

Республика Татарстан

ГЛАВА ЮТАЗИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

423950, п.г.т.Уруссу ул.Пушкина, 38
тел.: (85593) 2-80-13
факс: (85593) 2-62-20



Татарстан Республикасы

ЮТАЗЫ МУНИЦИПАЛЬ
РАЙОНЫ БАШЛЫГЫ

423950, Урыссу ш.т.б. Пушкин урамы, 38
тел.: (85593) 2-80-13
факс: (85593) 2-62-20

РАСПОРЯЖЕНИЕ

“13” 07 2017г.

БОЕРЫК

№ 25

*«Об организации функционирования
Телефона доверия и Ящика доверия»*

В целях оперативного реагирования на коррупционные проявления в деятельности Совета Ютазинского муниципального района Республики Татарстан:

1. Организовать в Совете Ютазинского муниципального района Республики Татарстан функционирование Телефона доверия и Ящика доверия и утвердить Регламент функционирования Телефона доверия и Ящика доверия по фактам коррупционных проявлений (прилагается).

2. Назначить ответственным лицом за функционирование Телефона доверия и Ящика доверия помощника Главы по вопросам противодействия коррупции Саматову А.А.

3. Опубликовать настоящее распоряжение на официальном сайте Ютазинского муниципального района Республики Татарстан Официального портала Правительства Республики Татарстан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт) в разделе «Противодействие коррупции»;

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Р.М. Нуриев

РЕГЛАМЕНТ

функционирования Телефона доверия и Ящика доверия

1. Телефон доверия и Ящик доверия - это дополнительные каналы связи с гражданами и организациями, созданные в целях оперативного реагирования на возможные коррупционные проявления в деятельности Совета Ютазинского муниципального района (далее - Совет), а также для обеспечения защиты прав и законных интересов граждан.

Телефон доверия устанавливается в приемной Главы Ютазинского муниципального района и в кабинете помощника Главы Ютазинского муниципального района по вопросам противодействия коррупции.

Ящик доверия устанавливается в здании Совета Ютазинского муниципального района.

2. Номера Телефонов доверий размещаются на официальном портале Ютазинского муниципального района, а также на информационном стенде «Антикоррупционная политика» в Совете Ютазинского муниципального района Республики Татарстан.

3. Телефон доверия и Ящик доверия функционируют в рабочее время. Прием сообщений граждан по телефону доверия осуществляется ответственным лицом.

4. Обращения о фактах проявления коррупции рассматриваются в сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

5. В случае если сообщение гражданина не содержит информации о фактах коррупционных правонарушений, позвонившему гражданину разъясняется, куда ему следует обратиться по сути содержащихся в его сообщении сведений.

Письменное обращение, содержащее вопросы, решение которых не входит в компетенцию Совета, направляется в течение семи дней со дня регистрации в соответствующий орган или соответствующему должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов, с уведомлением гражданина, направившего обращение, о переадресации обращения.

Если в обращении гражданина не указаны его фамилия и адрес (почтовый или электронный), по которому должен быть направлен ответ, ответ на такое обращение не дается.

Сообщение, поступившее по Телефону доверия, составляется ответственным лицом на бумажном носителе.

6. Регистрацию, предварительную обработку и учет поступающих по Телефону доверия и через Ящик доверия сообщений осуществляет ответственное лицо. При ответе на телефонные звонки ответственное лицо обязано:

- назвать свою фамилию, имя, отчество, замещаемую должность;
- предложить гражданину назвать свою фамилию, имя, отчество, адрес (почтовый или электронный), контактный телефон, изложить суть сообщения;
- сообщить гражданину, что конфиденциальность переданных им сведений гарантируется.

7. Поступившие обращения регистрируются в Журнале учета сообщений граждан, поступивших по Телефону доверия и через Ящик доверия, по фактам коррупционных проявлений (далее – Журнал), в котором отражаются следующие сведения:

- порядковый номер сообщения;
- дата, время его получения;
- фамилия, имя, отчество обратившегося гражданина;
- адрес (почтовый, электронный) гражданина и номер телефона;
- краткое содержание сообщения;
- информация о результатах рассмотрения обращения.

Журнал прошивается, пронумеровывается и подлежит хранению в течение трех лет со дня регистрации в нем последнего сообщения.

8. Сообщения, поступившие по Телефону доверия и через Ящик доверия, передаются Главе Ютазинского муниципального района (лицу, исполняющему его обязанности) в день регистрации в Журнале.

Глава Ютазинского муниципального района (лицо, исполняющее его обязанности) принимает решение о проведении служебной проверки в установленном законодательством порядке.

9. Сотрудники Совета Ютазинского муниципального района, имеющие доступ к информации, поступившей через Телефон доверия и Ящик доверия, несут ответственность за соблюдение конфиденциальности полученных сведений в соответствии с федеральными законами от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».
