

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ АКСУБАЙ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
ИСКЕ УЗИ АВЫЛ ЖИРЛЕГЕ СОВЕТЫ

КАРАР

№ 43

25 сентябрь 2017ел

Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районының рәсми сайтында «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә урнаштыру тәртибен раслау һәм массакуләм мәгълүмат чараларына бастырып чыгару өчен Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районының Иске Узи авыл жирлегендә муниципаль вазыйфаларын биләүче затлар тарафыннан тәкъдим ителгән керемнәр, чыгымнар, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында мәгълүмат бирү турында

«Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 6 октябрәндәге 131-ФЗ номерлы Федераль законның 40 статьясындагы 7.4 өлешен, «коррупциягә каршы тору турында» 2008 елның 25 декабрәндәге 273-ФЗ номерлы Федераль законның 12.1 статьясындагы 4.3 өлешен, «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» 2007 елның 2 мартындагы 25-ФЗ номерлы Федераль законның 15 статьясындагы 9 өлешен гамәлгә ашыру максатларында, шулай ук Россия Федерациясе Президентының 2013 елның 8 июлендәге 613 номерлы «Коррупциягә каршы тору мәсьәләләре» Указының 8 пункты нигезендә Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районы Иске Узи авыл жирлеге Советы карары:

1. Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районының рәсми сайтында «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә урнаштыру һәм массакуләм мәгълүмат чараларына керемнәр, чыгымнар, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында мәгълүмат бирү тәртибен расларга.

2. «Аксубай муниципаль районы Иске Узи авыл жирлеге муниципаль хезмәткәрләренә һәм аларның гаилә әгъзаларының керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында мәгълүматларны Аксубай муниципаль районының рәсми сайтында урнаштыру һәм әлеге мәгълүматларны массакуләм мәгълүмат чараларына бастырып чыгару өчен бирү тәртибе турында Нигезләмәне раслау хакында» 2011 елның 22 августындагы 6 номерлы Иске Узи авыл жирлеге советы карарын үз көчен югалткан дип танырга " дип яза.

3. Әлеге карарны Татарстан Республикасының рәсми хокукый мәгълүмат порталында урнаштыру юлы белән бастырып чыгарырга (халыкка житкерергә) (<http://pravo.tatarstan.ru>) һәм Аксубай муниципаль районының рәсми сайтында <http://aksubayevo.tatarstan.ru>.

4. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны үземдә калдырам.
Татарстан Республикасы

Аксубай муниципаль районы
Иске Узи авыл жирлеге Советы Рәисе



Н.В.Айдова

Тәртип

Аксубай муниципаль районының «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация чөлтәрендәгә рәсми сайтында урнаштырып, Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районының Иске Узи авыл жирлеген муниципаль вазыйфаларны биләүче затлар тарафыннан тапшырылган керемнәр, чыгымнар, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында массакүләм мәгълүмат чараларына белешмәләр бирү.

