



ПРИКАЗ

22.06.2017

БОЕРЫК

№ 409

г.Казань

Татарстан Республикасы Юстиция министрлыгында 2017 елның 20 июлендә теркәлдә, №4014

Татарстан Республикасы Хезмәт, халыкны эш белән тәэмин итү һәм социаль яклау министрлыгының "Һөнәри белем бирүче мәгариф оешмаларында һәм югары белем бирүче мәгариф оешмаларында төп белем бирү программалары буенча Татарстан Республикасы бюджеты яки жирле бюджетлар акчасы хисабыннан белем алучы ятим балаларга, ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балаларга һәм ятим балалар һәм ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балалар исәбендәге затларга һөнәри белем бирүче мәгариф оешмаларын һәм югары белем бирүче мәгариф оешмаларын тәмамлап чыкканда киём-салым, аяк киеме, жиңел инвентарь һәм жиһаз сатып алуга бер мәртәбә бирелә торган пособие билгеләү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнен административ регламентын раслау турында" 2015 елның 21 июлендәге 487 номерлы боерыгына үзгәрешләр кертү хакында

Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының "Татарстан Республикасында халыкның аерым категорияләренә акчалата түлүүләр, пособиеләр, субсидияләр һәм стипендияләр бирү тәртибе турында нигезләмә раслау турында" 2004 елның 17 декабрдәге 542 номерлы карары белән расланган Татарстан Республикасында халыкның аерым категорияләренә акчалата түлүүләр, пособиеләр, субсидияләр һәм стипендияләр бирү тәртибе турында нигезләмәгә кертелгән үзгәрешләргә бәйле рәвештә, б о е р ы к б и р ә м:

Татарстан Республикасы Хезмәт, халыкны эш белән тәэмин итү һәм социаль яклау министрлыгының "Һөнәри белем бирүче мәгариф оешмаларында һәм югары белем бирүче мәгариф оешмаларында төп белем бирү программалары буенча

Татарстан Республикасы бюджеты яки жирле бюджетлар акчасы хисабыннан белем алучы ятим балаларга, ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балаларга һәм ятим балалар һәм ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балалар исәбендәге затларга һөнәри белем бирүче мәгариф оешмаларын һәм югары белем бирүче мәгариф оешмаларын тәмамлап чыкканда киём-салым, аяк киеме, жиңел инвентарь һәм жиһаз сатып алуга бер мәртәбә бирелә торган пособие билгеләү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентын раслау турында" 2015 елның 21 июлендәге 487 номерлы боерыгына кушымтада бирелгән үзгәрешләргә кертергә.

Министр

Э.Ә. Зарипова



Татарстан Республикасы
Хезмэт, халыкны эш белән
тээмин итү һәм социаль
яклау министрлыгының
22.06.17 № 409 боерыгы
белән расланды

Татарстан Республикасы Хезмэт, халыкны эш белән тээмин итү һәм социаль яклау министрлыгының "Һөнәри белем бирүче мәгариф оешмаларында һәм югары белем бирүче мәгариф оешмаларында төп белем бирү программалары буенча Татарстан Республикасы бюджеты яки жирле бюджетлар акчасы хисабыннан белем алучы ятим балаларга, ата-ана тәрбиясеннән мөхрүм калган балаларга һәм ятим балалар һәм ата-ана тәрбиясеннән мөхрүм калган балалар исәбендәге затларга һөнәри белем бирүче мәгариф оешмаларын һәм югары белем бирүче мәгариф оешмаларын тәмамлап чыкканда киём-салым, аяк киеме, жиңел инвентарь һәм жиһаз сатып алуга бер мәртәбә бирелә торган пособие билгеләү буенча дөүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентын раслау турында" 2015 елның 21 июлендәге 487 номерлы боерыгына кертелә торган үзгәрешләр

Татарстан Республикасы Хезмэт, халыкны эш белән тээмин итү һәм социаль яклау министрлыгының "Һөнәри белем бирүче мәгариф оешмаларында һәм югары белем бирүче мәгариф оешмаларында төп белем бирү программалары буенча Татарстан Республикасы бюджеты яки жирле бюджетлар акчасы хисабыннан белем алучы ятим балаларга, ата-ана тәрбиясеннән мөхрүм калган балаларга һәм ятим балалар һәм ата-ана тәрбиясеннән мөхрүм калган балалар исәбендәге затларга һөнәри белем бирүче мәгариф оешмаларын һәм югары белем бирүче мәгариф оешмаларын тәмамлап чыкканда киём-салым, аяк киеме, жиңел инвентарь һәм жиһаз сатып алуга бер мәртәбә бирелә торган пособие билгеләү буенча дөүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентын раслау турында" 2015 елның 21 июлендәге 487 номерлы боерыгында (Татарстан Республикасы Хезмэт, халыкны эш белән тээмин итү һәм социаль яклау министрлыгының 2016 елның 07 июнендәге 317 номерлы боерыгы нигезендә кертелгән үзгәрешләре белән) (алга таба – Боерык):

Боерыкның аталышын түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

"Татарстан Республикасы бюджеты яки жирле бюджетлар акчасы хисабыннан төп һөнәри белем бирү программалары һәм (яки) эшче һөнәрләре, хезмәткәр вазыйфалары буенча һөнәри эзерлек программалары буенча көндезге формада белем алган ятим балаларга, ата-ана тәрбиясеннән мөхрүм калган балаларга һәм ятим балалар, ата-ана тәрбиясеннән мөхрүм калган балалар исәбендәге затларга һәм белем алу чорында бер яисә ике ата-анасын югалткан затларга белем бирү эшчәнлеген гамәлгә ашыручы оешмаларны тәмамлап чыкканда киём-салым, аяк киеме, жиңел инвентарь һәм жиһаз сатып алуга бер мәртәбә бирелә торган пособие билгеләү буенча дөүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентын раслау турында";

Боерыкның 1 пунктын түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

"1. Татарстан Республикасы бюджеты яки жирле бюджетлар акчасы хисабыннан төп һөнәри белем бирү программалары һәм (яки) эшче һөнәрләре, хезмәткәр вазыйфалары буенча һөнәри эзерлек программалары буенча көндөзгә формада белем алган ятим балаларга, ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балаларга һәм ятим балалар, ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балалар исәбәндәге затларга һәм белем алу чорында бер яисә ике ата-анасын югалткан затларга белем бирү эшчәнлеген гамәлгә ашыручы оешмаларны тәмамлап чыкканда киём-салым, аяк киеме, жиңел инвентарь һәм жиһаз сатып алуга бер мәртәбә бирелә торган пособие билгеләү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең кушымтада бирелгән административ регламентын (алга таба – Регламент) расларга.";

Боерык (Татарстан Республикасы Хезмәт, халыкны эш белән тәмин итү һәм социаль яклау министрлыгының 2016 елның 07 июнендәге 317 номерлы боерыгы нигезендә кертелгән үзгәрешләре белән) белән расланган Татарстан Республикасы бюджеты яки жирле бюджетлар акчасы хисабыннан төп һөнәри белем бирү программалары һәм (яки) эшче һөнәрләре, хезмәткәр вазыйфалары буенча һөнәри эзерлек программалары буенча көндөзгә формада белем алган ятим балаларга, ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балаларга һәм ятим балалар, ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балалар исәбәндәге затларга һәм белем алу чорында бер яисә ике ата-анасын югалткан затларга белем бирү эшчәнлеген гамәлгә ашыручы оешмаларны тәмамлап чыкканда киём-салым, аяк киеме, жиңел инвентарь һәм жиһаз сатып алуга бер мәртәбә бирелә торган пособие билгеләү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентында (алга таба – Регламент):

