

**ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ**  
**ЗЕЛЕНОДОЛЬСК МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ**  
**КАРАМАЛЫ ТАУ ШӘҺӘР ЖИРЛЕГЕ СОВЕТЫ**

**КАРАР**

2017 елның 24 ноябре

№100

Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының «Карамалы Тау шәһәр тибындагы поселогы» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт турындагы нигезләмәне раслау хакында

«Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» 2007 елның 2 мартындагы 25-ФЗ номерлы Федераль закон, муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексы, Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының «Карамалы Тау шәһәр тибындагы поселогы» муниципаль берәмлеге Уставы нигезендә, Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының Карамалы Тау шәһәр жирлеге Советы **каrarы:**

1. Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының «Карамалы Тау шәһәр тибындагы поселогы» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт турындагы нигезләмәне раслау хакында (кушымта итеп бирелә).

2. . Үз көчен югалткан дип тану:

- «Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районы «Түбән Карамалы Тау шәһәр тибындагы поселогы» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт турындагы Нигезләмә хакында» 2015 елның 27 апрелендәге 140 номерлы Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районы Түбән Карамалы Тау шәһәр жирлеге Советы карары;

- Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районы Түбән Карамалы Тау шәһәр тибындагы поселогы «муниципаль берәмлегендә «Зеленодольск муниципаль районының «Карамалы Тау шәһәр тибындагы поселогы» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт турындагы нигезләмәгә үзгәрешләр кертү хакында» 2016 елның 15 ноябрәндәге 61 номерлы Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районы «Түбән Карамалы Тау шәһәр тибындагы поселогы» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт турындагы нигезләмәгә үзгәрешләр кертү турында» Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районы «Түбән Карамалы Тау шәһәр тибындагы поселогы» муниципаль берәмлеге Советы карары.

3. Әлеге карарны Татарстан Республикасы хокукый мәгълүматының рәсми порталында урнаштырырга (<http://pravo.tatarstan.ru>) Татарстан Республикасы Муниципаль берәмлекләре порталы составындагы Зеленодольск муниципаль районының рәсми сайтында (<http://zelenodolsk.tatarstan.ru>) Татарстан Республикасы,

Зеленодольск муниципаль районы, Карамалы Тау ш.т.б., Беренче Май ур., 70 йорт  
адресы буенча урнашкан мәгълүмат стендында, Карамалы Тау шәһәр жирлеген  
башкарма комитетының административ бинасында).

4. Әлеге карар рәсми басылып чыккан көнненән үз көченә керә.

Карамалы Тау шәһәр  
жирлеген башлығы  
урынбасары

А.А. Абдуллин

Түбән Карамалы Тау жирлеге  
Советының 2017 елның 24  
ноябрдәгә 100 номерлы  
караы белән расланган

## **ЭШ**

### **Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының «Карамалы Тау шәһәр тибындагы поселогы» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт турында**

#### **Бүлек 1.**

##### **1. Гомуми нигезләмәләр**

Әлеге нигезләмә Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының «Карамалы Тау шәһәр тибындагы поселогы» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәтне оештыру өлкәсендәгә мөнәсәбәтләрне федераль законнар һәм муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы законнары нигезендә жайга сала.

##### **2. Муниципаль хезмәт**

2.1. Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының «Карамалы Тау шәһәр тибындагы поселогы» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт (алга таба - авыл жирлеге) - хезмәт килешүе (контракт) төзү юлы белән биләп торучы муниципаль хезмәт вазыйфаларында даими нигездә гамәлгә ашырыла торган гражданның һөнәри эшчәнлеге.

2.2. Муниципаль хезмәткәр өчен яллаучы-Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының «Карамалы Тау шәһәр тибындагы поселогы» муниципаль берәмлеге.

2.3. Яллаучы (эш бирүчеләр) вәкилләре-Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының «Карамалы Тау шәһәр тибындагы поселогы» муниципаль берәмлеге башлыгы, Карамалы Тау шәһәр жирлеге башкарма комитеты житәкчесе, Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының «Карамалы Тау шәһәр тибындагы поселогы» муниципаль берәмлегенәң жирле үзидарә органнары житәкчеләре.

2.4. Муниципаль хезмәтне финанслау Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының «Карамалы Тау шәһәр тибындагы поселогы» муниципаль берәмлеге бюджеты хисабына гамәлгә ашырыла.

2.5. Муниципаль хезмәтне үстерү программалары Карамалы Тау шәһәр жирлеге башкарма комитеты тарафыннан эшләнә һәм раслана.

##### **3. Муниципаль хезмәтнең хокукый нигезләре**

3.1. Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының «Карамалы Тау шәһәр тибындагы поселогы» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт Россия Федерациясе Конституциясе, «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт

турында» 2007 елның 2 мартындагы 25-ФЗ номерлы Федераль закон, «Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 6 октябрдәге 131-ФЗ номерлы Федераль закон, Татарстан Республикасы Конституциясе, муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексы, Татарстан Республикасы Конституциясе, муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексы нигезендә гамәлгә ашырыла., Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының «Карамалы Тау шәһәр тибындагы поселогы» муниципаль берәмлеге Уставы, әлеге Нигезләмә, Россия Федерациясенә, Татарстан Республикасының һәм Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының «Карамалы Тау шәһәр тибындагы поселогы» муниципаль берәмлегенә башка норматив хокукый актлары белән билгеләнгән.

3.2. Муниципаль хезмәткәргә Россия Федерациясе хезмәт законнарының гамәлдә булуы, «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» 2007 елның 2 мартындагы 25-ФЗ номерлы Федераль законда каралган үзенчәлекләре кагыла.

## **Булек 2. Муниципаль хезмәт вазыйфалары**

### **4. Муниципаль хезмәт вазыйфалары**

4.1. Муниципаль хезмәт вазыйфасы-Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының «Карамалы Тау шәһәр тибындагы поселогы» муниципаль берәмлеге Уставы нигезендә жирле үзидарә органы яисә муниципаль вазыйфаны биләп торучы зат вәкаләтләрен үтәүне тәмин итү буенча билгеләнгән даирәдә төзелә торган жирле үзидарә органында вазыйфа.

4.2. Жирле үзидарә органының штат расписаниесен төзегәндә һәм раслаганда Татарстан Республикасында муниципаль хезмәт вазыйфалары реестрында каралган муниципаль хезмәт вазыйфалары исемнәре кулланыла.

### **5. Муниципаль берәмлектә вазыйфалар реестры**

5.1. Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының «Карамалы Тау шәһәр тибындагы поселогы» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт вазыйфалары реестры муниципаль хезмәт вазыйфалары исемлегенән гыйбарәт.

5.2. Муниципаль хезмәт вазыйфалары реестрында муниципаль вазыйфаны биләүче затның вәкаләтләрен турыдан-туры тәмин итү өчен гамәлгә куела торган муниципаль хезмәт вазыйфалары каралырга мөмкин. Муниципаль хезмәтнең мондый вазыйфалары күрсәтелгән затның вәкаләтләре вакытына хезмәт шартнамәсе төзү юлы белән муниципаль хезмәткәргә тарафыннан алмаштырыла.

### **6. Муниципаль хезмәт вазыйфаларын классификацияләү**

6.1. Муниципаль хезмәт вазыйфалары Татарстан Республикасы законы белән расланган Татарстан Республикасында муниципаль хезмәт вазыйфалары реестры нигезендә муниципаль хокукый актлар белән билгеләнә.

6.2. Муниципаль хезмәт вазыйфалары түбәндәге төркемнәргә бүленә:

1) муниципаль хезмәтнең югары вазыйфалары;

- 2) муниципаль хезмэтнең төп вазыйфалары;
- 3) муниципаль хезмэтнең әйдәүче вазыйфалары;
- 4) муниципаль хезмэтнең өлкән вазыйфалары;
- 5) муниципаль хезмэтнең кече вазыйфалары.

## **7. Муниципаль хезмэт вазыйфаларын биләү өчен квалификация таләпләре**

7.1. «Россия Федерациясендә муниципаль хезмэт турында» 2007 елның 2 мартындагы 25-ФЗ номерлы Федераль закон, муниципаль хезмэт турында Татарстан Республикасы кодексы нигезендә муниципаль хезмэт вазыйфасын биләү өчен һөнәри белем дәрәжәсенә, муниципаль хезмэт стажына яки белгечлек, әзерлек юнәлеше, белем, күнекмәләргә, шулай ук эш бирүче (эш бирүче) вәкиленең тиешле карары булган очракта - белгечлеккә, әзерлек юнәлешенә, әзерлек дәрәжәсенә, белемнәргә туры килү таләп ителә.

7.2. Муниципаль хезмэт вазыйфаларын биләү өчен түбәндәге квалификация таләпләре билгеләнә:

1) һөнәри белем дәрәжәсенә: югары, төп һәм әйдәп баручы вазыйфалар төркеме өчен югары белем булу; югары белем яисә урта һөнәри белем-вазыйфаларның өлкән һәм кече төркеме өчен;

2) муниципаль хезмэт стажына яисә белгечлек, әзерлек юнәлеше буенча эш стажына:

муниципаль хезмэтнең югары вазыйфалары буенча-муниципаль хезмэт стажы кимендә ике ел яисә белгечлек, юнәлеш буенча эш стажы кимендә биш ел;

муниципаль хезмэтнең төп вазыйфалары буенча-бер елдан да ким булмаган муниципаль хезмэт стажы яки белгечлек, юнәлеш буенча ике елдан да ким булмаган эш стажы;

муниципаль хезмэтнең әйдәп баручы вазыйфалары буенча-бер елдан да ким булмаган муниципаль хезмэт стажы яки белгечлек, юнәлеш буенча ике елдан да ким булмаган эш стажы.

7.3. Муниципаль хезмэт стажына яисә белгечлек, юнәлеш буенча эш стажына, өлкән һәм кече төркемнәргә муниципаль хезмэт вазыйфаларын биләү өчен әзерлек юнәлешенә карата квалификация таләпләре билгеләнми.

7.4. Белгеч яисә магистр дипломнары булган затлар өчен диплом бирелгән көннән өч ел эчендә муниципаль хезмэт стажына яисә әйдәп баручы вазыйфаларны биләү өчен белгечлек буенча квалификация таләпләре - муниципаль хезмэт стажы яки белгечлек буенча бер ел эш стажы билгеләнә.

7.5. Вазыйфай бурычларны үтәү өчен кирәк булган белемнәргә һәм күнекмәләргә квалификация таләпләре муниципаль хезмәткәрнең һөнәри хезмэт эшчәнлегә өлкәсенә һәм төренә бәйле рәвештә аның вазыйфай Инструкциясе белән билгеләнә. Муниципаль хезмәткәрнең вазыйфай Инструкциясе белән шулай ук белгечлек, әзерлек юнәлеше буенча квалификация таләпләре каралырга мөмкин.

7.6. Зат контракт буенча (алга таба – Башкарма комитет житәкчесе), Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының «Карамалы Тау шәһәр тибындагы поселогы» муниципаль берәмлеге Уставы һәм Татарстан Республикасы законы белән Башкарма комитет житәкчесе вазыйфасына кандидатларга өстәмә

таләпләр билгеләнергә мөмкин.

Башкарма комитет җитәкчесе вазыйфасына кандидатларга өстәмә таләп итеп, контракт буенча билгеләнә торган идарә итү эшчәнлегә тәҗрибәсе кимендә биш ел билгеләнә. Идарә эшчәнлегә астында әлегә өлештә оешма җитәкчесе, җитәкче урынбасары, дәүләт органы, җирле үзидарә органы, шулай ук аларның структур бүлекчәләре җитәкчеләре вазыйфаларында эшләү аңлашыла.

## **8. Муниципаль хезмәткәрләрнең сыйныф сәгәтләре**

8.1. Класслы чиннар, алдагы класслы чинда билгеләнгән озынлыкны исәпкә алып, муниципаль хезмәт вазыйфалары төркеме чикләрендә муниципаль хезмәт вазыйфасы нигезендә, муниципаль хезмәткәрләргә эзлекле рәвештә бирелә.

8.2. Муниципаль хезмәткәрләргә класслы чиннар бирү һәм аларны саклау тәртибе әлегә Нигезләмә нигезләмәләре нигезендә муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексы белән билгеләнә.

8.3. Муниципаль хезмәткәрләргә класс чиннары Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының «Карамалы Тау шәһәр тибындагы поселогы» муниципаль берәмлегә башлыгы карары белән муниципаль хезмәткәрнең турыдан-туры җитәкчесе тәкъдиме буенча әлегә Нигезләмәнең 1 нче кушымтасы нигезендә бирелә. Класслы чин бирүгә тәкъдим керткәндә өстәмә рәвештә хезмәт кенәгәсенә, белем алу, муниципаль хезмәткәрнең квалификациясен күтәрү турындагы документларның таныкланган күчәрмәләре тапшырыла.

8.4. Муниципаль хезмәткәргә класслы чин бирүгә муниципаль хезмәт турындагы законнарда туры килү-килмәүне тикшерү, Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының «Карамалы Тау шәһәр тибындагы поселогы» муниципаль берәмлегә башлыгының муниципаль хезмәткәргә класслы чин бирү турында карарын әзерләүне Карамалы Тау шәһәр җирлегә башкарма комитеты кадрлар хезмәте башкара.

Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының «Карамалы Тау шәһәр тибындагы поселогы» муниципаль берәмлегә башлыгының муниципаль хезмәткәргә класслы чин бирү турындагы карары күчәрмәсе муниципаль хезмәткәр хезмәт иткән җирле үзидарә органының кадрлар хезмәтенә кул куелганнан соң өч көн эчендә җибәрелә.

8.5. Муниципаль хезмәткәргә класслы чин бирү турында белешмәләр шәхси эшкә һәм муниципаль хезмәткәрнең хезмәт кенәгәсенә кертелә.

## **Булек 3. Муниципаль хезмәткәрнең хокукый хәле (статусы)**

### **9. Муниципаль хезмәткәр**

9.1. Муниципаль хезмәткәр-федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары нигезендә муниципаль хокукый актларда билгеләнгән тәртиптә, муниципаль хезмәт вазыйфасы буенча Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының «Карамалы Тау шәһәр тибындагы поселогы» муниципаль берәмлегә бюджеты акчалары исәбеннән түләнә торган акчалата хезмәт

вазыйфаларын башкаручы гражданд.

9.2. Жирле үзидарэ органнары эшчәнлеген техник тээмин итү буенча вазыйфаларны башкаручы затлар муниципаль хезмэт вазыйфаларын билэми һәм муниципаль хезмәткәрләр булып тормый.

