



РАСПОРЯЖЕНИЕ

с. Тюлячи

БОЕРЫК

«26» марта 2018

№ 113

О внесении изменений в распоряжение Исполнительного комитета Тюлячинского муниципального района от 23.06.2017 № 134 «Об утверждении перечня сотрудников, ответственных за работу с сервисами Региональной системы межведомственного электронного взаимодействия»

В связи с изменениями в составе руководителей и специалистов Тюлячинского муниципального района, в целях реализации положений Федерального закона от 27 июля 2010 № 210 ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»:

1. Внести в п.п. 1, 2, 3, 4 распоряжения Исполнительного комитета Тюлячинского муниципального района от 23.06.2017 № 134 «Об утверждении перечня сотрудников, ответственных за работу с сервисами Региональной системы межведомственного электронного взаимодействия» (далее – распоряжение), изменения изложив в новой редакции:

1.1. «1. Утвердить:

перечень сотрудников, которым в соответствии с должностными обязанностями в рамках предоставления муниципальных услуг необходим доступ к сервисам Региональной системы межведомственного электронного взаимодействия (далее по тексту – РСМЭВ) для направления межведомственных запросов в иные органы, согласно приложению № 1;

перечень сотрудников, которым в соответствии с должностными обязанности необходим доступ к сервисам РСМЭВ для подготовки и направления ответов на межведомственные запросы от иных органов, согласно приложению № 2.

2. Определить заместителя Руководителя Исполнительного комитета района по территориальному развитию и инвестиционной деятельности И.А. Миннигулова ответственным за содержание перечней, указанных в пункте 1 настоящего распоряжения, в актуальном состоянии.

3. В случае отсутствия ответственного за содержание перечней в актуальном состоянии, исполнение обязанностей ответственного возлагается на

главного специалиста отдела по территориальному развитию и инвестиционной деятельности Г.Н. Салихову.

4. Функции контроля своевременного направления ответов на поступившие запросы возложить на управляющего делами Исполнительного комитета Тюлячинского муниципального района И.Т. Хадиева.»

5. Приложения № 1 и № 2 распоряжения Исполнительного комитета Тюлячинского муниципального района от 23.06.2017 № 134 изложить в новой редакции согласно приложению.

Руководитель



И.Х. Хамидуллин

Приложение №1  
 Распоряжения Исполнительного  
 комитета Тюлячинского  
 муниципального района  
 от «06» 03 2018 № 113

**Перечень сотрудников, которым в соответствии с должностными обязанностями в рамках предоставления муниципаль-  
 ных услуг необходим доступ к сервисам Региональной системы межведомственной системы электронного взаимодействия  
 для направления межведомственных запросов в иные органы**

№	Наименование сервиса	Информация о сотруднике		Наименование муниципальной услуги, в рамках которой необходим доступ к сервису	
		№	Должность		Ф.И.О.
1	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости	1	Главный специалист	Сахабиева Ра-суля Минигановна	1. Передача в аренду муниципального имущества; 2. Оформление документов при передаче жилых помещений в собственность граждан; 3. Выдача выписки из реестра муниципальной собственности на объекты недвижимого имущества; 4. Оформление (закрепление) муниципального имущества (строения, сооружения) на праве оперативного управления (либо безвозмездного пользования или иного) за муниципальным учреждением.

	2	<p>Главный специалист</p> <p>Хасанова Голузя Гилемхановна</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территорий.</li> <li>2. Предварительное согласование предоставления земельного участка.</li> <li>3. Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в постоянное (бессрочное) пользование.</li> <li>4. Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в собственность бесплатно.</li> <li>5. Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в аренду без возмездное пользование.</li> <li>6. Продажа земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов.</li> <li>7. Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в аренду без проведения торгов.</li> <li>8. Предоставление в собственность или в аренду земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, собственникам зданий, сооружений, расположенных на земельном участке.</li> <li>9. Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в аренду на торгах, проводимых в форме аукциона.</li> <li>10. Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в собственность путем продажи земельного участка на торгах, проводимых в форме аукциона.</li> <li>11. Заключение соглашения о перераспределе-</li> </ol>
--	---	---	--

нии земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности.

12. Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в собственность (аренду) гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности.

13. Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в собственность (аренду) гражданам для ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта.

14. Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в собственность (аренду) гражданам для ведения садоводства.

15. Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в собственность (аренду) гражданам для ведения дачного хозяйства.

16. Принятие решения о прекращении права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком или права пожизненного наследуемого владения земельным участком.

17. Принятие решения о выкупе земельного участка.

18. Внесение изменений в договор аренды земельного участка.

19. Выдача справки (выписки).

20. Заключение соглашения об установлении сервитута в отношении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности.

				<p>21. Принятие решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка.</p> <p>22. Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в собственность (аренду) гражданам для индивидуального жилищного строительства</p>
		<p>3</p> <p>Начальник отдела инфраструктурного развития</p>	<p>Валеев Фаат Самикович</p>	<p>1.Муниципальная услуга по согласованию акта выбора земельного участка</p> <p>2. Муниципальная услуга по выдаче разрешения на ввод объектов в эксплуатацию</p> <p>3.Муниципальная услуга по выдаче градостроительного паспорта земельного участка</p> <p>4.Муниципальная услуга по оформлению документов при изменении целевого назначения нежилых помещений</p> <p>5.Муниципальная услуга по оформлению документов при передаче жилых помещений в собственность граждан</p> <p>6.Муниципальная услуга по выдаче разрешения на строительство, перепланировку и реконструкцию объектов капитального строительства</p> <p>7. Муниципальная услуга по подготовке постановления о сносе дома</p> <p>8.Муниципальная услуга по признанию в установленном порядке жилых помещений муниципальной собственности непригодным для проживания</p> <p>9. Муниципальная услуга по согласованию акта осмотра жилого дома для признания ветхим</p> <p>10. Муниципальная услуга по согласованию для получения ордера на производство земляных работ для установки рекламных щитов, декоративных ограждений, ограждений строительных</p>

				<p>площадок, строительства дорог, проездов, путе-проводов</p> <p>11. Муниципальная услуга по согласованию проекта реконструкции, перепланировки объекта капитального строительства</p> <p>12. Муниципальная услуга по разработке и выдаче градостроительного плана земельного участка</p> <p>13.Муниципальная услуга по согласованию трасс инженерных коммуникаций</p>
		4	<p>Ведущий специалист</p> <p>Хазияхметова Зульфия Илхамовна</p>	<p>1. Муниципальная услуга по постановке на учет для улучшения жилищных условий семье социальной ипотеки в Республике Татарстан</p> <p>2. Муниципальная услуга по постановке на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий, и выдача Государственного жилищного сертификата на выдачу субсидии на приобретение жилья вынужденным переселенцам</p> <p>3. Муниципальная услуга по включению в списки граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат, и выдача свидетельства о предоставлении социальных выплат на строительство (приобретение) жилья в сельской местности</p> <p>4. Муниципальная услуга по постановке на учет и выдача Государственного жилищного сертификата гражданам, подвергшихся радиационному воздействию вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, аварии на ПО «МАЯК», и приравненным к ним лицам</p> <p>5. Муниципальная услуга по постановке на учет отдельных категорий граждан, нуждающихся в жилых помещениях</p> <p>6. Муниципальная услуга по постановке на учет</p>

