



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

« 12 » 11 2015

№ 376

Аккубаево

Татарстан Республикасы Аккубай муниципаль районының «Мәктәпкәчә белем бирүнең (балалар бакчаларының) төп гомуми белем бирү программасын гамәлгә ашыручы мәгариф оешмаларына балаларны исәпкә кую һәм күчерү» административ регламентын раслау

Мәктәпкәчә белем бирүне оештыруны камилләштерү максатларында Татарстан Республикасы Аккубай муниципаль районы башкарма комитеты

КАРАР БИРӨ:

1. Аккубай муниципаль районының «Мәктәпкәчә белем бирүнең (балалар бакчаларының) төп гомуми белем бирү программасын гамәлгә ашыручы мәгариф оешмаларына балаларны исәпкә кую һәм күчерү» муниципаль Татарстан Республикасы муниципаль районын бирүнең административ регламентын расларга.

2. Татарстан Республикасы Аккубай муниципаль районы Башкарма комитетының 2015 елның 12 маендагы 157 номерлы «Мәктәпкәчә белем бирүнең (балалар бакчаларының) төп гомуми белем бирү программасын гамәлгә ашыручы мәгариф оешмаларына балаларны исәпкә кую һәм исәпкә алу» муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентын раслау турында» карарын үз көчен югалткан дип танырга.

3. Әлеге карарны Аккубай муниципаль районының //aksubayevo.tatarstan.ru рәсми сайтында бастырып чыгарырга.

4. Аккубай муниципаль районы башкарма комитетының «Мәгариф бүлеге» муниципаль казна учреждениесе башлыгына әлеге карар белән расланган Муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентын үтәүне тәэмин итәргә.

Башкарма комитет житәкчесе



А. Ф. Горбунов

Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районының
«Мәктәпкәчә белем бирүнең (балалар бакчаларының) төп гомуми белем бирү
программасын гамәлгә ашыручы мәгариф оешмаларына балаларны исәпкә кую һәм
күчерү» административ регламентын раслау

I. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районында «Мәктәпкәчә белем бирүнең төп гомуми белем бирү программасын (балалар бакчаларын) гамәлгә ашыручы мәгариф оешмаларына балаларны исәпкә кую һәм укырга кертү» муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламенты (алга таба - Административ регламент) мәктәпкәчә яшьтәге балаларны исәпкә кую һәм аларны мәктәпкәчә белем бирүнең төп гомуми белем бирү программасын гамәлгә ашыручы мәгариф оешмаларына күчерү, Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районында (алга таба - муниципаль хезмәт) тәртибен билгели.

1.2. Муниципаль хезмәт алучылар булып 2 айдан 7 яшькә кадәрге балаларның ата-аналары (башка законлы вәкилләре) булган Россия Федерациясе гражданны, Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районы территориясендә яшәүче чит ил гражданны тора.

Мәктәпкәчә белем бирүнең төп гомуми белем бирү программасын гамәлгә ашыручы мәгариф оешмаларына чираттан тыш урнаштыру хокукына (алга таба - Оешма) түбәндәгеләр ия:

- судьялар балалары;
- Россия Федерациясе Тикшерү комитеты прокурорлары һәм хезмәткәрләре балалары;
- Чернобыль АЭСындагы һәлакәт һәм аларга тигләштерелгән гражданны категорияләре аркасында радиация йогынтысына дучар булган гражданны балалары;
- террорчылык оешмаларын һәм төркемнәрен ачыклау һәм аларның эшчәнлеген туктату буенча махсус көчләрнең инвалидларына эверелгән, һәлак булган (хәбәрсез югалган), Россия Федерациясенең Төньяк Кавказ төбәге территориясендә террорчылыкка каршы операцияләр үткәрү буенча берләшкән гаскәрләрнең (көчләрнең) төркемнәренең балалары;
- Дагыстан Республикасы территориясендә террорчылыкка каршы көрәштә турыдан-туры катнашкан хәрби хезмәткәрләр һәм эчке эшләр органны, дәүләт янгынга каршы хезмәте, жинаять-үтәтү системасы хезмәткәрләренең һәм һәлак булган (хәбәрсез югалган), вафат булган, хезмәт бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә инвалид булган хәрби хезмәткәрләренең балалары".

Оешмага беренче чираттагы жайланма хокукына түбәндәгеләр ия:

- инвалид балалар һәм балалар, аларның берсе инвалид;

- күпбалалы гаилэләрдән булган балалар;
- полиция хезмәткәре балалары, шул исәптән, хезмәт бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә алынган гариплек яки сәламәтлеккә башка төрле зыян килү нәтижәсендә һәлак булган полиция хезмәткәре балалары; полиция хезмәтен узу чорында алган авыру нәтижәсендә вафат булган полиция хезмәткәре балалары; гариплек яки хезмәт вазыйфаларын үтәүгә бәйле рәвештә алынган һәм полициядә алга таба хезмәт вазыйфаларын үтү мөмкинлеген булдырмаган Россия Федерациясе гражданы балалары; полиция хезмәтендә гариплек яки башка төрле зыян килү нәтижәсендә алынган гариплек яки вафат булган Россия Федерациясе гражданының балалары; полиция хезмәтеннән гариплек яки башка төрле зыян килү нәтижәсендә алынган гариплек яки гариплек аркасында полиция хезмәтеннән киткәннән соң бер ел дәвамында вафат булган Россия Федерациясе гражданының балалары; полиция хезмәтеннән соң бер ел дәвамында вафат булган, полиция хезмәтеннән соң бер ел дәвамында вафат булган Россия Федерациясе гражданының балалары;
- хәрби хезмәткәрләр балалары;
- жинаять-үтәтү системасы учреждениеләрендә һәм органнарында, янгынга каршы дәүләт хезмәтенә федераль янгынга каршы хезмәтендә, наркотик чаралар һәм психотроп матдәләр әйләнешен контрольдә тоту органнарында, Россия Федерациясенә таможня органнарында, шул исәптән имгәнү яки хезмәт бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә алынган сәламәтлеккә башка төрле зыян килү нәтижәсендә вафат булган хезмәткәрләрнең; хезмәт узу чорында алынган авыру нәтижәсендә вафат булган хезмәткәрләрнең; хезмәт вазыйфаларын үтәүгә бәйле гарипләнү яисә бүтән төрле зарарланулар нәтижәсендә хезмәттә булган һәм алга таба хезмәт вазыйфаларын үтәүгә бәйле рәвештә алынган, гарипләнүләр яки сәламәтлеккә башка төрле зыян килү мөмкинлеген булдырмау нәтижәсендә хезмәттән азат ителгән хезмәткәрләрнең балалары; хезмәт вазыйфаларын үтәүгә бәйле рәвештә алынган һәм алга таба хезмәт итү бурычын үтәүгә бәйле рәвештә вафат булганнан соң бер ел дәвамында эштән азат ителгәннән соң бер ел дәвамында хезмәт иткән гражданның сәламәтлеген югалтуы нәтижәсендә; хезмәт вазыйфаларын югалткан балалар (яки) Россия Федерациясе гражданының вафат булганнарның, хезмәт узу нәтижәсендә, хезмәт вазыйфаларын югалткан балалар.

Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районы территориясендә өстәмә мәктәпкәчә урыннар булдырган оешма хезмәткәрләренең балалары Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районы катнашында төзелә торган дөүләти-хосусый партнерлык турындагы килешү шартлары нигезендә мәктәпкәчә мәгариф оешмаларында урыннар белән тәмин ителә.

Балаларның берсе - игезәкләрнең Оешмасына юлланган очракта, икенчесе (һәм аннан соңгы) әлегә оешмага чираттан тыш жиберелә.

Федераль законнарда, Татарстан Республикасы законнарында һәм законлы норматив-хокукый актларда каралмаган башка нигезләр буенча ташламалар бирү рөхсәт ителми.

1.3. Муниципаль хезмәт күрсәтү Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районының «Мәгариф бүлеге» МКУ һәм әлегә Административ регламентка 1 нче кушымтада күрсәтелгән мәгариф оешмалары тарафыннан күрсәтелә.

1.4. "Мәгариф бүлеге" МКУ урнашкан урын:

Аксубай ш.т.п., Романов ур., 1.

“Мәгариф бүлеге” МКУ эш графигы: 8.00-17.00

1.5. Белешмә өчен телефоннар: 2-92-52; 2-92-49.

1.6. «Мәгариф бүлеге» МКУның Интернет челтәрендәге рәсми сайты адресы: <https://edu.tatar.ru/aksubaevov/n-balanda/sch/roo>.

1.7. Урыннары, эш графигы, белешмә телефоннары, Оешманың рәсми сайтлары адреслары турында мәгълүмат 1-нче кушымтада күрсәтелгән.

