



КАРАР

«12» март 2018 ел

Чирмешән авылы

№ 122

Опека һәм попечительлек өлкәсендә
дәүләт хезмәтләре күрсәтү
административ регламентларны раслау турында

«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законны гамәлгә ашыру максатларында, «Татарстан Республикасында муниципаль берәмлекләрнең жирле үзидарә органнарына опека һәм попечительлек өлкәсендә Татарстан Республикасының аерым дәүләт вәкаләтләрен бирү турында» 2008 елның 20 мартындагы 7-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы, «Татарстан Республикасында опека һәм попечительлек органнары эшчәнлеген оештыру турында» 2004 елның 27 февралендәге 8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы нигезендә, "Татарстан Республикасында опека һәм попечительлек органнары эшчәнлеген оештыру турында" 2004 елның 27 февралендәге 8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законы, «Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибенә үзгәрешләр кертү турында " 2015 елның 17 апрелендәге 259 номерлы Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карары, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының «Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен раслау һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының аерым карарларына үзгәрешләр кертү турында» 2010 ел, 2 ноябрь, 880 нче карары белән расланган Татарстан Республикасы Мәгариф һәм фән министрлыгының 18.06.2012 ел, № 3680/12, 18.06.2012 ел, №3681/12, 18.06.2012 ел, №3683/12, 21.06.2012 ел, № 3790/12, 22.06.2012 ел, №3843/12, 22.06.2012 ел, №3844/12, 22.06.2012 ел, № 3845/12, 27.06.2012 ел, 2928/12, 27.06.2012 ел, №3939/12, 27.06.2012 ел, № 3940/12, Татарстан Республикасы Мәгариф һәм фән министрлыгының 2016 елның 29 апрелендәге под-833/16, 29.04.2016 ел № под-835/16, 29.04.2016 ел № под-836/16, 29.04.2016 ел № под-837/16, 29.04.2016 ел №

под-838/16, 04.05.2016 ел № под-841/16, 04.05.2016 ел № под-843/16, 04.05.2016 ел № под-844/16, 04.05.2016 ел № под-844/16, 04.05.2016 ел № под-845/16, 04.05.2016 ел № под-845/16, 04.05.2016 № 849/16, Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы Башкарма комитеты **КАРАР БИРӨ:**

1. Расларга:

1.1. Балигъ булмаган(алар) исеменнән сатып алуның өстенлекле хокукыннан баш тартуга алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты. (1 нче кушымта).

1.2. Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче ятим балалар һәм ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балалар өчен оешмаларда булган балаларны, балигъ булмаган гражданның гаиләләренә вакытлыча тапшыру мөмкинлеге турында бәяләмә бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты. (2 нче кушымта).

1.3. Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче ятим балаларны һәм ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балаларны (түләүсез һәм түләүсез шартларда) опекага (попечительлеккә) билгеләү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты. (3 нче кушымта).

1.4. Балигъ булмаганнарның күчемсез милкен тартып алу буенча алыш-бирешләрне тормышка ашыруга алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты. (4 нче кушымта)

1.5. Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче Россия Федерациясе гражданның уллыкка алу мөмкинлеге турында бәяләмә бирү һәм уллыкка алучыларга кандидат буларак исәпкә кую буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты. (5 нче кушымта).

1.6. Балигъ булмаган эмансипацияләү турында Карар кабул итү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты (балигъ булмаган тулысынча эшкә сәләтсез дип игълан итү). (6 нчы кушымта).

1.7. Законлы вәкилгә балигъ булмаганнарның акчалата кертемен алу өчен рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты. (7 нче кушымта).

1.8. 14 яше тулмаган баланың исемен һәм(яки) фамилиясен үзгәртүгә рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты. (8 нче кушымта).

1.9. Балигъ булмаган балага караган күчемсез милекне читләштерү буенча алыш-бирешләрне тормышка ашыруга алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты. (9 нчы кушымта).

1.10. Балигъ булмаганнар катнашында кредит акчаларын кулланып торак сатып алуга алдан рөхсәт бирү һәм аны залогка (ипотекага) тапшыру буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты. (Кушымта 10).

2. Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесенең «опека һәм попечительлек өлкәсендә дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең

административ регламентларын раслау турында»2013 елның 8 апрелендәге 213 номерлы карары белән расланган 1.10 - 1.19 номерлы административ регламентлар үз көчен югалткан дип санау хакында"

3. Әлеге карарны Татарстан Республикасы хокукый мәгълүматының рәсми порталында бастырып чыгарырга .pravo.tatarstan.ru - Интернет челтәрендә.

4. Чирмешән муниципаль районы Башкарма комитетының мәгълүматлаштыру һәм мәгълүмати куркынычсызлык бүлеге башлыгына өч эш көне эчендә Татарстан Республикасы муниципаль районының Интернет мәгълүмати-телекоммуникация челтәрендә муниципаль берәмлекләр тарафыннан опека һәм попечительлек өлкәсендә дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын урнаштыруны тәэмин итәргә.

5. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны Башкарма комитет житәкчесенен социаль мәсьәлэләр буенча урынбасары Р.Ш. Долгополовага йөкләргә

Башкарма комитет
Житәкчесе вазыйфаларын башкаручы

И. Н. Шайдуллин

Татарстан Республикасы
Чирмешән муниципаль районы
Башкарма комитет житәкчесе
2018 елның 2 мартыннан № 118
карар буенча 1 нче кушымта

**Типлаштырылган административ регламент
дәүләт хезмәте күрсәтү буенча
балигъ булмаган бала исемнән
беренчел рөхсәт алу өчен өстенлекле хокуктан баш тарту,
сатып алу**

1. 1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Әлеге Регламент балигъ булмаган исемнән сатып алуның өстенлекле хокукыннан баш тартуга алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең стандартын һәм тәртибен билгели.

1.2. Хезмәт алучылар: ундүрт яшькә житкән Россия Федерациясенең балигъ булмаган гражданны яки ундүрт яшькә житмәгән, өстенлекле сатып алу хокукыннан баш тартуга алдан рөхсәт алырга теләгән балигъ булмаган гражданны (алга таба-мөрәжәгать итүчеләр).

1.3. Дәүләт хезмәте Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районының опека һәм попечительлек органы (алга таба – опека һәм попечительлек органы) мөрәжәгать итүченең яшәү урыны буенча күрсәтелә.

1.3.1. Опека һәм попечительлек органының урнашу урыны: 423100, ТР, Чирмешән районы, Чирмешән авылы, Совет урамы, 32, 10 нчы кабинет

Опека һәм попечительлек органын кабул итү графигы: һәр көнне, шимбә һәм якшәмбе көннәреннән тыш, дүшәмбе –

жомга 8.00 сәгатьтән 17.00 сәгатькә кадәр, төшке аш 12.00 сәгатьтән 13.00 сәгатькә кадәр.

Шәхесне раслаучы документ буенча уза .

1.3.2. Белешмәләр өчен телефоннар: (8-84396) 2-24-10

1.3.3. Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районының «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге рәсми сайтының адресы (алга таба – «Интернет» челтәре): <http://cheremshan.tatarstan.ru>

1.3.4. Дәүләт хезмәте турында мәгълүмат алырга мөмкин:

1) Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы башкарма комитеты биналарында урнашкан дәүләт хезмәте турында визуаль һәм текст мәгълүматын үз эченә алган дәүләт хезмәте турында мәгълүмат стендлары ярдәмендә, гариза бирүчеләр белән эшләү өчен;

2) " Интернет»челтәре аша:

Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районының рәсми сайтында :<http://cheremshan.tatarstan.ru> к;

Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталында (<http://uslugi.tatar.ru/>;

дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) бердәм порталында <http://www.gosuslugi.ru/>;

3) опека һәм попечительлек органына телдән мөрәжәгать иткәндә (шәхсән яки телефон аша);

4) опека һәм попечительлек органына язмача (шул исәптән электрон документ формасында) мөрәжәгать иткәндә.

1.3.5. Дәүләт хезмәте күрсәтү мәсьәләләре буенча мәгълүмат Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районының рәсми сайтында опека һәм попечительлек органы белгече тарафыннан урнаштырыла .<http://cheremshan.tatarstan.ru> (гариза бирүчеләр белән эшләр өчен Чирмешән башкарма комитеты биналарында мәгълүмати стендларда да.

1.4. Дәүләт хезмәте күрсәтү Россия Федерациясе Граждан кодексының 30.11.1994 ел, №51-ФЗ (алга таба – РФ ГК), «РФ законнары жыелышы», 05.12.1994, №32, 3301 ст., «Российская газета», 238-239, 08.12.1994) нигезендә башкарыла.;

Россия Федерациясе Гаилә кодексының 29.12.1995 ел, №223-ФЗ (алга таба-РФ СК) («жыелыш РФ», 01.01.1996, №1, 16 ст., " Российская газета», №17, 27.01.1996);

Россия Федерациясе Торак кодексы (алга таба - РФ ТК) (2005 елның 12 гыйнварындагы 1 номерлы "Российская газета", 2005 елның 15 гыйнварындагы 7-8 номерлы "Парламентская газета", 2005 елның 3 гыйнварындагы № 1 (I өлеш) Россия Федерациясе законнары жыелышы);

«Опека һәм попечительлек турында» 2008 елның 24 апрелендәге 48-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба – 48-ФЗ номерлы Федераль закон) (2008 елның 30 апрелендәге 94 номерлы "Российская газета", 2008 елның 7 маендагы 31-32 номерлы " Парламентская газета", 2008 елның 28 апрелендәге 1755 номерлы Россия Федерациясе законнары жыелмасында);

«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 27.07.2010 ел, № 210-ФЗ Федераль закон (алга таба - 210-ФЗ номерлы Федераль закон) ("Российская газета», № 168, 30.07.2010 ел, "Собрание РФ законнары", 02.08.2010, №31, ст. 4179);

2009 елның 13 гыйнварындагы 4-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Гаилә кодексы (алга таба – Татарстан Республикасы законы) ("Республика Татарстан", 2009 елның 16 гыйнварындагы 8 номерлы, "Ватаным Татарстан", 2009 елның 17 гыйнварындагы 8 номерлы, Дәүләт Советы Жыелма басмасы)

«Татарстан Республикасында муниципаль берәмлекләрнең жирле үзидарә органнарына опека һәм попечительлек өлкәсендә Татарстан Республикасының аерым дәүләт вәкаләтләрән бирү турында» 2008 елның 20 мартындагы 7-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законы ("Ватаным Татарстан", 2008 елның 22 мартындагы 54 номерлы, "Республика Татарстан", 2008 елның 25 мартындагы 60-61 номерлы, Татарстан Дәүләт Советы Жыелма басмасы, 2008 елның 3, марты);

«Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын эшләр

һәм раслау тәртибен һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының аерым карарларына үзгәрешләр кертү турында»2010 елның 2 ноябрәндәге 880 номерлы Татарстан Республикасы Министрлар кабинеты карары

Чирмешән муниципаль районы Советы тарафыннан 07.08.2010 ел, № 191 (алга таба-Устав) ;

Чирмешән муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек бүлегә турында нигезләмә

2. Дәүләт хезмәте күрсәтү стандарты

Стандарт таләпләре исемлеге	Стандарт таләпләре эчтәлеге	Дәүләт хезмәтен яисә таләпне билгели торган норматив акт
2.1. Дәүләт хезмәте атамасы	Балигъ булмаган (алар)исеменнән сатып алуның өстенлекле хокукыннан баш тартуга алдан рөхсәт бирү	РФ ГК 28 маддә РФ ГК 37 маддә . 21 маддә . 48-ФЗ номерлы федераль закон
2.2. Хезмәт күрсәтүче орган исеме	Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районының опека һәм попечительлек органы	ТР Законы №8-ТРЗ
2.3. Хезмәт күрсәтү нәтижәләрен тасвирлау	Балигъ булмаган (алар) исеменнән хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында күрсәтмә/карар яки хат рәвешендә сатып алуның өстенлекле хокукыннан баш тартуга алдан рөхсәт	РФ ГК 28 маддә . РФ ГК 37 маддә. 21 маддә . 48-ФЗ номерлы федераль закон
2.4. Хезмәт күрсәтү вакыты	Балигъ булмаган (алар) исеменнән сатып алуның өстенлекле хокукыннан баш тартуга алдан рөхсәт яки дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат бирү (жибәрү) запрос теркәлгән көннән соң 15 эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.	21 маддә . 48-ФЗ номерлы федераль закон
2.5. Мөрәжәгать итүче тарафыннан күрсәтелергә тиешле дәүләт хезмәтләре күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр, шулай ук дәүләт хезмәте күрсәтү өчен законнар яисә башка норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ата-ананың (яки аларны алмаштыручы затларның) гаризасы (1 нче кушымта). 2. Ата-ана паспортлары (яки аларны алмаштыручы затлар). 3. Туу турында таныклык. 4. Балигъ булмаганнарның паспортлары. <p>Документлар күчәрмәләре 1 нөсхәдә оригиналлар булганда бирелә.</p>	

документларның тулы исемлеге		
2.6. Дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм башка оешмалар карамагында булган, мөрәжәгать итүче тәкъдим итәргә хокуклы дәүләт хезмәте күрсәтү өчен норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге	Ведомствоара хезмәттәшлек кысаларында белгеч тарафыннан кирәкле документлар: 1. Балигъ булмаганнарны теркәү урыны буенча йорт кенәгәсеннән һәм финанс-лицевой счеттан өземтә. 2. Милекчесе (милекчесе) булып балигъ булмаган кеше торган торақ бинага хокук билгели торган документлар.	
2.7. Норматив хокукый актларда каралган очрақларда килештерелгән дәүләт хакимияте органнары һәм аларның структур бүлекчәләре Исемлеге дәүләт хезмәтен күрсәтүче башкарма хакимият органы тарафыннан гамәлгә ашырыла торган дәүләт хезмәте күрсәтү өчен таләп ителә	Дәүләт хезмәтен килештерү таләп ителми	
2.8. Хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге	1. Тапшырылган документларның 2.5 пунктында күрсәтелгән документлар исемлегенә туры килмәве. 2. Тапшырыла торган документларда килешмәгән төзәтмәләр. 3. Мөрәжәгать факттагы яшәү урыны буенча түгел. 4. Законлы вәкилләрнең ризалыгы булмау.	
2.9. Дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору яисә баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге	Баш тарту өчен нигезләр: 1. Законлы вәкилләрнең ризалыгы булмау. 2. Мөрәжәгать итүче тарафыннан тиешенчә рәсмиләштерелгән Документлар, тулы булмаган һәм (яки) дәрәс булмаган белешмәләр бирү, алар нигезендә дәүләт хезмәте күрсәтү хокукы билгеләнә. 3. Балигъ булмаганнарның мөлкәткә хокукларын кыскарту.	

	Дәүләт хезмәтен туктатып тору өчен нигез юк	
2.10. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен алына торган дәүләт пошлинасын яисә башка түләүне алу тәртибе, күләме һәм нигезләре	На безвозмездной основе	
2.11. Мондый түләү күләмен исәпләү методикасы турында мәгълүматны да кертеп, дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр күрсәтүгә түләүне алу тәртибе, күләме һәм нигезләре	Предоставление необходимых и обязательных услуг не требуется	
2.12. Дәүләт хезмәте күрсәтү турында запрос биргәндә һәм мондый хезмәтләр күрсәтү нәтижәсен алганда чиратны көтүнең максималь вакыты	Мөрәжәгать итүчене кабул итү (хезмәт күрсәтү) көтү вакытының максималь вакыты 30 минуттан артмаска тиеш. Дәүләт хезмәтләрен алучыларның аерым категорияләре өчен чират билгеләнмәгән.	
2.13. Дәүләт хезмәте күрсәтү турында гариза бирүченең үтенечен теркәү срогы	Гариза кергән көнне	
2.14. Дәүләт хезмәте күрсәтелә торган биналарга карата таләпләр	Дәүләт хезмәте күрсәтү тиешле күрсәткечләр белән жиһазландырылган биналарда гамәлгә ашырыла. Дәүләт хезмәте алучыларны кабул итү махсус бүлеп бирелгән урыннарда гамәлгә ашырыла: янгын системасы һәм янгын сүндерү системасы; документларны рәсмиләштерү өчен кирәкле жиһазлар; мәгълүмати стендлар. Инвалидларның дәүләт хезмәте күрсәтү урынына киртәләрсез үтеп керү мөмкинлеге, шул исәптән	833/16 боерык

	<p>объектларга киртэлэрсез керү һәм алардан чыгу, шулай ук дәүләт хезмәте күрсәтү урынына керү максатларында объект буенча мөстәкыйль хәрәкәт итү мөмкинлеге тәмин ителә.</p> <p>Дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе турында визуаль, текст һәм мультимедиа мәгълүматы гариза бирүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән чикләнгән мөмкинлекләрне исәпкә алып, урнаштырыла</p>	
2.15. Дәүләт хезмәтенен үтемлелеге һәм сыйфаты күрсәткечләре	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтүнең һәркем өчен мөмкин булуы һәм сыйфаты күрсәткечләре булып тора:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) документларны кабул итү һәм карау срокларын үтәү; 2) дәүләт хезмәте нәтижәсен алу срогын үтәү; 3) гариза бирүченең яшәү районында опека һәм попечительлек органы булу. 	
2.16. Электрон формада дәүләт хезмәте күрсәтү үзенчәлекләре	Дәүләт хезмәте электрон формада күрсәтелә алмый	

3. Административ процедураларның (гамәлләрнен)составы, эзлеклелеге һәм үтәү сроклары, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр

3.1. Дәүләт хезмәте күрсәткәндә эзлекле гамәлләр тасвирламасы

3.1.1. Балигъ булмаган (алар) исеменнән сатып алуның өстенлекле хокукыннан баш тартуга алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтү түбәндәге процедураларны үз эченә ала::

1) мөрәжәгать итүчегә консультация бирү;

2) мөрәжәгать итүчене кабул итү, документлар кабул итү (к. 2.5. әлеге Регламентның.;

3) дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы органнарга ведомствоара запросларны Формалаштыру һәм жиберү

4) балигъ булмаган (алар) исеменнән сатып алуның өстенлекле хокукыннан баш тартуга алдан рөхсәт эзерләү;;

5) мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте нәтижәсен бирү;

6) мөрәжәгать итүчегә нигезләр булганда дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат жиберү.

3.1.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча гамәлләр эзлеклелеге Блок-схемасы 2 нче кушымтада күрсәтелгән.

3.2. Мөрәжәгать итүчегә консультация бирү.

Гариза бирүче шәхсән, телефон, электрон почта аша (адрес: S.Sevastyanova@tatar.ru(яисә) хат белән дәүләт хезмәте алу тәртибе турында консультацияләр алу өчен опека һәм попечительлек органына мөрәжәгать итә.

Опека һәм попечительлек органы белгече тарафыннан мөрәжәгать итүчегә, шул исәптән дәүләт хезмәте алу өчен кирәкле документларның составы, формасы һәм эчтәлеге буенча консультация бирелә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган Процедура мөрәжәгать итүче мөрәжәгать иткән көнне гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: дәүләт хезмәтен алу өчен кирәкле документлар исемлеге, составы, формасы һәм эчтәлеге буенча консультацияләр, кисәтүләр.

3.3. Мөрәжәгать итүчене кабул итү, документлар кабул итү.

3.3.1. Мөрәжәгать итүче әлеге регламентның 2.5 пункттында күрсәтелгән документлар опека һәм попечительлек органына шәхсән тапшырыла.

3.3.2. Опека һәм попечительлек органы белгече, кабул итүне алып баручы, гамәлгә ашыра:

мөрәжәгать итүченең шәхесен билгеләү;

документлар булу-булмавын тикшерү;

бирелгән документларның билгеләнгән таләпләргә туры килүен тикшерү (документларның күчермәләрен тиешенчә рәсмиләштерү, документларда кул астындагылар, припискалар, сызып алынган сүзләр һәм башка килешмәгән төзәтмәләр булмау).

Әлеге Регламентның 2.8 пункттында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булмаганда, опека һәм попечительлек органы белгече мөрәжәгать итүчегә бәяләмә бирү өчен гариза кабул итү датасы һәм аңа кушып бирелә торган документлар турында хәбәр итә, шуннан соң 3.3.3 пункттында каралган процедуралар гамәлгә ашырыла. әлеге Регламентның 1 нче пункты.

Әлеге Регламентның 2.8 пункттында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булган очракта, гариза биргәндә опека һәм попечительлек органы белгече гаризаны теркәү өчен киртәләр булу турында шәхсән үзе хәбәр итә һәм аңа документларны кабул итүдән баш тарту өчен ачыкланган нигезләрнең эчтәлеген язмача аңлатып, документларны кире кайтара.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар мөрәжәгать итүче мөрәжәгәте көендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: кабул ителгән документлар, теркәү язылу журналында гаризаларны теркәү, расписка яки мөрәжәгать итүчегә кире кайтарылган Документлар.

3.3.3. Опека һәм попечительлек органы белгече әлеге Регламентның 2.9 пункттында каралган дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләрнең булуын тикшерә.

Хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр булган очракта, опека һәм попечительлек органы белгече баш тарту турында хат эзерли һәм гариза бирүчегә кул куелганнан соң 2 көн эчендә житкерә. Бер үк вакытта мөрәжәгать итүчегә барлык документлар кире кайтарыла һәм карарга шикаять бирү тәртибе аңлатыла һәм 3.7 пункттында каралган процедураларны гамәлгә ашыра. әлеге Регламентның 1 нче пункты.

Дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр булмаган очракта, мөрәжәгать итүче биргән документларда булган мәгълүматларны тикшерү эшен оештыра.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар гариза кергән көннән ике эш көне эчендә гамәлгә ашырыла

3.4. Дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы органнарға ведомствоара запросларны Формалаштыру һәм жибәрү.

3.4.1. Опека һәм попечительлек органы белгече электрон формада ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы аша запрослар жибәрә:

1. Балигь булмаганнарны теркәү урыны буенча йорт кенәгәсеннән һәм финанслицевой счеттан өземтә.

2. Милекчесе (милекчесе) булып балигь булмаган кеше торган торак бинага хокук билгели торган документлар.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар гариза кергән көннән ике эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Нәтижәләр процедуралар: жибәрелгән запрослары турында мәгълүмат бирү.

3.4.2. Дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы органнар тарафыннан опека һәм попечительлек органы запрослары буенча автоматлаштырылган режимда гамәлгә ашырыла:

- эшкәртү запрослары һәм эзләү запрашиваемых мәгълүматлар,

- соратып алына торган белешмэләрнең ведомствоара электрон бәйләнешен формалаштыру, йә, соратып алына торган мәгълүматлар булмаганда, соратып алына торган белешмэләрне бирүдән баш тарту турында хәбәрнамәне жиберү.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар опека һәм попечительлек органнары запрослары кергән көннән алып бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: сорауга җавап яки 3.4 пункттың күрсәтелгән белешмэләрне бирүдән баш тарту турында белдерү. әлеге Регламентның 1 нче пункты.

3.5. Балигъ булмаган (алар) исеменнән сатып алуның өстенлекле хокукыннан баш тарту турында күрсәтмә (карап) яки баш тарту турында хат эзерләү.

3.5.1. Опека һәм попечительлек органы белгече тапшырылган документлар нигезендә, балигъ булмаган (алар) исеменнән сатып алуның өстенлекле хокукыннан баш тартуға рөхсәт турындагы күрсәтмә (карап) проектын эзерли һәм аны опека һәм попечительлек органы җитәкчесендә килештерүгә һәм раслауга жиберә яки тиешле раслау белән баш тарту турында хат эзерли.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар алдагы процедураны тәмамлаганнан соң сизгез эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: балигъ булмаган (алар) исеменнән сатып алуның өстенлекле хокукыннан баш тарту турында күрсәтмә (карап) яки 3.7 п. нигезендә эзерләнгән хат.

3.6. Гариза бирүчегә хезмәт күрсәтү нәтижәсен бирү.

3.5.1. Опека һәм попечительлек органы белгече, кул куелган күрсәтмә (карап) алгач, аны терки һәм гариза бирүчегә тапшыра (жиберә). Тискәре нәтижә булган очракта, хатны шәхсән кулга тапшыра яки 3.7 п. нигезендә почта аша хәбәрнамә белән заказлы хат белән жиберә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар, процедураны тәмамлаганнан соң, 3.5.1 пункттың каралган процедурадан соң, бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: гариза бирүчегә дәүләт хезмәте нәтижәсен бирү (жиберү).

3.7. Мөрәҗәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат жиберү.

3.7.1. Опека һәм попечительлек органы белгече, рөхсәт бирүдән баш тарту турында Карап кабул ителгән очракта, хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында хат проектын эзерли (алга таба – баш тарту турында хат).

Эзерләнгән хат проекты имзага Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районының опека органы җитәкчесенә жиберелә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар баш тарту өчен нигезләрне ачыклаганнан соң өч көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: имза куюга баш тарту турында хат проекты.

3.7.2. Опека һәм попечительлек органы җитәкчесе баш тарту турында хат проектына кул куя һәм опека һәм попечительлек органы белгеченә кире кайтара.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: баш тарту турында имзаланган хат.

3.7.3. Опекa һәм попечительлек органы белгече гариза бирүчегә кул куелганнан соң бер көн эчендә баш тарту турында хат житкерә. Бер үк вакытта мөрәжәгать итүчегә барлык документлар да кире кайтарыла һәм карарга шикаять бирү тәртибе аңлатыла.

Өлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар процедура тәмамланганнан соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хәбәр итү.

4. Дәүләт хезмәте күрсәтүне контрольдә тоту тәртибе һәм формалары

4.1. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын контрольдә тоту мөрәжәгать итүчеләрнең хокукларын бозу очраklarын ачыклау һәм бетерү, дәүләт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешен тикшерү, карарлар кабул итү һәм мөрәжәгатьләргә җаваплар эзерләү, опека һәм попечительлек органының вазыйфай затларының гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятьләре булган җаваплар эзерләүне үз эченә ала.

Административ процедураларның үтәлешен контрольдә тоту формалары булып тора:

- дәүләт хезмәте күрсәтү буенча документлар проектларына хокукий экспертиза үткәрү. Экспертиза нәтижәсе булып проектларны визалау тора;
- эш башкару алып барылышын билгеләнгән тәртиптә тикшерәләр;
- дәүләт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешен билгеләнгән тәртиптә тикшерү уздыру.

Контроль тикшерүләр планлы һәм планнан тыш булырга мөмкин. Тикшерүләр уздырганда дәүләт хезмәте күрсәтү (комплекслы тикшерүләр) белән бәйле барлык мәсьәләләр яки конкрет мәсьәләләр каралырга мөмкин.

Дәүләт хезмәте күрсәткәндә һәм карарлар кабул иткәндә гамәлләрнең үтәлешен контрольдә тоту максатыннан опека һәм попечительлек органы житәкчесенә Дәүләт хезмәте күрсәтүнең нәтижәләре турында белешмәләр тапшырыла.

4.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча административ процедуралар тарафыннан билгеләнгән гамәлләрнең эзлеклелеген үтәүгә агымдагы контроль дәүләт хезмәте күрсәтү буенча эшне оештыру өчен җаваплы белгеч, эш башкару хезмәте белгечләре тарафыннан башкарыла.

4.3. Агымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфай затлар исемлеге опека һәм попечительлек органының структур бүлекчәләре турындагы нигезләмәләр һәм вазыйфай регламентлар белән билгеләнә.

Үткәрелгән тикшерүләр нәтижәләре буенча, мөрәжәгать итүчеләрнең хокукларын бозу очраklары ачыкланган очракта, гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплылыкка тартыла.

4.4. Җаваплы башкаручы мөрәжәгать итүченең мөрәжәгатьләрен вакытында карамау өчен җаваплы.

5. Дәүләт хезмәтен күрсәтүче органнарның, шулай ук аларның вазыйфай затларының һәм муниципаль хезмәткәрләренең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять бирүнең судка кадәр (судтан тыш) тәртибе

5.1. Дәүләт хезмәтен алучылар Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы Башкарма комитетына дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы опека һәм попечительлек органы хезмәткәрләренең гамәлләренә (гамәл кылмауларына) судка кадәр тәртиптә шикаять бирергә хокуклы.

Мөрәжәгать итүче шикаять белән, шул исәптән түбәндәге очракларда мөрәжәгать итә ала:

дәүләт хезмәте күрсәтү турында мөрәжәгать итүченең үтенечен теркәү срогын бозу;

дәүләт хезмәте күрсәтү вакытын бозу;

мөрәжәгать итүчедән дәүләт хезмәте күрсәтү өчен Россия Федерациясенең норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында каралмаган документларны таләп итү;

мөрәжәгать итүчедә дәүләт хезмәте күрсәтү өчен Россия Федерациясенең норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында каралган документларны кабул итүдән баш тарту;

федераль законнарда һәм Россия Федерациясенең алар нигезендә кабул ителгән башка норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында каралмаган булса, дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту;

дәүләт яисә муниципаль хезмәт күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында каралмаган түләү таләбе;

дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затының дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда бирелгән хаталарны һәм хаталарны төзәтүдән баш тартуы яисә мондый төзәтмәләренең билгеләнгән срогын бозу.

5.2. Шикаять язмача кәгазьдә яки электрон формада бирелә.

Шикаять почта аша, «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрен кулланып, Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районының рәсми сайтынан жибәрелергә мөмкин. <http://cheremshan.tatarstan.ru> 1) Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең бердәм порталын булдыру (<http://uslugi.tatar.ru> дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) бердәм порталын булдыру <http://www.gosuslugi.ru>), шулай ук кабул ителергә мөмкин каршындагы шәхси кабул итү мөрәжәгать итүченең.

5.3. Шикаятьне карау срогы-аны теркәгәннән соң 15 эш көне эчендә. Дәүләт хезмәтен күрсәтүче органга, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затына шикаять белдерүдән баш тарткан очракта, мөрәжәгать итүчедән документларны кабул иткәндә йә жибәрелгән хаталарны һәм хаталарны төзәтүдә яисә мондый төзәтмәләренең билгеләнгән срокларына карата шикаять белдерелгән очракта-теркәлгән көннән биш эш көне эчендә.

5.4. Шикаять үз эченә түбәндәге мәгълүматны алырга тиеш:

1) дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затының яисә муниципаль хезмәткәрнең исеме, аларның карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять белдерелә торган карарлар һәм гамәлләре;

2) гариза бирүченең фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы – булган очракта), гариза бирүченең – физик затның яшәү урыны турында мәгълүматлар, гариза бирүченең – юридик затның урнашу урыны турында белешмәләр, шулай ук элемтә өчен телефон номеры (номерлары), электрон почта адресы (булган очракта) һәм гариза бирүчегә җавап җибәрелергә тиешле почта адресы (булганда).;

3) дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затының яисә муниципаль хезмәткәрнең шикаять белдерелә торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмаулары) турында белешмәләр;

4) мөрәжәгать итүче дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затының яисә муниципаль хезмәткәрнең карары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) белән килешмәгән дәлилләре.

5.5. Шикаятькә шикаятьтә баян ителгән хәлләрне раслый торган документларның күчәрмәләре беркетелергә мөмкин. Бу очракта шикаятьтә аңа кушып бирелә торган документлар исемлегә китерелә.

5.6. Шикаять аңа дәүләт хезмәте күрсәтүче тарафыннан имза салына.

5.7. Шикаятьне карау нәтижәләре буенча опека һәм попечительлек органы җитәкчесе түбәндәге карарларның берсен кабул итә:

1) шикаятьне, шул исәптән кабул ителгән карарны юкка чыгару, дәүләт хезмәтен күрсәтүче орган тарафыннан кертелгән төзәтүләрне, дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда опечаткаларны һәм хаталарны, мөрәжәгать итүчегә Россия Федерациясенең норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукий актларында, шулай ук башка рәвешләрдә алынмаган акчаларны кире кайтаруны канәгатьләндерә.;

2) шикаятьне канәгатьләндерүдән баш тарта.

5.1.7 пунктчасында күрсәтелгән карар кабул ителгән көннән дә соңга калмыйча. мөрәжәгать итүчегә язмача һәм мөрәжәгать итүче теләге буенча электрон формада шикаятьне карау нәтижәләре турында дәлилләнгән җавап җибәрелә.

1 нче кушымта
административ регламент
дәүләт хезмәте күрсәтү буенча
балигъ булмаган бала исеменнән
беренчел сатып алу өчен
рөхсәт алу

_____,
(Ф.И.О. тулысынча)

әлеге адрес буенча яшәүченең :

_____,
(тулы адрес)

телефон: _____

паспорт: _____

(серия, номер, кем тарафыннан һәм
кайчан бирелде)

ГАРИЗА

Мин, _____,
(Ф.И.О.)

гамәлдәге (-ая) мәнфәгатьләрендә балигъ булмаган балалар: _____

(Ф. и. о., туган көне)

сатып алуның өстенлекле хокукыннан баш тартам _____

___ майданы _____, урнашкан (ого) адресы

буенча: _____

бәйле _____.

(искәрмә.- акча средстволары булмау һәм башка сәбәпләр.

Минем балигъ булмаган балаларның Хокуклары _____

(Ф.И.О.)

кчиклэнми, чөнки алар (ул, ул) адрес буенча теркэлгэн: _____

(ют) түбэндәге адрес буенча урнашкан фатир (торак йорт) өлешенә
ия: _____.

Минем шәхси мәгълүматлар белән эшләргә ризалык бирәм.

(дата)

(имза)

2 нче кушымта
административ регламент
дәүләт хезмәте күрсәтү буенча
балигы булмаган бала исеменнән
беренчел сатып алу өчен
рөхсәт алу

Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен җаваплы һәм аны күрсәтүгә агымдагы
контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфай затларның реквизитлары

Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы Башкарма
комитетының опека һәм попечительлек органы

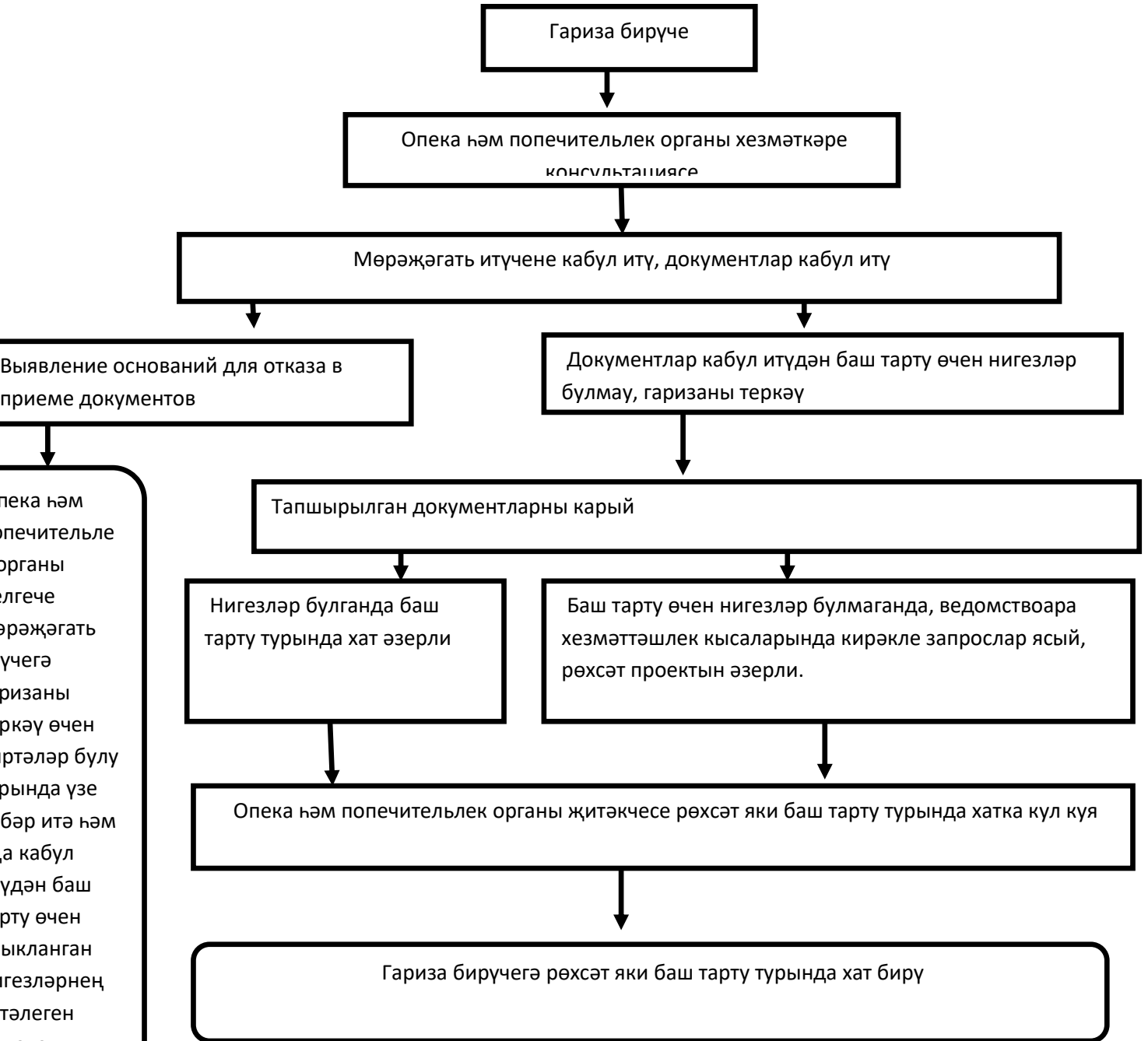
Вазифа	Телефон	Электрон адрес
Опека һәм попечительлек бүлеге начальнигы	(8-84396) 2-24-10	S.Sevastyanova@tatar.ru

Татарстан Республикасы
Чирмешән муниципаль районы башкарма комитеты

Вазифа	Телефон	Электрон адрес
Башкарма комитет житәкчесе	(8-84396) 2-58-00	Ispolkom.Cheremshan@tatar.ru
Башкарма комитет житәкчесенең социаль мәсьәләләр буенча урынбасары	(8-84396)2-23-15	R.Dolgopolova@tatar.ru

3 нче кушымта
административ регламент
дәүләт хезмәте күрсәтү буенча
балигы булмаган бала исеменнән
беренчел сатып алу өчен
рөхсәт алу

Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча гамәлләр эзлеклелегенә блок-схемасы



Выявление оснований для отказа в приеме документов

Документлар кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булмау, гаризаны теркәү

Опека һәм попечительлек органы хезмәткәре консультацияга

Тапшырылган документларны карый

Нигезләр булганда баш тарту турында хат әзерли

Баш тарту өчен нигезләр булмаганда, ведомствоара хезмәттәшлек кысаларында кирәкле запрослар ясый, рәхсәт проектын әзерли.

Опека һәм попечительлек органы житәкчесе рәхсәт яки баш тарту турында хатка кул куя

Гариза бирүчегә рәхсәт яки баш тарту турында хат бирү

2 нче кушымта
Башкарма комитет житәкчесе урынбасары
Чирмешән муниципаль районы
Татарстан Республикасы
2018 елның 2 мартынан № 118 карар
буенча

Ятим балалар һәм ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балалар өчен оешмаларда булган балаларны, Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче

балигъ булган гражданныр гаиләләренә (түләүле яки түләүсез шартларда), вакытлыча тапшыру мөмкинлек турында

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Әлеге Регламент Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче ятим балалар һәм ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балалар өчен оешмаларда булган балаларны балигъ булган гражданныр гаиләләренә вакытлыча тапшыру мөмкинлегенә турында бәяләмә бирү буенча дүләт хезмәте күрсәтүнен стандартын һәм тәртибен билгели (алга таба – бәяләмә).

1.2. Хезмәт алучылар: ятим балалар һәм ата-ана каравыннан мәхрүм калган балалар өчен оешмаларда вакытлыча кабул итәргә теләүче Россия Федерациясенә балигъ булмаган гражданныр (алга таба-мөрәжәгать итүчеләр).

1.3. Дүләт хезмәте Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек секторы (алга таба – опека һәм попечительлек органы) мөрәжәгать итүченә яшәү урыны буенча күрсәтелә.

1.3.1. Опека һәм попечительлек органының урнашу урыны: 423100, ТР, Чирмешән районы, Чирмешән авылы, Совет урамы, 32, 10 нчы кабинет.

Опека һәм попечительлек органының эш графигы: шимбә һәм якшәмбе көннәреннән тыш, һәр көнне-дүшәмбе-жомга 8.00 дән 17.00 гә кадәр, төшке аш 12.00 дән 12.00 гә кадәр. 13.00 сәгатькә кадәр.

Узу буенча пропуску һәм (яки) шәхесен таныкларчы документ.

1.3.2. Белешмәләр өчен телефоннар: (843) 96 - 2-24-10.

1.3.3. Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы Башкарма комитетының «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә (алга таба – «Интернет» челтәре) рәсми сайтының адресы: <http://www.cheremshan.tatar.ru> к

1.3.4. Дүләт хезмәте турында мәгълүмат алырга мөмкин:

1) Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы башкарма комитеты биналарында урнашкан дүләт хезмәте турында визуаль һәм текст мәгълүматын үз эченә алган дүләт хезмәте турында мәгълүмат стендлары ярдәмендә, гариза бирүчеләр белән эшләү өчен;

2) «Интернет» челтәре аша:

Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы Башкарма комитетының рәсми сайтында :<http://www.cheremshan.tatar.ru>);

Татарстан Республикасы дүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталында (<http://uslugi.tatar.ru/>;

дүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) бердәм порталында <http://www.gosuslugi.ru/>;

3) опека һәм попечительлек органына телдән мөрәжәгать иткәндә (шәхсән яки телефон аша);

4) опека һәм попечительлек органына язмага (шул исәптән электрон документ формасында) мөрәжәгать иткәндә.

1.3.5. Дәүләт хезмәте күрсәтү мәсьәләләре буенча мәгълүмат Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы (шәһәр округы) башкарма комитетының рәсми сайтында опека һәм попечительлек органы белгече тарафыннан урнаштырыла. <http://www.cheremshan.tatarstan.ru> (гариза бирүчеләр белән эшләр өчен Башкарма комитет биналарында мәгълүмати стендларда да.

1.4. Дәүләт хезмәте күрсәтү 27.07.2010 ел, № 210-ФЗ «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» (алга таба – 210-ФЗ номерлы Федераль закон) («Российская газета», № 168, 30.07.2010 ел, « РФ законнары жыентыгы», 02.08.2010, №31, 4179 маддә.) Федераль закон нигезендә гамәлгә ашырыла.;

Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының « Ятим балалар һәм ата-ана кайгыртуыннан мәхрүм калган балалар өчен оешмаларда булган балаларны Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче гражданның вакытлыча тапшыру турында» 2009 ел, 19 май, 432 нче карары (алга таба-432 нче кагыйдәләр) белән расланган Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче ятим балалар һәм ата – ана кайгыртуыннан мәхрүм калган балалар өчен оешмаларда булган балаларны Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче гражданның вакытлыча тапшыру хакында"2009 ел, 25 май, 2581 нче карары);

РФ Мәгариф һәм фән министрлыгының "Россия Федерациясе Хөкүмәтенен 2009 елның 19 маендагы 432 номерлы карарын тормышка ашыру турында" 2009 елның 18 июнендәге 212 номерлы боерыгы (алга таба-212 номерлы Боерык)

«Татарстан Республикасында опека һәм попечительлек органнары эшчәнлеген оештыру турында» 2004 елның 27 февралендәге 8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законы (алга таба-ТР Законы №8-ТРЗ) («Республика Татарстан», №43-44, 02.03.2004," Татарстан Дәүләт Советы Жыелма басмасы», 2004, №2 (I өлеш), 70 маддә ., «Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карарлары һәм боерыклары һәм республика башкарма хакимияте органнары норматив актлары жыентыгы», 26.05.2004, №21, маддә . 2021);

«Татарстан Республикасында муниципаль берәмлекләреннән жирле үзидәрә органнарына опека һәм попечительлек өлкәсендә Татарстан Республикасының аерым дәүләт вәкаләтләрен бирү турында» 20.03.2008 №7-ТРЗ Татарстан Республикасы законы (алга таба-ТР Законы № 7-ТРЗ) («Ватаным Татарстан», №54, 22.03.2008, "Республика Татарстан», №60-61, 25.03.2008,» Татарстан Дәүләт Советы Жыелма басмасы", 2008, №3, 212 маддә);

«Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын эшләр һәм раслау тәртибен раслау һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының аерым карарларына үзгәрешләр кертү турында»2010 елның 2 ноябрендәге 880 номерлы Татарстан Республикасы Министрлар кабинеты карары.

(Алга таба - Устав); Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек бүлегендә турнда нигезләмә (алга таба-Устав); Чирмешән муниципаль районы Советының 25.11.2014 Ел, № 246

карары белән расланган Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы
Башкарма комитетының опека һәм попечительлек бүлегенә турында нигезләмә;

2. Дәүләт хезмәте күрсәтү стандарты

Стандарт таләпләре исеме	Стандарт таләпләренәң эчтәлегә	Дәүләт хезмәтен яисә таләпне билгели торган норматив акт
2.1. Дәүләт хезмәте атамасы	Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче ятим балалар һәм ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балалар өчен оешмаларда булган балаларны балигъ булмаган гражданныр гаиләләренә вакытлыча тапшыру мөмкинлегә турында бәяләмә бирү	5 маддә ТР законы 8-ЗРТ 432нче кагыйдә
2.2. Хезмәт күрсәтүче орган исеме	Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районының опека һәм попечительлек органы-мөрәжәгать итүченәң яшәү урыны буенча	
2.3. Хезмәт күрсәтү нәтижеләрен тасвирлау	Язма рәхсәт рәвешендә опека һәм попечительлек органы бәяләмәсе яки баш тарту турында хат	432нче кагыйдә
2.4. Дәүләт хезмәте күрсәтү вакыты	13 эш көне	
2.5. Мөрәжәгать итүче тарафыннан күрсәтелгә тиешле дәүләт хезмәтләре күрсәтү өчен кирәкле һәм мәҗбүри булган хезмәтләр, шулай ук дәүләт хезмәте күрсәтү өчен законнар яисә башка	1) гариза (1 нче кушымта) 2) паспорт яки шәхесне раслаучы башка документ күчермәсе (оригинал күрсәтеп); 3) гражданинда авырулар булмау турында дөвалау-профилактика учреждениесе белешмәсе (медицина бәяләмәсе) (2 нче кушымта); 4) граждан үзенәң балаларны тәрбияләүдә кирәкле	432нче кагыйдә 212 нче боерык Боерык 835/16

<p>норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге</p>	<p>белемнәре һәм күнекмәләре, шул исәптән белем алу, һөнәри эшчәнлек, опекунга яки попечительгә кандидатлар эзерләү программаларын узу турында документлар булуын таныклаучы башка документлар тапшырырга хокуклы.</p>	
<p>2.6. Дәүләт органнары, жириле үзидарә органнары һәм башка оешмалар карамагында булган, мөрәжәгать итүче тәкъдим итәргә хокуклы дәүләт хезмәте күрсәтү өчен норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге</p>	<p>Ведомствоара хезмәттәшлек кысаларында килеп чыга:</p> <ul style="list-style-type: none"> - йорт (фатир) кенәгәсеннән өземтә яисә башка документ, үз эченә алган турында мәгълүмат яшәүче граждан белән бергә яшәүче балигъ булмаган һәм аның гаилә әгъзалары; - гражданның тормышына һәм сәламәтлегенә аңлы рәвештә жинаять кылган өчен хөкем ителмәвен раслаучы Эчке эшләр органнары белешмәсе.; - әгәр вакытлыча бала (балалар) булчак торак урыны гражданның яшәу урыны булмаса, мөрәжәгать итүченең яшәу шартларын тикшерү акты. 	
<p>2.7. Норматив хокукый актларда каралган очрактарда килештерелгән дәүләт хакимияте органнары һәм аларның структур бүлекчәләре Исемлеге дәүләт хезмәтен күрсәтүче башкарма хакимият органы тарафыннан гамәлгә ашырыла торган дәүләт хезмәте күрсәтү өчен таләп ителә</p>	<p>Дәүләт хезмәтен килештерү таләп ителми</p>	
<p>2.8. Хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Тапшырылган документларның 2.5 пункттында күрсәтелгән документлар исемлегенә туры килмәве. 2. Тапшырыла торган документларда килешмәгән төзәтмәләр. 3. Мөрәжәгать факттагы яшәу урыны буенча түгел. 	

<p>2.9. Дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору яисә баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге</p>	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтүдә гариза белән опека һәм попечительлек органына мөрәжәгать иткән гражданга (безгә), әгәр мөрәжәгать итүче категориягә керсә, баш тартырга мөмкин:</p> <p>а) суд тарафыннан эшкә яраксыз яисә эшкә яраклы дип танылган затлар;</p> <p>б) Ата-ана хокукыннан мәхрүм ителгән яки ата-ана хокуклары чиклэнгән затлар;</p> <p>в) элеккеге уллыкка алучыларны, әгәр уллыкка алу Суд тарафыннан аларның гаебе белән юкка чыгарылды;</p> <p>г) опекун (попечитель) вазыйфаларыннан закон белән йөклэнгән бурычларны тиешенчә үтәмэгән өчен читләштерелгән затлар;</p> <p>д) вакытлыча тапшырылган вакытта аларның гаиләсенә бала (балалар) аңлы рәвештә кеше тормышына һәм сәламәтлегенә каршы жинаять кылган өчен хөкем ителгән затлар;</p> <p>е) ачык формада йогышлы авырулар яисә наркомания, токсикомания, алкоголизм белән авыручы психик авырулар булган затлар;</p> <p>ж) Россия Федерациясе территориясендә даими яшәү урыны булмаган затлар.</p> <p>Гариза бирүче тарафыннан тиешенчә рәсмиләштерелгән документларны, тулы булмаган һәм (яки) дәрәс булмаган документларны тапшыру</p>	<p>432 нче кагыйдә</p>
<p>2.10. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен алына торган дәүләт пошлинасын яисә башка түләүне алу тәртибе, күләме һәм нигезләре күрсәтүгә түләүне алу тәртибе,</p>	<p>Дәүләт хезмәте түләүсез нигездә күрсәтелә</p>	

күләме һәм нигезләре		
2.11. Мондый түләү күләмен исәпләү методикасы турында мәгълүматны да кертеп, дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр	Кирәкле һәм мәжбүри хезмәтләр күрсәтү таләп ителми	
2.12. Дәүләт хезмәте күрсәтү турында запрос биргәндә һәм мондый хезмәтләр күрсәтү нәтижәсен алганда чиратны көтүнең максималь вақыты	Мөрәжәгать итүчене кабул итү (хезмәт күрсәтү) көтү вақытының максималь вақыты 15 минуттан артмаска тиеш. Дәүләт хезмәтләрен алучыларның аерым категорияләре өчен чират билгеләнмәгән.	
2.13. Дәүләт хезмәте күрсәтү турында гариза бирүченең үтенечен теркәү срогы	Гариза кергән көнне	
2.14. Дәүләт хезмәте күрсәтелә торган биналарга карата таләпләр	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтү тиешле күрсәткечләр белән жиһазландырылган биналарда гамәлгә ашырыла.</p> <p>Дәүләт хезмәте алучыларны кабул итү махсус бүлеп бирелгән урыннарда гамәлгә ашырыла:</p> <ul style="list-style-type: none"> янгын системасы һәм янгын сүндерү системасы; документларны рәсмиләштерү өчен кирәкле жиһазлар; мәгълүмати стендлар. <p>Инвалидларның дәүләт хезмәте күрсәтү урынына киртәләрсез үтеп керү мөмкинлеге, шул исәптән объектларга киртәләрсез керү һәм алардан чыгу, шулай ук дәүләт хезмәте күрсәтү урынына керү максатларында объект буенча мөстәкыйль хәрәкәт итү мөмкинлеге тәэмин ителә.</p> <p>Дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе турында визуаль, текст һәм мультимедиа мәгълүматы гариза бирүчеләр</p>	вазыйфаи регламентлар, вазыйфаи инструкцияләр

	өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның чиклэнгән мөмкинлекләрен исәпкә алып урнаштырыла.	
2.15. Дәүләт хезмәтенә үтемлелегә һәм сыйфаты күрсәткечләре	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтүнең һәркем өчен мөмкин булуы күрсәткечләре булып тора:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) документлар кабул итү, бирү алып барыла торган биналарның жәмәгәт транспортыннан файдалану мөмкинлегенә зонасында урнашуы; 2) кирәкле белгечләр саны, шулай ук мөрәжәгать итүчеләрдән документлар кабул ителә торган урыннар булуы; 3) гариза бирүчеләргә яшәү районында опека һәм попечительлек органы булуы; 4) «Интернет» челтәрендәгә мәгълүмат ресурсларында, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталында дәүләт хезмәте күрсәтүнең ысуллары, тәртибе һәм сроклары турында тулы мәгълүмат булу. <p>Дәүләт хезмәте күрсәтүнең сыйфаты күрсәткечләре булып тора:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) документларны кабул итү һәм карау срокларын үтәү; 2) дәүләт хезмәте нәтижәсен алу срогын үтәү; 	
2.16. Электрон формада дәүләт хезмәте күрсәтү үзенчәлекләре	<p>Консультация Интернет-кабул итү бүлмәсе аша бирелә.</p> <p>Гариза һәм документлар электрон рәвештә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша(адрес: http://uslugi.tatar.ru/) рөхсәт алган вакытта документларның оригиналларын күрсәтеп жиберелә.</p>	432 нче кагыйдә

3. Административ процедураларның составы, эзлеклелеге һәм сроклары, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр, шул исәптән электрон формада административ процедураларны үтәү үзенчәлекләре, шулай ук дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләрендә административ процедураларны үтәү үзенчәлекләре.

