ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН ПО ТАРИФАМ	ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ ТАРИФЛАР БУЕНЧА ДӘҮЛӘТ КОМИТЕТЫ

ПРИКАЗ **БОЕРЫК**

от 14.11.2016 г. Казань № 311

Татарстан Республикасы тарифлар буенча Дәүләт комитетының инвестиция ресурсларын куллануның дөреслеген һәм нигезлелеген Россия Федерациясенең электр энергетикасы һәм җылылык белән тәэмин итүгә дәүләт бәяләре (тарифлары) турындагы законнарына ярашлы рәвештә региональ дәүләт контролендә (күзәтчелегендә) тотуны тормышка ашыру дәүләт функцияләрен үтәү буенча Административ регламентын раслау турында

«Дәүләт тикшерүендә (күзәтчелегендә) тотуны һәм муниципаль тикшерүдә тотуны гамәлгә ашырганда юридик затлар һәм шәхси эшмәкәрләр хокукларын яклау турында» 2008 елның 26 декабрендәге 294-ФЗ санлы Федераль законга ярашлы рәвештә, Россия Федерациясе Хөкүмәтенең «Дәүләт көйли торган бәяләр (тарифлар) өлкәсендә дәүләт күзәтчелеге һәм шулай ук Россия Федерациясе Хөкүмәтенең кайбер актларының үзгәрүе һәм көчен югалтуы турында» 2013 елның 27 июнендәге 543нче карары, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының «Татарстан Республикасы дәүләт хакимиятенең башкарма органнары тарафыннан дәүләт функцияләрен үтәү буенча Административ регламентларны эшләү һәм раслау тәртибен раслау турында» 2012 елның 31 декабрендәге 1192 нче карары, Татарстан Республикасы тарифлар буенча Дәүләт комитеты Положениесе, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 2010 елның 15 июнендә расланган 468нче карары белән

б о е р ы к б и р ә м:

1. Татарстан Республикасы тарифлар буенча Дәүләт комитетының инвестиция ресурсларын куллануның дөреслеген һәм нигезлелеген Россия Федерациясенең электр энергетикасы һәм җылылык белән тәэмин итүгә дәүләт бәяләре (тарифлары) турындагы законнарына ярашлы рәвештә региональ дәүләт контролендә (күзәтчелегендә) тотуны тормышка ашыру дәүләт функцияләрен үтәү буенча Административ регламентын расларга.

2. Әлеге боерык рәсми басылып чыкканнан алып 10 көн эчендә үз көченә кертелә.

3. Бу боерыкның үтәлешен үз күзәтчелегемдә калдырам.

Рәис М.Р.Зарипов

Татарстан Республикасы
тарифлар буенча
Дәүләт комитеты
боерыгы белән расланган
14.11.2016 № 311

Татарстан Республикасы тарифлар буенча Дәүләт комитетының инвестиция ресурсларын куллануның дөреслеген һәм нигезлелеген Россия Федерациясенең электр энергетикасы һәм җылылык белән тәэмин итүгә дәүләт бәяләре (тарифлары) турындагы законнарына ярашлы рәвештә региональ дәүләт контролендә (күзәтчелегендә) тотуны тормышка ашыру дәүләт функцияләрен үтәү буенча Административ регламент

Гомуми нигезләмәләр

1.1.Әлеге Административ регламент (алга таба - Регламент) инвестиция ресурсларын куллануның дөреслеген һәм нигезлелеген Россия Федерациясенең электр энергетикасы һәм җылылык белән тәэмин итүгә дәүләт бәяләре (тарифлары) турындагы законнарына ярашлы рәвештә региональ дәүләт контролендә (күзәтчелегендә) тотуны тормышка ашыру дәүләт функцияләрен үтәү буенча Татарстан Республикасы тарифлар буенча Дәүләт комитеты гамәлләренең (административ процедураларының) үтәлү срогын һәм эзлеклелеген билгели.

Дәүләт функциясенең атамасы: «Инвестиция ресурсларын куллануның дөреслеген һәм нигезлелеген Россия Федерациясенең электр энергетикасы һәм җылылык белән тәэмин итүгә дәүләт бәяләре (тарифлары) турындагы законнарына ярашлы рәвештә региональ дәүләт контролендә (күзәтчелегендә) тоту» (алга таба тиешле рәвештә - дәүләт функциясе, региональ дәүләт контроле (күзәтчелеге)»;
1.2. Дәүләт функциясен үтәүче - Татарстан Республикасы тарифлар буенча Дәүләт комитеты(алга таба- Дәүләт комитеты).

Үз нигезләмәләрендә тикшерү үткәрелүче оешма эшчәнлеге өлкәсен контрольдә тоту каралган техник аудит һәм инвестиция программалары, административ практика бүлекләре һәм Дәүләт комитетының башка структуралары дәүләт функциясен турыдан-туры үтәүчеләр булып торалар.

Дәүләт функциясен үтәү барышында Дәүләт комитеты Татарстан Республикасы прокуратурасы органнары, экспертлар, эксперт оешмалар, дәүләт хакимияте органнары, җирле үзидарә органнары, эшчәнлеген үзләре җайга салучы оешмалар, юридик затлар һәм хосусый эшмәкәрләр үзара бәйләнештә торалар.

Тикшерүләрнең бердәм реестрына ярашлы мәгълүматны кертү «Дәүләт контроле (күзәтчелеге) һәм муниципаль контроль алып барганда юридик һәм шәхси эшмәкәрләр хокукларын яклау турында» 2008 елның 26 декабрендәге 294-ФЗ санлы Федераль законның 13.3нче маддәсенә ярашлы рәвештә һәм Россия Федерациясе Хөкүмәтенең «Бердәм тикшерүләр реестрын булдыру һәм алып бару кагыйдәләре турында» 2015 елның 28 апрелендәге 415 нче карары

белән Дәүләт комитетының билгеләнгән вазифадагы заты тарафыннан башкарыла.

1.3 Дәүләт функциясен үтәү барышында тикшерүләр түбәндәге законнарга нигезләнеп башкарыла:

Россия Федерациясе Гражданнар кодексына (Россия Федерациясе законнар җыентыгы, 1994, № 32, 3301 ст.);

Административ хокук бозулар турында Россия Федерациясе Кодексына (алга таба - РФ КоАП) (Россия Федерациясе законнары җыентыгы, 2002, № 1 (1 бүлек), 1 ст.);

«Табигый монополияләр турында» 1995 елның 17 августындагы 147-ФЗ санлы Федераль законга (Россия Федерациясе законнар җыентыгы, 1995, № 34, 3426 ст.);

«Электр энергетикасы турында» 2003 елның 26 мартындагы 35- ФЗ санлы Федераль законга (Россия Федерациясе законнар җыентыгы, 2003, № 13, 1177 ст);

«Дәүләт күзәтчелеген (контрольне) һәм муниципаль контрольне гамәлгә ашырганда юридик затлар һәм шәхси эшмәкәрләр хокукларын яклау турында» 2008 елның 26 декабрендәге 294-ФЗ санлы Федераль законга (алга таба - 294- ФЗ санлы Федераль закон) (Россия Федерациясе законнар җыентыгы, 2008, № 52 (1 бүлек), 6249 ст.);

«Җылылык белән тәэмин итү турында» 2010 елның 27 июлендәге 190 - ФЗ санлы Федераль законга (Россия Федерациясе законнар җыентыгы, 2010, № 31, 4159 ст.);

«Аерым төр юридик затлар тарафыннан товарлар, эш, хезмәт күрсәтүне сатып алу турында» 2011 елның 18 июлендәге 223-ФЗ санлы Федераль законга (Россия Федерациясе законнар җыентыгы, 2011, № 30 (1 бүлек), 4571 ст.);

«Россия Федерациясе гражданнары мөрәҗәгатьләрен карау тәртибе турында» 2006 елның 2 маендагы 59-ФЗ Федераль законы белән (Россия Федерациясе законнар җыентыгы, 2006, № 19, 2060нчы маддә, кертелгән үзгәрешләрне исәпкә кертеп);

«Дәүләт тарафыннан җайга салынган бәяләр (тарифлар) өлкәсендә дәүләт контроле(күзәтчелеге), шулай ук Россия Федерациясенең кайсыбер актларын үзгәртү һәм үз көчен югалткан дип тану турында» 2013 елның 27 июнендәге 543 санлы Россия Федерациясе Хөкүмәте карарына (Россия Федерация законнар җыентыгы, 2013, № 27, 3602 ст.);

Россия Федерациясе Хөкүмәтенең «Электр энергетикасы субъектларының инвестиция программалары турында» 2009 елның 1 декабрендәге 977нче карары белән (Россия Федерациясенең законнар җыентыгы, 2009, № 49 (2ч.), 5978нче маддә, кертелгән үзгәрешләрне исәпкә алып);

Россия Федерациясе Хөкүмәтенең «Электр энергетикасында бәяләр (тарифлар) көйләү өлкәсендә бәяләр ясау турында» 2011 елның 29 декабрендәге 1178нче карары белән (Россия Федерациясе законнар җыентыгы, 2012, № 4, 504нче маддә, кертелгән үзгәрешләрне исәпкә алып);

«Җылылык белән тәэмин итү өлкәсендә бәяләр хасил итү турында» 2012 елның 22 октябрендәге 1075 санлы Россия Федерациясе Хөкүмәте карарына

(Россия Федерациясе законнар җыентыгы, 2012, № 44, 6022 ст.);

Россия Федерациясе Хөкүмәтенең «Бердәм тикшерүләр реестрын ясау һәм кертү турында» 2015 елның 28 апрелендәге 415нче карары белән (Россия Федерациясенең законнар җыентыгы, 2015, № 19, 2825нче маддә) (алда - 415нче карар);

Россия Федерациясе Хөкүмәтенең «Юридик затларны һәм шәхси эшмәкәрләрне планлы тикшерү уздыруны дәүләт һәм муниципаль органнар контроленә (күзәтчелеге) алуга әзерлек кагыйдәләрен раслау турында» 2010 елның 30 июнендәге 489нчы карары (Россия Федерациясенең законнар җыентыгы, 2010, № 28, 3706нчы маддә, кертелгән үзгәрешләрне исәпкә алып);

Россия Федерациясе Төзелеш һәм торак-коммуналь министрлыгының «Җылылык белән тәэмин итү өлкәсендә көйләнүче эшчәнлек алып баручы оешмаларның инвестиция программалары үтәлешен контрольдә тоту тәртибен раслау турында (Россия Федерациясенең электр энергетикасы турында законнарына ярашлы рәвештә расланган программалардан кала)» 2014 елның 7 ноябрендәге 689нчы боерыгы белән (Башкарма власть федераль органнарның норматив актлар бюллетене, 2015, № 27);

Тарифлар буенча Федераль хезмәтнең «Электр энергетикасы һәм җылылык белән тәэмин итү өлкәсендә дәүләт көйләгән бәяләргә кертелгән инвестиция ресурсларын кулланугa системалы күзәтү һәм анализ ясауны уздыру турында хисап формасын ясау турында» 2014 елның 20 февралендәге 201-э боерыгы белән (Российская газета, 2014, № 124) (алда боерык - № 201-э);

Тарифлар буенча Федераль хезмәтнең «Электр энергетикасы һәм җылылык белән тәэмин итү өлкәсендә көйләнгән дәүләт бәяләренә (тарифлары) кертелгән инвестиция ресурсларын куллану турында хисап формасын раслау турында» 2014 елның 20 февралендәге 202-э боерыгы белән (Российская газета, 2014, № 68);

Россия Федерациясе Икътисадый үсеш министрлыгының «Дәүләт һәм муниципаль контроль (күзәтчелек) алып барганда юридик затлар һәм шәхси эшмәкәрләр хокукын яклау турында» Федераль закон положениеләрен гамәлгә ашыру турында» 2009 елның 30 апрелендәге 141нче боерыгы белән (Российская газета, 2009, № 85, кертелгән үзгәрешләрне исәпкә алып) (алда – 141нче боерык);

Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының «Татарстан Республикасы тарифлар буенча Дәүләт комитеты сораулары» 2010 елның 15 июнендәге 468нче карары белән (Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының карарлары һәм күрсәтмәләре һәм башкарма власть республика органнарының норматив актлары җыентыгы, 2010, № 29, 1195нче маддә, кертелгән үзгәрешләрне исәпкә алып);

Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының «Татарстан Республикасы дәүләт власте башкарма органнарының дәүләт функцияләрен үтәвенең административ регламентларын ясау һәм раслау тәртибен раслау турында» 2012 елның 31 декабрендәге 1192нче карары белән (Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының карарлары һәм күрсәтмәләре һәм

башкарма власть республика органнарының норматив актлары җыентыгы, 2013, № 7, 0194нче маддә, кертелгән үзгәрешләрне исәпкә алып).

1.4. Татарстан Республикасы территориясендә электр энергетикасы һәм җылылык белән тәэмин итү өлкәсендә эшчәнлекнең көйләнгән төрләрен алып баручы һәм инвестиция программаларын гамәлгә ашыручы юридик затлар һәм шәхси эшмәкәрләр эшчәнлеге региональ дәүләт контроле (күзәтчелеге) объекты булып тора (алда – юридик затлар һәм шәхси эшмәкәрләр).

1.5. Региональ дәүләт контроле (күзәтчелеге) предметы булып тиешле тәртиптә расланган, региональ дәүләт контроле (күзәтчелеге) субъектлары инвестиция программалары белән каралган, 35-ФЗ Федераль законында, 190-ФЗ Федераль законы, Россия Федерациясенең башка федераль законнары һәм башка норматив хокукый актлары белән каралган, электр энергетикасы һәм җылылык белән тәэмин итү өлкәсендә көйләнгән дәүләт бәяләренә (тарифлар) кертелгән инвестиция ресурсларын куллану буенча юридик затларның һәм шәхси эшмәкәрләрнең үз эшчәнлекләрендә мәҗбүри таләпләрне үтәве тора.

1.6. Әлеге Регламентта түбәндәге терминнар һәм билгеләмәләр кулланыла:

инвестиция ресурслары – электр энергетикасы һәм җылылык белән тәэмин итү өлкәсендә бәяләр (тарифлар) билгеләгәндә җылылык белән тәэмин итү өлкәсендә эшчәнлекнең көйләнгән төрләрен алып баручы оешмалар, электр энергетикасы субъектларының кирәкле тулаем табышы составына кертелгән чыгымнар;

контрольлек итү чаралары - вазыйфаи затлар яисә дәүләт контроле органы һәм 294-ФЗ санлы Федераль законда билгеләнгән тәртиптә зарурлык туган очракта юридик затларның, хосусый эшмәкәрләрнең документларын карап тикшерүгә, хосусый эшмәкәрләр тарафыннан үз эшчәнлекләрендә файдаланыла торган территорияләрне, биналарны, бүлмәләрне, корылмаларны, җиһазларны тикшереп чыгуга, китерелгән зыян фактын күрсәтеп, мәҗбүри таләпләрне бозуны китереп чыгарган сәбәпләрне билгеләүгә юнәлтелгән экспертизалар һәм тикшеренүләр үткәрүгә җәлеп ителгән экспертлар, эксперт оешмалары гамәлләре;

тикшерү - дәүләт контроле органнары тарафыннан юридик затка, хосусый эшмәкәргә карата әлеге затлар эшчәнлекләренең яисә гамәлләренең (гамәл кылмауларының), алар тарафыннан җитештерелгән һәм сатылган товарларның (башкарган эшнең, күрсәтелгән хезмәтнең) мәҗбүри таләпкә туры килүләрен бәяләү буенча башкарылган чаралар җыелмасы.

региональ дәүләт контроле (күзәтчелек) - юридик затлар, аларның җитәкчеләре һәм башка вазыйфаи затлары, хосусый эшмәкәрләр, аларның вәкаләтле вәкилләре (алга таба - юридик затлар, хосусый эшмәкәрләр) тарафыннан федераль законнарда билгеләнгән һәм аларга нигезләнеп кабул ителгән Россия Федерациясенең башка норматив-хокукый актлары һәм Россия Федерациясе субъектларының законнары һәм башка норматив - хокукый актлары (алга таба - мәҗбүри таләпләр) таләпләрен бозуларны кисәтү, ачыклау һәм аларны булдырмый калуга юнәлтелгән юридик затка һәм хосусый эшмәкәргә карата тикшерү оештыру һәм үткәрү юлы аша Россия Федерациясе субъектларының башкарма хакимияте вәкаләтле органнарының Россия Федерациясе законнарында каралганча ачыкланган хокук бозулар нәтиҗәсен кисәтү һәм (яисә) юкка чыгару чараларын

кабул итү эшчәнлеге, шулай ук күрсәтелгән Россия Федерациясе субъектларының башкарма хакимияте вәкаләтле органнары тарафыннан мәҗбүри таләпләрнең үтәлешен системалы күзәтү, электр энергетикасы һәм җылылык белән тәэмин итү өлкәсендә дәүләт көйләгән бәяләргә (тарифлар) кертелгән инвестиция ресурсларын кулланганда юридик затлар һәм шәхси эшмәкәрләрнең эшчәнлеге барышында мәҗбүри таләпләрнең үтәлү торышын анализлау һәм фаразлау буенча эшчәнлеге;

җылылык белән тәэмин итү өлкәсендә эшчәнлекнең көйләнгән төре – җылылык белән тәэмин итү өлкәсендә товарларга, хезмәтләргә 190-ФЗ Федераль законга ярашлы рәвештә дәүләт көйләве бәяләре (тарифлар) буенча эшчәнлек алып бару төре;

электр энергетикасы субъектлары – электр энергетикасы өлкәсендә эшчәнлек алып баручы затлар, шул исәптән электр, җылылык энергиясен җитештерү, электр энергиясен сатып алу, кулланучыларны электр энергиясе белән тәэмин итү, электр энергиясен бирү буенча хезмәт күрсәтү, электр энергетикасы буенча оператив-диспетчерлык идарәсе, электр энергиясен сату, электр энергиясен сату һәм сатып алуны оештыру;

инвестиция ресурсларын максатчан куллану – тиешле тәртиптә расланган, инвестиция программаларында каралган, финанслау максатына ярашлы рәвештә электр энергиясе һәм җылылык белән тәэмин итү өлкәсендә бәяләр (тарифлар) билгеләгәндә җылылык белән тәэмин итү өлкәсендә көйләнгән эшчәнлек төре алып барган оешмалар, электр энергетикасы субъектларының тиешле тулаем табышы составына кертелгән чыгымнарны алып бару;

эксперт оешмалар – Россия Федерациясенең аккредитация турындагы законына ярашлы рәвештә илкүләм аккредитация системасында аккредитация узган һәм дәүләт контроле (күзәтчелеге) чаралары алып бара торган органнар тарафыннан җәлеп ителгән юридик затлар. Әлеге Федераль закон максатыннан эксперт оешмаларга Россия Федерациясенең аккредитация турында законына ярашлы рәвештә илкүләм аккредитация системасында аккредитация узган шәхси эшмәкәрләр тәңгәлләштерелә һәм контрольлек буенча чаралар үткәрү муниципаль контроль органнар, дәүләт контроле алып баручы органнар тарафыннан җәлеп ителә;

экспертлар – контроль чаралары уздыруга, дәүләт контроле (күзәтчелек) алып барган органнар җәлеп иткән Россия Федерациясе Хөкүмәте билгеләгән тәртиптә аттестация узган һәм фән, техника өлкәсендә, хуҗалык эшчәнлегендә тәҗрибәсе, махсус белеме булган, шәхси эшчәнлек алып бармаган гражданнар

