

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ЮТАЗЫ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
УРЫССУ АВЫЛ ЖИРЛЕГЕ СОВЕТЫ

КАРАР

№ 5

Иске Урыссу ав.

29 март 2017 ел

Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы Урыссу авыл жирлегендә муниципаль хезмәт турындагы Нигезләмә хакында

2003 елның 6 октябрәндәге «Россия Федерациясендә жирле үзидәрә оештыруның гомуми принциплары турында»гы 131-ФЗ санлы Федераль закон, 2007 2 мартындагы «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында»гы 25-ФЗ санлы Федераль закон, 2013 елның 25 июнендәге "Муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексы» 50-ТРЗ санлы закон нигезендә, Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы Урыссу авыл жирлеге Советы к а р а р и т т е:

1. Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районының Урыссу авыл жирлегендә муниципаль хезмәт турындагы нигезләмәне расларга (кушымта)).

2. 2014 елның 5 маендагы "Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы Урыссу авыл жирлегендә муниципаль хезмәт турында "Нигезләмә хакында"гы Урыссу авыл жирлегенәң 15 санлы карарын үз көчен югалткан дип танырга.

3. Әлеге карарны Иске Урыссу авылы, Совет ур., 16в йорт адресы буенча урнашкан махсус жиһазландырылган мәгълүмат стендында һәм түбәндәге веб-адрес буенча «Татарстан Республикасы хокукый мәгълүматының рәсми порталында» урнаштыру юлы белән игълан итәргә: <http://pravo.tatarstan.ru>, түбәндәге веб-адрес адрес буенча Ютазы муниципаль районының рәсми сайтында интернет-телекоммуникация челтәрендә урнаштырырга: www.yutaza.tatar.ru.

4. Әлеге карар рәсми халыкка житкерелгәннән соң үз көченә керә.

Урыссу авыл жирлеге башлыгы



Р.С. Мөхәмәтжанова

**«Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы Урыссу авыл жирлеге»
муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт турында
нигезләмә**

1. Гомуми нигезләмәләр

1. Әлеге Нигезләмәнең жайга салу предметы

1. Әлеге нигезләмә «Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районының Урыссу авыл жирлеге» муниципаль берәмлегендә (алга таба – авыл жирлеге) муниципаль хезмәтне оештыру өлкәсендәге мөнәсәбәтләрне жайга сала, шулай ук федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары нигезендә муниципаль хезмәткәрләрнең муниципаль хезмәт үтү шартларын һәм жирлектәге муниципаль хезмәткәрләрнең хокукый хәлен (статусын) билгели.

2. Әлеге Нигезләмә белән даими нигездә эшләүче депутатлар, жирлекнең сайлау органнары әгъзалары статусы билгеләнми, чөнки күрсәтелгән затлар (алга таба - муниципаль вазыйфаларны биләүче затлар) муниципаль хезмәткәрләр булып тормый.

2. Жирлекнең муниципаль хезмәте

1. Жирлекнең муниципаль хезмәте-гражданның һөнәри эшчәнлегенә, ул даими нигездә хезмәт килешүе (контракт) төзү юлы белән биләп торган муниципаль хезмәт вазыйфаларында башкарыла.

2. Муниципаль хезмәт вазыйфалары Татарстан Республикасы законы белән расланган Татарстан Республикасында муниципаль хезмәт вазыйфалары реестры нигезендә жирлек башлыгы тәкъдиме буенча жирлек Советы тарафыннан билгеләнә.

3. Жирлектә муниципаль хезмәтнең хокукый нигезләре

1. Муниципаль хезмәт Россия Федерациясе Конституциясе, Татарстан Республикасы Конституциясе, «Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» Федераль закон, «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль закон, башка федераль законнар, муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексы һәм Татарстан Республикасының башка законнары, Ютазы муниципаль районының Урыссу авыл жирлеге Уставы һәм әлеге Нигезләмә нигезендә гамәлгә ашырыла.

2. Муниципаль хезмәткәрләргә хезмәт турында Россия Федерациясе законнарының муниципаль хезмәт турындагы законнарда каралган үзенчәлекләре белән гамәлләре кагыла.

4. Муниципаль хезмәтнең төп принциплары

1. Муниципаль хезмәт жирлектә принципларга нигезләнә:

1) кеше һәм гражданның хокукларының һәм ирекләренә өстенлегенә;

2) Россия Федерациясе дәүләт телен белгән гражданның муниципаль хезмәткә һәм аның жөнәсенә, расасына, милләтенә, чыгышына, мөлкәтенә һәм вазыйфаи хәленә, яшәү урынына, дингә мөнәсәбәтенә, инануларына, жәмәгать берләшмәләренә каравына, шулай ук муниципаль хезмәткәрнең һөнәри һәм эшлекле сыйфатларына бәйле булмаган башка шартларга бәйсез рәвештә аның узуының тигез шартларына, муниципаль хезмәткә тигез хокуклы булуына һәм аны узуның тигез шартларына, муниципаль хезмәткәрнең һөнәри һәм эш;

- 3) муниципаль хезмәткәрләрнең профессиональлеге һәм компетентлыгы;
- 4) муниципаль хезмәтнең тотрыклылыгы;
- 5) муниципаль хезмәткәрләр эшчәнлеге турында мәгълүматның үтемлелеге;
- 6) иҗтимагый берләшмәләр һәм гражданның белән үзара хезмәттәшлек;
- 7) муниципаль хезмәткә карата төп таләпләрнең бердәмлеге, шулай ук муниципаль хезмәт узганда тарихи һәм башка жирле традицияләргә исәпкә алу;
- 8) муниципаль хезмәткәрләрнең хокукый һәм социаль якланышы;
- 9) үз вазыйфаи бурычларын үтәмәгән яки тиешенчә үтәмәгән өчен муниципаль хезмәткәрләрнең җаваплылыгы;
- 10) муниципаль хезмәтнең партиядән тыш.

2. Муниципаль хезмәт вазыйфалары

5) муниципаль хезмәтнең кече вазыйфалары.

1. Муниципаль вазыйфа – Ютазы муниципаль районының Урыссу авыл җирлеге Уставында каралган вазифа, җирле үзидарә органнары яки муниципаль вазыйфаны биләп торучы зат вәкаләтләрен тәэмин итү буенча вазыйфалар даирәсендә билгеләнгән.

2. Муниципаль хезмәт вазыйфалары Татарстан Республикасы законы белән расланган Татарстан Республикасында муниципаль хезмәт вазыйфалары реестры нигезендә муниципаль хокукый акт белән билгеләнә.

3. Җирле үзидарә органнарының штат расписаниесен тәэмин итү һәм раслаганда Татарстан Республикасында муниципаль хезмәт вазыйфалары реестрында каралган муниципаль хезмәт вазыйфалары исемнәре кулланыла.

6. Җирлектә муниципаль хезмәт вазыйфалары реестры

1. Җирлектә муниципаль хезмәт вазыйфалары реестры җирле үзидарә органнары, тарихи һәм башка җирле традицияләргә исәпкә алып билгеләнә торган вазыйфаларның төркемнәре һәм функциональ билгеләре буенча классификацияләнгән муниципаль хезмәт вазыйфалары исемлегеннән гыйбарәт.

2. Җирлектә муниципаль хезмәт вазыйфалары реестрында муниципаль вазифа биләүче затның вәкаләтләрен үтәүне турыдан-туры тәэмин итү өчен гамәлгә куела торган муниципаль хезмәт вазыйфалары каралырга мөмкин. Муниципаль хезмәтнең мондый вазыйфалары күрсәтелгән затның вәкаләтләре вакытына хезмәт шартнамәсе төзү юлы белән муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан алмаштырыла.

7. Муниципаль хезмәт вазыйфаларын классификацияләү

1. Муниципаль хезмәт вазыйфалары түбәндәге төркемнәргә бүленә:

- 1) муниципаль хезмәтнең югары вазыйфалары;
- 2) муниципаль хезмәтнең төп вазыйфалары;
- 3) муниципаль хезмәтнең әйдәүче вазыйфалары;
- 4) муниципаль хезмәтнең өлкән вазыйфалары;
- 5) муниципаль хезмәтнең кече вазыйфалары.

2. Муниципаль хезмәт вазыйфаларының һәм Татарстан Республикасы дүләт гражданы хезмәте вазыйфаларының муниципаль хезмәтнең тиешле вазыйфаларына һәм Татарстан Республикасы дүләт гражданы хезмәте вазыйфаларына квалификация таләпләрен исәпкә алып чагыштырмасы Татарстан Республикасы законы белән билгеләнә.

8. Муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләү өчен квалификация таләпләре

1. Муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү өчен һөнәри белем дәрәжәсенә, муниципаль хезмәт стажына яки белгечлек, әзерлек юнәлеше, белем һәм күнекмәләргә, шулай ук эш бирүче (эш бирүче) вәкиленең тиешле карары булган очракта - белгечлек,

эзерлек юнәлешенә туры килү таләп ителә.

2. Муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләү өчен түбәндәге типлаштырылган квалификация таләпләре билгеләнә:

1) һөнәри белем дәрәжәсенә:

булу, югары белем өчен югары, төп һәм әйдәп баручы төркем вазыйфалары;

югары белем яки урта һөнәри белем булу - вазыйфаларның өлкән һәм кече төркемнәре өчен;

2) муниципаль хезмәт стажына яисә белгечлек, эзерлек юнәлеше буенча эш стажына;

муниципаль хезмәтнең югары вазыйфалары буенча-муниципаль хезмәт стажы кимендә ике ел яисә белгечлек, юнәлеш буенча эш стажы кимендә биш ел;

муниципаль хезмәтнең төп вазифалары буенча-бер елдан да ким булмаган муниципаль хезмәт стажы яки белгечлек, юнәлеш буенча ике елдан да ким булмаган эш стажы.;

муниципаль хезмәтнең әйдәп баручы вазыйфалары буенча-бер елдан да ким булмаган муниципаль хезмәт стажы яки белгечлек, юнәлеш буенча ике елдан да ким булмаган эш стажы.;

Муниципаль хезмәт стажына яисә белгечлек, юнәлеш буенча эш стажына, өлкән һәм кече төркемнәргә муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләү өчен эзерлек юнәлешенә карата квалификация таләпләре билгеләнми.

Муниципаль хезмәт стажын билгеләгәндә әлеге статья максатларында тиешле вазыйфаи төркемнәр һәм аларга тиңләштерелгән хәрби хезмәт вазыйфаларында һәм федераль дәүләт хезмәтенең башка төр вазыйфаларында шулай ук дәүләт граждан хезмәте вазыйфаларында эш стажы исәпкә алына.

3. «Авыл жирлегә башкарма комитеты житәкчесе урынбасары (сәркәтибе)» муниципаль хезмәт вазыйфасына квалификация таләпләре арасында Урта һөнәри белем булу да карала ала.

8.1. Муниципаль хезмәткәрләрнең сыйныф сәгәтләре

1. Класс чиннары муниципаль хезмәткәрләргә бирелә һәм муниципаль хезмәткәрләрнең һөнәри эзерлегә дәрәжәсенә муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләү өчен квалификация таләпләренә туры килүен күрсәтә.

2. Муниципаль хезмәткәрләргә түбәндәге сыйныф сәгәтләре бирелә:

муниципаль хезмәтнең югары вазыйфаларын биләүче - I, II яки III класслы гамәлдәге муниципаль киңәшче;

муниципаль хезмәтнең югары вазыйфаларын биләүче - I, II яки III класслы гамәлдәге муниципаль киңәшче;

муниципаль хезмәтнең әйдәп баручы вазыйфаларын башкаручы-I, II яки III класслы муниципаль хезмәт Киңәшчесе;

муниципаль хезмәтнең өлкән вазыйфаларын биләүчегә-I, II яки III класслы муниципаль хезмәт референты;

муниципаль хезмәтнең кече вазыйфаларын биләп торучы - I, II яки III класслы муниципаль хезмәт секретаре.

3. Югарыда күрсәтелгән төркемнәргә муниципаль хезмәт вазыйфаларын кертү Татарстан Республикасында муниципаль хезмәт вазыйфалары реестры нигезендә гамәлгә ашырыла.

8.2. Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының "муниципаль хезмәткәрләргә класслы чиннар бирү һәм муниципаль хезмәткәрләрне муниципаль

хезмәтнең башка вазыйфаларына күчәргәндә һәм муниципаль хезмәттән азат ителгәндә аларны саклау тәртібе турында" 2011 ел, 30 декабрь, 1088 нче карары

1. Класслы чиннар, алдагы класслы чинда билгеләнгән озынлыкны исәпкә алып, муниципаль хезмәт вазыйфалары төркеме чикләрендә муниципаль хезмәт вазыйфасы нигезендә, муниципаль хезмәткәрләргә эзлекле рәвештә бирелә.

2. Сыйныф чины беренче яки чираттагы булырга мөмкин.

3. Муниципаль хезмәт вазыйфасына беренче тапкыр билгеләнгән муниципаль хезмәткәрләргә III класслы класслы класс чины бирелә. Квалификацияне, эш стажын, профильле гыйльми дәрәжәне исәпкә алып, муниципаль хезмәткәргә II класслы класслы класс чины бирелергә мөмкин.

Федераль дөүләт хезмәтенең класслы чины, дипломатик ранг, хәрби яки махсус исем, дөүләт граждан хезмәтенең класслы чины яки муниципаль хезмәтнең квалификация разряды булган гражданны муниципаль хезмәткә алганда, беренче класслы чин аңа муниципаль хезмәт вазыйфалары төркеме кысаларында бирелә.

Әгәр күрсәтелгән класслы чин федераль дөүләт хезмәтенең, дипломатик рангның, хәрби яки махсус исемнең, дөүләт граждан хезмәтенең класслы чинынан яисә муниципаль хезмәтнең квалификация разрядынан түбәнрәк булса, муниципаль хезмәткәргә муниципаль хезмәткәрдә күрсәтелгән класслы чиннан яисә тиешле класслы квалификация разрядынан ким булмаган класслы чин яисә тиешле класслы квалификация разрядынан ким булмаган класслы чин бирелергә мөмкин, әмма ул биләгән муниципаль хезмәт вазыйфалары төркеме чикләрендә муниципаль хезмәт вазыйфалары бирелергә мөмкин.

Муниципаль хезмәткәргә чираттагы класслы чин биргәндә федераль дөүләт хезмәтенең тиешле класслы чинында, дипломатик рангта, хәрби яки махсус исемдә, дөүләт граждан хезмәтенең класслы чинында, муниципаль хезмәтнең квалификация разрядында булу дәвамлылыгы исәпкә алына.

4. Беренче сыйныф чины сынауны уңышлы тәмамлаганнан соң, муниципаль хезмәткәргә бирелә, әгәр сынау билгеләнмәгән булса, муниципаль хезмәткәрне муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләгәннән соң өч айдан да соңга калмыйча бирелә.

5. II һәм III сыйныфларда муниципаль хезмәт секретаре һәм референты класслы чиннарда булуның минималь сроклары бер ел, II һәм III сыйныфларда муниципаль хезмәт киңәшчесе һәм муниципаль киңәшче - ике ел, II һәм III сыйныфларда гамәлдә булган муниципаль киңәшче - өч ел тәшкил итә.

Секретарь, референт, муниципаль хезмәт Киңәшчесе, муниципаль киңәшче һәм I класслы гамәлдәге муниципаль киңәшченең класс чиннарында булу вакытлары билгеләнми. Күрсәтелгән муниципаль хезмәткәрләрнең класс чиннарын арттыру аларны тиешле төркемдәге муниципаль хезмәтнең югарыдагы вазыйфаларына күчәргәндә яисә бүләкләү тәртібендә булырга мөмкин.

6. Бирелгән класслы чинада булу вакыты аны үзләштергән көннән исәпләнә.

7. Чираттагы сыйныф чины муниципаль хезмәткәргә алдагы класслы чинда муниципаль хезмәт үтү өчен билгеләнгән вакыт үткәннән соң, муниципаль хезмәткәргә үзенең хезмәт вазыйфаларын тиешле дәрәжәдә башкарганда һәм муниципаль хезмәт вазыйфасын биләгәндә, аның өчен Класс чины каралган булса, муниципаль хезмәткәргә бирелә торган класс чинынан югарырак яки югарырак класслы чин каралган булса, бирелә.

