ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
ЕЛАБУЖСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
АЛАБУГА МУНИЦИПАЛЬ
РАЙОНЫ БАШКАРМА
КОМИТЕТЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ КАРАР

2016 елның 4 мае № 513

Бинаны торак урыны, торак бинаны яшәү өчен яраксыз һәм күпфатирлы йортны авария хәлендә һәм сүтелергә яки реконструкцияләнергә тиешле дип тану буенча муниципаль хезмәт күрсәтү админстратив регламенты

Россия Федерациясе Торак кодексы нигезендә, «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон, Россия Федерациясе Хөкүмәтенең «Торак урыны, торак урыны яшәү өчен яраксыз һәм күпфатирлы йортны авария хәлендә һәм сүтелергә тиешле дип тану турындагы нигезләмәне раслау хакында» 2006 елның 28 гыйнварындагы 47 номерлы карары нигезендә, Татарстан Республикасы Алабуга муниципаль районы Башкарма комитеты

КАРАР БИРӘ:

1. Торак урынынын яшәргә яраклы, яки яшәү өчен яраксыз һәм күпфатирлы йортны авария хәлендә, сүтелергә яки реконструкцияләнергә тиеш дип тану буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентын расларга (1 нче кушымта).
2. Татарстан Республикасы Алабуга муниципаль Башкарма комитетының «Торак урынынын яшәргә яраклы, яки яшәү өчен яраксыз һәм күпфатирлы йортны авария хәлендә, сүтелергә яки реконструкцияләнергә тиеш дип тану буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентын раслау турында» 2012 елның 7 июнендәге 471 номерлы карары үз көчен югалткан дип танырга.
3. Әлеге карар рәсми басылып чыккан көненнән үз көченә керә.
4. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны төзелеш, архитектура һәм торак-коммуналь хуҗалык министры урынбасары Ш.Г. Сәффәровка йөкләргә.

Җитәкче Р.Л. Исланов

Татарстан Республикасы
Алабуга муниципаль районы
Башкарма комитетының
2016 елның «4» маендагы
513 номерлы карарына
1 нче кушымта

Бинаны торак урыны, торак бинаны яшәү өчен яраксыз һәм күпфатирлы йортны авария хәлендә һәм сүтелергә яки реконструкцияләнергә тиешле дип тану буенча муниципаль хезмәт күрсәтү админстратив регламенты.

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Әлеге муниципаль хезмәт күрсәтү административ регламенты (алга таба - Регламент) бинаны торак урыны, торак бинаны яшәү өчен яраксыз һәм күпфатирлы йортны авария хәлендә һәм сүтелергә яки реконструкцияләнергә тиешле дип тану буенча муниципаль хезмәт күрсәтү стандартын һәм тәртибен билгели (алга таба – муниципаль хезмәт).

1.2. Хезмәтне алучылар: юридик һәм физик затлар – торак биналарның милек ияләре (арендага алучылар).

1.3. Муниципаль хезмәт Татарстан Республикасы Алабуга муниципаль районы Башкарма комитеты (алга таба – Башкарма комитет) тарафыннан күрсәтелә. Муниципаль хезмәтне башкаручы – Башкарма комитетның торакны исәпкә алу һәм бирү бүлеге (алга таба – Бүлек).

1.3.1. Урыннар комитетлары башкарма комитеты:

Татарстан Республикасы, Алабуга шәһәре, Тынычлык проспекты, 12 й. Бүлекнең урнашу урыны: Алабуга шәһәре, Тынычлык пр., 12 й.

Эш графигы:

дүшәмбе - җомга: 08.00 сәгатьтән 17.00 сәгатькә кадәр;

төшке аш: 12.00 сәгатьтән 13.00 сәгатькә кадәр;

Хезмәтләр күрсәтү буенча гражданнарны кабул итү сишәмбе: 14.00 сәгатьтән 17.00 сәгатькә кадәр;

пәнҗешәмбе: 9.00 сәгатьтән 16.00 сәгатькә кадәр;

төшке аш: 12.00 сәгатьтән 13.00 сәгатькә кадәр;

ял көннәре: шимбә, якшәмбе.

Ял итү һәм туклану өчен тәнәфес вакыты эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләре белән билгеләнә.

Белешмә өчен телефон 8(85557)3-03-20.

Шәхесне раслаучы документлар буенча үтә.

1.3.2.“Интернет” мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә муниципаль районның рәсми сайты адресы (алга таба - «Интернет» челтәре): (http://www.elabugacity.ru).

1.3.3. Муниципаль хезмәт турындагы мәгълүматны түбәндәгеләр алырга мөмкин:

1) АМР Башкарма комитеты биналарында урнашкан муниципаль хезмәт турында визуаль һәм текстлы мәгълүматлы мәгълүмат стендлары ярдәмендә мөрәҗәгать итүчеләр белән эшләү өчен;

2) «Интернет» челтәре аша муниципаль районның рәсми сайтында (http://www.elabugacity.ru);

3) Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталында (http://uslugi.tatar.ru/);

4) Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләрнең) бердәм порталында (http:/ www.gosuslugi.ru/);

5) бүлектә: телдән мөрәҗәгать иткәндә - шәхсән яки телефон аша; язмача (шул исәптән электрон документ рәвешендә) мөрәҗәгать иткәндә - кәгазьдә почта аша, электрон рәвештә.

1.3.4. Муниципаль хезмәт күрсәтү мәсьәләләре буенча мәгълүмат бүлеге белгече тарафыннан муниципаль районның рәсми сайтында һәм АМР Башкарма комитеты биналарындагы мәгълүмат стендларында мөрәҗәгать итүчеләр белән эшләү өчен урнаштырыла.

1.4. Муниципаль хезмәт күрсәтү түбәндәгеләр нигезендә гамәлгә ашырыла:

Россия Федерациясе Граждан кодексында 1994 елның 30 декабрендәге 51-ФЗ номерлы (Россия Федерациясе законнары җыентыгы, 05.12.1994, N 32, 3301 ст.);

Россия Федерациясенең торак кодексы белән 2004 елның 29 декабрендәге 188-ФЗ номерлы (алга таба - РФ ТК) (РФ законнар җыентыгы, 03.01.2005, № 1 (1 өлеш), 14 ст.);

«Россия Федерациясендә җирле үзидарәне оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 06 октябрендәге 131-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба - 131-ФЗ номерлы Федераль закон) (РФ законнар җыентыгы, 06.10.2003, №40);

"Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба - 210-ФЗ номерлы Федераль закон) (РФ законнар җыентыгы, 02.08.2010, № 31);

Россия Федерациясе Хөкүмәтенең 2006 елның 28 гыйнварындагы «Торакны торак бина, торак урынны яшәү өчен яраксыз һәм күпфатирлы йортны авария хәлендә һәм җимерелергә яисә реконструкцияләнергә тиешле дип тану турындагы нигезләмәне раслау хакында» карары (алга таба - 47 номерлы карары) (Россия Федерациясе законнары җыентыгы, 06.02.2006, № 6, 702 ст.);

“Татарстан Республикасында җирле үзидарә турында” 2004 елның 28 июлендәге 45-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы (алга таба - 45-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы);

Алабуга муниципаль районы Советының 2011 елның 28 февралендәге 60 номерлы карары белән расланган Алабуга муниципаль районы Башкарма комитеты турында нигезләмә (алга таба - Нигезләмә);

Алабуга муниципаль районы Башкарма комитетының «Урынны торак бина, торак урынны яшәү өчен яраксыз, күпфатирлы йортны авария хәлендә һәм сүтелергә яисә реконструкцияләнергә яисә торак урыннарны тикшерергә тиешле ведомствоара комиссия төзү турында» 2015 елның 18 сентябрендәге 1147 номерлы карары (алга таба - Карар);

«Алабуга муниципаль районы Башкарма комитетының «Алабуга муниципаль районы Башкарма комитеты муниципаль хезмәткәрләренең муниципаль хезмәткәрләрен эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләрен раслау турында» Алабуга муниципаль районы Башкарма комитетының 2014 елның 26 декабрендәге 389 номерлы боерыгы (алга таба - Кагыйдә) нигезендә.