		5	Главный специалист	Исламова Наиля Ренатовна	отдельных категорий граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий 1. Муниципальная услуга о выдаче заключения о вступлении в наследство права. 2. Муниципальная услуга о выдаче разрешения на сделки с имуществом. 3. Муниципальная услуга о выдаче предварительного разрешения на отказ от преимущественного права покупки. 4. Муниципальная услуга по выдаче разрешения на совершение сделок с движимым имуществом. 5. Муниципальная услуга о выдаче предварительного разрешения на осуществление сделок по отчуждению недвижимого имущества. 6. Муниципальная услуга о выдаче предварительного разрешения на приобретение жилья.
		Ведущий специалист	Набиуллина Айгуль Рашитовна	1. Муниципальная услуга о выдаче заключения о вступлении в наследство права. 2. Муниципальная услуга о выдаче разрешения на сделки с имуществом. 3. Муниципальная услуга о выдаче предварительного разрешения на отказ от преимущественного права покупки. 4. Муниципальная услуга по выдаче разрешения на совершение сделок с движимым имуществом. 5. Муниципальная услуга о выдаче предварительного разрешения на осуществление сделок по отчуждению недвижимого имущества. 6. Муниципальная услуга о выдаче предварительного разрешения на приобретение жилья.	
2	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости имущество и сделок с	1	Главный специалист	Хасанова Голузя Гилемхановна	1. Предоставление в собственность или в аренду земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, собственникам зданий,



	<p>ним о правах отдельного лица на имеющиеся у него объекты недвижимого имущества</p>	2	Начальник отдела инфраструктурного развития	Валеев Фаат Самикович	<p>сооружений, расположенных на земельном участке.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Муниципальная услуга по согласованию акта выбора земельного участка</li> <li>2. Муниципальная услуга по выдаче разрешения на ввод объектов в эксплуатацию</li> <li>3. Муниципальная услуга по выдаче градостроительного паспорта земельного участка</li> <li>4. Муниципальная услуга по оформлению документов при изменении целевого назначения нежилых помещений</li> <li>5. Муниципальная услуга по оформлению документов при передаче жилых помещений в собственность граждан</li> <li>6. Муниципальная услуга по выдаче разрешения на строительство, перепланировку и реконструкцию объектов капитального строительства</li> <li>7. Муниципальная услуга по подготовке постановления о сносе дома</li> <li>8. Муниципальная услуга по признанию в установленном порядке жилых помещений муниципальной жилищного фонда непригодным для проживания</li> <li>9. Муниципальная услуга по согласованию акта осмотра жилого дома для признания ветхим</li> <li>10. Муниципальная услуга по согласованию для получения ордера на производство земляных работ для установки рекламных щитов, декоративных ограждений, ограждений строительных площадок, строительства дорог, проездов, путепроводов</li> <li>11. Муниципальная услуга по согласованию проекта реконструкции, перепланировки объектов</li> </ol>
--	---	---	---	-----------------------	--

	<p>та капитального строительства</p> <p>12. Муниципальная услуга по разработке и выдаче градостроительного плана земельного участка</p> <p>13. Муниципальная услуга по согласованию трасс инженерных коммуникаций</p>		<p>1. Муниципальная услуга по постановке на учет для улучшения жилищных условий системы социальной ипотеки в Республике Татарстан</p> <p>2. Муниципальная услуга по постановке на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий и выдача Государственного жилищного сертификата на выдачу субсидии на приобретение жилья вынужденным переселенцам</p> <p>3. Муниципальная услуга по включению в списки граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат и выдача свидетельства о представлении социальных выплат на строительство (приобретение) жилья в сельской местности</p> <p>4. Муниципальная услуга по постановке на учет и выдача Государственного жилищного сертификата гражданам, подвергшихся радиационному воздействию вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, аварии на ПО «МАЯК», и приравненным к ним лицам</p> <p>5. Муниципальная услуга по постановке на учет отдельных категорий граждан, нуждающихся в жилых помещениях</p> <p>6. Муниципальная услуга по постановке на учет отдельных категорий граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий</p>
3	<p>Ведущий специалист</p> <p>Хазияхметова Зульфия Илхамовна</p>		

		4	Главный специалист	Исламова Назиля Ринатовна	<p>1. Муниципальная услуга о выдаче заключения о вступлении в наследство права.</p> <p>2. Муниципальная услуга о выдаче разрешения на сделки с имуществом.</p> <p>3. Муниципальная услуга о выдаче предварительного разрешения на отказ от преимущественного права покупки.</p> <p>4. Муниципальная услуга по выдаче разрешений на совершение сделок с движимым имуществом.</p> <p>5. Муниципальная услуга о выдаче предварительного разрешения на осуществление сделок по отчуждению недвижимого имущества.</p> <p>6. Муниципальная услуга о выдаче предварительного разрешения на приобретение жилья.</p>
		5	Ведущий специалист	Набиуллина Айгуль Рашитовна	<p>1. Муниципальная услуга о выдаче заключения о вступлении в наследство права.</p> <p>2. Муниципальная услуга о выдаче разрешения на сделки с имуществом.</p> <p>3. Муниципальная услуга о выдаче предварительного разрешения на отказ от преимущественного права покупки.</p> <p>4. Муниципальная услуга по выдаче разрешений на совершение сделок с движимым имуществом.</p> <p>5. Муниципальная услуга о выдаче предварительного разрешения на осуществление сделок по отчуждению недвижимого имущества.</p> <p>6. Муниципальная услуга о выдаче предварительного разрешения на приобретение жилья.</p>
3	Заключение государственной экспертизы проектной	1	Начальник отдела инфраструктурного развития	Валеев Фаат Самикович	<p>1. Муниципальная услуга о выдаче заключения о вступлении в наследство права.</p> <p>2. Муниципальная услуга по согласованию акта выбора земельного участка</p> <p>2. Муниципальная услуга по выдаче разрешения на ввод объектов в эксплуатацию</p> <p>3. Муниципальная услуга по выдаче градостроительного разрешения на приобретение жилья.</p>

	<p>тельного паспорта земельного участка</p> <p>4.Муниципальная услуга по оформлению документов при изменении целевого назначения нежилого помещения</p> <p>5.Муниципальная услуга по оформлению документов при передаче жилых помещений в собственность граждан</p> <p>6.Муниципальная услуга по выдаче разрешения на строительство, перепланировку и реконструкцию объектов капитального строительства</p> <p>7. Муниципальная услуга по подготовке постановления о сносе дома</p> <p>8.Муниципальная услуга по признанию в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда непригодным для проживания</p> <p>9. Муниципальная услуга по согласованию акта осмотра жилого дома для признания ветхим</p> <p>10. Муниципальная услуга по согласованию для получения ордера на производство земляных работ для установки рекламных щитов, декоративных ограждений, ограждений строительных площадок, строительства дорог, проездов, путепроводов</p> <p>11. Муниципальная услуга по согласованию проекта реконструкции, перепланировки объекта капитального строительства</p> <p>12. Муниципальная услуга по разработке и выдаче градостроительного плана земельного участка</p> <p>13.Муниципальная услуга по согласованию трасс инженерных коммуникаций</p>
<p>Разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строи-</p>	<p>4</p>
	<p>1.Муниципальная услуга по согласованию выбора земельного участка</p> <p>2. Муниципальная услуга по выдаче разрешения</p>
	<p>Начальник отдела инспекции</p>
	<p>Валеев Фаат Самикович</p>