8. Чираттагы сыйныф чины дисциплинар жәза алган муниципаль хезмәткәрләргә, шулай ук аларга карата эш тикшерүе үткәрелә яки жинаять эше кузгатыла торган муниципаль хезмәткәрләргә бирелми.

9. Муниципаль хезмәттәге аерым аерым аерымлыктар өчен бүләкләү чарасы буларак, муниципаль хезмәткәргә класслы чин бирелергә мөмкин:

1) әлеге статьяның 5 өлешендә тиешле класслы чинда муниципаль хезмәт үтү өчен билгеләнгән вакыт чыкканчыга кадәр, әмма элегрәк бирелгән класслы чинда алты айдан

да соңга калмыйча - муниципаль хезмэт вазыйфаларының әлеге төркеменә туры килә торган чираттагы класслы чиннан да югары түгел.;

2) муниципаль хезмәтнең биләгән вазыйфасына туры килә торган класслы чиннан бер баскычка югарырак - муниципаль хезмэт вазыйфаларының турыдан-туры югары төркеме чикләрендә.

10. Муниципаль хезмәткәрне вазыйфаларның элекке төркеме чикләрендә муниципаль хезмәтнең югары вазыйфасына билгеләп куйганда, аның алдагы класслы чинендә булу вакыты чыккан булса, чираттагы класс чины бирелергә мөмкин.

Муниципаль хезмэт вазыйфаларының югары төркеменә керүче муниципаль хезмәткәрне муниципаль хезмэт вазыйфасына билгеләгәндә, ул элегрәк биләгән хезмәткә караганда, әлеге Нигезләмәнең 8.1 маддәсе нигезендә муниципаль хезмэт вазыйфаларының әлеге төркеме өчен беренче булып торучы класс чины бирелә. Бу очракта класс чины эзлеклелекне сакламыйча һәм алдагы класслы чинда булу вакытын исәпкә алмыйча бирелә.

11. Вәкаләтләр вакытын чикләмичә биләп торучы муниципаль хезмәткәрләргә муниципаль хезмәтнең төп, алып баручы, өлкән, кече вазыйфаларын биләүче муниципаль хезмәткәрләргә класслы чиннар алар тарафыннан квалификация имтиханын тапшырганнан соң бирелә.

Муниципаль хезмэт вазыйфаларын биләгән муниципаль хезмәткәрләргә, муниципаль хезмэт вазыйфаларының югары төркеменә караган муниципаль хезмәткәрләрдән тыш, класслы чиннар квалификация имтиханы нәтижеләре буенча бирелә. Квалификация имтиханы дәүләт граждән хезмәткәрләре тарафыннан квалификация имтиханын тапшыру өчен билгеләнгән тәртиптә үткәрелә.

12. Муниципаль хезмәткәрләргә класслы чиннар җирле үзидарәнең теге Уставы яисә башка муниципаль хокукый акт белән вәкаләтле органы һәм (яисә) вазыйфаи заты тарафыннан, муниципаль хезмәткәр хезмәт иткән җирле үзидарә органы җитәкчесе тәкъдиме буенча бирелә.

13. Муниципаль хезмәткәргә класслы чин бирү турында тәкъдимнәр кертү тәртибе һәм аңа кушып бирелә торган документлар исемлегенә муниципаль хокукый актлар белән билгеләнә.

14. Муниципаль хезмәткәргә класслы чин бирү турында карар, әлеге статьяның 8 өлешендә күрсәтелгән очраклардан тыш, бер айдан да соңга калмыйча кабул ителергә тиеш:

1) квалификация имтиханын үткәргәннән соң;

2) класслы чин бирү турында тәкъдим кертелгән көннән алып, барлык кирәкле документлар белән җирле үзидарә органына яисә вазыйфаи затына класслы чин бирелгәндә - квалификация имтиханыннан башка класслы чин бирелгәндә.

15. Муниципаль хезмәткәрләргә муниципаль хезмәтнең башка вазыйфаларына күчәргәндә, шулай ук муниципаль хезмәттән азат иткәндә, муниципаль хезмәткәргә бирелгән класс чины саклана. Муниципаль хезмәткәрне муниципаль хезмәтнең башка вазыйфасына билгеләгәндә аңа бирелгән класслы чин билгеләнгән тәртиптә чираттагы класслы чин бирелгәнчә саклана.

16. Муниципаль хезмәткәргә класслы чин бирү турында белешмәләр шәхси эшкә һәм муниципаль хезмәткәрнең хезмәт кенәгәсенә кертелә.

3. Хокукый нигезләмә

муниципаль хезмәткәрнең җирле үзидарә органнары белән хезмәттәшлеге.

1. Муниципаль хезмәткәр бурычлы:

1. Муниципаль хезмәткәргә-федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары нигезендә муниципаль хокукый актларда билгеләнгән тәртиптә, җирле бюджет акчалары исәбеннән түләнә торган акчалата тоту өчен муниципаль хезмәт вазыйфасы

буенча вазыйфаларны башкаручы граждандан.

2. Муниципаль хезмэт вазыйфаларын биләмәүче һәм жирлекнең жирле үзидарә органнары эшчәнлеген техник тәмин итү буенча вазыйфаларны башкаручы затлар муниципаль хезмэт вазыйфаларын биләми һәм муниципаль хезмәткәрләр булып тормый.

11. Муниципаль хезмәткәрнең төп бурычлары

1. Муниципаль хезмәткәр хокуклы.:

1) муниципаль хезмәтнең биләгән вазыйфасы буенча аның хокукларын һәм бурычларын билгели торган документлар, вазыйфаи бурычларны үтәү сыйфатын бәяләү критерийлары һәм хезмәттә алга жибөрү шартлары белән танышу.;

2) вазыйфаи бурычларны үтәү өчен кирәкле оештыру-техник шартлар белән тәмин итү.;

3) хезмәт өчен түләү һәм башка түләүләр, хезмәт законнары, Муниципаль хезмәт турындагы законнар һәм хезмәт килешүе (контракт)нигезендә;

4) Эш (хезмәт) вакытының нормаль дәвамлылыгын билгеләү, ял көннәре һәм эшләми торган бәйрәм көннәре бирү, шулай ук ел саен түләнгән торган ял;

5) билгеләнгән тәртиптә вазыйфаи бурычларны үтәү өчен кирәкле мәгълүмат һәм материаллар алу, шулай ук жирлекнең жирле үзидарә органы эшчәнлеген камилләштерү турында тәкъдимнәр кертү өчен.;

6) үз инициативасы белән муниципаль хезмәтнең вакантлы вазыйфасын биләп торуга конкурста катнашу;

7) жирле бюджет акчалары исәбенән муниципаль хокукый акт нигезендә өстәмә һөнәри белем алу;

8) яклау, үз шәхси мәгълүматлар;

9) Үз эшенең барлык материаллары, һөнәри эшчәнлек турындагы бәяләмәләр һәм башка документлар белән танышу, аларны шәхси эшенә керткәнче, шулай ук аның язма аңлатмаларын шәхси эшенә жәлеп итү.;

10) үз хокукларын, социаль-икътисады һәм һөнәри мәнфәгатьләрен яклау өчен һөнәр берлекләре тәү хокукын да кертәп, берләшмә;

11) хезмәт законнары нигезендә индивидуаль хезмәт бәхәсләрен карау, муниципаль хезмәттә үз хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен яклау, шул исәптән судка шикаять бирүне дә кертәп, аларны бозу очраклары;

12) Россия Федерациясә законнары нигезендә пенсия белән тәмин итү.

2. Муниципаль хезмәткәр, контракт буенча Башкарма комитет житәкчесә вазыйфасын биләүче муниципаль хезмәткәрдән тыш, яллаучы (эш бирүче) вәкиленең алдан язма белдерүе белән, мәнфәгатьләр каршылыгына китермәсә һәм «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында»Федераль законда башкасы каралмаган булса, башка түләүле эшне башкарырга хокуклы.

11. Муниципаль хезмәткәрнең төп бурычлары

1. Муниципаль хезмәткәр бурычлы:

1) Россия Федерациясә Конституциясен, федераль конституциячел законнары, федераль законнары, Россия Федерациясенә башка норматив хокукый актларын, Татарстан Республикасы Конституциясен, Татарстан Республикасы законнарын һәм башка норматив хокукый актларын, жирлек Уставын һәм башка муниципаль хокукый актларны үтәргә һәм аларның үтәлешен тәмин итәргә;

2) вазыйфаи инструкция нигезендә вазыйфаи бурычларны үтәргә;

3) вазыйфаи бурычларын башкаганда, расасына, милләтенә, теленә, диненә һәм башка шартларга бәйсез рәвештә, кеше һәм гражданның хокукларын, ирекләрен һәм законлы мәнфәгатьләрен, шулай ук оешмаларның хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен үтәргә.;

4) жирле үзидарә органнарында эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләрен, вазыйфаи инструкцияне, хезмәт мәгълүматы белән эшләү тәртибен үтәргә.;

5) вазыйфаи бурычларны тиешенчә үтәү өчен кирәкле квалификация дәрәжәсен саклап калу;

6) федераль законнар тарафыннан сакланыла торган дәүләт һәм башка серләренә тәшкит итүче белешмәләренә, шулай ук вазыйфаи бурычларны үтәү белән бәйләү рәвештә аңа билгеле булган белешмәләренә, шул исәптән гражданның шәхси тормышына һәм сәламәтлегенә кагылышлы яисә аларның намусына һәм абруена кагылуы белешмәләренә таратырга.;

7) дәүләт һәм муниципаль милеккә, шул исәптән аңа вазыйфаи бурычларны үтәү өчен бирелгән мөлкәтне сакларга;

8) Россия Федерациясе законнарында каралган тәртиптә үзе һәм гаилә әгъзалары турында белешмәләренә тапшырырга.;

9) Россия Федерациясе гражданның чыккан көндә Россия Федерациясе гражданның чыгуы яисә чит ил гражданның алуы турында яллаучы (эш бирүчегә) вәкиленә чит ил гражданның алган көндә чит ил гражданның алуы турында хәбәр итәргә;

10) «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль законда һәм башка федераль законнарда билгеләнгән чикләүләренә үтәргә, йөкләмәләренә үтәргә, тыюларны бозмаска; 11) үзенең турыдан-туры начальнигына мәнфәгатьләр конфликтна китерергә мөмкин булган вазыйфаи бурычларын үтәгәндә шәхси кызыксынучанлык турында язмача хәбәр итәргә һәм мондый конфликтны булдырмау буенча чаралар күрергә.

2. Муниципаль хезмәткәр әлегә йөкләмәне үтәргә хокукы түгел. Тиешле житәкчедән, муниципаль хезмәткәр фикеренчә, хокуксыз булган йөкләмә алган очракта, муниципаль хезмәткәр әлегә йөкләмәнең федераль законнар һәм Россия Федерациясенә башка норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлар нигезләмәләрен күрсәтеп, язма рәвештә әлегә йөкләмәне үтәгәндә бозылырга мөмкин булган житәкчегә тапшырырга тиеш. Әлегә йөкләмәнең житәкчәсе тарафыннан язма рәвештә расланган очракта, муниципаль хезмәткәр аны үтәүдән баш тартырга тиеш. Законсыз йөкләмәне үтәгән очракта, муниципаль хезмәткәр һәм бу йөкләмәне биргән житәкчә Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплы.

3. Муниципаль хезмәткәр яллаучы (эш бирүче) вәкиленә, прокуратура органнарына яки башка дәүләт органнарына аны коррупцион хокук бозулар кылуга тарту максатларында нинди дә булса затларга мөрәҗәгать итүнең барлык очраклары турында хәбәр итәргә бурычлы.

4. Коррупцион хокук бозулар кылуга тарту максатларында мөрәҗәгать итү фактлары турында хәбәрнамә, әлегә фактлар буенча тикшерү уздырылган яки үткәрелгән очраклардан тыш, муниципаль хезмәткәрнең вазифа (хезмәт) бурычы булып тора.

5. Муниципаль хезмәткәрләргә әлегә статьяның 3 өлешендә каралган вазифа (хезмәт) вазыйфаларын үтәмәү аны муниципаль хезмәттән азат итүгә яки аны Россия Федерациясе законнары нигезендә башка төр җаваплылыкка тартуға китерә торган хокук бозу булып тора.

4. Яллаучы (эш бирүче) вәкиленә муниципаль хезмәткәрне коррупциячел хокук бозулар кылуга тарту максатларында мөрәҗәгать итү фактлары турында хәбәр итү тәртибе, хәбәрнамәләрдә булган мәгълүматлар исемлегә, бу мәгълүматларны тикшерүне оештыру һәм хәбәрнамәләренә теркәү тәртибе яллаучы (эш бирүче) вәкиле тарафыннан билгеләнә.

12. Муниципаль хезмәт белән бәйләү чикләүләре

1. Гражданның муниципаль хезмәткә кабул ителә алмый, ә муниципаль хезмәткәр муниципаль хезмәттә була алмый.:

1) аны закон көченә кергән судның эшкә сәләтсез яисә чикләнгән эшкә сәләтсез карары белән тану;;

2) аны муниципаль хезмәт вазыйфасы буенча вазыйфаи бурычларны үтәү мөмкинлеген юкка чыгара торган жәзага тарту, законлы көченә кергән суд карары буенча;

3) дәүләт һәм федераль законнар тарафыннан саклана торган башка серләрне тәшкит итүче белешмәләргә керүне рәсмиләштерү процедурасын узудан баш тарту, әгәр дә граждандан дәүләт вазыйфасын биләүгә дэгъва кыла торган муниципаль хезмәт вазыйфасы буенча вазыйфаи бурычларны үтәү яисә муниципаль хезмәт вазыйфасы буенча муниципаль хезмәт вазыйфасы буенча муниципаль хезмәт вазыйфасы буенча мондый белешмәләрне куллануга бәйлә булса;

4) «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль закон нигезендә муниципаль хезмәткә керүгә яки аны узуга комачаулаучы һәм медицина оешмасы бәяләмәсе белән расланган авыру булу;

5) әгәр муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү әлеге вазифага турыдан-туры буйсынуга яисә аңа буйсынуга бәйлә булса, яисә муниципаль хезмәткәр белән, әгәр муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү берсененә турыдан-туры буйсынуына яки аларның берсененә контрольдә тотуына бәйлә булса, жирлек башлыгы белән (ата - аналар, ир белән хатын, балалар, бертуганнар, апалар, шулай ук бертуганнар, апалар, ата-аналар, ир белән хатынның балалары һәм ир белән хатынның балалары);

6) Россия Федерациясе граждандыгын туктату, чит ил гражданы Россия Федерациясененә халыкара шартнамәсендә катнашучы чит ил гражданын туктату, аның нигезендә чит ил гражданы муниципаль хезмәттә булырга, аларга чит ил граждандыгын алырга йә аларга Россия Федерациясе гражданының Россия Федерациясе халыкара шартнамәсендә катнашучы булмаган чит ил дәүләтендә даими яшәү хокукын раслаучы башка документ алу хокукына ия, аның нигезендә чит ил гражданы муниципаль хезмәттә булырга хокуклы.;

7) муниципаль хезмәткәр чит ил гражданы булган Россия Федерациясе халыкара шартнамәсендә катнашучы чит ил гражданы булган очрактан тыш, чит ил гражданы муниципаль хезмәттә булырга хокуклы;

8) муниципаль хезмәткә кергәндә ялган документлар яки белә торып ялган белешмәләр бирү;;

9) «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль законда, 2008 елның 25 декабрендәге «Коррупциягә каршы тору турында»гы 273-ФЗ санлы Федераль законда (алга таба - «коррупциягә каршы тору турында» Федераль закон) һәм башка федераль законнарда каралган белешмәләр яки муниципаль хезмәткә кергәндә белә торып дәрәс булмаган яки тулы булмаган белешмәләр тапшырмау;

10) әлеге Нигезләмәненә 14.1 маддәсендә каралган мәгълүматларны тапшырмау;

11) чакырылыш буенча хәрби хезмәтне узмаган дип тану, законлы нигезләр булмаса, чакыру комиссиясе бәяләмәсе нигезендә (контракт буенча хәрби хезмәт узган граждандан тыш) - күрсәтелгән бәяләмәгә карата Россия Федерациясененә тиешле субъектының чакыру комиссиясенә шикаять бирү өчен билгеләнгән срок чыкканнан соң 10 ел эчендә, ә әгәр күрсәтелгән бәяләмә һәм (яисә) Россия Федерациясе тиешле субъектының чакыру комиссиясененә күрсәтелгән бәяләмәгә карата шикаяте буенча карары судка шикаять белдерелсә, - суд карары законлы көченә кергән көннен соң 10 ел дәвамында, күрсәтелгән бәяләмә һәм (яисә) чакырылыш гражданның күрсәтелгән бәяләмәгә шикаяте буенча Россия Федерациясененә тиешле субъекты комиссияләре бозылмады.