1.7. Региональ дәүләт контролен (күзәтчелеген) гамәлгә ашырганда вазыйфаи затларның хокуклары һәм бурычлары

1.7.1. Дәүләт комитетының тикшерү үткәрүгә вәкаләтле вазыйфаи затлары түбәндәгеләргә хокуклы:

- нигезле язмача запрослар нигезендә дәүләт хакимияте органнарыннан, җирле үзидарә органнарыннан, юридик затлардан, хосусый эшмәкәрләрдән һәм гражданнардан тикшерү барышында кирәкле мәгълүмат һәм документлар соратып алу;

- Россия Федерациясе Хөкүмәте билгеләгән исемлеккә кертелгән

документларны һәм мәгълүматларны, Россия Федерациясе Хөкүмәте билгеләгән тәртиптә һәм вакытта ведомствоара мәгълүмат кысасында карамагында документлар яисә мәгълүматлар булган җирле үзидарә яисә ведомстводагы дәүләт органнарыннан яисә башка дәүләт органнарыннан документларны һәм мәгълүматларны бушлай яисә электрон формада соратып алу;

- Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә ачыкланган хокук бозулар буенча Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән чаралар күрү;

1.7.2. Тикшерү үткәрергә вәкаләтле булган вазыйфаи затлар түбәндәгеләрне үтәргә бурычлы:

- Россия Федерациясе законнары нигезендә үзләренә тапшырылган мәҗбүри таләпләрне бозуларны кисәтү, ачыклау һәм юкка чыгару вәкаләтләрен вакытында һәм тулы күләмендә үтәү;

- Россия Федерациясе законын, үзләренә карата тикшерү үткәрелә торган юридик затның, хосусый эшмәкәрнең хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен үтәү;

- тикшерүне Дәүләт комитеты рәисенең (рәис урынбасарының) тикшерү үткәрү турындагы боерыгы нигезендә, тикшерү билгеләнешенә таянып, үткәрү;

- тикшерүне фәкать хезмәт бурычларын үтәгән вакытта гына үткәрү, күчмә тикшерүне фәкать хезмәт таныклыкларын, Дәүләт комитеты рәисенең (рәис урынбасарының) тикшерү үткәрү турындагы боерыгы күчермәсен күрсәтеп һәм 10нчы 294-ФЗ Федераль законның 5нче маддәсендә каралганча тикшерү уздыруны килештерү турында документ күчермәсе булганда үткәрү;

- тикшерү үткәргәндә җитәкчегә, башка вазыйфаи затка яки юридик затның вәкаләтле вәкиленә, хосусый эшмәкәргә, аның вәкаләтле вәкиленә тикшерү үткәрүне карап торуга комачауламау һәм тикшерү предметына керүче мәсьәләләр буенча аңлатмалар бирү;

- тикшерү үткәрүдә катнашкан җитәкчегә, башка вазыйфаи затка яки юридик затның вәкаләтле вәкиленә, хосусый эшмәкәргә, аның вәкаләтле вәкиленә тикшерү предметына караган мәгълүматлар һәм документлар тапшыру;

- җитәкчене, башка вазыйфаи затны яки юридик затның вәкаләтле вәкилен, хосусый эшмәкәрне, аның вәкаләтле вәкилен тикшерү нәтиҗәләре белән таныштыру;

- ачыкланган бозу фактлары буенча чаралар күрү барышында бу чараларның тиешле хокук бозуларга туры килүен исәпкә алу, шулай ук гражданнарның, шул исәптән хосусый эшмәкәрләрнең, юридик затларның хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен нигезсез чикләүгә юл куймау;

- үз гамәлләре буенча Россия Федерациясе законында билгеләнгән тәртиптә юридик затлар, хосусый эшмәкәрләр тарафыннан шикаять белдерелгәндә, гамәлләрнең нигезлегенраслау;

- 294-ФЗ санлы Федераль законда билгеләнгән тикшерү үткәрү срокларын үтәү;

- юридик заттан, хосусый эшмәкәрдән Россия Федерациясе законы нигезендә тапшыру күздә тотылмаган документлар һәм башка мәгълүматлар таләп итү;

- күчмә тикшерү үткәрер алдыннан җитәкче, башка вазыйфаи зат яки юридик затның вәкаләтле вәкиле, хосусый эшмәкәр, аның вәкаләтле вәкиле үтенече белән тикшерү үткәрүгә нигез итеп алынган бу Регламент нигезләмәләре белән таныштыру;

- инвалидларга һәм мөмкинлекләре чикләнгән затларга Дәүләт комитеты бинасына керүне тәэмин итәргә;

- 2018 елның 31 декабренә кадәр планлы тикшерү уздырганда күзәтчелек объекты булган җитәкчегә, башка вазифадагы затка яисә билгеләнгән вәкилгә, әгәр дә күзәтчелек органының вазифаи затларына тикшерү уздырыласы юридик затлар һәм шәхси эшмәкәрләр Россия Федерациясенең законнарында билгеләнгәнчә, кече эшмәкәрлек субъектлары категорияләренә кертелгән булуын һәм 294-ФЗ Федераль законның 26.1нче маддәсенең 2нче өлешендә каралган мәгълүмат булмавын раслаучы документлар бирелсә, планлы тикшерүнең туктатылуы, шул турыда ярашлы акт төзелүе турында аңлату;

- тикшерүләрнең исәпкә алу кенәгәсенә үткәрелгән күчмә тикшерү турында язып кую.

1.7.3. Тикшерү үткәрүгә вәкаләтле Дәүләт комитетының вазыйфаи затлары түбәндәгеләргә хокуксыз:

- Дәүләт комитеты исеменнән эш йөртүче вазыйфаи затлар Дәүләт комитеты вәкаләтләренә карамаган мәҗбүри таләпләр үтәлешен тикшерү;

- Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә бастырылмаган, муниципаль хокукый актларда билгеләнгән таләпләрнең һәм мәҗбүри таләпләрнең үтәлешен тикшерергә;

- Россия Федерациясе законнарына ярашмаган һәм СССР һәм РСФСР башкарма власть органнары норматив хокукый актларында билгеләнгән таләпләр үтәлешен тикшерергә;

- планлы һәм күчмә планлы тикшерүне җитәкче, башка вазифаи зат яисә юридик затның, шәхси эшмәкәрнең вәкаләтле вәкиле булмаса да тикшерүне уздырырга;

- - тикшерү объектлары булмаган яисә тикшерү предметы булып тормаган документлар һәм мәгълүмат таләп итү, шулай ук шундый документларның төп нөсхәләрен тартып алу;

- тикшерү нәтиҗәсендә алынып, Россия Федерациясе законында күздә тотылган очраклардан тыш, дәүләт сере, коммерция сере, хезмәт урыныңдагы сер, закон нигезендә сакланыла торган башка төрле сер булып торган мәгълүматны тарату;

- билгеләнгән тикшерү үткәрү срокларына сыешмау;

- юридик затларга, хосусый эшмәкәрләргә үзләре хисабына контрольлек чаралары үткәрү турында күрсәтмәләр яки тәкъдимнәр бирү.

- юридик заттан, шәхси эшмәкәрдән Россия Федерациясе Хөкүмәте билгеләгән исемлеккә кертелгән дәүләт органнарының, җирле үзидарә органнарының яисә җирле үзидарә оешмаларының ведомствосында булган рөхсәт документларын да кертеп, документлар һәм (башка) мәгълүматны таләп итәргә (әлеге абзац таләбе 2017 елның гыйнварыннан гамәлгә кертелә башлый);

- юридик заттан, шәхси эшмәкәрдән тикшерү башлану датасына кадәр

документларны һәм мәгълүматларны таләп итәргә. Дәүләт комитеты тикшерү уздырылу турында боерык кабул ителгәч ведомствоара әзара мәгълүмат алмашу кысасында кирәкле документларны һәм (яисә) мәгълүматны соратып алырга хокуклы (әлеге абзац 2017 елның 1 гыйнварыннан гамәлгә кертелә);

1.8. Үзләренә карата контрольлек(күзәтчелек) чаралары уздырыла торган юридик затларның, хосусый эшмәкәрләрнең хокуклары һәм бурычлары

1.8.1. Җитәкче, башка вазыйфаи зат яисә юридик затның вәкаләтле вәкиле, хосусый эшмәкәр, аның вәкаләтле вәкиле тикшерү үткәргәндә түбәндәгеләргә хокуклы:

- турыдан-туры тикшерү үткәрүне карап тору, тикшерү предметына керүче мәсьәләләр буенча аңлатмалар бирү;

- Дәүләт комитетыннан, аның вазыйфаи затларыннан тикшерү предметына кергән һәм 294-ФЗ санлы Федераль закон нигезендә тапшырылырга тиешле мәгълүмат алу;

- Дәүләт комитеты алган ведомствоара мәгълүмати аралашу кысасында башка дәүләт органнарыннан, җирле үзидарә органнарыннан яисә ведомство астында булган дәүләт органнары яисә җирле үзидарә оешмалары карамагындагы документлар һәм (яисә) мәгълүмат белән танышу;

- ведомствоара мәгълүматлар белән уртаклашу кысасында соратып алынган документларны һәм (яисә) мшгълүматны шәхси инициатива белән Дәүләт Комитетына бирү;

- - тикшерү нәтиҗәләре белән танышу һәм тикшерү актында тикшерү нәтиҗәләре белән танышуы, алар белән килешүе яки килешмәве, шулай ук Дәүләт комитет вазыйфаи затларының аерым гамәлләре белән килешүе яки килешмәве турында күрсәтү;

- тикшерү үткәргәндә юридик затның, хосусый эшмәкәрнең хокукларын бозуга китергән Дәүләт комитеты вазыйфаи затларының гамәлләренә (гамәл кылмауларына), Россия Федерациясе законы нигезендә, административ тәртиптә (яки) суд тәртибенә шикаять белдерү.

- эшмәкәрләр хокукларын яклау буенча Россия Федерациясе Президенты каршындагы Вәкаләтле затны яисә эшмәкәрләр хокукларын яклау буенча Татарстан Республикасы Президенты каршындагы Вәкаләтле затны тикшерү эшендә катнашуга җәлеп итү.

- Дәүләт комитетына аларның предприятиесенә карата ел саен уздырыла торган планлы тикшерү уздыру планга 294-ФЗ Федераль законының 26.1нче маддәсе положениесен бозып кертү турында гариза язып бирү.

1.8.1. Юридик затлар, хосусый эшмәкәрләр Дәүләт комитеты вазыйфаи затларының контрольлек (күзәтчелек) чараларын башкарганда Россия Федерациясе законында билгеләнгән тәртиптә хокуксыз тип табылган гамәлләре (гамәл кылмаулары) нәтиҗәсендә китерелгән зыянны түләтергә хокуклы.

1.8.2. Җитәкче, башка вазыйфаи зат яисә юридик затның вәкаләтле вәкиле, хосусый эшмәкәр, аның вәкаләтле вәкиле тикшерү үткәргәндә түбәндәгеләрне үтәргә бурычлы:

- Дәүләт комитетының вәкаләтле вазифаи заты мотивацияләнгән запрос алганнан соң 10 көн эчендә Дәүләт комитетына запроста күрсәтелгән

документларны һәм аңлатмаларны җибәрергә (документларны тикшерү уздырганда);

- күчмә тикшерү уздырганда, күчмә тикшерү уздыручы Дәүләт комитетының вәкаләтле вазифаи затларына тикшерү бурычларына, максатларына һәм предметына бәйле документлар белән танышу мөмкинлеге бирергә, әгәр дә күчмә тикшерү документлар тикшерүгә бәйле булмаса, шулай ук Дәүләт комитетының күчмә тикшерү уздыручы вәкаләтле вазифаи затларына, тикшерү уздыручы экспертларга һәм эксперт оешмалары вәкилләренә юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр эшчәнлек алып барганда файдаланылучы биналар, корылмалар, төзелешләргә керү, шуңа ярашлы транспорт чаралары һәм алар йөртә торган йөкне тикшерү мөмкинлеген бирергә;

- мәҗбүри таләпләрне үтәү чараларын башкаруда җаваплы вәкаләтле вәкилләр катнашуны тәэмин итәргә.

1.9. Дәүләт функциясен үтәү нәтиҗәләре.

1.9.1. Системалы күзәтү һәм анализ ясау юлы белән дәүләт функциясен башкару нәтиҗәсе булып тора:

- электр энергетикасы һәм җылылык белән тәэмин итү өлкәсендә көйләнгән бәяләргә (тарифлар) кертелгән инвестиция ресурсларын куллануны системалы күзәтү анализ уздыру турында хисап (әлеге Регламентның 2нче кушымтасына ярашлы форма буенча), электр энергетикасы/җылылык белән тәэмин итү өлкәсендә дәүләт көйләгән бәяләргә (тарифлар) кертелгән инвестиция ресурсларын кулллануны системалы күзәтү һәм анализлау турында хисапның типовой формасы 201-э боерыгы белән расланган;

1.9.2. Тикшерү юлы белән дәүләт функциясенең үтәлеше нәтиҗәсе:

- юридик затлар, хосусый эшмәкәрләр тарафыннан мәҗбүри таләпләрне үтәүне тикшерү акты (алга таба - тикшерү акты) (бу Регламентның 1 нче кушымтасында китерелгән формада, тикшерү актының типовой формасы РФ Икътисадый үсеш министрлыгының 2009 елның 30 апрелендәге 141 санлы Боерыгы белән расланган);

- кимчелекләр ачыкланганда:

тиешле таләпләр үтәлеше барышында ачыкланган кимчелекләрне, вакытын күрсәтеп, төзәтү турында Дәүләт комитеты рәисе имзалаган предписание (алда - предписание) (әлеге Регламентның 3нче кушымтасына ярашлы форма буенча);

инвестиция программасына ярашлы үзгәрешләр кертү өчен вәкаләтле власть органына мөрәҗәгать итү кирәклеге турында күрсәтмә бирелгән предписание бирелү турында инвестиция программаларын раслаучы вәкилгә, Татарстан Республикасы башкарма власте органына хәбәр итү;

-юридик затның, шәхси эшмәкәрнең кенәгәсе булганда күчмә тикшерелү уздырылу турында язып барырга (тикшерүләр исәбе кенәгәсенең типовой формасы 141нче боерык белән расланган);

- Дәүләт комитетының вәкаләтле вазифаи заты тарафыннан 294-ФЗ Федералҗ законның 133нче маддәсенә ярашлы рәвештә һәм 415нче карар белән, мәгълүматны тикшерүләрнең гомуми реестрына кертү;

Әгәр дә дәүләт функциясен башкару өчен күзәтчелек органына гражданнардан, шул исәптән шәхси эшмәкәрләрдән, юридик затлардан, дәүләт власте органнарыннан, җирле үзидарә органнарыннан, гаммәви-мәгълүмат чараларыннан мөрәҗәгатьләр һәм гаризалар булган очракта мөрәҗәгать итүчегә дәүләт функциясе үтәлеше нәтиҗәсе буенча, 2006 елның 2 маендагы «Россия Федерациясе гражданнары мөрәҗәгатьләрен карау тәртибе турында" 59-ФЗ Федераль законда билгеләнгән тәртиптә җавап җибәрелә.

2. Дәүләт функциясен үтәү тәртибенә карата таләпләр

2.1. Дәүләт функциясен үтәү турында мәгълүмат тапшыру тәртибе

2.1.1.Дәүләт комитетының урнашу урыны: Татарстан Республикасы, Казан шәһәре., К.Маркс урамы, 66 йорт.

2.1.2.Дәүләт комитетына дәүләт функциясен үтәү мәсьәләләре буенча документлар һәм мөрәҗәгатьләр җибәрү өчен почта адресы: Татарстан Республикасы, Казан ш., К.Маркс ур., 66 йорт.

Электрон почта адресы: kt@tatar.ru.

2.1.3.Белешмәләр алу өчен телефон: (843)2218218.

2.1.4. Дәүләт комитетының эш графигы:

дүшәмбе - пәнҗешәмбе 9.00 дән 18.00 сәгатькәчә,

җомга 9.00 дән 17.45 сәгатькәчә.

Төшке аш вакыты 13.00 дән 13.45 сәгатькәчә.

Ял көннәре: шимбә, якшәмбе.

2.1.5. Дәүләт функцияләре үтәлеше тәртибе турында мәгълүматны региональ дәүләт контроле (күзәтчелек) алып баручы вазифаи затлар тарафыннан бирелә:

- - турыдан-туры шәхси кабул итү итү кысаларында;

- язмача (почта аша мөрәҗәгать иткәндә әлеге Регламентның 2.1.3 пунктында күрсәтелгән реквизитлар буенча) мөрәҗәгать итеп;

- электрон почта аша.

Телдән бирелгән мөрәҗәгатькә җавап шунда ук бирелә, язмача мөрәҗәгатькә һәм (яисә) электрон почта аша килгән мөрәҗәгатькә, ярашлы рәвештә, күрсәтелгән почта адресына яисә электрон адреска Дәүләт комитетында мөрәҗәгать теркәлгән көннән алып календарь көннәрдә исәпләнгән утыз көн эчендә бирелә.

Кызыксынган затларга мәгълүмат җиткерүдәге төп таләпләр булып тора: мәгълүматның дөреслеккә туры килүе, төгәллеге, тулылыгы, уңайлылыгы, мәгълүмат бирүдәге оперативлык.

Инвалидларның Дәүләт комитетының тикшерүләр уздыручы вәкаләтле вазифаи затларына каршылыкларсыз керүе һәм чыгуы, шулай ук объект буенча йөрү мөмкинлеге белән тәэмин ителә.

Кирәк булганда региональ дәүләт контроле (күзәтчелек) узыручы вәкаләте вазифаи затлар инвалидларның һәм шул исәптән мөмкинлекләре чикләнгән затларның яшәү урынына бара яисә интернет аша видеоэлемтә юлы белән дистанцион режимда элемтәгә керә ала.

Дәүләт комитетының http://kt.tatarstan.ru/ рәсми сайтында, мәгълүмат стендларында дәүләт функцияләрен үтәү мәсьәләләре буенча түбәндәге мәгълүмат урнаштырыла:

1) урнашу урыны, аралашу телефоннары, «Интернет» челтәрендәге рәсми сайтлары, электрон почта адреслары турында белешмә;

2) дәүләт функцияләрен башкару тәртибенә кагылышлы Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы законнарының төп положениеләре тур ында мәгълүмат;

3) әлеге Административ регламентның кушымталары белән тексты;

4) дәүләт функцияләрен үтәү барышы турында мәгълүмат;

5) юридик затларны һәм шәхси эшмәкәрләрне ел саен планлы тикшерү планы (алда – ел Планы);

6) тикшерү үткәргәндә юридик затларның, шәхси эшмәкәрләрнең хокукын бозуга китергән Дәүләт комитеты вазифаи затларының гамәлләренә (гамәл кылмауларына) дәгъва белдерү тәртибе.

Региональ дәүләт контролен (күзәтчелек) башкару тәртибе турында мәгълүмати щитлар, визуаль, текстлы мәгълүматлар Дәүләт комитетына кирә торган төп ишек һәм гражданнар мөрәҗәгать итә торган бүлек ишеге янындагы стендларда, кызыксынган кешеләр, шул исәптән инвалидларга һәм мөмкинлекләре чикләнгән кешеләргә күренеп тора торган урыннарда урнаштырыла.

