



РАСПОРЯЖЕНИЕ

13.02.2017

Казан ш.

БОЕРЫК

№ 283-р

**Татарстан Республикасы милкендәге жирләрне һәм (яки) жир
кишәрлекләрен һәм шәхси милектәге жир кишәрлекләрен яңадан бүлү
турында килешү төзү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ
регламентын раслау турында**

1. Тәкъдим ителгән Татарстан Республикасы милкендәге жирләрне һәм (яки) жир кишәрлекләрен һәм шәхси милектәге жир кишәрлекләрен яңача бүлү турында килешү төзү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентын (алга таба – Регламент) расларга.

2. Министр урынбасарларына, идарә башлыкларына хезмәткәрләрне әлегә Регламент белән таныштыруны оештырырга һәм аның тайпылышсыз үтәлешен тәмин итәргә.

3. Әлегә боерыкның үтәлешен тикшереп торуну министрның беренче урынбасары С.А.Демидовка йөкләргә.

Министр
А.К.ХАМАЕВ

**Татарстан Республикасы милкендәге жирләрне һәм (яки) жир кишәрлекләрен
һәм шәхси милектәге жир кишәрлекләрен яңадан бүлү турында килешү төзү
буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнен
административ регламенты**

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Әлеге Регламент Татарстан Республикасы милкендәге жирләрне һәм (яки) жир кишәрлекләрен һәм шәхси милектәге жир кишәрлекләрен яңадан бүлү турында килешү төзү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең (алга таба – дәүләт хезмәте) стандартларын һәм тәртибен билгели.

1.2. Татарстан Республикасы милкендәге жирләрне һәм (яки) жир кишәрлекләрен һәм шәхси милектәге жир кишәрлекләрен яңадан бүлү турында килешү (алга таба - яңадан бүлү турында килешү) Татарстан Республикасы милкендәге жирләрне һәм (яки) жир кишәрлекләрен һәм шәхси милектәге жир кишәрлекләрен яңадан бүлү турында килешү төзү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты (алга таба – Регламент) нигезендә түбәндәге очрақларда төзелә:

1) андый жирләрне һәм (яки) жир кишәрлекләрен төзелеп беткән территориянең үсеше турында килешү төзелгән әлеге территориянең чикләрендә яңадан бүлү шул жир кишәрлекләре чикләрен территорияне ызанлауның расланган проектына туры китерү максатыннан гамәлгә ашырыла;

2) жир кишәрлекләре чикләрен территорияне ызанлауның расланган проектына туры китерү максатыннан андый жирләрне һәм (яки) жир кишәрлекләрен чикләрен чөйләнүен, бөрчөкләнүен, сынуын, басу ашалыкны булдырмау өчен яңадан бүлү шәхси милектәге жир кишәрлекләренең майданы әлеге яңадан бүлү нәтижәсендә жир кишәрлекләренең билгеләнгән максималь үлчәмнәреннән артмау шартларында гамәлгә ашырыла;

3) Татарстан Республикасы милкендәге жирләрне һәм (яки) жир кишәрлекләрен һәм шәхси ярдәмче хужалык, яшелчәчелек, бакчачылык, дача хужалыгы, индивидуаль торак төзелеше өчен билгеләнгән шәхси милектәге жир кишәрлекләрен гражданнар милкендә булган жир кишәрлекләре майданы әлеге яңадан бүлү нәтижәсендә жир кишәрлекләренең билгеләнгән максималь үлчәмнәреннән артмау шартларында гамәлгә ашырыла;

4) жир кишәрлекләре Россия Федерациясе Жир кодексының 49 статьясында каралган капитал төзелеш объектларын урнаштыру өчен, шул исәптән, дәүләти яки муниципаль ихтыяжлар өчен жир кишәрлекләрен тартып алу максатларында ясала.

1.3. Дәүләт хезмәтен алучылар - Татарстан Республикасы милкендәге жирләрне һәм (яки) жир кишәрлекләрен, милек хокукында физик һәм юридик затлар ия булган жир кишәрлекләрен яңадан бүлү турында килешү төзү белән кызыксынган һәм жир кишәрлегенә милек хужасы булган физик һәм юридик затлар.

Гариза бирүчеләр һәм гариза бирүчеләр исемнән чыгучы затлар – дәүләт хезмәте бирелгәндә юридик һәм физик затлар булып юридик затның житәкчесе, вәкаләтле вазыйфай зат яки юридик затның вәкаләтле вәкиле, физик зат яки аның вәкаләтле вәкиле тора (алга таба – гариза бирүчеләр).

1.4. Дәүләт хезмәтен Татарстан Республикасы Жир һәм мөлкәт мөнәсәбәтләре министрлыгы (алга таба – Министрлык) күрсәтә.

1.4.1. Министрлыкның урнашкан урыны: Казан ш., Вишневский ур., 26 й.

Министрлыкның эш графигы: шимбә һәм якшәмбедән кала көн саен, дүшәмбе – пәнжешәмбе – 9.00дән 18.00гә кадәр, жомга – 9.00дән 16.45кә кадәр, төшке аш 11.45тән 12.30га кадәр.

Жәмәгать транспортында:

№ 1, 4, 25, 43 номерлы автобуслар белән “Калинин” тукталышына кадәр барырга;

метро станциясе – «Сукно бистәсе».

1.4.2. Министрлыкның Жир ресурслары идарәсенә дәүләт жирләрәннән нәтижәле файдалану бүлегенә (алга таба – Бүлек) белешмә телефоны: 221-40-39, 221-40-89.

1.4.3. Министрлыкның «Интернет» мәгълүмати телекоммуникацияләр челтәрендәге (алга таба – «Интернет» челтәре) рәсми сайты адресы: <http://mzio.tatarstan.ru>.

1.4.4. Дәүләт хезмәте турында мәгълүматны түбәндәгечә алып була:

1) гариза бирүчеләр белән эшләү өчен дәүләт хезмәте турында визуаль һәм текст рәвешендәге мәгълүматны эченә алган дәүләт хезмәте турында Министрлык эчендә урнаштырылган мәгълүмат стендларыннан;

2) «Интернет» мәгълүмати телекоммуникацияләр челтәре ярдәмендә:

Министрлыкның «Интернет» челтәрендәге рәсми сайтынан (алга таба – рәсми сайт) (<http://mzio.tatarstan.ru>);

Татарстан Республикасы Дәүләти һәм муниципаль хезмәтләр порталыннан (<http://uslugi.tatar.ru>);

Дәүләти һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләрнең) бердәм порталыннан (<http://www.gosuslugi.tatar.ru>);

3) Министрлыкка телдән мөрәжәгать итеп (шәхсән яки телефоннан);

4) Министрлыкка язмача (шул исәптән электрон документ рәвешендә) мөрәжәгать итеп.

Мәгълүмати стендлардагы мәгълүмат әлеге Регламентның 1.4.1, 2.1, 2.3, 2.4, 2.5, 2.8, 2.10, 2.11, 5.1 пунктлардагы дәүләт хезмәте турындагы белешмәне үз эченә ала.

1.4.5. Дәүләт хезмәтен күрсәтү мәсьәләләре турында мәгълүмат Бүлек белгече тарафыннан Министрлыкның рәсми сайтына һәм Министрлыкның гариза бирүчеләр белән эшләү бүлмәләрендәге мәгълүмат стендларына урнаштырыла.

1.5. Дәүләт хезмәте күрсәтү түбәндәгеләр нигезендә хәл ителә:

Россия Федерациясе Жир кодексы (алга таба – РФ ЖК) (Россия Федерациясе законнары жыйнагы, 2001, № 44, 4147 б. кертелгән үзгәрешләрне исәпкә алып);

Россия Федерациясе Салым кодексы (алга таба – РФ Салым кодексы) (Россия Федерациясе законнары жыйнагы, 1998, № 31, 32, 3824 б., 3340 б., кертелгән үзгәрешләрне исәпкә алып);

“Кадастр эшчәнлегенә турында” 24.07.2007, № 221-ФЗ Федераль закон (Россия Федерациясе законнары жыйнагы, 2007, № 31, 4017 б. кертелгән үзгәрешләрне исәпкә алып);

“Дәүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәтүләренә оештыру турында” 27.07.2010 ел, № 210-ФЗ Федераль закон (алга таба – № 210-ФЗ Федераль закон) (Россия Федерациясе законнары жыйнагы, 2010 ел, №31, 4179 б. кертелгән үзгәрешләрне исәпкә алып);

«Электрон имза турында» 06.04.2011 № 63-ФЗ Федераль закон (алга таба - № 63-ФЗ Федераль закон) (Россия Федерациясе законнары жыйнагы, 2011, №15, 2036 б. кертелгән үзгәрешләрне исәпкә алып);

«Күчмәсез милеккә дәүләт теркәве турында» 13 июль 2015 ел № 218-ФЗ Федераль закон (Россия Федерациясе законнары жыйнагы, 2015, № 29, 4344 б. кертелгән үзгәрешләрне исәпкә алып);

“Дәүләт идарәсе системасын камилләштерүнең төп юнәлешләре турында” 07.05.2012, №601 Россия Федерациясе Президенты Указы (алга таба – РФ Президенты Указы № 601) (Россия Федерациясе законнары жыйнагы, 2012, № 19, 2338 б.);

«Территориянең кадастр планында жир кишәрлеге яки жир кишәрлекләре урнашу схемасын раслау турында, дәүләт яки муниципаль милеккәге жир кишәрлеген сату буенча аукцион үткөрү яисә дәүләт яки муниципаль милеккәге жир кишәрлегенә аренда килешүе төзү хокукына аукцион үткөрү турында, дәүләт яки муниципаль милеккәге жир кишәрлеген бирү турында алдан килешү турында, дәүләт яки муниципаль милеккәге жир кишәрлеген бирү турында гариза бирү ысулларын һәм тәртибен раслау турында һәм дәүләт яки муниципаль милеккәге жир кишәрлеген, шәхси милеккәге жир кишәрлекләрен янадан бүлү турында “Интернет” мәгълүмати-телекоммуникацион челтәрен кулланып гариза бирү, шулай ук аларның форматларына куелган таләпләр турында” 14.01.2015, № 7 Россия Федерациясе

Икътисадый үсеш министрлыгы боерыгы (алга таба – Боерык № 7) (“Хокукий мәгълүмат рәсми интернет-порталы” (www.pravo.gov.ru) 27.02.2015);

Татарстан Республикасы Жир кодексы (алга таба – ТР ЖК) (Татарстан Дәүләт Советы Жыелма басмасы, 2005, № 1, 4 б. кертелгән үзгәрешләрне исәпкә алып);

Татарстан Республикасы Хөкүмәте – Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты Регламенты, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 05.12.2005 № 563 карары белән расланган («Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карарлары һәм боерыклары һәм башкарма хакимиятнең республика органнары норматив актлары жыентыгы» журналы, 2005, № 47-48, 0985 б., кертелгән үзгәрешләрне исәпкә алып);

“Татарстан Республикасының Жир һәм мөлкәт мөнәсәбәтләре министрлыгы мәсьәләләре” Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 22.08.2007 ел, № 407 карары белән расланган Татарстан Республикасының Жир һәм мөлкәт мөнәсәбәтләре министрлыгы турында нигезләмәсе (алга таба – Нигезләмә) (Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карарлары һәм боерыклары һәм башкарма хакимиятнең республика органнары норматив актлары жыентыгы, 03.10.2007, № 37, 1379 б. кертелгән үзгәрешләрне исәпкә алып);

“Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен раслау һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының аерым карарларына үзгәрешләр кертү турында” 02.11.2010 ел, № 880 Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карары (алга таба – № 880 ТР МК карары) (Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карарлары һәм боерыклары һәм башкарма хакимиятнең республика органнары норматив актлары жыентыгы, 08.12.2010, № 46, 2144 б. кертелгән үзгәрешләрне исәпкә алып);

“Татарстан Республикасының дәүләт хакимияте башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәте күрсәтү өчен зарури һәм мәжбүри булып торучы һәм дәүләт хезмәтләре күрсәтүдә катнашучы оешмалар тарафыннан күрсәтелә торган хезмәтләр исемлеген раслау турында” 13.08.2011, № 675 Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карары (алга таба – № 675 ТР МК карары) («Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карарлары һәм боерыклары һәм башкарма хакимиятнең республика органнары норматив актлары жыентыгы» журналы, 19.10.2011, № 39, 1928 б. кертелгән үзгәрешләрне исәпкә алып);

“Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте башкарма органнары дәүләт хезмәте күрсәткәндә ведомствоара мәгълүмати үзара арадашлык тәртибе турында” 07.08.2012, № 674, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карары белән расланган Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте башкарма органнары дәүләт хезмәте күрсәткәндә ведомствоара мәгълүмати үзара арадашлык тәртибе («Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карарлары һәм боерыклары һәм башкарма хакимиятнең республика органнары норматив актлары жыентыгы» журналы, 2012, № 59, 2041 б. кертелгән үзгәрешләрне исәпкә алып);

«Татарстан Республикасы милкендә булган яисә дәүләт милке чикләнмәгән жир кишәрлекләре белән бергә янадан бүлү нәтижәсендә шәхси милектә булган жир кишәрлекләренәң мәйданы артканы өчен түләү күләмен билгеләү тәртибен раслау турында» Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 19.03.2015 № 168 карары белән расланган Татарстан Республикасы милкендә булган яисә дәүләт милке чикләнмәгән жир кишәрлекләре белән бергә янадан бүлү нәтижәсендә шәхси милектә булган жир кишәрлекләренәң мәйданы артканы өчен түләү күләмен билгеләү тәртибе («Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карарлары һәм боерыклары һәм башкарма хакимиятнең республика органнары норматив актлары жыентыгы» журналы, 2015, № 25, 0857 б. кертелгән үзгәрешләренә исәпкә алып).

1.6. Әлеге Регламентта түбәндәге терминнар һәм билгеләмәләр кулланыла:

техник хата – документка кертелгән белешмәләренәң (дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсе) шул документка нигез булган белешмәләргә туры килмәвенә китерүче Министрлык хатасы (язудагы хата, ялгыш басылу, грамматик яки арифметик хата);

дәүләт хезмәте күрсәтү турында гариза (алга таба – гариза) - 210-ФЗ номерлы Федераль законның 2 статьясындагы 1 пункттында каралган дәүләт хезмәте күрсәтүне сорау. Гаризаның киңәш ителгән формасы әлеге Регламентның 1 кушымтасында китерелгән.

2. Дәүләт хезмәте күрсәтү стандарты

Дәүләт хезмәте күрсәтү стандартына таләп атамасы	Стандартка таләп эчтәлеге	Дәүләт хезмәте күрсәтүне яки таләпне билгеләүче норматив акт
2.1. Дәүләт хезмәте атамасы	Татарстан Республикасы милкендәге жирләренә һәм (яки) жир кишәрлекләрен һәм шәхси милектәге жир кишәрлекләрен янадан бүлү турында килешү төзү	РФ ЖК 39.28 – 39.29 ст.; ТР ЖК 4 ст.; Нигезләмә 3.3.4 п.
2.2. Башкарма хакимиятнең дәүләт хезмәтен турыдан-туры күрсәтүче органы атамасы	Татарстан Республикасының Жир һәм мөлкәт мөнәсәбәтләре министрлыгы (алга таба – Министрлык)	Нигезләмә
2.3. Дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсе тасвирламасы	Жир кишәрлеге урнашу схемасын раслау турында карар кабул итү һәм карарны схемасы белән бергә гариза бирүчегә жиберү;	РФ ЖК 39.29 ст. 8 п.; Нигезләмә 3.3.4 п.

	<p>гариза бирүчегә территорияне ызанлауның расланган проекты нигезендә жир кишәрлекләрен янадан бүлү турында килешү төзүгә ризалык жибәрү;</p> <p>Регламентның 2.9 пунктында каралган нигезләр булганда, жир кишәрлекләрен янадан бүлү турында килешү төзүдән баш тарту турында карар кабул итү.</p>	
<p>2.4. Дәүләт хезмәте күрсәтү срогы, шул исәптән, дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучыларның оешмаларга мөрәжәгать итү зарурлыгын да исәпкә алып, Россия Федерациясе законнарында каралган очракта дәүләт хезмәте күрсәтүне туктату срогы</p>	<p>Дәүләт хезмәт мөрәжәгать кабул ителгәннән соң утыз көн эчендә күрсәтелә.</p> <p>Дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору срогы каралмаган</p>	<p>РФ ЖК 39.29 ст. 8 п.</p>
<p>2.5. Дәүләт хезмәте, шулай ук гариза бирүчегә күрсәтелергә тиешле дәүләт хезмәтләрен күрсәтү өчен зарури һәм мәжбүри булган хезмәтләрне күрсәтү өчен закон яки башка норматив-хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге, гариза бирүченең аны алу ысуллары, аларны бирү тәртибе, шул исәптән, электрон формада һәм аны күрсәтү тәртибе</p> <p>2.5. Дәүләт хезмәте,</p>	<p>Жир кишәрлеген янадан бүлү турында гаризага түбәндәгеләр беркетелә:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) милек хокукы Күчемсез милек бердәм реестрында регистрацияләнмәгән очракта гариза бирүченеке булган жир кишәрлегенең хокукын билгели яки хокукын раслый торган документларның күчермәсе; 2) чикләрендә жир кишәрлекләре янадан бүленә торган территориянең ызанлау проекты булмаган очракта жир кишәрлегенең урнашу схемасы; 3) жир кишәрлеген бирү турында гариза бирүченең вәкиле мөрәжәгать иткән очракта гариза бирүче вәкиленең вәкаләтләрен раслаучы документ; 4) гариза бирүче чит ил юридик заты 	<p>РФ ЖК 39.29 ст. 2, 3 өлеш.;</p>

<p>шулай ук гариза бирүчегә күрсәтелергә тиешле дәүләт хезмәтләрен күрсәтү өчен зарури һәм мәжбүри булган хезмәтләрне күрсәтү өчен закон яки башка норматив-хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге, гариза бирүченең аны алу ысуллары, аларны бирү тәртибе, шул исәптән, электрон формада һәм аны күрсәтү тәртибе</p>	<p>булган очракта, юридик затның чит дәүләт законнарына туры китереп дәүләт регистрациясен үтүе турында рус телендә расланган тәржемәсе.</p> <p>Гаризага беркетлә торган документларның күчермәләре нотариус яки документның төп нөсхәсен биргән орган (оешма, учреждение) тарафыннан расланмаган булса, күчермәләрне Министрлык белгече расласын өчен төп нөсхәсе дә тәкъдим ителә.</p> <p>Яңадан бүлү нәтижәсендә барлыкка килә торган жир кишәрлегенең кадастр паспорты/Күчемсез милек бердәм дәүләт реестрыннан өземтә (алга таба – ЕГРНнан өземтә)</p> <p>Жир кишәрлеген яңадан бүлү турында гаризага түбәндәгеләр беркетелә:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) милек хокукы Күчемсез милек бердәм реестрында регистрацияләнмәгән очракта гариза бирүченеке булган жир кишәрлегенең хокукын билгели яки хокукын раслый торган документларның күчермәсе; 2) чикләрендә жир кишәрлекләре яңадан бүленә торган территориянең ызанлау проекты булмаган очракта жир кишәрлегенең урнашу схемасы; 3) жир кишәрлеген бирү турында гариза бирүченең вәкиле мөрәжәгать иткән очракта гариза бирүче вәкиленең вәкаләтләрен раслаучы документ; 4) гариза бирүче чит ил юридик заты булган очракта, юридик затның чит дәүләт законнарына туры китереп дәүләт регистрациясен үтүе турында рус телендә расланган тәржемәсе. <p>Гаризага беркетлә торган документларның күчермәләре нотариус яки документның төп нөсхәсен биргән орган (оешма, учреждение) тарафыннан</p>	<p>РФ ЖК 39.29 ст. 13 өлеш Федераль закон № 218-ФЗ</p> <p>РФ ЖК 39.29 ст. 2, 3 өлеш.;</p>
--	---	---

	<p>расланмаган булса, күчермэләрне Министрлык белгече расласын өчен төп нөсхәсе дә тәкъдим ителә.</p> <p>Яңадан бүлү нәтижәсендә барлыкка килә торган жир кишәрлегенң кадастр паспорты/Күчемсез милек бердәм дәүләт реестрыннан өземтә (алга таба – ЕГРНнан өземтә)</p>	<p>РФ ЖК 39.29 ст. 13 өлеш Федераль закон № 218-ФЗ</p>
<p>2.6. Норматив хокукий актларга туры китереп, дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәк булган, дәүләт органнарында, жирле үзидарә органнарында һәм башка оешмаларда сакланган, гариза бирүче тапшырырга хокуклы булган документларның тулы исемлеге, шулай ук мөрәжәгать итүченң аларны алу ысуллары, шул исәптән, электрон формада, аларны бирү тәртибе; әлеге документлар сакланган дәүләт органы, жирле үзидарә органы яисә оешма</p>	<p>Ведомствоара мәгълүмати арадашлык кысаларында түбәндәгеләр алына:</p> <p>1) Юридик затларның бердәм дәүләт реестрыннан гариза бирүче булган юридик зат турында белешмә (алга таба – ЕГРЮЛ) - Федераль салым хезмәтенң Татарстан Республикасы буенча идарәсенә (алга таба – ТР буенча ФСХИ);</p> <p>2) Гариза бирүче булган шәхси эшмәкәр турында Шәхси эшмәкәрләрнең бердәм дәүләт реестрыннан (алга таба – ЕГРИП) белешмә - ТР буенча ФСХИга;</p> <p>3) Жир кишәрлеге турында Күчемсез милек бердәм дәүләт реестрыннан белешмә (алга таба – ЕГРН) - Дәүләт теркәве, кадастр һәм картография федераль хезмәтенң идарәсеннән (алга таба – ТР буенча Росреестр);</p> <p>Ведомствоара мәгълүмати арадашлык системасы аша алына торган документларны гариза бирүче үзе дә тапшыра ала</p>	<p>РФ ЖК 39.29 ст. Федераль закон № 218-ФЗ</p> <p>РФ ЖК 39.29 ст. 4 п.</p>
<p>2.6. Норматив хокукий актларга туры китереп, дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәк булган, дәүләт органнарында, жирле үзидарә органнарында һәм башка оешмаларда сакланган, гариза бирүче тапшырырга хокуклы булган</p>	<p>Ведомствоара мәгълүмати арадашлык кысаларында түбәндәгеләр алына:</p> <p>1) Юридик затларның бердәм дәүләт реестрыннан гариза бирүче булган юридик зат турында белешмә (алга таба – ЕГРЮЛ) - Федераль салым хезмәтенң Татарстан Республикасы буенча идарәсенә (алга таба – ТР буенча ФСХИ);</p>	<p>РФ ЖК 39.29 ст. Федераль закон № 218-ФЗ</p>

