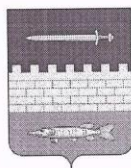


**ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
АЗЕЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ
НОВОШЕШМИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

ул. Советская, д.22,
с. Азеево, 423190



**ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ЯҢА
ЧИШМӘ МУНИЦИПАЛЬ
РАЙОНЫНЫҢ АҚҖАР АВЫЛ
ЖИРЛЕГЕ БАШКАРМА
КОМИТЕТЫ**

Совет урамы, 22,
Акъяр авылы, 423190

тел.: (8-84348) 3-71-31, факс: (8-84348) 3-71-61 Azeev.Nsm@tatar.ru

КАРАР

КАРАР

«12» нче декабрь 2016 нче ел

№ 23

Татарстан Республикасының Яңа Чишмә муниципаль районы
Акъяр авыл җирлеге биләмәсендә күмү бизнесын оештыру турындагы кагыйдәләр

2003 елның 6 октябрәндәге 131-ФЗ Федераль Законы нигезендә "Рәсәй Федерация-сендә җирле үзидарәне оештыруның гомуми принциплары турында" нигезендә, 1996 елның 12 гыйнварындагы 8-ФЗ Федераль Законы "Күмү турында" һәм җеназа эшләре нигезендә

карап итте:

1. Татарстан Республикасының Яңа Чишмә муниципаль районының "Акъяр авыл җирлеге" муниципалитеты территориясендә күмү бизнесын оештыру турындагы Регламентны раслау.
2. Бу карарны Яңа Чишмә муниципаль районының Акъяр авыл бистәсенә рәсми сайтында, Татарстан Республикасының хокукый мәгълүмат порталының рәсми сайтында һәм авыл биләмәсендәге мәгълүмат стендында бастырырга (бастырылган) : Татарстан Республикасы, Яңа Чишмә районы, Акъяр авылы, Совет урамы, 22 нче йорт.
3. Яңа Чишмә муниципаль районының Акъяр авыл җирлеге башлыгына бу карарның үтәлешен контрольда тотуны йөкләргә.

Татарстан Республикасы
Яңа Чишмә муниципаль районы
Акъяр авыл җирлеге башлыгы



Д.С.Гайнуллин

КАГЫЙДӘ

Татарстан Республикасының Яңа Чишмә муниципаль районының "Акъяр авыл җирлегенә"
биләмәсендә күмү бизнесын оештыру турында

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Татарстан Республикасының Новошешминский муниципаль округының "Акъяр авыл җирлегенә" муниципаль оешмасы территориясендә күмү бизнесын оештыру кагыйдәләре (алга таба "Регламент" дип атала) җирләү бизнесын оештыру системасын билгели. Татарстан Республикасының Яңа Чишмә муниципаль районының "Акъяр авыл җирлегенә" муниципаль формалашуы, күмү бизнесы һәм муниципаль зиратларны саклау өчен махсус хезмәт күрсәтү кагыйдәләрен билгели. Регламент Федераль Законны тормышка ашыру өчен эшләнде, 1996 елның 12 гыйнварында № 8-ФЗ "Күмү һәм күмү бизнесы турында".

1.2. Регламент түбәндәге төшенчәләргә һәм төшенчәләргә куллана:

Каберләү зонасы зират территориясенә төп функциональ өлешен булып күмелә, шул исәптән мичләргә көл белән күмү.

Санитар саклау зонасы - күмелгән урыннарны торак биналардан, ял итү урыннарыннан һәм башка объектлардан аеручы зона, аларның чикләре махсус мәгълүмат билгеләргә белән күрсәтелгән мөмкин.

Зират - шөһәр төзелеш комплексы яки үлгәннәргә күмү өчен урыннар (территорияләр) булган әйбер. Ябык зират - зират, аның күмелгән урыны яңа каберлекләр булдыру өчен тулысынча кулланыла.

Каберләү урыннары - зиратның күмү зонасында күмү өчен Россия Федерациясенең законнары нигезендә күмү өчен бирелгән җир участкалары һәм бу Регламент.

