



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## КАРАР

« 06 » 10 2017

№ 678

Аккубаево

22.04.2016 елдагы 217 номерлы Татарстан Республикасы Аккубай муниципаль районы Башкарма комитеты «Муниципаль хезмэтлэр күрсэтүнең административ регламентларын раслау турында » карарны узгэрешлэр керту

«Дэүлэт һәм муниципаль хезмэтлэр күрсэтүне оештыру турында» 27.07.2010 ел, № 210-ФЗ Федераль закон, «Россия Федерациясе һава киңлеген куллануның Федераль кагыйдэлэрэнэ үзгэрешлэр керту хакында» 14.02.2017 ел, № 182 Россия Федерациясе Хөкүмәте карарлары нигезендә, Татарстан Республикасы Аккубай муниципаль районы Башкарма комитеты органнары эшчәнлегенен ачыклығын тәмин иту максатларында

**КАРАР БИРЭ:**

1.«22.04.2016 елдагы 217 номерлы Татарстан Республикасы Аккубай муниципаль районы Башкарма комитеты «Муниципаль хезмэтлэр күрсэтүнең административ регламентларын раслау турында » карарны узгэрешлэр керту, № 386 карар белән кертелгән үзгэрешлэрне исәпкә алып) :

1.1.Подпункт 1.33 яңа редакциядә бәян итәргә:

"Татарстан Республикасы Аккубай муниципаль районы территориясендә авиация эшлэрэн башкаруга, парашют сикерүлэргә, һава судноларының демонстрацион очышларына, пилотсыз очу аппаратларының очышларына рөхсәт бирү, Татарстан Республикасы Аккубай муниципаль районы территориясе өстендә привяз аэростатларын күтэрү, белешмэлэре аэронавигация мәгълүматы документларында басылып чыкмаган Татарстан Республикасы Аккубай муниципаль районы чиклэрэндә урнашкан майданчыкларга очып төшү (очып китү) буенча муниципаль хезмэт күрсэтүнең административ регламенты тиешле килешлэрдә (33 нче кушымта).

1.2.33 нче кушымтаны кушымтада бирелгән яңа редакциядә бәян итәргә.

2. Әлегә карарны Татарстан Республикасы Аккубай муниципаль районының рәсми сайтында һәм хокукый мәгълүмат порталында игълан итәргә.

3. Әлегә карарның үтэлешен тикшереп торуну Аккубай муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесенен инфраструктур үсеш буенча урынбасарына йөклэргән.

Житәкче



А.Ф.Горбунов



**АВИАЦИЯ ЭШЛӘРЕН БАШКАРУ, ПАРАШЮТЛЫ СИКЕРҮ,  
ҖАВА СУДНОЛАРЫН КҮРСӘТҮ, ОЧУ  
ПИЛОТСЫЗ ОЧУ АППАРАТЛАРЫ, БӘЙЛӘНЭШЛЕ КҮТӘРҮ  
ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ АКСУБАЙ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ ТЕРРИТОРИЯСЕ  
ӨСТЕНДӘГЕ АЭРОСТАТЛАР, УТЫРТУ (ОЧЫШ)  
ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ АКСУБАЙ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ ЧИКЛӘРЕНДӘ  
УРНАШКАН МӘЙДАНЧЫКЛАРГА МӘГЪЛҮМАТЛАР  
АЛАР ТУРЫНДА ДОКУМЕНТЛАРДА БАСТЫРЫЛМАГАН  
АЭРОНАВИГАЦИОН МӘГЪЛҮМАТ" МУНИЦИПАЛЬ ХЕЗМӘТ КҮРСӘТҮ РӨХСӘТ БИРҮ  
БУЕНЧА АДМИНИСТРАТИВ РЕГЛАМЕНТ**

**I. Гомуми нигезләмәләр**

1.1. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең әлеге административ регламенты белешмәләре аэронавигация мәгълүматы документларында басылып чыкмаган авиация эшләрен башкаруга, парашют сикерү, һава судноларының демонстрацион очышларына, пилотсыз очу аппаратларының очышларына рөхсәт бирү буенча муниципаль хезмәтләр күрсәтү стандартын һәм тәртибен билгели (алга таба - хезмәт, муниципаль хезмәт).

1.2. Хезмәт алучылар.1.2.1. Алучылар булып, билгеләнгән тәртиптә һава киңлегеннән (һава киңлегеннән файдаланучылар) файдалану эшчәнлеген гамәлгә ашыру хокукы бирелгән физик яисә юридик затлар (дәүләт хакимияте органнарыннан тыш) тора.

1.2.2. Әлеге Регламентның 1.2.1 пунктында күрсәтелгән гариза бирүчеләр мәнфәгатьләрен гариза бирүче тарафыннан билгеләнгән тәртиптә вәкаләтле башка затлар тәкъдим итә ала.

1.3.Муниципаль хезмәт Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районы башкарма комитеты (алга таба - башкарма комитет) тарафыннан күрсәтелә.

Муниципаль хезмәтне башкаручы - Аксубай муниципаль районы Башкарма комитетының инфраструктура үсеше бүлеге (алга таба - Бүлек).

1.3.1. Башкарма комитетның урнашкан урыны: Татарстан Республикасы, Аксубай шәһәр тибындагы поселогы, Ленин ур., 8 й.

1.3.2. Бүлекнең урнашкан урыны: Татарстан Республикасы, Аксубай шәһәр тибындагы поселогы, Ленин ур., 8 йорт (әлеге регламентка I нче кушымта).

Эш графигы:

дүшәмбе - пәнжешәмбе: 08.00 дән 17.00 гә кадәр,

жомга: 08.00 сәгатьтән 16.00 сәгәткә кадәр

төшке аш 12.00 сәгатьтән 13.00 сәгәткә кадәр;

ял көннәре: шимбә, якшәмбе.

Белешмә өчен телефон: 8(84344) 2-93-32.

Шәхесне таныкый торган документлар буенча үтү

1.4. Муниципаль хезмәт турында мәгълүмат алынырга мөмкин:

1) гариза бирүчеләр белән эшләр өчен Башкарма комитет биналарында урнашкан Муниципаль хезмәт турында визуаль һәм текстлы мәгълүматны үз эченә алган мәгълүмат стендлары аша;

2) «Интернет» челтәре аша муниципаль районның рәсми сайтында ([http:// www.aksu-bayevo.tatar.ru](http://www.aksu-bayevo.tatar.ru));

3) Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталында (<http://uslugi.tatar.ru>);

4) дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталында (функцияләр) ([http:// www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru));

5) Аксубай муниципаль районы Башкарма комитетына (бүлегенә):

телдән мөрәжәгать иткәндә-шәхсән яки телефон аша;

язмача (шул исәптән электрон документ рәвешендә) мөрәжәгать иткәндә-кәгазьдә почта аша, электрон почта аша электрон формада.

1.5. Муниципаль хезмәт күрсәтү мәсьәләләре буенча мәгълүмат Бүлек сайтында һәм мәгълүмат стендларында Бүлек биналарында мөрәжәгать итүчеләр белән эшләр өчен урнаштырыла.

Информация, размещаемая на информационных стендах, включает в себя сведения о муниципальной услуге, содержащиеся в пунктах 1.1, 1.3, 2.3, 2.5, 2.8, 2.10, 2.11, 5.1 настоящего Регламента.