1.8. Муниципаль хезмәт турында мәгълүматны түбәндәге ысуллар белән алырга мөмкин:

- мөрәжәгать итүчеләр белән эшләү өчен биналарда урнашкан муниципаль хезмәт турында визуаль һәм текстлы мәгълүматны үз эченә алган муниципаль хезмәт турында мәгълүмат стендлары ярдәмендә;

<https://edu.tatar.ru/aksubaevov/n-balanda/sch/roo>- <https://edu.tatar.ru/aksubaevov/n-balanda/sch/roo> рәсми сайтында «Мәгариф бүлеге» МКУ;

<https://uslugi.tatar.ru/cei/feedback>- Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында бирелгән кире элемент формасы аша: <https://uslugi.tatar.ru/cei/feedback> һәм техник ярдәм хезмәте телефоны аша (8(843)5-114-115);

- мәгариф бүлеге һәм Оешмага телдән мөрәжәгать иткәндә (телефоннан яисә шәхсән);

- «Мәгариф бүлеге» МКУсында язмача мөрәжәгать иткәндә.

1.9. Муниципаль хезмәт күрсәтү түбәндәге норматив хокукый актлар нигезендә гамәлгә ашырыла: Россия Федерациясе Конституциясе (Россия Федерациясе законнары жыйнагы, 26.01.2009, № 4, 445 ст.);

«Россия Федерациясендә мәгариф турында» 2012 елның 29 декабрендәге 273-ФЗ номерлы Федераль закон (РФ законнары жыйнагы, 31.12.2012, № 53 (1 өлеш) 7598 ст.);

«Россия Федерациясендә бала хокукларының төп гарантияләре турында» 1998 елның 24 июлендәге 124-ФЗ номерлы Федераль закон (Россия Федерациясе законнары жыйнагы, 03.08.1998, № 31, 3802 ст.);

«Россия Федерациясендә жирле үзидарәне оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 06 октябрендәге 131-ФЗ номерлы Федераль закон (Россия Федерациясе законнар жыйнагы, 06.10.2003, № 40, 3822 ст.);

«Россия Федерациясе гражданның мөрәжәгатьләрен карау тәртибе турында» 2006 елның 02 маендагы 59-ФЗ номерлы Федераль закон (РФ законнары жыйнагы, 08.09.2006, №19 ст. 2060);

«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июнендәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон (РФ законнары жыйнагы, 02.08.1998, № 31, 4179 ст.);

«Полиция турында» 2011 елның 07 февралендәге 3-ФЗ номерлы Федераль закон (РФ кануннар жыйнагы, 14.02.2011, №7-900);

«Хәрби хезмәткәрләр статусы турында» 1998 елның 27 маендагы 76-ФЗ номерлы Федераль закон (РФ законнары жыйнагы, 01.06.1998, №22 2331 ст.);

«Янгын куркынычсызлыгы турында» 1994 елның 21 декабрендәге 69-ФЗ номерлы Федераль закон (РФ законнары жыйнагы, 26.12.1994, № 35 ст. 3649);

"Кайбер федераль башкарма хакимият органнары хезмәткәрләренә социаль гарантияләр һәм Россия Федерациясенә аерым закон актларына үзгәрешләр керту турында" 2012 елның 30 декабрендәге 283-ФЗ номерлы Федераль закон (РФ кануннар жыйнагы, 31.12.2012, №53 (1 өлеш) 7608 ст.

1992 елның 17 гыйнварындагы 2202-1 номерлы Федераль закон (Россия Федерациясе халык депутатлары съезды Жыйнак басмасы һәм Россия Федерациясе Югары Советы, 20.02.1992, №8, ст.366);

«Россия Федерациясендә судьялар статусы турында» 1992 елның 26 июнендәге 3132-1 номерлы Россия Федерациясе Законы (Россия Федерациясе халык депутатлары съезды һәм Россия Федерациясе Югары Советы съезды Жыелма басмасы, 30.07.1992, № 30, 1792 ст.);

«Чернобыль АЭС һәлакәте аркасында радиация йогынтысына дучар булган гражданнарны социаль яклау турында» 1991 елның 15 маендагы 1244-1 номерлы Россия Федерациясе Законы («СНД Ведомости СНД и ВС РСФСР», 23.05.1991, N 21, 699 ст.);

РФ Президентының "Инвалидларга дәүләт ярдәме буенча өстәмә чаралар турында" 1992 елның 02 октябрдәге 1157 номерлы Указы ("РФ Президенты һәм Хөкүмәтте актлары жыйнтыгы", 05.10.1992, N 14, 1098 ст.);

РФ Президентының "Күп балалы гаиләләргә социаль ярдәм социаль ярдәм чаралары" буенча чаралары турында" 1992 номерлы Указы, 14.05.05.1992, N 19, N 19, ст. 1044);

consultantplus://offline/main?base=LAW;n=115316;fld=134;dst=100458 РФ Президентының "Наркотик чаралар һәм психотроп матдәләр әйләнешен контрольдә тоту органнарында хокук саклау хезмәте турында" 2003 елның 05 июнендәге 613 номерлы Указы (РФ законнар жыйнтыгы, 09.06.2003, №2197 ст.);

Россия Федерациясе Хөкүмәтенен 2009 елның 17 декабрдәге «Электрон рәвештә күрсәтелә торган беренче чираттагы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең жыелма исемлеген раслау турында» 1993-р номерлы күрсәтмәсе (Россия Федерациясе законнары жыйнтыгы, 28.12.2009, №52 (II өлеш) 6626 ст.);

Россия Федерациясе Хөкүмәтенен 2011 елның 25 апрелдәге 729-р номерлы «Дәүләт һәм муниципаль учреждениеләр һәм башка оешмалар тарафыннан күрсәтелә торган хезмәтләр исемлеген раслау турында» күрсәтмәсе (анда дәүләт яисә муниципаль хезмәтләр реестрына кертелергә тиешле һәм электрон рәвештә күрсәтелә торган дәүләт йөкләмәсе (заказ) яисә муниципаль йөкләмә (заказ) урнаштырыла торган һәм электрон рәвештә күрсәтелә торган хезмәтләр исемлеген, (РФ законнары жыйылмасы, 02.05.2011, № 18 ст. 2679);

Россия Федерациясе Хөкүмәтенен "Контрористик операцияләрдә катнашучы һәм Россия Федерациясенен Төньяк Кавказ төбәге территориясендә хокук тәртибен һәм ижтимагый иминлекне тәмин итүче хәрби хезмәткәрләргә һәм федераль башкарма хакимият органнары хезмәткәрләренә өстәмә гарантияләр һәм компенсацияләр турында" 2004 елның 09 февралдәге 65 номерлы карары (РФ законнар жыйнтыгы, 16.02.2004, № 7 ст. 535);

Россия Федерациясе Хөкүмәтенен "Хәрби хезмәткәрләренен һәм эчке эшләр органнары, Дәүләт янгынга каршы хезмәте, Дагыстан Республикасы территориясендә террорчылыкка каршы көрәштә турыдан-туры катнашкан һәм һәлак булган (хәбәрсез югалган) жинаять-үтәтү системасы хезмәткәрләренен һәм хезмәткәрләренен гаиләләрен социаль яклау буенча өстәмә чаралар турында"гы 25.08.1999 №936 карары (РФ законнары жыйылмасы, №30.08.1999, №4321);

Россия Федерациясе Мәгариф һәм фән министрлыгының 2013 елның 30 августындагы боерыгы "Төп гомуми белем бирү программалары - мәктәпкәчә белем бирү программалары буенча белем бирү эшчәнлеген оештыру һәм гамәлгә ашыру тәртибен раслау турында" ("Россия газетасы", N 238, 23.10.2013);

«Татарстан Республикасында дәүләти-хосусый партнерлык турында» 2011 елның 1 августындагы 50-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы (Татарстан Дәүләт Советы Жыелма басмасы, 2011, № 8 (I өлеш);

Россия Федерациясе Прокуратурасы турында 1992 елның 17 гыйнварындагы 2202-1 номерлы закон ("Россия газетасы", N 39, 18.02.1992);

