



пр. Ленина, дом 17, с.Актаныш, 423740

Ленин пр.,17 йорт, Актаныш ав., 423740

Тел. (85552) 3-02-22, факс (85552) 3-13-44, E-mail: [aktanysh@tatar.ru](mailto:aktanysh@tatar.ru), [www.aktanysh.tatarstan.ru](http://www.aktanysh.tatarstan.ru)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

*15.11.2016*

КАРАР

*11Р-250*

**О внесении изменений, дополнений в устав муниципального унитарного предприятия «Актанышский полигон ТБО» и об утверждении устава в новой редакции**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14.11.2002 N 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Уставом муниципального образования «Актанышский муниципальный район»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в устав муниципального унитарного предприятия «Актанышский полигон ТБО» следующие изменения и дополнения:

1) пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. Для целей, указанных в пункте 2.1 настоящего Устава, предприятие осуществляет в установленном законодательством порядке следующие основные виды деятельности (предмет деятельности предприятия):

- транспортировка, утилизация и переработка бытовых отходов;
- оказание населению и организация всех собственных услуг по вывозу жидких и твердых бытовых отходов;
- термическая обработка твердых бытовых отходов;
- производство пластмассовых изделий;
- уборка территории и аналогичная деятельность;
- оптовая торговля отходами и ломом;
- научная, производственная, коммерческая, торгово-закупочная, информационная, брокерская, посредническая (в т.ч. дилерская и маркетинговая) деятельность, не запрещенная действующим законодательством РФ;
- производство (изготовление, пошив и т.д.) товаров народного потребления и производственно-технического назначения;
- организация торговли;

- торгово-закупочная деятельность;
- транспортировка, погрузка, разгрузка, хранение, обработка и экспедирование грузов;
- хранение и очистка топлива;
- оказание юридическим и физическим лицам научно-технических, коммерческо-консультационных, информационных, маркетинговых и других не запрещенных действующим законодательством услуг;
- создание складов временного хранения открытого типа и их эксплуатация;
- разработка, освоение и внедрение новых технологий, издательская деятельность;
- операции с недвижимым имуществом;
- предоставление посреднических услуг, связанных с недвижимым имуществом;
- управление с недвижимым имуществом;
- декоративное садоводство и производство продукции питомников;
- овощеводство;
- предоставление услуг по закладке, обработке и содержанию садов, парков и других зеленых насаждений.
- предоставление услуг, связанных с производством сельскохозяйственных культур.
- чистка и уборка производственных и жилых помещений и оборудования;
- выполнение всех видов работ по внешнему благоустройству и озеленению;
- уборка территорий и аналогичная деятельность;
- оказание транспортных услуг;
- выращивание посадочного материала плодовых насаждений;
- а также имеет право заниматься любыми видами деятельности, не запрещенными законом.

2. Утвердить прилагаемый устав муниципального унитарного предприятия «Актанышский полигон ТБО» в новой редакции согласно приложению.

3. Уполномочить директора муниципального унитарного предприятия «Актанышский полигон ТБО», выступить заявителем при регистрации устава, утвержденного пунктом 2 настоящего постановления и иных изменений в уполномоченном государственном органе.

4. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Руководитель  
Исполнительного комитета



Р.А. Ильясов

Утвержден  
постановлением  
Руководителя Исполнительного комитета  
Актанышского муниципального района  
от "15" 11 2016 г. № 11Р-250  
Руководитель Исполнительного комитета  
Актанышского муниципального района  
Ильясов



**УСТАВ**  
**Муниципального унитарного предприятия**  
**«Актанышский полигон ТБО»**

## **I. Общие положения**

1.1. Муниципальное унитарное предприятие «Доверие» создано на основании постановления Руководителя Исполнительного комитета Актанышского муниципального района от 24 июня 2010 г. НПР-308.

Муниципальное унитарное предприятие «Доверие» переименовано в Муниципальное унитарное предприятие «Актанышский полигон ТБО» (именуемое далее - Предприятие) на основании Постановления Руководителя Исполнительного комитета Актанышского муниципального района от \_\_\_\_\_ г. НПР-\_\_\_\_\_.

1.2. Полное наименование Предприятия: Муниципальное унитарное предприятие «Актанышский полигон ТБО».

Сокращенное наименование Предприятия: МУП «Актанышский полигон ТБО».

1.3. Учредителем Предприятия является муниципальное образование "Актанышский муниципальный район" в лице Исполнительного комитета Актанышского муниципального района (далее - Учредитель).

