

**РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН
ЧЕРЕМШАНСКИЙ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ НОВОИЛЬМОВСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

Улица Ключевая, дом 15, село Новое Ильмово,
Черемшанский район, РТ, 423118

**ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ЧИРМЕШӘН МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
ЯҢА ЭЛМӘЛЕ
АВЫЛ ЖИРЛЕГЕ
СОВЕТЫ**

Чишмә урамы, 15 нче йорт, Яна Элмәле авылы,
Чирмешән районы, ТР, 423118

Телефон: (84396) 2-45-51, факс: (84396) 2-45-51 email: Nilm.Cmn2@tatar.ru

№79

15 марта 2018 ел

Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районының «Яна Элмәле авыл жирлеге» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт турындагы нигезләмәне раслау хакында

Федераль закон нигезендә 23 2007ел 25-ФЗ номерлы "Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында" гы, Татарстан Республикасы законы белән 25 6 2013 ел, №50-ЗРТ "Муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексы", "Чирмешән муниципаль районы" муниципаль берәмлеге Уставы белән Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы Советы **КАРАР ЧЫГАРДЫ:**

1. Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районының «Яна Элмәле авыл жирлеге» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт турындагы нигезләмәне раслау (1 нче кушымта).
2. Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы Яна Элмәле авыл жирлеге Советының 2012 елның 10 маендагы 57 номерлы карары үз көчен югалткан дип санарга.
3. Әлеге карарны Татарстан Республикасы хокукый мәгълүмат рәсми порталында бастырып чыгарырга (.pravo.tatarstan.ru) Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районының Интернет-телекоммуникация челтәрендәге рәсми сайтында.
4. Әлеге карарның үтәлешен тикшереп торуну Чирмешән муниципаль районы Яна Элмәле авыл жирлеге Советының социаль мәсьәләләр буенча даими комиссиясенә йөкләргә.

Яна Элмәле авыл жирлеге
башлыгы, Совет рәисе :

Портнов Б.Г.

РАСЛАНГАН
Татарстан Республикасы
Чирмешән муниципаль районы
Яңа Элмәле авыл җирлеге
Советының 2018 елның 18
мартындагы 79 номерлы карары
белән

Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районының " Яңа Элмәле » авыл җирлегендә муниципаль берәмлектә муниципаль хезмәт турында НИГЕЗЛӘМӘ

Федераль закон нигезендә 23 2007 ел 25- ФЗ номерлы "Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында" гы , Татарстан Республикасы законы белән 25 6 2013 ел, №50-ЗРТ "Муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексы", "Чирмешән муниципаль районы" муниципаль берәмлеге Уставы белән Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы Советы Чирмешән муниципаль районы Яңа Элмәле авыл җирлегендә муниципаль хезмәт оештыру һәм үтәү тәртибен һәм муниципаль хезмәткәрләрнең хокукый хәлен билгели:

1. ГОМУМИ НИГЕЗЛӘМӘЛӘР

Муниципаль хезмәт-гражданның һөнәри эшчәнлеге, ул даими нигездә хезмәт килешүе (контракт) төзү юлы белән биләп торучы муниципаль хезмәт вазыйфаларында гамәлгә ашырыла.

1.1. Муниципаль хезмәтнең төп принциплары

Муниципаль хезмәт принципларга нигезләнгән::

- 1) кеше һәм гражданның хокукларының һәм ирекләренә өстенлеге, аларның турыдан-туры гамәлдә булуы;
- 2) Россия Федерациясә дәүләт телен, муниципаль хезмәткә ия гражданның женесенә, милләтенә, чыгышына, мөлкәтенә һәм вазыйфаи хәленә, яшәү урынына, дингә мөнәсәбәткә, инануларына, жәмәгать берләшмәләренә карауларына, шулай ук муниципаль хезмәткәрнең һөнәри һәм эшлекле сыйфатларына бәйлә булмаган башка шартларга бәйсез рәвештә аның узуының тигез шартлары;
- 3) муниципаль хезмәткәрләрнең профессиональлеге һәм компетентлыгы
- 4) муниципаль хезмәтнең тотрыклылыгы;
- 5) муниципаль хезмәткәрләр эшчәнлеге турында мәгълүмат алу мөмкинлеге;
- 6) ижтимагый берләшмәләр һәм гражданның белән үзара хезмәттәшлек;
- 7) муниципаль хезмәткә карата төп таләпләрнең бердәмлеге, шулай ук муниципаль хезмәт узганда тарихи һәм башка җирле традицияләренә исәпкә алу;
- 8) муниципаль хезмәткәрләрнең хокукый һәм социаль якланганлыгы;

9) үз вазыйфай бурычларын үтәмэгән яки тиешенчә үтәмэгән өчен муниципаль хезмәткәрләрнең җаваплылыгы;

10) муниципаль хезмәтнең партиядән тыш эшчәнлеге.

1.2. Муниципаль хезмәт өлкәсендә жирле үзидарә органнары вәкаләтләре

1.2.1. Үз компетенциясе кысаларында муниципаль хезмәтнең жирле үзидарә органнары түбәндәге вәкаләтләрне гамәлгә ашыра.:

1) муниципаль хезмәт белән идарә итү, муниципаль хезмәткәрләрнең статусын билгеләү һәм беркетү;

2) Татарстан Республикасында муниципаль хезмәт вазыйфалары реестрын гамәлгә кую;

3) муниципаль хезмәткә кабул итү һәм хезмәттән азат итү, хезмәткәрләрнең вазыйфай вәкаләтләрен билгеләү;

муниципаль хезмәт вазыйфаларының атамалары нигезендә

4) муниципаль хезмәткәрнең өстәмә хокукларын һәм гарантияләрен беркетү;

5) муниципаль хезмәткә керүчеләргә карата таләпләрне билгеләү;

6) муниципаль хезмәт үтүне оештыру: муниципаль хезмәткәрләрнең вазыйфаларын, төркемнәрен (төрләрне) биләү сроклары, квалификация таләпләре, аттестация, бүләкләү чаралары;

7) гамәлдәге законнар нигезендә үзенә йөкләнгән бурычларны (вазыйфай гөнаһларны) үтәмэгән яки тиешенчә үтәмэгән өчен муниципаль хезмәткәрнең җаваплылыгын билгеләү.

1.2.2. Жирле үзидарә органнары муниципаль хезмәтнең үз карамагынан төшереп калдырылмаган һәм дәүләт хакимияте органнары карамагына кертелмәгән башка мәсьәләләрен карауга кабул итәргә хокуклы.

2. МУНИЦИПАЛЬ ХЕЗМӘТ ВАЗЫЙФАЛАРЫ

2.1.1. Муниципаль хезмәт вазыйфасы-жирле үзидарә органнарында, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе аппаратында, жирле үзидарә органы, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе яисә муниципаль вазыйфаны биләп торучы зат вәкаләтләрен үтәүне тәмин итү буенча вазыйфаларның билгеләнгән даирәсендә төзелә торган вазыйфа.

2.1.2. . Муниципаль хезмәт вазыйфалары Татарстан Республикасында муниципаль хезмәт вазыйфалары реестры нигезендә муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы Кодексының 1 нче кушымтасы нигезендә муниципаль хокукый актлар белән билгеләнә.

2.1.3. Жирле үзидарә органнарының, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе аппаратының штат расписаниесен төзегәндә һәм раслаганда Татарстан Республикасында муниципаль хезмәт вазыйфалары реестрында каралган муниципаль хезмәт вазыйфалары исемнәре кулланыла.

2.2. Муниципаль хезмәт вазыйфаларны классификацияләү

Муниципаль хезмәтнең муниципаль вазыйфалары түбәндәге төркемнәргә бүленә:

- 1) муниципаль хезмәтнең югары муниципаль вазыйфалары;
- 2) муниципаль хезмәтнең баш муниципаль вазыйфалары;
- 3) муниципаль хезмәтнең әйдәп баручы муниципаль вазыйфалары;
- 4) муниципаль хезмәтнең өлкән муниципаль вазыйфалары;
- 5) муниципаль хезмәтнең кече муниципаль вазыйфалары.

2.3. Муниципаль хезмәт вазыйфаларына квалификация таләпләре

2.3.1. Муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү өчен һөнәри белем дәрәжәсенә, муниципаль хезмәт стажына яки белгечлек, эзерлек юнәлеше, белем һәм күнекмәләргә, шулай ук эш бирүче (эш бирүче) вәкиленең тиешле карары булган очракта - белгечлек, эзерлек юнәлешенә туры килү таләп ителә.

2.3.2. Муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләү өчен кирәкле белгечлек, эзерлек юнәлеше буенча муниципаль хезмәт стажына, муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләү өчен кирәк булган һөнәри белем дәрәжәсенә, муниципаль хезмәт стажына яисә эш стажына квалификация таләпләре муниципаль хезмәт вазыйфалары классификациясе нигезендә Татарстан Республикасы законы белән билгеләнә торган типик квалификация таләпләре нигезендә муниципаль хокукый актлар белән билгеләнә. Вазыйфаи бурычларны үтәү өчен кирәк булган белемнәргә һәм күнекмәләргә квалификация таләпләре муниципаль хезмәткәрнең һөнәри хезмәт эшчәнлегә өлкәсенә һәм төренә бәйле рәвештә аның вазыйфаи Инструкциясе белән билгеләнә. Муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи Инструкциясе белән шулай ук белгечлек, эзерлек юнәлеше буенча квалификация таләпләре каралырга мөмкин.

2.3.3. Муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләү өчен түбәндәге типлаштырылган квалификация таләпләре билгеләнә:

1) һөнәри белем дәрәжәсенә: югары һөнәри белем булу - югары, төп һәм әйдәп баручы төркем вазыйфалары; эшчәнлек юнәлешенә туры килә торган Урта һөнәри белем булу - вазыйфаларның өлкән һәм кече төркемнәре өчен;;к уровню профессионального образования:

2) муниципаль хезмәт стажына яисә белгечлек, эзерлек юнәлеше буенча эш стажына;

муниципаль хезмәт стажына яки белгечлек, юнәлеш буенча эш стажына:

муниципаль хезмәтнең югары вазыйфалары буенча-муниципаль хезмәт стажы кимендә ике ел яисә белгечлек, юнәлеш буенча эш стажы кимендә биш ел;

муниципаль хезмәтнең төп вазифалары буенча-бер елдан да ким булмаган муниципаль хезмәт стажы яки белгечлек, юнәлеш буенча ике елдан да ким булмаган эш стажы.;

муниципаль хезмәтнең әйдәп баручы вазыйфалары буенча-бер елдан да ким

булмаган муниципаль хезмэт стажы яки белгечлек, юнэлеш буенча ике елдан да ким булмаган эш стажы.

Муниципаль хезмэт стажына яисә белгечлек, юнэлеш буенча эш стажына, өлкән һәм кече төркемнәргә муниципаль хезмэт вазыйфаларын биләү өчен әзерлек юнәлешенә карата квалификация таләпләре билгеләнми.

Муниципаль хезмэт стажын билгеләгәндә әлеге статья максатларында тиешле вазыйфай төркемнәр һәм аларга тиңләштерелгән хәрби хезмэт вазыйфаларында һәм федераль дөүләт хезмәтенә башка төр вазыйфаларында шулай ук дөүләт граждан хезмәте вазыйфаларында эш стажы исәпкә алына.

2.3.4. Муниципаль районның жирле хакимияте башлыгы вазыйфасына контракт буенча билгеләнә торган кандидатларга өстәмә таләпләр белән идарә итү эшченлегә кимендә биш ел булу белән билгеләнә. Идарә эшченлегә астында әлеге өлештә оешма житәкчесе, житәкче урынбасары, дөүләт органы, Муниципаль орган, шулай ук аларның структур бүлекчәләре житәкчеләре вазыйфаларында эшләү аңлана. Жирле администрация башлыгы вазыйфасына контракт буенча билгеләнә торган кандидатларга өстәмә таләпләр шулай ук муниципаль берәмлек уставы белән билгеләнәргә мөмкин. Муниципаль хезмэт стажын билгеләгәндә шулай ук тиешле вазыйфай төркемнәр һәм аларга тиңләштерелгән хәрби һәм хокук саклау хезмәте вазыйфаларында дөүләт граждан хезмәте вазыйфаларында эш стажы исәпкә алына.

2.3.5. Белгеч яисә магистр дипломнары булган затлар өчен диплом бирелгән көннән өч ел дәвамында муниципаль хезмэт стажына яисә әйдәп баручы вазыйфаларны биләү өчен белгечлек буенча квалификация таләпләре билгеләнә- муниципаль хезмэт стажы яки белгечлек буенча бер ел эш стажы ;

2.4. Муниципаль вазыйфаларны гамәлгә кую

Муниципаль хезмэт вазыйфалары Татарстан Республикасы законы белән расланган Татарстан Республикасында муниципаль хезмэт вазыйфалары реестры нигезендә жирлек башлыгы тәкъдиме буенча жирлек Советы карары белән билгеләнә.

2.5. Муниципаль вазыйфаларны биләү

Жирле үзидарә органнарында муниципаль хезмэт вазыйфалары конкурс яисә билгеләнеше буенча алмаштырыла.

2.6. Муниципаль хезмәткәрләрнең сыйныфлы чиннары

2.6.1. Муниципаль хезмәткәрләргә класслы чиннар муниципаль хезмәткәрләрнең һөнәри әзерлек дәрәжәсе муниципаль хезмэт вазыйфаларына билгеләнү өчен квалификация таләпләргә җавап биргән очракта бирелә.

2. 6.2.Муниципаль хезмәткәрләргә түбәндәге класслы чиннар бирелә:

иң югары муниципаль хезмэт вазыйфаларын биләүчеләргә – 1, 2 яки 3 класслы действительный муниципаль советник;

баш муниципаль хезмэт вазыйфаларын биләүчеләргә - 1, 2 яки 3 класслы муниципаль советник;

әйдәп баручы муниципаль хезмэт вазыйфаларын биләүчеләргә - 1, 2 яки 3 класслы муниципаль хезмэт советнигы;

өлкән муниципаль хезмэт вазыйфаларын биләүчеләргә - 1, 2 яки 3 класслы муниципаль хезмэт референты;

кече муниципаль хезмэт вазыйфаларын биләүчеләргә - 1, 2 яки 3 класслы муниципаль хезмэт сәркатибе.

2.6.3. Алда санап үтелгән төркемнәргә муниципаль хезмэт вазыйфаларын кертү Татарстан Республикасында муниципаль хезмэт вазыйфалары Реестры нигезендә башкарыла.

2.7. Муниципаль хезмәткәрләргә класслы чиннар бирү һәм муниципаль хезмәткәр башка муниципаль хезмәт вазыйфасына күчерелгән һәм муниципаль хезмәттән жибәрелгән очракта әлеге чинны саклау тәртибе

2.7.1. Муниципаль хезмәткәрләргә класслы чиннар муниципаль хезмәт вазыйфалары төркеме чикләрендә биләгән муниципаль хезмәт вазыйфасына нигезләнәп, моннан алда биләгән класслы чинда хезмәт итү вакытын исәпкә алып бирелә.

2.7..2. Класслы чин беренче тапкыр яки чираттагы тапкыр бирелсә мөмкин.

2.7..3. Беренче тапкыр аерым төркемгә караган муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләнгән муниципаль хезмәткәрләргә 3 класслы чин бирелә. Квалификациясен, эш стажын, һөнәри фәнни дәрәжәсен исәпкә алып, муниципаль хезмәткәргә 2 класслы чин биреләргә мөмкин.

Федераль дәүләт хезмәтендә класслы чин, дипломатик ранг, хәрби яки махус звание, дәүләт гражданлык хезмәтендә класслы чин яки муниципаль хезмәттә тиешле класска тиндәш квалификацияле разрядка ия булган гражданин муниципаль хезмәткә кабул ителгән очракта, аңа класслы чин беренче тапкыр муниципаль хезмәт вазыйфалары төркеме чикләрендә үзе биләгән вазыйфага нигезләнәп бирелә.

Әгәр вазыйфалар арасында билгеләнгән мөнәсәбәтләрне исәпкә алып, күрсәтелгән класслы чин муниципаль хезмәткәрнең федераль дәүләт хезмәтендәге класслы чиннан, дипломатик рангтан, хәрби яки махус званиедән, дәүләт гражданлык хезмәтендәге класслы чиннан яки муниципаль хезмәттәге квалификацияле разрядтан түбәнрәк булган очракта, муниципаль хезмәткәргә моңа кадәр ия булган класслы чин яки тиешле класстагы квалификацияле разрядынан да түбәнрәк класслы чин бирелми. Ләкин бирелгән класслы чин муниципаль хезмәт вазыйфалары төркемендә үзе биләгән вазыйфа чикләреннән чыкмаска тиеш.

