



ПРИКАЗ

22.12.2017

БОЕРЫК

№ 895

г.Казань

Татарстан Республикасы Юстиция министрлыгында 2018 елның 22 гынварендә теркәлдә,
№ 4527

Татарстан Республикасы Хезмәт, халыкны эш белән тәэмин итү һәм социаль яклау министрлыгының 2014 елның 19 ноябрәндәге 643 номерлы боерыгы белән расланган Балага ай саен түләп торган пособие билгеләү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына үзгәрешләр кертү турында

Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының «Татарстан Республикасында халыкның аерым категорияләренә акчалата түләүләр, пособиеләр, субсидияләр һәм стипендияләр бирү тәртибе турында нигезләмә раслау турында» 2004 елның 17 декабрәндәге 542 номерлы карары белән расланган Татарстан Республикасында халыкның аерым категорияләренә акчалата түләүләр, пособиеләр, субсидияләр һәм стипендияләр бирү тәртибе турында нигезләмәгә кертелгән үзгәрешләргә бәйле рәвештә, б о е р ы к б и р э м:

Татарстан Республикасы Хезмәт, халыкны эш белән тәэмин итү һәм социаль яклау министрлыгының «Балага ай саен түләп торган пособие билгеләү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентын раслау турында» 2014 елның 19 ноябрәндәге 643 номерлы боерыгы белән расланган Балага ай саен түләп торган пособие билгеләү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына кертелә торган үзгәрешләргә расларга.

Министр

Э.Ә. Зарипова

Татарстан Республикасы
Хезмэт, халыкны эш белән
тәэмин итү һәм социаль
яклау министрлыгының
22.12.2017 № 895 боерыгы
белән расланды

Татарстан Республикасы Хезмэт, халыкны эш белән тәэмин итү һәм социаль
яклау министрлыгының «Балага ай саен түләнгән торган пособие билгеләү буенча
дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентын раслау турында»
2014 елның 19 ноябрәндәге 643 номерлы боерыгы белән расланган
Балага ай саен түләнгән торган пособие билгеләү буенча дәүләт
хезмәте күрсәтүнең административ регламентына
кертелә торган үзгәрешләр

1 бүлекнең 1.4.1 пунктчасын түбәндәге редакциядә баян итәргә:

«1.4.1. Үзәк бүлегенә урнашу урыны, белешмә телефоннары, электрон почта
адресы турында мәгълүмат әлеге Регламентка белешмәлек кушымтада күрсәтелде.

Үзәк бүлегенә эш графигы: көн саен, шимбә һәм якшәмбедән кала, Үзәк
бүлегенә Үзәкнең эчке тәртип кагыйдәләрендә билгеләнә торган эш сәгатьләрендә.

Гаризалар кабул итү графигы: көн саен, шимбә һәм якшәмбедән кала, Үзәкнең
эчке тәртип кагыйдәләрендә билгеләнә торган эш сәгатьләрендә.»;

2 бүлектә:

2.4 пунктчыдагы «Стандартка карата таләпләр эчтәлегенә» графасын түбәндәге
редакциядә баян итәргә:

«Балага пособие билгеләү турында (билгеләүдән баш тарту турында) карар
шушы Регламентның 2.5 пунктчыда күрсәтелгән гариза белән кирәкле барлык
документлар (ведомствоара хезмәттәшлек каналлары аша гарызнамә жибәрү
зарурлыгы булмаган очракта) теркәүгә алынган көннән башлап биш эш көне эчендә
гамәлгә ашырыла.

Ведомствоара хезмәттәшлек каналлары буенча документлар сорату
зарурлыгы булганда дәүләт хезмәтен күрсәтү вакыты гариза белән кирәкле барлык
документлар теркәүгә алынган көннән соң ун эш көненә кадәр озайтыла.

Гражданнарның керемнәре турында белешмәләргә өстәмә рәвештә тикшерү
уздыру очрагында, балага пособие билгеләү турында (билгеләүдән баш тарту
турында) карар күрсәтелгән тикшерүне уздырганнан соң кабул ителә, ләкин гариза
белән кирәкле барлык документларны теркәүгә алган көннән соң 30 календарь көне
узганчы»;

2.6 пунктчының «Стандартка карата таләпләр эчтәлегенә» графасындагы егерме
икенче абзацны түбәндәге редакциядә баян итәргә:

«Мөрәжәгать итүчедән югарыда саналган, дәүләт хезмәтләрен һәм
муниципаль хезмәтләрен күрсәтүче органнар, бүтән дәүләт органнары, жирле
үзидарә органнары яисә дәүләт хезмәтләрен һәм муниципаль хезмәтләрен күрсәтүдә
катнашучы дәүләт органнарының яки жирле үзидарә органнарының ведомство

буйсынуында торган оешмалар карамагындагы документларны таләп итү тыела, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 7 статьясының 6 өлешендә каралган документлардан тыш»;

2.13 пункттындагы «Стандартка карата таләпләр эчтәлеге» графасын түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«Гариза һәм документлар килгән көнне.

