

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
БАЙРЯКИ-ТАМАКСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЮТАЗИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
с.Байряки-Тамак, ул.Новая, д.37, 423964

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ЮТАЗЫ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
БЭЙРЭКЭ-ТАМАК АВЫЛ ЖИРЛЕГЕ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ
Бэйрәкә-Тамак авылы, Яна урамы, 37 йорт, 423964

Тел.:(85593) 5-13-25, факс:5-13-24, e-mail: Btam.Utz@tatar.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 21

КАРАР

23 ноябрь 2016 ел

**Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы Бэйрәкэтамак
авыл жирлеге милкендә булган төп фондларны һәм туктатылган
яки (яки) гамәлгә ашырылмаган төзелеш объектларын исәптән
чыгару тәртибе турындагы нигезләмәне раслау хакында**

Россия Федерациисе Граждан кодексы нигезендә һәм дәүләт милкендәге объектларны туктатылган яисә (яки) гамәлгә ашырылмаган төзелеш буенча төп фондларны һәм чыгымнарны исәптән төшерү белән бәйле мәсьәләләрне җайга салу, муниципаль милекне исәптән төшерү һәм файдалануның нәтижәлелеген арттыру буенча каарлар кабул иткәндә хәбәрдарлык һәм ачыклыкны тәэммин итү максатларында Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы Бэйрәкэтамак авыл жирлеге башкарма комитеты каар бирә:

Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы Бэйрәкэтамак авыл жирлеге милкендәге туктатылган яки (яки) гамәлгә ашырылмаган төзелеш объектлары буенча төп фондларны һәм чыгымнарны исәпкә алу тәртибе турындагы нигезләмәне расларга

2. Элеге каарны мәгълүмат стендында халыкка игълан итәргә, Ютазы муниципаль районының рәсми сайтында Интернет челтәрендә урнаштырырга www.yutaza.tatar.ru Татарстан Республикасы хокукий мәгълүматының рәсми порталында <http://pravo.tatarstan.ru>

3. Элеге каарның үтәлешен үз контролемдә тотам.

Бэйрәкэтамак авыл жирлеге
башлыгы:

3.М.Әхлиева



Бәйрәкәтамак авыл жирлегенең
2016 елның 23 ноябрендәге
21 санлы карарына
1 санлы күшүмтә

Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы Бәйрәкәтамак авыл жирлеге милкендә булган объектларның туктатылган яки (яки) гамәлгә ашырылмый торган төзелеше буенча төп фондларны һәм чыгымнарны исәптән чыгару тәртибе турында нигезләмә

1. Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районының Байрәкәтамак авыл жирлеге милкендәге объектларны (алга таба - Нигезләмә) туктатылган яисә (һәм) гамәлгә ашырылмаган тезү буенча төп фондларны һәм чыгымнарны юкка чыгару тәртибе турындагы нигезләмә Россия Федерациясе Граждан кодексы, 2002 елның 14 ноябрендәге “Дәүләт һәм муниципаль унитар предприятиеләр турында”гы 161-ФЗ санлы Федераль закон, 2006 елның 3 ноябрендәге “Автономияле учреждениеләр турында”гы 174-ФЗ санлы закон, РФ Финанс министрлыгының 2010 елның 1 декабрендәге “Дәүләт хакимиите органнары (дәүләт органнары), жирле үзидарә органнары, бюджеттан тыш дәүләт фондлары, дәүләт фәннәр академияләре, дәүләт (муниципаль) учреждениеләре һәм аны куллану буенча инструкцияләр өчен бухгалтерлык исәбенең бердәм планын раслау турында”гы 157н санлы боерыгы, РФ Финанс министрлыгының 2010 елның 6 декабрендәге “Бюджеттан исәпкә алу планын һәм аны куллану буенча инструкцияне раслау турында”гы 162н санлы боерыгы, РФ Финанс министрлыгының 2010 елның 15 декабрендәге “Дәүләт хакимиите органнары (дәүләт органнары), жирле үзидарә органнары, бюджеттан тыш дәүләт фондлары белән идарә органнары, дәүләт фәннәр академиясе, дәүләт (муниципаль) учреждениеләре һәм аларны куллану буенча методик күрсәтмәләр куллану турында” 173н санлы боерыгы нигезендә эшләнгән нигезләмә.

Нигезләмә муниципаль унитар предприятиеләрне хосусыйлаштыру процессында төзелгән муниципаль мәлкәтне юкка чыгару тәртибен, шулай ук әлеге фондлар (чыгымнар) күрсәтелгән жәмғиятъяләрнең устав капиталына кертелмәгән һәм Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районының Байрәкә-Тамак авыл жирлегенең (алга таба - Милекче) милке булган һәм кире кайтарылмый торган хокуклардан файдалану, түләүсез файдалану хокукуында һәм башка хокуклардан файдалану хокукуында тапшырылган мәлкәтне (мәсәлән, проект-смета эшләре, жир кишәрлеген бүләп бирү чыгымнары h.b.) устав капиталына кертелмәгән булса һәм Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районының Байрәкә-Тамак авыл жирлегенең (алга таба - Собственник) милке булса, билгели.

