



№ 84 16.12.2016

№ _____ от _____

КАРАР

Татарстан Республикасы Саба муниципаль районының сайланулы вазыйфай затларына һәм жирле үзидарә органнарының муниципаль хезмәткәрләренә хезмәт өчен түләү шартлары турында нигезләмәгә үзгәрешләр кертү хакында

«Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» 2007 елның 02 мартындагы 25-ФЗ номерлы Федераль закон, 22 статьясы, 2013 елның 25 июнендәге 50-ТРЗ номерлы муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексы белән, «Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 2007 елның 17 декабрдәге 722 номерлы карары белән «Татарстан Республикасы муниципаль хезмәткәрләренә даими нигездә үз вәкаләтләрен гамәлгә ашыручы жирле үзидарәнең сайланулы вазыйфай затларының депутатларның хезмәт өчен түләүгә чыгымнары формалаштыру нормативлары турында» 2007 елның 17 декабрдәге 722 номерлы карары белән, Татарстан Республикасы Саба муниципаль районы Уставының 11 статьясы нигезендә Саба муниципаль районы Советы **КАРАР БИРДЕ:**

1. «Татарстан Республикасы Саба муниципаль районының сайланулы вазыйфай затларына һәм жирле үзидарә органнарының муниципаль хезмәткәрләренә хезмәт өчен түләү шартлары турындагы нигезләмәне раслау хакында» 2010 елның 22 декабрдәге 23 номерлы Татарстан Республикасы Саба муниципаль районы Советы карарына түбәндәге үзгәрешләргә кертергә:

караар преамбуласында:

– «Татарстан Республикасында муниципаль хезмәт турында» 2008 елның 17 гыйнварындагы 5-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы белән» сүзләрен «2013 елның 25 июнендәге 50-ТРЗ номерлы муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексы» сүзләренә алмаштырырга;

– «76» санын «11» санына алмаштырырга.

2. «Татарстан Республикасы Саба муниципаль районының «Татарстан Республикасы Саба муниципаль районының сайланулы вазыйфай затларына һәм жирле үзидарә органнарының муниципаль хезмәткәрләренә хезмәт өчен түләү шартлары турындагы нигезләмәне раслау хакында» 2010 елның 22 декабрдәге 23 номерлы Татарстан Республикасы Саба муниципаль районы Советы карары белән расланган Татарстан Республикасы Саба муниципаль районы жирле

үзидарэ органнарының сайланулы вазыйфаи затларына һәм муниципаль хезмәткәрләренә хезмәт өчен түләү шартлары турындагы нигезләмәгә (2014 елның 23 июнендәге 256 номерлы Совет карары белән кабул ителгән үзгәрешләр редакциясендә) түбәндәге үзгәрешләргә кертергә:

2.1. Нигезләмәнең беренче абзацында «Татарстан Республикасында муниципаль хезмәт турында» 2008 елның 17 гыйнварындагы 5-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы» сүзләрен «2013 елның 25 июнендәге 50-ТРЗ номерлы муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексы» сүзләренә алмаштырырга;

2.2. I бүлекнең 6 пункты түбәндәге редакциядә баян итәргә: «б) еллык түләүле отпуск бирелгәндә бер тапкыр түләү торган түләү. Еллык түләүле отпуск бирелгәндә бер мәртәбә түләү торган түләү муниципаль хезмәткәрләргә ағымдагы финанс елында бер мәртәбә, сыйныф чины өчен, тиешле еллар эшлэгән өчен өстәмә түләүләргә исәпкә алып, муниципаль хезмәт өчен махсус шартлар һәм хезмәт хакының 25 процентыннан артмаган күләмдә айлык акчалата бүләкләүләргә гамәлгә ашырыла.

Еллык түләүле отпускны (аның өлешен) ағымдагы финанс елында бер мәртәбә бирелгәндә муниципаль хезмәткәрнең шәхси гаризасы нигезендә бер мәртәбә түләү.

Өгәр муниципаль хезмәткәргә календарь ел дәвамында еллык түләүле отпуск бирелмәгән булса, бер тапкыр түләү торган түләү хезмәткәрнең гаризасы нигезендә декабрьдә башкарылган чорга пропорциональ рәвештә исәпләп чыгарыла һәм түләү.»;

2.3. түбәндәге эчтәлекле VII яңа бүлек өстәргә:

«VII. Саба муниципаль районының муниципаль хезмәткәрләренә, шулай ук даими нигездә муниципаль вазыйфа биләүче затка (алга таба - муниципаль хезмәткәр) тиешле еллар эшлэгән өчен пенсиягә чыгу сәбәплә бер мәртәбә бүләкләү тәртибендә түләү

Тиешле еллар эшлэгән өчен пенсиягә чыгу сәбәплә муниципаль хезмәттән киткәндә, муниципаль хезмәткәргә, 15 ел муниципаль хезмәт стажы булганда, эштән азат итү көненә билгеләнгән муниципаль хезмәт вазыйфасы буенча айлык акчалата хезмәт хакының биш тапкыр күләмендә һәм муниципаль хезмәтнең киләсе тулы һәр елы өчен – өстәмә рәвештә 0,5 әр хезмәт хакы күләмендә, әмма муниципаль хезмәткәрнең 10 айлык хезмәт хакынан артмаган күләмдә бер мәртәбә бирелә торган бүләк түләү. Муниципаль хезмәт стажы муниципаль хезмәткәрне муниципаль хезмәттән азат иткән көнгә билгеләнә.

Тиешле еллар эшлэгән өчен пенсиягә чыккач, әлегә тәртипнең максатлары өчен «Россия Федерациясендә хезмәт пенсияләре турында» Федераль закон нигезендә картлык буенча хезмәт пенсиясе алуга яисә инвалидлык буенча пенсия билгеләү хокукы бирә торган яшькә житкәч, муниципаль хезмәттән китү һәм тиешле еллар эшлэгән өчен пенсия алу өчен кирәкле муниципаль хезмәт стажы булганда эштән азат ителү аңлашыла.