Гариза белән кирәкле барлык документлар электрон документлар рәвешендә ял көннәрендә яисә эш көне булып саналмаган бәйрәм көннәрендә килгән очракта, – Үзәк бүлегенә ял көннәнән яисә эш көне булып саналмаган бәйрәм көннәнән соңгы беренче эш көнендә.»;

2.15 пункттында «Стандартка карата таләпләрнең эчтәлеге» графасын түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«Дәүләт хезмәте күрсәтүнең үтемлек күрсәткечләре булып түбәндәгеләр санала:

Үзәк бүлекләре бүлмәләренә жәмәгать транспортыннан файдалану зонасында урнашкан булуы;

дәүләт хезмәте күрсәтелә торган биналарның инвалидлар өчен үтемле булуы;

инвалидларга биналарның инвалидлар өчен үтемле булуын тәмин итүгә бәйле булмаган, аларга башка затлар белән тигез дәрәжәдә хезмәтләр алуга комачаулы торган бүтән каршылыкларны жиңүдә ярдәм күрсәтү;

кирәкле санда белгечләр, шулай ук мөрәжәгать итүчеләрдән документлар кабул итү гәмәлгә ашырыла торган урыннар булуы;

дәүләт хезмәте күрсәтү ысуллары, тәртибе, вакытлары турында мәгълүмат стендларында, Интернет челтәрендә, Татарстан Республикасы Хезмәт, халыкны эш белән тәмин итү һәм социаль яклау министрлыгының рәсми сайтында тулы мәгълүмат булуы;

гаризаны электрон рәвештә тапшыру мөмкинлеге;

мөрәжәгать итүгә хезмәт күрсәтү нәтижеләрен электрон рәвештә Татарстан Республикасы Дәүләти һәм муниципаль хезмәтләр порталындагы шәхси кабинет аша алу мөмкинлеге.

Дәүләт хезмәте күрсәтү барышы турында мәгълүмат мөрәжәгать итүче тарафыннан <http://mtsz.tatarstan.ru> сайтынан, Дәүләти һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталынан, Татарстан Республикасы Дәүләти һәм муниципаль хезмәтләр порталынан (<http://uslugi.tatar.ru/>) алынырга мөмкин.

Дәүләт хезмәте күрсәтүнең сыйфатлы булу күрсәткечләре түбәндәгеләрдән гыйбарәт:

документларны кабул итү һәм карау чорлары саклану;

дәүләт хезмәте нәтижәсен алу чоры саклану;

Үзәк бүлеге белгечләре тарафыннан Регламентны бозып кылынган прецедентларның (нигезле шикәятләренә) булмавы;

мөрәжәгать итүченә Үзәк бүлеге белгечләре белән бергәләп эшләргә туры килгән очраклар саны;

дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен зарури документларны турыдан-туры тапшырганда – бер мәртәбәдән артык түгел (консультацияләре исәпкә алмыйча);

дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларны почта аша жибергәндә – бер мәртәбәдән артык түгел (консультацияләрне исәпкә алмыйча), ә мөрәжәгать итүче тарафыннан билгеләнгән тәртиптә таныкланган кирәкле барлык документлар тапшырылган очракта, хезмәттәшлек итү зарурлыгы юк (консультацияләрне исәпкә алмыйча);

дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларны Татарстан Республикасы Дәүләти һәм муниципаль хезмәтләр порталы аша яисә Татарстан Республикасы Электрон Хөкүмәте Инфоматларынан жибергән очракта турыдан-туры бергәләп эш итү таләп ителмәячәк.

Дәүләт хезмәте күрсәтелгәндә мөрәжәгать итүченең Үзәк бүлеге белгече белән бер мәртәбә эш итүенең дәвамлылыгы 15 минуттан артмый.

Дәүләти һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге аша, күпфункцияле үзәкнең читтән торып эшләү урыннары аша дәүләт хезмәте күрсәтү буенча гариза тапшыруны кертәп, дәүләт хезмәте дәүләти һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге аша күрсәтелми.»;

3 бүлектә:

3.4 пункттында:

3.4.1 пунктчасына түбәндәге эчтәлекле абзацлар өстәргә:

«Шушы пунктта билгеләнә торган процедура гариза килгән көндә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: белешмәләр алу.»;

3.4.2 пунктчасына түбәндәге эчтәлекле абзацлар өстәргә:

«Шушы пунктта билгеләнә торган процедура гариза килгән көндә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: белешмәләр бирү турында гарызнамә.»;

4 бүлектә:

4.1 пунктны түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«4.1. Үзәк бүлеге белгечләренең Регламент нигезләмәләрен һәм дәүләт хезмәте күрсәтүгә таләпләр билгели торган бүтән норматив хокукый актларны үтәвен һәм башкаруын көндәлек тикшереп тору Үзәк бүлеге житәкчесе тарафыннан әлеге Регламент нигезләмәләрен үтәүгә һәм башкаруга карата тикшерүләр уздыру юлы белән гамәлгә ашырыла. Үзәк бүлеге житәкчесе тарафыннан карарлар кабул ителүне көндәлек тикшереп торуну оештыру тәртибе һәм рәвешләре Үзәк директоры тарафыннан билгеләнә.»;

4.2 пунктның беренче абзацын түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«4.2. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең тулы һәм сыйфатлы булу-булмавын тикшереп тору Министрлык аппараты бүлегенең һәм Министрлыкның Татарстан Республикасы муниципаль районында яисә шәһәр округында Социаль яклау идарәсенең (бүлегенең) (алга таба – Идарә (бүлек)) әлеге тикшереп торуну гамәлгә ашыруга вәкаләтле вазыйфай затлары тарафыннан гамәлгә ашырыла, аларның вәкаләтләре Министрлыкның структур бүлекчәсе турында нигезләмәдә һәм хезмәткәрләренең вазыйфай регламентларында билгеләнә.»;

5 бүлекне түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«5. Дәүләт хезмәте күрсәтүче органның (учреждениенең), шулай ук дәүләт хезмәте күрсәтүче вазыйфай затның (хезмәткәрнең) яисә дәүләт хезмәткәренең

карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) мөрәжәгать итүче тарафыннан судка кадәр (судтан тыш) шикаять белдерү

5.1. Дәүләт хезмәте алучылар судка кадәр тәртиптә Үзәк бүлегенә дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы хезмәткәрләренә гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата Үзәк бүлеге җитәкчесенә дөгъва белдерү хокукына ия.