2. Граждандан муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү өчен билгеләнгән чик яше - 65 яшькә житкәннен соң муниципаль хезмәткә кабул ителә алмый.

13. Муниципаль хезмәт белән бәйлә тыюлар

1. Муниципаль хезмәт үтү белән бәйлә рәвештә, муниципаль хезмәткәргә тыела:

1) муниципаль хезмэт вазыйфасын биләү;:

а) Россия Федерациясе дәүләт вазыйфасына йә татарстан Республикасы Дәүләт вазыйфасына сайлану яисә билгеләү, шулай ук дәүләт хезмәте вазыйфасына билгеләп куелганда;

б) муниципаль вазыйфага сайлау яисә билгеләү;

в) һөнәр берлеге органында, шул исәптән жирле үзидарә органында, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе аппаратында төзелгән беренчел профсоюз оешмасының сайлау органында, һөнәр берлеге органында, түләүле сайлау вазыйфасына сайлау;;

3) эшқуарлык эшчәнлеге белән шәхсән яки ышанычлы затлар аша шөгыйләнәргә, коммерциячел булмаган оешма белән идарә итүдә яки коммерцияле булмаган оешма белән идарә итүдә (сәяси партия белән идарә итүдә катнашудан тыш); башка ижтимагый оешманың, торак, торак-төзелеш, гараж кооперативларының, бакчачылык, яшелчәчәлек, дача кулланучылар кооперативларының, күчәмсез милек милекчеләр ширкәтенәң гомуми жыелышында (сәяси партиядән тыш) катнашу; әлеге коммерцияле булмаган оешмалар белән идарә итүдә (сәяси партиядән тыш) Бердәм башкарма орган буларак яисә аларның коллегияль идарә итү органнары составына керү яисә яллаучы (эш бирүче) вәкиле рәхсәте белән (федераль законнарда каралган очрактан тыш, оешма белән идарә итүдә катнашу Россия Федерациясе законнары нигезендә жирле үзидарә органы исемненнән гамәлгә ашырыла торган очрактан тыш);

4) федераль законнарда башкасы каралмаган булса, Муниципаль хезмэт вазыйфасын биләп торган яисә аңа турыдан-туры буйсынган яисә аңа буйсынган өченче затлар эшләре буенча жирле үзидарә органында, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясендә ышанычлы яисә вәкил булырга;;

5) вазыйфаи хәлгә бәйле рәвештә яисә физик һәм юридик затлардан (бүләкләр, акчалата бүләк, ссудалар, хезмэт күрсәтүләр, күңел ачу, ял итү, транспорт чыгымнары һәм башка бүләкләүләр) вазыйфаи бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә алырга. Беркетмә чаралары, хезмэт командировкалары һәм башка рәсми чаралар белән бәйле рәвештә муниципаль хезмәткәрләргә алынган бүләкләр муниципаль милек дип таныла һәм муниципаль хезмәткәрләргә акт буенча жирле үзидарә органнарына, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясенә, Россия Федерациясе Граждан кодексы белән билгеләнгән очрактан тыш, тапшырыла. Беркетмә чарасына, хезмэт командировкасына яки башка рәсми чарага бәйле рәвештә үзе алган бүләкне тапшырган муниципаль хезмәткәр аны Россия Федерациясе норматив хокукый актлары белән билгеләнгән тәртиптә сатып алырга мөмкин;

6) физик һәм юридик затлар акчалары исәбеннен командировкаларга, жирле үзидарә органы, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе жирле үзидарә органнары, башка муниципаль берәмлекләренң сайлау комиссияләре белән, шулай ук дәүләт хакимияте органнары һәм чит дәүләтләренң жирле үзидарә органнары, халыкара һәм чит ил коммерциячел булмаган оешмалары белән үзара килешүләре буенча үзара нигездә гамәлгә ашырыла торган командировкалардан тыш, чыгарга.;

7) вазыйфаи бурычларны үтәүгә бәйле булмаган максатларда матди-техник, финанс һәм башка тәэмин итү чараларын, башка муниципаль мөлкәтне файдаланырга;

8) муниципаль хезмэт белән бәйле булмаган максатларда федераль законнар нигезендә конфиденциаль характердагы мәгълүматларга кертелгән мәгълүматларны яисә вазыйфаи бурычларны үтәү белән бәйле рәвештә аңа билгеле булган хезмэт мәгълүматын таратырга яисә кулланырга;

9) әгәр бу вазыйфага кермәсә, жирле үзидарә органы, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе һәм аларның житәкчеләре эшчәнлегенә карата, шул исәптән массакүләм мәгълүмат чараларында, ачыктан-ачык әйтүләргә, фикерләргә һәм бәяләүләргә юл куярга;;

10) жирлек башлыгының язма рәхсәтеннен башка әлеге оешмалар һәм берләшмәләр белән үзара хезмәттәшлек итү керсә, мактаулы һәм махсус исемнәр

(фәнни) чит дәүләтләрдән, халыкара оешмалардан, шулай ук сәяси партияләрдән, башка ижтимагый берләшмәләрдән һәм дини берләшмәләрдән тыш) кабул итәргә;

11) сайлау алды агитациясе, шулай ук референдум мәсьәләләре буенча агитация өчен вазифаи нигезләмә өстенлекләреннән файдаланырга;

12) үз вазыйфаларын сәяси партияләр, дини һәм башка ижтимагый берләшмәләр мәнфәгатьләрендә файдаланырга, шулай ук күрсәтелгән берләшмәләргә муниципаль хезмәткәр сыйфатында мөнәсәбәтне гавами белдерергә;

13) жирле үзидарә органнарында, башка муниципаль органнарда сәяси партияләр, дини һәм башка ижтимагый берләшмәләр структураларын (һөнәр берлекләреннән, шулай ук ветераннар һәм башка ижтимагый үзешчәнлек органнарыннан тыш) төзәргә яисә күрсәтелгән структураларны булдыруга ярдәм итәргә;;

14) хезмәт бәхәсләрен җайга салу максатларында вазыйфаи бурычларны үтәүне туктату;

Контракт буенча Башкарма комитет җитәкчесе вазыйфасын башкаручы муниципаль хезмәткәр, әгәр Россия Федерациясенәң халыкара шартнамәсендә яки Россия Федерациясе законнарында башкасы каралмаган булса, идарә органнары, попечительлек яки Күзәтчелек советлары, Россия Федерациясе территориясендә эшләүче чит ил коммерцияле булмаган хөкүмәтнеке булмаган оешмаларының башка органнары, аларның структур бүлекчәләре составына керергә хокуклы түгел.

16) яллаучы (эш бирүче) вәкиленәң язма рәхсәтеннән башка бары тик чит ил дәүләтләре, халыкара һәм чит ил оешмалары, чит ил гражданны һәм гражданлыгы булмаган затлар акчалары хисабына финанслана торган түләүле эшчәнлек белән, әгәр Россия Федерациясенәң халыкара килешүендә яки Россия Федерациясе законнарында башкача каралмаган булса, шөгыльләнергә.

2. Контракт буенча Башкарма комитет җитәкчесе вазыйфасын биләүче муниципаль хезмәткәр, укытучы, фәнни һәм башка ижади эшчәнлектән тыш, бүтән түләүле эшчәнлек белән шөгыльләнергә хокуклы түгел. Шулай ук вакытта мөгаллимлек, фәнни һәм башка ижади эшчәнлек бары тик чит ил дәүләтләре, халыкара һәм чит ил оешмалары, чит ил гражданны һәм гражданлыгы булмаган затлар хисабына гына финанслана алмый, әгәр Россия Федерациясенәң халыкара килешүендә яки Россия Федерациясе законнарында башкача каралмаган булса. Контракт буенча Башкарма комитет җитәкчесе вазыйфасын башкаручы муниципаль хезмәткәр, әгәр Россия Федерациясенәң халыкара шартнамәсендә яки Россия Федерациясе законнарында башкасы каралмаган булса, идарә органнары, попечительлек яки Күзәтчелек советлары, Россия Федерациясе территориясендә эшләүче чит ил коммерцияле булмаган хөкүмәтнеке булмаган оешмаларының башка органнары, аларның структур бүлекчәләре составына керергә хокуклы түгел.

3. Гражданны муниципаль хезмәттән азат ителгәннән соң оешма яки физик затлар мәнфәгатьләрендә конфиденциаль характердагы мәгълүматларны яисә вазыйфаи бурычларны үтәү белән бәйлә рәвештә аңа билгеле булган хезмәт мәгълүматын игълан итәргә яки кулланырга хокуклы түгел.

4. Россия Федерациясе норматив хокукый актлары белән билгеләнгән вазыйфалар исемлегенә кертелгән муниципаль хезмәт вазыйфасын биләгән гражданны муниципаль хезмәттән эштән киткәннән соң ике ел дөвамында, федераль законнарда каралган очракларда, муниципаль (административ) идарәнең аерым функцияләре муниципаль хезмәткәрнең вазифа (хезмәт) бурычларына керсә, оешмада хезмәт килешүе шартларында, муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт тәртибенә карата таләпләрне үтәү һәм мәнфәгатьләр конфликтын җайга салу буенча тиешле комиссия ризалыгыннан башка, эшне башкарырга хокуклы түгел.

13.1. Муниципаль хезмәттә мәнфәгатьләр каршылыгын җайга салу

1.Өлеге Нигезләмә максатлары өчен «коррупциягә каршы тору турында» Федераль

законның 10 статьясындагы 1 өлешендә билгеләнгән «мәнфәгатьләр каршылыгы» төшенчәсе кулланыла.

2. Әлеге Нигезләмә максатлары өчен «коррупциягә каршы тору турында» Федераль законның 10 статьясындагы 2 өлешендә билгеләнгән «шәхси кызыксыну» төшенчәсе кулланыла.

3. Мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яки жайга салу мәнфәгатьләр каршылыгын яклаучы муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи яки хезмәт хәлен үзгәрткәндә, аны билгеләнгән тәртиптә вазыйфаи (хезмәт) бурычларын үтәүдән һәм (яки) мәнфәгатьләр конфликтны барлыкка килүгә сәбәп булган файдадан читләштерүгә кадәр булырга мөмкин.

4. Муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүче затның кыйммәтле кәгазьләр (оешмаларның устав (жыйелма) капиталларында катнашу өлешләре, пайлары, пайлары) мәнфәгатьләр конфликтна китерә яки китерергә мөмкин булса, күрсәтелгән зат үзенә караган кыйммәтле кәгазьләренә (оешмаларның устав (жыйелма) капиталларында катнашу өлешләрен, пайларын) Россия Федерациясе гражданы законнары нигезендә ышанычлы идарәгә тапшырырга тиеш.

5. Мәнфәгатьләр конфликтын яклаучы муниципаль хезмәткәрләргә мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яки жайга салу чараларын кабул итү муниципаль хезмәткәрне муниципаль хезмәттән азат итүгә китерә торган хокук бозу булып тора.

6. Муниципаль хезмәткәрдә мәнфәгатьләр конфликтна китерә яки китерә ала торган шәхси кызыксынучанлык барлыкка килү турында мәгълүм булган эш бирүче (эш бирүче) вәкиле, әлеге муниципаль хезмәткәрнең муниципаль хезмәтнең биләгән вазыйфасыннан азат ителүенә кадәр, муниципаль хезмәтнең биләгән вазыйфасыннан азат ителүенә кадәр, мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яки жайга салу буенча чаралар күрергә тиеш.

7. Ул үзенә буйсынган муниципаль хезмәткәрдә мәнфәгатьләр каршылыгына, мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яки жайга салу китерә яки китерә ала торган, яллаучы вәкиле булган муниципаль хезмәткәрнең муниципаль хезмәттән азат ителүенә китерә торган хокук бозу булып тора.

8. Муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт урынында үз-үзен тотышының гомуми принципларын үтәүне тәмин итү һәм жирле үзидарә органнарында, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе аппаратында мәнфәгатьләр конфликтын жайга салу өчен Татарстан Республикасы кодексы һәм муниципаль хокукый акт белән билгеләнә торган тәртиптә муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт тәртибенә карата таләпләренә үтәү һәм мәнфәгатьләр конфликтын жайга салу буенча комиссияләр төзелергә мөмкин.

13.2. Муниципаль хезмәткәрнең хезмәт тәртибенә карата таләпләр

1. Муниципаль хезмәткәр бурычлы:

1) вазыйфа йөкләмәләрен намус белән, югары профессиональ дәрәжәдә башкарырга;

2) Барлык физик һәм юридик затларга һәм оешмаларга тигез, тугры мөнәсәбәтне тәмин итәргә, нинди дә булса Ижтимагый яки дини берләшмәләргә, һөнәри яки социаль төркемнәргә, гражданнырга һәм оешмаларга өстенлек бирмәскә һәм мондый берләшмәләргә, төркемнәргә, оешмаларга һәм оешмаларга карата алдан кисәтмәскә;;

3) вазыйфаи бурычларны намус белән башкаруга комачаулаучы нинди дә булса шәхси, мөлкәт (финанс) һәм башка мәнфәгатьләр йогынтысына бәйлә гамәлләр кылмаска.;

4) сәяси партияләр, башка ижтимагый һәм дини берләшмәләр һәм башка оешмалар карарларының үз һөнәри хезмәт эшчәнлегенә йогынты ясау мөмкинлеген юкка чыгара торган нейтральлекне сакларга.;

5) гражданныр белән эшләүдә корректлылык күрсәтергә;

6) Россия Федерациясе халыкларының әхлакый горәф-гадәтләренә һәм горәф-гадәтләренә хөрмәт күрсәтергә;;

7) төрле этник һәм социаль төркемнәрнең, шулай ук конфессияләрнең мәдәни һәм башка үзенчәлекләрен исәпкә алырга;

8) милләтара һәм профессиональ татулыкка ярдәм итәргә;

9) муниципаль орган абруена яисә абруена зыян китерергә сәләтле низаглы хәлләргә юл куймаска.

2. Җитәкче булган муниципаль хезмәткәр муниципаль хезмәткәрләргә сәяси партиялар, башка иҗтимагый һәм дини берләшмәләр эшчәнлегендә катнашырга мәҗбүр итү очракларына юл куймаска тиеш.

14. Керемнәр, чыгымнар, милек һәм милек характерындагы йөкләмәләр турында мәгълүмат тапшыру

1. Тиешле исемлеккә кертелгән муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүгә дөҗва итүче гражданныр, әлеге вазифаларны биләүче муниципаль хезмәткәрләр яллаучы (эш бирүче) вәкиленә үзләренең керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр, шулай ук хатынының (иренең) һәм балигы булмаган балаларының керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр бирергә тиеш. Күрсәтелгән белешмәләр Татарстан Республикасы дөүләт гражданны хезмәткәрләренең керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында мәгълүмат бирү өчен билгеләнгән тәртиптә, сроклары һәм формасы буенча тапшырыла.

2. Муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүче, тиешле исемлеккә кертелгән муниципаль хезмәткәр үз чыгымнары турында, шулай ук муниципаль норматив хокукый актларда билгеләнгән тәртиптә һәм рәвештә үз хатынының (иренең) һәм балигы булмаган балаларының чыгымнары турында мәгълүмат бирергә тиеш.