Акsubай муниципаль районы Уставы

II. Муниципаль хезмэт күрсәтү стандарты

Стандартка карата таләпнең аталышы	Стандартка куелган таләпләрнең этәлеге	Муниципаль хезмәтне яки таләпне билгели торган норматив акт
2.1. Муниципаль хезмәтнең атамасы	Балаларны мәктәпкәчә белем бирүнең төп гомуми белем бирү программасын (балалар бакчаларын) гамәлгә ашыручы мәгариф оешмаларына исәпкә алу һәм күчерү.	Россия Федерациясе Мәгариф һәм фән министрлыгының 2013 елның 30 августындагы боерыгы "Төп гомуми белем бирү программалары - мәктәпкәчә белем бирү программалары буенча белем бирү эшчәнлеген оештыру һәм гамәлгә ашыру тәртибен раслау турында" 1014 нче номерлы
2.2. Муниципаль хезмәтне турыдан-туры күрсәтүче башкарма хакимият органы аталышы	Муниципаль хезмәт «Татарстан Республикасы Акsubай муниципаль районының «Мәгариф бүлеге» МКУ һәм әлеге Административ регламентка 1 нче кушымтада күрсәтелгән мәгариф оешмалары тарафыннан күрсәтелә. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен жаваплы вазыйфай затлар булып Татарстан Республикасы Акsubай муниципаль районының «Мәгариф бүлеге» МКУ хезмәткәрләре тора (алга таба - вәкаләтле хезмәткәр).	«Россия Федерациясендә мәгариф турында» 2012 елның 29 декабрәндәге 273-ФЗ номерлы Федераль закон
2.3. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсенә тасвирламасы	Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе баланы мәктәпкәчә белем бирүнең төп гомуми белем бирү программасын гамәлгә ашыручы мәгариф оешмасына (балалар бакчасы) күчерү.	Россия Федерациясе Мәгариф һәм фән министрлыгының 2013 елның 30 августындагы боерыгы "Төп гомуми белем бирү программалары - мәктәпкәчә белем бирү программалары буенча белем бирү эшчәнлеген оештыру һәм гамәлгә ашыру тәртибен раслау турында" 1014 нче номерлы
2.4. Муниципаль хезмәт күрсәтү вакыты:	- муниципаль хезмәтне исәпкә кую өлешендә муниципаль хезмәт күрсәтү Татарстан Республикасы Акsubай муниципаль районының "Мәгариф бүлеге" МКУында дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында гаризаны тутырган яисә кәгазь чыганакта гариза биргән мизгелдән гамәлгә ашырыла	-

	<p>- Балаларны Оешмага күчерү өлешендә - мөрәжәгать итүчегә оешмага жиберү турында хәбәр биргәннән соң 4 айга кадәр вакыт аралыгында.</p>	
<p>2.5. Мөрәжәгать итүче тарафыннан тапшырылырга тиешле муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган закон яисә башка норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге</p>	<p>Исәпкә кую өчен гариза тутырганда кирәкле белешмәләр исемлеге: - баланың фамилиясе, исеме, атасының исеме; - баланың туу датасы; - туу турында таныклык күрсәткечләре; - фактта яшәү урыны (адресы); - ана, ата яисә законлы вәкилләрнең фамилиясе, исеме, атасының исеме, электрон почта адресы, контакт телефоны номеры; - ата-ананың (законлы вәкилнен) шәхесен раслаучы документ күрсәткечләре; - баланы мәгариф оешмасына күчерү буенча ташламаларның барлыгы турындагы белешмәләр; - баланың сәламәтлеккә ихтыяжы; - теләгән оешма гына; - төркемдә теләгән тәрбия һәм уку туу теле; - баланы Оешмага керүнең теләгән датасы; - ризалык/риза булмау, теләгән оешмада урын булмаганда башка балалар бакчасы тәкъдименә риза булмау. Оешмага керү өчен кирәкле документлар исемлеге: - Оешма житәкчесе исеменә ата-аналарның (законлы вәкилләрнен) язмача гаризасы; - билгеләнгән үрнәктәге медицина бәяләмәсе; - баланың ата-анасыннан (законлы вәкиленнән) берсенен шәхесен раслый торган документ; - психологик-медик-педагогик комиссия бәяләмәсе (баланы компенсацияләүче һәм катнаш юнәлештәге төркемнәргә кабул иткәндә);</p>	<p>Россия Федерациясе Мәгариф һәм фән министрлыгының 2013 елның 30 августындагы боерыгы "Төп гомуми белем бирү программалары - мәктәпкәчә белем бирү программалары буенча белем бирү эшчәнлеген оештыру һәм гамәлгә ашыру тәртибен раслау турында" 1014 нче номерлы</p>

<p>2.6. Норматив хокукый актлар нигезендә муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле, дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм башка оешмалар карамагында булган һәм гариза бирүче тапшырырга хокуклы документларның тулы исемлеге</p>	<p>документларны раслый торган ташламалар:</p> <p>күпбалалы гаиләләрдән булган балалар;</p> <p>дучар булганнарның балаларын нурланыш тәэсире</p> <p>Һәлакәт ";</p> <p>Чернобыль АЭСы;</p> <p>инвалид балалар;</p> <p>бер булса да булган гаиләләр</p> <p>инвалид ата-ана</p>	
<p>2.7. Норматив хокукый актлар белән күздә тотылган очракларда хезмәт күрсәтү өчен килештерү таләп ителгән дәүләт хакимияте органнары һәм аның структур бүлекчәләре исемлеге. Килештерүне хезмәт күрсәтүче башкарма хакимият органы башкара.</p>	<p>Муниципаль хезмәтне килештерү таләп ителми</p>	
<p>2.8. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге</p>	<p>Учетка кую өлешендә:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оешмага кабул ителә торган балаларның иң күп яшендәге баланың яшен арттыру; <p>Оешмага керү өлешендә:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Электрон балалар бакчасы» системасында баланы оешмага жиберү турында мәгълүмат булмау. 	<p>«Россия Федерациясендә мәгариф турында» 2012 елның 29 декабрендәге 273-ФЗ номерлы Федераль закон</p>
<p>2.9. Муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен сәбәпләрнең тулы исемлеге</p>	<p>1) исәпкә кую өлешендә:</p> <ul style="list-style-type: none"> - бала туу турындагы таныклыкның күрсәткечләрен идентификацияләү процедурасына комачаулаучы дәрәжә булмаган (житәрлек булмаган) белешмәләр бирү; - Оешмага кабул ителә торган балаларның иң күп яшендәге баланың яшен арттыру; - теләгән оешмада тәрбия һәм тәрбия бирү һәм укыту телүче телнең туры килмәве; <p>2) Оешмага керү өлешендә:</p>	<p>«Россия Федерациясендә мәгариф турында» 2012 елның 29 декабрендәге 273-ФЗ номерлы Федераль закон</p> <p>Россия Федерациясе Мәгариф һәм фән министрлыгының 2013 елның 30 августындагы боерыгы "Төп гомуми белем бирү программалары - мәктәпкәчә белем бирү программалары буенча</p>

	<p>- «Электрон балалар бакчасы» системасында баланы оешмага жибэрү турында мәгълүмат булмау;</p> <p>- оешманың баласына баруга медицина ягыннан каршылыклар булу;</p> <p>- муниципаль хезмэт алудан баш тарту турында ата-аналарның (законлы вәкилләрнең) гаризасы.</p>	<p>белем бирү эшчәнлеген оештыру һәм гамәлгә ашыру тәртибен раслау турында" 1014 нче номерлы</p>
<p>2.10. Муниципаль хезмэт күрсәткән өчен алына торган дәүләт пошлинасын яки башка түләүне алу тәртибе, күләме һәм нигезләре</p>	<p>Муниципаль хезмэт бушлай күрсәтелә.</p>	<p>«Россия Федерациясендә мәгариф турында» 2012 елның 29 декабрендәге 273-ФЗ номерлы Федераль закон</p>
<p>2.11. Муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәк һәм мәжбүри булган хезмәтләр өчен түләү күләмен исәпләү методикасы турындагы мәгълүматны да кертеп, мондый түләүне алу тәртибе, күләме һәм нигезләре.</p>	<p>Кирәкле һәм мәжбүри хезмәтләр күрсәтү таләп ителми.</p>	
<p>2.12. Муниципаль хезмэт күрсәтү турында гариза биргәндә һәм мондый хезмэт күрсәтү нәтижәләрен алганда чиратта көтүнең максималь вакыты</p>	<p>Шәхси кабул итүне көтү вакыты чиратта 15 минуттан да артык булырга тиеш түгел. Әгәр хезмэт пенсионерларга, инвалидларга күрсәтелсә, мөрәжәгать итүченең көтү (хезмэт күрсәтү) вакыты 30 минутка кадәр озайтылырга мөмкин.</p> <p>Мөрәжәгать итүчеләрнең барысын да кабул итү эш көне тәмамланырга 1 сәгаттән дә соңга калмыйча тәмин ителергә тиеш.</p>	
<p>2.13. Гариза бирүченең муниципаль хезмэт күрсәтү турындагы мөрәжәгатен теркәү, шул исәптән электрон формада теркәү вакыты</p>	<p>Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районының «Мәгариф бүлеге» муниципаль бюджет учреждениесендә Заявительнең шәхси мөрәжәгате вакытында исәпкә кую турындагы гаризаны теркәү Гариза бирүченең III Административ регламентта каралган тәртиптә мөрәжәгать иткән мизгеленнән 1 эш көне дәвамында гамәлгә ашырыла.</p> <p>Баланы Оешмага алу турында гаризаны теркәү Заявитель III административ регламент бүлегендә каралган тәртиптә мөрәжәгать иткән вакыттан алып 1 эш көне дәвамында гамәлгә ашырыла.</p>	