Үзәк җитәкчесе кабул иткән карарларга, гамәлләргә (гамәл кылмауга) шикаятьләр Үзәк яисә Идарә (бүлек) җитәкчесенә тапшырыла.

Үзәк яисә Идарә (бүлек) җитәкчесе тарафыннан кабул ителгән карарларга, гамәлләргә (гамәл кылмауга) карата шикаятьләр Министрлыкка министрның тикшереп торучы урынбасары яисә министр исеменә тапшырыла.

Министр урынбасары (министр) кабул иткән карарларга, гамәлләргә (гамәл кылмауга) шикаятьләр Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетына дөгъва белдерелергә мөмкин.

5.2. Мөрәжәгать итүче, шул исәптән түбәндәге очракларда да, шикаять белән мөрәжәгать итә ала:

1) мөрәжәгать итүченә дәүләт хезмәте күрсәтү турында гарызнамәсен теркәүгә алу чоры бозылганда;

2) дәүләт хезмәте күрсәтү чоры бозылганда;

3) мөрәжәгать итүчедән дәүләт хезмәте күрсәтү буенча Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында каралмаган документлар таләп ителгәндә;

4) дәүләт хезмәте күрсәтү буенча тапшырылырга тиешле, Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында каралган документларны мөрәжәгать итүчедән кабул итеп алудан баш тартканда;

5) федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенә бүтән норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында баш тарту нигезләре каралмаган очракта, дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тартканда;

6) дәүләт хезмәте күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында каралмаган түләү таләп ителгәндә;

7) дәүләт хезмәте күрсәтүче орган (учреждение), дәүләт хезмәте күрсәтүче органдагы вазыйфай зат (учреждение хезмәткәре) дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә тапшырылган документларда җибәрелгән басма хаталарны һәм хаталарны төзәтүдән баш тарткан очракта яисә мондый төзәтүләрнең билгеләнгән чоры бозылганда.

5.3. Шикаять кәгазьдә язмача яки электрон рәвештә тапшырыла.

Дәүләт хезмәте алучылар тарафыннан шикаять почтадан, күпфункцияле үзәктән, «Интернет» челтәреннән файдаланып, Министрлыкның рәсми сайтынан (<http://mtsz.tatarstan.ru>), Татарстан Республикасы Дәүләти һәм муниципаль хезмәтләр порталынан (<http://uslugi.tatar.ru/>), Дәүләти һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләрнең) бердәм порталынан (<http://www.gosuslugi.ru/>) җибәрелергә, шулай ук мөрәжәгать итүченә шәхсән кабул иткәндә кабул итеп алынырга мөмкин.

5.4. Шикаятыне карау чоры – аны теркәүгә алганнан соңгы унбиш эш көне эчендә. Дәүләт хезмәте күрсәтүче органның (учреждениенен), дәүләт хезмәте күрсәтүче органдагы вазыйфай затның (учреждение хезмәткәренен) мөрәжәгать итүчедән документларны кабул итүдән баш тартуына яисә жибәрелгән басма хаталарны һәм хаталарны төзәтүдән баш тартуына шикаяоть белдерелгәндә яисә мондый төзәтмәләр кертүнең билгеләнгән чоры бозылганда, – аны теркәүгә алганнан соңгы биш эш көне эчендә.

5.5. Шикаятьтә түбәндәге мәгълүматлар булырга тиеш:

1) карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаяоть белдерелә торган дәүләт хезмәте күрсәтүче органның (учреждениенен), дәүләт хезмәте күрсәтүче органдагы вазыйфай затның (учреждение хезмәткәренен) яисә граждан хезмәткәренен исеме;

2) мөрәжәгать итүче – физик затның фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы – булган очракта) яшәгән урыны турында белешмәләр яисә аталышы, шулай ук элементә өчен телефон номеры (номерлары), электрон почта адресы (адреслары) (булган очракта) һәм мөрәжәгать итүчегә җавап жибәрелергә мөмкин булган почта адресы;

3) дәүләт хезмәте күрсәтүче органның (учреждениенен), дәүләт хезмәте күрсәтүче органдагы вазыйфай затның (учреждение хезмәткәренен) яисә дәүләт хезмәткәренен шикаяоть белдерелә торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) турында мәгълүматлар;

4) мөрәжәгать итүченең дәүләт хезмәте күрсәтүче органның (учреждениенен), дәүләт хезмәте күрсәтүче органдагы вазыйфай затның (учреждение хезмәткәренен) яисә дәүләт хезмәткәренен карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) белән ризалашмавын нигезләүче дәлилләр.

5.6. Шикаятькә шикаятьтә баян ителгән хәлләрне раслый торган документларның күчәрмәләре теркәлергә мөмкин. Бу очракта шикаятьтә ана теркәлә торган документларның исемлегә китерелә.

5.7. Шикаяоть аны тапшырган гариза бирүче тарафыннан имзалана.

