



РЕШЕНИЕ

23.10.2017

КАРАР

31-150

Тел: (843 79) 30-1-48, факс: (843 79) 30-1-48.  
с. Кильдеево

Югары Ослан муниципаль районының Килди авыл жирлеге жирле үзидарә органнарының даими нигездә үз вәкаләтләрен гамәлгә ашыручы жирле үзидарәнең сайланулы вазыйфаи затларының хезмәте өчен түләүгә чыгымнарның нормативлары турында

Жирле үзидарәнең үз вәкаләтләрен даими нигездә гамәлгә ашыручы сайланулы вазыйфаи затларының, Югары Ослан муниципаль районы Килди авыл жирлеге жирле үзидарә органнарының муниципаль хезмәткәрләренең социаль гарантияләрен тәэмин итү, хезмәт хакын жайга салу һәм камилләштерү, аларның һөнәри хезмәт эшчәнлеген стимуллаштыру максатларында, "Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында" 02.04. 2007 ел № 25 Ф3 Федераль закон нигезендә, 2013 елның 25 июнендәге 50-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы кодексы, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының "Даими нигездә үз вәкаләтләрен гамәлгә ашыручы жирле үзидарә депутатларының, жирле үзидарәнең сайланулы вазыйфаи затларының, контроль-хисап органнары рәисләренең, Татарстан Республикасы муниципаль хезмәткәрләренең хезмәте өчен түләүгә чыгымнарны формалаштыру нормативлары турында" 2007 ел, 17 декабрь, 722 нче карарына, Югары Ослан муниципаль районының Килди авыл жирлеге Уставына таянып

Югары Ослан муниципаль районы  
Килди авыл жирлеге Советы  
каrar итте:

1. Расларга:

- Югары Ослан муниципаль районының Килди авыл жирлеге муниципаль хезмәткәрләренең вазыйфаи окладлары күләмнәрен (1 нче кушымта);
- тиешле еллар эшләгән өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә түләүне гамәлгә ашыру һәм аның күләме (2 нче кушымта);
- муниципаль хезмәтнең махсус шартлары өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә түләүне гамәлгә ашыру һәм аның күләме (3 нче кушымта);
- аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәрне үтәгән өчен премияләрне түләү тәртибен һәм күләмнәрен (4 нче кушымта);
- айлык акчалата бүләкләүне түләүне башкару тәртибен һәм күләмнәрен (5 нче

кушымта);

- муниципаль хезмәткәргә класслы чин өчен айлык өстәмә түләүне гамәлгә ашыру тәртибе һәм күләме (6 нчы кушымта);

еллык түләүле отпуск биргәндә бер тапкыр бирелә торган түләүне гамәлгә ашыру тәртибе һәм күләме (7 нче кушымта);

- матди ярдәм күрсәтү тәртибе һәм күләмнәре (8 нче кушымта);

- нормалаштырылмаган хезмәт көне шартларында эшлэгән өчен муниципаль хезмәткәрләргә айлык компенсация түлөөләрен билгеләү һәм исәпләү турында нигезләмә (9 нчы кушымта);

- профильле гыйльми дәрәжә өчен айлык өстәмә түләүне башкару тәртибе һәм күләмнәре (10 нчы кушымта);

- Татарстан Республикасының мактаулы исеме өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә түләүне гамәлгә ашыру тәртибе һәм күләмнәре (11 нче кушымта);

- муниципаль хезмәткәрләргә ай саен стимуллаштыруны гамәлгә ашыру тәртибе һәм түләү күләмнәре (12 нче кушымта);

- Югары Ослан муниципаль районы Килди авыл җирлегә башлыгының акчалата түләү күләмнәре (13 нче кушымта);

- Югары Ослан муниципаль районының Килди авыл җирлегә муниципаль хезмәткәрләренә хезмәт өчен түләү фондын формалаштыру тәртибе һәм күләмнәре (14 нче кушымта).

## 2. Билгеләргә:

2.1. Җирлек башлыгына ай саен акчалата бүләк һәм еллык түләүле отпуск биргәндә бер тапкыр бирелә торган түләүдән тыш, ай саен акчалата бүләк, эш нәтижәләре буенча премияләп, шулай ук муниципаль хокукый актлар нигезендә башка түләүләр дә түләнә ала.