Бер мәртәбә бүләкләү күләмен билгеләгәндә исәпкә алына торган айлык акчалата түләү составына түбәндәгеләр керә:

– вазыйфаи оклад;

- сыйныф чины өчен оклад;
- еллык түләүле отпуск биргәндә бер тапкыр бирелә торган түләү күләме 1/12;

- бүтән айлык түлүүләр: тиешле елларны эшлэгән өчен вазыйфаи окладка өстәмә; вазыйфаи окладның 50 процентыннан артмаган күләмдә акчалата бүләкләү; дәүләт серен тәшкил итүче белешмәләр белән эшлэгән өчен вазыйфаи окладка процентлы өстәмәләр; муниципаль хезмәткәрне эштән азат иткән көнгә кадәр кимендә 6 ай кала билгеләнгән күләмдә муниципаль хезмәтнең махсус шартлары өчен вазыйфаи окладка өстәмәләр; махсус эш режимы, эшнең катлаулылыгы һәм киеренкелеге өчен компенсация түлүүләре; профильле гыйльми дәрәжә өчен вазыйфаи окладка өстәмәләр; Татарстан Республикасының мактаулы исеме өчен вазыйфаи окладка өстәмәләр.

Пенсиягә чыгу сәбәпле бер мәртәбә бүләкләү түләү турындагы карар эш бирүче (яллаучы вәкиле) тарафыннан шәхси гаризасы нигезендә кабул ителә һәм тиешле еллар эшлэгән өчен пенсиягә чыгу сәбәпле муниципаль хезмәткәрне эштән чыгару турында жирле үзидарә органы карары кабул ителү белән бер үк вакытта рәсмиләштерелә.

Бер үк вакытта бүләкләү эш бирүче (муниципаль хезмәткәр хезмәт уза торган органның яллаучы вәкиле) тарафыннан турыдан-туры эштән азат ителү алдыннан, муниципаль хезмәткәр эштән азат ителгән көннән алып бер айдан да соңга калмыйча түләнә.

Тиешле еллар эшлэгән өчен пенсиягә чыгу сәбәпле муниципаль хезмәткәр эштән азат ителгән көнгә кадәр 30 календарь көн кала жирле үзидарә органы (муниципаль орган) Татарстан Республикасы Саба муниципаль районының Финанс-бюджет палатасына (алга таба - Финанс-бюджет палатасы) түбәндәге документларны тапшыра:

- муниципаль хезмәткәрнең айлык акчалата түләүе турында белешмә;
- муниципаль хезмәттә житәкче һәм кадрлар хезмәте тарафыннан таныкланган эш стажы турында белешмә;
- кадрлар хезмәте тарафыннан таныкланган хезмәт кенәгәсе һәм хәрби билет күчермәләре;
- сыйныф чинын бирү, муниципаль хезмәткәрнең айлык акчалата эчтәлеге составына керә торган вазыйфаи окладка өстәмә билгеләү турындагы боерыклардан өземтәләр;
- жирле үзидарә органының житәкчесе һәм баш бухгалтеры тарафыннан таныкланган бер мәртәбә бүләкләү исәп-хисабы;
- дисциплинар жәза булмау турында белешмә.

Бер үк вакытта бүләкләү түләнми:

- эштән азат ителгән вакытка дисциплинар түләтү алынмаган муниципаль хезмәткәргә;
- дәүләт граждандан хезмәте турындагы законнар нигезендә тиешле еллар эшлэгән өчен дәүләт пенсиясенә чыгуга бәйле рәвештә бер мәртәбә бүләкләү түләнә торган муниципаль хезмәткәргә.

Татарстан Республикасы Саба муниципаль районының муниципаль вазыйфаларын даими нигездә биләүче затларга (алга таба - муниципаль вазыйфа)

муниципаль вазыйфадан азат ителгәндә һәм бу чорда пенсия яшенә житкән яисә хезмәткә сәләтләрен югалткан затларга “Муниципаль берәмлекнең вәкиллекле органы депутаты, жирле үзидарәнең сайланулы органы әгъзасы, Татарстан Республикасында жирле үзидарәнең сайланулы вазыйфаи заты вәкаләтләрен гамәлгә ашыру гарантияләре турында” 2009 елның 12 февралендәге 15-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы нигезендә пенсиягә өстәмә түләү хокукы булган очракта, биләгән вазыйфасы буенча билгеләнгән ун тапкыр акчалата бүләкләү күләмендә бер мәртәбә акчалата түләү түләнә.

Муниципаль вазыйфаларны биләүче затларга бер үк вакытта бүләкләү күрсәтелгән затларның вәкаләтләре «Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 06 октябрендәге 131-ФЗ номерлы Федераль законның 73 статьясындагы 1 һәм 2 өлешләре белән каралган нигезләрдә туктатылган очракта түләнми.

Муниципаль вазыйфаларны биләүче затларга бер мәртәбә акчалата хезмәт хақы күләме муниципаль вазыйфаны даими нигездә биләү стажыннан, дәүләт пенсиясенә чыкканда тулаем эштән азат ителгән көнгә дәүләт һәм муниципаль хезмәт стажыннан чыгып билгеләнә.

Муниципаль вазыйфаларны биләүче затларга бер мәртәбә акчалата түләү турындагы карар, пенсиягә чыгуга бәйле рәвештә, муниципаль вазыйфаны даими нигездә биләүче затның вәкаләтләрен туктату турындагы карар белән бер үк вакытта Саба муниципаль районы Советы карары белән раслана.

Муниципаль вазыйфаларны биләүче затларга бер мәртәбә акчалата түләүне гамәлгә ашыру өчен жирле үзидарә органы бер мәртәбә акчалата түләү турында карар кабул ителгән көннән алып 5 календарь көн эчендә Саба муниципаль районының Финанс-бюджет палатасына түбәндәге документларны тапшыра:

– вәкаләтләргә кушу һәм бер мәртәбә акчалата бүләкләү турында карар (карарлар) күчермәсе;

– муниципаль вазыйфаны биләгән затны ай саен акчалата бүләкләү турында белешмә;

– жирле үзидарә органы житәкчесе һәм кадрлар хезмәте тарафыннан таныкланган муниципаль вазыйфада, дәүләт һәм муниципаль хезмәттә эш стажы турында белешмә;

– жирле үзидарә органының кадрлар хезмәте тарафыннан таныкланган хезмәт кенәгәсе күчермәсе;

– жирле үзидарә органының житәкчесе һәм баш бухгалтеры тарафыннан таныкланган форма (кушымта) буенча башкарылган бер тапкыр бирелә торган акчалата бүләкләүнең исәп-хисабы;

– Саба муниципаль районы муниципаль вазыйфасын биләүче затның эш стажын билгеләү өчен законнар нигезендә кирәкле башка документлар.

