



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.12.2017

## КАРАР

№ 1184

## О создании комиссии

Во исполнение Соглашения о предоставлении иных межбюджетных трансфертов из бюджета Республики Татарстан бюджетам муниципальных образований Республики Татарстан на возмещение части затрат организаций потребительской кооперации, связанных с доставкой товаров первой необходимости в отдаленные и малонаселенные сельские пункты Республики Татарстан, расположенные далее 11 километров от районных центров Республики Татарстан, заключенный между Министерством промышленности и торговли Республики Татарстан и Исполнительным комитетом Нурлатского муниципального района РТ, в соответствии с Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 20.11.2017 № 887 «Об утверждении Порядка предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета Республики Татарстан бюджетам муниципальных образований Республики Татарстан на возмещение части затрат организаций потребительской кооперации, связанных с доставкой товаров первой необходимости в отдаленные и малонаселенные сельские пункты Республики Татарстан, расположенные далее 11 километров от районных центров Республики Татарстан» в целях упорядочения вопросов, связанных с предоставлением субсидии из бюджета Нурлатского муниципального района Республики Татарстан

## ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать комиссию, осуществляющую отбор юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц, претендующих на право получения субсидии из бюджета Нурлатского муниципального района на возмещение части затрат организаций потребительской кооперации, связанных с доставкой товаров первой необходимости в отдаленные и малонаселенные сельские пункты Нурлатского муниципального района, расположенные далее 11 километров от центра Нурлатского муниципального района – г.Нурлат в следующем составе:

- |                                  |   |
|----------------------------------|---|
| 1. Габдуллин<br>Асгать Касымович | - руководитель Исполнительного комитета<br>Нурлатского муниципального района,<br>председатель комиссии; |
|----------------------------------|---|

2. Мурадымов Руслан Халилович - первый заместитель исполнительного комитета Нурлатского муниципального района

Члены комиссии:

3. Хисамутдинова Разиня Габдулловна - начальник отдела территориального развития Исполнительного комитета Нурлатского муниципального района;
4. Сагирова Фануза Валиахметовна - председатель МКУ «Финансово-бюджетная палата» Нурлатского муниципального района (по согласованию);
5. Алексашкина Ирина Алексеевна - начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности Исполнительного комитета Нурлатского муниципального района РТ;
6. Валиахметова Гулия Фаритовна - начальник юридического отдела Исполнительного комитета Нурлатского муниципального района
7. Насибуллин Алмаз Адгамович - Глава Амзинского СП (по согласованию)
8. Егорова Надежда Ивановна - Глава Андреевского СП (по согласованию)
9. Ганиев Рафис Габбасович - Глава Бурметьевского СП (по согласованию)
10. Авдеева Наталья Викторовна - Глава Гайтанкинского СП (по согласованию)
11. Яковлева Валентина Семеновна - Глава Егоркинского СП (по согласованию)
12. Охотникова Ольга Витальевна - Глава Елаурского СП (по согласованию)
13. Низамеев Замир Харисович - Глава Зареченского СП (по согласованию)

- 14 Сафина Голнас Фагимовна - Глава Кульбаево-Марасинского СП (по согласованию)
- 15 Ханяфиев Ильнур Харисович - Глава Новоиглайкинского СП (по согласованию)
- 16 Баймяшкина Надежда Аркадьевна - Глава Среднекамьшлинского СП (по согласованию)
- 17 Хисамов Равиль Гавазович - Глава Староальметьевского СП (по согласованию)
- 18 Гаврилов Владимир Иванович - Глава Тимерлекского СП (по согласованию)
- 19 Белов Сергей Викторович - Глава Тюрясевского СП (по согласованию)

2. Утвердить Порядок предоставления субсидии из бюджета Нурлатского муниципального района на возмещение части затрат организаций потребительской кооперации, связанных с доставкой товаров первой необходимости в отдаленные и малонаселенные сельские пункты Нурлатского муниципального района, расположенные далее 11 километров от центра Нурлатского муниципального района - г.Нурлат (приложение № 1).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Руководителя Исполнительного комитета Нурлатского муниципального района.