3. Муниципаль хезмәткәр, аның хатыны (ире) һәм балигы булмаган балаларының чыгымнарының аларның керемнәренә туры килүен тикшереп тору «коррупциягә каршы тору турында» 2008 елның 25 декабрдәге 273-ФЗ санлы Федераль законда һәм «дөүләт Вазыйфаларын биләүче затларның һәм башка затларның чыгымнарының аларның керемнәренә туры килүен тикшереп тору турында» 2012 елның 3 декабрдәге 230-ФЗ санлы Федераль законда, Россия Федерациясе Президентының норматив хокукый актларында, муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексында, Татарстан Республикасы Президентының норматив хокукый актларында каралган тәртиптә гәмәлгә ашырыла., муниципаль хокукый актлар белән.

4. Муниципаль хезмәткәрләргә әлеге статья нигезендә бирелә торганны керемнәр, чыгымнар, милек һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр, әгәр федераль законнар белән алар федераль законнар тарафыннан саклана торганны һәм башка серләргә тәшкит итүче белешмәләргә кертелмәгән булса, конфиденциаль характердагы белешмәләр булып тора.

5. Муниципаль хезмәткәрнең, аның хатыны (хатыны) һәм балигы булмаган балаларының керемнәре, чыгымнары, милке һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында, дини яки башка иҗтимагый берләшмәләр, башка оешмалар фондларына игәнә (взнослар) жыю өчен, шулай ук физик затларның керемнәре, чыгымнары, милке һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында мәгълүматлардан файдалану рөхсәт ителми.

6. Муниципаль хезмәткәрләргә керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында мәгълүматларны таратуда яки әлеге мәгълүматларны Россия Федерациясе законнарында каралмаганны максатларда кулланды гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә жаваплы.

7. Муниципаль хезмәткәрләргә үзләренең керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында, шулай ук хатынының (иренең) һәм балигы булмаган балаларының керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында мәгълүмат бирмәү яисә муниципаль хезмәткәрдән эштән китүгә китерә торганны хокук бозу булып саналса.

8. Муниципаль хезмэт вазыйфаларын биләүгә дөгъвалаучы гражданныр тарафыннан әлеге вазыйфаларны биләүче муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан тапшырыла торган керемнәр, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турындагы белешмәләрнең дәрәсләген һәм тулылыгын, әлеге вазыйфаларны биләүче муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан тапшырыла торган белешмәләрнең дәрәсләген һәм тулылыгын, Россия Федерациясенәң норматив хокукый актлары нигезендә муниципаль хезмәткә кергәндә гражданныр тарафыннан тапшырыла торган белешмәләрнең дәрәсләген һәм тулылыгын тикшерү, муниципаль хезмәткәрләрнең мәнфәгатләр конфликтын булдырмау яисә жайга салу, алар тарафыннан «коррупциягә каршы тору турында» Федераль закон һәм Россия Федерациясенәң башка норматив хокукый актларында билгеләнгән бурычларны үтәү турындагы таләпләрне үтәү Татарстан Республикасы Президентының норматив хокукый актлары белән билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашырыла.

9. Банк, салым яисә закон белән саклана торган башка серне тәшкил итүче белешмәләрне, тиешле исемлеккә кертелгән муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүгә дөгъва кылучы гражданнырга, әлеге вазыйфаларны биләүче (ир белән хатын) һәм муниципаль хезмәткәрләрнең балигъ булмаган балаларына карата оператив-әзләү чараларын уздыру турында хокук саклау органнарына запрослар Татарстан Республикасы Президенты тарафыннан муниципаль органнар мәнфәгатләрәндә Россия Федерациясенәң норматив хокукый актлары белән билгеләнә торган тәртиптә жибәрелә.

10. Контракт буенча жирле администрация башлыгы вазыйфасын биләүгә дөгъва итүче гражданныр һәм күрсәтелгән вазыйфаны биләүче зат үз керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр, шулай ук Россия Федерациясә субъектының югары вазыйфаи затына (Россия Федерациясә субъекты дәүләт хакимиятенәң югары башкарма органы житәкчесенә) үзләренәң керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр тапшыралар.

11. Контракт буенча жирле администрация башлыгы вазыйфасын биләүче зат тарафыннан тапшырылган керемнәр, чыгымнар, милек һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация чөлтәрәндә жирле үзидарә органының рәсми сайтында урнаштырыла һәм (яки) муниципаль хокукый актлар белән билгеләнә торган тәртиптә массакүләм мәгълүмат чараларын бастырып чыгару өчен бирелә.

12. Керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында әлеге статьяның 10 өлешә нигезендә тапшырыла торган белешмәләрнең дәрәсләген һәм тулылыгын тикшерү Россия Федерациясә субъектының югары вазыйфаи заты (Россия Федерациясә субъекты дәүләт хакимиятенәң югары башкарма органы житәкчесә) карары буенча Россия Федерациясә субъекты законында билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашырыла.

13. Әлеге статьяның 12 өлешә нигезендә гамәлгә ашырылган тикшерү нәтижәсендә әлеге Федераль закон, 2012 елның 3 декабрәндәге "Дәүләт Вазыйфаларын биләүче затларның һәм башка затларның чыгымнарының аларның керемнәрәнә туры килүен тикшереп тору турында"гы 230-ФЗ санлы Федераль закон белән билгеләнгән контракт буенча жирле администрация башлыгы вазыйфасын биләүче затның вазыйфаларын, чикләүләренә, тыюларны, бурычларны үтәмәү фактларын үтәмәгән очракта, 2013 елның 7 маендагы "Аерым категория затларның аерым категорияләренә счетлар (кертемнәр)ачуны һәм аларга ия булуны тыю турында"гы 79-ФЗ санлы Федераль закон, Россия Федерациясә территориясенән читтә урнашкан чит ил банкларында кулдагы акча һәм кыйммәтләрне сакларга, чит ил финанс инструментларына ия булырга һәм (яки) файдаланырга", Россия Федерациясә субъектының югары вазыйфаи заты (Россия Федерациясә субъекты дәүләт хакимиятенәң югары башкарма органы житәкчесә) контракт буенча жирле администрация башлыгы вазыйфасын биләүче затның вәкаләтләрән вакытыннан алда туктату яисә аның жирле үзидарә органына башка

дисциплинар түлөтүнө куллану турунда гариза белән мөрөжөгаты итә., вәкаләтле вәкил тиешле карар кабул итәргә, яки судка мөрөжөгаты итәргә тиеш.

14.1 "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәрәндә мәгълүмат урнаштыру турунда мәгълүмат тапшыру

1. Муниципаль хезмәткәр Муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүгә дөгъва кылучы гражданин булган "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәрәндәге сайтлар һәм (яки) сайтларның адреслары турунда мәгълүматлар, шулай ук аларны идентификацияләргә мөмкинлек бирүче мәгълүматлар яллаучы вәкиленә тапшырыла:

1) муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүгә дөгъва кылучы гражданин-муниципаль хезмәткә кергән ел алдыннан өч календарь ел эчендә хезмәткә кергәндә;

2) муниципаль хезмәткәр - күрсәтелгән мәгълүматны тапшыру елына кадәр ел саен, муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи бурычларын үтәү кысаларында һәркем өчен мөмкин булган мәгълүмат урнаштыру очраklarыннан тыш.

2. Әлеге статьяның 1 өлешендә күрсәтелгән белешмәләр муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүне дөгъвалаучы гражданнын тарафыннан муниципаль хезмәткә кергәндә, ө муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан хисап елыннан соң килүче елның 1 апреленнән дә соңга калмыйча тапшырыла. Әлеге статьяның 1 өлешендә күрсәтелгән белешмәләр Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан билгеләнгән форма буенча тапшырыла.

3. Яллаучы вәкиле карары буенча, ул вәкаләтле муниципаль хезмәткәрләр муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүгә дөгъвачылар һәм "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәрәндә муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан урнаштырылган һәркем өчен мөмкин булган мәгълүматны эшкәртәләр, шулай ук әлеге статьяның 1 өлешендә каралган белешмәләрнең дөрөсләген һәм тулылыгын тикшерәләр.

4. Муниципаль хезмәткә керү, аны үтү һәм туктату тәртибе.

15. Муниципаль хезмәткә керү

1. Муниципаль хезмәткә 18 яшькә житкән, Россия Федерациясе дәүләт телен белүче һәм «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турунда» Федераль закон, Муниципаль хезмәт турунда Татарстан Республикасы кодексы һәм муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләү өчен әлеге Нигезләмә нигезендә билгеләнгән квалификация таләпләренә туры килә торган, муниципаль хезмәт белән бәйлә чикләүләр сыйфатында әлеге Нигезләмәнең 12 пунктында күрсәтелгән шартлар булмаганда, гражданнын керергә хокуклы.

2. Гражданин муниципаль хезмәткә кергәндә тәкъдим итә:

1) муниципаль хезмәткә керү һәм муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләү турундагы үтенеч белән гариза;

2) Россия Федерациясе Хөкүмәте вәкаләтле федераль башкарма хакимият органы тарафыннан билгеләнгән форма буенча үз кулы белән тутырылган һәм имзаланган анкета;

3) паспорт;

4) хезмәт кенәгәсе, хезмәт килешүе (контракт) беренче тапкыр төзелгән очраklarдан тыш;

5) Мәгариф турунда документ;

6) Мәжбүри пенсия иминиятенең иминият таныклыгы, хезмәт килешүе (контракт) беренче тапкыр төзелгән очраklarдан тыш;

7) Физик затны Россия Федерациясе территориясендә яшәү урыны буенча салым органында исәпкә кую турунда таныклык;

8) хәрби исәпкә алу документлары - запаста торучы гражданнын һәм хәрби хезмәткә чакырылырга тиешле затлар өчен;

9) муниципаль хезмәткә керүгә комачаулаучы авыру булмавы турында медицина оешмасы бәяләмәсе;

10) муниципаль хезмәткә кергән ел өчен Керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр;

11) әлеге Нигезләмәнең 14.1 маддәсендә каралган белешмәләр;

12) федераль законнарда, Россия Федерациясе Президенты указларында һәм Россия Федерациясе Хөкүмәте карарларында каралган башка документлар.

3. «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль закон, Муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексы һәм әлеге Нигезләмә нигезендә граждан муниципаль хезмәткә кергәндә тапшырылган белешмәләр федераль законнарда билгеләнгән тәртиптә тикшерелергә мөмкин. Федераль законнар белән гражданга муниципаль хезмәткә кергәндә бирелә торган белешмәләргә тикшерүгә өстәмә таләпләр билгеләнергә мөмкин.

4. Тикшерү барышында гражданның муниципаль хезмәткә керүенә комачаулаучы шартлар ачыкланган очракта, күрсәтелгән граждан муниципаль хезмәткә керүдән баш тартуның сәбәпләре турында язма рәвештә хәбәр ителә.

5. Граждан муниципаль хезмәткә керү хезмәт шартнамәсе шартларында муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләнү нәтижәсендә «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль законда каралган үзенчәлекләргә исәпкә алып гамәлгә ашырыла.

6. Федераль законнарда һәм Татарстан Республикасы законнарында, шулай ук жирлек уставы һәм әлеге Нигезләмәдә каралган очракларда, муниципаль хезмәтнең вакантлы вазыйфаларын биләү конкурс нигезендә башкарыла.

7. Гражданның муниципаль хезмәткә килүе муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләп кую турында яллаучы (эш бирүче) вәкиленең акты белән рәсмиләштерелә.

8. Муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләнгәндә муниципаль хезмәткәргә хезмәт таныклыгы бирелә. Муниципаль хезмәткәр таныклыгын бирү тәртибе һәм формасы муниципаль район башлыгы тарафыннан раслана.

9. Муниципаль хезмәт узу муниципаль хезмәткәрнең шәхси эшендә чагыла.

10. Муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләнгәннән соң муниципаль хезмәткәргә хезмәт таныклыгы бирелә. Муниципаль хезмәткәр таныклыгын бирү тәртибе һәм формасы Ютазы муниципаль районы Урыссу авыл жирлегә башлыгы тарафыннан раслана.

16. Муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүгә Конкурс

1. Муниципаль берәмлектә муниципаль хезмәт вазыйфасын биләгәндә хезмәт шартнамәсе төзелүгә конкурс булырга мөмкин, аның барышында муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүгә дөгъвачыларның һөнәри дәрәжәсен, аларның муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләнгән квалификация таләпләренә туры килүен бәяләү гамәлгә ашырыла.

2. Муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүгә конкурс үткөрү тәртибе жирлек Советы тарафыннан кабул ителә торган муниципаль хокукый акт белән билгеләнә. Конкурсны үткөрү тәртибе аның шартларын, аны үткөрү датасы, вакыты һәм урыны турында белешмәләргә, шулай ук хезмәт килешүе проекты конкурс үткөрелгән көнгә кадәр 20 көннән дө соңга калмыйча бастыруны күздә тотарга тиеш. Жирлектә конкурс комиссиясе әгъзаларының гомуми саны һәм аны формалаштыру тәртибе жирлек Советы тарафыннан билгеләнә.

3. Эш бирүче вәкиле (эш бирүче) хезмәт килешүе төзи һәм муниципаль хезмәт вазыйфасын биләп торуга конкурс нәтижәләргә буенча конкурс комиссиясе тарафыннан сайлап алынган кандидатларның берсен муниципаль хезмәт вазыйфасына билгели.

17. Муниципаль хезмәткәрләрне аттестацияләү

1. Муниципаль хезмәткәрне аттестацияләү аның биләгән муниципаль хезмәт вазыйфасына туры килүен билгеләү максатларында үткәрелә. Муниципаль хезмәткәрне аттестацияләү өч елга бер тапкыр үткәрелә.

2. Муниципаль хезмәткәрләр аттестацияләнергә тиеш түгел:

1) муниципаль хезмәт вазыйфаларын бер елдан кимрәк башкаручы;

2) 60 яшькә җиткәннәр;

3) йөкле хатын-кызлар;

4) йөкләлек һәм бала табу буенча отпускта яисә бала карау буенча отпускта булган өч яше тулганчы. Күрсәтелгән муниципаль хезмәткәрләрне ялдан чыкканнан соң бер елдан да иртәрәк аттестацияләү мөмкин;

5) ашыгыч хезмәт килешүе (контракт) нигезендә муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүче затлар.

Муниципаль хезмәткәрне аттестацияләү өч елга бер тапкыр үткәрелә.

3. Муниципаль хезмәткәрне аттестацияләү нәтижәләре буенча аттестация комиссиясе муниципаль хезмәткәрнең биләгән вазыйфасына туры килмәве яки туры килмәве турында Карар Чыгара. Аттестация комиссиясе аерым муниципаль хезмәткәрләрне эшләрендә ирешкән уңышлары өчен бүләкләү, шул исәптән вазыйфаларында аларны арттыру турында, ә кирәк очракта аттестацияләнүче муниципаль хезмәткәрләрнең эшчәнлеген яхшырту турында киңәшләр бирә ала. Аттестация нәтижәләре аттестацияләнгән муниципаль хезмәткәрләргә тавыш бирүгә йомгак ясаганнан соң хәбәр ителә. Аттестация материаллары яллаучы вәкиленә (эш бирүчегә) тапшырыла.

4. Аттестация нәтижәләре буенча эш бирүче вәкиле (эш бирүче) Аерым муниципаль хезмәткәрләрне эштәге уңышлары өчен яисә муниципаль хезмәткәрне аның ризалыгы белән вазыйфасында киметү турында аттестация көненнән бер айдан да артык вакыт эчендә бүләкләү турында Карар кабул итә. Аттестация нәтижәләре буенча аттестация комиссиясе аерым муниципаль хезмәткәрләрне өстәмә һөнәри белем алу өчен җибәрү турында тәкъдимнәр бирә ала.

5. Муниципаль хезмәткәр вазыйфасында киметелгән яки аның ризалыгыннан башка муниципаль хезмәт урынына күчерү мөмкинлеге булмаган очракта, эшкә алучы (эш бирүче) вәкиле, аттестация нәтижәләре белән расланган квалификация җитәрлек булмау сәбәпле, аттестация узганнан соң, аны муниципаль хезмәттән азат итәргә мөмкин. Күрсәтелгән вакыт узганнан соң муниципаль хезмәткәрне эштән азат итү яки аны өлеге аттестация нәтижәләре буенча вазыйфада киметү рөхсәт ителми.

