

**СОВЕТ МУЛЬМИНСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ВЫСОКОГОРСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

422731, Республика Татарстан, Высокогорский район,
с.Мульма, ул. Центральная, 46а



**РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН
БИЕКТАУ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
МУЛМӘ АВЫЛ
ЖИРЛЕГЕ СОВЕТЫ**

422731, Татарстан Республикасы, Биектау районы,
Мулмә авылы, Үзәк ур., 46а

Тел./факс: +7(84365) 70-2-03, e-mail: Mulm.Vsg@tatar.ru

**РЕШЕНИЕ
« 27 » ноября 2017 года**

**КАРАР
№ 96**

О передаче органам местного самоуправления Высокогорского муниципального района осуществления части полномочий органов местного самоуправления Мульминского сельского поселения по обеспечению проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, созданию условий для жилищного строительства, а также по осуществлению иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством

В соответствии со статьями 14, 15 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 142 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Республики Татарстан от 28.07.2004 N 45-ЗРТ «О местном самоуправлении в Республике Татарстан», исходя из необходимости эффективного использования финансовых средств и в целях реализации полномочий поселения, Совет Мульминского сельского поселения Высокогорского муниципального района,

Р Е Ш И Л:

1. Передать органам местного самоуправления Высокогорского муниципального района часть полномочий органов местного самоуправления Мульминского сельского поселения Высокогорского муниципального района по обеспечению проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, созданию условий для жилищного строительства а также по осуществлению иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством.

ПОРЯДОК

использования иных межбюджетных трансфертов по осуществлению части полномочий по обеспечению проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, созданию условий для жилищного строительства

1. Настоящий Порядок разработан для обеспечения целевого и эффективного использования иных межбюджетных трансфертов по обеспечению проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, созданию условий для жилищного строительства (далее - иные межбюджетные трансферты).

2. Главными распорядителями средств на предоставление иных межбюджетных трансфертов являются бюджеты поселений Высокогорского муниципального района.

3. Получателем иных межбюджетных трансфертов является исполнительный комитет Высокогорского муниципального района (далее - Исполком района). Иные межбюджетные трансферты перечисляются в районный бюджет на основании соглашения о передаче полномочий.

4. Учет операций, связанных с использованием средств иных межбюджетных трансфертов, осуществляется на лицевых счетах получателей средств.

5. Получатель бюджетных средств ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставляет в ФБП района отчетность о полученных и использованных средствах иных межбюджетных трансфертов.

6. Исполком района несет ответственность за целевое и эффективное использование средств иных межбюджетных трансфертов и достоверность представленных отчетных данных.

7. В случае нецелевого использования иных межбюджетных трансфертов соответствующие суммы взыскиваются из районного бюджета в бюджеты поселений.

8. По вопросам осуществления полномочий Исполком района обязан обеспечивать выполнение нормативно-правовых актов, издаваемых Поселением, в пределах его компетенции.

9. Экономия от использования иных межбюджетных трансфертов при необходимости может перераспределяться между расходами, в пределах общего объема иных межбюджетных трансфертов (за исключением расходов на фонд заработной платы).

10. В случае неиспользования иных межбюджетных трансфертов, полученных из местного бюджета для исполнения полномочий, неиспользованные финансовые средства необходимо вернуть в местный бюджет до 25 декабря текущего года.

Обязать главных бухгалтеров поселения вести учет межбюджетных трансфертов отдельно.

Утвержден
Решением Совета Мульминского
сельского поселения Высокогорского
муниципального района РТ
от « 27 »ноября 2017 г. № 96

СОГЛАШЕНИЕ

**о передаче исполнительным комитетом Мульминского сельского поселения
Высокогорского муниципального района Республики Татарстан части своих
полномочий Исполнительному комитету Высокогорского
муниципального района Республики Татарстан**