<p>документларның тулы исемлеге, шулай ук мөрәжәгать итүченең аларны алу ысуллары, шул исәптән, электрон формада, аларны бирү тәртибе; әлеге документлар сакланган дәүләт органы, жирле үзидарә органы яисә оешма</p>	<p>2) Гариза бирүче булган шәхси эшмәкәр турында Шәхси эшмәкәрләрнең бердәм дәүләт реестрыннан (алга таба – ЕГРИП) белешмә - ТР буенча ФСХИга;</p> <p>3) Жир кишәрлеге турында Күчемсез милек бердәм дәүләт реестрыннан белешмә (алга таба – ЕГРН) - Дәүләт теркәве, кадастр һәм картография федераль хезмәтенең идарәсеннән (алга таба – ТР буенча Росреестр);</p> <p>Ведомоствоара мәгълүмати арадашлык системасы аша алына торган документларны гариза бирүче үзе дә тапшыра ала</p>	<p>РФ ЖК 39.29 ст. 4 п.</p>
<p>2.7. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен таләп ителгән һәм дәүләт хезмәтен күрсәтүче башкарма орган тарафыннан тормышка ашырыла торган норматив-хокукый актларда каралган очракларда килештерү зарури булган дәүләт хакимияте органнары һәм аларның структур бүлекчәләре исемлеге</p>	<p>Дәүләт хезмәтен килештерү таләп ителми</p>	
<p>2.8. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тартуға нигезләрнең тулы исемлеге</p>	<p>1. Гариза РФ ЖК 39.29 ст.ның 2 пункты таләпләренә туры килми;</p> <p>2. Гариза башка вәкаләтле органга тапшырылган;</p> <p>3. Гаризага әлеге Регламентның 2.5 пунктында күрсәтелгән документлар беркетелмәгән;</p> <p>Гаризада һәм аңа беркетелгән документларда тиешле тәртиптә расланмаган чистартылган, өстәп язылган һәм төзәтелгән урыннар булуы;</p> <p>Министрлыкка гаризаны һәм башка документларны (документларның</p>	<p>РФ ЖК 39.29 ст.</p>

	күчermэлapен) № 7 Бoepык тaләпләpенә туры килмәгән электрон форматта, № 63-ФЗ Федераль закон һәм № 210-ФЗ Федераль закон таләпләpе нигезендә электрон имза куймыйча тапшыру.	
2.9. Дәүләт хезмәтe күрсәтүне туктатып тору яки дәүләт хезмәтe күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге	Законнарда дәүләт хезмәтeн күрсәтүне туктатып тору өчен нигезләр каралмаган Дәүләт хезмәтe күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр: Әлеге Регламентка 4 нче кушымта нигезендә	РФ ЖК 39.29 ст.
2.10. Дәүләт хезмәтe күрсәткән өчен алына торган дәүләт пошлинасы яки башка төрлe түләүнең тәртибе, күләме һәм алу нигезләpе	Дәүләт хезмәтe бушлай күрсәтелә.	
2.11. Дәүләт хезмәтe күрсәткәндә, дәүләт хезмәтe күрсәтү өчен зарури һәм мәжбүри булып торган түләүләрнең тәртибе, күләме һәм нигезләpе, андый түләү күләмен исәпләү методикасы турындагы мәгълүматны да кертеп	Яңадан бүлү нәтижәсендә барлыкка килгән жир кишәрлеген дәүләт кадастр исәбенә алу максатыннан РФ ЖК 39.20 статьясының 11 пунктында каралган кадастр эшләрeн үткәрү законнарда билгеләнгән күләмдә гариза бирүче хисабына үткәрелә (жир кишәрлегенә урнашу схемасын раслау турында карар кабул итүгә китергән гаризаны бирүче зат яки территорияне ызанлауның расланган планы нигезендә жир кишәoлекләрeн яңадан бүлү турында килешү төзүгә ризалык юлланган зат).	РФ ЖК 39.29 ст. 11 п., ТР МК карары № 675, РФ Салым кодексының 333.33 ст.
2.12. Дәүләт хезмәтeн күрсәтү турында запрос биргәндә һәм андый хезмәтләрне күрсәтүнең нәтижәсен алганда чират көтүнең максималь сpогы	Дәүләт хезмәтe алучының (гариза бирүченең) кабул итүне (хезмәт күрсәтүне) көтүнең һәм дәүләт хезмәтe күрсәтелү нәтижәсен алуның максималь вакыты 15 минуттан артмаска тиеш. Дәүләт хезмәтeн алучыларның аерым категорияләpе өчен чират билгеләнмәгән	РФ Президенты Указы № 601, 1 п.
2.13. Дәүләт хезмәтeн күрсәтүне сорап гариза бирүченең запросын	Мөрәжәгать һәм документлар кергән көн эчендә	

рәсмиләштерү срогы		
<p>2.14. Дәүләт хезмәте күрсәтелә торган бүлмәләргә, мөрәжәгать итүчеләрнең көтеп тору һәм кабул ителү урыннарына, шул исәптән, Россия Федерациясенен инвалидларны социаль яклау турында законнарына туры китереп әлеге объектларның инвалидлар керә алырлык булуын тәмин итүгә карата, хезмәт күрсәтү тәртибе турында визуаль, текст һәм мультимедиалы мәгълүматка таләпләр</p>	<p>Дәүләт хезмәтләре күрсәтелү янгынга каршы система һәм янғын сүндерү системасы урнаштырылган, документлар тутыру өчен кирәкле жиһазы һәм мәгълүмати стенд куелган бүлмәләрдә башкарыла.</p> <p>Инвалидларга каршылыксыз керә алу, шул исәптән каршылыксыз кереп чыгу мөмкинлеге белән тәмин ителә, шул исәптән тиешле урынга килеп житә алу максатында объект буйлап мөстәкыйль хәрәкәт итү мөмкинлеге тудырыла.</p> <p>Дәүләт хезмәте күрсәтү турында визуаль, текст форматында һәм мультимедиалы мәгълүмат гариза бирүчегә уңайлы урыннарда урнаштырыла, шул исәптән, инвалидларның мөмкинлекләре чикләнгән булуы да күздә тотыла.</p>	
<p>2.15. Дәүләт хезмәтенен һәркем өчен ачык булуы һәм сыйфаты күрсәткечләре, шул исәптән, гариза бирүченең дәүләт хезмәте күрсәтелгәндә вазыйфаи затлар белән үзара бәйләнеше саны һәм аның вакыт буенча озынлыгы, дәүләт хезмәтен дәүләти һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү күпфункцияле үзәгендә, дәүләти һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтелә торган күпфункцияле үзәкләрнең ераклаштырылган эш урыннарында алу мөмкинлеге, дәүләт хезмәте күрсәтелү барышы турында</p>	<p>Дәүләт хезмәтенен һәркем өчен ачык булу күрсәткечләре түбәндәгеләрдән гыйбарәт:</p> <p>Министрлык биналарының жәмәгать транспортына якин булуы;</p> <p>Министрлык бинасын һәм бүлмәләрне дәүләт хезмәте күрсәтелә торган урынга инвалидлар каршылыксыз керә алырлык итү;</p> <p>инвалидлар өчен бүлмәләргә каршылыксыз үтү мөмкинлеге тудыру белән бәйле булмаган, башка затлар белән беррәттән хезмәт күрсәтеләргә комачаулаган башка барьерларны үтәргә булышу.</p> <p>кирәк кадәр санда белгечләрнең, шулай ук, гариза бирүчеләрнең документларын кабул итә торган урыннарның булуы;</p> <p>мәгълүмати стендларда һәм «Интернет» челтәрендә, Министрлыкның рәсми</p>	

<p>мәгълүмат мөмкинлеге, исәптән, мәгълүмати- коммуникацион технологияләрне кулланып</p>	<p>алу шул</p>	<p>сайтында дәүләт хезмәте күрсәтүнең ысуллары, тәртибе һәм вакыты турында тулы мәгълүмат булу.</p> <p>Дәүләт хезмәтенен сыйфаты күрсәткечләре түбәндәгеләрдән гыйбарәт:</p> <p>документларны кабул итү һәм карау срогының саклануы; дәүләт хезмәте нәтижәсен алу срогының саклануы; әлеге Регламентның Министрлык белгечләре тарафыннан бозылуын күрсәткән очраklarның (нигезләнгән шикаятьләрнең) булу-булмавы.</p> <p>Гариза бирүченең министрлык белгечләре белән үзара бәйләнеш саны:</p> <p>дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларны биргәндә ике тапкырдан (консультацияләрне исәпкә алмаганда) да артмый;</p> <p>дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларны почта аша жибергәндә – (консультацияләрне исәпкә алмаганда) бердән дә артык түгел;</p> <p>дәүләт хезмәте күрсәткәндә белгеч белән гариза бирүченең бәйләнеш вакытының озынлыгы 15 минуттан артмый.</p> <p>Дәүләт хезмәте күп функцияләр башкаручы үзәктә, күп функцияләр башкаручы үзәкнең дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтә торган ераклаштырылган эш урыннарында күрсәтелми.</p> <p>Гариза бирүче дәүләт хезмәте күрсәтү турында мәгълүматны Министрлыкка телдән (шәхсән үзе яисә телефоннан) яки язмача мөрәжәгать итеп, шулай ук Министрлыкның «Интернет» челтәрендәге рәсми сайты аша белешә ала.</p>
--	--------------------	--

<p>2.16. Дәүләт хезмәтен электрон формада күрсәтү үзенчәлекләре</p>	<p>Мөрәжәгать һәм ана теркәлгән документлар «Интернет» мәгълүмати-телекоммуникацион челтәрен кулланып электрон документ форматында тапшырыла ала.</p> <p>Документларны электрон форматта бирүнең мәжбүри шарты булып аларга № 63-ФЗ Федераль закон һәм № 210-ФЗ Федераль закон таләпләре нигезендә электрон имза куелу тора.</p>	<p>№ 63–ФЗ Федераль закон; № 210-ФЗ Федераль закон РФ ЖК 39.29 ст. №7 Боезык</p>
---	--	--

3. Административ процедураларның (гамәлләрнең) составы, эзлеклелеге һәм үтәлү сроклары, аларны үтәү тәртибенә таләпләр, шул исәптән административ процедураларның (гамәлләрнең) электрон рәвештә үтәлүе үзенчәлекләре, шулай ук, административ процедураларның күпфункцияле үзәкләрдә, күп функцияле үзәкләрнең дәүләти һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү буенча ераклаштырылган эш урыннарында

3.1. Дәүләт хезмәте күрсәтүдә гамәлләр эзлеклелегенең тасвирламасы.