5.8. Шикаятыне карау нәтижәләре буенча дәүләт хезмәте күрсәтүче орган (учреждение) түбәндәге карарларның берсен кабул итә:

1) шикаятыне, шул исәптән кабул ителгән карарны гамәлдән чыгару, дәүләт хезмәте күрсәтүче орган (учреждение) тарафыннан дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә документларда жибәрелгән басма хаталарны һәм хаталарны төзәтү, алынуы Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында каралмаган түләүләрне мөрәжәгать итүчегә кайтарып бирү рәвешендә, шулай ук бүтән рәвешләрдә, канәгатьләндерә;

2) шикаятыне канәгатьләндерүдән баш тарта.

Шушы пунктның 1 һәм 2 пунктчаларында күрсәтелгән карарны кабул иткән көннән соңгы көннән соңга калмыйча мөрәжәгать итүчегә язмача яки, аның ихтиярына карап, электрон рәвештә шикаятыне карау нәтижәләре турында нигезле җавап жибәрелә.

5.9. Шикаятыне карау барышында яисә нәтижәсендә административ хокук бозу яки жинаять кылу билгеләре ачыкланган очракта, шикаятьләрне карауга

вәкаләтле вазыйфаи зат булган материалларны прокуратура органнарына кичекмәстән жибәрә.»;

Регламентка 1 нче кушымтаны түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«Балага ай саен түләнгән торган пособие билгеләү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына 1 нче кушымта

Киңәш ителә торган рәвеште

«Республика матди ярдәм (компенсация түләүләре) үзәге» ДКУ №__ бүлеге

муниципаль районында (шәһәр округында)

ГАРИЗА

№ _____ 20__ ел.

Мин, _____,
(мөрәжәгать итүченең тулысынча фамилиясе, исеме, атасының исеме)

Шәхес таныклаучы документ атамасы	Сериясе һәм (яки) номеры	Кем тарафыннан бирелгән	Бирелгән датасы

түбәндәге адрес буенча яшим:

(мөрәжәгать итүченең почта адресы, индексы, телефоны, электрон почта адресы)

түбәндәгегә нигезләнеп эш итәм:

(мөрәжәгать итүченең дәүләт хезмәте алучы мәнфәгатьләрендә эш итүен раслаучы документларның реквизитлары, ышанычлы зат яисә законлы вәкил мөрәжәгать иткән очракта) билгеләүне сорыйм

(дәүләт хезмәте алучының фамилиясе, исеме, атасының исеме)

(алучының почта адресы, индексын күрсәтеп, фактта яшәү урыны, дәүләт хезмәте алучының шәхесен таныклаучы документ реквизитлары)

№	Түләүнең аталышы	Кирәклесен билгеләргә
1	Балага ай саен түләнгән торган пособие	

Түбәндәге документларны (белешмәләрне) тапшырам:

№	Документларның аталышы	Нөсхэләр саны
1		
2		
3		
4		
5		

Түләү алучының гаилә составы:

№	Ф.И.А. (туу датасы)	Туганлык мөнәсәбәтләре	Паспорт (бала туу турында таныклык) реквизитлары	Кирәклесен билгеләргә <*>
1				
2				
3				
4				

<*> хезмәтләр билгеләнә торган балалар билгеләнә

Гаризада күрсәтелгән балаларның (баланың) тулысынча дәүләт тәминатында тормавы, шулай ук аларга (аңа) карата ата-ана хокукыннан мәхрүм ителмәвем турында раслыйм.

(имза,

тулы имза)

Балага опека булган очракта опека билгеләгән органның урнашкан урынын күрсәтергә _____

Билгеләнгән түләүләрне күчерергә:

счет реквизитлары _____

(дәүләт хезмәте алучы яисә аның законлы вәкиле тарафыннан законнарда билгеләнгән тәртиптә ачтырылган счет реквизитлары күрсәтелә)

почта бүлеге реквизитлары _____

(дәүләт хезмәте алучының яисә аның законлы вәкиленең почта бүлеге реквизитлары күрсәтелә)

Тапшырылган белешмәләрнең төгәл булуы, шулай ук аларны үз эченә алган документларның хаклыгы өчен җаваплы булам. Түләүләр туктатуга (үзгәртүгә) китереп чыгаручы хәлләр барлыкка килүе турында вакытында хәбәр итү бурычы турында нигезләмә белән таныштым.

«Персональ белешмэләр турында» 2006 елның 27 июлендәге 152-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә әлегә Гаризада күрсәтелгән шәхси мәгълүматларымны жыюга, эшкәртүгә, шул исәптән автоматлаштырылган тәртиптә, саклауга һәм өченче затларга мәгълүмат белән алмашу системасында тапшыруга ризалыгымны бирәм.

Мөрәжәгать итүче:

_____ (дәүләт хезмәте алучының яисә законда билгеләнгән тәртиптә таныкланган ышанычнамә нигезендә дәүләт хезмәте алучы мәнфәгатьләрендә эш йөртүче затның Ф.И.А.)

_____ (имза)

_____ (дата)

Мәгълүмат алуга, шул исәптән дәүләт хезмәте күрсәтү (күрсәтүдән баш тарту) турында, риза.

