Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы Ютазы авыл җирлеге башлыгының 2016 елның 16 февралендәге «Авыл җирлеге территориясендә беренчел янгын куркынычсызлыгы чараларын тәэмин итү тәртибе турында»гы 4 санлы карары

1994 елның 21 декабрендәге «Янгын куркынычсызлыгы турында»гы 69-ФЗ санлы Федераль законның 19 маддәсе, Ютазы авыл җирлеге Уставының 5,10 маддәсе нигезендә

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Ютазы авыл җирлеге чикләрендә, муниципаль предприятиеләрдә һәм учреждениеләрдә янгын куркынычсызлыгының беренчел чараларын тәэмин итү тәртибе турында нигезләмәне (1 нче кушымта) расларга.

2. Беренчел янгын куркынычсызлыгы чараларын гамәлгә ашыру максатларында, шулай ук янгыннарны сүндерүне тәэмин итүгә, кешеләрне, мөлкәтне һәм һәлакәттән коткару эшләрен башкаруга юнәлдерелгән янгын куркынычсызлыгы таләпләрен гамәлгә ашыру максатларында Ютазы авыл җирлегенең җаваплы вазыйфаи затлары, Ютазы авыл җирлегенең муниципаль предприятиеләре һәм учреждениеләре җитәкчеләре (алга таба - муниципаль оешмалар):

2.1. Ютазы авыл җирлегенең муниципаль оешмаларында районның янгынга каршы хезмәт мөрәҗәгате буенча янгын куркынычсызлыгы торышы турында белешмәләр һәм документлар тапшырырга.

2.2. Ютазы авыл җирлегенең янгын сүндерү хезмәте тарафыннан эшләнә торган муниципаль оешмаларын янгыннар сүндерү, кешеләрне коткару, мөлкәтне коткару һәм һәлакәттән коткару эшләрен башкару мөмкинлекләрен квалификацияле бәяләүне (подъезд, янгын сүндерү техникасын үтү, янгын автобаскычларыннан һәм автокүтәргечләрдән файдалану, янгынга каршы су белән тәэмин итү системаларының булу һәм төзеклеге һ.б.) алу максатыннан янгын куркынычсызлыгы таләпләренә туры килү-килмәвен тикшерү графигын, шулай ук янгынга каршы пропаганда үткәрү мәсьәләләрен дә кертеп, янгын сүндерү-тактик өйрәнүләр, эвакуация планнарын әзерләү дәресләрен үткәрү тәртибен һәм срокларын килештерергә.

2.3. Кирәк булганда районның янгынга каршы хезмәтенең тулы вәкаләтле вәкилен, беренчел янгын куркынычсызлыгы чараларын тәэмин итү өлкәсендә муниципаль ихтыяҗлар өчен товарлар кайтартуга, эшләр башкаруга, хезмәтләр күрсәтүгә заказлар урнаштыру буенча конкурс комиссияләре эшенә җәлеп итәргә.

3. Тышкы су белән тәэмин итү системаларын һәм челтәрләрен тотуны һәм эксплуатацияләүне гамәлгә ашыручы оешмалар җитәкчеләренә тәкъдим итәргә:

3.1. Килештерелгән графиклар буенча янгынга каршы тышкы су белән тәэмин итү чыганакларын аларның районнары нигезендә янгын саклау бүлекчәләре тарафыннан сезонлы карауны тәэмин итәргә.

3.2. Районның янгынга каршы хезмәтенең тулы вәкаләтле вәкилләрен, янгын сүндерү өчен алардан файдалану мөмкинлеге турында тиешле бәяләмәләр бирү юлы белән, биналарны, корылмаларны төзү (реконструкцияләү) белән төгәлләнгән янгынга каршы тышкы су белән тәэмин итү чыганакларын карауга җәлеп итәргә.