3. Дәүләт серен тәшкит итүче белешмәләр белән эшлэгән өчен вазыйфаи окладка ай саен өстәмә түләү муниципаль хезмәткәргә Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән очракларда, күләмнәрдә һәм тәртиптә билгеләнә.

4. Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы Килди авыл җирлегә Советының "Югары Ослан муниципаль районы Килди авыл җирлегә җирле үзидарә органнарының сайланулы вазыйфаи затларының һәм муниципаль хезмәткәрләренә хезмәт өчен түләү шартлары турында Нигезләмә хакында" 2008 ел, 13 декабрь, 34-03 нче карары (30.04.2009 ел, 30.04.2011 үзгәрешләр белән) үз көчен югалткан дип санарга

6. Әлеге карарны Югары Ослан муниципаль районының рәсми сайтында һәм Татарстан Республикасының хокукый мәгълүматның рәсми порталында урнаштырырга.

7. Әлеге карарның үтәлешен тикшереп торуну Югары Ослан муниципаль районының Килди авыл җирлегә Советының закон, хокук тәртибе һәм регламенты буенча даими комиссиясенә йөкләргә.

Совет Рәисе

Югары Ослан муниципаль районы

Килди авыл җирлегә башлыгы

В. М. Бурдин

Югары Ослан муниципаль районының  
Килди авыл җирлеге Советының  
2017елның 23 октябрэндәге  
31-150 номерлы карарына  
1 нче кушымта

Югары Ослан муниципаль районы Килди авыл җирлеге җирле үзидарә органнары  
муниципаль хезмәткәрләрнең вазыйфаи окладлары күләме

Вазифаның аталышы	Вазыйфаи оклад күләме (сумнарда)
Башкарма комитет сәркатибе	2754,00

Югары Ослан муниципаль районының  
Килди авыл жирлеге Советының  
2017 елның 23 октябрэндәге  
31-150 номерлы карарына  
2 нче кушымта

Тиешле еллар эшлэгән өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә түләүне гамәлгә ашыру  
һәм аның күләме

1. Муниципаль хезмәттә тиешле елларны эшлэгән өчен вазыйфаи окладка ай  
саен өстәмәләр муниципаль хезмәт стажына түбәндәге күләмнәрдә билгеләнә:

Муниципаль хезмәт стажы	Өстәмә күләме (процентларда)
1 елдан 5 елга кадәр	10
5 елдан 10 елга кадәр	15
10 елдан 15 елга кадәр	20
15 һәм аннан да югарырак	30

2. Тиешле еллар эшлэгән өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә билгеләү өчен  
муниципаль хезмәт стажы Килди авыл жирлеге башкарма комитеты күрсәтмәсе  
(житәкчесе) белән билгеләнә.

Югары Ослан муниципаль районының  
Килди авыл җирлеге Советының  
2017елның 23 октябрэндәге  
31-150 номерлы карарына  
3 нче кушымта

Муниципаль хезмәтнең махсус шартлары өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә түләүне гамәлгә ашыру һәм аның күләме

1. Муниципаль хезмәтнең аерым шартлары өчен вазыйфаи окладка ай саен өстәмә рәвештә, үзе биләгән муниципаль хезмәт вазыйфасы төркеменә карап, Килди авыл җирлеге башкарма комитеты күрсәтмәсе (житәкчесе) белән, муниципаль хезмәт белгечлеге һәм биләгән вазыйфасы буенча эш тәҗрибәсен исәпкә алып, муниципаль хезмәткәргә билгеләнә.

2. Муниципаль хезмәтнең махсус шартлары өчен өстәмәләр түбәндәге шартларның берсе булганда түләнә:

1) җирле үзидарә органнарының хокукий актлары белән төзелгән комиссияләр, коллегияләр яисә консультатив иҗтимагый советлар эшендә катнашу;

2) идарә эшчәнлегә тәҗрибәсенә ия булу (житәкче вазыйфаларда, муниципаль хезмәт Вазыйфаларында яисә дәүләт граждан хезмәте вазыйфаларында эш стажы булу) кимендә өч ел;

3) норматив хокукий актлар проектларын эзерләүгә турыдан-туры бәйле эш башкару.