Муниципаль хезмәткәргә чираттагы класслы чин бирелгәндә, федераль дәүләт хезмәтендә шундый ук класслы чинда, дипломатик рангта, хәрби яки

махус званиедә, дәүләт гражданлык хезмәтендәге класслы чинда яки муниципаль хезмәттәге квалификацияле разрядта хезмәт итү дәвамлыгы исәпкә алына.

2.7.4. Муниципаль хезмәткәргә беренче класслы чин сынауны уңышлы узганнан соң бирелә. Сынау срогы билгеләнмәгән очракта - муниципаль хезмәткәр муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләнгәннән соң өч айдан да иртәрәк бирелми.

2.7.5. Ике һәм өч класслы сәркатип һәм муниципаль хезмәт референты класслы чиннарында минималь хезмәт итү срогы – бер ел, ике һәм өч класслы муниципаль хезмәт советнигы һәм муниципаль советник өчен – ике ел, ике һәм өч класслы действительный муниципаль советник өчен – өч ел. Бер класслы сәркатип, муниципаль хезмәт референты, муниципаль хезмәт советнигы, муниципаль советник һәм действительный муниципаль советник өчен класслы чиннарда хезмәт итү срогы билгеләнми. Санап үтелгән муниципаль хезмәткәрләрнең класслы чиннарын күтәрү шушы төркемдәге югары муниципаль хезмәт вазыйфаларына билгеләнү яки кызыксындыру максатында мөмкин.

2.7.6. Класслы чинда хезмәт итү вакыты чин бирелгән көннән исәпләнә.

2.7.7. Муниципаль хезмәткәргә чираттагы класслы чин муниципаль хезмәт итү өчен моннан алдагы чин өчен билгеләнгән срок чыкканнан соң бирелә. Ләкин моның өчен төп шарт: муниципаль хезмәткәр үзенә йөкләнгән бурычларны лаеклы итеп үтәргә тиеш һәм аның муниципаль хезмәттәге вазыйфасына тиешле чин бирелергә тиешлесе белән тигез яки югарырак булу зарур.

Муниципаль хезмәткәргә чираттагы класслы чин - дисциплинар жәзасы булган, хезмәте белән бәйле тикшерү барган яки аңарга карата жинаять эше кузгатылган очракта бирелми.

2.7.8. Муниципаль хезмәттәге аеруча казанышлары өчен муниципаль хезмәткәргә класслы чин бүлөк сыйфатында бирелергә мөмкин:

1) класслы чинда хезмәт срогы чыкканчы, ләкин моннан алда бирелгән класслы чин бирелгәннән соң хезмәт срогы алты айдан да ким булмаһа һәм муниципаль хезмәт вазыйфаларының шушы төркеменә туры килә торган чираттагы чиннан югары булырга тиеш түгел;

2) муниципаль хезмәт вазыйфасына туры килә торган класслы чиннан бер баскычка югарырак, югарыдагы муниципаль хезмәт вазыйфалары чигендә.

2.7.9. Элеккеге вазыйфалар төркеме чикләрендә муниципаль хезмәткәр югарырак муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләнгәндә һәм моннан алдагы класслы чинда булу срогы чыккан очракта аңа чираттагы класслы чин бирелергә мөмкин.

Муниципаль хезмәткәрне, моңа кадәр биләгән вазыйфасы белән чагыштырганда, муниципаль хезмәт вазыйфаларының югарырак төркеменә караган муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләгәндә, әлегә хезмәткәргә муниципаль хезмәт вазыйфаларының шушы төркемендәге беренче класслы

чин (эгэр бирелэ торган класслы чин моңа кадэр муниципаль хезмэткэр ия булган чиннан югарырак булса) бирелэ.

2.7.10. Вэкалэтлэре чиклэнмэгэн баш, эйдэп баручы, өлкэн, кече муниципаль хезмэт вазыйфаларын билэүче муниципаль хезмэткэрлэргэ класслы чиннар квалификацияле имтихан тапшырганнан соң бирелэ.

Муниципаль хезмэткэрлэрнең квалификацияле имтихан тапшыруы турындагы карар жирле үзидарэ органы житэкчесе тарафыннан кабул ителгэн очракта, вэкалэтлэре чиклэнмэгэн баш, эйдэп баручы, өлкэн, кече муниципаль хезмэт вазыйфаларын билэүче муниципаль хезмэткэрлэргэ класслы чиннар квалификацияле имтихан тапшырганнан соң бирелэ.

Квалификацияле имтиханны тапшыру дэүлэт гражданлык хезмэткэрлэренэ квалификацияле имтихан тапшыру өчен билгелэнгэн тэртиптэ үткэрелэ.

2.7.11. Муниципаль хезмэткэрлэргэ класслы чиннар муниципаль хезмэткэрлэр эшли торган жирле үзидарэ органы житэкчесе тэкьдиме буенча муниципаль берэмлек уставы яки башка муниципаль хокукый акт нигезендэ вэкалэт йөклэтелгэн жирле үзидарэ органы яки вазыйфаи зат тарафыннан бирелэ.

2.7.12. Муниципаль хезмэткэрлэргэ класслы чиннар муниципаль район башлыгы тарафыннан бирелэ.

Муниципаль хезмэткэрлэргэ класслы чин бирү турындагы гариза һәм моның өчен кирэкле документлар исемлеге билгелэнгэн тэртиптэ структура подразделениесе житэкчесе тарафыннан тапшырыла.

2.7.13. Муниципаль хезмэткэргэ класслы чин бирү турында карар, элеге Нигезлэмәнең 2.7.7 пунктындагы икенче абзацында күрсэтелгэн очрактардан тыш, бер айдан да соңга калмыйча кабул ителергэ тиеш:

1) квалификация имтиханын үткэргәннән соң;
2) класслы чин бирү турында тэкьдим кертелгэн көннән алып, барлык кирэкле документлар белән жирле үзидарэ органына яисэ вазыйфаи затына класслы чин бирелгэндэ - квалификация имтиханыннан башка класслы чин бирелгэндэ.

2.7.14. Муниципаль хезмэткэрлэрне муниципаль хезмэтнең башка вазыйфаларына күчергэндэ, шулай ук муниципаль хезмэттән азат иткэндэ, муниципаль хезмэткэргэ бирелгэн класс чины саклана. Муниципаль хезмэткэрне муниципаль хезмэтнең башка вазыйфасына билгелэгэндэ аңа бирелгэн класслы чин билгелэнгэн тэртиптэ чираттагы класслы чин бирелгәнче саклана.

2.7.15. Муниципаль хезмэткэргэ класслы чин бирү турында белешмэлэр шәхси эшкэ һәм муниципаль хезмэткэрнең хезмэт кенэгәсенэ кертелэ.

2.8. Муниципаль хезмэт класслы чинын саклап калу һәм мәхрүм итү

2.8.1. Бирелгэн класслы чин муниципаль хезмэткэргэ билэгән вазыйфасыннан азат ителгэндэ һәм муниципаль хезмэттән (шул исәптән пенсиягэ чыккач) эштән азат ителгэндэ, шулай ук муниципаль хезмэткэ кергэндэ саклана.

2.8.2. Муниципаль хезмәткәрне муниципаль хезмәтнең башка вазыйфасына билгеләгәндә аңа бирелгән класслы чин билгеләнгән тәртиптә чираттагы класслы чин бирелгәнче саклана.

2.8.3. Бирелгән класслы чиннан мәхрүм итү суд карары буенча федераль законнар нигезендә мөмкин.

3. МУНИЦИПАЛЬ ХЕЗМӘТКӘРНЕҢ ХОКУКЫЙ ХӘЛЕ (СТАТУСЫ)

3.1. Муниципаль хезмәткәрләр

3.1.1. Муниципаль хезмәткәргә-федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары нигезендә муниципаль хокукый актларда билгеләнгән тәртиптә, жирлек бюджеты акчалары исәбеннән түләнгән торган акчалата бүлек өчен муниципаль хезмәт вазыйфасы буенча вазыйфаларны башкаручы граждандан.

3.1.2. Муниципаль хезмәткәрләргә «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль законда каралган үзенчәлекләр белән хезмәт законнарының гамәлдә булуы кагыла.

3.1.3. Жирле үзидарә органнары, муниципаль берәмлекләрнең сайлау комиссияләре эшчәнлеген техник тәмин итү буенча вазыйфаларын башкаручы затлар муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләми һәм муниципаль хезмәткәрләр булып тормый.

3.2. Муниципаль хезмәткәр хокуклары

3.2.1. Муниципаль хезмәткәр хокуклары:

1) муниципаль хезмәтнең биләнгән вазыйфасы буенча аның хокукларын һәм бурычларын билгели торган документлар, вазыйфай бурычларны үтәү сыйфатын бәяләү критерийлары һәм хезмәттә алга жибәрү шартлары белән танышу.;

2) вазыйфай бурычларны үтәү өчен кирәкле оештыру-техник шартлар белән тәмин итү.;

3) хезмәт өчен түләү һәм башка түләүләр, хезмәт законнары, Муниципаль хезмәт турындагы законнар һәм хезмәт килешүе (контракт) нигезендә;

4) Эш (хезмәт) вакытының нормаль дәвамлылыгын билгеләү, ял көннәре һәм эшләми торган бәйрәм көннәре бирү, шулай ук ел саен түләнгән торган ял;

5) билгеләнгән тәртиптә вазыйфай бурычларны үтәү өчен кирәкле мәгълүмат һәм материаллар алу, шулай ук жирле үзидарә органы, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе эшчәнлеген камилләштерү турында тәкъдимнәр кертү өчен.;

6) үз инициативасы белән муниципаль хезмәткәге вакантлы вазыйфаны

биләүгә игълан ителгән бәйгедә катнашырга;

7) муниципаль хокукый актка нигезләнәп, жирле бюджет чаралары исәбенә квалификациясен күтәрергә;

8) үзенә персонал мәгълүматларын якларга;

9) үзенә шәхси эшенә теркәлгән барлык материаллар, шәхси эшенә теркәлгәнчә һөнәри эшчәнлегә турындагы фикерләп һәм башка документлар белән танышырга, шулай ук язма аңлатмаларын шәхси эшенә теркәп куярга;

10) берләшергә, шул исәптән, үз хокукларын, социаль-икътисадый һәм һөнәри мәнфәгатләрен яклау максатында файдаланырга;

11) хезмәт законы нигезендә шәхси хезмәт бәхәсләрен тикшерергә, муниципаль хезмәттәгә үз хокукларн һәм законлы мәнфәгатләрен якларга, шул исәптән, аларның закон бозулары турында судка дөгъвә бирергә;

12) Россия Федерациясә законнары нигезендә пенсия белән тәмин итү.

3.2.2. . Яңа хезмәтә мәнфәгатләр конфликты тудыруга сәбәпчә булмаган һәм әлегә гамәл “Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында”гы ФЗ каршы килмәгән очракта, район жирле үзидарә органы житәкчесенә язма рөхсәтә нигезендә муниципаль хезмәткәр башка түләүле хезмәт башкарырга хокуклы.

3.3. Муниципаль хезмәткәрнең төп бурычлары:

1) Россия Федерациясә Конституциясен, федераль конституция законнарын, федераль законнары, Россия Федерациясенә башка норматив хокукый актларын, Татарстан Республикасы Конституциясен, Татарстан Республикасы законнарын, башка норматив хокукый актларын, район Уставын һәм башка муниципаль норматив хокукый актларны үтәргә һәм аларны үтәлүен тәмин итәргә;

2) вазыйфаи инструкция нигезендә вазыйфаи бурычларны үтәргә;

3) вазыйфаи бурычларны үтәү барышында гражданның һәм оешмаларның хокукларын һәм законлы мәнфәгатләрен тәмин итәргә;

4) район жирле үзидарә органында билгеләнгән эчкә хезмәт тәртибен, вазыйфаи инструкцияне үтәү, хезмәткә кагылышлы мәгълүмат белән эшләү кагыйдәләрен тәмин итәргә;

5) вазыйфаи бурычларны тиешле дәрәжәдә башкару өчен кирәкле квалификация дәрәжәсен тәмин итәргә;

6) федераль законнар тарафыннан саклана торган дәүләт серләрен, вазыйфаи бурычларны үтәү барышында билгеле булган мәгълүматларны, шул исәптән, гражданның шәхси тормышына һәм сәламәтлегенә, намусына кагылышлы мәгълүматларны таратмаска;

7) дәүләт милкен һәм муниципаль милекне, шул исәптән, вазыйфаи бурычларны башкару максатында тапшырылган милекне сакларга;

8) Россия Федерациясе законы тарафыннан билгеләнгән тәртиптә үзенең һәм гаилә әгъзаларына кагылышлы мәгълүматны, шул исәптән, аларның керемнәре, салым түләү объекты булган хосусый милекләре, милек характерындагы бурычлары турындагы мәгълүматны житкерергә;

9) Россия Федерациясе гражданлыгыннан чыгу турындагы мәгълүматны гражданлыктан чыккан көнне яки чит ил гражданлыгын алу турында гражданлык алган көнне районның жирле үзидарә органына хәбәр итәргә;

10) “Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында”гы ФЗ, башка федераль законнар, әлеге Положение тарафыннан билгеләнгән бурычларны үтәргә, чикләүләрнең һәм таләпләрнең үтәлешен бозмаска; әтчелек белән бәйлә хокук бозуларга этәрү очраклары турында;

11) яллаучы (эш бирүче) вәкиленә вазыйфа йөкләмәләрен башкарганда мәнфәгатьләр каршылыгына китерергә мөмкин булган шәхси кызыксынучанлык турында язмача хәбәр итү һәм мондый конфликтны булдырмау буенча чаралар күрү турында хәбәр итү.

Муниципаль хезмәткәр әлеге йөкләмәне үтәргә хокуклы түгел. Тиешле житәкчедән, муниципаль хезмәткәр фикеренчә, хокуксыз булган йөкләмә алган очракта, муниципаль хезмәткәр әлеге йөкләмәнең федераль законнар һәм Россия Федерациясенә башка норматив хокукий актлары, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукий актлары, муниципаль хокукий актлар нигезләмәләрен күрсәтеп, язма рәвештә әлеге йөкләмәне үтәгәндә бозылырга мөмкин булган житәкчегә тапшырырга тиеш. Әлеге йөкләмәнең житәкчесе тарафыннан язма рәвештә расланган очракта, муниципаль хезмәткәр аны үтәүдән баш тартырга тиеш. Законсыз йөкләмәне үтәгән очракта, муниципаль хезмәткәр һәм бу йөкләмәне биргән житәкче Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплы.

3.4. Муниципаль хезмәт белән бәйлә чикләүләр

3.4.1. Түбәндәге очракларда гражданин муниципаль хезмәткә кабул ителми һәм муниципаль хезмәттә эшләргә хокукы юк:

1) законлы көченә кергән суд карары нигезендә эшкә яраксыз яки өлешчә эшкә яраксыз дип табылган очракта;

2) законлы көченә кергән суд карары нигезендә, муниципаль хезмәттә вазыйфаи бурычларны башкару мөмкинлегеннән азат итә торган җәзага тартылганда;

3) муниципаль хезмәткәрнең булачак хезмәте һәм муниципаль хезмәттәге вазыйфаи бурычларны үтәү федераль законнар тарафыннан дөүләт сәре һәм башка мөһим мәгълүмат буларак сакланучы документлар белән бәйлә

булганда, элеге документлар белән эшләүгә рөхсәтне рәсмиләштерү процедурасын үтүдән баш тарткан очракта;

4) муниципаль хезмәткә кабул итәргә яки муниципаль хезмәт үтүгә киртә булчы авыру турында медицина учреждениесе тарафыннан расланган документ булган очракта. Диспансерлаштыру үтү тәртибе, шундый авырулар исемлеге һәм теге яки бу авыру турында медицина учреждениесе раслаган нәтижәнең формасы Россия Федерациясе хөкүмәте вәкаләтлэгән башкарма власть федераль органы тарафыннан билгеләнә;

5) муниципаль хезмәткәр белән якин туганлык мөнәсәбәтләре һәм башка билгеләр (эти-эни, ир яки хатын, балалар, бертуганнар, ире яки хатынының эти-энисе, бертуганнары). Муниципаль хезмәт вазыйфасын башкару аларның кайсының да булса кул астында эшләү белән бәйлә булган очракта;

6) Россия Федерациясе гражданлығын туктату, Россия Федерациясенең халыкара килешүендә катнашучы чит ил гражданлығын туктатылган очракларда. Чөнки шуның нигезендә чит ил гражданины муниципаль хезмәттә калу хокукына ия булган. Шулай ук Россия Федерациясенең халыкара килешүендә катнашмый торган чит ил гражданлығын алган, яки элеге ил территориясендә даими яшәү. Вакытлыча яшәү хокукы бирә торган башка документлар бирелгән очракта;

7) чит ил, чит дәүләт гражданлығы булган очракта. Искәрмә: муниципаль хезмәткәр Россия Федерациясенең халыкара килешүендә катнашучы чит ил гражданины булган очракта, ул муниципаль хезмәттә калу хокукына ия;

8) муниципаль хезмәткә урнашкан вакытта белә торып ялган документлар яки ялган мәгълүматлар биргән очракта;

9) 2007 ел, 02.03. “Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында”гы 25нче ФЗ, 2008 ел. 25.12. “Ришвәтчелеккә каршы тору турында”гы 275нчеФЗ, башка федераль законнар, гамәлдәге Положение билгелэгән таләпләр нигезендә, керемнәр, милек, милек характерындагы бурычлар турында мәгълүмат житкөрмәү яки белә торып ялган мәгълүмат бирү.