Саба муниципаль районының финанс-бюджет Палатасы муниципаль орган документлар тапшырганнан соң 20 көн эчендә бюджет ассигнованиеләре турында һәм муниципаль хезмәткәргә яисә муниципаль вазыйфа биләүче затка бер мәртәбә бүләкләү өчен бер мәртәбә түләнә торган бюджет йөкләмәләре лимитлары турында, яисә, әгәр әлегә тәртиптә каралган барлык документлар булмаса, муниципаль органга бер мәртәбә бүләкләү өчен акчалар бирүдән мотивацияләнгән баш тарту турында хәбәр итә. Жирле үзидарә органы

күрсәтелгән мөрәжәгатьләр нигезендә 10 көн дәвамында бер мәртәбә акчалата түләү башкара.

Бюджет ассигнованиеләре һәм бюджет йөкләмәләре лимитлары булмаган очракта, муниципаль хезмәткәргә яисә муниципаль вазыйфа биләүче затка бер мәртәбә түләнгән торган түләү өчен бюджет ассигнованиеләре һәм бюджет йөкләмәләре лимитлары булмаган очракта, Саба муниципаль районының Финанс-бюджет палатасы жирле үзидарә органы документлар тапшырган вакыттан алып 5 эш көне эчендә Саба муниципаль районы советына муниципаль хезмәткәргә яисә муниципаль вазыйфаны бер мәртәбә биләүче затка түләү өчен район бюджетыннан акчалар бүлеп бирү турында карар проектын жиберә.

Саба муниципаль районының финанс-бюджет палатасы Саба муниципаль районы Советы карарын кабул иткән вакыттан алып 10 көн эчендә бюджет ассигнованиеләре турында һәм муниципаль хезмәткәргә яисә муниципаль вазыйфаны биләгән затка түләү өчен бюджет йөкләмәләре лимитлары хакында хәбәрнамәне жирле үзидарә органына житкерә.

Жирле үзидарә органы, күрсәтелгән мөрәжәгатьләр нигезендә, пенсиягә чыгу сәбәпле, муниципаль хезмәткәргә, Саба муниципаль районы Советы тарафыннан пенсия алуга бер айдан да соңга калмыйча, муниципаль хезмәткәргә, пенсиягә чыгу сәбәпле, бер тапкыр бирелә торган бүләкләү өчен район бюджетыннан акчалар бүлеп бирү турында карар кабул ителгән көннән алып бер айдан да соңга калмыйча, бер мәртәбә бүләкләү түли.

Жирле үзидарә органы күрсәтелгән мөрәжәгатьләр нигезендә бер мәртәбә акчалата түләү башкара.»;

2.4. VII бүлекне VIII бүлек дип санарга.

3. Әлеге карар 2017 елның 1 гыйнварыннан үз көченә керә.

Саба муниципаль
районы Башлыгы

Р.Н. Минниханов

**Татарстан Республикасы Саба муниципаль районының сайланулы
вазыйфай затларының һәм жирле үзидарә органнарының муниципаль
хезмәткәрләренә хезмәтенә түләү шартлары турында
Нигезләмә**

Өлеге Нигезләмә муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексының 25.06.2013 № 50-ТРЗ номерлы карары нигезендә, «Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 2007 елның 17 декабрәндәге 722 номерлы карары белән «Татарстан Республикасы муниципаль хезмәткәрләренә даими нигездә үз вәкаләтләрен гамәлгә ашыручы жирле үзидарәнен сайланулы вазыйфай затларының депутатларның хезмәте өчен түләүгә чыгымнарны формалаштыру нормативлары турында» 2007 елның 17 декабрәндәге 722 номерлы карары, «Муниципаль берәмлекнең вәкиллекле органы депутаты, жирле үзидарәнен сайланулы органы әгъзасы, Татарстан Республикасында жирле үзидарәнен сайланулы вазыйфай заты вәкаләтләрен гамәлгә ашыру гарантияләре турында» 2009 елның 12 февралендәге 15-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы белән, Татарстан Республикасы Саба муниципаль районы Уставы һәм хезмәт хакының стимуллаштыру ролен көчәйтү, эшнең нәтижәләлеген һәм сыйфатын күтәрү, Татарстан Республикасы Саба муниципаль районының жирле үзидарә органнары эшчәнлегенә хезмәткәрләренә шәхси хезмәт кертеме белән бәйлә рәвештә бүләкләүне тәмин итү максатларында (алга таба - муниципаль район) гамәлгә кертелә.

I. Муниципаль хезмәткәрнең акчалата хезмәт хакы

Муниципаль хезмәткәрнең акчалата кереме муниципаль хезмәт вазыйфасы (алга таба - вазыйфай оклад) нигезендә муниципаль хезмәткәрнең вазыйфай окладынан, шулай ук айлык һәм башка өстәмә түләүләрдән (алга таба - өстәмә түләүләр) тора.