<p>2.14. Муниципаль хезмэт күрсәтелә торган биналарга карата таләпләр</p>	<p>Мөрәжәгать итүчеләр белән эшләү өчен биналарда муниципаль хезмэт турында визуаль һәм текстлы мәгълүматны үз эченә алган муниципаль хезмэт турында мәгълүмат стендлары урнаштырыла. Бинаның алгы өлешенә мәгариф белән идарә итүнең муниципаль органы исеме турында мәгълүмат урнаштырыла.</p> <p>Мөрәжәгать итүчеләрне кабул итүне көтү өчен, документларны рәсмиләштерү мөмкинлеге өчен урындыклар, өстәлләр белән жиһазландырылган урыннар бирелә.</p> <p>Бина санитария кагыйдәләре һәм нормалары нигезендә жиһазландырылырга тиеш.</p>	<p>«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июнендәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон</p>
<p>2.15. Муниципаль хезмәтнең һәркем файдалана алырлык булуы һәм сыйфаты күрсәткечләре</p>	<p>документларны кабул итү һәм карап тикшерү вакытын үтәү; муниципаль хезмэт нәтижәсен алу вакытын үтәү; - вазыйфаи затлар тарафыннан муниципаль хезмэт күрсәтү өчен җаваплы булган муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең административ регламентларын бозуга прецедентлар (нигезле шикаятьләр) булу.</p>	<p>«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июнендәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон</p>
<p>2.16. Муниципаль хезмәтне электрон формада күрсәтү үзенчәлекләре</p>	<p>https://uslugi.tatar.ruМуниципаль хезмәтне электрон рәвештә күрсәтү Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында (https://uslugi.tatar.ru) гамәлгә ашырыла.</p>	<p>«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июнендәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон</p>

III. Административ процедураларның составы, эзлеклелеге һәм үтәү вакыты, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр, шул исәптән административ процедураларны электрон формада үтәү үзенчәлекләре, шулай ук дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтә торган күпфункцияле үзәкләрдә административ процедураларны үтәү үзенчәлекләре

3.1. Муниципаль хезмэт күрсәтү түбәндәге административ процедураларны үз эченә ала:

Гариза бирүчегә консультация бирү

- исәпкә кую (исәпкә кую өчен гариза бирү «Электрон балалар бакчасы» автоматлаштырылган мәгълүмат системасында (алга таба - Система) теркәлү);
- Оешмага юллама;
- Оешмага керү.

3.2. Муниципаль хезмэт күрсәтүнең блок-схемасы 3 нче кушымтада күрсәтелгән.

3.3. Гариза бирүчегә консултацияләр бирү.

Мөрәжәгать итүче шәхсэн, телефон аша, электрон почта аша Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районының «Мәгариф бүлеге» МКУсына муниципаль хезмәт алу тәртибе турында консултацияләр алу өчен мөрәжәгать итә.

Вәкаләтле хезмәткәр муниципаль хезмәт алу өчен кирәкле документациянең составы, формасы һәм эчтәлеге буенча мөрәжәгать итүчегә консултация бирә һәм, кирәк булганда, гаризаны тутыруда ярдәм күрсәтелә.

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедуралар гариза бирүче мөрәжәгать иткән көндә башкарыла.

Процедураларның нәтижәсе: муниципаль хезмәт алу өчен кирәкле документлар исемлегенең составы, формасы һәм эчтәлеге буенча консултацияләр, кисәтүләр.

3.4. Постановканы исәпкә ала.

3.4.1. Оешмага урнаштыру буенча учетка кую өчен ата-аналар (законлы вәкилләр) гариза тутыру гамәлгә ашырыла:

- Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы аша (<https://uslugi.tatar.ru/>);

- Бердәм дәүләт хезмәтләре порталы аша (<https://beta.gosuslugi.ru/>);

- Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районының «Мәгариф бүлеге» МКУендә шәхсэн мөрәжәгать иткәндә.

Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районының «Мәгариф бүлеге» МКУга мөрәжәгать иткәндә, әлеге гаризаларны системага кертүне Татарстан Республикасы муниципаль берәмлеге мәгариф идарәсе органы боерыгы белән билгеләнгән вәкаләтле хезмәткәр башкара.

Гаризаны тутырган ата-аналар (законлы вәкилләр) персонал мәгълүматларны эшкәртүгә ризалык бирә (административ регламентка б нчы кушымта).

Гаризалар кабул итү һәм аны системада теркәү ел дәвамында гамәлгә ашырыла.

Әлеге пункт белән билгеләнгән процедуралар Гариза бирүче мөрәжәгать иткән вакыттан алып 1 эш көне дәвамында гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: мәгълүматларны системага кертү.

3.4.2. Гаризаны исәпкә кую өчен биргәндә Система тарафыннан туу турында таныклыкның кертелгән белешмәләренең дөрөсләгән тикшерү башкарыла. Әгәр мәгълүматлар дөрөс түгел яки юк икән, гаризага " документларны раслау «статусы бирелә. Бу очракта гариза бирүчегә документларны раслау өчен Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районының «Мәгариф бүлеге» МКУ эш сәгатьләренә килергә кирәк. Заявитель документларын раслаганнан соң, вәкаләтле хезмәткәр документлар расланган көннән алып 1 эш көне дәвамында гариза биргән көннән башлап Системада "Теркәлгән" статусын бирә.

Шушы пунктта билгеләнә торган процедуралар документлар расланган көннән алып 1 эш көне дәвамында гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: гариза бирү системасында «Теркәлгән» статусын бирү.

3.4.3. Законлы вәкил (опекун, попечитель) гариза биргән очракта, системада "опека (попечительлекне раслау)" статусын ала. Бу очракта гариза бирүчегә опека (попечительлек) турындагы документларны раслау өчен "Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районының "Мәгариф бүлегә"нә килергә кирәк. Заявитель документларын раслаганнан соң, вәкаләтле хезмәткәр документлар расланган көннән алып 1 эш көне эчендә гаризаны биргән датадан "Теркәлгән" статусын бирә.

Шушы пунктта билгеләнә торган процедуралар документлар расланган көннән алып 1 эш көне дәвамында гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: гариза бирү системасында «Теркәлгән» статусын бирү.

3.4.4. Мөрәжәгать итүче чираттан тыш, беренче чиратта оешмага укырга хокуклы булса, гаризаны " документлар раслау" статусы бирелә. Мөрәжәгать итүчегә Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районының «Мәгариф бүлегә» МКУсында ташламаны раслый торган документның төп нөсхәсен, шулай ук аның күчәрмәсен, түбәндәге ташламаларны раслый торган документлардан тыш, күрсәтергә кирәк:

күпбалалы гаиләләрдән булган балалар;

Чернобыль АЭСындагы һәлакәт аркасында радиация йогынтысына дучар булган гражданнар балалары;

инвалид балалар;

инвалид ата-аналар гына булса да булган гаиләләр

Ташламаларның элгә исемлегә Татарстан Республикасы Хезмәт, халыкны эш белән тәмин итү һәм социаль яклау министрлыгының «Татарстан Республикасы халкының социаль регистры» дәүләт мәгълүмат системасына Татарстан Республикасы Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталына бирелгән гаризалар буенча белем бирүнең район бүлегенә ташламаларны раслау өчен шәхси визитын төшереп калдыру өчен запрос ярдәмендә автомат рәвештә раслана.

Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районының «Мәгариф бүлегә» МКУ да ташламаны раслый торган документның күчәрмәсе саклана

3.4.5. Теркәлгән гаризага индивидуаль идентификация номеры бирелә. Гариза статусын һәм Гариза урынын чиратлылыкта Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы аша тикшерергә була <https://uslugi.tatar.ru>, бала туу турындагы таныклык (серия һәм номер) яисә гаризаның индивидуаль идентификация номеры буенча, <https://beta.gosuslugi.ru/>, шулай ук Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районының "Мәгариф бүлегә" МКУнда шәхси мөрәжәгать иткәндә кабул итү сәгәтләрәндә һәм телефон аша.

Исәпкә куелганда, гариза бирүче гаризада баланы исәпләү өчен бер оешманы күрсәтергә хокуклы.

Гариза бирелгәннән соң, индивидуаль идентификация номеры Гариза бирүченең гаризасы буенча теләгән оешманы алыштыру рөхсәт ителә. Мөрәжәгать

итүче үзе телэгән оешмага алмашка телэгән оешманың урнашкан урыны буенча мәгариф идарәсе органнарына гариза бирә. Учетка кую датасы шул ук вакытта саклана.

Шулай ук гариза бирүче телэгән оешманы гаризада <https://beta.gosuslugi.ru/> Бердәм дәүләт хезмәтләре порталы аша үзгәртәргә мөмкин.

вәкаләтле хезмәткәр гариза биргән датадан кала 5 эш көне эчендә гражданның гаризасына тиешле төзәтмәләр кертергә хокуклы (баланың ФИОсында, туу датасында, туу турында таныклыкның реквизитларында һ.б.да). Әлеге вакыт узганнан соң үзгәрешләр кергү вәкаләтле хезмәткәр гаризасы буенча Система администраторы тарафыннан гамәлгә ашырыла.

