

**ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ЗЕЛЕНОДОЛЬСК МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
РАИФА АВЫЛ ЖИРЛЕГЕ СОВЕТЫ**

КАРАР

2016 елның 15 ноябрь

№ 89

"Раифа авыл жирлеге Советының 2008 елның 17 сентябрэндәге 273 номерлы карары белән расланган Зеленодол муниципаль районы Раифа авыл жирлегендә муниципаль хезмәт турындагы нигезләмәгә үзгәрешләр кертү хакында" 2007 ел, 29 нчы сентябрь, 436 нчы номерлы карары

2007 елның 2 февралендәге Федераль закон нигезендә №25-ФЗ " Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында», 2016 елның 23 маенда кабул ителгән 143-ФЗ номерлы «Гражданның аерым категорияләренә пенсия яшен арттыру өлешендә Россия Федерациясендә аерым закон актларына үзгәрешләр кертү турында» Федераль закон, Татарстан Республикасы Муниципаль хезмәт турында кодексы, Раифа авыл жирлеге Советы **КАРАР ИТТЕ:**

1. Раифа авыл жирлеге Советының 2008 елның 17 сентябрэндәге 273 номерлы «Зеленодольск муниципаль районы Раифа авыл жирлеге башкарма комитетында муниципаль хезмәт турындагы Положение турында» карары белән расланган Раифа авыл жирлеге Советының 2015 елның 26 мартындагы 268 номерлы карары (алга таба – нигезләмә) белән расланган Муниципаль хезмәт турындагы нигезләмәгә үзгәрешләр һәм өстәмәләр кертү (алга таба-нигезләмә), түбәндәге үзгәрешләрне кертүгә:

9.2 пунктының беренче абзацында. 9 кискәк «15 ел» сүзләрен алмаштырырга тиешле еллар эшләгән өчен пенсия билгеләү өчен аның озынлыгы гамәлдәге законнар нигезендә билгеләнә».

2. Әлеге карарны Раифа авыл жирлегендә рәсми стендларында халыкка жеткерергә һәм Татарстан Республикасы Муниципаль берәмлекләре порталы составында Зеленодольск муниципаль районының рәсми сайтында урнаштырырга (<http://zelenodolsk.tatarstan.ru>).

**Раифа авыл жирлеге башлыгы,
Совет рәисе**

Э.Ф. Яппарова

ЗЕЛЕНОДОЛЬСК МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ РАИФА АВЫЛ ЖИРЛЕГЕНДӘ МУНИЦИПАЛЬ ХЕЗМӘТ ТУРЫНДА НИГЕЗЛӘМӘ

1. ГОМУМИ НИГЕЗЛӘМӘЛӘР

1.1. Әлегә Нигезләмә Зеленодольск муниципаль районының Раифа авыл жирлегендә муниципаль хезмәт оештыру өлкәсендәгә мөнәсәбәтләрне федераль законнар һәм муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы законнары нигезендә жайга сала.

1.2. Муниципаль хезмәт-хезмәт килешүе (контракт)төзү юлы белән биләнә торган муниципаль хезмәт вазыйфаларында даими нигездә гамәлгә ашырыла торган гражданның һөнәри эшчәнлегә.

Муниципаль хезмәткәр өчен яллаучы-Татарстан Республикасы «Зеленодольск муниципаль районының Раифа авыл жирлегендә» муниципаль берәмлегенә, аның исемненән яллаучы вәкиле (эш бирүче). Яллаучы (эш бирүчеләр) вәкилләре-Зеленодольск муниципаль районының Раифа авыл жирлегендә башлыгы, Зеленодольск муниципаль районының жирле үзидарә органнары житәкчеләре, Зеленодольск муниципаль районының Раифа авыл жирлегендә сайлау комиссиясе рәисе, шулай ук Зеленодольск муниципаль районының Раифа авыл жирлегендә башкарма комитет органы житәкчеләре (алга таба - Башкарма комитет органы).

2. МУНИЦИПАЛЬ ХЕЗМӘТКӘРЛӘР РЕЕСТРЫ

2.1. Зеленодольск муниципаль районының Раифа авыл жирлегендә муниципаль хезмәткәрләр реестры (алга таба - Реестр) алып барыла.

Реестр муниципаль хезмәткәрләрнең шәхси эшләреннән төзелгән белешмәләргә нигезләнәп төзелә һәм Зеленодольск муниципаль районы Раифа авыл жирлегендә сайлау комиссиясе, жирле үзидарә органнарында, Башкарма комитет органында муниципаль хезмәткәрләр турында белешмәләреннән жыелма исемлегеннән гыйбарәт.

Реестрга кертелгән белешмәләр, федераль законнарда һәм Россия Федерациясеннән башка норматив хокукый актларында билгеләнгән очракларда, дәүләт серен тәшкит итүчелә белешмәләргә, ә башка очракларда - конфиденциаль характердагы белешмәләргә керә һәм Россия Федерациясе законнары нигезендә якланырга тиеш.

Реестр кәгазь һәм электрон чыганакларда, хокуксыз керү, юк итү, модификацияләү, блоклау, күчәрмәләү, бирү, тарату, шулай ук аларда булган башка хокуксыз гамәлләрдән яклауны тәмин итәп, алып барыла.

Реестрның формасы Зеленодольск муниципаль районы Раифа авыл жирлегендә башлыгы тарафыннан раслана.