## 10. Муниципаль хезмәткәрнең хокукый хәле

10.1. Муниципаль хезмәткәр хокуклы:

1) муниципаль хезмәтнең биләгән вазыйфасы буенча аның хокукларын һәм бурычларын билгели торган документлар, вазыйфай бурычларны үтәү сыйфатын бәяләү критерийлары һәм хезмәттә алга жибәрү шартлары белән танышу;

2) вазыйфай бурычларны үтәү өчен кирәкле оештыру-техник шартлар белән тээмин итү;

3) хезмәт өчен түләү һәм башка түләүләр, хезмәт законнары, Муниципаль хезмәт турындагы законнар һәм хезмәт килешүе нигезендә;

4) Эш (хезмәт) вакытының нормаль дәвамлылығын билгеләү, ял көннәре һәм эшләми торган бәйрәм көннәре бирү, шулай ук ел саен түләнгән торган ял;

5) билгеләнгән тәртиптә вазыйфай бурычларны үтәү өчен кирәкле мәгълүмат һәм материаллар алу, шулай ук жирле үзидарэ органы эшчәнлеген камилләштерү турында тәкъдимнәр кертү өчен;

6) үз инициативасы белән муниципаль хезмәтнең вакантлы вазыйфасын биләп торуга конкурста катнашу;

7) жирле бюджет акчалары исәбеннән муниципаль хокукый акт нигезендә өстәмә һөнәри белем алу;

8) яклау, үз шәхси мәгълүматлар;

9) Үз эшенең барлык материаллары, һөнәри эшчәнлек турындагы бәяләмәләр һәм башка документлар белән танышу, аларны шәхси эшенә керткәнче, шулай ук аның язма аңлатмаларын шәхси эшенә жәлеп итү;

10) үз хокукларын, социаль-иқтисадый һәм һөнәри мәнфәгатьләрен яклау өчен һөнәр берлекләре төзү хокукын да кертәп, берләшмә;

11) хезмәт законнары нигезендә индивидуаль хезмәт бәхәсләрен карау, муниципаль хезмәттә үз хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен яклау, шул исәптән судка шикаять бирүне дә кертәп, аларны бозу очраклары;

12) Россия Федерациясе законнары нигезендә пенсия белән тээмин итү.

10.2. Муниципаль хезмәткәр, контракт буенча Башкарма комитет житәкчесе вазыйфасын биләүче муниципаль хезмәткәрдән тыш, яллаучы (эш бирүче) вәкиленең алдан язма белдерүе белән, мәнфәгатьләр каршылыгына китермәсә һәм «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» 2007 елның 2 мартындагы 25-ФЗ номерлы Федераль законда башкача каралмаган булса, башка түләүле эшне башкарырга хокуклы.

10.3. Муниципаль хезмәткәр бурычлы:

1) Россия Федерациясе Конституциясен, федераль конституциячел законнары, федераль законнары, Россия Федерациясенең башка норматив хокукый актларын, Татарстан Республикасы Конституциясен, Татарстан Республикасы законнарын һәм башка норматив хокукый актларын, Татарстан Республикасы Зеленодольск

муниципаль районының «Карамалы Тау шәһәр тибындагы поселогы» муниципаль берәмлеге Уставын һәм башка муниципаль хокукый актларны үтәргә һәм аларның үтәлешен тәэмин итәргә;

2) вазыйфаи инструкция нигезендә вазыйфаи бурычларны үтәргә;

3) вазыйфаи бурычларын башкарганда, расасына, милләтенә, теленә, диненә һәм башка шартларга бәйсез рәвештә, кеше һәм гражданның хокукларын, ирекләрен һәм законлы мәнфәгатьләрен, шулай ук оешмаларның хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен үтәргә;

4) жирле үзидарә органнарында эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләрен, вазыйфаи инструкцияне, хезмәт мәгълүматы белән эшләү тәртибен үтәргә;

5) вазыйфаи бурычларны тиешенчә үтәү өчен кирәкле квалификация дәрәжәсен саклап калу;

6) федераль законнар тарафыннан сакланыла торган дәүләт һәм башка серләргә тәшкит итүче белешмәләргә, шулай ук вазыйфаи бурычларны үтәү белән бәйле рәвештә аңа билгеле булган белешмәләргә, шул исәптән гражданның шәхси тормышына һәм сәламәтлегенә кагылышлы яисә аларның намусына һәм абруена кагылучы белешмәләргә таратырга;

7) дәүләт һәм муниципаль милеккә, шул исәптән аңа вазыйфаи бурычларны үтәү өчен бирелгән мөлкәткә сакларга;

8) Россия Федерациясә законнарында каралган тәртиптә үзе һәм гаилә әгъзалары турында белешмәләргә тапшырырга;

9) Россия Федерациясә гражданлыгыннан чыккан көндә Россия Федерациясә гражданлыгыннан чыгу яисә чит ил гражданлыгы алу турында яллаучы (эш бирүчегә) вәкиленә чит ил гражданлыгы алган көндә чит ил гражданлыгы алу турында хәбәр итәргә;

10) әлеге Федераль законда һәм башка федераль законнарда билгеләнгән чикләүләргә үтәргә, йөкләмәләргә үтәргә, тыюларны бозмаска;

11) яллаучы вәкиленә (эш бирүчегә) мәнфәгатьләр конфликтна китерергә мөмкин булган вазыйфаи бурычларны үтәгәндә шәхси кызыксынучанлык турында язмача хәбәр итәргә һәм мондый конфликтны булдырмау буенча чаралар күрергә мөмкин.

10.4. Муниципаль хезмәткәр әлеге йөкләмәне үтәргә хокуклы түгел. Тиешле житәкчедән, муниципаль хезмәткәр фикеренчә, хокуксыз булган йөкләмә алган очракта, муниципаль хезмәткәр әлеге йөкләмәнең федераль законнар һәм Россия Федерациясенә башка норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлар нигезләмәләрен күрсәтеп, язма рәвештә әлеге йөкләмәне үтәгәндә бозылырга мөмкин булган житәкчегә тапшырырга тиеш. Әлеге йөкләмәнең житәкчесе тарафыннан язма рәвештә расланган очракта, муниципаль хезмәткәр аны үтәүдән баш тартырга тиеш. Законсыз йөкләмәне үтәгән очракта, муниципаль хезмәткәр һәм бу йөкләмәне биргән житәкче Россия Федерациясә законнары нигезендә җаваплы.

## **11. Муниципаль хезмәт белән бәйле чикләүләр һәм тыюлар**



11.1. Граждан муниципаль хезмәткә кабул ителә алмый, ә муниципаль хезмәткәр муниципаль хезмәттә була алмый:

1) аны закон көченә кергән судның эшкә сәләтсез яисә чикләнгән эшкә сәләтсез карары белән тану;

2) аны муниципаль хезмәт вазыйфасы буенча вазыйфаи бурычларны үтәү мөмкинлеген юкка чыгара торган жәзага тарту, законлы көченә кергән суд карары буенча;

3) дәүләт һәм федераль законнар тарафыннан саклана торган башка серләрне тәшкит итүче белешмәләргә керүне рәсмиләштерү процедурасын узудан баш тарту, әгәр дә граждан дәүләт вазыйфасын биләүгә дәгъва кыла торган муниципаль хезмәт вазыйфасы буенча вазыйфаи бурычларны үтәү яисә муниципаль хезмәт вазыйфасы буенча муниципаль хезмәт вазыйфасы буенча муниципаль хезмәт вазыйфасы буенча мондый белешмәләрне кулланырга бәйлә булса;

4) муниципаль хезмәткә керүгә яки аны узуга комачаулаучы һәм медицина оешмасы бәяләмәсе белән расланган авыру булу. Диспансерлаштыруны узуга тәртибе, мондый авырулар исемлегенә һәм медицина оешмасын төзү рәвешенә Россия Федерациясә Хөкүмәтә вәкаләтле федераль башкарма хакимият органы тарафыннан билгеләнә;

5) әгәр муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү әлегә вазыйфаи затка турыдан-туры буйсынуга яисә аңа буйсынуга бәйлә булса, яисә муниципаль хезмәткәр белән, әгәр муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү турыдан-туры буйсынуга яисә аңа буйсынуга бәйлә булса, жирле администрацияне житәкли торган муниципаль берәмлек башлыгы белән яисә муниципаль хезмәткәр белән, әгәр муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүгә турыдан-туры буйсынуга яисә аларның берсенә буйсынуга яисә аларның контроленә бәйлә булса, муниципаль хезмәт;

6) Россия Федерациясә гражданлыгын туктату, чит ил гражданлыгын туктату - Россия Федерациясә халыкара шартнамәсендә катнашучы булмаган чит ил гражданы муниципаль хезмәттә булырга, аларга чит ил гражданлыгын алырга йә Россия Федерациясә гражданының чит ил дәүләте территориясендә даими яшәү хокукын раслаучы, Россия Федерациясә халыкара шартнамәсендә катнашучы булмаган чит ил гражданының чит ил гражданына даими яшәү хокукын раслаучы башка документ алу хокукына ия, аның нигезендә чит ил гражданы булган Россия Федерациясә гражданы чит ил гражданы, муниципаль хезмәттә булырга хокукы;

7) муниципаль хезмәткәр чит ил гражданы булган Россия Федерациясә халыкара шартнамәсендә катнашучы чит ил гражданы булган очрактан тыш, чит ил гражданы муниципаль хезмәттә булырга хокукы;

8) муниципаль хезмәткә кергәндә ялган документлар яки белә торып ялган белешмәләр бирү;

9) «муниципаль хезмәт турында» 2007 елның 2 мартындагы 25-ФЗ номерлы Федераль законда, 2008 елның 25 декабрендәгә «Коррупциягә каршы торуга турында» 273-ФЗ номерлы Федераль законда һәм башка федераль законнарда каралган мәгълүматларны тапшырмау яисә муниципаль хезмәткә кергәндә белә торып дәрәс булмаган яки тулы булмаган белешмәләр бирү;

10) «муниципаль хезмәт турында» 2007 елның 2 мартындагы 25-ФЗ номерлы Федераль законның 15.1 статьясында каралган белешмәләрне тапшырмау;

11) чакырылыш буенча хәрби хезмәтне узмаган дип тану, законлы нигезләр булмаса, чакыру комиссиясе бәяләмәсе нигезендә (контракт буенча хәрби хезмәт узган граждандан тыш) - күрсәтелгән бәяләмәгә карата Россия Федерациясенең тиешле субъектының чакыру комиссиясенә шикаять бирү өчен билгеләнгән срок чыкканнан соң 10 ел эчендә, ә әгәр күрсәтелгән бәяләмә һәм (яисә) Россия Федерациясе тиешле субъектының чакыру комиссиясе карары күрсәтелгән бәяләмәгә граждан шикаяте буенча Россия Федерациясе тиешле субъектының чакыру комиссиясе карары судка шикаять бирелде, - суд карары законлы көченә кергән көннән соң 10 ел дәвамында әлегә бәяләмә һәм (яисә) Россия Федерациясе тиешле субъектының чакыру комиссиясе карарын чыгарганда гражданның әлегә бәяләмәгә шикаяте буенча хокуклары бозылмады дип танылды.

11.2. Граждан контракт буенча Башкарма комитет җитәкчесе вазыйфасына билгеләнә алмый, ә муниципаль хезмәткәр Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының «Карамалы Тау шәһәр тибындагы поселогы» муниципаль берәмлеге башлыгы белән якин туганлык яки үзлекләре (ата-аналар, ир белән хатын, балалары, абыйлы-энеле, сеңелләре, шулай ук бертуганнары, апалары, ир белән хатын һәм балаларының балалары) очрагында контракт буенча Башкарма комитет җитәкчесе вазыйфасын били алмый.

11.3. Граждан муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү өчен билгеләнгән чик яше - 65 яшькә җиткәннән соң муниципаль хезмәткә кабул ителә алмый.

11.4. Муниципаль хезмәт үтү белән бәйле рәвештә, муниципаль хезмәткәргә тыела:

1) муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү:

а) Россия Федерациясе дөүләт вазыйфасына йә Россия Федерациясе субъекты дөүләт вазыйфасына сайлану яисә билгеләү, шулай ук дөүләт хезмәте вазыйфасына билгеләнгән очракта;

б) муниципаль вазыйфага сайлау яисә билгеләү;

в) һөнәр берлеге органында, шул исәптән жирле үзидарә органында төзелгән беренчел профсоюз оешмасының сайлау органында, түләүле сайлау вазыйфасына сайлау;

2) эшқуарлык эшчәнлеге белән шәхсән яки ышанычлы затлар аша шөгыльләнәргә, коммерциячел булмаган оешма белән идарә итүдә яки коммерцияле булмаган оешма белән идарә итүдә (сәяси партия белән идарә итүдә катнашудан тыш) яки башка иҗтимагый оешманың, торак, торак-төзелеш, гараж кооперативларының, бакчачылык, яшелчәчелек, дача кулланучылар кооперативларының, күчемсез милек милек милекчеләр ширкәтенең гомуми җыелышында (конференцияләрдә) катнашырга; ; күрсәтелгән коммерцияле булмаган оешмалар (сәяси партиядән тыш) белән идарә итүдә бердәм башкарма орган буларак катнашу яисә аларның коллегияль идарә органнары составына (эш бирүче) вәкиле рәхсәте белән, федераль законнарда каралган очраклардан тыш, һәм оешма белән идарә итүдә катнашу, жирле үзидарә органы исемнән Россия Федерациясе законнары нигезендә гамәлгә ашырыла торган очраклардан тыш, яллаучы (эш бирүче) вәкиле рәхсәте белән керә;

3) федераль законнарда башкасы каралмаган булса, Муниципаль хезмәт вазыйфасын биләп торган яисә ана турыдан-туры буйсынган яисә ана буйсынган

өченче затлар эшләрә буенча жирле үзидарә органында ышанычлы яисә вәкил булырга;

4) вазыйфаи хэлгә бәйле рәвештә яисә физик һәм юридик затлардан (бүләкләр, акчалата бүләк, ссудалар, хезмәт күрсәтүләр, күнел ачу, ял итү, транспорт чыгымнары һәм башка бүләкләүләр) вазыйфаи бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә алырга. Беркетмә чаралары, хезмәт командировкалары һәм башка рәсми чаралар белән бәйле рәвештә муниципаль хезмәткәрләргә алынган бүләкләр муниципаль милек дип таныла һәм муниципаль хезмәткәрләргә акт буенча муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүче жирле үзидарә органына, Россия Федерациясе Граждан кодексы белән билгеләнгән очрактан тыш, тапшырыла. Беркетмә чарасына, хезмәт командировкасына яки башка рәсми чарага бәйле рәвештә үзе алган бүләкне тапшырган муниципаль хезмәткәр аны Россия Федерациясе норматив хокукый актлары белән билгеләнгән тәртиптә сатып алырга мөмкин;

5) физик һәм юридик затлар акчалары исәбеннән командировкаларга, жирле үзидарә органы, шулай ук чит дәүләтләрнең дәүләт хакимияте органнары һәм жирле үзидарә органнары, халыкара һәм чит ил коммерцияле булмаган оешмалары белән үзара нигездә гамәлгә ашырыла торган командировкалардан тыш, барырга;

6) вазыйфаи бурычларны үтәүгә бәйле булмаган максатларда матди-техник, финанс һәм башка тәмин итү чараларын, башка муниципаль мөлкәтне файдаланырга;