3.1.1. Татарстан Республикасы милкендәге жирләрне һәм (яки) жир кишәрлекләрен һәм шәхси милектәге жир кишәрлекләрен янадан бүлү турында килешү төзү буенча дәүләт хезмәте күрсәтү түбәндәге процедураларны үз эченә ала:

гариза бирүчегә консультация бирү, гариза бирүчегә ярдәм итү, шул исәптән, дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документлар тугызы буенча да;

мөрәжәгатьне кабул итү һәм теркәү;

жир кишәрлеге урнашу схемасын раслау турында карар эзерләү һәм кабул итү яки территорияне ыланлауның расланган проекты нигезендә жир кишәрлекләрен янадан бүлү турында килешү төзүгә ризалыкны юллау, яисә жир кишәрлекләрен янадан бүлү турында килешү төзүдән баш тарту турында карар кабул итү;

гариза бирүчегә жир кишәрлекләрен янадан бүлү турында килешү төзүдән баш тарту турында карарны яки жир кишәрлеге урнашу схемасын раслау турында карарны, яисә территорияне ыланлауның расланган проекты нигезендә жир кишәрлекләрен янадан бүлү турында килешү төзүгә ризалык турында хатны тапшыру;

Министрлыкка тапшырылган янадан бүлү нәтижәсендә барлыкка килгән жир кишәрлегенең кадастр паспортын/ЕГРНнан өзәптән карап чыгу;

Регламентның 2.9 пункттында каралган нигезләр булганда, жир кишәрлекләрен янадан бүлү турында килешү төзүдән баш тарту турында карар кабул итү

жир кишәрлекләрен янадан бүлү турында килешү төзү.

3.1.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча гамәлләр эзлеклелегенең блок-схемасы 5 нче кушымтада китерелә.

3.2. Гариза бирүчегә консультация бирү, гариза бирүчегә ярдәм итү, шул исәптән, дәүләт хезмәте тутыру өчен кирәкле документлар тутыру буенча да.

Гариза бирүче, дәүләт хезмәтен алу тәртибе турында консультацияләр алу өчен, Бүлеккә шәхсэн, телефоннан, һәм (яки) электрон почта аша мөрәжәгать итүгә хокуклы.

Бүлек белгече гариза бирүчегә, аның нинди ысул белән мөрәжәгать итүенә карап, шәхсэн үзенә, телефоннан, электрон почта аша һәм (яки) хат белән консультация бирә, шул исәптән тапшырылырга тиешле документларның составы, формасы ягыннан һәм дәүләт хезмәте алуга карата башка мәсьәләләр буенча, гариза бирүчегә ярдәм итә, шул исәптән, дәүләт хезмәте тутыру өчен кирәкле документлар тутыру буенча да.

Әлеге пункт билгели торган процедуралар гариза бирүче мөрәжәгать иткән көнне (гариза теркәлгән көн) үтәлә.

Процедура нәтижәсе: консультация, шулай ук, күрсәтелгән ярдәм, шул исәптән дәүләт хезмәте алу өчен кирәкле документларны тутырырга булышу.

3.3. Гаризаны кабул итү һәм теркәү

3.3.1. Гариза бирүче әлеге Регламентның 2.5 пунктында күрсәтелгән документлар беркетелгән гаризасын Министрлыкка бирә

Гариза һәм документларның нотариус яки документ оригиналын биргән орган (оешма, учреждение) раслаган күчермәсе почта аша юллана ала.

Гариза №7 боерыкка туры китерелеп, «Интернет» мәгълүмати телекоммуникацияләр чөлтәрен кулланып электрон документ форматында тапшырыла ала.

Документларны электрон форматта бирүнең мәжбүри шарты булып аларга № 63-ФЗ Федераль закон һәм № 210-ФЗ Федераль закон таләпләре нигезендә электрон имза куелу тора.

3.3.2. Эш башкару һәм контроль бүлеге белгече:

гариза һәм документларны кабул итә;

Бүлек белгече катнашында гариза һәм аңа беркетелгән документларда аларны кабул итүдән баш тарту өчен әлеге Регламентның 2.8 пунктында каралган нигезләрнең булу-булмавын тикшерә,

алганда вәкилнең шәхесен ачыклай, шул исәптән шәхесне раслаучы документны карый, аның гариза бирүче исемнән эш йөртү вәкаләтләрен тикшерә;

әлеге Регламентның 2.8 пунктында каралган нигезләр булмаса, гариза һәм аңа беркетелгән документларны регистрацияли һәм карау өчен юллай;

әлеге Регламентның 2.8 пунктында каралган нигезләр булса, документларны кабул итүдән баш тарту сәбәпләрен күрсәтеп Бүлек белгече эзерләгән аңлатма белән белән бергә, гаризаны һәм документларны регистрациясез гариза бирүчегә кайтара.

Әлеге пункт билгеләгән процедуралар гариза бирүче мөрәжәгать иткән көнне гамәлгә ашырыла.

Процедура нәтижәсе: регистрацияләнган һәм Бүлеккә юлланган гариза һәм аңа беркетелгән документлар, яисә гариза бирүчегә кайтарылган документлар.

3.4. Ведомствоара запрослар формалаштыру һәм дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашкан органнарға юллау

3.4.1. Бүлек белгече Эш башкару бүлегеннән гаризаны һәм документларны алгач “Жир кишәрлекләрен янадан бүлү турында гаризаның Министрлыкта үтү бите”н тутыра (3нче кушымта) һәм ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы аша электрон формада түбәндәге запросланы юллай:

гариза бирүче булган юридик зат турында белешмә бирү турында ЕГРЮЛдан, ТР буенча ФСХИга;

гариза бирүче булган шәхси эшмәкәр турында ЕГРИПтан белешмә белешмә бирү турында ТР буенча ФСХИдан;

Жир кишәрлегенә турында ЕГРНнан өземтә яки жир кишәрлеге турында ЕГРНда соралган белешмә булмавы турында белдерү - ТР буенча Росреестрга;

Әлеге пункт билгеләгән процедура алдагы процедурадан соң дүрт көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедура нәтижәсе: белешмә (документлар) бирү турында запрослар.

3.4.2. Ведомствоара арадашлык органнары белгечләре әлеге Регламентның 3.4.1 пункттында күрсәтелгән, ведомствоара электрон арадашлык системасы аша кергән запрослар нигезендә билгеләнгән срокта соралган документларны (белешмәләрне) бирәләр.

Процедура нәтижәсе: запросларга жавап нәтижәсе булган белешмәләр (документлар), яисә Министрлыкка юлланган соралган белешмәләрнең булмавы турында белдерү.

3.5. Жир кишәрлеге урнашу схемасын раслау турында карар әзерләү һәм кабул итү яки территорияне ызанлауның расланган проекты нигезендә жир кишәрлекләрен янадан бүлү турында килешү төзүгә ризалыкны юллау, яисә жир кишәрлекләрен янадан бүлү турында килешү төзүдән баш тарту турында карар кабул итү.

3.5.1. Бүлек белгече әлеге Регламентның 3.4.1 пункттында күрсәтелгән белешмәләр (документлар) килгәч, түбәндәгеләрне гамәлгә ашыра:

әлеге Регламентның 2.9 пункттында күрсәтелгән дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарта торган нигезләрнең булу-булмавын тикшерә;

андый нигезләр булган очракта жир кишәрлекләрен янадан бүлү турында килешү төзүдән баш тарту турында Министрлык карары проектын (алга таба – баш тарту турында карар проектын) яки чикләрендә жир кишәрлекләрен янадан бүленә торган территорияне ызанлау проекты булмаган очракта, жир кишәрлегенә урнашу схемасын раслау турында Министрлык карары проектын (схеманы раслау турында карар проектын) яисә территорияне ызанлауның расланган проекты нигезендә жир кишәрлекләрен янадан бүлү турында килешү төзүгә ризалык турында хат проектын (алга таба - килешү төзүгә ризалык турында хат проектын) әзерләү;

баш тарту турында карар проектын яки схеманы раслау турында карар проектын яисә килешү төзүгә ризалык турында хат проектын килештерү өчен Бүлек мөдиренә юллау.

Әлеге пункт билгели торган процедура юлланган запросларга жавап алынганнан соң алты көн эчендә үтәлә.

Процедура нәтижәсе: эзерлэнгән һәм килештерү өчен Бүлек мөдиренә юлланган баш тарту турында карар проектын яки схеманы раслау турында карар проектын яисә килешү төзүгә ризалык турында хат проектын.

3.5.2. Бүлек мөдире баш тарту турында карар проектын яки схеманы раслау турында карар проектын яисә килешү төзүгә ризалык турында хат проектын карап чыга, килештерә һәм килештерү өчен Жир ресурслары идарәсе (алга таба – Идарә) башлығына юллай.

Әлеге пункт билгели торган процедура, аннан алдагы процедура беткәннән соң ике көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедура нәтижәсе: Бүлек мөдире белән килештерелгән һәм килештерү өчен Идарә башлығына юлланган баш тарту турында карар проектын яки схеманы раслау турында карар проектын яисә килешү төзүгә ризалык турында хат проектын.

3.5.3. Идарә башлығы баш тарту турында карар проектын яки схеманы раслау турында карар проектын яисә килешү төзүгә ризалык турында хат проектын карап чыга, килештерә һәм Бүлек белгеченә юллай.

Әлеге пункт билгели торган процедура, аннан алдагы процедура беткәннән соң ике көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедура нәтижәсе: Бүлек мөдире һәм Идарә башлығы белән килештерелгән һәм Бүлек белгеченә юлланган баш тарту турында карар проектын яки схеманы раслау турында карар проектын яисә килешү төзүгә ризалык турында хат проектын.

3.5.4. Бүлек белгече Бүлек мөдире һәм Идарә башлығы белән килештерелгән баш тарту турында карар проектын яки схеманы раслау турында карар проектын яисә килешү төзүгә ризалык турында хат проектын хокук идарәсенә юллай.

Әлеге пункт билгеләгән процедура Министрлык карарын Идарә башлығы килештергән көнне гамәлгә ашырыла.

Бүлек белгече Бүлек мөдире һәм Идарә башлығы белән килештерелгән баш тарту турында карар проектын яки схеманы раслау турында карар проектын яисә килешү төзүгә ризалык турында хат проектын хокук идарәсенә юллай.

Процедура нәтижәсе: Бүлек мөдире һәм Идарә башлығы белән килештерелгән һәм хокук идарәсенә юлланган баш тарту турында карар проектын яки схеманы раслау турында карар проектын яисә килешү төзүгә ризалык турында хат проектын.

3.5.5. Хокук идарәсе белгече баш тарту турында карар проектына яки схеманы раслау турында карар проектына яисә килешү төзүгә ризалык турында хат проектына хокукый экспертиза ясый, килештерү өчен хокук идарәсе башлығына килештерелгән баш тарту турында карар проектын яки схеманы раслау турында

караар проектын яисэ килешү тѳзүгэ ризалык турында хатны яисэ хокук идарэсе бѳялэмэсе проектын (кимчелеклэр булган очракта) юллый.

Әлеге пункт билгели торган процедура, аннан алдагы процедура беткәннән соң өч көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедура нәтижәсе: килештерү өчен хокук идарэсе башлығына юлланган хокук идарэсе бѳялэмэсе проекты (кимчелеклэр булган очракта) яки килештерелгән баш тарту турында караар проекты яки схеманы раслау турында караар проекты яисэ килешү тѳзүгэ ризалык турында хат проекты.

3.5.6. Хокук идарэсе башлығы баш тарту турында караар проектына яки схеманы раслау турында караар проектына яисэ килешү тѳзүгэ ризалык турында хат проектына хокук идарэсе бѳялэмәсен имзалый яки баш тарту турында караар проектын яки схеманы раслау турында караар проектын яисэ килешү тѳзүгэ ризалык турында хат проектын килештерә һәм Бүлек белгеченә юллый.