<p>тельства (в случае, если застройщику было предоставлено такое разрешение)</p>	<p>турного развития</p>	<p>на ввод объектов в эксплуатацию  3.Муниципальная услуга по выдаче градостроительного паспорта земельного участка  4.Муниципальная услуга по оформлению документов при изменении целевого назначения нежилого помещения  5.Муниципальная услуга по оформлению документов при передаче жилых помещений в собственность граждан  6.Муниципальная услуга по выдаче разрешения на строительство, перепланировку и реконструкцию объектов капитального строительства  7.Муниципальная услуга по подготовке постановления о сносе дома  8.Муниципальная услуга по признанию в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда непригодным для проживания  9. Муниципальная услуга по согласованию акта осмотра жилого дома для признания ветхим  10. Муниципальная услуга по согласованию для получения ордера на производство земляных работ для установки рекламных щитов, декоративных ограждений, ограждений строительных площадок, строительства дорог, проездов, путей проходов  11. Муниципальная услуга по согласованию проекта реконструкции, перепланировки объекта капитального строительства  12. Муниципальная услуга по разработке и выдаче градостроительного плана земельного участка  13.Муниципальная услуга по согласованию трасс инженерных коммуникаций  1.Муниципальная услуга по согласованию акта</p>
<p>5</p>	<p>Начальник Валеев Фаат</p>	<p>Градостроительный план земельного участка</p>

участка			Самикович	<p>выбора земельного участка</p> <p>2. Муниципальная услуга по выдаче разрешения на ввод объектов в эксплуатацию</p> <p>3. Муниципальная услуга по выдаче градостроительного паспорта земельного участка</p> <p>4. Муниципальная услуга по оформлению документов при изменении целевого назначения нежилого помещения</p> <p>5. Муниципальная услуга по оформлению документов при передаче жилых помещений в собственность граждан</p> <p>6. Муниципальная услуга по выдаче разрешения на строительство, перепланировку и реконструкцию объектов капитального строительства</p> <p>7. Муниципальная услуга по подготовке постановления о сносе дома</p> <p>8. Муниципальная услуга по признанию в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда непригодным для проживания</p> <p>9. Муниципальная услуга по согласованию акта осмотра жилого дома для признания ветхим</p> <p>10. Муниципальная услуга по согласованию для получения ордера на производство земляных работ для установки рекламных щитов, декоративных ограждений, ограждений строительных площадок, строительства дорог, проездов, путей, проводов</p> <p>11. Муниципальная услуга по согласованию проекта реконструкции, перепланировки объекта капитального строительства</p> <p>12. Муниципальная услуга по разработке и выдаче градостроительного плана земельного участка</p> <p>13. Муниципальная услуга по согласованию</p>
---------	--	--	-----------	---

6	Справка о выполнении работ по благоустройству и озеленению территории строящихся или вводимых в эксплуатацию объектов капитального строительства (реконструкции)	Начальник отдела инфраструктурного развития	Валеев Фаат Самикович	<p>трансс инженерных коммуникаций</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.Муниципальная услуга по согласованию акта выбора земельного участка</li> <li>2. Муниципальная услуга по выдаче разрешения на ввод объектов в эксплуатацию</li> <li>3.Муниципальная услуга по выдаче градостроительного паспорта земельного участка</li> <li>4.Муниципальная услуга по оформлению документов при изменении целевого назначения нежилого помещения</li> <li>5.Муниципальная услуга по оформлению документов при передаче жилых помещений в собственность граждан</li> <li>6.Муниципальная услуга по выдаче разрешения на строительство, перепланировку и реконструкцию объектов капитального строительства</li> <li>7. Муниципальная услуга по подготовке постановления о сносе дома</li> <li>8.Муниципальная услуга по признанию в установленном порядке жилых помещений муниципальной жилищного фонда непригодным для проживания</li> <li>9. Муниципальная услуга по согласованию акта осмотра жилого дома для признания ветхим</li> <li>10. Муниципальная услуга по согласованию для получения ордера на производство земляных работ для установки рекламных щитов, декоративных ограждений, ограждений строительных площадок, строительства дорог, проездов, путепроводов</li> <li>11. Муниципальная услуга по согласованию проекта реконструкции, перепланировки объекта капитального строительства</li> <li>12. Муниципальная услуга по разработке и выдаче градостроительного плана земельного</li> </ol>
---	--	---	-----------------------	---

7	<p>Заключение о соответствии построенных, реконструированных объектов капитального строительства требованиям технических регламентов (норм и правил), иных нормативных правовых актов и проектной документации, в том числе требованиям энергетической</p>		<p>Начальник отдела ин- фраструк- турного развития</p>	<p>Валеев Фаат Самикович</p>	<p>участка 13.Муниципальная услуга по согласованию трасс инженерных коммуникаций 1.Муниципальная услуга по согласованию акта выбора земельного участка 2. Муниципальная услуга по выдаче разрешения на ввод объектов в эксплуатацию 3.Муниципальная услуга по выдаче градостроительного паспорта земельного участка 4.Муниципальная услуга по оформлению документов при изменении целевого назначения нежилого помещения 5.Муниципальная услуга по оформлению документов при передаче жилых помещений в собственность граждан 6.Муниципальная услуга по выдаче разрешения на строительство, перепланировку и реконструкцию объектов капитального строительства 7. Муниципальная услуга по подготовке постановления о сносе дома 8.Муниципальная услуга по признанию в установленном порядке жилых помещений муниципальной жилищного фонда непригодным для проживания 9. Муниципальная услуга по согласованию акта осмотра жилого дома для признания ветхим 10. Муниципальная услуга по согласованию для получения ордера на производство земляных работ для установки рекламных щитов, декоративных ограждений, ограждений строительных площадок, строительства дорог, проездов, путей, проходов 11. Муниципальная услуга по согласованию проекта реконструкции, перепланировки объекта капитального строительства</p>
---	--	--	--	----------------------------------	--



8.	<p>Заключение органа по охране памятников архитектуры, истории и культуры о допустимости проведения переустройства и (или) перепланировки жилого помещения, если такое жилое помещение или дом, в котором оно находится, является памятником архитектуры, истории или культуры</p>		Начальник отдела инфраструктурного развития	<p>12. Муниципальная услуга по разработке и выдаче градостроительного плана земельного участка</p> <p>13. Муниципальная услуга по согласованию трасс инженерных коммуникаций</p> <p>1. Муниципальная услуга по согласованию акта выбора земельного участка</p> <p>2. Муниципальная услуга по выдаче разрешения на ввод объектов в эксплуатацию</p> <p>3. Муниципальная услуга по выдаче градостроительного паспорта земельного участка</p> <p>4. Муниципальная услуга по оформлению документов при изменении целевого назначения нежилого помещения</p> <p>5. Муниципальная услуга по оформлению документов при передаче жилых помещений в собственность граждан</p> <p>6. Муниципальная услуга по выдаче разрешения на строительство, перепланировку и реконструкцию объектов капитального строительства</p> <p>7. Муниципальная услуга по подготовке постановления о сносе дома</p> <p>8. Муниципальная услуга по признанию в установленном порядке жилых помещений муниципальной жилищного фонда непригодным для проживания</p> <p>9. Муниципальная услуга по согласованию акта осмотра жилого дома для признания ветхим</p> <p>10. Муниципальная услуга по согласованию для получения ордера на производство земляных работ для установки рекламных щитов, декоративных ограждений, ограждений строительных площадок, строительства дорог, проездов, путей, проводов</p> <p>11. Муниципальная услуга по согласованию</p>
			Валеев Фаат Самикович	