4. Янгыннан ирекле саклауның һәм ирекле янгын сүндерүчеләрнең уңышлы эшчәнлеге өчен тиешле шартлар тәэмин итү максатларында:

4.1. Авыл җирлеген янгыннан ирекле саклау бүлекчәләренең уңышлы эшчәнлеге өчен кирәкле шартларны тәэмин итү өчен җаваплы булган ________________________ (гражданнар оборонасы өлкәсендәге функцияләрне башкаручы администрациясе белгече, гадәттән тыш хәлләрдән яклау, беренчел янгын куркынычсызлыгын тәэмин итү) билгеләп куярга.

4.2. Авыл җирлеге каравылы милкендәге янгын-техник билгеләнештәге мөлкәтне кабул итү, эксплуатацияләү, карап тоту һәм куллануга әзерлеген тәэмин итү өчен җаваплы булган гараж һәм автомобиль хуҗалыгы, биналар төзү һәм эксплуатацияләү мәсьәләләре

өчен җаваплы ________________________ (муниципаль предприятие җитәкчесе яисә башка зат) билгеләп куярга.

5. Янгынга каршы пропаганда буенча эшнең төп юнәлешләре дип түбәндәгеләрне санарга:

5.1. Халык белән яшәү урыны буенча эш җыелышлар, индивидуаль әңгәмәләр үткәрү юлы белән башкарыла.

5.2. Иҗтимагый берләшмәләрне эшкә җәлеп итү.

5.3. Тышкы реклама чараларыннан файдалану.

5.4. Массакүләм мәгълүмат чараларында, мәгълүмат стендларында янгынга каршы пропаганда материалларын урнаштыру.

6. Ютазы авыл җирлегенең муниципаль мәгариф учреждениеләрендә укучы затларны һәм муниципаль оешмалар хезмәткәрләрен янгын куркынычсызлыгы чараларына өйрәтү федераль һәм өлкә норматив хокукый актларында билгеләнгән тәртип нигезендә гамәлгә ашырылырга тиеш.

7. Ютазы авыл җирлеге территориясендә урнашкан оешмалар җитәкчеләренә:

7.1. Янгын куркынычсызлыгын тәэмин итү чараларын эшләргә һәм гамәлгә ашырырга.

7.2. Янгынга каршы пропаганда үткәрергә, шулай ук хезмәткәрләрне янгын куркынычсызлыгы чараларына өйрәтергә.

7.3. Янгынны сүндерүнең беренчел чараларын да кертеп, системаны һәм янгынга каршы яклау чараларын төзек хәлдә тотарга, аларны тиешле максатларда файдаланмаска.

7.4. Янгын сүндерү-тактик өйрәнүләр, өлкә янгын сүндерү хезмәте учреждениеләре, оешмалар объектларында ирекле янгын саклау бүлекчәләре үткәрә торган дәресләр тәртибен һәм срокларын килештерергә.

8. Янгын куркынычсызлыгын тәэмин итү буенча муниципаль оешманың локаль акты үрнәген әлеге карарга 2 нче кушымта нигезендә расларга.

9. Муниципаль оешмаларда янгын куркынычсызлыгы чаралары турында инструкцияләрнең (нигезләмәләрнең) төрләренә, эчтәлегенә һәм бәян итүгә карата төп

таләпләрне әлеге карарга 3 нче кушымта нигезендә расларга.

10. Әлеге карарның үтәлешен тикшереп торуны үз өстемдә калдырам.

11. Әлеге карар рәсми басылып чыккан көненнән үз көченә керә.

Ютазы авыл
җирлеге башлыгы ______________________ Г.Г. Сәфиуллина
(имза) (фамилия һәм инициаллар)

Ютазы авыл җирлеге башлыгының
2016 елның 16 февралендәге 4 санлы
карарына 1 санлы кушымта

Ютазы авыл җирлеге чикләрендә, муниципаль предприятиеләрдә һәм учреждениеләрдә беренчел янгын куркынычсызлыгы чараларын тәэмин итү тәртибе турында
НИГЕЗЛӘМӘ

I. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Әлеге Нигезләмә Ютазы авыл җирлегенең торак пунктларында янгын куркынычсызлыгы буенча беренчел чараларны тәэмин итү эшчәнлеге тәртибен билгели.