10) чакырылыш буенча хәрби хезмәтне узмаган дип тану, законлы нигезләр булмаса, чакыру комиссиясе бәяләмәсе нигезендә (контракт буенча хәрби хезмәт узган граждандан тыш) - күрсәтелгән бәяләмәгә карата Россия Федерациясенең тиешле субъектының чакыру комиссиясенә шикаять бирү өчен билгеләнгән срок чыкканнан соң 10 ел эчендә, ә әгәр күрсәтелгән бәяләмә һәм (яисә) Россия Федерациясе тиешле субъектының чакыру комиссиясе карары күрсәтелгән бәяләмәгә граждан шикаяте буенча Россия Федерациясе тиешле субъектының чакыру комиссиясе карары судка шикаять бирелде., - суд карары законлы көченә кәргән көннән соң 10 ел дәвамында элеге бәяләмә һәм (яисә) Россия Федерациясе тиешле субъектының чакыру

комиссиясе карарын чыгарганда гражданның әлеге бәяләмәгә шикаяте буенча хокуклары бозылмады дип танылды.

3.4.2. Граждан контракт буенча жирле администрация башлыгы вазыйфасына билгеләнә алмый, ә муниципаль хезмәткәр якин туганлык яки үзлекләре (ата-аналар, ир белән хатын, балалары, бертуган апалары, шулай ук бертуганнары, апалары, ата-аналары, ир белән хатын һәм балаларының балалары) очрагында контракт буенча жирле администрация башлыгы вазыйфасын били алмый.

3. Граждан муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү өчен билгеләнгән чик яше - 65 яшькә житкәннән соң муниципаль хезмәткә кабул ителә алмый.

3.5. Керемнәр, милек һәм йөкләмәләр турында мәгълүмат муниципаль хезмәткәрнең мөлкәт характерындагы йөкләмәләре

3.5.1. Тиешле исемлеккә кертелгән муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүгә дөгъва итүче гражданның әлеге вазифаларны биләүче муниципаль хезмәткәрләр яллаучы (эш бирүче) вәкиленә үзләренә керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр, шулай ук хатынының (иренең) һәм балигъ булмаган балаларының керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр бирергә тиеш. Күрсәтелгән белешмәләр Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәткәрләренә керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында мәгълүмат бирү өчен билгеләнгән тәртиптә, сроклары һәм формасы буенча тапшырыла.

3.5.2. Муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүче, тиешле исемлеккә кертелгән муниципаль хезмәткәр үз чыгымнары турында, шулай ук хатынының (иренең) һәм балигъ булмаган балаларының чыгымнары турында мәгълүматларны Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәткәрләре тарафыннан керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр бирү өчен билгеләнгән тәртиптә һәм формада тапшырырга тиеш.

3.5.3. Муниципаль хезмәткәр, аның хатыны (ире) һәм балигъ булмаган балаларының чыгымнарының аларның керемнәренә туры килүен контрольдә тоту 2008 елның 25 декабрәдәге «Коррупциягә каршы тору турында» 273-ФЗ номерлы Федераль закон һәм «дәүләт Вазыйфаларын биләүче затларның һәм башка затларның чыгымнарының аларның керемнәренә туры килүен тикшереп тору турында» 2012 елның 3 декабрәдәге 230-ФЗ номерлы Федераль законда, Россия Федерациясе Президентының норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда каралган тәртиптә гамәлгә ашырыла.

3.5.4. Муниципаль хезмәткәрләргә әлеге статья нигезендә бирелә торган керемнәр, чыгымнар, милек һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр, әгәр федераль законнар белән алар федераль законнар тарафыннан саклана торган һәм башка серләренә тәшкит итүче белешмәләргә кертелмәгән булса, конфиденциаль характердагы белешмәләр булып тора.

3.5.5. Муниципаль хезмәткәрнең, аның хатыны (хатыны) һәм балигъ булмаган

балаларының керемнәре, чыгымнары, милке һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында, дини яки башка ижтимагый берләшмәләр, башка оешмалар фондларына иганә (взнослар) жыю өчен, шулай ук физик затларның керемнәре, чыгымнары, милке һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында мәгълүматлардан файдалану рөхсәт ителми.

3.5.6. Муниципаль хезмәткәрләрнең керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында мәгълүматларны таратуда яки әлеге мәгълүматларны Россия Федерациясе законнарында каралмаган максатларда куллануда гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә жаваплы.

3.5.7. Муниципаль хезмәткәрләргә үзләренең керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында, шулай ук хатынының (иренең) һәм балигъ булмаган балаларының керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында мәгълүмат бирмәү яисә муниципаль хезмәткәрдән эштән китүгә китерә торган хокук бозу булып саналса.

3.5.8. Муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүгә дөгъвалаучы гражданнар тарафыннан әлеге вазыйфаларны биләүче муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан тапшырыла торган керемнәр, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турындагы белешмәләрнең дөрөсләген һәм тулылыгын, әлеге вазыйфаларны биләүче муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан тапшырыла торган белешмәләрнең дөрөсләген һәм тулылыгын, Россия Федерациясенең норматив хокукый актлары нигезендә муниципаль хезмәткә кергәндә гражданнар тарафыннан тапшырыла торган белешмәләрнең дөрөсләген һәм тулылыгын тикшерү, муниципаль хезмәткәрләрнең мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яисә жайга салу, аларның «коррупциягә каршы тору турында» 2008 елның 25 декабрдәге 273-ФЗ номерлы Федераль законда һәм Россия Федерациясенең башка норматив хокукый актларында билгеләнгән бурычларын үтәүләре Татарстан Республикасының норматив хокукый актлары белән билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашырыла.

3.5.9. Закон тарафыннан саклана торган банк, салым яки башка серне тәшкит итүче мәгълүматлар тапшыру турында запрослар, тиешле исемлеккә кертелгән муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүгә дөгъва итүче гражданнарга карата оператив-эзләү чаралары үткәрү турында хокук саклау органнарына запрослар, күрсәтелгән вазыйфаларны биләүче муниципаль хезмәткәрләр исемлегенә кертелгән гражданнарга карата оператив-эзләү чаралары үткәрү турында хокук саклау органнарына запрослар, муниципаль хезмәткәрләр мәнфәгатьләрендә Россия Федерациясе субъектларының иң югары вазыйфаи затлары (Россия Федерациясе субъектлары дәүләт хакимиятенең югары башкарма органнары житәкчеләре) тарафыннан Россия Федерациясе норматив хокукый актлары белән билгеләнә торган тәртиптә жибәрелә.

3.5.10. Контракт буенча жирле администрация башлыгы вазыйфасын биләүгә дөгъва итүче гражданнар һәм күрсәтелгән вазыйфаны биләүче зат үз керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр, шулай ук үз ирләренең (ирләренең) һәм балигъ булмаган

балаларының керемнәре, чыгымнары, мөлкәтләре һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр Татарстан Республикасы Президентына Россия Федерациясе субъекты законында билгеләнгән тәртиптә тапшыралар.

Контракт буенча жирле администрация башлыгы вазыйфасын биләүче зат тарафыннан тапшырылган керемнәр, чыгымнар, милек һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация чөлтәрендә жирле үзидарә органының рәсми сайтында урнаштырыла һәм (яки) муниципаль хокукый актлар белән билгеләнә торган тәртиптә массакүләм мәгълүмат чараларын бастырып чыгару өчен бирелә. Керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында Федераль закон нигезендә тапшырыла торган белешмәләрнең дөреслеген һәм тулылыгын тикшерү Россия Федерациясе субъектының югары вазыйфаи заты (Россия Федерациясе субъекты дәүләт хакимиятенең югары башкарма органы житәкчесе) карары буенча Россия Федерациясе субъекты законында билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашырыла. Әлеге статьяның 10 өлеше нигезендә гамәлгә ашырылган тикшерү нәтижәсендә әлеге Федераль закон, 2012 елның 3 декабрәдәге «дәүләт Вазыйфаларын биләүче затларның һәм башка затларның чыгымнарының аларның керемнәренә туры килүен тикшереп торы турында» 230-ФЗ номерлы Федераль закон белән билгеләнгән контракт буенча жирле администрация башлыгы вазыйфасын биләүче затның вазыйфаларын, чикләүләрен, тыюларны, бурычларны үтәмәү фактларын үтәмәгән очракта, «аерым категория затларның аерым категорияләренә сөтлар (көртөмнәр)ачуны һәм аларга ия булуны тыю турында " 2013 елның 7 маендагы 79-ФЗ номерлы Федераль закон, Россия Федерациясе территориясеннән читтә урнашкан чит ил банкларында кулдагы акча һәм кыйммәтләренә сакларга, чит ил финанс инструментларына ия булырга һәм (яки) файдаланырга», Россия Федерациясе субъектының югары вазыйфаи заты (Россия Федерациясе субъекты дәүләт хакимиятенең югары башкарма органы житәкчесе) контракт буенча жирле администрация башлыгы вазыйфасын биләүче затның вәкаләтләрен вакытыннан алда туктату яисә аның жирле үзидарә органына башка дисциплинар жәза куллануы турында гариза белән мөрәжәгать итә., вәкаләтле вәкил тиешле карар кабул итәргә, яки судка мөрәжәгать итәргә тиеш.

3.5.1.11. Мәгълүмат урнаштыру турында мәгълүмат бирү

"Интернет"мәгълүмат-телекоммуникация чөлтәрендә

1. Муниципаль хөзмәткәр Муниципаль хөзмәт вазыйфасын биләүгә дөгва кылучы гражданин булган «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация чөлтәрендәге сайтлар һәм (яки) сайтларның адреслары турында мәгълүматлар, шулай ук аларны идентификацияләргә мөмкинлек бирүче мәгълүматлар яллаучы вәкиленә тапшырыла:

1) муниципаль хөзмәт вазыйфасын биләүгә дөгва кылучы гражданин муниципаль хөзмәткә көргән ел алдынан өч календарь ел эчендә хөзмәткә көргәндә;

2) муниципаль хөзмәткәр - күрсәтелгән мәгълүматны тапшыру елына кадәр ел

саен, муниципаль хезмәткәрнең вазыйфай бурычларын үтәү кысаларында һәркем өчен мөмкин булган мәгълүмат урнаштыру очрактарыннан тыш.

2. Әлеге статьяның 1 өлешендә күрсәтелгән белешмәләр муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүне дөгъвалаучы граждандар тарафыннан муниципаль хезмәткә кәргәндә, ә муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан хисап елыннан соң килүче елның 1 апреленнән дә соңга калмыйча тапшырыла. Әлеге Нигезләмәнең 1 өлешендә күрсәтелгән белешмәләр Россия Федерациясә Хөкүмәте тарафыннан билгеләнгән форма буенча бирелә.

3. Яллаучы вәкиле карары буенча, ул вәкаләтле муниципаль хезмәткәрләр муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүгә дөгъвачылар һәм «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация чәлтәрендә муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан урнаштырылган һәркем өчен мөмкин булган мәгълүматны эшкәртәләр, шулай ук әлеге статьяның 1 өлешендә каралган белешмәләрнең дөреслеген һәм тулылыгын тикшерәләр.

3.6 Муниципаль хезмәт белән бәйлә тыюлар

3.6.1 Муниципаль хезмәттә булу чорында муниципаль хезмәткәргә түбәндәгеләр тыела:

1) коммерция оешмасының идарә органы әгъзасы булырга, әгәр әлеге гамәл федераль законнар тарафыннан каралмаган булса. Яки федераль законнар, Татарстан Республикасы законнары нигезендә, муниципаль хокукый акт белән билгеләнгән тәртиптә аңа әлеге оешма белән идарә итүдә катнашу йөкләнмәгән очракта;

2) түбәндәге очрактарда муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләү тыела:

а) Россия Федерациясә яки Татарстан Республикасы дәүләт вазыйфаларына сайланган яки билгеләнгәндә, шул исәптән, дәүләт хезмәте вазыйфасына куелганда;

б) муниципаль вазыйфага сайланганда яки билгеләнгәндә;

в) һөнәри берлек органында, шул исәптән, жирле үзидарә органында, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясә аппаратында оештырылган беренчәл профсоюз оешмасының сайлау органындагы сайлаулы һәм түләүле вазыйфага сайланганда;

г) гражданин Россия Федерациясенәң норматив-хокукый актлары тарафыннан билгеләнгән исемлеккә кәртәлгән муниципаль хезмәт вазыйфасын башкарган очракта, аның муниципаль хезмәттән киткәннән соң ике ел дәвамында хезмәт килешүе нигезендә оешмада вазыйфалар биләргә һәм (яки) әлеге оешмада гражданлык-хокукый килешү шартларында нинди дә булса эш башкарырга хокукы юк. Әлеге оешманың муниципаль идарә (административ) итүдәгә аерым функцияләре муниципаль хезмәткәрнең вазыйфай (хезмәт) бурычларына кәргән очракка кагыла. Моның өчен муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт тәртибен үтәү буенча тиешле таләпләрне үтәвен һәм Россия Федерациясенәң норматив-хокукый актлары тарафыннан билгеләнгән тәртиптә мәнфәгатләр конфликтын көйләнүен контрольдә тотучы махсус комиссиянең рөхсәте булырга тиеш.