1.4. Предприятие является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс. Предприятие имеет круглую печать со своим наименованием, штамп, бланки, а также необходимые печати, бланки и иные реквизиты.

1.5. Предприятие действует на основании хозяйственного расчета, от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде и арбитражном суде в соответствии с действующим законодательством, отвечает за результаты своей деятельности перед отраслевым комитетом (управлением) и Учредителем, выполняет обязанности перед поставщиками, потребителями, органами местного самоуправления, а также представляет информацию о производственно-хозяйственной деятельности по установленным формам в органы местного самоуправления. Предприятие не несет ответственности по обязательствам Учредителя, Учредитель не несет ответственности по обязательствам Предприятия.

1.6. Местонахождение Предприятия и почтовый адрес: 423740, Республика Татарстан, Актанышский район, с. Актаныш, ул. Дорожная, 44.

1.7. Предприятие приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации. На момент государственной регистрации Предприятие филиалов и представительств не имеет.

1.8. В своей деятельности Предприятие руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Татарстан, законами, иными нормативными правовыми актами, действующими на территории Республики Татарстан, а также настоящим уставом.

## **II. Цели и предмет деятельности Предприятия**

2.1. Предприятие осуществляет деятельность, определенную настоящим Уставом, в целях удовлетворения общественных потребностей и получения прибыли.

2.2. Для целей, указанных в пункте 2.1 настоящего Устава, Предприятие осуществляет в установленном законодательством порядке следующие основные виды деятельности (предмет деятельности предприятия):

- транспортировка, утилизация и переработка бытовых отходов;
- оказание населению и организация всех собственных услуг по вывозу жидких и твердых бытовых отходов;
- термическая обработка твердых бытовых отходов;
- производство пластмассовых изделий;
- уборка территории и аналогичная деятельность;
- оптовая торговля отходами и ломом;
- научная, производственная, коммерческая, торгово-закупочная, информационная, брокерская, посредническая (в т.ч. дилерская и маркетинговая) деятельность, не запрещенная действующим законодательством РФ;
- производство (изготовление, пошив и т.д.) товаров народного потребления и производственно-технического назначения;
- организация торговли;
- торгово-закупочная деятельность;
- транспортировка, погрузка, разгрузка, хранение, обработка и экспедирование грузов;
- хранение и очистка топлива;
- оказание юридическим и физическим лицам научно-технических, коммерческо-консультационных, информационных, маркетинговых и других не запрещенных действующим законодательством услуг;
- создание складов временного хранения открытого типа и их эксплуатация;
- разработка, освоение и внедрение новых технологий, издательская деятельность;
- операции с недвижимым имуществом;
- предоставление посреднических услуг, связанных с недвижимым имуществом;
- управление с недвижимым имуществом;
- декоративное садоводство и производство продукции питомников;
- овощеводство;
- предоставление услуг по закладке, обработке и содержанию садов, парков и других зеленых насаждений.
- предоставление услуг, связанных с производством сельскохозяйственных культур.
- чистка и уборка производственных и жилых помещений и оборудования;
- выполнение всех видов работ по внешнему благоустройству и озеленению;
- уборка территорий и аналогичная деятельность;
- оказание транспортных услуг;
- выращивание посадочного материала плодовых насаждений;
- а также имеет право заниматься любыми видами деятельности, не запрещенными законом.

2.3. Право Предприятия осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Предприятия с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством.

### **III. Имущество Предприятия**

3.1. Имущество предприятия находится в муниципальной собственности муниципального образования "Актанышский муниципальный район" (далее - муниципальная собственность), является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками Предприятия, принадлежит Предприятию на праве хозяйственного ведения и отражается на его самостоятельном балансе.

В состав имущества Предприятия не может включаться имущество иной формы собственности.

Имущество Предприятия закрепляется за ним на праве хозяйственного ведения в пределах, установленных Договором о закреплении имущества за Предприятием, заключаемым с Учредителем (далее - "Договор") либо его уполномоченным органом.

Предприятие в пределах, установленных законодательством, Договором и настоящим Уставом, самостоятельно владеет, пользуется и распоряжается имуществом, принадлежащим ему на праве хозяйственного ведения.

3.2. Право хозяйственного ведения в отношении муниципального имущества, закрепленного за Предприятием, возникает у предприятия с момента передачи имущества Учредителем после государственной регистрации договора хозяйственного ведения, если иное не установлено законодательством или решением учредителя.

Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении предприятия, а также имущество, приобретенное им за счет полученной прибыли, являются муниципальной собственностью и поступают в хозяйственное ведение Предприятия.