Әлеге пункт билгели торган процедура, аннан алдагы процедура беткәннән соң өч көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедура нәтижәсе: баш тарту турында караар проектына яки схеманы раслау турында караар проектына яисэ килешү тѳзүгэ ризалык турында хат проектына хокук идарэсе бѳялэмәсе яки килештерелгән баш тарту турында караар проекты яки схеманы раслау турында караар проекты яисэ килешү тѳзүгэ ризалык турында хат проекты.

3.5.7. Бүлек белгече хокук идарэсе бѳялэмәсен алган очракта булган кимчелекләрне бетерә һәм баш тарту турында караар проектын яки схеманы раслау турында караар проектын яисэ килешү тѳзүгэ ризалык турында хат проектын килештерү өчен хокук идарэсе башлығына юллый.

3.5.8. Хокук идарэсе башлығына хокук идарэсе бѳялэмәсендә күрсәтелгән кимчелекләрнең тѳзәтелүен тикшереп чыга һәм баш тарту турында караар проектын яки схеманы раслау турында караар проектын яисэ килешү тѳзүгэ ризалык турында хат проектын килештерә.

3.5.7 һәм 3.5.8 пунктлар билгеләгән процедуралар алдагы процедура беткәннән соң ике көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедура нәтижәсе: Хокук идарэсе башлығы белән килештерелгән һәм бүлек белгеченә юлланган баш тарту турында караар проекты яки схеманы раслау турында караар проекты яисэ килешү тѳзүгэ ризалык турында хат проекты.

3.5.9. Бүлек белгече хокук идарэсе башлығы белән килештерелгән баш тарту турында караар проектын яки схеманы раслау турында караар проектын яисэ килешү тѳзүгэ ризалык турында хат проектын имзалау өчен министрның беренче урынбасарына юллый.

Әлеге пункт билгеләгән процедура алдагы процедура беткән көнне гамәлгә ашырыла.

Процедура нәтижәсе: Бүлек мөдире, Идарә башлығы, Хокук идарэсе башлығы белән килештерелгән һәм министрның беренче урынбасарына юлланган баш тарту

турында карар проекты яки схеманы раслау турында карар проекты яисэ килешү төзүгэ ризалык турында хат проекты.

3.5.10. Министрның беренче урынбасары баш тарту турында карарны яки схеманы раслау турында карарны яисэ килешү төзүгэ ризалык турында хатны имзальный һәм регистрация өчен эш башкару һәм контроль бүлегенә юллый.

Әлеге пункт билгеләгән процедура алдагы процедура беткән көнне гамәлгә ашырыла.

Процедура нәтижәсе: министрның беренче урынбасары имзалаган һәм регистрация өчен эш башкару һәм контроль бүлегенә юлланган баш тарту турында карар яки схеманы раслау турында карар яисэ килешү төзүгэ ризалык турында хат.

3.6. Гариза бирүчегә баш тарту турында карарны яки схеманы раслау турында карарны яисэ килешү төзүгэ ризалык турында хатны тапшыру.

3.6.1. Эш башкару һәм контроль бүлеге белгече баш тарту турында карарны яки схеманы раслау турында карарны яисэ килешү төзүгэ ризалык турында хатны регистрацияли, гариза бирүчегә телефон аша баш тарту турында карарны яки схеманы раслау турында карарны яисэ килешү төзүгэ ризалык турында хатны бирү өчен билгеләнгән вакытны хәбәр итә, яки баш тарту турында карар яки схеманы раслау турында карар кабул ителгәннән яисэ килешү төзүгэ ризалык турында хат имзаланганнан соң өч көн эчендә гариза бирүче күрсәткән почта адресы белән жиберә. Баш тарту турында карарның яки схеманы раслау турында карарның яисэ килешү төзүгэ ризалык турында хатның күчермәсен эш башкару бүлеге белгече Бүлеккә юллай.

Әлеге пункт билгеләгән процедура алдагы процедура беткән көнне гамәлгә ашырыла.

Процедура нәтижәсе: эш башкару бүлегендә регистрацияләнгән баш тарту турында карар яки схеманы раслау турында карар яисэ килешү төзүгэ ризалык турында хат, документларның Бүлеккә юлланган күчермәләре.

3.6.2. Гариза бирүче баш тарту турында карар яки схеманы раслау турында карар яисэ килешү төзүгэ ризалык турында хатны алырга килгәч, эш башкару бүлегенә документларны тапшыру өчен җаваплы белгече түбәндәгеләрне башкара:

гариза бирүченең шәхесен ачыклай, шул исәптән шәхесен раслаучы документны тикшерә; вәкилнең вәкаләтләрен (боерык, ышанычнамә һ.б.) тикшерә;

баш тарту турында карарны яки схеманы раслау турында карарны яисэ килешү төзүгэ ризалык турында хатны тапшыра һәм исәп-хисап кенәгәсенә документлар тапшырылуы турында язып куя.

Әлеге пункт билгеләгән процедура алдагы процедура гариза бирүче килгән көнне тормышка ашырыла.

Процедура нәтижәсе: гариза бирүчегә тапшырылган баш тарту турында карар яки схеманы раслау турында карар яисэ килешү төзүгэ ризалык турында хат.

3.7. Министрлыкка тапшырылган янадан бүлү нәтижәсендә барлыкка килгән жир кишәрлегенә кадастр паспортын/ЕГРНнан өзөмтән карап чыгу;

3.7.1. Жир кишәрлегенә урнашу схемасын раслау турында карар кабул итүгә китергән гаризаны бирүчә зат яки территорияне ызанлауның расланган планы нигезендә жир кишәрлекләрен янадан бүлү турында килешү төзүгә ризалык юлланган зат янадан бүлү нәтижәсендә барлыкка килгән жир кишәрлекләрен дәүләт кадастр исәбенә алу максатыннан кадастр эшләрен үткәрүне тәэмин итә һәм андый жирләргә дәүләт кадастр исәбе үткәрү турында гариза белән мөрәжәгать итә.

3.7.2. Гариза бирүчә янадан бүлү нәтижәсендә барлыкка килгән жир кишәрлеге яки жир кишәрлекләре дәүләт кадастр исәбенә алынганнан соң Министрлыкка янадан бүлү нәтижәсендә барлыкка килгән жир кишәрлеге яки жир кишәрлекләренә кадастр паспортын/ЕГРНнан өзөмтән тапшыра.

3.8. Жир кишәрлекләрен янадан бүлү турында килешү төзү.

3.8.1. Бүлек хезмәткәре Министрлыкка янадан бүлү нәтижәсендә барлыкка килгән жир кишәрлеге яки жир кишәрлекләренә кадастр паспортын/ЕГРНнан өзөмтә кергәннән соң жир кишәрлекләрен янадан бүлү турында килешү проекты әзерли.

Жир кишәрлеге урнашу схемасында яки территорияне ызанлауның проектында күрсәтелгән жир кишәрлеге нигезендә ясалган һәм хосусый милек хокукы барлыкка килгән жир кишәрлегенә мәйданы алдагысыннан ун проценттан күбрәккә артык булган очракта, Бүлек хезмәткәре жир кишәрлекләрен бүлү турында килешү төзүдән баш тарту турында Министрлык карары проекты әзерли.

3.8.2. Әзерләнгән жир кишәрлекләрен янадан бүлү турында килешү проекты яки жир кишәрлекләрен бүлү турында килешү төзүдән баш тарту турында Министрлык карары проекты әлегә Регламентның 3.5.1. – 3.5.10 п.ларында билгеләнгән тәртиптә министрның беренче урынбасарына юллана.

3.8.3. Гариза бирүчегә жир кишәрлекләрен янадан бүлү турында килешүне яки жир кишәрлекләрен бүлү турында килешү төзүдән баш тарту турында Министрлык карарын тапшыру әлегә Регламентның 3.6.1 – 3.6.2 п.ларында билгеләнгән тәртиптә башкарыла.

3.8.1 – 3.8.3 п.лар белән билгеләнгән процедуралар Министрлыкка янадан бүлү нәтижәсендә барлыкка килгән жир кишәрлеге яки жир кишәрлекләренә кадастр паспортын/ЕГРНнан өзөмтә тапшырылганнан соң 30 көн эчендә башкарыла.

Процедура нәтижәсе: гариза бирүчегә тапшырылган жир кишәрлекләрен янадан бүлү турында килешү яки жир кишәрлекләрен бүлү турында килешү төзүдән баш тарту турында Министрлык карары.

3.8.4. Гариза бирүчә алганнан соң 30 календарь көне эчендә килешүне имзалай һәм имза куелган килешүне Министрлыкка китерә.

3.9. Дәүләт хезмәте электрон формада, күп функцияләр башкаручы үзәктә, күп функцияләр башкаручы үзәкнең дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтә торган ераклаштырылган эш урыннарында күрсәтелми

3.10. Дәүләт хезмәте күрсәтелгәндә киткән техник хаталарны төзәтү.

Гариза бирүченең жирләрне һәм (яки) жир кишәрлекләрен яңадан бүлү турында килешүдә яки жир кишәрлеге урнашу схемасына раслау турында Министрлык карарында киткән техник хатаны төзәтү буенча мөрәжәгатә Министрлык тарафыннан техник хатаның төзәтелүенә нигез булып тора.

3.10.1. Техник хатаны төзәтү мәсьәләсе буенча мөрәжәгать иткәндә, гариза бирүче түбәндәгеләрне тапшыра:

техник хатаны төзәтү турында мөрәжәгать (6 нчы кушымта);

жирләрне һәм (яки) жир кишәрлекләрен яңадан бүлү турында килешүнең төп нөсхәсе;

жир кишәрлегенең урнашу схемасын раслау турында Министрлык карарының төп нөсхәсе;

Техник хата булуын раслаган документлар.

3.10.2. Жир кишәрлегенең урнашу схемасын раслау турында Министрлык карарында, яки жир кишәрлекләрен яңадан бүлү турында килешүдә техник хатаны төзәтү мәсьәләсе буенча мөрәжәгатъне гариза бирүче яки аның законлы вәкиле Министрлыкка шәхсэн үзе тапшыра яисә почта аша юллый.

3.10.3. Эш башкару бүлеге белгече беркетелгән документлары белән бергә гаризаны кабул итеп ала да, регистрация уздырып, Бүлеккә бирә.

Әлеге пункт билгеләгән процедура гариза һәм документлар китерелгән (кергән) көнне гамәлгә ашырыла.

Процедура нәтижәсе: кабул ителгән һәм регистрацияләнгән гаризаның, беркетелгән документлары белән бергә, Бүлек белгеченә карау өчен юллануы.

3.10.4. Бүлек белгече документларны карап чыга һәм жир кишәрлегенең урнашу схемасын раслау турында Министрлык карарына яки жир кишәрлекләрен яңадан бүлү турында килешүгә төзәтмәләр кертү максатыннан (техник хаталарын төзәтү), жир кишәрлегенең урнашу схемасын раслау турында Министрлык карарына яки жир кишәрлекләрен яңадан бүлү турында килешүгә үзгәрешләр проекты эзерли һәм әлеге Регламентның 3.5.1 – 3.5.10, 3.6.1 – 3.6.2 пунктларында каралган тәртиптә күрсәтелгән процедураларны башкара.

Әлеге пункт белән билгеләнгән процедура техник хата табылганнан соң яки теләсә кайсы катнашы булган затның хата турындагы мөрәжәгатеннән соң өч көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедура нәтижәсе: гариза бирхчегә юлланган жир кишәрлегенең урнашу схемасын раслау турында Министрлык карарына яки жир кишәрлекләрен яңадан бүлү турында килешүгә төзәтмәләр.