6. Муниципаль хезмәткәр аттестация нәтижәләренә суд тәртибендә шикаять бирергә хокуклы.

7. Муниципаль хезмәткәрләрне аттестацияләү үткәрү турындагы нигезләмә муниципаль хокукый акт белән муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексына 4 нче кушымта нигезендә муниципаль хезмәткәрләрне аттестацияләү турындагы типлаштырылган нигезләмә нигезендә раслана.

18. Муниципаль хезмәткәрнең вазифа инструкциясе

1. Муниципаль хезмәткәрнең һөнәри хезмәт эшчәнлегенә җирле үзидарә органы җитәкчесе, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе рәисе яисә муниципаль хокукый акт белән вәкаләтле башка вазыйфаи зат тарафыннан раслана торган вазифа инструкциясе нигезендә гамәлгә ашырыла.

2. Муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи инструкциясенә кертелә:

1) һөнәри белем дәрәжәсенә, муниципаль хезмәт стажына яки белгечлек, эзерлек юнәлеше, белем һәм күнекмәләргә, шулай ук эшкә алучы (эш бирүче) вәкиленең тиешле муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү өчен белгечлеккә, эзерлек юнәлешенә, эзерлек юнәлешенә, эзерлек юнәлешенә, шулай ук белгечлеккә, эзерлек юнәлешенә – эшкә

алучы (эш бирүче) вәкиленең тиешле муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү өчен квалификация таләпләренә туры килү-килмәүгә квалификация таләпләре;

2) жирле үзидарә органы, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе аппараты эшчәнлеген жайга сала торган акт, жирле үзидарә органының структур бүлекчәсе, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе аппаратының бурычлары һәм функцияләре һәм муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи бурычларын үтәмәгән (тиешенчә үтәмәгән) өчен жаваплылыгы, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе аппаратының бурычлары һәм функцияләре һәм муниципаль хезмәт вазыйфасының функциональ үзенчәлекләре;

3) муниципаль хезмәткәр идарә итү һәм башка карарлар мөстәкыйль кабул итәргә хокуклы яисә бурычлы мәсьәләләр исемлеге;

4) муниципаль хезмәткәр норматив хокукый актлар проектларын һәм (яисә) идарә итү һәм башка карарлар проектларын эзерләүдә катнашырга хокуклы яисә катнашырга бурычлы мәсьәләләр исемлеге;

5) биләп торган муниципаль хезмәт вазыйфалары буенча карарлар проектларын эзерләү, карау, килештерү һәм кабул итү тәртибе һәм сроклары;

6) шул ук жирле үзидарә органы, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе аппараты, башка жирле үзидарә органнарының муниципаль хезмәткәрләре, гражданнар һәм оешмалар белән үзләренәң вазыйфаи бурычларын үтәүгә бәйле муниципаль хезмәткәрнең хезмәттәшлек итү процедуралары.

3. Вазыйфаи инструкциянең нигезләмәләре муниципаль хезмәтнең вакантлы вазыйфасын биләп торуга конкурс үткәргәндә, аттестация үткәргәндә, муниципаль хезмәткәрнең һөнәри хезмәт эшчәнлеген планлаштырганда исәпкә алына.

4. Муниципаль хезмәткәрнең вазифа инструкциясен үтәү нәтижәләре муниципаль хезмәт вазыйфасын биләп торуга конкурс үткәргәндә яки кадрлар резервына керткәндә, аттестация үткәргәндә һөнәри хезмәт эшчәнлеген бәяләгәндә яки муниципаль хезмәткәрне бүлөкләгәндә исәпкә алына.

19. Муниципаль хезмәткәрләр белән хезмәт килешүен өзү өчен нигезләр

1. Россия Федерациясе Хезмәт кодексында каралган хезмәт килешүен өзү өчен нигезләрдән тыш, муниципаль хезмәткәр белән хезмәт килешүе яллаучы (эш бирүче) вәкиле инициативасы буенча да өзелергә мөмкин:

1) муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү өчен билгеләнгән иң чик яшькә ирешү;

2) Россия Федерациясе гражданлыгын туктату, чит ил гражданы Россия Федерациясенәң халыкара шартнамәсендә катнашучы чит ил гражданын туктату, аның нигезендә чит ил гражданы муниципаль хезмәттә булырга, аларга чит ил гражданлыгын алырга йә аларга Россия Федерациясе гражданының Россия Федерациясе халыкара шартнамәсендә катнашучы булмаган чит ил дәүләтендә даими яшәү хокукын раслаучы башка документ алу хокукына ия, аның нигезендә чит ил гражданы муниципаль хезмәттә булырга хокуклы.;

3) «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль законның 13, 14, 14.1 һәм 15 маддәләрендә билгеләнгән муниципаль хезмәт белән бәйле чикләүләргә һәм тыюларны үтәмәү;

4) дисквалификация рәвешендә административ жәза куллану.

2. Муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү өчен билгеләнгән иң чик яшькә житкән муниципаль хезмәткәрләрнең муниципаль хезмәттә булу вакытын озайту рөхсәт ителә. Муниципаль хезмәткәрнең муниципаль хезмәттә булу вакытын бер тапкыр озайту бер елдан да артык рөхсәт ителми.

5. Эш вакыты һәм ял вакыты

20. Эш вакыты

Муниципаль хезмәткәрләренең эш (хезмәт) вакыты хезмәт законнары нигезендә жайга салына.

21. Муниципаль хезмәткәр ялы

1. Муниципаль хезмәткәргә муниципаль хезмәтнең биләгән вазыйфасын һәм акчалата эчтәлеген саклап калып, еллык ял бирелә, аның күләме уртача хезмәт хакын исәпләү өчен хезмәт законнарында билгеләнгән тәртиптә билгеләнә.

2. Муниципаль хезмәткәрнең еллык түләүле ялы төп түләүле отпусктан һәм өстәмә түләүле отпусктан тора.

3. Еллык төп түләүле отпуск муниципаль хезмәткәргә 30 календарь көн дәвамында бирелә.

4. Ел саен өстәмә түләүле отпуск муниципаль хезмәткәргә тиешле еллар эшләгән өчен (10 календарь көннән дә артык түгел), шулай ук федераль законнарда һәм Россия Федерациясе субъекты законнарында каралган очрактарда бирелә.

5. Муниципаль хезмәткәргә тиешле еллар эшләгән өчен ел саен түләнә торган өстәмә отпуск бирү тәртибе һәм шартлары Россия Федерациясе субъекты законы белән билгеләнә.

6. Хезмәт көне нормалаштырылмаган муниципаль хезмәткәргә өч календарь көн дәвамында хезмәт көне нормалаштырылмаган өчен ел саен өстәмә түләүле отпуск бирелә.

7. Муниципаль хезмәткәргә аның язма гаризасы буенча яллаучы (эш бирүче) вәкиле карары белән, акчалата эчтәлекне саклап калмыйча, бер елдан да артмаган ял бирелергә мөмкин.

8. Муниципаль хезмәткәргә федераль законнарда каралган очрактарда акчалата эчтәлекне саклап калмыйча ял бирелә.

6. Муниципаль хезмәткәр хезмәтенә түләү.

23. Муниципаль хезмәткәргә бирелә торган гарантияләр

25. Муниципаль хезмәт стажы

22. Муниципаль хезмәткәр хезмәтенә түләү

1. Муниципаль хезмәткәр хезмәте өчен түләү муниципаль хезмәткәрнең үзе биләгән муниципаль хезмәт вазыйфасы (алга таба - вазыйфаи оклад) нигезендә муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи окладынан, шулай ук муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексы һәм әлеге Нигезләмә белән билгеләнә торган айлык һәм башка өстәмә түләүләрдән торган акчалата керем рәвешендә башкарыла.

2. Өстәмә түләүләргә түбәндәгеләр керә:

1) тиешле еллар эшләгән өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә;

2) муниципаль хезмәтнең аерым шартлары өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә;

3) түләү тәртибе муниципаль органның бурычларын һәм функцияләрен тәэмин итүне, вазифа инструкциясен үтәүне исәпкә алып, яллаучы вәкиле (эш бирүче) тарафыннан билгеләнә торган аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәрне үтәгән өчен премияләр.;

4) айлык акчалата бүлөкләү;

5) сыйныф чины өчен айлык өстәмә;

6) еллык түләүле отпуск биргәндә бер тапкыр бирелә торган түләү;

7) матди ярдәм.

3. Муниципаль хокукый актларда шулай ук түбәндәге өстәмә түләүләрне билгеләү каралырга мөмкин:

1) нормалаштырылмаган хезмэт көне шартларында эшлэгән өчен муниципаль хезмәткәрләргә айлык компенсация түлөләрә;

2) төп хезмэт вазыйфаларына хокукий актларга һәм хокукий актлар проектларына хокукий экспертиза үткөрү, хокукий актлар проектларын эзерләү һәм редакцияләү, югары юридик белемгә ия булган юрист яки башкаручы сыйфатында аларны визалау (юридик эш өчен өстәмә)көргән муниципаль хезмәткәрләргә айлык түләрә;

3) фәннәр кандидатының профиле гыйльми дәрәжәсе, фәннәр докторы гыйльми дәрәжәсе өчен муниципаль хезмәткәрләргә вазыйфаи окладка айлык өстәмә;

4)Татарстан Республикасының мактаулы исеме өчен муниципаль хезмәткәрләргә вазыйфаи окладка айлык өстәмә.

4. Муниципаль хезмәткәргә дәүләт серен тәшкил итүче белешмәләр белән эшлэгән өчен вазыйфаи окладка Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән очрактарда, күләмнәрдә һәм тәртиптә айлык өстәмә билгеләнә.

3. Муниципаль хезмәткәргә дәүләт серен тәшкил итүче белешмәләр белән эшлэгән өчен вазыйфаи окладка Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән очрактарда, күләмнәрдә һәм тәртиптә айлык өстәмә билгеләнә.

4. Вазыйфаи оклад күләме, шулай ук айлык һәм башка өстәмә түлөөләр күләме һәм аларны гамәлгә ашыру тәртибе Россия Федерациясе законнары һәм Татарстан Республикасы законнары нигезендә Жирлек Советы чыгара торган муниципаль хокукий актлар белән билгеләнә.

23. Муниципаль хезмәткәргә бирелә торган гарантияләр

1. Муниципаль хезмәткәргә гарантияләнә:

1) вазыйфаи бурычларын вазыйфаи инструкция нигезендә үтәүне тәэмин итә торган эш шартлары;

2) акчалата эчтәлекне үз вакытында һәм тулы күләмдә алу хокукы;

3) Эш (хезмәт) вакытының нормаль дәвамлылыгын билгеләү, ял көннәре һәм эшләнми торган бәйрәм көннәре бирү, шулай ук ел саен түләнә торган ял;

4) муниципаль хезмәткәргә һәм аның гаилә әгъзаларына, шул исәптән муниципаль хезмәткәр пенсиягә чыккач та, медицина хезмәте күрсәтү;

5) тиешле еллар эшлэгән өчен һәм инвалидлык белән бәйле рәвештә пенсия белән тәэмин итү, шулай ук муниципаль хезмәткәрнең гаилә әгъзаларын аның үлеменә бәйле рәвештә килеп туган очракта пенсия белән тәэмин итү.;

6) муниципаль хезмәткәрнең сәламәтлегенә һәм мөлкәтенә зыян китерү очрагына, аларның вазыйфаи бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә, мәжбүри дәүләт иминияте;

7) муниципаль хезмәт узган чорда яисә аның туктатылганнан соң, эмма аларның вазыйфаи бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә килеп туган авыру яисә эшкә яраклылык югалу очрагына мәжбүри дәүләт социаль иминияте;

8) муниципаль хезмәткәрне һәм аның гаилә әгъзаларын федераль законнарда билгеләнгән очрактарда, тәртиптә һәм шартларда аларның вазыйфаи бурычларын үтәүгә бәйле көч кулланудан, янаулардан һәм башка хокуксыз гамәлләрдән яклау.

2. Муниципаль хезмәткәргә законнар, әлеге Нигезләмә нигезендә хезмәт командировкаларына, муниципаль хезмәткә кабул итүгә, муниципаль хезмәтнең башка вазыйфасына күчүгә, башка Жиргә муниципаль хезмәткә Жибәрелүгә бәйле чыгымнар һәм башка компенсацияләр түләнә, шулай ук моңа бәйле транспорт чыгымнары һәм торак өчен түлөү чыгымнары каплана.

3. Муниципаль хезмәткәргә, аның муниципаль хезмәт үтү шартларына бәйле рәвештә, хезмәт транспорты бирелә яисә хезмәт максатларында, әлеге Нигезләмә белән билгеләнгән очрактарда һәм тәртиптә шәхси транспортны куллануга бәйле чыгымнар каплана.

4. Жирле үзидарә органын бетергәндә яисә аның штатын кыскартканда (муниципаль хезмәтнең муниципаль вазыйфасын кыскартканда) муниципаль хезмәткәргә, шул ук

жирле үзидарә органында эш бирү мөмкин булмаган очракта, аның һөнәрен, квалификациясен һәм элек биләгән вазыйфасын исәпкә алып, муниципаль хезмәтнең башка вазыйфасы тәкъдим ителергә тиеш.

5. Билгесез срокка хезмәт шартнамәсе төзегән муниципаль хезмәткәргә эшкә урнашу мөмкинлеген булмаганда, һөнәри яңадан әзерләү (яңадан квалификацияләү), муниципаль хезмәт вазыйфасын эштән азат ителгәнчегә кадәр биләп торган акчаны һәм өзлексез хезмәт стажын саклап калу, шулай ук муниципаль хезмәтнең башка вазыйфасын биләү мөмкинлеген бирү гарантияләнгән.

6. Муниципаль хезмәткәргә шулай ук оешма юкка чыгуга, хезмәткәрләр саны яки штаты кыскаруга бәйле рәвештә эштән азат ителгән очракта хезмәткәрләр өчен хезмәт турында Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән башка гарантияләр дә бирелә.

7. Муниципаль хезмәткәрләр өчен гарантияләр бирүгә бәйле чыгымнар, әгәр федераль законнарда һәм Татарстан Республикасы законнарында башкасы каралмаган булса, жирлек бюджеты хисабына башкарыла.