2.2. Региональ дәүләт контроле (күзәтчелек) чараларын үткәргән өчен юридик затлардан һәм хосусый эшмәкәрләрдән түләү алуны тыю

Юридик затлардан һәм хосусый эшмәкәрләрдән региональ дәүләт контроле (күзәтчелек) чараларын үткәргән өчен түләү алынмый, шул исәптән тикшерүләргә җәлеп ителгән очракта экспертларның һәм экспертлар оешмаларының хезмәт күрсәтүләре өчен дә.

2.3.Дәүләт функциясен үтәү сроклары

2.3.1. Электр энергетикасы яисә җылылык белән тәэмин итү өлкәсендә дәүләт көйли торган бәяләргә (тарифлар) кертелгән инвестиция ресурсларын куллануны системалы күзәтү һәм анализ ясау (алда – системалы күзәтү һәм анализ), үткәрелә:

-ел саен агымдагы елның 20 декабренә кадәр бәяләр (тарифлар) билгеләү турында эшләрне карау процедурасы кысасында.

2.3.2. Тикшерү уздыру срогы(документар булса да, күчмә булса да) 20 эш көненнән артып китә алмый.

Кече эшмәкәрлекнең бер субъектына планлы күчмә тикшерү уздыруның гомуми срогы кече предприятие өчен елга илле сәгатьтән һәм микропредприятие өчен унбиш сәгатьтән артып китә алмый.

Планлы күчмә тикшерү уздыручы Дәүләт комитетының вазифаи затларының мотивацияләнгән тәкъдимнәре нигезендә катлаулы һәм озак

вакытлы титкшерүләр, махсус экспертизалар уздыруга бәйле аерым очракларда күчмә планлы тикшерү уздыру вакыты Дәүләт комитеты рәисе тарафыннан озайтылырга мөмкин, әмма ул егерме эш көненнән, кече предприятиеләр өчен илле сәгатьтән, микропредприятиеләр өчен унбиш сәгатьтән артып китмәскә тиеш.

Кече эшмәкәрлек субъектына карата планлы күчмә тикшерү уздыру, ведомствоара мәгълүмати аралашу кысасында документлар һәм (яисә) мәгълүмат алырга кирәк булган очракта тикшерү Дәүләт комитеты рәисе (рәис урынбасары) тарафыннан ведомствоара мәгълүмати аралашу өчен кирәкле срокка туктатылырга мөмкин, әмма ул 10 эш көненнән дә артмаска тиеш. Кабаттан тикшерү уздыруны туктату рөхсәт ителми. Тикшерү уздыруның туктату срогы барган чорда территориядә, бинада, төзелешләрдә, корылмаларда, башка кече эшмәкәрлек субъектлары объектларында Дәүләт комитетының тикшерүләргә бәйле гамәлләре туктатылып тора.

2.3.3.Табигый монополиялар субъекты булмаган юридик затларга һәм хосусый эшмәкәрләргә карата планда билгеләнгән тикшерүләр өч елга бер тапкырдан артык үткәрелми.

Планлы тикшерүләр елына бер тапкырдан да артык үткәрелми Табигый монополияләр субъектларына планлы тикшерүләр елына бер тапкырдан да артык үткәрелми.

2.4.Тикшерү уздыру өчен нигезләмәләр

2.4.1. Җылылык белән тәэмин итү өлкәсендә эшчәнлекнең көйләнгән төрләрен алып баручы электр энергетикасы субъектларына һәм оешмаларына дәүләт контроле алып бару максатыннан чыгып, дәүләт контроле (күзәтчелеге) запросы буенча күрсәтәләр:

- расланган инвестиция программаларын – инвестиция программасын раслаган яисә инвестиция программасына үзгәрешләр керткән көннән алып 15 көн эчендә;

- электр энергетикасында яисә җылылык белән тәэмин итү өлкәсендә дәүләт көйләгән бәяләргә (тарифларга) кертелгән инвестиция ресурсларын файдалану турында Федераль монополиягә каршы хезмәт раслаган формада, шул исәптән аларны гамәлгә ашыру графиклары үтәлеше турында хисаплар – квартал (хисап кварталы тәмамланнан алып 30 көн эчендә) һәм ел өчен (ел саен 1 апрельгә кадәр).

2.4.2. Системалы күзәтү һәм анализ бәяләр билгеләү турында эшләр карау процедурасы кысасында электр энергетикасы яисә җылылык белән тәэмин итү өлкәсендә бәяләр (тарифлар) билгеләгәндә ясала һәм Дәүләт комитеты рәисенең өстәмә күрсәтмә яисә боерык чыгаруын таләп итми.

2.4.3. Основанием для начала административной процедуры «Системалы күзәтү һәм анализ» административ проөедурасын башлау өчен нигез булып тормый:

- закон тәртибендә билгеләнеп расланган инвестиция программасын гамәлгә ашыру чоры башы.

2.4.4. Юридик затларны, шәхси эшмәкәрләрне планлы тикшерүләр 294-ФЗ Федераль законга ярашлы рәвештә ел саен Дәүләт комитеты раслаган План нигезендә Дәүләт комитеты (рәисе урынбасары) боерыгына ярашлы рәвештә уздырыла.

2.4.5. Планда билгеләнгән тикшерүне үткәрүгә юридик затларны һәм хосусый эшмәкәрләрне планда билгеләнгән тикшерүләрне үткәрү буенча еллык Планга кертүгә өч ел узу нигез булып тора:

1) юридик затның һәм хосусый эшмәкәрнең дәүләти теркәвен узган булуы;

2) юридик затның һәм хосусый эшмәкәрнең планда билгеләгән соңгы тикшерү үтүе төгәлләнгән булуы;

3) Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан тиешле өлкәдә башкарма хакимиятнең вәкаләтле федераль органына эшмәкәрлек эшчәнлегенең аерым төрләрен башкаруны башлап җибәрү турында юридик затның һәм хосусый эшмәкәрнең язма хәбәренә нигезләнеп, әгәр дә күрсәтелгән язма хәбәрне таләп итүче эш башкарылса яисә хезмәт күрсәтелсә, юридик зат һәм хосусый эшмәкәр тарафыннан эшмәкәрлек эшчәнлеге башлану.

Электр энергетикасында һәм җылылык белән тәэмин итү өлкәсендә эшчәнлекнең көйләнгән төрләрен алып баручы табигый монополияләр субъектларын планлы тикшерүгә, бер ел узганнан соң ел саен уздырыла торган планлы тикшерүгә кертүгә нигез булып тора:

1) табигый монополия субъекты булган юридик затның дәүләт теркәве узган булуы;

2) табигый монополия субъектына соңгы планлы тикшерүнең тәмамланган булуы.

2018 елның 31 декабренә кадәр чорда 2007 елның 24 июлендәге «Россия Федерациясендә кече һәм урта эшмәкәрлекне үстерү турында» 209-ФЗ Федераль законның 4нче маддәсе положениеләренә ярашлы рәвештә кече эшмәкәрлек субъектларына кертелгән юридик затларга, шәхси эшмәкәрләргә планлы тикшерүләр уздырылмый.

Әлеге абзацта күрсәтелгәнчә, Россия Федерациясенең административ хокук бозулар турында Кодексына ярашлы билгеләнгән тупас хокук бозулар өчен административ җәза билгеләү турында карар үз көченә кертелгән яисә дисквалификацияләнгән затларга карата һәм тикшерү уздырылуның тәмамлану датасыннан алып , тикшерү нәтиҗәләре буенча шундый карар чыгарылганнан соң өч елдан кимрәк вакыт узган булса, Дәүләт комитеты еллык тикшерү планы төзегәндә әлеге Регламентның 2.4.5 пунктларында каралганча, андый затларны ел саен тикшерү планына кертү турында карар кабул итәргә хокуклы.

2.4.6. Юридик затка һәм хосусый эшмәкәргә карата планнан тыш тикшерү үткәрүгә нигезләр булып торалар:

1) юридик затка һәм хосусый эшмәкәр тарафыннан ачыкланган мәҗбүри таләпләрне бозуларны юкка чыгару турында Дәүләт комитеты тарафыннан алданрак бирелгән күрсәтмәнең үтәлү срогы чыгу;

2) Дәүләт комитетына бәя кую тәртибе һәм (яисә) җайга салынган бәяләрне (тарифларны, өстәлмәләрне, өстәмә хакларны һәм шуңа охшаш башкаларны) куллану тәртибен бозуга бәйле кулланучыларның хокукларын бозу турында

(хокуклары бозылган гражданнардан мөрәҗәгать кабул ителгән очракта), гражданнардан, шул исәптән хосусый эшмәкәрләрдән, юридик затлардан мөрәҗәгатьләр, гаризалар, дәүләт хакимияте органнарыннан, җирле үзидарә органнарыннан, массакүләм мәгълүмат чараларыннан мәгълүматлар алыну;

3) Россия Федерациясе Президенты, Россия Федерациясе Хөкүмәте кушуы буенча һәм прокуратура органнарына килгән материаллар һәм мөрәҗәгатьләр буенча законнарны үтәүгә күзәтчелек итү кысаларында планнан тыш тикшерү үткәрү таләбе нигезендә чыгарылган Дәүләт комитеты рәисе
боерыгы.

2.4.7. Электр энергетикасында, җылылык белән тәэмин итү эшчәнлекнең җайга салынучы төрләрен башкаручы табигый монополияләр субъектларына, оешмаларга карата планнан тыш тикшерүләр үткәрү өчен нигезләр булып түбәндәгеләр тора:

1) Табигый моноюридик затка һәм хосусый эшмәкәр тарафыннан ачыкланган мәҗбүри таләпләрне бозуларны юкка чыгару турында Дәүләт комитеты тарафыннан алданрак бирелгән күрсәтмәнең үтәлү срогы чыгу;

2) Дәүләт комитетына гражданнардан, шул исәптән хосусый эшмәкәрләрдән, юридик затлардан, дәүләт хакимияте органнарыннан (дәүләт контроле (күзәтчелеге) органнарының вазыйфаи затларыннан), җирле үзидарә органнарыннан, массакүләм мәгълүмат чараларыннан юридик затлар, хосусый эшмәкәрләр тарафыннан мәҗбүри таләпләр бозылу хакында мөрәҗәгатьләр, гаризалар, мәгълүматлар алыну;

3) Россия Федерациясе Президенты, Россия Федерациясе Хөкүмәте кушуы буенча һәм прокуратура органнарына килгән материаллар һәм мөрәҗәгатьләр буенча законнарны үтәүгә күзәтчелек итү кысаларында планнан тыш тикшерү үткәрү таләбе нигезендә чыгарылган Дәүләт комитеты рәисе (рәис урынбасары) боерыгы булу;

2.4.8. Планнан тыш тикшерү уздыру өчен юридик затның, шәхси эшмәкәрнең ачыкланган кимчелекне төзәтү турында бирелгән предписание срогы чыккан очракта андый тикшерү уздыруга дәүләт контроле (күзәтчелеге) һәм (яисә) муниципаль контроль органы биргән предписание нигез булып тора
2.4.9. Дәүләт комитетына мөрәҗәгать иткән затны билгеләргә мөмкинлек бирмәгән мөрәҗәгатьләр һәм гаризалар, шулай ук 2.4.6, 2.4.7 пунктларда күрсәтелгән фактлар турында мәгълүматны тәшкил итмәгән мөрәҗәгатьләр һәм гаризалар планнан тыш тикшерү үткәрү өчен нигез була алмый.

2.5. Региональ дәүләт контролен (күзәтчелеген) үткәрүне турыдан-туры башкаручы вазыйфаи затлар

2.5.1. Системалы күзәтү һәм анализ уздыруга вәкаләтле вазифаи затларга әлеге контрольлек төрен башкаруга каралган регламент (Дәүләт комитеты рәисе боерыгы белән расланган) җитәкче һәм җитәкче урынбасары, шулай ук Дәүләт комитетының техник аудит һәм инвестиция программалары бүлеге белгечләре кертелә.

2.5.2. Региональ дәүләт контроле (күзәтчелеге) Дәүләт комитеты рәисенең

(рәис урынбасарының) боерыгы белән тикшерү үткәрүгә вәкаләтле вазыйфаи затлар тарафыннан турыдан-туры башкарыла

2.5.3.Тикшерүгә юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр белән гражданлык-хокукый һәм хезмәт мөнәсәбәтләрендә тормаган, тикшерелүче затларның аффилир затлар булмаган экспертлар, эксперт оешмалары җәлеп ителә.

2.6. Юридик затларның һәм хосусый эшмәкәрләрнең 294-ФЗ санлы Федераль законны бозган өчен җаваплылыгы

294-ФЗ Федераль законны бозуга юл куйган, нигезсез рәвештә тикшерүләр үткәрүгә аяк чалган, тикшерүләр үткәрүдән баш тарткан һәм (яки) мәҗбүри таләпләрне бозуларны юкка чыгару турында Дәүләт комитеты күрсәтмәләрен билгеләнгән срокта үтәмәгән юридик затлар, аларның җитәкчеләре, башка вазыйфаи затлар, хосусый эшмәкәрләр, аларның вәкаләтле вәкилләре Россия Федерациясе законы нигезендә җавап бирә.

2.7. Дәүләт комитетының, аның вазыйфаи затларының тикшерү үткәрүдәге җаваплылыгы

Дәүләт комитеты, аның вазыйфаи затлары тикшерү үткәргәндә вазыйфаларны, хезмәт вазыйфаларын тиешенчә үтәмәгән очракта, хокукка каршы гамәлләр кылган (гамәл кылмау) очрагында Россия Федерациясе законы нигезендә җавап бирә.

3. Юридик затларга һәм хосусый эшмәкәрләргә карата куелган мәҗбүри таләпләр

Үтәлеше Дәүләт комитеты тарафыннан контрольдә тотылган, эшчәнлек төрләрен, таләпләр төрләрен, мәҗбүри таләпләрне билгеләүче норматив хокукый актларны күрсәтеп, юридик затларга һәм хосусый эшмәкәрләргә карата куелган мәҗбүри таләпләр исемлеге 1 нче таблицада китерелгән:

Таблица 1. Үтәлеше Дәүләт комитеты тарафыннан контрольдә тотылган юридик затларга һәм хосусый эшмәкәрләргә карата куелган мәҗбүри таләпләр исемлеге

Үтәлергә тиешле таләпләр куелган эшчәнлек төрләре	Үтәлергә тиешле таләпләр формулировкасы	Үтәлергә тиешле таләпләр билгеләнгән норматив хокукый акт
1	2	3
ТР башкарма власте органнары бәяләр (тарифлар) билгеләгән товарлар сату, электр энергетикасы һәм җылылык белән тәэмин итү өлкәсендә хезмәт күрсәтү	Электр энергетикасы һәм җылылык белән тәэмин итү өлкәсендә дәүләт көйләгән бәяләр (тарифлар) кертелгән инвестиция ресурсларыннан максатчан файдалану	Россия Федерациясе Хөкүмәтенең 2013 елның 27 июнендәге «Дәүләт билгеләгән бәяләр (тарифлар) өлкәсендә дәүләт контроле (күзәтчелеге)а, шулай ук Россия Федерациясе Хөкүмәтенең кайбер актларының үз көчен югалтуын тану турында»гы 543нче карарының

	Инвестиция чараларын гамәлгә ашыру графиклары үтәлеше	17нче пункты

4. Тикшерү үткәргәндә юридик затлар, хосусый эшмәкәрләр тарафыннан күрсәтелергә тиешле документлар

Тикшерү үткәргәндә юридик затлар, хосусый эшмәкәрләр тарафыннан тикшерү үткәрү бурычларын үтәүгә һәм максатларына ирешү өчен күрсәтелергә тиешле документлар исемлеге, шулай ук мондый документларның формаларын раслаучы норматив-хокукый актлар 2 нче таблицада китерелә.

2 нче таблица. Юридик зат, хосусый эшмәкәр тарафыннан тикшерү үткәрү бурычларын үтәүгә һәм максатларга ирешү өчен тәкъдим ителгән документлар исемлеге

№ п/п	Тикшерү уздыру өчен тәкъдим ителгән документ	Документ формасын билгеләүче норматив хокукый акт
1	*Тикшерү уздырганда барлык юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр тарафыннан бирелгән документлар*	
1.1	Юридик затның, шәхси эшмәкәрнең вәкаләтле документлары	
1.2	Гражданинның, шәхси эшмәкәрнең, юридик затның законлы вәкиле, аларның вәкаләтле вәкилләренең шәхесен ачыклаучы документлар	
1.3	Юридик затның, шәхси эшмәкәрнең яисә гражданинның мәнфәгатьләрен раслаучы документлар	
1.4	Предприятиенең исәп сәясәте турында положениеләр	
1.5	Коммуналь инфраструктурасы системасын файдалану хокукын бирүче документлар (аренда, субаренда килешүләре, төп средстволарны һәм башкаларны кабул итү-бирү актлары)	РФ Дәүләт комитетының 2003 елның 21 гыйнварындагы 7нче карары
1.6	Төп средстволарны файдалануга тапшыру һәм кулланылыштан алу мәгълүматлары, аларның баланс бәясе һәм файдалы куллану сроклары күрсәтелгән исемлек. Төп средстволарны яңадан бәяләү үткәрү турында боерык. Төп средстволар субъектларын исәпләү инвентарь кенәгәләре (ОС-6, ОС-6а, ОС-6б) (шул исәптән арендага алынган), яисә башка башлангыч исәп документлары	РФ Дәүләт комитеты карары 21.01.2003 №7 Росстат боерыгы 24.11.2015 №563 РФ Минфин боерыгы 13.10.2003 №91н
1.7	Бухгалтер хисабы (соңгы 2 ел һәм соңгы хисап датасына): - тикшерү чорына РФ ИФНС билгесе куелган бухгалтер балансы (форма №1); - хезмәтләр төрләрен күрсәтеп табышлар һәм чыгымнар турында хисап (финанс нәтиҗәләре турында хисап) (форма №2); - әйләнеш-сальда ведомостьләре, исәп-хисап анализлары (таләп итү буенча)	РФ Минфин боерыгы 06.07.1999 №43н РФ Минфин боерыгы 02.07.2010 №66н РФ Минфин боерыгы 06.10.2008 №106н
1.8	Өлкә методик күрсәтмәләренә ярашлы рәвештә үзкыйммәтнең	РФ Госстрой Карары