7) муниципаль хезмәт белән бәйле булмаган максатларда, федераль законнар нигезендә конфиденциаль характердагы мәгълүматларга кертелгән мәгълүматларны яисә вазыйфаи бурычларны үтәү белән бәйле рәвештә аңа билгеле булган хезмәт мәгълүматын таратырга яисә кулланырга;

8) жирле үзидарә органы эшчәнлегенә карата, әгәр бу аның вазыйфаи вазыйфасына керми икән, гавами фикерләргә, фикерләргә һәм бәяләүләргә, шул исәптән массакуләм мәгълүмат чараларында, жирле үзидарә органы эшчәнлегенә карата халык алдында фикер йөртүләргә юл куярга;

9) муниципаль берәмлек башлыгының язма рәхсәтеннән башка бүләкләрне, Мактаулы һәм махсус исемнәр (фәнни) чит дәүләтләрдән, халыкара оешмалардан, шулай ук сәяси партияләрдән, башка ижтимагый берләшмәләрдән һәм дини берләшмәләрдән тыш), әгәр аның вазыйфаи вазыйфаларына әлегә оешмалар һәм берләшмәләр белән хезмәттәшлек керсә, кабул итәргә;

10) сайлау алды агитациясе өчен, шулай ук референдум мәсьәләләре буенча агитация өчен вазифаи нигезләмә өстенлекләреннән файдаланырга;

11) үз вазыйфаларын сәяси партияләр, дини һәм башка ижтимагый берләшмәләр мәнфәгатләрендә файдаланырга, шулай ук күрсәтелгән берләшмәләргә муниципаль хезмәткәр сыйфатында мөнәсәбәтне гавами белдерергә;

12) жирле үзидарә органнарында, башка муниципаль органнарда сәяси партияләр, дини һәм башка ижтимагый берләшмәләр структураларын (һөнәр берлекләреннән, шулай ук ветераннар һәм башка ижтимагый үзешчәнлек органнарыннан тыш) төзәргә яисә күрсәтелгән структураларны булдыруга ярдәм итәргә;

13) хезмәт бәхәсләрен жайга салу максатларында вазыйфаи бурычларны үтәүне туктату;

14) Россия Федерациясенең халыкара шартнамәсендә яисә Россия Федерациясе законнарында башкача каралмаган булса, идарә органнары, Попечительләр һәм күзәтчелек советлары, Россия Федерациясе территориясендә эшләүче чит ил коммерцияле булмаган хөкүмәтнеке булмаган һәм аларның структур бүлекчәләре составына керергә;

15) яллаучы (эш бирүче) вәкиленең язма рөхсәтәнән башка бары тик чит ил дәүләтләре, халыкара һәм чит ил оешмалары, чит ил гражданны һәм гражданлыгы булмаган затлар акчалары хисабына финанслана торган түләүле эшчәнлек белән, әгәр Россия Федерациясенең халыкара килешүендә яки Россия Федерациясе законнарында башкача каралмаган булса, шөгыйльләнергә.

11.5. Контракт буенча Башкарма комитет житәкчесе вазыйфасын биләүче муниципаль хезмәткәр, укытучы, фәнни һәм башка ижади эшчәнлектән тыш, бүтән түләүле эшчәнлек белән шөгыйльләнергә хокуклы түгел. Шул ук вакытта мөгаллимлек, фәнни һәм башка ижади эшчәнлек бары тик чит ил дәүләтләре, халыкара һәм чит ил оешмалары, чит ил гражданны һәм гражданлыгы булмаган затлар хисабына гына финанслана алмый, әгәр Россия Федерациясенең халыкара килешүендә яки Россия Федерациясе законнарында башкача каралмаган булса. Контракт буенча Башкарма комитет житәкчесе вазыйфасын башкаручы муниципаль хезмәткәр, әгәр Россия Федерациясенең халыкара шартнамәсендә яки Россия Федерациясе законнарында башкасы каралмаган булса, идарә органнары, попечительлек яки Күзәтчелек советлары, Россия Федерациясе территориясендә эшләүче чит ил коммерцияле булмаган хөкүмәтнеке булмаган оешмаларының башка органнары, аларның структур бүлекчәләре составына керергә хокуклы түгел.

11.6. Граждан муниципаль хезмәттән азат ителгәннән соң оешма яки физик затлар мәнфәгатьләрендә конфиденциаль характердагы мәгълүматларны яисә вазыйфай бурычларны үтәү белән бәйлә рәвештә аңа билгеле булган хезмәт мәгълүматын игълан итәргә яки кулланырга хокуклы түгел.

11.7. Россия Федерациясенең норматив хокукый актлары белән билгеләнгән вазыйфалар исемлегенә кертелгән муниципаль хезмәт вазыйфасын биләгән граждан, муниципаль хезмәттән азат ителгәннән соң ике ел дәвамында, хезмәт шартнамәсе шартларында оешмада вазыйфа биләүгә һәм (яки) әлегә оешмада граждан-хокукый шартнамәсе шартларында, әлегә оешма белән муниципаль (административ) идарә итүнең аерым функцияләре муниципаль хезмәткәрнең вазыйфай (хезмәт) бурычларына керсә, граждан-хокукый шартнамәсе шартларында эшне башкаруга хокуклы түгел., муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт тәртибенә карата таләпләрне үтәү һәм мәнфәгатьләр конфликтын жайга салу буенча тиешле комиссия ризалыгыннан башка, ул Россия Федерациясе норматив хокукый актлары белән билгеләнә торган тәртиптә бирелә.

## **12. Муниципаль хезмәттә мәнфәгатьләр каршылыгын жайга салу**

12.1. Әлегә Нигезләмә максатлары өчен «коррупциягә каршы тору турында» 2008 елның 25 декабрәндәге 273-ФЗ номерлы Федераль законның 10 статьясындагы 1 өлешендә билгеләнгән «мәнфәгатьләр конфликт» төшенчәсе кулланыла.

12.2. Әлегә Нигезләмә максатлары өчен «коррупциягә каршы тору турында»

2008 елның 25 декабрдәге 273-ФЗ номерлы Федераль законның 10 статьясындагы 2 өлешендә билгеләнгән «шәхси кызыксыну» төшенчәсе кулланыла.

12.3. Мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яки жайга салу мәнфәгатьләр каршылыгын яклаучы муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи яки хезмәт хәлен үзгәрткәндә, аны билгеләнгән тәртиптә вазыйфаи (хезмәт) бурычларын үтәүдән һәм (яки) мәнфәгатьләр конфликтны барлыкка килүгә сәбәп булган файдадан читләштерүгә кадәр булырга мөмкин.

12.4. Муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүче затның кыйммәтле кәгазьләр (оешмаларның устав (жыелма) капиталларында катнашу өлешләре, пайлары) булуы мәнфәгатьләр конфликтна китерә яки китерергә мөмкин булса, күрсәтелгән зат үзенә караган кыйммәтле кәгазьләргә (оешмаларның устав (жыелма) капиталларында катнашу өлешләрен, пайларын) Россия Федерациясә граждан законнары нигезендә ышанычлы идарәгә тапшырырга тиеш.

12.5. Мәнфәгатьләр конфликтын яклаучы муниципаль хезмәткәрләргә мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яки жайга салу чараларын кабул итү муниципаль хезмәткәрне муниципаль хезмәттән азат итүгә китерә торган хокук бозу булып тора.

12.6. Муниципаль хезмәткәрдә мәнфәгатьләр конфликтна китерә яки китерә ала торган шәхси кызыксынучанлык барлыкка килү турында мәгълүм булган вәкил (эш бирүче) әлегә муниципаль хезмәткәрнең мәнфәгатьләр конфликтын жайга салу чорында, муниципаль хезмәтнең биләгән вазыйфасыннан артта калуына кадәр, муниципаль хезмәтнең биләгән вазыйфасыннан азат ителүенә кадәр, мәнфәгатьләр конфликтын жайга салу буенча чаралар күрергә тиеш.

12.7. Ул үзенә буйсынган муниципаль хезмәткәрдә мәнфәгатьләр каршылыгына, мәнфәгатьләр конфликтын булдырмауга яки жайга салуга китерә яки китерә ала торган, яллаучы вәкиле булган муниципаль хезмәткәрнең муниципаль хезмәттән азат ителүенә китерә торган хокук бозу булып тора.

12.8. Муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт урынында үз-үзен тотышының гомуми принципларын үтәүне тәмин итү һәм жирле үзидарә органында Татарстан Республикасы хокукый актлары һәм муниципаль хокукый акт белән билгеләнә торган мәнфәгатьләр конфликтын жайга салу өчен муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт тәртибенә карата таләпләрне үтәү һәм мәнфәгатьләр конфликтын жайга салу буенча комиссияләр (алга таба - Комиссия) төзелергә мөмкин.

12.9. Комиссия составы комиссия тарафыннан кабул ителгән карарларга йогынты ясый алырлык мәнфәгатьләр каршылыклары барлыкка килү мөмкинлеген төшереп калдыру өчен формалаштырыла.

### **13. Муниципаль хезмәткәрнең хезмәт тәртибенә карата таләпләр**

13.1. Муниципаль хезмәткәр бурычлы:

1) вазыйфа йөкләмәләрен намус белән, югары профессиональ дәрәжәдә башкарырга;

2) Барлык физик һәм юридик затларга һәм оешмаларга тигез, тугры мөнәсәбәтне тәмин итәргә, нинди дә булса Ижтимагый яки дини берләшмәләргә, һөнәри яки социаль төркемнәргә, гражданнарга һәм оешмаларга өстенлек бирмәскә һәм мондый

берләшмәләргә, төркемнәргә, оешмаларга һәм оешмаларга карата алдан кисәтмәскә;

3) вазыйфай бурычларны намус белән башкаруга комачаулаучы нинди дә булса шәхси, мөлкәт (финанс) һәм башка мәнфәгатьләр йогынтысына бәйлә гамәлләр кылмаска;

4) сәяси партияләр, башка ижтимагый һәм дини берләшмәләр һәм башка оешмалар карарларының үз һөнәри хезмәт эшчәнлегенә йогынты ясау мөмкинлеген юкка чыгара торган нейтральлекне сакларга;

5) гражданнар белән эшләүдә корректлылык күрсәтергә;

6) Россия Федерациясе халыкларының әхлакый горейф-гадәтләренә һәм горейф-гадәтләренә хөрмәт күрсәтергә;

7) төрле этник һәм социаль төркемнәренң, шулай ук конфессияләренң мәдәни һәм башка үзенчәлекләрен исәпкә алырга;

8) милләтара һәм конфессиональара татулыкка ярдәм итәргә;

9) муниципаль орган абруена яисә абруена зыян китерергә сәләтле низаглы хәлләргә юл куймаска.

13.2. Житәкче булган муниципаль хезмәткәр муниципаль хезмәткәрләренә сәяси партияләр, башка ижтимагый һәм дини берләшмәләр эшчәнлегендә катнашырга мәжбүр итү очрақларына юл куймаска тиеш.

#### **14. Муниципаль хезмәткәрнен керемнәре, чыгымнары, мөлкәтләре һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында мәгълүмат бирү**

14.1. Тиешле исемлеккә кертелгән муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүгә дегъва итүче гражданнар, әлеге вазифаларны биләүче муниципаль хезмәткәрләр яллаучы (эш бирүче) вәкиленә үзләренң керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр, шулай ук хатынының (иренң) һәм балигъ булмаган балаларының керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр бирергә тиеш. Күрсәтелгән белешмәләр Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәткәрләренң керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында мәгълүмат бирү өчен билгеләнгән тәртиптә, сроклары һәм формасы буенча тапшырыла.

14.2. Муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүче, тиешле исемлеккә кертелгән муниципаль хезмәткәр үз чыгымнары турында, шулай ук хатынының (иренң) һәм балигъ булмаган балаларының чыгымнары турында мәгълүматларны Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәткәрләре тарафыннан керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр бирү өчен билгеләнгән тәртиптә һәм формада тапшырырга тиеш.

14.3. Муниципаль хезмәткәр, аның хатыны (ире) һәм балигъ булмаган балаларының чыгымнарының аларның керемнәренә туры килүен контрольдә тоту 2008 елның 25 декабрәдәге «Коррупциягә каршы тору турында» 273-ФЗ номерлы Федераль закон һәм «дәүләт Вазыйфаларын биләүче затларның һәм башка затларның чыгымнарының аларның керемнәренә туры килүен тикшереп тору турында» 2012 елның 3 декабрәдәге 230-ФЗ номерлы Федераль законда, Россия Федерациясе Президентының норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда каралган

тәртиптә гамәлгә ашырыла.

14.4. Муниципаль хезмәткәрләргә әлеге статья нигезендә бирелә торган керемнәр, чыгымнар, милек һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр, әгәр федераль законнар белән алар федераль законнар тарафыннан саклана торган һәм башка серләргә тәшкит итүче белешмәләргә кертелмәгән булса, конфиденциаль характердагы белешмәләр булып тора.

14.5. Муниципаль хезмәткәрнең, аның хатыны (хатыны) һәм балигъ булмаган балаларының керемнәре, чыгымнары, милек һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында, дини яки башка иҗтимагый берләшмәләр, башка оешмалар фондларына иганә (взнослар) жыю өчен, шулай ук физик затларның керемнәре, чыгымнары, милек һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында мәгълүматлардан файдалану рөхсәт ителми.

14.6. Муниципаль хезмәткәрләрнең керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында мәгълүматларны таратуда яки әлеге мәгълүматларны Россия Федерациясе законнарында каралмаган максатларда кулландыра гәплә затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә жаваплы.

14.7. Муниципаль хезмәткәрләргә үзләренең керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында, шулай ук хатынының (иренең) һәм балигъ булмаган балаларының керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында мәгълүмат бирмәү яисә муниципаль хезмәткәрдән эштән китүгә китерә торган хокук бозу булып саналса.

14.8. Муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүгә дөгъвалаучы гражданның тарафыннан әлеге вазыйфаларны биләүче муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан тапшырыла торган керемнәр, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турындагы белешмәләрнең дөреслеген һәм тулылыгын, әлеге вазыйфаларны биләүче муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан тапшырыла торган белешмәләрнең дөреслеген һәм тулылыгын, Россия Федерациясенең норматив хокукий актлары нигезендә муниципаль хезмәткә кәргәндә гражданның тарафыннан тапшырыла торган белешмәләрнең дөреслеген һәм тулылыгын тикшерү, муниципаль хезмәткәрләрнең мәнфәгатләре конфликтын булдырмау яисә жайга салу, аларның «коррупциягә каршы тору турында» 2008 елның 25 декабрдәге 273-ФЗ номерлы Федераль законда һәм Россия Федерациясенең башка норматив хокукий актларында билгеләнгән бурычларын үтәүләре Татарстан Республикасы Президентының норматив хокукий актларында билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашырыла.