2.2. Реестр үз эченә ала мәгълүмат турында:

муниципаль хезмәткәрнең фамилиясе, исеме, атасының исеме;

жирле үзидарә органы, Башкарма комитет органы, Зеленодольск муниципаль районы Раифа авыл жирлегендә сайлау комиссиясе, муниципаль хезмәткәр үтә торган структур бүлекчәненнән исемнәре;

Татарстан Республикасында муниципаль хезмэт вазыйфалары реестры нигезендә муниципаль хезмәткәр биләгән муниципаль хезмэт вазыйфалары исеме;

муниципаль хезмәткәрне муниципаль хезмәттәге кадрлар резервына кертү (кадрлар резервына кертү датасы, вазыйфаның атамасы, кадрлар резервына кертү нигезе, кадрлар резервыннан төшереп калдыру нигезе);

үз эченә агымдагы елның 1 гыйнварына муниципаль хезмәтнең туу датасы, һөнәри белем, хәрби хезмәт узу, һөнәри янадан әзерлек узу, квалификация күтәрү, стажировка, гыйльми дәрәжә, гомуми хезмәт стажы һәм стажы, аттестацияләр, дәүләт бүләкләре, мактаулы, хәрби һәм махсус исемнәр, Дәүләт премияләре, Дәүләт премияләре, муниципаль хезмәтнең вакантлы вазыйфасын биләүгә конкурс узу, хезмәт шартнамәсе (контракт) һәм аңа кертелә торган үзгәрешләр турында мәгълүматны ала торган.

2.3. Реестрны алып бару Зеленодольск муниципаль районы Советы аппараты тарафыннан Жирле үзидарә органнары житәкчеләре (яисә алар вәкаләтле затлар), Зеленодольск муниципаль районы Раифа авыл жирлегә сайлау комиссиясе рәисе тарафыннан бирелгән белешмәләр нигезендә, кәгазьдә һәм электрон рәвештә, әлегә пункт белән билгеләнгән срокларда Зеленодольск муниципаль районы Советы аппараты тарафыннан башкарыла.

Реестр агымдагы елның 1 гыйнварына кадәр, жирле үзидарә органнары житәкчеләре (яки алар вәкаләтле затлар тарафыннан бирелә торган белешмәләр нигезендә, елга бер тапкыр төзелә

Агымдагы елның 25 гыйнварында Зеленодольск муниципаль районының Раифа авыл жирлегә башлыгы тарафыннан раслана.

Реестр Зеленодольск муниципаль районының Раифа авыл жирлегә Советында саклана. Жирле үзидарә органнарында, Башкарма комитет органнарында, Раифа авыл жирлегә сайлау комиссиясендә муниципаль хезмәт үтүче муниципаль хезмәткәрләр турындагы реестрдан вәкаләтле зат раслаган Өземтә тиешле кадрлар хезмәтендә саклана.

Муниципаль хезмәткә кергән гражданнар турында белешмәләр, шулай ук

Шул ук жирле үзидарә органында, Башкарма комитет органында, Зеленодольск муниципаль районының сайлау комиссиясендә муниципаль хезмәтнең башка вазыйфасына күчәрелгәннәр исемлегә жирле үзидарә органы житәкчесе (яисә вәкаләтле зат), Зеленодольск муниципаль районының сайлау комиссиясе рәисе тарафыннан билгеләнгән көннән алып биш көн эчендә жибәрелә.

Муниципаль хезмәткәрне муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы Кодексының 37 статьясындагы 2, 3 өлешләрендә каралган нигезләр буенча реестрдан төшереп калдыру турында белешмәләр жирле үзидарә органы житәкчесе (яисә ул вәкаләтле зат), муниципаль хезмәткәрне эштән азат итү, үлү (үлү) көненнән соң килгән көнне яисә муниципаль хезмәткәрне билгесез дип тану яисә аның вафат булуын тану турында суд карары законлы көченә кергән көннән соң килүче көндә, Зеленодольск муниципаль районы Раифа авыл жирлегә сайлау комиссиясе рәисе тарафыннан жибәрелә.

2.4. Муниципаль хезмәткәргә класслы чин бирү турында карар, әлегә бүлекнең бишенче абзацында күрсәтелгән очраклардан тыш, бер айдан да соңга калмыйча кабул ителергә тиеш:

1) квалификация имтиханын үткәрү көненнән;

2) класслы чин бирүгә тәкъдим ителгән көннән алып, барлык кирәкле

документлар белән Зеленодольск муниципаль районы Башлыгына класслы чин бирелгәндә, квалификация имтиханыннан башка класслы чин бирелә.

2.5. Чираттагы сыйныф чины дисциплинар жәза алган муниципаль хезмәткәрләргә, шулай ук хезмәт тикшерүе үткәрелә яки жинаять эше кузгатылган муниципаль хезмәткәрләргә бирелми.

3. МУНИЦИПАЛЬ ХЕЗМӘТКӘР ХЕЗМӘТЕНӘ ТҮЛӘУ

3.1. Муниципаль хезмәткәрнең акчалата кереме «Татарстан Республикасында муниципаль хезмәт турында» 2008 елның 17 гыйнварындагы 5-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законының 20 статьясындагы 1, 2 өлешләре нигезендә билгеләнә.

Муниципаль хезмәткәрләрнең вазыйфай окладлары күләме гамәлдәге законнар нигезендә Зеленодольск муниципаль районы Раифа авыл җирлеге Советы карары белән билгеләнә.

Муниципаль хезмәткәрләргә гамәлдәге законнарда каралган айлык һәм башка өстәмә түләүләр күләме һәм аларны гамәлгә ашыру тәртибе әлеге Нигезләмә белән билгеләнә.