3.1. Дәүләт хезмәте күрсәткәндә эзлекле гамәлләр тасвирламасы

3.1.1. Ятим балалар һәм ата-ана тәрбиясеннән мөхрүм калган балалар өчен оешмаларда булган балаларны Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче балигы булмаган гражданныр гаиләләренә вакытлыча тапшыру мөмкинлеге турында бәяләмә бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтү түбәндәге процедураларны үз эченә ала.:

1) мөрәжәгать итүчегә консультация бирү;

2) мөрәжәгать итүченә кабул итү, документлар кабул итү (к. 2.5. әлеге Регламентның.;

3) мөрәжәгать итүченә торак-көнкүреш шартларын тикшерү (№3 кушымта)

4) дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы органнарга ведомствоара запросларны Формалаштыру һәм жибәрү;

5) дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләренәң булуын тикшерү;

6) ятим балалар һәм ата-ана тәрбиясеннән мөхрүм калган балалар өчен оешмаларда булган балаларны даими яшәүче балигы булмаган гражданныр гаиләләренә вакытлыча тапшыру мөмкинлеге турында бәяләмә эзерләү

7) мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте нәтижәсен бирү (4 нче кушымта);

8) мөрәжәгать итүчегә нигезләр булганда дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат жибәрү.

3.1.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча гамәлләр эзлеклелеге Блок-схемасы 5нче кушымтада күрсәтелгән.

3.2. Мөрәжәгать итүчегә консультация бирү.

Гариза бирүче шәхсән, телефон, электрон почта аша (адрес: S.Sevastyanova@tatar.ru(яисә) хат белән дәүләт хезмәте алу тәртибе турында консультацияләр алу өчен опека һәм попечительлек органына мөрәжәгать итә.

Опека һәм попечительлек органы белгече тарафыннан мөрәжәгать итүчегә, шул исәптән дәүләт хезмәте алу өчен кирәкле документларның составы, формасы һәм эчтәлеге буенча консультация бирелә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган Процедура мөрәжәгать итүче мөрәжәгать иткән көнне гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: дәүләт хезмәтен алу өчен кирәкле документлар исемлеге, составы, формасы һәм эчтәлеге буенча консультацияләр, кисәтүләр.

3.3. Мөрәжәгать итүченә кабул итү, документлар кабул итү.

3.3.1. Мөрәжәгать итүче үзе яисә электрон рәвештә Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша (адрес: <http://uslugi.tatar.ru/>) 2.5 пунктта күрсәтелгән гаризаны кушып гариза бирә (жибәрелә).

3.3.2. Опека һәм попечительлек органы белгече, кабул итүне алып баручы, гамәлгә ашыра:

мөрәжәгать итүченәң шәхесен билгеләү;

документлар булу-булмавын тикшерү;

бирелгән документларның билгеләнгән таләпләргә туры килүен тикшерү (документларның күчermәләрен тиешенчә рәсмиләштерү, документларда кул астындагылар, припискалар, сызып алынган сүзләр һәм башка килешмәгән төзәтмәләр булмау).

Әлеге Регламентның 2.8 пункттында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булмаганда, опека һәм попечительлек органы белгече мөрәжәгать итүчегә гариза бирү өчен гариза һәм аңа кушып бирелә торган документлар кабул итү датасы турында хәбәр итә, шуннан соң 3.3.3 пункттында каралган процедуралар гамәлгә ашырыла. әлеге Регламентның 1 нче пункты.

Әлеге Регламентның 2.8 пункттында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булган очракта, гариза биргәндә опека һәм попечительлек органы белгече гаризаны теркәү өчен киртәләр булу турында шәхсән үзе хәбәр итә һәм аңа документларны кабул итүдән баш тарту өчен ачыкланган нигезләрнең эчтәлеген язмача аңлатып, документларны кире кайтара.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар мөрәжәгать итүче мөрәжәгәте көнендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: кабул ителгән документлар, теркәү язылу журналында гаризаларны теркәү, расписка яки мөрәжәгать итүчегә кире кайтарылган Документлар.

3.4. Дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы органнарга ведомствоара запросларны Формалаштыру һәм жибәрү.

3.4.1. Опека һәм попечительлек органы белгече электрон формада ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы чаралары буенча запрослар жибәрү:

- баланың яшәү урыныннан йорт (фатир) кенәгәсеннән өземтә бирү турында;
- гражданинның тормышына һәм сәламәтлегенә аңлы рәвештә жинаять кылган өчен хөкем ителмәвен раслаучы Эчке эшләр органнары белешмәсе.;
- әгәр вакытлыча бала (балалар) булчак торак урыны гражданның яшәү урыны булмаса, мөрәжәгать итүченең яшәү шартларын тикшерү акты.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар алдагы процедура тәмамланганнан соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Нәтижәләр процедуралар: жибәрелгән запрослары турында мәгълүмат бирү.

3.4.2. Дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы органнар тарафыннан опека һәм попечительлек органы запрослары буенча автоматлаштырылган режимда гамәлгә ашырыла:

- эшкәртү запрослары һәм эзләү запрашиваемых мәгълүматлар,
- соратып алына торган белешмәләрнең ведомствоара электрон бәйләнешен формалаштыру, йә, соратып алына торган мәгълүматлар булмаганда, соратып алына торган белешмәләрне бирүдән баш тарту турында хәбәрнамәне жибәрү.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар опека һәм попечительлек органнары запрослары кергән көннән алып биш көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: сорауга җавап яки 3.4.1.п.күрсәтелгән белешмәләрне бирүдән баш тарту турында белдерү. әлеге Регламентның 1 нче пункты.

3.5. Мөрәжәгать итүченең торак-көнкүреш шартларын тикшерү

3.5.1. Балаларны вакытлыча тапшыру турында теләк белдергән гражданинның тормыш шартларын тикшерү өчен мөрәжәгать итүченең торак-көнкүреш шартларын, аның баланы тәрбияләүгә мотивларын, сәләтен, мөрәжәгать итүченең гаилә әгъзалары арасында килеп туган мөнәсәбәتلәрне тикшерү үткәрелә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар алдагы процедура тәмамланганнан соң ике эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: гариза бирүченең торак-көнкүреш шартларын тикшерү.

3.5.2. Тикшерү нәтижәләре буенча гражданинның тормыш шартларын тикшерү акты рәсмиләштерелә, ул тикшерү үткәргән затларның имзалары белән раслана.

Әгәр гражданинның тормыш шартларын тикшергәндә баланың тормышына һәм сәламәтлегенә, аның физик һәм әхлакый үсешенә куркыныч тудыручы яисә тудыра алучы шартлар ачыкланган йә аның хокукларын һәм закон белән саклана торган мәнфәгатьләрен боза яки боза ала торган шартлар ачыкланган очракта, опека һәм попечительлек органы өстәмә рәвештә хатка хокуклы

а) гражданинның вакытлыча бала булчак торак урынга файдалану хокукын яисә милек хокукын раслый торган документлар күчermәләре;

б) гражданин белән бергә яшәүче һәм аның гаилә әгъзаларының ачык формада йогышлы авырулар һәм психик авырулар булмавы турында дөвалау-профилактика учреждениесе белешмәсе. Белешмә урынына гражданинның гаилә әгъзалары дөвалау-профилактика учреждениесе биргән 164 / у-96 формасы буенча медицина бәяләмәсен тапшыра алалар. Күрсәтелгән документлар аларны биргән көннән алып 3 ай эчендә опека һәм попечительлек органы тарафыннан кабул ителә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар алдагы процедура тәмамланганнан соң бер эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: гражданинның тормыш шартларын тикшерү актын төзү, аңа балаларны вакытлыча тапшыру (әлеге Регламентка 3 нче кушымта) яисә «а» һәм (яки) «б» пунктчаларында каралган документларны язмача соратып алу.

3.6.1. Опека һәм попечительлек органы белгече әлеге Регламентның 2.9 пунктында каралган дөүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләрнең булуын тикшерә.

Хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр булган очракта, опека һәм попечительлек органы белгече баш тарту турында хат эзерли һәм гариза бирүчегә кул куелганнан соң 3 көн эчендә житкерә. Бер үк вакытта мөрәжәгать итүчегә барлык документлар кире кайтарыла һәм карарга шикаять бирү тәртибе аңлатыла һәм 3.9 пунктында каралган процедураларны гамәлгә ашыра. әлеге Регламентның 1 нче пункты.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар гариза кергән көннән бер эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: документларны тикшерү һәм бәяләмә эзерләү яки баш тарту турында Карар кабул итү.

3.7. Ятим балалар һәм ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балалар өчен оешмаларда булган балаларны Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче балигъ булган гражданныр гаиләләренә вакытлыча тапшыру мөмкинлегенә турында бәяләмә эзерләү.

3.7.1. Опека һәм попечительлек органы белгеченә тапшырылган документлар нигезендә ятим балалар һәм ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балалар өчен оешмаларда булган балаларны вакытлыча тапшыру мөмкинлегенә турында бәяләмә яки аннан соң опека һәм попечительлек органы житәкчесендә раслаудан баш тарту турында хат эзерли.

Гражданның яшәү урынын буенча торак урынын тиешле торак пункт шартларына карата төзекләндерелмәгән яисә күрсәтелгән торак урынында булуы баланың сәламәтлегенә, физик һәм әхлакый үсешенә куркыныч тудырса, гражданның яшәү урынын буенча опека һәм попечительлек органы баланың (балаларның) вакытлыча яшәү урынын буенча яшәү урынын буенча яшәү урынына бару мөмкинлегенә турында бәяләмә рәсмиләштерергә хокуклы

ятим балалар һәм ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балалар өчен оештыру тәртибенә нигезендә көндөзгә сәгатьләрдә баланы (балаларны) алырга;

ятим балалар һәм ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балалар өчен оештыруга туристик путевка күрсәтеп, бала (балалар) белән шифаханә-курорт дэваланы һәм ял итү, дэвалау-сәламәтләндерү, физкультура-спорт һәм башка объектлар территорияләрендә урнашкан ял (сәламәтләндерү) өчен бару;

булырга бала белән (Балалар) торак урынында, түгел, яшәү урынын гражданны.

Өлегенә пункт белән билгеләнә торган процедуралар алдагы процедураны тәмамлаганнан соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процураларның нәтижәсенә: ятим балалар һәм ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балалар өчен оешмаларда булган балаларны вакытлыча тапшыру мөмкинлегенә турында бәяләмә яки 3.9 п.нигезендә эзерләнгән хат.

3.8. Гариза бирүчегә хезмәт күрсәтү нәтижәсен бирү.

3.8.1. Опека һәм попечительлек органы белгеченә, кул куелган Бәяләмәне алгач, аны терки һәм гариза бирүчегә тапшыра (жибәрә). Тискәре нәтижә булган очракта, хатны шәхсэн кулга тапшыра яки почта аша 3.9 п. нигезендә заказлы хат белән жибәрә.

Өлегенә пункт белән билгеләнә торган процедуралар процедураны тәмамлаганнан соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процураның нәтижәсенә: гариза бирүчегә дәүләт хезмәтенә нәтижәсен бирү (жибәрү).

3.9. Мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәтенә күрсәтүдән баш тарту турында хат жибәрү.

3.9.1. Опека һәм попечительлек органы белгеченә, рөхсәт бирүдән баш тарту турында Карар кабул ителгән очракта, хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында хат проектын эзерли (алга таба – баш тарту турында хат).

Эзерләнгән хат проекты имзага Татарстан Республикасы муниципаль районының (шәһәр округының) опека органы житәкчесенә жибәрелә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар баш тарту өчен нигезләрне ачыклаганнан соң өч көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: имза куюга баш тарту турында хат проекты.

3.9.2. Опека һәм попечительлек органы житәкчесе баш тарту турында хат проектына кул куя һәм опека һәм попечительлек органы белгеченә кире кайтара.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар процедура тәмамланганнан соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: баш тарту турында имзаланган хат.

3.9.3. Опека һәм попечительлек органы белгече гариза бирүчедән баш тарту турында хат житкерә. Бер үк вакытта мөрәжәгать итүчегә барлык документлар да кире кайтарыла һәм карарга шикаять бирү тәртибе аңлатыла.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар процедура тәмамланганнан соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хәбәр итү.

3.10. Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге аша дәүләт хезмәте күрсәтү.

3.10.1. Мөрәжәгать итүче дәүләт хезмәте алу өчен дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенә мөрәжәгать итәргә хокуклы.

3.10.2. Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге аша дәүләт хезмәте күрсәтү дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге эше регламенты нигезендә башкарыла.

3.10.3. Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгеннән Документлар килгәндә, процедуралар 3.3 пункт нигезендә гамәлгә ашырыла.- 3.7. әлеге Регламентның 1 нче пункты. Дәүләт хезмәте нәтижәсе дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенә жибәрелә.

4. Дәүләт хезмәте күрсәтүне контрольдә тоту тәртибе һәм формалары

4.1. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын контрольдә тоту мөрәжәгать итүчеләрнең хокукларын бозу очраklarын ачыклау һәм бетерү, дәүләт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешен тикшерү, карарлар кабул итү һәм мөрәжәгатьләргә жаваплар әзерләү, опека һәм попечительлек органының вазыйфай затларының гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятьләре булган жаваплар әзерләүне үз эченә ала.

Административ процедураларның үтәлешен контрольдә тоту формалары булып тора:

- дәүләт хезмәте күрсәтү буенча документлар проектларына хокукий экспертиза үткөрү. Экспертиза нәтижәсе булып проектларны визалау тора;

- эш башкару алып барылышын билгеләнгән тәртиптә тикшерәләр;

- дәүләт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешен билгеләнгән тәртиптә тикшерү уздыру.

Контроль тикшерүләр планлы һәм планнан тыш булырга мөмкин. Тикшерүләр уздырганда дәүләт хезмәте күрсәтү (комплекслы тикшерүләр) белән бәйле барлык мәсьәләләр яки конкрет мәсьәләләр каралырга мөмкин

Дәүләт хезмәте күрсәткәндә һәм карарлар кабул иткәндә гамәлләрнең үтәлешен контрольдә тоту максатыннан опека һәм попечительлек органы житәкчесенә Дәүләт хезмәте күрсәтүнең нәтижәләре турында белешмәләр тапшырыла.

4.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча административ процедуралар тарафыннан билгеләнгән гамәлләрнең эзлеклелеген үтәүгә агымдагы контроль дәүләт хезмәте күрсәтү буенча эшне оештыру өчен җаваплы белгеч, эш башкару хезмәте белгечләре тарафыннан башкарыла.

4.3. Агымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфай затлар исемлегенә опека һәм попечительлек органының структур бүлекчәләре турындагы нигезләмәләр һәм вазыйфай регламентлар белән билгеләнә.

Үткәрелгән тикшерүләр нәтижәләре буенча, мөрәжәгать итүчеләрнең хокукларын бозу очраклары ачыкланган очракта, гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплылыкка тартыла.

4.4. Җаваплы башкаручы мөрәжәгатьләрне үз вакытында карау өчен җаваплы

4.5. Гражданның, аларның берләшмәләре һәм оешмалары ягыннан дәүләт хезмәте күрсәтүне контрольдә тоту дәүләт хезмәте күрсәткәндә опека һәм попечительлек органы эшчәнлегенең ачыклыгы, дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе турында тулы, актуаль һәм ышанычлы мәгълүмат алу һәм дәүләт хезмәте күрсәтү процессында мөрәжәгатьләрне (шикаятьләрне) судка кадәр карау мөмкинлегенә ярдәмдә гамәлгә ашырыла.

5. Дәүләт хезмәтен күрсәтүче органнарның, шулай ук аларның вазыйфай затларының һәм муниципаль хезмәткәрләрнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять бирүнең судка кадәр (судтан тыш) тәртибе

5.1. Дәүләт хезмәтен алучылар Дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы опека һәм попечительлек органы хезмәткәрләренең Татарстан Республикасы муниципаль районы Башкарма комитетына судка кадәр гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять бирергә хокуклы.

Мөрәжәгать итүче шикаять белән, шул исәптән түбәндәге очракларда мөрәжәгать итә ала:

дәүләт хезмәте күрсәтү турында мөрәжәгать итүченең үтенечен теркәү срогын бозу;

дәүләт хезмәте күрсәтү вакытын бозу;

мөрәжәгать итүчедән дәүләт хезмәте күрсәтү өчен Россия Федерациясенең норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында каралмаган документларны таләп итү;

мөрәжәгать итүчедә дәүләт хезмәте күрсәтү өчен Россия Федерациясенең норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында каралган документларны кабул итүдән баш тарту;

федераль законнарда һәм Россия Федерациясенең алар нигезендә кабул ителгән башка норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында каралмаган булса, дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту;

дәүләт яисә муниципаль хезмәт күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында каралмаган түләү таләбе;

дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затының дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда бирелгән хаталарны һәм хаталарны төзәтүдән баш тартуы яисә мондый төзәтмәләрнең билгеләнгән срогын бозу.

5.2. Шикаять язмача кәгазьдә яки электрон формада бирелә.

Шикаять почта аша, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнен күпфункцияле үзәге аша, «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәре, Министрлыкның рәсми сайты ([http:// mon.tatarstan.ru](http://mon.tatarstan.ru) 1) Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең бердәм порталын булдыру (<http://uslugi.tatar.ru> дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) бердәм порталын булдыру <http://www.gosuslugi.ru>), шулай ук кабул ителергә мөмкин каршындагы шәхси кабул итү мөрәжәгать итүченең.

5.3. Шикаятьне карау срогы-аны теркәгәннән соң 15 эш көне эчендә. Дәүләт хезмәтен күрсәтүче органга, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затына шикаярь белдерүдән баш тарткан очракта, мөрәжәгать итүчедән документларны кабул иткәндә йә жибәрелгән хаталарны һәм хаталарны төзәтүдә яисә мондый төзәтмәләрнең билгеләнгән срокларына карата шикаярь белдерелгән очракта-теркәлгән көннән биш эш көне эчендә.

5.4. Шикаять үз эченә түбәндәге мәгълүматны алырга тиеш:

1) дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затының яисә муниципаль хезмәткәрнең исеме, аларның карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаярь белдерелә торган карарлар һәм гамәлләре;

2) гариза бирүченең фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы – булган очракта), гариза бирүченең – физик затның яшәү урыны турында мәгълүматлар, гариза бирүченең – юридик затның урнашу урыны турында белешмәләр, шулай ук элемтә өчен телефон номеры (номерлары), электрон почта адресы (булган очракта) һәм почта адресы буенча.

3) дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затының яисә муниципаль хезмәткәрнең шикаярь белдерелә торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмаулары) турында белешмәләр;

4) мөрәжәгать итүче дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, муниципаль хезмәткәрне тәкъдим итүче органның вазыйфай затының яисә дәүләт хезмәткәрнең карары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) белән килешмәгән дәлилләре.

5.5. Шикаятькә шикаярьтә бәян ителгән хәлләрне раслый торган документларның күчермәләре беркетелергә мөмкин. Бу очракта шикаярьтә аңа кушып бирелә торган документлар исемлеге китерелә.

5.6. Шикаярь аңа дәүләт хезмәте күрсәтүче тарафыннан имза салына.

5.7. Шикаярьне карау нәтижәләре буенча опека һәм попечительлек органы житәкчесе түбәндәге карарларның берсен кабул итә:

1) шикаярьне, шул исәптән кабул ителгән карарны юкка чыгару, дәүләт хезмәтен күрсәтүче орган тарафыннан кертелгән төзәтүләргә, дәүләт хезмәте күрсәтү

нәтижәсендә бирелгән документларда опечаткаларны һәм хаталарны, мөрәжәгать итүчегә Россия Федерациясенәң норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында, шулай ук башка рәвешләрдә алынмаган акчаларны кире кайтаруны канәгатьләндерә.;

2) шикаятъне канәгатьләндерүдән баш тарта.

5.1.7 пунктчасында күрсәтелгән карар кабул ителгән көннән дә соңга калмыйча. мөрәжәгать итүчегә язмача һәм мөрәжәгать итүче теләге буенча электрон формада шикаятъне карау нәтижәләре турында дәлилленгән җавап җибәрелә.

5.8. Шикаятъне, административ хокук бозу составының яки җинаятьнең билгеләрен карау барышында яки нәтижәләре буенча билгеләнгән очракта, шикаятъләрне карау буенча вәкаләтләр бирелгән вазыйфаи зат булган материалларны кичекмәстән прокуратура органнарына җибәрә.

1 нче кушымта

ятим балалар һәм ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балаларны Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче балигы булган гражданныр гаиләләренә вакытлыча тапшыру мөмкинлегә турында бәяләмә бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты

(Ф.И.О. тулысынча)

тору адресы:

(тулы адрес)

телефон: _____

паспорт: _____

(серия, номер, кем тарафыннан кайчан бирелгән)

**Опека органы бәяләмәсен бирү турында граждан гаризасы
баланы гаиләгә вакытлыча тапшыру мөмкинлегә турында опека һәм попечительлек бүлегә**

Мин, _____

(фамилиясе, исеме, атасының исеме)

Гражданлыгын _____ шәхесне раслаучы Документ: _____

(кайчан һәм кем тарафыннан бирелгән)

Адрес (теркәлү урыны буенча) _____

Адрес (тору урыны буенча) _____

гаиләгә вакытлыча тапшыру мөмкинлегә турында нәтижә бирүгезне сорыйм
бала (бала)

гаиләгә вакытлыча тапшыру мөмкинлегә турында нәтижә бирүгезне сорыйм
бала (бала)
(күрсәтелә)

гражданга кирәкле белемнәр һәм күнекмәләр тәрбияләүдә балаларны, шул исәптән

белем алу, һөнәри белем алу турында документлар булу турында мәгълүмат

опекунлыкка кандидатлар эзерләү программаларын үтү турында

яки Попечительләр һ. б.)

Мин , _____,

(фамилия, имя, отчество)

минем шәхси мәгълүматларны элегә гаризада һәм мин биргән документларда.
эшкәртүгә һәм куллануга ризалык бирәм,

(имза, дата)

Гаризага түбәндәге документлар теркәлә:

личность шәхесне раслаучы документ күчермәсе

эчке эшләр органнарының булмау турында белешмә
 гражданнар тормышына һәм сәламәтлегенә каршы аңлы жинаять кылган өчен хөкем ителгән

йорт (фатир) кенәгәсеннән өземтә яки башка документ,
үз эченә алган мәгълүмат турында яшәүче белән бергә гражданин

балигъ булмаганнар һәм аларның гаилә әгъзалары

дөвалау-профилактика учреждениесенең булмавы турында белешмә
йогышлы авырулар ачык формада яки психик яктан

авырулар, наркомания, токсикомания, алкоголизмны профилактикалау, яисә медицина ярдәме

164 / у-96 формасы буенча бәяләмә (нәтижәләр буенча медицина бәяләмәсе

таныклау гражданин (гражданка), теләгән (аңа)

уллыкка алырга, кабул итәргә опекага (попечительлеккә) бала яки булырга

тәрбиягә бала алган ата-ана.

Башка документлар:

1.

- 2.
- 3.

2 нче кушымта

"Ятим балалар һәм ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балалар өчен оешмалардагы балигъ булмаган балаларны Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче гражданныр гаиләләренә вакытлыча тапшыру мөмкинлеге турында бәяләмә бирү буенча дүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты

№ 164/у Формасы
Боерык белән расланды
РФ Сәламәтлек саклау министрлыгы
2014 елның 18 июне, № 290

Нәтижә
уллыкка (кызлыкка) алырга теләүче гражданнырны опекага алырга (Попечительлек), ятим балаларны тәрбиягә яки патронат гаиләгә алырга ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балаларны торақ белән тәэмин итүне тикшерү нәтижәләре турында

"__" _____ 20__ ел.

1. Бирелде _____
(медицина оешмасының исеме һәм адресы)

2. Бәялэмә бирелә торган орган исеме _____

3. Фамилиясе, исеме, атасының исеме _____

(Ф. и. о.) уллыкка (кызлыкка) алырга теләгән затларны опекага алырга
(Попечительлек), ятим балаларны тәрбиягә яки патронат гаиләгә;
ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балаларны торак белән тәмин итү турында"

4. Идән (ир-атлар/хатын-кызлар) _____

5. Туган көне _____

6. Яшәү урыны адресы _____

7. Нәтижә (ненужное зачеркнуть):

Барлыгы (булмау) ачыкланды <*>.

Табиблык комиссиясе рәйсе: _____

(Ф.И.О.)

_____ (имза)

_____ (дата)

М.П.

<*> Карар "Кеше баланы уллыкка (кызлыкка) ала алмый торган, опекага (попечительлеккә) кабул итә алмый торган авырулар исемлеген раслау турында" 2013 елның 14 февралендәге 117 номерлы Россия Федерациясе Хөкүмәте карары (Россия Федерациясе законнары жыйнагы, 2013, № 36, маддә .4577).

3 нче кушымта

ятим балалар һәм ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балаларны Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче балигъ булган гражданныр гаиләләренә вакытлыча тапшыру мөмкинлегенә турында бәяләмә бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты

Гражданның торыш шартларын тикшерү акты, даими
Россия Федерациясе территориясендә яшәүче

Тикшерү датасы " " _____ 20 _____ ел

Тикшерү үткәргән затның фамилиясе, исеме, атасының исеме, вазыйфасы _____

Торыш шартларын тикшерү үткәреде _____
(фамилиясе, исеме, атасының исеме,

туган көне.

шөһесне раслаучы документ: _____

(кайчан һәм кем тарафыннан бирелгән)

эшләүче кеше _____

(эш урыны күрсәтелгән адресы һәм эш телефоны)

вазыйфасында _____,

яшәүче:

адрес (теркәлү урыны буенча) _____,

_____.

адрес:яшәү урыны буенча

Тикшерү нәтижәләре турында:

Яши торган торак мәйданы _____,

(фамилиясе, исеме, атасының исеме)

тәшкил итә _____ кв. м. тора _____ Күләме

һәр бүлмә: _____ кв. м, _____ кв. м, _____ кв. м. _____

катта - _____ катлы йортта.

Йортның сыйфаты (кирпеч, панель, агач һ. б.); нормаль
торышы, тузган, авария; бүлмәләр коры, якты, проходные,
тәрәзәләр саны һәм башкалар. _____

Йортны һәм торак мәйданны төзекләндерү (суүткәргеч, канализация, нинди
жылылык, газ, ванна, лифт, телефон һ. б.): _____

Торак мәйданның санитар-гигиена торышы (яхшы,
канәгатләнәрлек, канәгатләнәрлек түгел _____

Фамилия, исеме, атасының исеме	Туган елы	Эш урыны, вазыйфа яки уку урыны	Туганлык мөнәсәбәте	Әлеге торак мәйданда ничә вакыттан бирле яши

Мөнәсәбәтләр, сложившиеся арасында гаилә әгъзалары гражданин _____
(холык _____

гаилә әгъзалары арасында үзара мөнәсәбәтләр, балалар белән аралашу үзенчәлекләре,

балалар арасында үзара, мөнәсәбәт туганнарын вакытлы тапшыру

бала (бала) гаиләгә һ. б.)

Өстәмә мәгълүматлар тикшерү _____

Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче гражданинның яшәү шартлары
Федерация _____

(канәгатләнәрлек/канәгатләнмәслек _____

Тикшерү үткәргән зат имзасы _____

(опека һәм (имза) органы житәкчесе (Ф. и. о.)

опека һәм попечительлек бүлеге

М.П.

4 нче кушымта
ятим балалар һәм ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм
калган балаларны Россия Федерациясе
территориясендә даими яшәүче балигъ булган
гражданныр гаиләләренә вакытлыча тапшыру
мөмкинлеге турында бәяләмә бирү буенча дәүләт
хезмәте күрсәтүнең административ регламенты

**Вакытлыча куллану мөмкинлеге турында опека һәм попечительлек органы бәяләмәсе
гражданның гаиләсенә бала (бала) тапшыру, даими
Россия Федерациясе территориясендә яшәүче**

Фамилиясе, исеме, атасының исеме _____

Туган көне _____

Адрес (теркәлү урыны буенча) _____

Адрес (тору урыны буенча) _____

Гаилә характеристикасы (составы, балалары булу, яше, тәҗрибәсе күрсәтелгән
балалар белән аралашу, гаилә әгъзалары арасында үзара мөнәсәбәтләр, якыннары булу
туганнарын һәм аларның мөнәсәбәт вакытлыча тапшыру бала (балалар) гаиләгә
һәм башкалар. _____

Мәгариф һәм һөнәри эшчәнлек _____

Сәламәтлек торышының характеристикасы (гомуми сәламәтлеге торышы, булмау
бала (бала) гаиләгә вакытлыча тапшыруга комачаулаучы авырулар исемлеген раслау турында"

Мотивлар өчен вакытлы тапшыру бала (балалар) гаиләгә _____

Гражданның тарафыннан бирелгән документларда булу _____,
(фамилиясе, исеме, атасының исеме)

баланы (балаларны) вакытлыча тапшыруга комачаулаучы шартлар
гаилә

(түгел, бар/бар күрсәтелгән конкрет хәлләрне)

Бала (бала) гаилэгэ вакытлыча тапшыру мөмкинлеге турында баяләмә
жәмәгать _____

(опека һәм (имза) органы житәкчесе (Ф. и. о.)
опека һәм попечительлек бүлгеге

М. П.

5 нче кушымта
ятим балалар һәм ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм
калган балаларны Россия Федерациясе
территориясендә даими яшәүче балигъ булган
гражданныр гаиләләренә вакытлыча тапшыру
мөмкинлеге турында баяләмә бирү буенча дәүләт
хезмәте күрсәтүнең административ регламенты

**Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен җаваплы һәм аны күрсәтүгә агымдагы
контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфай затларның реквизитлары**

**Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы Башкарма
комитетының опека һәм попечительлек органы**

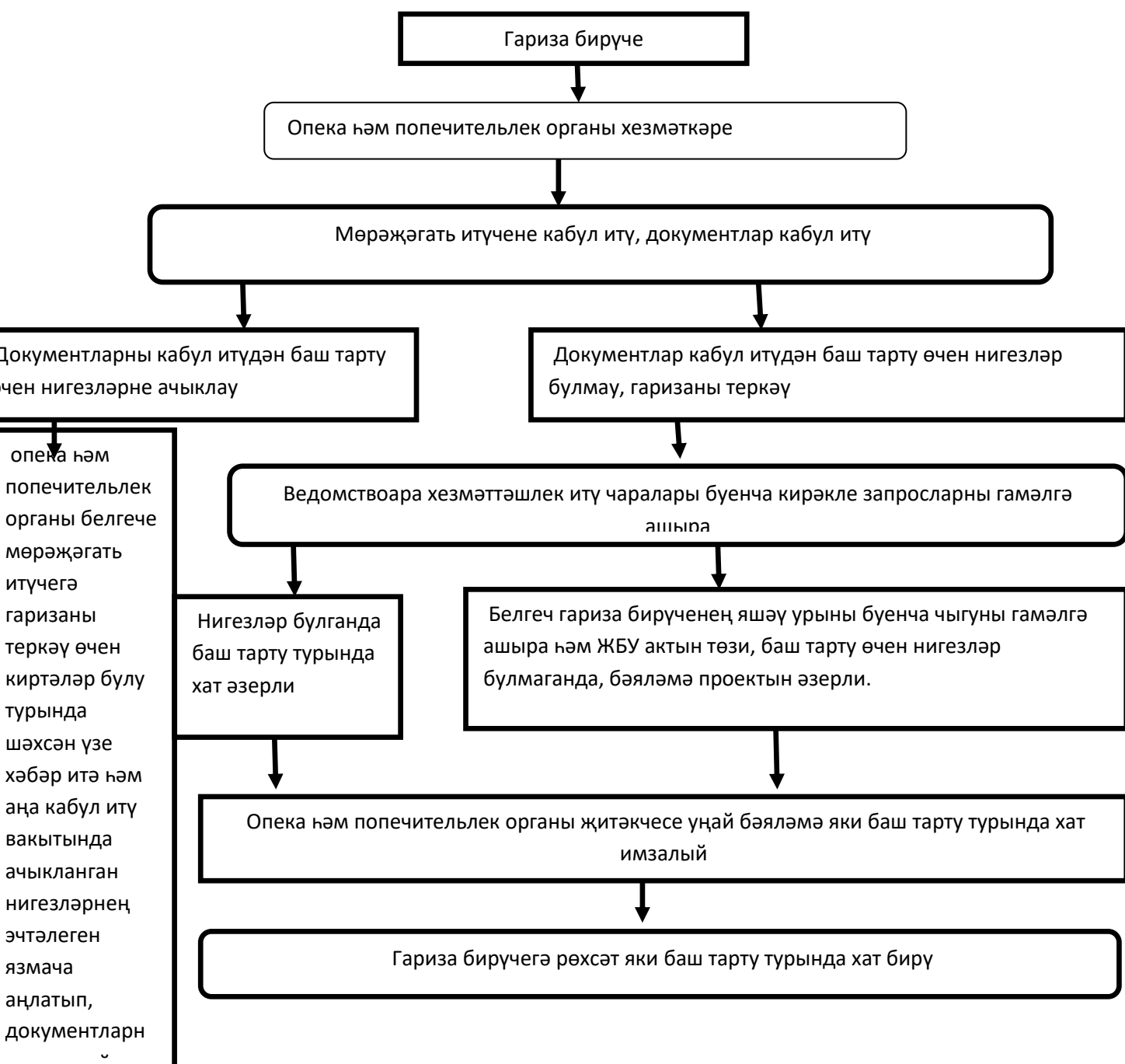
Вазифа	Телефон	Электрон адрес
Бүлек башлыгы	(8-84396) 2-24-10	S.Sevastyanova@tatar.ru

**Татарстан Республикасы
Чирмешән муниципаль районы башкарма комитеты**

Вазифа	Телефон	Электрон адрес
Башкарма комитет житәкчесе	(8-84396) 2-58-00	Ispolkom.Cheremsham@ tatar.ru

6 нчы кушымта
ятим балалар һәм ата-ана тәрбиясеннән
мәхрүм калган балаларны Россия
Федерациясе территориясендә даими яшәүче
балигы булган гражданныр гаиләләренә
вакытлыча тапшыру мөмкинлегә турында
бәяләмә бирү буенча дәүләт хезмәте
күрсәтүнең административ регламенты

Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча гамәлләр эзлеклелегә Блок-схемасы



3 нче кушымта
Татарстан Республикасы
Чирмешән муниципаль районы
Башкарма комитетның
2018 елның 2 мартыннан
118 нчем карарына

**Типлаштырылган административ регламент
опекун (попечитель) булу мөмкинлеге турында бәяләмә бирү өчен,
Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче
гражданнырга(түләүсез яисә түләүсез шартларда), ата-ана тәрбиясеннән
мәхрүм калган балалар (түләүсез яисә түләүсез шартларда), ятим
балаларны һәм ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балаларга опека
билгеләү буенча дәүләт хезмәте күрсәтү**

1.1. Әлеге Регламент Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче ятим балаларны һәм ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балаларны (түләүсез яки түләүсез шартларда) опекун (попечитель) булу мөмкинлеге турында бәяләмә бирү буенча (алга таба – дәүләт хезмәте) дәүләт хезмәте күрсәтүнең стандартын һәм тәртибен билгели.

1.2. Хезмәт алуучылар: Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче, ятим балаларны һәм ата-ана каравыннан мәхрүм калган балаларны гаиләгә тәрбиягә алырга теләгән Россия Федерациясе гражданны.

1.3. Дәүләт хезмәте Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районының опека һәм попечительлек органы (алга таба – опека һәм попечительлек органы) мөрәжәгать итүченең яшәү урыны буенча күрсәтелә.

1.3.1. Опека һәм попечительлек органының урнашу урыны: 423100, ТР, Чирмешән районы, Чирмешән авылы, Совет урамы, 32, 10 нчы кабинет

Опека һәм попечительлек органын кабул итү графигы: шимбә һәм якшәмбе көннәреннән тыш һәр көнне, дүшәмбе-жомга 8.00 сәгатьтән 17.00 сәгатькә кадәр, төшке аш 12.00 сәгатьтән 13.00 сәгатькә кадәр.

Шәхесне раслаучы документ һәм (яки) үтү

1.3.2. Белешмәләр өчен телефоннар: (8-84396) 2-24-10

1.3.3. Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районының «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге рәсми сайтының адресы (алга таба – «Интернет» челтәре): <http://cheremshan.ktat>

1.3.4. Дәүләт хезмәте турында мәгълүмат алырга мөмкин:

1) Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы башкарма комитеты биналарында урнашкан дәүләт хезмәте турында визуаль һәм текст

мәгълүматын үз эченә алган дәүләт хезмәте турында мәгълүмат стендлары ярдәмендә, гариза бирүчеләр белән эшләү өчен;

2) "Интернет»челтәре аша:

Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районының рәсми сайтында ([http:// cheremshan.tatarstan.ru...](http://cheremshan.tatarstan.ru...);

Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталында (<http://uslugi.tatar.ru/>;

дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) бердәм порталында <http://www.gosuslugi.ru/>;

3) опека һәм попечительлек органына телдән мөрәжәгать иткәндә (шәхсән яки телефон аша);

4) опека һәм попечительлек органына язмача (шул исәптән электрон документ формасында) мөрәжәгать иткәндә.

1.3.5. Дәүләт хезмәте күрсәтү мәсьәләләре буенча мәгълүмат Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районының рәсми сайтында опека һәм попечительлек органы белгече тарафыннан урнаштырыла (<http://cheremshan.tatarstan.ru.>) гариза бирүчеләр белән эшләү өчен Башкарма комитет биналарында мәгълүмати стендларда да.

1.4. Дәүләт хезмәте күрсәтү нигезендә башкарыла:

30.11.1994 ел, № 51-ФЗ Россия Федерациясе Граждан кодексы (алга таба- РФ ГК) ("Жыелыш РФ", 05.12.1994, №32, 3301 маддә.,» Российская газета", 238-239, 08.12.1994);

Россия Федерациясе Гаилә кодексының 29.12.1995 ел, №223-ФЗ (алга таба- РФ СК) («Жыелыш РФ", 01.01.1996, №1, 16 маддә., " Российская газета», №17, 27.01.1996);

«Опека һәм попечительлек турында» 2008 елның 24 апрелендәге 48-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба – 48-ФЗ номерлы Федераль закон) (2008 елның 30 апрелендәге 94 номерлы"Российская газета", 2008 елның 7 маендагы 31-32 номерлы" Парламентская газета", 2008 елның 28 апрелендәге 1755 номерлы Россия Федерациясе законнары жыелмасында);

«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 27.07.2010 ел, № 210-ФЗ Федераль закон (алга таба - 210-ФЗ номерлы Федераль закон) ("Российская газета», № 168, 30.07.2010 ел, "Собрание РФ законнары", 02.08.2010, №31, маддә. 4179);

"Балигъ булмаган гражданнарга карата опека һәм попечительлек гамәлгә ашыруның аерым мәсьәләләре турында" 2009 елның 18 маендагы 423 номерлы РФ Хөкүмәте карары (алга таба-423 номерлы карар) ("Российская газета", 2009 елның 27 маендагы 94 номерлы, Россия Федерациясе законнары жыелышы, 2009 елның 25 маендагы №94)

2009 елның 13 гыйнварындагы 4-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Гаилә кодексы (алга таба – Татарстан Республикасы законы) ("Республика Татарстан", 2009 елның 16 гыйнварындагы 8 номерлы, "Ватаным Татарстан", 2009 елның 17 гыйнварындагы 8 номерлы, Татарстан Дәүләт Советы Жыелма басмасы, 2009, № 1, 2009 елның гыйнвары);

«Татарстан Республикасында опека һәм попечительлек органнары эшчәнлеген оештыру турында» 2004 елның 27 февралендәге 8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законы (алга таба-8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законаы) (Татарстан Дәүләт Советы Жыелма басмасы, 2004 ел, 2, февраль, " Республика Татарстан", 2004 ел, 2 март, 43-44 номерлы, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карарлары һәм күрсәтмәләре һәм республика башкарма хакимият органнарының 2004 елның 21, 26 маендагы норматив актлары жыентыгы);

«Татарстан Республикасында муниципаль берәмлекләреннән жирле үзидарә органнарына опека һәм попечительлек өлкәсендә Татарстан Республикасының аерым дәүләт вәкаләтләрен бирү турында» 2008 елның 20 мартындагы 7-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законы ("Ватаным Татарстан", 2008 елның 22 мартындагы 54 номерлы, "Республика Татарстан", 2008 елның 25 мартындагы 60-61 номерлы, Татарстан Дәүләт Советы Жыелма басмасы, 2008 елның 3, марты);

«Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының аерым карарларына үзгәрешләр кертү турында» 2010 елның 2 ноябрәндәге 880 номерлы Татарстан Республикасы Министрлар кабинеты карары

Чирмешән муниципаль районы Советы тарафыннан 07.08.2010 ел, № 191 (алга таба-Устав) ;

Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек бүлегенә турында 2014 елның 25 ноябрәндәге 246 номерлы Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы Советы карары белән расланган Нигезләмә.

1.5. Әлеге Регламентта түбәндәге терминнар һәм билгеләмәләр кулланыла:

- опека - балигъ булмаган балаларны (ундүрт яшькә житмәгән балигъ булмаган гражданны) урнаштыру формасы, аның каршында опека һәм попечительлек органы тарафыннан билгеләнгән гражданиннар (опекуннар) опекуннарның законлы вәкилләре булып торалар һәм алар исемнен һәм аларның мәнфәгатләрендә юридик әһәмияткә ия булган барлык гамәлләрне башкаралар;

- Попечительлек - ундүрт яшьтән алып унсигез яшькә кадәрге балигъ булмаган гражданны урнаштыру рәвешенә, аның барышында опека һәм попечительлек органы тарафыннан билгеләнгән гражданин (попечитель) күрсәтелгән затлар тарафыннан үз хокукларын һәм бурычларын үтәүдә ярдәм итәргә, шулай ук аларны өченчә затлар тарафыннан явыз нияттән файдаланудан сакларга тиеш.;

- опека (попечительлек) түләүсез шартларда мөрәжәгать итүче белән туганлык мөнәсәбәтләрендә торучы балигъ булмаганнарны билгеләнә, бу баланы сайлау процедурасын төшереп калдырмый;

- опека (попечительлек) түләүле шартларда мөрәжәгать итүче белән туганлык мөнәсәбәтләрендә булмаган балигъ булмаганнар белән билгеләнә, бу баланы сайлап алу һәм балигъ булмаган балага карата опека һәм попечительлек гамәлгә ашыру турында шартнамә төзүне үз эченә ала, шул исәптән тәрбиягә бала

алган гайлэ турында шартнамэ (алга таба – тэрбиягэ бала алган гайлэ), йэ тиешле
Россия Федерациясе субъекты законнарында каралган очракларда-шартнамэ

2. Стандарт предоставления государственной услуги

Стандарт таләпләре исеме	Стандарт таләпләренең эчтәлеге	Дәүләт хезмәтен яисә таләпне билгели торган норматив акт
2.1. Дәүләт хезмәте атамасы	Ятим балаларны һәм ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балаларны опекага (попечительлеккә) билгеләү яки опекун (попечитель) булу мөмкинлеге турында бәяләмә бирү.	РФ ГК 31 маддә РФ ТК 145 маддә 11 ст. № 48-ФЗ Федераль закон 423 номерлы карар ТР СК 133 маддә
2.2. Хезмәт күрсәтүче орган исеме	Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районының опека һәм попечительлек органы	Федераль закон № 48-ФЗ ТР МК №843 карары
2.3. Хезмәт күрсәтү нәтижәләрен тасвирлау	<p>Ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балигъ булмаганнарны опекун (попечитель) итеп билгеләү турында күрсәтмә (карар) рәвешендә опека һәм попечительлек органы акты (алга таба-опека (попечительлек билгеләү турында карар) ;</p> <p>Түләүле шартларда (опека (попечительлек) балигъ булмаган балага карата опека һәм попечительлек гамәлгә ашыру турында килешү;</p> <p>Опекун (попечитель) булу мөмкинлеге турында бәяләмә</p> <p>Баш тарту турында хат.</p>	РФ ГК РФ ТК 48-ФЗ номерлы федераль закон 423 номерлы карар ТР МК

<p>2.4. Дәүләт хезмәте күрсәтү вакыты</p>	<p>Опека (попечительлек) билгеләү яки опекун (попечитель) булу мөмкинлеге турында бәяләмә бирү запрос теркәгәннән соң 15 эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.</p> <p>Опека (попечительлек) белән килешү төзү опека һәм попечительлек органы тарафыннан опека (попечительлек) билгеләү турында акт кабул ителгәннән соң 10 эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.</p>	<p>423 нче карар</p>
<p>2.5. Мөрәжәгать итүче тарафыннан күрсәтелергә тиешле дәүләт хезмәтләре күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр, шулай ук дәүләт хезмәте күрсәтү өчен законнар яисә башка норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге</p>	<p>Опекун булырга яки опекун (попечитель) булу мөмкинлеге турында бәяләмә алу теләген белдергән граждан яшәү урыны буенча опека һәм попечительлек органына түбәндәге документларны тапшыра:</p> <p>а) опекун итеп билгеләү турында гариза (1 нче кушымта) яки опекун (попечитель) булу мөмкинлеге турында бәяләмә бирү турында гариза (1 нче кушымта).</p> <p>б) эш урыныннан соңгы 12 ай өчен вазыйфасы һәм уртача хезмәт хакы күләме күрсәтелгән белешмә, ә хезмәт мөнәсәбәтләрендә тормаган гражданның өчен-керемнәрне раслаучы башка документ (пенсионерлар өчен-пенсия таныклығының күчермәләре, Россия Федерациясе Пенсия фондының территориаль органыннан яисә пенсия белән тәмин итүне гамәлгә ашыручы башка органнан белешмә);</p> <p>в) Россия Федерациясе Сәламәтлек саклау һәм социаль үсеш министрлыгы билгеләгән тәртиптә опекун булырга теләк белдергән гражданны тикшерү нәтижәләре буенча сәламәтлек торышы турында медицина бәяләмәсе (2 нче кушымта);</p>	<p>СК РФ 423 нче карар</p>

г) өйлөнөшү турында таныклык күчөкмөсө (эгэр гражданин, выразивший телэк булырга опекуном, тора никахта);

д) опекун булырга телэк белдергэн граждан белән бергә яшәүчө, баланы (балаларны) гаиләгә кабул итүгә язма ризалыгы белән, балигъ булмаган балаларның фикерләрен исәпкә алып, гаилә әгъзаларының язма ризалыгы;;

ж) 423 номерлы Карарда билгеләнгән тәртиптә опекун булырга телэк белдергән гражданны эзерләү зу турында документ (түләүле шартларда опека билгеләгән очракта);

з) автобиография.

Опекун булырга яки опекун (попечитель) булырга телэк белдергән граждан, гариза биргәндә, паспорт яки шәхесне раслаучы башка документ күрсәтергә тиеш.

Әлегә Кагыйдәләрнең 4 пунктчындагы "б" - "г" һәм "з" пунктчаларында каралган документлар аларны биргән көннән алып бер ел эчендә опека һәм попечительлек органы тарафыннан кабул ителә, "д" пунктчасында каралган документ аны биргән көннән 3 ай эчендә кабул ителә.

Аңа опека һәм попечительлек урнаштыруга мохтаж баланың берсе яки аерым очракларда берничә опекун булырга мөмкин. Аңа берничә опекун билгеләнгән очракта, күрсәтелгән гражданны, аерым алганда, ир белән хатын бергә гариза бирәләр.