3) эшмәкәрлек белән шөгылләнергә;

- 4) алда санап үтеләчәк гамәлләр федераль законнарға туры килмәгән очракта, әлегә органнар аның буйсынуында яки контроллендә булганда, үзе муниципаль хезмәт вазыйфасы башкара торган үзидарә органында, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясендә өченче затларның ышанычлысы һәм вәкаләтлесе булырга;
- 5) вазыйфаи положениесе һәм вазыйфаи бурычларын үтәү белән бәйле рәвештә физик һәм юридик затлардан бүләкләр (акчалата бүләкләр, ссудалар, хезмәт күрсәтү, күнел ачу чаралары, ял өчен түләү, транспорт чыгымнарын түләү һ.б.) кабул итү. Беркетмә чаралары, хезмәт командировкасы яки башка рәсми чаралар вакытында муниципаль хезмәткәргә бирелгән бүләкләр муниципаль милек булып санала һәм муниципаль хезмәткәр тарафыннан акт нигезендә жирле үзидарә органына, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясенә тапшырылырга тиеш. Искәrmә: Россия Федерациясе Гражданлык кодексында билгеләнгән очрақларга кагылмый;
- 6) жирле үзидарә органы белән, муниципаль берәмлек сайлау комиссиясе белән жирле үзидарә органы арасында, башка муниципаль берәмлекләрнең сайлау комиссияләре белән, шулай ук чит илләрнең дәүләт власте һәм жирле үзидарә органнары, коммерцияле булмаган халыкара һәм чит ил оешмалары белән төзелгән үзара килешүләрдән тыш, физик һәм юридик затлар исәбенә командировкаларга бару;
- 7) вазыйфаи бурычларны үтәү белән бәйле булмаган максатларга материал-техник, финанс һәм башка муниципаль милек чараларын куллану;
- 8) федераль законнар нигезендә конфиденциаль характерда дип табылган мәгълүматларны яки вазыйфаи бурычларны үтәү барышында билгеле булган хезмәткә кагылышлы мәгълүматларны таратмаса яки муниципаль хезмәт белән бәйле булмаган максатта кулланмаса;
- 9) жирле үзидарә органы, муниципаль берәмлек сайлау комиссиясе, аларның житәкчеләренең эшчәнлегенә кагылышлы фикерләр, билгеләмәләрне сөйләп йөрмәскә, шул исәптән. массакүләм мәгълүмат чараларында бастырмаса (әгәр ул аның вазыйфасына кермәсә);
- 10) район жирле үзидарә органы житәкчесенең язма рөхсәтеннән башка чит илләрнең, халыкара оешмаларның бүләкләүләрен, мактау һәм махсус билгеләрне (фәнни исемнәрдән тыш), сәяси партияләренең, башка жәмәгать оешмаларының һәм дини берләшмәләренең мактау билгеләре һәм махсус исемнәрен алырга. Әлегә оешмалар белән үзара бәйләнеш муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи бурычларына кергән очракта;
- 11) вазыйфаи положениесенең өстенлеген сайлау алды агитациясендә, шулай ук референдум сораулары белән бәйле агитациядә кулланырга;
- 12) үзенең вазыйфаи положениесен сәяси партияләр, дини һәм башка жәмәгать берләшмәләре мәнфәгәте өчен файдалану, шулай ук муниципаль хезмәткәр буларак, әлегә берләшмәләргә карата үз фикерен ачык рәвештә белдерергә;
- 13) хезмәт бәхәсләрен жайга салу максатларында вазыйфаи бурычларны үтәүне туктату;

14) Россия Федерациясенең халыкара шартнамәсендә яисә Россия Федерациясе законнарында башкача каралмаган булса, идарә органнары, Попечительләр һәм күзәтчелек советлары, Россия Федерациясе территориясендә эшләүче чит ил коммерцияле булмаган хөкүмәтнеке булмаган һәм аларның структур бүлекчәләре составына керергә.;

15) яллаучы (эш бирүче) вәкиленең язма рөхсәтеннән башка бары тик чит ил дәүләтләре, халыкара һәм чит ил оешмалары, чит ил гражданны һәм гражданлыгы булмаган затлар акчалары хисабына финанслана торган түләүле эшчәнлек белән, әгәр Россия Федерациясенең халыкара килешүендә яки Россия Федерациясе законнарында башкача каралмаган булса, шөгыйльләнергә.

3.6.2. Контракт буенча жирле администрация башлыгы вазыйфасын биләүче муниципаль хезмәткәр, мөгаллимлек, фәнни һәм башка ижади эшчәнлектән тыш, бүтән түләүле эшчәнлек белән шөгыйльләнергә хокуклы түгел. Шул ук вакытта мөгаллимлек, фәнни һәм башка ижади эшчәнлек бары тик чит ил дәүләтләре, халыкара һәм чит ил оешмалары, чит ил гражданны һәм гражданлыгы булмаган затлар хисабына гына финанслана алмый, әгәр Россия Федерациясенең халыкара килешүендә яки Россия Федерациясе законнарында башкача каралмаган булса. Контракт буенча жирле администрация башлыгы вазыйфасын биләүче муниципаль хезмәткәр, әгәр Россия Федерациясенең халыкара шартнамәсендә яисә Россия Федерациясе законнарында башкача каралмаган булса, идарә органнары, Попечительләр яки Күзәтчелек советлары, Россия Федерациясе территориясендә эшләүче чит ил коммерцияле булмаган хөкүмәтнеке булмаган оешмаларының башка органнары, аларның структур бүлекчәләре составына керергә хокуклы түгел.

3.6.3. Граждан муниципаль хезмәттән азат ителгәннән соң оешма яки физик затлар мәнфәгатләрәндә конфиденциаль характердагы мәгълүматларны яисә вазыйфаи бурычларны үтәү белән бәйлә рәвештә аңа билгеле булган хезмәт мәгълүматын игълан итәргә яки кулланырга хокуклы түгел.

3.6.4. Россия Федерациясенең норматив хокукый актлары белән билгеләнгән вазыйфалар исемлегенә кертелгән муниципаль хезмәт вазыйфасын биләгән граждан, муниципаль хезмәттән азат ителгәннән соң ике ел дәвамында, хезмәт шартнамәсе шартларында оешмада вазыйфа биләүгә һәм (яки) әлеге оешмада граждан-хокукый шартнамәсе шартларында, әлеге оешма белән муниципаль (административ) идарә итүнең аерым функцияләре муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи (хезмәт) бурычларына керсә, граждан-хокукый шартнамәсе шартларында эшне башкарырга хокуклы түгел., муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт тәртибенә карата таләпләрне үтәү һәм мәнфәгатләр конфликтын жайга салу буенча тиешле комиссия ризалыгыннан башка, ул Россия Федерациясе норматив хокукый актлары белән билгеләнә торган тәртиптә бирелә.

3.7. Муниципаль хезмәттәге мәнфәгатләр конфликтын көйләү

3.7.1. Әлеге Нигезләмә максатлары өчен «коррупциягә каршы тору турында» 2008 елның 25 декабрендәге 273-ФЗ номерлы Федераль законның 10 статьясындагы 1 өлешендә билгеләнгән «мәнфәгатьләр конфликты» төшенчәсе кулланыла.

3.7.2. Әлеге Нигезләмә максатлары өчен «коррупциягә каршы тору турында» 2008 елның 25 декабрендәге 273-ФЗ номерлы Федераль законның 10 статьясындагы 2 өлешендә билгеләнгән «шәхси кызыксыну» төшенчәсе кулланыла.

3.7.3. Мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яки жайга салу мәнфәгатьләр каршылыгын яклаучы муниципаль хезмәткәрнең вазыйфайи яки хезмәт хәлен үзгәрткәндә, аны билгеләнгән тәртиптә вазыйфайи (хезмәт) бурычларын үтәүдән һәм (яки) мәнфәгатьләр конфликты барлыкка килүгә сәбәп булган файдадан читләштерүгә кадәр булырга мөмкин.

3.7.4. Муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүче затның кыйммәтле кәгазьләр (оешмаларның устав (жыелма) капиталларында катнашу өлешләре, пайлары, пайлары) мәнфәгатьләр конфликтына китерә яки китерергә мөмкин булса, күрсәтелгән зат үзенә караган кыйммәтле кәгазьләргә (оешмаларның устав (жыелма) капиталларында катнашу өлешләрен, пайларын) Россия Федерациясе гражданы законнары нигезендә ышанычлы идарәгә тапшырырга тиеш.

3.7.5. Мәнфәгатьләр конфликтын яклаучы муниципаль хезмәткәрләргә мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яки жайга салу чараларын кабул итү муниципаль хезмәткәрне муниципаль хезмәттән азат итүгә китерә торган хокук бозу булып тора.

3.7.6. Муниципаль хезмәткәрдә мәнфәгатьләр конфликтына китерә яки китерә ала торган шәхси кызыксынучанлык барлыкка килү турында мәгълүм булган эш бирүче (эш бирүче) вәкиле, әлеге муниципаль хезмәткәрнең муниципаль хезмәтнең биләгән вазыйфасыннан азат ителүенә кадәр, муниципаль хезмәтнең биләгән вазыйфасыннан азат ителүенә кадәр, мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яки жайга салу буенча чаралар күрергә тиеш.

3.7.7. Ул үзенә буйсынган муниципаль хезмәткәрдә мәнфәгатьләр каршылыгына, мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яки жайга салу китерә яки китерә ала торган, яклаучы вәкиле булган муниципаль хезмәткәрнең муниципаль хезмәттән азат ителүенә китерә торган хокук бозу булып тора.

3.7.8. Муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан хезмәт тәртибенең гомуми принциптарын үтәүне тәмин итү һәм жирле үзидарә органында, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе аппаратында мәнфәгатьләр конфликтын жайга салу өчен әлеге кодекс һәм муниципаль хокукый акт белән билгеләнә торган тәртиптә муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт тәртибенә карата таләпләрне үтәү һәм мәнфәгатьләр конфликтын жайга салу буенча комиссияләр төзелергә мөмкин (алга таба - әлеге статьяда-Комиссия).

3.7.9. Комиссия жирле үзидарә органының, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясенең хокукый акты белән даими рәвештә төзелә.

Күрсәтелгән акт белән комиссиянең санлы һәм персонал составы, аның эш

вакыты һәм тәртибе билгеләнә.

3.7.10. Комиссия составына яллаучы (эш бирүче) вәкиле һәм (яки) аларга вәкаләтле муниципаль хезмәткәрләр, шулай ук муниципаль хезмәт белән бәйлә мәсьәләләр буенча бәйсез экспертлар-белгечләр сыйфатында персонал мөгълүматларны күрсәтмичә чакырыла торган фәнни, мөгариф һәм (яки) башка оешмалар вәкилләре кертелә. Бәйсез экспертлар саны комиссия әгъзаларының гомуми саныннан кимендә өчтән бер өлешен тәшкил итәргә тиеш.

3.7.11. Комиссия составы комиссия тарафыннан кабул ителгән карарларга йогынты ясый алырлык мәнфәгатьләр каршылыклары барлыкка килү мөмкинлеген төшереп калдыру өчен формалаштырыла.

3.8. Муниципаль хезмәткәрнең хезмәт тәртибе таләпләре

3.8.1. Муниципаль хезмәткәр бурычлы:

1) вазыйфа йөкләмәләрен намус белән, югары профессиональ дәрәжәдә башкарырга;

2) Барлык физик һәм юридик затларга һәм оешмаларга тигез, тугры мөнәсәбәтне тәмин итәргә, нинди дә булса Ижтимагый яки дини берләшмәләргә, һөнәри яки социаль төркемнәргә, гражданнырга һәм оешмаларга өстенлек бирмәскә һәм мондый берләшмәләргә, төркемнәргә, оешмаларга һәм оешмаларга карата алдан кисәтмәскә;;

3) вазыйфаи бурычларны намус белән башкаруга комачаулаучы нинди дә булса шәхси, мөлкәт (финанс) һәм башка мәнфәгатьләр йогынтысына бәйлә гамәлләр кылмаска.;

4) сәяси партияләр, башка ижтимагый һәм дини берләшмәләр һәм башка оешмалар карарларының үз һөнәри хезмәт эшчәнлегенә йогынты ясау мөмкинлеген юкка чыгара торган нейтральлекне сакларга.;

5) гражданныр белән эшләүдә корректлылык күрсәтергә;

6) Россия Федерациясе халыкларының әхлакый горәф-гадәтләренә һәм горәф-гадәтләренә хөрмәт күрсәтергә;;

7) төрле этник һәм социаль төркемнәрнең, шулай ук конфессияләренәң мәдәни һәм башка үзенчәлекләрен исәпкә алырга;

8) милләтара һәм конфессияләргә татулыкка ярдәм итәргә;

9) муниципаль орган абруена яисә абруена зыян китерергә сәләтле низаглы хәлләргә юл куймаска.

3.8.2. Житәкче булган муниципаль хезмәткәр муниципаль хезмәткәрләренә сәяси партияләр, башка ижтимагый һәм дини берләшмәләр эшчәнлегендә катнашырга мәжбүр итү очракларына юл куймаска тиеш.

4. МУНИЦИПАЛЬ ХЕЗМӘТКӘ КЕРҮ ТӘРТИБЕ, АНЫ ҮТӘҮ ҺӘМ ТУКТАТУ

4.1. Муниципаль хезмәткә керү

4.1.1. Муниципаль хезмәткә 18 яшькә житкән, Россия Федерациясе дәүләт телен белүче һәм «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль закон һәм муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексы нигезендә билгеләнгән квалификация таләпләренә туры килә торган, әлегә Нигезләмәнең 4.3 статьясында күрсәтелгән шартлар булмаганда, муниципаль хезмәт белән бәйлә чикләүләр сыйфатында күрсәтелгән гражданныр керергә хокуклы.

4.1.2. Муниципаль хезмәткә кергәндә, шулай ук аны узганда женесе, милләте, чыгышы, мөлкәте һәм вазыйфай хәле, яшәү урыны, дингә карата мөнәсәбәт, инанулар, жәмәгать берләшмәләренә карау, шулай ук муниципаль хезмәткәрнең һөнәри һәм эшлекле сыйфатларына бәйлә булмаган башка шартларга бәйлә рәвештә нинди дә булса туры яки турыдан-туры чикләүләр яки өстенлекләр билгеләү рөхсәт ителми.

4.1.3. Гражданныр муниципаль хезмәткә кергәндә тәкъдим итә:

1) муниципаль хезмәткә керү һәм муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләү турындагы үтенеч белән гариза;

2) Россия Федерациясе Хөкүмәте вәкаләтле федераль башкарма хакимият органы тарафыннан билгеләнгән форма буенча үз кулы белән тутырылган һәм имзаланган анкета;

3) паспорт;

4) хезмәт кенәгәсе, хезмәт килешүе (контракт) беренче тапкыр төзелгән очрактардан тыш;

5) Мәгариф турында документ;

6) Мәжбүри пенсия иминиятенә иминият таныклыгы, хезмәт килешүе (контракт) беренче тапкыр төзелгән очрактардан тыш;

7) Физик затны Россия Федерациясе территориясендә яшәү урыны буенча салым органында исәпкә кую турында таныклык;

8) хәрби исәпкә алу документлары - хәрби бурычлылар һәм хәрби хезмәткә чакырылырга тиешле затлар өчен;

9) муниципаль хезмәткә керүгә комачаулык итүче авыруларның булмавы турында медицина учреждениесе бәяләмәсе;

10) муниципаль хезмәткә кергән ел өчен Керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр;

10.1) муниципаль хезмәт турында Федераль законның 15.1 статьясында каралган белешмәләр;

11) федераль законнарда, Россия Федерациясе Президенты указларында һәм Россия Федерациясе Хөкүмәте карарларында каралган башка документлар.

4.1.4. Гражданныр әлегә закон нигезендә муниципаль хезмәткә кергәндә тапшырылган белешмәләр федераль законнарда билгеләнгән тәртиптә тикшерелергә мөмкин. Аерым муниципаль берәмлекләрдә федераль законнар белән гражданныр тарафыннан муниципаль хезмәткә кергәндә бирелә торган белешмәләргә өстәмә таләпләр билгеләнергә мөмкин.

4.1.5. Әлегә Нигезләмәнең 4.1.4 өлешендә каралган тикшерү барышында

гражданның муниципаль хезмәткә керүенә комачаулаучы шартлар ачыкланган очракта, күрсәтелгән гражданның муниципаль хезмәткә керүдән баш тартуның сәбәпләре турында язма рәвештә хәбәр ителә.

4.1.6. Гражданның муниципаль хезмәткә керү хезмәт шартнамәсе шартларында муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләнү нәтижәсендә «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль законда каралган үзенчәлекләренә исәпкә алып гамәлгә ашырыла.

4.1.7. Чирмешән муниципаль районы Яңа Элмәле авыл җирлегенә башкарма комитеты җитәкчесе вазыйфасына кергән гражданның элекке вазифаны биләүгә конкурс нәтижәләре буенча контракт төзи. Контракт буенча җирле администрация башлыгы вазыйфасын биләү тәртібе һәм контракт буенча күрсәтелгән вазыйфага билгеләнә торган зат белән контракт төзү һәм өзәлү тәртібе «Россия Федерациясендә җирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» 06.10.2003 ел, № 131-ФЗ Федераль закон белән билгеләнә. Контракт буенча җирле администрация башлыгы вазыйфасына билгеләнә торган зат белән контрактның типовой формасы муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексына 3 нче кушымта белән билгеләнгән.

4.1.8. Гражданның муниципаль хезмәткә килүе муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләп кую турында яллаучы (эш бирүче) вәкиленең акты белән рәсмиләштерелә.

4.1.9. Эшкә алуы вәкиле (эш бирүче) һәм муниципаль хезмәткәр муниципаль хезмәткә кергәндә хезмәт килешүенәң яклары булып тора.

4.1.10. Муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләнгәннән соң муниципаль хезмәткәргә хезмәт таныклыгы бирелә. Муниципаль хезмәткәр таныклыгын бирү тәртібе һәм формасы муниципаль берәмлек башлыгы тарафыннан раслана.