Регламентның аталышын түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

"Татарстан Республикасы бюджеты яки жирле бюджетлар акчасы хисабыннан төп һөнәри белем бирү программалары һәм (яки) эшче һөнәрләре, хезмәткәр вазыйфалары буенча һөнәри эзерлек программалары буенча көндөзгә формада белем алган ятим балаларга, ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балаларга һәм ятим балалар, ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балалар исәбәндәге затларга һәм белем алу чорында бер яисә ике ата-анасын югалткан затларга белем бирү эшчәнлеген гамәлгә ашыручы оешмаларны тәмамлап чыкканда киём-салым, аяк киеме, жиңел инвентарь һәм жиһаз сатып алуга бер мәртәбә бирелә торган пособие билгеләү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты.";

1 бүлектә:

1.1 пунктын түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

"1.1. Татарстан Республикасы бюджеты яки жирле бюджетлар акчасы хисабыннан төп һөнәри белем бирү программалары һәм (яки) эшче һөнәрләре, хезмәткәр вазыйфалары буенча һөнәри эзерлек программалары буенча көндөзгә формада белем алган ятим балаларга, ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балаларга һәм ятим балалар, ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балалар исәбәндәге затларга һәм белем алу чорында бер яисә ике ата-анасын югалткан затларга белем бирү эшчәнлеген гамәлгә ашыручы оешмаларны тәмамлап чыкканда киём-салым, аяк киеме, жиңел инвентарь һәм жиһаз сатып алуга бер мәртәбә бирелә торган пособие билгеләү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең әлеге административ

регламенты (алга таба – Регламент) Татарстан Республикасы бюджеты яки жирле бюджетлар акчасы хисабыннан төп һөнәри белем бирү программалары һәм (яки) эшче һөнәрләре, хезмәткәр вазыйфалары буенча һөнәри эзерлек программалары буенча көндөзгә формада белем алган ятим балаларга, ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балаларга һәм ятим балалар, ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балалар исәбэндәгә затларга һәм белем алу чорында бер яисә ике ата-анасын югалткан затларга белем бирү эшчәнлеген гамәлгә ашыручы оешмаларны тәмамлап чыкканда киём-салым, аяк киеме, жиңел инвентарь һәм жиһаз сатып алуга бер мәртәбә бирелә торган пособие билгеләү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең (алга таба – дәүләт хезмәте) стандартын һәм тәртибен билгели.";

1.2 пункттын түбәндәгә редакциядә бәян итәргә:

"1.2. Дәүләт хезмәтен алучылар булып Татарстан Республикасы бюджеты яки жирле бюджетлар акчасы хисабыннан төп һөнәри белем бирү программалары һәм (яки) эшче һөнәрләре, хезмәткәр вазыйфалары буенча һөнәри эзерлек программалары буенча көндөзгә формада белем алган ятим балалар, ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балалар һәм ятим балалар, ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балалар исәбэндәгә затлар һәм белем алу чорында, шул исәптән алар 23 һәм аннан олырак яшенә житкәнче, бер яисә ике ата-анасын югалткан затлар бер яисә ике ата-анасын югалткан затлар тора (эгер федераль законда яисә Россия Федерациясе халыкара шартнамәсендә башкача каралмаса, Татарстан Республикасы территориясендә яшәүче Россия Федерациясе гражданны, чит ил гражданны һәм гражданлыгы булмаган затлар исәбэндәгә).

Дәүләт хезмәте, Татарстан Республикасы бюджеты яки жирле бюджетлар акчасы хисабыннан көндөзгә формада төп белем бирү программалары буенча белем алуын дәвам итүче затлардан тыш, Татарстан Республикасы бюджеты яки жирле бюджетлар акчасы хисабыннан белем бирү эшчәнлеген гамәлгә ашыручы оешмаларның төп белем бирү программалары буенча белем алган чыгарылыш укучыларына күрсәтелә.";

1.4 пункттын түбәндәгә редакциядә бәян итәргә:

"1.4. Дәүләт хезмәте "Республика матди ярдәм (компенсация түләүләре) үзәге" дәүләт казна учреждениесенең белем бирү эшчәнлеген гамәлгә ашыручы оешма урнашкан урын буенча яисә опекунның (попечительнең) яисә дәүләт хезмәтен алучының яшәү урыны буенча Татарстан Республикасының муниципаль районындагы яки шәһәр округындагы бүлгә (алга таба – Үзәк бүлгә) тарафыннан күрсәтелә.";

2 бүлектә:

"Стандарт таләбенең эчтәлегә" графасының аталышын түбәндәгә редакциядә бәян итәргә:

"Стандартка карата таләпләрнең эчтәлегә";

2.1 пунктны түбәндәгә редакциядә бәян итәргә:

"2.1. Дәүләт хезмәтенең аталышы	Татарстан Республикасы бюджеты яки жирле бюджетлар акчасы хисабыннан төп һөнәри белем бирү программалары һәм (яки) эшче һөнәрләре, хезмәткәр вазыйфалары	ТР МК № 542 карары белән расланган Нигезләмәнең
---------------------------------	--	---

	буенча һөнәри эзерлек программалары буенча көндөзгө формада белем алган ятим балаларга, ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балаларга һәм ятим балалар, ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балалар исәбэндәгә затларга һәм белем алу чорында бер яисә ике ата-анасын югалткан затларга белем бирү эшчәнлеген гамәлгә ашыручы оешмаларны тәмамлап чыкканда киём-салым, аяк киеме, жиңел инвентарь һәм жиһаз сатып алуга бер мәртәбә бирелә торган пособие билгеләү (алга таба – бер мәртәбә бирелә торган пособие)	1.1 п.";
--	--	----------

2.4 пунктны түбәндәгә редакциядә бәян итәргә:

"2.4. Дәүләт хезмәтен күрсәтү вакыты, шул исәптән дәүләт хезмәтен күрсәтүдә катнашучы оешмаларга мөрәжәгать итү зарурлыгын исәпкә алып, әгәр дә туктату мөмкинлеге Россия Федерациясе законнарында каралган булса, дәүләт хезмәтен күрсәтүне туктатып тору вакыты	Бер мәртәбә бирелә торган пособие билгеләү турында карар кабул итү шушы Регламентның 2.5 пунктында күрсәтелгән гариза һәм документлар теркәлгән көннән соң эш көннәрендә санала торган 10 көнлек чорда гамәлгә ашырыла. Дәүләт хезмәтен күрсәтү вакытын туктатып тору каралмаган.	ТР МК № 542 карары белән расланган Нигезләмәнен 6.8 п.";
---	--	--

2.5 пунктның түбәндәгә редакциядә бәян итәргә:

"2.5. Закон яисә бүтән норматив хокукый актлар нигезендә дәүләт хезмәтен, шулай ук дәүләт хезмәтен күрсәтү буенча кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләрне күрсәтү өчен зарури булган,	Шушы Регламентка 1 нче кушымтада бирелгән формада бер мәртәбә бирелә торган пособие билгеләү турында гариза; белем бирү оешмасыннан чыгарылу датасын күрсәтеп, югары белем бирүче мәгариф оешмасыннан белем алуны раслый торган белешмә. Белем алу чорында бер яисә ике ата-анасын югалткан затлар өстәмә рәвештә белем алу чорында бер яисә ике ата-анасын югалтуны раслый торган документларның күчермәләрен тапшыралар. Дәүләт хезмәтен алучыларның законлы вәкилләре (законнарда каралган очракларда)	ТР МК № 542 карары белән расланган Нигезләмәнен 6.5 п.";
--	--	--