	хисап калькуляциясе (электр һәм җылылык энергиясе, җибәрелгән суныкы - 6-в; юынтык суларны түгүгә - 6-к; кайнар су белән тәэмин итү буенча хезмәтләргә - 6-ГВС; каты көнкүреш калдыкларын утильләштерүгә - 6-гомуми һәм башкалар)	23.02.1999 №9
1.9	Тиешле тәртиптә расланган оешманың исәп сәясәте турында боерыкның күчермәсе	
1.10	Килешүләр: - товар белән тәэмин итүчеләр (эш, хезмәтләр), шул исәптән көйләнергә тиешле бәяләр. - юридик затлар, шәхси эшмәкәрләрнең контрагентлар белән товар белән тәэмин итүгә, хезмәт күрсәтүгә, эш башкаруга (абонентлар, субабонентлар белән) (шул исәптән дәүләт, (муниципаль) ихтыяҗлар өчен), закон тәртибендә билгеләнүче бәяләр	
1.11	Бәяләре көйләнергә тиешле товар белән тәэмин иткән, хезмәт күрсәткән, эш башкарган өчен исәп-хисаплар турында түлү документлары (счет-фактуралар, накладнойлар, башкарылган эш актлары, бәяләрне килештерү беркетмәләре)	РФ Госкомстат карары 25.12.1998 № 132 РФ Госкомстат карары 18.08.1998 № 88 РФ Хөкүмәте карары 26.12.2011 № 1137 РФ Хөкүмәте карары 08.08.2009 № 654
1.12	Закупкалар турында положение.(Россия Федерациясе законнарында каралган очракларда) законнарда билгеләнгән тәртиптә товарлар (эшләр, хезмәтләр) сатып алуны раслаучы документлар	
2.	*Тарифлар исәпләгәндә кабул ителгән аерым чыгымнар статьялары буенча чыгымнарны өстәмә нигезләү:*	
2.1	Дәүләт статистикасы Федераль хезмәте раслаган дәүләт статистик хисап формалары (соңгы 2 ел өчен һәм соңгы хисап датасына): - инвестиция эшчәнлеге турында белешмә (П-2нче форма); - төзелеш һәм субъектларны файдалануга тапшыруга бирелгән рөхсәтләр белешмәсе (1нче форма-рөхсәт) (таләп итү буенча); - субъектларга капиталь кертемнәр кертү өчен ассигнованиеләрдән файдалану, федераль адреслы инвестиция программасына кертелгән чаралар турында белешмә (зурайтылган инвестиция проектлары), (1-БЗ) (инвестицияләр)) (таләп итү буенча)	Росстат боерыгы 17.07.2015 № 327
2.2	Тарифлар гамәлдә чагында төп фондларны амортизацияләү күләмен раслаучы документларга кертелә: - төп средстволарны исәпләү һәм амортизация исәпләүләрен исәпләү ведомосте, - соңгы 2 елда амортизация исәпләүләрен куллану турында хисап; -тарифлар гамәлдә булган чорда яңадан файдалануга кертелгән субъектлаор буенча амортизация исәпләүләре; - төп средстволарга яңадан исәпләүләр үткәрү турында боерыклар; - милекнең базар бәясен бәяләү буенча йомгак;	РФ Минфин боерыгы 21.12.1998 №64н

	- көйләнү чорыннан соң килгән һәм тарифларның гамәлдәге исәп-хисап чорына амортизация исәпләүләре туктатылган субъектлар исемлеге; - анализланган чор өчен списаниегә планлаштырылган субъектлар һәм аларның бәяләре исемлеге	
2.3	Тарифлар гамәлдә булган исәп-хисап чорында ремонтка чыгымнарны раслаучы документларга кертелә: - төп җитештерү фондларын ремонтлауга норматив чыгымнар белән ярашлы ремонт эшләре бәясе исәбе; - җитештерү җиһазларының техник торышы экспертизасы нәтиҗәсе, техкүзәтчелек органнары предписаниесе, башкарылган ремонт эшләренә дефект ведомостьләре; - подряд оешмалар белән килешүләр; -башкарылган ремонт эшләре актлары; - түләүне раслаучы түләү документлары, - бу максатлардан чыгып тарифлары исәпләнгән эшләр һәм средстволарның бәясе һәм күләме күрсәтелгән соңгы 3 елда фактта башкарылган ремонт	РФ Госкомстат карары 25.12.1998 №132 РФ Хөкүмәте карары 26.12.2011 №1137
2.4	Көйләнүнең алдагы чоры исәпкә кертелеп, алынган табыштан факттагы файдалану турында хисап	РФ Минфин боерыгы 02.07.2010 № 66н
2.5	Электр энергетикасы һәм җылылык белән тәэмин итү өлкәсендә көйләнүче дәүләт бәяләре (тарифлар) кертелгән инвестиция ресурсларыннан файдалану турында хисап	Россия ФСТ боерыгы 20.02.2014 № 202-э

5. Административ процедураларның (гамәлләр) составы, үтәлеш сроклары, аларның үтәлеш тәртибенә таләпләр, шул исәптән административ процедураларны (гамәлләрне) электрон формада үтәү үзенчәлекләре

Дәүләт контроле (күзәтчелеге) түбәндәге юл белән гамәлгә ашырыла:

а) электр энергетикасы һәм җылылык белән тәэмин итү өлкәсендә дәүләт көйләве бәяләренә (тарифлар) кертелгән, инвестиция ресурсларын кулланганда юридик затлар, шәхси эшмәкәрләрнең тиешле таләпләрне үтәве торышын системалы күзәтү, анализлау һәм фаразлау;

б) юридик затның, шәхси эшмәкәрнең документларын планлы тикшерү;

в)юридик затны, шәхси эшмәкәрне урынга чыгып планлы тикшерү.

г)юридик затның, шәхси эшмәкәрнең документларын планнан тыш тикшерү;

д)юридик затны, шәхси эшмәкәрне урынга чыгып планнан тыш тикшерү.

Дәүләт функцияләрен үтәү блок-схемасы әлеге Регламентның 4нче кушымтасында бирелгән.

Дәүләт функцияләрен үтәүне туктату Россия Федерациясе законнары белән каралмаган.

5.1. Административ процедура «Системалы күзәтү һәм анализ»

5.1.1 «Системалы күзәтү һәм анализ» административ процедурасын башлау өчен нигез булып тора:

- тиешле тәртиптә расланган инвестиция программасын гамәлгә ашыру чоры башы.

5.1.2. Системалы күзәтү һәм анализ ясаганда Дәүләт комитеты түбәндәгеләрне эшли:

- юридик затларның һәм шәхси эшмәкәрләрнең исемлеген әзерләү;
- документлар һәм материаллар җыю;
- документлар һәм материалларны эшкәртү һәм анализлау;
- системалы күзәтү һәм анализлау уздыру нәтиҗәләре буенча документлар әзерләү.

5.1.3. Системалы күзәтү һәм анализлау елында инвестиция программалары гамәлгә ашырылучы юридик затларның һәм шәхси эшмәкәрләрнең исемлеген әзерләү.

Системалы күзәтүгә һәм анализлауга дучар ителгән юридик затларны һәм шәхси эшмәкәрләрнең исемлекләре техник аудит һәм инвестиция программалары белгечләре (алда – бүлек белгече) тарафыннан ясала, ярашлы өлкәгә кураторлык итүче Дәүләт комитеты рәисе тарафыннан раслана, шулай ук Дәүләт комитетының рәсми сайтындагы - «Справочно-аналитические материалы» - «Мониторинг реализации инвестиционных и производственных програм организаций» бүлегендә расланган көннән алып 5 көн эчендә урнаштырыла.

Башкарылу вакыты: дәүләт контроле (күзәтчелеге) дәүләт региональ контроле алып барылу чорыннан соң килүче елның 1 декабренә кадәр.

Гамәл нәтиҗәсе: системалы күзәтелүче һәм анализланучы юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр исемлекләре.

5.1.4. Документлар һәм материаллар җыю.

Региональ дәүләт контроленә (күзәтчелек) кертелгән документлар һәм материаллар җыю юридик затлардан, шәхси эшмәкәрләрдән дәүләт контроле предметына кертелгән документлар һәм материаллар таләп итү юлы белән башкарыла.

Җыю шулай ук дәүләт контроле предметына кертелгән мәгълүматны юридик затларның, шәхси эшмәкәрләрнең «Интернет» мәгълүмат-коммуникацион челтәреннән һәм рәсми басмалардан мәгълүмат җыю юлы белән дә башкарыла.

Документлар җыю максатыннан чыгып, бүлек белгече тарафыннан куелган сорауларны, системалы күзәтү һәм анализлау кысасында таләп ителергә тиешле документлар һәм материаллар исемлеген, шулай ук соралган документлар һәм материаллар пакетының әзерләнү срогын күрсәтеп запрос проекты әзерләнә.

Запрос проектлары техник аудит һәм инвестиция программалары бүлеге җитәкчесе (алда – бүлек җитәкчесе), Дәүләт комитеты рәисе урынбасары тарафыннан виза салына һәм Дәүләт комитеты бланкларында Дәүләт комитеты рәисе (урынбасары) тарафыннан кул куела.

Башкарылу вакыты: запрослар гомуми делопроизводство тәртибендә соңга калмыйча җибәрелә:

- хисап кварталының квартал өчен айның соңгы көненнән алып;
- хисап чорыннан соң барган елның 15 мартыннан да соңга калмыйча –

бер ел өчен.

Гамәл нәтиҗәсе: җибәрелгән запрослар.

5.1.5. Документларны һәм материалларны эшкәртү.

Электр энергетикасы һәм җылылык белән тәэмин итү өлкәсендә дәүләт көйләгән бәяләргә (тарифлар) инвестиция ресурсларын файдалану турында квартал хисапларын җыюны Дәүләт комитеты системалы күзәтү һәм анализлау процедурасын башкару өчен мониторинг алып максатыннан алып бара.

Дәүләт контроле максатларын һәм бурычларын гамәлгә ашыру өчен кирәкле җыелган (табылган) мәгълүмат, материаллар һәм документлар нәтиҗәләре буенча бүлек белгече тарафыннан дәүләт контроле предметы булган мәсьәләләрне эшкәртү һәм анализлау алып барыла.

Дәүләт контроле предметы кысасында мәсьәләләрне бөтен яклап һәм тулы тикшерүләр өчен мәгълүмат, документ һәм материаллар җитешмәсә, бүлек җитәкчесе бүлек белгеченә дәүләт контроле предметына кергән өстәмә мәгълүмат җыярга кирәклеге турында күрсәтмә бирә.

Башкарылу вакыты: дәүләт контроле предметына кергән мәгълүматны, документ һәм материалларны эшкәртү һәм анализлау тәмамланырга тиеш:

- моннан алдагы ел өчен агымдагы елның 1октябренә кадәр.

Эш нәтиҗәсе: һәр юридик затка, шәхси эшмәкәргә кагылышлы конкрет нәтиҗәләр һәм тәкъдимнәр кертелгән аңлатма запискасы.

Аңлатма запискасы системалы күзәтү һәм анализ ясау турында хисапның алыштыргысыз бер өлеше булып тора.

5.1.6. Системалы күзәтү һәм анализ ясау нәтиҗәләре буенча документлар әзерләү.

Мәгълүмат, документлар һәм материаллар җыю, эшкәртү һәм анализлау буенча барлык эшләнгән эш әтиҗәләре буенча бүлек белгече кирәкле документлар әзерли:

Системалы күзәтү һәм анализ ясау һәм аңлатма запискасы турында хисап (әлеге Регламентның 2нче кушымтасына ярашлы формада).

Электр энергетикасы яисә җылылык белән тәэмин итү өлкәсендә дәүләт көйләгән бәяләргә (тарифларга) кертелгән инвестиция ресурсларын куллануны системалы күзәтү һәм анализ ясау турында хисапка бүлек җитәкчесе, бүлек белгече виза куя һәм әлеге юнәлешкә кураторлык итүче Дәүләт комитеты рәисе урынбасары кул куя, бәяләр (тарифлар) билгеләнү турында карар кабул ителгәнче бәяләр (тарифлар) билгеләү турында эшкә беркетелә.

Башкарылу вакыты:

- моннан алдагы ел өчен агымдагы елның 1 ноябренә кадәр.

Эш нәтиҗәсе: системалы күзәтү һәм анализ ясау турында хисап.

5.2. «Юридик затның, шәхси эшмәкәрнең документларын планлы тикшерү» административ процедурасы

5.2.1.«Юридик затның, шәхси эшмәкәрнең документларын планлы тикшерү» административ процедурасы теге яки бу юридик затның, шәхси эшмәкәрнең Дәүләт комитетының Юридик затларны һәм шәхси эшмәкәрләрне тикшерүнең

еллык планына (алга таба - План) кертелүенә бәйле рәвештә алып барыла. Әлеге Планны төзү һәм аны Дәүләт комитетының Интернет челтәрендәге рәсми сайтында урнаштыру федераль законнар нигезендә башкарыла.

«Юридик затның, шәхси эшмәкәрнең документларын планлы тикшерү» административ процедурасы түбәндә күрсәтелгән эш тәртибе буенча башкарыла.

- тикшерү өчен җаваплы башкаручыларны билгеләп кую;
- тикшеру үткәрү турында боерык әзерләү;
- юридик затка, шәхси эшмәкәргә тикшерү үткәрелү турында хәбәр итү;
- тикшерү үткәрү;
- тикшерү нәтиҗәләрен оформить итү.

5.2.2. Дәүләт комитетының еллык планы нигезендә юридик затның, шәхси эшмәкәрнең документларын тикшерү өчен Дәүләт комитетының рәисе Дәүләт комитетының хезмәткәрләре исәбеннән җаваплы башкаручыны (яки җаваплы башкаручыларны) билгеләп куя.

Башкару вакыты: тикшерү башлануга ун эш көне кала.

Эш нәтиҗәсе: юридик затны, шәхси эшмәкәрне тикшерү өчен билгеләнгән җаваплы башкаручылар исемлеге.

5.2.3. Җаваплы башкаручы:

- юридик затның, шәхси эшмәкәрнең документларын планлы тикшерү турында элеге Регламентның 5нче кушымта формасында боерык проектын әзерли;

- боерык проектын Дәүләт комитетының рәисенә (рәис урынбасарына) кул куярга җибәрә.

Башкару вакыты: тикшерү башлануга җиде эш көне кала.

Эш нәтиҗәсе: юридик затның, шәхси эшмәкәрнең документларын планлы тикшерү турында Дәүләт комитеты рәисе (рәис урынбасары) кул куйган боерыгы.

5.2.4. Җаваплы башкаручы почта аша тапшырылуы раслана торган заказлы хат яки тапшырылуы раслана торган башка юл белән (факсимиль элемтә, алу турында билге куелган электрон почта) юридик затка, шәхси эшмәкәргә тикшерү турында боерык күчермәсен һәм тикшерү барышында күрсәтелергә тиешле документлар исемлеген җибәреп, аның тикшереләчәге турында хәбәр сала.

Юридик затны, шәхси эшмәкәрне - үзеннән-үзе көйләнгән оешма әгъзасын тикшергән очракта, җаваплы башкаручы планлы документар тикшерүдә катнашсын өчен үзеннән-үзе көйләнгән оешмага да хәбәр җибәрә.

Башкару вакыты: тикшерү башлануга өч эш көне кала.

Эш нәтиҗәсе: юридик затның, шәхси эшмәкәрнең документларын планлы тикшерү турында Дәүләт комитеты рәисе (рәис урынбасары) кул куйган боерык күчермәсе һәм үзкөйләнүле оешмага (үзкөйләнүле оешма әгъзасын тикшерү үткәргән очракта) җибәрелгән уведомление.

5.2.5. Юридик зат, шәхси эшмәкәр боерык күчермәсена алган вакыттан ун эш көне эчендә Дәүләт комитетына документларны планлы тикшерү боерыгында соралган документларны җибәрергә тиеш.

Запроста күрсәтелгән документлар мөһер сугылган (булса) күчермә формасында һәм шәхси эшмәкәр , аның вәкаләтле вәкиле, җитәкче, юридик затның башка вазифаи заты имзасы белән бирелә. Юридик зат, шәхси эшмәкәр

запроста күрсәтелгән документларны Россия Федерациясе Хөкүмәте билгеләгән тәртиптә көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән электрон документ формасында җибәрергә хокуклы.

Әгәр дә Россия Федерациясе законнарында каралмаган булса, Дәүләт комитетына бирелгән документлар күчермәләренең нотариаль кенәгәсе таләп ителми.

Дәүләт комитетының юридик затлардан, шәхси эшмәкәрләрдән Дәүләт комитеты башка дәүләт контроле, муниципаль контроль органнарыннан ала ала торган документларны таләп итәргә хокукы юк.

Дәүләт комитеты тикшерүләрне оештырганда һәм үткәргәндә Россия Федерациясе Хөкүмәте билгеләгән исемлеккә кертелгән документларны һәм (яисә) мәгълүматны дәүләтнең башка органнарыннан, җирле үзидарә органнары оешмаларыннан алар карамагында булган документларны һәм (яисә) мәгълүматны Россия Федерациясе Хөкүмәте билгеләгән ведомствоара мәгълүматлар белән аралашу кысасында түләүсез нигездә, шул исәптән электрон формада соратып ала.

5.2.6. Җаваплы башкаручы Дәүләт комитеты карамагында булган документлардагы мәгълүмат һәм юридик зат, шәхси эшмәкәр биргән мәгълүмат нигезендә:

- мәгълүматның дөреслеген тикшерә;

- юридик затның, шәхси эшмәкәрнең, мәҗбүри таләпләрне үтәү-үтәмәве мәсьәләсендә документлардагы мәгълүматларга бәя бирә.

Документларны тикшерү барышында юридик зат, шәхси эшмәкәр күрсәткән документларда хаталар һәм (яки) каршылыклар, яисә алардагы мәгълүмат Дәүләт комитеты карамагында булган документлардагы мәгълүматка туры килмәсә, җаваплы башкаручы:

- юридик затка, шәхси эшмәкәргә мәгълүматларга бәя бирү нәтиҗәләре турнында хәбәр итеп һәм ун эш көне эчендә кирәкле аңлатмаларны язмача бирүне таләп итеп, хат әзерли;

- хатны Дәүләт комитетының җитәкчесенә (җитәкче урынбасарына) кул куярга җибәрә;

- кул куелганнан соң хатны почта аша тапшырылуы раслана торган заказлы хат яки тапшырылуы раслана торган башка юл белән юридик затка, шәхси эшмәкәр адресына җибәрә (факсимиль элемтә ярдәмендә, электрон почта аша, укылуы раслана торган билге белән).

- Юридик зат, шәхси эшмәкәр үзенең күрсәткән документларында хаталар һәм (яки) каршылыклар, яисә алардагы мәгълүматның Дәүләт комитеты карамагында булган документлардагы мәгълүматка туры килмәве уңаеннан Дәүләт комитетына аңлатмалар биргәндә, Дәүләт комитетына элек тапшырган документларының дөреслеген раслаучы өстәмә документлар тапшырырга хокуклы.

- Элек күрсәтелгән документларның дөреслеген раслаучы документлар һәм (яки) аңлатмалар алганнан соң, җаваплы башкаручы юридик зат, шәхси эшмәкәр элек биргән документларның дөреслеген раслаучы аңлатмаларын һәм (яки) документларын тикшерә һәм тикшерү акты төзи.

- Аңлатмалар булмаганда яки элек тапшырылган документларның дөреслеген раслаучы аңлатмаларны һәм (яки) документларны тикшергәннән соң да, Дәүләт комитеты мөҗбүри таләпләрнең яки муниципаль хокукый актлар белән билгеләнгән таләпләрнең бозылуын ачыкласа, Дәүләт комитетының вазыйфаи затлары урынга чыгып тикшерү үткәрергә хокуклы. Бу очраката документларны тикшерү нәтиҗәләре «Юридик затны, шәхси эшмәкәрне урынга чыгып планлы тикшерү» административ процедура башлау нигезе белән туры киләчәк.

- Башкару вакыты: тикшерү турындагы боерык белән билгеләнгән тикшерү вакыты барышында, әмма 20 эш көненнән дә озаграк булмаска тиеш.

- Эш нәтиҗәсе: юридик зат, шәхси эшмәкәр тапшырган аңлатмалар яки документлар; яки урынга чыгып планнан тыш тикшерү турында боерык проекты.

5.2.7. Күрсәтелгән документларны һәм мәгълүматларны карау нәтиҗәләре буенча җаваплы башкаручы ике данәдә әлеге Регламентның 1нче кушымтасына ярашлы формада тикшерү акты төзи.