24. Муниципаль хезмәткәрне пенсия белән тәэмин итү

1. Татарстан Республикасында жирле үзидарә органнарында, муниципаль органнарда (алга таба - жирле үзидарә органнары) муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләгән муниципаль хезмәткәрләр, әлеге статьяның 1.1, 1.2, 2 һәм 2.1 өлешләрендә билгеләнгән нигезләмәләренә исәпкә алып, муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексы һәм әлеге нигезләмә (алга таба - тиешле еллар эшләгән өчен пенсия) нигезендә тиешле еллар эшләгән өчен пенсия алырга хокуклы:

1) тиешле еллар эшләгән өчен пенсия билгеләү өчен әлеге Нигезләмәнең 1 нче кушымтасы нигезендә аның озынлыгы тиешле еллар эшләгән өчен пенсия билгеләү өчен муниципаль хезмәт стажы булу;

2) әлеге Нигезләмәнең 1 өлешендәге 1 һәм 2 пунктларында, 29 маддәсендәге 2 өлешенәң 3 пунктындагы «е» пунктчасында күрсәтелгән вазыйфаларда, шулай ук муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексының 28 маддәсендәге 2.1 өлеше нигезендә башка вазыйфаларда 10 елдан да ким булмаган эш (хезмәт) стажы булу;

3) Татарстан Республикасында муниципаль хезмәтнең соңгы биләгән вазыйфасыннан азат итү һәм Татарстан Республикасында муниципаль хезмәттән азат итү каралган нигезләр буенча:

а) «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль законның 19 маддәсендәге 1 өлешенәң 1 һәм 3 пунктлары (муниципаль хезмәткәрне судның эшкә яраксыз яисә чикләнгән эшкә сәләтле карары белән танылган очракта); б) Россия Федерациясе Хезмәт кодексының 83 маддәсендәге беренче өлешенәң 1-3, 5 һәм 7 пунктлары (дәүләт хезмәтенә күчерү яисә сайлау эшенә (вазыйфасына) күчү очрагында, 77 маддәсендәге беренче өлешенәң 7-9 пунктлары, 81 маддәсендәге беренче өлешенәң 1-3 пунктлары, 83 маддәсендәге беренче өлешенәң 2, 5 һәм 7 пунктлары белән. 1.1. «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль законның 19 маддәсендәге 1 өлешенәң 1 пунктында, 1, 2 пунктларында каралган нигезләр буенча (муниципаль вазыйфа биләгән затның вәкаләтләре вакыты тәмамлануга бәйле рәвештә, аның вәкаләтләрен үтәүне турыдан-туры тәэмин итү өчен, муниципаль хезмәткәр биләгән вазыйфасы гамәлгә куелган вазыйфаи затның вәкаләтләре чоры тәмамлануга бәйле рәвештә, хезмәт шартнамәсе вакыты чыккан очраклардан тыш), 77 маддәсендәге беренче өлешенәң 3 һәм 7 пунктларында каралган нигезләр буенча Татарстан Республикасында муниципаль хезмәткәрләр, Россия Федерациясе Хезмәт кодексының 81 маддәсендәге беренче өлешенәң 3 пункты нигезендә тиешле еллар эшләгән өчен пенсия алырга хокуклы, әгәр Татарстан Республикасында муниципаль хезмәт вазыйфасыннан азат ителгән вакытка алар «иминият пенсияләре турында» Федераль законның 8 маддәсендәге 1 өлеше нигезендә картлык буенча иминият пенсиясен алу хокукын бирә

торган яшыкә житсәләр, йә аларга вакытыннан алда картлык буенча иминият пенсиясе яисә инвалидлык буенча иминият пенсиясе билгеләнгән. 1.2. «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль законның 19 маддәсендәге 1 өлешенәң 1 пунктына, 2 пунктларына (муниципаль вазыйфаны биләгән затның вәкаләтләре вакыты бетүгә бәйлә рәвештә, аның вәкаләтләрен үтәүне турыдан-туры тәэмин итү өчен хезмәт шартнамәсенәң 2 пунктына (вазыйфасы гамәлгә куелган) турыдан-туры гамәлдә булу-булмауны тәэмин итү өчен, Татарстан Республикасында муниципаль хезмәттән азат ителгәндә, муниципаль хезмәткәрләр "Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында" Федераль законның 3 пункттында каралган нигезләр буенча (муниципаль хезмәткәрне, 5(дәүләт хезмәтенә күчерелгән яисә сайланма эшкә (вазыйфага) күчкән очракта, Россия Федерациясе Хезмәт кодексының 77 маддәсендәге беренче өлешенәң 8 һәм 9 пунктлары, 81 маддәсендәге беренче өлешенәң 1 һәм 2 пунктлары, 83 маддәсендәге беренче өлешенәң 2, 5 һәм 7 пунктлары белән эштән азат ителгән вакытка картлык (инвалидлык) буенча иминият пенсиясенә хокук алуга карамастан, тиешле елларны эшләгән өчен пенсия алырга хокуклы.

2. Тиешле еллар эшләгән өчен Пенсия «иминият пенсияләре турында» Федераль законның 8 маддәсендәге 1 өлеше нигезендә картлык буенча иминият пенсиясен алу хокукын бирә торган яшыкә житкәч йә вакытыннан алда картлык буенча иминият пенсиясен яки инвалидлык буенча иминият пенсиясен билгеләгәндә билгеләнә. Тиешле еллар эшләгән өчен Пенсия гомерлеккә билгеләнә һәм ай саен түләнә.

3. Тиешле еллар эшләгән өчен пенсия, тиешле еллар эшләгән өчен пенсия билгеләү өчен тиешле еллар эшләгән өчен пенсия билгеләү өчен әлегә Нигезләмәнең 1 нче кушымтасы нигезендә билгеләнә торган муниципаль хезмәт стажы булганда, муниципаль хезмәткәрнең айлык акчалата кеременең 20 проценты күләмендә билгеләнә. Муниципаль хезмәт стажының һәр тулы елы өчен күрсәтелгән стаждан тыш тиешле еллар эшләгән өчен пенсия айлык акчалата керемнең 3 процентына арта. Шул ук вакытта тиешле еллар эшләгән өчен пенсия күләме муниципаль хезмәткәрнең айлык акчалата кеременең 50 процентыннан артмаска тиеш.

4. Муниципаль хезмәткәрнең тиешле елларны эшләгән өчен пенсия күләмен билгеләү Татарстан Республикасы законы белән билгеләнгән муниципаль хезмәт вазыйфалары һәм Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәте вазыйфалары нисбәте нигезендә гамәлгә ашырыла. Муниципаль хезмәткәрнең тиешле елларны эшләгән өчен пенсиянең максималь күләме Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәткәренең тиешле вазыйфасы буенча тиешле елларны эшләгән өчен пенсиянең максималь күләменнән артмаска тиеш.

5. Тиешле еллар эшләгән өчен пенсия күләме, муниципаль хезмәт туктатылган көндә яисә аларга картлык буенча иминият пенсиясен алу хокукын бирә торган яшыкә житкән көндә биләнә торган муниципаль хезмәт вазыйфасы буенча айлык акчалата керемнән яки муниципаль хезмәтнең бүтән вазыйфасы буенча тиешле елларны эшләгән өчен пенсия билгеләүне сорап мөрәжәгать иткән затның теләге белән исәпләнә. Тиешле еллар эшләгән өчен пенсия билгеләү сорап мөрәжәгать иткән вакытта муниципаль хезмәтнең күрсәтелгән вазыйфаларын юкка чыгарган очракта, акчалата керем күләме шул ук яисә аңа тиңләштерелгән муниципаль хезмәт вазыйфалары буенча билгеләнә. Муниципаль хезмәт вазыйфаларының тәңгәллегә Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәте вазыйфаларының тәңгәллеген билгеләү өчен билгеләнгән тәртиптә билгеләнә.

6. Айлык акчалата керем составына, аннан чыгып, тиешле еллар эшләгән өчен пенсия исәпләнә һәм билгеләнә, вазыйфаи оклад һәм тиешле еллар эшләгән өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә, муниципаль хезмәтнең аерым шартлары, сыйныф чины өчен, профильле гыйльми дәрәжә өчен кертелә. Шул ук вакытта муниципаль хезмәтнең аерым шартлары өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә муниципаль хезмәткәр эштән азат ителгән көнгә кадәр 6 айдан да иртәрәк билгеләнмәгән күләмдә кертелә. Тиешле

елларны эшлэгән өчен пенсия күләмен исәпләгәндә әлеге өлеш нигезендә исәпкә алына торган айлык түләүләр, муниципаль хезмәтнең тиешле вазыйфасы буенча фактта алу шарты белән, айлык акчалата керем составына кертелә.

7. Тиешле елларны эшлэгән өчен пенсия билгеләү граждан гаризасы буенча, шул исәптән әлеге пунктның 1 өлеше нигезендә тиешле еллар эшлэгән өчен пенсия алу хокукына ия электрон документ рәвешендә башкарыла.

8. Тиешле еллар эшлэгән өчен пенсия билгеләү турындагы гаризага кушымта итеп бирелә:

1) паспорт яки шәхесне раслаучы башка документ күчермәсе, яше, гражданлыкка каравы;

2) хезмәт кенәгәсенең күчермәсе, шулай ук кирәк булганда, муниципаль хезмәт стажын раслый торган һәм әлеге Нигезләмәнең 26 статьясында күрсәтелгән башка документларның күчермәләре;

3) тиешле еллар эшлэгән өчен пенсия билгеләүгә мөрәжәгать иткән затның вазыйфаи оклады һәм айлык түләүләр күләме, шулай ук муниципаль хезмәтнең аерым шартлары өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә билгеләү датасы булырга тиешле муниципаль хезмәткәрнең тиешле вазыйфасы буенча айлык акчалата эчтәлеге күләме турында белешмә.

Әлеге пунктның 9 өлешендәге 1-3 пунктларында күрсәтелгән документларның күчермәләре белән бергә аларның төп нөсхәләре тапшырыла, документларны кабул иткәндә алар күчермәләре белән аерыла һәм мөрәжәгать итүчегә кире кайтарыла.

9. Тиешле елларны эшлэгән өчен пенсия түләү тиешле елларны эшлэгән өчен пенсия билгеләнгән затның яшәү урыны буенча башкарыла. Пенсия яшәү урынын алыштырганда, тиешле еллар эшлэгән өчен пенсия түләү, аны китерүне дә кертеп, аның яңа яшәү урыны яки яшәү урыны буенча, пенсия эше һәм теркәлү органнары тарафыннан билгеләнгән тәртиптә бирелгән документлар нигезендә гамәлгә ашырыла.

Татарстан Республикасы территориясеннән читкә даими яшәү урынына чыгучы (киткән) затларга тиешле еллар эшлэгән өчен пенсия түләү Татарстан Республикасы дөүләт граждан хезмәткәрләренә тиешле еллар эшлэгән өчен пенсия түләү өчен билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашырыла.

10. Тиешле еллар эшлэгән өчен Пенсия гариза биргән көннән, шул исәптән электрон документ формасында, ләкин муниципаль хезмәт вазыйфасыннан яисә муниципаль вазыйфадан, Татарстан Республикасы дөүләт вазыйфасыннан яисә Татарстан Республикасы дөүләт граждан хезмәте вазыйфасыннан, йә Россия Федерациясе субъектларының дөүләт граждан хезмәте вазыйфасыннан, йә Россия Федерациясе субъектларының дөүләт вазыйфасыннан яисә федераль дөүләт хезмәте вазыйфасыннан азат ителгән көннән соң килүче көннән дә иртәрәк билгеләнә һәм түләнә, һәм әлеге статьяның 2 өлешендә каралган шартлар үтәлми.

11. Тиешле еллар эшлэгән өчен пенсия билгеләнгән зат әлеге статьяның 10 өлешендә күрсәтелгән вазыйфаны билгеләгән очракта, тиешле елларны эшлэгән өчен пенсия түләү күрсәтелгән вазыйфаларның берсен билгеләгән көннән туктатыла.

Әлеге затларны әлеге вазыйфалардан азат иткәннән соң, аларга тиешле еллар эшлэгән өчен пенсия элеккеге шартларда яисә аларның гаризасы буенча, шул исәптән электрон документ рәвешендә дә, пенсия яңадан Муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексы нигезендә, районның жирле үзидарә органнарында муниципаль хезмәтнең соңгы вазыйфасы буенча билгеләнә.

12. Тиешле еллар эшлэгән өчен пенсия күләме, әлеге пунктның 4 өлешендә билгеләнгән кагыйдәләргә үтәп, тиешле муниципаль хезмәт вазыйфасы буенча акчалата түләүнең үзәкләштерелгән тәртибендә картлык (инвалидлык) буенча хезмәт пенсиясе күләмен арттыру яки үзгәртү индексына исәпләнелә.

Тиешле елларны эшлэгән өчен пенсия күләмен яңадан исәпләү шулай ук билгеләнгән тәртиптә пенсионер гаризасы буенча дөүләт хезмәте стажы озынлыгын

үзгөрткөндө, элеге статьяның 4 һәм 5 өлөшлөрө нигезендә башкарыла. Бу очракта пенсия күлөмөн яңадан исәпләү пенсионер гаризасы кабул ителгән айдан соң килүче айның беренче числосыннан башкарыла. Гариза аларга мондый яңадан исәпләү өчен кирәкле документларны бер үк вакытта тапшыру шарты белән кабул ителә.

13. Әгәр федераль законнарда башкача билгеләнмәгән булса, элеге кодекс нигезендә тиешле еллар эшлөгән өчен пенсия һәм дәүләт граждан хезмәткәренә тиешле еллар эшлөгән өчен пенсия, башка нигезләр буенча тиешле елларны эшлөгән өчен пенсия, Татарстан Республикасы дәүләт вазыйфаларын яисә Татарстан Республикасында муниципаль вазыйфаларны биләгән затлар пенсиясенә ай саен өстәмә (гомерлек) матди тәэминат, инвалидлык буенча пенсия (инвалидлык буенча иминият пенсиясеннән тыш), картлык (инвалидлык) буенча иминият пенсиясенә ай саен өстәмә (гомерлек) өстәмә түләү, картлык (инвалидлык) буенча иминият пенсиясеннән тыш, картлык (инвалидлык) буенча иминият пенсиясенә федераль бюджет, Татарстан Республикасы бюджеты, Россия Федерациясенә башка субъектлары бюджетлары, жирле бюджетлар акчалары федераль законнар, Татарстан Республикасы законнары, Россия Федерациясенә башка субъектлары законнары, жирле үзидарә органнары актлары нигезендә тиешле еллар эшлөгән өчен пенсия яисә аның теләге буенча бүтән түләү түләнә.

14. Тиешле еллар эшлөгән өчен пенсияләргә билгеләү, яңадан исәпләү һәм түләү, аларны китерүне оештыруны да кертәп, Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәткәрләренә тиешле еллар эшлөгән өчен пенсия билгеләү һәм түләүгә гәмәлгә ашыручы орган тарафыннан башкарыла.

15. Тиешле еллар эшлөгән өчен пенсияне түләү, аны китерү, пенсиядән тотып калу, әгәр элеге Кодекста башкасы каралмаган булса, иминият пенсиясеннән түләү, китерү һәм тотып калу өчен каралган тәртиптә башкарыла.

16. Тиешле еллар эшлөгән өчен пенсия билгеләүгә сорап мөрәжәгать итү, пенсия күлөмөн билгеләү һәм яңадан исәпләү, пенсия түләү, Пенсия документациясен алып бару, гәмәлдәге законнарда каралган үзенчәлекләргә исәпкә алып, Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәткәрләренә тиешле еллар эшлөгән өчен пенсия билгеләү һәм түләү өчен билгеләнгән тәртиптә гәмәлгә ашырыла.

17. Муниципаль хезмәткәр үз вазыйфаи бурычларын үтәүгә бәйлә, шул исәптән аны муниципаль хезмәттән азат иткәннән соң килеп туган очракта, вафат булган гаилә әгъзалары федераль законнар белән билгеләнә торган тәртиптә туендыручысын югалткан очракта пенсия алу хокукына ия.

25. Муниципаль хезмәт стажы

1. Тиешле еллар эшлөгән өчен пенсия билгеләү өчен муниципаль хезмәт стажына (гомуми озынлыкка) даими (штат) нигезендә эш чоры кертелә.:

1) муниципаль хезмәт вазыйфалары (муниципаль хезмәт вазыйфалары). Бу чакта 2006 елның 1 гыйнварыннан Татарстан Республикасында жирле үзидарә органнарында Татарстан Республикасында муниципаль хезмәт вазыйфалары реестрында каралган вазыйфаларда эшлөү чоры муниципаль хезмәт стажына кертелә;

2) муниципаль вазыйфалар;

3) элеге пунктның 2 өлөше нигезендә Татарстан Республикасы Дәүләт вазыйфаларында һәм Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәт вазыйфаларында, Татарстан Республикасы (Татарстан АССР) дәүләт органнарында башка дәүләт вазыйфаларында Татарстан Республикасы Дәүләт вазыйфаларында;

4) Россия Федерациясе дәүләт вазыйфаларында, федераль дәүләт граждан хезмәт вазыйфаларында, Россия Федерациясе субъектларының дәүләт граждан хезмәт вазыйфаларында һәм вазыйфаларында, СССР Дәүләт органнарында, Союз һәм автоном республикаларда, крайларда, өлкәләрдә, автоном өлкәләрдә һәм автоном округларда, район, шәһәр, район шәһәрләрендә, шәһәр һәм авыл Советларында, халык

депутатларының һәм аларның башкарма комитетларында, шул исәптән сайлап алуларда, күрсәтелгән вазыйфаларда эшләү (хезмәт итү) вакыты федераль дөүләт граждән хезмәте стажын исәпләгәндә, тиешле еллар эшләгән өчен пенсия алу хокукын бирүче;

5) хәрби хезмәт, Эчке эшләр органнарында, Янгынга каршы дөүләт хезмәтендә, жинаять-башкарма системасы учреждениеләрендә һәм органнарында хезмәт иткән затларга тиешле еллар эшләгән өчен пенсия билгеләү өчен тиешле еллар эшләгән өчен Россия Федерациясе законнары нигезендә исәпләнгән хезмәт (хәрби хезмәт) вазыйфаларында (хәрби вазыйфаларда) ;

6) Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә расланган вазыйфалар исемлегенә нигезендә билгеләнә торган федераль Салым полициясе органнары һәм наркотик чаралар һәм психотроп матдәләр әйләнешен контрольдә тоту органнары хезмәткәрләренә вазыйфалары;

7) федераль закон нигезендә билгеләнә торган Россия Федерациясе таможня органнары хезмәткәрләренә вазыйфалары;

8) федераль закон нигезендә билгеләнә торган прокурор хезмәткәрләре вазыйфалары;

9) федераль закон нигезендә дөүләт органында яисә жирле үзидарә органында төзелгән беренчел профсоюз оешмасы органына сайланган (делегацияләнгән) һөнәр берлегенә органына сайланган (сайланган) хезмәткәрләр биләгән вазыйфаларны да кертеп, дөүләт органнарында яисә жирле үзидарә органнарында вазыйфалардан азат ителгән хезмәткәрләр биләгән вазыйфалар;;

10) житәкчеләр, белгечләр, хезмәткәрләр вазыйфалары, сайлау вазыйфалары:

а) КПССның Үзәк, республика, өлкә һәм район (шәһәр) органнарында, шулай ук парткомнарда, предприятиеләрдә, оешмаларда 1991 елның 6 ноябренә кадәр район комитетлары хокуклары булган оешмаларда;

б) республика һәм жирле профсоюз органнары аппаратларында 1990 елның 26 октябренә кадәр;

11) Татарстан Республикасы районнарында һәм шәһәрләрендә Россия Федерациясе Пенсия фондының Татарстан Республикасы буенча бүлегенә, Россия Федерациясе Пенсия фонды идарәләре житәкчеләре, белгечләре вазыйфаларында 2001 елның 1 гыйнварыннан.