				<p>проекта реконструкции, перепланировки объекта капитального строительства</p> <p>12. Муниципальная услуга по разработке и выдаче градостроительного плана земельного участка</p> <p>13. Муниципальная услуга по согласованию трасс инженерных коммуникаций</p>
<p>9. Сведения из ЕГРЮЛ</p>	<p>1</p>	<p>Главный специалист</p>	<p>Хасанова Гюльза Гилемхановна</p>	<p>1. Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в постоянное (бессрочное) пользование.</p> <p>2. Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в безвозмездное пользование.</p> <p>3. Принятие решения о прекращении права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком или права пожизненного наследуемого владения земельным участком.</p> <p>4. Предоставление в собственность или в аренду земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, собственникам зданий, сооружений, расположенных на земельном участке.</p> <p>5. Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в аренду на торгах, проводимых в форме аукциона.</p> <p>6. Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в собственность путем продажи земельного участка на торгах, проводимых в форме аукциона.</p> <p>7. Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в аренду без проведения торгов.</p>
	<p>2</p>	<p>Начальник</p>	<p>Валсеев Фаат</p>	<p>1. Муниципальная услуга по согласованию акта</p>

		<p>отдела ин- фраструк- турного развития</p>	<p>Самикович</p>	<p>выбора земельного участка  2. Муниципальная услуга по выдаче разрешения на ввод объектов в эксплуатацию  3. Муниципальная услуга по выдаче градостроительного паспорта земельного участка  4. Муниципальная услуга по оформлению документов при изменении целевого назначения нежилого помещения  5. Муниципальная услуга по оформлению документов при передаче жилых помещений в собственность граждан  6. Муниципальная услуга по выдаче разрешения на строительство, перепланировку и реконструкцию объектов капитального строительства  7. Муниципальная услуга по подготовке постановления о сносе дома  8. Муниципальная услуга по признанию в установленном порядке жилых помещений муниципальной жилищного фонда непригодным для проживания  9. Муниципальная услуга по согласованию акта осмотра жилого дома для признания ветхим  10. Муниципальная услуга по согласованию для получения ордера на производство земляных работ для установки рекламных щитов, декоративных ограждений, ограждений строительных площадок, строительства дорог, проездов, путей проводов  11. Муниципальная услуга по согласованию проекта реконструкции, перепланировки объекта капитального строительства  12. Муниципальная услуга по разработке и выдаче градостроительного плана земельного участка  13. Муниципальная услуга по согласованию</p>
--	--	--	------------------	---

10	Сведения из ЕГРИП	1	Главный специалист	Хасанова Голуза Гилемхановна	<p>трас инженерных коммуникаций</p> <p>1. Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в собственность (аренду) гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности.</p>
		2	Начальник отдела инфраструктурного развития	Валеев Фаат Самикович	<p>1. Муниципальная услуга по согласованию акта выбора земельного участка</p> <p>2. Муниципальная услуга по выдаче разрешения на ввод объектов в эксплуатацию</p> <p>3. Муниципальная услуга по выдаче градостроительного паспорта земельного участка</p> <p>4. Муниципальная услуга по оформлению документов при изменении целевого назначения нежилого помещения</p> <p>5. Муниципальная услуга по оформлению документов при передаче жилых помещений в собственность граждан</p> <p>6. Муниципальная услуга по выдаче разрешения на строительство, перепланировку и реконструкцию объектов капитального строительства</p> <p>7. Муниципальная услуга по подготовке постановления о сносе дома</p> <p>8. Муниципальная услуга по признанию в установленном порядке жилых помещений муниципальной жилищного фонда непригодным для проживания</p> <p>9. Муниципальная услуга по согласованию акта осмотра жилого дома для признания ветхим</p> <p>10. Муниципальная услуга по согласованию для получения ордера на производство земляных работ для установки рекламных щитов, декора-</p>

				<p>тивных ограждений, ограждений строительных площадок, строительства дорог, проездов, путей проводов</p> <p>11. Муниципальная услуга по согласованию проекта реконструкции, перепланировки объекта капитального строительства</p> <p>12. Муниципальная услуга по разработке и выдаче градостроительного плана земельного участка</p> <p>13.Муниципальная услуга по согласованию трасс инженерных коммуникаций</p>
<p>11. Предоставление сведений об объекте культурного наследия</p>	<p>1</p>	<p>Начальник отдела ин-фраструктурного развития</p>	<p>Валеев Фаат Самикович</p>	<p>1.Муниципальная услуга по согласованию акта выбора земельного участка</p> <p>2. Муниципальная услуга по выдаче разрешения на ввод объектов в эксплуатацию</p> <p>3.Муниципальная услуга по выдаче градостроительного паспорта земельного участка</p> <p>4.Муниципальная услуга по оформлению документов при изменении целевого назначения нежилого помещения</p> <p>5.Муниципальная услуга по оформлению документов при передаче жилых помещений в собственность граждан</p> <p>6.Муниципальная услуга по выдаче разрешения на строительство, перепланировку и реконструкцию объектов капитального строительства</p> <p>7. Муниципальная услуга по подготовке постановления о сносе дома</p> <p>8.Муниципальная услуга по признанию в установленном порядке жилых помещений муниципальной жилищного фонда непригодным для проживания</p> <p>9. Муниципальная услуга по согласованию акта</p>

				<p>осмотра жилого дома для признания ветхим</p> <p>10. Муниципальная услуга по согласованию для получения ордера на производство земляных работ для установки рекламных щитов, декоративных ограждений, ограждений строительных площадок, строительства дорог, проездов, путепроводов</p> <p>11. Муниципальная услуга по согласованию проекта реконструкции, перепланировки объекта капитального строительства</p> <p>12. Муниципальная услуга по разработке и выдаче градостроительного плана земельного участка</p> <p>13. Муниципальная услуга по согласованию трасс инженерных коммуникаций</p>
12.	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости в виде выписки о переходе прав на объект недвижимости.	1	Ведущий специалист	<p>Сахабиева Рауля Минигаяновна</p> <p>1. Передача в аренду муниципального имущества</p> <p>2. Оформление документов при передаче жилых помещений в собственность граждан</p> <p>3. Выдача выписки из реестра муниципальной собственности на объекты недвижимого имущества</p> <p>4. Оформление (закрепление) муниципального имущества (строения, сооружения) на праве оперативного управления (либо безвозмездного пользования или иного) за муниципальным учреждением</p>
		2	Главный специалист	<p>Хасанова Голузя Гилемхановна</p> <p>1. Заключение соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности.</p> <p>2. Заключение соглашения об установлении сервитута в отношении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности.</p>

	3	<p>Начальник отдела ин- фраструк- турного развития</p>	<p>Валеев Фаат Самикович</p>	<p>1.Муниципальная услуга по согласованию акта выбора земельного участка 2. Муниципальная услуга по выдаче разрешения на ввод объектов в эксплуатацию 3.Муниципальная услуга по выдаче градостроительного паспорта земельного участка 4.Муниципальная услуга по оформлению документов при изменении целевого назначения нежилого помещения 5.Муниципальная услуга по оформлению документов при передаче жилых помещений в собственность граждан 6.Муниципальная услуга по выдаче разрешения на строительство, перепланировку и реконструкцию объектов капитального строительства 7. Муниципальная услуга по подготовке постановления о сносе дома 8.Муниципальная услуга по признанию в установленном порядке жилых помещений муниципальной жилищного фонда непригодным для проживания 9. Муниципальная услуга по согласованию акта осмотра жилого дома для признания ветхим 10. Муниципальная услуга по согласованию для получения ордера на производство земляных работ для установки рекламных щитов, декоративных ограждений, ограждений строительных площадок, строительства дорог, проездов, путей проводов 11. Муниципальная услуга по согласованию проекта реконструкции, перепланировки объекта капитального строительства 12. Муниципальная услуга по разработке и выдаче градостроительного плана земельного</p>
--	---	--	----------------------------------	---