Руководитель



А.К. Габдуллин

**Порядок  
предоставления субсидии из бюджета Нурлатского муниципального района  
на возмещение части затрат организаций потребительской кооперации,  
связанных с доставкой товаров первой необходимости в отдаленные и  
малонаселенные сельские пункты Нурлатского муниципального района,  
расположенные далее 11 километров от центра Нурлатского  
муниципального района - г.Нурлат**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 20.11.2017 № 887 «Об утверждении Порядка предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета Республики Татарстан бюджетам муниципальных образований Республики Татарстан на возмещение части затрат организаций потребительской кооперации, связанных с доставкой товаров первой необходимости в отдаленные и малонаселенные сельские пункты Республики Татарстан, расположенные далее 11 километров от районных центров Республики Татарстан».

1.2. Право на получение субсидии имеют организации, отвечающие следующим критериям:

1.2.1. Является юридическим лицом, зарегистрированным на территории Нурлатского муниципального района;

1.2.2. Владеет материально-техническими средствами для осуществления доставки товаров первой необходимости в отдаленные и малонаселенные сельские пункты Нурлатского муниципального района Республики Татарстан, расположенные далее 11 километров от центра Нурлатского муниципального района - г.Нурлат;

1.2.3. Представивший полный пакет документов, согласно пункту 2.1. настоящего Порядка.

1.3. Субсидия предоставляется в целях возмещения части затрат организаций потребительской кооперации, связанных с доставкой товаров первой необходимости в отдаленные и малонаселенные сельские пункты Нурлатского муниципального района, расположенные далее 11 километров от центра Нурлатского муниципального района - г.Нурлат.

1.4. Размер субсидии по понесенным затратам в связи с доставкой товаров первой необходимости в отдаленные и малонаселенные сельские пункты Нурлатского муниципального района, расположенные далее 11 километров от центра Нурлатского муниципального района - г.Нурлат определяется исходя из суммы понесенных затрат, но не свыше средств, предусмотренных на эти цели в бюджете Нурлатского муниципального района РТ.

1.5. Возмещение затрат в связи с доставкой товаров первой необходимости в отдаленные и малонаселенные сельские пункты Нурлатского муниципального района, расположенные далее 11 километров от центра Нурлатского муниципального района - г.Нурлат осуществляется Исполнительным комитетом Нурлатского муниципального района РТ.

## **2. Условия и порядок предоставления субсидии**

2.1. Получатель субсидии для предоставления субсидии и заключения Соглашения на предоставления субсидии (далее - Соглашение) представляет в отдел территориального развития Исполнительного комитета Нурлатского муниципального района РТ, по адресу: РТ, г.Нурлат, ул. Советская, д. 117, каб. № 42а следующие документы:

2.1.1. Заявку на предоставление субсидии установленной формы, согласно приложению № 1 к настоящему Порядку с расчетом, содержащим сведения (информацию) о расходах в связи с доставкой товаров первой необходимости в отдаленные и малонаселенные сельские пункты Нурлатского муниципального района, расположенные далее 11 километров от центра Нурлатского муниципального района - г.Нурлат, которая регистрируется в журнале заявок;

2.1.2. Копии учредительных документов, заверенные в установленном порядке;

2.1.3. Копию документа, подтверждающего полномочия руководителя предприятия, заверенная в установленном порядке;

2.1.4. Копию свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц, заверенная в установленном порядке;

2.1.5. Копию свидетельства о постановке на учет юридического лица в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации, заверенная в установленном порядке;

2.1.6. Копию годовых бухгалтерских отчетов за последние два года, в случае осуществления деятельности в течение более чем двух лет и последний отчетный период с отметкой налогового органа, заверенные в установленном порядке;

2.1.7. Расчет размера субсидии;

2.1.8. Документы, подтверждающие понесенные затраты по доставке товаров первой необходимости в отдаленные и малонаселенные сельские пункты Нурлатского муниципального района, расположенные далее 11 километров от центра Нурлатского муниципального района – г. Нурлат;

2.1.9. Документы, подтверждающие критерии, установленные в пункте 1.3 настоящего порядка.