3.2 Муниципаль хезмәткәрләргә әлеге Нигезләмәдә каралган айлык һәм башка өстәмә түләүләр муниципаль хезмәткәрләргә яллаучы (эш бирүче) вәкиле акты белән билгеләнә. Зеленодольск муниципаль районы җирле үзидарә органнары житәкчеләренә ай саен һәм башка өстәмә түләүләр әлеге Нигезләмә белән билгеләнә.

3.3. Муниципаль хезмәттә тиешле еллар эшлэгән өчен вазыйфай окладка ай саен өстәмә муниципаль хезмәт стажына карап түбәндәге күләмнәрдә түләнә:

муниципаль хезмәт стажы 1 елдан 5 елга кадәр булганда 10 ел күләмендә %;

муниципаль хезмәт стажында 5 елдан 10 елга кадәр 15 ел булганда %

муниципаль хезмәт стажы 10 елдан 15 елга кадәр булганда 20 ел күләмендә %

муниципаль хезмәт стажы 15 елдан артык булганда 30 % күләмендә.

Муниципаль хезмәт стажы, тиешле еллар эшлэгән өчен вазыйфай окладка айлык өстәмә билгеләү өчен, муниципаль хезмәт турында гамәлдәге законнар нигезендә билгеләнә һәм муниципаль хезмәт стажын билгеләү комиссиясе карары нигезендә, муниципаль хезмәт вазыйфасын билгегән Зеленодольск муниципаль районы җирле үзидарә органы, Башкарма комитет, сайлау комиссиясе акты белән билгеләнә. Муниципаль хезмәт стажын билгеләү буенча комиссияләр һәр җирле үзидарә органында, Башкарма комитетта, Раифа авыл җирлеге сайлау комиссиясендә төзелә.

3.4. Муниципаль хезмәтнең аерым шартлары өчен вазыйфай окладка айлык өстәмә муниципаль хезмәткәрләргә билгеләнә.

алар билгегән муниципаль хезмәт вазыйфаларының төркемнәренә бәйле рәвештә, күләмнәрдә:

муниципаль хезмәтнең югары вазифалары өчен-вазыйфай окладның 150% ка кадәр;

муниципаль хезмәтнең төп вазифалары өчен-вазыйфай окладның 120 проценты кадәр;

муниципаль хезмәтнең әйдәп баручы вазыйфалары өчен-вазыйфай окладның 90 проценты кадәр;

муниципаль хезмәтнең өлкән вазыйфалары өчен-вазыйфаи окладның 60 проценты кадәр;

муниципаль хезмәтнең кече вазыйфалары өчен-вазыйфаи окладның 40% ка кадәр.

3.5. Муниципаль хезмәткәрләргә аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәрне үтәгән өчен премияләр түләү, тиешле жирле үзидарә органы, Башкарма комитет органы, Раифа авыл жирлегә сайлау комиссиясе бурычларын һәм функцияләрен исәпкә алып, аларның житәкчеләре карары буенча башкарыла.

Аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәрне үтәгән өчен премияләренң күләме максимал күләмнәр белән чикләнми һәм абсолют күләмдә (сумнарда), шулай ук муниципаль хезмәтнең биләгән вазыйфасы буенча акчалата эчтәлегенә яисә вазыйфаи окладларына кыска вакыт эчендә билгеләнә ала. Аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәрне үтәгән өчен премияләр эшкә алучы (эш бирүче) муниципаль хезмәткәрләргә Зеленодольск муниципаль районы Раифа авыл жирлегә сайлау комиссиясе, жирле үзидарә органы, Башкарма комитет органы, Башкарма комитетта каралган акчалар чикләрендә түләнә бу максатлар, һәм билгеләнә карап:

тиешле жирле үзидарә органына, Башкарма комитет органына, Раифа авыл жирлегә сайлау комиссиясенә йөкләнгән бурычларны, функцияләрен һәм вәкаләтләренә гамәлгә ашыру буенча муниципаль хезмәткәрнең шәхси өлеше;

муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан биремнәрне үтәүнең катлаулылыгы, мөһимлеге һәм сыйфаты, ирешелгән нәтижеләрнең нәтижелелеге дәрәжәсе;

муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи инструкциясен үтәү нәтижеләре;

муниципаль хезмәткәрләргә хезмәт дисциплинасын үтәү.

3.6. Муниципаль хезмәткәрләргә ай саен акчалата бүләкләү бер вазыйфа окладынан артмаган, ләкин вазыйфаи окладның 50 проценттан да ким булмаган күләмдә түләнә.

3.7. Югары квалификация өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә муниципаль хезмәткәрләргә бәйле рәвештә билгеләнә вазыйфаи бурычларын үтәү өчен кирәкле махсус белем, күнекмә һәм күнекмәләр дәрәжәсенә туры китереп һәм муниципаль хезмәткәрләрнең белем һәм һөнәри эзерлеге дәрәжәсенә туры китереп, күләмнәрдә муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүче затлар төркеме:

муниципаль хезмәтнең югары вазифалары өчен-вазыйфа окладының 46 проценттан 50 процентка кадәр;

муниципаль хезмәтнең төп вазифалары өчен-вазифа окладының 42дән 45 процентка кадәр;

муниципаль хезмәтнең әйдәп баручы вазыйфалары өчен-вазыйфа окладының 36 проценттан 40 процентка кадәр;

муниципаль хезмәтнең өлкән вазыйфалары өчен-вазыйфаи окладның 32дән 35 процентка кадәр;

муниципаль хезмәтнең кече вазыйфалары өчен вазыйфаи окладның 25тән 30 процентка кадәр.