Балага опекун (попечитель) билгеләгәндә опекунның (попечительнең) әхлакый һәм башка шәхси сыйфатлары, опекун (попечитель) һәм бала

	арасындагы мөнәсәбәтләр, опекун (попечитель) гайлә әгъзаларының балага мөнәсәбәте, шулай ук баланың үзе теләге исәпкә алына.	
2.6. Дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм башка оешмалар карамагында булган, мөрәжәгать итүче тәкъдим итәргә хокуклы дәүләт хезмәте күрсәтү өчен норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге	<p>Ведомствоара хезмәттәшлек кысаларында белгеч тарафыннан кирәкле документлар:</p> <ul style="list-style-type: none"> - яшәү урыныннан йорт (фатир) кенәгәсеннән өземтә яисә торак урыныннан файдалану хокукын яки торак урынга милек хокукын раслаучы башка документ һәм яшәү урыныннан финанс шәхси счет күчәрмәсе; - кеше тормышына һәм сәламәтлегенә каршы аңлы жинаять кылган өчен опекун булырга, хөкем ителергә теләк белдергән гражданның булмавын раслаучы Эчке эшләр органнары белешмәсе.; - мөрәжәгать итүченең торак-көнкүреш шартларын тикшерү акты. - торак биналарының тиешле вәкаләтле органнар тарафыннан бирелгән санитар һәм техник кагыйдәләргә һәм нормаларга туры килүе турында белешмә (мөрәжәгать итүче белән алдан килешенеп, опека һәм попечительлек органы белгече соравы буенча) 	423 нче карар
2.7. Норматив хокукый актларда каралган очрактарда килештерелгән дәүләт хакимияте органнары һәм аларның структур бүлекчәләре Исемлеге дәүләт хезмәтен күрсәтүче башкарма хакимият органы тарафыннан гамәлгә ашырыла	Дәүләт хезмәтен килештерү таләп ителми	

торган дәүләт хезмәте күрсәтү өчен таләп ителә		
2.8. Хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге	<p>1. Тапшырылган документларның 2.5 пунктында күрсәтелгән документлар исемлегенә туры килмәве.</p> <p>2. Тапшырыла торган документларда килешмәгән төзәтмәләр.</p> <p>4. Мөрәжәгать факттагы яшәү урыны буенча түгел.</p>	
2.9. Дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору яисә баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге	<p>Баш тарту өчен нигезләр:</p> <p>опекуннар (попечительләр) билгеләнә алмый яисә түбәндәге категория гражданнарға опекун (попечитель) булу мөмкинлеге турында уңай бәяләмәләр бирелә алмый.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ата-ана хокукыннан мәхрүм ителгән затлар; - шәхеснең тормышына, сәламәтлегенә, ирегенә, намусына һәм абруена (законсыз урыннан тыш, психиатрия стационарына психиатрия стационарына, яла ягу һәм мыскыллау), шәхеснең женски кагылгысызлыгына һәм женски ирегенә, гаиләгә һәм балигъ булмаганнарға, халыкның сәламәтлегенә һәм жәмәгать эхлагына каршы, шулай ук ижтимагый куркынычсызлыкка каршы жинаятьләр өчен жинаять эзәрлекләве туктатылган затлардан тыш, жинаять эзәрлекләвенә дучар ителгән яки хөкем ителгән затлардан; - авыр яки аеруча авыр жинаятьләр өчен хөкем ителмәгән яки түләнмәгән затлар; хроник алкоголизм яки наркомания белән авыручы затлар, опекуннар (попечительләр) вазыйфаларын үтәүдән читләштерелгән затлар, ата-ана хокукларында чикләнгән затлар, элеккеге уллыкка алучылар, әгәр 	РФ СК 146 маддә

	<p>уллыкка алыну үз гаебе белән юкка чыгарылган булса, шулай ук сәламәтлек буенча бала тәрбияләү бурычын үти алмаган затлар (РФ СК 127 маддәсендәге 1 пункты).</p> <ul style="list-style-type: none"> - суд тарафыннан эшкә сәләтсез дип танылган затлар; - опекун (попечитель) вазыйфаларыннан закон белән йөкләнгән бурычларны тиешенчә үтәмәгән өчен читләштерелгән затлар ; ; - уллыкка алынучы (уллыкка алучы)яшәүче Россия Федерациясе субъектында билгеләнгән яшәү минимумын тәмин итә торган керемнә ия булмаган затлар ; ; - даими яшәү урыны булмаган затларны ; ; - торак урыннарында яшәүче, санитар һәм техник кагыйдәләргә һәм нормаларга җавап бирми торган затлар. <p>Мөрәжәгать итүче тарафыннан тиешле рәсмиләштерелгән документларны, тулы булмаган һәм (яки) дәрәҗә булмаган мәгълүматларны бирү, алар нигезендә дәүләт хезмәте күрсәтү хокукы билгеләнә. Дәүләт хезмәтен туктатып торы өчен нигезләр юк.</p>	
<p>2.10. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен алына торган дәүләт пошлинасын яисә башка түләүне алу тәртибе, күләме һәм нигезләре күрсәтүгә түләүне алу тәртибе, күләме һәм нигезләре</p>	<p>Дәүләт хезмәте түләүсез нигездә күрсәтелә</p>	
<p>2.11. Мондый түләү күләмен исәпләү методикасы турында</p>	<p>Кирәкле һәм мәҗбүри хезмәтләр күрсәтү таләп ителми</p>	

<p>мәғлүматны да кертеп, дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр</p>		
<p>2.12. Дәүләт хезмәте күрсәтү турында запрос биргәндә һәм мондый хезмәтләр күрсәтү нәтижәсен алганда чиратны көтүнең максималь вақыты</p>	<p>Мөрәжәгать итүчене кабул итү (хезмәт күрсәтү) көтү вақытының максималь вақыты 15 минуттан артмаска тиеш. Дәүләт хезмәтләрен алучыларның аерым категорияләре өчен чират билгеләнмәгән.</p>	
<p>2.13. Дәүләт хезмәте күрсәтү турында гариза бирүченең үтенечен теркәү срогы</p>	<p>Гариза кәргән көнне.</p>	
<p>2.14. Дәүләт хезмәте күрсәтелә торган биналарга карата таләпләр</p>	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтү тиешле күрсәткечләр белән жиһазландырылган биналарда гамәлгә ашырыла. Дәүләт хезмәте алучыларны кабул итү махсус бүлеп бирелгән урыннарда гамәлгә ашырыла: янгын системасы һәм янгын сүндерү системасы; документларны рәсмиләштерү өчен кирәкле жиһазлар; мәғлүмати стендлар. Инвалидларның дәүләт хезмәте күрсәтү урынына киртәләрсез үтеп керү мөмкинлеге, шул исәптән объектларга киртәләрсез керү һәм алардан чыгу, шулай ук дәүләт хезмәте күрсәтү урынына керү максатларында объект буенча мөстәкыйль хәрәкәт итү мөмкинлеге тәэмин ителә. Дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе турында визуаль, текст һәм мультимедиа мәғлүматы гариза бирүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның</p>	<p>836/16 боерык</p>

	<p>чиклэнгэн мөмкинлеклэрен исэпкэ алып урнаштырыла.</p>	
<p>2.15. Дәүләт хезмәтенең үтемлелеге һәм сыйфаты күрсәткечләре</p>	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтүнең һәркем өчен мөмкин булуы күрсәткечләре булып тора:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) гариза бирүченең яшәү районында опека һәм попечительлек органы булу; 2) документлар кабул итү, бирү алып барыла торган биналарның жәмәгать транспортыннан файдалану мөмкинлеге зонасында урнашуы; 3) кирәкле белгечләр саны, шулай ук мөрәжәгать итүчеләрдән документлар кабул ителә торган урыннар булу;; 4) «Интернет» челтәрендәге мәгълүмат стендларында, мәгълүмат ресурсларында, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталында дәүләт хезмәте күрсәтүнең ысуллары, тәртибе һәм сроклары турында тулы мәгълүмат булу. <p>Дәүләт хезмәте күрсәтү сыйфаты күрсәткечләре тора:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) документларны кабул итү һәм карау срокларын үтәү; 2) дәүләт хезмәте нәтижәсен алу срогын үтәү; 	
<p>2.16. Электрон формада дәүләт хезмәте күрсәтү үзенчәлекләре</p>	<p>Консультация Интернет-кабул итү бүлмәсе аша бирелә.</p> <p>Гариза һәм документлар электрон рәвештә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша, рөхсәт алган вакытта документларның оригиналларын күрсәтеп, жиберелә.</p>	

3. Административ процедураларның составы, эзлеклелеге һәм сроклары, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр, шул исәптән электрон формада административ процедураларны үтәү үзенчәлекләре, шулай ук дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләрендә административ процедураларны үтәү үзенчәлекләре.

3.1. Дәүләт хезмәте күрсәткәндә эзлекле гамәлләр тасвирламасы

3.1.1. Ятим балаларны һәм ата-ана каравыннан мәхрүм калган балаларны (түләүсез яки түләүсез шартларда) опекага (попечительлеккә) билгеләү буенча дәүләт хезмәте күрсәтү:

- 1) мөрәжәгать итүчегә консультация бирү;
- 2) мөрәжәгать итүчене кабул итү, документлар кабул итү (к. 2.5. әлеге Регламентның.);
- 3) дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы органнарга ведомствоара запросларны формалаштыру һәм жиберү;
- 4) торак-көнкүреш шартларын тикшерү (3 нче кушымта);
- 5) опекун (попечитель) булу мөмкинлеге турында бәяләмә әзерләү;
- 6) мөрәжәгать итүчене опекун (попечитель) итеп билгеләү турында күрсәтмә (карар) әзерләү;
- 7) мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте нәтижәсен бирү;
- 8) түләүле шартларда балигың булмаган балага карата опека һәм попечительлек гамәлгә ашыру турында килешү төзү;
- 8) мөрәжәгать итүчегә нигезләр булганда дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат жиберү.

3.1.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча гамәлләр эзлеклелеге Блок-схемасы 4 нче кушымтада күрсәтелгән.

3.2. Мөрәжәгать итүчегә консультация бирү

Гариза бирүче шәхсән, телефон, электрон почта аша (адрес: S.Sevastyanova@tatar.ru(яисә) хат белән дәүләт хезмәте алу тәртибе турында консультацияләр алу өчен опека һәм попечительлек органына мөрәжәгать итә.

Опека һәм попечительлек органы белгече мөрәжәгать итүчегә, шул исәптән, дәүләт хезмәте алу өчен кирәкле документлар составы, формасы һәм эчтәлеге буенча консультация бирә, гариза бланкын бирә һәм, кирәк булганда, гариза бланкын тутыруда ярдәм күрсәтә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган Процедура гамәлгә ашырыла

Процедураның нәтижәсе: дәүләт хезмәтен алу өчен кирәкле документлар исемлеге, составы, формасы һәм эчтәлеге буенча консультацияләр, кисәтүләр.

3.3. Мөрәжәгать итүчене кабул итү, документлар кабул итү.

3.3.1. Мөрәжәгать итүче үзе яисә электрон рәвештә Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша 2.5 пунктта күрсәтелгән гаризаны кушып гариза бирә (жиберелә).

3.3.2. Опека һәм попечительлек органы белгече, кабул итүне алып баручы, гамәлгә ашыра:

мөрәжәгать итүченең шәхесен билгеләү;

документлар булу-булмавын тикшерү;

бирелгән документларның билгеләнгән таләпләргә туры килүен тикшерү (документларның күчөрмәләрен тиешенчә рәсмиләштерү, документларда кул астындагылар, припискалар, сызып алынган сүзләр һәм башка килешмәгән төзәтмәләр булмау).

Әлеге Регламентның 2.8 пункттында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булмаганда, опека һәм попечительлек органы белгече мөрәжәгать итүчегә опека (попечительлек) билгеләү өчен гариза кабул итү датасы һәм аңа кушып бирелә торган документлар турында хәбәр итә, шуннан соң 3.3.3 пункттында каралган процедуралар гамәлгә ашырыла. әлеге Регламентның 1 нче пункты.

Әлеге Регламентның 2.8 пункттында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булган очракта, гариза биргәндә опека һәм попечительлек органы белгече гаризаны теркәү өчен киртәләр булу турында шәхсән үзе хәбәр итә һәм аңа документларны кабул итүдән баш тарту өчен ачыкланган нигезләрнең эчтәлеген язмача аңлатып, документларны кире кайтара.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар мөрәжәгать итүче мөрәжәгәте көнәндә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: кабул ителгән документлар, теркәү язылу журналында гаризаларны теркәү, расписка яки мөрәжәгать итүчегә кире кайтарылган Документлар.

3.3.3. Опека һәм попечительлек органы белгече әлеге Регламентның 2.9 пункттында каралган дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләрнең булуын тикшерә.

Хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр булган очракта, опека һәм попечительлек органы белгече баш тарту турында хат эзерли һәм гариза бирүчегә кул куелганнан соң 2 көн эчендә житкерә. Бер үк вакытта мөрәжәгать итүчегә барлык документлар кире кайтарыла һәм карарга шикаять бирү тәртибе аңлатыла һәм 3.9 пункттында каралган процедураларны гамәлгә ашыра. әлеге Регламентның 1 нче пункты.

Дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр булмаган очракта, мөрәжәгать итүче биргән документларда булган мәгълүматларны тикшерү эшен оештыра.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар гариза кергән көннән бер эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: документларны тикшерү һәм опека (попечительлек) билгеләү турында күрсәтмә (кара) эзерләү турында Карар кабул итү

3.4. Дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы органнарга ведомствоара запросларны Формалаштыру һәм жиберү.

3.4.1. Опека һәм попечительлек органы белгече (мөрәжәгать итүче белән алдан килешенеп) ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы аша электрон формада запрослар жиберә:

- яшәү урыныннан йорт (фатир) кенәгәсеннән өземтә яисә торақ урыныннан файдалану хокукын яки торақ урынга милек хокукын раслаучы башка документ һәм яшәү урыныннан финанс шәхси сәчет күчөрмәсе;

- кеше тормышына һәм сәламәтлегенә каршы аңлы жинаять кылган өчен опекун булырга, хөкем ителергә теләк белдергән гражданның булмавын раслаучы Эчке эшләр органнары белешмәсе.;

- торак биналарының тиешле вәкаләтле органнар тарафыннан бирелгән санитар һәм техник кагыйдәләргә һәм нормаларга туры килүе турында белешмә (мөрәжәгать итүче белән алдан килешенеп, опека һәм попечительлек органы белгече соравы буенча).

Өлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар процедураны тәмамлау мизгеленнән алып бер эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Нәтижәләр процедуралар: жибәрелгән запрослары турында мәгълүмат бирү.

3.4.2. Дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы органнар тарафыннан опека һәм попечительлек органы запрослары буенча автоматлаштырылган режимда гамәлгә ашырыла:

- эшкәртү запрослары һәм эзләү запрашиваемых мәгълүматлар,
- соратып алына торган белешмәләрнең ведомствоара электрон бәйләнешен формалаштыру, йә, соратып алына торган мәгълүматлар булмаганда, соратып алына торган белешмәләрне бирүдән баш тарту турында хәбәрнамәне жибәрү.

Өлеге пункт белән билгеләнә торган процедураларны гамәлгә ашыру

3.5. Торак-көнкүреш шартларын тикшерү.

3.5.1. 3.3. пункттында каралган документлар тапшырганнан соң 7 көн эчендә опека һәм попечительлек органы белгече. аның барышында Россия Федерациясе Граждан кодексы һәм Россия Федерациясе Гаилә кодексы тарафыннан билгеләнгән опекун итеп билгеләнүгә комачаулык итүче шартлар булмау билгеләнә.

Опекун булырга теләк белдергән гражданның яшәү шартларын тикшергәндә опека һәм попечительлек органы белгече торак-көнкүреш шартларын, мөрәжәгать итүченең шәхси сыйфатларын һәм мотивларын, аны бала тәрбияләүгә сәләтен, мөрәжәгать итүченең гаилә әгъзалары арасында урнашкан мөнәсәбәтләрне бәяли.

Тикшерү акты опекун булырга теләк белдергән, тикшерү үткәргән опека һәм попечительлек органының вәкаләтле белгече тарафыннан имзаланган һәм опека һәм попечительлек органы житәкчесе тарафыннан раслана торган гражданның яшәү шартларын тикшерү уздырылганнан соң 3 көн эчендә рәсмиләштерелә һәм опека һәм попечительлек органы житәкчесе тарафыннан раслана

Тикшерү акты 2 нөсхәдә рәсмиләштерелә, аларның берсе опекун булырга теләк белдергән гражданды, акт расланганнан соң 3 көн эчендә жибәрелә, икенчесе опека һәм попечительлек органында саклана.

Процедураларның нәтижәсе: мөрәжәгать итүченең торак-көнкүреш шартларын тикшерү акты, гариза бирүчегә бер нөсхә бирү.

3.6. Опекун (попечитель) булу мөмкинлеге турында бәяләмә эзерләү.

3.6.1. Опека һәм попечительлек органы белгече процедура тәмамланганнан соң 13 көн эчендә (3.5 пунктта каралган процедураларны да кертеп) 3.3.2 пункттында каралган. гариза бирүчегә опекун булу мөмкинлеге турында бәяләмә эзерли һәм опека һәм попечительлек бүлеге житәкчесеннән кул куя. Опекун булу мөмкинлеге булмау турында Карар кабул ителгән очракта, опека органы белгече 3.9 пунктка таяна.

Гражданинның аңа бирелгән көннән 2 ел эчендә опекун (попечитель) булу мөмкинлеге турындагы бәяләмәсе, чыннан да, яшәү урыны буенча опека һәм попечительлек органына, үз теләге белән башка опека һәм попечительлек органына яки

ата-ана каравыннан мэхрүм калган балалар турында дэүлэт банкына мөрәжәгать итү өчен нигез булып тора.

Процедураларның нәтижәсе: опекун (попечитель) булу мөмкинлеге яки мөмкин булмавы турында бәяләмә.

3.6.2. Опека һәм попечительлек органы белгече гариза бирүчегә процедура тәмамланганнан соң бер көн эчендә 3.6.1 п. белән каралган бәяләмәнең бер нөсхәсен бирә. Тискәре нәтижә булган очракта, опекун (попечитель) булу мөмкинлеге булмау турындагы Бәяләмәне шәхсән кулга тапшыра яки 3.9 п. нигезендә почта аша заказлы хат белән жиберә.

Процедураларның нәтижәсе: опекун булу мөмкинлеге яки мөмкинлеге турында бәяләмә бирү.

3.7. Мөрәжәгать итүчене опекун (попечитель) итеп билгеләү турында күрсәтмә (каrar) эзерләү.

3.7.1 опека һәм попечительлек органы белгече тапшырылган документлар нигезендә мөрәжәгать итүчене опекун (попечитель) итеп билгеләү турында күрсәтмә (каrar) проектын эзерли һәм алга таба опека һәм попечительлек органы житәкчесендә раслаудан баш тарту турында күрсәтмә яки хат проектын килештерүгә жиберә.

Өлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар процедураны тәмамлаганнан соң биш эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: мөрәжәгать итүчене опекун (попечитель) итеп билгеләү турында күрсәтмә (каrar).

3.8. Гариза бирүчегә хезмәт күрсәтү нәтижәсен бирү.

3.8.1. Опека һәм попечительлек органы белгече, кул куелган күрсәтмә (каrar) алгач, аны терки. Опекун билгеләү турында күрсәтмә (каrar) кул куелганнан соң бер көн эчендә опека һәм попечительлек органы тарафыннан жиберелә (тапшырыла). Тискәре нәтижә булган очракта, хатны шәхсән кулга тапшыра яки почта аша 3.9 п. нигезендә заказлы хат белән жиберә.

Өлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар процедураны тәмамлаганнан соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: мөрәжәгать итүчегә дэүлэт хезмәте нәтижәсен бирү (жиберү) яисә 3.9 п.нигезендә баш тарту турында хат бирү (жиберү).

3.9. Мөрәжәгать итүчегә опека (попечительлек) билгеләүдән баш тарту яки опекун (попечитель) булу мөмкинлеге булмау турында бәяләмә жиберү.

3.9.1. Опека һәм попечительлек органы белгече опека (попечительлек) билгеләү турында күрсәтмә (каrar) бирүдән баш тарту турында Карар кабул ителгән очракта, хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында хат проектын эзерли (алга таба – баш тарту турында хат).

Эзерләнгән хат проекты имзага Татарстан Республикасы муниципаль районының (шәһәр округының) опека органы житәкчесенә жиберелә.

Өлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар баш тарту өчен нигезләрне ачыклаганнан соң өч көн эчендә гамәлгә ашырыла

Процедураның нәтижәсе: баш тарту турында имзаланган хат.

3.9.2. Опекун (попечитель) булу мөмкинлеге булмау турында Карар кабул ителгән очракта опекун (попечитель) булу мөмкинлеге булмау турында бәяләмә проектын эзерли.

Опекун (попечитель) булу мөмкинлеге булмау турында эзерлэнгән бәяләмә кул куя өчен опека һәм попечительлек бүлеге башлығына жиһәрелә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар баш тарту өчен нигезләрне ачыклаганнан соң өч көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: имзаланган бәяләмә мөмкинлеге булмау турында опекун (попечителем).

3.9.3. Опека һәм попечительлек органы белгече мөрәжәгать итүчегә опекун (попечитель) булу мөмкинлеге булмау турында хат яки бәяләмә жиһәрә. Бер үк вакытта мөрәжәгать итүчегә барлык документлар да кире кайтарыла һәм карарга шикаятъ биһү тәртибе аңлатыла.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар процедура тәмамланганнан соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла. яки 3.9.2.

Процедураның нәтижәсе: мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хәбәр итү.

3.10. Түләүле шартларда балигъ булмаган балага карата опека һәм попечительлек гамәлгә ашыру турында килешү төзү.

3.10.1. Опека (попечительлек) шартларында опека (попечительлек) билгеләгәндә опека һәм попечительлек органы белгече балигъ булмаган балага карата опека яки попечительлекне түләү шартларында, шул исәптән тәрбиягә бала алган гаилә турында шартнамә төзи һәм опекунда (попечительдә) кул куя.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар процедураны тәмамлаганнан соң дүрт көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: рәсмиләштерелгән килешү һәм опекун (попечитель) тарафыннан имзаланган.

3.10.2. Опека һәм попечительлек органы белгече опека һәм попечительлек органы житәкчесеннән килешүгә кул куя.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар 3.10.1 п. белән каралган процедура тәмамланганнан соң дүрт көн эчендә гамәлгә ашырыла

Процедураның нәтижәсе: төзелгән килешү .

3.10.3. Опека һәм попечительлек органы белгече гариза биһүчегә килешүнең бер нөсхәсен 3.10.2 пунктында каралган процедура тәмамланганнан соң 2 көн эчендә жиһәрә.

Процедураның нәтижәсе: килешүне гариза биһүчегә тапшыру.

3.11. Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге аша дәүләт хезмәте күрсәтү.3.11.1. Мөрәжәгать итүче дәүләт хезмәте алу өчен дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенә мөрәжәгать итәргә хокуклы.

3.11.2. Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге аша дәүләт хезмәте күрсәтү дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге эше регламенты нигезендә билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашырыла.

3.11.3. Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгеннән документлар кабул иткәндә, процедуралар түбәндәгечә гамәлгә ашырыла:

4. Дәүләт хезмәте күрсәтүне контрольдә тоту тәртибе һәм формалары

4.1. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын контрольдә тоту мөрәжәгать итүчеләрнең хокукларын бозу очраklarын ачыклау һәм бетерү, дәүләт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешен тикшерү, карарлар кабул итү һәм мөрәжәгатьләргә җаваплар эзерләү, опека һәм попечительлек органының вазыйфай затларының гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятләре булган җаваплар эзерләүне үз эченә ала.

Административ процедураларның үтәлешен контрольдә тоту формалары булып тора:

- дәүләт хезмәте күрсәтү буенча документлар проектларына хокукый экспертиза үткөрү. Экспертиза нәтижәсе булып проектларны визалау тора;
- эш башкару алып барылышын билгеләнгән тәртиптә тикшерәләр;
- дәүләт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешен билгеләнгән тәртиптә тикшерү уздыру.

Контроль тикшерүләр планлы һәм планнан тыш булырга мөмкин. Тикшерүләр уздырганда дәүләт хезмәте күрсәтү (комплекслы тикшерүләр) белән бәйлә барлык мәсьәләләр яки конкрет мәсьәләләр каралырга мөмкин

4.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча административ процедуралар тарафыннан билгеләнгән гамәлләрнең эзлеклелеген үтәүгә агымдагы контроль дәүләт хезмәте күрсәтү буенча эшне оештыру өчен җаваплы белгеч, эш башкару хезмәте белгечләре тарафыннан башкарыла.

4.3. Агымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфай затлар исемлегә опека һәм попечительлек органының структур бүлекчәләре турындагы нигезләмәләр һәм вазыйфай регламентлар белән билгеләнә.

Үткәрелгән тикшерүләр нәтижәләре буенча, мөрәжәгать итүчеләрнең хокукларын бозу очраklarын ачыкланган очракта, гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплылыкка тартыла.

4.4. Җаваплы башкаручы мөрәжәгать итүченең мөрәжәгатьләрен вакытында карамау өчен җаваплы.

4.5. Гражданныр, аларның берләшмәләре һәм оешмалары ягыннан дәүләт хезмәте күрсәтүне контрольдә тоту дәүләт хезмәте күрсәткәндә опека һәм попечительлек органы эшчәнлегенең ачыклығы юлы белән гамәлгә ашырыла.

5. Дәүләт хезмәтен күрсәтүче органнарның, шулай ук аларның вазыйфай затларының һәм муниципаль хезмәткәрләренең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаят бирүнең судка кадәр (судтан тыш) тәртибе

5.1. Дәүләт хезмәтен алучылар Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы Башкарма комитетына дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы опека һәм попечительлек органы хезмәткәрләренең гамәлләренә (гамәл кылмауларына) судка кадәр тәртиптә шикаят бирергә хокуклы.

Мөрәжәгать итүче шикаят белән, шул исәптән түбәндәге очраklarда мөрәжәгать итә ала:

дәүләт хезмәте күрсәтү турында мөрәжәгать итүченең үтенечен теркәү срогын бозу;

дәүләт хезмәте күрсәтү вакытын бозу;

мөрәжәгать итүчедән дәүләт хезмәте күрсәтү өчен Россия Федерациясенең норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында каралмаган документларны таләп итү;

мөрәжәгать итүчедә дәүләт хезмәте күрсәтү өчен Россия Федерациясенен норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында каралган документларны кабул итүдән баш тарту;

федераль законнарда һәм Россия Федерациясенен алар нигезендә кабул ителгән башка норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында каралмаган булса, дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту;

дәүләт яисә муниципаль хезмәт күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында каралмаган түләү таләбе;

дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затының дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда бирелгән хаталарны һәм хаталарны төзәтүдән баш тартуы яисә мондый төзәтмәләрнең билгеләнгән срогын бозу.

5.2. Шикаять язмача кәгазьдә яки электрон формада бирелә.

Шикаять почта аша, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге аша, «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәре, Министрлыкның рәсми сайты аша жибәрелергә мөмкин. <http://mon.tatarstan.ru> 1) Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең бердәм порталын булдыру (<http://uslugi.tatar.ru> дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) бердәм порталын булдыру <http://www.gosuslugi.ru>), шулай ук кабул ителергә мөмкин каршындагы шәхси кабул итү мөрәжәгать итүченең.

5.3. Шикаятьне карау срогы-аны теркәгәннән соң 15 эш көне эчендә. Дәүләт хезмәтен күрсәтүче органга, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затына шикаять белдерүдән баш тарткан очракта, мөрәжәгать итүчедән документларны кабул иткәндә йә жибәрелгән хаталарны һәм хаталарны төзәтүдә яисә мондый төзәтмәләрнең билгеләнгән срогы бозылганда-биш эш көне эчендә.

5.4. Шикаять үз эченә түбәндәге мәгълүматны алырга тиеш:

1) дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затының яисә муниципаль хезмәткәрнең исеме, аларның карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять белдерелә торган карарлар һәм гамәлләре;

2) гариза бирүченең фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы – булган очракта), гариза бирүченең – физик затның яшәү урыны турында мәгълүматлар, гариза бирүченең – юридик затның урнашу урыны турында белешмәләр, шулай ук элементә өчен телефон номеры (номерлары), электрон почта адресы (булган очракта) һәм гариза бирүчегә җавап жибәрелергә тиешле почта адресы (булганда).;

3) дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затының яисә муниципаль хезмәткәрнең шикаять белдерелә торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмаулары) турында белешмәләр;

4) мөрәжәгать итүче дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затының яисә муниципаль хезмәткәрнең карары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) белән килешмәгән дәлилләре.

5.5. Шикаятькә шикаятьтә бәян ителгән хәлләрне раслый торган документларның күчermәләре беркетелергә мөмкин. Бу очракта шикаятьтә аңа кушып бирелә торган документлар исемлеге китерелә.

5.6. Шикаять аңа дәүләт хезмәте күрсәтүче тарафыннан имза салына.

5.7. Шикаятьне карау нәтижеләре буенча опека һәм попечительлек органы житәкчесе түбәндәге карарларның берсен кабул итә:

1) шикаятьне, шул исәптән кабул ителгән карарны юкка чыгару, дәүләт хезмәтен күрсәтүче орган тарафыннан кертелгән төзәтүләрне, дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда опечаткаларны һәм хаталарны, мөрәжәгать итүчегә Россия Федерациясенең норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында, шулай ук башка рәвешләрдә алынмаган акчаларны кире кайтаруны канәгатьләндерә.;

2) шикаятьне канәгатьләндерүдән баш тарта.

5.1.7 пунктчасында күрсәтелгән карар кабул ителгән көннән дә соңга калмыйча. мөрәжәгать итүчегә язмача һәм мөрәжәгать итүче теләге буенча электрон формада шикаятьне карау нәтижеләре турында дәлилленгән җавап жибәрелә.

5.8. Шикаятьне карау барышында яки нәтижеләре буенча административ хокук бозу составы яки жинаять билгеләре ачыкланган очракта, шикаятьләрне карау буенча вәкаләтләр бирелгән вазыйфаи зат булган материалларны кичекмәстән прокуратура органнарына жибәрә.

1 нче кушымта
административ регламент
опекун (попечитель) булу мөмкинлеге турында
бәялэмә бирү өчен, Россия Федерациясе
территориясендә даими яшәүче
гражданнырга(түләүсез яисә түләүсез шартларда),
ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балалар
(түләүсез яисә түләүсез шартларда), ятим
балаларны һәм ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм
калган балаларга опека билгеләү буенча дәүләт
хезмәте күрсәтү

(Ф.И.О.тулысынча)

яшәү адресы:

(тулыадрес)

телефон: _____

паспорт: _____

(серия, номер, кем тарафыннан кайчан бирелгән)

Гариза

Мин, _____

(фамилиясе, исеме, атасының исеме (булганда))

Гражданлыгын _____ шәхесне раслаучы Документ: _____

(кайчан һәм кем тарафыннан бирелгән)

яшәү урыны _____

(теркәлү белән расланган яшәү урыны адресы)

(факттагы яшәү урыны адресы)

миңа опекун булу мөмкинлеге турында бәялэмә бирүгезне сорыйм
(попечитель)

кабул итү бүлмәсе булу мөмкинлеге турында нәтижә бирүгезне сорыйм
ата-ана

миңа опекага (попечительлеккә) тапшыруыгызны сорыйм.

баланың

_____ фамилиясе, исеме, атасының исеме (булса), саны, ай, туган ел

_____ опекага (попечительлеккә) түләүле нигездә тапшыруыгызны сорыйм

_____ баланың фамилиясе, исеме, атасының исеме (булса), саны, ай, туган ел

Матди мөмкинлекләр, торақ шартлары, сәламәтлек торышы һәм характеры эшләр миңа баланы (балаларны) опекага (попечительлеккә) алырга мөмкинлек бирә. Йә кабул итәргә, гаиләгә тәрбиягә башка билгеләнгән гаилә Россия Федерациясе законнары нигезендә.

Өстәмә рәвештә үзем турында түбәндәгеләрне хәбәр итә алам: _____
(гражданның булуы күрсәтелә)

_____ балаларны тәрбияләүдә кирәкле белемнәр һәм күнекмәләр, шул исәптән мәгълүмат турында

_____ белем алу, һөнәри эшчәнлек турында документлар булу,

_____ опекунга яки

_____ попечительгә кандидатлар әзерләү программаларын узу
_____ һәм башкалар.

Мин _____,
(фамилия, имя, отчество (булса))

әлеге гаризадагы һәм мин биргән документларда минем шәхси мәгълүматларны эшкәртүгә һәм куллануга ризалык бирәмю

(имза, дата)

2 нче кушымта
административ регламент
опекун (попечитель) булу мөмкинлеге турында
бәяләмә бирү өчен, Россия Федерациясе
территориясендә даими яшәүче
гражданның (түләүсез яисә түләүсез шартларда),
ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балалар
(түләүсез яисә түләүсез шартларда), ятим

**балаларны һәм ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм
калган балаларга опека билгеләү буенча дәүләт
хезмәте күрсәтү**

Форма N 164/у

РФ Сәламәтлек саклау министрлыгы
2014 елның 18 июне, № 290
Боерык белән расланды

Нәтижә

**уллыкка (кызлыкка) алырга теләүче гражданны опекага алырга
(Попечительлек), ятим балаларны тәрбиягә яки патронат гаиләгә алырга
ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балаларны торак белән тәмин итүне
тикшерү нәтижәләре турында**

"__" _____ 20__ ел.

1. Бирелде _____

(медицина оешмасының исеме һәм адресы)

2. Бәяләмә бирелә торган орган исеме _____

3. Фамилиясе, исеме, атасының исеме _____

(Ф. и. о.) уллыкка (кызлыкка) алырга теләгән затларны опекага алырга

(Попечительлек), ятим балаларны тәрбиягә яки патронат гаиләгә;

ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балаларны торак белән тәмин итү турында"

4. Идән (ир-атлар/хатын-кызлар) _____

5. Туган көне _____

6. Яшәү урыны адресы _____

7. Нәтижә (ненужное зачеркнуть):

Барлыгы (булмау) ачыкланды _____

(Ф.И.О.)

(имза)

(дата)

М.П.

<*> **карап** "Кеше баланы уллыкка (кызлыкка) ала алмый торган, опекага (попечительлеккә) кабул
итә алмый торган авырулар исемлеген раслау турында" 2013 елның 14 февралендәге 117 номерлы Россия
Федерациясе Хөкүмәте карары (Россия Федерациясе законнары жыелышы, 2013, № 36, ст.4577).

3 нче кушымта
административ регламент
опекун (попечитель) булу мөмкинлеге турында баяләмә бирү
өчен, Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче
гражданнырга(түләүсез яисә түләүсез шартларда), ата-ана
тәрбиясеннән мәхрүм калган балалар (түләүсез яисә түләүсез
шартларда), ятим балаларны һәм ата-ана тәрбиясеннән
мәхрүм калган балаларга опека билгеләү буенча дәүләт
хезмәте күрсәтү

**Акт тикшерү шартларын гражданин, выразившего теләк
булырга опекуном яки попечителем балигы булмаган гражданин
йә ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балаларны гаиләгә алырга.
гаилә законнарында билгеләнгән башка тәрбия
Россия Федерациясе формалары**

Тикшерү датасы " " _____ 20_____ ел.

Тикшерү үткәргән затның фамилиясе, исеме, атасының исеме (булганда), вазыйфасы

Тормыш шартларын тикшерү үткәрелде _____
(фамилиясе, исеме, атасының исеме (булганда),

туган көне.

шәхесне раслаучы документ: _____

(кайчан һәм кем тарафыннан бирелгән)

яшәү урыны _____

(теркәлү белән расланган яшәү урыны адресы)

тору урыны _____

Яши торган торак мәйданы _____,

Фамилиясе, исеме, атасының исеме (булганда),

_____ кв. м тәшкил итә, ул түбәндәгедән тора _____ Күләме

һәр бүлмә: _____ кв. м, _____ кв. м. _____

катта - _____ катлы йортта.

Йортның сыйфаты (кирпеч, панель, агач һ. б.); нормаль хәлдә, тузган, авария хәлендә; бүлмәләр коры,

якты, проходные,

тәрәзәләр саны һ. б.) _____

Йортны һәм торак мәйданны төзекләндерү (суүткәргеч, канализация, жылылык, газ,
ванна, лифт, телефон һ. б.): _____

Торак майданның санитар-гигиена торышы (яхшы,
канәгатъләнерлек, канәгатъләнерлек

түгел _____

Торак майданда билгеләнгән тәртиптә яши (теркәлгән.
чынлыкта яшиләр.:

Фамилия, имя, отчество (при наличии)	туга елы	эш урыны вазифа уку урыны	туганлык	кайсы вакыттан әлеге торак майданда яши

Мөнәсәбәтләр, сложившиеся арасында гаилә әгъзалары гражданин _____
(гаилә әгъзалары арасында үзара мөнәсәбәтләр характеры,

үзенчәлекләре, балалар белән аралашу, балалар арасында үзара һ. б.) _____

Гражданинның шәхси сыйфатлары (характерның үзенчәлекләре, гомуми мәдәният,
балалар белән аралашу тәжрибәсе булу һ. б.) _____

Мотивлар гражданин кабул итү өчен балигъ булмаган гаиләгә _____

Өстәмә мәгълүматлар тикшерү _____

Яшәү шартлары гражданин, выразившего булырга теләк _____

_____ (органа опеки и
попечитель житекчесе

_____ (имза)

_____ (Ф.И.О.)

М.П.

4 нче кушымта
административ регламент
опекун (попечитель) булу мөмкинлеге турында
бәяләмә бирү өчен, Россия Федерациясе
территориясендә даими яшәүче
гражданнырга(түләүсез яисә түләүсез шартларда),
ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балалар
(түләүсез яисә түләүсез шартларда), ятим
балаларны һәм ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм
калган балаларга опека билгеләү буенча дәүләт
хезмәте күрсәтү

**Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен җаваплы һәм аны күрсәтүгә агымдагы контрольне
гамәлгә ашыручы вазыйфай затларның реквизитлары**

**Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы Башкарма
комитетының опека һәм попечительлек органы**

Вазифа	Телефон	Электрон адрес
Опека һәм попечительлек бүлегенә начальнигы	(8-84396) 2-24-10	S.Sevastyanova@tatar.ru

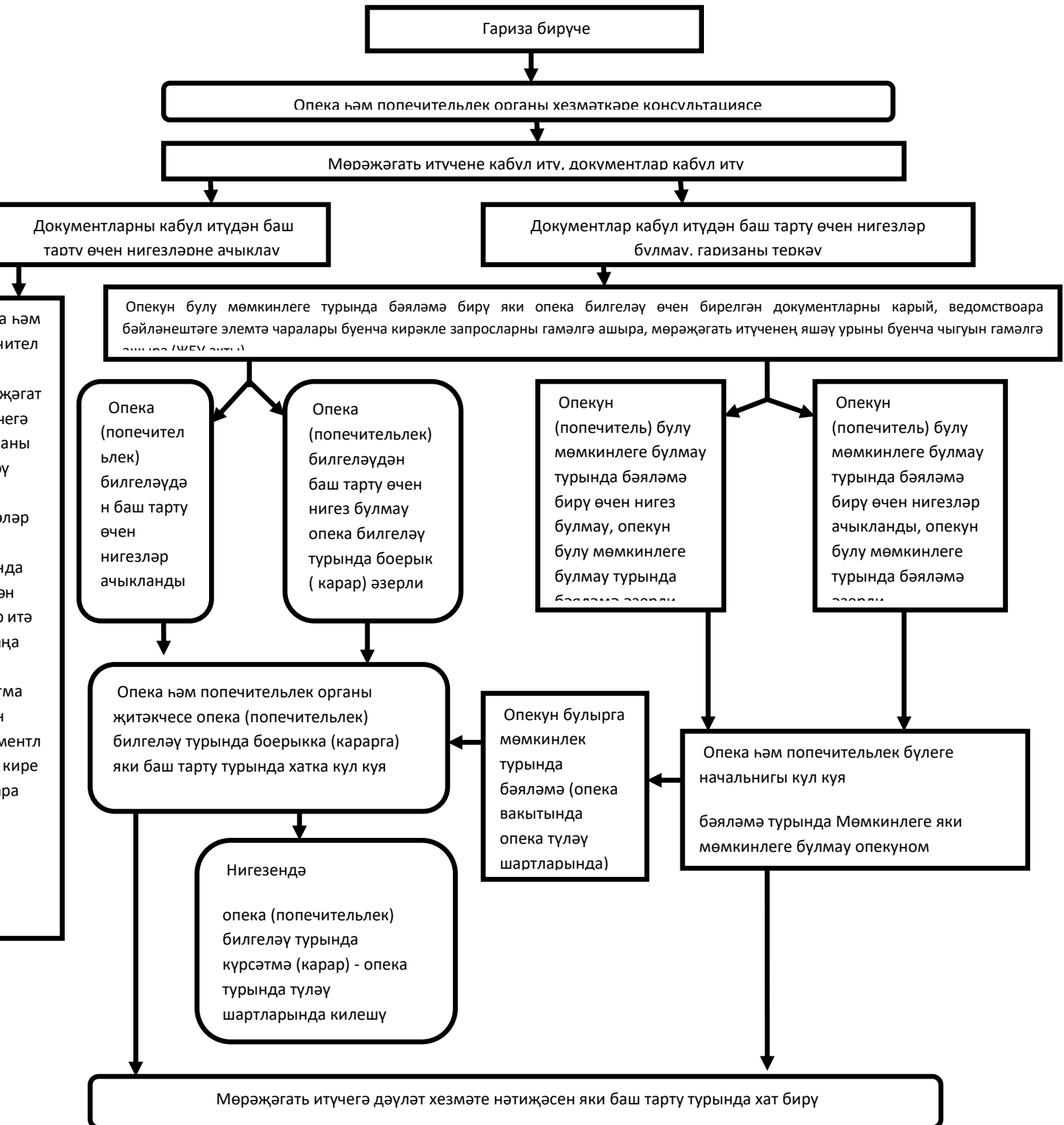
**Татарстан Республикасы
Чирмешән муниципаль районы башкарма комитеты**

Должность	Телефон	Электрон адрес
Башкарма комитет житәкчесе	(8-84396) 2-58-00	Ispolkom.Cheremshan@tatar.ru
Башкарма комитет житәкчесенәң социаль мәсьәләләр буенча урынбасары	(8-84396)2-23-15	R.Dolgopolova@tatar.ru

5 нче кушымта
административ регламент
опекун (попечитель) булу мөмкинлеге турында
бәяләмә бирү өчен, Россия Федерациясе

**территориясендә даими яшәүче
гражданның (түләүсез яисә түләүсез шартларда),
ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балалар
(түләүсез яисә түләүсез шартларда), ытим
балаларны һәм ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм
калган балаларга опека билгеләү буенча дәүләт
хезмәте күрсәтү**

**Блок-схемасы последовательности гамәлләр
дәүләт хезмәте күрсәтү буенча**



**Типлаштырылган административ регламент
балигъ булмаганнарның күчемсез милкен читләштерү буенча килешүләр
башкаруга рөхсәтнамә бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтү**

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Әлеге Регламент балигъ булмаганнарның күчемсез милкен тартып алу буенча алыш-бирешләр башкаруга алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең стандартын һәм тәртибен билгели.

1.2. Хезмәт алучылар: ундүрт яшькә житкән, законлы вәкилләр ризалыгы белән гамәлдә булган, ундүрт яшькә житмәгән, балигъ булмаган, балигъ булмаган балаларның (алга таба-мөрәжәгать итүчеләр) күчемсез милекне читләштерү буенча алыш-бирешләргә алдан рөхсәт алырга теләүче балигъ булмаган гражданны (алга таба-мөрәжәгать итүчеләр).

1.3. Дәүләт хезмәте Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районының опека һәм попечительлек органы (алга таба – опека һәм попечительлек органы) мөрәжәгать итүченең яшәү урыны буенча күрсәтелә.

1.3.1. Опека һәм попечительлек органының урнашу урыны: 423100, ТР, Чирмешән районы, Чирмешән авылы, Совет урамы, 32, 10 нчы кабинет

Опека һәм попечительлек органын кабул итү графигы: шимбә һәм якшәмбе көннәреннән тыш һәр көнне, дүшәмбе-жомга 8.00 сәгатьтән 17.00 сәгатькә кадәр, төшке аш 12.00 сәгатьтән 13.00 сәгатькә кадәр.

Шәхесне раслаучы документ буенча уза.

1.3.2. Белешмәләр өчен телефоннар:(8-84396) 2-24-10

1.3.3. Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районының «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге рәсми сайтының адресы (алга таба – «Интернет» челтәре): <http://www.cheremshan.tatar.ru>

1.3.4. Дәүләт хезмәте турында мәгълүмат алырга мөмкин:

1) Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы башкарма комитеты биналарында урнашкан дәүләт хезмәте турында визуаль һәм текст мәгълүматын үз эченә алган дәүләт хезмәте турында мәгълүмат стендлары ярдәмендә, гариза бирүчеләр белән эшләү өчен;

2) «Интернет» челтәре аша: Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районының рәсми сайтында (<url>) <http://cheremshan.tatar.ru> к;

Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталында (<http://uslugi.tatar.ru/>;

дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) бердәм порталында <http://www.gosuslugi.ru/>;

3) опека һәм попечительлек органына телдән мөрәжәгать иткәндә (шәхсән яки телефон аша);

4) опека һәм попечительлек органына язмача (шул исәптән электрон документ формасында) мөрәжәгать иткәндә.

1.3.5. Дәүләт хезмәте күрсәтү мәсьәләләре буенча мәгълүмат Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районының рәсми сайтында опека һәм попечительлек органы белгече тарафыннан урнаштырыла [.http://cheremshan.tatarstan.ru](http://cheremshan.tatarstan.ru) (гариза бирүчеләр белән эшләү өчен Башкарма комитет биналарында мәгълүмати стендларда да.

1.4. Дәүләт хезмәте күрсәтү нигезендә башкарыла:

30.11.1994 ел, № 51-ФЗ Россия Федерациясе Граждан кодексы (алга таба-РФ ГК) ("Жыелыш РФ", 05.12.1994, №32, 3301 ст.,» Российская газета", 238-239, 08.12.1994);

Россия Федерациясе Гаилә кодексының 29.12.1995 ел, №223-ФЗ (алга таба-РФ СК) («Жыелыш РФ", 01.01.1996, №1, 16 ст., " Российская газета», №17, 27.01.1996);

«Опека һәм попечительлек турында» 2008 елның 24 апрелендәге 48-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба – 48-ФЗ номерлы Федераль закон) (2008 елның 30 апрелендәге 94 номерлы"Российская газета", 2008 елның 7 маендагы "Парламентская газета", 2008 елның 7 маендагы 31-32 номерлы Федераль закон, жыелышта

2009 елның 13 гыйнварындагы 4-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Гаилә кодексы ("Республика Татарстан", 2009 елның 16 гыйнварындагы 8 номерлы, "Ватаным Татарстан", 2009 елның 17 гыйнварындагы 8 номерлы, Татарстан Дәүләт Советы Жыелма басмасы, 2009, № 1, 2009 елның гыйнвары);

«Татарстан Республикасында опека һәм попечительлек органнары эшчәнлеген оештыру турында» 2004 елның 27 февралендәге 8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законы (алга таба-8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы) (Татарстан Дәүләт Советы Жыелма басмасы, 2004 ел, 2, февраль," Республика Татарстан", 2004 ел, 2 март, 43-44 номерлы, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карарлары һәм күрсәтмәләре һәм республика башкарма хакимият органнарының 2004 елның 21, 26 маендагы норматив актлары жыентыгы);

«Татарстан Республикасында муниципаль берәмлекләренң жирле үзидарә органнарына опека һәм попечительлек өлкәсендә Татарстан Республикасының аерым дәүләт вәкаләтләрен бирү турында» 2008 елның 20 мартындагы 7-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законы

«Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен раслау һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының аерым карарларына үзгәрешләр кертү турында» 2010 елның 2 ноябрәндәге 880 номерлы Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карары (алга таба – Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының аерым карарларына үзгәрешләр кертү турында) (алга таба-880 номерлы карары) (Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карарлары һәм боерыклары һәм республика башкарма хакимияте органнарының норматив актлары жыентыгы, 08.12.2010, №46, 2144 ст.; 20.12.2011, №48, №2612 ст.; 25.05.2012, №40, 1252 ст.);

Чирмешән муниципаль районы Уставы;

Чирмешән муниципаль районы Башкарма комитеты турында нигезләмә (алга таба-
Башкарма комитет турында Нигезләмә – ;

Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы Башкарма комитетының
опека һәм попечительлек бүлеге турында 2014 елның 25 ноябрендәге 246 номерлы
Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы Советы карары белән
расланган Нигезләмә.