2.2. Заявление о предоставлении иных межбюджетных трансфертов с указанием платежных реквизитов, соглашение между Исполнительным комитетом Нурлатского муниципального района Республики Татарстан и Министерством промышленности и торговли Республики Татарстан (далее - Министерство) о предоставлении иных межбюджетных трансфертов из бюджета Республики Татарстан бюджетам муниципальных образований Республики Татарстан на возмещение части затрат организаций потребительской кооперации, связанных с доставкой товаров первой необходимости в отдаленные и

малонаселенные сельские пункты Республики Татарстан, расположенные далее 11 километров от районных центров Республики Татарстан, справка-расчет о причитающихся иных межбюджетных трансфертах, утверждены Министерством.

Распределение иных межбюджетных трансфертов получателям иных межбюджетных трансфертов утверждены постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 20.11.2017 № 887 «Об утверждении Порядка предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета Республики Татарстан бюджетам муниципальных образований Республики Татарстан на возмещение части затрат организаций потребительской кооперации, связанных с доставкой товаров первой необходимости в отдаленные и малонаселенные сельские пункты Республики Татарстан, расположенные далее 11 километров от районных центров Республики Татарстан».

2.3. Требования, которым должны соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, получатели субсидий:

- у получателей субсидий должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- у получателей субсидий должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом;

- получатели субсидий - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатели субсидий - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- получатели субсидий не должны получать средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка

2.4. В течение 1 рабочего дня со дня регистрации заявки, отдел территориального развития Исполнительного комитета Нурлатского муниципального района созывает комиссию, осуществляющую отбор

юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц, претендующих на право получения субсидии (далее - Комиссия), которая рассматривает поступившие заявки и выносит решение в форме протокола о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.

В течение 1 рабочего дня с момента принятия решения Комиссией отдел территориального развития Исполнительного комитета Нурлатского муниципального района информирует получателя субсидии о принятом решении.

При принятии решения о предоставлении субсидии протокол отделом территориального развития Исполнительного комитета Нурлатского муниципального района направляется в отдел учета и отчетности Исполнительного комитета Нурлатского муниципального района.

2.5. Основание для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии является:

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 2.1 настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

несоответствие представленных получателем субсидии требованиям, определенным пунктом 2.3. настоящего Порядка;

недостоверность представленной получателем субсидии информации.

2.6. Основанием предоставления субсидии является заключённое между получателем субсидии и Исполнительным комитетом Нурлатского муниципального района соглашение на предоставление субсидии (далее - соглашение) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

2.7. Соглашение о предоставлении субсидии должно содержать права и обязанности сторон, условия и порядок перечисления денежных средств, предоставления отчетности, срок действия соглашения, контроль по его исполнению, ответственность сторон. Порядок расторжения соглашения, порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидии остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году, согласие получателя субсидии на осуществление Исполнительным комитетом Нурлатского муниципального района и МКУ «Контрольно-счетная палата Нурлатского муниципального района РТ» контроля соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления.

2.8. Перечисление субсидии осуществляется отделом учета и отчетности Исполнительного комитета Нурлатского муниципального района на расчётный счёт получателя, открытый в банке, в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете Нурлатского муниципального района.

2.9. Средства субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

2.10. Исполнительный комитет Нурлатского муниципального района и Муниципальное казенное учреждение «Контрольно-счетная палата» муниципального образования «Нурлатского муниципального района» осуществляют обязательную проверку условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателям

### **3. Порядок возврата субсидий**

3.1. В случае нарушения получателем субсидии условий её предоставления,

перечисление субсидии приостанавливается до момента устранения нарушений.