3.3. Предприятие имеет уставный фонд в размере 101357 (Сто одна тысяча триста пятьдесят семь) рублей 86 копеек, сформированный за счет имущества.

3.4. Увеличение (уменьшение) уставного фонда Предприятия производится по решению Учредителя, либо уполномоченного им органа по распоряжению, владению и пользованию муниципальным имуществом в порядке, установленном законодательством и настоящим Уставом.

3.5. Увеличение уставного фонда Предприятия может быть произведено как за счет дополнительной передачи ему имущества Учредителем, имеющих активы, так и за счет прибыли, остающейся в распоряжении Предприятия.

3.6. В случае принятия решения об уменьшении уставного фонда Предприятие обязано письменно уведомить об этом своих кредиторов в порядке и в сроки, установленные законодательством.

3.7. Источниками формирования имущества Предприятия являются:

- имущество, переданное Предприятию по решению Учредителя в оплату уставного фонда;

- иное имущество, переданное Предприятию по решению Учредителя;
- прибыль, полученная в результате хозяйственной деятельности;
- заемные средства, в том числе кредиты банков и других кредитных организаций;
- амортизационные отчисления;
- капитальные вложения и дотации из бюджета;
- целевое бюджетное финансирование;
- дивиденды (доходы), поступающие от хозяйственных обществ и товариществ, в уставных капиталах которых участвует Предприятие;
- добровольные взносы организаций, предприятий, учреждений граждан;
- иные источники, не противоречащие законодательству.

3.8. Предприятие имеет право продавать принадлежащее ему недвижимое имущество, сдавать его в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставной (складочный) капитал хозяйственных обществ и товариществ или иным способом распоряжаться этим имуществом только с согласия Учредителя либо его уполномоченного органа.

Отчуждение акций (долей, паев), приобретенных Предприятием путем участия в уставных капиталах организаций иных форм собственности либо переданных ему Учредителем, может осуществляться также только с согласия Учредителя.

Остальным имуществом, закрепленным за Предприятием, оно распоряжается самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством и настоящим Уставом.

3.9. Предприятие имеет право продавать другим предприятиям, организациям и учреждениям, обменивать, сдавать в аренду, предоставлять во временное пользование на возмездной основе либо займы принадлежащие ему оборудование, транспортные средства, инвентарь, сырье и другие материальные ценности, а также списывать их с баланса. При этом реализация и списание быстроизнашивающихся и малоценных объектов производится Предприятием самостоятельно; оборудования, транспортных средств (в случаях, установленных нормативными правовыми актами Республики Татарстан), недвижимого имущества - только с согласия Учредителя.

3.10. Права Предприятия на объекты интеллектуальной собственности, созданные в процессе осуществления им хозяйственной деятельности, регулируются законодательством Российской Федерации.

3.11. Предприятие самостоятельно распоряжается результатами производственной деятельности, выпускаемой продукцией (кроме случаев, установленных законодательными актами), полученной чистой прибылью, остающейся в распоряжении Предприятия после уплаты установленных законодательством налогов и других обязательных платежей и перечисления в местный бюджет муниципального образования "Актанышский муниципальный район" части прибыли.

По решению Учредителя часть чистой прибыли, остающаяся в распоряжении Предприятия, может быть направлена на увеличение уставного фонда Предприятия.

#### **IV. Права и обязанности Учредителя Предприятия**

4.1. Учредитель имеет следующие права и обязанности:

- закреплять за Предприятием на праве хозяйственного ведения имущество, находящееся в муниципальной собственности;
- осуществлять контроль за использованием по назначению и сохранностью закрепленного за Предприятием имущества и в случае обнаружения нарушений принимать необходимые меры по защите интересов муниципального образования, государства в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- давать согласие на продажу недвижимого имущества, закрепленного за Предприятием, сдачу его в аренду, передачу в залог, внесение в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ и товариществ и иное распоряжение;
- получать часть прибыли от использования имущества, закрепленного за Предприятием (в том числе от его продажи) в случаях и порядке, установленных законодательством;
- в случае нерационального и неэффективного использования имущества, закрепленного за Предприятием, пересматривать условия Договора в части закрепления имущества за предприятием в порядке, установленном законодательством;
- вносить в установленном порядке изменения и дополнения в Устав;
- принимать решения о реорганизации и ликвидации Предприятия;
- принимать решения об увеличении и уменьшении уставного фонда Предприятия;
- принимать решения о проведении аудиторских проверок, утверждать аудитора и определять размер оплаты его услуг;
- обращаться в суд с иском о признании недействительной сделки Предприятия, совершенной в противоречии с целями и предметом деятельности, установленными Уставом Предприятия;
- осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством.