1.6. Муниципаль хезмэт күрсәтү тиешле рәвештә башкарыла:

- Россия Федерациясе Һава кодексы (Россия Федерациясе законнары жыйылышы, 24.03.1997, N 12, 1383 статья) (алга таба-Һава кодексы);

- "Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында" 06.10.2003 елдагы 131-ФЗ номерлы федераль закон (Россия Федерациясе законнары жыйылышы, 06.10.2003, № 40, 3822 статья);

- "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 27.07.2010 елдагы 210-ФЗ номерлы федераль закон (Россия Федерациясе законнары жыйылышы, 02.08.2010, N 31, 4179 статья) (алга таба-210-ФЗ номерлы Федераль закон);

- "Россия Федерациясе Һава килгән куллануның Федераль кагыйдәләрен раслау турында" Россия Федерациясе Хөкүмәтенң 11.03.2010 ел, № 138 карары (Россия Федерациясе законнары жыйылышы, 05.04.2010, № 14, 1649 статья) (алга таба-РФ Хөкүмәтенң 138 нче карары);

- "Россия Федерациясе Һава килгән планлаштыру һәм куллануны оештыру "Федераль авиация кагыйдәләрен раслау турында" Россия Федерациясе Транспорт министрлыгының 16.01.2012 № 6 боерыгы белән ("Российская газета", № 73, 04.04.2012);

- Россия Федерациясе Транспорт министрлыгының "тыелган зоналарны билгеләү турында" 06.09.2011 N 237 боерыгы (2015 елның 13 ноябрәндәге үзгәрешләр һәм өстәмәләр белән) ("Российская газета", N 219, 30.09.2011);

- Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районы Советы карары белән расланган Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районы Башкарма комитеты турында нигезләмә (алга таба - Башкарма комитет турында нигезләмә);

- Башкарма комитет житәкчесенң 01.02.2008 боерыгы белән расланган бүлек турында нигезләмә.

1.7. Бу Регламент түбәндәге терминнарны һәм билгеләмәләрне куллана:

а) авиация эшләрә - авыл хужалыгында, төзелештә, әйләнә-тирә мохитне саклау, медицина ярдәме күрсәтү һәм башка максатларда гражданны авиациясе өлкәсендә вәкаләтле орган тарафыннан билгеләнә торган гражданны Һава суднолары очышларыннан файдаланып башкарыла торган эшләр;

б) аэростат-очу аппараты, аның күтәрү көчә аэростатик яки бер үк вакытта аэростатик һәм аэродинамик принципларга нигезләнгән; в) пилотсыз очу аппараты - бортта пилотсыз (экипажсыз) очыш башкаручы һәм очышта автомат рәвештә идарә ителә торган, идарә пунктындагы оператор яисә күрсәтелгән ысулларны яраштырып башкара торган очу аппараты;

г) техник хата - муниципаль хезмэт күрсәтүче орган тарафыннан жиберелгән һәм документка (муниципаль хезмэт нәтижәсе) кертелгән белешмәләренң туры килмәвенә китергән хата (тасвирлау, тасвирлау, грамматик яки арифметик хата яки моңа охшаш хата), алар нигезендә мәгълүматлар кертелгән документларда мәгълүматлар.

Әлеге Регламентта муниципаль хезмэт күрсәтү турында гариза (алга таба-гариза) белән муниципаль хезмэт күрсәтү турындагы гариза аңлашыла (210-ФЗ номерлы Федераль законның 2 статьясындагы 2 пункты).

Сорау стандарт бланкта тугырыла (N 2 кушымытасы).

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

Исем муниципаль хезмэт күрсәтү стандартына таләпләр	Муниципаль хезмэт күрсәтү стандартына таләпләрне эчтәлек	Муниципаль хезмэт күрсәтүне яки таләпне билгеләүче норматив акт
2.1. Муниципальной хезмэт күрсәтү	Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районы территориясе өстендә авиацион эшләр башкаруга, парашют сикерүләргә, һава судноларының демонстрацион очышларына, пилотсыз очу аппаратларының очышларына рөхсәтләр бирү, Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районы чикләрендә урнашкан мәйданчыкларга утырту (очып китү), белешмәләр аэронавигация документларында басылып чыкмаган Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районы чикләрендә урнашкан мәйданчыкларга утырту (очып китү)	Федераль закон N 210-ФЗ, РФ Хөкүмәтенен N 138 карары
2.2. Муниципаль хезмәтне турыдан-туры күрсәтүче жирле үзидарәнен башкарма-бөеру органы аталышы	Инфраструктур үсеш бүлеге	Бүлек турында нигезләмә
2.3. Муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсе тасвирламасы	1) Авиация эшләрен башкаруга, парашют сикерүләренә, һава судноларының демонстрацион очышларына, Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районы территориясе өстеннән пилотсыз очкычлар очуларына, бәйләвечле аэростатларны күтәрүгә, Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районы чикләрендә урнашкан мәйданчыкларга утыртуга (очып китүгә) рөхсәт юллау (бирү), алар турында белешмәләр аэронавигация мәгълүматы документларында бастырылмаган (N 3 кушымтасы); 2) авиация эшләрен башкаруга, парашют сикерүләренә, һава судноларының демонстрацион очышларына, Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районы территориясендәге пилотсыз очкычлар очышларына, бәйләвечле аэростатларны күтәрүгә рөхсәт бирүдән баш тарту, Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районы чикләрендә урнашкан мәйданчыкларга утырту (очу) турында хәбәрнамә жиберү (бирү) аэронавигация мәгълүмат документлары (N 4 кушымтасы)	-
2.4. Муниципаль хезмэт күрсәтү вакыты	Муниципаль хезмэт күрсәтү срогы гаризаны теркәгән көннән башлап биш эш көне тәшкил итә. Муниципаль хезмэт күрсәтү срогын туктату каралмаган.	-