1.2. Янгын куркынычсызлыгы таләпләре - янгын куркынычсызлыгын тәэмин итү максатларында Россия Федерациясе законнарында, Ютазы авыл җирлегенең хокукый актларында, янгын куркынычсызлыгы буенча норматив документларда билгеләнгән социаль һәм (яисә) техник характердагы махсус шартлар.

1.3. Янгын куркынычсызлыгы чаралары - янгын куркынычсызлыгын тәэмин итү буенча гамәлләр, шул исәптән янгын куркынычсызлыгы таләпләрен үтәү.

Янгын куркынычсызлыгының беренчел чаралары - янгыннарны булдырмау буенча билгеләнгән тәртиптә кабул ителгән нормаларны һәм кагыйдәләрне гамәлгә ашыру, кешеләрне һәм мөлкәтне янгыннардан коткару, янгын сүндерүне оештыру буенча чаралар комплексының бер өлеше булып тора.

Янгын куркынычсызлыгының беренчел чаралары булган янгын куркынычсызлыгы таләпләре исемлеге әлеге Нигезләмәнең 1.2 пункты нигезендә эшләнә һәм раслана.

1.4. Янгын куркынычсызлыгының беренчел чаралары Россия Федерациясе һәм край, өлкә, республика законнары, янгын куркынычсызлыгы буенча федераль һәм өлкә норматив документлары нигезендә, шулай ук янгыннарга каршы көрәш тәҗрибәсе, матдәләрнең, материалларның, технологик процессларның, эшләнмәләрнең, конструкцияләрнең, биналарның һәм корылмаларның янгын куркынычын бәяләү нигезендә эшләнә.

1.5. Оешмалар, шулай ук биналар, корылмалар өчен беренчел янгын куркынычсызлыгы чараларын эшләү һәм гамәлгә ашыру, шул исәптән аларны проектлаганда да, мәҗбүри тәртиптә янгын вакытында кешеләрне эвакуацияләүне тәэмин итә торган карарларны күздә тотарга тиеш.

1.6. Янгыннан саклау буенча беренчел чаралар күрүне тәэмин итү эшчәнлеге Ютазы авыл җирлегенең вазыйфаи затлары, муниципаль предприятиеләр һәм учреждениеләр (алга таба - муниципаль оешмалар), муниципаль (ирекле) янгын саклау бүлекчәләренең шәхси составы һәм гражданнар тарафыннан янгын куркынычсызлыгы буенча федераль һәм өлкә норматив документларында билгеләнгән янгын куркынычсызлыгы таләпләре нигезендә, шулай ук янгын куркынычсызлыгы таләпләрен бозуларны бетерү буенча дәүләт янгын күзәтчелеге органнары күрсәтмәләрен үтәү өчен мәҗбүри булган таләпләр нигезендә гамәлгә ашырыла.

2. Ютазы авыл җирлеге администрациясе вазыйфаи затларының һәм муниципаль оешмалар җитәкчеләренең янгын куркынычсызлыгының беренчел чараларын тәэмин итү эшчәнлеге

Ютазы авыл җирлеге башлыгы, Ютазы авыл җирлегенең ул вәкаләт биргән вазыйфаи затлары, шулай ук муниципаль оешмалар җитәкчеләре:

2.1. Ютазы авыл җирлеге муниципаль оешмалары биналарында һәм корылмаларында торак пунктлар чикләрендә янгын куркынычсызлыгы таләпләрен үтәүгә юнәлдерелгән беренчел янгын куркынычсызлыгы чараларын тәэмин итү эшчәнлеген оештыралар һәм контрольдә тоталар.