13.	Запрос в ФНС России при регистрации фи-	1	Начальник	Валсеев Фаат	1.Муниципальная услуга по согласованию акта	<p>участка</p> <p>13.Муниципальная услуга по согласованию трасс инженерных коммуникаций</p> <p>1. Муниципальная услуга по постановке на учет для улучшения жилищных условий системе социальной ипотеки в Республике Татарстан</p> <p>2. Муниципальная услуга по постановке на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий и выдача Государственного жилищного сертификата на выдачу субсидии на приобретение жилья вынужденным переселенцам</p> <p>3. Муниципальная услуга по включению в списки граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат и выдача свидетельства о представлении социальных выплат на строительство (приобретение) жилья в сельской местности</p> <p>4. Муниципальная услуга по постановке на учет и выдача Государственного жилищного сертификата гражданам, подвергшихся радиационному воздействию вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, аварии на ПО «МАЯК», и приравненным к ним лицам</p> <p>5. Муниципальная услуга по постановке на учет отдельных категорий граждан, нуждающихся в жилых помещениях</p> <p>6. Муниципальная услуга по постановке на учет отдельных категорий граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий</p>



<p>зического лица</p>		<p>отдела ин-фраструктурного развития</p>	<p>Самикович</p>	<p>выбора земельного участка  2. Муниципальная услуга по выдаче разрешения на ввод объектов в эксплуатацию  3. Муниципальная услуга по выдаче градостроительного паспорта земельного участка  4. Муниципальная услуга по оформлению документов при изменении целевого назначения нежилого помещения  5. Муниципальная услуга по оформлению документов при передаче жилых помещений в собственность граждан  6. Муниципальная услуга по выдаче разрешения на строительство, перепланировку и реконструкцию объектов капитального строительства  7. Муниципальная услуга по подготовке постановления о сносе дома  8. Муниципальная услуга по признанию в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда непригодным для проживания  9. Муниципальная услуга по согласованию акта осмотра жилого дома для признания ветхим  10. Муниципальная услуга по согласованию для получения ордера на производство земляных работ для установки рекламных щитов, декоративных ограждений, ограждений строительных площадок, строительства дорог, проездов, путей, проходов  11. Муниципальная услуга по согласованию проекта реконструкции, перепланировки объекта капитального строительства  12. Муниципальная услуга по разработке и выдаче градостроительного плана земельного участка  13. Муниципальная услуга по согласованию</p>
-----------------------	--	---	------------------	---

14	Запрос сведений о постановке на учет в налоговом органе Российской Федерации	1	Ведущий специалист	Сахабиева Раисуля Минигаяновна	<p>трас инженерных коммуникаций</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Передача в аренду муниципального имущества</li> <li>2. Выдача выписки из реестра муниципальной собственности на объекты недвижимого имущества</li> <li>3. Оформление (закрепление) муниципального имущества (строения, сооружения) на праве оперативного управления (либо безвозмездного пользования или иного) за муниципальным учреждением</li> </ol>
		2	Главный специалист	Хасанова Голузя Гилемхановна	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в аренду на торгах, проводимых в форме аукциона.</li> <li>2. Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в собственность путем продажи земельного участка на торгах, проводимых в форме аукциона.</li> <li>3. Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в аренду без проведения торгов.</li> </ol>
		3	Начальник отдела инфраструктурного развития	Валеев Фаат Самикович	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Муниципальная услуга по согласованию акта выбора земельного участка</li> <li>2. Муниципальная услуга по выдаче разрешения на ввод объектов в эксплуатацию</li> <li>3. Муниципальная услуга по выдаче градостроительного паспорта земельного участка</li> <li>4. Муниципальная услуга по оформлению документов при изменении целевого назначения нежилого помещения</li> <li>5. Муниципальная услуга по оформлению документов при передаче жилых помещений в собственность граждан</li> </ol>

15.	Сведения из разрешения на строительство	I	Начальник отдела ин- фраструк- турного развития	<p>6. Муниципальная услуга по выдаче разрешения на строительство, перепланировку и реконструкцию объектов капитального строительства</p> <p>7. Муниципальная услуга по подготовке постановления о сносе дома</p> <p>8. Муниципальная услуга по признанию в установленном порядке жилых помещений муниципальной жилищного фонда непригодным для проживания</p> <p>9. Муниципальная услуга по согласованию акта осмотра жилого дома для признания ветхим</p> <p>10. Муниципальная услуга по согласованию для получения ордера на производство земляных работ для установки рекламных щитов, декоративных ограждений, ограждений строительных площадок, строительства дорог, проездов, путей, проводов</p> <p>11. Муниципальная услуга по согласованию проекта реконструкции, перепланировки объекта капитального строительства</p> <p>12. Муниципальная услуга по разработке и выдаче градостроительного плана земельного участка</p> <p>13. Муниципальная услуга по согласованию трасс инженерных коммуникаций</p> <p>1. Муниципальная услуга по согласованию акта выбора земельного участка</p> <p>2. Муниципальная услуга по выдаче разрешения на ввод объектов в эксплуатацию</p> <p>3. Муниципальная услуга по выдаче градостроительного паспорта земельного участка</p> <p>4. Муниципальная услуга по оформлению документов при изменении целевого назначения нежилого помещения</p> <p>5. Муниципальная услуга по оформлению доку-</p>
-----	---	---	---	---

						<p>ментов при передаче жилых помещений в собственность граждан</p> <p>6.Муниципальная услуга по выдаче разрешения на строительство, перепланировку и реконструкцию объектов капитального строительства</p> <p>7. Муниципальная услуга по подготовке постановления о сносе дома</p> <p>8.Муниципальная услуга по признанию в установленном порядке жилых помещений муниципальной жилищного фонда непригодным для проживания</p> <p>9. Муниципальная услуга по согласованию акта осмотра жилого дома для признания ветхим</p> <p>10. Муниципальная услуга по согласованию для получения ордера на производство земляных работ для установки рекламных щитов, декоративных ограждений, ограждений строительных площадок, строительства дорог, проездов, путей-проводов</p> <p>11. Муниципальная услуга по согласованию проекта реконструкции, перепланировки объекта капитального строительства</p> <p>12. Муниципальная услуга по разработке и выдаче градостроительного плана земельного участка</p> <p>13.Муниципальная услуга по согласованию трасс инженерных коммуникаций</p> <p>1.Муниципальная услуга по согласованию акта выбора земельного участка</p> <p>2. Муниципальная услуга по выдаче разрешения на ввод объектов в эксплуатацию</p> <p>3.Муниципальная услуга по выдаче градостроительного паспорта земельного участка</p> <p>4.Муниципальная услуга по оформлению документов при изменении целевого назначения не-</p>
16.	Предоставление сведений органа охраны памятников истории и культуры о выданных разрешениях на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия	1	Начальник отдела ин-фраструктурного развития	Валеев Фаат Самикович		

					<p>жилого помещения</p> <p>5. Муниципальная услуга по оформлению документов при передаче жилых помещений в собственность граждан</p> <p>6. Муниципальная услуга по выдаче разрешения на строительство, перепланировку и реконструкцию объектов капитального строительства</p> <p>7. Муниципальная услуга по подготовке постановления о сносе дома</p> <p>8. Муниципальная услуга по признанию в установленном порядке жилых помещений муниципальной жилищного фонда непригодным для проживания</p> <p>9. Муниципальная услуга по согласованию акта осмотра жилого дома для признания ветхим</p> <p>10. Муниципальная услуга по согласованию для получения ордера на производство земляных работ для установки рекламных щитов, декоративных ограждений, ограждений строительных площадок, строительства дорог, проездов, путей, проходов</p> <p>11. Муниципальная услуга по согласованию проекта реконструкции, перепланировки объекта капитального строительства</p> <p>12. Муниципальная услуга по разработке и выдаче градостроительного плана земельного участка</p> <p>13. Муниципальная услуга по согласованию трасс инженерных коммуникаций</p> <p>1. Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в собственность (аренду) гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности.</p>
17.	Распоряжение Руководителя Исполнительного комитета муниципального образования о присвоении адреса выделяемому земельному участку	1	Главный специалист	Хасанова Голузя Гилемхановна	