<p>мөрәжәгать итүче тарафыннан тапшырылырга тиешле документларның тулы исемлеге, аларны, шул исәптән электрон рәвештә, мөрәжәгать итүче тарафыннан алу ысуллары, аларны тапшыру тәртибе</p>	<p>яисә дәүләт хезмәтен алучылар тарафыннан вәкаләт бирелгән затлар, өстәмә рәвештә, дәүләт хезмәтен алучының мәнфәгатьләрен белдерүгә үзләренең вәкаләтләрен раслый торган документларның күчермәләрен дә тапшыра.</p> <p>Мөрәжәгать итүче гариза белән мөрәжәгать иткәндә шәхесен таныклаучы документны күрсәтә һәм банкта ачылган шәхси сәчет реквизитларын тапшыра.</p> <p>Документлар һәм белешмәләр мөрәжәгать итүче тарафыннан тиешле оешмаларда – турыдан-туры, шул исәптән, мондый мөмкинлек булган очракта, электрон рәвештә алына.</p> <p>Документларның күчермәләре, әгәр дә алар нотариус тарафыннан яисә документның төп нөсхәсен бирүче орган (оешма, учреждение) тарафыннан таныкланмаган булсалар, төп нөсхәләре белән тапшырылалар һәм Үзәк бүлегә белгече тарафыннан таныкланалар.</p> <p>Гариза һәм аңа теркәлә торган документлар мөрәжәгать итүче тарафыннан кәгазьдә яисә почта аша хат итеп тапшырылырга (жибәрелергә) мөмкин.</p> <p>Гаризаны почта аша жибәргәндә аңа теркәлә торган документларның күчермәләре нотариус тарафыннан яисә документның төп нөсхәсен бирүче орган (оешма, учреждение) тарафыннан таныкланган булырга тиеш.</p> <p>Дәүләт хезмәтен алу буенча гариза бланкын мөрәжәгать итүче Үзәк бүлегенә шәхсән мөрәжәгать иткәндә алырга мөмкин. Бланкның электрон рәвеште Министрлыкның рәсми сайтында урнаштырылган.</p> <p>Гаризаны шулай ук Үзәк бүлегендә белгеч шәхсән кабул иткәндә электрон рәвештә тутырырга мөмкин, аңа мөрәжәгать итүче, электрон рәвештә укыла торган имзадан файдаланып, кул куя.</p> <p>Гариза белән документлар шулай ук мөрәжәгать итүче тарафыннан көчәйтелгән электрон имза белән имзаланган электрон документ рәвешендә гомуми файдаланудагы</p>	
---	---	--

	<p>мәгълүмати-телекоммуникация челтәре, шул исәптән "Интернет" мәгълүмати-телекоммуникация челтәре яки Татарстан Республикасы Дәүләти һәм муниципаль хезмәтләр порталы аша яисә Татарстан Республикасы Электрон Хөкүмәте Инфоматлары аша да тапшырылырга (жибәрелергә) мөмкин.</p>	
--	--	--

2.6 пункттын түбәндәге редакциядә баян итәргә:

<p>"2.6. Норматив хокукый актлар нигезендә дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен зарури булган, дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм бүтән оешмалар карамагындагы һәм мөрәжәгать итүче аларны тапшырырга хокуклы булган документларның тулы исемлеге, шулай ук, шул исәптән электрон рәвештә, мөрәжәгать итүче тарафыннан аларны алу ысуллары, аларны тапшыру тәртибе; әлеге документлар белән эш итүче дәүләт органы, жирле үзидарә органы яисә оешма</p>	<p>Ведомствоара хезмәттәшлек итү каналлары аша түбәндәге мәгълүматларны үз эченә алучы документлар алына:</p> <p>опека (попечительлек) билгеләү турында – ятим балалар, ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балалар, ятим балалар һәм ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балалар исәбендәге затлар өчен (жирле үзидарә органнарында);</p> <p>баланың һөнәри белем бирүче оешмада белем алуын раслый торган (уқырга керү һәм тәмамлау датасын күрсәтеп) (һөнәри белем бирүче оешмаларда).</p> <p>Мөрәжәгать итүче үз ихтыяры белән Үзәк бүлегенә шушы пунктта күрсәтелгән документларны, мөмкинлеге булган очракта, электрон рәвештә дә тапшырырга хокуклы.</p> <p>Мөрәжәгать итүче тапшырырга хокуклы булган документларны алу ысуллары һәм тапшыру тәртибе шушы Регламентның 2.5 пунктында билгеләнде.</p> <p>Мөрәжәгать итүченең югарыда күрсәтелгән документларны тапшырмавы мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәтен күрсәтүдән баш тарту өчен нигез булып тора.</p> <p>Мөрәжәгать итүчедән югарыда санап үтелгән, дәүләт хезмәтләрен һәм муниципаль хезмәтләрен күрсәтүче органнар, бүтән дәүләт органнары,</p>	<p>ТР МК № 542 карары белән расланган Нигезләмәнең 6.6, 6.7 п.;</p> <p>ТР МК № 20 карары белән расланган Тәртипнең 6 п.;"</p>
--	---	---

	жирле үзидарэ органнары яисэ дэүлэт хезмэтлэрен һәм муниципаль хезмэтлэрне күрсэтүдэ катнашучы дэүлэт органнарына яисэ жирле үзидарэ органнарына буйсына торган оешмалар карамагында булган документларны тапшыруын таләп итү рөхсәт ителми.	
--	--	--

2.8 пунктны түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

"2.8. Дэүлэт хезмәтен күрсәтү өчен зарури документларны кабул итүдән баш тарту нигезләренәң тулы исемлеге	1. Документларда билгеләнгән тәртиптә таныкланмаган бетерелгән, өстәп язылган урыннар, сызылган сүзләр һәм төзәтмәләр булу. 2. Мөрәжәгать итүченәң белем бирү эшчәнлеген гамәлгә ашыручы оешма урнашкан урынга яисә опекунын (попечительнең) яисә дэүлэт хезмәтен алучының яшәү урынына карамаган Үзәк бүлегенә мөрәжәгать итүе.	
---	---	--

2.9 пунктны түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

"2.9. Дэүлэт хезмәтен күрсәтүдәге яки дэүлэт хезмәтен күрсәтүдән баш тартудагы нигезләренәң тулы исемлеге	Дэүлэт хезмәтен күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр: затның шушы Регламентның 1.3 пунктында күрсәтелмәгән документлар белән мөрәжәгать итүе; электрон рәвештә тапшырылган, мөрәжәгать итүче тарафыннан бирелгән төп нөсхәләренә туры килми торган документлар; дэүлэт хезмәтен алучының һөнәри белем бирү оешмасыннан яисә югары белем бирүче мәгариф оешмасыннан куылуы; элегрәк, һөнәри белем бирү оешмасын, югары белем бирүче мәгариф оешмасын тәмамлап чыкканда бер мәртәбә бирелә торган пособие алу; дэүлэт хезмәте алучының үлеме.	ТР МА № 542 карары белән расланган Нигезләмәнең 6.10, 6.13 п., 6.15 п.;"
---	--	--

2.12 пунктында "Стандартка карата таләпләрнең эчтәлегенә" графасын түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

"Дэүлэт хезмәтен күрсәтү турындагы гаризаны тапшырганда һәм мондый хезмәтләр күрсәтүнең нәтижәсен алганда чиратта көтүнең максималъ вакыты – 15 минуттан артык түгел.

Дэүлэт хезмәтен алучы аерым категорияләр өчен чират билгеләнмәгән.;"

2.13 пункттындагы "Дәүләт хезмәтен күрсәтү стандартына карата таләпнен аталышы" графасын түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

"2.13. Мөрәжәгать итүченең дәүләт хезмәтен күрсәтү турындагы гарызнамәсен, шул исәптән электрон рәвештә теркәү вакыты

2.15 пункттында "Стандартка карата таләпләрнең эчтәлеге" графасын түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

"Дәүләт хезмәтен күрсәтүнең үтемлелек күрсәткечләре булып түбәндәгеләр санала:

Үзәк бүлекләре бүлмәләренең жәмәгать транспортыннан файдалану зонасында урнашкан булуы;

дәүләт хезмәте күрсәтелә торган биналарның инвалидлар өчен үтемле булуы;

белгечләрнең, шулай ук мөрәжәгать итүчеләрдән документлар кабул итү гамәлгә ашырыла торган биналарның тиешле санда булуы;

дәүләт хезмәтен күрсәтү ысуллары, тәртибе, вакытлары турында мәгълүмат стендларында, Интернет челтәрендә, Татарстан Республикасы Хезмәт, халыкны эш белән тәмин итү һәм социаль яклау министрлыгының рәсми сайтында тулы мәгълүмат булуы;

гаризаны электрон рәвештә тапшыру мөмкинлеге;

дәүләт хезмәтен күрсәтү нәтижәләрен мөрәжәгать итүче тарафыннан электрон рәвештә алу мөмкинлеге;

инвалидларга биналарның инвалидлар өчен үтемле булуын тәмин итүгә бәйле булмаган, аларга башка затлар белән тигез дәрәжәдә хезмәтләр алуга комачаулый торган бүтән каршылыкларны жиңүдә ярдәм күрсәтү.

Дәүләт хезмәтен күрсәтүнең сыйфат күрсәткечләре булып түбәндәгеләр тора:

документларны кабул итеп алу һәм карап тикшерү вакытларын саклау;

дәүләт хезмәтенең нәтижәсен алу вакытын саклау;

Үзәк бүлеге белгечләре тарафыннан шушы Регламентны бозып кылынган прецедентларның (нигезле шикаятьләрнең) булмавы;

мөрәжәгать итүченең Үзәк бүлеге белгечләре белән хезмәттәшлек итүе саны;

дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен зарури документларны турыдан-туры тапшырганда – бер мәртәбәдән артык түгел (консультацияләрне исәпкә алмыйча);

дәүләт хезмәтен алу өчен зарури гариза белән документларны почта аша жибергәндә – юк (консультацияләрне исәпкә алмыйча);

Дәүләт хезмәте күрсәтелгәндә мөрәжәгать итүченең Үзәк бүлеге белгече белән бер мәртәбә хезмәттәшлек итүенең озынлыгы 15 минуттан артмый.

Дәүләт хезмәтен күрсәтү, дәүләт хезмәтен күрсәтү буенча гариза тапшыруны да кертеп, күпфункцияле үзәк аша, күпфункцияле үзәкнең читтән торып эшләү урыннары аша гамәлгә ашырылмый.

Дәүләт хезмәтен күрсәтү барышы турында мәгълүмат мөрәжәгать итүче тарафыннан <http://mtsz.tatarstan.ru/> сайтынан, Бердәм дәүләти һәм муниципаль хезмәтләр порталынан алынырга мөмкин";

2.16 пункттындагы "Стандарт таләбенең эчтәлеге" графасын түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

"Гариза һәм документлар (документларның күчермәләре) Үзәк бүлегенә 63-ФЗ номерлы Федераль закон һәм 210-ФЗ номерлы Федераль закон таләпләре нигезендә электрон имза белән имзаланган (таныкланган) электрон документлар рәвешендә жиһәрелергә мөмкин";

3 бүлектә:

3.1.3 пункттын төшереп калдырырга;

3.2.1 пункттын түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

"Мөрәжәгать итүче шәхсән, телефон аша, электрон почта һәм (яисә) хат аша Үзәк бүлегенә дәүләт хезмәтен алу тәртибе турында консультацияләр алу өчен мөрәжәгать итә.

Үзәк белгече шәхсән, телефон аша, электрон почта һәм (яисә) хат аша, мөрәжәгать итүченең мөрәжәгать иткән ысулы нинди булуга карап, мөрәжәгать итүчене, шул исәптән дәүләт хезмәтен алу өчен зарури булган документларның составы, формасы һәм эчтәлеге буенча консультацияли һәм мөрәжәгать итүчегә, шул исәптән дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен зарури документларны рәсмиләштерү өлешендә ярдәм күрсәтә.

Шушы пунктта билгеләнә торган процедура мөрәжәгать итүче мөрәжәгать иткән көндә башкарыла.

Процедураның нәтижәсе: мөрәжәгать итүчене консультацияләү, аңа ярдәм күрсәтү, шул исәптән дәүләт хезмәтен күрсәтү буенча кирәкле документларны рәсмиләштерү өлешендә";

3.4 пункттын төшереп калдырырга;

Регламентка 1 нче кушымтаның нумерацияле баш исемен түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

"Татарстан Республикасы бюджеты яки жиһрле бюджетлар акчасы хисабыннан төп һөнәри белем бирү программалары һәм (яки) эшче һөнәрләре, хезмәткәр вазыйфалары буенча һөнәри эзерлек программалары буенча көндезге формада белем алган ятим балаларга, ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балаларга һәм ятим балалар, ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балалар исәбендәге затларга һәм белем алу чорында бер яисә ике ата-анасын югалткан затларга белем бирү эшчәнлеген гамәлгә ашыручы оешмаларны тәмамлап чыкканда киём-салым, аяк киеме, жиһел инвентарь һәм жиһаз сатып алуга бер мәртәбә бирелә торган пособие билгеләү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына 1 нче кушымта";

Регламентка 2 нче кушымтаның нумерацияле баш исемен түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

"Татарстан Республикасы бюджеты яки жиһрле бюджетлар акчасы хисабыннан төп һөнәри белем бирү программалары һәм (яки) эшче һөнәрләре, хезмәткәр вазыйфалары буенча һөнәри эзерлек программалары буенча көндезге формада белем алган ятим балаларга, ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балаларга һәм ятим балалар, ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балалар исәбендәге затларга һәм белем алу чорында бер яисә ике ата-анасын югалткан затларга белем бирү эшчәнлеген гамәлгә ашыручы оешмаларны тәмамлап чыкканда киём-салым, аяк киеме, жиһел инвентарь һәм жиһаз сатып алуга бер мәртәбә бирелә торган пособие

билгеләү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына 2 нче кушымта";

Регламентка 3 нче кушымтаны кушымтада бирелгән түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

"Татарстан Республикасы бюджеты яки жирле бюджетлар акчасы хисабыннан төп һөнәри белем бирү программалары һәм (яки) эшче һөнәрләре, хезмәткәр вазыйфалары буенча һөнәри эзерлек программалары буенча көндөзге формада белем алган ятим балаларга, ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балаларга һәм ятим балалар, ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балалар исәбендәге затларга һәм белем алу чорында бер яисә ике ата-анасын югалткан затларга белем бирү эшчәнлеген гамәлгә ашыручы оешмаларны тәмамлап чыкканда киём-салым, аяк киеме, жиңел инвентарь һәм жиһаз сатып алуга бер мәртәбә бирелә торган пособие билгеләү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына

3 нче кушымта

киңәш ителә торган рәвешә

№ _____ РМЯҮ (КТ) бүлеге
муниципаль районында (шәһәр округында)

Социаль ярдәм чаралары билгеләү (бирү) турында карар

№ _____

" _____ "

Алучының Ф.И.А. _____

Алучының

адресы _____

билгеләргә

	Социаль ярдәм чаралары	Түләү күләме	Билгеләү датасы	Түләү вакыты _____ башлап _____ кадәр
	Татарстан Республикасы бюджеты яки жирле бюджетлар акчасы хисабыннан төп һөнәри белем бирү программалары һәм (яки) эшче һөнәрләре, хезмәткәр вазыйфалары буенча һөнәри эзерлек программалары буенча көндөзге формада белем алган ятим балаларга, ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балаларга һәм ятим балалар, ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балалар исәбэндәге затларга һәм белем алу чорында бер яисә ике ата-анасын югалткан затларга белем бирү эшчәнлеген гамәлгә ашыручы оешма-ларны тәмамлап чыкканда киём-салым, аяк киеме, жиңел инвентарь һәм жиһаз сатып алуга бер мәртәбә бирелә торган пособие			_____ башлап _____ кадәр

Түләү ысулы _____

Бүлек җитәкчесе _____
(Ф.И.А.) (имза)

М.У.