3.2. В случае выявления Исполнительным комитетом Нурлатского муниципального района или органами, уполномоченными осуществлять контроль за целевым использованием бюджетных средств, фактов нецелевого использования субсидии, получатель субсидии по требованию возвращает излишне полученные суммы в бюджет Нурлатского муниципального района.

3.3. В случае отказа получателя субсидии от возврата указанных средств в бюджет Нурлатского муниципального района, их взыскание осуществляется в судебном порядке.

3.4. Остаток субсидии, не использованный в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии, подлежит возврату в бюджет Нурлатского муниципального района до 01 февраля года; следующего за отчетным.



Приложение № 1 к Порядку предоставления из бюджета Нурлатского муниципального района в целях возмещения затрат по доставке товаров первой необходимости в отдаленные и малонаселенные сельские пункты Нурлатского муниципального района, расположенные далее 11 километров от центра Нурлатского муниципального района – г.Нурлат

форма

Руководителю Исполнительного комитета  
Нурлатского муниципального района РТ

от \_\_\_\_\_  
(наименование организации)

Адрес: \_\_\_\_\_

**Заявка  
на предоставление (перечислении) субсидии**

Прошу обеспечить предоставление (перечисление) субсидии в сумме

\_\_\_\_\_ (сумма цифрами и прописью)

рублей для возмещения затрат с доставкой товаров первой необходимости в отдаленные и малонаселенные сельские пункты Нурлатского муниципального района, расположенные далее 11 километров от центра Нурлатского муниципального района - г. Нурлат.

Расчет размера субсидии:

Прилагаемые документы:

1. Документы, подтверждающие понесенные затраты с доставкой товаров первой необходимости в отдаленные и малонаселенные сельские пункты Нурлатского муниципального района, расположенные далее 11 километров от центра Нурлатского муниципального района - г. Нурлат.

Руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Гл. бухгалтер \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

М.П.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Приложение № 2 к Порядку предоставления из бюджета Нурлатского муниципального района в целях возмещения затрат по доставке товаров первой необходимости в отдаленные и малонаселенные сельские пункты Нурлатского муниципального района, расположенные далее 11 километров от центра Нурлатского муниципального района – г.Нурлат

форма

### Соглашение

о предоставлении субсидии из бюджета Нурлатского муниципального района в целях возмещения части затрат по доставке товаров первой необходимости в отдаленные и малонаселенные сельские пункты Нурлатского муниципального района, расположенные далее 11 километров от центра Нурлатского муниципального района - г.Нурлат

город Нурлат

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

Исполнительный комитет Нурлатского муниципального района Республики Татарстан, именуемый в дальнейшем «Исполком», в лице руководителя \_\_\_\_\_ действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны и \_\_\_\_\_ именуемое в дальнейшем «Получатель субсидии», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящее Соглашение о предоставлении субсидии из бюджета Нурлатского муниципального района в рамках Постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 20.11.2017 № 887 «Об утверждении Порядка предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета Республики Татарстан бюджетам муниципальных образований Республики Татарстан на возмещение части затрат организаций потребительской кооперации, связанных с доставкой товаров первой необходимости в отдаленные и малонаселенные сельские пункты Республики Татарстан, расположенные далее 11 километров от районных центров Республики Татарстан» (далее – Соглашение) о нижеследующем:

#### 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом Соглашения является предоставление «Исполкомом» «Получателю субсидий» субсидии из бюджета Нурлатского муниципального района на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения части затрат по доставке товаров первой необходимости в отдаленные и малонаселенные

сельские пункты Нурлатского муниципального района, расположенные далее 11 километров от центра Нурлатского муниципального района - г.Нурлат.