Кабер - табутны яки көл белән мичкә күмү өчен җирдә тирәнәйтү.

Кабер ташлары (кабер ташлары) - каберлекләргә куелган мемориаль корылмалар (крипталар, һәйкәлләр, мемориаль билгеләр, скульптура, мемориаль тәлинкәләр, мәрмәр такталар, стелалар,obeliskлар, крестлар һ.б.).

Йола - символик тантана, катгый билгеләнгән тәртиптә.

Женаза йолалары: табутлар, венюкләр, чөчәк савытлары, гирляндалар, чөчәкләр, тасмалар, ятаклар, мөндәрләр, яулыклар, шкафлар, матәм култыклары, бүләк түшәкләргә, керамика фотолары, матәм портретлары һәм мәрхүмне күмүгә оештыруда һәм үткәрүдә кулланылган башка әйберләр.

Бәйләнешле күмү - мәрхүмнең (үлгәннең) гәүдәсә (калдыклары) күмелгән җир участкасы, киләчәктә үлгән тормыш иптәшенең яки якин туганының бу участкасында күмүгә исәпкә алып.

Каберләү - санитар һәм башка таләпләргә каршы килмәгән горезф-гадәтләр буенча үлгәннән соң кешенең гәүдәсен (калдыкларын) күмү өчен ритуаль чаралар. Күмү мәрхүмнең гәүдәсен (калдыкларын) җиргә (кабергә күмү), ут (кремациядән соң мичкә көл белән күмү) белән башкарылырга мөмкин.

Женаза бизнесы - ритуал, юридик, сәнәгать, ритуал һәм күмүгә оештыру һәм үткәрү белән бәйле башка хезмәтләр күрсәтүгә, шулай ук зиратлар, крематорийлар һәм күмү корылмаларын булдыру һәм эксплуатацияләү белән бәйле эшчәнлек төре.

Женаза хезмәтләре - күмү белән бәйле хезмәтләр, шулай ук исемлек билгеләнгән түләүсез яки түләүсез күмү корылмаларын төзү, реконструкцияләү, тәзекләндерү яки ремонтлау белән

бәйле хезмәтләр. Халыкка хезмәт күрсәтүнең бөтен Россия классификаторы һәм икътисади эшчәнлек төрләренең Бөтенроссия классификаторы.

Женаза оешмалары - юридик затлар һәм шәхси эшкуарлар, күмү эшләрә өчен махсус хезмәт статусы булмаган, юридик зат булдырмыйча, эшкуарлык эшчәнлегә белән шөгыйльләнгән, Россия Федерациясә законнары нигезендә билгеләнгән тәртиптә теркәлгән. күмү хезмәтләрәнә, шулай ук күмү хезмәтләрәнә бәйле ритуаль хезмәтләр күрсәтү.

Махсуслаштырылган женаза хезмәтләрә - гражданлык законнары белән каралган оештыру һәм хокук формаларында булдырылган оешмалар, аларның компетенциясә күмү һәм күмү хезмәтләрән күрсәтүне үз эченә ала. Махсус хезмәт статусы оешмага күмү һәм күмү бизнесы өлкәсендә жирле үзидарә органнарының хокуклы акты белән бирелергә тиеш.

Каберләү һәм күмү бизнесы өлкәсендә жирле үзидарә органнарының вәкаләтле органы - Ақъяр авыл жирлегенең Башкарма комитеты, билгеләнгән тәртиптә башкарма һәм административ вәкаләтләр һәм күмү һәм күмү бизнесы өлкәсендәгә эшчәнлекне координацияләү вәкаләте Ақъяр авыл жирлегә территориясендә.

Морт - больницалардагы махсус бүлмә, суд-учреждениеләр саклау, идентификацияләү, сою һәм күмү өчен мәетләр биру.