Өстәмә түләүләргә түбәндәгеләр керә:

1) тиешле еллар эшләгән өчен вазыйфай окладка айлык өстәмә. Тиешле еллар эшләгән өчен айлык өстәмәләр муниципаль хезмәткәрнең вазыйфай оклады югарырак булмаган күләмнәрдә процентларда билгеләнә:

Муниципаль хезмәт стажы	Өстәмәнең иң чик күләме (процентларда)
1 дән 5 елга кадәр	10
5 елдан 10 елга кадәр	15
10 елдан 15 елга кадәр	20
15 елдан артык	30

2) сыйныф чины өчен айлык өстәмәләр. Сыйныф чины өчен вазыйфай окладка айлык өстәмә түләү муниципаль хезмәткәргә артмаган күләмнәрдә билгеләнә:

Сыйныф чины	Сыйныф чинына (вазыйфай окладка процентларда)
I класслы гамәлдәге муниципаль киңәшче	50
II класслы гамәлдәге муниципаль киңәшче	48
III класслы гамәлдәге муниципаль киңәшче	46
I класслы муниципаль киңәшче	45
II класслы муниципаль киңәшче	44
III класслы муниципаль киңәшче	42

I класслы муниципаль хезмэт киңәшчесе	40
II класслы муниципаль хезмэт киңәшчесе	38
III класслы муниципаль хезмэт киңәшчесе	36
I класслы муниципаль хезмэт референты	35
II класслы муниципаль хезмэт референты	34
III класслы муниципаль хезмэт референты	32
I класслы муниципаль хезмэт секретаре	30
II класслы муниципаль хезмэт секретаре	28
III класслы муниципаль хезмэт секретаре	25

3) муниципаль хезмәтнең аерым шартлары өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә түләү. Муниципаль хезмәтнең аерым шартлары (катлаулылык, киеренкелек, хезмәттә югары казанышлар, махсус эш режимы) өчен муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи окладына айлык өстәмә түләү жирле үзидарә органы житәкчесе тарафыннан түбәндәге күләмнәрдә билгеләнә:

- югары муниципаль вазыйфалар өчен - вазыйфаи окладның 150 проценты;
- төп муниципаль вазыйфалар өчен - вазыйфаи окладның 120 проценты;
- әйдәүче муниципаль вазыйфалар өчен - вазыйфаи окладның 90 проценты;
- өлкән муниципаль вазыйфалар өчен - вазыйфаи окладның 60 проценты;
- кече муниципаль вазыйфалар өчен - вазыйфаи окладның 40 проценты.

4) аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәргә үтәү өчен премияләргә. Муниципаль хезмәткәрләр эшчәнлегенә нәтижеләгән күтәрү, жирле үзидарә органнарына йөкләнгән вәкаләтләрне үтәү, башкарыла торган бурычларның сыйфатын яхшырту, вазыйфаи инструкцияда каралган вазыйфаи бурычларны вакытында һәм намус белән үтәгән өчен аларның жаваплылыгы дәрәжәсен күтәрү максатларында муниципаль хезмәткәрләргә алар тарафыннан аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәргә үтәгән өчен премия түләнә. Премияне түләү тәртибе яллаучы (эш бирүче) вәкиле тарафыннан билгеләнә.

5) айлык акчалата бүләкләү. Муниципаль хезмәткәргә бер вазыйфаи окладтан артмаган күләмдә айлык акчалата бүләкләү түләнә.

6) еллык түләүле отпускны биргәндә бер тапкыр түләнә торган түләү. Еллык түләүле отпуск биргәндә бер мәртәбә түләнә торган түләү муниципаль хезмәткәрләргә агымдагы финанс елында бер мәртәбә, сыйныф чины өчен, тиешле еллар эшләгән өчен өстәмә түләүләрне исәпкә алып, муниципаль хезмәт өчен махсус шартлар һәм хезмәт хакының 25 процентыннан артмаган күләмдә айлык акчалата бүләкләүләр гамәлгә ашырыла.

Еллык түләүле отпускны (аның өлешен) агымдагы финанс елында бер мәртәбә биргәндә муниципаль хезмәткәрнең шәхси гаризасы нигезендә бер мәртәбә түләнә.

Әгәр муниципаль хезмәткәргә календарь ел дәвамында еллык түләүле отпуск бирелмәгән булса, бер тапкыр түләнә торган түләү хезмәткәрнең гаризасы нигезендә декабрьдә башкарылган чорга пропорциональ рәвештә исәпләп чыгарыла һәм түләнә.

7) матди ярдәм. Матди ярдәм беренчел профсоюз органы үтенечнамәсе буенча жирле үзидарә органы житәкчесе карамагында бирелергә мөмкин. Матди ярдәм түләү хезмәт өчен түләү фондын экономияләү исәбенә башкарыла, түләү өчен жирле үзидарә органы житәкчесе күрсәтмәсе нигез булып тора.

8) муниципаль районның муниципаль хокукий актлары белән шулай ук түбәндәге өстәмә түләүләр билгеләү дә каралырга мөмкин:

8.1) норматив булмаган хезмәт көне шартларында эшләгән өчен муниципаль хезмәткәргә ай саен компенсация түләве. Нормалаштырылмаган хезмәт көне шартларында эшләгән өчен ай саен түләнә торган компенсация түләү муниципаль хезмәткәрләргә вазыйфаи окладның 20 проценты күләмендә билгеләнә. Түләүне башлау ай саен башкарыла, һәм ул акчалар белән бергә жирле үзидарә органының хезмәткә түләү фондын экономияләү хисабына түләнә.

Әлеге түләүне билгеләү турында карар муниципаль хезмәткәрләргә жирле үзидарә органы житәкчесе тарафыннан кабул ителә.

8.2) хокукый актларга һәм хокукый актлар проектларына хокукый экспертиза уздыру, хокукый актлар проектларын эзерләү һәм редакцияләү, аларны юрист яки югары юридик белеме булган башкаручы буларак визалау (юридик эш өчен өстәмә түләүләр) кергән муниципаль хезмәткәргә ай саен түләү торган түләү. Төп хезмәт бурычларына хокукый актларга һәм хокукый актлар проектларына хокукый экспертиза уздыру, хокукый актлар проектларын эзерләү һәм редакцияләү, юрист яисә югары юридик белеме булган башкаручы буларак аларны визалау кергән муниципаль хезмәткәрләргә ай саен түләү торган түләү жирле үзидарә органы житәкчесе карары буенча гамәлгә ашырыла. Юридик эш өчен айлык түләү вазыйфаи окладның 20% тан артыгы күләмендә билгеләнә. Күрсәтелгән түләү муниципаль хезмәткәрнең жирле үзидарә органы житәкчесе карары буенча эш характеры үзгәргәндә яисә үзгәртелгәндә үзгәртелергә мөмкин. Түләү хезмәткә түләү фондын экономияләү хисабына башкарыла.

