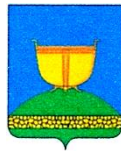


**СОВЕТ КУРКАЧИНСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ВЫСОКОГОРСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

422730, Республика Татарстан, Высокогорский район,
пос. ж/д. рзд. Куркачи, ул. Гагарина, 7



**РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
БИЕКТАУ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
КОРКАЧЫК АВЫЛ
ЖИРЛЕГЕ СОВЕТЫ**

422730, Татарстан Республикасы, Биектау районы,
Коркачык тимер юл разъезды поселогы, Гагарин ур., 7

Тел./факс: +7(84365) 71-2-15, e-mail: Kurk.Vsg@tatar.ru

**РЕШЕНИЕ
27 ноябрь 2017**

**КАРАР
№66**

**Биектау муниципаль районының жирле
үзидарә органнарына жирлектә
яшәүчеләрне һәм аз керемле
гражданның торак урыннарына
мохтажларны торак урыннары белән
тәэмин итү, муниципаль торак фондын
төзүне һәм карауны оештыру, торак
төзелеше өчен шартлар тудыру, шулай ук
жирле үзидарә органнарының торак
законнары нигезендә башка вәкаләтләр
башкару буенча вәкаләтләр тапшыру
турында**

“Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында” 2003 елның 6 октябрендәге 131-ФЗ номерлы Федераль законның 14, 15 статьялары, Россия Федерациясе Бюджет кодексының 142 статьясы, “Татарстан Республикасында жирле үзидарә турында” 28.07.2004 N 45-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы нигезендә, финанс чараларыннан нәтижәле файдалану зарурлыгыннан һәм жирлек вәкаләтләрэн гамәлгә ашыру максатларында Биектау муниципаль районының Коркачык авыл жирлеге Советы,

КАРАР ИТТЕ:

1. Биектау муниципаль районының жирле үзидарә органнарына Биектау муниципаль районы Коркачык авыл жирлегенә жирле үзидарә органнары вәкаләтләрэн жирлектә яшәүчеләрне һәм аз керемле гражданның торак урыннарына мохтажларны торак урыннары белән тәэмин итү, муниципаль торак фондын төзүне һәм карауны оештыру, торак төзелеше өчен шартлар тудыру, шулай ук жирле үзидарә органнарының торак законнары нигезендә башка вәкаләтләрэн гамәлгә ашыру буенча тапшырырга.

2. Вәкаләтләр Биектау муниципаль районы башкарма комитетына өч елга тапшырыла.

3. Биектау муниципаль районы жирле үзидарә органы тарафыннан вәкаләтләрнең бер өлешен гамәлгә ашыру буенча башка бюджетара трансфертлардан файдалану тәртибен, әлеге карарга 1 нче кушымта нигезендә расларга.

4. Биектау муниципаль районы муниципаль берәмлегенә жирле үзидарә органы һәм Биектау муниципаль районы составына керүче жирлекләрнең

вәкаләтләрен гамәлгә ашыруны тапшыру турында килешү проектын әлеге Карарга 2 нче кушымта нигезендә расларга.

5. Башка бюджетара трансфертларны финанслауга бәйле чыгымнар жирле бюджетның чыгым йөкләмәсе булып тора дип билгеләргә.

6. Әлеге карар Коркачык авыл жирлеге Советының 2017 елга һәм 2018-2020 елларның планлы чорына жирле бюджет турындагы карары белән гамәлгә кертелә, ләкин аны халыкка житкергән көннең иртәгесеннән дә иртәрәк булмаган көннең Интернет челтәрендә веб-адрес буенча Интернет челтәрендә <http://vysokaya-gora.tatarstan.ru>на Татарстан Республикасы хокукый мәгълүмат порталының рәсми сайты: <http://pravo.tatarstan.ru>.

Совет рәисе
Авыл жирлеге башлыгы

Р.Ф. Салихжанов

ПОРЯДОК
использования иных межбюджетных трансфертов по осуществлению части
полномочий по обеспечению проживающих в поселении и нуждающихся в
жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация
строительства и содержания муниципального жилищного фонда, созданию
условий для жилищного строительства

1. Настоящий Порядок разработан для обеспечения целевого и эффективного использования иных межбюджетных трансфертов по обеспечению проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, созданию условий для жилищного строительства (далее - иные межбюджетные трансферты).

2. Главными распорядителями средств на предоставление иных межбюджетных трансфертов являются бюджеты поселений Высокогорского муниципального района.

3. Получателем иных межбюджетных трансфертов является исполнительный комитет Высокогорского муниципального района (далее - Исполком района). Иные межбюджетные трансферты перечисляются в районный бюджет на основании соглашения о передаче полномочий.