Мемориаль участоклар - Ақъяр авыл бистәсә зиратларында Бөөк Ватан сугышында катнашучыларны күмү өчен бүлеп бирелгән участоклар, Бөөк Ватан сугышы инвалидлары, Советлар Союзы Геройлары, Россия Федерациясә Геройлары, Яңа Чишмә муниципаль районының мактаулы гражданны.

1.3. Каберләү урыннары булдыру, аларның хокукый статусы Ақъяр авыл жирлегә Советы гамәлдәгә закон таләпләрәнә туры китереп кабул ителә.

1.4. Үлгәннәрне күмү бурычы оешмаларга бирелә, "Күмү һәм күмү эшләрә турында" Федераль Закон нигезендә, күмү эшләрә өчен махсус хезмәт статусы бирелгән оешмаларга.

Зират икътисады Ақъяр авыл жирлегә Башкарма комитеты карамагында.

Үлем документлары һәм күмү өчен социаль ташламалар алу өчен сертификатлар Яңа Чишмә муниципаль округы территориясендә ЗАГС башлыгы тарафыннан бирелә.

1.5. Зиратта (зиратларда) төзекләндерү, тәртип саклау, санитар хәлне контрольдә тоту Ақъяр авыл жирлегенең Башкарма комитеты тарафыннан үткәрелә. Каберләр территориясендә муниципаль зиратларны тоту өстендә эш 2005 елның 21 июлендәгә 44-ФЗ Федераль Закон нигезендә алып барыла "Товар жиберү, эш башкару, дәүләт өчен хезмәт күрсәтү өчен заказлар урнаштыру турында. һәм муниципаль ихтыяжлар "зиратларга хезмәт күрсәтү өчен хезмәт күрсәтү өчен муниципаль контракт нигезендә.

2. Күмү эшенең төп проблемалары

2.1. Мәрхүмне күмүне башкару бурычын үз өстенә алган кеше күмү процессын тормышка ашыруны оештыра, координацияли һәм контрольдә тоту, күмү өчен кирәк булган документлар эзерләүдән алып күмүгә кадәр.

2.2. Ақъяр авыл жирлегенең Башкарма комитеты архив фондын формалаштыруны һәм саклауны, күмү инвентаризациясен һәм күмү китапларын яңартуны, үлгәннәрнең күмелүен теркәү китабында теркәүне тәэмин итә.

2.3. Махсус женаза хезмәтенең агентлык хезмәтләрәнә түбәндәгеләр керә:

а) консультацион ярдәм:

- милли традицияләрне һәм дини йолаларны исәпкә алып, жирләү чараларын оештыру турында;
- күмү төрен билгеләгәндә;
- күмү урынын сайлауда һәм күмү вакытын билгеләүдә;
- күмү эшләрән башкарырга тиеш булган кеше күрсәткән вакыт эчендә мәрхүмнең гәүдәсен саклауны тәэмин итү чараларын билгеләгәндә;
- мәрхүмнең гәүдәсә белән кирәкле косметик һәм реставрация эшләрән сайлауда;
- женаза йоласы объектларын сайлауда;
- ритуаль хезмәтләрнең башка төрләрә өчен;
- мәрхүмнең туганнарына бирелгән өстенлекләр, һәм үлгән гражданның кайбер категорияләрән федераль законнар нигезендә күмү өчен бирелгән өстенлекләр турында;

- күмү хезмәтләрөнөң гарантияләнгән исемлеген бушлай һәм түләүсез бирү;
- зиратлар һәм крематорияләр эш кагыйдәләре буенча;
- җеназа хезмәте күрсәтү өчен гомерлек контрактны теркәү турында;

б) заказ бирү:

- мәрхүмне күмү өчен кирәкле документлар алу;
- җеназа йоласын оештыручы хезмәтләре;
- мәетне күмүгә эзерләү өчен чаралар җыелмасын тормышка ашыру;
- җеназа йолаларын алу;
- транспорт һәм мич ташу;
- күмүне тормышка ашыру;
- гражданныңны искә алу һәм искә алу йоласы өчен ритуаль залны арендага алу;
- күмү белән бәйлә башка хезмәтләр күрсәтү;

в) үлемнән соң организмга лаеклы мөнәсәбәт турында шаһит ихтыярын теркәү.