8.3) муниципаль хезмәткәргә фәннәр кандидатының профильле гыйльми дәрәжәсе, фәннәр докторының гыйльми дәрәжәсе өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә түләү;

8.4) Татарстан Республикасы мактаулы исеме өчен муниципаль хезмәткәргә айлык өстәмә түләү. Өстәмә өстәмәләр билгеләү өчен муниципаль хезмәткәрнең тиешле документ белән расланган Татарстан Республикасы мактаулы исеме булу нигез була. Татарстан Республикасының мактаулы исеме булган муниципаль хезмәткәрләргә өстәмә түләү вазыйфаи окладның 10 проценттан артыгы күләмендә билгеләнә. Татарстан Республикасының мактаулы исеме өчен аны берничә нигез буенча алырга хокукы булган муниципаль хезмәткәргә өстәмә муниципаль хезмәткәрне сайлау буенча бер нигез буенча билгеләнә. Өстәмә ай саен алына һәм акчалар белән бергә жирле үзидарә органының хезмәт өчен түләү фонды акчаларын экономияләү исәбенә түләү. Өстәмә Татарстан Республикасының мактаулы исеме бирелүне раслый торган документ тапшырылганнан соң килүче айның 1 числосыннан билгеләнә.

Өстәмә өстәмәләр билгеләү турындагы карар муниципаль хезмәткәрләргә яллаучының (эш бирүче) вәкиле, муниципаль район башкарма комитеты житәкчесе - Саба муниципаль районы башлыгы тарафыннан кабул ителә.

8.5) муниципаль хезмәткәргә дәүләт серен тәшкит итүче белешмәләр белән эшлэгән өчен Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән очракларда, күләмнәрдә һәм тәртиптә вазыйфаи окладка айлык өстәмә түләү билгеләнә.

II. Муниципаль район Башлыгының, муниципаль район башлыгы урынбасарының, муниципаль районның контроль-хисап палатасы рәисенен акчалата бүләкләве.

Муниципаль район Башлыгының, муниципаль район башлыгы урынбасарының, муниципаль районның контроль-хисап палатасы рәисенен акчалата бүләкләве муниципаль район статусына һәм аның территориясендә даими яшәүче халык санына бәйле рәвештә хезмәткә түләү төркеме нигезендә билгеләнә.

Муниципаль хокукый актлар белән айлык акчалата бүләкләүдән тыш, муниципаль район башлыгына өстәмә рәвештә айлык акчалата бүләкләүләр, эш нәтижеләре буенча премияләр, матди ярдәм билгеләнә, шулай ук федераль законнар һәм муниципаль хокукый актлар нигезендә башка түләүләр дә башкарыла ала. Шулай ук вакытта муниципаль район Башлыгына айлык акчалата түләүләрнең жыелма күләме Татарстан Республикасы министрына акчалата түләүләрнең 0,9 айлык жыелма күләменнән арта алмый.

Муниципаль район башлыгы урынбасары, еллык түләүле отпуск биргәндә айлык акчалата түләүдән һәм бер мәртәбә түләү торган түләүдән тыш, айлык акчалата бүләкләүләр, эш нәтижеләре буенча премияләр, матди ярдәм күрсәтелергә, шулай ук муниципаль хокукый актлар нигезендә башка түләүләр дә башкарылырга мөмкин. Шулай ук вакытта муниципаль район башлыгы урынбасарына айлык акчалата түләүләрнең гомуми

күләме муниципаль район башлыгына айлык тулаем акчалата түлүүләрнең 0,55 күләменнән арта алмый.

Муниципаль районның контроль-хисап палатасы рәисенә, еллык түләүле отпуск биргәндә айлык акчалата түлүдән һәм бер мәртәбә түлүдән тыш, айлык акчалата бүләкләүләр, эш нәтижәләре буенча премияләр, матди ярдәм түләнә, шулай ук муниципаль хокукый актлар нигезендә башка түлүүләр дә башкарыла ала. Шулай ук вакытта районның контроль-хисап палатасы рәисенә айлык акчалата түлүүләрнең гомуми күләме муниципаль район башлыгына айлык гомуми акчалата түлүүләрнең 0,55 күләменнән артмаска тиеш.

Муниципаль район башлыгына, муниципаль район башлыгы урынбасарына, муниципаль районның контроль-хисап палатасы рәисенә еллык түләүле отпуск биргәндә бер мәртәбә түләнә торган түләү елына бер айлык акчалата түлүдән артмаган күләмдә түләнә.

Матди ярдәм муниципаль вазыйфаларны биләүче затларга елына бер айлык акчалата бүләкләү күләмендә түләнә. Еллык түләүле отпуск биргәндә матди ярдәм түләнә. Еллык түләүле отпуск бирелгән очракта, күрсәтелгән отпускның теләсә кайсы өлешен биргәндә, аның гаризасы буенча бер тапкыр матди ярдәм түлэргә. Гариза буенча матди ярдәм календарь ел дәвамында түлэнергә мөмкин.

Муниципаль район башкарма комитеты житәкчесенә вазыйфаи окладның күләме муниципаль хокукый актлар нигезендә билгеләнә. Шулай ук вакытта муниципаль район башкарма комитеты житәкчесенәң айлык акчалата түләү күләме муниципаль район башлыгына айлык гомуми акчалата түлүүләрнең 0,6 күләменнән арта алмый.»

III. Муниципаль хезмәткәрләргә айлык акчалата түләү тәртибе

Муниципаль хезмәткәрләргә ай саен акчалата түләү сумнарада башкарыла. Айлык акчалата түләү түлэнгәндә, эш бирүче һәр муниципаль хезмәткәргә тиешле вакыт өчен тиешле вакыт өчен тиешле чорга туры килә торган хезмәт хакының состав өлешләре, житештерелгән тотып калуларның күләмнәре һәм нигезләре турында, шулай ук түлэнергә тиешле гомуми акчалата сумма турында язма рәвештә хәбәр итэргә тиеш. Исәп-хисап кәгазенәң формасы эш бирүче тарафыннан раслана.