2 .Дәүләт хезмәте күрсәтү стандарты

Стандарт таләпләре исеме	Стандарт таләпләре эчтәлеге	Дәүләт хезмәтен яисә таләпне билгели торган норматив акт
2.1. Дәүләт хезмәте атамасы	Балигъ булмаганнарның күчемсез милкен тартып алу буенча килешүләр төзүгә алдан рөхсәт бирү	РФ ГК 28 маддә РФ ГК 37 маддә. 21 ст. 48-ФЗ номерлы федераль закон
2.2. Хезмәт күрсәтүче орган исеме	Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районының опека һәм попечительлек органы-мөрәжәгать итүченең яшәү урыны буенча	ТР Законы №8-ТРЗ
2.3. Хезмәт күрсәтү нәтижәләрен тасвирлау	Балигъ булмаган балага караган күчемсез мөлкәтне тартып алу буенча алыш-бирешләрне башкаруга башлангыч рөхсәт (карар). Хат формасында дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту	РФ ГК 28 маддә РФ ГК 37 маддә 21 маддә. 48-ФЗ номерлы федераль закон
2.4. Дәүләт хезмәте күрсәтү вакыты	Балигъ булмаган балага караган күчемсез милекне читләштерү буенча алыш-бирешләр башкаруга башлангыч рөхсәт (карар). Хат формасында дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту	ст.21 Федеральный закон №48-ФЗ
2.5. Мөрәжәгать итүче тарафыннан күрсәтелгә тиешле дәүләт хезмәтләре күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр, шулай ук дәүләт хезмәте күрсәтү өчен законнар яисә башка норматив хокукий	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ата-ананың (яки аларны алмаштыручы затларның) гаризасы (1 нче кушымта). 2. Ата-ана паспортлары (яки аларны алмаштыручы затлар). 3. Туу турында таныклык. 4. 14 яше тулган балигъ булмаган балаларның паспортлары. 5. Читләштерелә торган күчемсез мөлкәткә хокук 	

<p>актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге</p>	<p>билгели торган документлар.</p> <p>6. Хокукларны дәүләт теркәвенә алу турында таныклык (булганда).</p> <p>7. Күчемсез милеккә техник паспорт.</p> <p>8. ТР Жир һәм мөлкәт мөнәсәбәтләре министрлыгы карамагындагы "Матди тәэмин итү идарәсе" учреждениесе янғын куркынычсызлыгы буенча уку үттеләр</p> <p>9. Милеккә документлар (хокук билгели торган документлар, хокукларны дәүләт теркәвенә алу турында таныклыклар (булганда), техник паспорт, мөлкәтнең бәяләү бәясен раслый торган документ), югалган милек урынына сатып алына торган документ яки балигъ булмаган баланың исеменә ачык исәп-хисап счетыннан өзөмтә, баланың читләштерелгән күчемсез мөлкәтенең эквивалент бәясенә.</p> <p>10.Счет банкта исеме өчен балигъ булмаган.</p> <p>Документлар күчермәләре 1 нөсхәдә оригиналлар булганда бирелә; нотариуста расланган документларның күчермәләрен кабул итү мөмкин.</p>	
<p>2.6. Дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм башка оешмалар карамагында булган, мөрәжәгать итүче тәкъдим итәргә хокуклы дәүләт хезмәте күрсәтү өчен норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге</p>	<p>Ведомствоара хезмәттәшлек кысаларында белгеч тарафыннан кирәкле документлар:</p> <p>Балигъ булмаганнарны теркәү урыны буенча йорт кенәгәсеннән өзөмтә.</p>	

<p>2.7. Норматив хокукый актларда каралган очракларда килештерелгән дәүләт хакимияте органнары һәм аларның структур бүлекчэләре Исемлеге дәүләт хезмәтен күрсәтүче башкарма хакимият органы тарафыннан гамәлгә ашырыла торган дәүләт хезмәте күрсәтү өчен таләп ителә</p>	<p>Дәүләт хезмәтен килештерү таләп ителми</p>	
<p>2.8. Хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Тапшырылган документларның 2.5 пунктында күрсәтелгән документлар исемлегенә туры килмәве. 2. Тапшырыла торган документларда килешмәгән төзәтмәләр. 3. Мөрәжәгать факттагы яшәү урыны буенча түгел. 	
<p>2.9. Дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору яисә баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге</p>	<p>Баш тарту өчен нигезләр:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Законлы вәкилләрнең ризалыгы булмау. 2. Мөрәжәгать итүче тарафыннан тиешенчә рәсмиләштерелгән Документлар, тулы булмаган һәм (яки) дәрәс булмаган белешмәләр бирү, алар нигезендә дәүләт хезмәте күрсәтү хокукы билгеләнә. 3. Балигъ булмаганнарның мөлкәткә хокукларын кыскарту. <p>Дәүләт хезмәтен туктатып тору өчен нигезләр юк.</p>	<p>ТР №8-ЗРТ Закона 5 маддә</p>
<p>2.10. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен алына торган дәүләт пошлинасын яисә башка түләүне алу тәртибе, күләме</p>	<p>Түләүсез</p>	

<p>һәм нигезләре күрсәтүгә түләүне алу тәртибе, күләме һәм нигезләре</p>		
<p>2.11. Мондый түләү күләмен исәпләү методикасы турында мәгълүматны да кертеп, дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр</p>	<p>Кирәкле һәм мәжбүри хезмәтләр күрсәтү таләп ителми</p>	
<p>2.12. Дәүләт хезмәте күрсәтү турында запрос биргәндә һәм мондый хезмәтләр күрсәтү нәтижәсен алганда чиратны көтүнең максималь вақыты</p>	<p>Мөрәжәгать итүчене кабул итү (хезмәт күрсәтү) көтү вақытының максималь вақыты 15 минуттан артмаска тиеш. Дәүләт хезмәтләрән алучыларның аерым категорияләре өчен чират билгеләнмәгән.</p>	
<p>2.13. Дәүләт хезмәте күрсәтү турында гариза бирүченең үтенечен теркәү срогы</p>	<p>Гариза кергән көнне</p>	
<p>2.14. Дәүләт хезмәте күрсәтелә торган биналарга карата таләпләр</p>	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтү тиешле күрсәткечләр белән жиһазландырылган биналарда гамәлгә ашырыла. Дәүләт хезмәте алучыларны кабул итү махсус бүлеп бирелгән урыннарда гамәлгә ашырыла: янгын системасы һәм янгын сүндерү системасы; документларны рәсмиләштерү өчен кирәкле жиһазлар; мәгълүмати стендлар. Инвалидларның дәүләт хезмәте күрсәтү урынына киртәләрсез үтеп керү мөмкинлеге, шул исәптән объектларга киртәләрсез керү һәм алардан чыгу, шулай ук дәүләт хезмәте күрсәтү урынына керү максатларында</p>	<p>837/16 нче боек</p>

	<p>объект буенча мөстәкыйль хәрәкәт итү мөмкинлеге тәэмин ителә.</p> <p>Дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе турында визуаль, текст һәм мультимедиа мәгълүматы гариза бирүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның чикләнгән мөмкинлекләрен исәпкә алып урнаштырыла.</p>	
<p>2.15. Дәүләт хезмәтенә үтемлелеге һәм сыйфаты күрсәткечләре</p>	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтүнең һәркем өчен мөмкин булуы күрсәткечләре булып тора:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) гариза бирүченең яшәү районында опека һәм попечительлек органы булу; 2) документлар кабул итү, бирү алып барыла торган биналарның жәмәгать транспортынан файдалану мөмкинлеге зонасында урнашуы; 3) кирәкле белгечләр саны, шулай ук мөрәжәгать итүчеләрдән документлар кабул ителә торган урыннар булу;; 4) «Интернет» челтәрендәге мәгълүмат стендларында, мәгълүмат ресурсларында, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталында дәүләт хезмәте күрсәтүнең ысуллары, тәртибе һәм сроклары турында тулы мәгълүмат булу.»; 	
<p>2.16. Электрон формада дәүләт хезмәте күрсәтү үзгәртүләре</p>	<p>Консультация Интернет-кабул итү бүлмәсе аша бирелә.</p> <p>Гариза һәм документлар электрон рәвештә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша (адрес: http://www.gosuslugi.ru (алга таба рәхсәт алган вакытта документларның төп нөсхәләрен күрсәтү белән.</p>	

3. Административ процедураларның составы, эзлеклелеге һәм сроклары, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр, шул исәптән электрон формада административ процедураларны үтәү үзенчәлекләре, шулай ук дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләрендә административ процедураларны үтәү үзенчәлекләре

3.1. Дәүләт хезмәте күрсәткәндә эзлекле гамәлләр тасвирламасы

3.1.1. Балигъ булмаганнарның күчемсез милеген читләштерү буенча алыш-бирешләр башкаруга алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтү түбәндәге процедураларны үз эченә ала:

1) мөрәжәгать итүчегә консультация бирү;

2) мөрәжәгать итүчене кабул итү, документлар кабул итү (к. 2.5. әлеге Регламентның.);

3) дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы органнарга ведомствоара запросларны Формалаштыру һәм жибәрү;

4) балигъ булмаганнарның күчемсез милеген алу буенча килешүләр башкаруга алдан рөхсәт эзерләү;;

5) мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте нәтижәсен бирү;

6) мөрәжәгать итүчегә нигезләр булганда дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат жибәрү.

3.1.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча гамәлләр эзлеклелеге Блок-схемасы
Знче кушымтада күрсәтелгән.

3.2. Мөрәжәгать итүчегә консультация бирү.

Гариза бирүче шәхсән, телефон, электрон почта аша (адрес: S.Sevastyanova@tatar.ru (яисә) хат белән дәүләт хезмәтен алу тәртибе турында консультацияләр алу өчен опека һәм попечительлек органына мөрәжәгать итә, белгеч гариза бланкын бирә һәм, кирәк булганда, гариза бланкын тутыруда ярдәм күрсәтә;

Опека һәм попечительлек органы белгече тарафыннан мөрәжәгать итүчегә, шул исәптән дәүләт хезмәте алу өчен кирәкле документларның составы, формасы һәм эчтәлеге буенча консультация бирелә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган Процедура мөрәжәгать итүче мөрәжәгать иткән көнне гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: дәүләт хезмәтен алу өчен кирәкле документлар исемлеге, составы, формасы һәм эчтәлеге буенча консультацияләр, кисәтүләр.

3.3. Мөрәжәгать итүчене кабул итү, документлар кабул итү.

3.3.1. Гариза бирүче шәхсән яисә электрон рәвештә Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша (адрес:)<http://uslugi.tatar.ru> (2.5 пунктта күрсәтелгән кушымта белән гариза бирелә (жибәрелә).

3.3.2. Опека һәм попечительлек органы белгече, кабул итүне алып баручы, гамәлгә ашыра:

мөрәжәгать итүченең шәхесен билгеләү;

документлар булу-булмавын тикшерү;

бирелгән документларның билгеләнгән таләпләргә туры килүен тикшерү (документларның күчermәләрен тиешенчә рәсмиләштерү, документларда кул астындагылар, припискалар, сызып алынган сүзләр һәм башка килешмәгән төзәтмәләр булмау).

Әлеге Регламентның 2.8 пунктында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булмаганда, опека һәм попечительлек органы белгече мөрәжәгать итүчегә гариза бирү өчен гариза һәм аңа кушып бирелә торган документлар кабул итү датасы турында хәбәр итә, шуннан соң 3.3.3 пунктында каралган процедуралар гамәлгә ашырыла. әлеге Регламентның 1 нче пункты.

Әлеге Регламентның 2.8 пунктында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булган очракта, гариза биргәндә опека һәм попечительлек органы белгече гаризаны теркәү өчен киртәләр булу турында шәхсән үзе хәбәр итә һәм аңа документларны кабул итүдән баш тарту өчен ачыкланган нигезләрнең эчтәлеген язмача аңлатып, документларны кире кайтара.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар мөрәжәгать иткән көнне гамәлгә ашырыла

3.3.3. Опека һәм попечительлек органы белгече әлеге Регламентның 2.9 пунктында каралган дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләрнең булуын тикшерә.

Хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр булган очракта, опека һәм попечительлек органы белгече баш тарту турында хат эзерли һәм гариза бирүчегә кул куелганнан соң 3 көн эчендә житкерә. Бер үк вакытта мөрәжәгать итүчегә барлык документлар да кире кайтарыла, карарга шикаять бирү тәртибе аңлатыла, шулай ук 3.7 пунктында каралган процедуралар гамәлгә ашырыла. әлеге Регламентның 1 нче пункты.

Дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр булмаган очракта, мөрәжәгать итүче биргән документларда булган мәгълүматларны тикшерү эшен оештыра.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар гаризаны теркәгәннән соң ике эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: документларны тикшерү һәм рәхсәт яки баш тарту турында Карар кабул итү.

3.4. Дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы органнарга ведомствоара запросларны Формалаштыру һәм жибәрү.

3.4.1. Опека һәм попечительлек органы белгече электрон формада ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы аша запрослар жибәрә:

Балигъ булмаганнарны теркәү урыны буенча йорт кенәгәсеннән һәм финанс-лицевой счеттан өземтә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар процедураны тәмамлау мизгеленнән алып бер эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Нәтижәләр процедуралар: жибәрелгән запрослары турында мәгълүмат бирү.

3.4.2. Дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы органнар тарафыннан опека һәм попечительлек органы запрослары буенча автоматлаштырылган режимда гамәлгә ашырыла:

- эшкәртү запрослары һәм эзләү запрашиваемых мәгълүматлар,
- соратып алына торган белешмәләрнең ведомствоара электрон бәйләнешен формалаштыру, йә, соратып алына торган мәгълүматлар булмаганда, соратып алына торган белешмәләрне бирүдән баш тарту турында хәбәрнамәне жиберү.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар опека һәм попечительлек органнары запрослары кергән көннән алып биш көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: сорауга җавап яки 3.4 пункттында күрсәтелгән белешмәләрне бирүдән баш тарту турында белдерү. әлеге Регламентның 1 нче пункты.

3.5. Балигъ булмаганнарның күчемсез милкен читләштерү буенча алыш-бирешләр башкаруга алдан рөхсәт алу турында боезык (кара) яки баш тарту турында хат эзерләү.

3.5.1. Опека һәм попечительлек органы белгече тапшырылган документлар нигезендә балигъ булмаганнарның күчемсез милеген читләштерүгә рөхсәт бирү турында күрсәтмә (кара) проектын эзерли һәм аны опека һәм попечительлек органы җитәкчесендә килештерүгә һәм раслауга жиберә яки тиешле раслау белән баш тарту турында хат эзерли.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар алдагы процедураны тәмамлаганнан соң биш эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: балигъ булмаганнарның күчемсез милкен читләштерү буенча алыш-бирешләр башкаруга алдан рөхсәт алу турында күрсәтмә (кара) яки 3.7 п.нигезендә эзерләнган хат.

3.6. Гариза бирүчегә хезмәт күрсәтү нәтижәсен бирү.

3.6.1. Опека һәм попечительлек органы белгече, балигъ булмаганнарның күчемсез милеген алу буенча алыш-бирешләр башкаруга алдан рөхсәт алу турында кул куелган күрсәтмә (кара) алгач, аны терки һәм гариза бирүчегә тапшыра (жиберә).

Тискәре нәтижә булган очракта, хатны шәхсән кулга тапшыра яки 3.7 п. нигезендә почта аша хәбәрнамә белән заказлы хат белән жиберә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар, процедураны тәмамлаганнан соң, 3.5.1 пункттында каралган процедурадан соң, бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: гариза бирүчегә дәүләт хезмәте нәтижәсен бирү (жиберү).

3.7. Мөрәҗәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат жиберү.

3.7.1. Опека һәм попечительлек органы белгече, рөхсәт бирүдән баш тарту турында Кара кабул ителгән очракта, хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында хат проектын эзерли (алга таба – баш тарту турында хат).

Эзерлэнгән хат проекты имзага Татарстан Республикасы муниципаль районының (шәһәр округының) опека органы житәкчесенә жибәрелә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар баш тарту өчен нигезләрне ачыклаганнан соң өч көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: имза куюга баш тарту турында хат проекты.

3.7.2. Опека һәм попечительлек органы житәкчесе баш тарту турында хат проектына кул куя һәм опека һәм попечительлек органы белгеченә кире кайтара.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: баш тарту турында имзаланган хат.

3.7.3. Опека һәм попечительлек органы белгече гариза бирүчегә кул куелганнан соң 3 көнлек срокта баш тарту турында хат житкерә. Бер үк вакытта мөрәжәгать итүчегә барлык документлар да кире кайтарыла һәм карарга шикаять бирү тәртибе аңлатыла.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар процедура тәмамланганнан соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хәбәр итү.

3.8. Күпфункцияле үзәк аша дәүләт хезмәте күрсәтү дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү.

3.8.1. Мөрәжәгать итүче дәүләт хезмәте алу өчен дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенә мөрәжәгать итәргә хокуклы.

3.8.3. Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгеннән Документлар килгәндә, процедуралар әлеге Регламентның 3.3-3.5 пунктлары нигезендә гамәлгә ашырыла. Дәүләт хезмәте нәтижәсе дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенә жибәрелә.

4. Дәүләт хезмәте күрсәтүне контрольдә тоту тәртибе һәм формалары

4.1. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын контрольдә тоту мөрәжәгать итүчеләрнең хокукларын бозу очракларын ачыклау һәм бетерү, дәүләт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешен тикшерү, карарлар кабул итү һәм мөрәжәгатьләргә җаваплар эзерләү, опека һәм попечительлек органының вазыйфай затларының гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятьләре булган җаваплар эзерләүне үз эченә ала.

Административ процедураларның үтәлешен контрольдә тоту формалары булып тора:

- дәүләт хезмәте күрсәтү буенча документлар проектларына хокукый экспертиза үткөрү. Экспертиза нәтижәсе булып проектларны визалау тора;
- эш башкару алып барылышын билгелэнгән тәртиптә тикшереләр;
- дәүләт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешен билгелэнгән тәртиптә тикшерү уздыру.

Контроль тикшерүләр планлы һәм планнан тыш булырга мөмкин. Тикшерүләр уздырганда дәүләт хезмәте күрсәтү (комплекслы тикшерүләр) белән бәйле барлык мәсьәләләр яки мөрәжәгать итүченең конкрет мөрәжәгәте каралырга мөмкин.

Дәүләт хезмәте күрсәткәндә һәм карарлар кабул иткәндә гамәлләрнең үтәлешен контрольдә тоту максатыннан опека һәм попечительлек органы житәкчесенә Дәүләт хезмәте күрсәтүнең нәтижәләре турында белешмәләр тапшырыла.

4.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча административ процедуралар тарафыннан билгеләнгән гамәлләрнең эзлеклелеген үтәүгә агымдагы контроль дәүләт хезмәте күрсәтү буенча эшнә оештыру өчен җаваплы белгеч, эш башкару хезмәте белгечләре тарафыннан башкарыла.

4.3. Агымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфай затлар исемлегә опека һәм попечительлек органының структур бүлекчәләре турындагы нигезләмәләр һәм вазыйфай регламентлар белән билгеләнә.

Үткәрелгән тикшерүләр нәтижәләре буенча, мөрәжәгать итүчеләрнең хокукларын бозу очраклары ачыкланган очракта, гаепле затлар Россия Федерациясә законнары нигезендә җаваплылыкка тартыла.

4.4. Җаваплы башкаручы мөрәжәгать итүченең мөрәжәгатьләрен вакытында карамау өчен җаваплы.

4.5. Гражданныр, аларның берләшмәләре һәм оешмалары ягыннан дәүләт хезмәте күрсәтүне контрольдә тоту дәүләт хезмәте күрсәткәндә опека һәм попечительлек органы эшчәнлегенең ачыклығы, дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе турында тулы, актуаль һәм ышанычлы мәгълүмат алу һәм дәүләт хезмәте күрсәтү процессында мөрәжәгатьләренә (шикаятьләренә) судка кадәр карау мөмкинлегә аша гамәлгә ашырыла;

5. Дәүләт хезмәтен күрсәтүче органнарның, шулай ук аларның вазыйфай затларының һәм муниципаль хезмәткәрләренә карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять бирүнең судка кадәр (судтан тыш) тәртибе

5.1. Дәүләт хезмәтен алучылар Дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы опека һәм попечительлек органы хезмәткәрләренә Татарстан Республикасы муниципаль районы Башкарма комитетына судка кадәр гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять бирергә хокуклы.

Мөрәжәгать итүче шикаять белән, шул исәптән түбәндәге очракларда мөрәжәгать итә ала:

дәүләт хезмәте күрсәтү турында мөрәжәгать итүченең үтенечен теркәү срогын бозу;

дәүләт хезмәте күрсәтү вакытын бозу;

мөрәжәгать итүчедән дәүләт хезмәте күрсәтү өчен Россия Федерациясенә норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында каралмаган документларны таләп итү;

мөрәжәгать итүчедә дәүләт хезмәте күрсәтү өчен Россия Федерациясенен норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында каралган документларны кабул итүдән баш тарту;

федераль законнарда һәм Россия Федерациясенен алар нигезендә кабул ителгән башка норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында каралмаган булса, дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту;

дәүләт яисә муниципаль хезмәт күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында каралмаган түләү таләбе;

дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затының дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда бирелгән хаталарны һәм хаталарны төзәтүдән баш тартуы яисә мондый төзәтмәләрнең билгеләнгән срогын бозу.

5.2. Шикаять язмача кәгазьдә яки электрон формада бирелә.

Шикаять почта аша, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге аша, «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәре, Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районының рәсми сайты аша жибәрелергә мөмкин. <http://cheremchan.tatarstan.ru> Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең бердәм порталын булдыру <http://uslugi.tatar.ru> дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) бердәм порталын булдыру <http://www.gosuslugi.ru>), шулай ук кабул ителергә мөмкин каршындагы шәхси кабул итү мөрәжәгать итүченең.

5.3. Шикаятьне карау срогы-аны теркәгәннән соң 15 эш көне эчендә. Дәүләт хезмәтен күрсәтүче органга, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затына шикаять белдерүдән баш тарткан очракта, мөрәжәгать итүчедән документларны кабул иткәндә йә жибәрелгән хаталарны һәм хаталарны төзәтүдә яисә мондый төзәтмәләрнең билгеләнгән срокларына карата шикаять белдерелгән очракта-теркәлгән көннән биш эш көне эчендә.

5.4. Шикаять үз эченә түбәндәге мәгълүматны алырга тиеш:

1) дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затының яисә муниципаль хезмәткәрнең исеме, аларның карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять белдерелә торган карарлар һәм гамәлләре;

2) гариза бирүченең фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы – булган очракта), гариза бирүченең – физик затның яшәү урыны турында мәгълүматлар, гариза бирүченең – юридик затның урнашу урыны турында белешмәләр, шулай ук элементә өчен телефон номеры (номерлары), электрон почта адресы (булган очракта) һәм почта адресы буенча

3) дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның яисә муниципаль хезмәткәрнең шикаять белдерелә торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмаулары) турында белешмәләр;

4) мөрәжәгать итүче дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның яисә муниципаль хезмәткәрнең карары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) белән килешмәгән дәлилләре.

5.5. Шикаятыкә шикаятытә бәян ителгән хәлләрне раслый торган документларның күчермәләре беркетелергә мөмкин. Бу очракта шикаятытә аңа кушып бирелә торган документлар исемлеге китерелә.

5.6. Шикаяты ана дәүләт хезмәте күрсәтүче тарафыннан имза салына.

5.7. Шикаятыне карау нәтижәләре буенча опека һәм попечительлек органы житәкчесе түбәндәге карарларның берсен кабул итә:

1) шикаятыне, шул исәптән кабул ителгән карарны юкка чыгару, дәүләт хезмәтен күрсәтүче орган тарафыннан кертелгән төзәтүләрне, дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда опечаткаларны һәм хаталарны, мөрәҗәгать итүчегә Россия Федерациясенә норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында, шулай ук башка рәвешләрдә алынмаган акчаларны кире кайтаруны канәгатьләндерә.;

2) шикаятыне канәгатьләндерүдән баш тарта.

5.1.7 пунктчасында күрсәтелгән карар кабул ителгән көннән дә соңга калмыйча. мөрәҗәгать итүчегә язмача һәм мөрәҗәгать итүче теләге буенча электрон формада шикаятыне карау нәтижәләре турында дәлилленгән җавап җибәрелә.

5.8. Шикаятыне карау барышында яки нәтижәләре буенча административ хокук бозу составының яки жинаятынең билгеләре билгеләнгән очракта, шикаятыләрне карау буенча вәкаләтләр бирелгән вазыйфай зат, шикаятыне карау барышында яки нәтижәләре буенча, булган материалларны прокуратура органнарына җибәрә.

1 нче кушымта
административ регламентка
дәүләт хезмәте күрсәтү
балигъ булмаганнарның күчемсез милкен
читләштерү буенча килешүләр башкаруга алдан
рөхсәт бирү турында

гражданин _____
(Ф.И.О.)

паспорт _____,

яшәү адресы: _____

телефон: _____

ГАРИЗА

Күчемсез милекне сатуга (алыштыруга) рөхсәт бирүегезне сорыйм.:

Милекнең Техник Характеристикалары: _____,

мөлкәт бәясе: _____,

балигъ булмаган балалар милекчеләр булып тора: _____

(Ф.И.О.)

нигезендә _____

(закон буенча мирас хокукы турында таныклык һ. б.)

Алынган милек урынына бала (балалар) исәбенә сумма күләмендә

кертелә _____ су

м яки сатып алына _

Балигъ булмаган балаларның хокуклары чикләнми.

Балигъ булмаганнарның шәхси мәгълүматлары белән эшләргә ризалык бирәм.

Өстәмә мәгълүмат: _____.

(дата)

(имза)

2 нче кушымта
административ регламентка
дәүләт хезмәте күрсәтү
балигы булмаганнарның күчәмсез милкен
читләштерү буенча килешүләр башкаруга
алдан рөхсәт бирү турында

Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен жаваплы һәм аны күрсәтүгә агымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфаи затларның реквизитлары

Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек органы

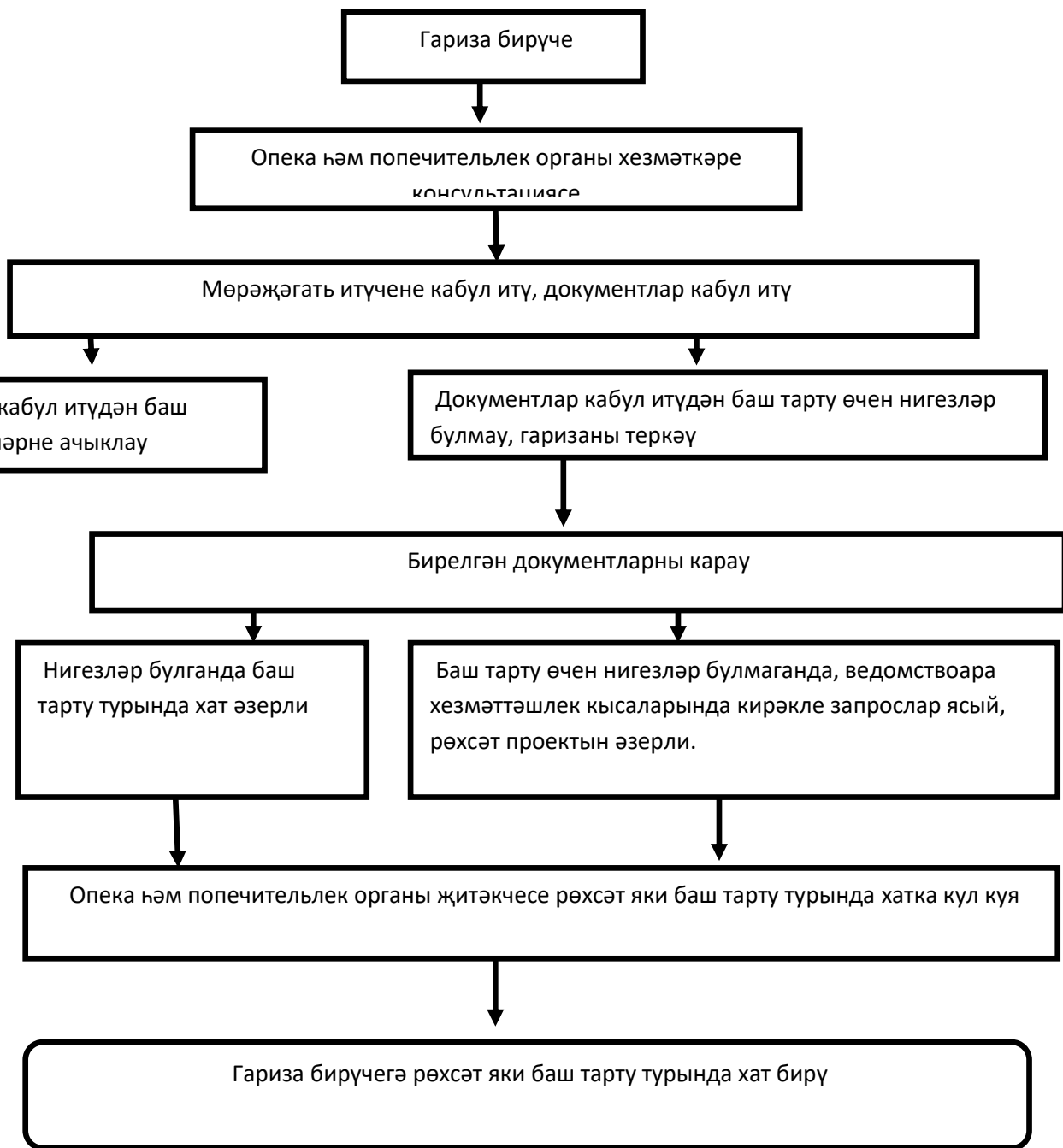
Вазифа	Телефон	Электрон адрес
Опека һәм попечительлек бүлеге начальнигы	(8-84396) 2-24-10	S.Sevastyanova@tatar.ru

**Татарстан Республикасы
Чирмешән муниципаль районы башкарма комитеты**

Вазифа	Телефон	Электрон адрес
Башкарма комитет житәкчесе	(8-84396) 2-58-00	Ispolkom.Cheremshan@tatar.ru
Башкарма комитет житәкчесенен социаль мәсьәләләр буенча урынбасары	(8-84396)2-23-15	R.Dolgopolova@tatar.ru

**3 нче кушымта
административ регламентка
дәүләт хезмәте күрсәтү
балигы булмаганнарның күчәмсез милкен
читләштерү буенча килешүләр башкаруга
алдан рөхсәт бирү турында**

Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча гамәлләр эзлеклелеге Блок-схемасы



**Типлаштырылган административ регламент
уллыкка алу мөмкинлеге турында бәяләмә бирү буенча
даими яшәүче Россия Федерациясе гражданнына
Россия Федерациясе территориясендә исәпкә кую турында
уллыкка алучыларга кандидат буларак дәүләт хезмәте күрсәтү**

1. Гомуми нигезләмә

1.1. Әлеге Регламент Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче Россия Федерациясе гражданнына уллыкка (кызлыкка) алу мөмкинлеге турында бәяләмә бирү һәм уллыкка (алга таба – дәүләт хезмәте) кандидат буларак исәпкә кую буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең стандартын һәм тәртибен билгели.

1.2. Хезмәт алучылар: Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче Россия Федерациясе гражданны, баланы уллыкка (кызлыкка) алырга теләүчеләр (алга таба-мөрәжәгать итүчеләр).

1.3. Дәүләт хезмәте Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районының опека һәм попечительлек органы (алга таба – опека һәм попечительлек органы) мөрәжәгать итүченең яшәү урыны буенча күрсәтелә.

1.3.1. Опека һәм попечительлек органының урнашу урыны: 423100, ТР, Чирмешән районы, Чирмешән авылы, Совет урамы, 32, 10 нчы кабинет

Опека һәм попечительлек органын кабул итү графигы: шимбә һәм якшәмбе көннәреннән тыш, һәр көнне, дүшәмбе-жомга 8.00 сәгатьтән 17.00 сәгатькә кадәр, төшке аш 12.00 сәгатьтән 13.00 сәгатькә кадәр

Шәхесне раслаучы документ буенча уза.

1.3.2. Белешмәләр өчен телефоннар:(8-84396) 2-24-10

1.3.3. Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районының «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге рәсми сайты адресы (алга таба – «Интернет» челтәре): [http:// cheremshan.tatarstan.ru](http://cheremshan.tatarstan.ru)

1.3.4. Дәүләт хезмәте турында мәгълүмат алырга мөмкин:

1) Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы башкарма комитеты биналарында урнашкан дәүләт хезмәте турында визуаль һәм текст мәгълүматын үз эченә алган дәүләт хезмәте турында мәгълүмат стендлары ярдәмендә, гариза бирүчеләр белән эшләү өчен;

2) " Интернет»челтәре аша:

Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районының рәсми сайтында ([http:// cheremshan.tatarstan.ru...](http://cheremshan.tatarstan.ru...));

Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталында (<http://uslugi.tatar.ru/>;

дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) бердәм порталында <http://www.gosuslugi.ru/>;

3) опека һәм попечительлек органына телдән мөрәжәгать иткәндә (шәхсэн яки телефон аша);

4) опека һәм попечительлек органына язмача (шул исәптән электрон документ формасында) мөрәжәгать иткәндә.

1.3.5. Дәүләт хезмәте күрсәтү мәсьәләләре буенча мәгълүмат Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районының рәсми сайтында (<http://cheremshan.tatarstan.ru.>) гариза бирүчеләр белән эшләр өчен Башкарма комитет биналарында мәгълүмати стендларда да.

1.4. Дәүләт хезмәте күрсәтү нигезендә башкарыла:

Россия Федерациясе Конституциясе белән ("Российская газета", № 7, 21.01.2009, "Собрание РФ законнары", 26.01.2009, № 4, 445 ст., " Парламентская газета", № 4, 23-29. 01.2009);

Россия Федерациясе Гаилә кодексының 29.12.1995 ел, №223-ФЗ (алга таба- РФ СК) («жыелыш РФ», 01.01.1996, №1, 16 ст., " Российская газета», №17, 27.01.1996);

«Ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балалар турында дәүләт мәгълүматлар банкы турында» 16.04.2001, №44-ФЗ Федераль закон ("Российская газета», №78, 20.04.2001," Собрание РФ законнар», 23.04.2001, №17, 1643 ст.);

«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 27.07.2010 ел, №210-ФЗ Федераль закон ("Российская газета», № 168, 30.07.2010),» Собрание РФ законнар", 02.08.2010, №31, ст. 4179);

Россия Федерациясе Хөкүмәтенәң «балаларны уллыкка (кызлыкка) бирү һәм Россия Федерациясе территориясендә уллыкка алучыларның гаиләләрендә аларның яшәү һәм тәрбияләү шартларын тикшереп торучы кагыйдәләрен раслау һәм Россия Федерациясе гражданны һәм чит ил гражданны яки гражданнылыгы булмаган затлар тарафыннан уллыкка алынган балаларны Россия Федерациясе консуллык учреждениеләре тарафыннан исәпкә кую кагыйдәләрен раслау турында» 2000 елның 29 мартындагы 275 номерлы карары (алга таба – РФ Хөкүмәтенәң 275 номерлы карары) («РФ законнары жыелышы», 10.04.2000, №15, 1590 ст.)

2009 елның 13 гыйнварындагы 4-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Гаилә кодексы (алга таба – ТР СК) ("Республика Татарстан», №8, 16.01.2009," Ватаным Татарстан», №8, 17.01.2009, «Татарстан Дәүләт Советы Жыелма басмасы " 2009, №1, 4 ст.);

«Татарстан Республикасында опека һәм попечительлек органнары эшчәнлеген оештыру турында» 2004 елның 27 февралендәге 8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законы (алга таба-ТР Законы №8-ТРЗ) («Республика Татарстан», №43-44, 02.03.2004," Татарстан Дәүләт Советы Жыелма басмасы», 2004, №2 (I өлеш), 70 ст., «Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карарлары һәм боерыклары һәм республика башкарма хакимияте органнары норматив актлары жыентыгы», 26.05.2004, №21, ст. 2021);

«Татарстан Республикасында муниципаль берәмлекләрнең жирле үзидарә органнарына опека һәм попечительлек өлкәсендә Татарстан Республикасының аерым дәүләт вәкаләтләрэн бирү турында» 20.03.2008 №7-ТРЗ Татарстан Республикасы законы (алга таба-ТР Законы № 7-ТРЗ) («Ватаным Татарстан», №54, 22.03.2008, "Республика Татарстан», №60-61, 25.03.2008,) Татарстан Дәүләт Советы Жыелма басмасы", 2008, №3, 212 статья);

«Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен раслау һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының аерым карарларына үзгәрешләр кертү турында» 2010 елның 2 ноябрэндәге 880 номерлы Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карары (алга таба - 880 номерлы Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты Карары) («Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карарлары һәм боерыклары һәм республика башкарма хакимият органнары норматив актлары жыентыгы», 08.12.2010 №46, 2144 ст.);

Чирмешән муниципаль районы Советы тарафыннан 07.08.2010 ел, № 191 (алга таба-Устав) ;

Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек бүлегә турында 25.11.2014 ел, №246 карары белән расланган нигезләмә (алга таба - бүлек турында Нигезләмә).

2. 2. Дәүләт хезмәте күрсәтү стандарты

Стандарт таләпләре исеме	Стандарт таләпләре эчтәлеге	Дәүләт хезмәтен яисә таләпне билгели торган норматив акт
2.1. Дәүләт хезмәте атамасы	Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче Россия Федерациясе гражданнына уллыкка алу мөмкинлеге турында бәяләмә бирү һәм уллыкка алучыларга кандидат буларак исәпкә кую	РФ ТК 19 бүлек ТР СК 19 бүлек; РФ Хөкүмәтенен 275 нче карары
2.2. Хезмәт күрсәтүче орган исеме	Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районының опека һәм попечительлек органы	РФ ТК 19 бүлек; ТР СК 19 бүлек; ТР Законы № 7-ТРЗ
2.3. Хезмәт күрсәтү нәтижәләрен тасвирлау	Уллыкка алучыларга кандидат булу һәм уллыкка алучыларга кандидатлар буларак исәпкә кую мөмкинлеге турында бәяләмә әзерләү	РФ ТК 19 бүлек ТР СК 19 бүлек; РФ Хөкүмәтенен 275 нче карары
2.4. Дәүләт хезмәте күрсәтү вакыты	Дәүләт хезмәте күрсәтүгә кагылышлы гражданның язмача мөрәжәгатләрен карау алар теркәлгәннән соң 15 эш көне эчендә башкарыла.	РФ Хөкүмәтенен 275 нче карары
2.5. Мөрәжәгать итүче тарафыннан күрсәтелгән тиешле дәүләт хезмәтләре күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр, шулай ук	Россия Федерациясе гражданны, уллыкка алучыларга кандидат булу һәм уллыкка алучыларга кандидат буларак исәпкә алу мөмкинлеге турында бәяләмә алырга теләгән гражданны яшәү урыны буенча опека һәм попечительлек органына тапшыралар: - баланы уллыкка (кызыкка) алырга теләүче затларны исәпкә кую турында язма гариза (өлегә Регламентка 1 нче	РФ Хөкүмәтенен 275 нче карары

<p>дәүләт хезмәте күрсәтү өчен законнар яисә башка норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге</p>	<p>кушымта), - үз гаиләсенә тәрбиягә бала алырга теләүче граждандан анкетасы (әлеге Регламентка 2 нче кушымта), -паспорт яки шәхесне таныклаучы башка документ, түбәндәге документлар белән: 1) кыскача автобиография; 2) вазыйфа һәм хезмәт хакы күрсәтелгән эш урыныннан белешмә яки керемнәр турында декларациянең күчермәсе; 3) Россия Федерациясе Сәламәтлек саклау һәм социаль үсеш министрлыгы билгеләгән тәртиптә рәсмиләштерелгән баланы уллыкка алырга теләүче затның сәламәтлеге торышы турында дәүләт яисә муниципаль дөвалау-профилактика учреждениесенен медицина бәяләмәсе; 4) никах турында таныклык күчермәсе (әгәр торалар никахта). Ппга күчерелгән Документлар.2-4 пунктның 2-4 пункты нигезендә, алар бирелгән көннән алып ел дәвамында гамәлдә була, ә сәламәтлек торышы турында медицина бәяләмәсе - 3 ай эчендә. Документларның күчермәләре ике нөсхәдә оригиналлар булганда тапшырыла.</p>	
<p>2.6. Дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм башка оешмалар карамагында булган, мөрәжәгать итүче тәкъдим итәргә хокуклы дәүләт хезмәте күрсәтү өчен норматив хокукый актлар</p>	<p>Ведомствоара хезмәттәшлек кысаларында белгеч тарафыннан кирәкле документлар: 1. Яшәү урыныннан йорт (фатир) кенәгәсеннән өземтә һәм торак бинага милек хокукын раслаучы документ (ТР жирле үзидарә органнарының башкарма комитетлары). 2. Эчке эшләр органнарының граждандар тормышына һәм сәламәтлегенә аңлы рәвештә жинаять кылган өчен хөкем ителмәве турында белешмәсе (РФ Эчке эшләр министрлыгының ТР шәһәрләре һәм районнарында территориаль органнары)</p>	<p>РФ Хөкүмәтенен 275 нче карары</p>

<p>нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге</p>	<p>1. «Татарстан Республикасында Гигиена һәм эпидемиология үзәге» Федераль дәүләт сәламәтлек саклау учреждениесенең шәһәр (район) филиалы бәяләмәсе;</p> <p>2. Мөрәжәгать итүченең торак-көнкүреш шартларын тикшерү акты.</p> <p>Күрсәтелгән документлар, бирелгән мәгълүматның конфиденциальлеген саклау максатларында, мөрәжәгать итүченең алдан ризалыгы белән, опека һәм попечительлек органы тарафыннан мөстәкыйль рәвештә соратып алына.</p> <p>Күрсәтелгән мәгълүматларны тапшырганда уллыкка алу сәре сакланырга тиеш. Аны хәл итү өчен гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплы.</p>	
<p>2.7. Норматив хокукий актларда каралган очракларда килештерелгән дәүләт хакимияте органнары һәм аларның структур бүлекчәләре Исемлеге дәүләт хезмәтен күрсәтүче башкарма хакимият органы тарафыннан гамәлгә ашырыла торган дәүләт хезмәте күрсәтү өчен таләп ителә</p>	<p>Дәүләт хезмәтен килештерү таләп ителми</p>	
<p>2.8. Хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны</p>	<p>1. Тапшырылган документларның 2.5 пунктында күрсәтелгән документлар исемлегенә туры килмәве.</p>	<p>РФ Хөкүмәтенең</p>

<p>кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге</p>	<p>2. Тапшырыла торган документларда килешмәгән төзәтмәләр. 3. Мөрәжәгать факттагы яшәү урыны буенча түгел.</p>	<p>275 нче карары</p>
<p>2.9. Дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору яисә баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге</p>	<p>5) элеккеге уллыкка алуучыларны, әгәр уллыкка алу үз гаебе белән суд тарафыннан юкка чыгарылды; 6) сәламәтлеге буенча ата-ана хокукларын гамәлгә ашыра алмый торган затлар; 7) уллыкка алу вакытында уллыкка алынучы (уллыкка алуучы) алган Россия Федерациясе субъектында билгеләнгән яшәү минимумын тәмин итүче керемнә ия булмаган затлар;; 8) даими яшәү урыны булмаган затлар; 9) уллыкка алу мизгеленә аңлы рәвештә кеше тормышына яки сәламәтлегенә каршы жинаять кылган өчен хөкем ителгән затлар;; 10) торак урыннарында яшәүче, санитар һәм техник кагыйдәләргә һәм нормаларга җавап бирми торган затлар. Затлар, түгел состоящие арасында бергә никах, алмый бергә усыновить бер үк баланы. Мөрәжәгать итүче тарафыннан тиешенчә рәсмиләштерелмәгән документлар, тулы булмаган һәм (яки) дәрәс булмаган белешмәләр бирү, алар нигезендә дәүләт хезмәте күрсәтү хокукы билгеләнә. Дәүләт хезмәтен туктатып тору өчен нигезләр юк</p>	<p>РФ Хөкүмәтенен 275 нче карары ст.127 СК РФ</p>
<p>2.10. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен алына торган дәүләт пошлинасын яисә башка түләүне алу тәртибе, күләме һәм нигезләре</p>	<p>Дәүләт хезмәте түләүсез нигездә күрсәтелә</p>	

<p>күрсэтүгә түләүне алу тәртибе, күләме һәм нигезләре</p>		
<p>2.11. Мондый түләү күләмен исәпләү методикасы турында мәгълүматны да кертеп, дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр</p>	<p>Кирәкле һәм мәжбүри хезмәтләр күрсәтү таләп ителми</p>	
<p>2.12. Дәүләт хезмәте күрсәтү турында запрос биргәндә һәм мондый хезмәтләр күрсәтү нәтижәсен алганда чиратны көтүнең максималь вакыты</p>	<p>Мөрәжәгать итүчене кабул итү (хезмәт күрсәтү) көтү вакытының максималь вакыты 15 минуттан артмаска тиеш. Дәүләт хезмәтләрен алучыларның аерым категорияләре өчен чират билгеләнмәгән.</p>	
<p>2.13. Дәүләт хезмәте күрсәтү турында гариза бирүченең үтенечен теркәү срогы</p>	<p>Гариза кергән көнне.</p>	
<p>2.14. Дәүләт хезмәте күрсәтелә торган биналарга карата таләпләр</p>	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтү тиешле күрсәткечләр белән жиһазландырылган биналарда гамәлгә ашырыла. Дәүләт хезмәте алучыларны кабул итү махсус бүлеп бирелгән урыннарда гамәлгә ашырыла: янгын системасы һәм янгын сүндерү системасы;</p>	<p>838/16 нче боерык</p>

	<p>документларны рәсмиләштерү өчен кирәкле жиһазлар; мәгълүмати стендлар.</p> <p>Инвалидларның дәүләт хезмәте күрсәтү урынына киртәләрсез үтеп керү мөмкинлегенә, шул исәптән объектларга киртәләрсез керү һәм алардан чыгу, шулай ук дәүләт хезмәте күрсәтү урынына керү максатларында объект буенча мөстәкыйль хәрәкәт итү мөмкинлегенә тәмин ителә.</p> <p>Дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе турында визуаль, текст һәм мультимедиа мәгълүматы гариза бирүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның чикләнгән мөмкинлекләрен исәпкә алып урнаштырыла.</p>	
<p>2.15. Дәүләт хезмәтенен үтемлелегенә һәм сыйфаты күрсәткечләре</p>	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтүнең һәркем өчен мөмкин булуы күрсәткечләре булып тора:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) гариза бирүченең яшәү районында опека һәм попечительлек органы булу; 2) документлар кабул итү, бирү алып барыла торган биналарның жәмәгать транспортынан файдалану мөмкинлегенә зонасында урнашуы; 3) кирәкле белгечләр саны, шулай ук мөрәжәгать итүчеләрдән документлар кабул ителә торган урыннар булу;; 4) «Интернет» челтәрендә, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталында дәүләт хезмәте күрсәтүнең ысуллары, тәртибе һәм сроклары турында тулы мәгълүмат булу. 5) документларны кабул итү һәм карау срокларын үтәү; 6) дәүләт хезмәте нәтижәсен алу срогын үтәү; 	
<p>2.16. Электрон формада дәүләт хезмәте күрсәтү үзенчәлекләре</p>	<p>Консультация Интернет-кабул итү бүлмәсе аша бирелә. Гариза һәм документлар электрон рәвештә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша (адрес:</p>	

	http://www.gosuslugi.ru (алга таба рөхсәт алган вакытта документларның төп нөсхәләрен күрсәтү белән).	
--	---	--

3 . Административ процедураларның составы, эзлеклелеге һәм сроклары, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр, шул исәптән электрон формада административ процедураларны үтәү үзенчәлекләре, шулай ук дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләрендә административ процедураларны үтәү үзенчәлекләре.

3.1. Дәүләт хезмәте күрсәткәндә эзлекле гамәлләр тасвирламасы

3.1.1. Уллыкка алучыларга кандидат булу мөмкинлеге турында бәяләмә әзерләү буенча дәүләт хезмәте күрсәтү түбәндәге процедураларны үз эченә ала:

1) мөрәжәгать итүчегә консультация бирү;

2) мөрәжәгать итүчене кабул итү, документлар кабул итү (к. 2.5. өлеге Регламентның.;

3) дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы органнарга ведомствоара запросларны Формалаштыру һәм жиберү;

4) уллыкка алучыларга кандидат булу һәм исәпкә кую мөмкинлеге турында бәяләмә әзерләү;

5) мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте нәтижәсен бирү;

6) мөрәжәгать итүчегә нигезләр булганда дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат жиберү.

3.1.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча гамәлләр эзлеклелеге Блок-схемасы 5 нче кушымтада күрсәтелгән.

3.2. Мөрәжәгать итүчегә консультация бирү

Гариза бирүче шәхсән, телефон, электрон почта аша (адрес: S.Sevastyanova@tatar.ru(яисә) хат белән дәүләт хезмәте алу тәртибе турында консультацияләр алу өчен опека һәм попечительлек органына мөрәжәгать итә.

Опека һәм попечительлек органы белгече мөрәжәгать итүчегә, шул исәптән, дәүләт хезмәте алу өчен кирәкле документлар составы, формасы һәм эчтәлеге буенча консультация бирә, гариза бланкын бирә һәм, кирәк булганда, гариза бланкын тутыруда ярдәм күрсәтә.

Өлеге пункт белән билгеләнә торган Процедура мөрәжәгать итүче мөрәжәгать иткән көнне гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: дәүләт хезмәтен алу өчен кирәкле документлар исемлеге, составы, формасы һәм эчтәлеге буенча консультацияләр, кисәтүләр.

3.3. Мөрәжәгать итүчене кабул итү, документлар кабул итү.

3.3.1. Гариза бирүче үзе яисә электрон рәвештә Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша (адрес: <http://uslugi.tatar.ru> (мөрәжәгать итүче белән килешенеп, 2.5 пунктында күрсәтелгән документлардан тыш) гариза бирелә (жиберелә).

3.3.2. Опека һәм попечительлек органы белгече, кабул итүне алып баручы, гамәлгә ашыра:

мөрәжәгать итүченең шәхесен билгеләү;

документлар булу-булмавын тикшерү;

бирелгән документларның билгеләнгән таләпләргә туры килүен тикшерү (документларның күчermәләрен тиешенчә рәсмиләштерү, документларда кул астындагылар, припискалар, сызып алынган сүзләр һәм башка килешмәгән төзәтмәләр булмау).

Әлеге Регламентның 2.8 пункттында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булмаганда, опека һәм попечительлек органы белгече мөрәжәгать итүчегә бәяләмә бирү өчен гариза кабул итү датасы һәм аңа кушып бирелә торган документлар турында хәбәр итә, шуннан соң 3.3.3 пункттында каралган процедуралар гамәлгә ашырыла. әлеге Регламентның 1 нче пунктты.

Әлеге Регламентның 2.8 пункттында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булган очракта, гариза биргәндә опека һәм попечительлек органы белгече гаризаны теркәү өчен киртәләр булу турында шәхсән үзе хәбәр итә һәм аңа документларны кабул итүдән баш тарту өчен ачыкланган нигезләрнең эчтәлеген язмача аңлатып, документларны кире кайтара.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар мөрәжәгать итүче мөрәжәгәте көнәндә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: кабул ителгән документлар, теркәү язылу журналында гаризаларны теркәү, расписка яки мөрәжәгать итүчегә кире кайтарылган Документлар.

3.3.3. Опека һәм попечительлек органы белгече әлеге Регламентның 2.9 пункттында каралган дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләрнең булуын тикшерә.

Хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр булган очракта, опека һәм попечительлек органы белгече баш тарту турында хат эзерли һәм гариза бирүчегә кул куелганнан соң 2 көн эчендә житкерә. Бер үк вакытта мөрәжәгать итүчегә барлык документлар кире кайтарыла һәм карарга шикаять бирү тәртибе аңлатыла һәм 3.6 пункттында каралган процедураларны гамәлгә ашыра. әлеге Регламентның 1 нче пунктты.

Дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр булмаган очракта, мөрәжәгать итүче биргән документларда булган мәгълүматларны тикшерү эшен оештыра.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар гариза кергән көннән ике эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: документларны тикшерү һәм бәяләмә эзерләү яки баш тарту турында Карар кабул итү.

3.4. Дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы органнарга ведомствоара запросларны Формалаштыру һәм жибәрү.

3.4.1. Опека һәм попечительлек органы белгече (мөрәжәгать итүче белән алдан килешенеп) ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы аша электрон формада запрослар жибәрә:

- яшәү урыннарыннан йорт (фатир) кенәгәсеннән өземтә һәм ТР жирле үзидарә органнарының башкарма комитетларына торак урынына милек хокукын раслаучы документ, ә кирәк булганда, Дәүләт теркәве, кадастр һәм картография

федераль хезмәтенә Татарстан Республикасы буенча идарәсенә тапшыру турында.

- РФ Эчке эшләр министрлыгының ТР шәһәрләрендә һәм районнарында гражданнар тормышына һәм сәламәтлегенә аңлы рәвештә жинаять кылган өчен хөкем ителмәү турында Эчке эшләр органнарының белешмә бирү турында,

- «Татарстан Республикасында Гигиена һәм эпидемиология үзәге» Федераль дәүләт сәламәтлек саклау учреждениесенә район филиалы торакның санитар торышы турында бәяләмә бирү турында (гариза бирүче тарафыннан аның торак бинасына керү тәртібе турында алдан фикер алышканнан соң).

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар алдагы процедура тәмамланганнан соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Нәтижеләр процедуралар: жибәрелгән запрослары турында мәгълүмат бирү.

3.4.2. Дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы органнар тарафыннан опека һәм попечительлек органы запрослары буенча автоматлаштырылган режимда гамәлгә ашырыла:

- эшкәртү запрослары һәм эзләү запрашиваемых мәгълүматлар,

- соратып алына торган белешмәләрнең ведомствоара электрон бәйләнешен формалаштыру, йә, соратып алына торган мәгълүматлар булмаганда, соратып алына торган белешмәләрне бирүдән баш тарту турында хәбәрнамәне жибәрү.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар опека һәм попечительлек органнары запрослары кәргән көннән алып биш көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: сорауга җавап яки 3.4 пункттында күрсәтелгән белешмәләрне бирүдән баш тарту турында белдерү. әлеге Регламентның 1 нче пункты.

