

тел.: (8-84348) 2-31-00, факс: (8-84348) 2-20-22, mailto:chishma@tatar.ruchishma@tatar.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

2016 елның «09» апреленнән

№ 26

«Яңа Чишмә муниципаль районының жирле үзидарә органнарында хезмәт тикшерүләрен оештыру һәм уздыру тәртибе турында» нигезләмәне раслау хакында»

«Коррупциягә каршы тору турында» 2008 елның 25 декабрэндәге 273 – ФЗ номерлы федераль закон, «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» 2007 елның 2 мартындагы 25-ФЗ номерлы федераль закон нигезендә карар бирәм:

1. Яңа Чишмә муниципаль районы жирле үзидарә органнарында хезмәт тикшерүләрен оештыру һәм үткәрү тәртибе турындагы нигезләмәне расларга (1 нче кушымта).

2. Әлеге карарны «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге «Татарстан Республикасы хокукый мәгълүматының рәсми порталы» нда һәм Татарстан Республикасы Яңа Чишмә муниципаль районының рәсми сайтында халыкка житкерергә (бастырып чыгарырга).

3. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны Татарстан Республикасы Яңа Чишмә муниципаль районы Советы аппараты житәкчесенә йөкләргә.

Яңа Чишмә муниципаль
районы Башлыгы



В.М. Козлов

Яңа Чишмә муниципаль районының жирле үзидарә органнарында хезмәт тикшерүләрен оештыру һәм уздыру тәртибе турында нигезләмә

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Әлеге нигезләмә Яңа Чишмә муниципаль районының жирле үзидарә органнарында хезмәт тикшерүләрен оештыру һәм уздыруның төп таләпләрен билгели.

1.2. Хезмәт тикшерүе Яңа Чишмә муниципаль районының жирле үзидарә органы житәкчесе карары буенча үткәрелә.

1.3. Хезмәт тикшерүен үткәргәндә тулысынча объектив һәм һәрьяклап түбәндәгеләр ачыкланырга тиеш:

- муниципаль хезмәткәрләренң үзенә йөкләнгән вазыйфаи бурычларын үтәмәү яисә тиешенчә үтәмәү факты (законнар таләпләрен, хезмәт шартнамәсе буенча йөкләмәләр таләпләрен, эчке хезмәт күрсәтмәсе, вазыйфаи инструкция, Яңа Чишмә муниципаль районы жирле үзидарә органнарының муниципаль норматив хокукый актлары кагыйдәләрен бозу (алга таба - хокук бозулар);

- хезмәткәрнең гаебе;

- муниципаль хезмәткәрләргә үзенә йөкләнгән функциональ вазыйфаларны үтәмәүгә яисә тиешенчә үтәмәүгә китергән сәбәпләр һәм шартлар;

- муниципаль хезмәткәрләргә йөкләнгән функциональ вазыйфаларны үтәмәү яисә тиешенчә үтәмәү нәтижәсендә китерелгән зыянның (зыянның) характеры һәм күләме;

- хезмәт тикшерүен үткәрү өчен нигез булып торган хәлләр.

1.4. Хезмәт тикшерүе Яңа Чишмә муниципаль районының жирле үзидарә органы житәкчесе күрсәтмәсе нигезендә төзелгән комиссия тарафыннан үткәрелә.

2. Хезмәт тикшерүен үткәрү өчен нигезләр:

2.1. Хезмәт тикшерүен үткәрү өчен түбәндәгеләр нигез була:

- тиешле хокук бозу турында акт;

- доклад язуы;

- профсоюз органының муниципаль хезмәткәргә (хезмәткәргә) эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләрендә каралган бурычларны бозу фактлары турында язмача мөрәжәгәте;

- гражданның, оешмаларның мөрәжәгатьләре (хәбәрләре);

- муниципаль хезмәткәрнең аңа тап төшерә торган белешмәләрне кире кагу турында гаризасы;

- жирле үзидарэ органының муниципаль хезмэткэрэн (хезмэткэрэн) дисциплинар жаваплылыкка тарту талэбе белэн прокурор реакциясе акты.

2.1.1. Хокук бозу турындагы актта түбэндэге белешмэлэр күрсәтелергә тиеш:

- акт төзү датасы, вакыты һәм урыны;
- хокук бозу турында акт төзелә торган муниципаль хезмэткэрнен фамилиясе, исеме, атасының исеме, вазыйфасы;
- хокук бозуларны башкару (ачыклау) урыны һәм вакыты;
- хокук бозуны кылу шартлары;
- акт төзегән затларның фамилияләре, исемнәре, атасының исеме, шулай ук вазыйфалары;
- акт төзегән затларның имзалары.

Хокук бозу турындагы акт, кагыйдә бозуны ачыклаган затларны да кертеп, кимендә өч зат тарафыннан имзалана.