2.2. Кирәк булганда, Ютазы авыл җирлегенең гадәттән тыш хәлләрне кисәтү һәм бетерү һәм янгын куркынычсызлыгын тәэмин итү комиссиясенең утырышлары эшендә катнашалар, аның карарларын үтиләр, аның утырышларына тәкъдимнәр кертәләр.

2.3. Ютазы авыл җирлегенең муниципаль ихтыяҗлары өчен янгын куркынычсызлыгы өлкәсендә товарлар кайтартуга, эшләр башкаруга һәм хезмәтләр күрсәтүгә заказлар урнаштыруны Ютазы авыл җирлеге бюджетыннан янгын куркынычсызлыгы буенча беренчел чараларны тәэмин итү чыгымнарын финанслау Тәртибе нигезендә гамәлгә ашыралар (әлеге Нигезләмәгә кушымта).

2.4. Районның, өлкәнең, республиканың янгынга каршы хезмәте, дәүләт янгын күзәтчелегенең территориаль бүлекчәсе белән килештереп, муниципаль оешмалар өчен янгын куркынычсызлыгының беренчел чаралары исемлекләрен билгелиләр, беренчел янгын куркынычсызлыгын гамәлгә ашыру өчен кирәкле бюджет һәм бюджеттан тыш чаралар күләмнәрен исәпләп чыгаралар.

2.5. Федераль һәм өлкә хокукый актларында билгеләнгән тәртиптә Ютазы авыл җирлеге хезмәткәрләрен, муниципаль оешмаларны янгын куркынычсызлыгы чараларына өйрәтүне оештыралар.

2.6. Янгынга каршы хезмәт тарафыннан эшләнә торган янгын-тактик өйрәнүләр, муниципаль оешмалар объектларында эвакуацияләү планнарын, янгынга каршы пропаганда мәсьәләләрен дә кертеп, үткәрү тәртибен һәм срокларын килештерәләр.

2.7. Дәүләт янгын күзәтчелегенең, Дәүләт янгынга каршы хезмәтенең территориаль бүлекчәсе гарызнамәләре буенча муниципаль оешмаларда янгын куркынычсызлыгы торышы турында белешмәләр һәм документлар тапшыралар.

2.8. Янгыннарны контроль һәм күзәтчелек органнары белән профилактикалау мәсьәләләре буенча тиешле килешүләр нигезендә үзара хезмәттәшлек итәләр.

2.9. Муниципаль оешмаларда янгынга каршы пропаганда оештыралар һәм үткәрәләр. Шул ук вакытта:

муниципаль оешма хезмәткәрләренә янгын куркынычсызлыгын тәэмин итү проблемалары һәм юллары турында мәгълүмат бирүне оештыралар;

янгын куркынычсызлыгын тәэмин итүгә юнәлдерелгән тематика белән мәгълүмати характердагы техник чараларны урнаштыруга, Ютазы авыл җирлеге милкендәге биналарда, корылмаларда, җир кишәрлекләрендә махсус әдәбият бастыруга һәм таратуга, техник чараларны урнаштыруга ярдәм итә;

тематик күргәзмәләр, смотрлар, конкурслар һәм конференцияләр оештыруда катнашалар;

оешмаларны һәм гражданнарны янгынга каршы пропагандалауны гамәлгә ашыру эшчәнлегенә җәлеп итәләр.

Ютазы авыл җирлеге чикләрендә,
муниципаль предприятиеләрдә һәм учреждениеләрдә
2016 елның 16 феврлаендәге 4 санлы беренчел
янгын куркынычсызлыгы чараларын
тәэмин итү тәртибенә 1 нче кушымта

Ютазы авыл җирлеге бюджетыннан беренчел янгын куркынычсызлыгы чараларын тәэмин итүгә чыгымнарны финанслау
ТӘРТИБЕ

1. Муниципаль заказчылар, янгын куркынычсызлыгын тәэмин итү өлкәсендә муниципаль ихтыяҗлар өчен товарлар кайтартуга, эшләр башкаруга, хезмәтләр күрсәтүгә заказлар урнаштырганда, Ютазы авыл җирлеге бюджеты акчалары исәбеннән авыл җирлеге администрациясе, яисә ул вәкаләт биргән бюджет акчаларын алучылар чыгыш ясый.