#### **V. Права и обязанности Предприятия**

5.1. Предприятие строит свои отношения с другими предприятиями, организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе хозяйственных договоров, соглашений, контрактов.

Предприятие свободно в выборе предмета, содержания и формы договоров и обязательств, любых других форм хозяйственных взаимоотношений, которые не противоречат законодательству и настоящему Уставу.

5.2. Предприятие устанавливает цены и тарифы на все виды производимых работ, услуг, выпускаемую и реализуемую продукцию в соответствии с законодательством.

5.3. Для выполнения уставных целей Предприятие имеет право:

- создавать филиалы, представительства, утверждать положения о них, назначать их руководителей, принимать решения о прекращении их деятельности;



- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов, кредитов, ссуд и других источников финансирования;

- передавать в залог, сдавать в аренду или вносить имущество в виде вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ и товариществ, а также некоммерческих организаций в порядке и пределах, установленных законодательством, Договором и настоящим Уставом. При этом передача имущества должна осуществляться путем оформления акта приема-передачи с учетом требований п.3.8 настоящего Устава;

- осуществлять внешнеэкономическую деятельность в соответствии с действующим законодательством;

- осуществлять материально-техническое обеспечение производства и развитие объектов социальной сферы;

- осуществлять все виды коммерческих сделок путем заключения договоров с юридическими и физическими лицами;

- планировать свою деятельность и определять перспективы развития исходя из основных экономических показателей, наличия спроса на выполняемые работы, оказываемые услуги, производимую продукцию;

- определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, численность работников, структуру и штатное расписание;

- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с действующим законодательством;

- в установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Предприятия, на техническое и социальное развитие;

- привлекать заемные средства, в том числе кредиты банков и других кредитных организаций, по согласованию с Учредителем.

5.4. Предприятие имеет право привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе трудовых и гражданско-правовых договоров.

5.5. Предприятие осуществляет и другие права, не противоречащие законодательству, целям и предмету деятельности Предприятия.

5.6. Предприятие осуществляет мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством.

5.7. Предприятие не вправе без согласия Учредителя совершать сделки, в которых имеется заинтересованность руководителя Предприятия; крупные сделки; сделки, связанные с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями; уступкой требований, переводом долга; заключать договоры простого товарищества; а также участвовать в коммерческой или некоммерческой организации.

5.8. Предприятие обязано:

5.8.1. выполнять утвержденные в установленном порядке основные экономические показатели деятельности Предприятия;

- нести ответственность в соответствии с законодательством за нарушение договорных, кредитных, арендных, расчетных и налоговых обязательств, продажу товаров, пользование которыми может принести вред здоровью населения;

5.8.2. Возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции, за счет результатов своей хозяйственной деятельности;

5.8.3. Обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и проводить ее индексацию в соответствии с действующим законодательством;

5.8.4. Обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

5.8.5. Обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

5.8.6. Осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в соответствующих органах в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.

Не позднее 1 апреля каждого года направлять Учредителю уполномоченному органу по распоряжению, владению и пользованию муниципальным имуществом заверенную налоговой инспекцией копию годового баланса с приложениями;

5.8.7. Обеспечивать ежегодное проведение аудита организацией, утвержденной Учредителем;

5.8.8. Ежегодно в установленном порядке представлять Учредителю либо уполномоченному органу по распоряжению, владению и пользованию муниципальным имуществом для учета сведения о закрепленных за ним имуществе и земельных участках;

5.8.9. Перечислять часть чистой прибыли в установленном порядке;

5.8.10. Публиковать отчетность о своей деятельности в случаях, предусмотренных законодательством;

5.8.11. Хранить следующие документы:

5.8.12.1. Учредительные документы Предприятия, а также изменения и дополнения, внесенные в учредительные документы Предприятия и зарегистрированные в установленном порядке;

5.8.12.2. Решения соответствующего органа о создании Предприятия и об утверждении перечня имущества, передаваемого Предприятию в хозяйственное ведение, о денежной оценке уставного фонда Предприятия, а также иные решения, связанные с созданием Предприятия;

5.8.12.3. Документ, подтверждающий государственную регистрацию Предприятия;

5.8.12.4. Документы, подтверждающие права Предприятия на имущество, находящееся на его балансе (в том числе договор о закреплении имущества в хозяйственное ведение);

внутренние документы Предприятия;

5.8.12.5. Положения о филиалах и представительствах Предприятия;

5.8.12.6. Решения Учредителя либо его уполномоченного органа по распоряжению, владению и пользованию муниципальным имуществом, касающиеся деятельности Предприятия;

5.8.12.7. Аудиторские заключения, заключения органов финансового контроля;

5.8.12.8. Иные документы.