	2	Начальник отдела ин- фраструк- турного развития	Валеев Фаат Самикович	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Муниципальная услуга по согласованию акта выбора земельного участка</li> <li>2. Муниципальная услуга по выдаче разрешения на ввод объектов в эксплуатацию</li> <li>3. Муниципальная услуга по выдаче градостроительного паспорта земельного участка</li> <li>4. Муниципальная услуга по оформлению документов при изменении целевого назначения нежилого помещения</li> <li>5. Муниципальная услуга по оформлению документов при передаче жилых помещений в собственность граждан</li> <li>6. Муниципальная услуга по выдаче разрешения на строительство, перепланировку и реконструкцию объектов капитального строительства</li> <li>7. Муниципальная услуга по подготовке постановления о сносе дома</li> <li>8. Муниципальная услуга по признанию в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда непригодным для проживания</li> <li>9. Муниципальная услуга по согласованию акта осмотра жилого дома для признания ветхим</li> <li>10. Муниципальная услуга по согласованию для получения ордера на производство земляных работ для установки рекламных щитов, декоративных ограждений, ограждений строительных площадок, строительства дорог, проездов, путей, проходов</li> <li>11. Муниципальная услуга по согласованию проекта реконструкции, перепланировки объекта капитального строительства</li> <li>12. Муниципальная услуга по разработке и выдаче градостроительного плана земельного</li> </ol>
--	---	---	--------------------------	---

18.	Документы, подтверждающие факт имущественных потерь вследствие пожара, стихийного бедствия, аварии из-за неисправностей оборудования и (или) инженерных систем жилого помещения - акт о пожаре	1	Начальник отдела инфраструктурного развития	Валеев Фаат Самикович	участка 13.Муниципальная услуга по согласованию трасс инженерных коммуникаций 1.Муниципальная услуга по согласованию акта выбора земельного участка 2. Муниципальная услуга по выдаче разрешения на ввод объектов в эксплуатацию 3.Муниципальная услуга по выдаче градостроительного паспорта земельного участка 4.Муниципальная услуга по оформлению документов при изменении целевого назначения нежилых помещений 5.Муниципальная услуга по оформлению документов при передаче жилых помещений в собственность граждан 6.Муниципальная услуга по выдаче разрешения на строительство, перепланировку и реконструкцию объектов капитального строительства 7. Муниципальная услуга по подготовке постановления о сносе дома 8.Муниципальная услуга по признанию в установленном порядке жилых помещений муниципальной муниципальной жилищного фонда непригодным для проживания 9. Муниципальная услуга по согласованию акта осмотра жилого дома для признания ветхим 10. Муниципальная услуга по согласованию для получения ордера на производство земляных работ для установки рекламных щитов, декоративных ограждений, ограждений строительных площадок, строительства дорог, проездов, путей, проводов 11. Муниципальная услуга по согласованию проекта реконструкции, перепланировки объекта капитального строительства
-----	--	---	---	-----------------------	--

				<p>12. Муниципальная услуга по разработке и выдаче градостроительного плана земельного участка</p> <p>13. Муниципальная услуга по согласованию трасс инженерных коммуникаций</p>
19.	Сведения о договорах социального (коммерческого) найма жилого помещения	1	<p>Ведущий специалист</p> <p>Хазияхметова Зульфия Илхамовна</p>	<p>1. Муниципальная услуга по постановке нуждающихся в улучшении жилищных условий в системе социальной ипотеки в Республике Татарстан</p> <p>2. Муниципальная услуга по постановке на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий и выдача Государственного жилищного сертификата на выдачу субсидии на приобретение жилья вынужденным переселенцам</p> <p>3. Муниципальная услуга по включению в списки граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат и выдача свидетельства о предоставлении социальных выплат на строительство (приобретение) жилья в сельской местности</p> <p>4. Муниципальная услуга по постановке на учет и выдача Государственного жилищного сертификата гражданам, подвергшихся радиационному воздействию вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, аварии на ПО «МАЯК», и приравненным к ним лицам</p> <p>5. Муниципальная услуга по постановке на учет отдельных категорий граждан, нуждающихся в жилых помещениях</p> <p>6. Муниципальная услуга по постановке на учет отдельных категорий граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий</p>
20.	Сведения о размере социальных выплат за-	1	Начальник	1. Муниципальная услуга по согласованию акта
			Валеев Фаат	



	страхованного лица из бюджетов всех уровней		отдела инфраструктурного развития	Самикович	<p>выбора земельного участка</p> <p>2. Муниципальная услуга по выдаче разрешения на ввод объектов в эксплуатацию</p> <p>3. Муниципальная услуга по выдаче градостроительного паспорта земельного участка</p> <p>4. Муниципальная услуга по оформлению документов при изменении целевого назначения нежилого помещения</p> <p>5. Муниципальная услуга по оформлению документов при передаче жилых помещений в собственность граждан</p> <p>6. Муниципальная услуга по выдаче разрешения на строительство, перепланировку и реконструкцию объектов капитального строительства</p> <p>7. Муниципальная услуга по подготовке постановления о сносе дома</p> <p>8. Муниципальная услуга по признанию в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда непригодным для проживания</p> <p>9. Муниципальная услуга по согласованию акта осмотра жилого дома для признания ветхим</p> <p>10. Муниципальная услуга по согласованию для получения ордера на производство земляных работ для установки рекламных щитов, декоративных ограждений, ограждений строительных площадок, строительства дорог, проездов, путей, проводов</p> <p>11. Муниципальная услуга по согласованию проекта реконструкции, перепланировки объекта капитального строительства</p> <p>12. Муниципальная услуга по разработке и выдаче градостроительного плана земельного участка</p> <p>13. Муниципальная услуга по согласованию</p>
--	---	--	-----------------------------------	-----------	---

21.	Сведения о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушения законодательства	1	Начальник отдела инфраструктурного развития	<p>Валеев Фаат Самикович</p> <p>трансс инженерных коммуникаций</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Муниципальная услуга по согласованию акта выбора земельного участка</li> <li>2. Муниципальная услуга по выдаче разрешения на ввод объектов в эксплуатацию</li> <li>3. Муниципальная услуга по выдаче градостроительного паспорта земельного участка</li> <li>4. Муниципальная услуга по оформлению документов при изменении целевого назначения нежилого помещения</li> <li>5. Муниципальная услуга по оформлению документов при передаче жилых помещений в собственность граждан</li> <li>6. Муниципальная услуга по выдаче разрешения на строительство, перепланировку и реконструкцию объектов капитального строительства</li> <li>7. Муниципальная услуга по подготовке постановления о сносе дома</li> <li>8. Муниципальная услуга по признанию в установленном порядке жилых помещений муниципальной жилищного фонда непригодным для проживания</li> <li>9. Муниципальная услуга по согласованию акта осмотра жилого дома для признания ветхим</li> <li>10. Муниципальная услуга по согласованию для получения ордера на производство земляных работ для установки рекламных щитов, декоративных ограждений, ограждений строительных площадок, строительства дорог, проездов, путепроводов</li> <li>11. Муниципальная услуга по согласованию проекта реконструкции, перепланировки объекта капитального строительства</li> <li>12. Муниципальная услуга по разработке и выдаче градостроительного плана земельного</li> </ol>
-----	--	---	---	--