2. Янгын куркынычсызлыгының беренчел чараларын тәэмин итү максатыннан, киләсе финанс елына смета чыгымнарын формалаштырганда һәм муниципаль оешмаларның янгын куркынычсызлыгы өлкәсендәге товарларга һәм хезмәт күрсәтүләргә ихтыяҗын исәпкә алып, Ютазы авыл җирлеге җитәкчелеге, финанс чыгымнарын таләп итә торган янгын куркынычсызлыгы буенча беренчел чаралар исемлеген төзи.

3. Янгын куркынычсызлыгы буенча беренчел чаралар исемлеге өлкәнең янгынга каршы дәүләт хезмәте, Ютазы авыл җирлегенең финанс органы (бүлекчәсе) җитәкчесе белән авыл җирлеге бюджеты акчаларын алучыларның һәркайсы буенча килештерелә.

Финанс елы дәвамында, Россия Федерациясенең гамәлдәге законнарын үзгәртүгә, акчаларны янга калдыруга, өстәмә кичектергесез чараларны үтәүдә ихтыяҗ туугa һәм агымдагы финанс елына авыл җирлеге бюджеты турында карар белән каралган бюджет ассигнованиеләре суммасы чикләрендә башка очракларга бәйле рәвештә, янгын куркынычсызлыгының беренчел чаралары исемлекләрен үзгәртү рөхсәт ителә.

4. Янгын куркынычсызлыгының беренчел чараларының расланган исемлекләре нигезендә муниципаль заказчы күрсәтелгән исемлекләрдә аларны үтәүгә каралган суммалар чикләрендә янгын куркынычсызлыгы чараларын гамәлгә ашыру буенча шартнамәләр төзи. Шартнамәләр төзү заказларны урнаштыруның гамәлдәге законнарда билгеләнгән тәртибе нигезендә муниципаль ихтыяҗлар өчен гамәлгә ашырыла. Шартнамәләрдә эшләрне башкару (хезмәтләр күрсәтү), товарларны китерү күләмнәре, аларның бәясе, эшләрне (хезмәт күрсәтүләрне) башкару өчен түләү тәртибе һәм сроклары, товарлар китерү, шартнамәдә каралган йөкләмәләрне үтәмәгән өчен җаваплылык һәм гамәлдәге законнар нигезендә башка шартлар күрсәтелә.

5. Ютазы авыл җирлеге бюджетыннан янгын куркынычсызлыгының беренчел чараларын финанслау түбәндәгеләр нигезендә гамәлгә ашырыла:

чираттагы финанс елына Ютазы авыл җирлеге бюджеты турындагы карар, авыл җирлеге башлыгының резерв фондыннан көтелмәгән чыгымнарны, башка муниципаль хокукый актларны финанслау турындагы карарлары;

муниципаль берәмлек башлыгы тарафыннан расланган авыл җирлеге бюджеты акчаларын алучының һәркайсы буенча янгын куркынычсызлыгының беренчел чаралары исемлекләрен;

бюджет йөкләмәләре лимитлары.

конкурс сатулары беркетмәләре һәм гамәлдәге законнарда билгеләнгән һәм муниципаль контрактлар төзү өчен нигез бирә торган башка документлар;

алдагы календарь айга авыл җирлеге бюджетын үтәүнең касса планы.