Контроль чаралары барышында бәяләрне (тарифларны) дәүләт көйләве турындагы закон таләпләренең бозылуы ачыкланган очракта, җаваплы башкаручы закон үтәлешенең тәэмин ителүенә юнәлдерелгән түбәндәге вәкаләтләрен тормышка ашыра:

- вазыйфаи затлар, тикшерүне үткәрүче җаваплы башкаручылар, тапшырган тикшерү нәтиҗәләре нигезендә тикшерү актында бөтен закон бозу очракларын терки;

- Тикшерү үткәрүгә вәкаләтле вазыйфаи затлар тарафыннан тәкъдим ителгән тикшерү нәтиҗәсендә ачыкланган бозуларны туктату (бетерү) турындагы боерык проектлары нигезендә, бетерү срокларын күрсәтеп, үзләренең компетенцияләренә караган өлештә тикшерү нәтиҗәсендә ачыкланган бозуларны туктату (бетерү) турында әлеге Регламентның № 2 кушымтада китерелгән форма буенча Дәүләт комитеты боерыкларының җыелма проектын әзерли һәм аны Дәүләт комитеты рәисе тарафыннан имзалануга җибәрә. Дәүләт комитеты боерыкларын үтәүгә контрольлек билгеләнгән срокларда тикшерү үткәрүгә вәкаләтле вазыйфаи затлар тарафыннан, бүлек компетенцияләренә ярашлы рәвештә гамәлгә ашырыла;

- - административ хокук бозулар билгеләре ачыкланган очракта, Дәүләт комитеты хокукы нигезендә, административ хокук бозулар турында эшләр кузгата.

Үз-үзен көйләүче оешмалар әгъзалары тарафыннан мәҗбүри таләпләрнең бозылу очраклары ачыкланса, җаваплы башкаручы бу оешмага тикшерү беткәннән соң биш көн эчендә ачыкланган җитешсезлекләр турында хәбәр җибәрә.

Бер тикшерү акты нөсхәсен (кушымталары белән бергә) җаваплы башкаручы эшкә теркәп куя һәм аны билгеләнгән тәртиптә Дәүләт комитеты архивына тапшырганчы саклый, ә икенчесен (кушымталары белән бергә) юридик затның җитәкчесенә, башка вазыйфаи затына яки вәкаләтле вәкиленә, шәхси эшмәкәргә, аның вәкаләтле вәкиленә тикшерү акты белән танышуы яки танышудан баш тартуы турында расписка алып тапшыра.

Юридик затның җитәкчесе, башка вазыйфаи заты яки вәкаләтле вәкиле, шәхси эшмәкәр, аның вәкаләтле вәкиле урында булмаган очракта, шулай ук

тикшерелгән зат тикшерү акты белән танышуы яки танышудан баш тартуы турында расписка бирергә баш тарткан очракта, акт почта аша тапшырылуы расланган заказ хаты итеп җибәрелә, ул исә Дәүләт комитетын эшендә сакланган тикшерү акты нөсхәсенә кушыла. Тикшерелүче затның регионалҗ дәүләт контроле (күзәтчелеге) кысасында электрон формада аралашырга ризалык биргәндә, әлеге актны төзегән затның көчәйтелгән электрон имзасы астында электрон формада җитәкчегә, башка вазифаи затка яисә юридик затның вәкаләтле вәкиленә, шәхси эшмәкәргә, аның вәкаләтле вәкиленә җибәрелә. Шул ук вакытта әлеге актны төзегән затның көчәйтелгән электрон имзасы куелган акт тикшерелүче затка документның алынуын раслаучы ысул белән җибәрелгәндә тикшереүче зат актны алган дип исәпләнә.

Башкарылу вакыты:

- тикшерү актын төзү һәм тапшыру: тикшерү тәмамланганнан соң (әгәр дә тикшерү актын төзү өчен чаралар тәмамланып, өч көн эчендә үткәрелгән тикшерүләр, сынаулар, махсус эзләнүләр, экспертизалар нәтиҗәсе кирәк булса);

- актны тапшырылу турында уведомление белән заказлы хат һәм (яисә) әлеге актны төзүченең (тикшерелүче затның региональ дәүләт контроле (күзәтчелеге) кысасында электрон формада аралашырга ризалыгы булганда) көчәйтелгән электрон имзасы астында алынуны раслаучы ысул белән җибәрү: тикшерү акты төзелгәннән соң бер эш көне эчендә;

- Дәүләт комитеты бүлекчәсе структурасында тикшерү актларын саклау: тиешле тәртиптә Дәүләт комитеты архивына тапшырганчы норматив актларда билгеләнгән вакытта.

Эш нәтиҗәсе: ике нөсхәдә төзелгән тикшерү акты, аларның берсе юридик затка тапшырылган (җибәрелгән) була, икенчесе исә эшкә теркәлә һәм билгеләнгән тәртиптә Дәүләт комитетының структур бүлекчәсендә төзелү урынында саклана.

Тикшерү уздырылган юридик зат, шәхси эшмәкәр актта күрсәтелгән нәтиҗәләр, тәкъдимнәр белән яисә акт алган датадан алып унбиш көн эчендә кимчелекләрне төзәтү турында бирелгән предписание белән килешмәгән очракта ул Дәүләт комитетына ачыкланган кимчелекләр һәм предписание белән ризалашмавы турында язма формада мөрәҗәгать итә ала. Шул ук вакытта юридик зат, шәхси эшмәкәр мондый мөрәҗәгатькә үзләренең канәгатьсезлеген исбатлаган документлар яисә расланган күчермәләрен беркетеп аларны килешенгән срокта Дәүләт комитетына бирергә тиеш. Күрсәтелгән документлар тикшерүче затның көчәйтелгән имзасы куелган электрон документлар (электрон документлар җыелмасы) формасында да җибәрелә.

5.2.8. Административ процедураны тәмамлагач, җаваплы эш башкаручы Дәүләт комитетының мәгълүматлаштыру бүлегенә планлы документар тикшерү нәтиҗәләрен теркәү максаты белән тиешле мәгълүматны Дәүләт комитетының рәсми сайтына урнаштыру турында хезмәт язуын җибәрә.

Башкару срогы: мәгълүматны урнаштыру - тикшерү актын имзалаганнан соң биш эш көненнән дә соңармыйча.

Гамәл нәтиҗәсе: Дәүләт комитетының рәсми сайтында урнаштырылган планлы документар тикшерү нәтиҗәләре турындагы мәгълүмат.

5.3. «Юридик затны, шәхси эшмәкәрне урынга чыгып планлы тикшерү» административ процедурасы

5.3.1.«Юридик затны, шәхси эшмәкәрне урынга чыгып планлы тикшерү» административ процедурасы теге яки бу юридик затның, шәхси эшмәкәрнең Дәүләт комитетының еллык планына кертелүе уңаеннан башкарыла. Документлар тикшергәндә түбәндәгеләрне ачыклау мөмкин булмаганда урынга чыгып тикшерү башкарыла:

1) кайбер эшчәнлек төрләре белән шөгыльләнә башлау турындагы хәбәрдә һәм юридик затның, шәхси эшмәкәрнең Дәүләт комитеты карамагында булган башка документларында мәгълүматның тулылыгын һәм дөреслеген раслау;

2) тиешле контроль чаралары үткәрмичә юридик затның, шәхси эшмәкәрнең эшчәнлеге мәҗбүри таләпләргә туры килү-килмәвен бәяләү.

«Юридик затны, шәхси эшмәкәрне урынга чыгып планлы тикшерү» административ процедурасы элеге Регламентның 5.2.1 нче пунктында билгеләнгән административ эш тәртибе нигезедә башкарыла.

5.3.2. Тикшерү үткәрүгә вәкаләтле вазыйфаи затларны һәм җаваплы эш башкаручыны билгеләү, планлы күчмә тикшерү үткәрү турында боерык әзерләү, планлы тикшерү үткәрү турында юридик затка, хосусый эшмәкәргә хәбәр итү, үзкөйләнүле оешма әгъзасын тикшерү очрагында үзкөйләнүле оешмага хәбәр итү әлеге Регламентның 5.2.2 - 5.2.4 пунктларына ярашлы рәвештә гамәлгә ашырыла.

5.3.3. Күчмә тикшерү Дәүләт комитетының вазифаи затлырының хезмәт кенәгәсен күрсәтүдән, җитәкчене яисә юридик затның взкаләтле вәкилен, шәхси эшмәкәрне, аның вәкаләтле вәкилен Дәүләт комитеты рәисе (рәис урынбасары) боерыгы белән күчмә тикшерү уздырылу һәм тикшерү уздыручы затларның вәкаләтләре, шулай ук күчмә тикшерү уздыруның бурычлары, максатлары, нигезләмәләре , контролҗлек буенча чаралар төрләре һәм күләме, күчмә тикшерүгә җәлеп ителгән экспертлар составы, эксперт оешмалар, тикшерү уздыруның сроклары һәм шартлары белән таныштырудан башлана.

Тикшерелә торган затларның таләбе буенча Дәүләт комитетының вазыйфаи затлары Дәүләт комитеты, экспертлар һәм эксперт оешмалары турында мәгълүмат биреп, үзләренең вәкаләтләрен раслап күрсәтәләр.

Юридик затның җитәкчесе, башка вазыйфаи заты яки вәкаләтле вәкиленең, шәхси эшмәкәрнең, аның вәкаләтле вәкиленең үтенече буенча Дәүләт комитетының вазыйфаи затлары тикшерелә торган затларны контроль чараларының административ регламентлары һәм юридик зат, шәхси эшмәкәр үз эшчәнлеге барышында файдалана торган объектта әлеге чараларны үтәү тәртибе белән таныштырырга тиеш

Тикшерүчеләр тикшерү барышында әлеге Регламентның 4нче бүлегендә күрсәтелгән, юридик затның, шәхси эшмәкәрнең бәяләр кую, бәяләр (тарифлар) хасил итү һәм аларны куллану тәртибен билгели торган гамәлдәге законнарда

аталган мәҗбүри таләпләрне юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр үтиме-юкмы дигән нәтиҗәгә килү, шулай ук тикшерү нәтиҗәләре буенча дөрес карар чыгару мәсьәләсендә әһәмияткә ия булган документларны өйрәнә.

Бәя куючы субъектның исәп-хисап документациясен колачлау дәрәҗәсенә карап, тоташ яки аерым документларны сайлап алып тикшерергә мөмкин.

Тоташ тикшерү вакытында бәя куючы субъектның исәп-хисапның билгеле бүлегенә һәм шуңа караган исәп-хисап периодына бәйләнеше булган бөтен беренчел документлары, шулай әлеге документларда теркәлгән исәп- хисап регистрларында хуҗалык операцияләренең чагылышы тикшерелә.

Сайлап алып тикшергәндә, тикшерүче бәя кую субъектының хуҗалык операцияләре мөһимлегенә карап, шулай ук очраклы рәвештә сайлап алган исәп-хисап документларының чикле бер өлешен өйрәнә.

Тикшерүче өйрәнергә тиешле документларның күләменә, бәя кую субъектының бухгалтер исәп-хисабы торышына һәм башка хәлләренә карап исәп-хисап документациясен колачлау дәрәҗәсен мөстәкыйль рәвештә билгели.

Тикшерү барышында юридик затларның, шәхси эшмәкәрләрнең беренчел исәп-хисап документларны төзү һәм бухгалтер исәп-хисабында хуҗалык операцияләрен чагылдыру таләпләрен үтәве, әлеге операцияләргә документ төзү өчен нигез булып торган беренчел документларның булуы ачыклана.

Җаваплы башкаручы (җаваплы башкаручылар) түбәндәге контроль чараларын уздыра:

1) моңа кадәр ачыкланган бәя кую тәртибен бозуларның ни дәрәҗәдә төзәтелгәнен тикшерә;

2) бухгалтер исәп-хисабында чагылыш тапкан күрсәткечләрнең көйләнә юрган бәя (тариф) формалаштыруда кулланылган план-исәп күрсәткечләренә ни дәрәҗәдә туры килүен тикшерә;

Контроль чарасы көйләнә торган бәяләрнең (тарифларның) һәр төре буенча аерым, формалашкан һәм файдаланылган бәянең шуңа караган бухгалтер исәп-хисабына ничек туры килгәнен чагыштырып уздырыла.

3) юридик затларның, шәхси эшмәкәрләрнең бәяләр кую, бәяләр (тарифлар) хасил итү һәм аларны куллану тәртибен билгели торган гамәлдәге законнарда аталган мәҗбүри таләпләрне үтәүдә әһәмияткә ия булган синтетик һәм аналитик исәп-хисап мәгълүматларының бухгалтер исәп-хисап күрсәткечләренә ни дәрәҗәдә туры килүен ачыклый;

4) кирәк булганда – тиешле тәртиптә файдалануга тапшырылучы предметына инвестиция программалары кысасында финансланучы электр һәм җылылык энергиясе челтәрләре һәм (яисә) электр һәм җылылык энергиясе чыганакларын модернизацияләү һәм (яисә) реконструкцияләү, төзү субъектларына тикшерү уздыралар;

5) кирәк булганда – тикшерү предметы булган мәсьәләләр буенча тикшерелүче оешмаларның эшчәнлеген күрсәтүче документлар һәм материалларга бәйсез экспертиза уздыралар.

Башкару срогы: тикшерү үткәрүнең планлы күчмә тикшерү үткәрү турындагы боерык белән билгеләнгән срогы дәвамында

Эш нәтиҗәсе: уздырылган контроль чаралары.

5.3.4. Җаваплы башкаручы уздырылган контроль чаралары буенча ике нөсхәдә тикшерү акты төзи (әлеге Регламентның 1 нче кушымтасында күрсәтелгән).

Контроль чаралары барышында бәяләрне (тарифларны) дәүләт көйләве турындагы закон таләпләренең бозылуы ачыкланса, җаваплы башкаручы закон үтәлешен тәэмин итүгә юнәлдерелгән түбәндәге вәкаләтләрен тормышка ашыра:

- җаваплы башкаручы тапшырган тикшерү нәтиҗәләре ниегезендә бозу очракларының барысын да тикшерү актында терки;

- Тикшерү үткәрүгә вәкаләтле вазыйфаи затлар тарафыннан тәкъдим ителгән тикшерү нәтиҗәсендә ачыкланган бозуларны туктату (бетерү) турындагы боерык проектлары нигезендә, бетерү срокларын күрсәтеп, үзләренең компетенцияләренә караган өлештә тикшерү нәтиҗәсендә ачыкланган бозуларны туктату (бетерү) турында әлеге Регламентның № 2 кушымтада китерелгән форма буенча Дәүләт комитеты боерыкларының җыелма проектын әзерли һәм аны Дәүләт комитеты рәисе тарафыннан имзалануга җибәрә. Дәүләт комитеты боерыкларын үтәүгә контрольлек билгеләнгән срокларда тикшерү үткәрүгә вәкаләтле вазыйфаи затлар тарафыннан, бүлек компетенцияләренә ярашлы рәвештә гамәлгә ашырыла;

- Тикшерү актына кушып бирелә:

- Үткәрелгән тикшеренүләр, сынаулар, экспертизаларның протоколлары яисә нәтиҗәләре.

- Мәҗбүри таләпләрне бозу өчен җаваплы дип табылган юридик затның, хосусый эшмәкәрнең вазыйфаи затларының (аларның вәкилләренең) аңлатмалары

- Тикшерү нәтиҗәләре белән бәйле булган башка документлар яисә аларның күчермәләре.

- Бер тикшерү акты нөсхәсен (кушымталары белән бергә) җаваплы башкаручы эшкә теркәп куя һәм аны билгеләнгән тәртиптә Дәүләт комитеты архивына тапшырганчы саклый, ә икенчесен (кушымталары белән бергә) юридик затның җитәкчесенә, башка вазыйфаи затына яки вәкаләтле вәкиленә, шәхси эшмәкәргә, аның вәкаләтле вәкиленә тикшерү акты белән танышуы яки танышудан баш тартуы турында расписка алып тапшыра.

- Юридик затның җитәкчесе, башка вазыйфаи заты яки вәкаләтле вәкиле, шәхси эшмәкәр, аның вәкаләтле вәкиле урында булмаган очракта, шулай ук тикшерелгән зат тикшерү акты белән танышуы яки танышудан баш тартуы турында расписка бирергә баш тарткан очракта, акт почта аша тапшырылуы расланган заказ хаты итеп җибәрелә, ул исә Дәүләт комитеты эшендә сакланган тикшерү акты нөсхәсенә кушыла.

Җитәкче, башка вазифаи затның яисә юридик затның, шәхси эшмәкәрнең вәкаләтле вәкиле булмаганда, шулай ук тикшерелүче затның танышу турында расписка бирүдән яисә тикшерү акты белән танышудан баш тарткан очракта тикшерү акты тапшырылу турында уведомление белән почта аша заказлы хат белән җибәрелә һәм Дәүләт комитеты эшендә саклanучы тикшерүләр актына беркетелә. Тикшерелүче затның региональ дәүләт контроле (күзәтчелек) кысасында электрон формада ризалык биргән очракта тикшерү акты

җитәкчегә, башка вазифаи затка яисә юридик затның, шәхси эшмәкәрнең вәкаләтле вәкиленә электрон документ формасында җибәрелә. Шул вакытта тикшерелүче затка акт әлеге актны төзүченең көчәйтелгән электрон имзасы куелган электрон формада тикшерелүче затның алуын раслый алган ысул белән җибәрелә.

Башкару срогы:

- тикшерү актын төзү һәм тапшыру: тикшерү тәмамланганнан соң ук (тикшерү актын төзү өчен үткәрелгән тикшеренүләр, сынаулар, экспертизаларның нәтиҗәләрен алырга кирәк булган очракта, тикшерү акты контрольлек буенча чаралар тәмамланганнан соң өч эш көненнән дә артыграк булмаган срокта төзелә);

- тикшерү актын заказ хаты буларак җибәрү: контроль чаралары тәмамланганнан соң бер эш көне эчендә;

- Дәүләт комитетының структур бүлекчәсендә төзелү урынында саклау - норматив актлар белән билгеләнгән вакыт дәвамында, билгеләнгән тәртип буенча Дәүләт комитетының архивына ташырганга кадәр.

Эш нәтиҗәсе: ике нөсхәдә төзелгән тикшерү акты, аларның берсе юридик затка тапшырылган (җибәрелгән) була, икенчесе исә эшкә теркәлә һәм билгеләнгән тәртиптә Дәүләт комитетының структур бүлекчәсендә төзелү урынында саклана.

Тикшерү уздырылган юридик зат, шәхси эшмәкәр актта күрсәтелгән нәтиҗәләр, тәкъдимнәр белән яисә акт алган датадан алып унбиш көн эчендә кимчелекләрне төзәтү турында бирелгән предписание белән килешмәгән очракта ул Дәүләт комитетына ачыкланган кимчелекләр һәм предписание белән ризалашмавы турында язма формада мөрәҗәгать итә ала. Шул ук вакытта юридик зат, шәхси эшмәкәр мондый мөрәҗәгатькә үзләренең канәгатьсезлеген исбатлаган документлар яисә расланган күчермәләрен беркетеп аларны килешенгән срокта Дәүләт комитетына бирергә тиеш. Күрсәтелгән документлар тикшерүче затның көчәйтелгән имзасы куелган электрон документлар (электрон документлар җыелмасы) формасында да җибәрелә.

5.3.5. Җаваплы эш башкаручы тикшерүләрне исәпкә алу журналында юридик затка, хосусый эшмәкәргә үткәрелгән планлы күчмә тикшерү турында тиешле язма ясый. Бу язма түбәндәге мәгълүматны үз эченә ала: дәүләт контролен башкаручы орган исеме, тикшерүнең башлану һәм тәмамлану дататлары, тикшерүнең үткәрелү вакыты, төре, хокукый нигезләре, максаты, бурычлары һәм предметы, ачыкланган бозулар һәм аларны төзәтү турындагы күрсәтмәләр, шулай ук тикшерүчеләрнең исем, фамилия, вазыйфалары күрсәтелә һәм имзалары куела.