Жирле үзидарә органнарында, Башкарма комитет органнарында, Раифа авыл жирлегә сайлау комиссияләрендә муниципаль хезмәткәрләрнең һөнәри эзерлеге дәрәжәсен, үзләренең вазыйфаи бурычларын үтәү өчен кирәкле махсус белемнәрен, осталыкларын һәм күнекмәләрен бәяләү өчен махсус квалификация комиссияләре төзелә ала, аларның эш тәртибе яллаучы (эш бирүче) вәкиле акты белән билгеләнә.

3.7. Еллык түләүле отпуск биргәндә бер тапкыр бирелә торган түләү ике вазыйфаи окладтан артмаган күләмдә, югары квалификациягә, тиешле еллар эшлэгән өчен өстәмәләрне исәпкә алып, муниципаль хезмәтнең аерым шартлары һәм вазыйфаи окладның 25 процентыннан артмаган күләмдә айлык акчалата бүләкләүне исәпкә алып гамәлгә ашырыла.

Еллык түләүле отпуск биргәндә бер тапкыр бирелә торган түләү муниципаль хезмәткәрнең еллык түләүле отпуск яки аның бер өлешен агымдагы финанс елында бер тапкыр бирү турындагы гаризасы нигезендә башкарыла.

Әгәр муниципаль хезмәткәргә календарь ел дәвамында ел саен түләү торган отпуск бирелмәсә, бер тапкыр бирелә торган түләү аңа декабрь аенда эшләнгән вакытка пропорциональ рәвештә түләү.

Муниципаль хезмәткәр чираттагы түләүле отпуск бирмичә генә эштән азат ителергә тиеш булса, бер тапкыр бирелә торган түләү аңа пропорциональ рәвештә эшләнгән вакытка түләү.

3.8. Матди ярдәм түләү бер вазыйфаи оклад күләмендә башкарыла.

Матди ярдәм түләү агымдагы финанс елы дәвамында муниципаль хезмәткәрнең матди ярдәм күрсәтү турындагы гаризасы нигезендә башкарыла.

Агымдагы елда матди ярдәмне бер тапкыр түләү турында таләп финанс елында муниципаль хезмәткәрне башка жирле үзидарә органына, Башкарма комитет органына, Раифа авыл жирлегә сайлау комиссиясенә эшкә күчерү (кабул итү) очракларына кагыла.

Матди ярдәм муниципаль хезмәткәргә эшкә кабул ителгәннән соң өч айдан да иртәрәк түгел, тик сынау срогы уңышлы узганнан соң гына түләү.

Муниципаль хезмәткәрдән, шулай ук әлегә жирле үзидарә органында, Башкарма комитет, Раифа авыл жирлегә сайлау комиссиясе органнарында муниципаль хезмәткәрнең эш стажы бер елдан ким булганда, матди ярдәм аңа эшләнгән вакытка пропорциональ рәвештә түләү.

Аерым очракларда матди ярдәм бала туганда яллаучы (эш бирүче) вәкиле, шулай ук муниципаль хезмәткәрнең һәм аның якын туганнарының авыр авыр авыр, үлем һәм башка бәхетсезлек очракларында өстәмә рәвештә түләү ала.

3.9. Татарстан Республикасының мактаулы исеме профильле гыйльми дәрәжә өчен вазыйфаи окладка ай саен өстәмә күләмдә билгеләнә:
фәннәр кандидаты дәрәжәсе өчен-вазыйфаи окладның 10 проценты;
фәннәр докторы дәрәжәсе өчен-вазыйфаи окладның 20 проценты
Татарстан Республикасының мактаулы исеме өчен-вазыйфаи окладның 10 проценты.

3.10. Төп хезмәт вазыйфаларына хокукый актларга һәм хокукый актлар проектларына хокукый экспертиза үткөрү, хокукый актлар проектларын эзерләү һәм редакцияләү һәм аларны юрист яки башкаручы сыйфатында визалау керә торган муниципаль хезмәткәргә юридик эш өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә хезмәт хакының 20 проценты күләмендә билгеләнә.

3.11. Дәүләт серен тәшкил итүче белешмәләр белән эшлэгән өчен вазыйфаи окладка ай саен өстәмә Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән очракларда, күләмнәрдә һәм тәртиптә муниципаль хезмәткәргә түләү.

3.12. Жирлекнең жирле үзидарә органнары житәкчеләренә вазыйфаи окладка өстәмәләр һәм башка өстәмә түләүләр төрләре һәм күләмнәре билгеләнә:

тиешле еллар эшлэгән өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә - әлегә Нигезләмәнең 3.3 пункты нигезендә;
муниципаль хезмәтнең аерым шартлары өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә-

вазыйфаи окладның 150 проценты күләмендә;

айлык премия-вазыйфаи окладның 25 проценты күләмендә;

аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәрне үтәгән өчен премия Зеленодольск муниципаль районы Раифа авыл жирлегенә Советлар карары нигезендә чикләнгән һәм түләнә. Аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәрне үтәгән өчен жирлекнең жирле үзидарә органы җитәкчесенә Премия жирле үзидарәнең тиешле органы хезмәтенә түләү фондында каралган акчалар чикләрендә түләнә;

айлык акчалата бүләкләү - бер вазыйфаи оклад күләмендә;

югары квалификация өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә-вазыйфаи окладның 50 проценты күләмендә;