1.2. Субсидия предоставляется «Получателю субсидий» в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Исполнительному комитету Нурлатского муниципального района по соответствующим кодам классификации расходов бюджетов в свободной бюджетной росписи бюджета Нурлатского муниципального района на текущий финансовый год в целях возмещения части затрат по доставке товаров первой необходимости в отдаленные и малонаселенные сельские пункты Нурлатского муниципального района, расположенные далее 11 километров от центра Нурлатского муниципального района - г.Нурлат.

Сумма субсидии \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей.

1.3. «Получатель субсидий» берет на себя обязательства:

1.3.1. Использовать субсидию на возмещение части затрат по доставке товаров первой необходимости в отдаленные и малонаселенные сельские пункты Нурлатского муниципального района, расположенные далее 11 километров от центра Нурлатского муниципального района - г.Нурлат.

1.3.2. Вести раздельный учет затрат, связанных с доставкой товаров первой необходимости в отдаленные и малонаселенные сельские пункты Нурлатского муниципального района, расположенные далее 11 километров от центра Нурлатского муниципального района - г. Нурлат.

1.3.3. Произвести расчет размера субсидии на возмещение затрат, возникших в связи с доставкой товаров первой необходимости в отдаленные и малонаселенные сельские пункты Нурлатского муниципального района, расположенные далее 11 километров от центра Нурлатского муниципального района - г. Нурлат с обоснованием по каждой статье затрат и представить расчеты в «Исполком» (обоснованный сметный расчет или калькуляция).

1.4. Целевым использованием субсидии является выполнение «Получателем субсидий» обязательств, перечисленных п. 1.3. настоящего Соглашения.

## **2. Условия и порядок предоставления субсидии**

2.1. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения затрат, возникновение которых связано с доставкой товаров первой необходимости в отдаленные и малонаселенные сельские пункты Нурлатского муниципального района, расположенные далее 11 километров от центра Нурлатского муниципального района - г. Нурлат.

2.2. Перечисление субсидий за счет средств бюджета муниципального образования «Нурлатский муниципальный район» Республики Татарстан производится «Получателю субсидий» одновременно в установленном порядке с лицевого счета «Исполкома» на расчетный счет «Получателя субсидии», открытой в (учреждении Центрального банка Российской Федерации или) кредитной организации, не позднее десятого рабочего дня после принятия решения комиссии по рассмотрению вопроса предоставления субсидии из бюджета муниципального образования «Нурлатского муниципальный район» в пределах утвержденных ассигнований на указанные цели.

2.3. «Исполком» в течение 2 календарных дней с момента получения документов указанных в пункте 1.3.3. настоящего соглашения, осуществляет проверку и составляет акт проверки расчета размера субсидии.

2.4. Основанием для перечисления денежных средств из бюджета Нурлатского муниципального района является составленный «Исполкомом» акт проверки расчета размера субсидии на возмещение затрат, возникновение которых связано с доставкой товаров первой необходимости в отдаленные и малонаселенные сельские пункты Нурлатского муниципального района, расположенные далее 11 километров от центра Нурлатского муниципального района - г.Нурлат.

2.5. Затраты «Получателя субсидий», сверх бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели, не подлежат погашению за счет средств бюджета Нурлатского муниципального района.

2.6. «Исполком» и МКУ «Контрольно-счетная палата» муниципального образования «Нурлатского муниципального района» проводят обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии «Получателю субсидии».

2.7. Настоящим соглашением «Получатель субсидии» выражает согласие на проведение «Исполкомом» и МКУ «Контрольно-счетная палата Нурлатского муниципального района» проверки соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидии.

### **3. Права и обязанности сторон**

«Исполком»:

3.1. Обязуется произвести перечисление суммы субсидии на расчетный счет «Получателя субсидии» согласно условиям статьи 2 настоящего Соглашения.

3.2. Обязуется консультировать «Получателя субсидии» по вопросам, связанным с исполнением обязательств «Получателя субсидии» по Соглашению.