<p>2.5. Муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документлар, шулай ук мөрәжәгать итүче тарафыннан күрсәтелгән тиешле муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр исемлеген, аларны алу ысуллары, шул исәптән электрон формада, аларны тапшыру тәртибе</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) элекке Регламентка 2 нче кушымтасы нигезендә рәсмиләштерелгән кәгазьдә документ рәвешендә муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза, һава судносы, авиация эшчәнлеген башкару чоры һәм урыны булган очракта, Дәүләт (теркәү) тану билгесе, завод номеры (булган очракта) күрсәтелгән;</li> <li>2) эгәр мөрәжәгать итүче юридик зат булса, устав;</li> <li>3) мөрәжәгать итүченең шәхесен раслый торган документ;</li> <li>4) документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, - в случае обращения представителя заявителя, указанного в подпункте 1.2.2 настоящего Регламента;</li> <li>5) мөрәжәгать итүче вәкиле вәкаләтләрен раслаучы документ-мөрәжәгать итүче вәкиле элекке Регламентның 1.2.2 пунктында күрсәтелгән мөрәжәгать иткән очракта;</li> <li>6) башкару тәртибе проекты (эшчәнлек төре буенча): <ul style="list-style-type: none"> <li>- авиация эшләре яисә очышлар житештерү буенча житекчелекнең авиация эшләренең күрсәтелгән төрләрен үтәү үзгәртүләрен үз эченә алган бүлеге;</li> <li>- һава судносы күтәрелешенең вакытын, урынын, биеклеген һәм күтәрелү санын күрсәтеп, парашютчыларны десантияләү;</li> <li>- бәйләп куелган аэростатлар күтәрелеше, вакыты, урыны, күтәрелү биеклеген күрсәтелгән;</li> <li>- һава судноларының демонстрацион очышларын житештергәндә очу программасы;</li> <li>- пилотсыз очу аппаратларының вакытын, урынын, биеклеген күрсәтеп очышлары;</li> <li>- белешмәләре аэронавигация мәгълүматы документларында басылып чыкмаган Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районы чикләрендә урнашкан майданчыкларга һава судноларын утырту (очып китү);</li> </ul> </li> <li>7) игълан ителгән авиация эшләрен башкаруга өченче зат белән килешү;</li> <li>8) авиация персоналы составына керүче, игълан ителгән һава судноларының төрләрен очу һәм техник эксплуатацияләүгә кертелгән гражданның шәхесен раслаучы документлар күчермәләре;</li> <li>9) очу яраклылыгы турында сертификат (очышларга яраклылык турында таныклыклар) булу һәм һава судносын Россия Федерациясе Гражданның һава суднолары дәүләт реестрына керту;</li> <li>10) Россия Федерациясе Эчке эшләр министрлыгына Татарстан Республикасы буенча хәбәр итү;</li> <li>11) Россия Федерациясе милли гвардия гаскәрләре федераль хезмәтенең Татарстан Республикасы буенча идарәсенә хәбәр итү;</li> <li>12) Россия Федерациясенең Татарстан Республикасы буенча Федераль иминлек хезмәте идарәсе белән килештерү;</li> <li>13) "Һава хәрәкәтен оештыру буенча дәүләт корпорациясе" Федераль дәүләт унитар предприятиесе филиалы Татаэронавигациягә хәбәр итү.</li> </ol>	<p>Һава кодексы</p>
---	--	---------------------

Дәүләт һәм эксперименталь авиациягә караган гариза бирүчеләр тарафыннан авиация эшчәнлеген башкаруга рәхсәт алу өчен түбәндәгеләр тапшырыла:

- кәгазь йөртүчегә документ рәвешендә муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза (2 нче кушымта);

- гариза бирелгән һава судносының эксплуатациягә яраклы булуын раслаучы документ (һава судносы формулярыннан файдалануга яраклылыгы турындагы язма белән Өземтә);

- мөрәжәгать итүче базасында парашют-десант хезмәтен оештыру турында нигезләмә (килештерү буенча);

- бәләкәйдән аэростатларныкы-күнел түрәсе - проектлар, вакыты, урые, Күгәрчен биеклегежә күрсәтелгәнә.

Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен гариза бланкы гариза бирүче шәхси мөрәжәгать иткәндә бүлеккә алырга мөмкин.

Бланкның электрон формасы Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районының рәсми порталында урнаштырылган.

Гариза һәм кертелгән документлар гариза бирүче тарафыннан кәгазь медиага түбәндәге ысулларның берсендә тәкъдим ителергә мөмкин:

- шәхсән (ышанычнамә нигезендә мөрәжәгать итүче исемнән эш итүче зат);

- заказлы почта аша тапшыру турында уведомление белән.

Гариза һәм документлар шулай ук гариза бирүче тарафыннан көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән, гомуми файдаланудагы мәгълүмат-телекоммуникация чөлтәрләре, шул исәптән "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация чөлтәре һәм дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталы аша тапшырыла ала (жибәрелә).

Искәрмә: әлеге пунктта күрсәтелгән документлар гариза бирүче тарафыннан, планлаштырылган авиация эшчәнлегенә бәйлә рәвештә, расланган күчөрмәләр рәвешендә (гаризалардан тыш) тапшырыла. Күрсәтелгән документлар күчөрмәләрендә мөрәжәгать итүче һәр биттә түбәндәгечә куела:

«күчөрмәсе дөрес» дигән тамга, имзаны расшифровкалау, мөһер (юридик затлар, индивидуаль эшкүарлар өчен)

<p>2.6. Муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлегенә</p>	<p>1) дәрәс булмаган зат тарафыннан документлар бирү;  2) тапшырылган документларның әлегә регламентның 2.5 пунктында күрсәтелгән документлар исемлегенә туры килмәве;  3) гаризада һәм гаризага теркәлгән торган документларда килештерелмәгән төзәтмәләр, аларның эчтәлеген төгәл аңлатырга мөмкинлек бирми торган житди зыян бар;  4) тапшырылган документлар үз көчен югалтты;  5) документларны тиешле булмаган органга тапшыру</p>	<p>-</p>
<p>2.7. Муниципаль хезмэт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлегенә</p>	<p>Муниципаль хезмэт күрсәтүне туктатып торыу өчен нигезләр каралмаган. Муниципаль хезмэт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр:  1) әлегә Регламентның 2.6 пунктында күрсәтелгән нигезләр, муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документларны эшкәртү процессында бүлек урнаштырылган очракта;  2) әлегә регламентның 2.5 пунктында күрсәтелгән дәүләт органнарының тискәре бәйләмләрен алу, авиация эшләрен башкаруны, парашют сикерүләрен, бәйләнгән аэростатларны Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районы территориясеннән күтәрүне Килештерү нәтижеләре буенча</p>	<p>-</p>
<p>2.8. Дәүләт пошлинасын яисә муниципаль хезмэт күрсәтү өчен түләнгән торган бүтән түләүне алу тәртибе, күләме һәм нигезләре</p>	<p>Муниципаль хезмэт түләүсез нигездә күрсәтелә</p>	<p>-</p>
<p>2.9. Мондый түләүнең күләмен исәпләү методикасы турында мәгълүматны да кертеп, муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмэт күрсәтүләр өчен түләү тәртибе, күләме һәм нигезләре</p>	<p>Кирәкле һәм мәжбүри хезмәтләр күрсәтү кирәк түгел</p>	<p>-</p>
<p>2.10. Муниципаль хезмэт күрсәтү турында запрос биргәндә һәм мондый хезмэт күрсәтү нәтижәсен алганда чиратны Максималь көтү срогы</p>	<p>Подача заявления о получении муниципальной услуги при наличии очереди - не более 15 минут.  При получении результата предоставления муниципальной услуги максимальный срок ожидания в очереди не должен превышать 15 минут</p>	<p>-</p>
<p>2.11. Муниципаль хезмэт күрсәтү турында гарызнамәчелен гарызнамәсен теркәү срогы</p>	<p>Гариза килгәннән соң бер көн эчендә</p>	<p>-</p>