3. Муниципаль хезмәтнең махсус шартлары өчен өстәмәләр аның күләме Килди авыл җирлеге башкарма комитеты карары (житәкчесе) белән билгеләнгәннән соң түләнә.

4. Муниципаль хезмәтнең махсус шартлары өчен өстәмәләр муниципаль хезмәткәргә акчалата түләү белән бер үк вакытта түләнә.

5. Муниципаль хезмәтнең аерым шартлары өчен вазыйфаи окладка ай саен өстәмә түләү түбәндәге күләмнәрдә билгеләнә:

биләгән вазыйфа төркемнәре	Хезмәт хакына айлык өстәмә күләмнәре процентларда
Муниципаль хезмәтнең югары вазыйфалары	150
Муниципаль хезмәтнең төп вазыйфалары	120
Муниципаль хезмәтнең әйдәп баручы вазыйфалары	90
Муниципаль хезмәтнең өлкән вазыйфалары	60
Муниципаль хезмәтнең кече вазыйфалары	40

Югары Ослан муниципаль районыны  
Килди авыл жирлегә Советының  
2017елның 23 октябрэндәге  
31-150 номерлы карарына  
4 нче кушымта

Аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәрне үтәгән өчен премияләрне түләү тәртибе  
һәм күләмнәре

1. Муниципаль хезмәткәрләр эшчәнлегенең нәтижәлелеген күтәрү, жирле үзидарә органнарына йөкләнгән вәкаләтләрне үтәү, башкарыла торган бурычларның сыйфатын арттыру, вазыйфаи инструкциядә каралган вазыйфаи бурычларны вакытында һәм намуслы үтәгән өчен муниципаль хезмәткәрләргә алар тарафыннан аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәрне үтәгән өчен премия түләнә.

2. Аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәрне (алга таба - премия) үтәгән өчен муниципаль хезмәткәрләргә премияләр түләү, муниципаль органның бурычларын һәм функцияләрен тәэмин итүне исәпкә алып, квартал саен һәм шушы Тәртип нигезендә кабул ителгән Килди авыл жирлегә башкарма комитеты житәкчесе күрсәтмәсе буенча бер ел эшләү нәтижәләре буенча башкарыла.

2.1. Килди авыл жирлегә башлыгы тәкъдиме белән муниципаль хезмәткәрләргә һөнәри бәйрәмнәре һәм бәйрәм көннәренә бәйле рәвештә (Жирле үзидарә, Сабантуй, Республика көне) премияләр бирелергә мөмкин.

3. Премияләр муниципаль хезмәткәрләргә яллаучының (эш бирүче) вәкиле тарафыннан шушы максатларга муниципаль орган хезмәте өчен түләү фондында каралган акчалар чикләрендә түләнә һәм түбәндәгеләргә бәйле рәвештә билгеләнә:

- жирле үзидарәнең тиешле органына йөкләнгән бурычларны, вазыйфаларны үтәүне тәэмин итү һәм вәкаләтләрне гамәлгә ашыру буенча хезмәткәрнең шәхси өлешен;

- хезмәткәрләрнең биремнәрне үтәүнең катлаулылыгы, мөһимлеге һәм сыйфаты, ирешелгән нәтижәләрнең нәтижәлелеге;

- хезмәткәрнең вазыйфаи инструкцияне башкару нәтижәләре;

- хезмәт дисциплинасын үтәү.

4. Премияләрнең күләмнәре абсолют күләмдә (сумнарда) һәм шулай ук муниципаль хезмәтнең биләгән вазыйфасы буенча акчалата карап яисә вазыйфаи окладларга карата тапкырлыкта билгеләнергә мөмкин.

5. Үз вазыйфаи бурычларын үтәмәгән яисә тиешенчә үтәмәгән өчен муниципаль хезмәткәрләргә премия тулысынча яисә өлешчә түләнмәскә мөмкин.

Шул ук вакытта вазыйфаи бурычларны үтәмәү яисә тиешенчә үтәмәү фактлары документаль рәвештә расланьрга тиеш.