4. Учет операций, связанных с использованием средств иных межбюджетных трансфертов, осуществляется на лицевых счетах получателей средств.

5. Получатель бюджетных средств ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставляет в ФБП района отчетность о полученных и использованных средствах иных межбюджетных трансфертов.

6. Исполком района несет ответственность за целевое и эффективное использование средств иных межбюджетных трансфертов и достоверность представленных отчетных данных.

7. В случае нецелевого использования иных межбюджетных трансфертов соответствующие суммы взыскиваются из районного бюджета в бюджеты поселений.

8. По вопросам осуществления полномочий Исполком района обязан обеспечивать выполнение нормативно-правовых актов, издаваемых Поселением, в пределах его компетенции.

9. Экономия от использования иных межбюджетных трансфертов при необходимости может перераспределяться между расходами, в пределах общего объема иных межбюджетных трансфертов (за исключением расходов на фонд заработной платы).

10. В случае неиспользования иных межбюджетных трансфертов, полученных из

местного бюджета для исполнения полномочий, неиспользованные финансовые средства необходимо вернуть в местный бюджет до 25 декабря текущего года.

Обязать главных бухгалтеров поселения вести учет межбюджетных трансфертов отдельно.

Утвержден
Решением Совета Куркачинского
сельского поселения Высокогорского
муниципального района РТ
от «__» _____ 2017 г. №__

СОГЛАШЕНИЕ

о передаче исполнительным комитетом Куркачинского сельского поселения Высокогорского муниципального района Республики Татарстан части своих полномочий Исполнительному комитету Высокогорского муниципального района Республики Татарстан

пос. ж.д. разъезд Куркачи

«__» сентября 2017г

На основании решения Совета Куркачинского сельского поселения от «__» _____ 2017 N __ «О передаче органам местного самоуправления Высокогорского муниципального района осуществления части полномочий органов местного самоуправления Куркачинского сельского поселения по обеспечению проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, созданию условий для жилищного строительства, а также по осуществлению иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством», Куркачинское сельское поселение, именуемая в дальнейшем «Поселение», в лице Главы Куркачинского сельского поселения **Салихзянова Раниса Фанисовича** действующего на основании Устава и Положения об исполнительном комитете Поселения, с одной стороны, и Исполнительный комитет муниципального образования Высокогорского муниципального района, именуемая в дальнейшем «Исполком района», в лице руководителя **Хуснутдинова Илшата Фанусовича**, действующего на основании Устава Высокогорского муниципального района Республики Татарстан и Положения об исполнительном комитете Высокогорского муниципального района Республики Татарстан, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», в целях оперативного решения вопросов, связанных с исполнением полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом Соглашения является передача Поселением осуществления части своих полномочий за счет иных межбюджетных трансфертов (далее - ИМБТ), предоставляемых из бюджета Поселения в бюджет Исполком района, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131 - ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", решения Совета Куркачинского сельского поселения от «__» _____ 2017 N __ «О передаче органам местного самоуправления Высокогорского муниципального района осуществления части полномочий органов местного самоуправления Куркачинского сельского поселения по обеспечению проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, созданию условий для жилищного строительства, а также по осуществлению иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством».

1.2. Поселение передает, а Исполком района принимает полномочия:

1.2.1. В области обеспечения малоимущих граждан, проживающих в поселении и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в соответствии с жилищным законодательством:

- утверждение нормы предоставления площади жилого помещения;

- утверждение решения об установлении размера дохода для признания граждан малоимущими;
- утверждение порядка признания граждан малоимущими в целях постановки на учет и предоставления малоимущим гражданам, признанным нуждающимися в жилом помещении.
- принятие решения о создании жилищной комиссии;
- утверждение положения, состава жилищной комиссии о признании граждан малоимущими;
- принятие решения о создании комиссии о признании граждан малоимущими;
- утверждение положения, состава комиссии о признании граждан малоимущими;
- утверждение решения о создании комиссии о признании граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях;
- утверждение положения, состава комиссии о признании граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях;
- выполнение государственных полномочий, переданных "Поселением" на обеспечение малоимущих граждан, указанных в ч. 3 ст. 49 ЖК РФ, жилыми помещениями;
- утверждение решения о признании граждан малоимущими;
- утверждение решения о признании граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях;
- утверждение решения о принятии или об отказе в принятии на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях;
- учет малоимущих граждан, нуждающихся в жилых помещениях "Поселения";
- ведение учетных дел граждан, нуждающихся в жилых помещениях "Поселения";
- перерегистрация граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях;
- утверждение решения о снятии граждан с регистрационного учета нуждающихся в жилых помещениях;
- утверждение решения о предоставлении жилого помещения по договору социального найма гражданам, признанных в качестве нуждающихся в жилых помещениях;
- утверждение решения о постановке на учет или снятии с учета нуждающихся в улучшении жилищных условий;
- формирование и утверждение списков общей и льготной очередей (очереди по категориям льготников) Поселения;
- утверждение решения о замене гражданам жилых помещений, общая площадь которых на одного члена семьи превышает норму предоставления на жилое помещение меньшее по общей площади;
- проверка достоверности представленных в Исполком района сведений гражданами для обеспечения их жильем;
- участие в государственных программах по обеспечению малоимущих граждан, проживающих на территории Поселения и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями;
- консультирование граждан по жилищным вопросам, по вопросам участия в федеральных и краевых целевых программах по обеспечению малоимущих граждан, проживающих на территории Поселения и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями;
- предоставление в отдел статистики и другие заинтересованные органы статистических и информационных отчетов о работе жилищной комиссии.