Бала 8 яшкә житкән кешенең исәпкә куелуы турында Гариза бирүченең гаризасы вәкаләтле хезмәткәрнең «архив» статусына күчерелә.

Элек инде исәпкә куелган баланы, буш урыннар булган авыл оешмасына исәпкә кую һәм исәпкә алу рөхсәт ителә. Гариза авыл оешмасының урнашу урыны буенча мәгариф идарәсе органнарына тапшырыла. Телэгән оешмага беренчел гариза буенча чират саклана.

Яңа оешмалар вәкаләтле хезмәткәр гаризасы буенча Система администраторы тарафыннан системага кертелә.

3.4.6. Оешма комплектлана башлаганчы 30 календарь көн алдан Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районының «Мәгариф бүлеге» МКУнда расланьрга тәкъдим ителә) чираттагы уку елында балаларның һәр яшь категориясе (план төркемнәре) нигезендә төркемнәрдә буш урыннарның саны турында белешмәләр бирә.

Оешмаларны чираттагы уку елына туплау расланган санда төркемнәр һәм аларда чираттагы уку елына агымдагы елның 1 июненнән 31 августына кадәр билгеләнгән урыннар нигезендә гамәлгә ашырыла. Комплектацияләгәндә балаларның яше агымдагы елның 1 сентябрә исәпләнә.

Оешмаларда тәрбияләнүчеләр киткән, яңа мәктәпкәчә урыннар тапшырылган очракта, уку елы дәвамында әлеге Административ регламентның 3.5 п. беркетелгән Оешмага юллама һәм исәпләү тәртибенә ярашлы рәвештә, Оешмаларны тулыландыру эше башкарыла.

Оешмаларны комплектлаганда, балаларның яшен исәпләү кирәк булганда, агымдагы елның 1 сентябрәнен 31 декабрәнә кадәр, ТР Мәгариф һәм фән министрлыгына үтенечнамә юллана. ТР Мәгариф һәм фән министрлыгы белән килештереп, өстәмә комплектлау датасы билгеләнә, ул көнне Система администраторы балаларның яшен исәпләү алмашына.

Гражданның комплектау нәтижеләре турында мәгълүмат Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районының «Мәгариф бүлеге» гамәлгә ашырыла.

Оешмаларны комплекташтырганда Вәкаләтле хезмәткәрләр тарафыннан гражданның гаризаларын эшкәртү 5 эш көннән дә артмаска тиеш»;

3.5. Оешмага юллама.

3.5.1. Гариза бирүченең чираты якынлашканда һәм тиешле яшь төркемендә урын булганда, теләгән оешмада гариза «Юнәлеш» статусы бирелә. Әлеге статусны бирү турындагы хәбәр Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында, Бердәм дәүләт хезмәтләре порталында күрсәтелә.

Процедураларның нәтижәсе: гариза бирү системасында «Юнәлеш» статусы бирү.

3.5.2. Мөрәжәгать итүче «ДООга жибәрелде» статусы бирелгәннән соң 30 календарь көнгә кадәр баланы алуны раслау өчен оешмага килергә тиеш.

Оешма житәкчесе, гариза бирүченең баланы алу турындагы гаризасы белән мөрәжәгать иткәннән соң, 1 эш көне дәвамында системада гаризаны «Килешүне төзү» статусына тапшыра.

«Шартнамә төзү» статусы бирелгән көннән алып 3 ай эчендә Мөрәжәгать итүче шартнамә төзү өчен оешмага килергә тиеш.

Әлеге пункт белән билгеләнгән процедуралар Гариза бирүче мөрәжәгать иткән вакыттан алып 1 эш көне дәвамында гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: гариза бирү системасында «Килешүне төзү» статусы бирү.

3.5.4. Заявитель бала жибәрелгән Оешманы канәгатьләндермәгән очракта, Заявитель әлеге оешмага жибәрүдән баш тарта. Гаризага "Теркәлгән" статусы бирелә. Учетка кую датасы шул ук вакытта үзгәрми.

Тәкъдим ителгән оешмага жибәрүдән баш тарту Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районының «Мәгариф бүлеге» МКУнда язма рәвештә Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районының «Мәгариф бүлеге» МКУ билгеләгән форма буенча рәсмиләштерелә.

Әлеге пункт белән билгеләнгән процедуралар Гариза бирүче мөрәжәгать иткән вакыттан алып 1 эш көне дәвамында гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: гариза бирү системасында «Теркәлгән» статусын бирү, тәкъдим ителгән оешмага жибәрүдән баш тарту.

3.5.5. Заявитель Оешмага килмәгән очракта, гариза биргәннән соң "ДОО да жибәрелде" статусын 3.5.2 пунктында билгеләнгән вакытта. Гариза бирүчегә административ регламент, муниципаль хезмәт күрсәтү туктатыла. Оешма житәкчесе Системда "килмәде" статусын бирә.

Әлеге пункт белән билгеләнгән процедуралар 1 эш көне 3.5.2.п. билгеләнгән вакыт узганнан соң гамәлгә ашырыла. Административ регламент.

Процедураларның нәтижәсе: гариза бирү системасында «Килмәгән» статусы бирү.

3.5.6. Әгәр дә мөрәжәгать итүче хезмәт алуга үз теләген расласа, гаризага "Теркәлгән" статусы бирелә. Учетка кую датасы шул ук вакытта үзгәрми. Мөрәжәгать итүче муниципаль хезмәт алудан баш тартса, гаризага «Хезмәттән рөхсәт ителә» статусы бирелә. Муниципаль хезмәт күрсәтүне раслау яисә алудан баш тарту «Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районы мәгариф бүлеге» МКУ билгеләгән форма буенча мәгариф идарәсе органнарына шәхсән мөрәжәгать иткәндә язма рәвештә рәсмиләштерелә.

Әлеге пункт белән билгеләнгән процедуралар Гариза бирүче мөрәжәгать иткән вакыттан алып 1 эш көне дәвамында гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: гариза бирү системасында «Теркәлгән» йә «Хезмәттә алынган».

3.6. Оешмага исәпләү.

3.6.1. Ата-аналар (законлы вәкилләр) белән килешү төзелгәннән соң, оешма житәкчесе 1 эш көне дәвамында Системага килешү реквизитларын кертә һәм Системада "ДОО да исәпләп чыгарылган" статусын бирә.

Баланы карау һәм тәрбияләү өчен ата-ана түләве "ДООда Зачислен" статусын биргән көннән билгеләнә.

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедуралар ата-аналар (законлы вәкилләр) белән килешү төзелгән вакыттан алып 1 эш көне дәвамында гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: гариза бирү системасында «ДООда исәпләнгән» статусы бирү

3.6.2. Гариза бирүче билгеләнгән вакытта килешү төзү өчен билгеләнгән срокта килмәгән очракта, оешма житәкчесе гаризага "килмәде" статусын бирә.

Әлеге пункт белән билгеләнгән процедуралар «Килешүне төзү» статусы бирелгән көннән алып 3 айлык срок саналган вакыттан алып 1 эш көне дәвамында гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: гариза бирү системасында «Килмәгән» статусы бирү.

3.6.3. Әгәр дә гариза бирүче хезмәт алуға үз теләген расласа, гариза "Теркәлгән" статусына бирелә. Учетка кую датасы шул ук вакытта үзгәрми.

Мөрәжәгать итүче муниципаль хезмәт алудан баш тартса, гаризага «Хезмәттән рөхсәт ителә» статусы бирелә. Муниципаль хезмәт күрсәтүне раслау яисә алудан баш тарту Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районының «Мәгариф бүлегә» МКУ билгеләгән форма буенча мәгариф идарәсе органнарына шәхсән мөрәжәгать иткәндә язма рәвештә рәсмиләштерелә.

Әлеге пункт белән билгеләнгән процедуралар Гариза бирүче мөрәжәгать иткән вакыттан алып 1 эш көне дәвамында гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: гариза бирү системасында «Теркәлгән» йә «Хезмәттә алынган».

3.6.4. Компенсацияләүче һәм савыктыру юнәлешендәге төркемнәргә гаризасында сәламәтлек буенча ихтыяж күрсәтелгән балалар жибәрелә.

Баланы билгеле бер сарф (вакытлыча, медицина бәяләмәсе яисә психология-медицина-педагогика комиссиясе бәяләмәсе нигезендә) компенсацияләү яисә сәламәтләндрерү юнәлешендәге төркемгә жибәргән очракта, юлламада "Вакытлы исәпләү" тамгасы куела.

Баланың гаризасы исәпкә куелуның беренче датасы белән чиратта саклана.

Әгәр бала төркемгә юнәлгән вакытта компенсацияләүче яки сәламәтләндрерү юнәлешендә башка оешмада булган булса, оешма житәкчесе баланы махсус төркемдә булу вакытын төгәлләү датасын күрсәтеп, вакытлыча аерып чыгара.

3.6.5. Сәламәтлеге мөмкинлекләре чиклэнгән балаларны, инвалид балаларны Оешманың компенсацияләүче һәм катнаш юнәлешле төркемнәрендә санау психологик-медицина-педагогик комиссия бәяләмәсе нигезендә гамәлгә ашырыла.