Башкару срогы: тикшерү тәмамланганнан соң ук

Гамәл нәтиҗәсе: юридик затка, хосусый эшмәкәргә планлы күчмә тикшерү үткәрү турында тикшерүләрне исәпкә алу журналында язма.

5.3.6. Административ процедураны тәмамлагач, җаваплы эш башкаручы Дәүләт комитетының мәгълүматлаштыру бүлегенә планлы күчмә тикшерү нәтиҗәләрен теркәү максаты белән тиешле мәгълүматны Дәүләт комитетының рәсми сайтына урнаштыру турында хезмәт язуын җибәрә.

Башкару срогы: мәгълүматны урнаштыру - тикшерү актын имзалаганнан

соң биш эш көненнән дә соңармыйча.

Гамәл нәтиҗәсе: Дәүләт комитетының рәсми сайтында урнаштырылган планлы күчмә тикшерү нәтиҗәләре турындагы мәгълүмат.

5.4. . «Юридик затка, хосусый эшмәкәргә планнан тыш документар тикшерү үткәрү» административ процедурасы

5.4.1. «Юридик затка, хосусый эшмәкәргә планнан тыш документар тикшерү үткәрү» административ процедурасын башлауга нигез булып әлеге Регламентның 2.4.2 пунктында күрсәтелгән очраклар тора.

«Юридик затка, хосусый эшмәкәргә планнан тыш документар тикшерү үткәрү» административ процедурасы түбәндәге гамәлләр эзлеклелеге буенча гамәлгә ашырыла:

- тикшерүгә җаваплы вазыйфаи затларны билгеләү турында карар кабул итү;
- тикшерү үткәрү турында боерыкны рәсмиләштерү;
- тикшерү үткәрү;

. тикшерү нәтиҗәләрен рәсмиләштерү.

5.4.2. Үз компетенцияләре чикләрендә тикшерү үткәрүче Дәүләт комитеты бүлекләре начальниклары юридик затка, хосусый эшмәкәргә документар тикшерү үткәрүгә вәкаләтле вазыйфаи затларны һәм юридик затка, хосусый эшмәкәргә планнан тыш документар тикшерү үткәрү өчен җаваплы эш башкаручыны билгелиләр.

Башкару срогы: планнан тыш документар тикшерү үткәрү өчен нигезләр барлыкка килгән көннән алып бер эш көне дәвамында.

Эш нәтиҗәсе: юридик затка, хосусый эшмәкәргә планнан тыш документар тикшерү үткәрү өчен билгеләнгән вазыйфаи затлар исемлеге һәм җаваплы эш башкаручы

әүләт комитеты рәисе (рәис урынбасары) тарафыннан юридик затка, хосусый эшмәкәргә планнан тыш документар тикшерү үткәрү турында боерыгын әзерләү әлеге Регламентның 5.2.3 пунктларында билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашырыла.

Башкару срогы: юридик затка, хосусый эшмәкәргә планнан тыш документар тикшерү үткәрүгә вәкаләтле вазыйфаи затлар билгеләнгәннән соң өч эш көне дәвамында.

Эш нәтиҗәсе: юридик затка, хосусый эшмәкәргә планнан тыш документар тикшерү үткәрү турында

5.4.3. Дәүләт комитеты рәисе (рәис урынбасары) тарафыннан юридик затка, хосусый эшмәкәргә планнан тыш документар тикшерү үткәрү турында боерыгын әзерләү әлеге Регламентның 5.2.3 пунктларында билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашырыла.

Башкару срогы: юридик затка, хосусый эшмәкәргә планнан тыш документар тикшерү үткәрүгә вәкаләтле вазыйфаи затлар билгеләнгәннән соң өч эш көне дәвамында.

Эш нәтиҗәсе: юридик затка, хосусый эшмәкәргә планнан тыш

документар тикшерү үткәрү турында Дәүләт комитеты рәисе (рәис урынбасары) тарафыннан имзаланган боерык.

5.4.4. Җаваплы эш башкаручы планнан тыш документар тикшерү үткәрү турында боерык күчермәсен җибәрү юлы белән юридик затка, хосусый эшмәкәргә почта аша заказлы хат белән, тапшыру турында уведомление белән яки башка кулай ысул белән (факсимиль элемтә, электрон почта аша, алганлыкка билге куйдырып) тикшерү үткәрү турында уведомление җиткерә.

Юридик затны, шәхси эшмәкәрне – үзен көйләүче оешма әгъзасын тикшергән вакытта җаваплы башкаручы планнан тыш документар тикшерү уздырганда үзкөйләүче оешмага аның вәкиленең катнашу мөмкинлеге тәэмин итү максатыннан уведомление җибәрә.

Эш нәтиҗәсе: юридик затка, хосусый эшмәкәргә җибәрелгән планнан тыш документар тикшерү үткәрү турында боерык (күрсәтмә) күчермәсе.

5.4.5. Юридик зат, хосусый эшмәкәр боерык күчермәсен алганнан соң ун эш көне эчендә планнан тыш документар тикшерү үткәрү турындагы боерыкта күрсәтелгән докумнтларны Дәүләт комитетына җибәрергә тиешләр.

Запроста күрсәтелгән документлар мөһер (булган очракта) куелган күчермәләр формасында һәм шәхси эшмәкәрнең, аның вәкаләтле вәкиленең, җитәкченең, юридик затның вазифаи затының ярашлы имзасы белән бирелә. . Юридик зат, шәхси эшмәкәр запроста күрсәтелгән документларны Россия Федерациясе Хөкүмәте билгеләгән тәртиптә көчәйтелгән электрон имза куелган электрон документ формасында бирә ала.

Россия Федерациясе законнарында каралмаса, Дәүләт комитетына бирелүче документлар күчермәләренең нотариаль раслануын Дәүләт комитетының таләп итәргә хокукы юк.

Дәүләт комитетының юридик затлардан, шәхси эшмәкәрләрдән Дәүләт комитеты дәүләт контроле (күзәтчелек), муниципаль контроль органнарыннан үзе соратып ала ала торган белешмә һәм документларны таләп итә алмый.

Дәүләт комитеты тикшерүләрне оештырганда һәм үткәргәндә Россия Федерациясе Хөкүмәте билгеләгән исемлеккә кертелгән документларны һәм (яисә) мәгълүматны дәүләтнең башка органнарыннан, җирле үзидарә органнары оешмаларыннан алар карамагында булган документларны һәм (яисә) мәгълүматны Россия Федерациясе Хөкүмәте билгеләгән ведомствоара мәгълүматлар белән аралашу кысасында түләүсез нигездә, шул исәптән электрон формада соратып ала.

5.4.6. Юридик зат, хосусый эшмәкәр документларындагы мәгълүматларны бәяләү, юридик зат, хосусый эшмәкәрнең тикшерелә торган документлардагы искәрмәләргә аңлатмаларын карау әлеге Регламентның 5.2.6. пунктында билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашырыла.

5.4.7. Җаваплы эш башкаручы тәкъдим ителгән документларны һәм мәгълүматны өйрәнү нәтиҗәләре буенча әлеге Регламентның № 1 кушымтада китерелгән форма буенча ике нөсхәдә тикшерү акты төзи.

Тикшерү нәтиҗәсендә бәяләр хасил итүнең билгеләнгән тәртибе бозылуы ачыкланган очракта, җаваплы башкаручы түбәндәге гамәлләрне тормышка ашыра:

- тикшерү үткәрүгә вәкаләтле вазыйфаи затлар тарафыннан күрсәтелгән

тикшерү нәтиҗәләренә нигезләнеп, ачыкланган барлык бозу очракларын тикшерү актында терки;

- тикшерү үткәрүгә вәкаләтле вазыйфаи затлар тарафыннан тәкъдим ителгән тикшерү нәтиҗәсендә ачыкланган бозуларны туктату (бетерү) турындагы боерык проектлары нигезендә, үзләренең компетенцияләренә караган өлештә икшерү нәтиҗәсендә ачыкланган бозуларны туктату (бетерү) турында әлеге Регламентның № 2 кушымтада китерелгән форма буенча Дәүләт комитеты боерыкларының җыелма проектын әзерли һәм аны Дәүләт комитеты рәисе тарафыннан имзалануга җибәрә. Дәүләт комитеты боерыкларын үтәүгә контрольлек билгеләнгән срокларда тикшерү үткәрүгә вәкаләтле вазыйфаи затлар тарафыннан, бүлек компетенцияләренә ярашлы рәвештә гамәлгә ашырыла;

- Дәүләт комитеты вәкаләтләренә ярашлы рәвештә, административ хокук бозулар ачыкланганда, административ хокук бозулар турында эшләр ачыла.

Бер тикшерү акты нөсхәсен (кушымталары белән бергә) җаваплы башкаручы эшкә теркәп куя һәм аны билгеләнгән тәртиптә Дәүләт комитеты архивына тапшырганчы саклый, ә икенчесен (кушымталары белән бергә) юридик затның җитәкчесенә, башка вазыйфаи затына яки вәкаләтле вәкиленә, шәхси эшмәкәргә, аның вәкаләтле вәкиленә тикшерү акты белән танышуы яки танышудан баш тартуы турында расписка алып тапшыра..

Җитәкче, башка вазифаи затның яисә юридик затның, шәхси эшмәкәрнең вәкаләтле вәкиле булмаганда, шулай ук тикшерелүче затның танышу турында расписка бирүдән яисә тикшерү акты белән танышудан баш тарткан очракта тикшерү акты тапшырылу турында уведомление белән почта аша заказлы хат белән җибәрелә һәм Дәүләт комитеты эшендә сакланучы тикшерүләр актына беркетелә. Тикшерелүче затның региональ дәүләт контроле (күзәтчелек) кысасында электрон формада ризалык биргән очракта тикшерү акты җитәкчегә, башка вазифаи затка яисә юридик затның, шәхси эшмәкәрнең вәкаләтле вөкиленә электрон документ формасында җибәрелә. Шул вакытта тикшерелүче затка акт әлеге актны төзүченең көчәйтелгән электрон имзасы куелган электрон формада тикшерелүче затның алуын раслый алган ысул белән җибәрелә.

Башкару вакыты:

- тикшерү актын төзү һәм тапшыру: тикшерү тәмамлану белән (әгәр контроьлек итү буенча чаралар тәмамлану белән тикшерү акты төзү өчен үткәрелгән тикшерүләр, сынаулар, махсус тикшерүләр, экспертизалар нәтиҗәләре алырга кирәк булса, акт өч эш көне эчендә төзелә);

- актны тапшырылу турында уведомление белән заказлы хат һәм (яисә) әлеге актны төзүченең (тикшерелүче затның региональ дәүләт контроле (күзәтчелеге) кысасында электрон формада аралашырга ризалыгы булганда) көчәйтелгән электрон имзасы астында алынуны раслаучы ысул белән җибәрү:

- Дәүләт комитетының структур бүлекчәсендә төзелү урынында саклау - норматив актлар белән билгеләнгән вакыт дәвамында, билгеләнгән тәртип буенча Дәүләт комитетының архивына тапшырганга кадәр.

Эш нәтиҗәсе: ике нөсхәдә төзелгән тикшерү акты, аларның берсе юридик затка тапшырылган (җибәрелгән) була, икенчесе исә эшкә теркәлә һәм

билгеләнгән тәртиптә Дәүләт комитетының структур бүлекчәсендә төзелү урынында саклана.

Тикшерү уздырылган юридик зат, шәхси эшмәкәр актта күрсәтелгән нәтиҗәләр, тәкъдимнәр белән яисә акт алган датадан алып унбиш көн эчендә кимчелекләрне төзәтү турында бирелгән предписание белән килешмәгән очракта ул Дәүләт комитетына ачыкланган кимчелекләр һәм предписание белән ризалашмавы турында язма формада мөрәҗәгать итә ала. Шул ук вакытта юридик зат, шәхси эшмәкәр мондый мөрәҗәгатькә үзләренең канәгатьсезлеген исбатлаган документлар яисә расланган күчермәләрен беркетеп аларны килешенгән срокта Дәүләт комитетына бирергә тиеш. Күрсәтелгән документлар тикшерүче затның квалификацияле көчәйтелгән имзасы куелган электрон документлар (электрон документлар җыелмасы) формасында да җибәрелә

5.4.8. Административ процедураны тәмамлагач, җаваплы эш башкаручы Дәүләт комитетының мәгълүматлаштыру бүлегенә планнан тыш документар тикшерү нәтиҗәләрен теркәү максаты белән тиешле мәгълүматны Дәүләт комитетының рәсми сайтына урнаштыру турында хезмәт язуын җибәрә

Башкару срогы: мәгълүматны урнаштыру - тикшерү актын имзалаганнан соң биш эш көненнән дә соңармыйча.

Эш нәтиҗәсе: Дәүләт комитетының рәсми сайтында урнашкан планнан тыш документар тикшерү нәтиҗәләре турындагы мәгълүмат.

5.5. «Юридик затка, хосусый эшмәкәргә планнан тыш күчмә тикшерү үткәрү» административ процедурасы

5.5.1. «Юридик затка, хосусый эшмәкәргә планнан тыш күчмә тикшерү үткәрү» административ процедурасын башлауга нигез булып әлеге Регламентның 2.4.6, 2.4.7. пунктларында күрсәтелгән очраклар тора, шулай ук документар тикшерү вакытында түбәндәге гамәлләрне кылу мөмкинлеге булмаганда:

1) кайбер эшчәнлек төрләре белән шөгыльләнә башлау турындагы уведомлениедә һәм юридик затның, хосусый эшмәкәрнең Дәүләт комитеты карамагында булган башка документларында мәгълүматның тулылыгын һәм дөреслеген раслау;

2) тиешле контроль чаралары үткәрмичә юридик затның, хосусый эшмәкәрнең эшчәнлеге мәҗбүри таләпләргә туры килү-килмәвен бәяләү.

«Юридик затка, хосусый эшмәкәргә планнан тыш күчмә тикшерү үткәрү» административ процедурасы әлеге Регламентның 5.2.1 пунктында күрсәтелгән административ гамәлләр гамәлләр эзлеклелеге буенча гамәлгә ашырыла.

5.5.2. Үз компетенцияләре чикләрендә тикшерү үткәрүче Дәүләт комитеты бүлекләре начальниклары юридик затка, хосусый эшмәкәргә планнан тыш күчмә тикшерү үткәрүгә вәкаләтле вазыйфаи затларны һәм юридик затка, хосусый эшмәкәргә планнан тыш күчмә тикшерү үткәрү өчен җаваплы эш башкаручыны билгелиләр.

Планнан тыш күчмә тикшерү үткәрүдә экспертлар, эксперт оешмалар катнашында контрольлек чаралары үткәрү таләп ителгәндә, Дәүләт комитеты

рәисе юридик зат, хосусый эшмәкәр белән гражданлый-хокукый һәм хезмәт мөнәсәбәтләрендә тормаган, тикшерелә торган затларның аффилирлы затлары булмаган экспертлар, эксперт оешмаларның вәкилләрен җәлеп итә

Башкару срогы: планнан тыш күчмә тикшерү үткәрү өчен нигезләр барлыкка килгән көннән алып бер эш көне дәвамында.

Эш нәтиҗәсе: юридик затка, хосусый эшмәкәргә планнан тыш күчмә тикшерү үткәрү өчен билгеләнгән вазыйфаи затлар (экспертлар, эксперт оешмалары вәкилләре) исемлеге һәм җаваплы эш башкаручы

5.5.3. Дәүләт комитеты рәисе (рәис урынбасары) тарафыннан юридик затка, хосусый эшмәкәргә планнан тыш күчмә тикшерү үткәрү турында боерыгын әзерләү әлеге Регламентның 5.2.3 пунктларында билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашырыла.

Башкару срогы: планнан тыш документар тикшерү үткәрүгә вәкаләтле вазыйфаи затлар билгеләнгәннән соң өч эш көне дәвамында.

Эш нәтиҗәсе: юридик затка, хосусый эшмәкәргә планнан тыш күчмә документар тикшерү үткәрү турында Дәүләт комитеты рәисе (рәис урынбасары) тарафыннан имзаланган боерык.

5.5.4. Җаваплы эш башкаручы юридик затка, хосусый эшмәкәргә планнан тыш күчмә тикшерү үткәрелү турында теләсә-нинди кулай ысул белән хәбәр итә, чыгарма булып әлеге Регламентның 2.4.2 пунктының 2 нче подпунктында күрсәтелгән нигезләр буенча үткәрелгән планнан тыш күчмә тикшерүләр тора.

Юридик затка, хосусый эшмәкәргә - үзкөйләнүле оешма әгъзасына тикшерү үткәрелгән очракта, җаваплы эш башкаручы үзкөйләнүле оешмага да, аның вәкиленә планнан тыш күчмә тикшерү үткәрүдә катнашу мөмкинлеген тәэмин итү максаты белән, уведомление җибәрә

Башкару срогы: тикшерү үткәрүне башлауга егерме дүрт сәгатьтән дә калмый.

Эш нәтиҗәсе: юридик затка, хосусый эшмәкәргә, (үзкөйләнүле оешма әгъзасына тикшерү үткәрелгән очракта - үзкөйләнүле оешмага) планнан тыш күчмә тикшерү үткәрү турында уведомление.

5.5.5. Күчмә тикшерүне үткәрү әлеге Регламентның 5.3.3 пунктларында билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашырыла.

5.5.6. Тикшерү актын төзү, актны юридик затка, хосусый эшмәкәргә тапшыру, тикшерү вакытында ачыкланган бозу фактларына карата закончылык тарафыннан каралган чааралары күрү әлеге Регламентның 2.4.6., 2.4.7. нче пунктларының подпунктларында күрсәтелгән.

5.5.7. Җаваплы эш башкаручы тикшерүләрне исәпкә алу журналында юридик затка, хосусый эшмәкәргә үткәрелгән планнан тыш күчмә тикшерү турында тиешле язма ясый. Бу язма түбәндәге мәгълүматны үз эченә ала: дәүләт контрольлеге (күзәтчелек) орган исеме, тикшерүнең башлану һәм тәмамлану дататлары, тикшерүнең үткәрелү вакыты, төре, хокукый нигезләре, максаты, бурычлары һәм предметы, ачыкланган бозулар һәм аларны төзәтү турындагы күрсәтмәләр, шулай ук тикшерүчеләрнең исем, фамилия, вазыйфалары күрсәтелә һәм имзалары куела.

Башкару срогы: тикшерү тәмамланганнан соң ук.

Эш нәтиҗәсе: юридик затка, хосусый эшмәкәргә планлы күчмә тикшерү үткәрү турында тикшерүләрне исәпкә алу журналында язма.

5.5.8. Административ процедураны тәмамлагач, җаваплы эш башкаручы Дәүләт комитетының мәгълүматлаштыру бүлегенә планнан тыш күчмә тикшерү нәтиҗәләрен теркәү максаты белән тиешле мәгълүматны Дәүләт комитетының рәсми сайтына урнаштыру турында хезмәт язуын җибәрә.

Башкару срогы: мәгълүматны урнаштыру - тикшерү актын имзалаганнан соң биш эш көненнән дә соңармыйча.

Эш нәтиҗәсе: Дәүләт комитетының рәсми сайтында урнаштырылган планнан тыш күчмә тикшерү нәтиҗәләре турындагы мәгълүмат.