1.5. Әлеге регламентта түбәндәге терминнар һәм билгеләмәләр кулланыла:

торак бина – гражданнар яшәү өчен билгеләнгән изоляцияләнгән бина, күчемсез милек булып тора һәм яшәү өчен яраклы;
торак бина дип танылa:

торак йорт – бүлмәләрдән, шулай ук гражданнарның анда яшәве белән бәйле көнкүреш һәм башка ихтыяҗларын канәгатьләндерү өчен билгеләнгән ярдәмчел куллану биналарыннан торган шәхси-билгеләнгән бина;

фатир – бер яки берничә бүлмәдән торган, мондый йортта уртак файдалану урыннарына турыдан-туры керү мөмкинлеген тәэмин итә торган, шулай ук гражданнарның үзенә аерым урында яшәве белән бәйле көнкүреш һәм башка ихтыяҗларын канәгатьләндерү өчен билгеләнгән ярдәмчел куллану биналарыннан торган күпфатирлы йортта структур аерымланган бина;

бүлмә – гражданнарның торак йорт яки фатирда турыдан-туры яшәү урыны сыйфатында файдалану өчен билгеләнгән торак йортның яисә фатирның бер өлеше;

күпфатирлы йорт – торак йорт янындагы җир кишәрлегенә яисә мондый йорттагы гомуми файдалану урыннарына мөстәкыйль чыгу урыны булган ике һәм аннан күбрәк фатир җыелмасы. Торак законнары нигезендә күпфатирлы йорт мондый йорттагы биналарның милекчеләренең гомуми милке элементларын үз эченә ала.

Әлеге регламентта муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза (алга таба - гариза) дигәндә муниципаль хезмәт күрсәтүне сорау аңлашыла (210-ФЗ санлы Федераль законның 2 маддәсе 2 пункты, 27.07.2010 ел).

Гариза Башкарма комитет карары белән расланган үрнәк яки стандарт бланкта ирекле формада тутырыла.

2. Муниципаль хезмәт күрсәтү стандарты

Муниципаль хезмәт күрсәтү стандартына таләп исеме	**Стандартка таләпләр эчтәлеге**	**Нормативный акт, устанавливающий услугу или требование**
2.1. Муниципаль хезмәт күрсәтү исеме	Бинаны торак урыны, торак бинаны яшәү өчен яраксыз һәм күпфатирлы йортны авария хәлендә һәм сүтелергә яки реконструкцияләнергә тиешле дип тану	РФ ТК ның 14 нче маддәсенең 8 нче пунктында, Нигезләмәнең 47 нче пунктында
2.2. Муниципаль хезмәтне турыдан-туры күрсәтүче башкарма хакимият органы исеме	Татарстан Республикасы Алабуга муниципаль районы Башкарма комитеты	АМР БК нигезләмә
2.3. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсен тасвирлау	Башкарма комитет нигезләмәдә билгеләнгән таләпләргә туры килүен бәяләү турында түбәндәге карарларның берсен кабул итә: - торак урынына куела торган таләпләргә һәм аның яшәү өчен яраклылыгына туры килүе турында; - эксплуатацияләү процессында югалган торак урын характеристикаларын Нигезләмәдә билгеләнгән таләпләргә туры китерү максатында бинаны капиталь ремонтланырга, реконструкцияләргә яисә яңадан планлаштырырга тиешле дип тану өчен (техник-икътисадый нигезләргә кирәк булганда) нигезләрне ачыклау турында; - торакны яшәү өчен яраксыз дип тану өчен нигезләр ачыклау турында; - күпфатирлы йортны авария хәлендә дип тану һәм реконструкцияләнергә тиешле нигезләрне ачыклау турында; - күпфатирлы йортны авария хәлендә дип тану һәм җимерелергә тиешле нигезләрне ачыклау	Нигезләмәнең: 7, 46, 47, 49 нчы пунктларында

	турында; - бәяләнүче урынны өстәмә тикшерүләр һәм сынаулар уздыру турында. Карар урынны (күпфатирлы йортны) торак бина дип тану турында нигезләмәдә билгеләнгән таләпләргә туры килүен бәяләү турында бәяләмә рәвешендә рәсмиләштерелә, торак урынны яшәү өчен яраксыз, күпфатирлы йортны авария хәлендәге һәм җимерелергә яисә реконструкцияләнергә тиешле 3 нөсхәдә. Мондый чакта комиссия карары күпфатирлы йортны авария хәлендә дип тану һәм җимерелергә тиешле дип тану яисә реконструкцияләнергә тиешле нигезләрне ачыклау өлешендә тикшерү уздыра торган махсуслаштырылган оешма бәяләмәсендә бәян ителгән нәтиҗәләргә генә нигезләнергә мөмкин. Тикшерү очрагында комиссия бинаны тикшерү актының 3 нөсхәсендә була. Алынган бәяләмә нигезендә башкарма комитет, аны алган көннән алып 30 көн эчендә, югарыда күрсәтелгән карарларның берсен кабул итә һәм, йортны авария хәлендә дип таныган һәм төзекләндерү-торгызу эшләрен башкару кирәклеген таныган очракта, урынны, физик һәм юридик затларны күчерү срокларын күрсәтү турында мәгълүмат күрсәтеп, карар чыгара.	
2.4. Муниципаль хезмәт күрсәтү	Комиссия кергән гаризаны яисә дәүләт күзәтчелеге (контроль)	

срогы	органы бәяләмәсен теркәлү көненнән 30 көн эчендә карый һәм 2.3 п. күрсәтелгән карарларның берсен кабул итә. Регламент (бәяләмә рәвешендә).	
2.5. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен, шулай ук мөрәҗәгать итүче тарафыннан тапшырылырга тиешле муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен кирәкле һәм мәҗбүри булган хезмәтләр күрсәтү өчен законнар һәм башка норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге	1) бинаны торак урыны, торак бинаны яшәү өчен яраксыз һәм (яки) күпфатирлы йортны авария хәлендә һәм сүтелергә яки реконструкцияләнергә тиешле дип тану турында гариза; 2)Бердәм дәүләт күчемсез милек реестрында нигезләмәнең 45 пункты, шулай ук мөрәҗәгать итүче тарафыннан тапшырылырга тиешле муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен кирәкле һәм мәҗбүри булган хезмәтләр, мөрәҗәгать итүченең аларны алу ысуллары, шул исәптән электрон формада, аларны күрсәтү тәртибе теркәлмәгән торак бинага хокук билгеләүче документларның күчермәләре; 3) торак булмаган бинага карата аны киләчәктә торак бина дип тану өчен – торак булмаган бинаны реконструкцияләү проекты. 4) күпфатирлы йортны тикшерүне үткәргән махсуслаштырылган оешма бәяләмәсе – күпфатирлы йортны авария хәлендә һәм сүтелергә яки реконструкцияләнергә тиеш дип тану турындагы мәсьәлә куелганда; 5) торак бинаның киртәләү һәм корылма конструкцияләре элементларын тикшерү нәтиҗәләре буенча проект тикшеренү оешмасы нәтиҗәсе – әгәр мондый нәтиҗә бирүәлеге нигезләмә нигезендә торак бинаны нигезләмә белән билгеләнгән таләпләргә туры килә	Нигезләмәнең 45 нче пунктында

	(килми) дип тану турында карар кабул итү өчен кирәк булганда. Гариза бирүченең теләге буенча шулай ук канәгатьләнерлек булмаган яшәү шартлары турында гражданнарның гаризалары, хатлары, шикаятьләре тәкъдим ителергә мөмкин.	
2.6 Дәүләт органнары, җирле үзидарә органнары һәм башка оешмалар карамагында булган һәм гариза бирүче тәкъдим итәргә хокуклы муниципаль хезмәт күрсәтү өчен норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге	Ведомствоара хезмәттәшлек кысаларында барлыкка килә: 1) торак бинага хокук турында бердәм дәүләт күчемсез милек реестрыннан мәгълүматлар; 2) торак бинаның техник паспорты, ә торак булмаган биналар өчен – техник план; 3) нигезләмәдә күрсәтелгән документларны тапшыру торак урынны нигезләмәдә билгеләнгән таләпләргә туры килә (килми) дип тану турында карар кабул итү өчен кирәк дип танылган очракта, дәүләт күзәтчелеге (контроль) тиешле органнарының нәтиҗәсе (актлары)	Нигезләмәнең 45 (2) нче пунктында
2.7. Муниципаль хезмәт күрсәтүче башкарма хакимият органы тарафыннан гамәлгә ашырыла торган муниципаль хезмәт күрсәтү өчен, норматив хокукый актларда каралган очракларда алар белән килештерү таләп ителгән дәүләт органнары, җирле	Килештерү таләп ителми	