6. Муниципаль заказчы, авыл җирлеге бюджетыннан ассигнованиеләр алганнан соң, ике эш көне эчендә башкарылган эшләр (хезмәт күрсәтүләр) өчен, товар башкаручылар (подрядчылар, тәэмин итүчеләр) тапшырган актлар йә алар тарафыннан башкарылган эшләр (хезмәт күрсәтүләр) башкаруны раслаучы башка документлар, товарлар кайтару, аларның бәясе, шулай ук башкарылган эшләр (хезмәт күрсәтүләр) бәясенең, куелган товарларны кабул итү актлары нигезендә куелган товарлар (хезмәт күрсәтүләр) өчен түләүне башкара.

7. Муниципаль заказчылар, шулай ук эшләр (хезмәт күрсәтүләр) башкаручылар (подрядчиклары), шартнамәләр буенча товарлар китерүчеләр авыл җирлеге бюджетыннан бүлеп бирелгән акчаларны максатчан һәм нәтиҗәле файдаланган өчен һәм хисаплылыкны үз вакытында биргән өчен җаваплы булалар.

Ютазы авыл җирлегенең
2016 елның 16 фералендәге 4 санлы краарына
2 санлы кушымта

Янгын куркынычсызлыгын тәэмин итү буенча муниципаль оешманың локаль акты үрнәге

БОЕРЫК

"__" ________ 20__ ел №___ (оешма исеме)

Предприятие биналарында, корылмаларында һәм биналарында янгын куркынычсызлыгын тәэмин итү тәртибе турында

Янгын куркынычсызлыгын тәэмин итү максатларында

КАРАР БИРӘМ:

1. Предприятиенең янгын куркынычсызлыгы өчен җаваплы итеп баш инженерны (башка квалификацияле зат йә үзен турыдан-туры) билгеләп куярга.

2. Әлеге бүлекчәләр җитәкчеләренең янгын куркынычсызлыгы (янгынга каршы торышы) өчен цехларын, остаханәләрен, складларын, җитештерү участокларын билгеләп үтәргә, ә административ биналарда предприятие тиешле хезмәтләре җитәкчеләрен:

Остаханә - _____________.

Гараж - ____________________________________.

1-4 санлы складлар - ____________________________.

Матди склад - ______________________.

Әзер продукция склады - _________________________.

Электр белән тәэмин итүче - __________________________.

Эретеп ябыштыручы остаханәсе - __________________.

Директорның кабул итү бүлмәсе - ______________________.

Бухгалтерия - ______________________________.

Эш җитештерүче - ___________________________.

Кадрлар бүлеге - ____________________________.

(барлык объектларны санап чыгарга һәм янгын куркынычсызлыгы өчен җаваплы затларны төгәл күрсәтергә, алар, боерык белән танышканнан соң, танышу турында кәгазь әйләнешендә имза куелырга тиеш).

3. Предприятиенең электр җайланмаларының янгын куркынычсызлыгы өчен җаваплы итеп предприятие энергетигы билгеләнә _________________.

4. Предприятиене вентиляцияләү һәм җылыту системаларының янгын куркынычсызлыгы өчен җаваплы кешене билгеләп куярга ______________________________

5. Үз эшеңдә янгын куркынычсызлыгы өчен җаваплы итеп янгын куркынычсызлыгы чаралары турында инструкцияләр белән эш итәргә, янгынга каршы режимны барлык хезмәткәрләр тарафыннан катгый һәм төгәл үтәүне тәэмин итәргә.

6. Предприятиенең барлык хезмәткәрләренә «Эшләүче хезмәт куркынычсызлыгын укытуны оештыру» ГОСТ таләпләре нигезендә янгынга каршы инструктаж үтәргә. Гомуми таләпләр".

Янгынга каршы инструктаж оештыру һәм хезмәткәрләрдән зачетлар алу предприятиенең янгын куркынычсызлыгы өчен җаваплы кешеләргә йөкләргә.

7. Янгынга каршы инструктажны әлеге боерыкка _____ кушымта нигезендә сроклар, урын һәм уздыру тәртибе билгеләргә.

Янгынга каршы инструктаж узмаган, шулай ук канәгатьләнерлек булмаган белемнәр күрсәткән затлар эшкә рөхсәт ителми.