3.5. Әзерләү турында бәяләмә булу мөмкинлеге кандидатлыкка усыноты

3.5.1. Баланың уллыкка (кызлыкка) алырга теләгән гражданның яшәү шартларын тикшерү өчен мөрәҗәгать итүченә торак-көнкүреш шартларын, аны бала тәрбияләүгә мотивларын, мөрәҗәгать итүченә гаилә әгъзалары арасында килеп туган мөнәсәбәтләрне тикшерү үткәрелә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар Документлар тапшырылганнан соң жиде эш көне эчендә гамәлгә ашырыла һәм калган процедуралар белән параллель рәвештә гамәлгә ашырыла.

3.5.2. Тикшерү нәтижеләре буенча гражданның тормыш шартларын тикшерү акты рәсмиләштерелә, ул тикшерү үткәргән затларның имзалары белән раслана.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар алдагы процедура тәмамланганнан соң ике эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: балигы булмаган баланы уллыкка (кызлыкка) алу теләгән белдергән гражданның тормыш шартларын тикшерү актын төзү (әлеге Регламентка 3 нче кушымта).

3.5.3. Опека һәм попечительлек органы белгече бирелгән документлар һәм тикшерү акты нигезендә уллыкка алучыларга кандидат булу мөмкинлеге турында

бәяләмә яки уллыкка алучыларга кандидат булудан баш тарту турында хат эзерли һәм опека һәм попечительлек органы житәкчесен раслауга жиберә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар 3.4.2 пунктларында каралган процедуралар тәмамланганнан соң биш эш көне эчендә гамәлгә ашырыла. 3.5.2.

Процедураларның нәтижәсе: мөрәжәгать итүчегә уллыкка (кызлыкка) алу мөмкинлеге турында бирелгән бәяләмә яки әлеге Регламентка 4 нче кушымта нигезендә эзерләнгән хат (3.6 п.нигезендә баш тарту турында хат).

3.5.4. Уңай бәяләмә алган очракта, баланы уллыкка (кызлыкка) алырга теләгән затларның гаризалары нигезендә, анкеталар тутырыла, алар махсус журналларда теркәлә һәм шәхсән опека органы белгече тарафыннан учетка кую өчен «уллыкка алучы» республика мәгълүматлар банкына кертү өчен Казан шәһәре Мәгариф һәм фән министрлыгының уллыкка алу, опека һәм попечительлек үзәгенә тапшырыла.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар алдагы процедураны тәмамлаганнан соң өч көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: гариза бирүченә уллыкка алучыларга кандидат буларак исәпкә кую.

3.6. Мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат жиберү.

3.6.1. Опека һәм попечительлек органы белгече, рөхсәт бирүдән баш тарту турында Карар кабул ителгән очракта, хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында хат проектын эзерли (алга таба – баш тарту турында хат).

Эзерләнгән хат проекты кул кую өчен опека һәм попечительлек органы житәкчесенә жиберелә.

Процедураларның нәтижәсе: имза куюга баш тарту турында хат проекты.

3.6.2. Опека һәм попечительлек органы житәкчесе баш тарту турында хат проектына кул кую һәм опека һәм попечительлек органы белгеченә кире кайтара.

Процедураларның нәтижәсе: баш тарту турында имзаланган хат.

3.6.3. Опека һәм попечительлек органы белгече гариза бирүчегә кул куелганнан соң 5 көн эчендә баш тарту турында хат житкерә. Бер үк вакытта мөрәжәгать итүчегә барлык документлар да кире кайтарыла һәм карарга шикаять бирү тәртибе аңлатыла.

Процедураның нәтижәсе: мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хәбәр итү.

3.7. Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге аша дәүләт хезмәте күрсәтү.

3.7.1. Мөрәжәгать итүче дәүләт хезмәте алганда дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенә мөрәжәгать итәргә хокуклы.

3.7.2. Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге аша дәүләт хезмәте күрсәтү дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге эше регламенты нигезендә гамәлгә ашырыла.

3.7.3. Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгеннән Документлар килгәндә, процедуралар 3.3 пункт нигезендә гамәлгә

ашырыла.-3.5. әлеге Регламентның 1 нче пункты. Дәүләт хезмәте нәтижәсе дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенә жибәрелә.

4. Дәүләт хезмәте күрсәтүне контрольдә тоту тәртибе һәм формалары

4.1. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын контрольдә тоту мөрәжәгать итүчеләрнең хокукларын бозу очрақларын ачыклау һәм бетерү, дәүләт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешен тикшерү, карарлар кабул итү һәм мөрәжәгатьләргә җаваплар әзерләү, опека һәм попечительлек органының вазыйфай затларының гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятләре булган җаваплар әзерләүне үз эченә ала.

Административ процедураларның үтәлешен контрольдә тоту формалары булып тора:

- дәүләт хезмәте күрсәтү буенча документлар проектларына хокукий экспертиза үткәрү. Экспертиза нәтижәсе булып проектларны визалау тора;
- эш башкару алып барылышын билгеләнгән тәртиптә тикшерәләр;
- дәүләт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешен билгеләнгән тәртиптә тикшерү уздыру.

Контроль тикшерүләр планлы һәм планнан тыш булырга мөмкин. Тикшерүләр уздырганда дәүләт хезмәте күрсәтү (комплекслы тикшерүләр) белән бәйле барлык мәсьәләләр яки мөрәжәгать итүченең конкрет мөрәжәгәте каралырга мөмкин.

Дәүләт хезмәте күрсәткәндә һәм карарлар кабул иткәндә гамәлләрнең үтәлешен контрольдә тоту максатыннан опека һәм попечительлек органы җитәкчесенә Дәүләт хезмәте күрсәтүнең нәтижәләре турында белешмәләр тапшырыла.

4.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча административ процедуралар тарафыннан билгеләнгән гамәлләрнең эзлеклелеген үтәүгә агымдагы контроль дәүләт хезмәте күрсәтү буенча эшнә оештыру өчен җаваплы белгеч, эш башкару хезмәте белгечләре тарафыннан башкарыла.

4.3. Агымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфай затлар исемлеге опека һәм попечительлек органының структур бүлекчәләре турындагы нигезләмәләр һәм вазыйфай регламентлар белән билгеләнә.

Үткәрелгән тикшерүләр нәтижәләре буенча, мөрәжәгать итүчеләрнең хокукларын бозу очрақлары ачыкланган очракта, гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплылыкка тартыла.

4.4. Җаваплы башкаручы мөрәжәгать итүченең мөрәжәгатьләрен вакытында карамау өчен җаваплы.

4.5. Гражданныр, аларның берләшмәләре һәм оешмалары ягыннан дәүләт хезмәте күрсәтүне контрольдә тоту дәүләт хезмәте күрсәткәндә опека һәм попечительлек органы эшчәнлегенең ачыклығы, дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе турында тулы, актуаль һәм ышанычлы мәгълүмат алу һәм дәүләт хезмәте күрсәтү процессында мөрәжәгатьләренә (шикаятләренә) судка кадәр карау мөмкинлеге ярдәмендә гамәлгә ашырыла.

5. Дәүләт хезмәтен күрсәтүче органнарның, шулай ук аларның вазыйфаи затларының һәм муниципаль хезмәткәрләренң карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять бирүнең судка кадәр (судтан тыш) тәртибе

5.1. Дәүләт хезмәтен алучылар Дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы опека һәм попечительлек органы хезмәткәрләренң Татарстан Республикасы муниципаль районы Башкарма комитетына судка кадәр гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять бирергә хокуклы.

Мөрәжәгать итүче шикаять белән, шул исәптән түбәндәге очрактарда мөрәжәгать итә ала:

дәүләт хезмәте күрсәтү турында мөрәжәгать итүченең үтенечен теркәү срогын бозу;

дәүләт хезмәте күрсәтү вакытын бозу;

мөрәжәгать итүчедән дәүләт хезмәте күрсәтү өчен Россия Федерациясенң норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукий актларында каралмаган документларны таләп итү;

мөрәжәгать итүчедә дәүләт хезмәте күрсәтү өчен Россия Федерациясенң норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукий актларында каралган документларны кабул итүдән баш тарту;

федераль законнарда һәм Россия Федерациясенң алар нигезендә кабул ителгән башка норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукий актларында каралмаган булса, дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту;

дәүләт яисә муниципаль хезмәт күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациясе норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукий актларында каралмаган түләү таләбе;

дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфаи затының дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда бирелгән хаталарны һәм хаталарны төзәтүдән баш тартуы яисә мондый төзәтмәләренң билгеләнгән срогын бозу.

5.2. Шикаять язмача кәгазьдә яки электрон формада бирелә.

Шикаять почта аша, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге аша, «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәре, Министрлыкның рәсми сайты ([http:// mon.tatarstan.ru](http://mon.tatarstan.ru) 1) Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең бердәм порталын булдыру (<http://uslugi.tatar.ru> дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) бердәм порталын булдыру <http://www.gosuslugi.ru>), шулай ук кабул ителергә мөмкин каршындагы шәхси кабул итү мөрәжәгать итүченең.

5.3. Шикаятьне карау срогы-аны теркәгәннән соң 15 эш көне эчендә. Дәүләт хезмәтен күрсәтүче органга, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфаи затына шикаять белдерүдән баш тарткан очракта, мөрәжәгать итүчедән документларны кабул иткәндә йә жибәрелгән хаталарны һәм хаталарны төзәтүдә яисә мондый төзәтмәләренң билгеләнгән сроктарына карата шикаять белдерелгән очракта-теркәлгән көннән биш эш көне эчендә.

5.4. Шикаять үз эченә түбәндәге мәгълүматны алырга тиеш:

1) дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затының яисә муниципаль хезмәткәрнең исеме, аларның карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять белдерелә торган карарлар һәм гамәлләре;

2) гариза бирүченең фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы – булган очракта), гариза бирүченең – физик затның яшәү урыны турында мәгълүматлар, гариза бирүченең – юридик затның урнашу урыны турында белешмәләр, шулай ук элементә өчен телефон номеры (номерлары), электрон почта адресы (булган очракта) һәм гариза бирүчегә җавап җибәрелергә тиешле почта адресы (булганда).;

3) дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затының яисә муниципаль хезмәткәрнең шикаять белдерелә торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмаулары) турында белешмәләр;

4) мөрәҗәгать итүче дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затының яисә муниципаль хезмәткәрнең карары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) белән килешмәгән дәлилләр.

5.5. Шикаятькә шикаятьтә бәян ителгән хәлләрне раслый торган документларның күчермәләре беркетелергә мөмкин. Бу очракта шикаятьтә аңа кушып бирелә торган документлар исемлеге китерелә.

5.6. Шикаять ана дәүләт хезмәте күрсәтүче тарафыннан имза салына.

5.7. Шикаятьне карау нәтиҗәләре буенча опека һәм попечительлек органы җитәкчесе (Башкарма комитет җитәкчесе) түбәндәге карарларның берсен кабул итә:

1) шикаятьне, шул исәптән кабул ителгән карарны юкка чыгару, дәүләт хезмәтен күрсәтүче орган тарафыннан кертелгән төзәтүләрне, дәүләт хезмәте күрсәтү нәтиҗәсендә бирелгән документларда опечаткаларны һәм хаталарны, мөрәҗәгать итүчегә Россия Федерациясенең норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында, шулай ук башка рәвешләрдә алынмаган акчаларны кире кайтаруны канәгатьләндерә.;

2) шикаятьне канәгатьләндерүдән баш тарта.

5.1.7 пунктчасында күрсәтелгән карар кабул ителгән көннән дә соңга калмыйча. мөрәҗәгать итүчегә язмача һәм мөрәҗәгать итүче теләге буенча электрон формада шикаятьне карау нәтиҗәләре турында дәлилләнгән җавап җибәрелә.

5.8. Шикаятьне карау барышында яки нәтиҗәләре буенча административ хокук бозу составының яки жинаятьнең билгеләре билгеләнгән очракта, шикаятьләрне карау буенча вәкаләтләр бирелгән вазыйфай зат, шикаятьне карау барышында яки нәтиҗәләре буенча, булган материалларны прокуратура органнарына җибәрә.

1 нче кушымта
административ регламентка
Россия Федерациясе территориясендә даими
яшәүче Россия Федерациясе гражданнына
уллыкка алу мөмкинлеге турында бәяләмә
бирү һәм уллыкка алучыларга кандидат
буларак исәпкә кую буенча дәүләт хезмәте
күрсәтү
Федераль/төбәк мәгълүмат банкы
операторына

_____ (фамилия, исем, атасының исеме)

ГАРИЗА БАЛА САЙЛАУДА ЯРДӘМ КҮРСӘТҮ ТУРЫНДА

Мин _____,
_____ фамилиясе, исеме, атасының исеме

Туган көне: _____ гражданлыгын:

Паспорт: серия _____ № _____ бирү датасы _____
кем белән бирелде

Адрес (теркәлү урыны буенча):

Адрес (факттагы):

баланы сайлауда ярдәм күрсәтүегезне сорыйм.

- уллыкка (кызлыкка) алуны рәсмиләштерү тәртибе
 опека (попечительлек) рәсмиләштерү тәртибе
 тәрбиягә бала алган гаилә булдыру.

Бала сайлау буенча теләкләр:

яше _____; женес _____;

күз төсе: *зәңгәр*
яшел
карий
соры
кара

чәч төсе: *сары*
кызгылт
ачык коңгырт
саргылт
куе коңгырт
кара

башка теләкләр (сәламәтлеге торышы, баланың этник чыгышы буенча һ.
б.) _____

Бала сайлап алу өчен граждан чыга ала торган Россия Федерациясе субъектлары:

гражданин имзасы

гаризаны тутыру датасы

2 нче кушымта
административ регламентка
Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче
Россия Федерациясе гражданнына уллыкка алу
мөмкинлеге турында бәяләмә бирү һәм
уллыкка алучыларга кандидат буларак
исәпкә кую буенча дәүләт хезмәте күрсәтү

ГРАЖДАНИН АНКЕТАСЫ,
БАЛАНЫ ҮЗ ГАИЛӘСЕНӘ ТӘРБИЯГӘ АЛЫРГА ТЕЛӘҮЧЕ

Кисәк 1 (гражданин белән тутырыла)

Гражданин турында белешмәләр (тутыру датасына)

Ф. И. О.: _____

Женес: _____ туган көне: _____

саны, ай, ел

Туган урыны: _____

республика, край, өлкәсе, паспорт буенча торак пункт

Гражданинлыгын: _____ . Гаилә хәле: _____

Яшәү урыны һәм / яки торы урыны (почта индексын күрсәтеп):

Телефон номеры / факса: _____

шәһәрара код күрсәтелгән

Шәхесне раслаучы Документ: _____

күз төсе: *зәңгәр*

чәч төсе: *сары*

яшел

кызгылт

карий

ачык коңгырт

соры

саргылт

кара

куе коңгырт

кара

Башка теләкләр: _____

Гражданин баланы үз гаиләсенә тәрбиягә алырга теләгән төбәкләр: ____

Гражданин имзасы анкетасын тутыру датасы

2 бүлек (ата-ана тәрбиясеннән мэхрүм калган балалар турында мәгълүматларның Дәүләт банкы операторы тарафыннан тутырыла)

Республика уллыкка алу, опека һәм попечительлек үзәге _____

Балалар турында мәгълүматларның Дәүләт банкы операторы функцияләрен башкаручы орган исеме

Дәүләт банкында анкета номеры _____

Региональ учетка кую датасы:

Анкетаны теркәгән хезмәткәрнең фамилиясе:

Учреждениенең эшчәнлеге юнәлешләре турында мәгълүмат,
бирелә торган гражданинга бару өчен үзе сайлаган бала һәм кабул ителгән карар

Бала Ф. и.: _____

Учреждение исеме: _____

Юллама бирү датасы:

Карар турында Карар кабул итәргә бала гаиләгә яки баш тарту турында мондый карар, сәбәпләрен күрсәтеп, баш тарту: _____

Барлау _____

Анкета алу датасы _____

3 нче кушымта
административ регламентка
Россия Федерациясе территориясендә даими
яшәүче Россия Федерациясе гражданнына
уллыкка алу мөмкинлеге турында бәяләмә
бирү һәм уллыкка алучыларга кандидат
буларак исәпкә кую буенча дәүләт хезмәте
күрсәтү

Акт

**Россия Федерациясе формаларының
гаилә законнары белән билгеләнгән опекун яки попечител булырга, балигы
булган гражданин йә ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балаларны
гаиләгә, башка төр тәрбиягә алырга теләгән гражданинның яшәү
шартларын тикшерү,**

Тикшерү датасы" ____ " _____ 20 ____

шәһәр

Фамилиясе, исеме, атасының исеме (булса), вазыйфасы, проводившего зат
тикшерү

Тормыш шартларын тикшерү үткәрелде _____
(фамилиясе, исеме, атасының исеме)

(булганда), туган көне)
шәхесне раслаучы документ:

(кайчан һәм кем тарафыннан бирелгән)

яшәү урыны _____
(теркәлү белән расланган яшәү урыны адресы)

тору урыны _____
(фактта яшәү һәм тикшерү үткәрү урыны адресы)

Яши торган торак мәйданы _____,
Фамилиясе, исеме, атасының исеме (булганда)

_____ кв. м тәшкил итә, _____ Күләме
һәр бүлмә: _____ кв. м, _____ кв. м, _____ кв. м. _____
катта _____

Йортның сыйфаты (кирпеч, панель, агач һ. б.); нормаль
торышы, тузган, авария; бүлмәләр коры, якты, проходные, саны
тәрәзәләр һәм башкалар.

Йортны һәм торак мәйданны төзекләндерү (суүткәргеч, канализация, нинди
жылылык, газ, ванна, лифт, телефон һ. б.): _____

Торак майданның санитар-гигиена торышы (яхшы, канэгательнерлек, канэгательнерлек түгел _____)
Бала өчен аерым бүлмә, почмак, йокы, уеннар, дәрәсләр өчен урыннар булу

Торак майданда билгеләнгән тәртиптә яши (теркәлгән. чынлыкта яшиләр.:

Фамилия, имя, атасының исеме (булса)	Туган елы	Эш урыны вазифасы яки уку урыны	Туганлык мөнәсәбәте	Әлеге торак майданда кайчаннан бирле яши

Мөнәсәбәтләр, сложившиеся арасында гаилә әгъзалары гражданин

(гаилә әгъзалары арасында үзара мөнәсәбәтләр характеры, балалар белән аралашу үзенчәлекләре, балалар арасында үзара аралашу һ. б.)
Гражданинның шәхси сыйфатлары (характерның үзенчәлекләре, гомуми мәдәният, балалар белән аралашу тәҗрибәсе булу һ. б.)

Мотивлар гражданин кабул итү өчен балигъ булмаган гаиләгә _____

Өстәмә мәгълүматлар тикшерү _____

О

пекун булырга теләк белдергән гражданинның тормыш шартлары. попечителе балигъ булмаган гражданины йә кабул итәргә, балаларны, калган ата-ана тәрбиясеннән мэхрүм калган балаларны, гаиләгә башка билгеләнгән тәрбияләү өчен гаилә законнары

(опека һәм попечительлек органы житәкчесе)
(Ф.И.О.)

(имза)

М.П.

4 нче кушымта
административ регламентка
Россия Федерациясе территориясендә даими
яшәүче Россия Федерациясе гражданнына
уллыкка алу мөмкинлеге турында бәяләмә
бирү һәм уллыкка алучыларга кандидат
буларак исәпкә кую буенча дәүләт хезмәте
күрсәтү

НӘТИЖӘ
УЛЛЫККА АЛУЧЫ ЭТИ-ӘНИ
БУЛУ МӨМКИНЛЕГЕ ТУРЫНДА
(кирәклесен сызырга)

№ _____

« _____ » _____ 20____ ел.

Опека органы:

Ф. и. хатыны (тулысынча): _____

Туган көне: _____

Ф. и. Ир (тулысынча): _____

Туган көне: _____

Яшәү урыны (теркәлү): индекс _____

Гаилә характеристикасы _____

никахның составы, дәвамлылыгы (кабат никах булган очракта, балаларның алдагы никахтан булуын күрсәтергә); балалар белән аралашу тәҗрибәсе; гаилә әгъзалары арасында үзара мөнәсәбәтләр; якин туганнарының булуы һәм аларның уллыкка (кызлыкка) алуга мөнәсәбәте; кандидатларның характерологик үзенчәлекләре; ир белән хатынның бер баласын уллыкка (кызлыкка) алган вакытта икенче иренең уллыкка (кызлыкка) алу ризалыгы булуын күрсәтергә.

Мәгариф һәм һөнәри эшчәнлек _____

Сәламәтлек	торышы	характеристикасы
------------	--------	------------------

гомуми сәламәтлеге торышы, уллыкка (кызлыкка) алуга комачаулаучы авырулар булмау

Матди хәл _____

мөлкәт, хезмәт хақы күләме, башка төр керемнәр

Уллыкка (кызлыкка) алу мотивлары) _____

Уллыкка алуучыларның бала кандидатурасы буенча теләкләре

үсештә кире кагылган баланың уллыкка (кызлыкка) алуга кандидатларның җенси, яше, характеры, тышкы кыяфәте, ризалыгы

Бәяләмә турында мөмкинлекләр / мөмкинлек булмау гр. Булырга кандидат (-ами) усыновителәй _____

мөрәҗәгать итүченең фамилиясе, исеме, атасының исеме (-аңа)
тулысынча

(Анкетаны тутыру өчен җаваплы вазыйфа)

(Ф.И.О., имза, печать)

ИСКӘРМӘ . Бәяләмәнең оригиналы уллыкка алуучыларга бирелә, күчермәсе уллыкка алуучыларга кандидатлар эшендә кала. Бәяләмә җирле үзидарә органы бланкында эзерләнә, аның җитәкчесе кул куя һәм мөһер белән раслана. Бәяләмә Россия Федерациясе Хөкүмәтенең 2000 елның 29 мартындагы 275 номерлы карары (РФ законнары җыелышы, 2000, № 15, 1590 ст.) белән расланган балаларны уллыкка (кызлыкка) алу һәм Россия Федерациясе территориясендә уллыкка алуучыларның гаиләләрендә аларның яшәү һәм тәрбияләү шартларын тикшереп торучы кагыйдәләренең 6 пунктында каралган документлар нигезендә эзерләнә. Учетка кую датасы уллыкка алуучыларга кандидатларны исәпкә алу журналында күрсәтелә.

5 нче кушымта (белешмә)
административ регламентка
Россия Федерациясе территориясендә даими
яшәүче Россия Федерациясе гражданнына
уллыкка алу мөмкинлеге турында бәяләмә
бирү һәм уллыкка алучыларга кандидат
буларак исәпкә кую буенча дәүләт хезмәте
күрсәтү

Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен җаваплы һәм аны күрсәтүгә агымдагы
контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфаи затларның реквизитлары

Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы Башкарма
комитетының опека һәм попечительлек органы

Вазифа	Телефон	Электрон адрес
Опека һәм попечительлек бүлеге начальнигы	(8-84396) 2-24-10	S.Sevastyanova@tatar.ru

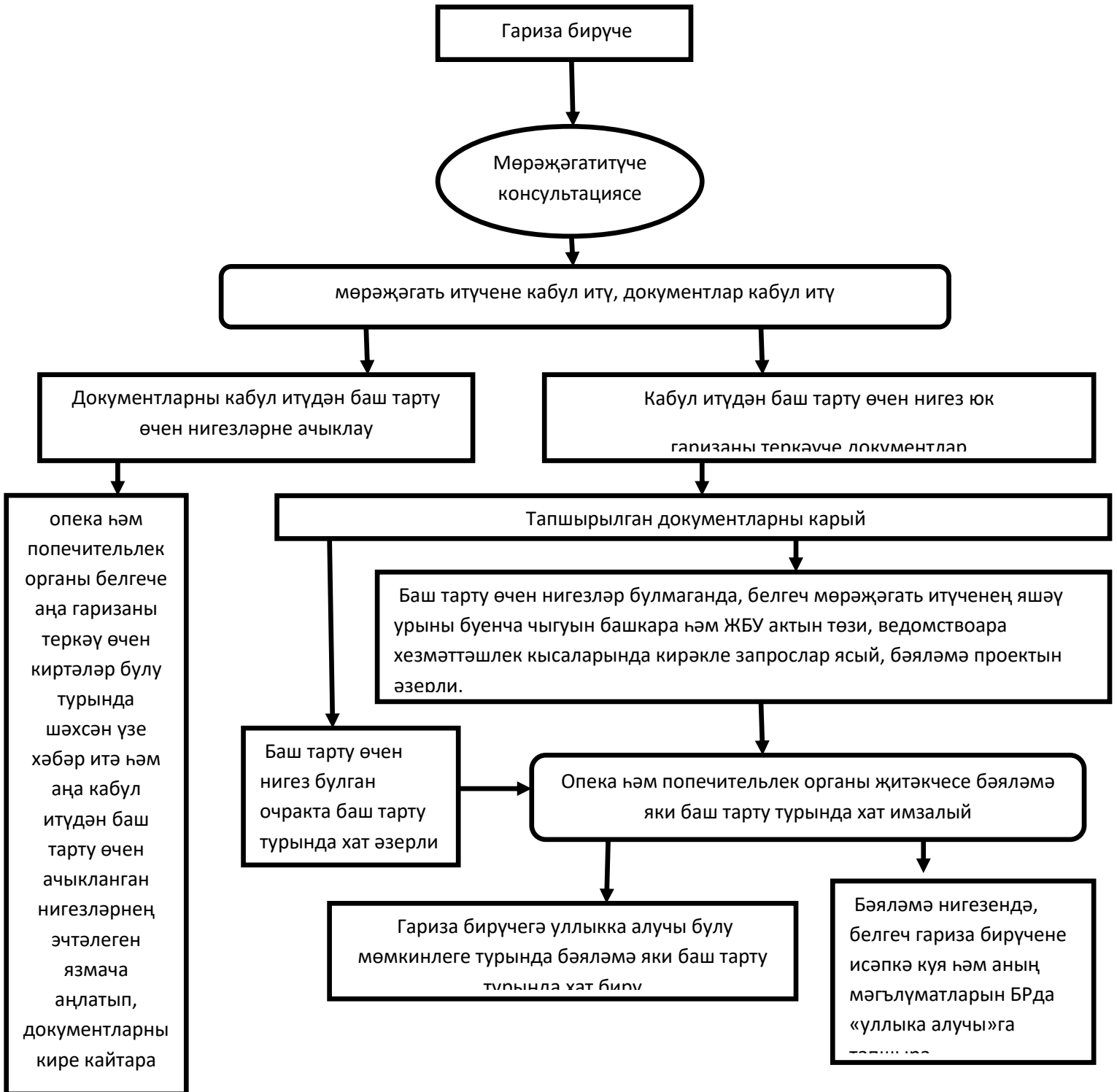
Татарстан Республикасы
Чирмешән муниципаль районы башкарма комитеты

Вазифа	Телефон	Электрон адрес
Башкарма комитет житәкчесе	(8-84396) 2-58-00	Ispolkom.Cheremshan@tatar.ru
Башкарма комитет житәкчесенең социаль мәсьәләләр буенча урынбасары	(8-84396)2-23-15	R.Dolgopolova@tatar.ru

6 нчы кушымта
административ регламентка
Россия Федерациясе территориясендә даими
яшәүче Россия Федерациясе гражданнына
уллыкка алу мөмкинлеге турында бәяләмә

**бирү һәм уллыкка алуучыларга кандидат
буларак исәпкә кую буенча дәүләт хезмәте
күрсәтү**

дәүләт хезмәте күрсәтү буенча гамәлләр бирү тәртибе
блок-схемасы



6 нчы кушымта
Татарстан Республикасы
Чирмешән муниципаль районы
Башкарма комитет житәкчесе урынбасары
2018 елның 2 мартыннан № 118 карар буенча

**Типлаштырылган административ регламент
кадар кабул итү буенча дәүләт хезмәте күрсәтү
балигы булмаганнарны эмансипацияләү турында
(балигы булмаганны тулысынча эшкә сәләтсез дип игълан итү)**

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Әлеге Регламент балигы булмаганнарны эмансипацияләү турында Карар кабул итү буенча (баланы тулысынча эшкә сәләтсез дип игълан итү) дәүләт хезмәте күрсәтүнең стандартын һәм тәртибен билгели (алга таба – дәүләт хезмәте).

1.2. Хезмәт алучылар: Россия Федерациясенең балигы булмаган гражданны, теләгән алырга рәхсәт эмансипации (алга таба-мөрәжәгать итүчеләр).

1.3. Дәүләт хезмәте Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районының опека һәм попечительлек органы (алга таба – опека һәм попечительлек органы) мөрәжәгать итүченең яшәү урыны буенча күрсәтелә.

1.3.1. Опека һәм попечительлек органының урнашу урыны: 423100, ТР, Чирмешән районы, Чирмешән авылы, Совет урамы, 32, 10 нчы кабинет.

Опека һәм попечительлек органын кабул итү графигы: шимбә һәм якшәмбе көннәреннән тыш һәр көнне, дүшәмбе-жомга 8.00 сәгатьтән 17.00 сәгатькә кадәр, төшке аш 12.00 сәгатьтән 13.00 сәгатькә кадәр.

Шәхесне раслаучы документ буенча уза.

1.3.2. Белешмәләр өчен телефоннар: 8-84396-2-24-10

1.3.3. Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районының «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге рәсми сайты адресы (алга таба – «Интернет» челтәре): <http://cheremshan.tatarstan.ru> к

1.3.4. Дәүләт хезмәте турында мәгълүмат алырга мөмкин:

1) Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы башкарма комитеты биналарында урнашкан дәүләт хезмәте турында визуаль һәм текст мәгълүматын үз эченә алган дәүләт хезмәте турында мәгълүмат стендлары ярдәмендә, гариза бирүчеләр белән эшләү өчен;

2) "Интернет"челтәре аша:

Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районының рәсми сайтында :<http://www.cheremshan.tatarstan.ru>...;

Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталында (<http://uslugi.tatar.ru/>;

дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) бердәм порталында <http://www.gosuslugi.ru/>;

3) опека һәм попечительлек органына телдән мөрәжәгать иткәндә (шәхсэн яки телефон аша);

4) опека һәм попечительлек органына язмача (шул исәптән электрон документ формасында) мөрәжәгать иткәндә.

1.3.5. Дәүләт хезмәте күрсәтү мәсьәләләре буенча мәгълүмат Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районының рәсми сайтында (<http://cheremshan.tatarstan.ru>.) гариза бирүчеләр белән эшләр өчен Башкарма комитет биналарында мәгълүмати стендларда да.

1.4. Дәүләт хезмәте күрсәтү нигезендә башкарыла:

30.11.1994 ел, № 51-ФЗ Россия Федерациясе Граждан кодексы (алга таба- РФ ГК) ("Жыелыш РФ", 05.12.1994, №32, 3301 ст.,» Российская газета", 238-239, 08.12.1994);

Россия Федерациясе Граждан процессуаль кодексының 14.11.2002 ел, № 138-ФЗ (алга таба – РФ ГПК) ("Российская газета" 2002 елның 20 ноябрәндәге 220 номерлы, "Парламентская газета" 2002 елның 20 ноябрәндәге 220-221 номерлы, Россия Федерациясе законнары жыелышы (2002 елның 18 ноябрәндәге 46 ст. 4532);

«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 27.07.2010 ел, № 210-ФЗ Федераль закон (алга таба - 210-ФЗ номерлы Федераль закон) ("Российская газета», № 168, 30.07.2010 ел, "Собрание РФ законнары", 02.08.2010, №31, ст. 4179);

«Татарстан Республикасында опека һәм попечительлек органнары эшчәнлеген оештыру турында» 2004 елның 27 февралендәге 8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законы (алга таба-8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы) (Татарстан Дәүләт Советы Жыелма басмасы, 2004 ел, 2, февраль, " Республика Татарстан", 2004 ел, 2 март, 43-44 номерлы, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карарлары һәм күрсәтмәләре һәм республика башкарма хакимият органнарының 2004 елның 21, 26 маендагы норматив актлары жыентыгы);

«Татарстан Республикасында муниципаль берәмлекләренң жирле үзидарә органнарына опека һәм попечительлек өлкәсендә Татарстан Республикасының аерым дәүләт вәкаләтләрен бирү турында» 2008 елның 20 мартындагы 7-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законы ("Ватаным Татарстан", 2008 елның 22 мартындагы 54 номерлы, "Республика Татарстан", 2008 елның 25 мартындагы 60-61 номерлы, Татарстан Дәүләт Советы Жыелма басмасы, 2008 елның 3, марты);

«Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын эшләр һәм раслау тәртибен раслау һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының аерым карарларына үзгәрешләр кертү турында» 2010 елның 2 ноябрәндәге 880 номерлы Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карары (алга таба – ТР Министрлар Кабинетының аерым карарларына үзгәрешләр кертү хакында) (алга таба-ТР Министрлар Кабинеты Карары) (Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карарлары һәм боерыклары һәм республика башкарма хакимияте органнарының норматив актлары жыентыгы, 08.12.2010, № 46, 2144 ст.; 20.12.2011, № 48, № 2612 ст.; 25.05.2012, №

Чирмешән муниципаль районы Советы тарафыннан 07.08.2010 ел, № 191 (алга таба-Устав) ;

Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек бүлеге турында 25.11.2014 ел, №246 карары белән расланган нигезләмә (алга таба - бүлек турында Нигезләмә).

1.5. Әлеге Регламентта балигъ булмаганны тулысынча эшкә сәләтсез дип игълан итү эмансипация астында аңлана.

Дәүләт хезмәте күрсәтү стандарты

Стандарт таләпләре исеме	Стандарт таләпләре эчтәлеге	Дәүләт хезмәтен яисә таләпне билгели торган норматив акт
2.1. Хезмәт күрсәтү атамасы	Эмансипация турында Карар кабул итү (балигъ булмаганны тулысынча эшкә сәләтсез дип игълан итү)	РФ ГК 27маддә; Законна РТ №8-ЗРТ 5 маддә
2.2. Хезмәт күрсәтүче орган исеме	Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районының опека һәм попечительлек органы	Законна РТ №8-ЗРТ 5 маддә
2.3. Хезмәт күрсәтү нәтижәләрен тасвирлау	Балигъ булмаган баланы эмансификацияләү турында карар (карар) яки хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында хат	РФ ГК 27маддә; Законна РТ №8-ЗРТ 5 маддә п.16
2.4. Хезмәт күрсәтү вакыты	Дәүләт хезмәте күрсәтүгә кагылышлы гражданнарның язмача мөрәжәгатьләрен карау алар теркәлгәннән соң 15 эш көне эчендә башкарыла.	
2.5. Хезмәт күрсәтү өчен законнар һәм башка норматив хокукий актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге	<p>Гариза балигъ булмаган (№1 кушымта).</p> <p>Балигъ булмаганнарның ата-аналарының яки башка законлы вәкилләренә уртак гаризасы һәм ризалыгы (2 нче кушымта).</p> <p>Гариза бирүчеләрнең паспортлары һәм аларның күчермәләре.</p> <p>Туу турында таныклык күчермәсе.</p> <p>Хезмәт кенәгәсенә (хезмәт килешүе) күчермәсе яисә индивидуаль эшкуар буларак теркәү турында таныклык.</p> <p>Гаризалар һәм документлар күчермәләре бер нөсхәдә бирелә (оригиналлар булганда).</p>	

Стандарт таләпләре исеме	Стандарт таләпләре эчтәлеге	Дәүләт хезмәтен яисә таләпне билгели торган норматив акт
<p>2.6. Дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм башка оешмалар карамагында булган, мөрәжәгать итүче тәкъдим итәргә хокуклы дәүләт хезмәте күрсәтү өчен норматив хокукий актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге</p>	<p>Әлеге категориягә кертелгән документлар таләп ителми</p>	
<p>2.7. Норматив хокукий актларда каралган очрактарда килештерелгән дәүләт хакимияте органнары һәм аларның структур бүлекчәләре Исемлеге дәүләт хезмәтен күрсәтүче башкарма хакимият органы тарафыннан гамәлгә ашырыла торган дәүләт хезмәте күрсәтү өчен таләп ителә</p>	<p>Дәүләт хезмәтен килештерү таләп ителми</p>	

Стандарт таләпләре исеме	Стандарт таләпләре эчтәлеге	Дәүләт хезмәтен яисә таләпне билгели торган норматив акт
2.8. Хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге	<ol style="list-style-type: none"> 1. Тапшырылган документларның 2.5 пунктында күрсәтелгән документлар исемлегенә туры килмәве. 2. Документларда килешмәгән төзәтмәләр булу. 3. Мөрәжәгать факттагы яшәү урыны буенча түгел. 	
2.9. Хезмәт күрсәтүне туктатып тору яки баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге	<p>Баш тарту өчен нигезләр:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Законлы вәкилләрнең ризалыгы булмау. 2. Мөрәжәгать итүче тарафыннан тиешенчә рәсмиләштерелгән Документлар, тулы булмаган һәм (яки) дәрәс булмаган белешмәләр бирү, алар нигезендә дәүләт хезмәте күрсәтү хокукы билгеләнә. <p>Дәүләт хезмәтен туктатып тору өчен нигезләр юк.</p>	
2.10. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен алына торган дәүләт пошлинасын яисә башка түләүне алу тәртибе, күләме һәм нигезләре	Дәүләт хезмәте түләүсез нигездә күрсәтелә	
2.11. Түләү күләмен исәпләү методикасы турында мәгълүматны да кертеп, дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр күрсәтүгә	Кирәкле һәм мәжбүри хезмәтләр күрсәтү таләп ителми	

Стандарт таләпләре исеме	Стандарт таләпләре эчтәлеге	Дәүләт хезмәтен яисә таләпне билгели торган норматив акт
түләүне алу тәртибе, күләме һәм нигезләре		
2.12. Дәүләт хезмәте күрсәтү турында запрос биргәндә һәм мондый хезмәтләр күрсәтү нәтижәсен алганда чиратны көтүнең максималь вақыты	<p>Мөрәжәгать итүчене кабул итү (хезмәт күрсәтү) көтү вақытының максималь вақыты 15 минуттан артмаска тиеш.</p> <p>Дәүләт хезмәтләрен алучыларның аерым категорияләре өчен чират билгеләнмәгән.</p>	
2.13. Дәүләт хезмәте күрсәтү турында гариза бирүченең үтенечен теркәү срогы	Гариза кергән көнне	
2.14. Дәүләт хезмәте күрсәтелә торган биналарга карата таләпләр	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтү тиешле күрсәткечләр белән жиһазландырылган биналарда гамәлгә ашырыла.</p> <p>Дәүләт хезмәте алучыларны кабул итү махсус бүлеп бирелгән урыннарда гамәлгә ашырыла:</p> <ul style="list-style-type: none"> янгын системасы һәм янгын сүндерү системасы; документларны рәсмиләштерү өчен кирәкле жиһазлар; мәгълүмати стендлар. <p>Инвалидларның дәүләт хезмәте күрсәтү урынына киртәләрсез үтеп керү мөмкинлеге, шул исәптән объектларга киртәләрсез керү һәм алардан чыгу, шулай ук дәүләт хезмәте күрсәтү урынына керү максатларында объект буенча мөстәкыйль хәрәкәт итү мөмкинлеге тәэмин ителә.</p> <p>Дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе турында визуаль, текст һәм</p>	вазыйфаи регламентлар, вазыйфаи инструкцияләр 841/16 нгче боерык

Стандарт таләпләре исеме	Стандарт таләпләре эчтәлеге	Дәүләт хезмәтен яисә таләпне билгели торган норматив акт
	мультимедиа мәгълүматы гариза бирүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның чикләнгән мөмкинлекләрен исәпкә алып урнаштырыла.	
2.15. Дәүләт хезмәтенә үтемлеләге һәм сыйфаты күрсәткечләре	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтүнең һәркем өчен мөмкин булуы күрсәткечләре булып тора:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) гариза бирүченең яшәү районында опека һәм попечительлек органы булу; 2) документлар кабул итү, бирү алып барыла торган биналарның жәмәгать транспортынан файдалану мөмкинлегә зонасында урнашуы; 3) кирәкле белгечләр саны, шулай ук мөрәжәгать итүчеләрдән документлар кабул ителә торган урыннар булу;; 4) «Интернет» челтәрендәге мәгълүмат стендларында, мәгълүмат ресурсларында, дәүләт хезмәте күрсәтүнең ысуллары, тәртибе һәм сроклары турында тулы мәгълүмат булу, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталында; <p>Дәүләт хезмәте күрсәтүнең сыйфаты күрсәткечләре булып тора:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) документларны кабул итү һәм карау срокларын үтәү; 2) дәүләт хезмәте нәтижәсен алу вакытын үтәү. 	
2.16. Электрон формада дәүләт хезмәте күрсәтү үзенчәлекләре	<p>Консультация Интернет-кабул итү бүлмәсе аша бирелә.</p> <p>Гариза һәм документлар электрон рәвештә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша (адрес: http://uslugi.tatar.ru (алга таба рөхсәт алган вакытта документларның төп нөсхәләрен күрсәтү белән.</p>	

3 . Административ процедураларның составы, эзлеклелеге һәм сроклары, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр, шул исәптән электрон формада административ процедураларны үтәү үзенчәлекләре, шулай ук дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләрендә административ процедураларны үтәү үзенчәлекләре.

3.1. Дәүләт хезмәте күрсәткәндә эзлекле гамәлләр тасвирламасы

3.1.1. Балигъ булмаганны эмансипацияләү турында Карар кабул итү буенча дәүләт хезмәте күрсәтү түбәндәге процедураларны үз эченә ала:

1) мөрәжәгать итүчегә консультация бирү;

2) мөрәжәгать итүчене кабул итү, документлар кабул итү (к. 2.5. өлеге Регламентның.);

4) балигъ булмаганны эмансипацияләү турында рөхсәт эзерләү;

5) мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте нәтижәсен бирү;

6) мөрәжәгать итүчегә нигезләр булганда дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат жиберү.

3.1.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча гамәлләр эзлеклелеге Блок-схемасы № 3 кушымтада күрсәтелгән.

3.2. Мөрәжәгать итүчегә консультация бирү.

Гариза бирүче шәхсән, телефон, электрон почта аша (адрес: S.Sevastyanova@tatar.ru (яисә) хат белән дәүләт хезмәте алу тәртибе турында консультацияләр алу өчен опека һәм попечительлек органына мөрәжәгать итә.

Опека һәм попечительлек органы белгече мөрәжәгать итүчегә, шул исәптән, дәүләт хезмәте алу өчен кирәкле документлар составы, формасы һәм эчтәлеге буенча консультация бирә, гариза бланкын бирә һәм, кирәк булганда, гариза бланкын тутыруда ярдәм күрсәтә.

Өлеге пункт белән билгеләнә торган Процедура мөрәжәгать итүче мөрәжәгать иткән көнне гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: дәүләт хезмәтен алу өчен кирәкле документлар исемлеге, составы, формасы һәм эчтәлеге буенча консультацияләр, кисәтүләр.

3.3. Мөрәжәгать итүчене кабул итү, документлар кабул итү.

3.3.1. Гариза бирүче үзе яисә электрон рәвештә Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша (адрес: <http://uslugi.tatar.ru> (2.5 пунктта күрсәтелгән кушымта белән гариза бирелә (жиберелә).

3.3.2. Опека һәм попечительлек органы белгече, кабул итүне алып баручы, гамәлгә ашыра:

мөрәжәгать итүченең шәхесен билгеләү;

документлар булу-булмавын тикшерү;

бирелгән документларның билгеләнгән таләпләргә туры килүен тикшерү (документларның күчермәләрен тиешенчә рәсмиләштерү, документларда кул астындагылар, припискалар, сызып алынган сүзләр һәм башка килешмәгән төзәтмәләр булмау).

Өлеге Регламентның 2.8 пункттында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булмаганда, опека һәм попечительлек органы белгече мөрәжәгать итүчегә гариза бирү өчен гариза һәм аңа кушып бирелә торган

документлар кабул итү датасы турында хәбәр итә, шуннан соң 3.3.3 пунктында каралган процедуралар гамәлгә ашырыла. әлеге Регламентның 1 нче пункты.

Әлеге Регламентның 2.8 пунктында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булган очракта, гариза биргәндә опека һәм попечительлек органы белгече гаризаны теркәү өчен киртәләр булу турында шәхсән үзе хәбәр итә һәм ана документларны кабул итүдән баш тарту өчен ачыкланган нигезләрнең эчтәлеген язмача аңлатып, документларны кире кайтара.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар мөрәжәгать итүче мөрәжәгәте көнендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: кабул ителгән документлар, теркәү язылу журналында гаризаларны теркәү, расписка яки мөрәжәгать итүчегә кире кайтарылган Документлар.

3.3.3. Опека һәм попечительлек органы белгече әлеге Регламентның 2.9 пунктында каралган дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләрнең булуын тикшерә.

Хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр булган очракта, опека һәм попечительлек органы белгече баш тарту турында хат эзерли һәм гариза бирүчегә кул куелганнан соң 2 көн эчендә житкерә. Бер үк вакытта мөрәжәгать итүчегә барлык документлар кире кайтарыла һәм карарга шикаять бирү тәртибе аңлатыла һәм 3.6 пунктында каралган процедураларны гамәлгә ашыра. әлеге Регламентның 1 нче пункты.

Дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр булмаган очракта, мөрәжәгать итүче биргән документларда булган мәгълүматларны тикшерү эшен оештыра.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар гаризаны теркәгәннән соң ике эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: документларны тикшерү һәм рөхсәт яки баш тарту турында Карар кабул итү.

3.4. Әзерләү турында карар эмансипации яки баш тарту турында хатлар.

3.4.1. Опека һәм попечительлек органы белгече тапшырылган документлар нигезендә эмансипация турында күрсәтмә (карар) проектын яки баш тарту турында хат эзерли һәм алга таба опека һәм попечительлек органы житәкчесендә раслау белән рөхсәт яки хат проектын килештерүгә жибәрә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар алдагы процедураны тәмамлаганнан соң ун эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: эмансипация турында карар яки баш тарту турында хат, эзерләнгән п. 3.6.

3.6. Гариза бирүчегә хезмәт күрсәтү нәтижәсен бирү.

3.6.1. Опека һәм попечительлек органы белгече, кул куелган күрсәтмә (карар) алгач, аны терки һәм гариза бирүчегә тапшыра (жибәрә). Тискәре нәтижә булган очракта, хатны шәхсән кулга тапшыра яки 3.6 п. нигезендә почта аша хәбәрнамә белән заказлы хат белән жибәрә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар процедураны тәмамлаганнан соң ике көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: гариза бирүчегә дәүләт хезмәте нәтижәсен бирү (жибәрү).

3.6. Мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат жибәрү.

3.6.1. Опека һәм попечительлек органы белгече, рөхсәт бирүдән баш тарту турында Карар кабул ителгән очракта, хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында хат проектын эзерли (алга таба – баш тарту турында хат).

Эзерләнгән хат проекты кул кую өчен опека һәм попечительлек органы житәкчесенә жибәрелә.

Процедураларның нәтижәсе: имза куюга баш тарту турында хат проекты.

3.6.2. Опека һәм попечительлек органы житәкчесе баш тарту турында хат проектына кул кую һәм опека һәм попечительлек органы белгеченә кире кайтара.

Процедураларның нәтижәсе: баш тарту турында имзаланган хат.

3.6.3. Опека һәм попечительлек органы белгече гариза бирүчегә кул куелганнан соң 3 көнлек срокта баш тарту турында хат житкерә. Бер үк вакытта мөрәжәгать итүчегә барлык документлар да кире кайтарыла һәм карарга шикаять бирү тәртибе аңлатыла.

Процедураның нәтижәсе: мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хәбәр итү.

3.7. Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге аша дәүләт хезмәте күрсәтү.

3.7.1. Мөрәжәгать итүче дәүләт хезмәте алу өчен дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенә мөрәжәгать итәргә хокуклы.

3.7.2. Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге аша дәүләт хезмәте күрсәтү

3.7.3. Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгеннән Документлар килгәндә, процедуралар 3.3 пункт нигезендә гамәлгә ашырыла.-3.4. әлеге Регламентның 1 нче пункты. Дәүләт хезмәте нәтижәсе дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенә жибәрелә.

4. Дәүләт хезмәте күрсәтүне контрольдә тоту тәртибе һәм формалары

4.1. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын контрольдә тоту мөрәжәгать итүчеләрнең хокукларын бозу очракларын ачыклау һәм бетерү, дәүләт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешен тикшерү, карарлар кабул итү һәм мөрәжәгатьләргә җаваплар эзерләү, опека һәм попечительлек органының вазыйфай затларының гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятьләре булган җаваплар эзерләүне үз эченә ала.

Административ процедураларның үтәлешен контрольдә тоту формалары булып тора:

- дәүләт хезмәте күрсәтү буенча документлар проектларына хокукый экспертиза үткөрү. Экспертиза нәтижәсе булып проектларны визалау тора;
- эш башкару алып барылышын билгеләнгән тәртиптә тикшерәләр;
- дәүләт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешен билгеләнгән тәртиптә тикшерү уздыру.

Контроль тикшерүләр планлы һәм планнан тыш булырга мөмкин. Тикшерүләр уздырганда дәүләт хезмәте күрсәтү (комплекслы тикшерүләр) белән бәйле барлык мәсьәләләр яки мөрәжәгать итүченең конкрет мөрәжәгәте каралырга мөмкин.

Дәүләт хезмәте күрсәткәндә һәм карарлар кабул иткәндә гамәлләрнең үтәлешен контрольдә тоту максатыннан опека һәм попечительлек органы житәкчесенә Дәүләт хезмәте күрсәтүнең нәтижәләре турында белешмәләр тапшырыла.

4.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча административ процедуралар тарафыннан билгеләнгән гамәлләрнең эзлеклелеген үтәүгә агымдагы контроль дәүләт хезмәте күрсәтү буенча эшнә оештыру өчен җаваплы белгеч, эш башкару хезмәте белгечләре тарафыннан башкарыла.

4.3. Агымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфай затлар исемлегенә опека һәм попечительлек органының структур бүлекчәләре турындагы нигезләмәләр һәм вазыйфай регламентлар белән билгеләнә.

Үткәрелгән тикшерүләр нәтижәләре буенча, мөрәжәгать итүчеләрнең хокукларын бозу очраклары ачыкланган очракта, гаепле затлар закон нигезендә җаваплылыкка тартыла.

4.4. Җаваплы башкаручы мөрәжәгать итүченең мөрәжәгәтләрән вакытында карамау өчен җаваплы.

4.5. Гражданның, аларның берләшмәләре һәм оешмалары ягыннан дәүләт хезмәте күрсәтүне контрольдә тоту дәүләт хезмәте күрсәткәндә опека һәм попечительлек органы эшчәнлегенең ачыклыгы, дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе турында тулы, актуаль һәм ышанычлы мәгълүмат алу һәм дәүләт хезмәте күрсәтү процессында мөрәжәгәтләрне (шикаятьләрне) судка кадәр карау мөмкинлегенә ярдәмдә гамәлгә ашырыла.

5. Дәүләт хезмәтен күрсәтүче органнарның, шулай ук аларның вазыйфай затларының һәм муниципаль хезмәткәрләренең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять бирүнең судка кадәр (судтан тыш) тәртибе

5.1. Дәүләт хезмәтен алучылар Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы Башкарма комитетына дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы опека һәм попечительлек органы хезмәткәрләренең гамәлләренә (гамәл кылмауларына) судка кадәр тәртиптә шикаять бирергә хокуклы.