үзидарә органнары һәм аларның структур бүлекчәләре исемлеге		
2.8. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге	1) документларны тиешле затның тапшырмавы; 2) тапшырылган документларның әлеге регламентның 2.5 пунктында күрсәтелгән документлар исемлегенә туры килмәве; 3) гаризада һәм гаризага теркәлә торган документларда төзәтүләр, аларның эчтәлеген төрлечә аңларга мөмкинлек бирә торган җитди хаталар булу; 4) башка органга документлар тапшыру	
2.9. Муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору яки баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге	Хезмәт күрсәтүне туктату өчен нигез каралмаган. Баш тарту өчен нигез: 1) Тиешле документ мөрәҗәгать итүче үз инициативасы белән тәкъдим ителмәгән булса, дәүләт хакимияте органы, җирле үзидарә органы йә дәүләт хакимиятенең ведомство буйсынуындагы органы яисә җирле үзидарә органы тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документның һәм (яисә) мәгълүматның булмавы турында дәлилләүче ведомствоара гарызнамәгә җавапның керүе; 2) Торак урынны Россия Федерациясе Хөкүмәтенең 2006 елның 28 гыйнварындагы 47 номерлы карары белән билгеләнгән яшәү өчен яраклы (яраксыз) дип тану өчен нигезләрнең булмавы,	Нигезләмәнең 33-40 нче пунктларында

	күпфатирлы йортларның җимерелергә яисә реконструкцияләнергә тиешле авария хәлендәге йортлары.документларны тиешле органга тапшырмау; 3) тиешле документ мөрәҗәгать итүче тарафыннан үз инициативасы буенча тапшырылмаган очракта, ведомствоара запроска дәүләт хакимияте органының, җирле үзидарә органының яисә дәүләт хакимияте органы, җирле үзидарә органы ведомство карамагындагы оешманың муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документ һәм (яки) мәгълүмат булмавы турында җавабы килү; 3) торак бинаны яшәү өчен яраклы (яраксыз), күпфатирлы йортны авария хәлендә һәм сүтелергә яки реконструкцияләнергә тиешле дип тану өчен нигезләр булмау	
2.10. Муниципаль хезмәт күрсәткән өчен алына торган дәүләт пошлинасы яки башка түләү алу тәртибе, күләме һәм нигезләре	Муниципаль хезмәт түләүсез нигездә күрсәтелә	
2.11. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле һәм мәҗбүри булган хезмәт күрсәтүләр өчен түләү алу тәртибе, күләме һәм нигезләре,	Кирәкле һәм мәҗбүри хезмәт күрсәтү таләп ителми	

шул исәптән мондый түләү күләмен исәпләү методикасы турында мәгълүматны да кертеп		
2.12. Муниципаль хезмәт күрсәтүне сораганда һәм мондый хезмәт күрсәтү нәтиҗәләрен алганда чиратның максималь вакыты	Чират булганда муниципаль хезмәт алуга гариза бирү 15 минуттан да артмаска тиеш. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсен алган очракта, чиратта көтүнең максималь вакыты 15 минуттан артмаска тиеш	
2.13. Муниципаль хезмәт күрсәтү турында мөрәҗәгать итүченең соравын теркәү вакыты	Гариза кергән вакыттан өч көн эчендә	
2.14. Муниципаль хезмәт күрсәтелә торган биналарга таләпләр	Кәгазьдә гариза бүлеккә тапшырыла Әлеге урын өстәл һәм урындыклар, муниципаль хезмәт алу өчен кирәкле документларны, гариза тутыру үрнәкләрен үз эченә алган мәгълүмати стендлар белән җиһазландырылган. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең үтемлелек күрсәткечләре түбәндәгеләрдән гыйбарәт: җәмәгать транспортыннан файдалану зонасында бина урнашкан; кирәкле санда белгечләр, шулай ук мөрәҗәгать итүчеләрдән документлар кабул ителә торган биналар булу; Мәгълүмат стендларында, «Интернет» челтәрендәге мәгълүмат ресурсларында, Бердәм дәүләти һәм	

	муниципаль хезмәтләр порталында муниципаль хезмәт күрсәтү ысуллары, тәртибе һәм сроклары турында тулы мәгълүмат булу. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең сыйфаты түбәндәгеләрнең булмавы белән характерлана: мөрәҗәгать итүчеләргә документлар кабул иткәндә һәм биргәндә чиратлар; муниципаль хезмәт күрсәтү сроклары бозылганда; муниципаль хезмәт күрсәтүче муниципаль хезмәткәрләрнең гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата шикаятьләр; муниципаль хезмәт күрсәтүче муниципаль хезмәткәрләрнең мөрәҗәгать итүчеләргә карата дөрес булмаган, игътибарсыз мөнәсәбәтенә шикаятьләр. Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгендә (алга таба - МФЦ) консультация, документлар кабул иткәндә һәм биргәндә КФҮ белгече муниципаль хезмәт күрсәтә.	
2.15. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең һәркем өчен мөмкин булуы һәм сыйфат күрсәткечләре	Муниципаль хезмәт күрсәтүләрнең һәркем өчен мөмкин булуы күрсәткечләре булып тора: бинаның җәмәгать транспорты йөри торган урында урнашуы; кирәкле санда белгечләр, шулай ук гариза бирүчеләрдән документлар кабул ителәә торган биналар булу; мәгълүмати стендларда, «Интернет» челтәрендә мәгълүмат ресурсларында, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталында муниципаль хезмәт күрсәтү ысуллары, тәртибе һәм сроклары турында тулы мәгълүмат	

	булу. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең сыйфаты түбәндәгеләр булмау белән характерлана: мөрәҗәгать итүчеләр тарафыннан документлар кабул иткәндә һәм тапшырганда чиратлар; муниципаль хезмәт күрсәтү срокларын бозу; муниципаль хезмәт күрсәтүче муниципаль хезмәткәрләрнең гамәлләренә (гамәл кылмауларына) карата шикаять; муниципаль хезмәт күрсәтүче муниципаль хезмәткәрләрнең гариза бирүчеләргә карата әдәпсез, игътибарсыз мөнәсәбәтенә карата шикаятьләр. Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгендә (алга таба – КФҮ) муниципаль хезмәт күрсәткәндә консультация, документлар кабул итү һәм бирүне КФҮ белгече башкара	
2.16.Электрон рәвештә муниципаль хезмәт күрсәтүнең үзенчәлекләре	Муниципаль хезмәтне электрон рәвештә алу тәртибе турында консультацияне Интернет-кабул итү бүлмәсе яисә Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы аша алырга мөмкин.	

3. Административ процедураларның составы, эзлеклелеге һәм башкару вакыты, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр, шул исәптән административ процедураларны электрон рәвештә башкару үзенчәлекләре, шулай ук административ процедураларны дәүләт хезмәтләре һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге, күпфункцияле үзәкнең читтән торып эшләү урыннарында башкару үзенчәлекләре

3.1. Муниципаль хезмәт күрсәткәндә гамәлләр тәртибен тасвирлау.

3.1.1. Муниципаль хезмәт күрсәтү түбәндәге процедураларны үз эченә ала:

1) мөрәҗәгать итүчегә консультация бирү;

2) гариза кабул итү һәм теркәү;

3) муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы органнарга ведомствоара запрослар формалаштыру һәм җибәрү;

4) урында бинаны карау һәм актны рәсмиләштерү;

5) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәләрен әзерләү;

6) гариза бирүчегә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсен юллау.