22.	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости имущество и сделок с ним в виде кадастрового плана территории	1	Начальник отдела ин-фраструктурного развития	Валеев Фаат Самикович	участка 13.Муниципальная услуга по согласованию трасс инженерных коммуникаций 1.Муниципальная услуга по согласованию акта выбора земельного участка 2. Муниципальная услуга по выдаче разрешения на ввод объектов в эксплуатацию 3.Муниципальная услуга по выдаче градостроительного паспорта земельного участка 4.Муниципальная услуга по оформлению документов при изменении целевого назначения не-жилого помещения 5.Муниципальная услуга по оформлению документов при передаче жилых помещений в собственность граждан 6.Муниципальная услуга по выдаче разрешения на строительство, перепланировку и реконструкцию объектов капитального строительства 7. Муниципальная услуга по подготовке постановления о сносе дома 8.Муниципальная услуга по признанию в установленном порядке жилых помещений муниципальной жилищного фонда непригодным для проживания 9. Муниципальная услуга по согласованию акта осмотра жилого дома для признания ветхим 10. Муниципальная услуга по согласованию для получения ордера на производство земляных работ для установки рекламных щитов, декоративных ограждений, ограждений строительных площадок, строительства дорог, проездов, путе-проводов 11. Муниципальная услуга по согласованию проекта реконструкции, перепланировки объек-та капитального строительства
-----	--	---	--	-----------------------	---

						<p>12. Муниципальная услуга по разработке и выдаче градостроительного плана земельного участка</p> <p>13. Муниципальная услуга по согласованию трасс инженерных коммуникаций</p> <p>1. Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территорий.</p> <p>2. Предварительное согласование предоставления земельного участка.</p>
	2	Главный специалист	Хасанова Голузя Гилемхановна			<p>1. Муниципальная услуга о выдаче разрешения на получение пенсии.</p> <p>2. Муниципальная услуга по выдаче разрешения на изменение имени.</p> <p>3. Муниципальная услуга по выдаче разрешения на снятие денежного вклада подопечного.</p> <p>4. Муниципальная услуга о выдаче заключения о возможности временной передачи детей.</p> <p>5. Муниципальная услуга по принятию решения об эмансипации.</p> <p>6. Муниципальная услуга о выдаче разрешения на снятие с регистрации по месту жительства.</p>
23.	1	Главный специалист	Исламова Наиля Ринатовна		<p>Сведения о составе семьи ребенка и совместном его проживании с родителем (усыновителем, опекуном, попечителем). Справка из органов опеки (попечительства) о размере денежного содержания на ребенка, принятого под опеку (попечительство, в приемную семью). Сведения из документов об установлении опеки или попечительства. Сведения из реестра об опеке и попечительства: -Сведения о лишении родительских прав; Сведения об отмене усыновления; -Сведения об ограничении родительских прав; Сведения об отобрании ребенка.</p>	
24.	1	Главный специалист	Исламова Наиля Ринатовна		<p>Выписка из домовой книги с места жительства или иной документ, подтверждающий право пользования жилым помещением либо право собственности на жилое помещение, копию финансового лицевого счета с места жительства гражданина, выразившего желание стать опекуном. Справка об отсутствии у гражданина, выразившего желание стать опекуном, судимости за умышленное преступле-</p>	
					<p>1. Муниципальная услуга о выдаче заключения о возможности быть усыновителем.</p> <p>2. Муниципальная услуга по назначению опеки над детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей.</p>	

	<p>ние против жизни и здоровья граждан. Справка о соответствии жилых помещений санитарным и техническим правилам и нормам. Справка, подтверждающая получение пенсии из Пенсионного фонда, если опекун является пенсионером.</p>			
	2	Ведущий специалист	Набиуллина Айгуль Раши-товна	<p>1.Муниципальная услуга по назначению опеки над недееспособными или ограниченно дееспособными. 2.Муниципальная услуга о выдаче разрешения на получение пенсии. 3.Муниципальная услуга о выдаче разрешения на снятие с регистрации по месту жительства. 1.Муниципальная услуга по выдаче разрешения на снижение брачного возраста.</p>
25.	Справка о ребенке-сироте, ребенке, оставшемся без попечения родителей, а также лице старше 18 лет из их лица.	1	Главный специалист	Исламова Наиля Ринатовна

Приложение №2  
 Распоряжением Исполнительного ко-  
 митета Тюлячинского муниципального  
 района

от «    »    2018 №   

**Перечень сотрудников, которым в соответствии с должностными обязанностями необходим доступ к сервисам Региональной системы межведомственного электронного взаимодействия для подготовки и направления ответов на межведомственные запросы от иных органов**

№	Наименование сервиса	Информация о сотруднике		
		№	Должность	Ф.И.О.
1.	Сведения о составе семьи ребенка и совместном его проживании с родителем (усыновителем, опекуном, попечителем)	1	Главы сельских поселений	Домолозов Николай Михайлович Хасаншин Хайрулла Шайхуллович Хазиев Ахмат Габдулгазизович Юсупов Рашит Миннулович Гиниев Рустям Гаянович Маннапов Габделнур Аглямзянович Валиуллин Миннахмат Абдуллович Махмутов Фарит Равилевич Загидуллин Ирек Галиевич Котников Вальтер Николаевич Кадыйров Фарит Габдуллазянович Мараков Раиль Рамилевич
		2	Руководитель исполнительного комитета Тюлячинского	Мараков Ильдар Рамилевич

№		Наименование сервиса	Информация о сотруднике		
			№	Должность	Ф.И.О.
				го сельского поселения	
			3	Главный специалист отдела опеки и попечительства	Исламова Наиля Ринатовна
2.		Градостроительный план земельного участка	1	Начальник отдела инфраструктурного развития	Валеев Фаат Самикович
3.		Справка из органов опеки (попечительства) о размере денежного содержания на ребенка, принятого под опеку (попечительство в приемную семью)	1	Главный специалист отдела опеки и попечительства	Исламова Наиля Ринатовна
4.		Решение уполномоченных органов об изъятии земельного участка, акт выбора земельного участка	1	Председатель Палаты земельных и имущественных отношений Исполнительного комитета района	Сунгатуллин Наиль Минниханович
5.		Выписка из домовой книги	1	Главы сельских поселений	Домолазов Николай Михайлович Хасаншин Хайрулла Шайхуллович Хазиев Ахмат Габдулгазизович Юсупов Рашит Миннулович Гиниев Рустям Гаянович Маннапов Габделнур Аглямзянович Валиуллин Миннахмат Абдуллович Махмутов Фарит Равилевич Загидуллин Ирек Галиевич Котников Вальтер Николаевич Кадыйров Фарит Габдуллазянович Мараков Раиль Рамилевич