<p>2.12. Муниципаль хезмэт күрсәтелә торган биналарга, гариза бирүчеләрне көтү һәм кабул итү урынына карата таләпләр, шул исәптән инвалидларны социаль яклау турында Россия Федерациясе законнары нигезендә инвалидлар өчен күрсәтелгән объектларның үтемлелеген тәмин итүгә, мондый хезмәтләр күрсәтү тәртибе турында визуаль, текстлы һәм мультимедиа мәгълүмат урнаштыруга һәм рәсмиләштерүгә</p>	<p>Муниципаль хезмэт күрсәтү янгынга каршы система белән жиһазландырылган биналарда һәм биналарда, документларны рәсмиләштерү өчен кирәкле жиһазларда, мәгълүмат стендларында башкарыла.</p> <p>Инвалидлар жәмгыяте инвалидлар жәмгыяте хезмэт түрәсе белгеч тоткарлык кереш мөмкән тә (бинага җайлаштылыган кереш, аларныкы бәрәкәтле итеш һәм чегу).</p> <p>Муниципаль хезмэт күрсәтү тәртибе турында визуаль һәм текстлы мәгълүмат гариза бирүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның мөмкинлекләре чикле булган очракта да урнаштырыла</p>	<p>-</p>
<p>2.13. Муниципаль хезмэт күрсәтүләрнең үтемлелеге һәм сыйфаты күрсәткечләре, шул исәптән муниципаль хезмэт күрсәткәндә мөрәҗәгать итүченең вазыйфай затлар белән хезмәттәшлеге саны һәм аларның давамлылыгы, күпфункцияле үзәктә (алга таба - МФЦ) муниципаль хезмэт алу мөмкинлеге, муниципаль хезмэт күрсәтү барышы турында мәгълүмат алу мөмкинлеге, шул исәптән мәгълүмати-коммуникация технологияләреннән файдаланып</p>	<p>Муниципаль хезмэт күрсәтүләрдән файдалану күрсәткечләре булып тора:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- бүлек бинасының жәмәгать транспортыннан файдалану зонасында урнашуы;</li> <li>- кирәкле сандагы белгечләр, шулай ук гариза бирүчеләрдән документлар кабул ителә торган биналар булу;</li> <li>- бүлекнең мәгълүмат стендларында, Интернет челтәрендәге мәгълүмат ресурсларында, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында Муниципаль хезмэт күрсәтү ысуллары, тәртибе һәм сроклары турында тулы мәгълүмат булу.</li> </ul> <p>Муниципаль хезмэт күрсәтү сыйфаты булмау белән характерлана:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- гариза бирүчеләргә документлар кабул иткәндә һәм биргәндә чиратлар;</li> <li>- муниципаль хезмэт күрсәтү срокларын бозу;</li> <li>- муниципаль хезмэт күрсәтүче муниципаль хезмәткәрләрнең гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаятьләр;</li> <li>- муниципаль хезмэт күрсәтүче муниципаль хезмәткәрләрнең гариза бирүчеләргә карата әдәпсез, игътибарсыз мөнәсәбәтенә карата шикаятьләр.</li> </ul> <p>Муниципаль хезмэт күрсәтү турында запрос биргәндә һәм муниципаль хезмэт күрсәтүнең нәтижәсен алганда муниципаль хезмэт күрсәтүче вазыйфай затның һәм мөрәҗәгать итүченең бер тапкыр хезмәттәшлеге күздә тотыла. Аралашу озынлыгы чын регламент белән билгеләнә.</p> <p>Муниципаль хезмэт күрсәткәндә КФУ белгече консультация, документлар кабул итү һәм бирү белән шөгыльләнә. Әлеге хезмәтне электрон рәвештә һәм КФУдә бирү гамәлгә ашырылмый.</p> <p>Информация о ходе предоставления муниципальной услуги может быть получена заявителем на официальном портале органов местного самоуправления Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан <a href="http://www.aksu-bayevo.tatar.ru">http://www.aksu-bayevo.tatar.ru</a></p>	<p>-</p>



<p>2.14. Муниципаль хезмәтне электрон формада күрсәтү үзенчәлекләре</p>	<p>Консультацию о порядке получения муниципальных услуг в электронной форме можно получить через Интернет-приемную или через портал государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан.</p> <p>В случае, если законом предусмотрено подача заявления о предоставлении муниципальной услуги в электронном виде, заявление подается через портал государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан. <a href="http://uslugi.tatar.ru">http://uslugi.tatar.ru</a> или предоставляется через портал государственных и муниципальных услуг (функций) Российской Федерации <a href="http://www.gosuslugi.ru">http://www.gosuslugi.ru</a></p>	<p>-</p>
---	--	----------

**III. Формуляция, эзлеклелек һәм башкару вакыты  
административ процедуралар, аларның тәртибенә таләпләр  
башкару үзенчәлекләре, шул исәптән административ процедуралар электрон формада, шулай ук  
КФҮдә административ процедураларны башкару үзенчәлекләре**

3.1. Муниципаль хезмәт күрсәткәндә гамәлләр эзлеклелеге тасвирламасы.

3.1.1. Муниципаль хезмәт күрсәтү түбәндәге процедураларны үз эченә ала:

- 1) гариза бирүчегә консультация бирү;
- 2) гаризаны кабул итү һәм теркәү;
- 3) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижеләрен эзерләү;
- 4) мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен бирү.

3.1.2. Муниципаль хезмәт күрсәтү буенча гамәлләр эзлеклелегенә Блок-схемасы әлеге Регламентка 5 нче кушымтада тәкъдим ителгән.

3.2. Мөрәжәгать итүчегә консультация бирү.

Мөрәжәгать итүче шәхсән, телефон һәм (яисә) электрон почта аша муниципаль хезмәтне алу тәртибе турында консультацияләү бүлегенә мөрәжәгать итә.

Бүлек белгече мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмәт алу өчен кирәкле документларның составы, формасы һәм эчтәлегенә буенча консультация бирә, һәм кирәк булганда гариза бланкын тутыруда ярдәм күрсәтә.

Әлеге пунктта билгеләнгән процедуралар мөрәжәгать итүче мөрәжәгать иткән көнне гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: тапшырылган документларның составы, формасы һәм эчтәлегенә буенча консультацияләр, искәрмәләр.

3.3. Гаризаны кабул итү һәм теркәү.

3.3.1. Гарызнамәче тарафыннан шәхсән яисә ышанычлы зат аша бүлеккә авиация эшләрен башкаруга, парашют сикерүләренә, һава судноларының демонстрацион очышларына, Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районы территориясендәге пилотсыз очу аппаратларына очуга, бәйләвечле аэростатларны күтәргә, Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районы чикләрендә урнашкан майданчыкларга утыртуга (очып китүгә) рөхсәт бирү турында язма запрос бирелә. аэронавигация мәгълүматы документларында басылып чыкты, һәм әлеге регламентның 2.5 пункты нигезендә документлар тапшырыла.

Муниципаль хезмәт күрсәтү турындагы гариза электрон почта бүлегенә яки интернет-кабул итү бүлмәсенә жиһәрелә. Электрон формада кергән гаризаны теркәү билгеләнгән тәртиптә башкарыла.

3.3.2. Гаризалар кабул итүне алып баручы бүлек белгече башкара:

- мөрәжәгать итүченең шәхесен билгеләү;
- гариза бирүченең вәкаләтләрен тикшерү (ышанычнамә буенча гамәлдә булган очракта);
- әлеге регламентның 2.5 пунктында күрсәтелгән документларның булуын тикшерү;
- тапшырылган документларның билгеләнгән таләпләргә туры килүен тикшерү (документларның күчәрмәләрен тиешенчә рәсмиләштерү, документларда подчисткалар, исемлекләр, сызып ташланган сүзләр һәм башка килештерелмәгән төзәтмәләр булмай). Кисәтүләр булмаган очракта, Бүлек белгече документларны эш башкару бүлегенә тапшыра, аның белгече түбәндәгеләрен башкара:
- прием и регистрацию запроса в специальном журнале;
- мөрәжәгать итүчегә документларны кабул итү датасы, беркетелгән керү номеры, муниципаль хезмәтне башкару датасы һәм вакыты турында тамга белән гарызнамә күчәрмәсен тапшыру.