3.1.2. Муниципаль хезмәт күрсәтү буенча гамәлләрнең эзлеклелеге схемасы 4 нче кушымтада күрсәтелгән.

3.2. Бүлмәнең (йортның) туры килүен бәяләүне уздыру процедурасына түбәндәге таләпләр керә:

1) мөрәҗәгать итүчегә консультацияләр бирү;

2) гаризаны һәм аңа кушып бирелә торган нигезләү документларын кабул итү һәм карау;

3) гаризаны теркәү;

4) тиешле таләпләргә куелган таләпләргә туры килә торган торак урынны (йортны) тану турында карар кабул итү өчен кирәкле торак урынны (йортны) чикләү элементларын тикшерү нәтиҗәләре буенча дәүләт күзәтчелегенең (контроленең) тиешле органнары исемлеген (бәяләмәсен) билгеләү, проект-тикшерү оешмасын төзү;

5) ведомствоара гарызнамәләр тиешле органнарга җибәрү;

6) җәлеп ителә торган экспертлар составын билгеләнгән тәртиптә проект документациясенә экспертиза бәяләмәләрен әзерләү хокукына һәм (яисә) инженер эзләнүләре нәтиҗәләренә аттестацияләнгән экспертлар составын торак урыны (йорт) торак булмаган дип танылырга мөмкин булган сәбәпләрдән чыгып билгеләү, йә элек реконструкцияләнгән торак булмаган урынны яшәү өчен яраклы дип тану мөмкинлеген бәяләү өчен;

7) даими яшәү өчен торак биналарның (йортларның) шәһәр яны (яраксызлыгын) бәяләү комиссиясе эше;

8) Нигезләмәнең 3 кушымтасы нигезендә комиссия тарафыннан бәяләмә төзү;

9) бинаны тикшерү актын төзү (тикшерү үткәрү кирәклеге турында комиссия тарафыннан карар кабул ителгән очракта) һәм актта күрсәтелгән нәтиҗәләр һәм тәкъдимнәр нигезендә комиссия төзү.

Мондый чакта комиссия карары күпфатирлы йортны авария хәлендә дип тану һәм җимерелергә тиешле дип тану яисә реконструкцияләнергә тиешле нигезләрне ачыклау өлешендә тикшерү уздыра торган махсуслаштырылган оешма бәяләмәсендә бәян ителгән нәтиҗәләргә генә нигезләнергә мөмкин;

10) тиешле федераль башкарма хакимият органы, Татарстан Республикасы башкарма хакимияте органы, җирле үзидарә органы тарафыннан комиссия эше йомгаклары буенча карар кабул итү; 11) мөрәҗәгать итүчегә һәм торак урыны

милекчесенә карарның берәр нөсхәсе буенча тапшыру (өченче нөсхә комиссия төзегән эштә кала).

3.3. Мөрәҗәгать итүчегә консультацияләр бирү

3.3.1. Мөрәҗәгать итүче муниципаль хезмәтне алу тәртибе турында консультацияләр алу өчен шәхсән бүлегенә, телефон һәм (яисә) электрон почта аша мөрәҗәгать итәргә хокуклы.

Бүлек белгече мөрәҗәгать итүчегә, шул исәптән муниципаль хезмәт алу өчен тапшырыла торган документациянең составы, формасы һәм башка мәсьәләләр буенча консультация бирә һәм, кирәк булганда, гариза бланкын тутыруда ярдәм итә.

Әлеге пункт белән билгеләнгән процедуралар мөрәҗәгать итүче мөрәҗәгать иткән көндә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтиҗәсе: бирелә торган документациянең составы, формасы һәм башка мәсьәләләр буенча консультацияләр.

3.4. Гариза кабул итү һәм теркәү

3.4.1. Мөрәҗәгать итүче үзе яки ышанычлы зат аша муниципаль хезмәт күрсәтү турында язма гариза бирә һәм бүлеккә әлеге регламентның 2.5 пункты нигезендә документлар тапшыра.

Муниципаль хезмәт күрсәтү турында электрон формадагы гариза электрон почта яки Интернет кабул итү бүлмәсе аша бүлеккә җибәрелә. Электрон формада кергән гаризаны теркәү билгеләнгән тәртиптә башкарыла.

3.4.2. Гаризалар кабул итүче бүлек белгече түбәндәгеләрне тормышка ашыра:

мөрәҗәгать итүченең шәхесен билгеләү;

мөрәҗәгать итүченең вәкаләтләрен тикшерү (ышаныч кәгазе буенча эш иткән очракта);

әлеге регламентның 2.5 пунктында каралган документларның булу-булмавын тикшерү;

тәкъдим ителгән документларның билгеләнгән таләпләргә туры килүен тикшерү (документларның күчермәләрен тиешенчә рәсмиләштерү, документларда сызылган сүзләр, төзәтүләр булмау).

Кимчелекләр булмаган очракта бүлек белгече түбәндәгеләрне тормышка ашыра:

- махсус журналда гариза кабул итү һәм теркәү;

- мөрәҗәгать итүчегә, документларны кабул итү датасы, керү номеры, муниципаль хезмәт күрсәтүне үтәү датасы һәм вакытын күрсәтеп, тапшырылган документлар исемлеге күчермәсен тапшыру;

- гаризаны Башкарма комитет җитәкчесенә карап тикшерүгә җибәрү.

Документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигез булган очракта, документларны кабул итүче бүлек белгече, мөрәҗәгать итүчегә гаризаны теркәү өчен каршылыклар булу турында хәбәр итә һәм документларны кабул итмәү өчен ачыкланган нигезләрне язмача аңлатып документларны кире кайтара.

Процедура нәтиҗәсе: кабул ителгән һәм теркәлгән гариза Башкарма комитет җитәкчесенә карап тикшерүгә юнәлтелгән яки документлар гариза бирүчегә кире кайтарылган.

Башкарма комитет җитәкчесе гаризаны карый, башкаручыны билгели һәм документларны бүлеккә җибәрә.

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедура гариза теркәлгәннән соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтиҗәсе: башкаручыга җибәрелгән гариза.

3.5. Муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы органнарга ведомствоара запрослар формалаштыру һәм юнәлтү

3.4.1. Бүлек белгече ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы аша электрон формада түбәндәгеләрне сората:

1) күчемсез мөлкәткә һәм аның белән алыш-бирешләргә хокукларның бердәм дәүләт реестрыннан гамәлдәге күчемсез милек объектларына хокуклар турында өземтә;

2) торак бинаның техник паспорты, ә торак булмаган биналар өчен – техник план;

3) торак урынны нигезләмәдә билгеләнгән таләпләргә туры килә (килми) дип тану турында карар кабул итү өчен кирәк дип танылган очракта, дәүләт күзәтчелеге (контроль) тиешле органнарының бәяләмәсе (актлары).

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза кергән вакыттан алып бер эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтиҗәсе: хакимият органнарына юнәлдерелгән запрос.

3.5.2 Ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы аша кергән запрос нигезендә мәгълүмат белән тәэмин итүче белгечләр соратып алына торган документларны (мәгълүматны) тапшыралар яисә муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документ һәм (яки) мәгълүмат булмавы турында хәбәрнамәләр җибәрәләр (алга таба – баш тарту турында хәбәрнамә).

Әлеге пунктчада билгеләнгән процедуралар түбәндәге срокларда гамәлгә ашырыла:

Росреестр белгечләре тарафыннан җибәрелә торган документлар (белешмәләр) буенча өч эш көненнән дә артмаска тиеш;

башкалар буенча – органга яки оешмага ведомствоара запрос кергән көннән биш көн эчендә гамәлгә ашырыла, әгәр ведомствоара запроска җавап әзерләүнең һәм җибәрүнең башка сроклары федераль законнар, Россия Федерациясе Хөкүмәтенең хокукый актлары һәм федераль законнар нигезендә кабул ителгән Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары белән билгеләнмәгән булса.