язмача

смс-хәбәр белән _____ (телефон номеры)

электрон почта буенча _____ (электрон почта адресы)

Татарстан Республикасы Дәүләти һәм

муниципаль хезмәтләр порталында шәхси кабинет аша _____ (гариза бирүченең имзасы)

Эш бирүче (иминиятләштерүче) тарафыннан минем файдага түләнгән түләүләр һәм башка төрле бүләкләүләр суммасы турында Россия Федерациясе Пенсия фондында социаль ярдәм чаралары билгеләү буенча мөрәжәгать итү аеннан алда килүче соңгы 6 ай һәм 12 ай өчен булган белешмэләр нигезендә балага ай саен түләнә торган пособие билгеләүгә, шул исәптән яңа чорга автомат рәвештә билгеләүгә, риза _____

(гариза бирүченең имзасы)

Гариза һәм документлар кабул ителде

_____ (дата,

_____ белгеч имзасы,

_____ тулы имзасы)

Өзү линиясе

Язу-белдерүнамә

Мөрәжәгать итүченең теркәлү № _____

Документлар саны _____ данә, ___ биттә

Документларны кабул итте _____ (вазыйфа) _____ (имза) _____ (тулы имза) _____ (дата);

Регламентка 3 нче кушымтаны түбәндәге редакциядә баян итәргә:

«Балага ай саен түләнә торган пособие билгеләү буенча дәүләт

хезмәте күрсәтүнең
административ регламентына
3 нче кушымта

Киңәш ителә торган рәвеште

«Республика матди ярдәм (компенсация
түләүләре) үзәге» ДКУ №__ бүлеге

муниципаль районында (шәһәр округында)

Социаль ярдәм чаралары билгеләү (бирү) турында
карар

№ _____ 20__ ел.

Алучының Ф.И.А.: _____

Алучының адресы: _____

№	Социаль ярдәм чаралары	Түләү күләме	Билгеләү датасы	Түләү вакыты
1	Балага ай саен түләнә торган пособие			___ башлап _____ кадәр

Балага _____
(Ф.И.А.)

Түләү ысулы: _____

«Республика матди ярдәм
(компенсация түләүләре)
үзәге» ДКУ №__ бүлеге
житәкчесе

муниципаль районында (шәһәр округында)

(Ф.И.А.)

(имза)

М.У.

«Республика матди ярдәм
(компенсация түләүләре)
үзәге» ДКУ №__ бүлеге
белгече

муниципаль районында (шәһәр округында)

(Ф.И.А.)

(имза)

Гариза бирүчегә хәбәр ителде

(кирәклесе астына сызарга):

язмача

смс-хәбәр белән _____

(телефон номеры)

электрон почта буенча _____

(электрон почта адресы)

Татарстан Республикасы Дәүләти һәм

муниципаль хезмәтләр порталында шәхси кабинет аша

«Республика матди ярдәм (компенсация
түләүләре) үзәге» ДКУ №__ бүлеге

_____ муниципаль районында (шәһәр округында)

Социаль ярдәм чаралары билгеләүдән (бирүдән) баш тарту турында
карап

№ _____ 20__ ел.

Алучының Ф.И.А.: _____

Алучының адресы: _____

Балага ай саен түләнгән торган пособие билгеләүдән (бирүдән) баш тартырга

Балага _____

(Ф.И.А.)

Баш тарту сәбәбе: _____

«Республика матди ярдәм
(компенсация түләүләре)
үзәге» ДКУ №__ бүлеге
житәкчесе

_____ муниципаль районында (шәһәр округында)

_____ (Ф.И.А.)

_____ (имза)

М.У.

«Республика матди ярдәм
(компенсация түләүләре)
үзәге» ДКУ №__ бүлеге
белгече

_____ муниципаль районында (шәһәр округында)

_____ (Ф.И.А.)

_____ (имза)

Гариза бирүчегә хәбәр ителде
(кирәклесе астына сызарга):

язмача

смс-хәбәр белән _____

(телефон номеры)

электрон почта буенча _____

(электрон почта адресы)

Татарстан Республикасы Дәүләти һәм муниципаль хезмәтләр порталында шәхси кабинет аша»;

Регламентка 5 нче кушымтаны түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«Балага ай саен түләнгән торган пособие билгеләү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына 5 нче кушымта

Киңәш ителә торган рәвеште

«Республика матди ярдәм (компенсация түләүләре) үзәге» ДКУ «__ бүлеге

муниципаль районында (шәһәр округында)

Техник хата төзәтү турында гариза

Мин, _____
(фамилиясе, исеме, атасының исеме тулысынча күрсәтелә)

түбәндәге адрес буенча яшим: _____,
(мөрәжәгать итүченең почта адресы, индексын күрсәтеп, телефоны, электрон адресы)

_____ (мөрәжәгать итүченең шәхесен таныкый торган документның аталышы, аның сериясе, номеры, бирелү датасы,

_____ документны биргән орган аталышы)

техник хатаны төзәтүне сорыйм _____

_____ балага ай саен түләнгән торган пособие билгеләү турында (билгеләүдән баш тарту турында) әлеге карарда жибәрелгән: _____

_____ (карар реквизитлары, бирелү датасы)

Балага ай саен түләнгән торган пособие бирү турында (бирүдән баш тарту турында) үзгәртеп рәсмиләштерелгән карар алуга риза _____

_____ (язмача, телефон буенча, смс-хәбәр белән,

_____ электрон почта белән)

«__» _____ 20__ ел. _____ (мөрәжәгать итүченең имзасы) _____ (тулы имза)»;

Регламентка кушымтаны (белешмәлек) кушымтада бирелүче түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«Балага ай саен түләнгән торган пособие билгеләү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең

административ регламентына
кушымта

Балага ай саен түләнгән торган пособие билгеләү буенча дәүләт хезмәте күрсәтү өчен
жаваплы органнар (учреждениеләр) һәм вазыйфаи затлар турында белешмәләр

1. «Республика матди ярдәм (компенсация түләүләре) үзәге» дәүләт казна
учреждениесе