4.2. Муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүгә Конкурс

4.2.1. Муниципаль берәмлектә муниципаль хезмәт вазыйфасын биләгәндә хезмәт шартнамәсе төзелүгә конкурс булырга мөмкин, аның барышында муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүгә дөгъвачыларның һөнәри дәрәжәсен, аларның муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләнгән квалификация таләпләренә туры килүен бәяләү гамәлгә ашырыла.

4.2.2. Муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүгә конкурс үткәрү тәртібе муниципаль берәмлекнең вәкилләкә органы тарафыннан кабул ителә торган муниципаль хокукый акт белән билгеләнә. Конкурсны үткәрү тәртібе аның шартларын, аны үткәрү датасы, вакыты һәм урыны турында белешмәләренә, шулай ук хезмәт килешүе проекты конкурс үткәрелгән көнгә кадәр 20 көннән дә соңга калмыйча бастыруны күздә тотарга тиеш. Муниципаль берәмлектә конкурс комиссиясе әгъзаларының гомуми саны һәм аны формалаштыру тәртібе муниципаль берәмлекнең вәкилләкә органы тарафыннан билгеләнә.

4.2.3. Эш бирүче вәкиле (эш бирүче) хезмәт килешүе төзи һәм муниципаль хезмәт вазыйфасын биләп торуга конкурс нәтижәләре буенча конкурс комиссиясе тарафыннан сайлап алынган кандидатларның берсен муниципаль хезмәт

вазыйфасына билгели.

4.3. Муниципаль хезмэткэрлэрне аттестацияләү

4.3.1. Муниципаль хезмэткэрне аттестацияләү аның билэгән муниципаль хезмэт вазыйфасына туры килүен билгеләү максатларында үткөрелә. Муниципаль хезмэткэрне аттестацияләү өч елга бер тапкыр үткөрелә.

Түбәндәге муниципаль хезмэткэрләр аттестацияләнергә тиеш түгел:

- 1) муниципаль хезмэт вазыйфаларын бер елдан кимрәк башкаручы;
- 2) 60 яшькә житкәннәр хезмэткэрләр;
- 3) йөкле хатын-кызлар;
- 4) йөклелек һәм бала табу буенча отпускта яисә бала карау буенча отпускта булган өч яше тулганчы. Күрсәтелгән муниципаль хезмэткэрләрне ялдан чыкканнан соң бер елдан да иртәрәк аттестацияләү мөмкин;
- 5) ашыгыч хезмэт килешүе (контракт) нигезендә муниципаль хезмэт вазыйфаларын биләүче затлар.

4.3.2. Муниципаль хезмэткэрне аттестацияләү нәтижеләре буенча аттестация комиссиясе тарафыннан түбәндәге карарларның берсе кабул ителә:

- 1) муниципаль хезмэтнең билэгән вазыйфасына туры килә;
- 2) муниципаль хезмэтнең билэгән вазыйфасына туры килә һәм билгеләнгән тәртиптә муниципаль хезмэтнең вакантлы вазыйфасын биләп тору өчен кадрлар резервына вазыйфаи үсеш тәртибендә кертүгә тәкъдим ителә;
- 3) квалификация күтәрү шарты белән муниципаль хезмэтнең билэгән вазыйфасына туры килә;
- 4) муниципаль хезмэтнең билэгән вазыйфасына туры килми.

Аттестация комиссиясе аерым муниципаль хезмэткэрләрне эшләрендә ирешкән уңышлары өчен бүләкләү, шул исәптән вазыйфаларында аларны арттыру турында, ә кирәк очракта аттестацияләүче муниципаль хезмэткэрләрнең эшчәнлеген яхшырту турында киңәшләр бирә ала. Аттестация нәтижеләре аттестацияләнгән муниципаль хезмэткэрләргә тавыш бирүгә йомгак ясаганнан соң хәбәр ителә. Аттестация материаллары яллаучы вәкиленә (эш бирүчегә) тапшырыла.

4.3.3. Аттестация нәтижеләре буенча эш бирүче вәкиле (эш бирүче) Аерым муниципаль хезмэткэрләрне эштәге уңышлары өчен яисә муниципаль хезмэткэрне аның ризалыгы белән вазыйфасында киметү турында аттестация көненнән бер айдан да артык вакыт эчендә бүләкләү турында Карар кабул итә. Аттестация нәтижеләре буенча аттестация комиссиясе аерым муниципаль хезмэткэрләрне өстәмә һөнәри белем алу өчен жиберү турында тәкъдимнәр бирә ала.

4.3.4. Муниципаль хезмэткэр вазыйфасында киметелгән яки аның ризалыгыннан башка муниципаль хезмэт урынына күчерү мөмкинлеге булмаган очракта, эшкә алучы (эш бирүче) вәкиле, аттестация нәтижеләре белән расланган квалификация житәрлек булмау сәбәпле, аттестация узганнан соң, аны муниципаль хезмэттән азат итәргә мөмкин. Күрсәтелгән вакыт узганнан соң муниципаль хезмэткэрне эштән азат итү яки аны әлегә аттестация нәтижеләре

буенча вазыйфада киметү рөхсәт ителми.

4.3.5. Муниципаль хезмәткәр аттестация нәтижеләренә суд тәртибендә шикаять бирергә хокукы.

4.3.6. Муниципаль хезмәткәрләрне аттестацияләү үткәрү турындагы нигезләмә муниципаль хокукый акт белән муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексына 4 нче кушымта нигезендә муниципаль хезмәткәрләрне аттестацияләү турындагы типлаштырылган нигезләмә нигезендә раслана.

4.4. Муниципаль хезмәткәрләр белән хезмәт килешүен өзү өчен нигезләр

4.4.1. Россия Федерациясе Хезмәт кодексында каралган хезмәт килешүен өзү өчен нигезләрдән тыш, муниципаль хезмәткәр белән хезмәт килешүе яллаучы (эш бирүче) вәкиле инициативасы буенча да өзелергә мөмкин:

1) муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү өчен билгеләнгән иң чик яшкә ирешү;

2) Россия Федерациясе гражданлыгын туктату, чит ил гражданлыгын туктату - Россия Федерациясе халыкара шартнамәсендә катнашучы булмаган чит ил гражданы муниципаль хезмәттә булырга, аларга чит ил гражданлыгын алырга йә Россия Федерациясе гражданының чит ил дәүләте территориясендә даими яшәү хокукын раслаучы, Россия Федерациясе халыкара шартнамәсендә катнашучы булмаган чит ил гражданының чит ил гражданына даими яшәү хокукын раслаучы башка документ алу хокукына ия, аның нигезендә чит ил гражданы булган Россия Федерациясе гражданы чит ил гражданы, муниципаль хезмәттә булырга хокукы;

3) Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән муниципаль хезмәт белән бәйле чикләүләренә һәм тыюларны үтәмәү;;

4) дисквалификация рәвешендә административ жәза куллану.

4.4.2. Муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү өчен билгеләнгән иң чик яшкә житкән муниципаль хезмәткәрләрнең муниципаль хезмәттә булу вакытын озайту рөхсәт ителә. Муниципаль хезмәткәрнең муниципаль хезмәттә булу вакытын бер тапкыр озайту бер елдан да артык рөхсәт ителми.

5. ЭШ ВАКЫТЫ ҺӘМ ЯЛ ВАКЫТЫ

5.1. Эш вакыты

Муниципаль хезмәткәрләрнең эш (хезмәт) вакыты хезмәт законнары нигезендә жайга салына.

5.2. Муниципаль хезмәткәр ялы

5.2.1. Муниципаль хезмәткәргә муниципаль хезмәтнең биләгән вазыйфасын һәм акчалата эчтәлеген саклап калып, еллык ял бирелә, аның күләме уртача хезмәт хакын исәпләү өчен хезмәт законнарында билгеләнгән тәртиптә билгеләнә.

5.2.2. Еллык төп түләүле отпуск муниципаль хезмәткәргә 30 календарь көн дәвамьнда бирелә.

5.2.3. Ел саен түләүле өстәмә отпусклар муниципаль хезмәткәргә тиешле еллар эшлэгән өчен, шулай ук федераль законнарда һәм әлеге кодекста каралган очракларда бирелә. Муниципаль хезмәткәргә тиешле еллар эшлэгән өчен еллык өстәмә түләүле отпуск дәвамлылығы муниципаль хезмәтнең һәр елы өчен бер календарь көн исәбеннән исәпләнә. Ел саен үткәрелә торган төп түләүле отпуск һәм тиешле еллар эшлэгән өчен ел саен түләнә торган өстәмә отпускның гомуми озынлығы 40 календарь көннән артмаска тиеш. Хезмәт көне нормалаштырылмаган муниципаль хезмәткәргә өч календарь көн дәвамьнда хезмәт көне нормалаштырылмаган өчен ел саен өстәмә түләүле отпуск бирелә. Хезмәт көне нормалаштырылмаган өчен еллык өстәмә түләүле отпуск, шулай ук Федераль законда каралган башка очракларда ел саен бирелә торган өстәмә түләүле отпуск ел саен бирелә торган төп түләүле отпускның һәм тиешле еллар эшлэгән өчен ел саен өстәмә түләүле отпускның әлеге өлешендә каралган гомуми озынлыгыннан тыш бирелә.

5.2.4. Муниципаль хезмәткәр гаризасы буенча ел саен түләнә торган отпуск өлешләр буенча бирелергә мөмкин, шул ук вакытта ялның бер өлеше 14 календарь көннән дә ким булмаска тиеш. Яллаучының вәкиле (эш бирүче) белән килешенеп, муниципаль хезмәткәргә бүтән озынлыктагы отпуск өлеше бирелергә мөмкин.

5.2.5. Муниципаль хезмәткәргә аның язма гаризасы буенча яллаучы (эш бирүче) вәкиле карары белән, акчалата эчтәлекне саклап калмыйча, бер елдан да артмаган ял бирелергә мөмкин.

5.2.6. Муниципаль хезмәткәргә федераль законнарда каралган очракларда акчалата эчтәлекне саклап калмыйча ял бирелә.

6. МУНИЦИПАЛЬ ХЕЗМӘТКӘР ХЕЗМӘТЕНӘ ТҮЛӘҮ. Гарантияләр, МУНИЦИПАЛЬ ХЕЗМӘТКӘРГӘ БИРЕЛӘ ТОРГАН ДОКУМЕНТЛАР. МУНИЦИПАЛЬ ХЕЗМӘТ СТАЖЫ

6.1. Муниципаль хезмәткәр хезмәтенә түләү

6.1.1. Муниципаль хезмәткәрнең акчалата кереме муниципаль хезмәт вазыйфасы (алга таба - вазыйфаи оклад) нигезендә муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи окладынан, шулай ук айлык һәм башка өстәмә түләүләрдән (алга таба - өстәмә түләүләр) тора.

6.1.2. Өстәмә түләүләргә түбәндәгеләр керә:

1) тиешле еллар эшлэгән өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә;
2) муниципаль хезмәтнең аерым шартлары өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә;

3) түләү тәртибе муниципаль органның бурычларын һәм функцияләрен тәмин итүне, вазифа инструкциясен үтәүне исәпкә алып, яллаучы вәкиле (эш бирүче) тарафыннан билгеләнә торган аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәрне үтәгән

өчен премияләр.;

- 4) айлык акчалата бүләкләү;
- 5) сыйныф чины өчен айлык өстәмә;
- 6) еллык түләүле отпуск биргәндә бер тапкыр бирелә торган түләү;
- 7) матди ярдәм.

6.1.3. Муниципаль хокукый актларда шулай ук түбәндәге өстәмә түләүләрне билгеләү каралырга мөмкин:

1) нормалаштырылмаган хезмәт көне шартларында эшлэгән өчен муниципаль хезмәткәрләргә айлык компенсация түләүләр;

2) төп хезмәт вазыйфаларына хокукый актларга һәм хокукый актлар проектларына хокукый экспертиза үткәрү, хокукый актлар проектларын эзерләү һәм редакцияләү, югары юридик белемгә ия булган юрист яки башкаручы сыйфатында аларны визалау (юридик эш өчен өстәмә)көргән муниципаль хезмәткәрләргә айлык түләү;;

3) фәннәр кандидатының профильле гыйльми дәрәжәсе, фәннәр докторы гыйльми дәрәжәсе өчен муниципаль хезмәткәрләргә вазыйфай окладка айлык өстәмә;

4)Татарстан Республикасының мактаулы исеме өчен муниципаль хезмәткәрләргә вазыйфай окладка айлык өстәмә.

6.1.4. Муниципаль хезмәткәргә дүлэт серен тәшкит итүче белешмәләр белән эшлэгән өчен вазыйфай окладка Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән очракларда, күләмнәрдә һәм тәртиптә айлык өстәмә билгеләнә.

6.1.5. Жирлекнең жирле үзидарә органнары муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт хакы күләмен һәм шартларын мөстәкыйль билгели. Вазыйфай оклад күләме, шулай ук айлык һәм башка өстәмә түләүләр күләме һәм аларны гамәлгә ашыру тәртибе Россия Федерациясе законнары һәм Татарстан Республикасы законнары нигезендә муниципаль берәмлекнең вәкиллекле органы чыгара торган муниципаль хокукый актлар белән билгеләнә.

6.2. Муниципаль хезмәткәргә бирелә торган гарантияләр

6.2.1. Муниципаль хезмәткәргә гарантияләнә:

1) вазыйфай бурычларын вазыйфай инструкция нигезендә үтәүне тәмин итә торган эш шартлары;

2) акчалата эчтәлекне үз вакытында һәм тулы күләмдә алу хокукы;

3) Эш (хезмәт) вакытының нормаль дөвамлылыгын билгеләү, ял көннәре һәм эшләми торган бәйрәм көннәре бирү, шулай ук ел саен түләнә торган ял;

4) муниципаль хезмәткәргә һәм аның гаилә әгъзаларына, шул исәптән муниципаль хезмәткәр пенсиягә чыккач та, медицина хезмәте күрсәтү;

5) тиешле еллар эшлэгән өчен һәм инвалидлык белән бәйле рәвештә пенсия белән тәмин итү, шулай ук муниципаль хезмәткәрнең гаилә әгъзаларын аның үлеменә бәйле рәвештә килеп туган очракта пенсия белән тәмин итү.;

6) муниципаль хезмәткәрнең сәламәтлегенә һәм мөлкәтенә зыян китерү очрагына, аларның вазыйфай бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә, мәжбүри дүлэт

иминияте;

7) муниципаль хезмэт узган чорда яисэ аның туктатылганнан соң, эмма аларның вазыйфай бурычларын үтәүгә бэйле рәвештә килеп туган авыру яисэ эшкә яраклылык югалу очрагына мәжбүри дүүлэт социаль иминияте;

8) муниципаль хезмәткәрне һәм аның гаилә әгъзаларын федераль законнарда билгеләнгән очрактарда, тәртиптә һәм шартларда аларның вазыйфай бурычларын үтәүгә бэйле көч кулланудан, янаулардан һәм башка хокуксыз гамәлләрдән яклау.

6.2.2. Жирле үзидарә органы, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе юкка чыгуга йә жирле үзидарә органы, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе аппараты хезмәткәрләренең штаты кыскаруга бэйле рәвештә муниципаль хезмәткәр белән хезмэт килешүе өзелгәндә, оешма хезмәткәрләре штаты кыскаруга бэйле рәвештә, оешма эштән азат ителгән очракта, хезмәткәрләр өчен хезмэт законнары белән билгеләнгән гарантияләр бирелә.

6.2.3. Татарстан Республикасы законнары һәм муниципаль берәмлек уставы белән муниципаль хезмәткәрләргә өстәмә гарантияләр бирелергә мөмкин

6.3. Муниципаль хезмәткәргә жирле үзидарә органнарын үзгәртеп кору корганда һәм ликвидацияләгәндә гарантияләр.

Жирле үзидарә органы, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе юкка чыгуга йә жирле үзидарә органы, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе аппараты хезмәткәрләренең штаты кыскаруга бэйле рәвештә муниципаль хезмәткәр белән хезмэт килешүе өзелгәндә, оешма хезмәткәрләре штаты кыскаруга бэйле рәвештә, оешма эштән азат ителгән очракта, хезмәткәрләр өчен хезмэт законнары белән билгеләнгән гарантияләр бирелә.