Мөрәжәгать итүче шикаять белән, шул исәптән түбәндәге очракларда мөрәжәгать итә ала:

дәүләт хезмәте күрсәтү турында мөрәжәгать итүченең үтенечен теркәү срогын бозу;

дәүләт хезмәте күрсәтү вакытын бозу;

мөрәжәгать итүчедән дәүләт хезмәте күрсәтү өчен Россия Федерациясенең норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында каралмаган документларны таләп итү;

мөрәжәгать итүчедә дәүләт хезмәте күрсәтү өчен Россия Федерациясенәң норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында каралган документларны кабул итүдән баш тарту;

федераль законнарда һәм Россия Федерациясенәң алар нигезендә кабул ителгән башка норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында каралмаган булса, дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту;

дәүләт яисә муниципаль хезмәт күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациясә норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында каралмаган түләү таләбе;

дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затының дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда бирелгән хаталарны һәм хаталарны төзәтүдән баш тартуы яисә мондый төзәтмәләренәң билгеләнгән срогын бозу.

5.2. Шикаять язмача кәгазьдә яки электрон формада бирелә.

Шикаять почта аша, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге аша, «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәре, Министрлыкның рәсми сайты ([http:// mon.tatarstan.ru](http://mon.tatarstan.ru) 1) Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең бердәм порталын булдыру (<http://uslugi.tatar.ru> дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) бердәм порталын булдыру <http://www.gosuslugi.ru/>) шулай ук мөрәжәгать итүченә шәхси кабул итәргә мөмкин

5.3. Шикаятьне карау срогы-аны теркәгәннән соң 15 эш көне эчендә. Дәүләт хезмәтен күрсәтүче органга, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затына шикаять белдерүдән баш тарткан очракта, мөрәжәгать итүчедән документларны кабул иткәндә йә жибәрелгән хаталарны һәм хаталарны төзәтүдә яисә мондый төзәтмәләренәң билгеләнгән срокларына карата шикаять белдерелгән очракта-теркәлгән көннән биш эш көне эчендә.

5.4. Шикаять үз эченә түбәндәге мәгълүматны алырга тиеш:

1) дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затының яисә муниципаль хезмәткәрнең исеме, аларның карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять белдерелә торган карарлар һәм гамәлләре;

2) гариза бирүченәң фамилиясә, исеме, атасының исеме (соңгысы – булган очракта), гариза бирүченәң – физик затның яшәү урыны турында мәгълүматлар, гариза бирүченәң – юридик затның урнашу урыны турында белешмәләр, шулай ук элементә өчен телефон номеры (номерлары), электрон почта адресы (булган очракта) һәм гариза бирүчегә жавап жибәрелергә тиешле почта адресы (булганда).;

3) дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затының яисә муниципаль хезмәткәрнең шикаять белдерелә торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмаулары) турында белешмәләр;

4) мөрәжәгать итүче дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затының яисә муниципаль хезмәткәрнең карары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) белән килешмәгән дәлилләре.

5.5. Шикаятыкә шикаятытә бәян ителгән хәлләрне раслый торган документларның күчермәләре беркетелергә мөмкин. Бу очракта шикаятытә аңа кушып бирелә торган документлар исемлеге китерелә.

5.6. Шикаяты аңа дәүләт хезмәте күрсәтүче тарафыннан имза салына.

5.7. Шикаятыне карау нәтижәләре буенча опека һәм попечительлек органы житәкчесе түбәндәге карарларның берсен кабул итә:

1) шикаятыне, шул исәптән кабул ителгән карарны юкка чыгару, дәүләт хезмәтен күрсәтүче орган тарафыннан кертелгән төзәтүләрне, дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда опечаткаларны һәм хаталарны, мөрәжәгать итүчегә Россия Федерациясенең норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында, шулай ук башка рәвешләрдә алынмаган акчаларны кире кайтаруны канәгатьләндерә.;

2) шикаятыне канәгатьләндерүдән баш тарта.

5.1.7 пунктчасында күрсәтелгән карар кабул ителгән көннән дә соңга калмыйча. мөрәжәгать итүчегә язмача һәм мөрәжәгать итүче теләге буенча электрон формада шикаятыне карау нәтижәләре турында дәлилләнгән җавап жиберелә.

5.8. Административ хокук бозу яки жинаять составының билгеләре билгеләнгән яисә карау нәтижәләре буенча шикаятыләрне карау буенча вәкаләтләр бирелгән вазыйфай зат шикаятыне тиз арада прокуратура органнарына жиберә.

1 нче кушымта
административ регламентка
дүлэт хезмэте күрсэтү
эмансипация буенча хезмэтлэр , карар кабул итү
балигъ булмаган (балигъ булмаганны тулысынча
эшкэ сэлэтсезлеген) белдерү

(Ф.И.О. тулысынча)

яшәү адресы:

(тулыадрес)

телефон: _____

паспорт: _____
(серия, номер, кем тарафыннан кайчан
бирелгән)

Гариза

Мин, _____,
Ф.И.О., туган датасы

мине түбәндәге нигезләр буенча эмансипированным дип тануыгызны сорыйм

« ____ » _____ 20__ ел.

(имза)

2 нче кушымта
административ регламентка
дәүләт хезмәте күрсәтү
эмансипация буенча хезмәтләр , карар кабул итү
балигь булмаган (
балигь булмаганны тулысынча
эшкә сәләтсезлеген) белдерү

_____,
(Ф.И.О. тулысынча)

яшәүче адресы:

_____,
(тулы адрес)

телефон: _____

паспорт: _____
(серия, номер, кем тарафыннан
кайчан бирелгән)

Гариза.

Мин, _____,
Законлы вәкил ф. и. о.

Минем балигь булмаган улым(кызым) белән килешәм.

Ф. и. о., балигь булмаганнарның туган көне
ул эмансипацияләнгән дип танылган

« ____ » _____ 20 ____ г.

(имза)

3 нче кушымта
административ регламентка
дәүләт хезмәте күрсәтү
эмансипация буенча хезмәтләр , карар кабул итү
балигь булмаган (
балигь булмаганны тулысынча
эшкә сәләтсезлеген) белдерү

**Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен жаваплы һәм аны күрсәтүгә
агымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфай затларның
реквизитлары**

**Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы Башкарма
комитетының опека һәм попечительлек органы**

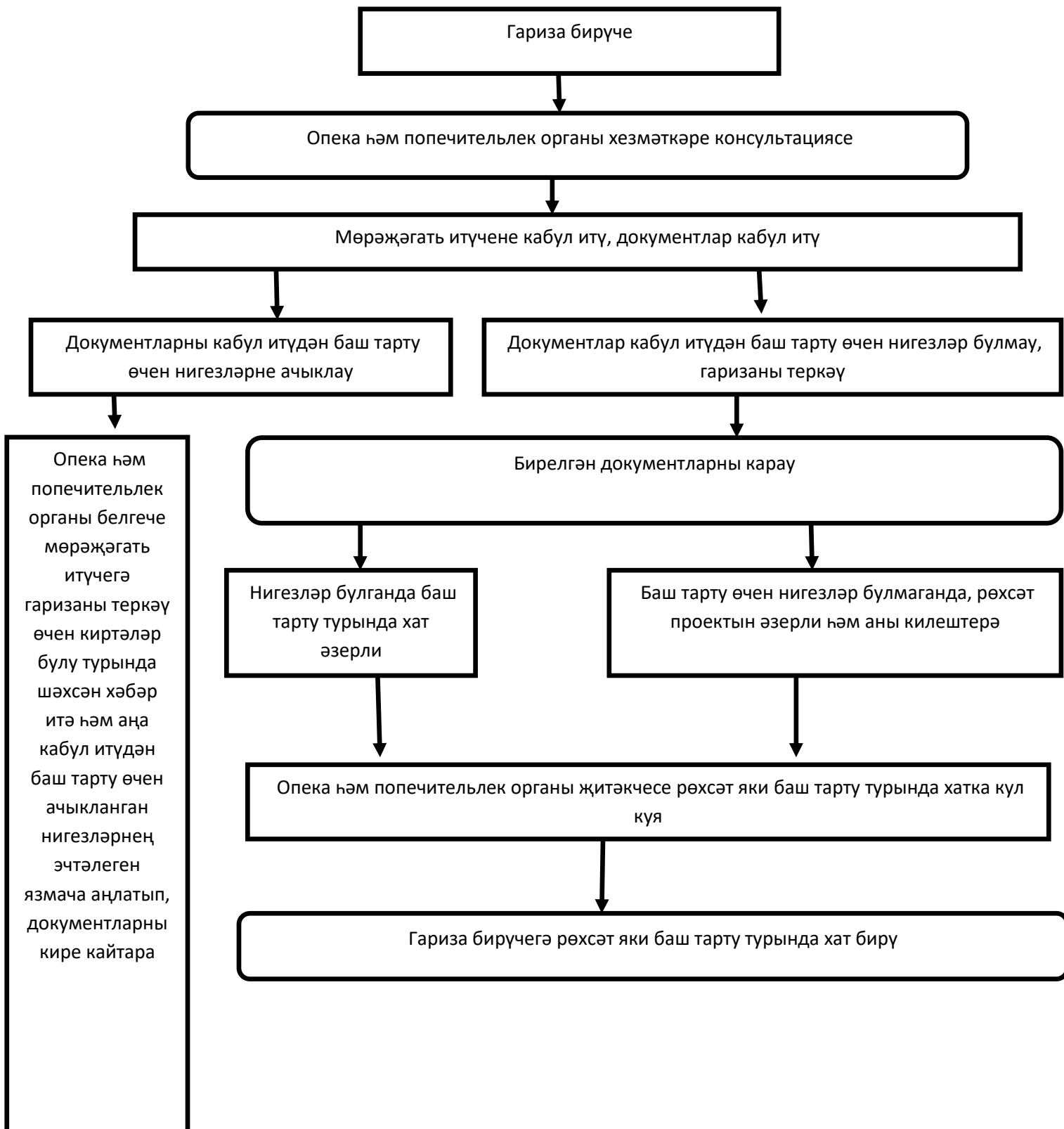
Вазифа	Телефон	Электрон адрес
Опека һәм попечительлек бүлеге начальнигы	(8-84396) 2-24-10	S.Sevastyanova@tatar.ru

**Татарстан Республикасы
Чирмешән муниципаль районы башкарма комитеты**

Вазифа	Телефон	Электрон адрес
Башкарма комитет житәкчесе	(8-84396) 2-58-00	Ispolkom.Cheremshan@tatar.ru
Башкарма комитет житәкчесенең социаль мәсьәләләр буенча урынбасары	(8-84396)2-23-15	R.Dolgopolova@tatar.ru

4 нче кушымта
административ регламентка
дәүләт хезмәте күрсәтү
эмансипация буенча хезмәтләр , карар
кабул итү
балигы булмаган (
балигы булмаганны тулысынча
эшкә сәләтсезлеген) белдерү

Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча гамәлләр эзлеклелеге блок-схемасы



**Типлаштырылган административ регламент
балигъ булмаганнарның акчалата кертемен алу өчен законлы вәкилгә
рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтү**

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Әлеге Регламент законлы вәкилгә балигъ булмаганнарның акчалата кертемен (алга таба – дәүләт хезмәте) алуға рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең стандартын һәм тәртибен билгели.

1.2. Хезмәт алучылар: Россия Федерациясе гражданны, алырга теләгән акчалата кертемен алу өчен балигъ булмаганнарның (алга таба-мөрәжәгать итүчеләр).

1.3. Дәүләт хезмәте Татарстан Республикасы муниципаль районының опека һәм попечительлек органы (алга таба – опека һәм попечительлек органы) мөрәжәгать итүченең яшәү урыны буенча бирелә.

1.3.1. Опека һәм попечительлек органының урнашу урыны: 423100, ТР, Чирмешән районы, Чирмешән авылы, Совет урамы, 32, 10 нчы кабинет

Опека һәм попечительлек органын кабул итү графигы: шимбә һәм якшәмбе көннәреннән тыш, һәр көнне, дүшәмбе-жомга 8.00 сәгатьтән 17.00 сәгатькә кадәр, төшке аш 12.00 сәгатьтән 13.00 сәгатькә кадәр

Узу буенча пропуску һәм (яки) шәхесен таныкларучы документ .

1.3.2. Белешмәләр өчен телефоннар(8-84396) 2-24-10

1.3.3. Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районының «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге рәсми сайтының адресы (алга таба – «Интернет» челтәре): <http://cheremshan.tatarstan.ru> к

1.3.4. Дәүләт хезмәте турында мәгълүмат алырга мөмкин:

1) Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы башкарма комитеты биналарында урнашкан дәүләт хезмәте турында визуаль һәм текст мәгълүматын үз эченә алган дәүләт хезмәте турында мәгълүмат стендлары ярдәмендә, гариза бирүчеләр белән эшләү өчен;

2) " Интернет»челтәре аша:

Татарстан Республикасы муниципаль районының рәсми сайтында :<http://cheremshan.tatarstan.ru> к;

Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталында (<http://uslugi.tatar.ru/>;

дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) бердәм порталында <http://www.gosuslugi.ru/>;

3) опека һәм попечительлек органына телдән мөрәжәгать иткәндә (шәхсэн яки телефон аша);

4) опека һәм попечительлек органына язмача (шул исәптән электрон документ формасында) мөрәжәгать иткәндә.

1.3.5. Дәүләт хезмәте күрсәтү мәсьәләләре буенча мәгълүмат Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районының рәсми сайтында опека һәм попечительлек органы белгече тарафыннан урнаштырыла

.<http://cheremshan.tatarstan.ru> (гариза бирүчеләр белән эшләү өчен Башкарма комитет биналарында мәгълүмати стендларда да.

1.4. Дәүләт хезмәте күрсәтү нигезендә башкарыла:

30.11.1994 ел, № 51-ФЗ Россия Федерациясе Граждан кодексы (алга таба-РФ ГК) ("жыелыш РФ", 05.12.1994, №32, 3301 ст.,» Российская газета", 238-239, 08.12.1994);

Россия Федерациясе Гаилә кодексының 29.12.1995 ел, №223-ФЗ (алга таба-РФ СК) («жыелыш РФ", 01.01.1996, №1, 16 ст., " Российская газета», №17, 27.01.1996);

«Опека һәм попечительлек турында» 2008 елның 24 апрелендәге 48-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба – 48-ФЗ номерлы Федераль закон) (2008 елның 30 апрелендәге 94 номерлы"Российская газета", 2008 елның 7 маендагы 31-32 номерлы" Парламентская газета", 2008 елның 28 апрелендәге 1755 номерлы Россия Федерациясе законнары жыелмасында);

«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 27.07.2010 ел, № 210-ФЗ Федераль закон (алга таба – 210-ФЗ номерлы Федераль закон) ("Российская газета», № 168, 30.07.2010 ел, "Собрание РФ законнары", 02.08.2010, №31, ст. 4179);

2009 елның 13 гыйнварындагы 4-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Гаилә кодексы (алга таба – Татарстан Республикасы законы) ("Республика Татарстан", 2009 елның 16 гыйнварындагы 8 номерлы, "Ватаным Татарстан", 2009 елның 17 гыйнварындагы 8 номерлы, Татарстан Дәүләт Советы Жыелма басмасы, 2009, № 1, 2009 елның гыйнвары);

«Татарстан Республикасында опека һәм попечительлек органнары эшчәнлеген оештыру турында» 2004 елның 27 февралендәге 8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законы (алга таба-8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы) (Татарстан Дәүләт Советы Жыелма басмасы, 2004 ел, 2, февраль," Республика Татарстан", 2004 ел, 2 март, 43-44 номерлы, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карарлары һәм күрсәтмәләре һәм республика башкарма хакимият органнарының 2004 елның 21, 26 маендагы норматив актлары жыентыгы);

«Татарстан Республикасында муниципаль берәмлекләренң жирле үзидарә органнарына опека һәм попечительлек өлкәсендә Татарстан Республикасының аерым дәүләт вәкаләтләрен бирү турында» 2008 елның 20 мартындагы 7-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законы ("Ватаным Татарстан", 2008 елның 22 мартындагы 54 номерлы, "Республика Татарстан", 2008 елның 25 мартындагы 60-61 номерлы, Татарстан Дәүләт Советы Жыелма басмасы, 2008 елның 3, марты);

«Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен раслау һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының аерым карарларына үзгәрешләр кертү турында»2010 елның 2 ноябрәндәге 880 номерлы Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карары;

Чирмешән муниципаль районы Советы тарафыннан 07.08.2010 ел, № 191 (алга таба-Устав) ;

Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек бүлеге турында 2014 елның 25 ноябрәндәге 246 номерлы Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы Советы карары белән расланган Нигезләмә.

2. Дәүләт хезмәте күрсәтү стандарты

Стандарт таләпләре исеме	Стандарт таләпләре эчтәлеге	Дәүләт хезмәтен яисә таләпне билгели торган норматив акт
2.1. Хезмәт күрсәтү атамасы	Балигъ булмаганнарның акчалата кертемен алу өчен законлы вәкилгә рөхсәт бирү	Федераль закон № 48-ФЗ; 21маддә ТР №8-ЗРТ законы 5 маддә ст. 60 СК РФ
2.2. Хезмәт күрсәтүче орган исеме	Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районының опека һәм попечительлек органы-мөрәжәгать итүченең яшәү урыны буенча	
2.3. Хезмәт күрсәтү нәтижеләрен тасвирлау	Балигъ булмаганнарның банчка (финанс учреждениесенә) хат рәвешендә акчалата кертемен алу өчен законлы вәкилгә, тәрбиягә бала алган ата-анага, опекунга (попечительгә) рөхсәт яки баш тарту турында хат	Федераль Закон №48-ФЗ 21маддә ст. 60 СК РФ
2.4. Хезмәт күрсәтү вакыты	Дәүләт хезмәте күрсәтүгә кагылышлы гражданның язмача мөрәжәгатьләрен карау алар теркәлгәннән соң 15 эш көне эчендә башкарыла.	
2.5. Хезмәт күрсәтү өчен законнар һәм башка норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлегә	<ol style="list-style-type: none"> 1. Гариза бер ата-анадан йә аларны алыштыручы затлардан, үтенече белән алу өчен акчалата кертем. 2. Туу турында таныклык күчермәсе яки балигъ булмаган баланың паспорты. 3. Опека (опекуннар (попечительләр), тәрбиягә бала алган ата-аналар өчен) турында карар күчермәсе. 4. Балигъ булмаганнарның акчалата кертеме булуын раслаучы документ күчермәсе (саклык 	

	<p>кенәгәсе, мирас хокукы турында таныклык һ. б.)</p> <p>5. 14 яшьтән өлкәнрәк балигъ булмаган баланың акчалата кертемне алу турында гаризасы.</p> <p>6. Мөрәжәгать итүче бала мәнфәгатьләрендә акчаны алуның максатка ярашлы булуы турында кирәкле документларны бирә (уку учреждениесенен укуыу коммерция формасы турында белешмәсе, түләүле дөвалау кирәклегенә турында дөвалау учреждениесеннән белешмә һ. б.)</p>	
<p>2.6. Дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм башка оешмалар карамагында булган, мөрәжәгать итүче тәкъдим итәргә хокуклы дәүләт хезмәте күрсәтү өчен норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлегенә</p>	<p>Ведомствоара хезмәттәшлек кысаларында килеп чыга:</p> <p>- яшәү урыныннан йорт (фатир) кенәгәсеннән өземтә.</p>	
<p>2.7. Норматив хокукый актларда каралган очракларда килештерелгән дәүләт хакимияте органнары һәм аларның структур бүлекчәләре Исемлегенә дәүләт хезмәтен күрсәтүче башкарма хакимият органы тарафыннан гамәлгә ашырыла торган дәүләт</p>	<p>Дәүләт хезмәтен килештерү таләп ителми</p>	

хезмәте күрсәтү өчен таләп ителә		
2.8. Хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге	<p>1. Тапшырылган документларның 2.5 пунктында күрсәтелгән документлар исемлегенә туры килмәве.</p> <p>2. Тапшырыла торган документларда килешмәгән төзәтмәләр.</p> <p>3. Мөрәжәгать факттагы яшәү урыны буенча түгел.</p>	
2.9. Хезмәт күрсәтүне туктатып тору яки баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге	<p>Баш тарту өчен нигезләр:</p> <p>1. балигъ булмаган балалар мәнфәгатьләрендә акча тоту фактын билгеләү.</p> <p>2. мөрәжәгать итүче тарафыннан тиешенчә рәсмиләштерелгән документларны, тулы булмаган һәм (яки) дәрәс булмаган мәгълүматларны тапшыру, алар нигезендә дәүләт хезмәте күрсәтү хокукы билгеләнә.</p> <p>Дәүләт хезмәтен туктатып тору өчен нигезләр юк.</p>	
2.10. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен алына торган дәүләт пошлинасын яисә башка түләүне алу тәртибе, күләме һәм нигезләре	Дәүләт хезмәте түләүсез нигездә күрсәтелә	
2.11. Түләү күләмен исәпләү методикасы турында мәгълүматны да кертеп, дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр күрсәтүгә түләүне алу тәртибе, күләме һәм нигезләре	Кирәкле һәм мәжбүри хезмәтләр күрсәтү таләп ителми	

<p>2.12. Дәүләт хезмәте күрсәтү турында запрос биргәндә һәм мондый хезмәтләр күрсәтү нәтижәсен алганда чиратны көтүнең максималь вақыты</p>	<p>Мөрәжәгать итүчене кабул итү (хезмәт күрсәтү) көтү вақытының максималь вақыты 30 минуттан артмаска тиеш.</p> <p>Дәүләт хезмәтләрен алучыларның аерым категорияләре өчен чират билгеләнмәгән.</p>	
<p>2.13. Дәүләт хезмәте күрсәтү турында гариза бирүченең үтенечен теркәү срогы</p>	<p>Гариза кергән көнне</p>	
<p>2.14. Дәүләт хезмәте күрсәтелә торган биналарга карата таләпләр</p>	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтү тиешле күрсәткечләр белән жиһазландырылган биналарда гамәлгә ашырыла.</p> <p>Дәүләт хезмәте алучыларны кабул итү махсус бүлеп бирелгән урыннарда гамәлгә ашырыла:</p> <ul style="list-style-type: none"> янгын системасы һәм янгын сүндерү системасы; документларны рәсмиләштерү өчен кирәкле жиһазлар; мәгълүмати стендлар. <p>Инвалидларның дәүләт хезмәте күрсәтү урынына киртәләрсез үтеп керү мөмкинлеге, шул исәптән объектларга киртәләрсез керү һәм алардан чыгу, шулай ук дәүләт хезмәте күрсәтү урынына керү максатларында объект буенча мөстәкыйль хәрәкәт итү мөмкинлеге тәмин ителә.</p> <p>Дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе турында визуаль, текст һәм мультимедиа мәгълүматы гариза бирүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның чикләнгән мөмкинлекләрен исәпкә алып урнаштырыла.</p>	<p>844/16 нче боерык</p>
<p>2.15. Дәүләт хезмәтенен үтемлелеге һәм сыйфаты</p>	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтүнең һәркем өчен мөмкин булуы һәм сыйфаты күрсәткечләре булып тора:</p>	

күрсәткечләрә	1) документларны кабул итү һәм карау срокларын үтәү; 2) дәүләт хезмәте нәтижәсен алу срогын үтәү; 3) гариза бирүченең яшәү районында опека һәм попечительлек органы булу.	
2.16. Электрон формада дәүләт хезмәте күрсәтү үзенчәлекләрә	Электрон формада дәүләт хезмәте күрсәтелми	

3. Административ процедураларның (гамәлләрнең)составы, эзлеклелеге һәм үтәү сроклары, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр

3.1. Дәүләт хезмәте күрсәткәндә эзлекле гамәлләр тасвирламасы

3.1.1. Балигъ булмаганнарның акчалата кертемен алуга законлы вәкиленә рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтү түбәндәге процедураларны үз эченә ала:

1) мөрәжәгать итүчегә консультация бирү;

2) мөрәжәгать итүченә кабул итү, документлар кабул итү (к. 2.5. әлеге Регламентның.);

3) дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы органнарга ведомствоара запросларны Формалаштыру һәм жибәрү;

4) законлы вәкилгә балигъ булмаганнарның акчалата кертемен алу өчен рөхсәт яки нигез булганда баш тарту турында хат эзерләү;

5) мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте нәтижәсен бирү;

6) мөрәжәгать итүчегә нигезләр булганда дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат жибәрү.

3.1.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча гамәлләр эзлеклелеге Блок-схемасы № 3 кушымтада күрсәтелгән.

3.2. Мөрәжәгать итүчегә консультация бирү.

Гариза бирүче шәхсән, телефоны буенча, электрон почта аша (адрес: s. Sevastyanova@tatar.ru(яисә) хат белән дәүләт хезмәте алу тәртибе турында консультацияләр алу өчен опека һәм попечительлек органына мөрәжәгать итә.

Опека һәм попечительлек органы белгече тарафыннан мөрәжәгать итүчегә, шул исәптән дәүләт хезмәте алу өчен кирәкле документларның составы, формасы һәм эчтәлегә буенча консультация бирелә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган Процедура мөрәжәгать итүче мөрәжәгать иткән көнне гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: дәүләт хезмәтен алу өчен кирәкле документлар исемлегә, составы, формасы һәм эчтәлегә буенча консультацияләр, кисәтүләр.

3.3. Мөрәжәгать итүченә кабул итү, документлар кабул итү.

3.3.1. Мөрәжәгать итүче әлеге регламентның 2.5 пунктында күрсәтелгән документлар опека һәм попечительлек органына шәхсән тапшырыла.

3.3.2. Опека һәм попечительлек органы белгече, кабул итүне алып баручы, гамәлгә ашыра:

мөрәжәгать итүченә шәхесен билгеләү;

документлар булу-булмавын тикшерү;

бирелгән документларның билгеләнгән таләпләргә туры килүен тикшерү (документларның күчәрмәләрен тиешенчә рәсмиләштерү, документларда кул астындагылар, припискалар, сызып алынган сүзләр һәм башка килешмәгән төзәтмәләр булмау).

Әлеге Регламентның 2.8 пунктында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булмаганда, опека һәм попечительлек органы белгече мөрәжәгать итүчегә гариза бирү өчен гариза һәм аңа кушып бирелә торган документлар кабул итү датасы турында хәбәр итә, шуннан соң 3.3.3

пунктында каралган процедуралар гамэлгә ашырыла. әлеге Регламентның 1 нче пункты.

Әлеге Регламентның 2.8 пунктында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булган очракта, гариза биргәндә опека һәм попечительлек органы белгече гаризаны теркәү өчен киртәләр булу турында шәхсән үзе хәбәр итә һәм аңа документларны кабул итүдән баш тарту өчен ачыкланган нигезләрнең эчтәлеген язмача аңлатып, документларны кире кайтара.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар мөрәжәгать итүче мөрәжәгәте көнөндә гамэлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: кабул ителгән документлар, теркәү язылу журналында гаризаларны теркәү, расписка яки мөрәжәгать итүчегә кире кайтарылган Документлар.

3.3.3. Опека һәм попечительлек органы белгече әлеге Регламентның 2.9 пунктында каралган дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләрнең булуын тикшерә.

Хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр булган очракта, опека һәм попечительлек органы белгече баш тарту турында хат әзерли һәм гариза бирүчегә кул куелганнан соң 2 көн эчендә җиткерә. Бер үк вакытта мөрәжәгать итүчегә барлык документлар кире кайтарыла һәм карарга шикаять бирү тәртибе аңлатыла һәм 3.7 пунктында каралган процедураларны гамэлгә ашыра. әлеге Регламентның 1 нче пункты.

Дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр булмаган очракта, мөрәжәгать итүче биргән документларда булган мәгълүматларны тикшерү эшен оештыра.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар гариза кергән көннән ике эш көне эчендә гамэлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: документларны тикшерү һәм рөхсәт яки баш тарту турында Карар кабул итү.

3.4. Дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы органнарға ведомствоара запросларны Формалаштыру һәм җибәрү.

3.4.1. Опека һәм попечительлек органы белгече электрон формада ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы чаралары буенча запрослар җибәрә:

- баланың яшәү урыныннан йорт (фатир) кенәгәсеннән өземтә бирү турында.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар алдагы процедура тәмамланганнан соң бер көн эчендә гамэлгә ашырыла.

Нәтижәләр процедуралар: җибәрелгән запрослары турында мәгълүмат бирү.

3.4.2. Дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы органнар тарафыннан опека һәм попечительлек органы запрослары буенча автоматлаштырылган режимда гамэлгә ашырыла:

- эшкәртү запрослары һәм эзләү запрашиваемых мәгълүматлар,

- соратып алына торган белешмэлэрнең ведомствоара электрон бэйләнешен формалаштыру, йә, соратып алына торган мәгълүматлар булмаганда, соратып алына торган белешмэләрне бирүдән баш тарту турында хәбәрнамәне жиберү.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар опека һәм попечительлек органнары запрослары кергән көннән алып биш көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: сорауга җавап яки 3.4 пункттында күрсәтелгән белешмэләрне бирүдән баш тарту турында белдерү. әлеге Регламентның 1 нче пункты.

3.5. Балигъ булмаганнарның акчалата кертемен алу өчен законлы вәкилгә рөхсәт турында хат яки баш тарту турында хат эзерләү.

3.5.1. Опека һәм попечительлек органы белгече тапшырылган документлар нигезендә, законлы вәкилгә балигъ булмаганнарның акчалата кертемен алуға рөхсәт итү Турында хат проектын яки балигъ булмаганнарның акчалата кертемен алу өчен законлы вәкиленә баш тарту турында хат эзерли һәм рөхсәт яисә аннан баш тарту турында хат проектын килештерүгә жиберә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар алдагы процедураны тәмамлаганнан соң биш эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: балигъ булмаганнарның акчалата кертемен алуға законлы вәкиленә рөхсәт итү Турында хат яки баш тарту турында хат, 3.7 п.нигезендә эзерләнгән.

3.6. Гариза бирүчегә хезмәт күрсәтү нәтижәсен бирү.

3.6.1. Опека һәм попечительлек органы белгече, рөхсәт турында кул куелган хатны алгач, аны терки һәм гариза бирүчегә тапшыра (жиберә). Тискәре нәтижә булган очракта, хатны шәхсән кулга тапшыра яки 3.7 п. нигезендә почта аша хәбәрнамә белән заказлы хат белән жиберә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар, процедураны тәмамлаганнан соң, 3.5.1 пункттында каралган процедурадан соң, бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: гариза бирүчегә дәүләт нәтижәсен бирү (жиберү).

3.7. Мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат жиберү.

3.7.1. Опека һәм попечительлек органы белгече рөхсәт бирүдән баш тарту турында Карар кабул ителгән очракта, хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында хат проектын эзерли.

Эзерләнгән хат проектын кул кую өчен опека һәм попечительлек органы житәкчесенә жиберелә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар баш тарту өчен нигезләрне ачыклаганнан соң өч көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: имза куюга баш тарту турында хат проектын.

3.7.2. Опека һәм попечительлек органы житәкчесе баш тарту турында хат проектына кул кую һәм опека һәм попечительлек органы белгеченә кире кайтара.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар процедураны тәмамлаганнан соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: баш тарту турында имзаланган хат.

3.7.3. Опека һәм попечительлек органы белгече гариза бирүчегә кул куелганнан соң 2 көнлек срокта баш тарту турында хат житкерә. Бер үк вакытта мөрәжәгать итүчегә барлык документлар да кире кайтарыла һәм карарга шикаять бирү тәртибе аңлатыла.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар процедура тәмамланганнан соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хәбәр итү.

4. Дәүләт хезмәте күрсәтүне контрольдә тоту тәртибе һәм формалары

4.1. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын контрольдә тоту мөрәжәгать итүчеләрнең хокукларын бозу очракларын ачыклау һәм бетерү, дәүләт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешен тикшерү, карарлар кабул итү һәм мөрәжәгатьләргә җаваплар эзерләү, опека һәм попечительлек органының вазыйфай затларының гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятьләре булган җаваплар эзерләүне үз эченә ала.

Административ процедураларның үтәлешен контрольдә тоту формалары булып тора:

- дәүләт хезмәте күрсәтү буенча документлар проектларына хокукий экспертиза үткөрү. Экспертиза нәтижәсе булып проектларны визалау тора;
- эш башкару алып барылышын билгеләнгән тәртиптә тикшерәләр;
- дәүләт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешен билгеләнгән тәртиптә тикшерү уздыру.

Контроль тикшерүләр планлы һәм планнан тыш булырга мөмкин. Тикшерүләр уздырганда дәүләт хезмәте күрсәтү (комплекслы тикшерүләр) белән бәйле барлык мәсьәләләр яки мөрәжәгать итүченең конкрет мөрәжәгәте каралырга мөмкин.

Дәүләт хезмәте күрсәткәндә һәм карарлар кабул иткәндә гамәлләрнең үтәлешен контрольдә тоту максатыннан опека һәм попечительлек органы житәкчесенә Дәүләт хезмәте күрсәтүнең нәтижәләре турында белешмәләр тапшырыла.

4.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча административ процедуралар тарафыннан билгеләнгән гамәлләрнең эзлеклелеген үтәүгә агымдагы контроль дәүләт хезмәте күрсәтү буенча эшне оештыру өчен җаваплы белгеч, эш башкару хезмәте белгечләре тарафыннан башкарыла.

4.3. Агымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфай затлар исемлеге опека һәм попечительлек органының структур бүлекчәләре турындагы нигезләмәләр һәм вазыйфай регламентлар белән билгеләнә.

Үткөрелгән тикшерүләр нәтижәләре буенча, мөрәжәгать итүчеләрнең хокукларын бозу очраклары ачыкланган очракта, гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплылыкка тартыла.

4.4. Җаваплы башкаручы мөрәжәгать итүченең мөрәжәгатьләрен вакытында карамау өчен җаваплы.

5. Дәүләт хезмәтен күрсәтүче органнарның, шулай ук аларның вазыйфай затларының һәм муниципаль хезмәткәрләрнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять бирүнең судка кадәр (судтан тыш) тәртибе

5.1. Дәүләт хезмәтен алучылар Татарстан Республикасы муниципаль районы (шәһәр округы) башкарма комитетына дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы опека һәм попечительлек органы хезмәткәрләренә гамәлләренә (гамәл кылмауларына) судка кадәр тәртиптә шикаять бирергә хокуклы.

Мөрәжәгать итүче шикаять белән, шул исәптән түбәндәге очракларда мөрәжәгать итә ала:

дәүләт хезмәте күрсәтү турында мөрәжәгать итүченең үтенечен теркәү срогын бозу;

дәүләт хезмәте күрсәтү вакытын бозу;

мөрәжәгать итүчедән дәүләт хезмәте күрсәтү өчен Россия Федерациясенең норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында каралмаган документларны таләп итү;

мөрәжәгать итүчедә дәүләт хезмәте күрсәтү өчен Россия Федерациясенең норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында каралган документларны кабул итүдән баш тарту;

федераль законнарда һәм Россия Федерациясенең алар нигезендә кабул ителгән башка норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында каралмаган булса, дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту;

дәүләт яисә муниципаль хезмәт күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында каралмаган түләү таләбе;

дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затының дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда бирелгән хаталарны һәм хаталарны төзәтүдән баш тартуы яисә мондый төзәтмәләрнең билгеләнгән срогын бозу.

5.2. Шикаять язмача кәгазьдә яки электрон формада бирелә.

Шикаять почта аша, «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрен кулланып, Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районының рәсми сайтынан жибәрелергә мөмкин. <http://cheremshan.tatarstan.ru> Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең бердәм порталын булдыру <http://uslugi.tatar.ru> дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) бердәм порталын булдыру <http://www.gosuslugi.ru>), шулай ук мөрәжәгать итүчедән шәхси кабул ителергә мөмкин

5.3. Шикаятьне карау срогы-аны теркәгәннән соң 15 эш көне эчендә. Дәүләт хезмәтен күрсәтүче органга, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затына шикаять белдерүдән баш тарткан очракта, мөрәжәгать итүчедән документларны кабул иткәндә йә жибәрелгән хаталарны һәм хаталарны төзәтүдә

яисә мондый төзәтмәләрнең билгеләнгән срокларына карата шикаять белдерелгән очракта-теркәлгән көннән биш эш көне эчендә.

5.4. Шикаять үз эченә түбәндәге мәгълүматны алырга тиеш:

1) дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затының яисә муниципаль хезмәткәрнең исеме, аларның карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять белдерелә торган карарлар һәм гамәлләре;

2) гариза бирүченең фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы – булган очракта), гариза бирүченең – физик затның яшәү урыны турында мәгълүматлар, гариза бирүченең – юридик затның урнашу урыны турында белешмәләр, шулай ук элементә өчен телефон номеры (номерлары), электрон почта адресы (булган очракта) һәм гариза бирүчегә җавап җибәрелергә тиешле почта адресы (булганда).;

3) дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затының яисә муниципаль хезмәткәрнең шикаять белдерелә торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмаулары) турында белешмәләр;

4) мөрәҗәгать итүче дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затының яисә муниципаль хезмәткәрнең карары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) белән килешмәгән дәлилләре.

5.5. Шикаятькә шикаятьтә баян ителгән хәлләрне раслый торган документларның күчермәләре беркетелергә мөмкин. Бу очракта шикаятьтә аңа кушып бирелә торган документлар исемлеге китерелә.

5.6. Шикаять аңа дәүләт хезмәте күрсәтүче тарафыннан имза салына.

5.7. Шикаятьне карау нәтиҗәләре буенча опека һәм попечительлек органы җитәкчесе түбәндәге карарларның берсен кабул итә:

1) шикаятьне, шул исәптән кабул ителгән карарны юкка чыгару, дәүләт хезмәтен күрсәтүче орган тарафыннан кертелгән төзәтүләрне, дәүләт хезмәте күрсәтү нәтиҗәсендә бирелгән документларда опечаткаларны һәм хаталарны, мөрәҗәгать итүчегә Россия Федерациясенең норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында, шулай ук башка рәвешләрдә алынмаган акчаларны кире кайтаруны канәгатьләндерә.;

2) шикаятьне канәгатьләндерүдән баш тарта.

5.1.7 пунктчасында күрсәтелгән карар кабул ителгән көннән дә соңга калмыйча. мөрәҗәгать итүчегә язмача һәм мөрәҗәгать итүче теләге буенча электрон формада шикаятьне карау нәтиҗәләре турында дәлилленгән җавап җибәрелә.

1 нче кушымта
дәүләт хезмәте күрсәтүнен
административ регламентына
үзгәрешләр кергү турында
балигъ булмаган балага акчалата кертем
алу өчен рөхсәт бирү буенча

_____,'

(Ф.И.О. тулысынча)

яшәүче адресы:

(тулы адрес)

телефон: _____

паспорт: _____

(серия, номер, кем тарафыннан
кайчан бирелгән)

Гариза.

Минем улымның (кызымның), опекунымның акчалата кертемен алу өчен рөхсәт бирүегезне сорыйм _____,

(Ф. и. о. балигъ булмаган (- аңа) тулысынча)

_____ туган елы, аның үз банктагы
счетовнан _____, кирәк булу
сәбәпле _____

_____, (баланың акчасын алу сәбәпләрен аңлату.)

_____ Кадәр опека органына балам (опекага
алынган) мәнфәгатьләрендә акча сарыф итүне раслаучы документларны
тапшырырга кушам

« ____ » _____ 20 ____ ел

(имза)

2 нче кушымта
дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ
регламентына үзгәрешләр кертү турында
балигы булмаган балага акчалата кертем алу
өчен рөхсәт бирү буенча

**Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен җаваплы һәм аны күрсәтүгә агымдагы
контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфаи затларның реквизитлары**

**Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы Башкарма
комитетының опека һәм попечительлек органы**

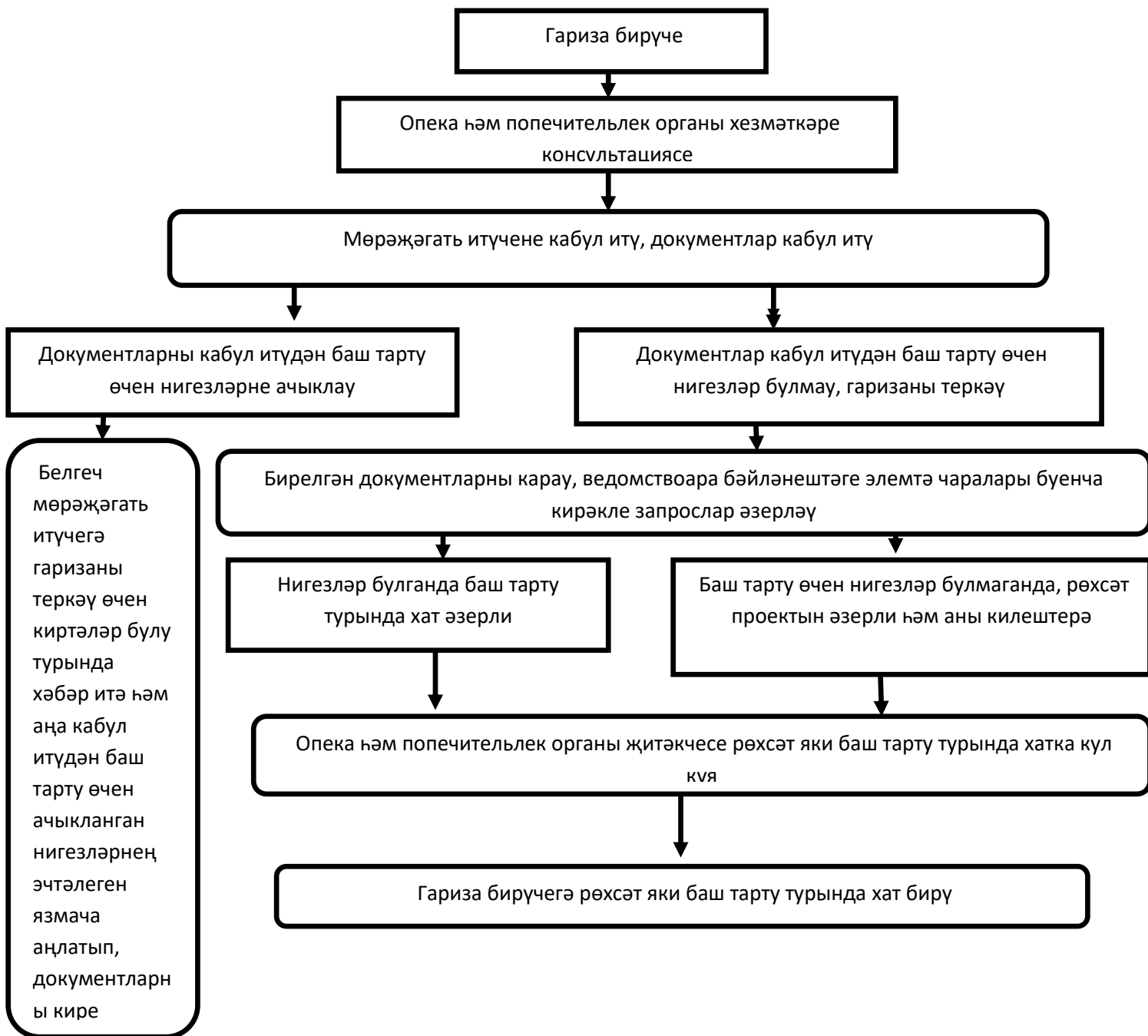
Вазифа	Телефон	Электрон адрес
Опека һәм попечительлек бүлеге начальнигы	(8-84396) 2-24-10	S.Sevastyanova@tatar.ru

**Татарстан Республикасы
Чирмешән муниципаль районы башкарма комитеты**

Вазифа	Телефон	Электрон адрес
Башкарма комитет житәкчесе	(8-84396) 2-58-00	Ispolkom.Cheremshan@tatar.ru
Башкарма комитет житәкчесенең социаль мәсьәләләр буенча урынбасары	(8-84396)2-23-15	R.Dolgopolova@tatar.ru

3 нче кушымта
дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ
регламентына үзгәрешләр кертү турында
балигы булмаган балага акчалата кертем алу
өчен рөхсәт бирү буенча

Дэүлэт хезмэте күрсэтү буенча гамаллар эзлеклелеге блок-схемасы



8 нче кушымта
Татарстан Республикасы
Чирмешән муниципаль районы
Башкарма комитет житәкчесе
урынбасары
2018 елның 2 мартыннан № 118
карап буенча

**Типлаштырылган административ регламент
рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтү
ундүрт яше тулмаган баланың исемен һәм (яки) фамилиясен үзгәртүгә**

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Әлеге Регламент ундүрт яшькә житмәгән баланың исемен һәм (яки) фамилиясен үзгәртүгә (алга таба – дәүләт хезмәте) рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең стандартын һәм тәртибен билгели.

1.2. Хезмәт алучылар: ундүрт яшькә житмәгән Россия Федерациясе гражданны (алга таба-мөрәжәгать итүчеләр).

1.3. Дәүләт хезмәте Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районының (шәһәр округының) опека һәм попечительлек органы (алга таба – опека һәм попечительлек органы) мөрәжәгать итүченең яшәү урыны буенча бирелә.

1.3.1. Опека һәм попечительлек органының урнашу урыны: 423100, ТР, Чирмешән районы, Чирмешән авылы, Совет урамы, 32, 10 нчы кабинет

Опека һәм попечительлек органын кабул итү графигы: шимбә һәм якшәмбе көннәреннән тыш һәр көнне, дүшәмбе-жомга 8.00 сәгатътән 17.00 сәгатъкә кадәр, төшке аш 12.00 сәгатътән 13.00 сәгатъкә кадәр.

Шәхесне раслаучы документ буенча уза.

1.3.2. Белешмәләр өчен телефоннар: 8-84396-2-24-10

1.3.3. Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районының «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге рәсми сайты адресы (алга таба – «Интернет» челтәре): [http:// cheremshan.tatarstan.ru](http://cheremshan.tatarstan.ru) к;

1.3.4. Дәүләт хезмәте турында мәгълүмат алырга мөмкин:

1) Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы башкарма комитеты биналарында урнашкан дәүләт хезмәте турында визуаль һәм текст мәгълүматын үз эченә алган дәүләт хезмәте турында мәгълүмат стендлары ярдәмендә, гариза бирүчеләр белән эшләү өчен;

2) " Интернет»челтәре аша:

Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районының рәсми сайтында ([http:// cheremshan.tatarstan.ru...](http://cheremshan.tatarstan.ru...);

Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталында (<http://uslugi.tatar.ru/>;

дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) бердәм порталында <http://www.gosuslugi.ru/>;

3) опека һәм попечительлек органына телдән мөрәжәгать иткәндә (шәхсән яки телефон аша);

4) опека һәм попечительлек органына язмача (шул исәптән электрон документ формасында) мөрәжәгать иткәндә.

1.3.5. Дәүләт хезмәте күрсәтү мәсьәләләре буенча мәгълүмат Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районының рәсми сайтында ([http:// cheremshan.tatarstan.ru.](http://cheremshan.tatarstan.ru.)) гариза бирүчеләр белән эшләр өчен Башкарма комитет биналарында мәгълүмати стендларда да.

1.4. Дәүләт хезмәте күрсәтү Россия Федерациясе Граждан кодексының 30.11.1994 ел, №51-ФЗ (алга таба – РФ ГК), «РФ законнары жыелышы», 05.12.1994, №32, 3301 ст., «Российская газета», 238-239, 08.12.1994) нигезендә башкарыла.;

Россия Федерациясе Гаилә кодексының 29.12.1995 ел, №223-ФЗ (алга таба- РФ СК) («жыелыш РФ», 01.01.1996, №1, 16 ст., " Российская газета», №17, 27.01.1996);

«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 27.07.2010 ел, № 210-ФЗ Федераль закон (алга таба - 210-ФЗ номерлы Федераль закон) ("Российская газета», № 168, 30.07.2010 ел, "Собрание РФ законнары", 02.08.2010, №31, ст. 4179);

2009 елның 13 гыйнварындагы 4-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Гаилә кодексы (алга таба – Татарстан Республикасы законы) ("Республика Татарстан", 2009 елның 16 гыйнварындагы 8 номерлы, "Ватаным Татарстан", 2009 елның 17 гыйнварындагы 8 номерлы, Татарстан Дәүләт Советы Жыелма басмасы, 2009, № 1, 2009 елның гыйнвары);

«Татарстан Республикасында опека һәм попечительлек органнары эшчәнлеген оештыру турында» 2004 елның 27 февралендәге 8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законы (алга таба-8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы) (Татарстан Дәүләт Советы Жыелма басмасы, 2004 ел, 2, февраль, " Республика Татарстан", 2004 ел, 2 март, 43-44 номерлы, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карарлары һәм күрсәтмәләре һәм республика башкарма хакимият органнарының 2004 елның 21, 26 маендагы норматив актлары жыентыгы);

«Татарстан Республикасында муниципаль берәмлекләренң жирле үзидарә органнарына опека һәм попечительлек өлкәсендә Татарстан Республикасының аерым дәүләт вәкаләтләрән бирү турында» 2008 елның 20 мартындагы 7-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законы ("Ватаным Татарстан", 2008 елның 22 мартындагы 54 номерлы, "Республика Татарстан", 2008 елның 25 мартындагы 60-61 номерлы, Татарстан Дәүләт Советы Жыелма басмасы, 2008 елның 3, марты);

«Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының аерым карарларына үзгәрешләр кертү турында» 2010 елның 2 ноябрендәге 880 номерлы Татарстан Республикасы Министрлар кабинеты карары;

Чирмешән муниципаль районы Советы тарафыннан 07.08.2010 ел, № 191 (алга таба-Устав) ;

Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек бүлеге турында 25.11.2014 ел, №246 карары белән расланган нигезләмә (алга таба - бүлек турында Нигезләмә).

2. Дәүләт хезмәте күрсәтү стандарты

Стандарт таләпләре исеме	Стандарт таләпләре эчтәлеге	Дәүләт хезмәтен яисә таләпне билгели торган норматив акт
2.1. Дәүләт хезмәте атамасы	Ундүрт яше тулмаган баланың исемен һәм (яки) фамилиясен үзгәртүгә рөхсәт бирү	РФ ТК 59 маддә; ТР СК 50 маддә; № 8-ТРЗ закон 21 маддә
2.2. Хезмәт күрсәтүче орган исеме	Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районының опека һәм попечительлек органы-мөрәжәгать итүченең яшәү урыны буенча	РФ ТК 59 маддә; ТР СК 50 маддә; № 8-ТРЗ закон 21 маддә
2.3. Хезмәт күрсәтү нәтижәләрен тасвирлау	Баланың исемен һәм (яки) фамилиясен үзгәртүгә рөхсәт боерык формасы/карарлар яки хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында хат	РФ ТК 59 маддә; ТР СК 50 маддә; № 8-ТРЗ закон 21 маддә
2.4. Дәүләт хезмәте күрсәтү вакыты	Дәүләт хезмәте күрсәтүгә кагылышлы гражданнарның язма мөрәжәгатьләрен карау алар теркәлгәннән соң 18 эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.	
2.5. Мөрәжәгать итүче тарафыннан күрсәтелергә тиешле дәүләт хезмәтләре күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр, шулай ук дәүләт хезмәте күрсәтү өчен законнар яисә башка норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге	Балигъ булмаган балага фамилиясен (исемен) үзгәртү үтенече белән бер ата-ананың гаризасы (1 нче кушымта). Икенче ата-ананың балигъ булмаганнарның фамилиясен үзгәртүгә гариза (ризалык) (2 нче кушымта). Туу турында таныклык. Ата-аналар паспортлары.	