6.Дәүләт функциясен үтәүгә контрольлек итү Тәртибе һәм формалары

6.1.Дәүләт комитеты вазыйфаи затларның хезмәт бурычларын үтәвенә контрольлек тә, вазыйфаи затларның тикшерүләр үткәрү барышында вәкаләтләрен тиешенчә үтәмәү очраклары учетын алып бара, тиешле хезмәт тикшерүләре үткәрә һәм мондый вазыйфаи затларга карата Россия Федерациясе закончылыгы нигезендә чаралар күрә.

6.2.Бу Регламентны үтәүгә контрольлек итүДәүләт комитеты рәисе тарафыннан гамәлгә ашырыла.

6.3.Бу Регламент нигезендә дәүләт функциясен үтәүнең срокларына, гамәлләр эзлеклелеген саклауга, Дәүләт комитетының вазыйфаи затларының карарлар кабул итүенә агымдагы контрольлек Дәүләт комитеты рәисе урынбасары һәм дәүләт функциясен үтәүгә компетенцияле Дәүләт комитеты бүлекләре начальниклары тарафыннан хәл ителә.

6.4.Гражданнар, аларның берләшмәләре һәм оешмалары ягыннан Регламентны үтәүгә контрольлек Дәүләт комитетына мөрәҗәгатьләр юллау, шулай ук югарырак дәүләт хакимияте органнарына Регламентны үтәү барышында гамәлгә ашырылган (кабул ителгән) гамәлләргә (гамәл кылмауга) шикаять белдерү юлы белән хәл ителә.

6.5.Дәүләт функциясен үтәүнең тулылыгы һәм сыйфатын тикшерүләр планлы (Дәүләт комитетының эш планы белән билгеләнә торган) һәм планнан тыш (гражданнарның Дәүләт комитетының вазыйфаи затларының дәүләт вазыйфасын үтәү барышында кабул ителгән яки хәл ителгән карарларына яки гамәлләренә (гамәл кылмау) шикаятьләре нигезендә үткәрелә торган) булырга мөмкин.

6.6.Дәүләт комитетының вазыйфаи затлары,хезмәт вазыйфаларын тиешенчә башкармау, хокукка каршы гамәлләр кылу (гамәл кылмау) очракларында, тикшерү үткәргәндә,Россия Федерациясе закончылыгы нигезендә җавап бирәләр.

Дәүләт комитеты гаепле вазыйфаи затларга карата күрелгән чаралар турында, мондый чаралар күрелгәннән соң ун көн эчендә хокуклары һәм (яисә) законлы мәнфәгатьләре бозылган юридик затка, хосусый эшмәкәргә язма рәвештә хәбәр итәргә тиеш.

7. Дәүләт функциясен башкаручы органнарның һәм шулай ук вазифадагы затларның карарлары белән риза булмыйча судка кадәрге (судтан тыш) шикаять бирү тәртибе

7.1. Юридик затларның һәм шәхси эшмәкәрләрнең Дәүләт комитеты, шулай ук тикшерү үткәргәндә карар кабул иткән вазифадагы затларның карарлары һәм гамәлләре (чара күрмәүләре) белән риза булмыйча судка кадәрге (судтан тыш) шикаять бирергә хокуклары бар. Судка кадәрге (судтан тыш) шикаятьләргә мөрәҗәгатьләр язма рәвештә төзелә һәм Дәүләт комитеты адресына җибәрелә.

7.2. Дәүләт комитетывазифадагы затларының дәүләт функциясен башкару барышында кабул ителгән карарлары яисә гамәлләре (чара күрмәүләре) белән риза булмау судка кадәрге (судтан тыш) шикаятьнең нигезе булып тора.

7.3. Дәүләт комитетының вазифадагы затлары гамәлләренә (чара күрмәүләренә) шикаять Дәүләт комитеты рәисенә җибәрелергә мөмкин. Дәүләт комитеты һәм Дәүләт комитеты рәисе карарына (чара күрмәвенә) шикаять Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетына җибәрергә була.

7.4. Дәүләт комитетының вазифадагы затлары карарларына һәм гамәлләренә (чара күрмәүләренә) ризасызлык белдерелгән судка кадәрге (судтан тыш) шикаять процедурасы Дәүләт комитетына гариза бирүчедән шикаять килү белән башлана. Судка кадәрге (судтан тыш) шикаятьне карамау һәм баш тарту нигезләмәсе каралмаган.

7.5.Шикаятькә җавап түбәндәге очракларда бирелми:

- шикаятьтә юридик затның исеме (әгәр гариза бирүче юридик зат булса), гариза бирүченең фамилиясе, яисә җавап бирү мөмкинлеге биргәнгариза җибәрүченең почта адресы булмаса;

-шикаятьтә Дәүләт комитетының вазифадагы затына цензурасыз яисә кимсетү, сәламәтлегенә һәм мөлкәтенә, туганнарына янау булса (шикаять җибәрүчегә үз хокукыннан явыз ният белән файдалану мөмкин булмавы хәбәр ителә);

- шикаять текстын укып булмаса (андый очракта шикаять шулай ук дәүләт органына, җирле үзидарә яисә компетенциясенә ярашлы вазифадагы затка җибәрелми һәм ул хакта шикаять теркәлгәннән алып җиде көн эчендә гариза язучыга хәбәр ителә, Хәбәр итү өчен гариза бирүченең фамилиясе (юридик затның исеме, шәхси эшмәкәрнең фамилиясе) һәм почта адресы танырлык язылганбулырга тиеш);

- шикаятьтә, гариза бирүче элек җибәргән сорауларга язма рәвештә җавап

бирелгән һәм эчтәлеге дә шул темада булып, яңа исбатлаулар булмаса (бу очракта Дәүләт комитеты вазифадагы затының чираттагы мөрәҗәгатьнең нигезсез булуы һәм әлеге мәсьәлә буенча гариза бирүче белән язышуның туктатылуы турында карар кабул итәргә хокукы бар).

Әгәр дә шикаятьтә әзерләнүче, кылынасы яисә кылынган хокуксыз гамәл, аны әзерләүче, кылучы яисә кылган зат турында мәгълүмат бар икән, ул компетенциясенә карап, тиешле дәүләт органына җибәрелә.

Суд карарына ризасызлык белдерелгән шикаять теркәлгәннән алып җиде көн эчендә әлеге суд карарына ризасызлыкны белдерү тәртибен аңлатып гариза

бирүчегә кире кайтарыла.

Шикаятьтә федераль закон белән сакланган дәүләт сере турында мәсьәлә күтәрелгән булса, аны җибәргән гариза бирүчегә бу мәгълүматны фаш итү мөмкин булмавы турында хәбәр ителә.

Әгәр дә шикаятьтәге сорауларга җавап бирмәскә башта сәбәпләр булып, аннан соң җавап бирелгән булса, ул вакытта гариза бирүченең бу шикаятьне күзәтчелек органына җибәрергә хокукы бар.

7.6. Юридик затларның, шәхси эшмәкәрләрнең шикаятьне карау һәм нигезләү өчен кирәкле мәгълүматларны һәм документларны алырга хокуклары бар. Шундый мәгълүматны һәм документларны алу өчен юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр Дәүләт комитеты адресына язма формада ярашлы запрос җибәрергә тиешләр. Дәүләт комитетының вазифадагы затлары соралган мәгълүматларны һәм документларны запрос теркәлгәннән соң 30 көн эчендә бирергә тиешләр.

7.7. Дәүләт комитеты судка кадәрге (судтан тыш) шикаятьләрне, теркәлгәннән соң 30 көн эчендә карый.

7.8. Судка кадәрге (судтан тыш) риза булмыйча бирелгән шикаятьләрне карау нәтиҗәсе түбәндәгеләр булып тора:

а)вазифадагы зат эшенә (эшләмәвенә) һәм тикшерү барышында кабул иткән карарына судка кадәрге (судтан тыш) шикаятьне канәгатьләндерү, әйтик:

-тикшерү барышында хезмәт бурычының тиешенчә үтәлмәгәнлегеачыкланса, вазифадагы затка (вазифадагы затларга) Россия Федерациясе законнарына ярашлы рәвештә чара күрү;

-законлы мәнфәгатьләре һәм хокуклары бозылган юридик затка, шәхси эшмәкәргә Россия Федерациясе законнарын бозган гаепләнүчеләргәкүрелгән чаралар турында ун көн эчендә язма формада хәбәр итү:

б)дәүләт контроле барышында кабул ителгән карарларга һәм гамәлләргә судка кадәрге (судтан тыш) шикаятьләрне канәгатьләндермичә калдыруның сәбәпләрен аңлатып, юридик затка, шәхси эшмәкәргә язма формада хәбәр итү.

Шикаятьне карау нәтиҗәләре турында мотивацияләнгән җавап мөрәҗәгать итүчегә язма формада һәм мөрәҗәгатҗ итүче теләге белән әлеге Административ регламентның 7.7. пунктында күрсәтелгән срокларда электрон формада җибәрелә.

Татарстан Республикасы тарифлар
буенча Дәләт комитетының электр
энергетикасы һәм җылылык белән
тәмин итүгә дәүләт бәяләре (тарифлар)
турындагы Россия законнарына
ярашлы рәвештә дәүләти җайга
салынучы инвестиция
ресурсларыннан файдалануга
региональ дәүләт контроле
(күзәтчелек) булдыру буенча
Татаростан Республикасы тарифлар
буенча Дәүләт комитеты
Административ регламентына 1нче
Кушымта
Форма
(30 апрель, 2009 ел,№ 141 РФ
Икътисадый үсеш министрлыгының
боерыгы белән расланган)

(дәүләт контрольлеге (күзәтчелек) органы атамасы))

___________________________ « _ »______________ 20 _ г.
(акт төзүнең урыны)(акт төзүнең датасы)

(акт төзүнең вакыты)

Юридик затны, хосусый эшмәкәрне дәүләт контрольлеге (күзәтчелек) органы тарафыннан
ТИКШЕРҮ АКТЫ
№ ___________

____адресы /адреслары буенча
(тикшерү үткәрү урыны)
____ нигезендә

(документ төреһәмреквизитлары (номер, дата))

____ карата
(юридик затның атамасы, хосусый эшмәкәрнең фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта)
____ тикшерү үткәрелде
(планлы/планнан тыш, документар/күчмә)

Тикшерү үткәрүнең датасы һәм вакыты:
«__» _________________ 20__ ел __сәг. ___мин.тан__ сәг. _ мин.ка кадәр. Дәвамлылык _________
«__» _________________ 20__ ел __сәг. ___мин.тан__ сәг. _ мин.ка кадәр. Дәвамлылык _________
(юридик затның филиаллары, вәкиллекләре, аерымланган структур бүлекчәләренә тикшерү үткәрелгән очракта яисә хосусый эшмәкәрнең эшчәнлеге берничә адрес буенча гамәлгә ашырылган очракта тутырыла)
Тикшерүнең гомуми дәвамлылыгы: ____
(эш көне/сәгать)
Актнытөзеде: ____

(дәүләт контрольлеге (күзәтчелек)
органыатамасы) Тикшерү үткәрү турындагы күрсәтмә/боерык
күчермәсе белән таныш:____
(күчмә тикшерү үткәрелгәндә тутырыла)
(фамилияләр, инициаллар, имза, дата, вакыт)
Прокурорның (аның урынбасарының) тикшерү үткәрү турындагы килештерү карарының датасы һәм номеры:____

(тикшерүгә прокуратура органнары белән килештерү зарурлыгы булганда тутырыла)
Тикшерүне үткәргән вазыйфаи зат (затлар):____

(тикшерүне үткәргән вазыйфаи затның (затларның)фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта), вазыйфасы; тикшерүдә катнашуга экспертлар, эксперт оешмалар җәлеп ителгән очракта экспертларның фамилияләре, исемнәре, аталарының исемнәр (соңгысы - булган очракта), вазыйфалары һәм/ яисә эксперт оешмаларның атамалары һәм аккредитация турындагы таныклыкның реквизитлары һәм таныклыкны биргән аккредитация органы атамасы күрсәтелә)

Тикшерү үткәрүне карап тордылар: ____

(тикшерү чараларын үткәрүне карап торганҗитәкченең, башка вазыйфаи затның (вазыйфаи затларның) яки юридик затның вәкаләтле вәкиленең, хосусый эшмәкернең вәкаләтле вәкиленең, үзкөйләнүле оешманың вәкаләтле вәкиленең (үзкөйләнүле оешма әгъзасын тикшерү үткәрү очрагында) фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта), вазыйфасы Тикшерүне үткәрү вакытында мәҗбүри таләпләрне ((норматив) хокукый актлардагы нигезләмәләрне атап) бозулар ачыкланды: _

(бозуларның характерын; бозуларга юл куйган затларны атап)
Эшмәкәрлек эшчәнлегенең аерым төрләрен гамәлгә ашыра башлау турындагы уведомлениедәге мәгълүматларның мәҗбүри таләпләргә ((норматив) хокукый актлардагынигезләмәләрне атап) туры килмәве ачыкланды:

дәүләт контрольлеге (күзәтчелек) органнары күрсәтмәләрен (бирелгән күрсәтмәләрнең реквизитларын атап) үтәмәү фактлары ачыкланды:

Бозу очраклары ачыкланмады

дәүләт контрольлеге (күзәтчелек) органнары, муниципаль контрольлек органнары тарафыннан үткәрелә торган юридик затны, хосусый эшмәкәрне тикшерүләр учеты журналына язып куелды (күчмә тикшерү үткәргәндә тутырыла)

(тикшерүчеимзасы)(юридик затның вәкаләтле вәкиленең имзасы, хосусый эшмәкәрнең,
анын вәкаләтле вәкиленең имзасы)

дәүләт контрольлеге (күзәтчелек) органнары, муниципаль контрольлек органнары тарафыннан үткәрелә торган юридик затны, хосусый эшмәкәрне тикшерүләр учеты журналы юк (күчмә тикшерү үткәргәндә тутырыла):

(тикшерүче имзасы)
(юридик затның вәкаләтле вәкиленең имзасы, хосусый эшмәкәрнең, аның вәкаләтле вәкиленең имзасы)

Актка кушып бирелә торган документлар:___________

Тикшерүне үткәргән вазыйфаи затларның имзалары:
Тикшерү акты белән таныштым, акт һәм барлык кушымталарның күчермәләрен алдым:

(җитәкченең, башка вазыйфаи затның яки юридик затның вәкаләтле вәкиленең, хосусый эшмәкернең, аның вәкаләтле вәкиленең фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта), вазыйфасы

« _ » ______________20 _ ел __________________
(имза)

Тикшерү акты белән танышудан баш тарту турындагы билге:____________________
(тикшерүне үткәргән вәкаләтле вазыйфаи затның (затларның) имзасы)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего) (подписьуполномоченногопредставителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые к акту документы: ______________________________

Подписи лиц, проводивших проверку: ____

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

« _ » ______________20 _ г. _______________
(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:
(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего проверку)

Татарстан Республикасы тарифлар буенча Дәүләт комитетының электр энергетикасы һәм җылылык белән тәмин итүгә дәүләт бәяләре (тарифлар) турындагы Россия законнарына ярашлы рәвештә дәүләти җайга салынучы инвестиция ресурсларыннан файдалануга региональ дәүләт контроле (күзәтчелек) булдыру буенча Татарстан Республикасы тарифлар буенча Дәүләт комитеты Административ регламентына 2нче Кушымта

Форма (Россия ФСТ боерыгы белән расланган 2014 елның 20 феврале, № 201-э)

Хисап ____еллар _________ өчен.

(дәүләт контроле (күзәтчелеге) органының тулы исеме)

Кулланган өчен системалы күзәтү үткәрү һәм анализ уздыру турында

____

(юридик затларның, шәхси эшмәкәрләрнең тулы исеме (күзәтчелек))

Электр энергетикасы /җылылык белән тәэмин итү өлкәсендә дәүләт көйләгән бәяләргә кертелгән инвестиция ресурслары

____

Бәяләр (тарифлар) билгеләү турында карарларның исеме, реквизитлары<1>

____

Инвестиция программасына үзгәрешләр кертү турында белешмәләр, инвестиция программаларын раслау датасы, исемнәре

Таблица 1

№	Инвестиция программасы белән каралган инвестиция проекты/чарасы исемнәре	Инвестиция программасына ярашлы гамәлгә ашыру чоры, еллар	Файдаланугa тапшыру, чараларны үтәү срогы		Үтәлеш стадиясе <2>, %	Инвестицияләрне бәялүче бәяләр, НДС кертелми, млн.сумнарда				Чаралар күрү өчен нәтиҗәләр, күрелгән чаралар/тсемлек
			план	факт		Тулы бәясе <3>	Хисап чоры	Хисап чорында финанслау	Хисап чоры нәтиҗәләре	

							башына калдык <4>	план <3>	факт <4>	буенча финансларга калган <4>	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Барлыгы,										<1> төзелеш субъектлары, эш төрләре һәм исемлеге буенча финансла максатларына бәйле рәвештә - Әйе/Юк; <2> финанслау күләменә бәйле рәвештә - Әйе (≤ мең сумнарда.)/ Юк (> мең сумнарда.); <3> инвестиция программаларына үзгәрешләр кертү турында предписание /бәяләрне яңадан карау (тарифлар); <4> алдагы көйләү чорына бәяләр (тарифлар) билгеләгәндә исәпкә алынган
1.	...										

Таблица 2

	Финанслау чыганагы	Финанслау күләме (хисап елы/квартал), млн. сум. НДСсыз		Кире кагулар <2>	
		План <3>	Факт <2>	млн. руб. без НДС	%
	1	2	3	4	5
А.	Шәхси акчалар,шул исәптән:				
А.1.	Чиста табыш,шул исәптән:				
А.1.1.	Һәр көйләнгән эшчәнлек төре буенча табыш,шул исәптән.:				
А.1.1.1.	Инвестицияләргә юнәлтелгән табыш, шул исәптән:				
А.1.1.1.1.	Технологик тоташтырылган өчен түләү счеты				
А.2.	Амортизацион түләүләр				
А.3.	Башка шәхси акча				
А.3.1	Чыганак исеме				
...					
Б.	Җәлеп ителгән акчалар,шул исәптән:				
Б.1.	Кредитлар				
Б.2.	Займнар				
Б.3.	Башка җәлеп ителгән акчалар				
Б.3.1.	Чыганак исеме				
...					
В.	Бюджет финанславы				
Г.	Финанслауларның башка чыганаклары, шул исәптән.:				
Г.1.	Лизинг				
	Белешмә:				
Д.	Инвестиоия капиталына табыш <5>				
Е.	Инвестицияләнгән табыш капиталы <5>				

Җитәкче/Җитәкче урынбасары
Дәүләт контроле (күзәтчелек) органы ___________ ________________________
(имза) (инициаллары, фамилия)
________________ 2___ ел
(имзалау датасы)

<1> Инвестиция программасы буенча каралган инвестиция проектларын (аерым чаралар) финанслау чыгымнары кертелгән күрсәтелгән юридик затлар, шәхси эшмәкәрләрнең кирәкле тулаем табышлары составында кабул ителгәндә моннан алдагы көйләү чоры өчен бәяләр (тарифлар) билгеләү турында карар.

<2> Ел өчен үсеш нәтиҗәсе белән.

<3> Расланган инвестиция программасына ярашлы рәвештә.

<4> Хисап чоры бәяләрендә.

<5> Инвестицияләнгән капитал табышы белән тәэмин итү ысулын кулланып дәүләт бәяләрен (тарифлар) көйләгәндә.