2. Милекче белән килештерү таләп ителми:

а) муниципаль учреждениеләр:

- Муниципаль китапханә фондлары исемлеге, алар исәпкә алына белән килешенеп, аларның ведомство югарыдагы оешмалары житәкчеләре;
- "матди булмаган активлар" статьясыннан өзөмтәсез хокуклары булган программа продуктларын куллану;
- беренчел бәясе 3000 сумга кадәр булган төп чараплар объектлары;

б) муниципаль унитар предприятиеләр тарафыннан күчмез миңек объектларына һәм транспорт чараларына карамый торган төп средстволарның мораль һәм физик тузган очракта, әгәр бу предприятиенең технологик циклы бозмаса яки тәбәктә экологик хәлне начарайтмаса, аварияләр, табигый бәла-казалар һәм башка гадәттән тыш хәлләр вакытында юкка чыгарылмаса. Бу очракта муниципаль унитар предприятиеләр миңекчегә билгеләнгән тәртиптә Россия Дәүләт статистика комитетының 21.01.2003 ел, № 7 карары белән расланган N OC-4 формасы буенча мондый объектларны исәптән төшерү өчен рәсмиләштерелгән актлар тапшыралар. Тәкъдим ителгән актлар нигезендә Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы Байрәкәтамак авыл жирлегенең муниципаль миңек реестрына һәм муниципаль миңекне әлеге предприятиегә хужалык алыш бару хокукуында беркетү турындагы Шартнамәгә үзгәрешләр кертелә.

3. Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районаның Байрәкәтамак авыл жирлеге миңкендәге объектларны юкка чыгару (һәм) гамәлгә ашыру буенча төп фонdlар һәм чыгымнарны исемлек исемлек исемлек буенча дайми эшләүче комиссия (алга таба - Комиссия) катнашында үткәрелә, аның составы Ютазы муниципаль районаның Байрәкәтамак авыл жирлеге башлыгы тарафыннан билгеләнә һәм раслана.

4. Күчмез миңек объектларына һәм транспорт чараларына караган төп чараларны исәптән төшерү өчен, муниципаль унитар предприятиеләр миңекчегә түбәндәгे документлар тапшыра:

- мәлкәтне исәптән төшерүне нигезләүне үз эченә алган озату хаты;
- төп фонdlарны исәптән төшерү буенча Даими эшләүче комиссия төзу турында предприятие житәкчесе боерыгының күчермәсен;
- төп чараларны исәптән төшерү акты (OC-4 яки OC-4a формасы) яки предприятие житәкчесе тарафыннан расланган һәм мәһер белән расланган туктатылган яки (яки) гамәлгә ашырылмаган төзелеш буенча чыгымнарны исәптән төшерү акты (OC-4 яки OC-4a формасы);;
- комиссия әгъзасы белән объектны карау акты;
- объект фотографияләре.

5. Муниципаль һәм дәүләт учреждениеләре яраксызга чыккан мәлкәтне исәптән төшергәндә, мораль һәм физик тузган, аварияләрдә, табигый бәла-казалар һәм башка гадәттән тыш хәлләрдә ликвидацияләгәндә, түбәндәгे документларны тапшыралар::

а) күчмез миңек объектларын һәм транспорт чараларын исәптән төшерү өчен:

- мәлкәтне исәптән төшерүне нигезләүне үз эченә алган озату хаты;
- төп фонdlарны исәптән төшерү буенча Даими эшләүче комиссия төзу турында предприятие житәкчесе боерыгының күчермәсен;
- төп средстволарны исәптән төшерү акты (OC-4b яки OC-4a формасы) яки учреждение житәкчесе тарафыннан расланган һәм мәһер белән расланган туктатылган яки (яки) гамәлгә ашырылмаган төзелеш буенча чыгымнарны исәптән төшерү акты (OC-4b формасы яки OC-4a формасы), әлеге оешма житәкчелеге белән килештерү турында тамга белән, З айдан да артмаган вакыт эчендә кире кайтару нәтижәләре турында якларның мәжбүри тутыруы белән, югарыда аталган ведомство оешмасы житәкчелеге белән килештерү турында тамга белән;
- комиссия әгъзасы белән объектны карау акты;
- объект фотографияләре;
- муниципаль учреждение житәкчесе тарафыннан расланган зыяннар турында акт;