	<p>Ата-аналар баланың исемен һәм (яки) баланың фамилиясен үзгәртүне сорый торган документлар күчермәләре (аерылышу яки язылышу турында таныклык, ата-ананың фамилиясен үзгәртү турында таныклык яки аларның берсе һ.б.).</p> <p>Гариза нигезендә рәхсәт алу өчен бары тик ата-аналарның берсе генә:</p> <ul style="list-style-type: none"> - икенче ата-анасының булмавын яки ата-ана вазыйфаларын башкарудан аңлы рәвештә качуын раслаучы документ күчермәсе; - икенче эти-әнинең үлеме турында таныклык күчермәсе; - алимент түләүдән качуны раслаучы суд приставынан белешмә; - икенче ата-ана хокукыннан мәхрүм итү (чикләү) турында яки аны эшкә яраксыз дип тану турында суд карары; - икенче ата-ананың баланы тәрбияләүдән һәм карап тотудан житди сәбәпләрсез читләшүен раслаучы документлар. <p>Документлар бер нөсхәдә тапшырыла</p>	
<p>2.6. Дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм башка оешмалар карамагында булган, мөрәжәгать итүче тәкъдим итәргә хокуклы дәүләт хезмәте күрсәтү өчен норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның</p>	<p>Ведомствоара хезмәттәшлек кысаларында килеп чыга:</p> <ul style="list-style-type: none"> - яшәү урыныннан йорт (фатир) кенәгәсеннән өземтә; - икенче атаанага эзләү эшен башлау турында белешмә (кимендә 3 ай); 	

тулы исемлеге	- ялгыз ана статусын раслый торган документ (ГХАТ бүлеге белешмәсе, баланың әтисе турында мәгълүмат ана гаризасы нигезендә язылган (форма №25).	
2.7. Норматив хокукий актларда каралган очрактарда килештерелгән дәүләт хакимияте органнары һәм аларның структур бүлекчәләре Исемлеге дәүләт хезмәтен күрсәтүче башкарма хакимият органы тарафыннан гамәлгә ашырыла торган дәүләт хезмәте күрсәтү өчен таләп ителә	Дәүләт хезмәтен килештерү таләп ителми	
2.8. Хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге	<p>Дәүләт хезмәтен килешү таләп ителми</p> <p>Баш тарту өчен нигезләр:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Тапшырылган документларның 2.5 пункттында күрсәтелгән документлар исемлегенә туры килмәве. 2. Тапшырыла торган документларда килешмәгән төзәтмәләр. 3. Мөрәжәгать факттагы яшәү урыны буенча түгел. 	
2.9. Дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору яисә баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге	<ol style="list-style-type: none"> 1. Балигъ булмаганнарның бер ата-анасының исеме (фамилиясен) үзгәртүгә гариза-ризалык булмау. 2. Мөрәжәгать итүче тарафыннан тиешенчә рәсмиләштерелгән Документлар, тулы булмаган һәм (яки) дәрәс булмаган белешмәләр бирү, алар нигезендә дәүләт 	

	<p>хезмәте күрсәтү хокукы билгеләнә. Дәүләт хезмәтен туктатып тору өчен нигезләр юк.</p>	
<p>2.10. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен алына торган дәүләт пошлинасын яисә башка түләүне алу тәртибе, күләме һәм нигезләре күрсәтүгә түләүне алу тәртибе, күләме һәм нигезләре</p>	<p>Дәүләт хезмәте түләүсез нигездә күрсәтелә</p>	
<p>2.11. Мондый түләү күләмен исәпләү методикасы турында мәгълүматны да кертеп, дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр</p>	<p>Кирәкле һәм мәжбүри хезмәтләр күрсәтү таләп ителми</p>	
<p>2.12. Дәүләт хезмәте күрсәтү турында запрос биргәндә һәм мондый хезмәтләр күрсәтү нәтижәсен алганда чиратны көтүнең максималь вакыты</p>	<p>Мөрәжәгать итүчене кабул итү (хезмәт күрсәтү) көтү вакытының максималь вакыты 15 минуттан артмаска тиеш. Дәүләт хезмәтләрен алучыларның аерым категорияләре өчен чират билгеләнмәгән.</p>	
<p>2.13. Дәүләт хезмәте күрсәтү турында гариза бирүченең үтенечен теркәү срогы</p>	<p>Гариза кергән көнне</p>	
<p>2.14. Дәүләт хезмәте күрсәтелә торган биналарга карата таләпләр</p>	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтү тиешле күрсәткечләр белән жиһазландырылган биналарда гамәлгә ашырыла. Дәүләт хезмәте алучыларны кабул итү махсус бүлеп бирелгән урыннарда гамәлгә ашырыла:</p>	<p>845/16 нче боерык</p>

	<p>янгын системасы һәм янгын сүндерү системасы;</p> <p>документларны рәсмиләштерү өчен кирәкле җиһазлар;</p> <p>мәгълүмати стендлар.</p> <p>Инвалидларның дәүләт хезмәте күрсәтү урынына киртэләрсез үтеп керү мөмкинлеге, шул исәптән объектларга киртэләрсез керү һәм алардан чыгу, шулай ук дәүләт хезмәте күрсәтү урынына керү максатларында объект буенча мөстәкыйль хәрәкәт итү мөмкинлеге тәмин ителә.</p> <p>Дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе турында визуаль, текст һәм мультимедиа мәгълүматы гариза бирүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның чикләнгән мөмкинлекләрен исәпкә алып урнаштырыла.</p>	
<p>2.15. Дәүләт хезмәтенең үтемлелеге һәм сыйфаты күрсәткечләре</p>	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтүнең һәркем өчен мөмкин булуы күрсәткечләре булып тора:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) кабул итү, Документлар бирү алып барыла торган биналарның урнашу урыны, җәмәгать транспортынан файдалану мөмкинлеге зонасында; 2) кирәкле белгечләр саны, шулай ук мөрәҗәгать итүчеләрдән документлар кабул ителә торган урыннар булу; ; 3) гариза бирүченең яшәү районында опека һәм попечительлек органы булу; 	

	<p>4) «Интернет» челтәрендәге мәгълүмат стендларында, мәгълүмат ресурсларында, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталында дәүләт хезмәте күрсәтүнең ысуллары, тәртибе һәм сроклары турында тулы мәгълүмат булу.</p> <p>Сыйфат күрсәткечләре дәүләт хезмәтләре булып тора:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) документларны кабул итү һәм карау срокларын үтәү; 2) дәүләт хезмәте нәтижәсен алу срогын үтәү; 	
<p>2.16. Электрон формада дәүләт хезмәте күрсәтү үзенчәлекләре</p>	<p>Консультация Интернет-кабул итү бүлмәсе аша бирелә.</p> <p>Гариза һәм документлар электрон рәвештә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша (адрес: http:// www.gosuslugi.ru (алга таба рөхсәт алган вакытта документларның төп нөсхәләрен күрсәтү белән.</p>	

3. Административ процедураларның составы, эзлеклелеге һәм сроклары, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр, шул исәптән электрон формада административ процедураларны үтәү үзенчәлекләре, шулай ук дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләрендә административ процедураларны үтәү үзенчәлекләре.

3.1. Дәүләт хезмәте күрсәткәндә эзлекле гамәлләр тасвирламасы

3.1.1. Ундүрт яше тулмаган баланың исеме һәм (яки) фамилиясен үзгәртүгә рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтү түбәндәге процедураларны үз эченә ала.:

1) мөрәжәгать итүчегә консультация бирү;

2) мөрәжәгать итүченә кабул итү, документлар кабул итү (к. 2.5. әлеге Регламентның.;

3) дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы органнарга ведомствоара запросларны Формалаштыру һәм жибәрү;

4) ундүрт яше тулмаган баланың исеме һәм (яки) фамилиясен үзгәртүгә рөхсәт эзерләү;;

5) мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте нәтижәсен бирү;

6) мөрәжәгать итүчегә нигезләр булганда дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат жибәрү.

3.1.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча гамәлләр эзлеклелеге Блок-схемасы 3 нче кушымтада күрсәтелгән.

3.2. Мөрәжәгать итүчегә консультация бирү.

Гариза бирүче шәхсән, телефоны буенча, электрон почта аша (адрес: s. Sevastyanova@tatar.ru(яисә) хат белән дәүләт хезмәте алу тәртибе турында консультацияләр алу өчен опека һәм попечительлек органына мөрәжәгать итә.

Специалист органа опеки и попечительства выдает заявителю бланк заявления, в том числе по составу, форме и содержанию документов, необходимых для получения государственной услуги, и при необходимости оказывает содействие в заполнении бланка заявления.

Процедура, устанавливаемая настоящим пунктом, осуществляется в день обращения заявителя.

Результат процедуры: консультации, замечания по составу, форме и содержанию перечня документов, необходимых для получения государственных услуг.

3.3. Прием заявления, прием документов.

3.3.1. Гариза бирүче үзе яисә электрон рәвештә Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша (адрес: <http://uslugi.tatar.ru>(2.5 пунктта күрсәтелгән документлардан тыш, гариза бирелә (жибәрелә).

3.3.2. Опека һәм попечительлек органы белгече, кабул итүне алып баручы, гамәлгә ашыра:

мөрәжәгать итүченең шәхесен билгеләү;

документлар булу-булмавын тикшерү;

бирелгән документларның билгеләнгән таләпләргә туры килүен тикшерү

(документларның күчермәләрен тиешенчә рәсмиләштерү, документларда кул астындагылар, припискалар, сызып алынган сүзләр һәм башка килешмәгән төзәтмәләр булмау).

Әлеге Регламентның 2.8 пунктында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булмаганда, опека һәм попечительлек органы белгече мөрәжәгать итүчегә гариза бирү өчен гариза һәм ана кушып бирелә торган документлар кабул итү датасы турында хәбәр итә, шуннан соң 3.3.3 пунктында каралган процедуралар гамәлгә ашырыла. әлеге Регламентның 1 нче пункты.

Әлеге Регламентның 2.8 пунктында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булган очракта, гариза биргәндә опека һәм попечительлек органы белгече гаризаны теркәү өчен киртәләр булу турында шәхсән үзе хәбәр итә һәм ана документларны кабул итүдән баш тарту өчен ачыкланган нигезләрнең эчтәлеген язмача аңлатып, документларны кире кайтара.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар мөрәжәгать итүче мөрәжәгәте көнендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: кабул ителгән документлар, теркәү язылу журналында гаризаларны теркәү, расписка яки мөрәжәгать итүчегә кире кайтарылган Документлар.

3.3.3. Опека һәм попечительлек органы белгече әлеге Регламентның 2.9 пунктында каралган дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләрнең булуын тикшерә.

Хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр булган очракта, опека һәм попечительлек органы белгече баш тарту турында хат эзерли һәм гариза бирүчегә кул куелганнан соң 2 көн эчендә житкерә. Бер үк вакытта мөрәжәгать итүчегә барлык документлар кире кайтарыла һәм карарга шикаять бирү тәртибе аңлатыла һәм 3.7 пунктында каралган процедураларны гамәлгә ашыра. әлеге Регламентның 1 нче пункты.

Дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр булмаган очракта, мөрәжәгать итүче биргән документларда булган мәгълүматларны тикшерү эшен оештыра.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар гариза кергән көннән ике эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: документларны тикшерү һәм бәяләмә эзерләү яки баш тарту турында Карар кабул итү.

3.4. Дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы органнарга ведомствоара запросларны Формалаштыру һәм жиберү.

3.4.1. Опека һәм попечительлек органы белгече электрон формада ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы чаралары буенча запрослар жиберә:

- баланың яшәү урыныннан йорт (фатир) кенәгәсеннән өземтә бирү турында.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар процедураны тәмамлау мизгеленнән алып бер эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Нәтижеләр процедуралар: жиберелгән запрослары турында мәгълүмат бирү.

3.4.2. Дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы органнар тарафыннан опека һәм попечительлек органы запрослары буенча автоматлаштырылган режимда гамәлгә ашырыла:

- эшкәртү запрослары һәм эзләү запрашиваемых мәгълүматлар,
- соратып алына торган белешмәләрнең ведомствоара электрон бәйләнешен формалаштыру, йә, соратып алына торган мәгълүматлар булмаганда, соратып алына торган белешмәләрне бирүдән баш тарту турында хәбәрнамәне җибәрү.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар опека һәм попечительлек органнары запрослары кергән көннән алып биш көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: сорауга җавап яки 3.4 пункттында күрсәтелгән белешмәләрне бирүдән баш тарту турында белдерү. әлеге Регламентның 1 нче пункты.

3.5. Ундүрт яше тулмаган баланың исемен һәм (яки) фамилиясен үзгәртүгә күрсәтмә (каrar) эзерләү яки исемне үзгәртүдән баш тарту турында хат эзерләү.

3.5.1. Опека һәм попечительлек органы белгече тапшырылган документлар нигезендә, ундүрт яше тулмаган баланың исемен һәм (яки) фамилиясен үзгәртүгә күрсәтмә (каrar) проектын яки балигы булмаган баланың исемен яки фамилиясен үзгәртүдән баш тарту турында хат эзерли һәм алга таба опека һәм попечительлек органы җитәкчесендә раслаудан баш тарту турында рөхсәт яки хат проектын килештерүгә җибәрә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар алдагы процедураны тәмамлаганнан соң сизгез эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: ундүрт яшкә җитмәгән баланың исемен һәм (яки) фамилиясен үзгәртүгә күрсәтмә (каrar) яки баш тарту турында хат 3.7 п.нигезендә эзерләнгән.

3.6. Гариза бирүчегә хезмәт күрсәтү нәтижәсен бирү.

3.6.1. Опека һәм попечительлек органы белгече, кул куелган күрсәтмә (каrar) алгач, аны терки һәм гариза бирүчегә тапшыра (җибәрә). Тискәре нәтижә булган очракта, хатны шәхсән кулга тапшыра яки 3.7 п. нигезендә почта аша хәбәрнамә белән заказлы хат белән җибәрә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар, процедураны тәмамлаганнан соң, 3.5.1 пункттында каралган процедурадан соң, бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: гариза бирүчегә дәүләт хезмәте нәтижәсен бирү (җибәрү).

3.7. Мөрәҗәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат җибәрү.

3.7.1. Опека һәм попечительлек органы белгече, рөхсәт бирүдән баш тарту турында Карар кабул ителгән очракта, хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында хат проектын эзерли (алга таба – баш тарту турында хат).

Эзерләнгән хат проекты имзага Татарстан Республикасы муниципаль районының (шәһәр округының) опека органы җитәкчесенә җибәрелә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар баш тарту өчен нигезләрне ачыклаганнан соң өч көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: имза куюга баш тарту турында хат проекты.

3.7.2. Опека һәм попечительлек органы житәкчесе баш тарту турында хат проектына кул куя һәм опека һәм попечительлек органы белгеченә кире кайтара.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар процедураны тәмамлаганнан соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: баш тарту турында имзаланган хат.

3.7.3. Опека һәм попечительлек органы белгече гариза бирүчегә кул куелганнан соң бер көн эчендә баш тарту турында хат житкерә. Бер үк вакытта мөрәжәгать итүчегә барлык документлар да кире кайтарыла һәм карарга шикаять бирү тәртибе аңлатыла.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар процедура тәмамланганнан соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хәбәр итү.

3.8. Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге аша дәүләт хезмәте күрсәтү.

3.8.1. Мөрәжәгать итүче дәүләт хезмәте алу өчен дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенә мөрәжәгать итәргә хокуклы.

3.8.2. Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге аша дәүләт хезмәте күрсәтү дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге эше регламенты нигезендә гамәлгә ашырыла.

3.8.3. Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгеннән Документлар килгәндә, процедуралар 3.3 пункт нигезендә гамәлгә ашырыла.- 3.5. әлеге Регламентның 1 нче пункты. Дәүләт хезмәте нәтижәсе күпфункцияле үзәккә жибәрелә

4. Дәүләт хезмәте күрсәтүне контрольдә тоту тәртибе һәм формалары

4.1. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын контрольдә тоту мөрәжәгать итүчеләрнең хокукларын бозу очраklarын ачыклау һәм бетерү, дәүләт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешен тикшерү, карарлар кабул итү һәм мөрәжәгатьләргә җаваплар әзерләү, опека һәм попечительлек органының вазыйфай затларының гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятьләре булган җаваплар әзерләүне үз эченә ала.

Административ процедураларның үтәлешен контрольдә тоту формалары булып тора:

- дәүләт хезмәте күрсәтү буенча документлар проектларына хокукый экспертиза үткөрү. Экспертиза нәтижәсе булып проектларны визалау тора;
- эш башкару алып барылышын билгеләнгән тәртиптә тикшерәләр;
- дәүләт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешен билгеләнгән тәртиптә тикшерү уздыру.

Контроль тикшерүләр планлы һәм планнан тыш булырга мөмкин. Тикшерүләр уздырганда дәүләт хезмәте күрсәтү (комплекслы тикшерүләр) белән

бәйле барлык мәсьәләләр яки мөрәжәгать итүченең конкрет мөрәжәгәте каралырга мөмкин.

Дәүләт хезмәте күрсәткәндә һәм карарлар кабул иткәндә гамәлләрнең үтәлешен контрольдә тоту максатыннан опека һәм попечительлек органы житәкчесенә Дәүләт хезмәте күрсәтүнең нәтижәләре турында белешмәләр тапшырыла.

4.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча административ процедуралар тарафыннан билгеләнгән гамәлләрнең эзлеклелеген үтәүгә агымдагы контроль дәүләт хезмәте күрсәтү буенча эшнә оештыру өчен җаваплы белгеч, эш башкару хезмәте белгечләре тарафыннан башкарыла.

4.3. Агымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфай затлар исемлеге опека һәм попечительлек органының структур бүлекчәләре турындагы нигезләмәләр һәм вазыйфай регламентлар белән билгеләнә.

Үткәрелгән тикшерүләр нәтижәләре буенча, мөрәжәгать итүчеләрнең хокукларын бозу очраklары ачыкланган очракта, гаепле затлар Россия Федерациясә законнары нигезендә җаваплылыкка тартыла.

4.4. Җаваплы башкаручы мөрәжәгать итүченең мөрәжәгатьләрен вакытында карамау өчен җаваплы.

4.5. Гражданныр, аларның берләшмәләре һәм оешмалары ягыннан дәүләт хезмәте күрсәтүне контрольдә тоту дәүләт хезмәте күрсәткәндә опека һәм попечительлек органы эшчәнлегенең ачыклығы, дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе турында тулы, актуаль һәм ышанычлы мәгълүмат алу һәм дәүләт хезмәте күрсәтү процессында мөрәжәгатьләренә (шикаятьләренә) судка кадәр карау мөмкинлеге ярдәмендә гамәлгә ашырыла.

5. Дәүләт хезмәтен күрсәтүче органнарның, шулай ук аларның вазыйфай затларының һәм муниципаль хезмәткәрләренә карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять бирүнең судка кадәр (судтан тыш) тәртибе

5.1. Дәүләт хезмәтен алучылар Татарстан Республикасы муниципаль районы (шәһәр округы) башкарма комитетына дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы опека һәм попечительлек органы хезмәткәрләренең гамәлләренә (гамәл кылмауларына) судка кадәр тәртиптә шикаять бирергә хокуклы.

Мөрәжәгать итүче шикаять белән, шул исәптән түбәндәге очраklарда мөрәжәгать итә ала:

дәүләт хезмәте күрсәтү турында мөрәжәгать итүченең үтенечен теркәү срогын бозу;

дәүләт хезмәте күрсәтү вакытын бозу;

мөрәжәгать итүчедән дәүләт хезмәте күрсәтү өчен Россия Федерациясенә норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында каралмаган документларны таләп итү;

мөрәжәгать итүчедә дәүләт хезмәте күрсәтү өчен Россия Федерациясенә норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында каралган документларны кабул итүдән баш тарту;

федераль законнарда һәм Россия Федерациясенең алар нигезендә кабул ителгән башка норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында каралмаган булса, дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту;

дәүләт яисә муниципаль хезмәт күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында каралмаган түләү таләбе;

дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затының дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда бирелгән хаталарны һәм хаталарны төзәтүдән баш тартуы яисә мондый төзәтмәләрнең билгеләнгән срогын бозу.

5.2. Шикаять язмача кәгазьдә яки электрон формада бирелә.

Шикаять почта аша, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге аша, «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәре, Министрлыкның рәсми сайты ([http:// mon.tatarstan.ru](http://mon.tatarstan.ru) 1. дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) бердәм порталын булдыру [.http://www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru)), шулай ук мөрәжәгать итүчедән шәхси кабул ителергә мөмкин

5.3. Шикаятьне карау срогы-аны теркәгәннән соң 15 эш көне эчендә. Дәүләт хезмәтен күрсәтүче органга, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затына шикаять белдерүдән баш тарткан очракта, мөрәжәгать итүчедән документларны кабул иткәндә йә жибәрелгән хаталарны һәм хаталарны төзәтүдә яисә мондый төзәтмәләрнең билгеләнгән срокларына карата шикаять белдерелгән очракта-теркәлгән көннән биш эш көне эчендә.

5.4. Шикаять үз эченә түбәндәге мәгълүматны алырга тиеш:

1) дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затының яисә муниципаль хезмәткәрнең исеме, аларның карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять белдерелә торган карарлар һәм гамәлләре;

2) гариза бирүченең фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы – булган очракта), гариза бирүченең – физик затның яшәү урыны турында мәгълүматлар, гариза бирүченең – юридик затның урнашу урыны турында белешмәләр, шулай ук элементә өчен телефон номеры (номерлары), электрон почта адресы (булган очракта) һәм гариза бирүчегә җавап жибәрелергә тиешле почта адресы (булганда).;

3) дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затының яисә муниципаль хезмәткәрнең шикаять белдерелә торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмаулары) турында белешмәләр;

4) мөрәжәгать итүче дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затының яисә муниципаль хезмәткәрнең карары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) белән килешмәгән дәлилләре.

5.5. Шикаятькә шикаятьтә бәян ителгән хәлләрне раслый торган документларның күчермәләре беркетелергә мөмкин. Бу очракта шикаятьтә аңа кушып бирелә торган документлар исемлеге китерелә.

5.6. Шикаять аңа дәүләт хезмәте күрсәтүче тарафыннан имза салына.

5.7. Шикаятьне карау нәтижәләре буенча опека һәм попечительлек органы житәкчесе түбәндәге карарларның берсен кабул итә:

1) шикаятьне, шул исәптән кабул ителгән карарны юкка чыгару, дәүләт хезмәтен күрсәтүче орган тарафыннан кертелгән төзәтүләрне, дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда опечаткаларны һәм хаталарны, мөрәжәгать итүчегә Россия Федерациясенең норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында, шулай ук башка рәвешләрдә алынмаган акчаларны кире кайтаруны канәгатьләндерә.;

2) шикаятьне канәгатьләндерүдән баш тарта.

5.1.7 пунктчасында күрсәтелгән карар кабул ителгән көннән дә соңга калмыйча. мөрәжәгать итүчегә язмача һәм мөрәжәгать итүче теләге буенча электрон формада шикаятьне карау нәтижәләре турында дәлилләнгән җавап җибәрелә.

5.8. Шикаятьне карау барышында яки нәтижәләре буенча административ хокук бозу составының яки жинаятьнең билгеләре билгеләнгән очракта, шикаятьләрне карау буенча вәкаләтләр бирелгән вазыйфай зат, шикаятьне карау барышында яки нәтижәләре буенча, булган материалларны прокуратура органнарына җибәрә.

2 нче кушымта
ундүрт яше тулмаган баланың исемен һәм
(яки) фамилиясен үзгәртүгә рөхсәт бирү
буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең
административ регламентына
үзгәрешләр кертү турында

_____ ,

(Ф.И.О. тулысынча)

яшәүче адресы:

_____ ,

(тулы адрес)

телефон: _____

паспортные данные _____

(серия, номер, кем тарафыннан кайчан
бирелгән)

Гариза.

Минем Улымның (Кызымның) фамилиясен (исемен) үзгәртүгезне сорыйм.

_____ ,

Ф. и. о. балигы булмаган (- ана) тулысынча

_____ **ел туган, фамилиясе (исеме)**

« _____ » ,

(баланың фамилиясен (исемен) үзгәртүнең сәбәбен күрсәтергә)

Балигы булмаганнарның хокуклары (алар) кимеми.

Минем шәхси мәгълүматлар белән эшләргә ризалык бирәм.

« ____ » _____ 20 ____ ел.

(имза)

2 нче кушымта
ундүрт яше тулмаган баланың исемен һәм
(яки) фамилиясен үзгәртүгә рөхсәт бирү
буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең
административ регламентына үзгәрешләр
кертү турында

_____,
(Ф.И.О. тулысынча)

яшәүче адресы:

_____,
(тулы адрес)

телефон: _____

паспортные данные _____
(серия, номер, кем тарафыннан кайчан
бирелгән)

Гариза.

Мин Улыма (Кызыма) фамилияне (исемен) үзгәртүгә риза (риза түгел.) _____,

Ф. и. о. балигъ булмаган (тулысынча)

_____ ел туган, фамилиясе (исеме)

(баланың фамилиясен (исемен) үзгәртүнең сәбәбен күрсәтергә)

Балигъ булмаганнарның хокуклары (алар) кимеми.
Минем шәхси мәгълүматлар белән эшләргә ризалык бирәм.

« ___ » _____ 20__ ел.

(имза)

3 нче кушымта
ундүрт яше тулмаган баланың исемен һәм
(яки) фамилиясен үзгәртүгә рөхсәт бирү
буенча дәүләт хезмәте күрсәтүенә
административ регламентына үзгәрешләр
кертү турында

Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен җаваплы һәм аны күрсәтүгә агымдагы
контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфаи затларның реквизитлары

Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы Башкарма
комитетының опека һәм попечительлек органы

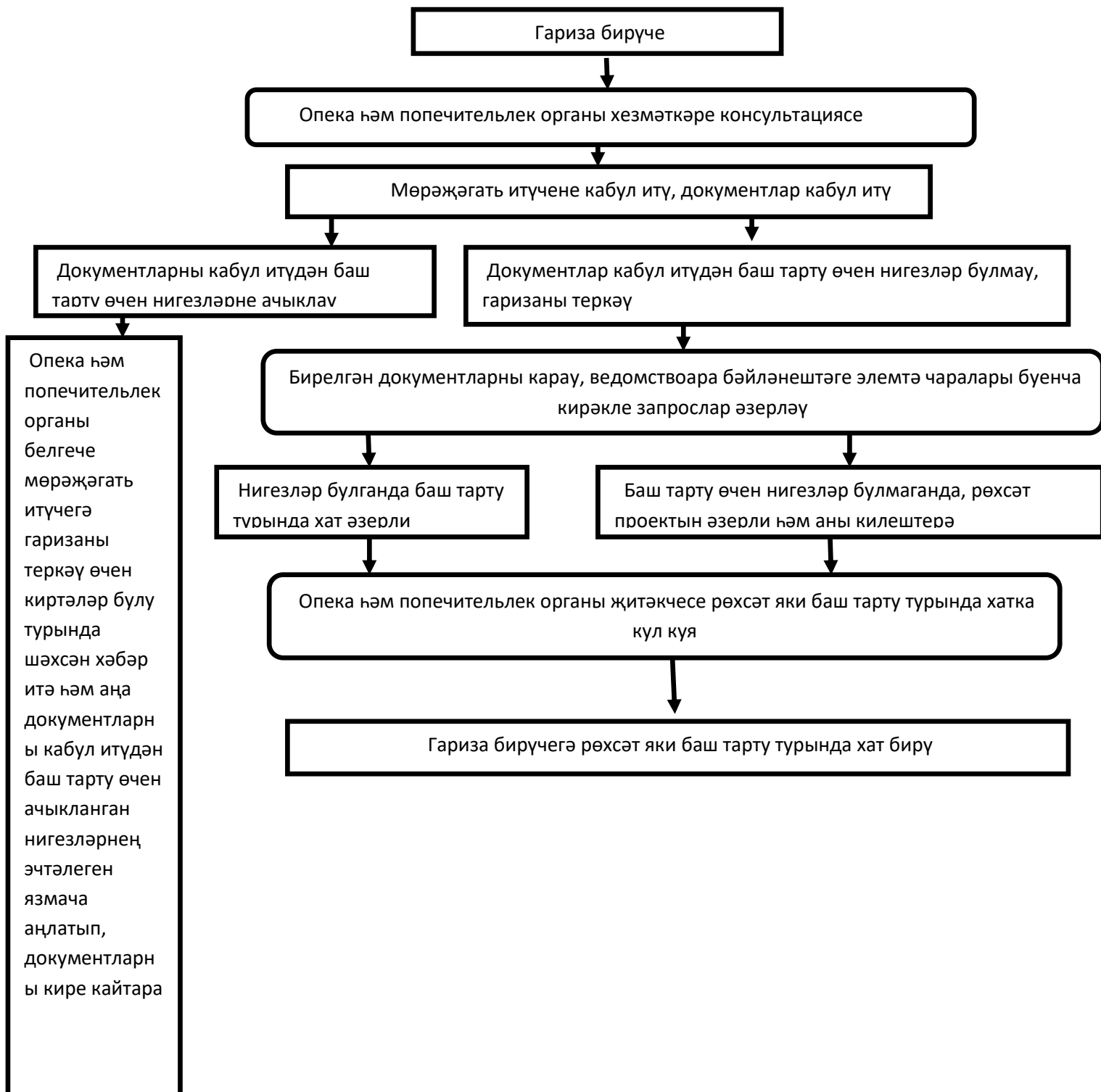
Вазифа	Телефон	Электрон адрес
Опека һәм попечительлек бүлеге начальнигы	(8-84396) 2-24-10	S.Sevastyanova@tatar.ru

Татарстан Республикасы
Чирмешән муниципаль районы башкарма комитеты

Вазифа	Телефон	Электрон адрес
Башкарма комитет житәкчесе	(8-84396) 2-58-00	Ispolkom.Cheremshan@tatar.ru
Башкарма комитет житәкчесенең социаль мәсьәләләр буенча урынбасары	(8-84396)2-23-15	R.Dolgopolova@tatar.ru

4 нче кушымта
ундүрт яше тулмаган баланың исемен һәм
(яки) фамилиясен үзгәртүгә рөхсәт бирү буенча
дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ
регламентына үзгәрешләр керту турында

Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча гамәлләр эзлеклелеге блок-схемасы



к постановлению
Исполнительного комитета
Черемшанского муниципального района
Республики Татарстан
от 02.03.2018 г. № 118

**Типлаштырылган административ регламент
күчемсез мөлкәтне читләштерү буенча алыш-бирешләрне гамәлгә ашыруга
алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтү,
балигы булмаган**

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Әлеге Регламент балигы булмаган балага караган күчемсез милекне читләштерү буенча алыш-бирешләрне гамәлгә ашыруга алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең стандартын һәм тәртибен билгели.

1.2. Хезмәт алучылар: ундүрт яшькә житкән Россия Федерациясенең балигы булмаган гражданны яки ундүрт яшькә житмәгән, балигы булмаган, балигы булмаган, балигы булмаган балаларның балигы булмаган балаларының законлы вәкилләре (алга таба-мөрәжәгать итүчеләр).

1.3. Дәүләт хезмәте Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районының опека һәм попечительлек органы (алга таба – опека һәм попечительлек органы) мөрәжәгать итүченең яшәү урыны буенча күрсәтелә.

1.3.1. Опека һәм попечительлек органының урнашу урыны: 423100, ТР, Чирмешән районы, Чирмешән авылы, Совет урамы, 32, 10 нчы кабинет

Опека һәм попечительлек органын кабул итү графигы: шимбә һәм якшәмбе, дүшәмбе - жомга 8.00 сәгатьтән 17.00 сәгатькә кадәр, төшке аш 12.00 сәгатьтән 13.00 сәгатькә кадәр.

Шәхесне раслаучы документ буенча уза .

1.3.2. Белешмәләр өчен телефоннар: (8-84396) 2-24-10

1.3.3. Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районының «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге рәсми сайты адресы (алга таба – «Интернет» челтәре): <http://cheremshan.tatarstan.ru>

1.3.4. Дәүләт хезмәте турында мәгълүмат алырга мөмкин:

1) Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы башкарма комитеты биналарында урнашкан дәүләт хезмәте турында визуаль һәм текст мәгълүматын үз эченә алган дәүләт хезмәте турында мәгълүмат стендлары ярдәмендә, гариза бирүчеләр белән эшләү өчен;

2) " Интернет»челтәре аша:

Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районының рәсми сайтында :<http://cheremshan.tatarstan.ru> к;

Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталында (<http://uslugi.tatar.ru/>;

дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) бердәм порталында <http://www.gosuslugi.ru/>;

3) опека һәм попечительлек органына телдән мөрәжәгать иткәндә (шәхсән яки телефон аша);

4) опека һәм попечительлек органына язмача (шул исәптән электрон документ формасында) мөрәжәгать иткәндә.

1.3.5. Дәүләт хезмәте күрсәтү мәсьәләләре буенча мәгълүмат Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районының рәсми сайтында (<http://http://cheremshan.tatarstan.ru>) (гариза бирүчеләр белән эшләү өчен Башкарма комитет биналарында мәгълүмати стендларда да.

1.4. Дәүләт хезмәте күрсәтү нигезендә башкарыла:

30.11.1994 ел, № 51-ФЗ Россия Федерациясе Граждан кодексы (алга таба-РФ ГК) ("жыелыш РФ", 05.12.1994, №32, 3301 ст.,» Российская газета", 238-239, 08.12.1994);

Россия Федерациясе Гаилә кодексының 29.12.1995 ел, №223-ФЗ (алга таба-РФ СК) («жыелыш РФ", 01.01.1996, №1, 16 ст., " Российская газета», №17, 27.01.1996);

«Опека һәм попечительлек турында» 2008 елның 24 апрелендәге 48-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба – 48-ФЗ номерлы Федераль закон) (2008 елның 30 апрелендәге 94 номерлы"Российская газета", 2008 елның 7 маендагы 31-32 номерлы" Парламентская газета", 2008 елның 28 апрелендәге 1755 номерлы Россия Федерациясе законнары жыелмасында);

«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 27.07.2010 ел, № 210-ФЗ Федераль закон (алга таба - 210-ФЗ номерлы Федераль закон) ("Российская газета», № 168, 30.07.2010 ел, "Собрание РФ законнары", 02.08.2010, №31, ст. 4179);

2009 елның 13 гыйнварындагы 4-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Гаилә кодексы (алга таба – Татарстан Республикасы законы) ("Республика Татарстан", 2009 елның 16 гыйнварындагы 8 номерлы, "Ватаным Татарстан", 2009 елның 17 гыйнварындагы 8 номерлы, Татарстан Дәүләт Советы Жыелма басмасы, 2009, № 1, 2009 елның гыйнвары);

« Республикасында опека һәм попечительлек органнары эшчәнлеген оештыру турында» 2004 елның 27 февралендәге 8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законы (алга таба-8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы) (Татарстан Дәүләт Советы Жыелма басмасы, 2004 ел, 2, февраль," Республика Татарстан", 2004 ел, 2 март, 43-44 номерлы, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карарлары һәм күрсәтмәләре һәм республика башкарма хакимият органнарының 2004 елның 21, 26 маендагы норматив актлары жыентыгы);

«Татарстан Республикасында муниципаль берәмлекләренң жирле үзидарә органнарына опека һәм попечительлек өлкәсендә Татарстан Республикасының аерым дәүләт вәкаләтләрен бирү турында» 2008 елның 20 мартындагы 7-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законы ("Ватаным Татарстан", 2008 елның 22 мартындагы 54 номерлы, "Республика Татарстан", 2008 елның 25 мартындагы 60-61 номерлы, Татарстан Дәүләт Советы Жыелма басмасы, 2008 елның 3, марты);

«Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен раслау һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының аерым карарларына үзгәрешләр кертү турында» 2010 елның 2 ноябрәндәге 880 номерлы

Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карары (алга таба – Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының аерым карарларына үзгәрешләр кертү турында) (алга таба-880 номерлы карары) (Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карарлары һәм боерыклары һәм республика башкарма хакимияте органнарының норматив актлары жьентыгы, 08.12.2010, №46, 2144 ст.; 20.12.2011, №48, №2612 ст.; 25.05.2012, №40, 1252 ст.);

Чирмешән муниципаль районы Советы тарафыннан 07.08.2010 ел, № 191 (алга таба-Устав) ;

Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек бүлеге турында 2014 елның 25 ноябрәндәге 24нче карары белән расланган Нигезләмә

2. Дәүләт хезмәте күрсәтү стандарты

Дәүләт хезмәте күрсәтү стандартына таләпләр	Стандарт таләпләре эчтәлегә	Дәүләт хезмәтен яисә таләпне билгели торган норматив акт
2.1. Дәүләт хезмәте атамасы	Балигъ булмаган балага караган күчемсез милекне алу буенча алыш-бирешләрне тормышка ашыруга алдан рөхсәт бирү	21 ст. Федераль закон № 48-ФЗ; 37 ст. ГК РФ .28 ст ГК РФ . 5 ст ТР Законаы №8-ЗРТ
2.2. Хезмәт күрсәтүче орган исеме	Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районының опека һәм попечительлек органы	5 ст. ТР Законаы №8-ЗРТ
2.3. Хезмәт күрсәтү нәтижәләрен тасвирлау	Балигъ булмаган балага караган күчемсез мөлкәтне тартып алу буенча килешүләр төзүгә рөхсәт (карап) Хат формасында дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту	21 ст. Федераль Закон №48-ФЗ 5 ст. ТР Законаы №8-ЗРТ
2.4. Дәүләт хезмәте күрсәтү вакыты	Дәүләт хезмәте күрсәтүгә кагылышлы гражданнарның язмача мөрәжәгатьләрен карау алар теркәлгәннән соң 15 эш көне эчендә башкарыла.	21 ст. Федераль Закон №48-ФЗ
2.5. Мөрәжәгать итүче тарафыннан күрсәтелергә тиешле дәүләт хезмәтләре күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр,	1. Гариза ата-аналар (ике) йә затларны, аларны алмаштыручы, үтенеч белән кылу турында килешү (мөрәжәгать итүче), яки законлы вәкилләрнең язма ризалыгы белән	

<p>шулай ук дәүләт хезмәте күрсәтү өчен законнар яисә башка норматив хокукий актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге</p>	<p>эш итүче 14-ундүрт яшькә житкән балигъ булмаган баланың гаризасы (1 нче кушымта);</p> <p>2. Ата-ана паспортының яисә аларны алмаштыручы затларның оригиналы һәм күчермәләре;</p> <p>3. Оригинал һәм туу турында таныклык күчермәсе (паспорт белән 14 ел) балигъ булмаган;</p> <p>4. Читләштерелә торган һәм яңа сатып алына торган күчемсез милеккә техник паспорт күчермәләре;</p> <p>5.Жир кишәрлегенә хокук билгели торган документлар;</p> <p>6. Торак сатып алган очракта, ана капиталы акчаларын жәлеп итеп,:</p> <ul style="list-style-type: none"> -ана капиталы сертификатының күчермәсе; - ана капиталын индексацияләү турында белешмә. 	
<p>2.6. Дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм башка оешмалар карамагында булган, мөрәжәгать итүче тәкъдим итәргә хокуклы дәүләт хезмәте күрсәтү өчен норматив хокукий актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге</p>	<p>Ведомствоара хезмәттәшлек кысаларында белгеч тарафыннан кирәкле документлар:</p> <ul style="list-style-type: none"> - балигъ булмаганнарны теркәү урыны буенча, муниципаль районга керүне раслый торган йорт кенәгәсеннән өзөмтә;; - финанс шәхси счетлар һәм торак мәйдандагы йорт кенәгәсеннән өзөмтәләр сату урыныннан һәм торак биналарны сатып алу (алмашу) урыныннан аерым-аерым; - күчемсез милеккә хокук билгели торган документлар, сату урыныннан һәм сатып алу (алмашу) урыныннан (Росреестр, БТИ). 	
<p>2.7. Норматив хокукий</p>	<p>Дәүләт хезмәтен килештерү таләп ителми</p>	

<p>актларда каралган очрактарда килештерелгән дәүләт хакимияте органнары һәм аларның структур бүлекчәләре Исемлеге дәүләт хезмәтен күрсәтүче башкарма хакимият органы тарафыннан гамәлгә ашырыла торган дәүләт хезмәте күрсәтү өчен таләп ителә</p>		
<p>2.8. Хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләренң тулы исемлеге</p>	<p>1. Тапшырылган документларның 2.5 пункттында күрсәтелгән документлар исемлегенә туры килмәве. 2. Бирелгән документларда килешмәгән төзәтмәләр; 3. Мөрәжәгать факттагы яшәү урыны буенча түгел.</p>	
<p>2.9. Дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору яисә баш тарту өчен нигезләренң тулы исемлеге</p>	<p>Баш тарту өчен нигезләр: 1. Законлы вәкилләрнең ризалыгы булмау. 2. Мөрәжәгать итүче тарафыннан тиешенчә рәсмиләштерелгән документларны, тулы булмаган һәм (яки) дәрәс булмаган белешмәләренә тапшыру, алар нигезендә дәүләт хезмәте күрсәтү хокукы билгеләнә; 3.Балигъ булмаганнарның мөлкәткә хокукларын кыскарту.</p>	<p>5 ст. РТ Закона №8-ЗРТ</p>

	Дәүләт хезмәтен туктатып тору өчен нигезләр юк.	
2.10. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен алына торган дәүләт пошлинасын яисә башка түләүне алу тәртибе, күләме һәм нигезләре күрсәтүгә түләүне алу тәртибе, күләме һәм нигезләре	Дәүләт хезмәте түләүсез нигездә күрсәтелә.	
2.11. Мондый түләү күләмен исәпләү методикасы турында мәгълүматны да кертеп, дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр	Кирәкле һәм мәжбүри хезмәтләр күрсәтү таләп ителми	
2.12. Дәүләт хезмәте күрсәтү турында запрос биргәндә һәм мондый хезмәтләр күрсәтү нәтижәсен алганда чиратны көтүнең максималь вақыты	Мөрәжәгать итүчене кабул итү (хезмәт күрсәтү) көтү вақытының максималь вақыты 15 минуттан артмаска тиеш. Дәүләт хезмәтләрен алучыларның аерым категорияләре өчен чират билгеләнмәгән.	
2.13. Дәүләт хезмәте күрсәтү турында гариза бирүченең үтенечен теркәү срогы	Гариза кергән көнне	
2.14. Дәүләт хезмәте күрсәтелә торган биналарга карата таләпләр	Дәүләт хезмәте күрсәтү тиешле күрсәткечләр белән жиһазландырылган биналарда гамәлгә ашырыла.	Боерык № под-849/16

	<p>Дәүләт хезмәте алуучыларны кабул итү махсус бүлеп бирелгән урыннарда гамәлгә ашырыла: янгын системасы һәм янгын сүндерү системасы; документларны рәсмиләштерү өчен кирәкле жиһазлар; мәгълүмати стендлар.</p> <p>Инвалидларның дәүләт хезмәте күрсәтү урынына киртәләрсез үтеп керү мөмкинлеге, шул исәптән объектларга киртәләрсез керү һәм алардан чыгу, шулай ук дәүләт хезмәте күрсәтү урынына керү максатларында объект буенча мөстәкыйль хәрәкәт итү мөмкинлеге тәмин ителә.</p> <p>Дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе турында визуаль, текст һәм мультимедиа мәгълүматы гариза бирүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның чикләнгән мөмкинлекләрен исәпкә алып урнаштырыла.</p>	
<p>2.15. Дәүләт хезмәтенен үтемлелеге һәм сыйфаты күрсәткечләре</p>	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтүнең һәркем өчен мөмкин булуы күрсәткечләре булып тора:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) гариза бирүченең яшәү районында опека һәм попечительлек органы булу; 2) документлар кабул итү, бирү алып барыла торган биналарның жәмәгать транспортынан файдалану мөмкинлеге зонасында урнашуы; 	

	<p>3) кирәкле белгечләр саны, шулай ук мөрәжәгать итүчеләрдән документлар кабул ителә торган урыннар булу;;</p> <p>4) «Интернет» челтәрендәге мәгълүмат стендларында, мәгълүмат ресурсларында, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталында дәүләт хезмәте күрсәтүнең ысуллары, тәртибе һәм сроклары турында тулы мәгълүмат булу.</p> <p>Дәүләт хезмәте күрсәтүнең сыйфаты күрсәткечләре булып тора:</p> <p>1) документларны кабул итү һәм карау срокларын үтәү;</p> <p>2) дәүләт хезмәте нәтижәсен алу вакытын үтәү.</p>	
<p>2.16. Электрон формада дәүләт хезмәте күрсәтү үзенчәлекләре</p>	<p>Консультация Интернет-кабул итү бүлмәсе аша бирелә. Гариза һәм документлар электрон рәвештә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша жиберелә (http://www.gosuslugi.ru/) рөхсәт алган вакытта документларның оригиналларын алга таба күрсәтү белән.</p>	

3. Административ процедураларның (гамәлләрнең) составы, эзлеклелеге һәм вакытлары, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр, шул исәптән электрон формада административ процедураларны үтәү үзенчәлекләре, шулай ук дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләрендә административ процедураларны үтәү үзенчәлекләре.

3.1. Дәүләт хезмәте күрсәткәндә эзлекле гамәлләр тасвирламасы

3.1.1. Балигь булмаган балага караган күчемсез милекне читләштерү буенча алыш-бирешләрне тормышка ашыруга алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтү түбәндәге процедураларны үз эченә ала:

- 1) мөрәжәгать итүчегә консультация бирү;
- 2) мөрәжәгать итүчене кабул итү, документлар кабул итү (к. 2.5. әлеге Регламентның.;
- 3) дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы органнарга ведомствоара запросларны Формалаштыру һәм жиберү;
- 4) балигь булмаган балага күчемсез милекне читләштерү буенча алыш-бирешләрне тормышка ашыруга алдан рөхсәт бирү буенча рөхсәт эзерләү;;
- 5) мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте нәтижәсен бирү;
- 6) мөрәжәгать итүчегә нигезләр булганда дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат жиберү.

3.1.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча гамәлләр эзлеклелеге Блок-схемасы № 3 кушымтада күрсәтелгән.

3.2. Мөрәжәгать итүчегә консультация бирү.

Гариза бирүче шәхсән, телефон, электрон почта аша (адрес: Flera.Rahimzyanova@tatar.ru(яисә) хат белән дәүләт хезмәте алу тәртибе турында консультацияләр алу өчен опека һәм попечительлек органына мөрәжәгать итә.

Опека һәм попечительлек органы белгече мөрәжәгать итүчегә, шул исәптән, дәүләт хезмәте алу өчен кирәкле документлар составы, формасы һәм эчтәлеге буенча консультация бирә, гариза бланкын бирә һәм, кирәк булганда, тугыру бланкын тугыруда ярдәм күрсәтә.

Процедураның нәтижәсе: дәүләт хезмәтен алу өчен кирәкле документлар исемлеге, составы, формасы һәм эчтәлеге буенча консультацияләр, кисәтүләр.

3.3. Мөрәжәгать итүчене кабул итү, документлар кабул итү.

3.3.1. Мөрәжәгать итүче әлеге регламентның 2.5 пунктында күрсәтелгән документлар опека һәм попечительлек органына шәхсән тапшырыла.

3.3.2. Опека һәм попечительлек органы белгече, кабул итүне алып баручы, гамәлгә ашыра:

- мөрәжәгать итүченең шәхесен билгеләү;
- документлар булу-булмавын тикшерү;
- бирелгән документларның билгеләнгән таләпләргә туры килүен тикшерү (документларның күчермәләрен тиешенчә рәсмиләштерү, документларда кул астындагылар, припискалар, сызып алынган сүзләр һәм башка килешмәгән төзәтмәләр булмау).

Әлеге Регламентның 2.8 пунктында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булмаганда, опека һәм попечительлек органы белгече мөрәжәгать итүчегә бәяләмә бирү өчен гариза кабул итү датасы һәм аңа кушып бирелә торган документлар турында хәбәр итә, шуннан соң 3.3.3 пунктында каралган процедуралар гамәлгә ашырыла. әлеге Регламентның 1 нче пункты.

Әлеге Регламентның 2.8 пунктында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булган очракта, гариза биргәндә опека һәм попечительлек органы белгече гариза биргәндә гаризаны теркәү өчен киртәләр булу турында шәхсән үзе хәбәр итә һәм аңа язма аңлатма белән документларны кире кайтара

Процедуры, устанавливаемые настоящим пунктом, осуществляются в день обращения заявителя.

Процедураларның нәтижәсе: кабул ителгән документлар, теркәү язылу журналында гаризаларны теркәү, расписка яки мөрәжәгать итүчегә кире кайтарылган Документлар.

3.3.3. Опека һәм попечительлек органы белгече әлеге Регламентның 2.9 пунктында каралган дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләрнең булуын тикшерә.

Хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр булган очракта, опека һәм попечительлек органы белгече баш тарту турында хат эзерли һәм гариза бирүчегә кул куелганнан соң 3 көнлек срокта житкерә. Бер үк вакытта мөрәжәгать итүчегә барлык документлар да кире кайтарыла һәм карарга шикаять бирү тәртибе аңлатыла. 3.7 пунктында каралган процедураларны гамәлгә ашыра. әлеге Регламентның 1 нче пункты.

Дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр булмаган очракта, белгеч мөрәжәгать итүче тарафыннан бирелгән документлардагы белешмәләрне тикшерү эшен оештыра.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар республика көненнән соң ике эш көне эчендә гамәлгә ашырыла

3.4. Дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы органнарға ведомствоара запросларны Формалаштыру һәм жибәрү.

3.4.1. Опека һәм попечительлек органы белгече электрон формада ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы аша запрослар жибәрә:

- балигъ булмаганнарны теркәү урыны буенча, муниципаль районга керүне раслаучы йорт кенәгәсеннән өземтә алу.

- финанс шәхси счетларына һәм торак мәйдандагы йорт кенәгәсеннән өземтәләргә сату урыныннан һәм торак биналарны сатып алу (алмашу) урыныннан аерым бирелә.

- күчемсез милеккә хокук билгели торган документлар, сату урыныннан һәм сатып алу (алышу) урыныннан (Росреестр, БТИ).

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар процедураны тәмамлау мизгеленнән алып бер эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Нәтижәләр процедуралар: жибәрелгән запрослары турында мәгълүмат бирү.

3.4.2. Дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы органнар тарафыннан опека һәм попечительлек органы запрослары буенча автоматлаштырылган режимда гамәлгә ашырыла:

- эшкәртү запрослары һәм эзләү запрашиваемых мәгълүматлар,
- соратып алына торган белешмәләрнең ведомствоара электрон бәйләнешен формалаштыру, йә, соратып алына торган мәгълүматлар булмаганда, соратып алына торган белешмәләрне бирүдән баш тарту турында хәбәрнамәне жиберү.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар опека һәм попечительлек органнары запрослары кәргән көннән алып биш көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: сорауга җавап яки 3.4 пункттында күрсәтелгән белешмәләрне бирүдән баш тарту турында белдерү. әлеге Регламентның 1 нче пункты.