Документлар кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булган очракта, бүлек белгече, документлар кабул итүне алып баручы гариза бирүчегә гаризаны теркәү өчен киртәләр булуы турында хәбәр итә һәм документларны кабул итүдән баш тарту өчен ачыкланган нигезләренә эчтәлеген аңлатып, документларны кире кайтара.

Әлегәчә пунктта күргән процедуралар 15 минут давамында башкарыла.

Процедураларның нәтижәсе: кабул ителгән һәм теркәлгән гариза яки гариза бирүчегә кире кайтарылган Документлар.

3.3.3. Бүлек начальнигы башкаручыны бүлек белгечләре арасынан билгели һәм аңа гариза жиһәрә.

Әлеге Регламентның 3.3.3-3.3.5 пунктчалары белән билгеләнгән процедуралар әлеге Регламентның 3.3.2 пунктчасында каралган процедура тәмамланганнан соң бер эш көне давамында башкарыла.

3.4. Бүлек белгече әлеге Регламентның 2.7 пунктында күрсәтелгән муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр булуын тикшерә. Муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигез булган очракта, бүлек белгече муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында хәбәрнамә эзерли.

Әлеге пунктта билгеләнгән процедуралар әлеге Регламентның 3.3.5 пунктчасында каралган процедура тәмамланганнан соң ике эш көне давамында башкарыла.

3.5. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижеләрен эзерләү.

3.5.1. Бүлек белгече башкара:

- рәшәт яисә хәбәрнамә эзерләүшә;
- Килештерүгә рөхсәт жиһәрү.

Процедураның нәтижәсе: рөхсәтне килештерүгә яисә баш тарту турында хәбәрнамәгә юнәлдерелгән.

3.5.2. Бүлек башлыгы рөхсәт кәгазенә яки баш тарту турында хәбәрнамәгә кул куя һәм аны Бүлек белгеченә жиберә.

Әлеге пунктчада билгеләнгән процедуралар әлеге Регламентның 3.5.1 пунктчасында каралган процедура тәмамланганнан соң бер көн эчендә башкарыла.

Процедура нәтижәсе: имзаланган рөхсәт яки кире кагу турында хәбәр.

3.5.3. Бүлек белгече Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районы чикләрендә урнашкан майданчыкларга авиация эшләрен башкаруга, парашют сикерүләргә, һава судноларының демонстрацион очышларына, пилотсыз очу аппаратларының очышларына, Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районы территориясә өстендә яшерен аэростатлар күтәрелүгә, Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районы чикләрендә урнашкан майданчыкларга утырту (очып китү) турында язма кертә.

Әлеге пунктчада билгеләнгән процедуралар әлеге Регламентның 3.5.2 пунктчасында каралган процедура тәмамланганнан соң бер көн эчендә башкарыла.

Процедура нәтижәсе: Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районы территориясә өстеннән пилотсыз очу, бәйләвечле аэростатларны күтәрү, Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районы чикләрендә урнашкан майданчыкларга утырту (очып китү) авиация эшләрен башкаруга бирелгән рөхсәтләренә, парашют сикерүләрен, һава судноларын демонстрацияләү очышларын, пилотсыз очу аппаратларын исәпкә алу журналына кертелгән рөхсәт турындагы язма аэронавигацион мәгълүмат документлары (7 нче кушымта).

3.6. Мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмәт нәтижәләрен биерү.

3.6.1. Бүлек Белгече:

- рөхсәт яки кире кагу турында хәбәр яза;

- гаризада күрсәтелгән элементә ысулыннан файдаланып мөрәжәгать итүчегә (аның вәкиленә) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсендә хәбәр итә, рөхсәт яисә хәбәрнамә биерү датасын һәм вакытын хәбәр итә.

Әлеге пункт белән билгеләнгән процедуралар әлеге Регламентның 3.5 пунктында каралган процедура тәмамланганнан соң бер көн эчендә башкарыла.

Процедураларның нәтижәсе: мөрәжәгать итүчегә (аның вәкиленә) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре турында хәбәр итү.

3.6.2. Бүлек белгече мөрәжәгать итүчегә (аның вәкиленә) рөхсәт яисә баш тарту турында хәбәрнамә биерү.

Мөрәжәгать итүчегә рөхсәт яисә кулдан баш тарту турында хәбәрнамә биерү мөрәжәгать итүче килгән көнне чират тәртибендә 15 минут эчендә гамәлгә ашырыла.

Результат процедур: выданное разрешение или уведомление об отказе.

3.7. КФҮ аша муниципаль хезмәт күрсәтү.

3.7.1. Мөрәжәгать итүче КФҮЛӨРГӘ муниципаль хезмәт күрсәтү өчен мөрәжәгать итәргә хокуклы.

3.7.2. КФҮ аша муниципаль хезмәт күрсәтү КФҮнең билгеләнгән тәртиптә расланган Эш регламенты нигезендә башкарыла.

3.7.3. КФҮТӨН муниципаль хезмәт күрсәтүгә документлар кәргәндә процедуралар әлеге Регламентның 3.3-3.5 пунктлары нигезендә гамәлгә ашырыла. Муниципаль хезмәт нәтижәсе КФҮгә жиберелә.

3.8. Техник хаталарны төзәтү.

3.8.1. Муниципаль хезмәт нәтижәсе булган документта техник хата табылган очракта, мөрәжәгать итүче бүлеккә тапшырыла:

- техник хатаны төзәтү турында гариза (N 6 кушымта);

- мөрәжәгать итүчегә техник хата булган муниципаль хезмәт нәтижәсе буларак бирелгән документ;

- юридик көчкә ия булган документлар техник хата барлыгын күрсәтә.

Документта күрсәтелгән белешмәләрдә техник хатаны төзәтү турында гариза мөрәжәгать итүче (вәкаләтле вәкил) шәхсән яисә почта аша (шул исәптән электрон почта аша) яисә Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша бирелә <http://uslugi.tatar.ru> яисә Россия Федерациясенә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы (функцияләре) <http://www.gosuslugi.ru> яисә КФҮ.

3.8.2. Документларны кабул итү өчен жаваплы белгеч техник хатаны төзәтү турында гариза кабул итә, кушымтага кертелгән документлар белән гаризаны терки һәм аларны бүлеккә тапшыра.

Әлеге пункт белән билгеләнгән Процедура гариза теркәлгәннән соң бер көн эчендә башкарыла.

Процедура нәтижәсе: кабул ителгән һәм теркәлгән гариза, Бүлек белгеченә карап тикшерүгә жиберелгән.

3.8.3. Бүлек белгече документларны карый һәм хезмәт күрсәтүнең нәтижәсе булган документка төзәтмәләр кертү максатларында әлеге Регламентның 3.6 пунктында каралган процедураларны гамәлгә ашыра, гарызнамәчедән (вәкаләтле вәкилгә) техник хата булган документны кулга алып, шәхсән гариза биерүчедән (вәкилләкә вәкилдән) оригиналны алган документны имза астына тапшырып яисә мөрәжәгать итүченең адресына почта аша жибереп жиберә (электрон почта аша) документ оригинал бүлегенә тапшырганда документ алу мөмкинлегә турында хат, техник хата.

Бу пункт белән билгеләнгән Процедура техник хатаны ачыклаганнан соң яки теләсә нинди кызыксынуычудан хата турында гариза алганнан соң өч көн эчендә башкарыла.

Процедура нәтижәсе: мөрәжәгать итүчегә бирелгән (жиберелгән) документ.