Югары Ослан муниципаль районының  
Килди авыл җирлеге Советының  
2017елның 23 октябрәндәге  
31-150 номерлы карарына  
5 нче кушымта

Айлык акчалата бүләкләүне башкару тәртибе һәм аның күләмнәре

1. Муниципаль хезмәткәрләргә премиядән тыш ай саен акчалата бүләкләү түлә. Муниципаль хезмәткәрләргә ай саен акчалата бүләкләү Килди авыл җирлеге башкарма комитетының бер вазыйфайи оклад күләмендә күрсәтмәсе (житәкчесе) белән билгеләнә.

Югары Ослан муниципаль районының  
Килди авыл жирлеге Советының  
2017елның 23 октябрэндәге  
31-150 номерлы карарына  
6 нчы кушымта

Муниципаль хезмәткәргә класслы чин өчен айлык өстәмә түләүне гамәлгә ашыру  
тәртибе һәм аның күләме

Класс чины өчен айлык өстәмәләр муниципаль хезмәткәргә түбәндәге  
күләмнәрдә билгеләнә:

Класс чины	Класс чины өчен өстәмәләр күләме (вазыйфаи окладка процентларда)
1 класслы хакыйкый муниципаль киңәшче	50
2 класслы хакыйкый муниципаль киңәшче	48
3 класслы хакыйкый муниципаль киңәшче	46
1 класслы муниципаль киңәшче	45
2 класслы муниципаль киңәшче	44
3 класслы муниципаль киңәшче	42
1 класслы муниципаль хезмәт киңәшчесе	40
2 класслы муниципаль хезмәт киңәшчесе	38
3 класслы муниципаль хезмәт киңәшчесе	36
1 класслы муниципаль хезмәт референты	35
2 класслы муниципаль хезмәт референты	34
3 класслы муниципаль хезмәт референты	32
1 класслы муниципаль хезмәт секретаре	30
2 класслы муниципаль хезмәт секретаре	28
3 класслы муниципаль хезмәт секретаре	25



Югары Ослан муниципаль районының  
Килди авыл җирлеге Советының  
2017елның 23 октябрэндәге  
31-150 номерлы карарына  
7 нче кушымта

Еллык түләүле отпуск биргәндә бер тапкыр бирелә торган түләү башкару тәртибе һәм күләме

1. Муниципаль хезмәткәрләргә еллык түләүле отпуск биргәндә, бер вазыйфаи оклад суммасы буларак исәпләнгән икеләтә күләмдә бер тапкыр түләенә, тиешле еллар эшләгән өчен хезмәт хакына айлык өстәмә түләү, муниципаль хезмәтнең махсус шартлары өчен айлык хезмәт хакына хезмәт хакына хезмәт хакына айлык өстәмә түләү, түләү көненә билгеләнгән класслы оклад өчен айлык хезмәт хакына айлык өстәмә түләү, хезмәт хакыннан 25% күләмендә премияләр түләенә.

1.1. Еллык түләүле отпуск биргәндә бер тапкыр түләенә торган түләү Елына бер айлык акчалата түләүдән артмаган күләмдә түләенә.

2. Ел саен түләүле отпуск муниципаль хезмәткәргә өләшләр буенча бирелгән очракта, бер тапкыр түләенә торган түләү муниципаль хезмәткәрне сайлау буенча отпуск өләшләрненә берсенә бирелгәндә башкарыла.

3. Аерым очракларда муниципаль хезмәткәрненә гаризасы нигезендә бер тапкыр бирелә торган түләү өләшләр буенча башкарылырга мөмкин.

Югары Ослан муниципаль районының  
Килди авыл җирлеге Советының  
2017елның 23 октябрэндәге  
31-150 номерлы карарына  
8нче кушымта

#### Матди ярдәм күрсәтү тәртибе һәм аларның күләмнәре

1. Матди ярдәм күрсәтү турында муниципаль хезмәткәрнең гаризасы нигезендә башкарыла.

2. Матди ярдәм җирле үзидарә органы җитәкчесе теләге белән түләнә.

3. Матди ярдәм күләме бер вазыйфаи оклад суммасыннан, тиешле елларны эшләгән өчен хезмәт хакына айлык өстәмә түләүдән, муниципаль хезмәтнең махсус шартлары өчен айлык вазыйфаи окладка, түләү көненә билгеләнгән класслы чин өчен айлык түләүдән артмаска тиеш.

