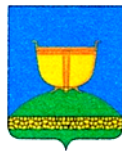


**СОВЕТ КУРКАЧИНСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ВЫСОКОГОРСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

422730, Республика Татарстан, Высокогорский район,
пос. ж/д. рзд. Куркачи, ул. Гагарина, 7



**ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
БИЕКТАУ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
КОРКАЧЫК АВЫЛ
ЖИРЛЕГЕ СОВЕТЫ**

422730, Татарстан Республикасы, Биектау районы,
Коркачык тимер юл разъезды поселогы, Гагарин ур., 7

Тел./факс: +7(84365) 71-2-15, e-mail: Kurk.Vsg@tatar.ru

РЕШЕНИЕ

09 октябрь 2017

КАРАР

№ 59

**Биектау муниципаль районының
Коркачык авыл жирлеге муниципаль
хезмәткәрләрен һәм хезмәткәрләрен
бүләкләү һәм бүләкләү турындагы
нигезләмәне раслау хакында**

«Россия Федерациясендә жирле үзидарәне оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 06 октябрәндәге 131-ФЗ номерлы Федераль законнар, «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» 2007 елның 02 мартындагы 25-ФЗ номерлы, «Муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексы» 25.06.2013 N 50-ТРЗ номерлы, Коркачык авыл жирлеге Уставы, Коркачык авыл жирлеге Советы нигезендә

КАРАР ИТТЕ:

1. Биектау муниципаль районының Коркачык авыл жирлеге муниципаль хезмәткәрләрен һәм хезмәткәрләрен бүләкләү һәм бүләкләү турында кушымтада бирелгән нигезләмәне расларга.

2. Әлеге карарны авыл жирлегенә мәгълүмат стендларында, Биектау муниципаль районының рәсми сайтында урнаштыру юлы белән игълан итәргә <http://vysokaya-gora.tatarstan.ru/> авыл жирлекләре бүлегендә һәм Татарстан Республикасының хокукый мәгълүматның рәсми порталында <http://pravo.tatarstan.ru/>.

3. Әлеге карар рәсми басылып чыккан көненнән үз көченә керә.

Совет председателе,
Авыл жирлеге башлыгы

Р. Ф. Салихжанов

ПОЛОЖЕНИЕ
о премировании и поощрении муниципальных служащих и работников
муниципального образования Куркачинского сельского поселения
Высокогорского муниципального района

Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», «Кодексом Республики Татарстан о муниципальной службе» от 25.06.2013 N 50-ЗРТ. Уставом Куркачинского сельского поселения, в целях наиболее полного соответствия интересов муниципальных служащих и работников, занимающих должности не являющихся должностями муниципальной службы и оплате своего труда, усиления их материальной заинтересованности в повышении эффективности и качества работы.

1. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

Система премирования вводится с целью повышения материальной заинтересованности работников, стимулирования добросовестного, квалифицированного и интенсивного труда. Положение распространяется на муниципальных служащих и работников сельского поселения, занимающих должности, не являющимися должностями муниципальной службы и осуществляющих техническое обеспечение деятельности Куркачинского сельского поселения. Настоящее положение пересматривается при изменении условий оплаты труда муниципальных служащих и работников сельского поселения, занимающих должности не являющимися должностями муниципальной службы.

2. ВИДЫ ПРЕМИРОВАНИЯ И ПООЩРЕНИЯ

2.1. Текущее премирование:

- а) премирование по итогам работы за месяц;
- б) премирование по итогам работы за квартал;
- в) премирование по итогам работы за год;
- г) в связи с государственными праздниками, знаменательными, юбилейными, торжественными датами.

2.2. Поощрения:

- а) за успешное и добросовестное исполнение должностных обязанностей;
- б) за продолжительную и безупречную службу;
- в) за выполнение заданий особой важности;

2.3. Виды поощрения:

- а) объявление благодарности;
- б) награждение почетными наградами и присвоение почетных званий;
- в) представление к наградам Российской Федерации и Республики Татарстан.

3. УСЛОВИЯ ПРЕМИРОВАНИЯ И ПООЩРЕНИЯ

3.1. Условиями премирования и поощрения муниципальных служащих, работников являются:

- а) личный вклад каждого работника в выполнение задач, поставленных перед коллективом;
- б) надлежащее и качественное выполнение функций, предусмотренных должностными инструкциями;
- в) своевременное и качественное выполнение планов работы;
- г) оперативное и качественное рассмотрение документов, полученных от вышестоящих организаций, писем, жалоб и обращений граждан;
- д) своевременная и качественная подготовка документов, исходящих из администрации;
- ж) соблюдение порядка ведения делопроизводства, учета и сроков отчетности, контрольных заданий;
- з) выполнение иных, особо важных заданий и поручений;
- и) соблюдение трудовой дисциплины.

Руководитель в праве распоряжением конкретизировать условия премирования, предусмотренных в п.3.1.

4. ПОРЯДОК ПРЕМИРОВАНИЯ

Глава сельского поселения самостоятельно формирует предложения о премировании муниципальных служащих и работников сельского поселения.

Конкретный размер премии определяется главой сельского поселения, исходя из результатов деятельности:

- муниципальных служащих не должен превышать 5 должностных окладов в год;
- работников, занятых в органах местного самоуправления, 10 должностных окладов в год.

Премия выплачивается в соответствии с утвержденной бюджетной сметой расходов.

Максимальный размер премии по результатам работы устанавливается в пределах норматива формирования фонда оплаты труда и соблюдения требований статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Муниципальным служащим и работникам сельского поселения, уволенным в соответствии с действующим законодательством, премия не выплачивается.

Лишение муниципальных служащих, работников премии полностью или частично производится за производственные упущения, несоблюдение

должностных инструкций, имеющегося взыскания, невыполнение условий премирования.

Полное или частичное лишение премии производится за тот расчетный период, в котором было обнаружено упущение и оформляется распоряжением главы сельского поселения с указанием причин.

Муниципальным служащим, совмещающим работу в Куркачинском сельском поселении (выполнение обязанностей временно отсутствующего работника), премия выплачивается только за работу по основной деятельности.

Работникам, принятым для выполнения разовых работ премия не выплачивается.

В случае передачи средств, в форме межбюджетных трансфертов, на обеспечения деятельности органов местного самоуправления в текущем финансовом году может быть принято решение о выплате дополнительной премии муниципальным служащим и работникам сельского поселения.