еллык түләүле отпуск (яки аның өлеше) биргәндә бер тапкыр бирелә торган түләү - ике вазыйфаи окладтан артмаган күләмдә, югары квалификациягә, тиешле елларны эшләгән өчен өстәмәләргә исәпкә алып, муниципаль хезмәтнең аерым шартлары һәм вазыйфаи окладның 25 процентыннан артмаган күләмдә айлык акчалата бүләкләү. Әгәр дә жирлекнең жирле үзидарә органы җитәкчесе календарь ел дәвамында еллык түләүле ялга хокукын кулланмаса, бер тапкыр бирелә торган түләү аңа декабрь аенда эшләнгән вакытка пропорциональ рәвештә түләнә. Әгәр жирлекнең жирле үзидарә органы җитәкчесе чираттагы түләүле отпуск бирмичә генә эштән азат ителергә тиеш булса, бер тапкыр бирелә торган түләү аңа эшләнгән вакытка пропорциональ рәвештә түләнә;

матди ярдәм-бер вазыйфаи оклад күләмендә. Матди ярдәм алымдагы финанс елы дәвамында бер тапкыр түләнә. Алымдагы финанс елында бер тапкыр матди ярдәм түләү турындагы таләп Зеленодольск муниципаль районы Раифа авыл жирлегенә жирле үзидарә органы җитәкчесенә башка жирле үзидарә органына, Башкарма комитет органына, Раифа авыл жирлегенә сайлау комиссиясенә эшкә күчерү (кабул итү) очраklarына кагыла. Жирлекнең жирле үзидарә органы җитәкчесенә эштән азат иткәндә, шулай ук аның Зеленодольск муниципаль районы жирле үзидарә органында эш стажы бер елдан да ким булганда, матди ярдәм аңа эшләнгән вакытка пропорциональ рәвештә түләнә;

профильгә гыйльми дәрәжә өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә, Татарстан Республикасының мактаулы исеме-пункт нигезендә

3.10 әлегә Нигезләмәнең 3.10;

дәүләт серен тәшкит итүче мәгълүматлар белән эшләгән өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә Россия Федерациясә законнарында билгеләнгән очраklarда һәм тәртиптә түләнә һәм яшеренлекнең тиешле дәрәжәсә буенча процентның максималль күләмен тәшкит итә.

4. МУНИЦИПАЛЬ ХЕЗМӘТКӘР ЯЛЫ

4.1. Ел саен түләнә торган төп ялны һәм тиешле еллар эшләгән өчен өстәмә ялны бирү, шулай ук акчалата эчтәлекне саклап калмыйча отпуск бирү тәртибә һәм шартлары «Татарстан Республикасында муниципаль хезмәт турында» 2008 елның 17 гыйнварындагы 5-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законының 19 статьясы белән билгеләнә.

4.2. Нормага салынмаган эш көне өчен ел саен өстәмә түләүле отпуск муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүче муниципаль хезмәткәрләргә бирелә, алар өчен нормага салынмаган эш көне билгеләнгән. Муниципаль хезмәткәрләр вазыйфалары исемлегә нормалаштырылмаган эш көне булган муниципаль хезмәт вазыйфалары исемлегә жирле үзидарәнең тиешле органы, Башкарма комитет

органы, жирлекнең сайлау комиссиясе тарафыннан төзелгән күмәк шартнамәдә, килешүдә яки норматив актта билгеләнә.

Нормага салынмаган эш көне өчен өстәмә түләүле отпуск дәвамлылыгы күмәк килешү яки эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләре белән билгеләнә һәм өч календарь көннән дә ким булмаска тиеш.

Нормага салынмаган эш көне өчен өстәмә түләүле отпуск түләү жирле үзидарә органы, Башкарма комитет органы, жирлек сайлау комиссиясе хезмәтенә түләү фонды чикләрендә башкарыла.

5. ХЕЗМӘТ КОМАНДИРОВКАЛАРЫНА, МУНИЦИПАЛЬ ХЕЗМӘТКӘ КАБУЛ ИТҮГӘ БӘЙЛЕ ЧЫГЫМНАРНЫ, ШУЛАЙ УК ШӘХСИ ТРАНСПОРТНЫ ХЕЗМӘТ МАКСАТЛАРЫНДА ФАЙДАЛАНУГА БӘЙЛЕ ЧЫГЫМНАРНЫ КАПЛАУ ТӘРТИБЕ ТУРЫНДА

5.1. Муниципаль хезмәткәрне аның артыннан хезмәт командировкасына жибергәндә эш урыны һәм уртача хезмәт хакы саклана, хезмәт командировкасына бәйле чыгымнар каплана: күченү, торак урыны наймы буенча чыгымнар, даими яшәү урыныннан читтә яшәү белән бәйле өстәмә чыгымнар (тәүлеклек), муниципаль хезмәткәр тарафыннан яллаучы (эш бирүче) вәкиле рөхсәте белән башка чыгымнар. Хезмәт командировкаларына бәйле чыгымнарны каплау тәртибе һәм күләме жирлек жирле үзидарә органының, башкарма комитет органының, жирлекнең сайлау комиссиясенә күмәк килешүе яисә норматив акты белән билгеләнә.