Бүлек белгече _____
(Ф.И.А.) (имза)

Мөрәҗәгать итүчегә хәбәр ителде <1> (кирәклесе астына сызарга):

язмача

_____ телефоны буенча

телефон №

_____ факсы буенча

Факс №

_____ электрон почтасы аша

электрон почта адресы

бүлек белгече _____
(Ф.И.А.) (имза)

<1> Бер мәртәбә бирелә торган пособие билгеләү (билгеләүдән баш тарту) турында карар проекты электрон рәвештә формалаштырылганда әлеге позиция тугырылмый.

№ _____ РМЯУ (КТ) бүлөгө
муниципаль районында (шәһәр округында)

Социаль ярдәм чаралары билгеләүдән (бирүдән) баш тарту турында карар

№ _____ " ____ "

Алучының (мөрәжәгать итүченең) Ф.И.А.

Алучының (мөрәжәгать итүченең) адресы

_____ билгеләүдән баш тартырга
(түләүнең аталышы)

Баш тарту сәбәбе:

Бүлек житәкчесе

_____ (Ф.И.А.)

_____ (имза)

М.У.

Бүлек белгече

_____ (Ф.И.А.)

_____ (имза)

Мөрәжәгать итүчегә хәбәр ителде <2> (кирәклесе астына сызарга):

язмача

_____ телефоны буенча

телефон №

_____ факсы буенча

Факс №

_____ электрон почтасы аша

электрон почта адресы

Бүлек белгече

_____ (Ф.И.А.)

_____ имза

-----";

Регламентка 4 нче кушымтаны түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

"Татарстан Республикасы бюджеты яки жирле бюджетлар акчасы хисабыннан төп һөнәри белем бирү программалары һәм (яки) эшче һөнәрләре, хезмәткәр вазыйфалары буенча һөнәри эзерлек программалары буенча көндөзге формада белем алган ятим балаларга, ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балаларга һәм ятим балалар, ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балалар исәбәндәге

затларга һәм белем алу чорында бер яисә ике ата-анасын югалткан затларга белем бирү эшчәнлеген гамәлгә ашыручы оешмаларны тәмамлап чыкканда киём-салым, аяк киеме, жиңел инвентарь һәм жиһаз сатып алуга бер мәртәбә бирелә торган пособие билгеләү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына

4 нче кушымта

**ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ БЮДЖЕТЫ ЯКИ
ЖИРЛЕ БЮДЖЕТЛАР АКЧАСЫ ХИСАБЫННАН ТӨП ҺӨНӘРИ
БЕЛЕМ БИРҮ ПРОГРАММАЛАРЫ ҺӘМ (ЯКИ) ЭШЧЕ ҺӨНӘРЛӘРЕ,
ХЕЗМӘТКӘР ВАЗЫЙФАЛАРЫ БУЕНЧА ҺӨНӘРИ ӘЗЕРЛЕК
ПРОГРАММАЛАРЫ БУЕНЧА КӨНДЕЗГЕ ФОРМАДА БЕЛЕМ АЛГАН
ЯТИМ БАЛАЛАРГА, АТА-АНА ТӘРБИЯСЕННӘН МӘХРҮМ КАЛГАН
БАЛАЛАРГА ҺӘМ ЯТИМ БАЛАЛАР, АТА-АНА ТӘРБИЯСЕННӘН
МӘХРҮМ КАЛГАН БАЛАЛАР ИСӘБЕНДӘГЕ ЗАТЛАРГА ҺӘМ
БЕЛЕМ АЛУ ЧОРЫНДА БЕР ЯИСӘ ИКЕ АТА-АНАСЫН
ЮГАЛТКАН ЗАТЛАРГА БЕЛЕМ БИРҮ ЭШЧӘНЛЕГЕН ГАМӘЛГӘ
АШЫРУЧЫ ОЕШМАЛАРНЫ ТӘМАМЛАП ЧЫККАНДА КИЕМ-САЛЫМ,
АЯК КИЕМЕ, ЖИҢЕЛ ИНВЕНТАРЬ ҺӘМ ЖИҺАЗ САТЫП АЛУГА
БЕР МӘРТӘБӘ БИРЕЛӘ ТОРГАН ПОСОБИЕ БИЛГЕЛӘУ
БУЕНЧА ДӘҮЛӘТ ХЕЗМӘТЕ КҮРСӘТКӘНДӘ, МӨРӘЖӘГАТЬ
ИТҮЧЕ ШӘХСӘН МӨРӘЖӘГАТЬ ИТКӘНДӘ ЯИСӘ ГАРИЗАНЫ
ҺӘМ ДОКУМЕНТЛАРНЫ ПОЧТА АША ЖИБӘРГӘНДӘ
ГАМӘЛЛӘРНЕҢ ЭЗЛЕКЛЕЛЕГЕ БУЕНЧА
БЛОК-СХЕМА**

мөрәжәгать итүче

Шушы Регламентның 2.5 п. нигезендә гариза һәм документларны шәхсэн, ышанычлы заты, почта аша тапшыра

Гариза һәм документлар

Үзәк бүлеге белгече

Документларны кабул итүдән баш тарту өчен шушы Регламентның 2.8 п. каралган нигезләр булу-булмауны тикшерә

Документлар таләпләргә җавап бирә

эйе | юк

Үзәк бүлеге белгече

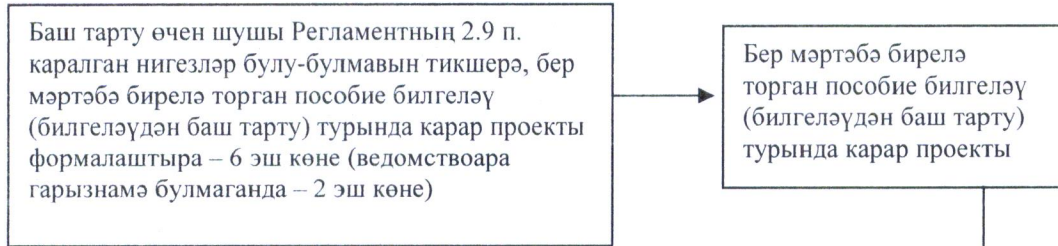
Гаризаны кабул итә, мөрәжәгатьләргә теркәү журналында терки, мөрәжәгать итүчегә документларны кабул итү датасы, беркетелгән керү номеры турында тамга белән язунамә бирә, гаризаны һәм документларны почта аша алганда – гаризаны теркәү датасы турындагы хәбәрләмәне гариза белән документлар килгән көнне жибәрә, белешмәләргә ведомствора соратып алуны формалаштыра – алдагы

Мөрәжәгать итүчегә гаризаны теркәүдән баш тарту сәбәпләре турында хәбәр итә һәм ана документларны кайтара - 1 эш көне

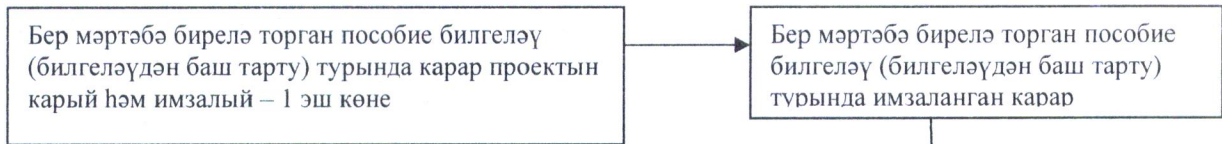
Кабул ителгән, теркәлгән гариза һәм документлар