3.7. Ата-аналар гаризасы буенча баланы бер оешмадан икенчесенә күчерү рөхсәт ителә.

Баланы бер Оешмадан икенчесенә күчерүгә гариза теләгән Оешманың урнашу урыны буенча мәгариф идарәсе органнарына тапшырыла.

3.7.1. Әлеге гариза системага кертелгәндә ата-аналарга тиешле гаризаны бирү датасы куела. Оешмаларны комплектлаганда баланы бер оешмадан икенчесенә күчерүгә гариза гомуми чират тәртибендә карала.

3.7.2. Гражданның гаризалары буенча (ике кызыксынган яктан) төрле Оешмаларның бер яшь категориясенә йөрүче бер яшьтәге ике баланың урыннарын алмаштыру рөхсәт ителә. Алмашка гаризалар Оешмалар урнашкан урындагы район мәгариф бүлекләренә (идарәләренә) тапшырыла.

3.7.3. Оешма эшчәнлегенә юкка чыгарылган яки туктатылган очракта, тәрбияләнүчеләр башка оешмаларга чираттан тыш тәржемә ителә.

3.7.4. Баланы балалар бакчасынан чыгарган очракта, тиешле боерыкны теркәгән көннән алып 1 эш көне дәвамында оешма житәкчесе Системда “Отчислен” статусын бирә.

3.8. Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге (алга таба - МФЦ) аша муниципаль хезмәт күрсәтү.

3.8.1. Гариза бирүче муниципаль хезмәттән файдалану өчен күпфункцияле үзәккә мөрәжәгать итәргә хокуклы.

3.8.2. Муниципаль хезмәтне күпфункцияле үзәк аша күрсәтү күпфункцияле үзәкнең билгеләнгән тәртиптә расланган хезмәт регламенты нигезендә башкарыла.

3.8.3. МФЦдан муниципаль хезмәт процедурасын алу өчен документлар килгәндә, әлеге регламентның 3.4-3.7 пунктлары нигезендә гамәлгә ашырыла. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе күпфункцияле үзәккә жиберелә.

IV. Муниципаль хезмәт күрсәтүне контрольдә тоту тәртибе һәм формалары

4.1. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын контрольдә тоту гариза бирүчеләрнең хокукларын бозу очракларын ачыклауны һәм бетерүне, муниципаль хезмәт күрсәтү процедураларының үтәлешен тикшерүне, жирле үзидарә органындагы вазифаи затларның гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата карарлар әзерләүне үз эченә ала.

Административ процедураларның үтәлешен контрольдә тоту формалары:

- 1) - муниципаль хезмәт күрсәтү буенча документ проектларын тикшерү һәм килештерү. Тикшерү нәтижәсе булып проектларны имзалау тора;
- 2) - эш алып баруны билгеләнгән тәртиптә тикшерү;
- 3) - муниципаль хезмәт күрсәтү процедураларының үтәлеше буенча билгеләнгән тәртиптә контроль тикшерүләр уздыру.

Контроль тикшерүләр планлы (жирле үзидарә органының ярты еллык яки еллык эш планнары нигезендә башкарылырга) һәм планнан тыш булырга мөмкин. Тикшерүләр барышында муниципаль хезмәт күрсәтү белән бәйле барлык мәсьәләләр

(комплекслы тикшерүләр) яки гариза бирүченең конкрет мөрәжәгәте карап тикшерелергә мөмкин.

муниципаль хезмәт күрсәткәндә һәм муниципаль берәмлек башкарма комитеты житәкчесенең карарларын кабул иткәндә гамәлләрнең башкарылуын тикшереп торуну гамәлгә ашыру максатларында муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре турында белешмәләр бирелә.

4.2. Муниципаль хезмәт күрсәтү буенча административ процедураларда билгеләнгән гамәлләрнең эзлеклелеге үтәлешенә агымдагы контроль муниципаль берәмлек башкарма комитеты житәкчесенең муниципаль хезмәт күрсәтү эшен оештыруга җаваплы урынбасары тарафыннан гамәлгә ашырыла.

4.3. Агымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазифаи затлар исемлеге җирле үзидарә органының структур бүлекчәләре турындагы нигезләмәләр һәм вазифаи регламентлар белән билгеләнә.

Үткәрелгән тикшерү нәтижәләре буенча гариза бирүчеләрнең хокуклары бозылу очраklары ачыкланса, гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплылыкка тартыла.

4.4. Җирле үзидарә органы житәкчесе гариза бирүчеләрнең мөрәжәгәтләрән вакытында карап тикшермәгән өчен җаваплы.

Җирле үзидарә органының структур бүлекчәсе житәкчесе (житәкчесе урынбасары) әлеге регламентның III бүлегендә күрсәтелгән административ гамәлләрне вакытында һәм (яки) тиешенчә үтәмәгән өчен җаваплы.

Вазифаи затлар һәм башка муниципаль хезмәткәрләр муниципаль хезмәт күрсәтү барышында кабул ителә торган карарлар һәм башкарыла (башкарылмый) торган гамәлләр өчен законда билгеләнгән тәртиптә җаваплы.

4.5. Муниципаль хезмәт күрсәтүне гражданныр, аларның берләшмәләре һәм оешмалары тарафыннан контрольдә тоту муниципаль хезмәт күрсәткәндә Идарә эшчәнлегенең ачыклыгы, муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе турында тулы, актуаль, дөрөс мәгълүмат алу һәм муниципаль хезмәт күрсәтү процессында мөрәжәгәтләрне (шикаятьләрне) судка кадәр карап тикшерү мөмкинлеге аша гамәлгә ашырыла.

V. Муниципаль хезмәтне күрсәтүче органның, муниципаль хезмәтне күрсәтүче органның йә муниципаль хезмәткәрнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) мөрәжәгәт итүче тарафыннан судка кадәр (судтан тыш) шикаять белдерү.

5.1. Мөрәжәгәт итүче муниципаль хезмәтне күрсәтүче органның, муниципаль хезмәтне күрсәтүче органның йә судка кадәр (судтан тыш) тәртиптә муниципаль хезмәткәрнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата шикаять белдерү хокукына ия.

Гариза бирүче шул исәптән түбәндәге очраklарда шикаять белән мөрәжәгәт итә ала:

- 1) муниципаль хезмәт күрсәтү турында гаризаны теркәү вакытын бозу;
- 2) муниципаль хезмәт күрсәтү вакытын бозу;
- 3) мөрәжәгәт итүчедән муниципаль хезмәт күрсәтү өчен Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый

актларында, муниципаль хокукый актларда, элге административ регламентта каралмаган документлар таләп итү;

4) муниципаль хезмәт күрсәтү өчен Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда, элге административ регламентта мөрәжәгать итүчедән муниципаль хезмәт күрсәтү каралган документларны кабул итүдән баш тарту;

5) әгәр баш тарту нигезләре Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда, элге административ регламентта каралмаган булса, муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту;

6) муниципаль хезмәт күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациясенә норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда, элге административ регламентта каралмаган түләү таләп ителә.

7) «Электрон балалар бакчасы» автоматлаштырылган мәгълүмат системасына гариза керткәндә жибәрелгән хаталарны төзәтүдә муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфай затының муниципаль хезмәтне күрсәтүдән баш тартуы.

5.2. Гариза бирүчеләр шикаятьне нигезләү һәм карау өчен кирәкле мәгълүматны һәм документларны алуга хокуклы.

5.3. Шикаять язма рәвештә кәгазь чыганакта, электрон рәвештә муниципаль хезмәт күрсәтүче органга тапшырыла. Муниципаль хезмәтне күрсәтүче орган житәкчесе кабул иткән карарларга шикаятьләр югарырак органга (ул булган очракта) бирелә йә ул булмаган очракта муниципаль хезмәтне күрсәтүче орган житәкчесе тарафыннан турыдан-туры карала.

Шикаять почта аша, күпфункцияле үзәк аша, «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәреннән, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталының рәсми сайтынан файдаланып жибәрелергә мөмкин, шулай ук мөрәжәгать итүчене шәхсән кабул иткәндә кабул ителергә мөмкин.

5.4. Жалоба булырга тиеш:

1) карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять белдерелүче хезмәт күрсәтүче орган атамасын, хезмәт күрсәтүче органнарның вазифай затының яки муниципаль хезмәткәрнең исем-фамилиясен;

2) мөрәжәгать итүченең фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта), яшәү урыны турында белешмәләр, шулай ук контактлы телефон номеры (номеры), электрон почта адресы (адресы) һәм мөрәжәгать итүчегә җавап жибәрелергә тиешле почта адресы;

3) муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазифай затының яки муниципаль хезмәткәрнең шикаять белдерелә торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмаулары) турында мәгълүматларны;

4) гариза бирүченең хезмәт күрсәтүче органның, хезмәт күрсәтүче органның вазифай затының яки муниципаль хезмәткәрнең карарлары һәм гамәлләре (гамәл

кылмаулары) белән килешмәве дәлилләре.