Вазыйфасы	Телефоны	Электрон адресы
Директоры	523-90-40	koord.rcmp@tatar.ru

2. «Республика матди ярдәм (компенсация түләүләре) үзәге» дәүләт казна
учреждениесе бүлекләре

Бүлекнең аталышы	Телефоны	Адресы
Республика матди ярдәм үзәгенең "Чаллы" шәһәр округындагы № 1 бүлеге	(8552) 47-46-53 47-46-54	423823, Татарстан Республикасы, Чаллы ш., Кояшлы бульвар, 6 й., №1 подъезд; 423823, Татарстан Республикасы, Чаллы ш., Кояшлы бульвар, 6 й., №2 подъезд; chl.1@tatar.ru
Республика матди ярдәм үзәгенең "Чаллы" шәһәр округындагы № 2 бүлеге	(8552) 71-47-02, 71-49-39, 71-80-35	423850, Татарстан Республикасы, Чаллы ш., Гидротөзүчеләр ур., 14 chl.2@tatar.ru
Республика матди ярдәм үзәгенең Әгерже муниципаль районындагы № 2 бүлеге	(85551) 2-42-33 2-28-32	422230, Татарстан Республикасы, Әгерже ш., Карл Маркс ур., 11А й. agr.2@tatar.ru
Республика матди ярдәм үзәгенең Азнакай муниципаль районындагы № 3 бүлеге	(85592) 7-25-93, 7-13-99	423330, Татарстан Республикасы, Азнакай ш., Болгар ур., 9/2 й. azn.3@tatar.ru
Республика матди ярдәм үзәгенең Аксубай муниципаль районындагы № 4 бүлеге	(84344) 2-92-76 2-92-75	423060, Татарстан Республикасы, Аксубай ш.т.п., Мазилин ур., 2 й. aks.4@tatar.ru
Республика матди ярдәм үзәгенең Актаныш муниципаль районындагы № 5 бүлеге	(85552) 3-22-97 3-22-96	423740, Татарстан Республикасы, Актаныш ав., Юбилей ур., 45 й. akt.5@tatar.ru
Республика матди ярдәм үзәгенең Алексеевск муниципаль районындагы № 6 бүлеге	(84341) 2-37-73, 2-53-01, 2-32-75	422900, Татарстан Республикасы, Алексеевск ш.т.п., Казаков ур., 8 ale.6@tatar.ru

Республика матди ярдәм үзәгенен Әлки муниципаль районындагы № 7 бүлеге	(84346) 2-08-94	422870, Татарстан Республикасы, Базарлы Матак ав., Ленин ур., 9 alk.7@tatar.ru
Республика матди ярдәм үзәгенен Әлмәт муниципаль районындагы № 8 бүлеге	(8553) 43-81-96 32-45-48 32 45 47	423452, Татарстан Республикасы, Әлмәт ш., Клара Цеткин ур., 54а й alm.8@tatar.ru
Республика матди ярдәм үзәгенен Апас муниципаль районындагы № 9 бүлеге	(84376) 2-10-98	422350, Татарстан Республикасы, Апас ш.т.п., Шоссе ур., 5 й. apa.9@tatar.ru
Республика матди ярдәм үзәгенен Арча муниципаль районындагы № 10 бүлеге	(84366) 3-13-30 3-13-34	422000, Татарстан Республикасы, Арча ш., Банк ур. 6в й. ars.10@tatar.ru
Республика матди ярдәм үзәгенен Әтнә муниципаль районындагы № 11 бүлеге	(84369) 2-16-55 2-16-53	422750, Татарстан Республикасы, Олы Әтнә ав., Октябрь ур., 9 й. atn.11@tatar.ru
Республика матди ярдәм үзәгенен Баулы муниципаль районындагы № 12 бүлеге	(85569) 5-67-22 5-64-42	423930, Татарстан Республикасы, Баулы ш., Жиңү м., 4 й. bav.12@tatar.ru
Республика матди ярдәм үзәгенен Балтач муниципаль районындагы № 13 бүлеге	(84368) 2-57-94 2-64-32 2-41-37	422250, Татарстан Республикасы, Балтач ш.т.п., һади Такташ ур., 3а bal.13@tatar.ru
Республика матди ярдәм үзәгенен Бөгелмә муниципаль районындагы № 14 бүлеге	(85594) 5-00 56 5-02-77 5-02-50	423239, Татарстан Республикасы, Бөгелмә ш., Стрелочная ур., 1 й. bug.14@tatar.ru
Республика матди ярдәм үзәгенен Буа муниципаль районындагы № 15 бүлеге	(84374) 3-17-03 3-41-80	422430, Татарстан Республикасы, Буа ш., Ленин ур., 52 й. bui.15@tatar.ru
Республика матди ярдәм үзәгенен Югары Ослан муниципаль районындагы № 16 бүлеге	(84379) 2-13-01	422570, Татарстан Республикасы, Югары Ослан ав., Медгородок ур., 21а й. usl.16@tatar.ru
Республика матди ярдәм үзәгенен Биектау муниципаль районындагы № 17 бүлеге	(84365) 2-32-53 2-40-09	422700, Татарстан Республикасы, Биектау ст., Профсоюз ур., 1а й. gor.17@tatar.ru
Республика матди ярдәм үзәгенен Чүпрәле муниципаль районындагы № 18 бүлеге	(84375) 2-25-80 2-23-24	422470, Татарстан Республикасы, Иске Чүпрәле ав., Үзәк ур., 15 й. dro.18@tatar.ru