Кайтарылган документлар

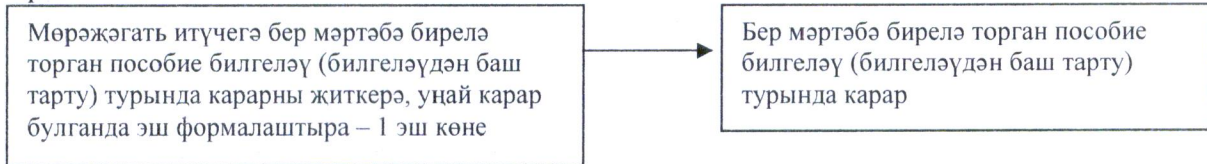
Үзәк бүлеге белгече



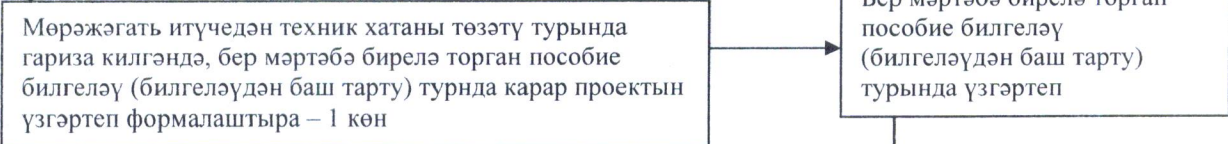
Үзәк бүлеге житәкчесе



Үзәк бүлеге белгече



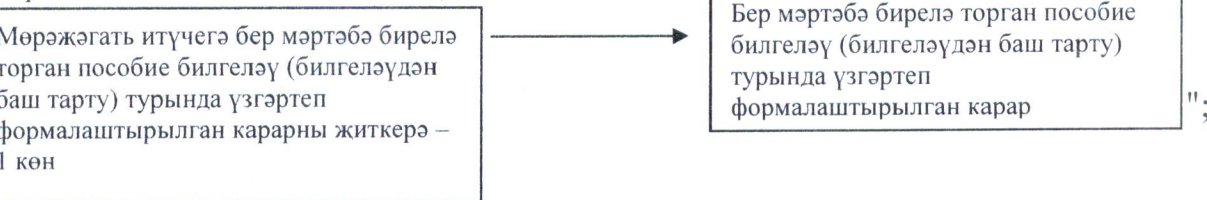
Үзәк бүлеге белгече



Үзәк бүлеге житәкчесе



Үзәк бүлеге белгече



Регламентка 5 нче кушымтаны төшереп калдырырга;

Регламентка 6 нчы кушымтаның нумерациялә баш исемен түбәндәге редакциядә баян итәргә:

"Татарстан Республикасы бюджеты яки жирле бюджетлар акчасы хисабыннан төп һөнәри белем бирү программалары һәм (яки) эшче һөнәрләре, хезмәткәр вазыйфалары буенча һөнәри эзерлек программалары буенча көндәзге формада белем алган ятим балаларга, ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балаларга һәм ятим балалар, ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балалар исәбәндәге затларга һәм белем алу чорында бер яисә ике ата-анасын югалткан затларга белем бирү эшчәнлеген гәмәлгә ашыручы оешмаларны тәмамлап

чыкканда кием-салым, аяк киеме, жиңел инвентарь һәм жиһаз сатып алуға бер мәртәбә бирелә торган пособие билгеләү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнен административ регламентына б нчы кушымта";

Регламентка кушымтаны (белешмәлек) кушымтада бирелүче түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

"Татарстан Республикасы бюджеты яки жирле бюджетлар акчасы хисабыннан төп һөнәри белем бирү программалары һәм (яки) эшче һөнәрләре, хезмәткәр вазыйфалары буенча һөнәри эзерлек программалары буенча көндөзгә формада белем алган ятим балаларга, ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балаларга һәм ятим балалар, ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балалар исәбәндәге затларга һәм белем алу чорында бер яисә ике ата-анасын югалткан затларга белем бирү эшчәнлеген гамәлгә ашыручы оешмаларны тәмамлап чыкканда кием-салым, аяк киеме, жиңел инвентарь һәм жиһаз сатып алуға бер мәртәбә бирелә торган пособие билгеләү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнен административ регламентына кушымта (белешмәлек)";

**ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ БЮДЖЕТЫ ЯКИ ЖИРЛЕ
БЮДЖЕТЛАР АКЧАСЫ ХИСАБЫННАН ТӨП ҺӨНӘРИ БЕЛЕМ
БИРҮ ПРОГРАММАЛАРЫ ҺӘМ (ЯКИ) ЭШЧЕ ҺӨНӘРЛӘРЕ, ХЕЗМӘТКӘР
ВАЗЫЙФАЛАРЫ БУЕНЧА ҺӨНӘРИ ЭЗЕРЛЕК ПРОГРАММАЛАРЫ
БУЕНЧА КӨНДӨЗГЕ ФОРМАДА БЕЛЕМ АЛГАН ЯТИМ БАЛАЛАРГА,
АТА-АНА ТӘРБИЯСЕННӘН МӘХРҮМ КАЛГАН БАЛАЛАРГА ҺӘМ ЯТИМ
БАЛАЛАР, АТА-АНА ТӘРБИЯСЕННӘН МӘХРҮМ КАЛГАН БАЛАЛАР
ИСӘБЕНДӘГЕ ЗАТЛАРГА ҺӘМ БЕЛЕМ АЛУ ЧОРЫНДА БЕР ЯИСӘ ИКЕ
АТА-АНАСЫН ЮГАЛТКАН ЗАТЛАРГА БЕЛЕМ БИРҮ ЭШЧӘНЛЕГЕН
ГАМӘЛГӘ АШЫРУЧЫ ОЕШМАЛАРНЫ ТӘМАМЛАП ЧЫККАНДА
КИЕМ-САЛЫМ, АЯК КИЕМЕ, ЖИҢЕЛ ИНВЕНТАРЬ ҺӘМ ЖИҢАЗ
САТЫП АЛУГА БЕР МӘРТӘБӘ БИРЕЛӘ ТОРГАН ПОСОБИЕ
БИЛГЕЛӘҮ БУЕНЧА ДӘҮЛӘТ ХЕЗМӘТЕ КҮРСӘТҮ ӨЧЕН ЖАВАПЛЫ
ОРГАННАР (УЧРЕЖДЕНИЕЛӘР) ҺӘМ ВАЗЫЙФАИ ЗАТЛАР
ТУРЫНДА БЕЛЕШМӘЛӘР**

1. "Республика матди ярдәм (компенсация түләүләре) үзәге"

дәүләт казна учреждениесе

Вазыйфасы	Телефоны	Электрон адресы
Директоры	523-90-40	koord.rcmp@tatar.ru

2. "Республика матди ярдәм (компенсация түләүләре) үзәге"
дәүләт казна учреждениесе бүлекләре

Бүлекнең аталышы	Телефоны	Адресы
Республика матди ярдәм үзәгенен "Чаллы" шәһәр округындагы № 1 бүлеге	(8552) 47-46-53 47-46-54	423823, Татарстан Республикасы, Чаллы ш., Кояшлы бульвар, 6 й., №1 подъезд; 423823, Татарстан Республикасы, Чаллы ш., Кояшлы бульвар, 6 й., №2 подъезд; chl.1@tatar.ru
Республика матди ярдәм үзәгенен "Чаллы" шәһәр округындагы № 2 бүлеге	(8552) 71-47-02, 71-49-39, 71-80-35	423850, Татарстан Республикасы, Чаллы ш., Гидротөзүчеләр ур., 14 й. chl.2@tatar.ru
Республика матди ярдәм үзәгенен Әгерже муниципаль районындагы № 2 бүлеге	(85551) 2-42-33 2-28-32	422230, Татарстан Республикасы, Әгерже ш., Карл Маркс ур., 11А й. agr.2@tatar.ru
Республика матди ярдәм үзәгенен Азнакай муниципаль районындагы № 3 бүлеге	(85592) 7-25-93, 7-13-99	423330, Татарстан Республикасы, Азнакай ш., Болгар ур., 9/2 й. azn.3@tatar.ru
Республика матди ярдәм үзәгенен Аксубай муниципаль районындагы № 4 бүлеге	(84344) 2-92-76 2-92-75	423060, Татарстан Республикасы, Аксубай ш.т.п., Мазилин ур., 2 й. aks.4@tatar.ru
Республика матди ярдәм үзәгенен Актаныш муниципаль районындагы № 5 бүлеге	(85552) 3-22-97 3-22-96	423740, Татарстан Республикасы, Актаныш ав., Юбилей ур., 45 й. akt.5@tatar.ru
Республика матди ярдәм үзәгенен Алексеевск муниципаль районындагы № 6 бүлеге	(84341) 2-37-73, 2-53-01, 2-32-75	422900, Татарстан Республикасы, Алексеевск ш.т.п., Казаков ур., 8 й. ale.6@tatar.ru
Республика матди ярдәм үзәгенен Әлки муниципаль районындагы	(84346) 2-08-94	422870, Татарстан Республикасы, Базарлы

№ 7 бүлеге		Матак ав., Ленин ур., 9 alk.7@tatar.ru
Республика матди ярдәм үзәгенәң Әлмәт муниципаль районындагы № 8 бүлеге	(8553) 43-81-96 32-45-48 32 45 47	423452, Татарстан Республикасы, Әлмәт ш., Клара Цеткин ур., 54а й. alm.8@tatar.ru
Республика матди ярдәм үзәгенәң Апас муниципаль районындагы № 9 бүлеге	(84376) 2-10-98	422350, Татарстан Республикасы, Апас ш.т.п., Шоссе ур., 5 й. apa.9@tatar.ru
Республика матди ярдәм үзәгенәң Арча муниципаль районындагы № 10 бүлеге	(84366) 3-13-30 3-13-34	422000, Татарстан Республикасы, Арча ш., Банк ур. 6в й. ars.10@tatar.ru
Республика матди ярдәм үзәгенәң Әтнә муниципаль районындагы № 11 бүлеге	(84369) 2-16-55 2-16-53	422750, Татарстан Республикасы, Олы Әтнә ав., Октябрь ур., 9 й. atn.11@tatar.ru
Республика матди ярдәм үзәгенәң Баулы муниципаль районындагы № 12 бүлеге	(85569) 5-67-22 5-64-42	423930, Татарстан Республикасы, Баулы ш., Жиңү м., 4 й. bav.12@tatar.ru
Республика матди ярдәм үзәгенәң Балтач муниципаль районындагы № 13 бүлеге	(84368) 2-57-94 2-64-32 2-41-37	422250, Татарстан Республикасы, Балтач ш.т.п., Һади Такташ ур., 3а й. bal.13@tatar.ru
Республика матди ярдәм үзәгенәң Бөгелмә муниципаль районындагы № 14 бүлеге	(85594) 5-00 56 5-02-77 5-02-50	423239, Татарстан Республикасы, Бөгелмә ш., Стрелочная ур., 1 й. bug.14@tatar.ru
Республика матди ярдәм үзәгенәң Буа муниципаль районындагы № 15 бүлеге	(84374) 3-17-03 3-41-80	422430, Татарстан Республикасы, Буа ш., Ленин ур., 52 й. bui.15@tatar.ru
Республика матди ярдәм үзәгенәң Югары Ослан муниципаль районындагы № 16 бүлеге	(84379) 2-13-01	422570, Татарстан Республикасы, Югары Ослан ав., Медгородок ур., 21а й. usl.16@tatar.ru
Республика матди ярдәм үзәгенәң Биектау муниципаль районындагы № 17 бүлеге	(84365) 2-32-53 2-40-09	422700, Татарстан Республикасы, Биектау ст., Профсоюз ур., 1а й. gor.17@tatar.ru

Республика матди ярдәм үзәгенәң Чүпрәле муниципаль районындагы № 18 бүлгеге	(84375) 2-25-80 2-23-24	422470, Татарстан Республикасы, Иске Чүпрәле ав., Үзәк ур., 15 й. dro.18@tatar.ru
Республика матди ярдәм үзәгенәң Алабуга муниципаль районындагы № 19 бүлгеге:	(85557) 7-54-53 7-87-82	423600, Татарстан Республикасы, Алабуга ш., Спас ур., 3 й.
Республика матди ярдәм үзәгенәң Алабуга муниципаль районындагы № 19 бүлгегенәң өстәмә пункты		423600, Татарстан Республикасы, Алабуга ш., Нефтьчеләр ур., 12 й. ela.19@tatar.ru
Республика матди ярдәм үзәгенәң Зәй муниципаль районындагы № 20 бүлгеге	(85558) 7-10-46 7-02-64	423520, Татарстан Республикасы, Зәй ш., Рафиков ур., 10 й. zai.20@tatar.ru
Республика матди ярдәм үзәгенәң Яшел Үзән муниципаль районындагы № 21 бүлгеге	(84371) 5-80-01 5-79-90	420542, Татарстан Республикасы, Яшел Үзән ш., Карл Маркс ур., 57в й. zel.21@tatar.ru
Республика матди ярдәм үзәгенәң Кайбыч муниципаль районындагы № 22 бүлгеге	(84370) 2-11-13 2-14-07	422330, Татарстан Республикасы, Зур Кайбыч ав., Кояшлы бульвар ур., 7 й. kai.22@tatar.ru
Республика матди ярдәм үзәгенәң Кама Тамагы муниципаль районындагы № 23 бүлгеге	(84377) 2-16-84	422820, Татарстан Республикасы, Кама Тамагы ш.т.п., Карл Маркс ур., 2 й. kam.23@tatar.ru
Республика матди ярдәм үзәгенәң Кукмара муниципаль районындагы № 24 бүлгеге	(84364) 2-61-09 2-83-94	422110, Татарстан Республикасы, Кукмара ш.т.п., Ворошилов ур., 44 й. kuk.24@tatar.ru
Республика матди ярдәм үзәгенәң Лаеш муниципаль районындагы № 25 бүлгеге	(84378) 2-55-82 2-44-73	422610, Татарстан Республикасы, Лаеш ш., Первомайская ур., 35 й. lai.25@tatar.ru
Республика матди ярдәм үзәгенәң Лениногорск муниципаль районындагы № 26 бүлгеге	(85595) 5-05-40 5-08-05 5-55-71 6-10-45	423258, Татарстан Республикасы, Лениногорск ш., Гагарин ур., 51 й. len.26@tatar.ru
Республика матди ярдәм үзәгенәң Мамадыш муниципаль районындагы № 27 бүлгеге	(85563) 3-29-82 3-22-83	422190, Татарстан Республикасы, Мамадыш ш., Совет ур., 10 й.