3.10.5. Техник хатаны төзәтүгә кагылышлы документлар (беркетелгән документлар белән бергә техник хатаны төзәтү турында мөрәжәгать, жир

кишәрлекләрен яңадан бүлү турында килешүгә үзгәрешләр (техник хаталары төзәтеләп) белән бергә жир кишәрлекләрен яңадан бүлү турында килешүнең Министрлыкта калган нөсхәсе янына беркетелә.

4. Дәүләт хезмәте күрсәтүне контрольдә тоту тәртибе һәм формалары

4.1. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ процедуралар белән билгеләнгән гамәлләр эзлеклелеге саклануын дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы Идарә (бүлек) житәкчесе әлеге Регламент нигезләмәләрен үтәү һәм башкаруны күзәтү юлы белән контрольдә тотта.

4.2. Дәүләт хезмәте күрсәтүне Министрлыкның вазыйфаи затлары контрольдә тотта. Контрольдә тотучы вазыйфаи затларның вәкаләтләре Министрлык идарәләре (бүлекләре) турында нигезләмәләр һәм вазыйфаи регламентлар белән билгеләнә.

4.3. Агымдагы контроль Министрлыкның вазыйфаи затларының әлеге Регламент нигезләмәләрен һәм дәүләт хезмәте күрсәтүгә таләпләр билгеләүче башка норматив хокукый актларның үтәвен тикшереп торучы юлы белән гамәлгә ашырыла.

Агымдагы контроль даими нигездә гамәлгә ашырыла.

4.4. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын контрольдә тоту тикшерүләр үткәрүне, гариза бирүчеләрнең дәүләт хезмәте күрсәтүче вазыйфаи затларның кылган (кылмаган) гамәлләре турында шикаятләр булган мөрәжәгатләрне карап, карарлар кабул итүне һәм гариза бирүченең мөрәжәгатенә җаваплар эзерләүне үз эченә ала.

Административ процедураларның үтәлешен контрольдә тоту формалары булып түбәндәгеләр тора:

канцелярия эшләрен алып бару;

документлар карау нәтижәләренең закон таләпләренә (әлеге Регламентка) туры килүе;

документлар кабул итү срокларын һәм тәртибен саклау;

дәүләт хезмәте күрсәтелгәндә нәтижәләренә тапшыру срогы һәм тәртибе саклану.

Тикшерүләр үткәрү планлы (эш планнары нигезендә гамәлгә ашырыла) һәм планнан тыш (гариза бирүченең мөрәжәгате буенча) булырга мөмкин.

4.5. Үткәрелгән тикшерүләр нәтижәләре буенча гариза бирүчеләрнең хокукларын бозулар ачыкланган очракта, дәүләт хезмәте күрсәтү өчен җаваплы вазыйфаи затлар Россия Федерациясе законы нигезендә җаваплылыкка тартыла.

4.6. Дәүләт хезмәте күрсәтүне гражданнар, аларның берләшмәләре һәм оешмалары ягыннан контрольдә тоту Министрлык эшчәнлегенең дәүләт хезмәте күрсәтүдәге ачыклығы, дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе турында тулы, актуаль һәм дөрес мәгълүмат алу һәм дәүләт хезмәте күрсәтү барышында мөрәжәгатләрне (шикаятьләренә) судка кадәр карау мөмкинлегенә аша гамәлгә ашырыла.

5. Министрлыкның, вазыйфай затының яисә дәүләт хезмәткәренә карарларына, кылган (кылмаган) гамәлләренә карата судка кадәр (судтан тыш) тәртиптә шикаять белдерү

5.1. Гариза бирүчеләр Министрлыкның, Министрлыкның вазыйфай затының яки дәүләт хезмәткәренә карарларына, кылган (кылмаган) гамәлләренә карата шикаять белдерүгә хокуклы.

Министрның карарларына, кылган (кылмаган) гамәлләренә карата шикаять Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетына бирелә.

Министр урынбасарының кылган (кылмаган) гамәлләренә карата шикаять министр исеменә бирелә.

5.2. Шикаять язмача кәгазьдә яисә электрон формада була ала.

5.3. Шикаять почта аша, дәүләти һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүче күпфункцияле үзәк аша, “Интернет” мәгълүмат-телекоммуникация челтәреннән файдаланып, Министрлыкның рәсми сайты (<http://mzio.tatarstan.ru>), Татарстан Республикасының Дәүләти һәм муниципаль хезмәт күрсәтүләр порталы (<http://uslugi.tatar.ru>), Дәүләти һәм муниципаль хезмәт күрсәтүләрнең (функцияләрнең) бердәм порталы (<http://www.gosuslugi.ru>) аша жиберелергә, шулай ук гариза бирүченә шәхсән кабул итү барышында кабул ителергә мөмкин.

5.4. Гариза бирүче шул исәптән түбәндәге очракларда да шикаять белән мөрәжәгать итә ала:

1) дәүләт хезмәте күрсәтү турында гариза бирүченең запросын теркәү срогы бозылганда;

2) дәүләт хезмәте күрсәтү срогы бозылганда;

3) гариза бирүчедән дәүләт хезмәте күрсәтү өчен Россия Федерациясенә норматив-хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив-хокукый актларында күздә тотылмаган документлар таләп иткәндә;

4) дәүләт хезмәте күрсәтү өчен гариза бирүчедән Россия Федерациясә норматив-хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив-хокукый актларында күздә тотылган документларны кабул итеп алудан баш тартканда;

5) дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тартканда, әгәр баш тартуга нигезләр федераль законнар һәм Россия Федерациясенә алар нигезендә кабул ителгән башка норматив-хокукый акты, Татарстан Республикасының норматив-хокукый акты нигезендә күздә тотылмаса;

б) дәүләт хезмәте күрсәтү өчен гариза бирүчедән Россия Федерациясенә норматив-хокукый актында, Татарстан Республикасының норматив-хокукый актында күздә тотылмаган түләү таләп иткәндә;

7) Министрлык, Министрлыкның вазыйфай заты дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документлардагы ялгыш язучыларны һәм хаталарны төзәтүдән баш тартканда яки мондый төзәтүләрнең билгеләнгән срогын бозганда.

5.5. Шикаять түбәндәге мәгълүматлардан торырга тиеш:

1) карарларына һәм кылган (кылмаган) гамәлләренә шикаять белдерелгән Министрлыкның, аның вазыйфай затының яки дәүләт хезмәткәренә исеме;

2) гариза бирүче физик затның фамилиясе, исеме, этисенә исеме (соңгысы - булганда), яшәү урыны турында мәгълүмат, мөрәжәгать итүче юридик затның урнашкан урыны турында мәгълүмат, шулай ук элементгә керү өчен телефон номеры (номерлары), электрон почта адресы (адреслары) (булганда) һәм мөрәжәгать итүчегә җавап юлланырга тиешле почта адресы;

3) Министрлыкның, аның вазыйфай затының яки дәүләт хезмәткәренә шикаять белдерелә торган карарлары һәм кылган (кылмаган) гамәлләре турында мәгълүмат;

4) гариза бирүченең Министрлыкның, аның вазыйфай затының яки дәүләт хезмәткәренә карары һәм кылган (кылмаган) гамәлләре белән килешмәвенә дәлилләре. Гариза бирүче үз дәлилләрен раслый торган документлар (булганда) яки аларның күчермәләрен тапшыра ала.

5.6. Министрлыкка кергән шикаять шикаятьләренә карап тикшерүгә вәкаләте булган вазыйфай зат тарафыннан шикаять теркәлгән көннән алып унбиш эш көне эчендә карап тикшерелергә тиеш, Министрлык, аның вазыйфай заты гариза бирүчедән документларын кабул итеп алудан баш тартуга яки ялгыш язуларны һәм хаталарны төзәтүдән баш тартуга яки мондый төзәтүләренә билгеләнгән срогын бозуга карата шикаять белдерелгән очракта - аны теркәгән көннән алып биш эш көне эчендә.

5.7. Министрлык шикаятьне карап тикшерү нәтижәләре буенча түбәндәге карарларның берсен кабул итә:

1) шикаятьне канәгатьләндерә, шул исәптән кабул ителгән карарны юкка чыгару рәвешендә, дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда Министрлык тарафыннан жибәрелгән ялгыш язуларны һәм хаталарны төзәтү, Россия Федерациясенә норматив-хокукый актлары, Татарстан Республикасының норматив-хокукый актлары нигезендә түләтү күздә тотылмаган акчаларны гариза бирүчегә кире кайтарып бирү рәвешендә, шулай ук башка рәвешләрдә;

2) шикаятьне канәгатьләндерүдән баш тарта.

5.8. Әлеге Регламентның 5.7 пунктында күрсәтелгән карар кабул ителгәннән соң килүче көннән дә соңга калмыйча, гариза бирүчегә язмача һәм, гариза бирүченең теләгенә карап, электрон рәвештә шикаятьне карап тикшерү нәтижәләре турында нигезле җавап жибәрелә.

5.9. Шикаятьне карау барышында яки аның нәтижәләре буенча, административ хокук бозу билгеләре яки жинаять ачыкланса, шикаятьләренә карау вәкаләтләре бирелгән вазыйфай зат булган материалларны тиз арада прокуратура органнарына юллай.

Татарстан Республикасы милкендәге жирләрне һәм (яки) жир кишәрлекләрен һәм шәхси милектәге жир кишәрлекләрен яңадан бүлү турында килешү төзү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына 1 нче кушымта

Кинәш ителгән форма

Татарстан Республикасы Жир һәм мөлкәт мөнәсәбәтләре министрына

(Кемнән) _____

(ФИӨИ (булса) -физик затлар өчен,

(оештырылу-хокукый формасы - юридик затлар өчен)

_____ (гариза бирүченең (граждан өчен) шәхесен ачыклаган документ реквизитлары)

ИНН белешмәсе _____

ОГРН/ОГРИП белешмәсе _____

урнашкан урыны, , ЕГРЮЛда теркәлүе турында мәгълүмат, ,) Яшәү урыны (гражданин өчен), урнашкан урыны (юридик зат өчен) _____

Телефн _____

Почта адресы һәм (яки) электрон почта адресы _____

Жир кишәрлекләрен яңадан бүлү турында
ГАРИЗА

Татарстан Республикасы милкендәге, түбәндәге адрес белән урнашкан жир кишәрлекләрен
яңадан бүлү турында килешү төзүне үтенәм:

_____ ,
мәйданы _____ кв. м, файдалану максатлары _____ ,

кадастр номерлары _____ ,

һәм хосусый милектә булган жир кишәрлекләрен _____ ,

урнашкан адресы (урыны): _____ ,

мәйданы _____ кв. м, файдалану максатлары _____ ,

кадастр номерлары _____

беркетелгән территорияне ызанлау проектына туры китереп (жир кишәрлекләренең яңадан бүленүе әлеге проект нигезендә башкарылуы күздә тотылса, күрсәтелә)

_____ ,
яки жир кишәрлегенең расланган урнашу схемасы (чикләрендә жирне яңадан бүлү башкарылачак территорияне ызанлау проекты булмаган очракта күрсәтелә)

Кушымта:

N	Документ атамасы
1.	
2.	
3.	
4.	