г) мәрхүмне җирләү һәм күмү тәртибен үтәү.

2.4. Мәрхүмне ташу мәрхүмне саклау өчен (патологик һәм анатомик сою яки суд-медицина экспертизасы үткөрү) һәм катафал ташуга бүленә.

2.5. Мәрхүмне мәеткә ташу махсус җиһазландырылган транспорт белән үлем сертификаты һәм мәрхүмнең гәүдәсен тикшерү протоколы булганда яки медицина (мөһер) үлем таныклыгы нигезендә башкарыла.

2.6. Полиция, ашыгыч ярдәм һәм ашыгыч медицина ярдәме табиблары белдерүләре буенча, гражданның йортсыз, игълан ителмәгән һәм билгесез үлгәннәрнең мәетенә ташу, шул исәптән алар табылган яки булган урыннардан, гражданның махсус җеназа хезмәте белән үткөрелә. җирле бюджет чыгымнары.

2.7. Калган барлык очракларда, мәрхүмне саклау өчен (депозитариягә) ташу, шул исәптән өйдә үлгәннәр, махсус җеназа хезмәте яки йола оешмасы түләүле нигездә булган кешеләр исәбенә башкарыла. мәрхүмне яки бүтән кызыксынган кешеләрне күмү бурычы алды. Катафал ташу (мәрхүмнең мәетләрен чиркәүгә, зиратка яки башка җиргә ташу, үлгән кешене күмү бурычын үз өстенә алган кеше белән, яки озатмыйча, шулай ук озатучыларны урыннан кайтару. күмү) катафаль транспорт белән башкарыла.

2.8. Мәрхүмне (үлгәнне) күмү белән бәйлә транспорт, ритуал һәм башка төр хезмәтләр, шулай ук турыдан-туры күмү хезмәтләре Акъяр авыл җирлеге Башкарма комитетының гамәлдәге законнары һәм хокук актлары нигезендә билгеләнә.

2.9. Мәрхүмне Акъяр авыл бистәсе читендә тимер юл, һава, юл яки башка транспорт төрләре белән ташу күмелгән урынга транспорт арасына һәм транспорт төренә карап - гади (агач) табутларда яки гальванизацияләнгән урыннарда башкарыла. Акъяр авыл бистәсе территориясеннән үлгәннәрнең мәетләрен чыгару өчен сертификатлар дөүләт санитария һәм эпидемиологик күзәтчелек органнары тарафыннан билгеләнгән тәртиптә бирелә.

2.10. Мәрхүмнең гәүдәсен күмүгә эзерләү түбәндәге әсәрләр җыелмасын үз эченә ала: мәетне санитар эзерләү (юу) һәм аны киендерү, саклау (эмбальяу) һәм үлгән кешенең гәүдәсен торгызу (косметик хезмәтләр), чөчтараш хезмәтләре.

3. Күмү буенча яраклаштырылган оешма.

3.1. Махсус җеназа хезмәтенең статусы Россия Федерациясенең гражданның законнары белән каралган оештыру һәм хокук формаларында оешкан оешмаларга бирелергә мөмкин.

3.2. Мондый оешманы билгеләү өчен төп критерийлар:

- җеназа хезмәте өлкәсендә оешманың тәҗрибәсе;
- күмү хезмәтләрен һәм күмү чараларын оештыруда консультацион ярдәм күрсәтү өчен эзерләнгән персоналның булуы;
- җеназа аксессуарлары җитештерү өчен производство базасы (кирәкле җитештерү корылмалары һәм җиһазлар) яки җеназа аксессуарлары җитештерүче башка оешмалар белән контрактлар булуы;
- үлгәннәрнең мәетләрен мәеткә (мәет саклау) һәм катафал ташу өчен махсус транспортның булуы;

- милектә, икътисадый идарә итүдә, оператив идарә итүдә яки аренда килешүе нигезендә жөназа хөзмәтләрөнөң салон-кибетләрә (бюролары) булу;
- күрсәтелгән жөназа хөзмәтләрөнөң күләмә, диапазоны һәм сыйфаты.