12) федераль законнар нигезендә башка вазыйфаларда.

2. Татарстан Республикасы дөүләт вазыйфаларын һәм Татарстан Республикасы дөүләт граждән хезмәте вазыйфаларын, Татарстан Республикасы (Татарстан АССР) дөүләт органнарында бүтән дөүләт вазыйфаларын биләү чорлары, тиешле еллар эшләгән өчен пенсия билгеләү өчен, муниципаль хезмәт стажына түбәндәгә тәртиптә кертелә:

1) Татарстан Республикасы Дөүләт вазыйфаларында һәм Татарстан Республикасы Дөүләт вазыйфаларының Жыелма исемлегендә һәм Татарстан Республикасы дөүләт граждән хезмәте вазыйфалары реестрында каралган дөүләт хезмәте вазыйфаларында, шулай ук күрсәтелгән реестрны раслаганнан соң Татарстан Республикасы дөүләт граждән хезмәте вазыйфалары реестрына кертелмәгән дөүләт органнарындагы вазыйфаларда, бу вазыйфаларны алга таба дөүләт хезмәте вазыйфаларының тиешле исемлегенә керту очракларында эшләү (хезмәт итү) чоры;;

2) 1995 елның 26 маеннан Татарстан Республикасы Дөүләт вазыйфаларының Жыелма исемлеген һәм Татарстан Республикасы Дөүләт хезмәткәрләре вазыйфалары реестрында каралган вазыйфаларда, шулай ук Татарстан Республикасы дөүләт граждән хезмәткәрләре вазыйфалары реестрында каралмаган вазыйфаларда Татарстан Республикасы Дөүләт вазыйфаларының Жыелма исемлеген раслаганчы, бу вазыйфаларны алга таба тиешле дөүләт вазыйфалары яисә дөүләт хезмәте вазыйфалары исемлегенә керту очракларында эш (хезмәт) чоры;

3) җитәкчеләр, белгечләр, хезмәткәрләр вазыйфаларын, сайланулы вазыйфаларны 1995 елның 26 маена кадәр биләү чорлары;:

а) Татарстан Республикасы Президенты Аппараты;

б) Татарстан Республикасы Дәүләт Советы һәм аның аппараты, Татарстан Республикасы Дәүләт (парламент) Контроль комитеты һәм аның аппараты;

Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты һәм аның аппаратында;

г) Татарстан Республикасы министрлыклары, дәүләт комитетлары, башка дәүләт идарәсе органнары, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты каршындагы Дәүләт идарәсе органнарында (идарә органнарында) Татарстан Республикасы Президенты билгели торган исемлек буенча Татарстан Республикасы Президенты;

д) Татарстан Республикасы вәкилләкләре;

е) дәүләт хакимияте һәм идарәнең җирле органнары (район, шәһәр, район һәм шәһәр Советлары, халык депутатлары Советларында, районнар, республика әһәмиятендәге шәһәрләр, районнар һәм шәһәрләр администрацияләре) һәм аларның аппаратларында;

ж) Татарстан Республикасы Конституция күзәтчелеге Комитеты;

з) Татарстан Республикасы халык депутатларын сайлау буенча Үзәк сайлау комиссиясе;

4) җитәкчеләр, белгечләр, хезмәткәрләр вазыйфаларын, сайланулы вазыйфаларны биләү чорлары;:

а) Татарстан Республикасы Югары Советы (Татарстан АССР Югары Советы) һәм Татарстан АССР Югары Советы Президиумы, район, шәһәр, район, шәһәр, шәһәр, Поселок, авыл советлары һәм аларның аппаратлары;

б) Татарстан АССР Министрлар Советы (Татарстан АССР Министрлар Кабинеты) һәм аның аппараты, район, шәһәр, район, шәһәр һәм шәһәрләрнең башкарма комитетлары, поселок һәм авыл советлары халык депутатлары;

в) Татарстан Республикасы Президенты тарафыннан билгеләнә торган исемлек буенча Татарстан АССР Министрлар Советының Дәүләт идарәсе органнарында, Татарстан АССР Министрлар Советы каршындагы Дәүләт идарәсе органнарында, Татарстан АССР министрлыклары һәм ведомстволарында.

3. Муниципаль хезмәт стажына тиешле еллар эшлэгән өчен пенсия билгеләү өчен муниципаль хезмәткәрләргә өстәмә һөнәри белем алу вакыты, шулай ук федераль законнар нигезендә муниципаль хезмәткәрләр өчен муниципаль хезмәт вазыйфалары сакланып калган башка чорлар кертелә.

4. Муниципаль хезмәт стажына, муниципаль хезмәткәргә бирелә торган тиешле еллар эшлэгән өчен ел саен бирелә торган өстәмә түләүле отпуск дәвамлылыгын билгеләү һәм федераль законнарда, әлеге кодекс һәм муниципаль берәмлекләр уставларында каралган башка гарантияләргә билгеләү өчен, «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль законның 25 мaddәсендәге 1 өлешендә күрсәтелгән вазыйфаларны биләү чорлары, шулай ук 2004 елның 27 июлендәге «Россия Федерациясендә дәүләт граждaн хезмәте турында» 79-ФЗ санлы Федераль законның 54 мaddәсендәге 2 өлеше нигезендә граждaн хезмәте стажына кертелә (исәпкә алына) вазыйфаларны биләү чорлары кертелә (исәпкә алына).

26. Муниципаль хезмәт стажын исәпләү һәм билгеләү тәртибе

1. Муниципаль хезмәт стажын исәпләү, чакырылыш буенча граждaннарның хәрби хезмәттә урнашу вакытыннан тыш, календарь тәртибендә башкарыла, ул ике эш көне эчендә хәрби хезмәтнең бер көне исәбеннән исәпләнә. Муниципаль хезмәт стажын исәпләгәндә хезмәт (эшләр) чоры суммалаша.

2. Муниципаль хезмәт стажын раслаучы төп документ булып билгеләнгән үрнәктәге хезмәт кенәгәсе тора.

3. Муниципаль хезмәт стажын исәпләгәндә исәпкә алына торган хезмәт

кенәгәсендәге язмалар хезмәт законнары нигезендә рәсмиләштерелергә тиеш. Хезмәт кенәгәсендә муниципаль хезмәт стажына кертелә торган хезмәт (эш) чорларын раслау өчен нигез булып торган дәрәс булмаган яки төгәл булмаган белешмәләр булган очракларда хезмәт кенәгәсенә федераль законнарда каралган тәртиптә үзгәрешләр кертелә.

4. Хәрби хезмәт, аңа тиңләштерелгән башка хезмәт чоры, шулай ук Федераль Салым полициясе органнары, таможня органнары хезмәткәрләренә хезмәт итү чоры хәрби билетлар, хәрби комиссариатлар, хәрби бүлекчәләр, архив учреждениеләре белешмәләре, хезмәт кенәгәсендәге язмалар, хезмәттәге исемлекләр белән раслана ала.

5. Тиешле еллар эшләгән өчен пенсия билгеләү өчен муниципаль хезмәт стажы муниципаль хезмәткәр гаризасы буенча, тиешле еллар эшләгән өчен пенсия билгеләү буенча вәкаләтле орган тарафыннан билгеләнгән тәртиптә тапшырылган, муниципаль хезмәт стажын раслаучы документлар нигезендә, муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексы нигезендә билгеләнә.

7. Муниципаль хезмәткәрләренә бүләкләү. Муниципаль хезмәткәрләренә дисциплинар җаваплылыгы

27. Муниципаль хезмәткәрне бүләкләү

1. Муниципаль хезмәткәрләренә үз вазыйфаи бурычларын намуслы һәм нәтиҗәле башкарулары, мактауга лаеклы хезмәте, аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәренә үтәүләре өчен түбәндәге бүләкләр кулланылырга мөмкин:

- 1) рәхмәт белдерү;
- 2) бер тапкыр бирелә торган акчалата бүләк түләү;;
- 3) кыйммәтле бүләк белән бүләкләү;
- 4) җирле үзидарә органнары тарафыннан билгеләнгән Мактау грамотасы яисә башка төр бүләкләр белән бүләкләү;;
- 5) законнар нигезендә дәүләт бүләкләре белән бүләкләү;
- 6) федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары нигезендә җирлек уставы һәм башка муниципаль хокукый актларда билгеләнгән башка кызыксындыру төрләре.

2. Әлеге маддәнең 1 өлешендә каралган бүләкләүләренә куллану тәртибе һәм шартлары муниципаль хокукый актлар белән билгеләнә.

27.1. Тиешле еллар эшләгән өчен пенсиягә чыгуга бәйле рәвештә муниципаль хезмәттән азат ителгәндә муниципаль хезмәткәрләренә, муниципаль вазыйфаларны биләүче затларны бер тапкыр бирелә торган акчалата бүләкләү

1. Муниципаль хезмәткәргә тиешле еллар эшләгән өчен пенсиягә киткәндә муниципаль хезмәт стажы булган очракта, муниципаль хезмәт стажы булган очракта, аның эштән азат ителгән көнгә биләгән муниципаль хезмәт вазыйфасы буенча айлык акчалата эчтәлегенә 5 тапкыр күләмендә бер тапкыр бирелә торган бүләкләү түләнә, аның озынлыгы тиешле еллар эшләгән өчен пенсия билгеләү өчен әлеге Нигезләмәнең 1 нче кушымтасы нигезендә билгеләнә, һәм муниципаль хезмәтнең һәр тулы елы өчен 0,5, әмма муниципаль хезмәткәрнең акчалата кеременең 10% тан да артмаган күләмендә түләү.

Муниципаль хезмәт стажы әлеге Нигезләмәнең 25 маддәсе нигезендә муниципаль хезмәткәрне муниципаль хезмәттән азат иткән көнгә билгеләнә.

2. Бер тапкыр бирелә торган акчалата бүләкләү күләмен билгеләгәндә исәпкә алына торган айлык акчалата керем составына вазыйфаи оклад, класс чины өчен өстәмә, муниципаль хезмәтнең аерым шартлары өчен өстәмә (катлаулылык, киеренкелек, махсус эш режимы), муниципаль хезмәттә тиешле еллар эшләгән өчен өстәмә, ай саен акчалата

бүлөклөү һәм башка айлык түлөүләр кертелә. - муниципаль хезмәткәр эштән азат ителгән көнгә кадәр 6 айдан да ким булмаган күләмдә муниципаль хезмәтнең аерым шартлары өчен вазыйфаи окладка өстәмә; Айлык акчалата керем составына шулай ук ел саен түләнә торган отпуск биргәндә бер тапкыр бирелә торган түлөүнең 1/12 күләме дә кертелә.

3. Жирле үзидарә органы житәкчесе күрсәтмәсе әлеге Нигезләмәдә каралган бер тапкыр бирелә торган акчалата бүлөккә түлөү турында бер үк вакытта тиешле еллар эшлэгән өчен пенсиягә чыгу сәбәпле, муниципаль хезмәткәрне эштән азат итү турында боерык чыгара.

4. Тиешле еллар эшлэгән өчен пенсиягә чыгуга бәйле рәвештә бер тапкыр бирелә торган акчалата бүлөк жирле үзидарә органы тарафыннан түләнә, анда муниципаль хезмәткәр муниципаль хезмәткәр муниципаль хезмәткәр эштән азат ителгәнче турыдан-туры хезмәт итә.

5. Тиешле еллар эшлэгән өчен пенсиягә чыгу сәбәпле, бер тапкыр бирелә торган акчалата бүлөк 1 тапкыр түләнә. Гражданны тиешле еллар эшлэгән өчен пенсиягә чыккач һәм аннан соң муниципаль хезмәт туктатылгач, әлеге карарда каралган бер тапкыр бирелә торган акчалата бүлөк кабат түләнми.

6. Тиешле еллар эшлэгән өчен пенсиягә чыгуга бәйле рәвештә бер тапкыр бирелә торган акчалата түлөү жирлекнең жирле бюджетыннан түләнә.

28. Муниципаль хезмәткәрнең дисциплинар җаваплылыгы

1. Муниципаль хезмәткәргә үзенә йөкләнгән хезмәт бурычларын (дисциплинар гамәл) үтәмәгән яки тиешенчә үтәмәгән өчен муниципаль хезмәткәрне муниципаль вазифага билгеләргә хокукы булган житәкче тарафыннан дисциплинар жәза бирелергә мөмкин:

1) кисәтү;

2) шелтә;

3) тиешле нигезләр буенча муниципаль хезмәттән азат итү.

2. Дисциплинар жинаятькә юл куйган муниципаль хезмәткәр, аның дисциплинар җаваплылыгы турындагы мәсьәләне хәл итүгә кадәр, акчалата эчтөлөгән саклап, вазыйфаи бурычларны үтәүдән читләштерелергә мөмкин. Муниципаль хезмәткәрне вазыйфаи бурычларны үтәүдән читләштерү бу очракта муниципаль хокукый акт белән башкарыла.

3. Дисциплинар түләтүне куллану, шикаять бирү һәм исәптән төшерү тәртибе хезмәт законнары белән билгеләнә.

4. Муниципаль хезмәткәр гражданның хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен бозуга китерә торган гамәлләре яки гамәл кылмаулары өчен федераль законда каралган җаваплылык тотта.

28.1. Мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яки жайга салу турында таләпләрне, чикләүләрне һәм тыюларны үтәмәгән һәм коррупциягә каршы тору максатларында билгеләнгән бурычларны үтәмәгән өчен түләтүләр

1. Муниципаль хезмәткәрләргә мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яисә жайга салу турындагы таләпләрне, чикләүләрне, тыюларны үтәмәгән һәм коррупциягә каршы тору максатларында әлеге Федераль законда, 2008 елның 25 декабрендәге «Коррупциягә каршы тору турында»гы 273-ФЗ санлы Федераль законда һәм башка федераль законнарда билгеләнгән бурычларны үтәмәгән өчен әлеге Нигезләмәнең 28 маддәсендә каралган түләтүләр салына.

2. Муниципаль хезмәткәр әлеге Нигезләмәнең 13.1 һәм 14 маддәләрендә билгеләнгән хокук бозу очракларында ышаныч югалу сәбәпле, муниципаль хезмәттән азат ителергә тиеш.