5.2. Муниципаль хезмәткәргә кабул итү, муниципаль хезмәтнең башка вазыйфасына күчерү, муниципаль хезмәткә жиберү (эш бирүче вәкиле белән алдан килешенгән килешү буенча) белән башка жирлеккә жиберү белән бәйле рәвештә, муниципаль хезмәткәргә башка жирлеккә кире кайтарыла:

а) амуниципаль хезмәткәрне һәм аның гаилә әгъзаларын күчерү буенча чыгымнар (транспортта пассажирларны мәжбүри шәхси иминләштерүгә иминият кертемен, юл йөрү документларын рәсмиләштерү буенча хезмәт күрсәтүләр өчен түләүне, поездларда урын-жир кирәк-яракларыннан файдаланган өчен чыгымнарны да кертеп);

б) тимер юл, су һәм автомобиль транспортында (гомуми файдаланудагы) мөлкәтне алып бару чыгымнары. Транспортның күрсәтелгән төрләре булмаганда, милекне тимер юл станциясенә якындагы эш урынына яки хәзерге вакытта навигация өчен ачык елга портыннан һава транспорты белән ташу чыгымнары каплана;

в) яңа яшәү урынында төзекләндерү чыгымнары;

Яллаучы вәкил (эш бирүче) муниципаль хезмәткәргә тиешле хәрәкәт чаралары, «а» һәм «б» пунктчаларында каралган чыгымнар кире кайтарылмый.

«В» пунктчасында каралган чыгымнар муниципаль хезмәткәргә хезмәт килешүе (контракт) якларының килешүендә билгеләнгән күләмнәрдә каплана.

Муниципаль хезмәткәрнең гаилә әгъзаларын күчерү һәм аларның мөлкәтен ташу, шулай ук аларны яңа яшәү урынында урнаштыру буенча чыгымнар яңа яшәү урынына күчерелгән очракта түләнә

торак урыны фактта бирелгән көннән бер ел үткәнчегә кадәр.

Муниципаль хезмәткәр башка жиргә эшкә күчүгә бәйле рәвештә чыгымнарны кире кайтаруга бәйле чыгымнарны алдан билгеләү мөмкин булмаса, аңа яллаучы вәкиле (эш бирүче) белән алдан килешү нигезендә аванс бирелә.

Чыгымнарны билгеләнгән күләмнәрдә кире кайтару жирле үзидарә органы,

Башкарма комитет органы, жирлекнең сайлау комиссиясе тарафыннан гамәлгә ашырыла, анда муниципаль хезмәткәр эшкә күчерелә, жирле үзидарәнең әлегә органы, Башкарма комитет органы, Раифа авыл жирлегә сайлау комиссиясе тарафыннан жирле бюджеттан бүлеп бирелгән ассигнованиеләр чикләрендә башкарыла.

Муниципаль хезмәткәр башка жиргә күченүгә бәйле рәвештә аңа түлэнгән акчаларны тулысынча кире кайтарырга бурычлы:

а) әгәр дә ул билгелэнгән вакытка житди сәбәпсез эшкә керешмәгән булса;

б) әгәр ул хезмәт килешүе (контракт) белән билгелэнгән эш вакыты тәмамланганчы, ә билгеле бер срок булмаганда - бер ел эшлэгәнчегә кадәр үз теләгә белән нигезле сәбәпсез эштән азат ителгән яки закон нигезендә хезмәт килешүен (контракт) туктату өчен нигез булган гаепле гамәлләр өчен эштән азат ителгән булса. Муниципальный служащий, который не явился на работу или отказался приступить к работе по уважительной причине, обязан вернуть выплаченные ему средства за вычетом понесенных расходов по проезду его и членов его семьи, а также по провозу имущества.

5.3. Муниципаль хезмәткәргә хезмәт максатларында шәхси транспортны куллану белән бәйле чыгымнар, муниципаль хезмәткәр хезмәт итә торган Зеленодольск муниципаль районы Раифа авыл жирлегә сайлау комиссиясе, жирле үзидарә органы, Башкарма комитет органы норматив актында билгелэнгән тәртиптә түләнә. Мондый чыгымнарны кайтару күләме хезмәт килешүе (контракт)якларының килешүе белән билгеләнә.

6. БҮЛӘКЛӘҮЛӘР КУЛЛАНУ ТӘРТИБЕ ҺӘМ ШАРТЛАРЫ

6.1. Муниципаль хезмәткәрләрнең үз вазыйфай бурычларын намуслы һәм нәтижәле башкарулары, мактауга лаеклы хезмәте, аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәрне үтәүләре өчен түбәндәге бүләкләр кулланылырга мөмкин:

рәхмәт белдерү;

бер тапкыр бирелә торган акчалата бүләк түләү; кыйммәтле бүләк белән бүләкләү;

жирле үзидарә органнары билгеләгән Мактау грамотасы яисә башка төр бүләкләр белән бүләкләү;

законнар нигезендә дәүләт бүләкләре белән бүләкләү;

федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары нигезендә муниципаль берәмлек уставында һәм башка муниципаль хокукый актларда билгелэнгән Бүләкләүләрнең бүтән төрләре.

6.2. Муниципаль хезмәткәрләрне Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы дәүләт һәм ведомство бүләкләре белән бүләкләү гамәлдәге законнарда һәм башка норматив хокукый актларда каралган тәртиптә гамәлгә ашырыла.

6.3. Зеленодольск муниципаль районы башлыгының Мактау грамотасы һәм Зеленодольск муниципаль районы Башлыгының Рәхмәт хаты белән бүләкләү рәвешендәге бүләкләүләрне куллану тәртибе һәм шартлары әлегә төр бүләкләү турындагы нигезләмәләр белән билгеләнә.

6.4. Бүләкләүләрнең башка төрләрен куллану тәртибе һәм шартлары алар турында нигезләмәләр белән билгеләнә.