Хезмәт килешүе туктатылганда муниципаль хезмәткәргә эш бирүчедән тиешле барлык суммаларны түләү муниципаль хезмәткәрне эштән азат итү көнендә башкарыла. Эгәр муниципаль хезмәткәр эштән азат ителгән көнне эшләмәгән булса, тиешле суммалар эштән азат ителгән муниципаль хезмәткәрләргә исәп-хисап турындагы таләпләр белдерелгәннән соң киләсе көннән дә соңга калмыйча түләнә. Эштән азат ителгәндә муниципаль хезмәткәргә тиешле суммалар күләме турында бәхәс чыкса, эш бирүче югарыда күрсәтелгән срокта аларга дөгъваланмый торган сумманы түлэргә тиеш була.

Хезмәткәр үлеменә кадәр алынмаган хезмәт хакы вафат булучының үлгән көненә тәрбияләгән гаилә әгъзаларына яисә затка бирелә. Хезмәт хакын бирү эш бирүчегә тиешле документлар тапшырганнан соң бер атнадан да соңга калмыйча башкарыла.

Эш бирүче гаебе белән вазыйфаи бурычларын үтәмэгәндә, түләү фактта эшлэнгән вакыт яисә башкарылган эш өчен башкарыла, әмма шулай ук вакыт эчендә яисә башкарылган эш өчен исәплэнгән муниципаль хезмәткәрнең уртача хезмәт хакыннан түбэнрәк түгел.

Эш бирүчегә һәм муниципаль хезмәткәргә бәйле булмаган сәбәпләр аркасында вазыйфаи бурычлар үтэлмэгәндә, муниципаль хезмәткәрләргә окладның кимендә өчтән икесе сакланып кала.

IV. Муниципаль хезмәткәрләрне акчалата карап тоту тәртибе

Муниципаль хезмәткәрне акчалата карап тоту бары тик РФ Хезмәт кодексында, «Татарстан Республикасында муниципаль хезмәт турында» 5-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законнда һәм башка федераль законнарда каралган очракларда гына башкарыла. Эш бирүчегә аның бурычларын каплау өчен муниципаль хезмәткәрнең акчалата исемлегеннән түбэндәгеләр алынырга мөмкин:

– хезмэт хақы исәбенә муниципаль хезмәткәргә бирелгән эшләнмәгән авансны каплау өчен;

– хезмэт командировкасы яки башка урынга күчерү белән бәйле рәвештә бирелгән тотылмый торган һәм вақытында кире кайтарылмый торган авансны каплау өчен, шулай ук башка очрақларда;

– Хисап хаталары нәтижәсендә муниципаль хезмәткәргә артык түләнгән суммаларны кире кайтару өчен.

Әгәр муниципаль хезмәткәр тотып калуның нигезләрен һәм күләмнәрен дөгъваламаса; муниципаль хезмәткәрне эштән чыгарганда ел саен түләүле отпуск алган эш елы тәмамланганчы, буш калган көннәр өчен шарты белән, югарыда күрсәтелгән очрақларда эш бирүче муниципаль хезмәткәрне авансны кире кайтару, бурычларны каплау яисә дәрәс булмаган хисапланган түләүләренә каплау өчен билгеләнгән срок тәмамланган көннән алып бер айдан да соңга калмыйча акчалата түләүдән тоту турында карар кабул итәргә хокуклы. Әгәр муниципаль хезмәткәр РФ 83 статьясындагы 1, 2, 4 п.п. ларында, 1, 2, 5, 6 һәм 7 п.п. ларында күрсәтелгән нигезләрдә эштән китсә, әлегә көннәрдә тоткарлаулар ясалмый.

Муниципаль хезмәткәргә (шул исәптән законнарны яисә башка норматив хокукый актларны дәрәс кулланмаганда) хезмәт хақы аннан алына алмый, моңа хисап хатасы очрақларыннан тыш яисә хезмәт хақы, суд билгеләгән хокуксыз гамәлләренә бәйле рәвештә, муниципаль хезмәткәргә артык түләнгән булса яисә аннан түләтелә алмый.

1.8. Акчалата түләүнең һәр түләвендә барлык тотып калуларның гомуми күләме 20% тан арта алмый.

V. Муниципаль хезмәткәрләренә бүләкләү тәртибе

Аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәренә (алга таба - премияләр) үтәгән өчен муниципаль хезмәткәрләргә премияләр түләү жирле үзидарә органы житәкчесенә әлегә Нигезләмә нигезендә кабул ителгән карары буенча эш нәтижәләре буенча жирле үзидарәнең тиешле органы бурычларын һәм функцияләрен тәмин итүне исәпкә алып башкарыла. Премияне түләүнең нигезе - жирле үзидарә органы житәкчесенә хокукый акты.

Гомуми эш нәтижәләренә кертелгән шәхси кертемнәре нигезендә хезмәткәрләргә бер мәртәбә премия бирү, аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәренә үтәү, хезмәткәрләренә истәлекле даталарына карата гына чикләни.

Премияләр муниципаль хезмәткәрне хезмәт дисциплинасын бозган өчен хисап чорында дисциплинар һәм матди жаваплылыкка жәлеп иткән очрақта түләнми:

- килмичә калу;
- соңга калу;
- турыдан-туры житәкченә боерыгын үтәмәү;
- эшкә исерек, наркотик, токсик исерек хәлдә килү;
- эш бирүче мөлкәтен югалту яисә зарарлау;
- билгеләнгән хезмәт нормаларын үтәмәү, йөкләмәләренә үтәү срокларын бозу.

Премиянең күләме муниципаль хезмәткәрнең алынмаган дисциплинар түләтүе булганда 50%ка кими.

Әгәр хокук бозулар премия түләгәннән соң табылса, премиядән мәхрүм ителү хокук бозулар ачыкланган исәп-хисап чорында башкарыла.