14.9. Контракт буенча Башкарма комитет житәкчесе вазыйфасын биләүгә дөгъва итүче гражданның һәм күрсәтелгән вазыйфаны биләүче зат үз керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр, шулай ук Россия Федерациясе субъектының югары вазыйфаи затына (Россия Федерациясе субъекты дәүләт хакимиятенең югары башкарма органы житәкчесенә) һәм балигъ булмаган балаларының керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр тапшыралар., Россия Федерациясе субъекты законы белән билгеләнгән.

14.10. Контракт буенча Башкарма комитет житәкчесе вазыйфасын биләүче зат тарафыннан тапшырылган керемнәр, чыгымнар, милек һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация

челтәрендә жирле үзидарә органының рәсми сайтында урнаштырыла һәм (яки) муниципаль хокукый актлар белән билгеләнгән тәртиптә массакуләм мәгълүмат чараларын бастырып чыгару өчен бирелә.

14.11. Керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында әлеге статьяның 14.9 пункты нигезендә тапшырыла торган белешмәләреннән дәрәсләген һәм тулылыгын тикшерү Россия Федерациясе субъекты законында билгеләнгән тәртиптә Россия Федерациясе субъектының югары вазыйфай заты (Россия Федерациясе субъекты дәүләт хакимиятеннән югары башкарма органы житәкчесе) карары буенча гамәлгә ашырыла.

14.12. Әлеге статьяның 14.11 пункты нигезендә гамәлгә ашырылган тикшерү нәтижәсендә Башкарма комитет житәкчесе вазыйфасын контракт буенча, чикләүләреннән, тьюларны, бурычларын үтәмәү фактларын ачыклаганда «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» 2007 елның 2 мартындагы 25-ФЗ номерлы Федераль законда, «дәүләт Вазыйфаларын биләүче затларның чыгымнарының һәм башка затларның аларның керемнәреннән туры килүен тикшереп тору турында» 2012 елның 3 декабрдәге 230-ФЗ номерлы Федераль законда билгеләнде, «Аерым категория затларның аерым категорияләреннән Россия Федерациясе территориясеннән читтә урнашкан чит ил банкларында счетлар (кертәмнәр) ачуны һәм кыйммәтләреннән саклауны, чит ил финанс инструментларына ия булуны һәм (яки) алардан файдалануны тыю турында» 2013 елның 7 маендагы 79-ФЗ номерлы Федераль закон белән Татарстан Республикасы Президенты жирле администрация башлыгы вазыйфасын биләүче затның вәкаләтләреннән вакытыннан алда туктату яисә аның жирле үзидарә органына башка дисциплинар жәза куллануы турында гариза белән мәрәжәгать итә., вәкаләтле вәкил тиешле карар кабул итәргә, яки судка мәрәжәгать итәргә тиеш.

## **15. «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә мәгълүмат урнаштыру турында мәгълүмат тапшыру**

15.1. «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә мәгълүмат урнаштыру турындагы мәгълүматларны тапшыру «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» 2007 елның 2 мартындагы 25-ФЗ номерлы Федераль законның 15.1 статьясы нигезендә гамәлгә ашырыла.

15.2. Муниципаль хезмәткәр Муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүгә дөгъва кылучы гражданин булган «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге сайтлар һәм (яки) сайтларның адреслары турында мәгълүматлар, шулай ук аларны идентификацияләргә мөмкинлек бирүче мәгълүматлар яллаучы вәкиленнән тапшырыла:

1) муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүгә дөгъва кылучы граждан-муниципаль хезмәткә кәргән ел алдынаннән өч календарь ел эчендә хезмәткә кәргәндә;

2) муниципаль хезмәткәр - күрсәтелгән мәгълүматны тапшыру елына кадәр ел саен, муниципаль хезмәткәреннән вазыйфай бурычларын үтәү кысаларында һәркем өчен мөмкин булган мәгълүмат урнаштыру очракларынан тыш.

15.3. Әлеге статьяның 15.2 пунктында күрсәтелгән белешмәләр муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүне дөгъвалаучы гражданныннән тарафыннан муниципаль



хезмэткә кергәндә, ә муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан хисап елыннан соң килүче елның 1 апреленнән дә соңга калмыйча тапшырыла. Әлеге статьяның 15.2 пунктында күрсәтелгән белешмәләр Россия Федерациясә Хөкүмәте тарафыннан билгеләнгән форма буенча тапшырыла.

15.4. Граждан муниципаль хезмәткә кабул ителә алмый, ә муниципаль хезмәткәр әлеге Нигезләмәнең 15 статьясында каралган белешмәләр тапшырмаган очракта муниципаль хезмәттә була алмый.

15.5. Яллаучы вәкиле карары буенча, аларга вәкаләтле муниципаль хезмәткәрләр муниципаль хезмәт вазыйфасына дөгъва кылучылар һәм «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан урнаштырылган һәркем өчен мөмкин булган мәгълүматны эшкәртәләр, шулай ук әлеге статьяның 15.2 пунктында каралган белешмәләренә дөреслеген һәм тулылыгын тикшерәләр.

#### **Бүлек 4. Муниципаль хезмәткә керү, аны үтү һәм туктату тәртибе**

### **16. Муниципаль хезмәткә керү**

16.1. Муниципаль хезмәткә Россия Федерациясә дәүләт телен белүче һәм муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләү өчен билгеләнгән квалификация таләпләренә туры килә торган 18 яшькә житкән гражданныр, муниципаль хезмәт белән бәйлә чикләүләр сыйфатында «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» 2007 елның 2 мартындагы Федераль законда күрсәтелгән шартлар булмаганда, керә ала.

16.2. Муниципаль хезмәткә кергәндә, шулай ук аны узганда женесе, расасы, милләте, чыгышы, мөлкәте һәм вазыйфаи хәле, яшәү урыны, дингә карата мөнәсәбәт, инанулар, жәмәгать берләшмәләренә карау, шулай ук муниципаль хезмәткәрнең һөнәри һәм эшлекле сыйфатларына бәйлә булмаган башка шартларга бәйлә рәвештә нинди дә булса туры яки турыдан-туры чикләүләр яки өстенлекләр билгеләү рөхсәт ителми.

16.3. Муниципаль хезмәткә килүче затның вазыйфаи бурычларын үтәү дәүләт яки закон тарафыннан саклана торган башка серне тәшкил итүче белешмәләрне куллануга бәйлә булса, мондый белешмәләргә тиешле рөхсәтне рәсмиләштерү таләп ителә. Биргәндә документлар у гражданин, претендующего тиешле вазыйфага, алына подписка турында ризалыгы өчен узарга процедурасын Мондый мәгълүматларга.

16.4. Граждан муниципаль хезмәткә кергәндә тәкъдим итә:

1) муниципаль хезмәткә керү һәм муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләү турындагы үтенеч белән гариза;

2) Россия Федерациясә Хөкүмәте вәкаләтле федераль башкарма хакимият органы тарафыннан билгеләнгән форма буенча үз кулы белән тутырылган һәм имзаланган анкета;

3) паспорт;

4) хезмәт кенәгәсе, хезмәт килешүе (контракт) беренче тапкыр төзелгән очрактан тыш;

5) Мәгариф турында документ;

6) Мәжбүри пенсия иминиятенә иминият таныклығы, хезмәт килешүе

(контракт) беренче тапкыр төзелгән очрақлардан тыш;

7) Физик затны Россия Федерациясе территориясендә яшәү урыны буенча салым органында исәпкә кую турында таныклык;

8) хәрби исәпкә алу документлары - запаста торучы гражданныр һәм хәрби хезмәткә чакырылырга тиешле затлар өчен;

9) муниципаль хезмәткә керүгә комачаулаучы авыру булмавы турында медицина оешмасы бәяләмәсе;

10) муниципаль хезмәткә кергән ел өчен Керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр;

10.1) «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» 2007 елның 2 мартындагы 25-ФЗ номерлы Федераль законның 15.1 статьясында каралган белешмәләр;

11) федераль законнарда, Россия Федерациясе Президенты указларында һәм Россия Федерациясе Хөкүмәте карарларында каралган башка документлар.

16.5. Гражданныр муниципаль хезмәткә кергәндә тапшырылган белешмәләр федераль законнарда билгеләнгән тәртиптә тикшерелергә мөмкин.

16.6. Федераль законнарда каралган тикшерү барышында гражданныр муниципаль хезмәткә керүенә комачаулаучы шартлар ачыкланган очракта, күрсәтелгән гражданныр муниципаль хезмәткә керүдән баш тартуның сәбәпләре турында язма рәвештә хәбәр ителә.

16.7. Гражданныр муниципаль хезмәткә керү хезмәт шартнамәсе шартларында муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләнү нәтижәсендә «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» 2007 елның 2 мартындагы 25-ФЗ номерлы Федераль законда каралган үзенчәлекләренә исәпкә алып гамәлгә ашырыла.

16.8. Күрсәтелгән вазыйфаны биләп торуга конкурс нәтижәләре буенча Башкарма комитет житәкчесе вазыйфасына керүче гражданныр контракт төзи. Контракт буенча Башкарма комитет житәкчесе вазыйфасын биләү тәртибе һәм контракт буенча күрсәтелгән вазыйфага билгеләнүче зат белән контракт төзү һәм өзелү тәртибе «Россия Федерациясендә жирле үзидәрә оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 6 октябрәндәге 131-ФЗ номерлы Федераль закон белән билгеләнә. Башкарма комитет житәкчесе вазыйфасына контракт буенча билгеләнә торган зат белән контрактның типовой формасы муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы Кодексының 3 нче кушымтасында билгеләнгән.

16.9. Гражданныр муниципаль хезмәткә килүе муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләп кую турында яллаучы (эш бирүче) вәкиленең акты белән рәсмиләштерелә.

16.10. Эшкә алушы вәкиле (эш бирүче) һәм муниципаль хезмәткәр муниципаль хезмәткә кергәндә хезмәт килешүенәң яклары булып тора.

## **17. Муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүгә Конкурс**

17.1. Муниципаль берәмлектә муниципаль хезмәт вазыйфасын биләгәндә хезмәт шартнамәсе төзелүгә конкурс булырга мөмкин, аның барышында муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүгә дөгъвачыларның һөнәри дәрәжәсен, аларның муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләнгән квалификация таләпләренә туры килүен бәяләү гамәлгә ашырыла.

17.2. Муниципаль хезмэт вазыйфасын биләүгә конкурс үткәрү тәртибе Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының Карамалы Тау шәһәр жирлегә Советы карары белән билгеләнә. Конкурсны үткәрү тәртибе аның шартларын, аны үткәрү датасы, вакыты һәм урыны турында белешмәләренә, шулай ук хезмэт килешүе проектын конкурсны үткәрү көненә кадәр 20 көннән дә соңга калмыйча бастыруны күздә тотарга тиеш. Муниципаль берәмлектә конкурс комиссиясе әгъзаларының гомуми саны һәм аны формалаштыру тәртибе Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районы Карамалы Тау шәһәр жирлегә Советының норматив хокукый акты белән билгеләнә.

17.3. Эш бирүче вәкиле (эш бирүче) хезмэт килешүе төзи һәм муниципаль хезмэт вазыйфасын биләп торуга конкурс нәтижәләре буенча конкурс комиссиясе тарафыннан сайлап алынган кандидатларның берсен муниципаль хезмэт вазыйфасына билгели.

## **18. Муниципаль хезмәткәрләренә аттестацияләү**

18.1. Муниципаль хезмәткәрне аттестацияләү аның биләгән муниципаль хезмэт вазыйфасына туры килүен билгеләү максатларында үткәрелә.

18.2. Муниципаль хезмәткәрләренә аттестацияләү үткәрү турындагы нигезләмә муниципаль хокукый акт белән муниципаль хезмэт турында Татарстан Республикасы кодексы нигезендә муниципаль хезмәткәрләренә аттестацияләү турындагы типлаштырылган нигезләмә нигезендә раслана.

## **19. Квалификация имтиханы**

19.1. Муниципаль хезмэт вазыйфаларын биләгән муниципаль хезмәткәрләргә, муниципаль хезмәтнең югары вазыйфаларын биләүче муниципаль хезмәткәрләрдән тыш, класслы чиннар квалификация имтиханы нәтижәләре буенча бирелә. Квалификация имтиханы дәүләт граждан хезмәткәрләре тарафыннан квалификация имтиханын тапшыру өчен билгеләнгән тәртиптә үткәрелә.

19.2. Квалификация имтиханы муниципаль хезмәткәр инициативасы буенча муниципаль хезмәтнең класслы чинын бирү турындагы мәсьәләне хәл иткәндә, аларга муниципаль хезмәтнең класслы чинын бирү турында язма гариза бирелгән көннән соң өч айдан да соңга калмыйча үткәрелә.

19.3. Квалификация имтиханы конкурс яки аттестация комиссиясе тарафыннан муниципаль хезмәткәрнең белемнәрен, күнекмәләрен һәм күнекмәләрен (һөнәри дәрәжәсен) бәяләү максатларында билгеләнгән формада үткәрелә.

## **20. Хезмэт килешүен өзү өчен нигезләр муниципаль хезмәткәрләр белән**

20.1. Россия Федерациясе Хезмэт кодексында каралган хезмэт килешүен өзү өчен нигезләрдән тыш, муниципаль хезмәткәр белән хезмэт килешүе яллаучы (эш бирүче) вәкиле инициативасы буенча да өзелергә мөмкин:

1) муниципаль хезмэт вазыйфасын биләү өчен билгеләнгән иң чик яшькә ирешү;

2) Россия Федерациясе гражданлыгын туктату, чит ил гражданлыгын туктату - Россия Федерациясе халыкара шартнамәсендә катнашучы булмаган чит ил гражданы муниципаль хезмәттә булырга, аларга чит ил гражданлыгын алырга йә Россия Федерациясе гражданының чит ил дәүләте территориясендә даими яшәү хокукын раслаучы, Россия Федерациясе халыкара шартнамәсендә катнашучы булмаган чит ил гражданының чит ил гражданына даими яшәү хокукын раслаучы башка документ алу хокукына ия, аның нигезендә чит ил гражданы булган Россия Федерациясе гражданы чит ил гражданы, муниципаль хезмәттә булырга хокуклы;

3) «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» 2007 елның 2 мартындагы 25-ФЗ номерлы Федераль законда муниципаль хезмәт белән бәйле чикләүләргә һәм тыюларны үтәмәү;

4) дисквалификация рәвешендә административ жәза куллану.

20.2. Муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү өчен билгеләнгән иң чик яшькә җиткән муниципаль хезмәткәрләргә муниципаль хезмәттә булу вакытын озайту рөхсәт ителә. Муниципаль хезмәткәрнең муниципаль хезмәттә булу вакытын бер тапкыр озайту бер елдан да артык рөхсәт ителми.

## **Бүлек 5. Эш вакыты һәм ял вакыты муниципаль хезмәткәрләр**

### **21. Муниципаль хезмәткәрләргә эш (хезмәт) вакыты**

Муниципаль хезмәткәрләргә эш (хезмәт) вакыты хезмәт законнары нигезендә җайга салына.