3. Әлеге Нигезләмәнең 13.1, 14 һәм 28 маддәләрендә каралган түләтүләр яллаучы вәкиле (эш бирүче) тарафыннан кулланыла:

1) коррупцион һәм башка хокук бозуларны профилактикалау буенча тиешле муниципаль органның кадрлар хезмәте бүлекчәсе тарафыннан үткәрелгән тикшерү нәтижәләре турында доклад;

2) тикшерү нәтижәләре турында доклад комиссиягә жиберелгән очракта, муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт тәртибе таләпләрен үтәү һәм мәнфәгатьләр конфликтын жайга салу буенча комиссия тәкъдимнәре;

3) муниципаль хезмәткәр аңлатмалары;

4) башка материаллар.

4. Әлеге Нигезләмәнең 13.1, 14 һәм 28 маддәләрендә каралган түләтүләрне кулланганда муниципаль хезмәткәр тарафыннан кылынган коррупцион хокук бозу характеры, аның авырлыгы, аның авырлыгы, муниципаль хезмәткәр тарафыннан башка чикләүләрне һәм тыюларны, мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яисә жайга салу таләпләрен үтәү һәм аларга каршы тору максатларында билгеләнгән бурычларны үтәү, шулай ук муниципаль хезмәткәрнең үз вазыйфай бурычларын үтәүнең алдагы нәтижәләре исәпкә алына.

5. Коррупциячел хокук бозу кылган очракта муниципаль хезмәткәргә карата түләтүне куллану турындагы актта түләтүне куллану нигезе буларак әлеге статьяның 1 яки 2 өлеше күрсәтелә. 6. Әлеге Нигезләмәнең 13.1, 14 һәм 8 маддәләрендә каралган түләтүләр «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль закон, Татарстан Республикасы Муниципаль хезмәт турында кодексы белән билгеләнгән тәртиптә һәм срокларда кулланыла.

8. Муниципаль берәмлектә кадрлар эше

29. Муниципаль берәмлектә кадрлар эше

Муниципаль берәмлектә кадрлар эше үз эченә ала:

1) муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләү өчен кадрлар составын формалаштыру;

2) муниципаль хезмәт турындагы закон нигезләмәләрен гамәлгә ашыру турында тәкъдимнәр әзерләү һәм әлеге тәкъдимнәрне эшкә алуы вәкиленә (эш бирүчегә) кертү;

3) муниципаль хезмәткә керүгә, аны узуга, хезмәт килешүе (контракт) төзүгә, муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләнгән, муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүдән азат итүгә, муниципаль хезмәткәрне муниципаль хезмәттән азат итүгә һәм аның пенсиягә чыгуына бәйле Муниципаль хокукий актлар проектларын әзерләүне оештыру һәм тиешле документларны рәсмиләштерү.;

4) муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт кенәгәләрен алып бару;

5) «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль законның 30 статьясында билгеләнгән тәртиптә муниципаль хезмәткәрләрнең шәхси эшләрен алып бару;

6) жириклектә муниципаль хезмәткәрләр реестрын алып бару;

7) муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт таныклыкларын рәсмиләштерү һәм бирү;

8) муниципаль хезмәтнең вакантлы вазыйфаларын биләүгә һәм муниципаль хезмәткәрләрне кадрлар резервына кертүгә конкурс үткөрү;

9) муниципаль хезмәткәрләргә аттестация үткөрү;

10) Кадрлар резервы белән эшне оештыру һәм аны нәтижәле куллану;

11) граждан тарафыннан муниципаль хезмәткә кергәндә тапшырыла торган персонал мәгълүматларның һәм башка белешмәләрнең дәрәслеген тикшерүне оештыру, шулай ук дәүләт серен тәшкит итүче белешмәләргә билгеләнгән формадагы рәхсәтне рәсмиләштерү.;

12) муниципаль хезмәткәрләрнең керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр, шулай ук әлеге Нигезләмәнең 12 статьясында һәм

башка федераль законнарда һәм Татарстан Республикасы законнарында билгелэнгән чикләүләргә үтәүне тикшерүне оештыру;

13) муниципаль хезмәткәрләргә хокукый һәм башка мәсьәләләр буенча консультация бирү;

14) хезмәт законнары һәм Россия Федерациясе субъекты законы белән билгеләнә торган кадрлар эшенең башка мәсьәләләрен хәл итү.

29.1. Муниципаль хезмәткәрнең шәхси мәгълүматлары

1. Муниципаль хезмәткәрнең шәхси мәгълүматлары-муниципаль хезмәткәрнең биләгән вазыйфасы буенча бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә яллаучы (эш бирүче) вәкиленә кирәкле һәм конкрет муниципаль хезмәткәргә кагылышлы мәгълүмат.

2. Муниципаль хезмәткәрнең шәхси мәгълүматлары Россия Федерациясе законнары нигезендә, Россия Федерациясе Хезмәт Кодексының 14 бүлегендә каралган үзенчәлекләре белән эшкәртеләргә тиеш.

30. Муниципаль хезмәткәрләр реестры

1. Авыл җирлеге башкарма комитетында, шул исәптән электрон чыганаclarда, муниципаль хезмәткәрләрнең шәхси мәгълүматлары нигезендә төзелә торган муниципаль хезмәткәрләр реестры алып барыла.

Җирле үзидарә органнарында муниципаль хезмәткәрләр реестрлары, тулаем алганда, җирлек муниципаль хезмәткәрләренең җыелма реестрын барлыкка китерә.

2. Муниципаль хезмәткәрнең сәяси һәм дини кирәккә, аның шәхси тормышы турында белешмәләр җыю һәм шәхси эшкә һәм реестрларга кертү тыела.

Муниципаль хезмәткәрләрнең шәхси эшләрен алып бару һәм саклау, муниципаль хезмәткәрләр реестрын алып бару шәхси эшләр алып бару һәм саклау, Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәткәрләре реестрларын алып бару өчен билгелэнгән тәртиптә гамәлгә ашырыла.

3. Муниципаль хезмәттән азат ителгән муниципаль хезмәткәр эштән азат ителгән көнне муниципаль хезмәткәрләр реестрыннан төшереп калдырыла.

4. Муниципаль хезмәткәр үлгән (вафат) яисә муниципаль хезмәткәрнең хәбәрсез югалган дип танылган яисә законлы көченә кәргән суд карары белән аның вафаты дип игълан ителгән очракта, муниципаль хезмәткәр үлем (һәлак булу) көненнән яки суд карары законлы көченә кәргән көннән соң килгән көндә муниципаль хезмәткәрләр реестрыннан төшереп калдырыла.

31. Муниципаль хезмәткәрләрнең кадрлар резервы

1. Муниципаль хезмәткәрләр реестрларын һәм муниципаль хезмәткәрләрнең (гражданның) кәргән гаризаларын исәпкә алып, муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләү өчен җирлекнең Кадрлар резервы конкурс нигезендә төзелә.

Кадрлар резервы урнаштыру өчен булдырыла:

1) җирлекнең җирле үзидарә органында вазыйфаи үсеш тәртибендә муниципаль хезмәт вакантлы вазыйфасы;

2) җирлекнең башка җирле үзидарә органында вазыйфаи үсеш тәртибендә муниципаль хезмәт вакантлы вазыйфасы.

Муниципаль хезмәткәрне (гражданины) муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү өчен кадрлар резервына кертү муниципаль хокукый акт белән билгелэнгән тәртиптә гамәлгә ашырыла.

Муниципаль хезмәткәрне (гражданины) җирлекнең кадрлар резервына кертү шәхси эшкә тиешле язма һәм муниципаль хезмәткәрнең хезмәт эшчәнлеген раслаучы башка документлар белән җирлек башлыгы акты белән рәсмиләштерелә.

Муниципаль хезмәтнең вакантлы муниципаль вазыйфасы кадрлар резервында торучы жирле үзидарә органы житәкчесе карары буенча кадрлар резервында торучы муниципаль хезмәткәрләргә (гражданга) биләнә.

Кадрлар резервында торучы муниципаль хезмәткәр (граждан) тарафыннан тәкъдим ителгән вазыйфадан баш тартканда вакант вазыйфасы билгеләнгән тәртиптә билгеләнгән.

Муниципаль хезмәтнең муниципаль вазыйфаларына кадрлар резервы турында нигезләмә жирлекнең муниципаль хокукый акты белән раслана.

32. Муниципаль хезмәт өчен кадрлар әзерләү

1. Муниципаль хезмәтнең югары квалификацияле кадрлар составын формалаштыру максатларында жирле үзидарә органнары, мөгариф турында Россия Федерациясе законнары нигезендә һәм «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль закон нигезләмәләрен исәпкә алып, килешү нигезендә, муниципаль хезмәт өчен гражданның әзерләүне оештыра ала.

2. Муниципаль хезмәтне алга таба үтү бурычы белән максатчан уку турында шартнамә (алга таба - максатчан уку турында шартнамә) жирле үзидарә органы белән гражданның арасында төзелә һәм гражданның күрсәтелгән жирле үзидарә органында уку тәмамланганнан соң билгеләнгән вакыт эчендә муниципаль хезмәт үтү буенча йөкләмәсен күздә тоту.

3. Максатчан уку турында шартнамә төзү конкурс нигезендә гамәлгә ашырыла.

4. Конкурс жирле үзидарә органы тарафыннан игълан ителә һәм жирле үзидарә органында оештырыла торган Конкурс комиссиясе тарафыннан уздырыла.

5. Максатчан белем алу турында шартнамә төзүгә конкурс үткөрү турында мәгълүмат муниципаль хокукый актларны рәсми бастырып чыгару гамәлгә ашырыла торган массакуләм мәгълүмат чарасында һәм жирле үзидарә органының Интернет мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәгә рәсми сайтында әлеге конкурсны үткөрү датасына кадәр бер айдан да соңга калмыйча урнаштырылырга тиеш.

6. Әлеге маддәнең 5 өлешендә каралган конкурсны үткөрү турындагы мәгълүматта гражданның тарафыннан укулар тәмамланганнан соң алмаштырылырга тиешле муниципаль хезмәт вазыйфалары төркемнәре; әлеге вазифаларга квалификация таләпләре; әлеге статьяның 8 өлеше нигезендә конкурстка тапшырыла торган документлар исемлегә; аларны кабул итү урыны һәм вакыты; әлеге документлар кабул ителә торган вакыт; конкурсны үткөрү датасы, урыны һәм тәртибе, шулай ук башка мәгълүмати материаллар күрсәтелә ала.

7. Максатчан белем алу турында шартнамә төзүгә конкурста катнашу хокукына Россия Федерациясе дөүләт телен белүче һәм көндезгә уку формасы буенча беренче тапкыр Урта һөнәри яки югары белем алучы гражданның ия. Күрсәтелгән конкурста катнашучы гражданның муниципаль хезмәткә кергән вакытка, шулай ук әлеге статьяның 14 өлешендә каралган бөтен срок дөвамында муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләү өчен «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль закон белән билгеләнгән таләпләргә туры килергә тиеш.

8. Конкурста катнашырга теләк белдергән гражданның жирле үзидарә органына тәкъдим итә:

1) шәхси гариза;

2) үз кулы белән тутырылган һәм имзаланган анкетаны, фото кушымтасы белән, жирле үзидарә органына муниципаль хезмәткә керүче гражданның биерү өчен, федераль законнар нигезендә расланган форма буенча, жирле үзидарә органнарына тапшыру өчен, фото кушымтасы белән;

3) паспорт күчермәсе (паспорт конкурстка килгәч шәхсән тапшырыла);

4) хезмэт кенэгәсенә күчәргәсә яисә гражданның хезмэт (хезмэт) эшчәнлеген раслаучы башка документлар (хезмэт (хезмэт) эшчәнлегә моңарчы башкарылмаган очрақлардан тыш);

5) «Россия Федерациясендә муниципаль хезмэт турында» Федераль закон нигезендә гражданда муниципаль хезмәткә керүгә һәм аны узуга комачаулаучы авыру булмавы турында медицина оешмасы бәяләмәсе;

6) граждан беренче тапкыр кендәзгә уку формасы буенча Россия Федерациясе бюджет системасы бюджеты акчалары исәбеннән урта һөнәри яки югары белем алуын раслый торган, шулай ук үзләштерә торган мәгариф программасы турында (һөнәр, белгечлек яки эзерлек юнәлеше), граждан тарафыннан уку планы нигезендә арадаш аттестацияләр узу нәтижеләре турында, аларның белем бирү оешмасының уставында һәм эчкә тәртип кагыйдәләрендә каралган бурычларын үтәү турында белешмә.

9. Жирле үзидарә органы житәкчесә карары буенча, әлегә статьяның 8 өлеше нигезендә граждан тарафыннан тапшырылган документларга кертелгән шәхси мәгълүматларның һәм башка белешмәләренә дәрәсләген һәм тулылыгын тикшерү гәмәлгә ашырылырга мөмкин.

10. Конкурс комиссиясе претендентларны әлегә статьяның 8 өлешендә күрсәтелгән документлар нигезендә, шулай ук конкурс процедуралары нәтижеләре буенча бәяли. Жирле үзидарә органы карары буенча конкурс процедуралары индивидуаль әңгәмә, анкеталау, тест, язма биремнәр һәм федераль законнарға, Татарстан Республикасы законнарына һәм башка норматив хокукый актларға каршы килми торган башка процедураларны күздә тотала.

11. Конкурс комиссиясе утырышлар үткәрә һәм муниципаль хезмэт вазыйфасын биләүгә конкурс үткәрү өчен муниципаль берәмлек вәкиллеке органының муниципаль хокукый актларында билгеләнгән тәртиптә максатчан белем алу турында шартнамә төзү турында Карар кабул итә.

12. Конкурста катнашкан гражданның аның тәмамланганнан соң бер ай эчендә язма рәвештә хәбәр ителә.

13. Конкурста катнашу (конкурс үткәрү урынына бару һәм кире кайту, торак урыны наемга алу, Яшәү, элемент чаралары хезмәтеннән файдалану һ.б.) белән бәйлә чыгымнар гражданның тарафыннан үз акчалары исәбеннән гәмәлгә ашырыла.

14. Максатчан укуын тәмамлаганнан соң, муниципаль хезмәтне мәжбүри үтү срогы максатчан укуы турында шартнамә белән билгеләнә. Күрсәтелгән срок дэвамьнда жирле үзидарә органы максатчан укуы турында шартнамә нигезендә гражданның социаль ярдәм күрсәтү чараларын биргән, әмма биш елдан да артмаган сроктан ким булмаша тиеш.

15. Максатчан укуы турында шартнамә якларының йөкләмәләре һәм жаваплылыгы Россия Федерациясе законнары нигезендә максатчан укуы турында шартнамә белән билгеләнә.

16. Максатчан укуы турында килешү граждан белән бер тапкыр төзелергә мөмкин.

17. Максатчан укуы турында килешүдә каралган чыгымнарны финанс белән тәмин итү жирлек бюджеты акчалары исәбеннән гәмәлгә ашырыла.

9. Муниципаль хезмәтне финанслау

33. Муниципаль хезмәтне финанслау

1. Муниципаль хезмәтне финанслау, әгәр законнарда башкача билгеләнмәгән булса, муниципаль хезмәткәрләргә хезмәт өчен түләү чыгымнарын, аларның пенсия белән тәмин ителешен, муниципаль хезмәткәрләргә бирелә торган гарантияләргә тәмин итүгә бәйлә башка чыгымнарны да кертәп, жирлек бюджеты акчалары исәбеннән гәмәлгә ашырыла.

**ТИЕШЛЕ ЕЛЛАР ЭШЛӘГӘН ӨЧЕН ПЕНСИЯ БИЛГЕЛӘУ ӨЧЕН МУНИЦИПАЛЬ
ХЕЗМӨТ СТАЖЫ**

| Пенсия билгеләү елы хезмәт стажы | Тиешле еллар эшләгән өчен пенсия билгеләү стажы |
|-------------------------------------|--|
| 2017 | 15 ел 6 ай |
| 2018 | 16 ел |
| 2019 | 16 ел 6 ай |
| 2020 | 17 ел |
| 2021 | 17 ел 6 ай |
| 2022 | 18 ел |
| 2023 | 18 ел 6 ай |
| 2024 | 19 ел |
| 2025 | 19 ел 6 ай |
| 2026 һәм аннан соңгы еллар | 20 ел |