

Глава Большекачкинского  
сельского поселения Елабужского  
муниципального района  
Республики Татарстан



Татарстан Республикасы  
Алабуга муниципаль районы  
Олы Качка авыл жирлеге  
Башлыгы

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**с. Большая Качка**

**КАРАР**

**№1**

**от «13» января 2017года**

### **О назначении публичных слушаний по проекту планировки и проекту межевания территории**

В соответствии с п.3 ст. 28 Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании Большекачкинское сельское поселение Елабужского муниципального района, утвержденным решением Совета Большекачкинского сельского поселения Елабужского муниципального района Республики Татарстан № 80 от 02 мая 2012 года.

#### **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Назначить публичные слушания по обсуждению проекта планировки и проекта межевания территории линейного объекта «Ответвление от газопровода высокого давления Д325мм. к д. Большая Тарловка Елабужского муниципального района Республики Татарстан» (приложение №1).

2. Провести публичные слушания по вопросу, указанному в пункте 1 настоящего постановления 17 февраля 2017 года в 10 часов в здании Большекачкинского СДК по адресу: Республики Татарстан, Елабужский муниципальный район, с. Большая Качка, ул. Школьная, д.12.

3. Утвердить:

- порядок учета предложений граждан по проекту планировки и проекта межевания территории линейного объекта «Ответвление от газопровода высокого давления Д325мм. к д. Большая Тарловка Елабужского муниципального района Республики Татарстан» (приложение № 2);

- порядок проведения публичных слушаний по проекту планировки и проекта межевания территории линейного объекта «Ответвление от газопровода высокого давления Д325мм. к д. Большая Тарловка Елабужского муниципального района Республики Татарстан» (приложение № 3).

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

5.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава

А.А. Голованов

Приложение №2 к постановлению  
Главы Большекачкинского сельского  
поселения ЕМР  
от «13» января 2017г. №1

**Порядок учета предложений граждан  
по проекту планировки и межевания**

1. Предложения по проекту планировки и проекта межевания территории линейного объекта «Ответвление от газопровода высокого давления Д325мм. к д. Большая Тарловка Елабужского муниципального района Республики Татарстан» вносятся по адресу: Республика Татарстан, Елабужский муниципальный района, Большекачкинское сельское поселение, с.Большая Качка, ул.Школьная, д.12, или по факсу 7-79-00 в письменной форме.

2. Предложения принимаются в рабочие дни с 8 до 17 часов.

3. Заявки на участие в публичных слушаниях с правом выступления подается по адресу: Республика Татарстан, Елабужский муниципальный района, Большекачкинское сельское поселение, с.Большая Качка, ул.Школьная, д.12, лично или по почте (пометкой на конверте «Публичные слушания»), а также по факсу 7-79-00.

Заявки принимаются в рабочие дни с 8 до 17 часов, не позднее чем за два дня до даты проведения публичных слушаний.

**Порядок проведения публичных слушаний  
по «Проекту планировки с проектом межевания  
территории в составе проекта планировки территории»**

1. Публичные слушания по проекту планировки и проекта межевания территории линейного объекта «Ответвление от газопровода высокого давления Д325мм. к д. Большая Тарловка Елабужского муниципального района Республики Татарстан» проводятся в соответствии со ст. 28 ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании «Большекачкинское сельское поселение» Елабужского муниципального района Республики Татарстан, утвержденным решением Совета Большекачкинского сельского поселения Елабужского муниципального района Республики Татарстан № 80 от 02 мая 2012 года.

2. Участниками публичных слушаний с правом выступления для аргументации своих предложений являются лица, которые подали письменные заявки не позднее, чем за два рабочих дня до даты проведения публичных слушаний. При этом датой поступления является день поступления предложений в орган, осуществляющий прием таких предложений.

3. Участниками публичных слушаний без права выступления на публичных слушаниях могут быть все заинтересованные жители поселения.

4. Регистрация участников начинается за один час до начала публичных слушаний.

5. Председательствующим на публичных слушаниях является Глава поселения, иные лица, уполномоченные Главой поселения.

6. Публичные слушания открываются вступительным словом председательствующего, который информирует присутствующих о существовании обсуждаемого вопроса, порядке проведения слушаний.

7. Для оформления протокола, учета поступивших предложений, рекомендаций по предложению председательствующего избирается секретарь (секретариат) публичных слушаний.

8. Последовательность и время выступлений определяются регламентом проведения публичных слушаний с учетом содержания рассматриваемого

вопроса, количества поступивших письменных заявок на участие в публичных слушаниях и иных вопросов.

9. Участники публичных слушаний вправе задавать вопросы выступающим участникам после окончания выступления с разрешения председательствующего.

10. Соблюдение порядка при проведении публичных слушаний является обязательным условием для участия в публичных слушаниях. Участники публичных слушаний не вправе вмешиваться в ход публичных слушаний, прерывать их и мешать их проведению.

11. Председательствующий ведет публичные слушания и следит за порядком обсуждения вопросов повестки дня публичных слушаний, при необходимости вправе принять меры по удалению нарушителей порядка обсуждения вопросов из зала заседаний.

12. Во время проведения публичных слушаний ведется протокол. Все замечания и предложения участников публичных слушаний подаются секретарю (в секретариат) в письменной форме и прилагаются к протоколу публичных слушаний.

13. Протокол публичных слушаний подписывается председательствующим и хранится в Совете поселения.

14. Обязательным итоговым документом является заключение по результатам публичных слушаний, которое подлежит обнародованию и размещению на официальном сайте муниципального образования не позднее чем через семь дней после проведения публичных слушаний.

15. Организационное и материально-техническое обеспечение проведения публичных слушаний осуществляется Советом поселения.