#### IV. тапшыруны контрольдә тоту тәртибе һәм формалары муниципаль хезмәтләр

4.1. муниципаль хезмәт күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын тикшереп тору гариза бирүчеләрнен хокукларын бозуны ачыклау һәм бетерүне, муниципаль хезмәт күрсәтү процедурасын үтәүне тикшерүне, жирле үзидарә органының вазыйфай затларының гамәлләренә (гамәл кылмавына) карарлар эзерләүне үз эченә ала.

Административ процедураларны үтәүне контрольдә тоту формалары:

- 1) муниципаль хезмәтләр күрсәтү буенча проект документларын тикшерү һәм килештерү. Проектларны визалау нәтижәләре;
- 2) эш башкаруны алып баруны билгеләнгән тәртиптә тикшерү үткәрү;
- 3) муниципаль хезмәтләр күрсәтү процедурасын үтәүне билгеләнгән тәртиптә тикшерү үткәрү.

Контроль тикшерүләр планлы булырга мөмкин (жирле үзидарә органының ярты еллык яки еллык эш планнары нигезендә башкарыла) һәм планнан тыш. Тикшерүләр үткәргәндә муниципаль хезмәтләр күрсәтү (комплекслы тикшерүләр) белән бәйлә барлык мәсьәләләр яки мөрәжәгать итүченең конкрет мөрәжәгәте буенча сораулар каралырга мөмкин.

Муниципаль хезмәт күрсәткәндә һәм Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районы башкарма комитеты житәкчесенә карарлар кабул иткәндә гамәлләрне контрольдә тоту максатыннан муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре турында белешмәләр бирелә. Муниципаль хезмәт күрсәткәндә һәм Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районы башкарма комитеты житәкчесенә карарлар кабул иткәндә гамәлләрне контрольдә тоту максатыннан муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре турында белешмәләр бирелә.

4.2. Хезмәт түгәрәк буенча мөхәммәт авыл жирлегә үзешчәннәре үзешчән Агыйдел контроле муниципаль хезмәт түрәсе җаваплы бүлекчәсе тарафыннан гамәли ашырлы муниципаль районыбызның үзешчәннәре белән идарә итүе.

4.3. Агымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфай затлар исемлеге жирле үзидарә органының структур бүлекчәләре турындагы нигезләмәләр һәм вазыйфай инструкциялар белән билгеләнә.

Үткөрелгән тикшерүләр нәтижәләре буенча, гариза бирүчеләрнен хокуклары бозылган очракта, гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә җавапчылыкка тартыла.

4.4. Жирле үзидарә органы житәкчесе гариза бирүчеләрнен мөрәжәгатьләрен вакытында карамау өчен җаваплы.

Жирле үзидарә органының структур бүлекчәсе житәкчесе (житәкчесе урынбасары) элге Регламентның III бүлегендә күрсәтелгән административ гамәлләрне вакытында һәм (яки) тиешенчә башкармау өчен җаваплы.

Вазыйфай затлар һәм бүтән муниципаль хезмәткәрләр муниципаль хезмәт күрсәтү барышында кабул ителә торган (гамәлгә ашырыла торган) карарлар һәм гамәлләр (гамәл кылмау) өчен законда билгеләнгән тәртиптә җавап тоталар.

4.5. Гражданның аларның берләшмәләре һәм оешмалары тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәтелгәндә бүлек эшчәнлегенә ачыклыгын тәмин итү, муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе һәм муниципаль хезмәт күрсәтү процессында мөрәжәгатьләренә (шикаятьләренә) судка кадәр карау мөмкинлеге турында тулы, актуаль һәм дөрес мәгълүмат алу аша муниципаль хезмәт күрсәтүне контрольдә тоту башкарыла.

#### V. карар шикаятенең судка кадәр тәртибе күрсәткеч органның гамәлләре (активсызлыгы) муниципаль хезмәтләр, шулай ук аларның вазыйфай затлары, муниципаль хезмәткәрләр

5.1. Муниципаль хезмәт алучылар муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районы башкарма комитеты хезмәткәрләренә гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата судка кадәр тәртиптә Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районы башкарма комитетына яисә бүлегенә шикаять белдерү хокукына ия.

5.2. Шикаять кәгазьдә яки электрон формада язмача бирелә.

Шикаять почта аша, КФҮ аша, Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районының [http](http://www.aksu-bayevoyevo.tatar.ru) рәсми порталын кулланып җибәрелергә мөмкин:// [www.aksu-bayevoyevo.tatar.ru](http://www.aksu-bayevoyevo.tatar.ru) Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы <http://uslugi.tatar.ru> йә Россия Федерациясенә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы (функцияләре) <http://www.gosuslugi.ru> шулай ук гариза бирүченә шәхси кабул иткәндә кабул ителергә мөмкин.

5.3. Шикаятьне карау вакыты-теркәлгән көннән алып 15 эш көне эчендә. Муниципаль хезмәт күрсәтүче орган, муниципаль хезмәт күрсәтүче орган вазыйфай заты гарызнамәчедән документлар кабул итүдә яисә җибәрелгән хаталарны һәм хаталарны төзәтүдә яисә мондый төзәтмәләренә билгеләнгән срогын бозуга шикаять биргән очракта-теркәлгән көннән алып биш эш көне эчендә.

5.4. Шикаять түбәндәге мәгълүматны үз эченә алырга тиеш:

- 1) муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфай заты яисә муниципаль хезмәткәр тарафыннан

муниципаль хезмэт күрсэтүче орган исеме, аларның карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмаулары) шикаять бирелә;

2) мөрәжәгать итүченең - физик затның яшәү урыны турындагы мәгълүматлар йә исеме, мөрәжәгать итүченең - юридик затның урнашу урыны турындагы белешмәләр, шулай ук элемтә өчен(-ов) телефон номеры(-ов), электрон почта адресы (булганда) һәм мөрәжәгать итүчегә җавап җибәрелергә тиешле почта адресы;

3) муниципаль хезмэт күрсэтүче органның, муниципаль хезмэт күрсэтүче органның вазыйфай затының яисә муниципаль хезмәткәрнең шикаять бирелә торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) турында белешмәләр;

4) гарызнамәче муниципаль хезмэт күрсэтүче органның, муниципаль хезмэт күрсэтүче органның вазыйфай затының яисә муниципаль хезмәткәрнең карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) белән риза булмаган дәлиләр.

5.5. Шикаятькә шикаятьтә китерелгән шартларны раслаучы документларның күчermәләре кертелергә мөмкин. Бу очракта шикаятьтә аңа өстәлә торган документлар исемлеге китерелә.

5.6. Шикаять аны тапшырган муниципаль хезмэт алучы тарафыннан имзалана. 5.7. Шикаятьне карау нәтижеләре буенча шикаятьне карауга вәкаләтле вазыйфай зат түбәндәге карарларның берсен кабул итә:

1) шикаятьне канәгатьләндерә, шул исәптән муниципаль хезмэт күрсэтүче орган тарафыннан муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда хаталарны төзәтү, гарызнамәчегә Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Россия Федерациясе субъектларының норматив хокукый актларында каралмаган акчаларны кире кайтару, шулай ук башка формаларда муниципаль хезмэт күрсэтүче орган тарафыннан кабул ителгән карарны гамәлдән чыгару, хаталар һәм хаталар рәвешендә;

2) шикаятьне канәгатьләндерүдән баш тарта.