7. МУНИЦИПАЛЬ ХЕЗМӘТКӘРНЕҢ ДИСЦИПЛИНАР ЖАВАПЛЫЛЫГЫ

Муниципаль хезмәткәрнең үз гаебе белән үзенә йөкләнгән хезмәт бурычларын үтәмәгән яки тиешенчә үтәмәгән өчен яллаучы (эш бирүче) вәкиле дисциплинар жәза алырга хоуклы. Дисциплинар жәза төрләре, аларны куллану һәм исәптән төшерү тәртибе гамәлдәге законнар белән билгеләнә.

8. МУНИЦИПАЛЬ ХЕЗМӘТКӘРНЕҢ ҺӨНӘРИ ӘЗЕРЛЕГЕ, КВАЛИФИКАЦИЯЛӘРЕН КҮТӘРҮ ҺӘМ СТАЖИРОВКАСЫ

8.1. Муниципаль хезмәткәрләрне яңадан әзерләү муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан һөнәри хезмәт эшчәнлегенә яңа төрен гамәлгә ашыру өчен кирәкле өстәмә белем һәм күнекмәләр алу булып тора.

Муниципаль хезмәткәрләрне яңадан әзерләү максатларында гамәлгә ашырыла:

муниципаль хезмәткәрләрнең белемнәрен камилләштерү яки һөнәри эшчәнлекнең яңа төрен үтәү өчен алар тарафыннан өстәмә белем алу;
өстәмә квалификация алу.

Муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан һөнәри яңадан әзерлек узу зарурлығы яллаучы вәкиле (эш бирүче) тарафыннан билгеләнә.

8.2. Муниципаль хезмәткәрләрнең квалификациясен күтәрү, һөнәри белеме булган муниципаль хезмәткәрләрнең белемнәрен яңарту һәм күнекмәләрен камилләштерү, аларның квалификациясе дәрәжәсенә карата таләпләрне арттыру һәм һөнәри бурычларны хәл итүнең яңа ысулларын үзләштерү зарурилығы белән бәйлә рәвештә, аларның квалификациясен күтәрү булып тора.

Квалификация күтәрү максатларында гамәлгә ашырыла:

муниципаль хезмәткәрләрнең һөнәри эшчәнлегенә конкрет мәсьәләләрендә актуаль үзгәрешләрне үзләштерү (тематик һәм проблемалы конференцияләр һәм семинарлар) - 18-72 аудитор сәгәте;

муниципаль хезмәткәрләрнең һөнәри хезмәт эшчәнлегә өлкәсендәге кайбер мәсьәләләр буенча белемнәрен комплекслы яңарту, тиешле профессиональ бурычларны хәл итү өчен 73тән алып 144 сәгәткә кадәр.

Квалификация күтәрү яллаучы вәкиле (эш бирүче) тарафыннан расланган квалификация күтәрү программалары нигезендә гамәлгә ашырыла.

Стажировка булып муниципаль хезмәткәрләргә алдынгы тәҗрибәне, шул исәптән чит илнекеләрне өйрәнү, шулай ук һөнәри яңадан әзерләү яки квалификация күтәрү программаларын үзләштергәндә муниципаль хезмәткәрләргә алынган теоретик белемнәренә ныгыту, үз вазыйфаларын башкарганда аларны нәтиҗәле куллану өчен гамәли күнекмәләр һәм осталык алу тора.

Стажировка программасы, шул исәптән аның дәвамлылығы, белем бирү учреждениесе тарафыннан, жирлекнең жирле үзидарә органы, Башкарма комитет органы, сайлау комиссиясе белән берлектә, муниципаль хезмәткәрләр стажировка узу өчен жибәрелә торган белем бирү учреждениесе һәм стажерларны кабул итүче башка оешма белән берлектә эшләнә.

Необходимость в прохождении стажировки муниципальными служащими определяется представителем нанимателя (работодателем).

8.3. Муниципаль хезмәткәрләрнең һөнәри эзерлеге һәм квалификацияләрен күтәрү махсус уку йортларында гамәлгә ашырыла.

8.4. Жирлекнең жирле үзидарә органнары, башкарма комитет органнары, жирлекнең сайлау комиссиясе чыгымнары, муниципаль хезмәткәрләрнең һөнәри эзерлек, квалификацияләрен күтәрү һәм стажировкасы белән бәйле чыгымнар жирле бюджет акчалары исәбеннән башкарыла.

9. МУНИЦИПАЛЬ ХЕЗМӘТКӘРНЕ ПЕНСИЯ БЕЛӘН ТЭЭМИН ИТҮ

9.1. Муниципаль хезмәткәр Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы законнары белән билгеләнә торган пенсия белән тәэмин итү өлкәсендә хокукларга тулы күләмдә.

9.2. Муниципаль хезмәттән эштән киткәндә муниципаль хезмәткәргә тиешле еллар эшлэгән өчен пенсиягә чыгуга бәйле рәвештә, муниципаль хезмәт стажы 15 ел булганда һәм муниципаль хезмәтнең һәр тулы елы өчен-бер акчалата эчтәлеге буенча өстәмә, әмма муниципаль хезмәткәрнең акчалата кереме уннан да артмаган (алга таба-пенсиягә чыгуга бәйле рәвештә, бер тапкыр бирелә торган акчалата бүләк) түләнә.

Муниципаль хезмәт стажы муниципаль хезмәткәрне муниципаль хезмәттән азат иткән көнгә билгеләнә.