### **22. Муниципаль хезмәткәр ялы**

22.1. Муниципаль хезмәткәргә муниципаль хезмәтнең биләгән вазыйфасын һәм акчалата эчтәлеген саклап калып, еллык ял бирелә, аның күләме уртача хезмәт хакын исәпләү өчен хезмәт законнарында билгеләнгән тәртиптә билгеләнә.

22.2. Муниципаль хезмәткәрнең еллык түләүле ялы төп түләүле отпусктан һәм өстәмә түләүле отпусклардан тора.

22.3. Еллык төп түләүле отпуск муниципаль хезмәткәргә 30 календарь көн дәвамында бирелә.

22.4. Ел саен өстәмә түләүле отпусклар муниципаль хезмәткәргә тиешле еллар эшләгән өчен, шулай ук федераль законнарда һәм Татарстан Республикасы законнарында каралган очракларда бирелә. Муниципаль хезмәткәргә тиешле еллар эшләгән өчен еллык өстәмә түләүле отпуск дәвамлылыгы муниципаль хезмәтнең һәр елы өчен бер календарь көн исәбеннән исәпләнә. Ел саен үткәрелә торган төп түләүле отпуск һәм тиешле еллар эшләгән өчен ел саен түләнә торган өстәмә отпускның гомуми озынлыгы 40 календарь көннән артмаска тиеш.

Нормага салынмаган эш көне өчен ел саен өстәмә түләүле отпуск муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүче муниципаль хезмәткәрләргә бирелә, алар өчен нормага салынмаган эш көне билгеләнгән. Муниципаль хезмәткәрләргә нормалаштырылмаган эш көне булган вазыйфалары исемлегә җирле үзидарәнең тиешле органының күмәк килешүе, килешүе яки норматив акты белән,

хезмәткәрләрнең вәкиллекле органы фикерен исәпкә алып кабул ителә торган башкарма комитет органнары тарафыннан билгеләнә.

Хезмәт көне нормалаштырылмаган муниципаль хезмәткәргә өч календарь көн дәвамында хезмәт көне нормалаштырылмаган өчен ел саен өстәмә түләүле отпуск бирелә.

Нормага салынмаган эш көне өчен өстәмә түләүле отпуск өчен түләү жирле үзидарә органының хезмәт өчен түләү фонды чикләрендә башкарыла.

22.5. Муниципаль хезмәткәр гаризасы буенча ел саен түләнә торган отпуск өлешләр буенча бирелергә мөмкин, шул ук вакытта ялның бер өлеше 14 календарь көннән дә ким булмашка тиеш. Яллаучының вәкиле (эш бирүче) белән килешенеп, муниципаль хезмәткәргә бүтән озынлыктагы отпуск өлеше бирелергә мөмкин.

22.6. Муниципаль хезмәткәргә аның язма гаризасы буенча яллаучы (эш бирүче) вәкиле карары белән, акчалата эчтәлекне саклап калмыйча, бер елдан да артмаган ял бирелергә мөмкин.

## **Бүлек 6. Муниципаль хезмәткәр хезмәтенә түләүнең гомуми принциплары.**

### **Муниципаль хезмәткәргә бирелә торган гарантияләр.**

#### **Муниципаль хезмәт стажы**

### **23. Муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт хакы**

23.1. Муниципаль хезмәткәрләр өчен муниципаль хезмәт вазыйфасы һәм айлык һәм башка өстәмә түләүләр нигезендә муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи окладыннан торган акчалата керем билгеләнә.

23.2. Муниципаль хезмәткәрләр өчен, биләгән муниципаль вазыйфага туры китереп, вазыйфаи окладтан тыш, түбәндәге айлык һәм башка өстәмә түләүләр билгеләнә:

- 1) сыйныф чины өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә;
- 2) муниципаль хезмәттә тиешле еллар эшләгән өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә;
- 3) муниципаль хезмәтнең аерым шартлары өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә;
- 4) айлык акчалата бүләкләү;
- 5) эш нәтижеләре буенча премия;
- 6) дәүләт серен тәшкил итүче белешмәләр белән эшләгән өчен вазыйфаи окладка айлык процент өстәмә;
- 7) ел саен түләнә торган отпуск һәм матди ярдәм күрсәткәндә бер тапкыр бирелә торган түләү;
- 8) гыйльми дәрәжәсе, мактаулы исеме өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә.

23.3. Муниципаль хезмәткәрләрнең вазыйфаи окладлары күләме гамәлдәге законнар нигезендә Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының Карамалы Тау шәһәр жирлегә Советы карары белән билгеләнә.

23.4. Муниципаль хезмәткәрләргә гамәлдәге законнарда каралган айлык һәм башка өстәмә түләүләр күләме һәм аларны гамәлгә ашыру тәртибе әлеге Нигезләмә белән билгеләнә.

23.5. Муниципаль хезмәткәрләргә әлеге Нигезләмәдә каралган айлык һәм башка

өстәмә түлүүләр муниципаль хезмәткәрләргә яллаучы (эш бирүче) вәкиле акты белән билгеләнә. Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының «Карамалы Тау шәһәр тибындагы поселогы» муниципаль берәмлегенәң жирле үзидарә органнары житәкчеләренә ай саен һәм башка өстәмә түлүүләр әлегә Нигезләмә белән билгеләнә.

23.6. Муниципаль хезмәттә тиешле еллар эшләгән өчен вазыйфаи окладка ай саен өстәмә муниципаль хезмәт стажына карап түбәндәге күләмнәрдә түләнә:

муниципаль хезмәт стажы 1 елдан 5 елга кадәр булганда 10 ел күләмендә %;

муниципаль хезмәт стажында 5 елдан 10 елга кадәр 15 ел булганда %;

муниципаль хезмәт стажы 10 елдан 15 елга кадәр булганда 20 ел күләмендә %;

муниципаль хезмәт стажы 15 елдан артык булганда 30 % күләмендә.

Муниципаль хезмәт стажы, тиешле еллар эшләгән өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә билгеләү өчен, муниципаль хезмәт турындагы гамәлдәге законнар нигезендә билгеләнә һәм муниципаль хезмәткәр Муниципаль хезмәт вазыйфасын биләп торган жирле үзидарә органы акты белән муниципаль хезмәт стажын билгеләү комиссиясе карары нигезендә билгеләнә. Муниципаль хезмәт стажын билгеләү буенча комиссияләр һәр жирле үзидарә органында төзелә.

23.7. Муниципаль хезмәтнең аерым шартлары өчен вазыйфаи окладка ай саен өстәмә муниципаль хезмәт вазыйфаларының төркемнәренә бәйле рәвештә муниципаль хезмәткәрләргә билгеләнә:

муниципаль хезмәтнең югары вазифалары өчен-вазыйфаи окладның 150% ка кадәр;

муниципаль хезмәтнең төп вазифалары өчен-вазыйфаи окладның 120 проценты кадәр;

муниципаль хезмәтнең әйдәп баручы вазифалары өчен-вазыйфаи окладның 90 проценты кадәр;

муниципаль хезмәтнең өлкән вазифалары өчен-вазыйфаи окладның 60 проценты кадәр;

муниципаль хезмәтнең кече вазифалары өчен-вазыйфаи окладының 40 процентка кадәр.

23.8. Муниципаль хезмәткәрләргә аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәрне үтәгән өчен премияләр түләү, яллаучы (эш бирүче) вәкиле карары буенча, тиешле жирле үзидарә органы бурычларын һәм функцияләрен исәпкә алып башкарыла.

Аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәрне үтәгән өчен премияләрнең күләме максимал күләмнәр белән чикләнми һәм абсолют күләмдә (сумнарда), шулай ук муниципаль хезмәтнең биләгән вазыйфасы буенча акчалата эчтәлегенә яисә вазыйфаи окладларына кыска вакыт эчендә билгеләнә ала.

Аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәрне үтәгән өчен премияләр эшкә алучының (эш бирүче) муниципаль хезмәткәренә жирле үзидарә органының бу максатларга хезмәт өчен түләү фондында каралган акчалар чикләрендә түләнә һәм аларга карап билгеләнә:

тиешле жирле үзидарә органына йөкләнгән бурычларны, функцияләрен һәм вәкаләтләренә гамәлгә ашыру буенча муниципаль хезмәткәрнең шәхси өлеше;

муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан биремнәрне үтәүнең катлаулылыгы, мөһимлеге һәм сыйфаты, ирешелгән нәтижәләрнең нәтижәлелеге дәрәжәсе;

муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи инструкциясен үтәү нәтижәләре;  
муниципаль хезмәткәрләргә хезмәт дисциплинасын үтәү.

23.9. Муниципаль хезмәткәрләргә ай саен акчалата бүләкләү бер вазыйфа окладыннан да артмаган, ләкин вазыйфаи окладның 50 проценттан да ким булмаган күләмдә түләнә.

23.10. Сыйныф чины өчен вазыйфаи окладка ай саен өстәмә, муниципаль хезмәт вазыйфаларының төркемнәренә карап, гамәлдәге законнар белән билгеләнә торган күләмнәрдә муниципаль хезмәткәрләргә билгеләнә.

23.11. Еллык түләүле отпуск биргәндә бер тапкыр бирелә торган түләү, сыйныф чины, тиешле еллар эшләгән өчен өстәмәләренә һәм муниципаль хезмәтнең аерым шартлары һәм вазыйфаи окладның 25 процентыннан артмаган күләмдә ай саен акчалата бүләкләүне исәпкә алып, ике вазыйфаи окладтан артмаган күләмдә гамәлгә ашырыла.

23.12. Еллык түләүле отпуск биргәндә бер тапкыр бирелә торган түләү муниципаль хезмәткәрнең еллык түләүле отпуск яки аның бер өлешен агымдагы финанс елында бер тапкыр бирү турындагы гаризасы нигезендә башкарыла.

Әгәр муниципаль хезмәткәргә календарь ел дәвамында ел саен түләнә торган отпуск бирелмәсә, бер тапкыр бирелә торган түләү аңа декабрь аенда эшләнгән вакытка пропорциональ рәвештә түләнә.

Муниципаль хезмәткәр чираттагы түләүле отпуск бирмичә генә эштән азат ителергә тиеш булса, бер тапкыр бирелә торган түләү аңа пропорциональ рәвештә эшләнгән вакытка түләнә.

23.13. Матди ярдәм түләү бер вазыйфаи оклад күләмендә башкарыла.

Матди ярдәм түләү агымдагы финанс елы дәвамында муниципаль хезмәткәрнең матди ярдәм күрсәтү турындагы гаризасы нигезендә башкарыла.

Агымдагы финанс елында матди ярдәмне бер тапкыр түләү турындагы таләп муниципаль хезмәткәрнең жирле үзидарәнең башка органына эшкә күчәрү (кабул итү) очрақларына кагыла.

Матди ярдәм муниципаль хезмәткәргә эшкә кабул ителгәннән соң өч айдан да иртәрәк түгел, тик сынау срогы уңышлы узганнан соң гына түләнә.

Муниципаль хезмәткәрне, шулай ук әлегә жирле үзидарә органында муниципаль хезмәткәрнең эш стажы булганда, матди ярдәм аңа бер елдан да ким булмаган вакытка пропорциональ рәвештә түләнә.

Аерым очрақларда матди ярдәм бала туганда яллаучы (эш бирүче) вәкиле, шулай ук муниципаль хезмәткәрнең һәм аның якин туганнарының авыр авыр авыруы, үлүе һәм башка бәхетсезлек очрақларында өстәмә түләнергә мөмкин.

23.14. Гыйльми дәрәжә өчен вазыйфаи окладка ай саен өстәмә, Татарстан Республикасының мактаулы исеме күләмнәрдә билгеләнә:

фәннәр кандидаты дәрәжәсе өчен-вазыйфаи окладның 10 проценты;

фәннәр докторы дәрәжәсе өчен-вазыйфаи окладның 20 проценты;

Татарстан Республикасының мактаулы исеме өчен-вазыйфаи окладның 10 проценты.

23.15. Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районы «Карамалы Тау шәһәр тибындагы поселогы» муниципаль берәмлегенең жирле үзидарә органнары житәкчеләренә вазыйфаи окладка өстәмәләп һәм башка өстәмә түләүләр

төрләрә һәм күләмнәре билгеләнә:

тиешле еллар эшлэгән өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә-әлеге статьяның 23.6 пункты нигезендә;

муниципаль хезмәтнең аерым шартлары өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә-вазыйфаи окладның 150 проценты күләмендә;

аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәрне үтэгән өчен премия (алга таба – премия) - вазыйфаи окладның 25 проценты күләмендә. Премия узган ай өчен ай саен акчалата түләү белән бер үк вакытта түләнә, ләкин ул акчаның гарантиялэнгән төре булып тормый. Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының «Карамалы Тау шәһәр тибындагы поселогы» муниципаль берәмлегенә тиешле жирле үзидарә органы эшенә канәгатьләнмәслек бәя биргән Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының Карамалы Тау шәһәр жирлегә Советы карары нигезендә үзенә йөклэнгән вәкаләтләрне үтәү буенча Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының «Карамалы Тау шәһәр тибындагы поселогы» муниципаль берәмлегенә тиешле жирле үзидарә органы эшенә канәгатьләнәрлек бәя бирелмәгән., Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының «Карамалы Тау шәһәр тибындагы поселогы» муниципаль берәмлегенә жирле үзидарә органы эшенә канәгатьләнәрлек бәя бирүче Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының «Карамалы Тау шәһәр тибындагы поселогы» муниципаль берәмлеге Советы карары нигезендә үзенә йөклэнгән вәкаләтләрне үтәү буенча Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының «Карамалы Тау шәһәр тибындагы поселогы» муниципаль берәмлеге жирле үзидарә органының, өстәмә тапкыр бирелә торган премияләр дә түләнә ала. Премиянең максималъ күләме чикләнми, әмма аны түләү Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының «Карамалы Тау шәһәр тибындагы поселогы» муниципаль берәмлегенә тиешле жирле үзидарә органына хезмәт өчен түләү фондында каралган акчалар чикләрендә башкарыла:

айлык акчалата бүләкләү – бер вазыйфаи оклад күләмендә;

сыйныф чины өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә-әлеге Нигезләмәнең 23.10 пункты нигезендә;

еллык түләүле отпуск (яки аның өлеше) биргәндә бер тапкыр бирелә торган түләү - класс чины, тиешле еллар эшлэгән өчен өстәмәләрне исәпкә алып, ике вазыйфаи окладтан артмаган күләмдә, муниципаль хезмәтнең аерым шартлары һәм вазыйфаи окладның 25 процентыннан артмаган күләмдә айлык акчалата бүләкләү. Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының «Карамалы Тау шәһәр тибындагы поселогы» муниципаль берәмлегенә жирле үзидарә органы житәкчесе календарь ел дәвамында еллык түләүле отпускка хокукын кулланмаса, бер тапкыр бирелә торган түләү аңа декабрь аенда эшлэнгән вакытка пропорциональ рәвештә түләнә. Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының «Карамалы Тау шәһәр тибындагы поселогы» муниципаль берәмлегенә жирле



үзидарә органы житәкчесе чираттагы түләүле отпуск бирмичә генә эштән азат ителергә тиеш булса, бер тапкыр бирелә торган түләү аңа эшләнгән вакытка пропорциональ рәвештә түләнә;

матди ярдәм-бер вазыйфаи оклад күләмендә. Матди ярдәм агымдагы финанс елы дәвамында бер тапкыр түләнә. Агымдагы финанс елында бер тапкыр матди ярдәм түләү турындагы таләп Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының «Карамалы Тау шәһәр тибындагы поселогы» муниципаль берәмлегенәң жирле үзидарә органы житәкчесен финанс елы дәвамында башка жирле үзидарә органына эшкә күчерү (кабул итү) очраklarына кагыла. Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының «Карамалы Тау шәһәр тибындагы поселогы» муниципаль берәмлегенәң жирле үзидарә органы житәкчесен эштән азат иткәндә, шулай ук аның әлеге органда эшләве стажы булганда, Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының «Карамалы Тау шәһәр тибындагы поселогы» муниципаль берәмлегенәң бер елдан ким булганда, матди ярдәм аңа эшләнгән вакытка пропорциональ рәвештә түләнә;

гыйльми дәрәжә, Татарстан Республикасының мактаулы исеме өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә-әлеге статьяның 23.14 пункты нигезендә;

дәүләт серен тәшкил итүче мәгълүматлар белән эшләгән өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән очраklarда һәм тәртиптә түләнә һәм яшеренлекнең тиешле дәрәжәсе буенча процентның максималъ күләмен тәшкил итә.