3.3. Обязуется провести проверку соблюдения условий целей и порядка предоставления субсидии «Получателем субсидии».

3.4. Вправе отказаться от обязанности предоставить субсидию полностью или частично в случаях:

- если в отношении «Получателя субсидии» осуществляются процедуры ликвидации, реорганизации, банкротства, а также, если его деятельность приостановлена в установленном действующим законодательством порядке;

- неисполнения «Получателем субсидий» обязательств установленных пунктом 1.3. настоящего соглашения;

- систематического нарушения «Получателем субсидии» требований установленных Порядком предоставления субсидий из бюджета Нурлатского муниципального района в целях возмещения затрат с доставкой товаров первой необходимости в отдаленные и малонаселенные сельские пункты Нурлатского муниципального района, расположенные далее 11 километров от центра Нурлатского муниципального района - г.Нурлат.

«Получатель субсидии» обязуется:

3.5. Использовать полученную субсидию на возмещение затрат с доставкой товаров первой необходимости в отдаленные и малонаселенные сельские пункты

Нурлатского муниципального района, расположенные далее 11 километров от центра Нурлатского муниципального района - г.Нурлат.

3.6. Представлять по требованию «Исполкома» информацию и все необходимые, документы, касающиеся предмета Соглашения.

3.7. Не уступать права и не переводить свои обязательства по Соглашению.

3.8. В срок не более 5 (пяти) календарных дней с даты принятия уполномоченным органом решения о реорганизации или ликвидации «Получателя субсидий» уведомить об этом «Исполком» в письменной форме

3.9. Надлежащим образом соблюдать все прочие условия Соглашения.

3.10. Предоставить отчет о целевом использовании субсидии до 25 декабря текущего года, согласно приложению к настоящему соглашению, для предоставления в Министерство промышленности и торговли Республики Татарстан.

#### **4. Порядок возврата субсидий**

4.1. В случае необоснованного получения субсидии в результате представления «Получателем субсидии» недостоверных сведений, выявления нарушений условий предоставления субсидий либо их нецелевого использования «Исполком», в течение 10 календарных дней с даты установления указанных фактов, выставляет «Получателю субсидии» требование о возврате предоставленной субсидии в бюджет Нурлатского муниципального района.

4.2. Решение о прекращении предоставления субсидий и (или) возврате субсидий принимает «Исполком».

4.3. Возврат субсидий осуществляется в бесспорном порядке в течение 30 календарных дней с даты получения письменного требования «Исполкома» в бюджет Нурлатского муниципального района, путем перечисления «Получателем субсидий» на лицевой счет «Исполкома», открытый в Территориальном отделении Департамента казначейства Министерства финансов Республики Татарстан

4.4. Остаток субсидии, не использованный в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии, подлежит возврату «Получателем субсидии» в бюджет Нурлатского муниципального района до 01 января года, следующего за отчетным, путем перечисления на лицевой счет «Исполкома», открытый в Территориальном отделении Департамента казначейства Министерства финансов Республики Татарстан.

4.5. При отказе от добровольного возврата субсидий они взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **5. Ответственность сторон**

Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей по Соглашению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **6. Обстоятельства, исключающие ответственность Сторон (форс-мажорные обстоятельства)**

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей по Соглашению, если это явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникшие после заключения

Соглашения, а именно: стихийные бедствия, военные действия или введение чрезвычайного положения, акты террора, массовые беспорядки, действия государственных органов, изменения в законодательстве Российской Федерации. Факт наступления таких обстоятельств и их продолжительность должны быть подтверждены компетентным органом.

6.2. Стороны обязаны в письменной форме уведомить друг друга о существовании форс-мажорных обстоятельств в течение четырнадцати дней со дня их наступления. Уведомление должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, подтверждающие наличие этих обстоятельств и по возможности дающие оценку их влияния на исполнение Стороной своих обязательств по Соглашению.

