



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

02.04.2018

г. Заинск

№ 504

**Об утверждении перечня государственных
и муниципальных услуг предоставляемых
органами местного самоуправления
Заинского муниципального района**

В целях реализации Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь ст. 45 Устава Заинского муниципального района,

постановляю:

1. Утвердить прилагаемый Перечень государственных и муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления Заинского муниципального района.
2. Признать утратившим силу постановление Исполнительного комитета Заинского муниципального района от 14.04.2014г. №783 «Об утверждении Перечня государственных и муниципальных услуг».
3. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке в средствах массовой информации.
4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Заинского муниципального района.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Руководителя Исполнительного комитета по экономическому развитию, промышленности, торговле, содействию предпринимательству П.А. Байрашева.

**Руководитель
Исполнительного комитета**

И.Ф. Хафизов

Юрист

А.Н. Симашева
3 41 33

**Перечень
государственных и муниципальных услуг, предоставляемых органами
местного самоуправления Заинского муниципального района Республики
Татарстан**

Государственные услуги

1. Выдача решений о направлении подопечных в дома-интернаты психоневрологического типа на стационарное обслуживание.
2. Установление опеки или попечительства и назначение опекуна или попечителя над совершеннолетним лицом, признанным в судебном порядке недееспособным или ограниченно дееспособным.
3. Разрешение на заключение договора пожизненной ренты в интересах подопечного.
4. Выдача разрешения опекуну на приватизацию жилья в интересах совершеннолетнего недееспособного лица.
5. Выдача разрешения опекуну на сдачу жилья, принадлежащего подопечному, в наем.
6. Выдача разрешения на совершение сделок с имуществом подопечных.
7. Выдача разрешения опекуну на снятие подопечного с регистрационного учета по месту жительства, в связи со сменой места жительства.
8. Выдача разрешения опекуну или попечителю на вступление в наследственные права подопечного.
9. Выдача разрешения опекуну или попечителю на пользование сберегательным счетом подопечного.
10. Выдача заключения о возможности временной передачи детей находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьи совершеннолетних граждан, постоянно проживающих на территории Российской Федерации.
11. Выдача предварительного разрешения на отказ от преимущественного права покупки от имени несовершеннолетнего (них).
12. Выдача заключения о возможности быть усыновителями гражданам Российской Федерации, постоянно проживающим на территории Российской Федерации, и постановка на учет в качестве кандидата в усыновители.
13. Выдача предварительного разрешения на совершение сделок по отчуждению движимого имущества несовершеннолетних.
14. Выдача разрешения на изменение имени и (или) фамилии ребенка, не достигшего четырнадцатилетнего возраста.
15. Назначение опеки (попечительства) над детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей (на возмездных или безвозмездных условиях) постоянно проживающими на территории Российской Федерации или выдача заключения о возможности быть опекуном (попечителем).

16. Принятие решения об эмансипации (объявление несовершеннолетнего полностью дееспособным).
17. Выдача предварительного разрешения на осуществление сделок по отчуждению недвижимого имущества, принадлежащего несовершеннолетнему.
18. Выдача предварительного разрешения на приобретение жилья с использованием кредитных денежных средств и передаче его под залог (ипотеку) с участием несовершеннолетних.
19. Выдача разрешения законному представителю на получение денежного вклада несовершеннолетнего.
20. Государственная регистрация рождения.
21. Государственная регистрация заключения брака.
22. Государственная регистрация расторжения брака.
23. Государственная регистрация усыновления (удочерения).
24. Государственная регистрация установления отцовства.
25. Государственная регистрация перемены имени.
26. Государственная регистрация смерти.
27. Внесение исправлений или изменений в запись акта гражданского состояния
28. Выдача повторных свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния и иных документов (справок), подтверждающих факт государственной регистрации акта гражданского состояния.
29. Восстановление (аннулирование) записи акта гражданского состояния.
30. Консультирование по вопросам местонахождения архивных документов, отнесенных к государственной собственности.
31. Выдача архивных документов, отнесенных к государственной собственности и хранящихся в муниципальном архиве, пользователю для работы в читальном зале муниципального архива.
32. Выдача архивных справок, архивных выписок, копий архивных документов по архивным фондам, отнесенным к государственной собственности и хранящимся в муниципальном архиве.

Муниципальные услуги

1. Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.
2. Выдача разрешения на строительство.
3. Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.
4. Выдача документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала.
5. Предоставление содержащихся в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности сведений.
6. Выдача выписки из Генерального плана поселения.
7. Согласование схем трасс инженерных сетей и коммуникаций.
8. Выдача ордера на производство земляных работ.
9. Подготовка и выдача градостроительного плана земельного участка.
10. Оформление документов по обмену жилых помещений, предоставленных по договору социального найма.

11. Предоставление жилого помещения находящегося в муниципальной собственности гражданину по договору социального найма.
12. Постановка на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий и выдача Государственного жилищного сертификата на выделение субсидии на приобретение жилья вынужденным переселенцам.
13. Постановка на учет и выдача Государственного жилищного сертификата гражданам, подвергшихся радиационному воздействию вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, аварии на производственном объединении «Маяк», и приравненным к ним лицам.
14. Постановка на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий в системе социальной ипотеки в Республики Татарстан.
15. Предоставление гражданам жилых помещений по договорам найма служебного жилого помещения.
16. Постановка на учет отдельных категорий граждан, нуждающихся в жилых Помещениях.
17. Выдача свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительства) жилья по программе «Обеспечение жильем молодых семей в Республике Татарстан».
18. Выдача разрешения на вырубку, кронирование или посадку деревьев и кустарников
19. Выдача разрешения на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, подъема привязных аэростатов над территорией Заинского муниципального района Республики Татарстан.
20. Выдача разрешения на перевод (отказе в переводе) жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение.
21. Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.
22. Предоставление пользователям автомобильных дорог местного значения информации о состоянии автомобильных дорог.
23. Включение в списки граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат и выдача свидетельства о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья в сельской местности.
24. Выдача разрешения на автомобильные перевозки тяжеловесных грузов, крупногабаритных грузов по маршрутам, проходящим полностью или частично по дорогам местного значения в границах муниципального образования.
25. Переустройство и (или) перепланировка помещений, находящихся в жилых домах.
26. Выдача архивных справок, архивных выписок, копий архивных документов.
27. Выдача архивных документов пользователю для работы в читальном зале муниципального архива.
28. Оказание юридическим лицам методической и практической помощи в работе архивов по организации документов в делопроизводстве.
29. Консультирование по вопросам местонахождения архивных документов.
30. Прием документов по личному составу ликвидируемых организаций на хранение в муниципальный архив.

31. Принятие ранее приватизированных жилых помещений в муниципальную собственность.
32. Присвоение, изменение, аннулирование адреса объекту недвижимости.
33. Оформление документов при передаче жилых помещений в собственность граждан.
34. Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в муниципальной собственности.
35. Расторжение действующего договора аренды земельного участка.
36. Согласование передачи прав и обязанностей арендатора земельного участка по договору аренды земельного участка третьему лицу.
37. Принятие решения о переводе земельного участка, находящегося в частной или муниципальной собственности, из состава земель одной категории (за исключением земель сельскохозяйственного назначения) в другую.
38. Принятие решения о выкупе земельного участка.
39. Внесение изменений в договор аренды земельного участка.
40. Выдача разрешения на поиск клада на земельных участках, являющихся муниципальной собственностью.
41. Предоставление муниципальных преференций.
42. Заключение соглашений об установлении сервитута в отношении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности.
43. Бесплатное предоставление земельного участка гражданину, являющемуся членом садоводческого, огороднического, дачного некоммерческого объединения граждан
44. Предоставление земельного участка, относящегося к имуществу общего пользования садоводческого, огороднического, дачного некоммерческого объединения граждан
45. Предоставление земельного участка находящегося в муниципальной собственности, в постоянное (бессрочное) пользование.
46. Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в собственность путем продажи земельного участка на торгах, проводимых в форме аукциона.
47. Предоставление земельного участка находящегося в муниципальной собственности, в собственность бесплатно.
48. Предоставление земельного участка находящегося в муниципальной собственности, в безвозмездное пользование.
49. Предоставление муниципальной услуги по продаже земельного участка находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов.
50. Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в аренду без проведения торгов.
51. Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в аренду на торгах, проводимых в форме аукциона.
52. Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности собственникам зданий, сооружений, расположенных на земельном участке
53. Предварительное согласование предоставления земельного участка.
54. Принятие решения о прекращении права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком или права пожизненного наследуемого