“Персональ мәгълүматлар турында” 27.07.2006 ел, №152-ФЗ Федераль законга туры китереп, мин 420043, ТР, Казан ш., Вишневский ур., 26 й. адресы буенча урнашкан Татарстан Республикасы Жир һәм мөлкәт мөнәсәбәтләре министрлыгына (оператор) персональ мәгълүматны эшкәртәргә (әлеге гаризада күрсәтелгән персональ мәгълүматны жыюны, яздыруны, системалаштыруны, туплауны, саклауны, аныклауны (яңарту, үзгәртү), файдалану, тапшыру (тарату, бирү), блоклауны, бетерүне, юкка чыгаруны да кертеп, автоматлаштыру чаралары белән яки алардан башка кылынган гамәл (операция) яисә гамәлләр (операцияләр) белән эшкәртәргә рөхсәт бирәм. Мәгълүматның дөрөсләген раслыйм.

Әлеге килешү гариза имзаланган көннән башлап язма рәвештә килешүне кире соратып алган көнгә кадәр гамәлдә була.

Гариза бирүченең имзасы (_____ № _____) ышанычнамә буенча
вәкил

_____/_____/_____
(вәкилнең фамилия, имя, әтисе исеме (соңгысы – булганда), имзасы)

М.П. (мөһер булганда)

Гариза кабул ителде: " ____ " _____ 20__ г.
_____/_____/_____/гаризаны алган Бүлек белгеченең имзасы, фамилиясе, инициаллары)

Татарстан Республикасы милкендәге
жирләрне һәм (яки) жир кишәрлекләрен һәм
шәхси милектәге жир кишәрлекләрен яңадан
бүлү турында килешү төзү буенча дәүләт
хезмәте күрсәтүнең административ
регламентына 2 нче кушымта

Жир кишәрлекләрен яңадан бүлү турында
гаризага беркетелгән документлар
исемлеге

Документның атамасы һәм реквизитлары	Битләр саны	
	Төп нөсхәләр	Күчермәләр
	Барысы	Барысы

« _____ »
(кабул ителү датасы)

Гариза бирүче (ышанычнамә буенча вәкил)

(фамилия, инициалы) (подпись)

Татарстан Республикасы Жир һәм мөлкәт мөнәсәбәтләре министрлыгы белгече

(фамилия, инициаллар) (имза)
Бөтен документлар 1 данәдә тапшырыла.

Татарстан Республикасы милкендәге
жирләрне һәм (яки) жир кишәрлекләрен
һәм шәхси милектәге жир кишәрлекләрен
яңадан бүлү турында килешү төзү буенча
дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ
регламентына 3 нче кушымта

ТР Жир һәм мөлкәт мөнәсәбәтләре министрлыгында
жир кишәрлекләрен яңадан бүлү турында
гариза үтү
бите

Гариза бирүче _____
Регистрация (керү) номеры _____

N п/п	Министрлыкның структур бүлекчәләре	Алу датасы	Имза	Тапшыру датасы	Имза
1.	Эш башкару һәм контроль бүлеге				
2.	Жир ресурслары идарәсенең Дәүләт жирләрненән нәтижәле файдалану бүлеге белгече				
	Килештерүләр:				
3.	Жир ресурслары идарәсенең Дәүләт жирләрненән нәтижәле файдалану бүлеге мөдире				
4.	Жир ресурслары идарәсе башлыгы				
5.	Хокук идарәсе белгече				
6.	Хокук идарәсе башлыгы				
7.	Министрның беренче урынбасарының кабул итү бүлмәсе (документларны имзалау)				
8.	Министрның кабул итү бүлмәсе (документларны имзалау)				
9.	Эш башкару һәм контроль бүлеге (документларны рәсмиләштерү һәм регистрация)				

Татарстан Республикасы милкендәге
жирләрне һәм (яки) жир кишәрлекләрен
һәм шәхси милектәге жир кишәрлекләрен
яңадан бүлү турында килешү төзү буенча
дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ
регламентына 4 нче кушымта

Дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр

Түбәндәге нигезләрнең берсе генә булса да, жир кишәрлекләрен яңадан бүлү турында килешү төзүдән баш тарту турында карар кабул ителә:

1) жир кишәрлекләрен яңадан бүлү турында гариза РФ ЖК 39.28 статьясының 1 пункттында каралмаган очрактларда бирелгән;

2) яңадан бүлүгә тәкъдим ителгән жир кишәрлекләре затларның хокуклары белән бәйләнгән очракта, РФ ЖК 11.2 статьясының 4 пункттында күрсәтелгән әлеге затларның язмача ризалыгы тапшырылмаган;

3) хосусый милектә булган жир кишәрлекләрен яңадан бүлү нәтижәсендә хосусый милек хокукы барлыкка килгән жир кишәрлегендә, шулай ук, дәүләти һәм муниципаль милектә булган жирләрдә һәм (яки) жир кишәрлекләрендә дәүләти һәм муниципаль милектә булган, башка гражданныр яки юридик затлар милкендә булган биналар, корылмалар, төзелеп бетмәгән объектлар урнаштырылачак булса, сервитут шартларында корылмалар (шул исәптән төзелеп бетмәгән корылмалар), яки РФ ЖК 39.36 статьясының 3 пункттында каралган һәм жир кишәрлеген рөхсәт ителгәнчә куллануга комачауламый торган объектлар искәrmә булып тора;

4) территорияне ызанлау проекты яки жир кишәрлеген урнаштыру схемасында хосусый милектәге жир кишәрлеген һәм дәүләти яки муниципаль милектә булып әйләнештән алынган яки әйләнеше чикләнгән жирләрне һәм (яки) жир кишәрлекләрен яңадан бүлү каралган;

5) жир кишәрлеген яки жир кишәрлекләрен хосусый милек булган, шулай ук, дәүләти һәм муниципаль ихтыяж өчен резервка куелган дәүләти һәм муниципаль милектә булган жирләрне һәм (яки) жир кишәрлекләрен яңадан бүлү юлы белән ясау каралган;

6) территорияне ызанлау проекты яки жир кишәрлеген урнаштыру схемасында хосусый милектәге жир кишәрлеген һәм дәүләти яки муниципаль милектә булып, РФ ЖК 39.11 статьясының 19 пункты нигезендә белдерү урнаштырылып аукционга куелган жир кишәрлеген яңадан бүлү каралган, яисә бу жир кишәрлегенә мөнәсәбәтле аны бирү турында беренчел карар кабул ителгән, аның срогы чыкмаган;

7) жир кишәрлеген яки жир кишәрлекләрен хосусый милек булган, шулай ук, дәүләти һәм муниципаль ихтыяж өчен резервка куелган дәүләти һәм муниципаль милектә булган жирләрдә һәм (яки) жир кишәрлекләреннән ясау каралган һәм аларга мөнәсәбәтле жир кишәрлеген бирүне беренчел килештерү турында яки жир

кишәрлеген бирү турында гариза бирелгән һәм беренчел килештерүдән яки бирүдән баш тарту турында карар кабул ителмәгән;

8) жир кишәрлекләрен яңадан бүлү нәтижәсендә хосусый милек хокукы барлыкка киләчәк жир кишәрлегенәң мәйданы жир кишәрлекләре үлчәменәң билгеләнгән максималь чикләреннән артып китәчәк;

9) жир кишәрлеген яки жир кишәрлекләрен хосусый милектә булган жир кишәрлеген, шулай ук, РФ ЖК 11.9 статьясында каралган таләпләрне бозмыйча мөстәкыйль жир кишәрлеге ясап булган жирләрне яңадан бүлү юлы белән ясау каралган, жир кишәрлекләрен РФ ЖК 39.28 статьясының 1 пунктының 1 һәм 4 подпунктларына туры китереп яңадан бүлү очрақлары искәrmә булып тора;

10) хосусый милек булган жир кишәрлегенәң чикләрен «Күчәмсез милекнең дәүләт регистрациясе турында» федераль законга туры китереп ачықларга кирәк;

11) жир кишәрлеген урнаштыру схемасын раслаудан баш тарту өчен РФ ЖК 11.10 статьясының 16 пункттында каралган нигезләр бар;

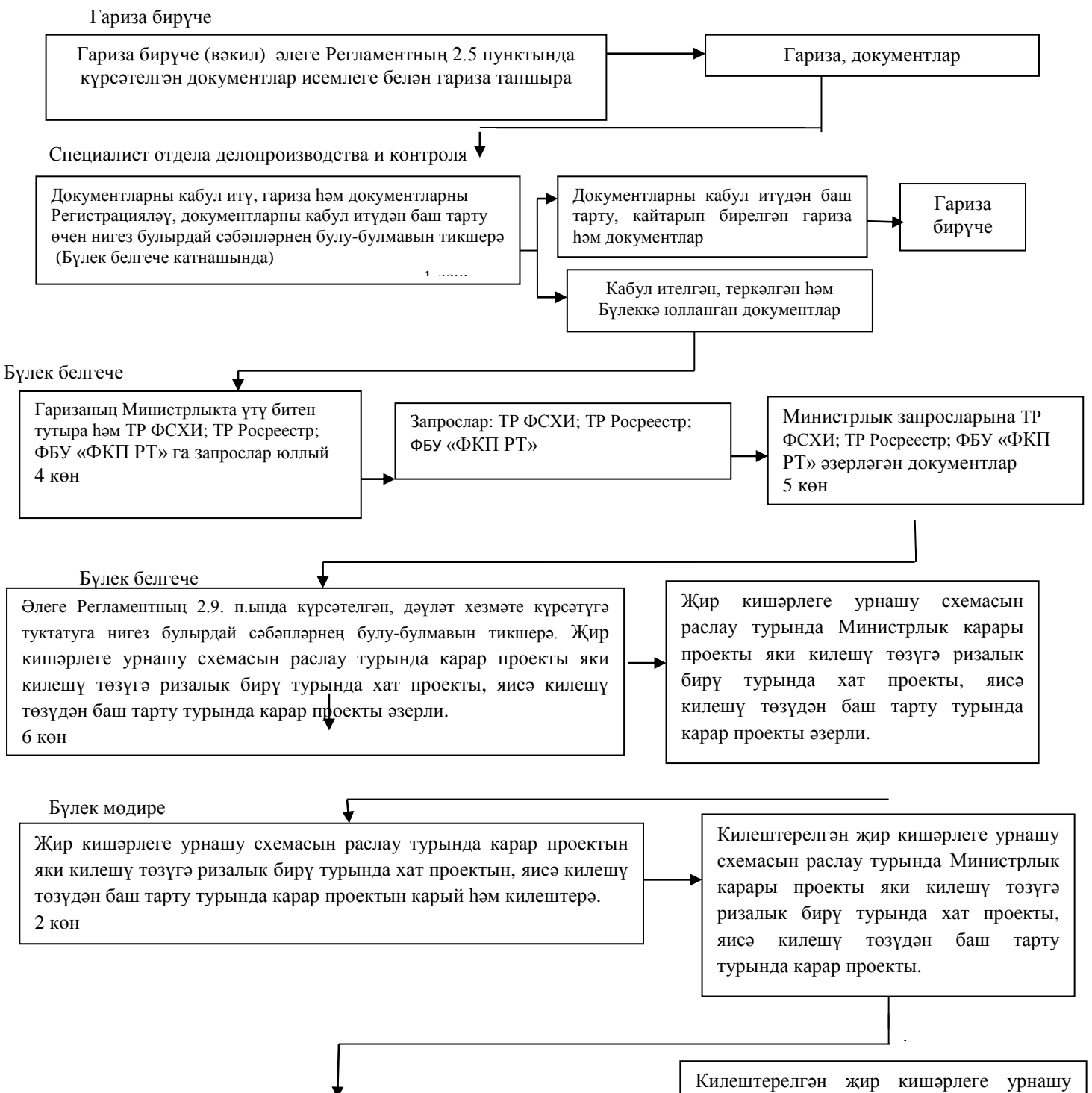
12) жир кишәрлеген яңадан бүлү турында гаризага беркетелгән жир кишәрлеген урнаштыру схемасы ясала торган жир кишәрлекләренә куелган таләпләрне бозып эшләнгән яки территория планировкасының расланган проектына, жир ясау документациясенә, аеруча саклана торган территория турында нигезләмәгә туры килми;

13) ясалыуы жир кишәрлеген урнаштыру схемасында каралган жир кишәрлеге территорияне ызанлау проектына мөнәсәбәтле территория чикләрендә урнашкан;

14) хосусый милек хокукы барлыкка килә торган жир кишәрлегенәң мәйданы жир кишәрлеген урнаштыру схемасында яки территорияне ызанлау проектында күрсәтелгән жир кишәрлеге мәйданыннан ун процентка артып китә.