2.1. Хокук бозу факты булган доклад язуында, әлеге тәртипнең 2.1.1 пунктында санап үтелгән мәгълүматлардан тыш, хокук бозу фактын раслый алган затлар турында белешмэлэр күрсәтелә.

Доклад язуына хокук бозу фактларын раслый торган документлар теркелә (алар булган очракта).

2.2. Акт яки доклад язмасы төзелергә мөмкин:

2.2.1. Жирле үзидарэ органының тиешле структур бүлекчәсе житәкчәсе (хезмэткэрнен үз вазыйфаи бурычларын бозуы (бозуы мөмкин булган) турындагы теләсә нинди чыганақлардан мәгълүмат кергән очракта.

3. Хезмэт тикшерүен үткэрү тәртибе

3.1. Хезмэт тикшерүе әлеге тәртипнең 2.1 п. күрсәтелгән мәгълүмат мәнфәгатьләре конфликтларын жайга салу комиссиясенә кергән көннән алып биш эш көне эчендә жирле үзидарэ органы житәкчәсе күрсәтмәсе белән билгеләнә.

Күрсәтмәне эзерләү жирле үзидарэ органының кадрлар эше алып баруга вәкаләтле структур бүлекчәсенә (вазыйфаи затка) йөкләнә.

3.2. Хезмэт тикшерүен үткэрү турында муниципаль хокукый актта түбэндәгеләр булырга тиеш:

- хезмэт тикшерүе үткэрелергә тиешле муниципаль хезмэткэрнен фамилиясен, исемен, атасының исемен, вазыйфасын;
- хезмэт тикшерүен үткэрү өчен нигезләр;
- хезмэт тикшерүен үткэрү комиссиясе составы;
- хезмэт тикшерүен үткэрү сроклары;
- муниципаль хезмэткэрне, кирәк булганда, биләгән вазыйфасы буенча хезмэт хакын саклап калып, хезмэт тикшерүен уздыру чорына вазыйфаи бурычларын үтәүдән вакытлыча читләштерү турында күрсәтмә.

3.3. Хезмэт тикшерүе күрсәтмә билгеләгән вакытта уздырыла һәм, законда билгеләнгән срок тәмамланганчы биш эш көненнән дә соңга калмыйча, муниципаль хезмэткэргә (хезмэткэргә) карата дисциплинар жәза кулланылырга мөмкин булган срок тәмамланганнан соң, тәмамланырга тиеш.

3.4. Хезмэт тикшерүе барышында муниципаль хезмэткэрдән язма

аңлатмалар таләп ителергә тиеш.

3.4.1. Муниципаль хезмәткәр язма аңлатмалардан баш тарткан очракта, хокук бозуны кылуның асылы буенча язмача аңлатма бирүдән баш тарту турында акт төзелә, анда түбәндәгеләр күрсәтелә:

- акт төзү урыны, көне һәм вакыты;
- акт төзи торган вазыйфай затның һәм язма аңлатмалардан баш тартканда шунда булган хезмәткәрләрнең вазыйфасы, фамилиясе, исеме һәм атасының исеме (әгәр андыйлар булса);
- акт төзелә торган муниципаль хезмәткәрнең вазыйфасы, фамилиясе, исеме һәм атасының исеме;
- муниципаль хезмәткәрнең язма аңлатмалардан баш тартуы сәбәбе (ирекле рәвештә).

Акт аны төзегән зат һәм комиссиянең ике әгъзасы йә акт төзелә торган хезмәткәрләргә язмача аңлатмалардан баш тартканда шунда булган башка хезмәткәрләр тарафыннан имзалана.

3.4.2. Комиссия таләбе буенча язма аңлатмаларны бозуга катнашы булган башка хезмәткәрләр дә тәкъдим итәргә тиеш.

3.5. Хезмәт тикшерүе үткәрелә торган муниципаль хезмәткәр түбәндәгеләргә хокуклы:

- кылынган гамәл кылуга карата үз фикерен бәян итеп, язма аңлатмалар бирү, аңлатмасының асылын раслый торган дәлилләр турында белдерү;
- үзләре күрсәтә торган документларны хезмәт тикшерүе материалларына теркәүне таләп итәргә;
- комиссия әгъзаларының карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата шикаять белдерергә;
- хезмәт тикшерүе нәтижәләре буенча язма бәяләмә һәм башка материаллар белән танышырга;

Хезмәт тикшерүе үткәрелә торган муниципаль хезмәткәр (хезмәткәр) хезмәт вазыйфаларын үтәүдән, шул чорга хезмәт хакын саклап, хезмәт буенча тикшерү үткәрү срогына вакытлыча читләштерелергә мөмкин.