8. Хезмәт бурычларын үтәү янгынга каршы югары хәвефлелеккә бәйле булган хезмәткәрләр белән янгын сүндерү-техник минимумнар үткәрү.

Янгын-техник минимумнар срокларын, урынын, үткәрү тәртибен, шулай ук белгечләр категориясен исәпкә алып төркемнәргә бүлүне әлеге боерыкка №______ кушымтасы нигезендә билгеләргә.

9. Предприятие территориясендә һәм биналарында (корылмаларында) башка ут эшләрен әлеге боерыкка №____ кушымта нигезендә башкарырга.

10. Хезмәткәрләр арасыннан әлеге боерыкка ___________ кушымтасында бәян ителгән хокуклар, вазыйфалар һәм составында булган янгын-техник комиссиясе төзергә.

Җитәкче ________________

Ютазы авыл җирлегенең
2016 елның 16 февралендәге 4 санлы краарына

3 санлы кушымта

Муниципаль оешмаларда янгын куркынычсызлыгы чаралары турында инструкцияләр (нигезләмәләр) төрләренә, эчтәлегенә һәм бәян итүгә төп таләпләр

1. Янгын куркынычсызлыгы чаралары турында инструкцияләр (нигезләмәләр)

1.1. Янгын куркынычсызлыгы чаралары турында инструкция (алга таба - инструкцияләр) гамәлдәге нормалар һәм янгын куркынычсызлыгы кагыйдәләре, башка норматив документлар (стандартлар, төзелеш һәм технологик проектлау нормалары, ведомство нормалары һәм кагыйдәләре), шулай ук предприятиедә кулланыла торган җайланмаларга һәм җайланмаларга паспорт документациясе таләпләре нигезендә янгын куркынычсызлыгы таләпләре өлешендә эшләнә.

Инструкцияләр предприятиедә, оешмада, учреждениедә ГОСТ 12.1.004 таләпләре нигезендә янгынны булдырмау һәм янгынга каршы саклану системаларын тәэмин итүнең төп юнәлешләрен, кешеләрнең куркынычсызлыгын һәм матди кыйммәтләрне саклауны тәэмин итү тәртибен, шулай ук янгынны уңышлы сүндерү өчен шартлар тудыруны билгели.

1.2. Инструкцияләр түбәндәге төрләргә бүленә:

1.2.1 Гомуми объект инструкциясе - предприятие, оешма, учреждение (алга таба - предприятие) өчен янгын куркынычсызлыгы чаралары турында гомуми инструкция.

1.2.2. Кайбер биналар, корылмалар, биналар, җитештерү процесслары өчен инструкцияләр.

1.2.3. Предприятиедә (эретеп ябыштыру, ут, төзелеш-монтаж һ.б.) вакытлыча янгын һәм шартлау куркынычы булган эшләрне имин җитештерүне тәэмин итү инструкцияләре, шул исәптән чит оешмалар тарафыннан да башкарыла.

1.2.4. Ведомство, шәхси янгын күзәтчелеге һәм (яки) янгынга каршы формированиеләр эшчәнлеген оештыру һәм предприятиедә эшләүче янгын куркынычсызлыгы чараларына өйрәтү турында нигезләмәләр.

1.3. Инструкцияләрне эшләү предприятиенең янгын куркынычсызлыгы бүлеге (инженеры) (янгын күзәтчелеге бүлекчәсе начальнигы, янгынга каршы формирование җитәкчесе), янгын-техник комиссиясе рәисе яки предприятиенең янгын куркынычсызлыгы өчен җаваплы кешеләр тарафыннан башкарыла.

Инструкцияләр предприятие бүлекчәләре җитәкчеләренә бәяләмәләргә җибәрелә.

