



**ПРИКАЗ**

16.05.2017

г.Казань

**БОЕРЫК**

№ 01-02/42

Татарстан Республикасы Юстиция министрлыгында Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәте вазыйфаларын биләүгә дәгъва итүче гражданнар һәм Татарстан Республикасы Юстиция министрлыгындагы Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәткәрләре һәркемгә белергә ярый торган мәгълүматны, шулай ук аларны идентификацияләргә мөмкинлек бирә торган мәгълүматларны урнаштыра торган «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге сайtlар адреслары һәм (яки) сайт битләре адреслары турындагы мәгълүматларны кабул итү, эшкәртү һәм тикшерү тәртибен раслау турында

«Россия Федерациясендә дәүләт граждан хезмәте турында» 2004 елның 27 июлендәге 79-ФЗ номерлы Федераль законның 20.2 статьясы, «Татарстан Республикасында дәүләт граждан хезмәте турында» 2003 елның 16 гыйнварындагы З-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законының 17.2 статьясы нигезендә боерам:

1. Татарстан Республикасы Юстиция министрлыгында Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәте вазыйфаларын биләүгә дәгъва итүче гражданнар һәм Татарстан Республикасы Юстиция министрлыгындагы Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәткәрләре һәркемгә белергә ярый торган мәгълүматны, шулай ук аларны идентификацияләргә мөмкинлек бирә торган мәгълүматны урнаштыра торган «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге сайtlар адреслары һәм (яки) сайт битләре адреслары турындагы мәгълүматларны кабул итү, эшкәртү һәм тикшерүнен әлеге тәртибен расларга.
2. Әлеге боерыкның үтәлешен контролъдә тотуны үз карамагында калдырам.

Министр

Л.Ю. Глухова

Татарстан Республикасы  
юстиция министрының  
16.05.2017 № 01-02/42  
боерыгы белән расланган

Татарстан Республикасы Юстиция министрлыгында Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәте вазыйфаларын биләүгә дәгъва итүче гражданнар һәм Татарстан Республикасы Юстиция министрлыгындагы Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәткәрләре һәркемгә белергә ярый торган мәгълүматны, шулай ук аларны идентификацияләргә мөмкинлек бирә торган мәгълүматны урнаштыра торган «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация чөлтәрендәге сайtlар адреслары һәм (яки) сайт битләре адреслары турындагы мәгълүматларны кабул итү, эшкәрту һәм тикшерү тәртибе

## I. Гомуми нигезләмәләр

1. Татарстан Республикасы Юстиция министрлыгында Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәте вазыйфаларын биләүгә дәгъва итүче гражданнар һәм Татарстан Республикасы Юстиция министрлыгындагы Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәткәрләре һәркемгә белергә ярый торган мәгълүматны, шулай ук аларны идентификацияләргә мөмкинлек бирә торган мәгълүматны урнаштыра торган «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация чөлтәрендәге сайtlар адреслары һәм (яки) сайт битләре адреслары турындагы мәгълүматларны кабул итү, эшкәрту һәм тикшерүнен әлеге тәртибе (алга таба – Тәртип) билгели:

Татарстан Республикасы Юстиция министрлыгында Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәте вазыйфаларын биләүгә дәгъва итүче гражданнарың (алга таба – гражданин) һәм Татарстан Республикасы Юстиция министрлыгындагы Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәткәрләренең (алга таба – дәүләт хезмәткәре, Министрлык) һәркемгә белергә ярый торган мәгълүматны, шулай ук аларны идентификацияләргә мөмкинлек бирә торган мәгълүматны урнаштыра торган «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация чөлтәрендәге сайtlар адреслары һәм (яки) сайт битләре адреслары (алга таба – Сайtlар турында мәгълүматлар, «Интернет» чөлтәре) турындагы мәгълүматны тапшыру кагыйдәләрен;

Сайtlар турында мәгълүматларны кабул итү һәм эшкәрту тәртибен;

Сайtlар турында мәгълүматларның дөреслеген һәм тулылыгын тикшерү тәртибен.

2. «Мәгълүмат, мәгълүмати технологияләр турында һәм мәгълүматны саклау хакында» 2006 елның 27 июлендәге 149-ФЗ номерлы Федераль законның 7 статьясындагы 1 өлеше нигезендә һәркемгә белергә ярый торган мәгълүмат дигэндә аларга керү чикләnmәгән гому билгеле мәгълүматлар һәм башка мәгълүматлар анлашыла. Монда мәгълүматны белүгә чикләуләр булмау чикләnmәгән сандагы кешеләргә урнаштырылган мәгълүматны граждан хезмәткәренең яки гражданинның рөхсәтеннән башка алу һәм үзе теләгәнчә файдалану мөмкинлеген күздә tota.

3. Граждан хезмәткәрен яки гражданны идентификацияләргә мөмкинлек бирә торган мәгълүматлар сыйфатында түбәндәге мәгълүматлар: фамилия һәм исем, фотосурәт, эш урыны турындагы мәгълүматлар жыелмасы яки шулардан берсе дә торырга мөмкин.

## II. Сайтлар турында мәгълүматларны кабул итү һәм эшкәртү тәртибе

4. Сайтлар турында мәгълүматларны тапшыралар:

гражданин – Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәтенә (алга таба – граждан хезмәте) кергәндә граждан хезмәтенә кергәнгә кадәрге өч ел өчен;

граждан хезмәткәре – алдагы календарь ел өчен ел саен хисап елыннан соң килә торган елның 1 апреленнән дә соңга калмычча.

5. Сайтлар турында мәгълүматлар гражданнар һәм граждан хезмәткәрләре тарафыннан Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан билгеләнгән форма (алга таба – Форма) нигезендә тапшырылалар.

6. Һәркемгә белергә ярый торган мәгълүмат, әгәр дә ул граждан хезмәткәренең вазыйфаи бурычларын үтәве қысаларында урнаштырылган булса, Формада чагылдырылырга тиеш түгел.

7. Тутырылган Форма граждан хезмәткәре яки гражданин тарафыннан кадрлар һәм дәүләт хезмәте бүлегенең Татарстан Республикасы юстиция министры боерыгы белән Сайтлар турында мәгълүматларны эшкәртүне гамәлгә ашыру өчен жаваплы итеп билгеләнгән хезмәткәренә (алга таба – жаваплы зат) тапшырыла.

8. Жаваплы зат Форманың тутырылу тулылыгын, «Интернет» чeltәреннән файдаланып анда курсәтелгән мәгълүматларның дөреслеген тикшерә, имзасын куя, мәгълүматларны Форма алынган көнне әлеге Тәртипкә Күшымта нигезендәге форма буенча журналга кертә.

9. Тутырылмаган полялары булган Форма кабул ителми.

10. Гражданин тарафыннан бирелгән Формада дөреслеккә туры килми торган мәгълүматлар булуы ачыкланган очракта кадрлар һәм дәүләт хезмәте бүлеге кичекмәстән аны граждан хезмәте вазыйфасына билгеләүдән баш тарту турында белдерә.

11. Сайтлар турында мәгълүматлар жаваплы зат тарафыннан граждан хезмәткәрләренең «Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәтенең һәм Татарстан Республикасында муниципаль хезмәтнең кадрлар составының бердәм мәгълүмат системасы» Татарстан Республикасы дәүләт мәгълүмат системасындағы шәхси карточкаларына кертелә.

12. Граждан хезмәткәрләре һәм гражданнар тарафыннан тапшырылган Формалар кадрлар һәм дәүләт хезмәте бүлегендә биш ел дәвамында саклана, аннан соң Министрлыкта Персональ мәгълүматларны эшкәртү кагыйдәләре белән билгеләгән тәртиптә юкка чыгарылалар.

## III. Сайтлар турында мәгълүматларның дөреслеген һәм тулылыгын тикшерү тәртибе

13. Сайтлар турында граждан хезмәткәрләре тарафыннан тапшырылган

мәгълүматларның дөреслеген һәм тулылығын тикшеру министр (министр вазыйфаларын башкаручы зат) (алга таба – министр) боерыгы нигезендә ғамәлгә ашырыла.

14. Тикшеру өчен түбәндәгеләр тарафыннан язма рәвештә тапшырылган мәгълүмат житәрлек нигез булып тора:

хокук саклау органнары, башка дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм аларның вазыйфаи затлары тарафыннан;

сәяси партияләрнен дайми эшләүче житәкчे органнарыннан һәм сәяси партияләр булмаган, закон нигезендә теркәлгән башка гомумроссия, тәбәкара һәм тәбәк ижтимагый берләшмәләре тарафыннан;

Татарстан Республикасы Ижтимагый палатасы тарафыннан;

гомумроссия һәм республика массакүләм мәгълүмат чаралары тарафыннан.

15. Жаваплы зат граждан хезмәткәренә аңа мөнәсәбәттә тикшеру башлануы турында тикшеру уздыру турында боерык чыккан көннән ике эш көне эчендә язма рәвештә белдерә.

16. Граждан хезмәткәре тарафыннан бирелгән Сайтлар турындагы мәгълүматларның тулылығын һәм дөреслеген тикшеру жаваплы зат тарафыннан аның «Интернет» чөлтәрендә урнаштырылган һәркем белергә ярый торган мәгълүматларын эзләү һәм курсәтелгән мәгълүматларның электрон күчермәләрен (скриншотларын) алу юлы белән башкарыла.

17. Граждан хезмәткәре тикшеру барышында һәм аның нәтиҗәләре буенча язма рәвештә анлатмалар бирергә, өстәмә материаллар тапшырырга хокуклы.

18. Элеге Тәртипнен 17 пунктында курсәтелгән анлатмалар тикшеру материалларына теркәләләр.

19. Тикшеру материаллары һәм тикшеру барышында жыелган мәгълүматлар тикшеру уздыру турында боерык чыккан көннән 10 эш көненнән артып китмәгән вакыт эчендә министрга тапшырылалар.

20. Тикшеру нәтиҗәләре буенча 5 көnlек срокта министр карар кабул итә:

граждан хезмәткәренә юридик жаваплылык чараларын куллану өчен нигезләр булмавы турында;

граждан хезмәткәренә карата юридик жаваплылык чараларын куллану турында;

хокук бозу, жинаятычелек, экстремистлык эшчәнлегенә катнаши булу билгеләре табылган очракта тикшеру материалларын аларның компетенцияләре буенча дәүләт органнарына юллау турында.

21. Министр тарафыннан кабул ителгән карар турында жаваплы зат аңа мөнәсәбәттә тикшеру уздырылган граждан хезмәткәренә ике эш көне эчендә язма рәвештә белдерә.

22. Сайтлар турында мәгълүматлар министрның язма ризалыгы белән бер үк вакытта аңа мөнәсәбәттә тикшеру уздырылган граждан хезмәткәренә белдерелеп, шәхси мәгълүматлар һәм дәүләт сере турында Россия Федерациясе законнарына каршы килмичә, тикшеру уздыру өчен нигез булып торган хокук саклау органнарына, сәяси партияләрнен дайми эшләүче житәкчे органнарына һәм сәяси партияләр булмаган, закон нигезендә теркәлгән башка гомумроссия, тәбәкара һәм тәбәк ижтимагый берләшмәләренә, Татарстан Республикасы Ижтимагый

палатасына, гомумроссия һәм республика массакүләм мәгълүмат чараларына да тапшырылырга мөмкиннәр.

23. Тикшерү материаллары кадрлар һәм дәүләт хезмәте бүлегендә өч ел дәвамында сакланалар, андан соң архивка тапшырылалар.

#### IV. Сайтлар турында мәгълүматларны бирмәгән өчен жаваплылык

24. Сайтлар турында мәгълүматларны бирмәгән очракта гражданин граждан хезмәтенә кабул ителә алмый, ә граждан хезмәткәре граждан хезмәтендә кала алмый.

25. Граждан хезмәткәренең Сайтлар турында мәгълүматларны бирмәве үз артыннан граждан хезмәтеннән азат ителүне ияртә торган хокук бозу очрагы булып тора.