Пенсиягә чыгуга бәйле рәвештә бер тапкыр бирелә торган акчалата бүләкләү күләмен билгеләгәндә исәпкә алына торган айлык акчалата керем составына кертелә:

вазыйфаи оклад;

сыйныф сәгәте өчен оклад;

Еллык түләүле отпуск биргәндә бер тапкыр бирелә торган түләүнең 1/12 күләме;

башка айлык түләүләр:

тиешле еллар эшлэгән өчен вазыйфаи окладка өстәмә;

вазыйфаи окладның 50 процентыннан артмаган күләмдә акчалата бүләкләү;

дәүләт серен тәшкил итүче мәгълүматлар белән эшләү өчен вазыйфаи окладка процент өстәмә;

муниципаль хезмәткәр эштән азат ителгән көнгә кадәр алты айдан да ким булмаган күләмдә муниципаль хезмәтнең аерым шартлары өчен вазыйфаи окладка өстәмә;

махсус эш режимы, авырлыгы һәм киеренкелеге өчен компенсация түләүләре;

профиль фәнни дәрәжә өчен вазыйфаи окладка өстәмә.

9.3. Пенсиягә чыгуга бәйле рәвештә бер тапкыр бирелә торган акчалата бүләкне түләү турындагы карар Раифа авыл жирлегенең жирле үзидарә органы житәкчесе (алга таба – жирле үзидарә органы, Муниципаль орган) тарафыннан кабул ителә һәм тиешле еллар эшлэгән өчен пенсиягә чыгу сәбәпле, жирле үзидарә органы, муниципаль хезмәткәрне эштән азат итү турында жирле үзидарә органы, Муниципаль орган карары кабул ителү белән бер үк вакытта рәсмиләштерелә.

9.4. Жирле үзидарә органы пенсиягә чыгуга бәйле рәвештә бер тапкыр бирелә торган акчалата бүләкләү күләмен билгеләү өчен, Муниципаль орган, тиешле еллар эшлэгән өчен пенсиягә чыгу сәбәпле, муниципаль хезмәткәр эштән

киткәнчегә кадәр 30 календарь көн кала, Раифа авыл жирлеге башкарма комитетының финанс органына түбәндәге документларны тапшыралар:

муниципаль хезмәткәрнең айлык акчалата кереме турында белешмә;

класслы чин бирү, муниципаль хезмәткәрнең айлык акчалата кереме составына керүче вазыйфай окладка өстәмәләр билгеләү турындагы боерыклардан Өземтә;

жирле үзидарә органы житәкчесе һәм жирле үзидарә органының кадрлар хезмәте тарафыннан расланган муниципаль хезмәтнең стажы турында белешмә;

муниципаль органның кадрлар хезмәте раслаган хезмәт кенәгәсенә һәм хәрби билетның күчермәләре;

муниципаль хезмәткәрнең эш стажын билгеләү өчен законнар нигезендә кирәкле башка документлар.

9.5. Раифа авыл жирлеге башкарма комитетының финанс органы әлеге бүлекнең 9.4 пункты нигезендә, жирле үзидарә органы, Муниципаль орган тарафыннан документлар тапшырганнан соң 5 көн эчендә Раифа авыл жирлеге Советына Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының «Раифа авыл жирлеге» муниципаль берәмлеге бюджетыннан пенсиягә чыгуга бәйле рәвештә муниципаль хезмәткәргә бер тапкыр бирелә торган акчалата бүлек түләүгә бәйле чыгымнарны каплауга акча бүлеп бирү турында карар проектын жиберә, йә әлеге бүлекнең 9.4 пунктында каралган барлык документлар да тапшырылмаган очракта, пенсиягә чыгуга бәйле рәвештә бер тапкыр бирелә торган акчалата бүлекләнү күләмен билгеләүдә жирле үзидарә органына, муниципаль органга, әлеге бүлекнең 9.4 пунктында каралган башка документлар тапшырылмаган очракта, бер тапкыр бирелә торган акчалата бүлекләнү күләмен билгеләүдә дәлилле баш тарту тәкъдим итә.

9.6. Раифа авыл жирлеге башкарма комитеты Раифа авыл жирлеге Советының Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының «Раифа авыл жирлеге» муниципаль берәмлеге бюджетыннан Раифа авыл жирлеге Советына карап тикшерүгә чыгуга бәйле рәвештә муниципаль хезмәткәргә бер тапкыр бирелә торган акчалата бүлек түләү белән бәйле чыгымнарны каплау өчен акча бүлеп бирү турындагы карары проектын чыгара.

9.7. Раифа авыл жирлеге башкарма комитетының финанс органы, карар кабул ителгәннән соң 10 көн эчендә Раифа авыл жирлеге Советы Жирле үзидарә органына, муниципаль органга пенсиягә чыгу сәбәпле, бер тапкыр бирелә торган акчалата бүлекне түләү өчен бюджет ассигнованиеләре һәм бюджет йөкләмәләре лимитлары турында хәбәр итә.

9.8. Жирле үзидарә органы, Муниципаль орган күрсәтелгән белдерүләр нигезендә, муниципаль хезмәткәргә пенсиягә чыгу сәбәпле, Раифа авыл жирлеге Советы әлеге бүлекнең 9.6 пунктында күрсәтелгән карар кабул иткән көннән бер айдан да соңга калмыйча, бер тапкыр бирелә торган акчалата бүлекләнү түләүне башкаралар.

9.9. Пенсиягә чыгу сәбәпле бер тапкыр бирелә торган акчалата бүлек бер тапкыр түләнә. Гражданны тиешле еллар эшлэгән өчен пенсиягә чыккач һәм аннан соң муниципаль хезмәт туктатылгач, әлеге бүлектә каралган бер тапкыр бирелә торган акчалата бүлек кабат түләнми.

9.10. Пенсиягә чыгу уңаеннан бер тапкыр бирелә торган акчалата бүлек хезмәт кенәгәсендәге билге белән түләнә.