6.4. Муниципаль хезмәткәрне һәм аның гаилә әгъзаларын пенсия белән тәмин итү

6.4.1. Татарстан Республикасында жирле үзидарә органнарында, муниципаль органнарда (алга таба - жирле үзидарә органнары) муниципаль хезмэт вазыйфаларын биләгән муниципаль хезмәткәрләр, әлеге статьяның 1.1, 1.2, 2 һәм 2.1 өлешләрендә билгеләнгән нигезләмәләрне исәпкә алып, тиешле еллар эшләгән өчен Татарстан Республикасы кодексы (алга таба - тиешле еллар эшләгән өчен пенсия) нигезендә, тиешле еллар эшләгән өчен пенсия алырга хокуклы.:

1) муниципаль хезмэт стажы кимендә 15 ел булу;

2) әлеге статьяның 2.1 өлеше нигезендә кодекста күрсәтелгән вазыйфаларда, шулай ук башка вазыйфаларда 10 елдан да ким булмаган эш (хезмэт) стажы булу (хезмэт).;

3) Татарстан Республикасында муниципаль хезмәтнең соңгы биләгән вазыйфасыннан азат итү һәм Татарстан Республикасында муниципаль хезмәттән азат итү каралган нигезләр буенча:

а) «Россия Федерациясендә муниципаль хезмэт турында» Федераль законның 19

статьясындагы 1 өлешенең 1 һәм 3 пунктлары (муниципаль хезмәткәрне судның эшкә яраксыз яисә чикләнгән эшкә сәләтле карары белән танылган очракта) ;

б) Россия Федерациясә Хезмәт кодексының 83 статьясындагы беренче өлешенең 1 - 3, 5 һәм 7 пунктлары (дәүләт хезмәтенә күчерү яисә сайлау эшенә (вазыйфасына) күчү очрагында), 77 статьясындагы беренче өлешенең 7-9 пунктлары, 81 статьясындагы беренче өлешенең 1 - 3 пунктлары, 83 статьясындагы беренче өлешенең 2, 5 һәм 7 пунктлары белән;

1.1. «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль законның 19 статьясындагы 1 өлешенең 1 пунктында, 1, 2 пунктларында каралган нигезләр буенча (муниципаль вазыйфа биләгән затның вәкаләтләре вакыты тәмамлануга бәйле рәвештә, аның вәкаләтләрен үтәүне турыдан-туры тәэмин итү өчен, муниципаль хезмәткәр биләгән вазыйфасы гамәлгә куелган вазыйфаи затның вәкаләтләре чоры тәмамлануга бәйле рәвештә, хезмәт шартнамәсе вакыты чыккан очрактардан тыш), 77 статьясындагы беренче өлешенең 3 һәм 7 пунктларында каралган нигезләр буенча Татарстан Республикасында муниципаль хезмәткәрләр, Россия Федерациясә Хезмәт кодексының 81 статьясындагы беренче өлешенең 3 пункты нигезендә тиешле еллар эшләгән өчен пенсия алырга хокуклы, әгәр Татарстан Республикасында муниципаль хезмәт вазыйфасыннан азат ителгән мизгелгә алар «иминият пенсияләре турында» Федераль законның 8 статьясындагы 1 өлеше нигезендә картлык буенча иминият пенсиясен алу хокукын бирә торган яшыкә житсәләр, йә аларга вакытыннан алда картлык буенча иминият пенсиясә яисә инвалидлык буенча иминият пенсиясә билгеләнгән, әлегә статьяның 2 өлешендә билгеләнгән очрактардан тыш.

1.2. «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль законның 19 статьясындагы 1 өлешенең 1 пункты, «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль законның 19 статьясындагы 1 өлешенең 1 пункты, 1, 2 пунктлары белән (муниципаль хезмәткәрнең билгеләнгән вәкаләтләре бетүгә бәйле рәвештә, хезмәт шартнамәсе срогы чыккан очрактардан тыш), Татарстан Республикасында муниципаль хезмәткәрләр Татарстан Республикасында муниципаль хезмәттән азат ителгәндә (муниципаль хезмәткәрне эшкә яраксыз яисә чикләнгән эшкә яраксыз дип танылган очракта), "Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында" Федераль законның 19 статьясындагы 1 өлешенең 1 пункты, "Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында", вәкаләтләрен үтәүне турыдан-туры тәэмин итү өчен муниципаль вазыйфаны биләгән (муниципаль хезмәткәр биләгән вазыйфасы гамәлгә куелган), Россия Федерациясә Хезмәт кодексының 77 статьясындагы беренче өлешенең 3 һәм 7 пунктлары, 81 статьясындагы беренче өлешенең 3 пункты) эштән азат ителгән вакытка картлык (инвалидлык) буенча иминият пенсиясенә хокук алуга карамастан, тиешле еллар эшләгән өчен пенсия алырга хокуклы.

2. Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәтеннән эштән киткәндә 1, 2 пунктларында каралган нигезләр буенча (Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәткәре вәкаләтләренең билгеләнгән вакыты тәмамлануга бәйле рәвештә, Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәте вазыйфасын биләгән «житәкче» яисә «ярдәмче (киңәшче)» категориясеннән тыш), 33 статьяның 1 өлешенең 3 һәм

7 пунктларында, Федераль законның 37 статьясындагы 1 өлешенең 1 пунктының «б» пунктчасы белән яше тулганчы, Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәте, буенча иминият пенсиясен алу хокукын бирә торган йә вакытыннан алда картлык буенча иминият пенсиясе яисә инвалидлык буенча иминият пенсиясе билгеләнгәндә, әлеге Законның 32 статьясындагы 1 өлешенең 1 пунктында күрсәтелгән вазыйфаларда, шулай ук әлеге статьяның 2.1 өлеше нигезендә башка вазыйфаларда 15 елдан да ким булмаган эш (хезмәт) стажы булган очракта, тиешле еллар эшләгән өчен пенсиягә хокуклы.

2.1. Әлеге статьяның 1 өлешендәге 2 пунктында, 2 өлешендә күрсәтелгән Эш (хезмәт) стажына, әлеге Кодексның 29 статьясындагы 2 өлешенең 4 һәм 11 пунктларында, 1, 2 пунктларында, «а» - «д», «ж» һәм «з» пунктчаларында күрсәтелгән вазыйфаларда, әлеге чорлар турыдан-туры элек булган һәм (яисә) турыдан-туры эшкә (хезмәткә) туры килгән вазыйфаларда, әлеге Кодексның 29 статьясындагы 2 өлешенең 1 һәм 2 пунктларында, 3 пунктының «е» пунктчаларында күрсәтелгән вазыйфаларда әлеге кодексның 29 статьясындагы 2 өлеше. Бу чакта әлеге Кодексның 29 статьясындагы 2 өлешенең 4 һәм 11 пунктларында, 1, 2 пунктларында, «а» - «д», «ж» һәм «з» пунктчаларында күрсәтелгән вазыйфаларда, әлеге Кодексның 29 статьясындагы 2 өлешенең 1 һәм 2 пунктларында күрсәтелгән вазыйфаларда (хезмәт итү) эзлекле алмаштырыла торган, әлеге Кодексның 29 статьясындагы 2 өлешенең 3 пунктының «е» пунктчасында күрсәтелгән вазыйфаларда Эш (хезмәт) чоры исәпкә алына.

3. Тиешле еллар эшләгән өчен Пенсия «иминият пенсияләре турында» Федераль законның 8 статьясындагы 1 өлеше нигезендә картлык буенча иминият пенсиясен алу хокукын бирә торган яшькә житкәч йә вакытыннан алда картлык буенча иминият пенсиясен яки инвалидлык буенча иминият пенсиясен билгеләгәндә билгеләнә. Тиешле еллар эшләгән өчен Пенсия гомерлеккә билгеләнә һәм ай саен түләнә.

4. Муниципаль хезмәт стажы 15 ел булган очракта муниципаль хезмәткәрләргә тиешле еллар эшләгән өчен Пенсия муниципаль хезмәткәрнең айлык акчалата кеременең 20 проценты күләмендә билгеләнә. Муниципаль хезмәт стажының һәр тулы елы өчен 15 елдан артык эшләгән өчен пенсия айлык акчаның 3 процентына арта. Шулай ук вакытта тиешле еллар эшләгән өчен пенсия күләме муниципаль хезмәткәрнең айлык акчалата кеременең 50 процентыннан артмаска тиеш.

4.1. Тиешле еллар эшләгән өчен әлеге статьяның 4 өлеше нигезендә билгеләнгән пенсия күләме «иминият пенсияләре турында» Федераль законның 16 статьясындагы 1 өлеше нигезендә билгеләнгән картлык буенча иминият пенсиясенә беркетелгән түләүдән артмаган очракта, тиешле еллар эшләгән өчен пенсия картлык буенча иминият пенсиясенә күрсәтелгән беркетелгән түләүгә тигез күләмдә түләнә.

6.4.2. Муниципаль хезмәткәрнең тиешле елларны эшләгән өчен пенсия күләмен билгеләү Татарстан Республикасы законы белән билгеләнгән муниципаль хезмәт вазыйфалары һәм Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәте вазыйфалары нисбәте нигезендә гамәлгә ашырыла. Муниципаль хезмәткәрнең тиешле елларны эшләгән өчен пенсиянең максималь күләме Татарстан Республикасы дәүләт

граждан хезмәткәренә тиешле вазыйфасы буенча тиешле елларны эшләгән өчен дәүләт пенсиясенәң максималь күләмнен артмаса тиеш.

Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәте вазыйфасы буенча тиешле елларны эшләгән өчен пенсиянең максималь күләмен исәпләгәндә Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәтенәң тиешле вазыйфасы буенча (әгәр вазыйфаи оклад максималь һәм минималь әһәмияткә ия булса) вазыйфаи окладның максималь күләме кулланыла, ә стажның озынлыгы һәм айлык түләүләр муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексы нигезендә тиешле елларны эшләгән өчен пенсия күләмен билгеләгәндә муниципаль хезмәткәргә билгеләнгән шундый ук мәгънәдә исәпкә алына.

6.4.3. Тиешле еллар эшләгән өчен пенсия күләме, муниципаль хезмәт туктатылган көндә яисә аларга картлык буенча хезмәт пенсиясен алу хокукын бирә торган яшкә житкән көндә биләнә торган муниципаль хезмәт вазыйфасы буенча айлык акчалата керемнен яки муниципаль хезмәтнең бүтән вазыйфасы буенча тиешле елларны эшләгән өчен пенсия билгеләүне сорап мөрәжәгать иткән затның теләге белән исәпләнә.

Тиешле еллар эшләгән өчен пенсия билгеләү сорап мөрәжәгать иткән вакытта муниципаль хезмәтнең күрсәтелгән вазыйфаларын юкка чыгарган очракта, акчалата керем күләме шул ук яисә ана тинләштерелгән муниципаль хезмәт вазыйфалары буенча билгеләнә.

6.4.4. Айлык акчалата керем составына, аннан чыгып, тиешле еллар эшләгән өчен пенсия исәпләнә һәм билгеләнә, вазыйфаи оклад һәм тиешле еллар эшләгән өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә, муниципаль хезмәтнең аерым шартлары, сыйныф чины өчен, профильле гыйльми дәрәжә өчен кертелә. Шул ук вакытта муниципаль хезмәтнең аерым шартлары өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә муниципаль хезмәткәр эштән азат ителгән көнгә кадәр алты айдан да иртәрәк билгеләнмәгән күләмдә кертелә.

Тиешле елларны эшләгән өчен пенсия күләмен исәпләгәндә әлегә өләш нигезендә исәпкә алына торган айлык түләүләр, муниципаль хезмәтнең тиешле вазыйфасы буенча фактта алу шарты белән, айлык акчалата керем составына кертелә.

6.4.5. Тиешле еллар эшләгән өчен пенсия билгеләү гражданин гаризасы буенча, шул исәптән әлегә статьяның 6.4.1 өләше нигезендә тиешле еллар эшләгән өчен пенсия алу хокукына ия электрон документ формасында бирелгән гариза буенча башкарыла.

6.4.6. Тиешле еллар эшләгән өчен пенсия билгеләү турындагы гаризага кушымта итеп бирелә:

1) паспорт яки шәхесне таныклаучы башка документ күчермәсе, яше, яшәү урыны, гражданлыкка караган булу;

2) хезмәт кенәгәсенәң күчермәсе, шулай ук кирәк булганда, муниципаль хезмәт стажын раслый торган һәм муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы Кодексының 30 статьясында күрсәтелгән башка документларның күчермәләре;

3) тиешле еллар эшләгән өчен пенсия билгеләүгә мөрәжәгать иткән затның вазыйфаи оклады һәм айлык түләүләр күләме, шулай ук муниципаль хезмәтнең

аерым шартлары өчен вазыйфай окладка айлык өстәмә билгеләү датасы булырга тиешле муниципаль хезмәткәрнең тиешле вазыйфасы буенча айлык акчалата эчтәлеге күләме турында белешмә.

Әлеге документларның күчермәләре белән бергә әлеге өлешнең 1-3 пунктларында аларның төп нөсхәләре тапшырыла, документларны кабул иткәндә алар күчермәләре белән аерыла һәм мөрәжәгать итүчегә кире кайтарыла.

6.4.7. Тиешле елларны эшлэгән өчен пенсия түләү тиешле елларны эшлэгән өчен пенсия билгеләнгән затның яшәү урыны буенча башкарыла. Пенсия яшәү урынын алыштырганда, тиешле еллар эшлэгән өчен пенсия түләү, аны китерүне дә кертеп, аның яна яшәү урыны яки яшәү урыны буенча, пенсия эше һәм теркәлү органнары тарафыннан билгеләнгән тәртиптә бирелгән документлар нигезендә гамәлгә ашырыла.

Татарстан Республикасы территориясеннән читкә даими яшәү урынына чыгучы (киткән) затларга тиешле еллар эшлэгән өчен пенсия түләү Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәткәрләренә тиешле еллар эшлэгән өчен пенсия түләү өчен билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашырыла.

6.4.8. Тиешле еллар эшлэгән өчен Пенсия гариза биргән көннән, шул исәптән электрон документ формасында, ләкин муниципаль хезмәт вазыйфасыннан яисә муниципаль вазыйфадан, Татарстан Республикасы дәүләт вазыйфасыннан яисә Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәте вазыйфасыннан, йә Россия Федерациясе субъектларының дәүләт граждан хезмәте вазыйфасыннан, йә Россия Федерациясе субъектларының дәүләт граждан хезмәте вазыйфасыннан, йә Россия Федерациясе дәүләт вазыйфасыннан яисә федераль дәүләт хезмәте вазыйфасыннан азат ителгән көннән соң килүче көннән дә соңга калмыйча билгеләнә һәм түләнә., әлеге статьяның 3 өлешендә каралган.

6.4.9. Тиешле еллар эшлэгән өчен пенсия билгеләнгән зат әлеге статьяның 14 өлешендә күрсәтелгән вазыйфаны биләгән очракта, тиешле елларны эшлэгән өчен пенсия түләү күрсәтелгән вазыйфаларның берсен биләгән көннән туктатыла. Әлеге затларны әлеге вазыйфалардан азат иткәннән соң, аларга тиешле еллар эшлэгән өчен пенсия элеккеге шартларда йә аларның электрон документ формасында бирелгән гаризасы буенча яңадан торгызыла, пенсия Татарстан Республикасында жирле үзидарә органнарында муниципаль хезмәтнең соңгы вазыйфасы буенча Кодекс нигезендә яңадан билгеләнә.

6.4.10. Тиешле еллар эшлэгән өчен пенсияне индексацияләү (өстәмә арттыру) әлеге статьяның 4 өлеше кагыйдәләре буенча исәпләп чыгарылган тиешле еллар эшлэгән өчен пенсия күләмен арттыру юлы белән муниципаль хезмәткәрләрнең вазыйфай окладларын үзәкләштерелгән тәртиптә арттырганда, муниципаль хезмәтнең тиешле вазыйфасы буенча вазыйфай окладларын арттыру индексина башкарыла.

-Тиешле еллар эшлэгән өчен пенсия күләмен яңадан исәпләү (корректировкалау) пенсионер гаризасы буенча, шул исәптән электрон документ формасында, кодекс нигезендә, муниципаль хезмәт стажының билгеләнгән тәртиптә озынлыгын үзгәрткәндә башкарыла. Бу очракта пенсия күләмен яңадан исәпләү пенсионер гаризасы кабул ителгән айдан соң килүче айның беренче

числосыннан башкарыла. Гариза аларга мондый яңадан исәпләү өчен кирәкле документларны бер үк вакытта тапшыру шарты белән кабул ителә.