с.Мульма

« ___ » _____ 2017г

На основании решения Совета Мульминского сельского поселения от « ___ » _____ 2017 N ___ «О передаче органам местного самоуправления Высокогорского муниципального района осуществления части полномочий органов местного самоуправления Мульминского сельского поселения по обеспечению проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, созданию условий для жилищного строительства, а также по осуществлению иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством», Мульминское сельское поселение, именуемая в дальнейшем «Поселение», в лице Главы Мульминского сельского поселения **Гарафиева Рената Анваровича**, действующего на основании Устава и Положения об исполнительном комитете Поселения, с одной стороны, и Исполнительный комитет муниципального образования Высокогорского муниципального района, именуемая в дальнейшем «Исполком района», в лице руководителя **Хуснутдинова Илшата Фанусовича**, действующего на основании Устава Высокогорского муниципального района Республики Татарстан и Положения об исполнительном комитете Высокогорского муниципального района Республики Татарстан, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», в целях оперативного решения вопросов, связанных с исполнением полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом Соглашения является передача Поселением осуществления части своих полномочий за счет иных межбюджетных трансфертов (далее - ИМБТ), предоставляемых из бюджета Поселения в бюджет Исполком района, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131 - ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", решения Совета Мульминского сельского поселения от « ___ » _____ 2017 N ___ «О передаче органам местного самоуправления Высокогорского муниципального

района осуществления части полномочий органов местного самоуправления Мульминского сельского поселения по обеспечению проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, созданию условий для жилищного строительства, а также по осуществлению иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством».

1.2. Поселение передает, а Исполком района принимает полномочия:

1.2.1. В области обеспечения малоимущих граждан, проживающих в поселении и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в соответствии с жилищным законодательством:

- утверждение нормы предоставления площади жилого помещения;
- утверждение решения об установлении размера дохода для признания граждан малоимущими;
- утверждение порядка признания граждан малоимущими в целях постановки на учет и предоставления малоимущим гражданам, признанным нуждающимися в жилом помещении.
- принятие решения о создании жилищной комиссии;
- утверждение положения, состава жилищной комиссии о признании граждан малоимущими;
- принятие решения о создании комиссии о признании граждан малоимущими;
- утверждение положения, состава комиссии о признании граждан малоимущими;
- утверждение решения о создании комиссии о признании граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях;
- утверждение положения, состава комиссии о признании граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях;
- выполнение государственных полномочий, переданных "Поселением" на обеспечение малоимущих граждан, указанных в ч. 3 ст. 49 ЖК РФ, жилыми помещениями;
- утверждение решения о признании граждан малоимущими;
- утверждение решения о признании граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях;
- утверждение решения о принятии или об отказе в принятии на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях;
- учет малоимущих граждан, нуждающихся в жилых помещениях "Поселения";
- ведение учетных дел граждан, нуждающихся в жилых помещениях "Поселения";
- перерегистрация граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях;
- утверждение решения о снятии граждан с регистрационного учета нуждающихся в жилых помещениях;
- утверждение решения о предоставлении жилого помещения по договору социального найма гражданам, признанных в качестве нуждающихся в жилых помещениях;

- утверждение решения о постановке на учет или снятии с учета нуждающихся в улучшении жилищных условий;
- формирование и утверждение списков общей и льготной очередей (очереди по категориям льготников) Поселения;
- утверждение решения о замене гражданам жилых помещений, общая площадь которых на одного члена семьи превышает норму предоставления на жилое помещение меньшее по общей площади;
- проверка достоверности представленных в Исполком района сведений гражданами для обеспечения их жильем;
- участие в государственных программах по обеспечению малоимущих граждан, проживающих на территории Поселения и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями;
- консультирование граждан по жилищным вопросам, по вопросам участия в федеральных и краевых целевых программах по обеспечению малоимущих граждан, проживающих на территории Поселения и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями;
- предоставление в отдел статистики и другие заинтересованные органы статистических и информационных отчетов о работе жилищной комиссии.