Процедураларның нәтиҗәсе: бүлеккә җибәрелгән документлар яки баш тарту турында хәбәрнамә.

3.6. Урында бинаны карау һәм актны рәсмиләштерү

3.6.1. Гаризаны карый торган бүлек белгече әлеге регламентның 2.9 пунктында каралган муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләрнең булу-булмавын тикшерүне гамәлгә ашыра.

Муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигез булмаган очракта бүлек белгече гамәлгә ашыра:

документлар туплау;

документларны муниципаль торак фондының торак урыннарын бәяләү буенча ведомствоара комиссиягә җибәрү (алга таба - комиссия).

муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигез булган очракта бүлек белгече түбәндәгеләрне тормышка ашыра:

муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында бәяләмә әзерләү;

документлар туплау;

документларны комиссиягә җибәрү.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар запросларга җаваплар алганнан соң ике көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтиҗәсе: комиссиягә җибәрелгән документлар.

3.6.2. Комиссия секретаре гамәлгә ашыра:

кабул ителгән документларны өйрәнү;

комиссия утырышы көнен билгеләү;

комиссия әгъзаларына комиссия утырышы көне турында хәбәр итү.

Комиссия составына башкарма комитет вәкилләре кертелә.

Комиссия рәисе итеп башкарма комитетның вазыйфаи заты билгеләнә. Комиссия составына шулай ук муниципаль торак контролен, санитар-эпидемиологик, янгын, сәнәгать, экология һәм башка иминлек, кулланучылар хокукларын яклау һәм кеше иминлеге өлкәләрендә дәүләт контролен, дәүләт контролен һәм күзәтчелеген уздыруга вәкаләтле органнар вәкилләре, күчемсез милек объектларын инвентаризацияләү һәм теркәү, шулай ук кирәк булган очракта - архитектура, шәһәр төзелеше һәм тиешле оешмалар вәкилләре, экспертлар, проект документациясенә һәм (яисә) инженерлык эзләнүләренең нәтиҗәләренә экспертиза нәтиҗәләрен әзерләү хокукына билгеләнгән тәртиптә аттестацияләнгән экспертлар керә. Комиссиянең хәлиткеч тавыш хокукына ия составына шулай ук Россия Федерациясе дәүләт органы яисә аңа буйсынган предприятие (учреждение) вәкиле кертелә, әгәр күрсәтелгән орган йә аның ведомство буйсынуындагы предприятиегә (учреждениегә) бәяләнгән мөлкәт тиешле хокукта булса (алга таба - хокук иясе). Әлеге очракта секретарь комиссия эшли башлау көненә кадәр 20 көннән дә соңга калмыйча, тапшыру турында хәбәрнамә белән почта аша, шулай ук бердәм портал кулланып электрон документ әйләнеше рәвешендә комиссия эшен башлау датасы турында Федераль органга һәм хокук иясенә хәбәр итә, шулай ук мондый хәбәрнамәне «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә дәүләт милке белән идарә итү буенча ведомствоара порталда урнаштыра.

Әлеге пунктчада билгеләнгән процедуралар документлар кергән көннән гамәлгә ашырыла. Процедуралар нәтиҗәсе: утырыш датасы турында комиссия әгъзаларына хәбәр итү.

3.6.3 Комиссия үз утырышында:

торак бинаны яшәү өчен яраклы (яраксыз) дип тану турында гаризаны карый;

бинаның нигезләмәдә билгеләнгән таләпләргә туры килүен бәяли;

әлеге регламентта каралган муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр булу турында бәяләмәне тикшерә;

бинаны урында карау һәм бинаны тикшерү актын рәсмиләштерү кирәклеген билгели.

Карар комиссия әгъзаларының күпчелек тавышы белән кабул ителә һәм, карар кабул итүнең тиешле нигезләрен күрсәтеп, 3 нөсхәдә бәяләмә рәвешендә рәсмиләштерелә. Әгәр карар кабул ителгәндә "әйе" һәм "каршы" тавышлар саны тигез булса, комиссиянең рәисе тавышы хәлиткеч булып тора. Кабул ителгән карар белән килешмәгән очракта комиссия әгъзалары үз аерым фикерен язма рәвештә белдерергә һәм аны бәяләмәгә кушымта итәргә хокуклы.

Күпфатирлы йорт авария хәлендә дип танылган һәм җимерелергә тиешле наем шартнамәләре һәм торак урыннарны арендалау законнары нигезендә өзелә. Яшәү өчен яраксыз дип танылган торак урыннарга шартнамәләр шартнамәнең теләсә кайсы ягы таләбе буенча законнар нигезендә суд тәртибендә өзелергә мөмкин.

Торак урынны (йортны) кеше гомере һәм сәламәтлеге өчен аеруча куркыныч тудыра торган яшәү тирәлеге факторларының зарарлы йогынтысы булу сәбәпле яшәү өчен яраксыз дип тану өчен нигезләр ачыкланган очракта, йә, Нигезләмәнең 36 пунктында каралган нигезләрдә бина җимерелү куркынычы барлыкка килгән очракта, карар тиешле федераль башкарма хакимият органына, Татарстан Республикасы башкарма хакимияте органына, җирле үзидарә органына, торак милекчесенә һәм мөрәҗәгать итүчегә карар рәсмиләштерелгән көннең иртәгесеннән дә соңга калмыйча җибәрелә.

Торак урынны (йортны) капиталь ремонтлау, реконструкцияләү яисә яңадан планлаштыру үткәрелгән очракта, комиссия торак урын милекчесенә яисә вәкаләтле затка хәбәр ителгәннән соң бер ай эчендә аларны карап чыга, тикшерү акты төзи һәм тиешле карар кабул итә, ул әлеге карарны кызыксынучы затларга җиткерә. Кресло-коляскалар белән авыру сәбәпле файдаланучы инвалидлар һәм халыкның башка аз мобильле төркемнәре өчен, гражданнар гаризасы буенча алар биләгән аерым торак биналар (фатир, бүлмә) һәм тиешле авыруларны тапшыру нигезендә медицина документлары бирү комиссиясе тарафыннан гражданнарның һәм аларның гаилә әгъзаларының яшәү өчен яраксыз дип танылырга мөмкин.

Комиссия 3 нөсхәдә күрсәтелгән гражданнар яшәү өчен яраксыз дип тану турында бәяләмәне Нигезләмәнең 3 формасы нигезендә 3 нөсхәдә рәсмиләштерә һәм 5 көн эчендә 1 нөсхәне тиешле федераль башкарма хакимият органына, Татарстан Республикасы башкарма хакимияте органына яисә җирле үзидарә органына, мөрәҗәгать итүчегә икенче нөсхәне җибәрә (өченче нөсхә комиссия төзегән эштә кала).

Әлеге пунктчада билгеләнә торган процедура утырыш көнендә гамәлгә ашырыла. Процедураның нәтиҗәсе: югарыда күрсәтелгән карарларның берсе рәсмиләштерелгән.

3.6.4. Комиссия билгеләнгән көнгә тикшерү үткәрү кирәклеге турында карар кабул иткән очракта, комиссия урынга чыга һәм экспертлар һәм

мөрәҗәгать итүче катнашында әлеге бинаны Нигезләмәнең 2 бүлегендә билгеләнгән таләпләргә туры килү предметына тикшерү үткәрә.

Нигезләмәдә билгеләнгән файдаланудагы бинаның таләпләргә туры килүен бәяләгәндә, аның факттагы хәле тикшерелә. Шул ук вакытта тулаем алганда төзелеш конструкцияләренең һәм торак йортның техник халәте категориясе, утлы чыдамлык дәрәҗәсе, янгын очрагында яшәүче гражданнарны эвакуацияләүне тәэмин итү шартлары, санитар-эпидемиологик таләпләр һәм гигиена нормативлары, кеше өчен потенциаль куркыныч химик һәм биологик матдәләр эчтәлеге, атмосфера һавасының сыйфаты, тавыш, вибрация чыганакларының радиация фоны дәрәҗәсе һәм физик факторлары, бина микроклиматы параметрлары, шулай ук торак урыны урнашкан очракта бәяләнә.