Республика матди ярдәм үзәгенен Алабуга муниципаль районындагы № 19 бүлөгә:	(85557) 7-54-53 7-87-82	423600, Татарстан Республикасы, Алабуга ш., Спас ур., 3 й.
Республика матди ярдәм үзәгенен Алабуга муниципаль районындагы № 19 бүлөгә өстәмә пункты		423600, Татарстан Республикасы, Алабуга ш., Нефтьчеләр ур., 12 й. ela.19@tatar.ru
Республика матди ярдәм үзәгенен Зэй муниципаль районындагы № 20 бүлөгә	(85558) 7-10-46 7-02-64	423520, Татарстан Республикасы, Зэй ш., Рафиков ур., 10 й. zai.20@tatar.ru
Республика матди ярдәм үзәгенен Яшел Үзән муниципаль районындагы № 21 бүлөгә	(84371) 5-80-01 5-79-90	420542, Татарстан Республикасы, Яшел Үзән ш., Карл Маркс ур., 57 вй. zel.21@tatar.ru
Республика матди ярдәм үзәгенен Кайбыч муниципаль районындагы № 22 бүлөгә	(84370) 2-11-13 2-14-07	422330, Татарстан Республикасы, Зур Кайбыч ав., Кояшлы бульвар ур., 7 й. kai.22@tatar.ru
Республика матди ярдәм үзәгенен Кама Тамагы муниципаль районындагы № 23 бүлөгә	(84377) 2-16-84	422820, Татарстан Республикасы, Кама Тамагы ш.т.п., Карл Маркс ур., 2 й. kam.23@tatar.ru
Республика матди ярдәм үзәгенен Кукмара муниципаль районындагы № 24 бүлөгә	(84364) 2-61-09 2-83-94	422110, Татарстан Республикасы, Кукмара ш., Ворошилов ур., 44 й. kuk.24@tatar.ru
Республика матди ярдәм үзәгенен Лаеш муниципаль районындагы № 25 бүлөгә	(84378) 2-55-82 2-44-73	422610, Татарстан Республикасы, Лаеш ш., Первомайская ур., 35 й. lai.25@tatar.ru
Республика матди ярдәм үзәгенен Лениногорск муниципаль районындагы № 26 бүлөгә	(85595) 5-05-40 5-08-05 5-55-71 6-10-45	423258, Татарстан Республикасы, Лениногорск ш., Гагарин ур., 51 й. len.26@tatar.ru
Республика матди ярдәм үзәгенен Мамадыш муниципаль районындагы № 27 бүлөгә	(85563) 3-29-82 3-22-83	422190, Татарстан Республикасы, Мамадыш ш., Совет ур., 10 й. mam.27@tatar.ru
Республика матди ярдәм үзәгенен Менделеевск муниципаль районындагы № 28 бүлөгә	(85549) 2-19-72 2-02-27	423650, Татарстан Республикасы, Менделеевск ш., Бурмистров ур., 7а й. mnd.28@tatar.ru

Республика матди ярдәм үзәгенен Минзәлә муниципаль районындагы № 29 бүлеге	(85555) 3-18-22 3-10-50 3-33-28	423700, Татарстан Республикасы, Минзәлә ш., Ленин ур., 80 й. mnz.29@tatar.ru
Республика матди ярдәм үзәгенен Мөслим муниципаль районындагы № 30 бүлеге	(85556) 2-38-34 2-47-50	423970, Татарстан Республикасы, Мөслим ав., Пушкин ур., 47 й. mus.30@tatar.ru
Республика матди ярдәм үзәгенен Түбән Кама муниципаль районындагы № 31 бүлеге	(8555) 45-44-92	423570, Татарстан Республикасы, Түбән Кама ш., Тынычлык пр., 60
Республика матди ярдәм үзәгенен Түбән Кама муниципаль районындагы № 31 бүлегенен өстәмә пункты		423570, Татарстан Республикасы, Түбән Кама муниципаль районы, Кама Аланы ш.т.п., Ильич ур., 2/01 й. niz.31@tatar.ru
Республика матди ярдәм үзәгенен Яңа Чишмә муниципаль районындагы № 32 бүлеге	(84348) 2-22-98 2-20-30	423190, Татарстан Республикасы, Яңа Чишмә ав., Совет ур., 80 й. nov.32@tatar.ru
Республика матди ярдәм үзәгенен Нурлат муниципаль районындагы № 33 бүлеге	(84345) 2-06-86 2-06-65	423040, Татарстан Республикасы, Нурлат ш., Пушкин ур., 46 й. nur.33@tatar.ru
Республика матди ярдәм үзәгенен Питрәч муниципаль районындагы № 34 бүлеге	(84367) 3-00-15 3-02-90	422770, Татарстан Республикасы, Питрәч ав., Совет ур., 20 й. pes.34@tatar.ru
Республика матди ярдәм үзәгенен Балык Бистәсе муниципаль районындагы № 35 бүлеге	(84361) 2-20-98	442650, Татарстан Республикасы, Балык Бистәсе ш.т.п., Завод ур., 6а й. ryb.35@tatar.ru
Республика матди ярдәм үзәгенен Саба муниципаль районындагы № 36 бүлеге	(84362) 2-28-17 2-28-19	422060, Татарстан Республикасы, Байлар Сабасы ш.т.п., Закир Йосыпов ур., 7 й. sab.36@tatar.ru
Республика матди ярдәм үзәгенен Сарман муниципаль районындагы № 37 бүлеге	(85559) 2-57-32 2-44-05	423350, Татарстан Республикасы, Сарман ав., Куйбышев ур., 36 й.
Республика матди ярдәм үзәгенен Сарман муниципаль районындагы № 37 бүлегенен өстәмә пункты		423368, Татарстан Республикасы, Сарман районы, Жәлил ш.т.п., Жинүгә 30 ел ур., 13 й. sar.37@tatar.ru
Республика матди ярдәм үзәгенен Спас муниципаль районындагы № 38 бүлеге	(84347) 3-97-43 3-93-27	422840, Татарстан Республикасы, Болгар ш., Пионер ур., 21 й. sra.38@tatar.ru