Татарстан Республикасы тарифлар буенча Дәлэт комитетының электр энергетикасы һәм җылылык белән тәмин итүгә дәүләт бәяләре (тарифлар) турындагы Россия законнарына ярашлы рәвештә дәүләти җайга салынучы инвестиция ресурсларыннан файдалануга региональ дәүләт контроле (күзәтчелек) булдыру буенча Татаростан Республикасы тарифлар буенча Дәүләт комитеты Административ регламентына 3нче Кушымта

Формасы

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ ТАРИФЛАР БУЕНЧА ДӘҮЛӘТ КОМИТЕТЫ

КҮРСӘТМӘ №_______

Билгеләнгән бәяләрне хасил итүтәртибе сферасында АЧЫКЛАНГАН БОЗУЛАРНЫҢ ЮККА ЧЫГАРЫЛУЫ (БЕТЕРЕЛҮЕ) ТУРЫНДА

Казан ш. «__ »______ 20__ел

Мин, ______________ ,Татарстан Республикасыныңтарифлар буенча Дәүләт комитеты рәисе
(Ф.И.Ә.и.)
(рәис вазыйфаларын башкаручы) « _____ »___________ 20 __ ел № _____________ боерыгы белән килешеп ____ карата үткәрелгән тикшерү
(хосусый эшмәкәрнең фамилиясе, исеме, атасының исеме яисә юридик затның атамасы)
материалларын карап тикшере

(күрсәтмә бирелүче хосусый эшмәкәрнең фамилиясе, исеме, атасының исеме яисә юридик затның атамасы)

Тәртип буенча №	күрсәтмәнең эчтәлеге <*>	Үтәү срогы	Күрсәтмәне чыгару өчен нигез <**>
1	2	3	4

Күрсәтмәгә карата закон белән билгеләнгән тәртиптә шикаять белдерелә ала. Шикаять белдерү әлеге күрсәтмәне үтәүне туктатып тормый.

КҮРСӘТМӘ БИРӘМ

Күрсәтмә бирелгән зат аны үтәү срогы чыгу датасыннан ___________ көннән дә соңармыйча күрсәтмәнең үтәлүе турында мәгълүматны Татарстан Республикасының тарифлар буенча Дәүләт комитетына җибәрергә тиеш

Рәис (рәис вазыйфаларын башкаручы) _________ _________________
(имза) **(Ф.И.Ә.и.)**

Күрсәтмә алынды

хосусый эшмәкәрнең яисә җитәкченең (хосусыйэшмәкәрнеңяисәҗитәкченең (тикшерелә торган юридик затның вәкаләтле вәкиленең)(тикшерелә торган юридик затның вәкаләтле вәкиленең) фамилиясе, исеме, атасының исеме) имзасы, дата

<*>тикшерүне үткән зат башкарырга тиешле конкрет чаралар атала
<**>күрсәтелгән йөкләмәне үтәүне күздә тотучы норматив-хокукый актка сылтамалар күрсәтелә

Татарстан Республикасы тарифлар буенча Дәләт комитетының электр энергетикасы һәм җылылык белән тәмин итүгә дәүләт бәяләре (тарифлар) турындагы Россия законнарына ярашлы рәвештә дәүләти җайга салынучы инвестиция ресурсларыннан файдалануга региональ дәүләт контроле (күзәтчелек) булдыру буенча Татаростан Республикасы тарифлар буенча Дәүләт комитеты Административ регламентына
4нче Кушымта

БЛОК-СХЕМА
Дәүләт функциясен башкаруны системалы күзәтү, конрольдә тоту һәм анализ ясау

Юридик затларның, шәхси эшмәкәрләрнең исемлеген әзерләү

↓

Документлар һәм материаллар җыю

↓

Документлар һәм материаллар эшкәртү һәм анализлау

↓

Системалы күзәтүне һәм анализлауны әзерләү һәм анализлау

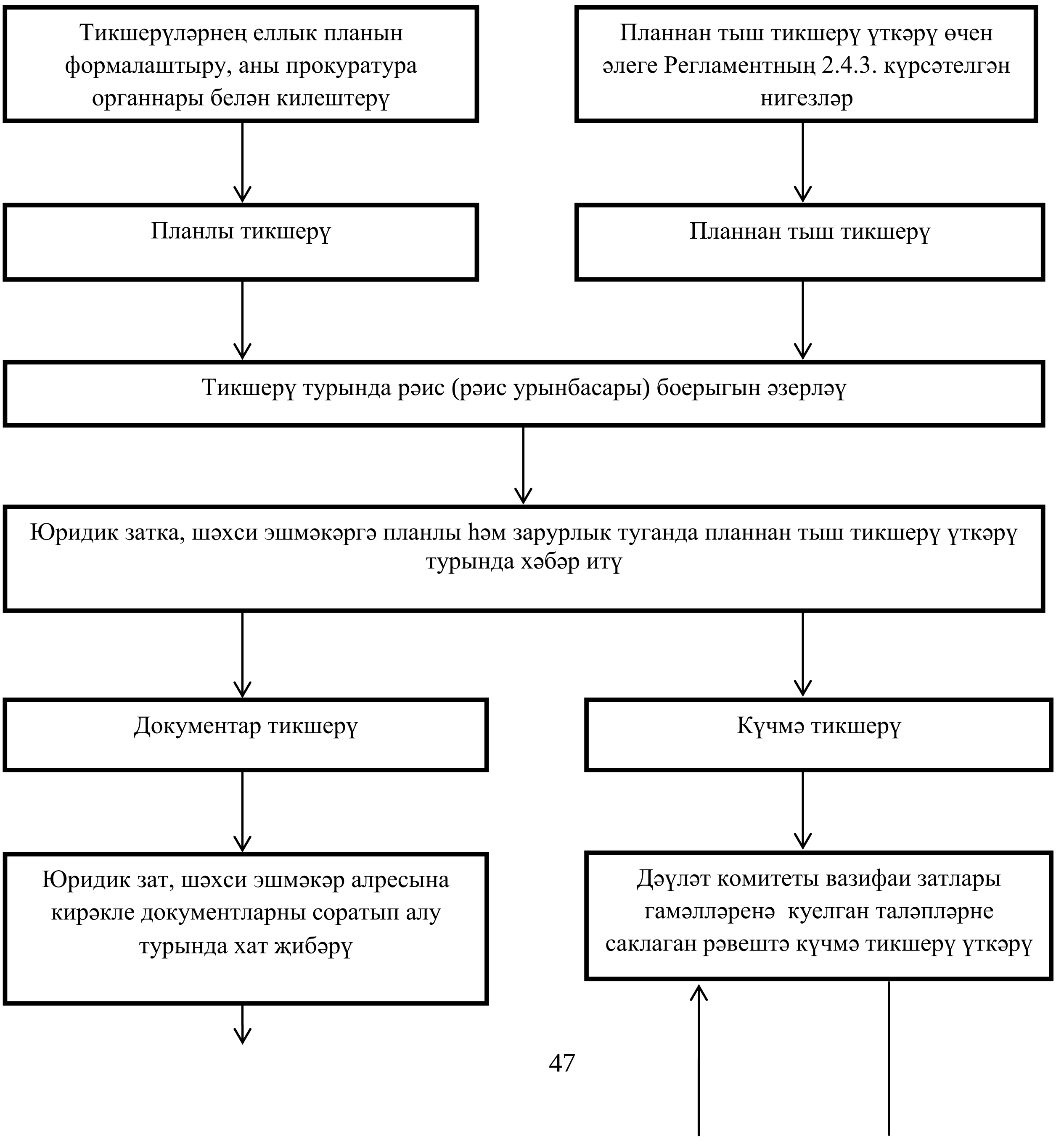
↓

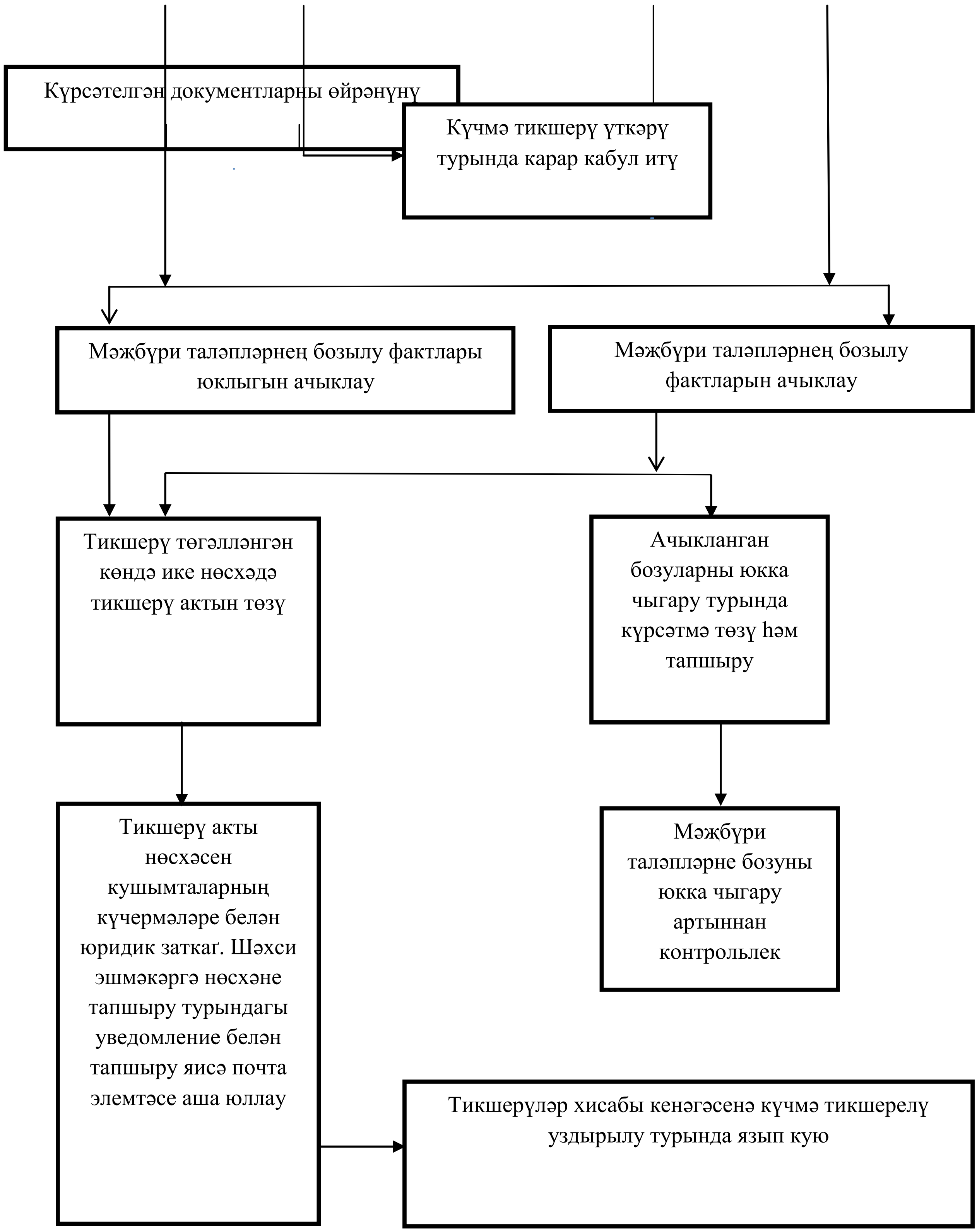
Хисапны бәяләр (тарифлар) билгеләү турында эш материаллары составына кертү

Татарстан Республикасы тарифлар буенча Дәләт комитетының электр энергетикасы һәм җылылык белән тэмин итүгә дәүләт бәяләре (тарифлар) турындагы Россия законнарына ярашлы рәвештә дәүләти җайга салынучы инвестиция ресурсларыннан файдалануга региональ дәүләт контроле (күзәтчелек) булдыру буенча Татаростан Республикасы тарифлар буенча Дәүләт комитеты Административ регламентына 5нче Кушымта

БЛОК – СХЕМА

Планлы һәм планнан тыш тикшекрүләр алып барганда дәүләт функөияләрен үтәү




Күрсәтелгән документларны өйрәнүнү
Күчмә тикшерү үткәрү турында карар кабул итү
Мәҗбүри таләпләрнең бозылу фактлары юклыгын ачыклау
Мәҗбүри таләпләрнең бозылу фактларын ачыклау
Тикшерү төгәлләнгән көндә ике нөсхәдә тикшерү актын төзү
Ачыкланган бозуларны юкка чыгару турында күрсәтмә төзү һәм тапшыру
Тикшерү акты нөсхәсен кушымталарның күчермәләре белән юридик заткаґ. Шәхси эшмәкәргә нөсхәне тапшыру турындагы уведомление белән тапшыру яисә почта элемтәсе аша юллау
Мәҗбүри таләпләрне бозуны юкка чыгару артыннан контрольлек
Тикшерүләр хисабы кенәгәсенә күчмә тикшерелү уздырылу турында язып кую

Татарстан Республикасы тарифлар буенча Дәләт комитетының электр энергетикасы һәм җылылык белән тэмин итүгә дәүләт бәяләре (тарифлар) турындагы Россия законнарына ярашлы рәвештә дәүләти җайга салынучы инвестиция ресурсларыннан файдалануга региональ дәүләт контроле (күзәтчелек) булдыру буенча Татаростан Республикасы тарифлар буенча Дәүләт комитеты Административ регламентына 6нчы Кушымта

Форма
(30 апрель, 2009 ел, №141 РФ Икътисадый үсеш министрлыгының боерыгы белән расланган)

(дәүләт контрольлеге (күзәтчелек) органы атамасы)

Юридик затка, хосусый эшмәкәргә
____тикшерү үткәрү турында
(планлы/планнантыш, документар/күчмә) дәүләт контрольлеге (күзәтчелек) органының
« _» _____________ елдан№ ______
БОЕРЫКНАМӘСЕ (БОЕРЫГЫ)

1.
____карата тикшерүүткәрергә
(юридик затның атамасы, хосусый эшмәкәрнең Ф.И.Ә.и. (соңгысы - булган очракта)
2. Урнашу урыны:____

(юридик затның (аның филиалларының, вәкиллекләренең, аерымланган структур бүлекчәләренең) яисә хосусый эшмәкәрнең яшәү урыны һәм аның эшчәнлекне фактик гамәлгә куюның урыны (урыннары)

3. Тикшерү үткәрүгә вәкаләтле зат (затлар) итеп _________________________
____билгеләргә
(тикшерү үткәрүгә вәкаләтле вазыйфаи затның (затларның) фамилиясе, исеме, әтисенең исеме (соңгысы - булган очракта), вазыйфасы)

4. Тикшерүне үткәрүгә экспертлар, эксперт оешма вәкилләре сыйфатында түбәндәге затларны җәлеп итәргә: ____

(тикшерүне үткәрүгә җәлеп ителүче экспертларның фамилияләре, исемнәре, әтиләренең исемнәре (соңгысы - булган очракта), вазыйфалары һәм/ яисә эксперт оешмаларның атамалары һәм аккредитация турындагы таныклыкның реквизитлары һәм таныклыкны биргән аккредитация органы атамасы)

5. Билгеләргә:
Әлеге тикшерү____
____максаты белән үткәрелә.
Үткәрелә торган тикшерүнең максатларын билгеләгәндә, түбәндәге мәгълүмат күрсәтелә: а) планлы тикшерү үткәрү очрагында:
-расланган планлы тикшерүләрүткәрүнең еллык планынасылтама;
б) планнан тыш күчмә тикшерүүткәрү очрагында:
-тикшерелә торган затка ачыкланган бозуны юкка чыгару турында элек бирелгән һәм хәзер аны

үтәү срогы чыккан күрсәтмәнең реквизитлары;
- гражданнар, юридик затлар, хосусый эшмәкәрләр тарафыннан дәүләт контрольлеге (күзәтчелек) органнарына җибәрелгән мөрәҗәгатьләр, гаризаларның реквизитлары;
-дәүләт контрольлеге (күзәтчелек) органы җитәкчесенең Россия Федерациясе Президенты, Россия Федерациясе Хөкүмәте порučениесенә ярашлы рәвештә басылган боерыгы (боерыкнамәсе) реквизитлары;
- законнарның үтәлешен күзәтү кысаларында прокурорның планнан тыш тикшерү үткәрү турындагы таләбенең реквизитлары һәм таләпкә кушып бирелгән материаллар һәм мөрәҗәгатьләрнең реквизитлары;
в) прокуратура органнары белән килештерүне таләп иткән, әммазарар салыну яисә тикшерелә торган таләпләрнең бозылуы турыдан-туры башкарылу моментында ачыкланса, зарар салыну яисә тикшерелә торган таләпләрнең бозылуы белән бәйлелектә кичектергесез чараларны күрү максатларында тоткарлыксыз рәвештә үткәрелергә тиешле планнан тыш күчмә тикшерү үткәрү очрагында:
- бозуны ачыклаган вазыйфаи заттан соратып алынган документның (рапорт, доклад язма һәм башкалар) кушып бирелә торган күчермәләренең реквизитлары;
Әлеге тикшерүнең бурычлары: ____

6. Әлеге тикшерүнең предметы (кирәклесен
билгеләү): мәҗбүри таләпләрне үтәү;
эшмәкәрлек эшчәнлегенең аерым төрләрен гамәлгә ашыра башлау турындагы
уведомлениедәге мәгълүматларның мәҗбүри таләпләргә туры килүе; дәүләт
контрольлеге (күзәтчелек) органының күрсәтмәләрен үтәү: чараларны үткәрү:
гражданнарның тормышына, сәламәтлегенә зыян салуны,
хайваннарга, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә зыян салуны
булдырмау буенча
табигый һәм техноген характедагы гадәттән тыш хәлләрнең килеп чыгуын кисәтү буенча;
дәүләт куркынычсызлыгын тәэмин итү буенча;
мондый зыян салуның нәтиҗәләрен ликвидацияләү буенча.
7. Тикшерү үткәрүнең срогы:____
Тикшерү үткәрүне
« _ » _____________20 елдан башларга
Тикшерүне
« _ » _____________20 елдан да соңармыйча тәмамларга
8. Тикшерү үткәрүнең хокукый нигезләре: ____

(тикшерүне гамәлгә кую нигезләнгән норматив-хокукый акт положениеләренә сылтама; тикшерүнең предметын тәшкил иткән таләпләрне билгеләүче хокукый (норматив) актларга сылтама)
9. Тикшерү процессында тикшерү үткәрүнең максатлары һәм бурычларына ирешү өчен кирәк булган түбәндәге контрольлек чараларын үткәрергә: ____

10. Дәүләт контрольлеген (күзәтчелекне) гамәлгә кую буенча административ регламентлар исемлеге (булган очракта):

(атамаларны, номерларны һәм аларны кабул итү даталарын атап)
11. Тикшерү үткәрүнең максатлары һәм бурычларына ирешү өчен юридик затлар, хосусый

эшмәкәрләр тарафыннан күрсәтелүе мәҗбүри булган документлар исемлеге:
(дәүләтконтрольлеге (күзәтчелек) органы җитәкчесе, (мөхер белән расланган имза)
аның урынбасарының, тикшерү үткәрү
турында боерыкнамә (боерык) чыгарган
орган җитәкчесенең вазыйфасы,
фамилиясе, инициаллары)

(боерыкнамә (боерык) проектын турыдан-туры әзерләгән вазыйфаи затның фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта) һәм вазыйфасы, элемтә телефоны, электрон адресы (булган очракта)
____