Тикшерү нәтиҗәләре буенча 2 (Нигезләмә) кушымтасы нигезендә форма буенча 3 нөсхәдә бинаны тикшерү акты төзелә. Әлеге пунктчада билгеләнгән процедуралар урынны бәяләү көнендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтиҗәсе: комиссияне кабат карауга чыгарылган урынны тикшерү акты.

3.6.5. Комиссия секретаре комиссия карарын бәяләмә рәвешендә рәсмиләштерә (3 нөсхә) һәм комиссия әгъзаларына имза куярга бирә.

Процедураның нәтиҗәсе: имза куюга тапшырылган бәяләмә.

3.6.6. Комиссия әгъзалары бәяләмәне имзалыйлар һәм секретарьгә юллыйлар.

Әлеге регламентның 3.6.5-3.6.6 пунктчалары белән билгеләнә торган процедуралар карар чыгарылганнан соң биш көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтиҗәсе: комиссия әгъзалары кул куйган бәяләмә.

3.6.7. Комиссия секретаре имзаланган бәяләмәне комиссия рәисенә раслауга җибәрә.

Комиссия секретаре расланган бәяләмәне мөрәҗәгать итүчегә һәм торак урыны милекчесенә (берәр нөсхә) тапшыра. Бер нөсхә комиссия формалаштырган, бүлек белгеченә җибәрелә торган эштә кала.

Әлеге пунктчада билгеләнгән процедура процедура 3.6.6 пунктчасында каралган процедура тәмамланганнан соң ике көн эчендә гамәлгә ашырыла. Процедураның нәтиҗәсе: Бүлек белгеченә, мөрәҗәгать итүчегә, бинаның милекчесенә имзаланган бәяләмә. Процедураның нәтиҗәсе: бүлек белгеченә, мөрәҗәгать итүчегә, бина милекчесенә юнәлдерелгән, расланган бәяләмә.

3.7. КФҮ аша муниципаль хезмәт күрсәтү

3.7.1. Мөрәҗәгать итүче муниципаль хезмәт алу өчен КФҮ, КФҮнең еректан урнашкан эш урынына мөрәҗәгать итәргә хокуклы.

3.7.2. КФҮ аша муниципаль хезмәт күрсәтү КФҮ эше регламенты нигезендә билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашырыла.

3.7.3. КФҮтән муниципаль хезмәт алуга документлар кергәндә процедуралар әлеге регламентның 3.4-3.7 пунктлары нигезендә гамәлгә ашырыла. Муниципаль хезмәт нәтиҗәсе КФҮкә җибәрелә.

техник хаталар булуны раслаучы юридик көчкә ия документлар.

Муниципаль хезмәт нәтиҗәсе булган документта күрсәтелгән мәгълүматларда техник хаталарны төзәтү турында гариза мөрәҗәгать итүче (вәкаләтле вәкил) тарафыннан шәхсән, яисә почта аша (шул исәптән электрон почта аша) яисә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең бердәм порталы яисә күпфункцияле үзәк аша бирелә.

4. Муниципаль хезмәт күрсәтүне контрольдә тоту тәртибе һәм формалары

4.1. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын контрольдә тоту гариза бирүчеләрнең хокукларын бозу очракларын ачыклау һәм бетерү, муниципаль хезмәт күрсәтү процедураларының үтәлешен тикшерү, җирле үзидарә органы вазыйфаи затларының гамәлләренә (гамәл кылмауларына) карарлар әзерләүне үз эченә ала.

Административ процедураларның үтәлешен контрольдә тоту формалары булып тора:

1) муниципаль хезмәт күрсәтү буенча документлар проектларын тикшерү һәм килештерү. Тикшерү нәтиҗәсе булып проектларны визалау тора;

2) билгеләнгән тәртиптә эш кәгазьләрен алып баруны тикшерү;

3) муниципаль хезмәт күрсәтү процедураларының үтәлешен билгеләнгән тәртиптә тикшереп тору.

Контроль тикшерүләр план нигезендә (җирле үзидарә органы эшчәнлегенең ярты еллык яки еллык планнары нигезендә гамәлгә ашырыла) һәм планнан тыш булырга мөмкин. Тикшерүләр уздырганда муниципаль хезмәт күрсәтү белән бәйле барлык мәсьәләләр (комплекслы тикшерүләр) яисә мөрәҗәгать итүченең конкрет мөрәҗәгате буенча сорау каралырга мөмкин.

Муниципаль хезмәт күрсәткәндә гамәлләр кылуны контрольдә тоту һәм карарлар кабул итү максатында, Башкарма комитет җитәкчесенә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәләре турында белешмәләр тапшырыла.

4.2. Муниципаль хезмәт күрсәтү буенча административ процедураларда билгеләнгән гамәлләр үтәлешен агымдагы контрольдә тоту Башкарма комитет җитәкчесенең төзелеш буенча урынбасары һәм торакны исәпкә кую һәм бүлү бүлеге белгечләре тарафыннан башкарыла.

4.3. Агымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфаи затлар исемлеге җирле үзидарә органының структур бүлекчәләре турында нигезләмәләр һәм вазыйфаи регламентлар белән билгеләнә.

Үткәрелгән тикшерүләр нәтиҗәләре буенча гариза бирүчеләрнең хокукларын бозу очраклары ачыкланганда, гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплылыкка тартыла.

4.4. Җирле үзидарә органы җитәкчесе мөрәҗәгать итүчеләрнең гаризаларын вакытында карап тикшермәгән өчен җаваплылыкка ия.

Җирле үзидарә органының структур бүлекчәсе җитәкчесе (урынбасары) әлеге регламентның 3 бүлегендә күрсәтелгән административ гамәлләрнең вакытында һәм (яки) тиешенчә башкарылмавы өчен җаваплы.

Муниципаль хезмәт күрсәтү барышында кабул ителә торган (гамәлгә ашырыла торган) карарлар һәм гамәлләр (гамәл кылмау) өчен вазыйфаи затлар һәм башка муниципаль хезмәткәрләр законда билгеләнгән тәртиптә җаваплы.

5. Муниципаль хезмәт күрсәтүче органнарның, шулай ук аларның вазыйфаи затларының, муниципаль хезмәткәрләрнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять белдерүнең судка кадәр (судтан тыш) тәртибе

5.1. Муниципаль хезмәт күрсәтүдән файдаланучылар муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы Башкарма комитет хезмәткәрләре гамәлләренә (гамәл кылмауларына) судка кадәр тәртиптә Башкарма комитетка, муниципаль берәмлек Советына шикаять бирергә хокуклы.

Мөрәҗәгать итүче шикаять белән шул исәптән түбәндәге очракларда да мөрәҗәгать итә ала:

1) муниципаль хезмәт күрсәтү турында мөрәҗәгать итүченең соравын теркәү вакытын бозу;

2) муниципаль хезмәт күрсәтү срогын бозу;

3) мөрәҗәгать итүчедән муниципаль хезмәт күрсәтү өчен Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы, Алабуга муниципаль районы норматив хокукый актлары белән каралмаган документларны таләп итү;

4) мөрәҗәгать итүчедән муниципаль хезмәт күрсәтү өчен Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы, Алабуга муниципаль районы норматив хокукый актлары белән каралган документларны кабул итүдән баш тарту;

5) Федераль законнар һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенең, Татарстан Республикасының, Алабуга муниципаль районының башка норматив хокукый актлары белән каралмаган очракта, муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту;

6) мөрәҗәгать итүчедән, муниципаль хезмәт күрсәткәндә, Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы, Алабуга муниципаль районы муниципаль норматив хокукый актларында каралмаган түләү алу;

7) Башкарма комитетның, Башкарма комитет вазыйфаи затының муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсендә бирелгән документларда хаталарны төзәтүдән баш тартуы яисә мондый төзәтүләрнең билгеләнгән срогын бозу.

5.2. Шикаять язма рәвештә кәгазьдә яки электрон формада бирелә.