3.3. Махсус жөназа хөзмәтә, ритуал оешмалар түбәндөгә мәжбүри мәгълүмат белән билгә булырга тиеш:

оешманың компания исемә, урнашкан урынын күрсәтү (юридик адрес), эш режимы.

3.4. Жөназа өчен махсус хөзмәт күрсәтүнөң һәрбер объектнда, хөзмәт күрсәтү өчен заказлар кабул ителгән ритуаль оешма, түбәндөгә мәжбүри мәгълүматны карау өчен уңайлы урында булырга тиеш:

- "Каберләү һәм күмү бизнесы турында" Федераль закон;
- Россия Федерациясә "Кулланучылар хокукларын яклау турында" законы;
- хәзәргә Регламент;
- бөяләр исемлегә (бөяләр исемлегеннән өзекләр) бөяләр һәм күрсәтелгән хөзмәтләр өчен тарифлар;
- жөназа йолалары яки альбомнар житештерелгән һәм сатылган үрнәкләр (модельләр), күмү аксессуарлары үрнәкләрә (каталоглары) һ.б.
- хөзмәт күрсәтү өчен контрактлар үрнәкләрә (квитанцияләр, башка документлар);
- билгеләнгән тәртип буенча бирелгән жаваплар һәм тәкъдимнәр китабы;
- контроль оешманың адресы һәм телефон номеры.

3.5. Эффектив эшләү өчен, махсус жөназа бизнес хөзмәтә (заказларны кабул итү һәм күмү хөзмәтләрә өчен контрактлар төзү өчен агентлык хөзмәтләрән күрсәтү) белешмә һәм мәгълүмат хөзмәтөнөң тәүлек әйләнәсендә эшләвен, шулай ук агентлык хөзмәтөнөң көндәлек эшләвен тәмин итә.

3.6. Махсус күмү хөзмәтә житештергән һәм сатылган жөназа йолалары, ритуаль оешмалар гамәлдәгә законнар белән билгеләнгән продукт сыйфаты таләпләрән үтәргә тиеш.

4. Махсус функциональ хөзмәтнөң эшчәнлегә заказы

4.1. Махсус жөназа хөзмәтә үлгәннәрнә күмү белән шөгильләнә һәм жөназа хөзмәтләрән күрсәтә. Каберләү хөзмәтә күрсәтү - махсуслаштырылган жөназа хөзмәтөнөң мәжбүри һәм төп эшчәнлегә.

4.2. Махсус жөназа хөзмәтә күрсәтә:

а) мәрхүмнөң (үлгән) мәетләрән күмү һәм күмү;

б) мәрхүмнөң (үлгәннөң) соралмаган мәетләрән күмү;

в) "күмү һәм күмү бизнесы турында" Федераль Законның 9 статьясының 1 пункты белән билгеләнгән гарантияләнгән исемлек нигезендә жөназа хөзмәтләрөнөң тулы спектрн бушлай күрсәтү;

г) жөназа хөзмәтләрән оештыру һәм тиешле документларны алып бару;

д) каберләрнә һәм теркәү билгеләрән вакытында әзерләү;

е) билгеләнгән санитар стандартларны һәм күмү процедураларын үтәү;

ж) эксгумация;

з) гамәлдәгә законнарда каралган бүтән таләпләрнә үтәү.

4.3. Зиратларны төзекләндерү һәм саклау жирле бюджет һәм Россия Федерациясенөң гамәлдәгә законнары белән тыелмаган башка чыганаclar исәбенә башкарыла.