1.4. Оешма җитәкчесе тарафыннан инструкцияләр (нигезләмәләр) раслана, хезмәтне саклау хезмәте белән килештерелә һәм предприятие буенча боерык белән кертелә. Инструкция (положениеләр) таләпләрен бозу гамәлдәге законнар нигезендә үз артыннан дисциплинар һәм башка җаваплылыкка китерә.

2. Янгын куркынычсызлыгы чаралары турында инструкцияләрнең эчтәлеге

2.1. Гомуми объектлы инструкцияне ясау Россия Федерациясендә Янгын куркынычсызлыгы кагыйдәләрендә (ППБ 01-03) китерелгән эзлеклелектә башкарырга һәм аңа түбәндәгеләрне кертергә тәкъдим ителә:

2.1.1. Әлеге хокукый документны предприятиедә кертүнең юридик нигезләрен һәм әлеге инструкция таләпләрен үтәүнең мәҗбүрилеген үз эченә алган гомуми нигезләмәләр. Биналар, корылмалар, корылмалар, бүлмәләр, технологик җиһазлар өчен янгын куркынычсызлыгы чаралары турында башка, конкрет, инструкцияләргә сылтама бирелгән. Предприятие хезмәткәрләрен үз бурычларын үтәүгә кертү тәртибе, янгын куркынычсызлыгы таләпләрен бозган өчен җаваплылык.

2.1.2. Предприятиедә янгын куркынычсызлыгын тәэмин итүнең төп юнәлешләрен регламентлаштыра торган оештыру чаралары, янгын куркынычсызлыгы өчен җаваплы кешеләрне билгеләү тәртибе, янгын сүндерү формированиеләре учреждениеләре, янгын куркынычсызлыгы чараларына өйрәтү һ.б.

2.1.3. Территориядә, биналарда, корылмаларда һәм бинада янгынга каршы режим.

2.1.4. Эвакуация юлларының эчтәлегенә карата таләпләр.

2.1.5. Янгын куркынычсызлыгы таләпләре электр җайланмаларына карата.

2.1.6. Янгын куркынычсызлыгы таләпләре җылылык һәм вентиляция системаларына карата.

2.1.7. Янгын куркынычсызлыгын технологик җайланмаларга, шартлау һәм янгын куркынычы булган җитештерү процессларына таләпләр.

2.1.8. Предприятие биналарында һәм корылмаларында матдәләр һәм материалларны саклау тәртибе.

2.1.9. Тышкы һәм эчке янгынга каршы су белән тәэмин итү челтәрләрен тоту.

2.1.10.

2.1.11. Янгын сүндерү техникасының һәм беренчел янгын сүндерү чараларының эчтәлеге.

2.1.12. Янгындагы гамәлләрнең гомуми тәртибе. Предприятие хезмәткәрләре һәм администрациясе бурычлары.

2.2. Аерым биналар, корылмалар һәм биналар, шулай ук җитештерүнең технологик процесслары өчен инструкция таләпләре нигезендә эшләнә һәм өстәмә рәвештә янгын куркынычын җентекләп анализлый һәм янгын куркынычсызлыгы таләпләрен төгәлләштерә. Предприятие бүлекчәләре һәм технологик процесслар өчен инструкция таләпләрен кабатларга тиеш түгел. Янгын вакытында бурычлар янгын сагын чакыру, кешеләрне эвакуацияләү, матди кыйммәтләрне коткару, янгынны сүндерү гамәлләрен төгәл билгеләргә тиеш. Инструкциядән язулар саклануча бинадагы күренекле урыннарга элеп куела.

2.3. Вакытлыча шартлау һәм янгын куркынычы янаган, ут, төзелеш-монтаж һ.б. эшләр башкару өчен конструкцияләр оешмада эш төрләренең мәгълүматларын төгәл үткәрү өчен эшләнә. Эшләр башланганчы әлеге инструкцияләр буенча эшләүчеләрне укыту уздырыла, бу хакта предприятие администрациясе тарафыннан наряд-рөхсәттә билге ясала.