Гариза бирүче тарафыннан аның дәлилләрен раслый торган документлар (булган очракта) яки аларның күчермәләре тапшырылырга мөмкин.

5.6. Шикаятне карау өчен житди әһәмияткә ия документлар шикаяткә бирелмәсә яисә кушылмаса, карар расланмаган документлар тапшырылмаган дәлилләрне исәпкә алмыйча кабул ителә.

5.7. Муниципаль хезмәт күрсәтүче органга кәргән шикаят шикаятне карау вәкаләтләре бирелгән вазыйфаи зат тарафыннан аны теркәгән көннән алып унбиш эш көне эчендә, ә муниципаль хезмәт күрсәтүче органга, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфаи затына шикаят биргән очракта, мөрәжәгать итүчедән документларны кабул итеп алганда - аны теркәгән көннән алып биш эш көне эчендә каралырга тиеш.

Шикаятне карау срогы кыскартылырга мөмкин булган очраклар Россия Федерациясә Хөкүмәте тарафыннан билгеләнә.

5.8. Шикаятне карау нәтижәләре буенча муниципаль хезмәтне күрсәтүче орган түбәндәге карарларның берсен кабул итә:

1) шикаятне канәгатьләндерә, шул исәптән кабул ителгән карарны гамәлдән чыгару формасында, «Электрон балалар бакчасы» автоматлаштырылган мәгълүмат системасына гариза керткәндә жибәрелгән басма хаталарны һәм хаталарны төзәтү, мөрәжәгать итүчегә түләтү Россия Федерациясенәң норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда каралмаган акчаларны кире кайтару, шулай ук башка рәвешләрдә;

2) шикаятне канәгатьләндерүдән баш тарта.

Карар кабул ителгән көннәң икенче көннәннән дә соңга калмыйча, гариза бирүчегә язма рәвештә һәм гариза бирүченәң теләге буенча электрон формада шикаятне карап тикшерү нәтижәләре турында дәлилләнгән жавап юллана.

Шикаятне карап тикшерү барышында яки аның нәтижәләре буенча административ хокук бозу яки жинаять билгеләре ачыкланган очракта, шикаятләрне карап тикшерү буенча вәкаләтле вазифаи зат булган материалларны, кичекмәстән, прокуратура органнарына жибәрә.

карарына 1 номерлы кушымта
административ регламентына

Мәгълүматлар

Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районының мәктәпкәчә белем бирүнең төп гомуми белем бирү программасын
гамәлгә ашыручы муниципаль мәгариф оешмалары турында

Һөнәри квалификация төркеме аталышы адресы/сайты	(фамилиясе, исеме, Житәкче турында	Адрес/ Оешма сайты	Телефон номеры	Оешманың эш режимы, Житәкченең кабул итү сәгатьләре
«Радуга» балалар бакчасы» МББМУ	Хикматуллина Гүзәл Касимулловна	423060, Татарстан Республикасы, Аксубай муниципаль районы, Аксубай ш.т.п., Романов ур., 20 й.	884344 (2 72 38)	7.00 дән 19.00 гә кадәр Дүшәмбе 8.00 дән 13.00 гә кадәр
ТР ӘМР "Буратино" гомуми үстөрү төрөндөгә балалар бакчасы МБББМУ	Гыйльметдинова Гөлшат Хәмзә кызы	423060, ТР, Аксубай муниципаль районы, Аксубай ш., Горький ур., 5 й. edu.tatar.ru/aksubaevo/st- moksha/dou/dou/buratino	(84344) 2-75-89	7.00 дән 19.00 гә кадәр Дүшәмбе 8.00 дән 13.00 гә кадәр
ТР ӘМР “Кояшкай” балалар бакчасы” МББМУ	Заһидуллина Алсу Дамировна	423060 Аксубай ш.т.п., Толстой ур., 51 а й. edu.tatar.ru/aksubaevo/page2195576.htm	8(84344)2-95-00	Дүшәмбе-жомга 7.00- 19.00, Кабул итү сәгатьләре: 15.30-16.30
Аксубай муниципаль районының «Иске савруш төп гомуми белем бирү мәктәбе» МБМУ	Герасимова Ирина Владимировна	423068 Татарстан Республикасы, Аксубай районы, с. Старые Савруши урамы, Үзәк йорт 25 https://edu.tatar.ru/aksubaevo/ch- enorusskino/sch/s-savrushischi/sch	8(84344)4-82-33	7.30 дан 16.30 га кадәр Кабул итү сәгатьләре 14.00-16.30
Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районының «Аләнүшка» Яңа Аксубай балалар бакчасы» МББМУ	Майорова Әмет Ивановна	423051 Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районы, Кривоозерка ав., Ленин ур., 9а й. https://edu.tatar.ru/aksubaevo/krivoozerki/dou	8-(927)436-64-83	Оешманың эш режимы - биш көнлек, 7ч00мин 17ч30 мин Житәкченең кабул итү сәгатьләре 14ч00миннан 17ч30минга кадәр

"Советлар Союзы Герое Г.Г. исемендәге Кривоозер урта гомуми белем биру мәктәбе" МББМУ	Воронина Наталия Геннадьевна	423051 Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районы, Кривоозерка ав., Ленин ур., 9а й. https://edu.tatar.ru/aksubaevokrivoozerki/sch	4-43-54	11.2. Житәкченен кабул итү сәгатьләре - дүшәмбе көн 9:00-12:00 сәгатьләрдә
Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районының Иске Киремет балалар бакчасы МББМУ	Шиһапова Альминя Валитовна	423067,Иске Киреметь ав., Ленин ур., 37/ edu.tatar.ru/aksubaevost-ibrajkino/dou/st-kiremet/dou	8 917 880 58 04	07.30-16.30./ 07.30-16.30.
Иске ибрәкә балалар бакчасы МББМУ	Хәсәнова Миләүшә Мисали кызы	423078,Татарстан Республикасы,Аксубай районы,Иске Ибрай авылы,Мәдәният ур ур.,2а й. edu.tatar.ru/aksubaevost-ibrajkino/dou	89377727060	Бакча. 7.30 -16.30, кабул итү сәгатьләре 8.00 - 16.00
«Иске Илдерәк балалар бакчасы» МББМУ	Илдәнеева Ольга Никоноровна	423076, Татарстан Республикасы,Аксубай районы,Иске Илдерәк авылы, Совет ур., 13 А йорты; /edu.tatar.ru/aksubaevost-ibrajkino/dou/st-ilderyakovo/dou	89274155428	Дүшәмбе - жомга с 7.30 ; шимбә 7.30 дан 13.30 га кадәр 8.00-15.00 сәгатьләрдә
«Рябинушка» балалар бакчасы МББМУ	Львов Вера Михайловна	423052 Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районы, Сөнчәле авылы, Ленин ур., 81 й. edu.tatar.ru/aksubaevosunchelevo/dou	89274693930	7ч-30-до16ч-30 кабул итү сәгатьләре с8ч-00--до10ч-00; с14ч-00--16ч-00
«Рябинка» Мюдовка балалар бакчасы» МББМУ	Кустенева Елена Васильевна	423042 Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районы, Карас ав., Киров ур., 37 й. edu.tatar.ru/aksubaevokarasa/dou	89196928420	8.00-16.00 сәгатьләрдә
«Карасу балалар бакчасы» МББМУ	Марфуткина Галина Владимировна	423058, ТР, Аксубай районы, Карас авылы, Киров ур., 37 й., detsadkarasa@mail.ru	8 (84344)4-77-13	7.30-16.30
Аксубай муниципаль районының «Каенкай» Иске Мокша балалар бакчасы» МББМУ	Симакаева Валентина Петровна	423063, Татарстан Республикасы, Аксубай районы, Иске Мокшино авылы edu.tatar.ru/aksubaevost-moksha/doua	89179147528	9 сәгать эшләү режимы Кабул итәбез. Дүшәмбе 8.30до9.00 Жомга 8.30до9.00