4.4. Махсус жөназа хөзмәтә өстәмә хөзмәт күрсәтергә хокукы:

- кабер корылмаларын житештерү, урнаштыру, буяу, урнаштыру, сүтү һәм сату;
- күмелгән урын турында кайгырту;
- күмү йоласы әйберләрән һәм каберләрнә төзекләндерү өчен материаллар белән сәүдә итү;
- предприятия уставы нигезендә бүтән хөзмәтләр.

5. Жирле үзидарә органнарының күмү эшләрөндә катнашы

5.1. Аның компетенциясә кысаларында күмү һәм күмү бизнесы өлкәсендә жирле үзидарә органнарының вәкаләтле органы:

- а) күмү һәм күмү бизнесы өлкәсендә инвестиция, бәя һәм тариф политикасын формалаштыру чараларын эшли һәм тормышка ашыра;
- б) билгеләнгән процедура нигезендә махсус җеназа хезмәтләрен булдыру тәкъдимнәрен хуплый, аларны үзгәртеп коруда һәм бетерүдә катнаша; эшчәнлеген координацияли, кирәкле консультация һәм методик ярдәм күрсәтә;
- в) булган зиратларны төзү, киңәйтү, ябу яки күчерү өчен чаралар эшли һәм тормышка ашыра;
- г) зиратларны саклау, эксплуатацияләү, ремонтлау һәм саклау чараларын эшләп чыгара һәм тормышка ашыра, аларның үтәлешен контрольдә тотат;
- д) бирелгән җеназа аксессуарларының ассортиментын киңәйтү, ритуаль хезмәтләр һәм күмү хезмәтләренең сыйфатын яхшырту, аларның үтәлешен контрольдә тоту буенча тәкъдимнәр эшли;
- е) зиратларны һәм муниципаль милектә булган башка зират объектларын куллануны контрольдә тотат;
- ж) федераль законнар, Татарстан Республикасы законнары һәм Советның һәм Ақъяр авыл җирлегенең Башкарма комитетының күмү һәм күмү бизнесы буенча билгеләнгән башка вәкаләтләрен куллана.

6. Күмү тәртибе

- 6.1. Зиратта күмү (зиратлар) санитар һәм гигиена кагыйдәләре һәм кагыйдәләре нигезендә күмү эшләре һәм башка йолалар оешмалары өчен махсус хезмәт хезмәткәрләре тарафыннан башкарыла.
- 6.2. Мәрхүмне күмү ЗАГС тарафыннан бирелгән үлем сертификаты, кремация сертификаты (мичне көл белән күмгәндә) күрсәткөч башкарыла. Мәрхүмнең туганнары, күмү эшләрен башкарган вәкаләтле затлар Ақъяр авыл җирлегенең Башкарма комитетында күмү өчен рөхсәт алалар.
- 6.3. Күмү өчен бушлай бирелгән жир кишәрлекләре билгеләнде:
 - бер күмү - 1,2 x 2,2 м;
 - бәйләнешле күмү - 2,5 x 2,2 м;
 - мактаулы күмү - 2 x 3 м (мондый жирләрдә күмү турында карар җирле хакимият тарафыннан кабул ителә) гаризалар нигезендә мәрхүмнең хезмәтен раслаучы документлар биргәндә тиешле бүлекләр һәм оешмалар;
 - мичне көл белән күмү - 0,8 x 1,1 м;
 - мәрхүмне күмгән вакытта кабернең тирәнлегенә 1,5 м булырга тиеш.
- 6.4. Зират территориясендә мәрхүмне күмү өчен бушлай жир кишәрлегенең зурлыгы үлгән тормыш иптәшен яки якин туганын шул ук участкага күмүне гарантияли торган итеп билгеләнгән.
- 6.5. Гаилә каберенә күмү Ақъяр авыл җирлеге Башкарма комитетының язма рөхсәте нигезендә, минераллашуның тулы чоры беткөч, кагыйдә буларак, 15 елдан да алдарак түгел. алдагы күмү.
- 6.6. Ақъяр авыл җирлеге Башкарма комитеты язма рөхсәте белән, алдан урнаштырылган койма мәйданын арттырмыйча, якин туганнар коймаларында ябылган зиратларда күмергә рөхсәт ителә.
- 6.7. Хәзерге зиратларның гомуми массивына күмелгәндә, каберләр рәтен күзәтергә кирәк. Каберләр арасындагы үтү кабернең кыска ягында ким дигәндә 0,9 м булырга тиеш, койма биеклегенә 0,6 мнан артмаска тиеш.
- 6.8. Гаилә коймаларында һәм каберләрдә күмү өчен рөхсәт, гаилә күмү өчен өстәмә урынны теркәү һәм кабер төзелешен реконструкцияләү өчен рөхсәт Ақъяр авыл җирлеге Башкарма комитеты тарафыннан бирелә, алар карары буенча тиешле функциягә ышанып тапшырылган.
- 6.9. Архив документлары булмаганда, каберләргә күмелгән һәм коймалардагы буш урыннар Ақъяр авыл җирлеге Башкарма комитеты рөхсәте белән, мәрхүмнең якин туганнарының (ата-аналары, тормыш иптәшләре) язма гаризасы нигезендә башкарыла. , балалар, абый-апалар) туганлык дәрәжәсен раслаучы документлар тәкъдим ителгәннән соң.
- 6.10. һәрбер күмү бухгалтерлык һәм билгеләнгән формадагы күмүләргә теркәү китабында теркәлгән. Бухгалтерлык һәм каберлекләргә теркәү китабы катгый җаваплылык документы булып тора һәм Ақъяр авыл җирлегенең Башкарма комитетында даими саклана.