VI. Муниципаль хезмәткәрләренә хезмәт хақы фондын формалаштыру:

Муниципаль хезмәткәрләренә хезмәт өчен түләү фондын формалаштырганда вазыйфаи окладларны түләү өчен жиберелә торган акчаларның суммасыннан тыш, түләү чаралары каралган (бер елга исәпләгәндә):

1) класслы чин өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмәләр - дүрт вазыйфаи окладтан артмаган күләмдә;

2) муниципаль хезмәттә тиешле еллар эшлэгән өчен вазыйфай окладка айлык өстәмәләр - өч вазыйфай окладтан артмаган күләмдә;

3) муниципаль хезмәтнең махсус шартлары өчен (кыенлыгы, киеренкелеге, хезмәттә югары казанышлары, махсус эш режимы) вазыйфай окладка айлык өстәмә түләүләр - ундүрт вазыйфай хезмәт хакыннан артык булмаган күләмдә;

4) аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәрне үтэгән өчен премияләр - өч вазыйфай окладтан артмаган күләмдә;

5) еллык түләүле отпуск һәм матди ярдәм биргәндә бер мәртәбә түләнә торган түләү - биш вазыйфай окладтан артмаган күләмдә;

6) айлык акчалата бүләкләү - уника вазыйфай окладтан артмаган күләмдә.

VII. Саба муниципаль районының муниципаль хезмәткәренә, шулай ук даими нигездә муниципаль вазыйфа биләүче затка (алга таба - муниципаль хезмәткәр) тиешле еллар эшлэгән өчен пенсиягә чыгу сәбәпле бер мәртәбә бүләкләү тәртибендә түләү

Тиешле еллар эшлэгән өчен пенсиягә чыгу сәбәпле муниципаль хезмәттән киткәндә, муниципаль хезмәткәргә, 15 ел муниципаль хезмәт стажы булганда, эштән азат итү көненә билгеләнгән муниципаль хезмәт вазыйфасы буенча айлык акчалата хезмәт хакының биш тапкыр күләмендә һәм муниципаль хезмәтнең киләсе тулы һәр елы өчен – өстәмә рәвештә 0,5 әр хезмәт хакы күләмендә, әмма муниципаль хезмәткәрнең 10 айлык хезмәт хакыннан артмаган күләмдә бер мәртәбә бирелә торган бүләк түләнә. Муниципаль хезмәт стажы муниципаль хезмәткәрне муниципаль хезмәттән азат иткән көнгә билгеләнә.

Тиешле еллар эшлэгән өчен пенсиягә чыккач, әлеге тәртипнең максатлары өчен «Россия Федерациясендә хезмәт пенсияләре турында» Федераль закон нигезендә картлык буенча хезмәт пенсиягә алуга яисә инвалидлык буенча пенсия билгеләү хокукы бирә торган яшкә житкәч, муниципаль хезмәттән китү һәм тиешле еллар эшлэгән өчен пенсия алу өчен кирәкле муниципаль хезмәт стажы булганда эштән азат ителү аңлашыла.

Бер мәртәбә бүләкләү күләмен билгеләгәндә исәпкә алына торган айлык акчалата түләү составына түбәндәгеләр керә:

- вазыйфай оклад;
- сыйныф чины өчен оклад;
- еллык түләүле отпуск биргәндә бер тапкыр бирелә торган түләү күләме 1/12;
- бүтән айлык түләүләр: тиешле елларны эшлэгән өчен вазыйфай окладка өстәмә; вазыйфай окладның 50 процентыннан артмаган күләмдә акчалата бүләкләү; дөүләт серен тәшкил итүче белешмәләр белән эшлэгән өчен вазыйфай окладка процентлы өстәмәләр; муниципаль хезмәткәрне эштән азат иткән көнгә кадәр кимендә 6 ай кала билгеләнгән күләмдә муниципаль хезмәтнең махсус шартлары өчен вазыйфай окладка өстәмәләр; махсус эш режимы, эшнең катлаулылыгы һәм киеренкелеге өчен компенсация түләүләре; профильле гыйльми дәрәжә өчен вазыйфай окладка өстәмәләр; Татарстан Республикасының мактаулы исеме өчен вазыйфай окладка өстәмәләр.

Пенсиягә чыгу сәбәпле бер мәртәбә бүләкләү түләү турындагы карар эш бирүче (яллаучы вәкиле) тарафыннан шәхси гаризасы нигезендә кабул ителә һәм тиешле еллар эшлэгән өчен пенсиягә чыгу сәбәпле муниципаль хезмәткәрне эштән чыгару турында жирле үзидарә органы карары кабул ителү белән бер үк вакытта рәсмиләштерелә.

Бер үк вакытта бүләкләү эш бирүче (муниципаль хезмәткәр хезмәт уза торган органның яллаучы вәкиле) тарафыннан турыдан-туры эштән азат ителү алдыннан, муниципаль хезмәткәр эштән азат ителгән көннән алып бер айдан да соңга калмыйча түләнә.

Тиешле еллар эшлэгән өчен пенсиягә чыгу сәбәпле муниципаль хезмәткәр эштән азат ителгән көнгә кадәр 30 календарь көн кала жирле үзидарә органы (муниципаль орган) Татарстан Республикасы Саба муниципаль районының Финанс-бюджет палатасына (алга таба - Финанс-бюджет палатасы) түбәндәге документларны тапшыра:

- муниципаль хезмәткәрнең айлык акчалата түләүе турында белешмә;
- муниципаль хезмәттә житәкче һәм кадрлар хезмәте тарафыннан таныкланган эш стажы турында белешмә;

– кадрлар хезмәте тарафыннан таныкланган хезмәт кенәгәсе һәм хәрби билет күчермәләре;

– сыйныф чинын бирү, муниципаль хезмәткәрнең айлык акчалата эчтәлеге составына керә торган вазыйфаи окладка өстәмә билгеләү турындагы боерыклардан өзөмтәләр;

– жирле үзидарә органының житәкчесе һәм баш бухгалтеры тарафыннан таныкланган бер мәртәбә бүләкләү исәп-хисабы;

– дисциплинар жәза булмау турында белешмә.

Бер үк вакытта бүләкләү түләнми:

– эштән азат ителгән вакытка дисциплинар түләтү алынмаган муниципаль хезмәткәргә;

– дәүләт граждан хезмәте турындагы законнар нигезендә тиешле еллар эшлэгән өчен дәүләт пенсиясенә чыгуга бәйле рәвештә бер мәртәбә бүләкләү түләнә торган муниципаль хезмәткәргә.