"Яңа Тимошкин төп гомуми белем бирү мәктәбе" МБМУ	Ярославлева Надежда Николаевна	ТР,ӘМР,Яңа Тимошкино авылы,2. https://edu.tatar.ru/aksubaevov-n-timoshkino/sch	(84344) 4-52-42	Дүшәмбе - жомга с 7.30 ; шимбә 7.30 дан 13.30 га кадәр
«Татсунчел башлангыч мәктәп-балалар бакчасы» МБМУ	Хәмәтгалиева Алися Алисовна	423063, Татарстан Республикасы, Аксубай районы, Татар Сөнчәле авылы, Үзәк ур., 30 й. edu.tatar.ru/aksubaevov-t-suncheevov/sch	88434440498	7.30-16.30 Кабул итү 8.00-10.00
«Урмандеевская» МБМУ - балалар бакчасы»	Музилеев Ирина Арсентьевна	423053, ТР, Аксубай муниципаль районы, Урмандеев авылы, Комсомольская ур., 3 й.	884344 4-15-62	7.30 -16.30 8.00-9.00 көн саен
Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районының Савгачевский балалар бакчасы МБДОУ.	Иванова Алевтина Сайдуловна	423053 Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районы, Савгачево ав., Фрунзе ур., 6 й. edu.tatar.ru/aksubaevov/savgachevov/dou	89178674489	алты көнлек 7.30 дан 16.30 кадәр 9.00 дән 12.00 гә кадәр
«Миләшкәй» Яңа Бәрәңге балалар бакчасы» МББМУ	Сәлахова Милия Жәүдәт кызы	423049 Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районы, Яңа Ибрай авылы, Ленин ур., 31 й. edu.tatar.ru/aksubaevov/nov-ibrajkinov/dou	(84344) 4-27-38	7.30-16.30
«Яңа Кенәр балалар бакчасы» МБББМУ	Хәйретдинова Энже Замиловна	423057 Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районы, Яңа Демка авылы, Калинин ур., 7а й. edu.tatar.ru/aksubaevov/nov-demkinov/dou	8(84344)4-92-36	9.00-12.00
«Трудолюболвская башлангыч мәктәп-балалар бакчасы» МБМУ	Гатина Гөлфия Юныс кызы	Татарстан Республикасы,Аксубай районы,Трудолубово авылы,Яшьләр урамы,3 й.	8(84344)4-85-84	9 сәгать, 7.30-16.30
«Колобок» балалар бакчасы» МББМУ	Насыйбуллина Рәмзия Зәки кызы	423060,ТР,Аксубай муниципаль районы, Аксубай шәһәр тибындагы поселогы, Октябрьнең 50 еллыгы ур., 10 "Б" йорт http://edu.tatar.ru/aksubaevov/dou/kolobok	8(84344)2-74-65	Оешманың эш режимы: с7.00-17.30 Кабул итү сәгатьләре: Сишәмбе, пәнжешәмбе с14.00-16.00
«Әкият» Кисинский балалар бакчасы МББМУ	Харитоновна Елена Владимировна	ТР, Аксубай районы, Кисы д.,Новая ул.,	+79874197024	С 07: 00ч. 17:30сәг.; 14:00ч. 17: 00чка кадәр.

«Ләйсән» балалар бакчасы» МББМУ	Сафиуллина Рәмзия Исхак кызы	423060, ТР, Аксубай муниципаль районы, Аксубай шәһәр тибындагы поселогы, Чапаев ур., 6 й. http://edu.tatar.ru/aksubaevou/dou/leysan	8(84344)2-77-45 89276737915	Оешманың эш режимы: с7.00-19.00 Кабул итү сәгатьләре: Сишәмбе, пәнжешәмбе с14.00-16.00
«Русскокиреметская башлангыч мәктәп-балалар бакчасы» МБМУ	Кәбирова Ландыш Ришатовна	423066, ТР, Аксубай муниципаль районы, Рус Кирмәте авылы, Яңа төзелеш ур., 29 й. edu.tatar.ru/aksubaevou/rus-kiremet/sch	89270478521 8(4344) 4-90-06	7.30 дан 16.30 га кадәр Якшәмбе - ял көне Житәкчене кабул итү сәгатьләре 9.00 сәгатьтән 12.00 сәгатькә кадәр;
«Түбән Баланда башлангыч мәктәп-балалар бакчасы» МБМУ	Копонева Ольга Николаевна	423075 Татарстан Республикасы, Аксубай районы, Түбән Баланда авылы, Чапаев ур. 1а edu.tatar.ru/aksubaevou/n-balanda/sch	(84344)4-43-37	7.30-18.00,житәкченең кабул итү сәгатьләре Дүшәмбе-жомга:7.30-8.30 Шимбә:7.30-12.00
«Кояшкай» Иске Тимошка балалар бакчасы» МББМУ	Мишина Лина Владимировна	423072 Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районы, Иске Тимошкино авылы, Ленин ур., 16 йорт/ edu.tatar.ru/aksubaevou/st-timoshkino/dou	(84344) 4-53-10	7.30 дан 16.30 га кадәр Якшәмбе - ял көне Житәкчене кабул итү сәгатьләре 9.00 сәгатьтән 12.00 сәгатькә кадәр;
«Новоузеевский балалар бакчасы» МББМУ	Идиатуллин Тәслимә Таһир кызы	423050, Аксубай районы, Яңа Үзән авылы, Мәктәп урамы 2. https://edu.tatar.ru/aksubaevou/nov-uzeevo/dou	8(843)444-08-36	7.30-16.30
«Иске Татадан НШДС» МБМУ	Гыйнатуллин Илгиз Исламович	423055, Татарстан Республикасы, Аксубай районы, Иске Татар Адамы ав., Үзәк ур., 14 й. edu.tatar.ru/aksubaevou/s-tat-adam/sch	8843444-35-49	8.00-17.00; Сишәмбе, пәнжешәмбе. 8.00-17.00;

«Акчарлак» Иске Кенәр балалар бакчасы МББМУ	Жәләлетдинова Розалия Әхмәдулла кызы	423073, Татарстан Республикасы, Аксубай муниципаль районы, Иске Киязлы ав., Үзәк ур., 57 й. edu.tatar.ru/aksubaevost-kiyazly/dou	(84344) 4-30-20	7ч.30мин.-16ч.30мин.
"Беловский балалар бакчасы" МББМУ	Ярославлева Людмила Трофимовна	423050 Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районы, Беловка авылы, Полевая ур., 1 й. edu.tatar.ru/aksubaevonov-aksubaevodou/belovka/dou	(84344) 4-53-87	7ч.30мин.-16ч.30мин.
«Түбән Таты төп гомуми белем бирү мәктәбе» МБМУ	Насыйров Рафик Гомәр улы	422055 Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районы, Түбән Татар Майнасы авылы, Крайняя ур., 2 й. https://edu.tatar.ru/aksubaevon-tat-maina/sch	(84344) 4-38-46	7ч.30мин.-16ч.30мин Сишәмбе, пәнжешәмбе. 8.00-17.00;
«Кояшкai» Тахталы балалар бакчасы» МББМУ	Әхмәтжанов Илдар Халиков	422925 ТР Аксубай муниципаль районы, Тахтала авылы, Үзәк ур., 5 й. edu.tatar.ru/aksubaevotahtala/dou	(84344) 4-35-08	7ч.30мин.-16ч.30мин
«Тиенкай» Щербенский балалар бакчасы» МББМУ	Гарипова Сәрия Хәсәнжан кызы	423035, ТР, Аксубай муниципаль районы, Щербень ав., Пушкин ур., 12 й. edu.tatar.ru/aksubaevosherben/dou	(84344) 4-88-49	7ч.30мин.-16ч.30мин
«Рябинушка» Иске Үзән балалар бакчасы» МБМУ	Питимирова Любовь Георгиевна	423074 Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районы, Иске Узев ав., Киров ур., 33 й. /edu.tatar.ru/aksubaevost-uzeevo/dou	(84344) 4-13-87	Оешманың эш режимы - 10,5 көн, 7ч00мин 17ч30 мин

шәхси мәгълүматларны автоматлаштырылган эшкәртүгә

ГАРИЗА

Мин,

(фамилиясе, исеме, атасының исеме)

Теркәлү (теркәү) адресы

(шәхесне раслаучы документ төре, сериясе, номеры, кем тарафыннан бирелгән
һәм бирү датасы)

Татарстан Республикасының мәктәпкәчә белем бирү оешмаларына укырга керүче
һәм чиратта торучы балаларның мәгълүматлар базасын формалаштыру
максатыннан, шәхси мәгълүматларны эшкәртүгә ризалык бирәм:

(Ф.И.О., ата-аналарның берсенең (законлы вәкилнең) паспорты мәгълүматлары

(Ф.И.О., туу датасы, бала туу турында таныклык мәгълүматлары)

(факттагы яшәү адресы, баланың сәламәтлеге турында белешмәләр)

(мәктәпкәчә белем бирүгә тапшырылган күчерүгә хокуклар булу
мәгариф учреждениесе)

жыюны гамәлгә ашыру, системалаштыру, туплау, саклау, төгәлләштерү (яңарту,
үзгәртү, файдалану, таралу (шул исәптән тапшыру), зарарсызландыру, блоклау,
шәхси мәгълүматларны юк итү автоматлаштырылган һәм автоматлаштырылган
ысул белән.

Чын ризалык чыннан да _____ агымында.

Әлеге ризалык минем тарафтан язма рәвештә кире алынырга мөмкин. Әлеге
ризалык кире алынган очракта, аның гамәлдә булу вакыты чыкканчы, мин шәхси
мәгълүматларны эшкәртүне туктатуның мөмкин булган нәтижеләре турында
кисәтелгән.

Дата

Мөрәҗҗәгать итүченең шәхси имзасы _____ (_____) (имзаны
расшифровкалау)