Әлеге пунктта күрсәтелгән карар кабул ителгән көннән соң килүче көннән дә соңга калмыйча, мөрәжәгать итүчегә язмача һәм мөрәжәгать итүче теләге буенча - шикаятьне карау нәтижеләре турында электрон формада мотивацияләнгән җавап җибәрелә.

5.8. Шикаятьләрне карау буенча вәкаләтле вазыйфай зат шикаятьләрне карау буенча шикаять билгеләрен карау барышында яисә карау нәтижеләре буенча шикаятьләр куелган очракта, булган материалларны кичекмәстән прокуратура органнарына җибәрә.



Кушымта 1  
 административ регламентка  
 муниципаль хезмәтләр күрсәтү  
 башкаруга рөхсәт бирү буенча  
 авиация эше, парашют сикерү,  
 һава судноларын күрсәтү,  
 пилотсыз очу машиналары,  
 Бәйләнгән аэростатларны күтәрү  
 Аксубай муниципаль районы территориясе өстендә  
 Татарстан Республикасы, утырту (очыш)  
 чикләрдә урнашкан мәйданчыклар  
 Аксубай муниципаль районы  
 NBA статистикасы  
 басылмаган Документлар  
 аэронавигация турында мәгълүмат

**ОРГАН РЕЖИМ ҺӘМ РЕЖИМ ТУРГАНЫ  
 МУНИЦИПАЛЬНЫҢ ӨЧЕН МУНИЦИПАЛЬНЫҢ ПРЕДОСТАВЛЯСЫ**

Орган, предоставляющий муниципальную услугу	Адрес	Электронный адрес	График работы	Отдел, күрсәтүче услугу, белешмә телефоны	Отдел, оказывающий услугу; справочные телефоны	Дни и часы приема отдела, оказывающего услугу
Аксубай муниципаль районының башкарма комитеты Республики Татарстан	423060 Республика Татарстан. Аксубай шәһәр тибындагы поселогы, Ленин ур., д. 8	Olga.Ekamasova@ tatar.ru	Дүшәмбе- пәнжешәмбе 8.00 дән 17.00 гә кадәр, жомга 8.00 дән 16.00 гә кадәр төшке аш тәнәфесе 12.00 дән 13.00 гә кадәр; ял көннәре - шимбә, якшәмбе	Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районы башкарма комитетының инфраструктура үсеше бүлеге 8(84344)2-93-32, oir.aks@mail.ru	Дүшәмбе- пәнжешәмбе 8.00 дән 17.00 гә кадәр, жомга 8.00 дән 16.00 гә кадәр төшке аш тәнәфесе 12.00 дән 13.00 гә кадәр; ял көннәре - шимбә, якшәмбе	Инфраструктур үсеш бүлеге Нурлат муниципаль районының башкарма комитеты Республики Татарстан

2 нче кушымта  
к Административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги  
үтәүгә рөхсәтләр бирү буенча  
авиация эшләре, парашют сикерү,  
һава судноларының демонстрацион очышлары,  
пилотсыз очу аппаратлары очышлары,  
Бәйләнгән аэростатлар күтәрелеше  
Аксубай муниципаль районы территориясе өстеннән  
Татарстан Республикасы, утырту (очып китү)  
чикләрдә урнашкан майданчыкларга  
Аксубай муниципаль районы  
белешмәләре булган Татарстан Республикасы  
документларда бастырылмаган  
аэронавигация мәгълүматы

(Форма)

Инфраструктура начальникның үле гәүдәсе  
Актаныш муниципаль районы  
Аксубай муниципаль районнары  
алдыннан \_\_\_\_\_  
(мөрәжәгать итүчеләр фамилиясе, исеме, атасыныкы исеме)  
(итәкче вазыйфасынның күрсәтмә -  
гариза биргәндәй  
юридик зат)]

\_\_\_\_\_  
(документны раслаучы мәгълүматлар  
шәхес шәхесе)

\_\_\_\_\_  
(күрсәтмә белән тулы исем  
оештыру-хокукий форма  
юридик зат)

\_\_\_\_\_  
(яшәү урыны/урнашу)  
телефон: \_\_\_\_\_,  
факс: \_\_\_\_\_,  
e-mail: \_\_\_\_\_.

### Сорау

Татарстан Республикасының Аксубай муниципаль районы чикләрендә урнашкан майданнарда авиация эшләрен башкаруга, парашют сикерүләргә, һава судноларының демонстрацион очышларына, пилотсыз очу аппаратларының очышларына рөхсәт бирү, Татарстан Республикасының Аксубай муниципаль районы территориясе өстендә привяз аэростатларын күтәрү, Татарстан Республикасының Аксубай муниципаль районы чикләрендә урнашкан майданнарда утырту (очып китү) турында мәгълүмат аэронавигация мәгълүматы документларында басылып чыкмаган

Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районы территориясе өчен һава кичкелгән куллануга рөхсәт бирүгезне сорыйм

\_\_\_\_\_  
(вид деятельности по использованию воздушного пространства)

на воздушном судне:

тип:

\_\_\_\_\_  
дәүләт тану билгесе:

\_\_\_\_\_  
заводской номер (при наличии):

\_\_\_\_\_  
Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районы территориясе өстеннән һава кичкелгәннән файдалану срогы:  
башы: \_\_\_\_\_,

тәмамлану: \_\_\_\_\_.

Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районы территориясеннән һава кичкелгән файдалану урыны:

\_\_\_\_\_  
(файдалануга планлаштырыла торган утырту майданчыклары)

Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районы территориясе өстеннән һава киңлегеннән файдалану вакыты:

(төнге/көндезге)

«Муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документлар, муниципаль документларны чакырам услуги: \_\_\_\_\_»

Муниципаль хезмэт күрсәтү максатларында эшкәртү һәм эшкәртү өчен ризалык бирәм минем тарафтан күрсәтелгән шәхси мәгълүматларны тикшерүне.

Муниципаль хезмэт күрсәтүнең нәтижәсен шәхсэн тапшыруыгызны сорыйм кәгазь чыганактагы документ формасын / электрон почта аша түбәндәге формада жибәрергә электрон \_ документ/дәүләт \_ куллануны \_ күз алдына китерү дәүләт хезмәтләре һәм муниципаль хезмэт күрсәтүләр порталының мәгълүмат системасы Татарстан Республикасы электрон документ рәвешендә хәбәр итәргә/телефон аша (нужное подчеркнуть).

Сорау һәм өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турындагы карар муниципаль хезмэт күрсәтүләренә алу, шәхсэн документның рәвешендә тапшыруыгызны сорыйм кәгазь рәвешендә электрон почта аша электрон формада жибәрергә/жибәрергә; Документларны телефон аша хәбәр итәргә (кирәклесен ассызыкларга).

Муниципаль хезмэт күрсәтүдән баш тарту турындагы карарны тапшыруны сорыйм шәхсэн документ рәвешендә кәгазь чыганакта/электрон почта аша жибәрергә электрон документ формасында, телефоннан хәбәр итәргә (кирәклесен ассызыкларга).