Шикаять почта, КФҮ аша, «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә Тукай муниципаль районының рәсми сайты, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр бердәм порталы (http://uslugi.tatar.ru/), Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталы (функцияләре) (http://www.gosuslugi.ru/) аша җибәрелергә мөмкин, шулай ук мөрәҗәгать итүчене шәхси кабул итү вакытында кабул ителергә мөмкин.

5.3. Шикаятьне карау срогы – теркәлгән көннән алып унбиш эш көне эчендә. Муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче орган вазыйфаи затының мөрәҗәгать итүчедән документлар кабул итүдән яисә җибәрелгән хаталарны төзәтүдән баш тартуына яисә мондый төзәтмәләрнең

билгеләнгән срогын бозуга шикаять биргән очракта – аны теркәгән көннән соң биш эш көне эчендә.

5.4. Шикаятьтә түбәндәге мәгълүматлар булырга тиеш:

1) карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмау) шикаять белдерелә торган хезмәт күрсәтүче органның, хезмәт күрсәтүче орган вазыйфаи затының яисә муниципаль хезмәткәрнең исеме;

2) мөрәҗәгать итүченең – физик затның фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы – булган очракта), яшәү урыны турында мәгълүмат яисә мөрәҗәгать итүченең – юридик затның исеме, урнашу урыны турында мәгълүмат, шулай ук элемтә өчен телефон номеры (номерлары), электрон почта адресы (булган очракта) һәм җавап бирү өчен почта адресы;

3) муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче орган вазыйфаи затының яки муниципаль хезмәткәрнең шикаять белдерелә торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмау) турында мәгълүматлар;

4) мөрәҗәгать итүче муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче орган вазыйфаи затының яки муниципаль хезмәткәрнең карары һәм гамәле (гамәл кылмау) белән килешмәгәнне раслаучы дәлилләр.

5.5. Шикаятькә шикаятьтә бәян ителгән хәлләрне раслаучы документларның күчермәләре теркәлергә мөмкин. Бу очракта шикаятькә теркәлеп бирелә торган документлар исемлеге китерелә.

5.6. Шикаять муниципаль хезмәт алучы тарафыннан имзалана.

5.7. Шикаятьне карау нәтиҗәләре буенча Башкарма комитет Җитәкчесе (муниципаль район Башлыгы) түбәндәге карарларның берсен кабул итә:

1) шикаятьне канәгатьләндерә, шул исәптән кабул ителгән карарны гамәлдән чыгару, хезмәт күрсәтү нәтиҗәсендә бирелгән документларда җибәрелгән ялгышлык һәм хаталарны төзәтү, мөрәҗәгать итүчегә Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары белән каралмаган акчаларны кире кайтару һ.б. рәвешләрдә;

2) шикаятьне канәгатьләндерүдән баш тарта.

Регламентның 5.7 пунктында күрсәтелгән карар кабул ителгән көннең иртәгесеннән дә соңга калмыйча мөрәҗәгать итүчегә язма рәвештә һәм мөрәҗәгать итүченең теләге буенча электрон рәвештә шикаятьне карау нәтиҗәләре турында дәлилләнгән җавап җибәрелә.

6. Муниципаль хезмәт күрсәтүче органнарның, шулай ук аларның вазыйфаи затларының, муниципаль хезмәткәрләрнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) карата суд тәртибе

6.1. Комиссиянең Нигезләмәнең 47 пунктында каралган карарына (нәтиҗәсенә) карата кызыксынучы затлар суд тәртибендә шикаять бирергә мөмкин.

1 нче кушымта

Бинаны торак урыны, торак бинаны
яшәү өчен яраксыз һәм күпфатирлы
йортны авария хәлендә һәм сүтелергә яки
реконструкцияләнергә тиешле дип
тану буенча муниципаль хезмәт күрсәтү буенча
ведомствоара комиссиясе рәисенә
кемнән____________________________________,
тору урыны:
_____________________________________,
элемтә телефоны:
____

Бинаның билгеләнгән таләпләргә туры килүен бәяләү үткәрү һәм торак урынын яшәү өчен яраклы (яраксыз) дип тану турында гариза

Мин____ _________________ адресы
буенча урнашкан торакның (милекчесе, яллаучысы) булып торам.
Раслаучы документ____ (милек хокукы
турында таныклык, наем килешүе)

Әлеге торакның хуҗасы булып_____________________ ________________________ нигезендә ____________________ тора (әгәр гариза яллаучы тарафыннан бирелсә). Әлеге торак бинаны "Бинаны торак бина, торак бинаны яшәү өчен яраксыз һәм күпфатирлы йортны авария хәлендә һәм сүтелергә яисә реконструкцияләнергә тиеш дип тану турындагы нигезләмәне раслау хакында" РФ Хөкүмәтенең 28.01.2006 ел, № 47 карары белән каралган таләпләргә туры килүен бәяләүне үткәрүегезне һәм торак бинаны түбәндәге нигезләргә бәйле рәвештә яшәү өчен яраклы (яраксыз) дип тануны сорыйм:
____
____.

Гаризага түбәндәге сканерланган документлар теркәлә:

1) күчемсез мөлкәткә һәм аның белән алыш-бирешләргә хокукларның бердәм дәүләт реестрында теркәлмәгән торак бинага хокук билгели торган документлар күчермәләре;

2) торак булмаган бинага карата аны киләчәктә торак бина дип тану өчен - торак булмаган бинаны реконструкцияләү проекты.

3) күпфатирлы йортны тикшерү үткәргән махсуслаштырылган оешма бәяләмәсекүпфатирлы йортны авария хәлендә һәм сүтелергә яки реконструкцияләнергә тиешле дип тану турындагы мәсьәлә куелган очракта;

4) әлеге Нигезләмәнең 44 пунктындагы өченче абзацы нигезендә әлеге Нигезләмәнең тиешле (тиешле түгел) таләпләргә торак урынны тану турында карар кабул итү өчен кирәкле булса, торак урынның киртәләү һәм конструкцияләре элементларын тикшерү нәтиҗәләре буенча проект-тикшерү оешмасы бәяләмәсе;

5. Гаризалар, хатлар, гражданнарның канәгатьләнерлек булмаган яшәү шартларына шикаятьләре - мөрәҗәгать итүче карары буенча.

"__"_______________ _____ ел ___________________ (имза):

2 нче кушымта

Бинаны торак урыны, торак бинаны
яшәү өчен яраксыз һәм күпфатирлы
йортны авария хәлендә һәм сүтелергә яки
реконструкцияләнергә тиешле дип
тану буенча муниципаль хезмәт күрсәтү буенча
ведомствоара комиссиясе рәисенә

Торак урынны тикшерү акты
№_____ Дата____________

____
(торак урынның урнашу урыны, исеме, торак пункт һәм урам, йорт һәм фатир номерлары)
____
(кем тарафыннан билгеләнгән, Россия Федерациясе субъектының хакимият органы, башкарма хакимият органы, җирле үзидарә органы исеме, карар датасы, номеры) тарафыннан билгеләнгән ведомствоара комиссия, рәислек
итүче____
һәм комиссия әгъзалары________________________________
____
____,
чакырылган экспертлар____,
____
һәм бинаның чакырылган хуҗасын яисә ул вәкаләт биргән зат составында
____

гаризасы буенча
____ торак урынга тикшерү үткәрделәр һәм акт төзеделәр. Торак урынның, инженерлык системаларының торышын, бина, җиһазлар һәм механизмнар һәм бинага якын территорияләрне кыскача
тасвирлау____
____
____.
Күрсәткечләрнең факттагы кыйммәтләрен һәм тасвирламасын күрсәтеп, билгеләнгән таләпләргә туры килмәүләре турында мәгълүмат:
____
____
____.

Үткәрелгән инструменталь контроль һәм тикшеренүләрнең башка төрләре нәтиҗәләрен бәяләү
____
____. (кем тарафыннан контроль (сынау) уздырылган, нинди күрсәткечләр буенча) Ведомствоара комиссиянең куркынычсызлыкны тәэмин итү, даими яшәү өчен нормаль шартлар тудыру өчен тәкъдимнәре һәм тәкъдим ителә торган чаралар:
____
____
____.