- б) эш машиналарын, жиһазларын һәм компьютер техникасын исәптән төшерү өчен:
- мәлкәтне исәптән төшерүне нигезләүне үз эченә алган озату хаты;
 - төп фонdlарны исәптән төшерү буенча Даими эшләүче комиссия төзу турында учреждение житәкчесе боерыгының күчермәсен;
 - төп средствонарны исәптән төшерү акты (ОС-4б яки ОС-4а формасы) яки учреждение житәкчесе тарафыннан расланган һәм мәһер белән расланган туктатылган яки (яки) гамәлгә ашырылмаган төзелеш буенча чыгымнарны исәптән төшерү акты (ОС-4б формасы яки ОС-4а формасы), әлеге оешма житәкчелеге белән килештерү турында тамга белән, З айдан да артмаган вакыт эчендә кире кайтару нәтижәләре турында якларның мәжбүри тутыруы белән, югарыда аталган ведомство оешмасы житәкчелеге белән килештерү турында тамга белән;
 - тиешле лицензиясе булган компетентлы оешмадан техник экспертиза бәяләмәсе,
 - муниципаль учреждение житәкчесе тарафыннан расланган зыяннар турында акт; Аварияләр аркасында яраксызга чыккан транспорт чарапарын исәптән чыгарганда өстәмә рәвештә тапшырыла:
 - юл-транспорт һәлакәте турында акт;
 - жинаять эшен кузгату яки туктату турында тикшерү органдары каары (булганда);
 - милеккә зыян салган гаепле затларга карата күрелгән чарапар турында муниципаль учреждение житәкчесенең хаты;
 - муниципаль учреждениенең зыянны каплау турында белешмәсе.

5. Муниципаль һәм дәүләт учреждениеләре яраксызга чыккан мәлкәтне исәптән төшергәндә, мораль һәм физик тузган, аварияләрдә, табигый бәла-казалар һәм башка гадәттән тыш хәлләрдә ликвидацияләгәндә, түбәндәгे документларны тапшыралар::
- мәлкәтне исәптән төшерүне нигезләүне үз эченә алган озату хаты;
 - төп фонdlарны исәптән төшерү буенча Даими эшләүче комиссия төзу турында предприятие житәкчесе боерыгының күчермәсен;
 - хужалык жәмгыяте житәкчесе белән расланган һәм печать белән расланган Хужалык жәмгыяте житәкчесе тарафыннан расланган Төп акчаларны исәптән төшерү турындагы акт (2003 елның 21 гыйнварындагы 7 номерлы Россия Дәүләт статистика комитеты каары белән расланган) З айдан да артмаган вакытка китү нәтижәләре турындагы эйләнештәге якның мәжбүри рәвештә тутырылуы белән расланган Төп актны (№ОС-4 яки ОС-4а формалары буенча);
 - комиссия әгъзасы белән объектны карау акты;
 - объект фотографияләре;
 - муниципаль учреждение житәкчесе тарафыннан расланган зыяннар турында акт; Аварияләр аркасында яраксызга чыккан транспорт чарапарын исәптән чыгарганда өстәмә рәвештә тапшырыла:
 - юл-транспорт һәлакәте турында акт;
 - жинаять эшен кузгату яки туктату турында тикшерү органдары каары (булганда);
 - милеккә зыян салган гаепле затларга карата күрелгән чарапар турында хужалык жәмгыяте житәкчесенең хаты;
 - зыянны каплау турында хужалык жәмгыяте белешмәсе.

7. Аерым очракларда Комиссия 4-6 пунктларда санап үтелгән документларга өстәмә рәвештә, исәптән төшерү сәбәпләренең өстәмә нигезләмәләрен (техник экспертизалар, эксперт бәяләмәләре h.b.), шулай ук башка документларны таләп итә ала.