6.11. Кабер өстенә күмелгәндә, теркәлү номерын күрсәтүче билге куелган.

6.12. Гаилә каберенә көл белән күмү, һәм аннан чыгару, Ақъяр авыл җирлеге Башкарма комитеты рөхсәтәнән башка, күмү реестры китабына һәм күмү таныклығына рөхсәт ителми. Гаилә каберендә көл белән мичләрне күмү элекке күмү вақытына карамастан рөхсәт ителә. Мичләрне ябык зиратларда гаилә каберенә көл белән күмергә рөхсәт ителә.

6.13. Тамырсыз, игълан ителмәгән һәм билгесез үлгәннәрне күмү зиратның махсус билгеләнгән җирендә күмү схемасын мәжбүри төзү белән башкарыла.

Тамырсыз үлгәннәр арасында тормыш иптәше, якин туганнары, бүтән туганнары яки законлы вәкиле булмаган үлгәннәр (өйдә, урамда яки бүтән урында), шәхесләре эчке эшләр органнары тарафыннан билгеләнгән вақыт эчендә билгеләнгән. Россия Федерациясе законнары.

Игътибар ителмәгән үлгәннәр арасында (өйдә, урамда яки бүтән урында), аларның шәхесләре Россия Федерациясе законнары белән билгеләнгән вақыт эчендә эчке эшләр органнары тарафыннан билгеләнгән, ни өчендер күмеп булмый. тормыш иптәше, якин туганнары, бүтән туганнары яки мәрхүмнең законлы вәкиле.

Билгесез үлгәннәргә үлгәннәр керә (өйдә, урамда яки бүтән урында), аларның шәхесләре Россия Федерациясе законнары белән билгеләнгән вақыт эчендә эчке эшләр органнары тарафыннан билгеләнмәгән.

6.14. Мәрхүмнең калдыкларын кире кайтару гамәлдәге законнар нигезендә алып барыла.

6.15. Эксгумация Ақъяр авыл җирлегенең Башкарма комитетына җибәрелгәннән соң Россия Федерациясе законнары нигезендә үткәрелә.

7. Каберлек өсләрен урнаштыру һәм аларны тәртиптә тоту

7.1. Кабер корылмаларын һәм коймаларны урнаштыру, сүтү, ремонтлау, алыштыру Ақъяр авыл җирлеге Башкарма комитетының язма хәбәр итүе нигезендә башкарыла, аның икътисадый юрисдикциясе зират урнашкан, паспорт яки башка шәхес документлары күрсәтелгәннән соң, күмү паспорты, кабер ташы яки койма җитештерүчедән тиешле документ - кабер ташы яки койма урнаштырганда яки алыштырганда.