1.2.2. В области организации строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создания условий для жилищного строительства:

- разработка муниципальных программ с включением в нее подпрограмм в сфере строительства жилищного фонда для обеспечения малоимущих граждан жилыми помещениями, проживающих на территории Поселения и нуждающихся в улучшении жилищных условий;
- сбор технических условий на подключение к инженерным сетям вновь проектируемых муниципальных объектов;
- подготовка бюджетной заявки для включения затрат на выполнение изыскательских работ, работ по изготовлению проектно-сметной документации, строительных работ на территории Поселения в районный бюджет (республиканский, местный);
- подготовка платежных документов по факту выполненных работ для предоставления в казначейства, агентства по строительству и ЖКХ администрации края;
- размещение муниципального заказа на выбор организации, выполняющей инженерные изыскания для разработки проектно-сметной документации;
- заключение, изменение, расторжение муниципального контракта, в интересах Поселения, на выполнение инженерных изысканий для разработки проектно-сметной документации;
- направление результатов инженерных изысканий на государственную экспертизу;
- размещение муниципального заказа на выбор организации, изготавливающей проектно-сметную документацию;
- заключение, изменение, расторжение муниципального контракта, в интересах Поселения, на изготовление проектно-сметной документации;
- размещение муниципального заказа на выбор организации, выполняющей

строительные работы;

- заключение, изменение, расторжение муниципального контракта, в интересах "Поселения", на выполнение строительных работ;

- осуществление технического надзора за выполнением строительно-монтажных работ и приемка законченных объектов от подрядных строительных организаций;

- утверждение проектной документации;

- направление проектной документации на государственную экспертизу;

- обращение в суд за оспариванием отрицательного заключения государственной экспертизы;

- направление в уполномоченный на осуществление государственного строительного надзора федеральный орган исполнительной власти, орган исполнительной власти субъекта РФ извещения о начале строительных работ;

- осуществление контроля за ходом выполнения планов капитального строительства, сроков и качества выполнения строительно-монтажных работ, а также соответствия качества применяемых материалов, изделий, конструкций, утвержденной проектно-сметной документации, техническим условиям, нормам охраны труда;

- принятие участия в рассмотрении возникающих в ходе строительства изменений проектных решений, оперативное решение вопросов по замене при необходимости материалов, изделий, конструкций (без снижения качества строительных работ), с проектной организацией;

- изучение причин, вызывающих срывы сроков и ухудшения качества строительно-монтажных работ, принятие мер по их предупреждению и устранению;

- осуществление технической приемки законченных строительно-монтажных работ и объектов, оформление необходимой технической документации;

- принятие участия в работе комиссий по приемке строительных объектов и сдаче их в эксплуатацию по окончании строительства;

- осуществление контроля качества устранения строительными организациями недоделок, дефектов в установленные комиссией сроки;

- ведение учета строительно-монтажных работ и подготовка необходимых данных для составления отчетности о выполнении планов капитального строительства;

- осуществление оценки соответствия жилых помещений жилищного фонда Поселения требованиям, установленным Положением о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 г. N 47;

- подготовка заключения о признании помещений жилищного фонда Поселения пригодными (непригодными) для проживания граждан, а также многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- подготовка решения о сносе жилых домов на основании заключения о признании жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу, составленного межведомственной комиссией

Исполком района по оценке жилых помещений;

- подготовка плана сноса жилых домов, признанных в установленном порядке непригодными для проживания и расселения граждан в Поселении;

- заключение соглашения с гражданами, переселяющимися из жилых помещений, признанных в установленном порядке непригодными для проживания, о предоставлении и условиях предоставления гражданину другого жилого помещения, взамен ранее занимаемого;

- переселение граждан из жилищного фонда Поселения, признанного в установленном порядке непригодным для проживания.

1.2.3. В области организации содержания муниципального жилищного фонда:

- предоставление гражданам по их запросам информации об установленных ценах и тарифах на услуги и работы по содержанию и ремонту многоквартирных домов и жилых помещений в них, о размерах оплаты в соответствии с этими ценами и тарифами, об объеме, о перечне и качестве оказываемых услуг и выполняемых работ, а также о ценах и тарифах на предоставляемые коммунальные услуги и размерах оплаты этих услуг;

- проверка технического состояния муниципального жилищного фонда для разработки программ текущего и капитального ремонтов жилищного Поселения;

- осуществление контроля за правильной эксплуатацией, текущим и капитальным ремонтом муниципального жилищного фонда Поселения.

2. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ЕЖЕГОДНОГО ОБЪЕМА ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ И ПЕРЕДАЧИ ИМУЩЕСТВА

2.1. Исполнение полномочий осуществляется за счет иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых ежегодно из бюджета исполнительного комитета Поселения в бюджет Высокогорского муниципального района в соответствии со ст. 142.5 БК РФ.

2.2. Стороны ежегодно определяют объем иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

2.3. Формирование, перечисление и учет иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Поселения бюджету Высокогорского муниципального района на реализацию полномочий, указанных в пункте 1.2.1 – 1.2.3 настоящего Соглашения, осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Права и обязанности Поселения.

3.1.1. По вопросам осуществления Исполкомом района полномочий, указанных в пункте 1.2. настоящего Соглашения, Поселение вправе в пределах своей компетенции:

- запрашивать и получать от Исполкома района документы и иную необходимую информацию, связанную с осуществлением им полномочий, указанных в пункте 1.2. настоящего Соглашения;

- устанавливать формы отчетов Исполкома района по осуществлению

полномочий, указанных в пункте 1.2. настоящего Соглашения;

- давать письменные предписания по устранению нарушений по вопросам осуществления соглашения, обязательные для исполнения Исполкомом района и должностными лицами Исполкома района, в срок с момента уведомления;

- осуществлять иные права, необходимые для реализации полномочий, указанных в пункте 1.2. настоящего Соглашения, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.1.2. По вопросам осуществления Исполкомом района полномочий, указанных в пункте 1.2. настоящего Соглашения, Поселение обязано, в пределах своей компетенции:

- перечислять Исполкому района финансовые средства в виде ИМБТ, предназначенные для исполнения переданных по настоящему соглашению полномочий;

- осуществлять контроль за реализацией Исполкомом района полномочий, указанных в пункте 1.2. настоящего Соглашения, а также за целевым использованием предоставленных на эти цели финансовых средств;

- принимать отчеты Исполкома района и должностных лиц Исполкома района, их устные и письменные объяснения по вопросам осуществления реализации полномочий, указанных в пункте 1.2. настоящего Соглашения;

- оказывать содействие Исполкому района в разрешении вопросов, связанных с осуществлением полномочий, указанных в пункте 1.2. настоящего Соглашения;

- исполнять иные обязанности, необходимые для реализации полномочий, указанных в пункте 1.2. настоящего Соглашения.

3.2. Права и обязанности Исполком района.

3.2.1. По вопросам осуществления полномочий, указанных в пункте 1.2. настоящего Соглашения, Исполком района вправе:

- самостоятельно выбирать формы и методы реализации полномочий, указанных в пункте 1.2. настоящего Соглашения, в соответствии с нормативными правовыми актами по вопросам осуществления полномочий, указанных в пункте 1.2. настоящего Соглашения, издаваемыми Поселением, в пределах его компетенции;

- требовать от Поселения своевременного и полного предоставления из местного бюджета ИМБТ на исполнение полномочий, указанных в пункте 1.2. настоящего Соглашения, в соответствии с расчетом, указанным в Приложении к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

- получать разъяснения от Поселения по вопросам осуществления полномочий, указанных в пункте 1.2. настоящего Соглашения;

- запрашивать и получать документы и иную информацию от Поселения по вопросам осуществления полномочий, указанных в пункте 1.2. настоящего Соглашения;

- дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления полномочий, указанных в пункте 1.2. настоящего Соглашения, в случаях и порядке, предусмотренных Уставом муниципального образования;

- принимать муниципальные правовые акты по вопросам осуществления полномочий, указанных в пункте 1.2. настоящего Соглашения;

- осуществлять иные права, необходимые для реализации полномочий, указанных в пункте 1.2. настоящего Соглашения, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2.2. По вопросам осуществления полномочий, указанных в пункте 1.2. настоящего соглашения, Исполком района обязан:

- осуществлять полномочия, указанные в пункте 1.2. настоящего Соглашения, в соответствии с настоящим Соглашением и другими нормативно-правовыми актами по вопросам осуществления рассматриваемых полномочий, издаваемыми Поселением, в пределах его компетенции;

- предоставлять Поселению документы и иную необходимую информацию, связанную с осуществлением полномочий, указанных в пункте 1.2. настоящего Соглашения, за счет ИМБТ из местного бюджета;