1. Әлегә Тәртип Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районы Иске Узи авыл жирлеген алмаштыручы затларга кагыла:
муниципаль вазыйфа (депутат, жирле үзидарәнен сайлап куелган органы әгъзасы, жирле үзидарәнен сайлап куелган вазыйфаи заты, муниципаль вазыйфаны биләүче башка зат);
2. Әлегә тәртип Аксубай муниципаль районының «Интернет» мәгълүмат – телекоммуникация чөлтәрендәгә рәсми сайтында әлегә Тәртипнең 1 пункттында күрсәтелгән вазыйфаи затларның (алга таба – вазыйфаи затлар), аларның тормыш иптәшләренә һәм балигъ булмаган балаларының керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында мәгълүматларны (алга таба-мәгълүмат) урнаштыру процедурасын регламентташтыра (алга таба - "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникацияләр чөлтәрендә) – рәсми сайт), шулай ук, әгәр федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары белән күрсәтелгән мәгълүматларны урнаштыру һәм (яки) аларны массакүләм мәгълүмат чараларына бирүнең башка тәртибе билгеләнмәгән булса, аларның заплослары белән бәйлә рәвештә МАССАКҮЛӘМ мәгълүмат чараларына мәгълүмат бирү өчен мәгълүмат бирү.
3. Рәсми сайтта түбәндәгә мәгълүматлар урнаштырыла һәм массакүләм мәгълүмат чараларына бастырып чыгару өчен бирелә:
 - а) вазифаи зат, аның хатыны (тормыш иптәше) һәм балигъ булмаган балаларга милек хокукында яки аларның файдалануында булган күчәмсез милек объектлары исемлеген, аларның һәрберсенә төрен, мәйданын һәм урнашу илен күрсәтеп;
 - б) вазифаи зат, аның хатыны (тормыш иптәше) һәм балигъ булмаган балаларга милек хокукында булган төр һәм маркалар күрсәтелгән транспорт чаралары исемлеген;
 - в) вазифаи затның, аның хатыны (хатыны) һәм балигъ булмаган балаларының декларацияләнгән еллык керемнә;
 - г) оешмаларның устав (склад) капиталында жир кишәрлеген, күчәмсез милек объектлар, транспорт чарасы, кыйммәтле кәгазьләр, катнашу өлешен, пайлар сатып алу буенча килешүләр төзелгән акчалар алу чыганаclarы турында мәгълүмат, әгәр мондый килешүләрнең гомуми суммасы хисап чорына кадәргә соңгы өч елда вазыйфаи затның һәм аның хатынының (тормыш иптәшенә) гомуми керемнән артып китсә.
4. Рәсми сайтта урнаштырылган һәм массакүләм мәгълүмат чараларына тапшырылган мәгълүматларда күрсәтү тыела:
 - а) вазифаи затның, аның хатыны (хатыны) һәм балигъ булмаган балаларының керемнәрен, аталган затларның милек хокукында булган мөлкәте һәм аларның мөлкәт характерындагы йөкләмәләре турында башка мәгълүматлар (бу Тәртипнең 3 пункттында күрсәтелгәннәрдән тыш) ;
 - б) вазифаи затның хатыны (хатыны), балалары һәм гаиләсенә башка әгъзаларының шәхси мәгълүматлары;

- в) вазифаи затның, аның хатыны (хатыны), балаларының һәм гаиләнең башка әгъзаларының яшәү урынын, почта адресын, телефонын һәм башка шәхси коммуникация чараларын билгеләргә мөмкинлек бирүче мәгълүматлар;
- г) вазифаи зат, аның хатыны (тормыш иптәше), балалары, гаиләнең башка әгъзаларының милек хокукында яки алардан файдалануда булган күчәмсез милек объектларының кайда урнашуын билгеләргә мөмкинлек бирүче мәгълүматлар;
- д) дәүләт серенә караган яки конфиденциаль булган мәгълүмат.
5. Әлеге Тәртипнең 3 пунктында күрсәтелгән мәгълүматлар рәсми сайтта аларны тапшыру вакыты тәмамланганнан соң 14 эш көне дәвамында урнаштырыла.
6. Әлеге Тәртипнең 3 пунктында күрсәтелгән мәгълүматларны рәсми сайтта урнаштыру жирле үзидарә органының кадрлар хезмәте (кадрлар хезмәте бүлекчәсе, кадрлар эше һәм муниципаль хезмәт мәсьәләләре буенча белгеч) тарафыннан тәэмин ителә (алга таба – кадрлар хезмәте).
7. Рәсми сайтта урнаштырылган мәгълүматлар, шул исәптән алдагы елларда да:
- а) чыгарылырга тиеш түгел;
- б) вазифаи затның үз вазифасын биләве чорында ачык керү мөмкинлегендә (рәсми сайтларда урнаштырылган).
8. Вазифаи зат тарафыннан төгәлләнгән мәгълүматны тапшырганда, рәсми сайтта урнаштырылган мәгълүматка төгәлләнгән мәгълүматны тапшыру өчен билгеләнгән срок тәмамланганнан соң 14 эш көненнән дә соңга калмыйча тиешле үзгәрешләр кертелә.
9. Массакүләм мәгълүмат чараларынан сорау килгәндә кадрлар хезмәте:
- а) запрос килгән көннән алып өч эш көне эчендә аның турында запрос килгән вазифаи затка хәбәр итә;
- б) сорау килгәннән соң жиде эш көне дәвамында, әгәр соралган мәгълүмат рәсми сайтта булмаса, әлеге Тәртипнең 3 пунктында күрсәтелгән мәгълүматларны бирүне тәэмин итә.
10. Кадрлар хезмәтенең муниципаль хезмәткәрләре әлеге тәртипне үтәмәү, шулай ук Россия Федерациясе законнары нигезендә дәүләт серенә караган яки конфиденциаль булган мәгълүматларны ачу өчен җаваплы.