владения земельным участком.

55. Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в собственность (аренду) гражданам для индивидуального жилищного строительства.

56. Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в собственность (аренду) гражданам для ведения дачного хозяйства.

57. Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в собственность (аренду) гражданам для ведения садоводства.

58. Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в собственность (аренду) гражданам для ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта.

59. Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в собственность (аренду) гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности.

60. Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территорий.

61. Заключение соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности.

62. Получение разрешения на условно разрешенного вида использования земельного участка или объекта капитального строительства.

63. Постановка на учет лиц в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно.

64. Выдача разрешения на право организации розничного рынка.

65. Заключение дополнительного соглашения о внесении изменений в договор аренды, в договор оперативного управления, безвозмездного пользования, хозяйственного ведения муниципального имущества.

66. Расторжение действующего договора аренды муниципального имущества.

67. Заключение договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом по результатам торгов на право заключения такого договора.

68. Передача в безвозмездное пользование муниципального имущества муниципального образования без проведения торгов.

69. Выдача выписки из реестра муниципальной собственности на объекты недвижимого имущества.

70. Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду.

71. Передача в аренду муниципального имущества казны.

72. Предоставление в аренду муниципального имущества, входящего в реестр муниципальной собственности.

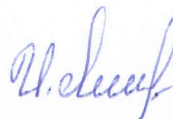
73. Оформление (закрепление) муниципального имущества на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями, муниципальными казенными предприятиями и на праве хозяйственного ведения за муниципальными унитарными предприятиями.

74. Передача во владение и (или) в пользование муниципального имущества

субъектам малого и среднего предпринимательства.

75. Выдача выписки из Генерального плана поселений.
76. Свидетельствование верности копий документов и выписок из них.
77. Удостоверение завещания и удостоверение доверенности.
78. Выдача справки (выписки.)

Управляющий делами



И.П. Якупова



ПРОКУРАТУРА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПРОКУРАТУРА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
ЗАИНСКАЯ
ГОРОДСКАЯ ПРОКУРАТУРА

Чапаева ул., 3, Заинск, 423520,
(8-85558) 7 27 59, e-mail: zainsk.prok@tatar.ru

Руководителю Исполнительного
комитета Заинского муниципального
района Республики Татарстан

Хафизову И.Ф.

29.03.2018 № 486/Вх-18
На № 1448/Шк от 23.03.2018

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

на проект муниципального
нормативного правового акта

Направленный в соответствии с Федеральным законом от 17.07.2009 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» проект постановления руководителя Исполнительного комитета Заинского муниципального района Республики Татарстан «Об утверждении перечня государственных и муниципальных услуг предоставляемых органами местного самоуправления Заинского муниципального района» прокуратурой рассмотрен.

По результатам антикоррупционной экспертизы установлено, что постановление соответствует Федеральному закону от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления».

Внутренние противоречия правовых норм в муниципальном нормативном правовом акте отсутствуют. Содержащиеся в нем нормы достаточны для достижения цели правового регулирования. Правила юридической техники соблюдены.

Коррупциогенных факторов в положениях муниципального нормативного правового акта не содержится.

Прокурор

старший советник юстиции

Р.Р.Каримов