6.4.11. Әгәр федераль законнарда башкача билгеләнмәгән булса, тиешле еллар эшлэгән өчен пенсия һәм дәүләт граждан хезмәткәренә тиешле еллар эшлэгән өчен Пенсия, башка нигезләр буенча тиешле елларны эшлэгән өчен пенсия, Татарстан Республикасы дәүләт вазыйфаларын яисә Татарстан Республикасында муниципаль вазыйфаларны биләгән затлар пенсиясенә ай саен өстәмә (гомерлек) Матди тәмин ителеш, инвалидлык буенча пенсия (инвалидлык буенча иминият пенсиясеннән тыш), инвалидлык буенча пенсия (инвалидлык буенча иминият пенсиясеннән тыш) бер үк вакытта, федераль бюджет, Татарстан Республикасы бюджеты, Россия Федерациясенә башка субъектлары бюджетлары, жирле бюджетлар акчалары исәбеннән федераль законнар, Татарстан Республикасы законнары, Россия Федерациясенә башка субъектлары законнары, жирле үзидарә органнары актлары нигезендә билгеләнә һәм финанслана торган картлык (инвалидлык) буенча иминият пенсиясенә айлык башка өстәмә, кодекс нигезендә тиешле елларны эшлэгән өчен пенсия яисә аның теләге буенча башка түләү түләнә.

6.4.12. Тиешле еллар эшлэгән өчен пенсияләргә билгеләү, яңадан исәпләү һәм түләү, аларны китерүне оештыруны да кертеп, Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәткәргәренә тиешле еллар эшлэгән өчен пенсия билгеләү һәм түләүгә гамәлгә ашыручы орган тарафыннан башкарыла.

6.4.13. Тиешле еллар эшлэгән өчен пенсияне түләү, аны кайтару, пенсиядән тотып калу, әгәр муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексында башкасы каралмаган булса, хезмәт пенсиясеннән түләү, илтәп житкәргә һәм тотып калу өчен каралган тәртиптә башкарыла.

6.4.14. Тиешле еллар эшлэгән өчен пенсия билгеләүгә сорап мөрәжәгать итү, пенсия күләмен билгеләү һәм яңадан исәпләү, пенсияне түләү, Пенсия документациясен алып бару, муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексында каралган үзгәртелгән исәпкә алып, Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәткәргәренә тиешле еллар эшлэгән өчен пенсия билгеләү һәм түләү өчен билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашырыла.

6.4.15. Муниципаль хезмәткәр үз вазыйфай бурычларын үтәүгә бәйле, шул исәптән аны муниципаль хезмәттән азат иткәннән соң килеп туган очракта, вафат булган гаилә әгъзалары федераль законнар белән билгеләнә торган тәртиптә туендыручысын югалткан очракта пенсия алу хокукына ия.

6.5. Муниципаль хезмәт стажы

6.5.1. Муниципаль хезмәт стажына (гомуми озынлыгы) даими (штат) нигезендә эш чоры кертелә.:

1) муниципаль хезмәт вазыйфалары (муниципаль хезмәт вазыйфалары). Бу чакта 2006 елның 1 гыйнварыннан Татарстан Республикасында жирле үзидарә органнарында Татарстан Республикасында муниципаль хезмәт вазыйфалары реестрында каралган вазыйфаларда, ә аны раслаганчы - Татарстан

Республикасында муниципаль хезмәтнең муниципаль вазыйфалары реестрында каралган вазыйфаларда эшләү чоры кертелә.;

2) муниципаль вазыйфалар;

3) әлеге статьяның 2 өлеше нигезендә Татарстан Республикасы Дәүләт вазыйфаларында һәм Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәте вазыйфаларында, Татарстан Республикасы (Татарстан АССР) дәүләт органнарында бүтән дәүләт вазыйфаларында Татарстан Республикасы Дәүләт вазыйфаларында;

4) Россия Федерациясе дәүләт вазыйфаларында, федераль дәүләт граждан хезмәте вазыйфаларында, Россия Федерациясе субъектларының дәүләт граждан хезмәте вазыйфаларында һәм вазыйфаларында, СССР Дәүләт органнарында, Союз һәм автоном республикаларда, крайларда, өлкәләрдә, автоном өлкәләрдә һәм автоном округларда, район, шәһәр, район шәһәрләрендә, шәһәрләрдә, поселокларда һәм авыл советларында һәм аларның башкарма комитетларында, шул исәптән сайлау комиссияләрендә, даими нигездә, вазыйфаларда, халык депутатларының һәм аларның Башкарма комитетларының, шул исәптән сайланма, күрсәтелгән вазыйфаларда эшләү (хезмәт итү) вакыты федераль законнар нигезендә тиешле еллар эшләгән өчен пенсия алу хокукын бирә торган федераль дәүләт граждан хезмәте стажын исәпләгәндә исәпкә алына;

5) хәрби хезмәт, Эчке эшләр органнарында, Янгына каршы дәүләт хезмәтендә, жинаять-башкарма системасы учреждениеләрендә һәм органнарында хезмәт иткән затларга тиешле еллар эшләгән өчен пенсия билгеләү өчен тиешле еллар эшләгән өчен Россия Федерациясе законнары нигезендә исәпләнгән хезмәт (хәрби хезмәт) вазыйфаларында (хәрби вазыйфаларда) ;

6) Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә расланган вазыйфалар исемлегендә нигезендә билгеләнә торган федераль Салым полициясе органнары һәм наркотик чаралар һәм психотроп матдәләр әйләнешен контрольдә тоту органнары хезмәткәрләренең вазыйфалары;

7) федераль закон нигезендә билгеләнә торган Россия Федерациясе таможня органнары хезмәткәрләренең вазыйфалары;

8) федераль закон нигезендә билгеләнә торган прокурор хезмәткәрләре вазыйфалары;

9) федераль закон нигезендә дәүләт органында яисә жирле үзидарә органында төзелгән беренчел профсоюз оешмасы органына сайланган (делегацияләнгән) һөнәр берлеге органына сайланган (сайланган) хезмәткәрләр биләгән вазыйфаларны да кертәп, дәүләт органнарында яисә жирле үзидарә органнарында вазыйфалардан азат ителгән хезмәткәрләр биләгән вазыйфалар;;

10) житәкчеләр, белгечләр, хезмәткәрләр вазыйфалары, сайлау вазыйфалары:

а) КПССның Үзәк, республика, өлкә һәм район (шәһәр) органнарында, шулай ук парткомнарда, предприятиеләрдә, оешмаларда 1991 елның 6 ноябренә кадәр район комитетлары хокуклары булган оешмаларда;

б) республика һәм жирле профсоюз органнары аппаратларында 1990 елның 26 октябренә кадәр;

11) Татарстан Республикасы районнарында һәм шәһәрләрендә Россия Федерациясе Пенсия фондының Татарстан Республикасы буенча бүлегә, Россия Федерациясе Пенсия фонды идарәләре җитәкчеләре, белгечләре вазыйфалары (2001 елның 1 гыйнварыннан 2013 елның 31 мартына кадәр;

12) федераль законнар нигезендә башка вазыйфаларда.

6.5.2. Татарстан Республикасы дәүләт вазыйфаларын һәм Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәте вазыйфаларын, Татарстан Республикасы (Татарстан АССР) дәүләт органнарында бүтән дәүләт вазыйфаларын биләү чорлары түбәндәге тәртиптә муниципаль хезмәт стажына кертелә:

1) Татарстан Республикасы Дәүләт вазыйфаларында һәм Татарстан Республикасы Дәүләт вазыйфаларының Жыелма исемлегендә һәм Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәте вазыйфалары реестрында каралган дәүләт хезмәте вазыйфаларында, шулай ук күрсәтелгән реестрны раслаганнан соң Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәте вазыйфалары реестрына кертелмәгән дәүләт органнарындагы вазыйфаларда, бу вазыйфаларны алга таба дәүләт хезмәте вазыйфаларының тиешле исемлегенә кертү очракларында эшләү (хезмәт итү) чоры;;

2) Татарстан Республикасы Дәүләт вазыйфаларының Жыелма исемлеген һәм Татарстан Республикасы Дәүләт хезмәткәрләре реестрында каралган вазыйфаларда, шулай ук Татарстан Республикасы Дәүләт хезмәткәрләре реестрында каралмаган вазыйфаларда Татарстан Республикасы Дәүләт вазыйфаларының Жыелма исемлеген раслаганчы, бу вазыйфаларны алга таба дәүләт вазыйфаларының яисә дәүләт хезмәте вазыйфаларының тиешле исемлегенә кертү очракларында, Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәте вазыйфаларының Жыелма исемлеген һәм Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәте вазыйфаларының реестрын раслаганчы, эш чорлары (хезмәт) 1995 елның 26 маеннан;

3) җитәкчеләр, белгечләр, хезмәткәрләр вазыйфаларын, сайланулы вазыйфаларны 1995 елның 26 маена кадәр биләү чорлары;;

а) Татарстан Республикасы Президенты Аппараты;

б) Татарстан Республикасы Дәүләт Советы һәм аның Аппараты, Татарстан Республикасы Дәүләт (парламент) Контроль комитеты һәм аның аппараты;

Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты һәм аның Аппаратында;

г) Татарстан Республикасы министрлыклары, дәүләт комитетлары, башка дәүләт идарәсе органнары, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты каршындагы Дәүләт идарәсе органнарында (идарә органнарында) Татарстан Республикасы Президенты билгели торган исемлек буенча Татарстан Республикасы Президенты;

д) Татарстан Республикасы вәкилләкләре;

е) дәүләт хакимияте һәм идарәнең җирле органнары (район, шәһәр, район һәм шәһәр Советлары, халык депутатлары советларында, районнар, республика әһәмиятендәге шәһәрләр, районнар һәм шәһәрләр администрацияләре) һәм аларның аппаратларында;

ж) Татарстан Республикасы Конституция күзәтчеләге Комитеты;

з) Татарстан Республикасы халык депутатларын сайлау буенча Үзәк сайлау комиссиясе;

4) житәкчеләр, белгечләр, хезмәткәрләр вазыйфаларын, сайланулы вазыйфаларны биләү чорлары;

а) Татарстан Республикасы Югары Советы (Татарстан АССР Югары Советы) һәм Татарстан АССР Югары Советы Президиумы, район, шәһәр, район, шәһәр, Поселок, авыл советлары һәм аларның аппаратлары;

б) Татарстан АССР Министрлар Советы (Татарстан АССР Министрлар Кабинеты) һәм аның аппараты, район, шәһәр, район, шәһәр һәм шәһәрләрнең башкарма комитетлары, поселок һәм авыл советлары халык депутатлары;

в) Татарстан Республикасы Президенты тарафыннан билгеләнә торган исемлек буенча Татарстан АССР Министрлар Советының Дәүләт идарәсе органнарында, Татарстан АССР Министрлар Советы каршындагы Дәүләт идарәсе органнарында, Татарстан АССР министрлыклары һәм ведомстволарында.

6.5.3. Муниципаль хезмәт стажына әлегә кодекс нигезендә муниципаль хезмәткәргә өстәмә һөнәри белем алу вакыты, шулай ук федераль законнар нигезендә муниципаль хезмәткәргә муниципаль хезмәт вазыйфасы сакланып калган башка чорлар кертелә.

6.5.4. Муниципаль хезмәт стажына, муниципаль хезмәткәргә бирелә торган тиешле еллар эшлэгән өчен ел саен бирелә торган өстәмә түләүле отпускның дәвамлылыгын билгеләү һәм аларга федераль законнарда, кодекста һәм муниципаль берәмлекләр уставларында каралган башка гарантияләргә билгеләү өчен, «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль законның 25 статьясындагы 1 өлешендә күрсәтелгән вазыйфаларны биләү чорлары, шулай ук вазыйфаларны биләү чорлары кертелә (исәпкә алына), «Россия Федерациясе дәүләт граждан хезмәте турында» 2004 елның 27 июлендәге 79-ФЗ номерлы Федераль законның 54 статьясындагы 2 өлешендә дәүләт граждан хезмәте стажына кертелә (исәпкә алына).

6.6. Муниципаль хезмәт стажын исәпләү һәм билгеләү тәртибе

6.6.1. Муниципаль хезмәт стажын исәпләү, чакырылыш буенча гражданның хәрби хезмәттә урнашу вакытыннан тыш, календарь тәртибендә башкарыла, ул ике эш көне эчендә хәрби хезмәтнең бер көне исәбеннән исәпләнә. Муниципаль хезмәт стажын исәпләгәндә хезмәт (эшләр) чоры суммалаша.

6.6.2. Муниципаль хезмәт стажын раслаучы төп документ булып билгеләнгән үрнәктәге хезмәт кенәгәсе тора.

6.6.3. Муниципаль хезмәт стажын исәпләгәндә исәпкә алына торган хезмәт кенәгәсендәге язмалар хезмәт законнары нигезендә рәсмиләштерелгә тиеш. Хезмәт кенәгәсендә муниципаль хезмәт стажына кертелә торган хезмәт (эш) чорларын раслау өчен нигез булып торган дәрәжә булмаган яки төгәл булмаган белешмәләр булган очракларда хезмәт кенәгәсенә федераль законнарда каралган тәртиптә үзгәрешләр кертелә.

Хезмәт кенәгәсендә муниципаль хезмәт стажын раслый торган язмалар

булмаган очракта, әлеге стаж шушы стажга кертелгән вазыйфаларда хезмәт (эш) чорларын раслаучы вазыйфаларны билгеләү һәм вазыйфадан азат итү турындагы документларның күчermәләрен кушып бирелгән белешмәләр нигезендә раслана.

6.6.4. Хәрби хезмәт, аңа тиңләштерелгән башка хезмәт чоры, шулай ук Федераль Салым полициясе органнары, таможня органнары хезмәткәрләренә хезмәт итү чоры хәрби билетлар, хәрби комиссариатлар, хәрби бүлекчәләр, архив учреждениеләре белешмәләре, хезмәт кенәгәсендәге язмалар, хезмәттәге исемлекләр белән раслана ала.

Хезмәт кенәгәсендә муниципаль хезмәт стажын раслый торган язмалар булмаган очракта, әлеге стаж шушы стажга кертелгән вазыйфаларда хезмәт (эш) чорларын раслаучы вазыйфаларны билгеләү һәм вазыйфадан азат итү турындагы документларның күчermәләрен кушып бирелгән белешмәләр нигезендә раслана.

6.6.4. Хәрби хезмәт, аңа тиңләштерелгән башка хезмәт чоры, шулай ук Федераль Салым полициясе органнары, таможня органнары хезмәткәрләренә хезмәт итү чоры хәрби билетлар, хәрби комиссариатлар, хәрби бүлекчәләр, архив учреждениеләре белешмәләре, хезмәт кенәгәсендәге язмалар, хезмәттәге исемлекләр белән раслана ала.

Муниципаль хезмәт стажын билгеләү комиссиясе турында Нигезләмә Жирле үзидарә органы тарафыннан раслана.

6.6.7. Тиешле еллар эшләгән өчен пенсия билгеләү өчен муниципаль хезмәт стажы муниципаль хезмәткәр гаризасы буенча тиешле еллар эшләгән өчен пенсия билгеләү буенча вәкаләтле орган тарафыннан әлеге кодекс нигезендә билгеләнгән тәртиптә тапшырылган документлар нигезендә билгеләнә.

7. МУНИЦИПАЛЬ ХЕЗМӘТКӘРНЕ БҮЛӘКЛӘУ. Тәртипле МУНИЦИПАЛЬ ХЕЗМӘТКӘРНЕҢ ЖАВАПЛИЛЫГЫ

7.1. Муниципаль хезмәткәрне бүләкләү

7.1.1. Муниципаль хезмәткәрләренә үз вазыйфаи бурычларын намуслы һәм нәтижәле башкарулары, мактауга лаеклы хезмәте, аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәренә үтәүләре өчен түбәндәге бүләкләр кулланылырга мөмкин:

- 1) рәхмәт белдерү;
- 2) бер тапкыр бирелә торган акчалата бүләк түләү;;
- 3) кыйммәтле бүләк белән бүләкләү;
- 4) жирле үзидарә органнары тарафыннан билгеләнгән Мактау грамотасы яисә башка төр бүләкләр белән бүләкләү;;
- 5) законнар нигезендә дәүләт бүләкләре белән бүләкләү;
- 6) федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары нигезендә муниципаль берәмлек уставында һәм башка муниципаль хокукый актларда билгеләнгән башка кызыксындыру төрләре.

7.1.2. Бүләкләүләренә куллану тәртибе һәм шартлары муниципаль хокукый актлар белән билгеләнә.