8. Тәкъдим ителгән документлар нигезендә Комиссия муниципаль милекне исәптән төшерү турындагы мәсьәләне карый һәм беркетмә төзи, анда исәптән төшерү яки исәптән төшерүдән баш тарту турында карап бар.
9. Муниципаль милекне исәптән чыгарудан баш тартырга мөмкин:
- мәлкәтне исәптән чыгару нәтиҗәсендә технологик циклны бозу;
 - рөхсәт алу яки тапшырылган документларда мәгълүматны аңлы рәвештә бозып бозу очракларын ачыклау өчен бирелгән документларны дөрес рәсмиләштермәү ; ;
 - муниципаль унитар предприятие мәлкәтен арест салу яки аның исәп-хисап һәм башка счетларын арест салу;
 - муниципаль унитар предприятиене мәстәкыйль (банкрот) дип тану турында Арбитраж суды карапы кабул итү, шулай ук вәкаләтле орган тарафыннан муниципаль унитар предприятиене, дәүләт учреждениесен бетерү турында Карап кабул итү;
 - милекче белән төзелгән муниципаль милекне хужалык алып баруга (оператив һәм ышанычлы идарәгә, түләүсез файдалануға) беркетү турында карап булмау;;
 - тәбәктә экологик хәл бозылу куркынычы;
 - гамәлдәге законнарда карапланган башка очракларда.
10. Документлар милекчегә кергәннән соң 30 көн эчендә карапалырга тиеш. Комиссия беркетмәсе нигезендә Башкарма комитетның муниципаль милекне исәптән төшерү яки исәптән төшерүдән баш тарту турында карапы чыгарыла.
- Чыгарылган карап нигезендә муниципаль унитар предприятиеләр, муниципаль учреждениеләр һәм хужалык жәмгыятыләре житәкчеләре исәптән төшерү турында:
- муниципаль милекне бухгалтерлық исәбендә чагылдырылган предприятие балансыннан төшереп калдыруны гамәлгә ашыралар;
 - Ютазы муниципаль районы Бәйрәкә-Тамак авыл жирлегенең муниципаль милке Реестры турында «гы 17.03.2008 ел, №10 карапы белән расланган нигезләмәдә караплан исәп документларын вакытында тапшыруны тәэмин итәләр;
 - муниципаль милекне оператив идарә итү, ышанычлы идарә итү, аренда хокукунда беркетү турындагы шартнамәләргә өстәмә килешүләр төзи;
 - бинаны сүтүне гамәлгә ашыралар һәм "техник инвентаризация бюросы" РДУПның 11 нче Ютазы группасы тарафыннан күчемсез милек объектын сүтү турында белешмә тапшыралар.
11. Милекче исәптән төшерүгә тәкъдим ителгән мәлкәтне сату турында Карап кабул итә ала. Сатуларда мәлкәтне сату тәртибе гамәлдәге законнар белән билгеләнә.
12. Дәүләт унитар предприятиеләре балансында булган тәп фондларны һәм туктатылган яки (яки) гамәлгә ашырылмаган төзелеш буенча чыгымнарны күчерүдән килгән зыяннар хужалык эшчәнлегенең финанс нәтижәләренә керә, алар түбәндәгечә каплана:
- объектның беренчел бәясенең үзгәрмәгән өлеше буенча хужалык эшчәнлегенең финанс нәтижәләренә карапрага;
 - тәп фондларны яңадан бәяләү белән бәйле рәвештә, бәя артуның артмаган өлеше буенча өстәмә капиталның кимүенә карапрага кирәк.
13. Муниципаль учреждениеләр балансында булган тәп фондларны исәптән төшерүдән килгән зыян әлеге оешмаларны карап тоту өчен смета хисабына капланырга тиеш.
14. Чыгымнар суммасын исәпләгендә, төзелеш конструкцияләренең кире кайтару материалларының (комплектлау эйберләренең) бәясе h.b., әлеге материалларны сүтү, туплау, саклау белән бәйле чыгымнар исәпкә алышырга тиеш. Кирәклө

очракларда биналарны, корылмаларны сүткәндә, жирле идарә органнары таләпләрен исәпкә алып, Жирләрне рекультивацияләу үткәрелергә тиеш.

15. Муниципаль милек булып торучы төп фондларның металл ватыклары белән кире кайтарылган Материалларны қулланудан һәм утильләштерүдән алынган табыш Ютазы муниципаль районнының Бәйрәкәтамак авыл жирлеге бюджетына билгеләнгән тәртиптә күчерелә.

16. Әлеге Нигезләмәне, башка норматив хоқукий актларны бозып башкарылган мөлкәтне исәптән төшерү гамәлдәге законнарда билгеләнгән тәртиптә жаваплылыкка китерә.

Татарстан Республикасы Ютазы
муниципаль районы Бәйрәкәтамак авыл
җирлеге башлыгы

Муниципаль бюджет учреждениесе (МБУ " МУП) «_____» тузган торак программасы үтәлүгө бәйле рәвештә сүтелгән авария нәтижәсендә юкка чыгарылган, тулы физик hәм әхлакый тузу аркасында юкка чыгарылган h.б.) исемлек буенча, XX берәмлек санындагы төп акчаларны баланстан төшереп калдыруны сорый.

Күшымталар:

МБУ исәптән төшерү өчен төп чарапар исемлеге _____
Боерык күчермәсе«____» _____ ел №_____
ОС-4 (ОС-4А, ОС-4Б) -2 экз.,
Фоторәсемнәр (әгәр каралган),
Бәйсез экспертиза бәяләмәләре (әгәр каралган булса).

МБУ директоры XXXXX

Исәптән тәшерелергә тиешле төп чаалар исемлеге

Исәптән тәшерелергә тиешле төп чааның исеме	Чыгарылыш (төзелеш) елы	Инвентарь номеры	Башта-торгызыу бәясе, сум.	Калдык бәясе, сум.