1.2.2. В области организации строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создания условий для жилищного строительства:

- разработка муниципальных программ с включением в нее подпрограмм в сфере строительства жилищного фонда для обеспечения малоимущих граждан жилыми помещениями, проживающих на территории Поселения и нуждающихся в улучшении жилищных условий;
- сбор технических условий на подключение к инженерным сетям вновь проектируемых муниципальных объектов;
- подготовка бюджетной заявки для включения затрат на выполнение изыскательских работ, работ по изготовлению проектно-сметной документации, строительных работ на территории

Поселения в районный бюджет (республиканский, местный);

- подготовка платежных документов по факту выполненных работ для предоставления в казначейства, агентства по строительству и ЖКХ администрации края;
- размещение муниципального заказа на выбор организации, выполняющей инженерные изыскания для разработки проектно-сметной документации;
- заключение, изменение, расторжение муниципального контракта, в интересах Поселения, на выполнение инженерных изысканий для разработки проектно-сметной документации;
- направление результатов инженерных изысканий на государственную экспертизу;
- размещение муниципального заказа на выбор организации, изготавливающей проектно-сметную документацию;
- заключение, изменение, расторжение муниципального контракта, в интересах Поселения, на изготовление проектно-сметной документации;
- размещение муниципального заказа на выбор организации, выполняющей строительные работы;
- заключение, изменение, расторжение муниципального контракта, в интересах "Поселения", на выполнение строительных работ;
- осуществление технического надзора за выполнением строительно-монтажных работ и приемка законченных объектов от подрядных строительных организаций;
- утверждение проектной документации;
- направление проектной документации на государственную экспертизу;
- обращение в суд за оспариванием отрицательного заключения государственной экспертизы;
- направление в уполномоченный на осуществление государственного строительного надзора федеральный орган исполнительной власти, орган исполнительной власти субъекта РФ извещения о начале строительных работ;
- осуществление контроля за ходом выполнения планов капитального строительства, сроков и качества выполнения строительно-монтажных работ, а также соответствия качества применяемых материалов, изделий, конструкций, утвержденной проектно-сметной документации, техническим условиям, нормам охраны труда;
- принятие участия в рассмотрении возникающих в ходе строительства изменений проектных решений, оперативное решение вопросов по замене при необходимости материалов, изделий, конструкций (без снижения качества строительных работ), с проектной организацией;
- изучение причин, вызывающих срывы сроков и ухудшения качества строительно-монтажных работ, принятие мер по их предупреждению и устранению;
- осуществление технической приемки законченных строительно-монтажных работ и объектов, оформление необходимой технической документации;
- принятие участия в работе комиссий по приемке строительных объектов и сдаче их в эксплуатацию по окончании строительства;
- осуществление контроля качества устранения строительными организациями недоделок, дефектов в установленные комиссией сроки;
- ведение учета строительно-монтажных работ и подготовка необходимых данных для составления отчетности о выполнении планов капитального строительства;
- осуществление оценки соответствия жилых помещений жилищного фонда Поселения требованиям, установленным Положением о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 г. N 47;
- подготовка заключения о признании помещений жилищного фонда Поселения пригодными (непригодными) для проживания граждан, а также многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- подготовка решения о сносе жилых домов на основании заключения о признании жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу, составленного межведомственной комиссией Исполком района по оценке жилых

помещений;

- подготовка плана сноса жилых домов, признанных в установленном порядке непригодными для проживания и расселения граждан в Поселении;

- заключение соглашения с гражданами, переселяющимися из жилых помещений, признанных в установленном порядке непригодными для проживания, о предоставлении и условиях предоставления гражданину другого жилого помещения, взамен ранее занимаемого;

- переселение граждан из жилищного фонда Поселения, признанного в установленном порядке непригодным для проживания.