За ненадлежащее исполнение обязанностей и искажение государственной отчетности должностные лица Предприятия несут ответственность, установленную законодательством.

5.9. Контроль за производственной, хозяйственной и финансовой деятельностью Предприятия осуществляется Учредителем, иными уполномоченными органами в пределах их компетенции, определенной действующим законодательством и настоящим Уставом.

5.10. Предприятие представляет государственным и иным органам информацию, необходимую для налогообложения и ведения общегосударственной системы сбора и обработки экономической информации.

5.11. Проверка работы Предприятия осуществляется соответствующими налоговыми, природоохранными, антимонопольными и другими органами государственной и муниципальной власти в соответствии с действующим законодательством.

## **VI. Управление Предприятием**

6.1. Предприятие возглавляет руководитель (директор), назначаемый на эту должность Учредителем и который подотчетен ему.

6.2. Руководитель действует от имени Предприятия без доверенности, представляет его интересы на территории Республики Татарстан и за ее пределами.

6.3. Руководитель действует на принципе единоначалия и несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с законами, иными правовыми актами, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

6.4. Руководитель организует работу Предприятия, в установленном порядке распоряжается его имуществом, выдает доверенности, открывает в банках расчетные и другие счета, утверждает штатное расписание, в пределах своей компетенции издает приказы и другие акты, принимает и увольняет работников Предприятия, применяет к ним меры дисциплинарного взыскания и поощрения.

6.5. Компетенция заместителей руководителя Предприятия устанавливается руководителем Предприятия.

Заместители руководителя действуют от имени Предприятия, представляют его в государственных органах, на предприятиях, в организациях, учреждениях Российской Федерации и иностранных государств, совершают сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых руководителем Предприятия.

6.6. Взаимоотношения работников и руководителя предприятия, возникающие на основе трудового договора, регулируются законодательством о труде и коллективным договором.

6.7. Коллективные трудовые споры (конфликты) между администрацией Предприятия и трудовым коллективом рассматриваются в соответствии с законодательством о порядке разрешения коллективных трудовых споров (конфликтов).

6.8. На работников Предприятия в случае необходимости может быть возложена обязанность хранения служебной или коммерческой тайны.

Состав и объем сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну, а также порядок их защиты определяются руководителем Предприятия в соответствии с действующим законодательством.

## **VII. Реорганизация и ликвидация Предприятия**

7.1. Реорганизация Предприятия осуществляется по решению Учредителя в форме слияния, присоединения, выделения, разделения, преобразования на условиях и в порядке, предусмотренных законодательством.

7.2. В случаях, установленных законом, реорганизация Предприятия в форме его разделения или выделения из его состава другого юридического лица (юридических лиц) осуществляется по решению уполномоченных органов или по решению суда.

7.3. При реорганизации Предприятия вносятся необходимые изменения в Устав и единый государственный реестр юридических лиц. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Предприятия к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством.

Предприятие считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации Предприятия в форме присоединения к нему другого юридического лица Предприятие считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

7.4. Предприятие может быть ликвидировано в порядке, установленном законодательством, по решению Учредителя.

Предприятие может быть ликвидировано также по решению суда в случаях, предусмотренных законодательством.

7.5. Ликвидация Предприятия влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

Ликвидационная комиссия назначается Учредителем в соответствии с действующим законодательством.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Предприятия.

Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Предприятия выступает в суде.

Ликвидационная комиссия помещает в печати публикацию о ликвидации Предприятия с указанием в ней порядка и сроков заявления требований кредиторами, выявляет кредиторов, рассчитывается с ними, принимает меры к получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации Предприятия.

Ликвидационная комиссия составляет ликвидационные балансы и представляет их Учредителю и его уполномоченному органу по распоряжению, владению и пользованию муниципальным имуществом.

Оставшимся после удовлетворения требований кредиторов имуществом ликвидируемого Предприятия Учредитель распоряжается в порядке, установленном законодательством.

7.6. Ликвидация Предприятия считается завершенной, а Предприятие прекратившим свою деятельность после внесения записи об этом в единый государственный реестр юридических лиц.

7.7. При ликвидации и реорганизации Предприятия увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством.

7.8. При реорганизации Предприятия все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику.

При ликвидации Предприятия архивы Предприятия передаются в муниципальный архив по месту нахождения Предприятия в порядке, установленном законодательством.