Урынны тикшерү буенча ведомствоара комиссия
нәтиҗәләре:____
____

____
____.

Актка кушымталар:

а)инструменталь контроль нәтиҗәләре;

б) лаборатор сынаулар нәтиҗәләре;

в)тикшерү нәтиҗәләре;

г)проектлау-эзләнү һәм махсуслаштырылган оешмалар бәяләмәсе;

д) ведомствоара комиссия карары буенча башка материаллар.

Ведомствоара комиссия рәисе:______________________________ (имза) (ф.и. а. и.)

Комиссия әгъзалары: _____________________________ (имза) (ф.и. а. и.)

_____________________________ (имза) (ф.и. а. и.)

__________________________________ (имза) (ф.и. а. и.)

______________________________ (имза) (ф.и. а. и.)

Бинаны торак урыны, торак бинаны
яшәү өчен яраксыз һәм күпфатирлы
йортны авария хәлендә һәм сүтелергә яки
реконструкцияләнергә тиешле дип
тану буенча муниципаль хезмәт күрсәтү
буенча административ регламентына
3 нче кушымта

Торак бинаны даими яшәү өчен яраклы (яраксыз)
дип тану турында бәяләмә

№________________ (дата) ____________________________

____
(бина, шул исәптән торак пункт һәм урам исемнәре, йорт һәм фатир номерлары)
Ведомствоара комиссия билгеләнә: ____
федераль, башкарма хакимият органы,

____

(Россия Федерациясе субъекты башкарма хакимияте органы, җирле үзидарә органы исеме, комиссия чакырылышы турында карар датасы, номеры)
Рәис ____________________________________
(ф.и.а.и., вазифа, эш урыны)
комиссия члennары ____
(ф.и.о., вазифа, эш урыны)
чакырылган экспертлар катнашында ___________________________

____

____

(ф.и.а.и.., вазифа, эш урыны)
һәм чакырылган милекче яки аларга вәкаләтле затлар катнашында

____

____

____

карап тикшерелгән Документлар нәтиҗәләре
буенча____
(документлар исемлеге китерелә)

____

һәм тикшерү нәтиҗәләре буенча төзелгән ведомствоара комиссия акты нигезендә,
(тикшерү уздырылган очракта) акттан алынган бәяләмә бирелә яки ведомствоара комиссия карары
нигезендә тикшерү үткәрелмәде дип күрсәтелә)
Түбәндәге нәтиҗәне чыгарды

____

____

____

____

(ведомствоара комиссия тарафыннан кабул ителгән нигезләү китерелә, бинаның торакка куела
торган таләпләргә туры килүен бәяләү турында бәяләмә, бинаның даими яшәү өчен яраклылыгы
(яраксыз булуы) турында нәтиҗә)
Бәяләмәгә кушымта:
а) каралган документлар исемлеге;

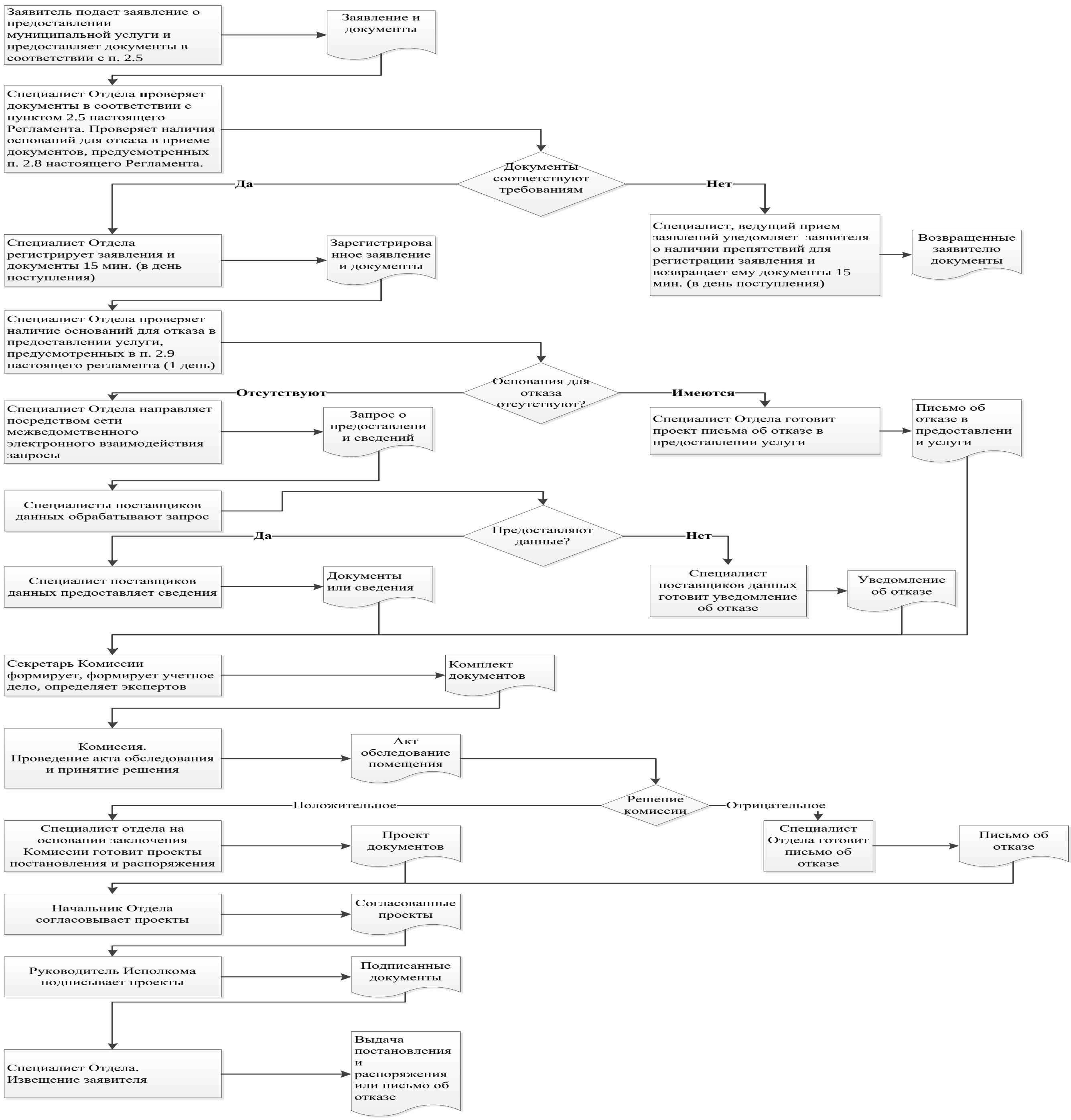
б) бинаны тикшерү акты (тикшерү үткәрелгән очракта);
в) ведомствоара комиссия тарафыннан соралган башка материаллар исемлеге;
г) ведомствоара комиссия әгъзаларының аерым фикере:
Ведомствоара комиссия рәисе
(имза) ------------------------- ------------------------------------(Ф.И.А.и.)
Ведомствоара комиссия әгъзалары:
(имза)______________________________ ____(Ф.И.А.и..)

_____________________________________ ____

4 нче кушымта

Бинаны торак урыны, торак бинаны
яшәү өчен яраксыз һәм күпфатирлы
йортны авария хәлендә һәм сүтелергә яки
реконструкцияләнергә тиешле дип
тану буенча муниципаль хезмәт күрсәтү буенча

Муниципаль хезмәт күрсәтү буенча гамәлләрнең эзлеклелеге блок-схемасы



Белешмә-кушымта

АМР БК муниципаль хезмәт күрсәтү өчен җаваплы һәм аның үтәлешен тикшереп торучы вазыйфаи затларның реквизитлары

Вазыйфасы	Телефоны	Электрон адресы
Җитәкче	**3-08-32**	Ik.elb@tatar.ru
Торак исәпләү һәм бүлү бүлеге	**3-03-20**	Zhil.rik@tatar.ru

Совет Елабужского муниципального района

Вазыйфасы	Телефоны	Электрон адресы
Совет аппараты җитәкчесе	**3-99-19**	http:// www.elabugacity.ru