3.6. Хезмәт тикшерүен уздырганда комиссия түбәндәгеләргә хокуклы:

- махсус белем таләп итә торган мәсьәләләр буенча белгечләрдән консультацияләр алырга;
- Кирәкле документларны (мәгълүматны) дәүләт органнарына, жирле үзидарә органнарына һәм оешмаларга тапшыру турындагы гарызнамәләрне билгеләнгән тәртиптә жибәергә.

3.7. Хезмәт тикшерүен уздырганда комиссия түбәндәгеләрне үтәргә тиеш:

- хезмәт тикшерүе үткәрелә торган муниципаль хезмәткәрнең һәм хезмәт тикшерүендә катнашучы башка затларның хокукларын үтәргә;
- хезмәт тикшерүе материалларының сакланышын һәм конфиденциальлеген тәмин итәргә, аның нәтижәләре турындагы белешмәләрне фаш итмәскә;
- хезмәт тикшерүен уздыру срокларын үтәргә һәм объективлыкны тәмин итәргә.

3.8. Комиссия рәисе карары буенча жирле үзидарә органының муниципаль хезмәткәренә (хезмәткәренә) алдан язма ризалыгы белән (аңа карата) хезмәт тикшерүе үткәрелә (аңлатмалар ала торган башка затның)

аудиоязма кулланырга мөмкин. Бу очракта аңлатмада тавыш-яки видеоязма аппаратурасының исеме һәм серияле номеры күрсәтелгән аудио-яки видеоязма үткөрү турында тамга ясалырга тиеш. Язма йөртүчеләр хезмәт тикшерүе материалларына теркәлә.

4. Хезмәт тикшерүе нәтижеләрен рәсмиләштерү

4.1. Хезмәт тикшерүен гамәлгә ашыручы комиссия билгеләнгән вакытта аның нәтижеләре буенча бәяләмә төзи.

4.2. Хезмәт тикшерүе нәтижеләре буенча бәяләмәдә түбәндәгеләр бәян ителергә тиеш:

- хезмәт тикшерүе нәтижеләре буенча билгеләнгән фактлар һәм хәлләр:

- муниципаль хезмәткәргә дисциплинар түләтүне куллану яисә аларның кулланылмавы турындагы тәкъдимнәр.

4.3. Хезмәт тикшерүе нәтижеләре буенча бәяләмәгә комиссиянең барлык әгъзалары имза сала һәм хезмәт тикшерүе үткәрелә торган муниципаль хезмәткәрнең шәхси эшенә кушып бирелә.

4.4. Жирле үзидарә органы житәкчесе, комиссия бәяләмәсе нигезендә, ике эш көне дәвамында хезмәткәргә карата билгеләнгән тәртиптә дисциплинар түләтүне куллану яки күрәлмәу турында карар кабул итә.

4.5. Жирле үзидарә органы житәкчесе карары буенча хезмәт тикшерүе материаллары хокук саклау органнарына жиберелергә мөмкин (әгәр административ яисә жинаять жаваплылыгы каралган хокук бозу составы билгеләре булса).

4.6. Жирле үзидарә органының кадрлар эше алып баруга вәкаләтле структур бүлекчәсе белгече жирле үзидарә органы житәкчесе карар кабул иткән көннән алып өч эш көненнән дә соңга калмыйча хезмәт тикшерүе үткәрелгән муниципаль хезмәткәрне аңа кагылышлы өлешендә хезмәт тикшерүенең бәяләмәсе һәм башка материаллары белән таныштыра.

4.7. Хезмәт тикшерүе материаллары хезмәт тикшерүен үткөрү турындагы эшкә төзелә, аңа түбәндәгеләр кушып бирелә:

- хезмәт тикшерүен билгеләү өчен нигез булып торучы документ (яисә аның күчермәсе);

- хезмәт тикшерүен билгеләү турында муниципаль хокукый акт күчермәсе;

- хезмәт тикшерүе үткәрелгән муниципаль хезмәткәрнең язма аңлатмалары;

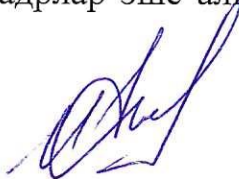
- хезмәт тикшерүе нәтижеләре буенча комиссия бәяләмәсенең күчермәсе;

- жирле үзидарә органының дисциплинар түләтү чараларын куллану турында күрсәтмәсенең күчермәсе (мондый карар кабул ителгән очракта);

- үткәрелгән хезмәт тикшерүенә катнашы булган башка документлар.

4.8. Эш материаллары номерлана, тегелә, алар буенча тасвирлама төзелә. Сформалаштырылган эшләр жирле үзидарә органының гамәлдәге законнарда билгеләнгән сроклар дәвамында кадрлар эше алып баруга вәкаләтле структур бүлекчәсендә саклана.

Яңа Чишмә муниципаль районы
Советы аппараты житәкчесе



И.Х. Фәйзуллин