4. Аерым очрақларда җирле үзидарә органы җитәкчесе бала тугач та өстәмә рәвештә, тантаналы, юбилей датасына, шулай ук каты авырганда, үлгәндә һәм башка бәхетсезлек очрақларында хезмәткәр һәм аның якин туганнары һ.б. очрақларда түләнергә мөмкин.

Югары Ослан муниципаль районының  
Килди авыл җирлеге Советының  
2017елның 23 октябрэндәге  
31-150 номерлы карарына  
9 нчы кушымта

Нормалаштырылмаган хезмәт көне шартларында эшләгән өчен муниципаль хезмәткәрләргә айлык компенсация түләүләрен билгеләү һәм исәпләү турында нигезләмә

## 1. Гомуми нигезләмәләр

Өлеге Нигезләмә норматив булмаган хезмәт көне шартларында муниципаль хезмәткәрләргә айлык эш өчен компенсация түләүләрен билгеләү, исәпләү һәм түләү тәртибен билгели.

### Түләүне билгеләү тәртибе һәм шартлары

2.1. Нормалаштырылмаган хезмәт көне шартларында эшләгән өчен ай саен түләнгән торган компенсация түләү муниципаль хезмәтнең югары вазыйфаларын биләүче муниципаль хезмәткәрләргә вазыйфаи окладының 20 проценты күләмендә билгеләнә, аларның саны һәм исемлеге Җирлек Башлыгы күрсәтмәсе белән билгеләнә.

2.2. Түләүне хисаплау ай саен башкарыла, һәм ул акчалар белән бергә җирле үзидарә органының хезмәткә түләү фонды акчалары исәбеннән түләнә.

2.3. Муниципаль хезмәткәрләргә түләүне билгеләү турындагы карар җирле үзидарә органы җитәкчесе тарафыннан, ә башкарма комитет җитәкчесе - Җирлек башлыгы тарафыннан түләүне билгеләү турында кабул ителә.

Югары Ослан муниципаль районының  
Килди авыл җирлеге Советының  
2017елның 23 октябрдәге  
31-150номерлы карарына  
10 нчы кушымта

Профильле гыйльми дәрәжәсе өчен айлык өстәмә түләүләр башкару тәртибе һәм  
күләме

1. Өстәмә өстәмәләр билгеләү өчен муниципаль хезмәткәрнең тиешле документ белән расланган профильле гыйльми дәрәжәсе булу нигез була.

Фән дәрәжәсенәң профильлелеге буенча таләпләр җирле үзидарә органнарының функцияләре белән билгеләнә һәм Килди авыл җирлеге башкарма комитетының боерыгы (житәкчесе) белән билгеләнә.

2. Үзен берничә нигез буенча алырга хокукы булган муниципаль хезмәткәргә гыйльми дәрәжәсе өчен түләү муниципаль хезмәткәрне сайлау буенча бер нигез буенча билгеләнә. Өстәмә түбәндәге күләмнәрдә билгеләнә:

а) фәннәр кандидатының гыйльми дәрәжәсе өчен - вазыйфаи окладның 10 проценты;

б) фәннәр докторының гыйльми дәрәжәсе өчен - вазыйфаи окладның 20 проценты.

3. Өстәмә түләүләр ай саен алына һәм акчалар белән бергә җирле үзидарә органының хезмәткә түләү фонды акчалары исәбеннән түләнә.

4. Өстәмә түләүләр уку дәрәжәсен бирүне раслый торган тәкъдим ителгән документ нигезендә билгеләнә. Муниципаль хезмәткәргә өстәмәләр билгеләү турындагы актың гамәлдә булуы, әлеге карарның гамәлдә булу шарты белән, билгеләнгән вазыйфасында аның бөтен эш чорына кагыла.

5. Муниципаль хезмәткәргә өстәмәләр билгеләү турындагы карар Килди авыл җирлеге Башкарма комитеты җитәкчесе, башкарма комитет җитәкчесе - Глава тарафыннан уку дәрәжәсенәң профильлелеге таләпләре нигезендә җирлек кабул ителә.

Югары Ослан муниципаль районының  
Килди авыл җирлеге Советының  
2017елның 23 октябрэндәге  
31-150 номерлы карарына  
11 нче кушымта

Татарстан Республикасы мактаулы исеме өчен вазыйфаи окладка ай саен өстәмә түләүләр башкару тәртибе һәм аларның күләмнәре

1. Өстәмә билгеләү өчен муниципаль хезмәткәрнең тиешле документ белән расланган Татарстан Республикасы мактаулы исеме булуы нигез була.