Татарстан Республикасы Саба муниципаль районының муниципаль вазыйфаларын даими нигездә биләүче затларга (алга таба - муниципаль вазыйфа) муниципаль вазыйфадан азат ителгәндә һәм бу чорда пенсия яшенә житкән яисә хезмәткә сәләтләрен югалткан затларга “Муниципаль берәмлекнең вәкиллеке органы депутаты, жирле үзидарәнең сайланулы органы әгъзасы, Татарстан Республикасында жирле үзидарәнең сайланулы вазыйфаи заты вәкаләтләрен гамәлгә ашыру гарантияләре турында” 2009 елның 12 февралендәге 15-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы нигезендә пенсиягә өстәмә түләү хокукы булган очракта, биләгән вазыйфасы буенча билгеләнгән ун тапкыр акчалата бүләкләү күләмендә бер мәртәбә акчалата түләү түләнә.

Муниципаль вазыйфаларны биләүче затларга бер үк вакытта бүләкләү күрсәтелгән затларның вәкаләтләре «Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 06 октябрендәге 131-ФЗ номерлы Федераль законның 73 статьясындагы 1 һәм 2 өлешләре белән каралган нигезләрдә туктатылган очракта түләнми.

Муниципаль вазыйфаларны биләүче затларга бер мәртәбә акчалата хезмәт хакы күләме муниципаль вазыйфаны даими нигездә биләү стажыннан, дәүләт пенсиясенә чыкканда тулаем эштән азат ителгән көнгә дәүләт һәм муниципаль хезмәт стажыннан чыгып билгеләнә.

Муниципаль вазыйфаларны биләүче затларга бер мәртәбә акчалата түләү турындагы карар, пенсиягә чыгуга бәйле рәвештә, муниципаль вазыйфаны даими нигездә биләүче затның вәкаләтләрен туктату турындагы карар белән бер үк вакытта Саба муниципаль районы Советы карары белән раслана.

Муниципаль вазыйфаларны биләүче затларга бер мәртәбә акчалата түләүне гамәлгә ашыру өчен жирле үзидарә органы бер мәртәбә акчалата түләү турында карар кабул ителгән көннән алып 5 календарь көн эчендә Саба муниципаль районының Финанс-бюджет палатасына түбәндәге документларны тапшыра:

– вәкаләтләргә кушу һәм бер мәртәбә акчалата бүләкләү турында карар (карарлар) күчермәсе;

– муниципаль вазыйфаны биләгән затны ай саен акчалата бүләкләү турында белешмә;

– жирле үзидарә органы житәкчесе һәм кадрлар хезмәте тарафыннан таныкланган муниципаль вазыйфада, дәүләт һәм муниципаль хезмәттә эш стажы турында белешмә;

– жирле үзидарә органының кадрлар хезмәте тарафыннан таныкланган хезмәт кенәгәсе күчермәсе;

– жирле үзидарә органының житәкчесе һәм баш бухгалтеры тарафыннан таныкланган форма (кушымта) буенча башкарылган бер тапкыр бирелә торган акчалата бүләкләүнең исәп-хисабы;

– Саба муниципаль районы муниципаль вазыйфасын биләүче затның эш стажын билгеләү өчен законнар нигезендә кирәкле башка документлар.

Саба муниципаль районының финанс-бюджет Палатасы муниципаль орган документлар тапшырганнан соң 20 көн эчендә бюджет ассигнованиеләре турында һәм муниципаль хезмәткәргә яисә муниципаль вазыйфа биләүче затка бер мәртәбә бүләкләү өчен бер мәртәбә түләнә торган бюджет йөкләмәләре лимитлары турында, яисә, әгәр әлеге тәртиптә каралган барлык документлар булмаса, муниципаль органга бер мәртәбә бүләкләү өчен акчалар бирүдән

мотивациялэнгэн баш тарту турында хэбэр итэ. Жирле үзидарэ органы күрсэтелгэн мөрәжәгәтләр нигезендә 10 көн дәвамьнда бер мәртәбә акчалата түләү башкара.

Бюджет ассигнованиеләре һәм бюджет йөкләмәләре лимитлары булмаган очракта, муниципаль хезмәткәргә яисә муниципаль вазыйфа биләүче затка бер мәртәбә түләү торган түләү өчен бюджет ассигнованиеләре һәм бюджет йөкләмәләре лимитлары булмаган очракта, Саба муниципаль районының Финанс-бюджет палатасы жирле үзидарэ органы документлар тапшырган вакыттан алып 5 эш көне эчендә Саба муниципаль районы советына муниципаль хезмәткәргә яисә муниципаль вазыйфаны бер мәртәбә биләүче затка түләү өчен район бюджетыннан акчалар бүлеп бирү турында карар проектын жибәрә.

Саба муниципаль районының финанс-бюджет палатасы Саба муниципаль районы Советы карарын кабул иткән вакыттан алып 10 көн эчендә бюджет ассигнованиеләре турында һәм муниципаль хезмәткәргә яисә муниципаль вазыйфаны биләгән затка түләү өчен бюджет йөкләмәләре лимитлары хакында хәбәрнамәне жирле үзидарэ органына житкерә.

Жирле үзидарэ органы, күрсэтелгән мөрәжәгәтләр нигезендә, пенсиягә чыгу сәбәпле, муниципаль хезмәткәргә, Саба муниципаль районы Советы тарафыннан пенсия алуға бер айдан да соңга калмыйча, муниципаль хезмәткәргә, пенсиягә чыгу сәбәпле, бер тапкыр бирелә торган бүләкләү өчен район бюджетыннан акчалар бүлеп бирү турында карар кабул ителгән көннән алып бер айдан да соңга калмыйча, бер мәртәбә бүләкләү түли.

Жирле үзидарэ органы күрсэтелгән мөрәжәгәтләр нигезендә бер мәртәбә акчалата түләү башкара.

VIII. Әлеге Нигезләмә 2010 елның 01.01.2010 елдан барлыкка килгән хокук мөнәсәбәтләренә кагыла.