

Совет Пимерского сельского поселения  
Пестречинского муниципального района Республики Татарстан

Решение  
Совета Пимерского сельского поселения

20 апреля 2016 года

№ 34

Об утверждении Положения о порядке сообщения муниципальными служащими, лицами, замещающими муниципальные должности в Совете Пимерского сельского поселения Пестречинского муниципального района Республики Татарстан, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 №650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» и во исполнение Указа Президента Республики Татарстан от 18 марта 2016 года №265 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Республики Татарстан, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей», которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в отдельные указы Президента Республики Татарстан», Совет Пимерского сельского поселения Пестречинского муниципального района Республики Татарстан **решил:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке сообщения муниципальными служащими, лицами, замещающими муниципальные должности в Совете Пимерского сельского поселения Пестречинского муниципального района Республики Татарстан, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Настоящее решение обнародовать путем размещения на официальном сайте Пестречинского муниципального района [pestreci.tatarstan.ru](http://pestreci.tatarstan.ru).

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его подписания.

Глава Пимерского  
сельского поселения:



А.А.Галеева

Приложение к решению Совета  
Пимерского сельского поселения  
Пестречинского  
муниципального района  
Республики Татарстан  
от 20 апреля 2016 г. № 34

### Положение

о порядке сообщения муниципальными служащими, лицами, замещающими муниципальные должности в Совете Пимерского сельского поселения Пестречинского муниципального района Республики Татарстан, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящим Положением определяется порядок сообщения муниципальными служащими, лицами, замещающими муниципальные должности в Совете Пимерского сельского поселения Пестречинского муниципального района Республики Татарстан (далее – сельское поселение), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Муниципальные служащие, лица, замещающие муниципальные должности, обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – уведомление).

3. Муниципальные служащие направляют представителю нанимателя уведомление, составленное по форме согласно приложению №1.

4. Лица, замещающие муниципальные должности, руководитель исполнительного комитета Пимерского сельского поселения (если данную должность занимает отдельное лицо), направляют главе Пимерского сельского поселения уведомление, составленное по форме согласно приложению №2.

5. Глава сельского поселения муниципального района направляет председателю представительного органа муниципального района уведомление, составленное по форме согласно приложению №3.

6. Уведомления, поступившие в адрес представителя нанимателя, главы Пимерского сельского поселения, председателя представительного органа муниципального района для рассмотрения передаются в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов Пестречинского муниципального района Республики

Татарстан (далее – Комиссия) (для представителя нанимателя, главы Пимерского сельского поселения - по согласованию).

В ходе предварительного рассмотрения уведомлений Комиссия имеет право получать в установленном порядке от лиц, направивших уведомления, пояснения по изложенным в них обстоятельствам и направлять в установленном порядке запросы в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

7. По результатам предварительного рассмотрения уведомлений подготавливается мотивированное заключение на каждое из них.

Уведомления, заключения и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомлений, представляются на заседание Комиссии, которое проводится в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомлений в Комиссию.

В случае направления запросов, указанных в абзаце втором пункта 6 настоящего Положения, уведомления, заключения и другие материалы представляются в Комиссию в течение 45 дней со дня поступления уведомлений представителю нанимателя, главе Пимерского сельского поселения, председателю представительного органа муниципального района. Указанный срок может быть продлен, но не более, чем на 30 дней.

8. Комиссия рассматривает уведомления и принимает по ним решения в порядке, установленном Положением о Комиссии, утвержденным решением Совета Пестречинского муниципального района, и направляет принятое решение представителю нанимателя, главе Пимерского сельского поселения, председателю представительного органа муниципального района.

9. Представителем нанимателя, главой Пимерского сельского поселения, председателем представительного органа муниципального района, по результатам рассмотрения Комиссией уведомлений принимается одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались меры по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов.

10. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «б» пункта 9 настоящего Положения, в соответствии с законодательством Российской Федерации представитель нанимателя, глава Пимерского сельского поселения, председатель представительного органа муниципального района принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует лицу, направившему уведомление, принять такие меры.

11. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «в» пункта 9 настоящего Положения представитель нанимателя, глава Пимерского сельского поселения, председатель представительного органа муниципального района применяют меры юридической ответственности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Приложение №1  
к Положению о порядке сообщения  
муниципальными служащими, лицами,  
замещающими муниципальные должности в  
Совете Пимерского сельского поселения  
Пестречинского муниципального района  
Республики Татарстан, о возникновении личной  
заинтересованности при исполнении  
должностных обязанностей, которая приводит  
или может привести к конфликту интересов

\_\_\_\_\_

(отметка об ознакомлении)

\_\_\_\_\_

(председателю представительного органа,  
руководителю исполнительного комитета  
Пестречинского муниципального района Республики  
Татарстан) (нужное выбрать)

От

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

### УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности  
при исполнении должностных обязанностей,  
которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при  
исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к  
конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной  
заинтересованности: \_\_\_\_\_

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может  
повлиять личная заинтересованность: \_\_\_\_\_

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта  
интересов: \_\_\_\_\_

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании Комиссии  
по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и  
урегулированию конфликта интересов Пестречинского муниципального района  
Республики Татарстан при рассмотрении настоящего уведомления (нужное  
подчеркнуть).

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_

(подпись лица,  
направляющего уведомление

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Приложение №2  
к Положению к Положению о порядке  
сообщения муниципальными служащими,  
лицами, замещающими муниципальные  
должности в Совете Пимерского сельского  
поселения Пестречинского муниципального  
района Республики Татарстан, о возникновении  
личной заинтересованности при исполнении  
должностных обязанностей, которая приводит  
или может привести к конфликту интересов

(отметка об ознакомлении)

Главе Пимерского сельского поселения  
Пестречинского муниципального района  
Республики Татарстан

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

### УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности  
при исполнении должностных обязанностей,  
которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при  
исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к  
конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной  
заинтересованности: \_\_\_\_\_

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может  
повлиять личная заинтересованность: \_\_\_\_\_

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта  
интересов: \_\_\_\_\_

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании Комиссии  
по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и  
урегулированию конфликта интересов Пестречинского муниципального района  
Республики Татарстан при рассмотрении настоящего уведомления (нужное  
подчеркнуть).

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись лица,  
направляющего  
уведомление

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

## Приложение №3

к Положению к Положению о порядке сообщения муниципальными служащими, лицами, замещающими муниципальные должности в Совете Пимерского сельского поселения Пестречинского муниципального района Республики Татарстан, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

\_\_\_\_\_ (отметка об ознакомлении)

Председателю Совета Пестречинского  
муниципального района  
Республики Татарстан

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

## УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности  
при исполнении должностных обязанностей,  
которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: \_\_\_\_\_

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: \_\_\_\_\_

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: \_\_\_\_\_

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов Пестречинского муниципального района Республики Татарстан при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись лица, направляющего  
уведомление

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)