7.2. Муниципаль хезмэткэрнең дисциплинар жаваплылыгы

7.2.1. Муниципаль хезмэткэрнең үз гаебе белән үзенә йөкләнгән хезмэт бурычларын үтәмәве яки тиешенчә үтәмәве өчен яллаучы (эш бирүче) вәкиле түбәндәге дисциплинар жәза кулланырга хокуклы:

- 1) кисәтү;
- 2) шелтә;
- 3) тиешле нигезләр буенча муниципаль хезмәттән азат итү.

7.2.2. Дисциплинар жинаятькә юл куйган муниципаль хезмэткәр, аның дисциплинар жаваплылыгы турындагы мәсьәләне хәл итүгә кадәр, акчалата эчтәлеген саклап, вазыйфай бурычларны үтәүдән читләштерелгә мөмкин. Муниципаль хезмэткәрне вазыйфай бурычларны үтәүдән читләштерү бу очракта муниципаль хокукый акт белән башкарыла.

7.2.3. Дисциплинар түләтүләрне куллану һәм төшерү тәртибе хезмэт законнары белән билгеләнә.

7.3. Чикләүләрне һәм тыюларны үтәмәгән өчен түләтүләр, конфликтларны булдырмау һәм жайга салу турында таләпләр билгеләнгән бурычларны үтәмәү һәм мәнфәгатьләр каршылыгын жайга салу коррупциягә каршы тору максатларында

7.3.1. Муниципаль хезмэткәрләргә мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яисә жайга салу турында чикләүләрне һәм тыюларны, таләпләрне үтәмәгән һәм коррупциягә каршы тору максатларында «Россия Федерациясендә муниципаль хезмэт турында» Федераль законда, «коррупциягә каршы тору турында» 2008 елның 25 декабрдәге 273-ФЗ номерлы Федераль законда һәм башка федераль законнарда билгеләнгән бурычларны үтәмәгән өчен әлегә Нигезләмәнең 7.2 статьясында каралган түләтүләр йөкләнә.

7.3.2. Муниципаль хезмэткәр әлегә Нигезләмәнең 3.5 һәм 3.6 статьяларында каралган хокук бозу очракларында ышаныч югалу сәбәпле, муниципаль хезмәттән азат ителергә тиеш.

7.3.3. Әлегә Нигезләмәнең 3.5, 3.6 һәм 7.2 статьяларында каралган түләтүләр яллаучы вәкиле (эш бирүче) тарафыннан кулланыла:

1) коррупцион һәм башка хокук бозуларны профилактикалау буенча тиешле муниципаль органның кадрлар хезмәте бүлекчәсе тарафыннан үткәрелгән тикшерү нәтижеләре турында доклад (алга таба-хокук бозуларны профилактикалау буенча кадрлар хезмәте бүлекчәсе);

2) тикшерү нәтижеләре турында доклад комиссиягә жибәрелгән очракта, муниципаль хезмэткәрләрнең хезмэт тәртибе таләпләрен үтәү һәм мәнфәгатьләр конфликтын жайга салу буенча комиссия тәкъдимнәре;

- 3) муниципаль хезмэткәр аңлатмалары;
- 4) башка материаллар.

7.3.4. Хокук бозуларны профилактикалау буенча кадрлар хезмәте бүлекчәсе тарафыннан тикшерү үткәрү өчен язма рәвештә бирелгән житәрлек мәгълүмат

нигез булып тора:

1) хокук саклау органнары, башка дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм аларның вазыйфай затлары;

2) сәяси партияларнең төбәк яки жирле бүлекләре, шулай ук закон нигезендә теркәлгән төбәк ижтимагый берләшмәләре, сәяси партиялар булмаган төбәк ижтимагый берләшмәләре;

3) тиешле муниципаль берәмлектә төзелгән Ижтимагый совет;

4) массакуләм мәгълүмат чаралары:

7.3.5. Аноним хәбәрләр хокук бозуларны профилактикалау буенча кадрлар хезмәте бүлекчәсе тарафыннан тикшерү үткәрү өчен нигез була алмый.

7.3.6. Тикшерү үткәргәнче хокук бозуларны профилактикалау буенча кадрлар хезмәте подразделениесе муниципаль хезмәткәрдән язма рәвештә аңлатуны таләп итәргә тиеш. Ике эш көне үткәннән соң муниципаль хезмәткәrlәргә күрсәтелгән аңлатма бирелмәсә, тиешле акт төзелә. Муниципаль хезмәткәrlәргә аңлатма бирмәү тикшерү үткәрү өчен киртә түгел.

7.3.7. Муниципаль хезмәткәrlәргә әлегә Нигезләмәнең 3.6.2.3 яки 3.6.3.1 статьясындагы 3.6.3.1 өлешендә каралган хокук бозуларны кылган очракта, тикшерү нәтижәләре турында доклад, муниципаль хезмәткәрнең язма аңлатмасы һәм башка материаллар хокук бозуларны профилактикалау буенча кадрлар хезмәте бүлекчәсе тарафыннан муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт тәртибенә куелган таләпләрне үтәү һәм мәнфәгатьләр конфликтын жайга салу комиссиясенә тапшырыла, ул яллаучы (эш бирүчегә) муниципаль хезмәткәргә карата дисциплинар жәза алу буенча рекомендацияләр әзерли.

Муниципаль хезмәткәргә башка хокук бозу кылган очракта, тикшерү нәтижәләре турында доклад, муниципаль хезмәткәрнең язма аңлатмасы һәм башка материаллар хокук бозуларны профилактикалау буенча кадрлар хезмәте бүлекчәсе тарафыннан яллаучы (эш бирүчегә) вәкиленә тапшырыла.

7.3.8. Әлегә Нигезләмәнең 3.6 һәм 7.2 статьяларында каралган түләтүләрне кулланганда муниципаль хезмәткәр тарафыннан кылынган коррупцион хокук бозу характеры, аның авырлыгы, аның авырлыгы, муниципаль хезмәткәр тарафыннан башка чикләүләрне һәм тыюларны, мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яисә жайга салу таләпләрен үтәү һәм аларга каршы тору максатларында билгеләнгән бурычларны үтәү, шулай ук муниципаль хезмәткәрнең үз вазыйфай бурычларын үтәүнең алдагы нәтижәләре исәпкә алына.

7.3.9. Әлегә Нигезләмәнең 3.6, 3.6 һәм 7.2 статьяларында каралган түләтүләр, муниципаль хезмәткәрнең вакытлыча эшкә сәләтсезлеге, отпускта булуы, мөһим сәбәпләр аркасында аның хезмәттә булмавы чорын санамыйча, муниципаль хезмәткәрнең коррупцион хокук бозу кылган көннән бер айдан да соңга калмыйча кулланыла, шулай ук хокук бозуларны профилактикалау буенча кадрлар хезмәте бүлекчәсе тарафыннан тикшерүләр үткәрү һәм муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт тәртибенә карата таләпләрне үтәү һәм мәнфәгатьләр конфликтын жайга салу буенча комиссия тарафыннан күрсәтелгән Тикшерү материалларын карау вакыты. Шул ук вакытта түләттерү коррупцион хокук бозу кылган көннән алып алты айдан да соңга калмыйча кулланылырга тиеш.

7.3.10. Муниципаль хезмэткэргэ карата коррупцион хокук бозу кылган очракта түлэтүне куллану турында актта " Россия Федерациясендэ муниципаль хезмэт турында «Федераль законның 27.1 статьясындагы 1 яки 2 өлеше күрсәтелә.

7.3.11. Муниципаль хезмэткэргэ карата хокук бозуларны һәм нигезлэмэләре бозылган норматив хокукый актларны күрсәтеп түлэтүне куллану турында актың күчөрмәсе, мотивлар күрсәтеп, муниципаль хезмэткэргэ тиешле акт чыккан көннән өч эш көне эчендә тапшырыла. Әгәр муниципаль хезмэткэр күрсәтелгән расписканы бирүдән баш тартса, тиешле акт төзелә.

7.3.12. Түлэттерү федераль закон нигезендә муниципаль хезмэткэрлэргә шикаять бирелергә мөмкин.

7.3.13. Әгәр жэза кулланылган көннән бер ел дәвамында муниципаль хезмэткэр элге Нигезлэмәнең 7.2.1 статьясындагы 1 өлешенең 1 яки 2 пунктында каралган дисциплинар түлэтүгә дучар ителмәсә, ул түлэтелми дип санала.

7.3.14. Яллаучы (эш бирүче) вәкиле элге Нигезлэмәнең 7.2.1 статьясындагы 1 өлешенең 1 яки 2 пунктында каралган дисциплинар түлэтүне үз инициативасы, муниципаль хезмэткэрнең язма гаризасы яисә аның турыдан-туры житәкчесе үтенечнамәсе буенча дисциплинар жэза кулланылган көннән бер ел үткәнчегә кадәр муниципаль хезмэткэрдән алырга хокуклы.

8. КАДРЛАР ЭШЕ

8.1. Муниципаль берәмлектә кадрлар эше

Муниципаль берәмлектә кадрлар эше үз эченә ала:

- 1) муниципаль хезмэт вазыйфаларын биләү өчен кадрлар составын формалаштыру;
- 2) муниципаль хезмэт турындагы закон положениеләрен тормышка ашыру өчен тәкъдимнәр әзерләү һәм элге тәкъдимнәрне эш бирүченә вәкиленә тапшыру;
- 3) муниципаль хезмэткә кабул итү. аны үтү, хезмэт килешүен(контракт) төзү, муниципаль хезмэт вазыйфасына билгеләнү. муниципаль хезмэт вазыйфасыннан азат итү, муниципаль хезмэткэрне муниципаль хезмэттән жибәрү, лаеклы ялга озату белән бәйле муниципаль хокукый актлар проектларын әзерләүне оештыру;
- 4) муниципаль хезмэткэрлэрнең хезмэт кенәгэләрен алып бару;
- 5) “Россия Федерациясендә муниципаль хезмэт турында”гы федераль законның 30нчы маддәсе билгеләгән тәртиптә муниципаль хезмэткэрлэрнең шәхси эшләрне алып бару;
- 6) муниципаль берәмлектәге муниципаль хезмэткэрлэрнең реестрын алып бару;
- 7) муниципаль хезмэткэрлэрнең хезмэт удостоверениеләрен рәсмиләштерү һәм тапшыру;

- 8) муниципаль хезмэт вазыйфасына билгелэнүгә бэйге үткөрү һәм муниципаль хезмәткәрләрне кадрлар резервына керту;
- 9) муниципаль хезмәткәрләргә аттестация үткөрү;
100 кадрлар резервы белән эшне оештыру һәм аны нәтижәле куллану;
- 11) муниципаль хезмәткә кабул ителгәндә гражданин биргән персонал мәгълүматларның хаклыгын тикшерүне оештыру;
- 12) муниципаль хезмәткәрләрнең керемнәре, милке һәм милек характерындагы бурычлары турындагы мәгълүматларны, шулай ук “Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында”гы федераль законның 13нче маддәсе һәм башка федераль законнарда билгеләнгән чикләүләрнең үтәлешен тикшерүне оештыру;
- 13) муниципаль хезмәткәрләргә муниципаль хезмәттәге хокукый һәм башка мәсьәләләр буенча консультацияләр бирү;
- 14) хезмәт законы һәм муниципаль хезмәт турындагы законнарда билгеләнгән кадрлар хезмәте мәсьәләләрен хәл итү.

8.1.1. Килешү нигезендә муниципаль хезмәт өчен кадрлар эзерләү

1. Муниципаль хезмәтнең югары квалификацияле кадрлар составын формалаштыру максатларында жирле үзидарә органнары, мәгариф турында Россия Федерациясе законнары нигезендә һәм әлегә Федераль закон нигезләмәләрен исәпкә алып, килешү нигезендә, муниципаль хезмәт өчен гражданны эзерләүне оештыра алалар

2. Муниципаль хезмәтне алга таба үтү бурычы белән максатчан уку турында шартнамә (алга таба - максатчан уку турында шартнамә) жирле үзидарә органы белән граждан арасында төзелә һәм гражданның күрсәтелгән жирле үзидарә органында уку тәмамланганнан соң билгеләнгән вакыт эчендә муниципаль хезмәт үтү буенча йөкләмәсен күздә тоту.

3. Максатчан уку турында шартнамә төзү конкурс нигезендә Россия Федерациясе субъекты законы белән билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашырыла. Максатчан белем алу турында шартнамә төзүгә конкурс үткөрү турындагы мәгълүмат муниципаль хокукый актларны рәсми бастырып чыгару һәм «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә жирле үзидарә органының рәсми сайтында күрсәтелгән конкурсны үткөрү датасына кадәр бер айдан да соңга калмыйча урнаштырылырга тиеш.

4. Максатчан белем алу турында шартнамә төзүгә конкурста катнашу хокукына Россия Федерациясе дәүләт телен белүче һәм көндөзгә уку формасы буенча беренче тапкыр Урта һөнәри яки югары белем алучы гражданны ия. Күрсәтелгән конкурста катнашучы граждан муниципаль хезмәткә кергән вакытка, шулай ук әлегә статьяның 5 өлешендә каралган бөтен срок эчендә муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләү өчен әлегә Федераль законда билгеләнгән таләпләргә туры килергә тиеш.

5. Максатчан укуын тәмамлаганнан соң, муниципаль хезмәтне мәжбүри үтү срогы максатчан укуту турында шартнамә белән билгеләнә. Күрсәтелгән срок дәвамьнда жирле үзидарә органы максатчан укуту турында шартнамә нигезендә гражданга социаль ярдәм күрсәтү чараларын биргән, әмма биш елдан да артмаган сроктан ким булмаска тиеш.

6. Максатчан укуту турында шартнамә якларының йөкләмәләре һәм жаваплылыгы Россия Федерациясе законнары нигезендә максатчан укуту турында шартнамә белән билгеләнә.

7. Максатчан укуту турында килешү граждан белән бер тапкыр төзелергә мөмкин.

8. Максатчан укуту турында килешүдә каралган чыгымнарны финанс белән тәмин итү жирле бюджет акчалары исәбеннән гамәлгә ашырыла.

8.2. Шәхси мәгълүматлар һәм муниципаль хезмәткәрләр реестры

8.2.1. Муниципаль хезмәткәрнең шәхси мәгълүматлары-муниципаль хезмәткәрнең биләгән вазыйфасы буенча бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә яллаучы (эш бирүче) вәкиленә кирәкле һәм конкрет муниципаль хезмәткәргә кагылышлы мәгълүмат.

8.2.2. Муниципаль хезмәткәрнең шәхси мәгълүматлары Россия Федерациясе законнары нигезендә, Россия Федерациясе Хезмәт Кодексының 14 бүлегендә каралган үзенчәлекләре белән эшкәртелергә тиеш.

8.2.3. Муниципаль берәмлектә муниципаль хезмәткәрләр реестры алып барыла.

8.2.4. Муниципаль хезмәттән азат ителгән муниципаль хезмәткәр эштән азат ителгән көнне муниципаль хезмәткәрләр реестрыннан төшереп калдырыла.

8.2.5. Муниципаль хезмәткәр үлгән (вафат) яисә муниципаль хезмәткәрнең хәбәрсез югалган дип танылган яисә законлы көченә кергән суд карары белән аның вафаты дип игълан ителгән очракта, муниципаль хезмәткәр үлем (һәлак булу) көненнән яки суд карары законлы көченә кергән көннән соң килгән көндә муниципаль хезмәткәрләр реестрыннан төшереп калдырыла.

8.2.6. Муниципаль хезмәткәрләр реестрын алып бару тәртибе муниципаль хокукый акт белән раслана.

9. Муниципаль хезмәтне финанслау

9.1.1. Муниципаль хезмәтне финанслау, әгәр федераль законда яки муниципаль хезмәт турындагы кодекста башкасы билгеләнмәгән булса, муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт өчен түләү чыгымнарын, пенсия тәминатын, муниципаль хезмәткәрләргә бирелә торган гарантияләрне тәмин итүгә бәйле башка чыгымнарны да кертеп, жирле бюджетлар акчалары исәбеннән гамәлгә ашырыла.

9.1.2. Муниципаль хезмәтне финанслау, әгәр федераль законда яки әлеге

Кодекста башкача билгеләнмәгән булса, муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт өчен түләү чыгымнарын, пенсия тәминатын, муниципаль хезмәткәрләргә бирелә торган гарантияләрне тәмин итүгә бәйлә башка чыгымнарны да кертәп, жирле бюджетлар акчалары исәбеннән гамәлгә ашырыла.