3.5. Балигъ булмаган балага күчәмсез миләкне читләштерү буенча алыш-бирешне гамәлгә ашыруга башлангыч рәхсәт турында күрсәтмә (карап) яки баш тарту турында хат эзерләү.

3.5.1. Опека һәм попечительлек органы белгече тапшырылган документлар нигезендә, балигъ булмаган балага караган күчәмсез миләкне читләштерү буенча алыш-бирешләрне гамәлгә ашыруга алдан рәхсәт бирү турында күрсәтмә (карап) проектын эзерли һәм аны килештерүгә жиберә (кирәк очракта, катлаулы мәсьәләләр балигъ булмаганнарның хокукларын яклау комиссиясендә карала, бу тәкъдим итү характерына ия) һәм опека һәм попечительлек органы җитәкчесендә раслый яки тиешле раслау белән баш тарту турында хат эзерли.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар алдагы процедураны тәмамлаганнан соң биш эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: күчәмсез миләкне читләштерү буенча алыш-бирешне гамәлгә ашыруга алдан рәхсәт алу турында боерык (карап)

3.6. Гариза бирүчегә хезмәт күрсәтү нәтижәсен бирү.

3.6.1. Опека һәм попечительлек органы белгече, балигъ булмаган балага күчәмсез миләкне алу буенча алыш-бирешне гамәлгә ашыруга алдан рәхсәт алу турында кул куелган күрсәтмә (карап) алгач, аны терки һәм гариза бирүчегә тапшыра (жиберә). Тискәре нәтижә булган очракта, хатны шәхсән кулга тапшыра яки 3.7 п. нигезендә почта аша хәбәрнамә белән заказлы хат белән жиберә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар, процедураны тәмамлаганнан соң, 3.5.1 пункттында каралган процедурадан соң, бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: гариза бирүчегә дәүләт хезмәте нәтижәсен бирү (жиберү).

3.7. Мөрәҗәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат жиберү.

3.7.1. Опека һәм попечительлек органы белгече, рәхсәт бирүдән баш тарту турында Карап кабул ителгән очракта, хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында хат проектын эзерли (алга таба – баш тарту турында хат).

Өзерлэнгән хат проекты имзага Татарстан Республикасы муниципаль районының (шәһәр округының) опека органы житәкчесенә жиберелә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар баш тарту өчен нигезләрне ачыклаганнан соң өч көн эчендә гамәлгә ашырыла

Процедураларның нәтижәсе: имза куюга баш тарту турында хат проекты.

3.7.2. Опека һәм попечительлек органы житәкчесе баш тарту турында хат проектына кул куя һәм опека һәм попечительлек органы белгеченә кире кайтара.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: баш тарту турында имзаланган хат.

3.7.3. Опека һәм попечительлек органы белгече гариза бирүчегә кул куелган көннән 3 көн эчендә баш тарту турында хат житкерә. Бер үк вакытта мөрәжәгать итүчегә барлык документлар да кире кайтарыла һәм карарга шикаять бирү тәртибе аңлатыла.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар процедура тәмамланганнан соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хәбәр итү.

3.8. Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге аша дәүләт хезмәте күрсәтү.

3.8.1. Мөрәжәгать итүче дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр алу өчен мөрәжәгать итәргә хокуклы.

3.8.2. Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге аша дәүләт хезмәте күрсәтү дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге эше регламенты нигезендә гамәлгә ашырыла.

3.8.3. Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгеннән Документлар килгәндә, процедуралар 3.3 пункт нигезендә гамәлгә ашырыла.-3.5. әлеге Регламентның 1 нче пункты. Дәүләт хезмәте нәтижәсе дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенә жиберелә .

4. Дәүләт хезмәте күрсәтүне контрольдә тоту тәртибе һәм формалары

4.1. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын контрольдә тоту мөрәжәгать итүчеләрнең хокукларын бозу очракларын ачыклау һәм бетерү, дәүләт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешен тикшерү, карарлар кабул итү һәм мөрәжәгатьләргә җаваплар әзерләү, опека һәм попечительлек органының вазыйфай затларының гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятьләре булган җаваплар әзерләүне үз эченә ала.

Административ процедураларның үтәлешен контрольдә тоту формалары булып тора:

- дәүләт хезмәте күрсәтү буенча документлар проектларына хокукый экспертиза үткөрү. Экспертиза нәтижәсе булып проектларны визалау тора;

- эш башкару алып барылышын билгеләнгән тәртиптә тикшереләр;

- дәүләт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешен билгеләнгән тәртиптә тикшерү уздыру.

Контроль тикшерүләр планлы һәм планнан тыш булырга мөмкин. Тикшерүләр уздырганда дәүләт хезмәте күрсәтү (комплекслы тикшерүләр) белән бәйлә барлык мәсьәләләр яки конкрет мәсьәләләр каралырга мөмкин

4.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча административ процедуралар тарафыннан билгеләнгән гамәлләрнең эзлеклелеген үтәүгә агымдагы контроль дәүләт хезмәте күрсәтү буенча эшне оештыру өчен җаваплы белгеч, эш башкару хезмәте белгечләре тарафыннан башкарыла.

4.3. Агымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфай затлар исемлеге опека һәм попечительлек органының структур бүлекчәләре турындагы нигезләмәләр һәм вазыйфай регламентлар белән билгеләнә.

Үткәрелгән тикшерүләр нәтижәләре буенча, мөрәжәгать итүчеләрнең хокукларын бозу очраklары ачыкланган очракта, гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплылыкка тартыла.

4.4. Җаваплы башкаручы мөрәжәгать итүченең мөрәжәгатьләрен вакытында карамау өчен җаваплы.

4.5. Гражданныр, аларның берләшмәләре һәм оешмалары ягыннан дәүләт хезмәте күрсәтүне контрольдә тоту дәүләт хезмәте күрсәткәндә опека һәм попечительлек органы эшчәнлегенең ачыклығы юлы белән гамәлгә ашырыла.

5. Дәүләт хезмәтен күрсәтүче органнарның, шулай ук аларның вазыйфай затларының һәм муниципаль хезмәткәрләренең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять бирүнең судка кадәр (судтан тыш) тәртибе

5.1. Дәүләт хезмәтен алучылар Дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы опека һәм попечительлек органы хезмәткәрләренең Татарстан Республикасы муниципаль районы Башкарма комитетына судка кадәр гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять бирергә хокуклы.

Мөрәжәгать итүче шикаять белән, шул исәптән түбәндәге очраklарда мөрәжәгать итә ала:

дәүләт хезмәте күрсәтү турында мөрәжәгать итүченең үтенечен теркәү срогын бозу;

дәүләт хезмәте күрсәтү вакытын бозу;

мөрәжәгать итүчедән дәүләт хезмәте күрсәтү өчен Россия Федерациясенең норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында каралмаган документларны таләп итү;

мөрәжәгать итүчедә дәүләт хезмәте күрсәтү өчен Россия Федерациясенең норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында каралган документларны кабул итүдән баш тарту;

федераль законнарда һәм Россия Федерациясенең алар нигезендә кабул ителгән башка норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында каралмаган булса, дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту;

дәүләт яисә муниципаль хезмәт күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән түләү таләп итү түгел.

5.2. Шикаять язмача кәгазьдә яки электрон формада бирелә.

Шикаять почта аша, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге аша, «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәре, Министрлыкның рәсми сайты ([http:// mon.tatarstan.ru](http://mon.tatarstan.ru) Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең бердәм порталын булдыру <http://uslugi.tatar.ru> дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) бердәм порталын булдыру <http://www.gosuslugi.ru>), шулай ук кабул ителергә мөмкин каршындагы шәхси кабул итү мөрәжәгать итүченең.

5.3. Шикаятьне карау срогы-аны теркәгәннән соң 15 эш көне эчендә. Дәүләт хезмәтен күрсәтүче органга, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затына шикаять белдерүдән баш тарткан очракта, мөрәжәгать итүчедән документларны кабул иткәндә йә жибәрелгән хаталарны һәм хаталарны төзәтүдә яисә мондый төзәтмәләрнең билгеләнгән срогы бозылганда-биш эш көне эчендә.

5.4. Шикаять үз эченә түбәндәге мәгълүматны алырга тиеш:

1) дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затының яисә муниципаль хезмәткәрнең исеме, аларның карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять белдерелә торган карарлар һәм гамәлләре;

2) гариза бирүченең фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы – булган очракта), гариза бирүченең – физик затның яшәү урыны турында мәгълүматлар, гариза бирүченең – юридик затның урнашу урыны турында белешмәләр, шулай ук элементә өчен телефон номеры (номерлары), электрон почта адресы (булган очракта) һәм гариза бирүчегә җавап жибәрелергә тиешле почта адресы (булганда).;

3) дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затының яисә муниципаль хезмәткәрнең шикаять белдерелә торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмаулары) турында белешмәләр;

4) мөрәжәгать итүче дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай заты карары һәм гамәле (гамәл кылмавы) белән килешмәгән дәлилләре белән килешми торган дәлилләр бирәм

5.5. Шикаятькә шикаятьтә бәян ителгән хәлләрне раслый торган документларның күчермәләре беркетелергә мөмкин. Бу очракта шикаятьтә аңа кушып бирелә торган документлар исемлегә китерелә.

5.6. Шикаять аңа дәүләт хезмәте күрсәтүче тарафыннан имза салына.

5.7. Шикаятьне карау нәтижәләре буенча опека органы җитәкчесе түбәндәге карарларның берсен кабул итә:

1) шикаятьне, шул исәптән кабул ителгән карарны юкка чыгару, дәүләт хезмәтен күрсәтүче орган тарафыннан кертелгән төзәтүләрне, дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда опечаткаларны һәм хаталарны, мөрәжәгать итүчегә Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, шулай ук башка рәвешләрдә алынмаган акчаларны кире кайтаруны канәгатьләндерә.;

2) шикаятьне канәгатьләндерүдән баш тарта.

5.1.7 пунктчасында күрсәтелгән карар кабул ителгән көннән дә соңга калмыйча. мөрәжәгать итүчегә язмача һәм мөрәжәгать итүче теләге буенча

электрон формада шикаятьне карау нәтижеләре турында дәлилленгән жавап жибәрелә.

5.8. Шикаятьне карау барышында яки нәтижеләре буенча административ хокук бозу составының яки жинаятьнең билгеләре билгеләнгән очракта, шикаятьләрне карау буенча вәкаләтләр бирелгән вазыйфаи зат, шикаятьне карау барышында яки нәтижеләре буенча, булган материалларны прокуратура органнарына жибәрә.

1 нче кушымта
административ регламентка
дәүләт хезмәте күрсәтү
балигъ булмаган балага караган күчемсез
милекне читләштерү буенча алыш-
бирешләрне тормышка ашыруга алдан рөхсәт
бирү турында

гражданин _____
(Ф.И.О.)

_____,
паспорт _____

_____,
яшәү адресы: _____

_____,
телефон: _____

ГАРИЗА

Читләштерүгә рөхсәт бирүегезне сорыйм (сатып алу-сату, меню), _____

(хосусыйлаштырылган, хосусыйлаштырылган, милеккә, кооператив, дәүләт) фатирына, (торак йорт) адресы буенча урнашкан:

гомуми майданы _____ кв. м, торак майданы _____
_____ фатирның милекчеләре _____ булып
торалар: _____

(Ф.И.О., өлешне күрсәтергә)

шул исәптән балигь булмаган балалар (бала) :

(Ф.И.О., туган көне, өлешне күрсәтергә)

сәбәп _____

(торак шартларын яхшырту, разъезд һ. б.)

булдыру _____,

(фатир (жир кишәрлегендә урнашкан торак йорт)

майданы _____ кв. м, торак майданы _____ адресы буенча
урнашкан бүлмәләр саны _____

кайда балигь булмаган балага - аларга)

(Ф. И. О.)

бүлеп биреләчәк _____ өлеш.

Өстәмә мәгълүмат (кредит жәлеп итү, сатып алына торган фатирны залог итеп тапшыру һәм башка йөкләмәләр, ана (гаилә) капиталына дәүләт сертификатын куллану):

Балаларның милек һәм торак хокуклары кимеми.

ТР буенча дәүләт теркәве, кадастр һәм картография федераль хезмәте идарәсендә сату-алу килешүен теркәгәннән соң ике атна эчендә опека һәм попечительлек бүлегенә сату-алу шартнамәсенең һәм хокукларны дәүләт теркәвенә алу турындагы таныклыкның күчermәләрен тапшырырга әзермен.

Минем шәхси мәгълүматлар белән эшләргә рөхсәт бирәм.

_____ (дата)

_____ (имза)

Мин, _____

(14 яшьтән өлкәнрәк балигь булмаган баланың ФИО)

законлы вәкилләрнең гаризасы белән килешәм

_____ (дата)

_____ (имза)

2 нче кушымта
административ регламентка
дәүләт хезмәте күрсәтү
балигы булмаган балага күчемсез милекне алу
буенча алыш-бирешләргә тормышка ашыруга
алдан рөхсәт бирү турында

**Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен җаваплы һәм аны күрсәтүгә агымдагы
контрольгә гамәлгә ашыручы вазыйфалар затларның реквизитлары**

**Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы Башкарма
комитетының опека һәм попечительлек органы**

Вазифа	Телефон	Электрон адрес
Опека һәм попечительлек бүлегенә начальнигы	(8-84396) 2-24-10	S.Sevastyanova@tatar.ru

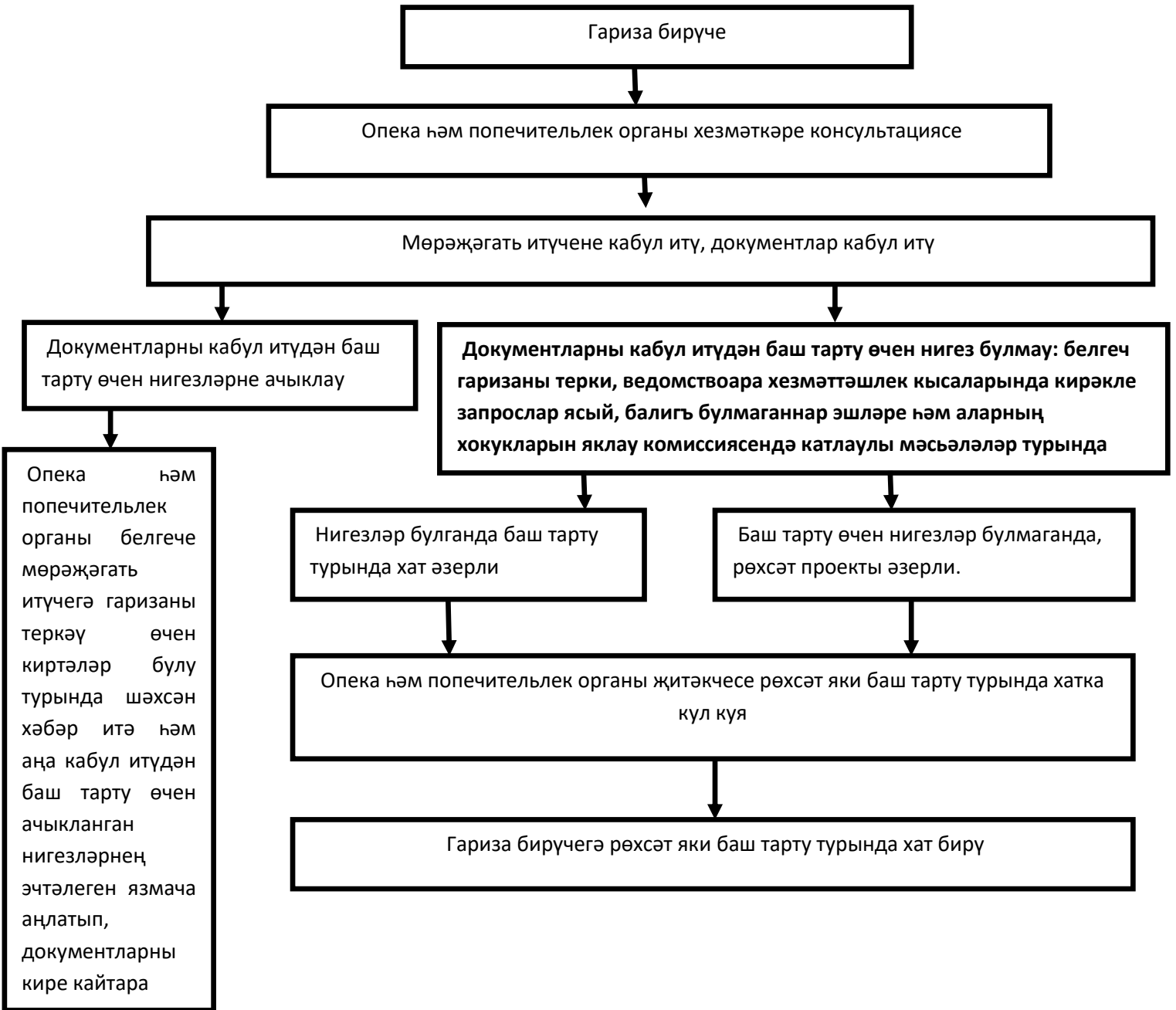
**Татарстан Республикасы
Чирмешән муниципаль районы башкарма комитеты**

Вазифа	Телефон	Электрон адрес
Башкарма комитет җитәкчесе	(8-84396) 2-58-00	Ispolkom.Cheremshan@tatar.ru
Башкарма комитет җитәкчесенен социаль мәсьәләләр буенча урынбасары	(8-84396)2-23-15	R.Dolgopolova@tatar.ru

3 нче кушымта
административ регламентка
дәүләт хезмәте күрсәтү
балигы булмаган балага күчемсез милекне алу

буенча алыш-бирешләрне тормышка ашыруга
алдан рөхсәт бирү турында

Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча гамәлләр эзлеклелеге блок-схемасы



10 нчы кушымта
Татарстан Республикасы
Чирмешән муниципаль районы
Башкарма комитет
2018 елның 2 мартыннан
№ 118 карар буенча

**Типлаштырылган административ регламент
балигъ булмаганнар катнашында торак сатып алуга алдан рөхсәт алу
кредит акча һәм тапшыру, аны залог итеп (ипотека) бирү буенча дәүләт
хезмәте күрсәтү**

3. 3. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Әлеге Регламент кредит акчаларын кулланып торак сатып алуга алдан рөхсәт бирү һәм аны балигъ булмаганнар катнашында залогка (ипотекага) тапшыру буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең стандартын һәм тәртибен билгели.

1.2. Хезмәт алучылар: законлы вәкилләр ризалыгы белән эшләрүче ундүрт яшькә житкән Россия Федерациясенең балигъ булмаган гражданны яки ундүрт яшькә житмәгән, кредит акчаларын кулланып торак сатып алуга алдан рөхсәт алырга һәм аны балигъ булмаган балалар катнашында залог (ипотекага) тапшырырга теләрүче балигъ булмаган гражданны (алга таба-мөрәжәгать итүчеләр).

1.3. Дәүләт хезмәте Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек бүлеге (алга таба – опека һәм попечительлек бүлеге) мөрәжәгать итүченең яшәү урыны буенча күрсәтелә.

1.3.1. Опека һәм попечительлек бүлегенең урнашу урыны: 423100, ТР, Чирмешән районы, Чирмешән авылы, Совет урамы, 32, 10 нчы кабинет

Опека һәм попечительлек бүлегенең кабул итү графигы: шимбә һәм якшәмбе көннәреннән тыш һәр көнне, дүшәмбе-жомга 8.00 сәгатьтән 17.00 сәгатькә кадәр, төшке аш 12.00 сәгатьтән 13.00 сәгатькә кадәр.

Шәхесне раслаучы документ буенча уза.

1.3.2. Белешмәләр өчен телефоннар: 8-84396-2-24-10

1.3.3. Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районының «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге рәсми сайты адресы (алга таба – «Интернет» челтәре): [http:// cheremshan.tatarstan.ru](http://cheremshan.tatarstan.ru) к

1.3.4. Дәүләт хезмәте турында мәгълүмат алырга мөмкин:

1) дәүләт хезмәте турында мәгълүмат стендлары аша дәүләт хезмәте турында визуаль һәм текст мәгълүматын үз эченә алган мәгълүмат

2) " Интернет»челтәре аша:

Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районының рәсми сайтында ([http:// cheremshan.tatarstan.ru](http://cheremshan.tatarstan.ru)...;

Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталында (<http://uslugi.tatar.ru/>;

дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) бердәм порталында <http://www.gosuslugi.ru/>;

3) опека һәм попечительлек органына телдән мөрәжәгать иткәндә (шәхсэн яки телефон аша);

4) опека һәм попечительлек бүлегенә язмага (шул исәптән электрон документ формасында) мөрәжәгать иткәндә.

1.3.5. Дәүләт хезмәте күрсәтү мәсьәләләре буенча мәгълүмат Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районының рәсми сайтында (<http://>) опека һәм попечительлек бүлеге белгече тарафыннан һәм Башкарма комитет биналарында

гариза бирүчеләр белән эшләү өчен мәгълүмат стендларында урнаштырыла.

1.4. Дәүләт хезмәте күрсәтү Россия Федерациясе Граждан кодексының 30.11.1994 ел, №51-ФЗ (алга таба – РФ ГК), «РФ законнары жыелышы», 05.12.1994, №32, 3301 ст., «Российская газета», 238-239, 08.12.1994) нигезендә башкарыла.;

Россия Федерациясе Гаилә кодексының 29.12.1995 ел, №223-ФЗ (алга таба-РФ СК) («жыелыш РФ», 01.01.1996, №1, 16 ст., " Российская газета», №17, 27.01.1996);

«Опека һәм попечительлек турында» 2008 елның 24 апрелендәге 48-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба – 48-ФЗ номерлы Федераль закон) (2008 елның 30 апрелендәге 94 номерлы "Российская газета", 2008 елның 7 маендагы 31-32 номерлы " Парламентская газета", 2008 елның 28 апрелендәге 1755 номерлы Россия Федерациясе законнары жыелмасында);

«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 27.07.2010 ел, № 210-ФЗ Федераль закон (алга таба - 210-ФЗ номерлы Федераль закон) ("Российская газета», № 168, 30.07.2010 ел, "Собрание РФ законнары", 02.08.2010, №31, ст. 4179); 2009 елның 13 гыйнварындагы 4-ТР

«Татарстан Республикасында опека һәм попечительлек органнары эшчәнлеген оештыру турында» 2004 елның 27 февралендәге 8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законы (алга таба-8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы) (Татарстан Дәүләт Советы Жыелма басмасы, 2004 ел, 2, февраль, " Республика Татарстан", 2004 ел, 2 март, 43-44 номерлы, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карарлары һәм күрсәтмәләре һәм республика башкарма хакимият органнарының 2004 елның 21, 26 маендагы норматив актлары жыентыгы);

«Татарстан Республикасында муниципаль берәмлекләрнең жирле үзидарә органнарына опека һәм попечительлек өлкәсендә Татарстан Республикасының аерым дәүләт вәкаләтләрән бирү турында» 2008 елның 20 мартындагы 7-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законы ("Ватаным Татарстан", 2008 елның 22 мартындагы 54 номерлы, "Республика Татарстан", 2008 елның 25 мартындагы 60-61 номерлы, ведомство

«Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының аерым карарларына үзгәрешләр кертү турында» 2010 елның 2 ноябрендәге 880 номерлы Татарстан Республикасы Министрлар кабинеты карары;

Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы Советы тарафыннан 07.08.2010 ел, № 191 (08.10.2012 ел, №118; 29.04.2014 ел, №214; 08.04.2015 ел, №278; 21.01.2016 ел, №26 үзгәрешләр белән);

Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек бүлеге турында 25.11.2014 ел, №246 карары белән расланган нигезләмә (алга таба - бүлек турында Нигезләмә)

2. Дәүләт хезмәте күрсәтү стандарты

Дәүләт хезмәте күрсәтү стандартына таләпләр	Стандарт таләпләренең эчтәлеге	Дәүләт хезмәтен яисә таләпне билгели торган норматив акт
2.1. Дәүләт хезмәте атамасы	Балигъ булмаганнар катнашында кредит акчаларын кулланып торак сатып алуга һәм аны залогка (ипотекага) тапшыру өчен алдан рөхсәт бирү	РФ ГК 28 ст. РФ ГК 37 ст. 21 ст. 48-ФЗ номерлы федераль закон
2.2. Хезмәт күрсәтүче орган исеме	Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районының опека һәм попечительлек органы-мөрәжәгать итүченең яшәү урыны буенча	ТР Законы №8-ТРЗ
2.3. Хезмәт күрсәтү нәтижеләрен тасвирлау	Балигъ булмаган балалар катнашында кредит акчаларын кулланып торак сатып алу һәм аны залогка (ипотекага) тапшыру өчен беренчел рөхсәтнамә/карар яки хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында хат	РФ ГК 28 ст. РФ ГК 37 ст. 21 ст. 48-ФЗ номерлы федераль закон
2.4. Хезмәт күрсәтү вакыты	Дәүләт хезмәте күрсәтүгә кагылышлы гражданның язмача мөрәжәгатьләрен карау алар теркәлгәннән соң 15 эш көне эчендә башкарыла.	21 ст. 48-ФЗ номерлы федераль закон
2.5. Мөрәжәгать итүче тарафыннан күрсәтелгән тиешле дәүләт хезмәтләре күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр, шулай ук дәүләт хезмәте күрсәтү өчен законнар яисә башка норматив хокукый	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ата-ананың (яки аларны алмаштыручы затларның) гаризасы (1 нче кушымта). 2. Ата-ана паспортлары (яки аларны алмаштыручы затлар). 3. Туу турында таныклык. 4. Балигъ булмаганнарның паспортлары. 5. Ипотека килешүе. 	

<p>актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге</p>	<p>6. Катнашу, сайлап алу һәм булачак фатирны милеккә тапшыру беркетмәсе. 7. Кредит килешүе. 8. Ана (гаилә) капиталына Сертификат һәм индексация турында белешмә (кирәк булганда, ана капиталы акчаларын жәлеп итү).</p> <p>Документларның оригиналлары һәм күчермәләре (оригиналлары тикшерелгәннән соң кире кайтарыла) бирелә, нотариуста расланган документларның күчермәләрен кабул итү мөмкин.</p>	
<p>2.6. Дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм башка оешмалар карамагында булган, мөрәжәгать итүче тәкъдим итәргә хокуклы дәүләт хезмәте күрсәтү өчен норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге</p>	<p>Ведомствоара хезмәттәшлек кысаларында белгеч тарафыннан кирәкле документлар: балигы булмаганнарны теркәү урыны буенча йорт кенәгәсеннән һәм финанс-лицевой счеттан өземтә.</p>	
<p>2.7. Норматив хокукый актларда каралган очракларда килештерелгән дәүләт хакимияте органнары һәм аларның структур бүлекчәләре Исемлеге дәүләт хезмәтен күрсәтүче башкарма хакимият органы тарафыннан гамәлгә ашырыла торган дәүләт хезмәте күрсәтү өчен таләп ителә</p>	<p>Дәүләт хезмәтен килештерү таләп ителми</p>	

<p>2.8. Хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге</p>	<p>1. Тапшырылган документларның 2.5 пунктында күрсәтелгән документлар исемлегенә туры килмәве. 2. Тапшырыла торган документларда килешмәгән төзәтмәләр. 3. Мөрәжәгать факттагы яшәү урыны буенча түгел. 4. Законлы вәкилләрнең ризалыгы булмау.</p>	
<p>2.9. Дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору яисә баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге</p>	<p>Баш тарту өчен нигезләр: 1. Законлы вәкилләрнең ризалыгы булмау. 2. Мөрәжәгать итүче тарафыннан тиешенчә рәсмиләштерелгән Документлар, тулы булмаган һәм (яки) дәрәс булмаган белешмәләр бирү, алар нигезендә дәүләт хезмәте күрсәтү хокукы билгеләнә. 3. Балигъ булмаганнарның мөлкәткә хокукларын кыскарту. Дәүләт хезмәтен туктатып тору өчен нигезләр юк.</p>	
<p>2.10. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен алына торган дәүләт пошлинасын яисә башка түләүне алу тәртибе, күләме һәм нигезләре күрсәтүгә түләүне алу тәртибе, күләме һәм нигезләре</p>	<p>Түләүсез</p>	
<p>2.11. Мондый түләү күләмен исәпләү методикасы турында мәгълүматны да кертеп, дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр</p>	<p>Кирәкле һәм мәжбүри хезмәтләр күрсәтү таләп ителми</p>	
<p>2.12. Дәүләт хезмәте күрсәтү турында запрос биргәндә һәм мондый хезмәтләр күрсәтү нәтижәсен алганда чиратны</p>	<p>Мөрәжәгать итүченә кабул итү (хезмәт күрсәтү) көтү вакытының максималь вакыты 15 минуттан артмаска тиеш. Дәүләт хезмәтләрен алучыларның аерым</p>	

көтүнең максималъ вақыты	категориялэре өчен чират билгелэнмэгэн.	
2.13. Дәүләт хезмәте күрсәтү турында гариза бирүченең үтенечен теркәү срогы	Гариза кергән көнне	
2.14. Дәүләт хезмәте күрсәтелә торган биналарга карата таләпләр	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтү тиешле күрсәткечләр белән жиһазландырылган биналарда гамәлгә ашырыла.</p> <p>Дәүләт хезмәте алучыларны кабул итү махсус бүлеп бирелгән урыннарда гамәлгә ашырыла:</p> <p>янгын системасы һәм янгын сүндерү системасы;</p> <p>документларны рәсмиләштерү өчен кирәкле жиһазлар;</p> <p>мәгълүмати стендлар.</p> <p>Инвалидларның дәүләт хезмәте күрсәтү урынына киртәләрсез үтеп керү мөмкинлеге, шул исәптән объектларга киртәләрсез керү һәм алардан чыгу, шулай ук дәүләт хезмәте күрсәтү урынына керү максатларында объект буенча мөстәкыйль хәрәкәт итү мөмкинлеге тәэмин ителә.</p> <p>Дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе турында визуаль, текст һәм мультимедиа мәгълүматы гариза бирүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның чикләнгән мөмкинлекләрен исәпкә алып урнаштырыла.</p>	Боерык № под-841/16
2.15. Дәүләт хезмәтенең үтемлелеге һәм сыйфаты күрсәткечләре	<ol style="list-style-type: none"> 1) Дәүләт хезмәте күрсәтүнең һәркем өчен мөмкин булуы күрсәткечләре булып тора: 2) гариза бирүченең яшәү районында опека һәм попечительлек органы булу; 3) документлар кабул итү, бирү алып барыла 	

	<p>торган биналарның жәмәгать транспортынан файдалану мөмкинлеге зонасында урнашуы;</p> <p>4) кирәкле белгечләр саны, шулай ук мөрәжәгать итүчеләрдән документлар кабул ителә торган урыннар булу;;</p> <p>5) «Интернет» челтәрендәге мәгълүмат стендларында, мәгълүмат ресурсларында, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталында дәүләт хезмәте күрсәтүнең ысуллары, тәртибе һәм сроклары турында тулы мәгълүмат булу;;</p> <p>6) Дәүләт хезмәте күрсәтүнең сыйфаты күрсәткечләре булып тора:</p> <p>7) 1) документларны кабул итү һәм карау срокларын үтәү;</p> <p>8) 2) дәүләт хезмәте нәтижәсен алу срогын үтәү;</p>	
<p>2.16. Электрон формада дәүләт хезмәте күрсәтү үзенчәлекләре</p>	<p>Консультация Интернет-кабул итү бүлмәсе аша бирелә.</p> <p>Гариза һәм документлар электрон рәвештә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша (адрес: http://www.gosuslugi.ru (алга таба рөхсәт алган вакытта документларның төп нөсхәләрен күрсәтү белән.</p>	

4. Административ процедураларның составы, эзлеклелеге һәм сроклары, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр, шул исәптән электрон формада административ процедураларны үтәү үзенчәлекләре, шулай ук дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләрендә административ процедураларны үтәү үзенчәлекләре.

аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр

3.1. Дәүләт хезмәте күрсәткәндә эзлекле гамәлләр тасвирламасы

3.1.1. Балигъ булмаганнар катнашында кредит акчаларын кулланып торак сатып алуга алдан рәхсәт бирү һәм аны залогка (ипотекага) тапшыру буенча дәүләт хезмәте күрсәтү түбәндәге процедураларны үз эченә ала:

1) мөрәжәгать итүчегә консультация бирү;

2) мөрәжәгать итүчене кабул итү, документлар кабул итү (к. 2.5. әлеге Регламентның.);

3) дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы органнарга ведомствоара запросларны Формалаштыру һәм жиберү

4) балигъ булмаганнар катнашында кредит акчаларын кулланып торак сатып алуга һәм аны залогка (ипотекага) тапшыру өчен алдан рәхсәт эзерләү;;

5) мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте нәтижәсен бирү;

6) мөрәжәгать итүчегә нигезләр булганда дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат жиберү.

3.1.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча гамәлләр эзлеклелеге блок-схемасы 3 нче кушымтада күрсәтелгән.

3.2. Мөрәжәгать итүчегә консультация бирү.

Гариза бирүче шәхсән, телефон, электрон почта аша (адрес: S.Sevastyanova@tatar.ru(яисә) хат белән опека һәм попечительлек бүлегенә дәүләт хезмәте алу тәртибе турында консультацияләр алу өчен мөрәжәгать итә.

Опека һәм попечительлек бүлеге белгече мөрәжәгать итүчегә, шул исәптән, дәүләт хезмәте алу өчен кирәкле документлар составы, формасы һәм эчтәлеге буенча консультация бирә, гариза бланкы бирелә һәм, кирәк булганда, гариза бланкын тугыртада ярдәм күрсәтелә;

Әлеге пункт белән билгеләнә торган Процедура мөрәжәгать итүче мөрәжәгать иткән көнне гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: дәүләт хезмәтен алу өчен кирәкле документлар исемлеге, составы, формасы һәм эчтәлеге буенча консультацияләр, кисәтүләр.

3.3. Мөрәжәгать итүчене кабул итү, документлар кабул итү.

3.3.1. Гариза бирүче үзе яисә электрон рәвештә Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша (адрес: <http://uslugi.tatar.ru> (2.5 пунктта күрсәтелгән кушымта белән гариза бирелә (жиберелә).

3.3.2. Опека һәм попечительлек бүлеге белгече, кабул итүне алып баручы, башкара:

мөрәжәгать итүченең шәхесен билгеләү;

документлар булу-булмавын тикшерү;

бирелгән документларның билгеләнгән таләпләргә туры килүен тикшерү (документларның күчермәләрен тиешенчә рәсмиләштерү, документларда кул астындагылар, припискалар, сызып алынган сүzlәр һәм башка килешмәгән төзәтмәләр булмау).

Әлеге Регламентның 2.8 пункттында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булмаганда, опека һәм попечительлек бүлеге белгече мөрәжәгать итүчегә гариза бирү һәм аңа кушып бирелә торган документларны кабул итү датасы турында хәбәр итә, шуннан соң 3.3.3 пункттында каралган процедуралар гамәлгә ашырыла. әлеге Регламентның 1 нче пункты.

Әлеге Регламентның 2.8 пункттында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булган очракта, гариза биргәндә опека һәм попечительлек бүлеге белгече аңа гаризаны теркәү өчен киртәләр булу турында шәхсән хәбәр итә һәм документларны кабул итүдән баш тарту өчен ачыкланган нигезләрнең эчтәлеген язмача аңлатып, документларны кире кайтара.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар мөрәжәгать итүче мөрәжәгәте көнендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: кабул ителгән документлар, теркәү язылу журналында гаризаларны теркәү, расписка яки мөрәжәгать итүчегә кире кайтарылган Документлар.

3.3.3. Опека һәм попечительлек бүлеге белгече әлеге Регламентның 2.9 пункттында каралган дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләрнең булуын тикшерә.

Хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр булган очракта, опека һәм попечительлек бүлеге белгече баш тарту турында хат эзерли һәм гариза бирүчегә кул куелганнан соң 3 көн эчендә житкерә. Бер үк вакытта мөрәжәгать итүчегә барлык документлар кире кайтарыла һәм карарга шикаять бирү тәртибе аңлатыла һәм 3.7 пункттында каралган процедураларны гамәлгә ашыра. әлеге Регламентның 1 нче пункты.

Дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр булмаган очракта, мөрәжәгать итүче биргән документларда булган мәгълүматларны тикшерү эшен оештыра.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар гариза кергән көннән ике эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: документларны тикшерү һәм рөхсәт яки баш тарту турында Карар кабул итү.

3.4. Дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы органнарга ведомствоара запросларны Формалаштыру һәм жиберү.

3.4.1. Опека һәм попечительлек бүлеге белгече электрон формада ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы аша запрослар жиберә:
-өй кенәгәсеннән өземтә һәм балигъ булмаганнарны теркәү урыны буенча финанс-лицевой счет.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар процедураны тәмамлау мизгеленнән алып бер эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Нәтижәләр процедуралар: жиберелгән запрослары турында мәгълүмат бирү.

3.4.2. Опека һәм попечительлек бүлеге запрослары буенча дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы органнар автоматлаштырылган режимда гамәлгә ашырыла:

- эшкәртү запрослары һәм эзләү запрашиваемых мәгълүматлар,

- соратып алына торган белешмәләрнең ведомствоара электрон бәйләнешен формалаштыру, йә, соратып алына торган мәгълүматлар булмаганда, соратып алына торган белешмәләрне бирүдән баш тарту турында хәбәрнамәне жиберү.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар опека һәм попечительлек органнары запрослары кергән көннән алып биш көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: сорауга җавап яки 3.4 пункттында күрсәтелгән белешмәләрне бирүдән баш тарту турында белдерү. әлеге Регламентның 1 нче пункты.

3.5. Балигъ булмаганнар катнашында кредит акчаларын кулланып торақ сатып алуға алдан рөхсәт алу һәм аны залогка (ипотекага) тапшыру турында күрсәтмә (караp) эзерләү.

3.5.1. Опека һәм попечительлек бүлеге белгече тапшырылган документлар нигезендә кредит акчаларын кулланып торақ сатып алу һәм аны балигъ булмаган балалар катнашында залогка (ипотекага) тапшыру турында күрсәтмә (караp) проектын эзерли һәм аны килештерү һәм раслауга опека һәм попечительлек бүлеге житәкчесеннән жиберә яки тиешле раслау белән баш тарту турында хат эзерли.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар алдагы процедураны тәмамлаганнан соң биш эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: кредит акчаларын кулланып торақ сатып алуға алдан рөхсәт алу һәм аны балигъ булмаганнар катнашында залогка (ипотекага) тапшыру турында күрсәтмә (караp)

3.6. Гариза бирүчегә хезмәт күрсәтү нәтижәсен бирү.

3.5.1. Опека һәм попечительлек бүлеге белгече, кул куелган күрсәтмә (караp) алгач, аны терки һәм гариза бирүчегә тапшыра (жиберә). Тискәре нәтижә булган очракта, хатны шәхсән кулга тапшыра яки 3.7 п. нигезендә почта аша хәбәрнамә белән заказлы хат белән жиберә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар, процедураны тәмамлаганнан соң, 3.5.1 пункттында каралган процедурадан соң, бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: гариза бирүчегә дәүләт хезмәте нәтижәсен бирү (жибәрү).

3.7. Мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат жибәрү.

3.7.1. Опека һәм попечительлек бүлеге белгече рөхсәт бирүдән баш тарту турында Карар кабул ителгән очракта, хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында хат проектын эзерли (алга таба – баш тарту турында хат).

Эзерлэнгән хат проекты имзага Татарстан Республикасы муниципаль районының (шәһәр округының) опека бүлеге житәкчесенә жибәрелә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар баш тарту өчен нигезләрне ачыклаганнан соң өч көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: имза куюга баш тарту турында хат проекты.

3.7.2. Опека һәм попечительлек бүлеге житәкчесе баш тарту турында хат проектына кул куя һәм опека һәм попечительлек органы белгеченә кире кайтара.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: баш тарту турында имзаланган хат.

3.7.3. Опека һәм попечительлек бүлеге белгече гариза бирүчегә кул куелганнан соң 3 көнлек срокта баш тарту турында хат житкерә. Бер үк вакытта мөрәжәгать итүчегә барлык документлар да кире кайтарыла һәм карарга шикаять бирү тәртибе аңлатыла.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар процедура тәмамланганнан соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хәбәр итү.

3.8. Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге аша дәүләт хезмәте күрсәтү.

3.8.1. Мөрәжәгать итүче дәүләт хезмәте алу өчен дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенә мөрәжәгать итәргә хокуклы.

3.8.2. Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге аша дәүләт хезмәте күрсәтү дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге эше регламенты нигезендә гамәлгә ашырыла.

3.8.3. Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгеннән Документлар килгәндә, процедуралар 3.3 пункт нигезендә гамәлгә ашырыла.-

3.5. әлеге Регламентның 1 нче пункты. Дәүләт хезмәте нәтижәсе дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенә жибәрелә.

4. Дәүләт хезмәте күрсәтүне контрольдә тоту тәртибе һәм формалары

4.1. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын контрольдә тоту мөрәжәгать итүчеләрнең хокукларын бозу очраklarын ачыклау һәм бетерү, дәүләт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешен тикшерү, карарлар

кабул итү һәм мөрәжәгатьләргә җаваплар эзерләү, опека һәм попечительлек органының вазыйфай затларының гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятьләре булган җаваплар эзерләүне үз эченә ала.

Административ процедураларның үтәлешен контрольдә тоту формалары булып тора:

- дәүләт хезмәте күрсәтү буенча документлар проектларына хокукий экспертиза үткөрү. Экспертиза нәтижәсе булып проектларны визалау тора;
- эш башкару алып барылышын билгеләнгән тәртиптә тикшерәләр;
- дәүләт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешен билгеләнгән тәртиптә тикшерү уздыру.

Контроль тикшерүләр планлы һәм планнан тыш булырга мөмкин. Тикшерүләр уздырганда дәүләт хезмәте күрсәтү (комплекслы тикшерүләр) белән бәйле барлык мәсьәләләр яки мөрәжәгать итүченең конкрет мөрәжәгәте каралырга мөмкин.

Дәүләт хезмәте күрсәткәндә һәм карарлар кабул иткәндә гамәлләр кылуны контрольдә тоту максатыннан опека һәм попечительлек бүлеге җитәкчесенә Дәүләт хезмәте күрсәтүнең нәтижәләре турында белешмәләр тапшырыла.

4.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча административ процедуралар тарафыннан билгеләнгән гамәлләрнең эзлеклелеген үтәүгә агымдагы контроль дәүләт хезмәте күрсәтү буенча эшне оештыру өчен җаваплы белгеч, эш башкару хезмәте белгечләре тарафыннан башкарыла.

4.3. Агымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфай затлар исемлегенә опека һәм попечительлек бүлегенә структур бүлекчәләре турындагы нигезләмәләр һәм вазыйфай регламентлар белән билгеләнә.

Үткәрелгән тикшерүләр нәтижәләре буенча, мөрәжәгать итүчеләрнең хокукларын бозу очраklары ачыкланган очракта, гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплылыкка тартыла.

4.4. Җаваплы башкаручы мөрәжәгать итүченең мөрәжәгатьләрен вакытында карамау өчен җаваплы.

4.5. Гражданның аларның берләшмәләре һәм оешмалары ягыннан дәүләт хезмәте күрсәтүне контрольдә тоту дәүләт хезмәте күрсәткәндә опека һәм попечительлек органы эшчәнлегенә ачыклыгы, дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе турында тулы, актуаль һәм ышанычлы мәгълүмат алу һәм дәүләт хезмәте күрсәтү процессында мөрәжәгатьләренә (шикаятьләренә) судка кадәр карау мөмкинлегенә ярдәмдә гамәлгә ашырыла.

4. 5. Дәүләт хезмәтен күрсәтүче органнарның, шулай ук аларның вазыйфай затларының һәм муниципаль хезмәткәрләренә карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять бирүнең судка кадәр (судтан тыш) тәртибе

5.1. Дәүләт хезмәтен алучылар Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы Башкарма комитетына дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы опека һәм попечительлек бүлеге хезмәткәрләренә гамәлләренә (гамәл кылмауларына) судка кадәр тәртиптә шикаять бирергә хокуклы.

Мөрәжәгать итүче шикаять белән, шул исәптән түбәндәге очракларда мөрәжәгать итә ала:

дәүләт хезмәте күрсәтү турында мөрәжәгать итүченең үтенечен теркәү срогын бозу;

дәүләт хезмәте күрсәтү вакытын бозу;

мөрәжәгать итүчедән дәүләт хезмәте күрсәтү өчен Россия Федерациясенең норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында каралмаган документларны таләп итү;

мөрәжәгать итүчедә дәүләт хезмәте күрсәтү өчен Россия Федерациясенең норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында каралган документларны кабул итүдән баш тарту;

федераль законнарда һәм Россия Федерациясенең алар нигезендә кабул ителгән башка норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында каралмаган булса, дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту;

дәүләт яисә муниципаль хезмәт күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында каралмаган түләү таләбе;

дәүләт хезмәте күрсәтүче органның дәүләт хезмәте күрсәтүче органның вазыйфаи затыннан дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда бирелгән хаталарны һәм хаталарны төзәтүдән баш тартуы яисә мондый төзәтмәләрнең билгеләнгән срогын бозу.

5.2. Шикаять язмача кәгазьдә яки электрон формада бирелә.

Шикаять почта аша, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге аша, «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәре, Министрлыкның рәсми сайты ([http:// mon.tatarstan.ru](http://mon.tatarstan.ru) Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең бердәм порталын булдыру <http://uslugi.tatar.ru> дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) бердәм порталын булдыру <http://www.gosuslugi.ru>), шулай ук кабул ителергә мөмкин каршындагы шәхси кабул итү мөрәжәгать итүченең.

5.3. Шикаятьне карау срогы-аны теркәгәннән соң 15 эш көне эчендә. Дәүләт хезмәтен күрсәтүче органга, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфаи затына шикаять белдерүдән баш тарткан очракта, мөрәжәгать итүчедән документларны кабул иткәндә йөзбәрелгән хаталарны һәм хаталарны төзәтүдә яисә мондый төзәтмәләрнең билгеләнгән срогы бозылганда-биш эш көне эчендә.

5.4. Шикаять үз эченә түбәндәге мәгълүматны алырга тиеш:

1) дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфаи затының яисә муниципаль хезмәткәрнең исеме, аларның карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять белдерелә торган карарлар һәм гамәлләре;

2) гариза бирүченең фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы – булган очракта), гариза бирүченең – физик затның яшәү урыны турында мәгълүматлар, гариза бирүченең – юридик затның урнашу урыны турында белешмәләр, шулай ук элементә өчен телефон номеры (номерлары), электрон

почта адресы (булган очракта) һәм гариза бирүчегә җавап җибәрелергә тиешле почта адресы (булганда).;

3) дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затының яисә муниципаль хезмәткәрнең шикаять белдерелә торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмаулары) турында белешмәләр;

4) мөрәҗәгать итүче дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затының яисә муниципаль хезмәткәрнең карары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) белән килешмәгән дәлилләре.

5.5. Шикаятькә шикаятьтә баян ителгән хәлләрне раслый торган документларның күчәрмәләре беркетелергә мөмкин. Бу очракта шикаятьтә аңа кушып бирелә торган документлар исемлеге китерелә.

5.6. Шикаять аңа дәүләт хезмәте күрсәтүче тарафыннан имза салына.

5.7. Шикаятьне карау нәтиҗәләре буенча опека һәм попечительлек бүлегә җитәкчесе түбәндәге карарларның берсен кабул итә:

1) шикаятьне, шул исәптән кабул ителгән карарны юкка чыгару, дәүләт хезмәтен күрсәтүче орган тарафыннан кертелгән төзәтүләрне, дәүләт хезмәте күрсәтү нәтиҗәсендә бирелгән документларда опечаткаларны һәм хаталарны, мөрәҗәгать итүчегә Россия Федерациясенә норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында, шулай ук башка рәвешләрдә алынмаган акчаларны кире кайтаруны канәгатьләндерә.;

2) шикаятьне канәгатьләндерүдән баш тарта.

5.1.7 пунктчасында күрсәтелгән карар кабул ителгән көннән дә соңга калмыйча. мөрәҗәгать итүчегә язмача һәм мөрәҗәгать итүче теләге буенча электрон формада шикаятьне карау нәтиҗәләре турында дәлилләнгән җавап җибәрелә.

5.8. Шикаятьне карау барышында яки нәтиҗәләре буенча административ хокук бозу составының яки жинаятьнең билгеләре билгеләнгән очракта, шикаятьләрне карау буенча вәкаләтләр бирелгән вазыйфай зат, шикаятьне карау барышында яки нәтиҗәләре буенча, булган материалларны прокуратура органнарына җибәрә.

1 нче кушымта
административ регламентка
дәүләт хезмәте күрсәтү,
балигъ булмаганнар катнашында
кредитлардан файдаланып торак
сатып алуга алдан рөхсәт бирү буенча
акча алу, аны залог итеп (ипотека) тапшыру

гражданин _____
(Ф.И.О.)

_____,
паспорт _____

_____,
Яшәү адресы: _____

_____,
телефон _____

Гариза

Адрес буенча урнашкан фатирны милеккә алу өчен рөхсәт бирүгезне сорыйм: _____,
гомуми _____ майданы _____ кв.
м, _____ (Бүлмәләр саны _____), килешү
буенча _____

файдаланып, кредит акча һәм тапшыру залогка (ипотека)
сатып алына торган торак, анда балигъ булмаганнарга (- аңа, алар)

(Ф. И. О.)

(дата)

(имза)

2 нче кушымта
административ регламентка
дәүләт хезмәте күрсәтү,
балигь булмаганнар катнашында

кредитлардан файдаланып торак сатып алуга алдан рөхсәт бирү буенча
акча алу, аны залог итеп (ипотека) тапшыру
Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен җаваплы һәм аны күрсәтүгә
агымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфай затларның
реквизитлары

Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы
Башкарма комитетының опека һәм попечительлек органы

Вазифа	Телефон	Электрон адрес
Опека һәм попечительлек бүлеге начальнигы	(8-84396) 2-24-10	S.Sevastyanova@tatar.ru

Татарстан Республикасы
Чирмешән муниципаль районы башкарма комитеты

Вазифа	Телефон	Электрон адрес
Башкарма комитет житәкчесе	(8-84396) 2-58-00	Ispolkom.Cheremshan@tatar.ru
Башкарма комитет житәкчесенең социаль мәсьәләләр буенча урынбасары	(8-84396)2-23-15	R.Dolgopolova@tatar.ru

3 нче кушымта
административ регламентка
дәүләт хезмәте күрсәтү,
балигы булмаганнар катнашында

кредитлардан файдаланып торак сатып алуга алдан рөхсәт бирү буенча
акча алу, аны залог итеп (ипотека) тапшыру

Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча гамәлләр эзлеклелеге блок-схемасы