(сан, ай, ел)

(шифровка)

Хезмэт билгеләре
Сорау килде:
Дата:
В. N:
Ф. и. о. һәм запрос кабул иткән кешенең имзасы:
Рәхсәт бирелде:
Дата:

3 нче кушымта  
административ регламентка  
муниципаль хезмәтләр күрсәтү  
башкаруга рөхсәт биру буенча  
авиация эше, парашют сикерү,  
һава судноларын күрсәтү,  
пилотсыз очу машиналары,  
Бәйләнгән аэростатларны күтәрү  
Аксубай муниципаль районы территориясе өстендә  
Татарстан Республикасы, утырту (очыш)  
чикләрдә урнашкан мәйданчыклар  
Аксубай муниципаль районы  
Статистикасы басылмаган Документлар  
аэронавигация турында мәгълүмат  
(Рәвеш)

Рөхсәт

Авиация эшләрен башкару, парашют сикерү,  
һава судноларының демонстрацион очышлары, очышлар  
пилотсыз очу аппаратлары, бәйлеләр күтәрелеше  
Аксубай муниципаль районы территориясе өстеннән аэростатлар  
Татарстан Республикасы, утырту (очып китү)  
турындагы белешмәләр  
Алар аэронавигация документларында бастырылмаган

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

Россия Федерациясе Хөкүмәтенең 11.03.2010 ел, № 138 карары һәм Аксубай муниципаль районы Башкарма комитетының 08.12.2011 ел, №78 карары белән расланган Россия Федерациясе Һава киңлеген куллануның Федераль кагыйдәләренең 49 пункты нигезендә, Аксубай муниципаль районы башкарма комитетының инфраструктура үсеше бүлеге рөхсәт итә

\_\_\_\_\_ ,  
(юридик затның исеме; физик затның фамилиясе, исеме, атасының исеме)

\_\_\_\_\_ ,  
(урнашу/яшәү урыны адресы)  
дәүләт теркәве турында таныклык:

\_\_\_\_\_ ,  
(серия, Сан)  
шәхесне раслаучы документ мәгълүматлары:

\_\_\_\_\_ ,  
(серия, Сан) Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районы территориясе өстеннән һава киңлеген куллану:

\_\_\_\_\_ ,  
(вид деятельности по использованию воздушного пространства)  
на воздушном судне:

тип: \_\_\_\_\_ ,

дәүләт теркәве (танып белү/исәпкә алу-танып белү)

тамга: \_\_\_\_\_ ,

заводской номер (при наличии):

\_\_\_\_\_ ,  
Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районы территориясеннән һава киңлегеннән файдалану сроклары:

\_\_\_\_\_ ,  
Чикләүләр/искәрмәләр:

\_\_\_\_\_ ,  
Рөхсәт вакыты:

\_\_\_\_\_ ,  
(вазыйфасы) (имза) (расшифровка)

Искәрмә: 1. Әлеге рөхсәт Аксубай муниципаль районы Башкарма комитеты бланкында рәсмиләштерелә.  
2. Мөрәжәгать итүче тәкъдим ителгән мәгълүматны һәм тулыландыру, авиация эшләрен, парашют сикерүләрен, һава судноларының демонстрацион очышларын, пилотсыз очу аппаратларының очышларын, Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районы территориясе өстендә аэростатларның күтәрелүен, Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районы чикләрендә урнашкан мәйданчыкларга очып төшүне (очып төшүне), аэронавигация документларында басылып чыкмаган белешмәләр;

Кушымта 4

административ регламентка  
муниципаль хезмэтләр күрсәтү  
башкаруга рөхсәт бирү буенча  
авиация эше, парашют сикерү,  
һава судноларын күрсәтү,  
пилотсыз очу машиналары,  
Бәйләнгән аэростатларны күтәрү  
Аксубай муниципаль районы территориясе өстендә  
Татарстан Республикасы, утырту (очыш)  
чикләрдә урнашкан мәйданчыклар  
Аксубай муниципаль районы  
НВА статистикасы  
басылмаган Документлар  
аэронавигация турында мәгълүмат

(Рәвеш)

авиация эшләрен башкаруга рөхсәт бирүдән баш тарту турында  
эшләр, парашют сикерүләре, күрсәтү рейслары  
һава суднолары, пилотсыз очкычлар,  
Аэростатларның Аксубай муниципаль районы территориясенә күтәрелүе  
Татарстан Республикасы чикләрендә урнашкан мәйданчыкларга утырту (күтәрелү)  
Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районы  
басылмаган Документлар  
" " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

---

(юридик затның исеме; физик затның фамилиясе, исеме, атасының исеме)

---

(рөхсәт бирүдән баш тарту нигезе күрсәтелә)

---







Кушымта 6  
административ регламентка  
муниципаль хезмэтләр күрсәтү  
башкаруга рөхсәт бирү буенча  
авиация эше, парашют сикерү,  
һава судноларын күрсәтү,  
пилотсыз очу машиналары,  
Бәйләнгән аэростатларны күтәрү  
Аксубай муниципаль районы территориясе өстендә  
Татарстан Республикасы, утырту (очыш)  
чикләрдә урнашкан майданчыклар  
Аксубай муниципаль районы  
NBA статистикасы  
басылмаган Документлар  
аэронавигация турында мәгълүмат (Форма)

Инфраструктура үсеше бүлеге начальнигына  
Исполнительного комитета  
Аксубай муниципаль районы  
Республики Татарстан

от \_\_\_\_\_

Гариза  
техник хаталарны төзәтү турында

Муниципаль хезмэтләр күрсәткәндә жибәрелгән хата турында хәбәр итәм:

\_\_\_\_\_

Язылган: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Хокукый белешмәләр:

\_\_\_\_\_

Техник хатаны төзәтүгезне сорыйм.

Киләсе документка кушымта:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(Дата) (Ф. и. о.) (имза)

Хезмэт билгеләре

Сорау килде:

Даталар:

В. N:

Ф. и. о. һәм запрос кабул иткән кешенең имзасы.

Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районы территориясендә урнашкан майданчыкларга утыртуга (күтәрелүгә) рөхсәт бирелде, алар турында белешмәләр аэронавигация документларында бастырылмады.

7 нче кушымта  
к Административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги  
үтәүгә рөхсәтләр бирү буенча  
авиация эшләре, парашют сикерү,  
һава судноларының демонстрацион очышлары,  
пилотсыз очу аппаратлары очышлары,  
Бәйләнгән аэростатлар күтәрелеше  
Аксубай муниципаль районы территориясе өстеннән  
Татарстан Республикасы, утырту (очып китү)  
чикләрдә урнашкан мәйданчыкларга  
Аксубай муниципаль районы  
белешмәләре булган Татарстан Республикасы  
документларда бастырылмаган  
аэронавигация мәгълүматы

(Рәвеш)

Журналы N

авиация эшләрен башкаруга бирелгән рөхсәтләрне исәпкә алу,  
парашют белән сикерү, һава рейслары  
суднолар, пилотсыз очу машиналары, очышлар

Аксубай муниципаль районы территориясе белән бәйлә аэростатлар

Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районы чикләрендә урнашкан мәйданчыкларга түбәндәгеләр  
керә,

басылмаган Документлар  
аэронавигация турында мәгълүмат

Елны саклагыз.

Баш.: \_\_\_\_\_.

Беткән: \_\_\_\_\_.

N п/п	N/рөхсәт датасы	Мөрәжәгать итүченең исеме	Рөхсәт вакыты	Аксубай муниципаль районы территориясеннән һава киңлегеннән файдалану эшчәнлеге төре Республики Татарстан	Һава судносы тибы, дәүләт (теркәү) тану билгесе/хисап-тану билгесе, завод номеры (булган очракта)	Кулга рөхсәт алды (имза, Ф.И.О., дата)	Чикләүләр/ис кәзмәләр

»