Республика матди ярдәм үзәгенәң Тәтеш муниципаль районындагы № 39 бүлеге	(84373) 2-62-33, 2-62-39	422370, Татарстан Республикасы, Тәтеш ш., Ленин ур., 114 й. tet.39@tatar.ru
Республика матди ярдәм үзәгенәң Тукай муниципаль районындагы № 40 бүлеге	(8552) 71-32-00	423802, Татарстан Республикасы, Чаллы ш., Есенин пр., 1 й. tuk.40@tatar.ru
Республика матди ярдәм үзәгенәң Теләче муниципаль районындагы № 41 бүлеге	(84360) 2-17-39	422080, Татарстан Республикасы, Теләче ав., Зур Тау ур., 5 й. tul.41@tatar.ru
Республика матди ярдәм үзәгенәң Чирмешән муниципаль районындагы № 42 бүлеге	(84396) 2-26-34	423100, Татарстан Республикасы, Чирмешән ав., Титов ур., 26 й. chr.42@tatar.ru
Республика матди ярдәм үзәгенәң Чистай муниципаль районындагы № 43 бүлеге	(84342) 5-33-98 5-21-60	422980, Татарстан Республикасы, Чистай ш., Урицкий ур., 45 й. chs.43@tatar.ru
Республика матди ярдәм үзәгенәң Ютазы муниципаль районындагы № 44 бүлеге	(85593) 2-79-26	423950, Татарстан Республикасы, Урыссу ш.т.п., Пушкин ур., 105/1 uta.44@tatar.ru
Республика матди ярдәм үзәгенәң Казан шәһәре Авиатөзелеш районындагы бүлеге	(8843) 571-63-71 570-06-41	420036, Татарстан Республикасы, Казан ш., Тимирязев ур., 8 й. avi.k@tatar.ru
Республика матди ярдәм үзәгенәң Казан шәһәре Вахитов районындагы бүлеге	(8843) 238-10-54 238-10-55	420197, Татарстан Республикасы, Казан ш., Вишневский ур., 10 й. vah.k@tatar.ru
Республика матди ярдәм үзәгенәң Казан шәһәре Киров районындагы бүлеге	(8843) 554-64-69 555-51-80	420102, Татарстан Республикасы, Казан ш., Галимжан Баруди ур., 5
Республика матди ярдәм үзәгенәң Казан шәһәре Киров районындагы бүлегенәң өстәмә пункты	294-37-42	420078, Татарстан Республикасы, Казан ш., Ильич ур., 21/8 й. kir.k@tatar.ru
Республика матди ярдәм үзәгенәң Казан шәһәре Мәскәү районындагы бүлеге	(8843) 554-00-65 554-03-45	420102, Татарстан Республикасы, Казан ш., Галимжан Баруди ур., 5 mos.k@tatar.ru
Республика матди ярдәм үзәгенәң Казан шәһәре Яңа Савин районындагы бүлеге	(8843) 523-56-08	420124, Татарстан Республикасы, Казан ш., Хөсәен Ямашев пр., 37 й. sav.k@tatar.ru
Республика матди ярдәм үзәгенәң Казан шәһәре Идел буе районындагы бүлеге	(8843) 224-32-05 224-30-61 224-19-09 224-04-20 224-32-17	420110, Татарстан Республикасы, Казан ш., Рихард Зорге ур., 39 й.

Республика матди ярдәм үзәгенен Казан шәһәре Идел буе районындагы бүлегенен өстәмә пункты	598-06-23	420054, Татарстан Республикасы, Казан ш., Авангард ур, 74 й. pri.k@tatar.ru
Республика матди ярдәм үзәгенен Казан шәһәре Совет районындагы бүлеге	(8843) 272-51-79 272-16-72	420073, Татарстан Республикасы, Казан ш., Гадел Кутуй ур., 33 й.
Республика матди ярдәм үзәгенен Казан шәһәре Совет районындагы бүлегенен өстәмә пунктлары	239-63-83	420075, Татарстан Республикасы, Казан ш., Совет ур., 23 й.
	262 90 60	420100, Татарстан Республикасы, Казан ш., Галия Кайбицкая ур., 3
	262 93 66	420140, Татарстан Республикасы, Казан ш., Жиңү Проспекты ур., 100 й. sov.k@tatar.ru

3. Татарстан Республикасы Хезмәт, халыкны эш белән тәэмин итү һәм социаль яклау министрлыгы

Вазыйфасы	Телефоны	Электрон адресы
Министр	557-20-01	mtsz@tatar.ru
Министр урынбасары	557-20-08	Natalya.Bytaeva@tatar.ru
Социаль ярдәм чараларының методология бүлеге башлыгы	557-20-77	Elena.Zenina@tatar.ru
Социаль ярдәм чараларының аудит бүлеге башлыгы	557-20-86	Elvira.Pislegina@tatar.ru ».

4. Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты

Вазыйфасы	Телефоны	Электрон адресы
Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты Аппаратының Социаль үсеш идарәсе башлыгы	264-77-29	pisma@tatar.ru ».