Информация о сотруднике		Информация о сервисе
№	Должность	
2	Руководитель исполнительного комитета Тюлячинского сельского поселения	Мараков Ильдар Рамилевич
1	Начальник отдела инфраструктурного развития	Валеев Фаат Самикович
1	Главный специалист отдела опеки и попечительства	Исламова Наиля Ринатовна
1	Главный специалист отдела опеки и попечительства	Исламова Наиля Ринатовна
1	Начальник отдела инфраструктурного развития	Валеев Фаат Самикович
1	Начальник отдела инфраструктурного развития	Валеев Фаат Самикович
1	Главы сельских поселений	Домолазов Николай Михайлович Хасаншин Хайрулла Шайхуллович Хазиев Ахмат Габдулгазизович Юсупов Рашит Миннулович Гиниев Рустям Гаянович Маннапов Габделнур Аглямзянович Валиуллин Миннахмат Абдуллоевич Махмутов Фарит Равилевич Загидуллин Ирек Галиевич Мараков Раиль Рамилевич Котников Вальтер Николаевич Кадыйров Фарит Габдуллазянович
6.	Решение/распоряжение/акт выбора о предоставлении земельного участка для проведения вырубки лесных (зеленых) насаждений	
7.	Справка о ребенке-сироте, ребенке, оставшемся без попечения родителей, а также лице старше 18 лет из их числа	
8	Выписка из единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним. О правах отдельного лица на имеющиеся у него объекты недвижимого имущества	
9.	Справка о выполнении работ по благоустройству и озеленению территории строящихся или вводимых в эксплуатацию объектов капитального строительства (реконструкции)	
10.	Сведения из разрешения на строительство	
11.	Распоряжение Руководителя Исполнительного комитета муниципального образования о присвоении адреса выделяемому земельному участку	



№		Наименование сервиса	Информация о сотруднике		
			№	Должность	Ф.И.О.
			2	Руководитель исполнительного комитета Тюлячинского сельского поселения	Мараков Ильдар Рамилевич
			1	Главы сельских поселений	Домолазов Николай Михайлович Хасаншин Хайрулла Шайхуллович Хазиев Ахмат Габдулгазизович Юсупов Рашит Миннулович Гиниев Рустям Гаянович Маннапов Габделнур Аглямзянович Валиуллин Миннахмат Абдуллович Махмутов Фарит Равилевич Загидуллин Ирек Галиевич Мараков Раиль Рамилевич Котников Вальтер Николаевич Кадыйров Фарит Габдуллазянович
12.	Сведения о договорах социального (коммерческого) найма жилого помещения		2	Руководитель исполнительного комитета Тюлячинского сельского поселения	Мараков Ильдар Рамилевич
13.	Сведения из документов об установлении опеки или попечительства		1	Главный специалист отдела опеки и попечительства	Исламова Наиля Ринатовна
14.	Разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства (в случае, если застройщику было предоставлено такое разрешение)		1	Начальник отдела инфраструктурного развития	Валеев Фаат Самикович
15.	Сведения из реестра об опеке и попечительстве; - Сведения о лишении родительских прав; - Сведения об отмене усыновления; - Сведения об ограничении родительских прав; - Сведения об отобрании ребенка;		1	Главный специалист отдела опеки и попечительства	Исламова Наиля Ринатовна

Информация о сотруднике	
№	Должность
№	Ф.И.О.
	Домолазов Николай Михайлович Хасаншин Хайрулла Шайхуллович Хазиев Ахмат Габдулгазизович Юсупов Рашит Миннулович Гиниев Рустям Гаянович Маннапов Габделнур Аглиямзянович Валиуллин Миннахмат Абдуллоевич Махмутов Фарит Равилевич Загидуллин Ирек Галиевич Мараков Раиль Рамилевич Котников Вальтер Николаевич Кадыров Фарит Габдуллазянович
1	Главы сельских поселений
16.	Сведения из реестра похозяйственных книг
	Руководитель исполнительного комитета Тюлячинского сельского поселения
2	
17.	Сведения из разрешения на ввод в эксплуатацию объекта недвижимости
	Начальник отдела инфраструктурного развития
1	
18.	Решение органа местного самоуправления о переводе жилого помещения в нежилое, нежилого в жилое
	Начальник отдела инфраструктурного развития
1	
19.	Документ, подтверждающий принадлежность земельного участка к определенной категории земель
	Председатель Палаты земельных и имущественных отношений Исполнительного комитета района
1	
	Сунгатуллин Наиль Минниханович

Информация о сотруднике		Информация о сотруднике		
№	Наименование сервиса	№	Должность	
			Ф.И.О.	
20.	Документ, подтверждающий установленное разрешенное использование земельного участка	1	Председатель Палаты земельных и имущественных отношений Исполнительного комитета района	Сунгатуллин Наиль Минниханович
21.	Выписка из реестра государственной (муниципальной) собственности	1	Председатель Палаты земельных и имущественных отношений Исполнительного комитета района	Сунгатуллин Наиль Минниханович
22.	Заключение органа местного самоуправления поселения или городского округа, подтверждающего, что создаваемый или созданный объект недвижимого имущества расположен в пределах границ земельного участка, предназначенного для ведения личного подсобного хозяйства	1	Главы сельских поселений	Домолазов Николай Михайлович Хасаншин Хайрулла Шайхуллинович Хазиев Ахмат Габдулгазизович Юсупов Рашид Миннулович Гиниев Рустям Гаянович Маннапов Габделнур Аглямзянович Валиуллин Миннахмат Абдуллоевич Махмутов Фарит Равилевич Загидуллин Ирек Галиевич Мараков Раиль Рамилевич Котников Вальтер Николаевич Кадыйров Фарит Габдуллазянович
		2	Руководитель исполнительного комитета Гюлячинского	Мараков Ильдар Рамилевич

№	Наименование сервиса	Информация о сотруднике	
		№	Должность Ф.И.О.
23.	Согласование маршрута	1	Начальник отдела инфраструктурного развития Валеев Фаат Самикович
	Проект планирования территории и проект межевания территории		Домолазов Николай Михайлович Хасаншин Хайрулла Шайхуллович Хазиев Ахмат Габдулгазизович Юсупов Рашит Миннулович Гиниев Рустям Гаянович Маннапов Габделнур Аглямзянович Валиуллин Миннахмат Абдуллоевич Махмутов Фарит Равилевич Загидуллин Ирек Галиевич Мараков Раиль Рамилевич Котников Вальтер Николаевич Кадыров Фарит Габдуллазянович
24		1	Главы сельских по- селений Мараков Ильдар Рамилевич
25.	Запрос сведений об акте освидетельствования проведения основных работ по строительству объекта индивидуального жилищного строительства (монтаж фундамента, возведение стен и кровли) или проведение работ по реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства, в результате которых общая площадь жилого помещения (жилых помещений) реконструируемого объекта увеличивается не менее чем на учетную норму площади жилого помещения, устанавливаемую в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации	2	Руководитель ис- полнительного ко- митета Тюлячинско- го сельского поселе- ния
		1	Начальник отдела инфраструктурного развития Валеев Фаат Самикович
26.	Заявка на согласование маршрута транспортного средства осуществляющего перевозки крупногабаритных и (или) тяжеловесных грузов	1	Начальник отдела инфраструктурного развития Валеев Фаат Самикович

№	Наименование сервиса	Информация о сотруднике		
		№	Должность	Ф.И.О.
27.	Сведения из свидетельства о рождении	1	Начальник отдела ЗАГС	Тимерханова Аниса Хатиповна
28.	Сведения из свидетельства о заключении/расторжении брака	1	Начальник отдела ЗАГС	Тимерханова Аниса Хатиповна
29.	Сведения из свидетельства о смерти	1	Начальник отдела ЗАГС	Тимерханова Аниса Хатиповна
30.	Сведения из свидетельства об установлении отцовства	1	Начальник отдела ЗАГС	Тимерханова Аниса Хатиповна
31.	Сведения из свидетельства о перемене имени	1	Начальник отдела ЗАГС	Тимерханова Аниса Хатиповна
32.	Сведения из свидетельства о рождении (в объеме справки формы 25)	1	Начальник отдела ЗАГС	Тимерханова Аниса Хатиповна