Татарстан Республикасы милкендәге жирләрне һәм (яки) жир кишәрлекләрен һәм шәхси милектәге жир кишәрлекләрен яңадан бүлү турында килешү төзү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына 5 нче кушымта

Татарстан Республикасы милкендәге жирләрне һәм (яки) жир кишәрлекләрен һәм шәхси милектәге жир кишәрлекләрен яңадан бүлү турында килешү төзү буенча дәүләт хезмәте күрсәтү буенча гамәлләр эзлеклелегенә блок-схемасы



Идарә башлығы

Жир кишәрлеге урнашу схемасын раслау турында Министрлык карары проектын яки килешү төзүгә ризалык бирү турында хат проектын, яисә килешү төзүдән баш тарту турында карар проектын килештерә.

Бүлек белгече

Килештерелгән жир кишәрлеге урнашу схемасын раслау турында Министрлык карары проектын яки килешү төзүгә ризалык бирү турында хат проектын, яисә килешү төзүдән баш тарту турында карар проектын хокук идарәсенә юллай.

2 көн

Хокук идарәсенә юлланган жир кишәрлеге урнашу схемасын раслау турында Министрлык карары проектын яки килешү төзүгә ризалык бирү турында хат проектын, яисә килешү төзүдән баш тарту турында карар проектын.

Хокук идарәсе белгече

Жир кишәрлеге урнашу схемасын раслау турында Министрлык карары проектын яки килешү төзүгә ризалык бирү турында хат проектын, яисә килешү төзүдән баш тарту турында карар проектын хокукый экспертиза уздыра (шул исәптән коррупциягә каршы) 3 көн

Бәяләмә проекты (кимчелекләр булганда), килештерелгән жир кишәрлеге урнашу схемасын раслау турында Министрлык карары проектын яки килешү төзүгә ризалык бирү турында хат проектын, яисә килешү төзүдән баш тарту турында карар проектын

Хокук идарәсе башлығы

Бәяләмәне имзалый яисә жир кишәрлеге урнашу схемасын раслау турында карар проектын яки килешү төзүгә ризалык бирү турында хат проектын яисә баш тарту турында карар проектын килештерә

3 көн

Килештерелгән жир кишәрлеге урнашу схемасын раслау турында карар проектын яки килешү төзүгә ризалык бирү турында хат проектын яисә баш тарту турында карар проектын

Имза куелган бәяләмә

Бүлек белгече

Хокук идарәсе бәяләмәсендә күрсәтелгән кимчелекләрне бетерә, жир кишәрлеге урнашу схемасын раслау турында карар проектын яки килешү төзүгә ризалык бирү турында хат проектын яисә баш тарту турында карар проектын килештерә өчен хокук идарәсенә юллай

Килештерү өчен хокук идарәсенә юлланган жир кишәрлеге урнашу схемасын раслау турында карар проектын яки килешү төзүгә ризалык бирү турында хат проектын яисә баш тарту турында карар проектын

Хокук идарәсе башлығы

Жир кишәрлеге урнашу схемасын раслау турында карар проектын яки килешү төзүгә ризалык бирү турында хат проектын яисә баш тарту турында карар проектын килештерә

Килештерелгән жир кишәрлеге урнашу схемасын раслау турында карар проектын яки килешү төзүгә ризалык бирү турында хат проектын яисә баш тарту турында карар проектын

Бүлек белгече

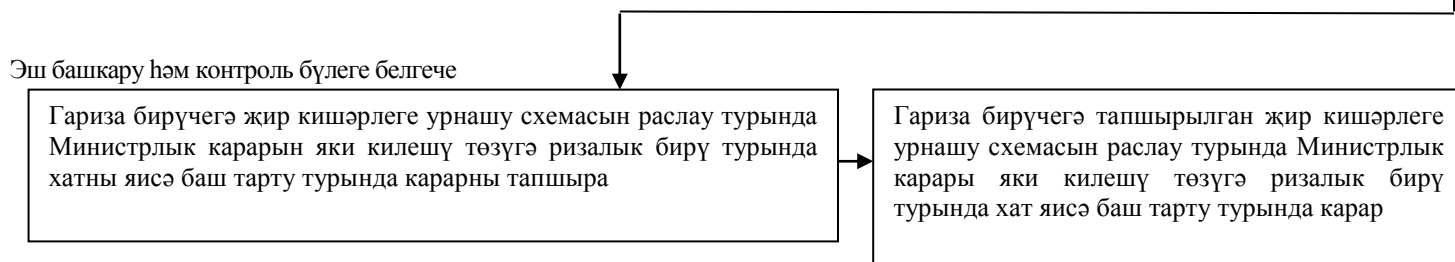
Жир кишәрлеге урнашу схемасын раслау турында карар проектын яки килешү төзүгә ризалык бирү турында хат проектын яисә баш тарту турында карар проектын имза куя өчен министрның беренче урынбасарына юллай

Министрның беренче урынбасары

Килештерелгән жир кишәрлеге урнашу схемасын раслау турында карар проектын яки килешү төзүгә ризалык бирү турында хат проектын яисә баш тарту турында карар проектын

Жир кишәрлеге урнашу схемасын раслау турында карар проектын яки килешү төзүгә ризалык бирү турында хат проектын яисә баш тарту турында карар проектын имза куя һәм регистрация өчен эш башкару бүлегенә юллай

Имзаланган жир кишәрлеге урнашу схемасын раслау турында карар проектын яки килешү төзүгә ризалык бирү турында хат проектын яисә баш тарту турында карар проектын



Гариза бирүче

Кадастр эшләре башкарылуын тәмин итә, жир кишәрлегенә дәүләт кадастр исәбенә куелуын башкарып чыга, Министрлыкка жир кишәрлегенә кадастр паспортын юллай (баш тартылмаган очракта)

Бүлек белгече

Килешү проекты яки килешүгә төзүдән баш тарту проекты әзерли, аны билгеләнгән тәртиптә килештерә һәм имза кую өчен министрның беренче урынбасарына юллай

16 көн

Имза кую өчен министрның беренче урынбасарына юлланган проект

Министрның беренче урынбасары

Килешү проектына яки килешү төзүдән баш тарту турында карар проектына кул куя һәм регистрацияләү өчен Эш башкару һәм контроль бүлегенә юллай.

1 көн

Имзаланган Килешү яки килешү төзүдән баш тарту турында карар проекты

Эш башкару һәм контроль бүлеге белгече

Килешү яки килешү төзүдән баш тарту турында карарны регистрацияли һәм гариза бирүчегә жибәрә

1 көн

Гариза бирүчегә юлланган Килешү яки килешү төзүдән баш тарту турында карар

Гариза бирүчегә тапшырылган Килешү яки килешү төзүдән баш тарту турында карар

Татарстан Республикасы милкендәге
жирләрне һәм (яки) жир кишәрлекләрен һәм
шәхси милектәге жир кишәрлекләрен янадан
бүлү турында килешү төзү буенча дәүләт
хезмәте күрсәтүнең административ
регламентына 6 нчы кушымта

Киңәш ителгән форма

Татарстан Республикасы Жир һәм мөлкәт
мөнәсәбәтләре министрына
(кемнән) _____

Техник хатаны төзәтү турында
гариза

Татарстан Республикасы милкендәге жирләрне һәм (яки) жир кишәрлекләрен һәм шәхси милектәге жир кишәрлекләрен янадан бүлү турында килешү төзү буенча дәүләт хезмәте күрсәтелгәндә жибәрелгән хата турында хәбәр итәм.

Язылган: _____

Дөрес белешмәләр: _____

Жирләрне һәм (яки) жир кишәрлекләрен янадан бүлү турында

« ____ » _____ 20 ____ ел № _____ килешүдә;

Жир кишәрлеге урнашу схемасын раслау турында

« ____ » _____ 20 ____ ел № _____ Министрлык карарында

техник хатаның төзәтелүен һәм тиешле үзгәрешләр кертелүен үтенәм.

Түбәндәге документларны беркетәм:

- 1.
- 2.
- 3.

Дәүләт хезмәте күрсәтелүе турында (күрсәтүдән баш тарту турында) мәгълүматны _____ (язмач

а, электрон почта белән, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында Шәхси кабинетка)

_____ алырга риза

(_____)

_____ (дата)

_____ (имза)

_____ (фамилия, исеме, әтисенең исеме (булса))

М.П.(мөһер булганда)

Татарстан Республикасы милкендәге жирләрне һәм (яки) жир кишәрлекләрен һәм шәхси милектәге жир кишәрлекләрен яңадан бүлү турында килешү төзү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына кушымта (белешмәлек)

Татарстан Республикасы милкендәге жирләрне һәм (яки) жир кишәрлекләрен һәм шәхси милектәге жир кишәрлекләрен яңадан бүлү турында килешү төзү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүн өчен җаваплы затларның реквизитлары

Татарстан Республикасы Жир һәм мөлкәт мөнәсәбәтләре министрлыгы

Вазыйфа	Телефон	Электрон адрес
Министр Хамаев Азат Кыям улы	221-40-00	mzio@tatar.ru
Министрның беренче урынбасары Демидов Сергей Анатольевич	221-40-01	mzio@tatar.ru
Жир ресурслары идарәсе башлыгы Миндубаева Гүзәл Эдуард кызы	221-40-30	Guzel.Mindubaeva@tatar.ru
Жир ресурслары идарәсенен Дәүләт жирләрненән нәтиҗәле файдалану бүлеге мөдире Галиев Артур Ирек улы	221-40-89	Artur.Galiev@tatar.ru
Канцелярия эшләрнен алып бару һәм контрольдә тоту бүлеге мөдире Румянцева Гөлнур Нияз кызы	221-40-81 221-40-83	Gulnur.Rumyanceva@tatar.ru

Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты Аппараты, Агросәнәгать комплексы, жир мөнәсәбәтләре һәм куллану базары идарәсе

Вазыйфа	Телефон	Электрон адрес
Агросәнәгать комплексы, жир мөнәсәбәтләре һәм куллану базары идарәсе мөдире Мостафин Айрат Рафинант улы	264-77-15	Ayrat.Mustafin@tatar.ru
Идарә башлыгы урынбасары Аксанов Валерий Аркадьевич	264-76-89	Valeriy.Aksanov@tatar.ru