		mam.27@tatar.ru
Республика матди ярдәм үзәгенен Менделеевск муниципаль районындагы № 28 бүлеге	(85549) 2-19-72 2-02-27	423650, Татарстан Республикасы, Менделеевск ш., Бурмистров ур., 7а й. mnd.28@tatar.ru
Республика матди ярдәм үзәгенен Минзәлә муниципаль районындагы № 29 бүлеге	(85555) 3-18-22 3-10-50 3-33-28	423700, Татарстан Республикасы, Минзәлә ш., Ленин ур., 80 й. mnz.29@tatar.ru
Республика матди ярдәм үзәгенен Мөслим муниципаль районындагы № 30 бүлеге	(85556) 2-38-34 2-47-50	423970, Татарстан Республикасы, Мөслим ав., Пушкин ур., 47 й. mus.30@tatar.ru
Республика матди ярдәм үзәгенен Түбән Кама муниципаль районындагы № 31 бүлеге	(8555) 45-44-92	423570, Татарстан Республикасы, Түбән Кама ш., Тынычлык пр., 60 й.
Республика матди ярдәм үзәгенен Түбән Кама муниципаль районындагы № 31 бүлегенен өстәмә пункты		423570, Татарстан Республикасы, Түбән Кама муниципаль районы, Кама Аланы ш.т.п., Ильич ур., 2/01 niz.31@tatar.ru
Республика матди ярдәм үзәгенен Яңа Чишмә муниципаль районындагы № 32 бүлеге	(84348) 2-22-98 2-20-30	423190, Татарстан Республикасы, Яңа Чишмә ав., Совет ур., 80 й. nov.32@tatar.ru
Республика матди ярдәм үзәгенен Нурлат муниципаль районындагы № 33 бүлеге	(84345) 2-06-86 2-06-65	423040, Татарстан Республикасы, Нурлат ш., Пушкин ур., 46 й. nur.33@tatar.ru
Республика матди ярдәм үзәгенен Питрәч муниципаль районындагы № 34 бүлеге	(84367) 3-00-15 3-02-90	422770, Татарстан Республикасы, Питрәч ав., Совет ур., 20 й. pes.34@tatar.ru
Республика матди ярдәм үзәгенен Балык Бистәсе муниципаль районындагы № 35 бүлеге	(84361) 2-20-98	442650, Татарстан Республикасы, Балык Бистәсе ш.т.п., Завод ур., 6а й. ryb.35@tatar.ru
Республика матди ярдәм үзәгенен Саба муниципаль районындагы № 36 бүлеге	(84362) 2-28-17 2-28-19	422060, Татарстан Республикасы, Байлар Сабасы ш.т.п., Закир Йосыпов ур., 7 й. sab.36@tatar.ru

Республика матди ярдәм үзәгенен Сарман муниципаль районындагы № 37 бүлеге	(85559) 2-57-32 2-44-05	423350, Татарстан Республикасы, Сарман ав., Куйбышев ур., 36 й.
Республика матди ярдәм үзәгенен Сарман муниципаль районындагы № 37 бүлегенен өстәмә пункты		423368, Татарстан Республикасы, Сарман районы, Жәлил ш.т.п., Жинүгә 30 ел ур., 13 й. sar.37@tatar.ru
Республика матди ярдәм үзәгенен Спас муниципаль районындагы № 38 бүлеге	(84347) 3-97-43 3-93-27	422840, Татарстан Республикасы, Болгар ш., Пионер ур., 21 й. spa.38@tatar.ru
Республика матди ярдәм үзәгенен Тәтеш муниципаль районындагы № 39 бүлеге	(84373) 2-62-33, 2-62-39	422370, Татарстан Республикасы, Тәтеш ш., Ленин ур., 114 й. tet.39@tatar.ru
Республика матди ярдәм үзәгенен Тукай муниципаль районындагы № 40 бүлеге	(8552) 71-32-00	423802, Татарстан Республикасы, Чаллы ш., Есенин пр., 1 й. tuk.40@tatar.ru
Республика матди ярдәм үзәгенен Теләче муниципаль районындагы № 41 бүлеге	(84360) 2-17-39	422080, Татарстан Республикасы, Теләче ав., Зур Тау ур., 5 й. tul.41@tatar.ru
Республика матди ярдәм үзәгенен Чирмешән муниципаль районындагы № 42 бүлеге	(84396) 2-26-34	423100, Татарстан Республикасы, Чирмешән ав., Титов ур., 26 й. chr.42@tatar.ru
Республика матди ярдәм үзәгенен Чистай муниципаль районындагы № 43 бүлеге	(84342) 5-33-98 5-21-60	422980, Татарстан Республикасы, Чистай ш., Урицкий ур., 45 й. chs.43@tatar.ru
Республика матди ярдәм үзәгенен Ютазы муниципаль районындагы № 44 бүлеге:	(85593) 2-79-26	423950, Татарстан Республикасы, Урыссу ш.т.п., Пушкин ур., 105/1 й. uta.44@tatar.ru
Республика матди ярдәм үзәгенен Казан шәһәре Авиатөзелеш районындагы бүлеге	(8843) 571-63-71 570-06-41	420036, Татарстан Республикасы, Казан ш., Тимирязев ур., 8 й. avi.k@tatar.ru
Республика матди ярдәм үзәгенен Казан шәһәре Вахитов районындагы бүлеге	(8843) 238-10-54 238-10-55	420197, Татарстан Республикасы, Казан ш., Вишневский ур., 10 й.

		vah.k@tatar.ru
Республика матди ярдәм үзәгенен Казан шәһәре Киров районындагы бүлеге	(8843) 554-64-69 555-51-80	420102, Татарстан Республикасы, Казан ш., Галимжан Баруди ур., 5 й.
Республика матди ярдәм үзәгенен Казан шәһәре Киров районындагы бүлегенен өстәмә пункты	294-37-42	420078, Татарстан Республикасы, Казан ш., Ильич ур., 21/8 й. kir.k@tatar.ru
Республика матди ярдәм үзәгенен Казан шәһәре Мәскәү районындагы бүлеге	(8843) 554-00-65 554-03-45	420102, Татарстан Республикасы, Казан ш., Галимжан Баруди ур., 5 й. mos.k@tatar.ru
Республика матди ярдәм үзәгенен Казан шәһәре Яңа Савин районындагы бүлеге	(8843) 523-56-08	420124, Татарстан Республикасы, Казан ш., Хөсәен Ямашев пр., 37 й. sav.k@tatar.ru
Республика матди ярдәм үзәгенен Казан шәһәре Идел буе районындагы бүлеге	(8843) 224-32-05 224-30-61, 224-19-09 224-04-20 224-32-17	420110, Татарстан Республикасы, Казан ш., Рихард Зорге ур., 39 й.
Республика матди ярдәм үзәгенен Казан шәһәре Идел буе районындагы бүлегенен өстәмә пункты	598-06-23	420054, Татарстан Республикасы, Казан ш., Авангард ур, 74 й. pri.k@tatar.ru
Республика матди ярдәм үзәгенен Казан шәһәре Совет районындагы бүлеге	(8843) 272-51-79 272-16-72	420073, Татарстан Республикасы, Казан ш., Гадел Кутуй ур., 33 й.
Республика матди ярдәм үзәгенен Казан шәһәре Совет районындагы бүлегенен өстәмә пунктлары	239-63-83 262 90 60 262 93 66	420075, Татарстан Республикасы, Казан ш., Совет ур., 23 й. 420100, Татарстан Республикасы, Казан ш., Галия Кайбицкая ур., 3 420140, Татарстан Республикасы, Казан ш., Жинү Проспекты ур., 100 й. sov.k@tatar.ru

3. Татарстан Республикасы Хезмәт, халыкны эш белән тәэмин итү
һәм социаль яклау министрлыгы

Вазыйфасы	Телефоны	Электрон адресы
Министр	557-20-01	mtsz@tatar.ru
Министр урынбасары	557-20-08	Natalya.Bytaeva@tatar.ru
Социаль ярдәм чаралары-ның методология бүлеге башлыгы	557-20-77	Elena.Zenina@tatar.ru
Социаль ярдәм чаралары-ның аудит бүлеге башлыгы	557-20-86	Elvira.Pislegina@tatar.ru

4. Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты

Вазыйфасы	Телефоны	Электрон адресы
Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты Аппаратының Социаль үсеш идарәсе башлыгы	264-77-29	pisma@tatar.ru.