2. Татарстан Республикасы мактаулы исеме булган муниципаль хезмәткәрләргә йөкләмә вазыйфаи окладның 20 проценты күләмендә билгеләнә.

Татарстан Республикасының мактаулы исеме өчен аны берничә нигез буенча алырга хокукы булган муниципаль хезмәткәргә өстәмә муниципаль хезмәткәрне сайлау нигезенә берсе буенча билгеләнә.

3. Өстәлләрне исәпләү ай саен башкарыла һәм акчалар белән бергә җирле үзидарә органының (муниципаль орган) хезмәт өчен түләү фонды акчалары исәбеннән түләнә.

4. Муниципаль хезмәткәрләргә өстәмәләр билгеләү турындагы карар Килди авыл җирлеге башкарма комитеты, Башкарма комитет җитәкчесе - Җирлек башлыгы тарафыннан кабул ителә.

Югары Ослан муниципаль районының  
Килди авыл җирлеге Советының  
2017елның 23 октябрэндәге  
31-150 номерлы карарына  
12 нче кушымта

Муниципаль хезмәткәрләрне айлык кызыксындыруны гамәлгә ашыру тәртибе һәм аның күләме

1. "Татарстан Республикасы дәүләт граждән хезмәткәрләренең һәм Татарстан Республикасы дәүләт граждән хезмәте вазыйфалары булмаган һәм Татарстан Республикасы дәүләт органнары эшчәнлеген техник яктан тәэмин итүне гамәлгә ашыручы хезмәткәрләренең хезмәтенә түләү системасын камилләштерү турында" 2013 елның 26 сентябрэндәге ПУ-943 номерлы Татарстан Республикасы Президенты Указы нигезендә Югары Ослан муниципаль районы Килди авыл җирлегенең муниципаль хезмәткәре ай саен түләнгән торган стимул торган түләү билгеләнә.

2. Ай саен стимуллаштыручы түләү бер вазыйфаи оклад суммасының, акчалата бүләкләүнең, тиешле еллар эшлөгән өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә түләүнең, муниципаль хезмәтнең махсус шартлары өчен айлык хезмәт хакына хезмәт хакына түләүнең, түләү көненә билгеләнгән класслы чин өчен хезмәт хакына айлык өстәмә түләүнең 13 %ы күләмендә билгеләнә.

3. Түләүне башлау ай саен башкарыла һәм бер үк вакытта муниципаль хезмәткәрнең хезмәт өчен түләү фонды акчалары исәбеннән түләнгән.

Югары Ослан муниципаль районының  
Килди авыл җирлеге Советының  
2017елның 23 октябрәндәге  
31-150 номерлы карарына  
13 нче кушымта

Муниципаль район башлыгының акчалата бүләкләү күләме

Вазифаның аталышы	Акчалата бүләкләү күләме (сумнарда)
Җирлек башлыгы	10635,00

Югары Ослан муниципаль районының  
Килди авыл жирлеге Советының  
2017елның 23 октябрэндәге  
31-150номерлы карарына  
14 нче кушымта

### Муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәтенә түләү фондын булдыру тәртибе

Муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәтенә түләү фондын формалаштырганда вазыйфаи окладларны түләү өчен жибәрелә торган акчаларның суммасыннан тыш, түләү өчен акча каралган (бер елга исәпләгәндә):

1) сыйныф чины өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмәләр - дүрт вазыйфаи оклад күләмендә;

2) муниципаль хезмәттә тиешле еллар эшләгән өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмәләр - өч вазыйфаи оклад күләмендә;

3) муниципаль хезмәтнең аерым шартлары өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмәләр (катлаулылык, киеренкелек, хезмәттә югары казанышлар, махсус эш режимы) - тугыз ярим вазыйфаи оклад күләмендә;

4) аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәрне үтәү өчен премияләр - өч вазыйфаи оклад күләмендә;

5) еллык түләүле отпуск һәм матди ярдәм биргәндә бер мәртәбә түләү торган түләү - биш вазыйфаи оклад күләмендә;

6) айлык акчалата бүләкләү - уникаль вазыйфаи оклад күләмендә.