7.2. һәйкәлләрне һәм кабер корылмаларын күмү урыннарыннан читтә урнаштыру тыела.

7.3. Кабер корылмалары, коймалар һәм яхшы сакланган күмелгән урыннар күмү өчен бүлеп бирелгән урын чикләреннән узарга тиеш түгел.

7.4. Кабер ташларында язылганнар бу урында күмелгән үлгәннәрнең мәгълүматларына туры килергә тиеш.

7.5. Гражданныр (оешмалар) каберлекләрне һәм кабер корылмаларын тиешенчә саклыйлар яки кабер турында кайгырту турында килешү төзиләр.

8. Зиратнын эшләү тәртибе

8.1. Зират (зиратлар) килү өчен ачык һәм алар өстендә көн саен эшли:

- майдан сентябрьгә кадәр - 8 сәгатьтән 19 сәгатькә кадәр;
- октябрьдән апрельгә кадәр - иртәнге 9дан 5 сәгатькә кадәр.

Deadлгәннәрне күмү үткәрелә:

- майдан сентябрьгә кадәр - иртәнге 10дан кичке 4кә кадәр;
- октябрьдән апрельгә кадәр - 10-15 сәгать.

Үлгәннәрне күмү көн саен үткәрелә. Клиент белән килешү урнаштырганда күмү вақыты билгеләнә.

8.2. Зиратлар территориясендә килүчеләр җәмәгать тәртибен һәм тынлыкны сакларга тиеш.

8.3. Зиратка килүчеләрнең хокуклары бар:

- кабер карау җиһазларын куллану;
- зират өчен җаваплы махсус күмү хезмәте белән кабер һәм кабер корылмалары турында килешү төзү;

- кабер турында кайгырту. кабер урынына чәчәкләр утырт.

8.4. Зират территориясендә тыелган:

- ябылганнан соң булырга;
 - йөрергә этләр, көтү хайваннары, кошлар тоту;
 - ут, мин туфрагы;
 - зиратлар, кабер корылмалары жиһазларына зыян китерү;
 - яшел урыннарны өзегез, чәчәкләрне өзегез, территорияне чүпләгез;
 - велосипедта йөрү, мопед, скутер, мотоцикл, чаңгы һ.б.;
 - төзелеш материаллары һәм башка материаллар запасларын калдырырга.
 - зират хужасы рәхсәтеннән башка һәйкәлләрне һәм башка кабер корылмаларын, мемориаль такталарны урнаштыру, үзгәртү һәм бетерү.
 - спиртлы эчемлекләр эчегез һәм исерек хәлдә булыгыз;
 - зират хужасы рәхсәтеннән башка каберләрне төзекләндерү буенча эш алып бару;
 - башкаларның мөлкәтен туры китерү, аны күчерү һәм башка үз-үзеңне тоту;
- 8.5. Зиратлар территориясендә махсус машиналардан башка (ишетү, уру, сугару, төзелеш жиһазлары, чүп машиналары) рәхсәтсез, рәхсәтсез рәхсәтсез машиналар йөртү тыела.
- 8.6. Катафалк, шулай ук аны озатучы транспорт, жәназа йөреше формалаштырып, зират территориясенә комачауламыйча үтәргә хокуклы.
- 8.7. Инвалид кунаклар, тиешле сертификатлар күрсәткәч, зират территориясенә үз машиналарыңда һәм таксистларыңда рәхсәтсез керергә хокуклы.
- 8.8. Зиратның төп подъездында аның планы урнаштырылган - схема һәм бу кагыйдәләрдән өзек.
- 8.9. Бу кагыйдәләрне бозган өчен, жинаятьчеләр гамәлдәге законнар нигезендә җаваплылыкка тартылалар.