## **24. Муниципаль хезмәткәргә бирелә торган гарантияләр**

### **24.1. Муниципаль хезмәткәргә гарантияләнә:**

1) вазыйфаи бурычларын вазыйфаи инструкция нигезендә үтәүне тәмин итә торган эш шартлары;

2) акчалата эчтәлекне үз вакытында һәм тулы күләмдә алу хокукы;

3) Эш (хезмәт) вакытының нормаль дәвамлылығын билгеләү, ял көннәре һәм эшләми торган бәйрәм көннәре бирү, шулай ук ел саен түләнә торган ял;

4) муниципаль хезмәткәргә һәм аның гаилә әгъзаларына, шул исәптән муниципаль хезмәткәр пенсиягә чыккач та, медицина хезмәте күрсәтү;

5) тиешле еллар эшләгән өчен һәм инвалидлык белән бәйле рәвештә пенсия белән тәмин итү, шулай ук муниципаль хезмәткәрнең гаилә әгъзаларын аның үлеменә бәйле рәвештә килеп туган очракта пенсия белән тәмин итү;

6) муниципаль хезмәткәрнең сәламәтлегенә һәм мөлкәтенә зыян китерү очрагына, аларның вазыйфаи бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә, мәжбүри дәүләт иминияте;

7) муниципаль хезмәт узган чорда яисә аның туктатылганнан соң, әмма аларның вазыйфаи бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә килеп туган авыру яисә эшкә яраклылык югалу очрагына мәжбүри дәүләт социаль иминияте;

8) муниципаль хезмәткәрне һәм аның гаилә әгъзаларын федераль законнарда билгеләнгән очраklarда, тәртиптә һәм шартларда аларның вазыйфаи бурычларын үтәүгә бәйле көч кулланудан, янаулардан һәм башка хокуксыз гамәлләрдән яклау.

### **24.2. Жирле үзидарә органы юкка чыгуга, яки жирле үзидарә органы**

хезмәткәрләренәң штаты кыскаруга бәйле рәвештә муниципаль хезмәткәр белән хезмәт килешүе өзәлгәндә, оешма хезмәткәрләре штаты кыскаруга бәйле рәвештә, оешма эштән азат ителгән очракта, хезмәткәрләр өчен хезмәт законнары белән билгеләнгән гарантияләр бирелә.

24.3. Муниципаль берәмлек уставы белән муниципаль хезмәткәрләргә өстәмә гарантияләр биреләргә мөмкин.

## **25. Муниципаль хезмәткәрне һәм аның гаилә әгъзаларын пенсия белән тәмин итү**

25.1. Пенсия белән тәмин итү өлкәсендә муниципаль хезмәткәргә дәүләт граждан хезмәткәренәң федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары белән билгеләнгән хокуклары тулысынча тарала.

25.2. Муниципаль хезмәткәр үз вазыйфай бурычларын үтәүгә бәйле, шул исәптән аны муниципаль хезмәттән азат иткәннән соң килеп туган очракта, вафат булган гаилә әгъзалары федераль законнар белән билгеләнә торган тәртиптә туендыручысын югалткан очракта пенсия алу хокукына ия.

25.3. Муниципаль хезмәттән эштән киткәндә, тиешле еллар эшләгән өчен пенсиягә чыгуга бәйле рәвештә, муниципаль хезмәт стажы булган очракта, муниципаль хезмәт стажы булган очракта, тиешле еллар эшләгән өчен пенсия билгеләү өчен әлеге Нигезләмәнәң 2 нче кушымтасы нигезендә һәм муниципаль хезмәтнең һәр киләсе тулы елы өчен аның муниципаль хезмәт вазыйфасы буенча бер тапкыр бирелә торган акчалата бүлгәгә түләнә. - бер акчалата эчтәлегә буенча өстәмә, әмма муниципаль хезмәткәрнең акчалата кереме уннан да артмаган күләмдә (алга таба-пенсиягә чыгуга бәйле рәвештә бер тапкыр бирелә торган акчалата бүлгә).

Муниципаль хезмәт стажы муниципаль хезмәткәрне муниципаль хезмәттән азат иткән көнгә билгеләнә.

Пенсиягә чыгуга бәйле рәвештә бер тапкыр бирелә торган акчалата бүлгәкләү күләмен билгеләгәндә исәпкә алына торган айлык акчалата керем составына кертелә:

вазыйфай оклад;

сыйныф сәгатә өчен оклад;

Еллык түләүле отпуск биргәндә бер тапкыр бирелә торган түләүнең 1/12 күләме;

башка айлык түләүләр;

тиешле еллар эшләгән өчен вазыйфай окладка өстәмә;

вазыйфай окладның 50 процентыннан артмаган күләмдә акчалата бүлгәкләү;

дәүләт серен тәшкит итүче мәгълүматлар белән эшләү өчен вазыйфай окладка процент өстәмә;

муниципаль хезмәткәр эштән азат ителгән көнгә кадәр алты айдан да ким булмаган күләмдә муниципаль хезмәтнең аерым шартлары өчен вазыйфай окладка өстәмә;

махсус эш режимы, авырлыгы һәм киеренкелегә өчен компенсация түләүләре;

өстәмә вазыйфай окладына өчен гыйльми дәрәжәсе.

25.4. Әлеге статьяның 25.3 пункты нигезендә бер тапкыр бирелә торган акчалата бүлгәкләү жирле үзидарә органында 5 елдан да ким булмаган муниципаль хезмәт стажы булганда башкарыла.

25.5. Пенсиягә чыгуга бәйле рәвештә бер тапкыр бирелә торган акчалата бүләкне түләү турындагы карар жирле үзидарә органы житәкчесе тарафыннан кабул ителә һәм тиешле еллар эшлэгән өчен пенсиягә чыгу сәбәпле, жирле үзидарә органы карары кабул ителү белән бер үк вакытта рәсмиләштерелә.

25.6. Жирле үзидарә органы пенсиягә чыгуга бәйле рәвештә, бер тапкыр бирелә торган акчалата бүләкләү күләмен билгеләү өчен, тиешле еллар эшлэгән өчен пенсиягә чыгу сәбәпле, муниципаль хезмәткәр эштән киткәнчегә кадәр 30 календарь көн кала, Зеленодольск муниципаль районының Финанс-бюджет палатасына (алга таба – финанс-бюджет палатасы) түбәндәге документларны тапшыралар:

муниципаль хезмәткәрнең айлык акчалата кереме турында белешмә;

класслы чин бирү, муниципаль хезмәткәрнең айлык акчалата кереме составына керүче вазыйфаи окладка өстәмәләр билгеләү турында боерыклардан Өземтә;

жирле үзидарә органы житәкчесе һәм жирле үзидарә органының кадрлар хезмәте тарафыннан расланган муниципаль хезмәтнең стажы турында белешмә;

муниципаль органның кадрлар хезмәте раслаган хезмәт кенәгәсенә һәм хәрби билетның күчермәләре;

муниципаль хезмәткәрнең эш стажын билгеләү өчен законнар нигезендә кирәкле башка документлар;

25.7. Жирле үзидарә органы тәкъдим иткән көннән алып 5 көн эчендә финанс-бюджет палатасы, Муниципаль орган тарафыннан, әлеге статьяның 25.4 пункты нигезендә, Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының Карамалы Тау шәһәр жирлеге башкарма комитетына Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының «Карамалы Тау шәһәр тибындагы поселогы» муниципаль берәмлеге бюджетыннан акча бүлеп бирү турында карар проектын жиберә, пенсиягә чыгуга бәйле рәвештә муниципаль хезмәткәргә бер тапкыр бирелә торган акчалата бүләк түләү белән бәйле рәвештә бер тапкыр бирелә торган акчалата бүләкләү түләү белән бәйле рәвештә йә әлеге статьяның 25.4 пунктында каралган барлык документлар да тапшырылмаган очракта, пенсиягә чыгу белән бәйле рәвештә, жирле үзидарә органына бер тапкыр бирелә торган акчалата бүләкләү күләмен билгеләүдә нигезле рәвештә баш тарта.

25.8. Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының Карамалы Тау шәһәр жирлеге башкарма комитеты Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының «Карамалы Тау шәһәр тибындагы поселогы» муниципаль берәмлеге бюджетыннан чыгымнарны каплау өчен акча бүлеп бирү турында Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының Карамалы Тау шәһәр жирлеге Советы Карары проектын чыгара, Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының Карамалы Тау шәһәр жирлеге Советына карауга чыгуга бәйле рәвештә муниципаль хезмәткәргә бер тапкыр бирелә торган акчалата бүләкләү белән бәйле рәвештә.

25.9. Финанс-бюджет палатасы, карар кабул ителгәннән соң 10 көн эчендә жирле үзидарә органына пенсиягә чыгу сәбәпле, бер тапкыр бирелә торган акчалата бүләкләү өчен бюджет ассигнованиеләре һәм бюджет йөкләмәләре лимитлары турында хәбәр житкерә.

25.10. Жирле үзидарә органы күрсәтелгән белдерүләр нигезендә муниципаль хезмәткәргә, пенсиягә чыгуга бәйле рәвештә, әлеге статьяның 25.8 пунктында

күрсәтелгән карар кабул ителгәннән соң бер айдан да соңга калмыйча, бер тапкыр бирелә торган акчалата бүләк түләүне башкаралар.

25.11. Пенсиягә чыгу сәбәпле бер тапкыр бирелә торган акчалата бүләк бер тапкыр түләнә. Гражданны тиешле еллар эшлэгән өчен пенсиягә чыккач һәм аннан соң муниципаль хезмәт туктатылгач, әлеге бүлектә каралган бер тапкыр бирелә торган акчалата бүләк кабат түләнми.

25.12. Пенсиягә чыгу сәбәпле, бер тапкыр бирелә торган акчалата бүләк хезмәт кенәгәсендәге билге белән түләнә.

## **26. Муниципаль хезмәт стажы**

26.1. «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» 2007 елның 2 мартындагы 25-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә муниципаль хезмәт стажына (гомуми озынлыкка) биләү чорлары кертелә:

- 1) муниципаль хезмәт вазыйфалары;
- 2) муниципаль вазыйфалар;
- 3) Россия Федерациясе дәүләт вазыйфалары, Татарстан Республикасы дәүләт вазыйфалары һәм Россия Федерациясенә башка субъектларының дәүләт вазыйфалары;
- 4) дәүләт граждан хезмәте вазыйфалары, хәрби вазыйфалар һәм федераль дәүләт хезмәтенә башка төрләре вазыйфалары;
- 5) федераль законнар нигезендә башка вазыйфалар.

26.2. Муниципаль хезмәт стажына, муниципаль хезмәткәрләргә бирелә торган тиешле еллар эшлэгән өчен ел саен бирелә торган өстәмә түләүле отпускның дәвамлылыгын билгеләү һәм аларга федераль законнарда, Татарстан Республикасы Законнда һәм Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының «Карамалы Тау шәһәр тибындагы поселогы» муниципаль берәмлеге Уставында каралган башка гарантияләр билгеләү өчен, әлеге статьяның 26.1 пунктында күрсәтелгән вазыйфаларны биләү чорларыннан тыш, вазыйфаларны биләү чорларыннан тыш, вазыйфаларны биләү чорлары да кертелә (исәпләнә), шулай ук вазыйфаларны биләү, «Россия Федерациясе дәүләт граждан хезмәте турында» 2004 елның 27 июлендәге 79-ФЗ номерлы Федераль законның 54 статьясындагы 2 өлеше нигезендә дәүләт граждан хезмәте стажына кертелә (исәпкә алына).

26.3. Муниципаль хезмәткәрләргә тиешле еллар эшлэгән өчен пенсия билгеләү өчен муниципаль хезмәт стажына, әлеге статьяның 26.1 пунктында күрсәтелгән вазыйфаларны биләү чорларыннан тыш, кертелә (исәпләнә):

1) «федераль дәүләт граждан хезмәткәрләренә тиешле елларны эшлэгән өчен пенсия билгеләү өчен дәүләт граждан хезмәте стажына кертелә торган вазыйфалар исемлегендә күрсәтелгән аерым вазыйфаларны биләү чорлары, хезмәт (эш) чоры, аларга Россия Федерациясе Президентының» федераль дәүләт граждан хезмәткәрләренә тиешле елларны эшлэгән өчен пенсия билгеләү өчен дәүләт граждан хезмәте стажына кертелә торган вазыйфалар исемлеге турында» 2010 елның 20 сентябрдәге 1141 номерлы Указы белән расланган (алга таба-дәүләт граждан хезмәткәрләренә тиешле елларны эшлэгән өчен пенсия билгеләү өчен дәүләт граждан хезмәте стажына - Вазыйфалар исемлегенә 20 пунктында күрсәтелгән

вазыйфалардан тыш) вазыйфалар исемлеге;

2) муниципаль хокукый актлар нигезендә муниципаль хезмэт вазыйфасы буенча вазыйфаларны башкару өчен муниципаль хезмэткэрлэргә кирәкле (кирәк булган) эш тәҗрибәсе һәм белемнәре булган предприятиеләрдә, учреждениеләрдә һәм оешмаларда житәкчеләр һәм белгечләрнең аерым вазыйфаларын биләү чорлары. Күрсәтелгән вазыйфаларда эшләү чоры, тулаем алганда, биш елдан артмаска тиеш.

26.4. Муниципаль хезмэткэрлэргә тиешле еллар эшлэгән өчен пенсия билгеләү өчен муниципаль хезмэт стажына элге статьяның 26.1 һәм 26.3 пунктларында күрсәтелгән вазыйфаларны биләү чорларынан тыш, муниципаль хокукый актлар нигезендә башка чорлар кертелә (исәпләнә).

26.5. Муниципаль хезмэт стажын исәпләү тәртибе Татарстан Республикасы законы белән билгеләнә.

## **Бүлек 7. Муниципаль хезмэткэрне бүләкләү. Муниципаль хезмэткэрнең дисциплинар жаваплылыгы**

### **27. Муниципаль хезмэткэрне бүләкләү**

27.1. Нәтиҗәле һәм мактауга лаек муниципаль хезмэт өчен түбәндәге бүләкләү төрләре кулланыла:

- 1) рәхмэт белдерү;
- 2) жирле үзидарә органнары тарафыннан билгеләнгән Мактау грамотасы яисә башка төр бүләкләр белән бүләкләү;
- 3) тиешле еллар эшлэгән өчен пенсиягә чыгуга бәйле рәвештә бер тапкыр бирелә торган акчалата түләү;
- 4) федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары нигезендә Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының «Карамалы Тау шәһәр тибындагы поселогы» муниципаль берәмлеге Уставында һәм башка муниципаль хокукый актларда билгеләнгән бүләкләү һәм башка төрләр;
- 5) законнар нигезендә дәүләт һәм ведомство бүләкләре белән бүләкләү.

27.2. Муниципаль хезмэткэрне бүләкләү яисә бүләкләү турындагы карар, элге статьяның 27.1 пунктындагы 1 - 4 пунктчалары нигезендә, яллаучы (эш бирүче) вәкиле тарафыннан кабул ителә, ә муниципаль хезмэткэрне бүләкләү яисә бүләкләү турындагы карар, элге статьяның 27.1 пунктындагы 5 пунктчасы нигезендә, федераль законнарда, Татарстан Республикасы законнарында билгеләнгән тәртиптә, яллаучы (эш бирүче) вәкиле тәкъдиме буенча кабул ителә.

27.3. Муниципаль хезмэткэргә элге статьяның 27.1 пунктындагы 3 пунктчасында каралган бер тапкыр бирелә торган акчалата түләү яллаучы (эш бирүче) вәкиле тарафыннан жирле бюджет акчаларынан раслана торган тәртиптә һәм күләмнәрдә башкарыла.

27.4. Бүләкләү яисә бүләкләү турындагы карарлар элге статьяның 27.1 пунктындагы 1-4 пунктчалары нигезендә жирле үзидарә органының хокукый акты, ә элге статьяның 5 пунктчасы - Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары нигезендә рәсмиләштерелә. Бүләкләү яисә бүләкләү турында тиешле язма муниципаль хезмэткэрнең хезмэт кенәгәсенә һәм шәхси эшенә

кертелә.

27.5. Зеленодольск муниципаль районы башлыгының Мактау грамотасы һәм Зеленодольск муниципаль районы Башлыгының Рәхмәт хаты белән бүләкләү рәвешендәге бүләкләүләргә куллану тәртибе һәм шартлары әлеге төр бүләкләү турындагы нигезләмәләр белән билгеләнә.

27.6. Бүләкләүләргә башка төрләр куллану тәртибе һәм шартлары алар турында нигезләмәләр белән билгеләнә.

## **28. Муниципаль хезмәткәрнең дисциплинар җаваплылыгы**

28.1. Муниципаль хезмәткәрнең үз гаебе белән үзенә йөкләнгән хезмәт бурычларын үтәмәве яки тиешенчә үтәмәве өчен яллаучы (эш бирүче) вәкиле түбәндәге дисциплинар жәза кулланырга хокуклы:

- 1) кисәтү;
- 2) шелтә;
- 3) тиешле нигезләр буенча муниципаль хезмәттән азат итү.

28.2. Дисциплинар жинаяткә юл куйган муниципаль хезмәткәр, аның дисциплинар җаваплылыгы турындагы мәсьәләгә хәл итүгә кадәр, акчалата эчтәлеген саклап, вазыйфай бурычларны үтәүдән читләштерелергә мөмкин. Муниципаль хезмәткәрне вазыйфай бурычларны үтәүдән читләштерү бу очракта муниципаль хокукый акт белән башкарыла.

28.3. Дисциплинар түләтүләргә куллану һәм төшерү тәртибе хезмәт законнары белән билгеләнә.

## **29. Мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яки жайга салу турында таләпләрне, чикләүләргә һәм тыюларны үтәмәгән һәм коррупциягә каршы тору максатларында билгеләнгән бурычларны үтәмәгән өчен түләтүләр**

29.1. Муниципаль хезмәткәрләргә мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яисә жайга салу турында һәм коррупциягә каршы тору максатларында билгеләнгән бурычларны үтәмәгән өчен «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» 2007 елның 2 мартындагы 25-ФЗ номерлы Федераль закон, «Коррупциягә каршы тору турында» 2008 елның 25 декабрдәге 273-ФЗ номерлы Федераль закон һәм башка федераль законнар белән чикләүләргә һәм тыюларны, таләпләрне үтәмәгән өчен «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» 2007 елның 2 мартындагы 25-ФЗ номерлы Федераль законның 27 статьясында каралган түләтүләр йөкләнә.

29.2. Муниципаль хезмәткәр 2007 елның 2 мартындагы Федераль законның 14.1 һәм 15 статьяларында билгеләнгән хокук бозулар очракларында ышаныч югалу сәбәпле муниципаль хезмәттән азат ителергә тиеш. № 25-ФЗ «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында».

29.3. 2007 елның 2 мартындагы Федераль законның 14.1, 15 һәм 27 статьяларында каралган түләтүләр. «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» 25-ФЗ номерлы федераль закон нигезендә Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында һәм (яисә) муниципаль норматив хокукый актларда билгеләнгән тәртиптә, яллаучы (эш бирүче) вәкиле тарафыннан кулланыла. :

1) коррупцион һәм башка хокук бозуларны профилактикалау буенча Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районы Карамалы Тау шәһәр жирлегә башкарма комитетының кадрлар хезмәте бүлекчәсе тарафыннан үткәрелгән тикшерү нәтижәләре турында доклад;

2) тикшерү нәтижәләре турында доклад комиссиягә жибәрелгән очракта, муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт тәртибе таләпләрен үтәү һәм мәнфәгатьләр конфликтын жайга салу буенча комиссия тәкъдимнәре;

3) муниципаль хезмәткәр аңлатмалары;

4) башка материаллар.

29.4. «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» 2007 елның 2 мартындагы 25-ФЗ номерлы Федераль законның 14.1, 15 һәм 27 статьяларында каралган түләтүләрне кулланганда муниципаль хезмәткәр тарафыннан кылынган коррупцион хокук бозу характеры, аның авырлыгы, муниципаль хезмәткәргә башка чикләүләрне һәм тыюларны, мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яисә жайга салу турындагы таләпләрне үтәү һәм аларга каршы тору максатларында билгеләнгән бурычларны үтәү исәпкә алына. , шулай ук муниципаль хезмәткәрләрнең үз вазыйфай бурычларын үтәү нәтижәләре дә каралды.

29.5. Муниципаль хезмәткәргә карата коррупцион хокук бозу кылган очракта түләтү куллану турындагы актта түләтүне куллану нигезе буларак «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» 2007 елның 2 мартындагы 25-ФЗ номерлы Федераль законның 27.1 статьясындагы 1 яки 2 өлеше күрсәтелә.

29.6. «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» 2007 елның 2 мартындагы 25-ФЗ номерлы Федераль законның 14.1, 15 һәм 27 статьяларында каралган түләтүләр «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» 2007 елның 2 мартындагы 25-ФЗ номерлы Федераль Законда, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында һәм (яисә) муниципаль норматив хокукый актларда билгеләнгән тәртиптә һәм срокларда кулланыла.

29.7. Мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау һәм жайга салу буенча чаралар күрү бурычы муниципаль хезмәткәрләргә йөкләнә.

## **Бүлек 8. Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының «Карамалы Тау шәһәр тибындагы поселогы» муниципаль берәмлегендә кадрлар эше**

### **30. Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының «Карамалы Тау шәһәр тибындагы поселогы» муниципаль берәмлегендә кадрлар эше**

Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының «Карамалы Тау шәһәр тибындагы поселогы» муниципаль берәмлегендә кадрлар эше үз эченә ала:

1) муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләү өчен кадрлар составын формалаштыру;

2) муниципаль хезмәт турындагы закон нигезләмәләрен гамәлгә ашыру турында тәкъдимнәр эзерләү һәм әлегә тәкъдимнәрне эшкә алучы вәкиленә (эш бирүчегә) кертү;

3) муниципаль хезмәткә керүгә, аны узуга, хезмәт килешүе (контракт) төзүгә, муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләнүгә, муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүдән азат итүгә, муниципаль хезмәткәрне муниципаль хезмәттән азат итүгә һәм аның пенсиягә чыгуына бәйле Муниципаль хокукый актлар проектларын эзерләүне оештыру һәм тиешле документларны рәсмиләштерү;

4) муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт кенәгәләрен алып бару;

5) муниципаль хезмәткәрләрнең шәхси эшләрен алып бару;

6) муниципаль берәмлектә муниципаль хезмәткәрләр реестрын алып бару;

7) муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт таныклыкларын рәсмиләштерү һәм бирү;

8) муниципаль хезмәтнең вакантлы вазыйфаларын биләүгә һәм муниципаль хезмәткәрләрне кадрлар резервына кертүгә конкурс үткәрү;

9) муниципаль хезмәткәрләргә аттестация үткәрү;

10) Кадрлар резервы белән эшне оештыру һәм аны нәтижәле куллану;

11) граждан тарафыннан муниципаль хезмәткә кергәндә тапшырыла торган персонал мәгълүматларның һәм башка белешмәләренең дөрөсләгән тикшерүне оештыру, шулай ук дәүләт серен тәшкит итүгә белешмәләргә билгеләнгән формадагы рөхсәтне рәсмиләштерү;

12) муниципаль хезмәткәрләрнең керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында мәгълүматларны, шулай ук муниципаль хезмәт белән бәйле чикләүләргә үтәүне тикшерүне оештыру, алар «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» 2007 елның 2 мартындагы 25-ФЗ номерлы Федераль законда һәм башка федераль законнарда билгеләнгән;

13) муниципаль хезмәткәрләргә хокукый һәм башка мәсьәләләр буенча консультация бирү;

14) муниципаль хезмәткәрләрнең һөнәри эзерлеген исәпкә алу һәм анализлау;

15) муниципаль хезмәткәрләргә өстәмә һөнәри белем бирүне оештыру;

16) муниципаль хезмәткәрләрнең квалификация имтиханын үткәрү һәм класслы чиннарын бирү эшен оештыру;

17) муниципаль хезмәткәрләрнең төзелгән хезмәт шартнамәләрен (контрактларын) исәпкә алуны алып бару;

18) муниципаль хезмәткәрләрнең вазыйфаи үсешен тәмин итү;

19) хезмәт тикшерүләргә үткәрүне оештыру;

20) хезмәт законнары һәм Татарстан Республикасы законнары белән билгеләнә торган башка мәсьәләләргә хәл итү.

### **31. Муниципаль хезмәткәрнең һөнәри эзерлеге, квалификацияләрен күтәрү һәм стажировкасы**

31.1. Муниципаль хезмәткәрләрне яңадан эзерләү муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан һөнәри хезмәт эшчәнлегенә яңа төрен гамәлгә ашыру өчен кирәкле өстәмә белем һәм күнекмәләр алу булып тора.

Муниципаль хезмәткәрләрне яңадан эзерләү максатларында гамәлгә ашырыла: муниципаль хезмәткәрләрнең белемнәрен камилләштерү яки һөнәри эшчәнлекнең яңа төрен үтәү өчен алар тарафыннан өстәмә белем алу; өстәмә квалификация алу.



Муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан һөнәри яңадан әзерлек узу зарурлығы яллаучы вәкиле (эш бирүче) тарафыннан билгеләнә.

31.2. Муниципаль хезмәткәрләрнең квалификациясен күтәрү, һөнәри белем булган муниципаль хезмәткәрләрнең белемнәрен яңарту һәм күнекмәләрен камилләштерү, аларның квалификациясе дәрәжәсенә карата таләпләрне арттыру һәм һөнәри бурычларны хәл итүнең яңа ысулларын үзләштерү зарурлығы белән бәйлә.

Квалификация күтәрү максатларында гамәлгә ашырыла:

муниципаль хезмәткәрләрнең һөнәри эшчәнлегенә конкрет мәсьәләләрендә актуаль үзгәрешләргә үзләштерү (тематик һәм проблемалы конференцияләр һәм семинарлар) - 18-72 аудитор сәгатә;

муниципаль хезмәткәрләрнең һөнәри хезмәт эшчәнлегә өлкәсендәге кайбер мәсьәләләр буенча белемнәрен комплекслы яңарту, тиешле профессиональ бурычларны хәл итү өчен 73тән алып 144 сәгатькә кадәр.

Квалификация күтәрү яллаучы вәкиле (эш бирүче) тарафыннан расланган квалификация күтәрү программалары нигезендә гамәлгә ашырыла.

31.3. Стажировка булып муниципаль хезмәткәрләргә алдынгы тәҗрибәне, шул исәптән чит илнекеләргә өйрәнү, шулай ук һөнәри яңадан әзерләү яки квалификация күтәрү программаларын үзләштергәндә муниципаль хезмәткәрләргә алынган теоретик белемнәргә ныгыту, үз вазыйфаларын башкарганда аларны нәтиҗәле куллану өчен гамәли күнекмәләр һәм осталык алу тора.

Стажировка программасы, шул исәптән аның дәвамлылығы, белем бирү учреждениесе тарафыннан җирле үзидарә органы белән берлектә эшләнә, муниципаль хезмәткәрләр стажировка узу өчен җибәрелә һәм стажерларны кабул итүче башка оешма тарафыннан эшләнә.

Муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан стажировка узу зарурлығы яллаучы вәкиле (эш бирүче) тарафыннан билгеләнә.

31.4. Муниципаль хезмәткәрләргә һөнәри яктан яңадан әзерләү һәм квалификацияләргә күтәрү махсус уку йортларында гамәлгә ашырыла.

31.5. Җирле үзидарә органнарының муниципаль хезмәткәрләрнең һөнәри әзерлегенә, квалификацияләргә күтәрүгә һәм стажировкасына бәйлә чыгымнары җирле бюджет акчалары хисабына башкарыла.

## **32. Муниципаль хезмәткәрнең шәхси мәгълүматлары**

32.1. Муниципаль хезмәткәрнең шәхси мәгълүматлары-муниципаль хезмәткәрнең биләгән вазыйфасы буенча бурычларын үтәүгә бәйлә рәвештә яллаучы (эш бирүче) вәкиленә кирәкле һәм конкрет муниципаль хезмәткәргә кагылышлы мәгълүмат.

32.2. Муниципаль хезмәткәрнең шәхси мәгълүматлары Россия Федерациясе законнары нигезендә, Россия Федерациясе Хезмәт Кодексының 14 бүлегендә каралган үзенчәлекләргә белән эшкәртеләргә тиеш.

## **33. Муниципаль хезмәткәрнең шәхси эшен алып бару тәртибе**

33.1. Муниципаль хезмәткәргә шәхси эш кертелә, ана муниципаль хезмәткә керү, аны үтү һәм муниципаль хезмәттән азат итү белән бәйлә документлар теркәлә.

33.2. Муниципаль хезмәткәрнең шәхси эше 10 ел дәвамында саклана. Муниципаль хезмәткәрне муниципаль хезмәттән азат иткәндә аның шәхси эше жирле үзидарә органы архивында муниципаль хезмәтнең соңгы урыны буенча саклана.

33.3. Муниципаль хезмәткәр Муниципаль хезмәт вазыйфасын биләгән жирле үзидарә органын бетергәндә, аның шәхси эше юкка чыгарылган жирле үзидарә органы функцияләре тапшырылган жирле үзидарә органнарына яисә аларның хокукый дәвамчылары саклауга тапшырыла.

33.4. Муниципаль хезмәткәрнең шәхси эшен алып бару дәүләт граждан хезмәткәренә шәхси эшен алып бару өчен билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашырыла.

#### **34. Муниципаль берәмлектә муниципаль хезмәткәрләр реестры**

34.1. Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының «Карамалы Тау шәһәр тибындагы поселогы» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәткәрләр реестры (алга таба - Реестр) алып барыла.

34.2. Реестр муниципаль хезмәткәрләрнең шәхси эшләреннән төзелгән мәгълүматлар нигезендә төзелә һәм жирле үзидарә органнарында муниципаль хезмәткәрләр турында белешмәләрнең жыйелма исемлегеннән гыйбарәт.

34.3. Реестрга кертелгән белешмәләр, федераль законнарда һәм Россия Федерациясенең башка норматив хокукый актларында билгеләнгән очракларда, дәүләт серен тәшкит итүче белешмәләргә, ә башка очракларда - конфиденциаль характердагы белешмәләргә керә һәм Россия Федерациясе законнары нигезендә якланырга тиеш.

34.4. Реестр кәгазь һәм электрон чыганаclarда, хокуксыз керү, юк итү, модификацияләү, блокклау, күчермәләү, бирү, тарату, шулай ук аларда булган мәгълүматка карата хокуксыз башка гамәлләрдән яклауны тәмин итеп алып барыла.

34.5. Реестр үз эченә ала мәгълүмат турында:

муниципаль хезмәткәрнең фамилиясе, исеме, атасының исеме;

муниципаль хезмәткәр Муниципаль хезмәт үтә торган жирле үзидарә органы, Структур бүлекчәнен исемнәре;

Татарстан Республикасында муниципаль хезмәт вазыйфалары реестры нигезендә муниципаль хезмәткәр биләгән муниципаль хезмәт вазыйфалары исеме;

муниципаль хезмәткәрне муниципаль хезмәттәге кадрлар резервына кертү (кадрлар резервына кертү датасы, вазыйфаның атамасы, кадрлар резервына кертү нигезе, кадрлар резервыннан төшереп калдыру нигезе);

үз эченә агымдагы елның 1 гыйнварына муниципаль хезмәтнең туу датасы, һөнәри белем, хәрби хезмәт узу, һөнәри янадан әзерлек узу, квалификация күтәрү, стажировка, гыйльми дәрәжә, гомуми хезмәт стажы һәм стажы, аттестацияләр, дәүләт бүләкләре, мактаулы, хәрби һәм махсус исемнәр, Дәүләт премияләре, Дәүләт премияләре, муниципаль хезмәтнең вакантлы вазыйфасын биләп торуга конкурс узу, хезмәт шартнамәсе (контракт) һәм аңа кертелә торган үзгәрешләр турында мәгълүматлар ала.

34.6. Реестрны алып бару Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль

районы Карамалы Тау шәһәр жирлеге башкарма комитетының кадрлар хезмәте тарафыннан жирле үзидарә органнары житәкчеләре (яки алар вәкаләтле затлар), рәис тарафыннан әлеге пункт белән билгеләнгән срокларда кәгазьдә һәм электрон рәвештә тапшырыла торган белешмәләр нигезендә алып барыла.

Реестр ағымдагы елның 1 гыйнварына жирле үзидарә органнары житәкчеләре (яки алар вәкаләтле затлар) тарафыннан бирелә торган белешмәләр нигезендә елга бер тапкыр төзелә.

Реестр Зеленодольск муниципаль районы Советы Аппаратының кадрлар хезмәтендә саклана. Жирле үзидарә органнарында муниципаль хезмәт үтүче муниципаль хезмәткәрләр турындагы реестрдан вәкаләтле зат раслаган Өземтә тиешле кадрлар хезмәтендә саклана.

Муниципаль хезмәткә кергән, шулай ук шул ук жирле үзидарә органында муниципаль хезмәтнең башка вазыйфасына күчерелгән гражданныр турында белешмәләр жирле үзидарә органы житәкчесе (яисә вәкаләтле зат) тарафыннан, аларны билгеләгәннән яки реестрга күчерүдән соң ике көн эчендә жиберелә.

34.7. Муниципаль хезмәттән азат ителгән муниципаль хезмәткәр эштән азат ителгән көнне муниципаль хезмәткәрләр реестрыннан төшереп калдырыла.

34.8. Муниципаль хезмәткәр үлгән (вафат) яисә муниципаль хезмәткәрнең хәбәрсез югалган дип танылган яисә законлы көченә кергән суд карары белән аның вафаты дип игълан ителгән очракта, муниципаль хезмәткәр үлем (һәлак булу) көненнән яки суд карары законлы көченә кергән көннән соң килгән көндә муниципаль хезмәткәрләр реестрыннан төшереп калдырыла.

### **35. Муниципаль хезмәтнең кадрлар составын формалаштыруның өстенлекле юнәлешләре**

Муниципаль хезмәтнең кадрлар составын формалаштыруның өстенлекле юнәлешләре булып тора:

- 1) муниципаль хезмәт вазыйфасында югары квалификацияле белгечләре, аларның һөнәри сыйфатларын һәм компетентлыгын исәпкә алып, билгеләү;
- 2) муниципаль хезмәткәрләре хезмәткә этәрүгә ярдәм итү;
- 3) муниципаль хезмәт өчен кадрлар әзерләү һәм муниципаль хезмәткәрләре өстәмә һөнәри белеме;
- 4) кадрлар резервын булдыру һәм аны нәтижәле куллану;
- 5) аттестация уздыру юлы белән муниципаль хезмәткәрләре эш нәтижәләрен бәяләү;
- 6) гражданнырны муниципаль хезмәткә кергәндә һәм аны узганда кадрлар белән эшләгәндә кадрлар сайлап алуның заманча технологияләрен куллану.

### **36. Муниципаль хезмәттә Кадрлар резервы**

Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының «Карамалы Тау шәһәр тибындагы поселогы» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәтнең вакантлы вазыйфаларын биләү өчен Кадрлар резервы Зеленодольск муниципаль районы Советы Аппаратының кадрлар хезмәте тарафыннан, шәһәр тибындагы

Карамалы Тау бистәсе башлыгы һәм Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районы Башлыгы арасында төзелгән килешү нигезендә алып барыла.

### **37. Хезмэт командировкаларына, муниципаль хезмәткә кабул итүгә бәйле чыгымнарны, шулай ук шәхси транспортны хезмэт максатларында файдалануга бәйле чыгымнарны каплау тәртибе турында**

37.1. Муниципаль хезмәткәрне аның артыннан хезмэт командировкасына жиһбәргәндә эш урыны һәм уртача хезмэт хакы саклана, хезмэт командировкасына бәйле чыгымнар каплана: күченү, торак урыны наймы буенча чыгымнар, даими яшәү урыныннан читтә яшәү белән бәйле өстәмә чыгымнар (тәүлеклек), муниципаль хезмәткәр тарафыннан яллаучы (эш бирүче) вәкиле рөхсәте белән башка чыгымнар. Хезмэт командировкаларына бәйле чыгымнарны каплау тәртибе һәм күләмнәре жиһрле үзидарә органының күмәк килешүе яисә норматив акты белән билгеләнә.

37.2. Муниципаль хезмәткә кабул итү, муниципаль хезмәтнең башка вазыйфасына күчерү, муниципаль хезмәткә жиһбәрү (эшкә алучы вәкиле (эш бирүче) белән алдан килешенгән килешү буенча) муниципаль хезмәткәргә башка жиһрлеккә күчерү белән бәйле рәвештә кире кайтарыла:

а) муниципаль хезмәткәрне һәм аның гаилә әгъзаларын күчерү буенча чыгымнар (транспортта пассажирларны мәжбүри шәхси иминиятләштерүгә иминият кертеме, юл йөрү документларын рәсмиләштерү буенча хезмэт күрсәтүләр өчен түләү, поездларда урын-жиһр кирәк-яракларыннан файдаланган өчен чыгымнар);

б) тимер юл, су һәм автомобиль транспортында (гомуми файдаланудагы) мөлкәтне алып бару чыгымнары. Транспортның күрсәтелгән төрләре булмаганда, милекне тимер юл станциясенә якындагы эш урынына яки хәзерге вакытта навигация өчен ачык елга портыннан һава транспорты белән ташу чыгымнары каплана;

в) яңа яшәү урынында төзекләндерү чыгымнары;

Яллаучы вәкил (эш бирүче) муниципаль хезмәткәргә тиешле хәрәкәт чаралары, «а» һәм «б» пунктчаларында каралган чыгымнар кире кайтарылмый.

«В» пунктчасында каралган чыгымнар муниципаль хезмәткәргә хезмэт килешүе (контракт) якларының килешүендә билгеләнгән күләмнәрдә каплана.

Муниципаль хезмәткәрнең гаилә әгъзаларын күчерү һәм аларның мөлкәтен ташу, шулай ук аларны яңа яшәү урынында урнаштыру буенча чыгымнар торак урыны фактта бирелгән көннән бер ел үткәнчегә кадәр муниципаль хезмәткәрнең яңа яшәү урынына күчкән очракта түләнә.

Муниципаль хезмәткәрнең башка жиһргә күченүенә бәйле рәвештә кире кайтарылырга тиешле чыгымнар күләмен алдан билгеләү мөмкин булмаса, аңа яллаучы вәкиле (эш бирүче) белән алдан килешенеп аванс бирелә.

Чыгымнарны билгеләнгән күләмнәрдә кайтару жиһрле үзидарә органы тарафыннан гамәлгә ашырыла, анда күчерелә, муниципаль хезмәткәр эшкә жиһбәрелә, жиһрле үзидарәнең әлегә органын тотуга жиһрле бюджеттан бүлеп бирелгән ассигнованиеләр чикләрендә.

Муниципаль хезмәткәр башка жиһргә күченүгә бәйле рәвештә аңа түләнгән

акчаларны тулысынча кире кайтарырга бурычлы:

а) эгэр дэ ул эшкэ билгелэнгэн срокта башка житди сэбэп;

б) эгэр ул хезмэт килешүе (контракт) белэн билгелэнгэн эш вакыты тэмамланганчы, э билгеле бер срок булмаганда - бер ел эшлэгэнчегэ кадэр үз телэге белэн нигезле сэбэпсез эштэн азат ителгэн яки закон нигезендэ хезмэт килешүен (контракт) туктату өчен нигез булган гаепле гамэллэр өчен эштэн азат ителгэн булса.

Эшкэ килмэгэн яки эшкэ керешүдэн баш тарткан муниципаль хезмэткэр, аның һәм аның гаилэ эгъзаларының күченүе, шулай ук милекне ташу буенча тотылган чыгымнарны исэпкэ алып, аңа түлэнгэн акчаларны кире кайтарырга тиеш.

37.3. Муниципаль хезмэткэргэ хезмэт максатларында шэхси транспортны куллануга бэйле чыгымнар, муниципаль хезмэткэр хезмэт итэ торган жирле үзидарэ органының норматив актында билгелэнгэн тэртиптэ каплана. Мондый чыгымнарны кайтару күләме хезмэт килешүе (контракт) якларының килешүе белэн билгелэнэ.

(жирле үзидарә органы исеме)

**ТАМАША**  
**муниципаль хезмәткәргә бирү турында**  
**сыйныф сәгате**

(класс чинының атамасы)

(дата)

1. Фамилиясе, исеме, атасының исеме \_\_\_\_\_

2. Структура бүлекчәсен күрсәтеп, биләгән вазыйфасы \_\_\_\_\_

3. Туган көне һәм урыны \_\_\_\_\_

4. Мәгариф \_\_\_\_\_

(күрсәтергә исеме уку йорты, белгечлеге)

5. Гыйльми дәрәжәсе, гыйльми исеме \_\_\_\_\_

6. Хәзерге вакытта кайда укый \_\_\_\_\_

7. Сыйныф сәгате, бирү датасы \_\_\_\_\_

8. Яңадан һөнәри эзерлек (квалификация), күтәрү узды

Квалификация \_\_\_\_\_

(кайчан, кайда, нинди күләмдә)

9. Дәүләт бүләкләре, мактаулы исемнәре бар \_\_\_\_\_

(бүләкнең исеме, мактаулы исем, бүләкләү датасы, бирү вакыты)

10. Башка төр кызыксындыру бүләкләре бар \_\_\_\_\_

11. Дисциплинар жәза бар \_\_\_\_\_

(кайчан, кем өчен, дип игълан ителгән, датасы исәптән төшерү)

12. Үткәндәге эш:

Вазифасы	Эш урыны, урнашу урыны учреждениесе, оешмалар

13. Гомуми эш стажы \_\_\_\_\_

14. Муниципаль хезмәттә эш стажы \_\_\_\_\_

15. Әлеге вазыйфада эш стажы \_\_\_\_\_

16. Башкарылган эш күрсәткечләре белән бирелгән Характеристика: \_\_\_\_\_

17. Квалификация комиссиясе тәкъдиме, квалификация имтиханын тапшыру нәтижәләре:

Класслы чин бирү турында үтенечнамә \_\_\_\_\_

(класс чинының атамасы)

Житәкче (вәкаләтле зат)

жирле үзидарә органнары

(имза)

(имзаны киңәйтү)

М.П.

2 нче кушымта  
муниципаль хезмэт турындагы  
нигезләмәгә Татарстан Республикасы  
Зеленодольск муниципаль  
районының «Карамалы Тау шәһәр  
тибындагы поселогы» муниципаль  
берәмлегендә

Тиешле еллар эшлэгән өчен пенсия билгеләү өчен муниципаль хезмэт стажы

Тиешле еллар эшлэгән өчен пенсия билгеләү елы	Тиешле еллар эшлэгән өчен пенсия билгеләү стажы
2017	15 ел 6 ай
2018	16 ел
2019	16 ел 6 ай
2020	17 ел
2021	17 ел 6 ай
2022	18 ел
2023	18 ел 6 ай
2024	19 ел
2025	19 ел 6 ай
2026 һәм аннан соңгы еллар	20 ел