1.2.3. В области организации содержания муниципального жилищного фонда:

- предоставление гражданам по их запросам информации об установленных ценах и тарифах на услуги и работы по содержанию и ремонту многоквартирных домов и жилых помещений в них, о размерах оплаты в соответствии с этими ценами и тарифами, об объеме, о перечне и качестве оказываемых услуг и выполняемых работ, а также о ценах и тарифах на предоставляемые коммунальные услуги и размерах оплаты этих услуг;

- проверка технического состояния муниципального жилищного фонда для разработки программ текущего и капитального ремонтов жилищного Поселения;

- осуществление контроля за правильной эксплуатацией, текущим и капитальным ремонтом муниципального жилищного фонда Поселения.

2. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ЕЖЕГОДНОГО ОБЪЕМА ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ И ПЕРЕДАЧИ ИМУЩЕСТВА

2.1. Исполнение полномочий осуществляется за счет иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых ежегодно из бюджета исполнительного комитета Поселения в бюджет Высокогорского муниципального района в соответствии со ст. 142.5 БК РФ.

2.2. Стороны ежегодно определяют объем иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

2.3. Формирование, перечисление и учет иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Поселения бюджету Высокогорского муниципального района на реализацию полномочий, указанных в пункте 1.2.1 – 1.2.3 настоящего Соглашения, осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Права и обязанности Поселения.

3.1.1. По вопросам осуществления Исполкомом района полномочий, указанных в пункте 1.2. настоящего Соглашения, Поселение вправе в пределах своей компетенции:

- запрашивать и получать от Исполкома района документы и иную необходимую информацию, связанную с осуществлением им полномочий, указанных в пункте 1.2. настоящего Соглашения;

- устанавливать формы отчетов Исполкома района по осуществлению полномочий, указанных в пункте 1.2. настоящего Соглашения;

- давать письменные предписания по устранению нарушений по вопросам осуществления соглашения, обязательные для исполнения Исполкомом района и должностными лицами Исполкома района, в срок с момента уведомления;

- осуществлять иные права, необходимые для реализации полномочий, указанных в пункте 1.2. настоящего Соглашения, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.1.2. По вопросам осуществления Исполкомом района полномочий, указанных в пункте 1.2. настоящего Соглашения, Поселение обязано, в пределах своей компетенции:

- перечислять Исполкому района финансовые средства в виде ИМБТ, предназначенные для исполнения переданных по настоящему соглашению полномочий;

- осуществлять контроль за реализацией Исполкомом района полномочий, указанных в

пункте 1.2. настоящего Соглашения, а также за целевым использованием предоставленных на эти цели финансовых средств;

- принимать отчеты Исполкома района и должностных лиц Исполкома района, их устные и письменные объяснения по вопросам осуществления реализации полномочий, указанных в пункте 1.2. настоящего Соглашения;

- оказывать содействие Исполкому района в разрешении вопросов, связанных с осуществлением полномочий, указанных в пункте 1.2. настоящего Соглашения;

- исполнять иные обязанности, необходимые для реализации полномочий, указанных в пункте 1.2. настоящего Соглашения.

3.2. Права и обязанности Исполком района.

3.2.1. По вопросам осуществления полномочий, указанных в пункте 1.2. настоящего Соглашения, Исполком района вправе:

- самостоятельно выбирать формы и методы реализации полномочий, указанных в пункте 1.2. настоящего Соглашения, в соответствии с нормативными правовыми актами по вопросам осуществления полномочий, указанных в пункте 1.2. настоящего Соглашения, издаваемыми Поселением, в пределах его компетенции;

- требовать от Поселения своевременного и полного предоставления из местного бюджета ИМБТ на исполнение полномочий, указанных в пункте 1.2. настоящего Соглашения, в соответствии с расчетом, указанным в Приложении к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

- получать разъяснения от Поселения по вопросам осуществления полномочий, указанных в пункте 1.2. настоящего Соглашения;

- запрашивать и получать документы и иную информацию от Поселения по вопросам осуществления полномочий, указанных в пункте 1.2. настоящего Соглашения;

- дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления полномочий, указанных в пункте 1.2. настоящего Соглашения, в случаях и порядке, предусмотренных Уставом муниципального образования;

- принимать муниципальные правовые акты по вопросам осуществления полномочий, указанных в пункте 1.2. настоящего Соглашения;

- осуществлять иные права, необходимые для реализации полномочий, указанных в пункте 1.2. настоящего Соглашения, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2.2. По вопросам осуществления полномочий, указанных в пункте 1.2. настоящего соглашения, Исполком района обязан:

- осуществлять полномочия, указанные в пункте 1.2. настоящего Соглашения, в соответствии с настоящим Соглашением и другими нормативно-правовыми актами по вопросам осуществления рассматриваемых полномочий, издаваемыми Поселением, в пределах его компетенции;

- предоставлять Поселению документы и иную необходимую информацию, связанную с осуществлением полномочий, указанных в пункте 1.2. настоящего Соглашения, за счет ИМБТ из местного бюджета;

- отчитываться об осуществлении расходования ИМБТ из местного бюджета для исполнения полномочий, указанных в пункте 1.2., в порядке, установленном разделом 2 настоящего соглашения;

- обеспечивать условия для беспрепятственного проведения Поселением проверок исполнения полномочий, указанных в пункте 1.2. настоящего Соглашения, и проверок Счетной палатой Высокогорского муниципального района использования финансовых средств, предоставленных для этих целей;

- исполнять обязательные письменные предписания Поселения по устранению нарушений по вопросам осуществления Исполкомом района полномочий, указанных в пункте 1.2. настоящего Соглашения.

4. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОТЧЕТНОСТИ

4.1. Исполком района предоставляет в Поселение муниципальные правовые акты, принятые

во исполнение полномочий, указанных в п. 1.2. настоящего Соглашения, в течение месяца со дня вступления их в силу.

4.2. Исполком района представляет в Поселение не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом ежеквартальные отчеты об использовании финансовых средств, переданных Исполкому района на осуществление полномочий, указанных в п. 1.2. настоящего Соглашения.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

5.1. Настоящее соглашение вступает в силу с "01" января 2017 года и действует до "31" декабря 2020 года.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению вносятся по инициативе любой из Сторон и являются действительным лишь в том случае, если они имеют ссылку на настоящее Соглашение, совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями обеих Сторон.

5.3. Все приложения и дополнения к настоящему Соглашению, заключенные Сторонами во исполнение настоящего Соглашения, являются его неотъемлемыми частями.

5.4. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно:

5.4.1. по соглашению Сторон;

5.4.2. в одностороннем порядке без обращения в суд в случае:

изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Республики Татарстан, в связи, с чем исполнение переданных полномочий становится невозможным;

неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением;

при прекращении действия Решения Совета Куркачинского сельского поселения от «__»_____2017 N __ «О передаче органам местного самоуправления Высокогорского муниципального района осуществления части полномочий органов местного самоуправления Куркачинского сельского поселения по обеспечению проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, созданию условий для жилищного строительства, а также по осуществлению иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством».

5.5. Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется одной Стороной другой Стороне в письменном виде. Соглашение считается расторгнутым по истечении 15 дней с даты направления указанного уведомления.

5.6. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, стороны руководствуются действующим законодательством.

5.7. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, для каждой из Сторон.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Поселение несет ответственность за не перечисление, не полное или несвоевременное перечисление в районный бюджет ИМБТ на реализацию полномочий, указанных в пункте 1.2. настоящего Соглашения.

В случае несвоевременного перечисления, Поселение уплачивает в районный бюджет штрафные санкции в размере 0,001% за каждый день просрочки от суммы задолженности.

5.2. Исполком района несет ответственность за осуществление полномочий, указанных в пункте 1.2. настоящего Соглашения, а также целевое использование ИМБТ, переданных из бюджета Поселения в соответствии с настоящим Соглашением.

5.3. В случае несвоевременного представления Исполкомом района в Поселение в установленном порядке отчетности, перечисление ИМБТ на реализацию переданных полномочий Исполкому района из бюджета поселения приостанавливается до представления отчетности.

5.4. При расторжении Соглашения в одностороннем порядке в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств, неоднократной просрочки перечисления ИМБТ, с виновной Стороны могут быть взысканы суммы за нецелевое исполнение бюджетных средств, переданных в рамках настоящего Соглашения, возмещены убытки в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Соглашения.

5.5. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются Сторонами путем проведения переговоров или в судебном порядке.

6. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

422700, РТ, Высокогорский р-он,
ж/д. ст. В.Гора, ул. Кооперативная, д. 5

Руководитель Исполнительного комитета
Высокогорского муниципального района
Республики Татарстан

_____ И.Ф. Хуснутдинов
М.п.

422730, РТ, Высокогорский район,
пос.ж\д.рзд.Куркачи, ул.Гагарина, д.7

Глава Куркачинского сельского поселения
Высокогорского муниципального
района Республики Татарстан

_____ Р.Ф. Салихзянов
М.п.