- отчитываться об осуществлении расходования ИМБТ из местного бюджета для исполнения полномочий, указанных в пункте 1.2., в порядке, установленном разделом 2 настоящего соглашения;

- обеспечивать условия для беспрепятственного проведения Поселением проверок исполнения полномочий, указанных в пункте 1.2. настоящего Соглашения, и проверок Счетной палатой Высокогорского муниципального района использования финансовых средств, предоставленных для этих целей;

- исполнять обязательные письменные предписания Поселения по устранению нарушений по вопросам осуществления Исполкомом района полномочий, указанных в пункте 1.2. настоящего Соглашения.

4. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОТЧЕТНОСТИ

4.1. Исполком района предоставляет в Поселение муниципальные правовые акты, принятые во исполнение полномочий, указанных в п. 1.2. настоящего Соглашения, в течение месяца со дня вступления их в силу.

4.2. Исполком района представляет в Поселение не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом ежеквартальные отчеты об использовании финансовых средств, переданных Исполкому района на осуществление полномочий, указанных в п. 1.2. настоящего Соглашения.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

5.1. Настоящее соглашение вступает в силу с "01" января 2017 года и действует до "31" декабря 2020 года.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению вносятся по инициативе любой из Сторон и являются действительным лишь в том случае, если они имеют ссылку на настоящее Соглашение, совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями обеих Сторон.

5.3. Все приложения и дополнения к настоящему Соглашению, заключенные Сторонами во исполнение настоящего Соглашения, являются его неотъемлемыми частями.

5.4. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно:

5.4.1. по соглашению Сторон;

5.4.2. в одностороннем порядке без обращения в суд в случае:

изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Республики Татарстан, в связи, с чем исполнение переданных полномочий становится невозможным;

неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением;

при прекращении действия Решения Совета Мульминского сельского поселения от «___» _____ 2017 N ___ «О передаче органам местного самоуправления Высокогорского муниципального района осуществления части полномочий органов местного самоуправления Куркачинского сельского поселения по обеспечению проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, созданию условий для жилищного строительства, а также по осуществлению иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством».

5.5. Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется одной Стороной другой Стороне в письменном виде. Соглашение считается расторгнутым по истечении 15 дней с даты направления указанного уведомления.

5.6. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, стороны руководствуются действующим законодательством.

5.7. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, для каждой из Сторон.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Поселение несет ответственность за не перечисление, не полное или несвоевременное перечисление в районный бюджет ИМБТ на реализацию полномочий, указанных в пункте 1.2. настоящего Соглашения.

В случае несвоевременного перечисления, Поселение уплачивает в районный бюджет штрафные санкции в размере 0,001% за каждый день просрочки от суммы задолженности.

5.2. Исполком района несет ответственность за осуществление полномочий, указанных в пункте 1.2. настоящего Соглашения, а также целевое использование ИМБТ, переданных из бюджета Поселения в соответствии с настоящим Соглашением.

5.3. В случае несвоевременного представления Исполкомом района в Поселение в установленном порядке отчетности, перечисление ИМБТ на реализацию переданных полномочий Исполкому района из бюджета поселения приостанавливается до представления отчетности.

5.4. При расторжении Соглашения в одностороннем порядке в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств, неоднократной просрочки перечисления ИМБТ, с виновной Стороны могут быть взысканы суммы за нецелевое исполнение бюджетных средств, переданных в

рамках настоящего Соглашения, возмещены убытки в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Соглашения.

5.5. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются Сторонами путем проведения переговоров или в судебном порядке.

6. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

422700, РТ, Высокогорский р-он,
ж/д. ст. В.Гора, ул. Кооперативная, д. 5

Руководитель Исполнительного
комитета Высокогорского
муниципального района
Республики Татарстан

_____ И.Ф. Хуснутдинов
М.п.

422731, РТ, Высокогорский район,
с.Мульма, ул.Центральная, д.46а

Глава Мульминского сельского
поселения
Высокогорского муниципального
района Республики Татарстан

_____ Р.А.Гарафиев
М.п.