6.3. Если Сторона не направит или несвоевременно направит извещение, предусмотренное в п.6.2 Соглашения, то она обязана возместить другой Стороне понесенные ею убытки.

6.4. В случаях наступления обстоятельств, указанных в п. 6.1 Соглашения, срок исполнения Сторонами обязательств по Соглашению отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства.

6.5. Если обстоятельства, перечисленные в п. 6.1. Соглашения, и их последствия продолжают действовать более двух месяцев, Стороны проводят переговоры для определения альтернативных способов исполнения Соглашения.

## **7. Изменение условий Соглашения**

Стороны имеют право вносить изменения и дополнения к Соглашению по взаимному согласию. Такие изменения и дополнения оформляются в форме отдельных дополнительных соглашений, которые прилагаются к Соглашению и становятся его неотъемлемой частью.

## **8. Разрешение споров**

8.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте Соглашения, будут разрешаться путем переговоров.

8.2. При невозможности урегулировать спорные вопросы путем переговоров споры разрешаются в Арбитражном суде РТ.

## **9. Срок действия Соглашения**

Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и при условии отсутствия соглашения Сторон, устанавливающего иное, будет действовать до \_\_\_\_\_ года при условии полного и должного исполнения Соглашения своих обязательств.

## **10. Дополнительные условия**

10.1. В случаях, не предусмотренных Соглашением, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

10.2. Любое уведомление или иное сообщение, направляемое Сторонами друг другу по Соглашению, должно быть совершенно в письменной форме. Такое уведомление или сообщение считается направленным надлежащим образом, если

оно доставлено адресату посылным или заказным письмом по адресу, указанному в пункте 11 Соглашения, и за подписью уполномоченного лица.

10.3. В случае изменения юридического адреса, местонахождения, статуса или платежных реквизитов Стороны Соглашения обязаны в трехдневный срок уведомить об этом друг друга

10.4. Соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых передается «Получателю субсидии», а другой хранится в «Исполкоме»

Приложение: форма отчета об использовании средств, выделенных на предоставление субсидии из бюджета муниципального образования Нурлатского муниципального района в целях возмещения части затрат по доставке товаров первой необходимости в отдаленные и малонаселенные сельские пункты Нурлатского муниципального района, расположенные далее 11 километров от центра Нурлатского муниципального района - г.Нурлат.

## 11. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон

### «Исполком»

### «Получатель субсидий»

Исполнительный комитет  
Нурлатского муниципального  
района РТ  
423040, Республика Татарстан,  
г.Нурлат, ул. Советская, 117  
ИНН  
КПП  
БИК  
Р/с

Адрес:  
ИНН  
КПП  
Р/с  
БИК 049205805  
к/счет

Руководитель

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Приложение к Соглашению  
о предоставлении субсидии из бюджета  
Нурлатского муниципального района в  
целях возмещения части затрат по  
доставке товаров первой необходимости  
в отдаленные и малонаселенные сельские  
пункты Нурлатского муниципального  
района, расположенные далее 11  
километров от центра Нурлатского  
муниципального района - г.Нурлат

форма

Отчет

об использовании средств, выделенных на предоставление субсидии из бюджета  
Нурлатского муниципального района в целях возмещения части затрат по доставке товаров  
первой необходимости в отдаленные и малонаселенные сельские пункты Нурлатского  
муниципального района, расположенные далее 11 километров от центра Нурлатского  
муниципального района - г.Нурлат

Срок предоставления: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Сумма \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование мероприятия	Лимит финансирования	Профинансировано из бюджета Нурлатского муниципального района	Кассовый расход на отчетную дату	Остаток неосвоенных средств на отчетную дату
1	2	3	4	5	6
	На возмещение части затрат по доставке товаров первой необходимости в отдаленные и малонаселенные сельские пункты Нурлатского муниципального района, расположенные далее 11 километров от центра Нурлатского муниципального района - г.Нурлат				
	Всего:	0,0	0,0	0,0	

Руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /