



№ 6 23.09.2015

на № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

## КАРАР

Татарстан Республикасы Саба муниципаль районы Башкарма комитеты Житәкчесе вазыйфасын биләүгә конкурс уздыру турында

«Россия Федерациясендә жирле үзидарәне оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 06 октябрәндәге 131-ФЗ номерлы Федераль законның 37 статьясы, «Татарстан Республикасында жирле үзидарә турында» Татарстан Республикасы Законның 26 статьясы, Саба муниципаль районы Уставының 46-48 статьялары нигезендә Саба муниципаль районы Советы **КАРАР БИРДЕ:**

1. Саба муниципаль районы Башкарма комитеты Житәкчесе Р.М. Гасимовның ирекле рәвештә отставкага чыгуын кабул итәргә.

2. Саба муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесе вазыйфаларын башкаручы итеп Башкарма комитетның яңа житәкчесе вазифасын башкарганчы Гасимов Р.М. билгеләп куярга.

3. Саба муниципаль районы Башкарма комитеты Житәкчесе вазыйфасын биләүгә конкурсны 2015 елның 22 октябрәндә 10.00 сәгаттә ТР, Саба районы, Байлар Сабасы ш.т. б., Г. Закиров ур., 52 йорт адресы буенча урнашкан администрация бинасының актлар залында үткәргә.

4. Саба муниципаль районы Башкарма комитеты Житәкчесе вазыйфасын биләүгә дөгъва кылучылардан конкурска документларны 2015 елның 23 сентябрәнән 2015 елның 21 октябрәнә кадәр түбәндәге адрес буенча кабул итәргә: Татарстан Республикасы, Байлар Сабасы шәһәр тибындагы поселогы, Г.Закиров урамы, 52 йорт, 315 номерлы кабинет, ял һәм бэйрәм көннәреннән тыш көн саен, телефон 8(84362)2-34-44 .

5. Татарстан Республикасы Саба муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесе вазыйфасын биләүгә конкурс уздыру тәртибен расларга (кушымта итеп бирелә).

6. Татарстан Республикасы Саба муниципаль районы Башкарма комитеты Житәкчесе белән контракт шартларын расларга (кушымта итеп бирелә).

7. Саба муниципаль районы Башкарма комитеты Житәкчесе вазыйфасын биләүгә конкурс үткәрү өчен 6 әгъза арасыннан конкурс комиссиясе төзәргә.

8. Татарстан Республикасы Президентының «Татарстан Республикасы муниципаль районнары һәм шәһәр округлары башкарма комитетлары житәкчеләре вазыйфаларын биләүгә кандидатуралар карау өчен конкурс комиссияләре әгъзаларын билгеләү турында» 2014 елның 22 декабрәндәге ПУ-1164 номерлы Указын исәпкә алып, Татарстан Республикасы Саба муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесе вазыйфасын биләүгә кандидатуралар карау өчен түбәндәге составта алты кеше санында конкурс комиссиясе составын расларга:

Сафиуллин Марат Әдип улы - комиссия рәисе, Россия Федераль салым хезмәтенә Татарстан Республикасы буенча идарәсе житәкчесе (киләшү буенча);

Сабиров Расих Хәсән улы - комиссия рәисе урынбасары, Саба муниципаль районы ветераннар советы рәисе (киләшү буенча);

Галәмүтдинова Әлфия Ризван кызы - комиссия секретаре, "Сәид" ЖЧЖ директоры урынбасары, киләшү буенча);

Ибраһимов Илдар Рафил улы - комиссия әгъзасы, Татарстан Республикасы Президентының Территорияләр белән эшләү идарәсе баш киңәшчесе (киләшү буенча);

Миргалимов Хафиз Гаяз улы - комиссия әгъзасы, Татарстан Республикасы Дәүләт Советының Дәүләт корылышы һәм жирле үзидарә комитеты рәисе урынбасары (киләшү буенча);

Фәйзрахманов Хажид Ибраһим улы - комиссия әгъзасы, «Саба урманнары» ЖЧЖ директоры (киләшү буенча).

9. «Татарстан Республикасы Саба муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесе вазыйфасына конкурс үткәрү турында» 2005 елның 27 октябрәндәге 8 номерлы Татарстан Республикасы Саба муниципаль районы Советы карарын үз көчен югалткан дип танырга.

10. Әлегә карарның үтәләшен тикшереп торуну Саба муниципаль районы Башлыгы урынбасары Р.Р. Закиржановка йөкләргә.

11. Әлегә карарны «Саба таңнары» район газетасында һәм «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә Татарстан Республикасының хокукый мәгълүматлар турындагы <http://pravo.tatarstan.ru>. рәсми порталында бастырып чыгарырга.

Саба муниципаль  
районы Башлыгы

Р.Н. Минниханов

**Татарстан Республикасы Саба муниципаль районы  
Башкарма комитет Житәкчесе вазыйфасын биләүгә  
Конкурс уздыру тәртибе**

1. «Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» 131-ФЗ номерлы Федераль закон, «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» 25-ФЗ номерлы Федераль закон, «Татарстан Республикасында жирле үзидарә турында» 45-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы, муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексы, Татарстан Республикасы Саба муниципаль районы Уставы нигезендә Татарстан Республикасы Саба муниципаль районы Башкарма комитеты Житәкчесе вазыйфасын биләүгә конкурс үткәрү тәртибе һәм шартлары билгеләнә (алга таба текст буенча - Башкарма комитет Житәкчесе).

2. Конкурсның төп максаты-муниципаль берәмлекнең башкарма-күрсәтмә органы белән нәтижәле идарә итүне тәмин итү өчен Башкарма комитет Житәкчесе вазыйфасын биләүгә кандидатуралар билгеләү.

3. Саба муниципаль районы Башкарма комитеты Житәкчесе вазыйфасын биләүгә кандидатураларны карау өчен Саба муниципаль районы Советы тарафыннан конкурс комиссиясе төзелә. Конкурс комиссиясе төзелгәндә конкурс комиссиясе әгъзаларының яртысы Саба муниципаль районы Советы тарафыннан, ә икенче яртысы Татарстан Республикасы Президенты тарафыннан билгеләнә.

4. Комиссиянең эш тәртибе әлеге документ белән билгеләнә.

5. Конкурс комиссиясе алты кешедән тора.

6. Конкурс комиссиясе рәисе, рәис урынбасары һәм секретаре комиссия әгъзалары арасыннан Саба муниципаль районы Советы тарафыннан раслана.

7. Конкурс конкурс шартлары, аны үткәрү датасы, вакыты һәм урыны, контракт проекты басылып чыкканнан соң 20 көннән дә соңга калмыйча үткәрелә.

8. Конкурс Башкарма комитет Житәкчесе вазыйфасына кандидатның:

а) Россия Федерациясе гражданлыгы;

б) эшчәнлекнең тиешле юнәлешенә туры килә торган югары һөнәри белеме;

в) муниципаль хезмәтнең төп яисә әйдәүче вазыйфаларында кимендә ике ел хезмәт стажы яисә белгечлек буенча кимендә биш ел эш стажы;

г) житәкче, оешма житәкчесе урынбасары, дәүләт органы, жирле үзидарә органы вазыйфаларында, шулай ук аларның структур бүлекчәләре житәкчеләре вазыйфаларында кимендә биш ел идарә эшчәнлегә тәҗрибәсе булуы.

д) Башкарма комитет Житәкчесенең вазыйфай бурычларын үтәү өчен кирәкле күләмдә түбәндәгә һөнәри белемнәргә һәм күнекмәләргә ия булуы:

– Россия Федерациясе Конституциясен, «Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 6 октябрдәгә 131-ФЗ номерлы Федераль законны (алга таба - «Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» Федераль закон), «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль законны, Татарстан Республикасы Конституциясен, «Татарстан Республикасында жирле үзидарә турында»

2004 елның 28 июлендәге 45-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законның, муниципаль хезмәт, Татарстан Республикасы Саба муниципаль районы Уставы, муниципаль хезмәт вазыйфай бурычларын, муниципаль хезмәтнең тиешле вазыйфай бурычларын, хезмәтне саклау нормативларын һәм яңгынга каршы иминлек кагыйдәләрен, тиешле муниципаль органда эчке хезмәт күрсәтмәсен үтәүгә карата башка норматив хокукый актларны белүе;

– хезмәт мәгълүматы белән эшләү, эшлекле житештерү һәм эшлекле аралашу нигезләре өлкәсендә белем һәм күнекмәләр булу шарты белән үткәрелә.

9. Конкурста катнашырга теләүче затлар конкурс комиссиясенә әлеге Тәртипнең 1 кушымтасында күрсәтелгән рәвештә гариза биреләр, аңа түбәндәге документлар кушып бирелергә тиеш:

1) әлеге Тәртипкә 2 нче кушымта нигезендә үз кулы белән тутырылган һәм имзаланган анкета һәм 3 x 4 см зурлыктагы фотография;

2) автобиография;

3) паспортының яисә аны алыштыручы документының төп нөсхәсе һәм күчермәсе (тиешле документ документлар биргәндә һәм конкурстка килгәч шәхсән күрсәтелә);

4) югары белем, эш стажы һәм квалификация булуны раслый торган документлар:

- гражданның хезмәт (эш) эшчәнлеген раслаучы хезмәт кенәгәсенең яисә башка документларның төп нөсхәсе һәм күчермәсе;

- һөнәри белем турында, шулай ук, гражданның теләге буенча, өстәмә һөнәри белем турында, гыйльми дәрәжә, исем бирү турында документларның төп нөсхәсе һәм күчермәсе. Конкурсант аның һөнәри эзерлеген характерлаучы башка документларны да өстәмә рәвештә тапшырырга мөмкин;

5) «Керемнәр, чыгымнар, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында һәм Россия Федерациясе Президентының аерым актларына үзгәрешләр кертү хакында» 2014 елның 23 июнендәге 460 номерлы указы белән расланган форма буенча 2014 елда үз-үзенә, иренә (хатынына) һәм балигы булмаган балаларына керемнәр, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмә;

6) муниципаль хезмәتكә керүгә тоткарлык ясый торган авыру булмау турында медицина учреждениесе бәяләмәсе;

7) хезмәт шартнамәсе (контракт) беренче тапкыр төзелгән очраклардан тыш, мәжбүри пенсия иминиятенең иминият таныклыгы;

8) физик затны Россия Федерациясе территориясендә яшәү урыны буенча салым органында исәпкә кую турында таныклык;

9) хәрби исәпкә алу документлары - хәрби бурычлылар һәм хәрби хезмәتكә чакырылырга тиешле затлар өчен.

10. Комиссия конкурстка тапшырылган документларны өстәмә тикшерү, шулай ук дөгъвачылар турында башка мәгълүматны сорату хокукын үз артыннан калдыра.

11. Документларны вакытында тапшырмау, аларны тулы күләмдә тапшырмау яисә рәсмиләштерү кагыйдәләрен бозып тапшыру гражданга аларны кабул итүдән баш тарту өчен нигез булып тора.

12. Гариза һәм аңа теркәлә торган документлар мондый вазыйфа йөкләнгән Саба муниципаль районы Советы аппараты хезмәткәрләре тарафыннан махсус журналда кабул ителә һәм теркәлә.

Гариза биргән затка документларның исемлегенә һәм алу датасы күрсәтелгән расписка бирелә.

13. Документларның төп нөсхәләре мөрәжәгать итүчегә аларны тапшырган көнне кайтарыла, ә күрсәтелгән документларның күчермәләре эшкә беркетелә.

14. Конкурс Башкарма комитет Житәкчесе вазыйфасын биләүгә кандидатларның һөнәри дәрәжәсен, аларның әлеге вазыйфага карата квалификация таләпләренә туры килүен бәяләүдән гыйбарәт.

15. Конкурса «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» 25-ФЗ номерлы Федераль законның 13 статьясында каралган муниципаль хезмәт белән бәйлә чикләүләр булган затлар кертелми.

Конкурста катнашуга кертелүдән баш тарткан очракта граждан әлеге карарга суд тәртибендә шикаять бирергә хокуклы.

16. Конкурс үткәрү барышында конкурс комиссиясе кандидатларны белем алу, граждан яисә башка дәүләт һәм муниципаль хезмәт узу, башка хезмәт эшчәнлеген башкару турындагы документлар нигезендә, шулай ук федераль законнарға һәм Россия Федерациясенә башка норматив хокукый актларына каршы килми торган кандидатларның һөнәри һәм шәхси сыйфатларын бәяләү ысулларын кулланып, конкурс процедуралары нигезендә, шәхси әңгәмә аша, кандидатларның үз программаларын тәкъдим итүне дә кертәп, бәяли.

Кандидатларны тикшерү һәм конкурс нигезендә сайлап алу конкурс комиссиясенә ябык утырышларында гамәлгә ашырыла. Конкурс комиссиясе утырышы, әгәр анда конкурс комиссиясе әгъзаларының билгеләнгән саныннан кимендә өчтән икесе катнашса, хокуклы дип санала.

17. Конкурс комиссиясенә тавыш бирү нәтижәләре комиссия рәисе, рәис урынбасары, секретаре һәм утырышта катнашкан конкурс комиссиясе әгъзалары кул куйган карар белән рәсмиләштерелә.

18. Конкурс комиссиясе карары кандидат булмаганда кабул ителә.

19. Конкурс комиссиясе карары шунда булган комиссия әгъзаларынан күпчелек тавыш бирү юлы белән кабул ителә. "Риза" һәм "Каршы" тавышлары тигез булган очракта, рәис тавышы хәлиткеч булып тора.

20. Конкурс нәтижәләре һәм кандидатлар турында мәгълүмат Саба муниципаль районы Советына конкурс комиссиясе рәисе тарафыннан тапшырыла.

21. Конкурс комиссиясе Саба муниципаль районы Советына Башкарма комитет Житәкчесе вазыйфасына дәгъва кылучылар арасынан кимендә ике кандидатураны тәкъдим итә.

22. Әгәр конкурс үткәрү нәтижәсендә Башкарма комитет Житәкчесе вазыйфасына квалификация таләпләренә җавап бирүче кандидатлар ачыкланмаган булса, Саба муниципаль районы Советы конкурс комиссиясе тәкъдиме буенча кабат конкурс уздыру турында карар кабул итә.

Кабат конкурс уздыру турында карар Саба муниципаль районы Советы тарафыннан, шулай ук конкурс комиссиясе тәкъдим иткән кандидатларның берсе дә Башкарма комитет Житәкчесе вазыйфасына билгеләнмәгән очракта кабул ителә.

23. Конкурс нәтижәләре буенча Башкарма комитет Житәкчесен билгеләү турындагы карар Саба муниципаль районы Советының якындагы утырышында кабул ителә.

24. Конкурста катнашуга кертелмәгән Башкарма комитет Житәкчесе вазыйфасын биләүгә дәгъва итүчеләрнең һәм конкурста катнашкан кандидатларның документлары, Саба муниципаль районы Советы тарафыннан Башкарма комитет Житәкчесен билгеләү турында Карар кабул ителгәннән соң 30 көн эчендә язмача гариза буенча кире кайтарылырга мөмкин. Шушы вакыт узганчы документлар Саба муниципаль районы Советы аппаратында саклана, шуннан соң юк ителергә тиеш.

25. Конкурста катнашуга бәйлә чыгымнар (конкурс үткәрү урынына бару һәм кире кайту, торак урынны наемга алу, яшәү, элемент чаралары хезмәтләреннән файдалану һәм башкалар) кандидатлар тарафыннан үз акчалары хисабына башкарыла.



Татарстан Республикасы Саба  
муниципаль районы Башкарма комитеты  
Житәкчесе вазыйфасын биләүгә конкурс  
уздыру Тәртибенә  
1 кушымта

(Форма)

Татарстан Республикасы  
Саба муниципаль районы Башкарма  
комитеты житәкчесе вазыйфасын биләүгә  
кандидатуралар карау буенча конкурс  
комиссиясенә

Гариза

Мин, \_\_\_\_\_ (Ф.И.А.) Татарстан Республикасы Саба  
муниципаль районы Башкарма комитеты Житәкчесе вазыйфасын биләүгә конкурста  
катнашырга телім.

Мин Россия Федерациясе гражданы, эшкә яраклы, муниципаль хезмәт турындагы  
законнарда муниципаль хезмәткә керү һәм аны узу өчен билгеләнгән чикләүләр минем  
тарафтан үтәлде, Башкарма комитет Житәкчесе вазыйфасына карата куела торган  
квалификация таләпләренә туры киләм, әлеге конкурста катнашу өчен минем тарафтан бирелә  
торган документлардагы белешмәләр чынбарлыкка туры килә, ә документлар үзләре ялган  
түгеллеген раслыйм.

Кушымта:

(беркетелгән документлар исемлеге)

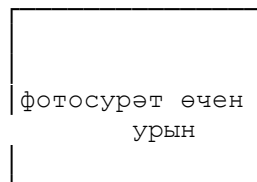
\_\_\_\_\_ (имза)  
\_\_\_\_\_ (дата)

Татарстан Республикасы Саба  
муниципаль районы Башкарма комитеты  
Житәкчесе вазыйфасын биләүгә конкурс  
уздыру Тәртибенә  
2 кушымта

(Форма)

АНКЕТА  
(үз кулың белән тутырыла)

1. Фамилиясе \_\_\_\_\_  
Исеме \_\_\_\_\_  
Әтисенең исеме \_\_\_\_\_



2. Әгәр фамилиягезне, исемегезне яки атагызның исемең үзгәрткән булсагыз, аларны, шулай ук кайчан, кайда һәм нинди сәбәп белән үзгәрткәнегезне күрсәтегез	
3. Туган елы, ае, көне, урыны (авыл, шәһәр, район, өлкә, край, республика, ил)	
4. Гражданлыгыгыз (әгәр үзгәрткән булсагыз, кайчан һәм нинди сәбәпләр аркасында үзгәртүегезне күрсәтегез, әгәр башка дәүләт гражданлыгы булса - күрсәтегез)	
5. Белемегез (кайчан һәм нинди уку йортларын тәмамладыгыз, дипломнар номерлары Әзерлек юнәлеше яисә диплом буенча белгечлек. Диплом буенча квалификация	
6. Югары уку йортынан соңгы һөнәри белем: аспирантура, адъюнктура, докторантура (белем бирү яисә фәнни учреждениенең исеме, тәмамлау елы). Гыйльми дәрәжәсе, гыйльми исеме (бирелү вакыты, дипломнар, аттестатлар номеры)	
7. Россия Федерациясе халыкларының нинди телләрен һәм нинди чит телләрен нинди дәрәжәдә беләсез (сүзлек белән укыйсыз һәм тәржемә итәсез, укыйсыз һәм аңлата аласыз, иреккә беләсез)	
8. Федераль граждан хезмәтенең класслы чины, дипломатик ранг, хәрби яисә махсус исем, хокук саклау хезмәтенең класслы чины, Россия Федерациясе субъекты граждан хезмәтенең класслы чины, дәүләт хезмәтенең квалификация разряды,	



муниципаль хезмәтнең квалификация разряды яисә сыйныф чины (кем тарафыннан һәм кайчан бирелгән)	
9. Сезнең хөкем ителгәнегез булдымы, кайчан һәм ни өчен (Россия Федерациясе дәүләт гражданлык хезмәтенә кергәндә тугырыла)	
10. Эш, хезмәт, уку чорында рәсмиләштерелгән дәүләт серен белүгә рөхсәт, аның формасы, номеры һәм датасы (әгәр булса)	

11. Хезмәт эшчәнлегә башлану белән башкарыла торган эш (югары һәм урта махсус уку йортларында укуны, хәрби хезмәтне, бергә эшләү, эшкуарлык эшчәнлегә һ.б. ны да кертеп).

Өлеге пунктны тугырыганда оешмаларны үз вакытында ничек аталган булсалар, шулай язарга, хәрби хезмәтне хәрби частьнең вазифасын һәм номерын күрсәтеп язарга кирәк.

Ай һәм ел		Оешманы күрсәтеп вазыйфа	Оешманың адресы (шул исәптән чит илдә)
эшкә керү	китү		

12. Дәүләт бүләкләре, башка бүләкләр һәм мактау билгеләре \_\_\_\_\_

13. Сезнең якин туганнарыгыз (әти-әниегез, абый-апа, энегез-сеңелегез, шулай ук ир (хатын), аерылган булсагыз да

Әгәр туганнар фамилиясен, исемен, этисенең исемен үзгәртсә, шулай ук аларның элекке фамилиясен, исемен, этисенең исемен күрсәтергә кирәк.

Туганлык дәрәжәсе	Фамилиясе, исеме, атасының исеме	Туган көне, ае, елы һәм туган урыны	Эш урыны (оешманың исеме һәм адресы), вазыйфасы	Өй адресы (теркәлү, фактта яшәү адресы)

14. Сезнең чит илдә даими яшәүче һәм (яисә) башка дәүләткә даими яшәү урынына чыгу өчен документлар рәсмиләштерүче якын туганнарыгыз (этиегез, әниегез, абый-әнеләрегез, апасеңелләрегез һәм балаларыгыз), шулай ук ирегез (хатыныгыз), шул исәптән элеккеге ирегез (хатыныгыз)

\_\_\_\_\_

(фамилиясе, исеме, атасының исеме,

\_\_\_\_\_

алар чит илдә күпме вакыттан бирле яши)

15. Чит илдә булу (кайчан, кайда, нинди максат белән)

16. Хәрби бурычларга мөнәсәбәт һәм хәрби исем

17. Өй адресы (теркәлү, фактик яшәү адресы)  
телефон номеры (яки элементнең башка төре)

18. Паспорт яисә аны алыштыручы документ \_\_\_\_\_  
(сериясе, номеры, кем тарафыннан һәм кайчан бирелгән)

19. Чит ил паспорты булу \_\_\_\_\_  
(сериясе, номеры, кем тарафыннан һәм кайчан бирелгән)

---

---

20. Мәжбүри пенсия иминият таныклығының номеры  
(әгәр булса) \_\_\_\_\_

---

21. ИНН (әгәр булса) \_\_\_\_\_

22. Өстәмә белешмәләр (сайланулы вәкилләккә органнарда катнашу,  
үзегез турында хәбәр итәргә теләгән башка мәгълүмат) \_\_\_\_\_

---

23. Минем анкетадагы ялган мәгълүматларымның һәм квалификация таләпләренә туры килмәвем конкурста катнашудан баш тартуға, Россия Федерациясә дәүләт граждән хезмәтенә яки Россия Федерациясендә муниципаль хезмәткә керүдән баш тартуға китерергә мөмкинлегә турында миңа мәгълүм.

Миңа карата тикшерү чараларын үткәрүгә риза.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.                      Имза \_\_\_\_\_

Рәсмиләштерелгән затның фотосы һәм хезмәт эшчәнлегә, хәрби хезмәтә һәм укуы турындагы мәгълүматлар шәхесне раслаучы документларга, хезмәт кенәгәсендәгә язмаларга, белем һәм хәрби хезмәт турындагы документларга туры килә.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ ел , \_\_\_\_\_  
(имза, кадрлар хезмәтә хезмәткәренәң фамилиясә)

Татарстна Республикасы Саба  
муниципаль районы Советының  
2015 елның 23 сентябрэндәге 6  
номерлы карары белән  
РАСЛАНГАН

**ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ  
САБА МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫНЫҢ  
БАШКАРМА КОМИТЕТ ЖИТӘКЧЕСЕ БЕЛӘН  
КОНТРАКТ**

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ ел

"Россия Федерациясендә жирле үзидарәне оештыруның гомуми принциплары турында" 2003 елның 6 октябрэндәге 131-ФЗ номерлы Федераль закон, "Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында" 2007 елның 2 мартындагы 25-ФЗ номерлы Федераль закон, "Татарстан Республикасында жирле үзидарә турында" 2004 елның 28 июлендәге 45-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы, муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы Кодексы һәм Татарстан Республикасы Саба муниципаль районы Уставы (алга таба текст буенча - устав), Саба муниципаль районы Советының \_\_\_\_\_ карары нигезендә эш итүче Саба муниципаль районы Башлыгы (алга таба текст буенча - район Башлыгы) \_\_\_\_\_ бер яктан, һәм Татарстан Республикасы Саба муниципаль районы Башкарма комитеты Житәкчесе вазыйфасына билгеләнүче зат (алга таба - Башкарма комитет Житәкчесе) \_\_\_\_\_ икенче яктан, түбәндәгеләр турында килешү төзеләләр.

**1. Гомуми нигезләмәләр**

1.1. Әлеге контракт Башкарма комитет Житәкчесе һәм жирле үзидарә органнары арасында хезмәт мөнәсәбәтләрен һәм башка мөнәсәбәтләргә жайга сала, законнар һәм устав нигезендә әлеге контракт якларының хокукларын һәм бурычларын билгели.

1.2. Законнарда, уставта һәм әлеге контрактта билгеләнгән шартларда Башкарма комитет Житәкчесе әлеге контрактның гамәлдә булу чорына башкарма комитет житәкчеләге буенча үз өстенә йөкләмә ала.

**2. Контрактның төп шартлары**

2.1. Башкарма комитет Житәкчесе вазыйфага конкурс нәтижәләре буенча муниципаль берәмлекнең вәкилләкле органы тарафыннан билгеләнә.

2.2. Башкарма комитет Житәкчесе муниципаль хезмәткәр булып тора һәм башкарма комитетны житәкли.

2.3. Башкарма комитет Житәкчесе үз эшчәнлегендә муниципаль берәмлекнең вәкилләкле органы һәм Башлыгы тарафыннан контрольдә тора һәм аларга хисап тотта.

2.4. Әлеге контракт буенча эш башкарма комитет житәкчесе өчен төп юнәлеш булып тора.

### **3. Жирле эһәмияттәге мәсьәләләрне хәл итүгә кагылышлы өлешендә Башкарма комитет җитәкчесенең хокуклары һәм бурычлары**

3.1. Башкарма комитет җитәкчесенең хокуклары һәм бурычлары законнар, устав, башка муниципаль хокукый актлар һәм әлеге контракт белән билгеләнә.

3.2. Башкарма комитет җитәкчесе:

3.2.1. Бердәм башлангыч принципларында жирле администрация (алга таба - башкарма комитет) эшчәнлегенә җитәкчелек итә һәм Башкарма комитетның үз компетенциясенә керә торган вәкаләтләрне үтәгән өчен муниципаль берәмлекнең вәкилләкле органы һәм район Башлыгы каршында шәхси җаваплылык тотә;

3.2.2. Башкарма комитетны муниципаль берәмлекнең вәкилләкле органы, район Башлыгы, жирле үзидарәнең башка органнары, шул исәптән башка муниципаль берәмлекләр, дәүләт хакимияте органнары, гражданныр һәм оешмалар белән мөнәсәбәтләрдә тәкъдим итә;

3.2.3. Муниципаль берәмлекнең вәкилләкле органы каравына муниципаль берәмлекнең комплекслы социаль-иқътисадый үсеше планнары һәм программалары проектларын һәм аларның үтәләше турындагы хисапларны тапшыра;

3.2.4. Башкарма комитет структурасы проектның, башкарма комитет хезмәткәрләренең иң чик санын һәм аларның хезмәтен түләү фондын раслауга кертә, хезмәткәрләренең иң чик саны һәм хезмәткә түләү фонды белән билгеләнгән расланган структура нигезендә башкарма комитетның штат расписаниесен раслый;

3.2.5. Район Башлыгы белән килештереп Башкарма комитет Җитәкчесе урынбасарларын, башкарма комитет органнары Җитәкчеләрен билгеләп куя һәм вазыйфаларыннан азат итә, үз урынбасарлары арасында вазыйфаларны бүлә, муниципаль хезмәткәрләренә һәм башкарма комитетның башка хезмәткәрләрен вазыйфага билгеләп куя һәм азат итә, аларның эшчәнлеген тикшереп тора, аларга карата бүләкләү һәм дисциплинар җаваплылык чараларын куллана;

3.2.6. расланган бюджет нигезендә муниципаль берәмлек акчалары белән эш итә, законнар нигезендә муниципаль берәмлекнең бюджет һәм башка счетларын ача һәм яба;

3.2.7. муниципаль берәмлекнең вәкилләкле органына үз эшчәнлегенә һәм Башкарма комитет эшчәнлегенә нәтижәләре турында, шул исәптән муниципаль берәмлекнең вәкилләкле органы тарафыннан куелган мәсьәләләрне хәл итү турында еллык хисаплар тапшыра;

3.2.8. Башкарма комитет эшчәнлегенә турында халыкка даими рәвештә хәбәр итә, башкарма комитет хезмәткәрләре тарафыннан гражданнырны кабул итүне оештыра, айга кимендә бер тапкыр гражданнырны шәхси кабул итүне гамәлгә ашыра, гражданнырның тәкъдимнәрен, гаризаларын һәм шикаятьләрен карый, алар буенча карарлар кабул итә;

3.2.9. Дәүләт һәм башка органнарда муниципаль берәмлекнең мәнфәгатьләрен тәэмин итү һәм яклау чараларын күрә, башкарма комитет исемненән судка гариза бирә, ышанычнамәләр тапшыра;

3.2.10. Законнар, устав, муниципаль берәмлекнең вәкилләкле органы карарлары һәм әлеге контракт нигезендә башка вәкаләтләренә гамәлгә ашыра.

3.3. Башкарма комитет Җитәкчесе муниципаль берәмлек исемненән мөлкәти һәм башка хокуклар һәм бурычлар алырга һәм гамәлгә ашырырга, судта ышанычнамәсез чыгыш ясарга хокуклы.

3.4. Башкарма комитет җитәкчесе федераль законнарда, Татарстан Республикасы законнарында, муниципаль берәмлек вәкилләкле органының уставында, норматив хокукый актларында билгеләнгән вәкаләтләре чикләрендә жирле эһәмияттәге мәсьәләләр буенча һәм жирле үзидарә органнарына федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары белән тапшырылган аерым дәүләт вәкаләтләрен гамәлгә ашыруга бәйлә мәсьәләләр буенча башкарма комитетның карарларын, шулай ук Башкарма комитетның эшен оештыру мәсьәләләре буенча күрсәтмәләр чыгара.

3.6. Башкарма комитет Җитәкчесе түбәндәгеләргә бурычлы:

3.6.1. Россия Федерациясе Конституциясен, Татарстан Республикасы Конституциясен, федераль законнары һәм Татарстан Республикасы законнарын, Россия Федерациясенә һәм Татарстан Республикасының башка норматив хокукый актларын, уставны һәм башка

муниципаль хокукый актларны үтэргэ, муниципаль берәмлекнең вәкиллекле органы һәм район Башлығы карарларын үтэргэ һәм аларның үтәлешен тәэмин итэргэ;

3.6.2. гражданның һәм оешмаларның хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен үтәүне һәм яклауны тәэмин итэргэ;

3.6.3. Муниципаль берәмлекнең Башлығы, вәкиллекле органы, жирле үзидарәнең башка органнары белән законнарда, уставта, башка муниципаль хокукый актларда һәм әлеге контрактта билгеләнгән тәртиптә һәм рәвешләрдә үзара хезмәттәшлекне гамәлгә ашырырга;

3.6.4. Үз вазыйфай бурычларын намус белән үтэргэ;

3.6.5. үз хезмәт бурычларын үтәү өчен кирәкле квалификация дәрәжәсен саклап калырга;

3.6.6. дүләт серен һәм федераль законнар белән саклана торган башка серне тәшкит итүче белешмәләрен, шулай ук үз вәкаләтләрен үтәүгә бәйлә рәвештә аңа мәгълүм булган белешмәләрен, шул исәптән гражданның шәхси тормышына һәм сәламәтлегенә кагылышлы яисә аларның намусына һәм абруена кагылышлы белешмәләрен фаш итмәскә;

3.6.7. закон нигезендә муниципаль хезмәткә бәйлә чикләүләрен һәм тыюларны үтэргэ;

3.6.8. Үзе һәм гаилә әгъзалары турында белешмәләрен Россия Федерациясе законнарында каралган тәртиптә тапшырырга;

3.6.9. Дүләт һәм муниципаль милекне, шул исәптән аңа вәкаләтләрен башкару өчен бирелгән милекне сакларга.

3.7. Үз вәкаләтләрен башкарганда Башкарма комитет Житәкчесе мәнфәгатьләр низагы килеп чыгу очракларын булдырмаска тиеш.

Мәнфәгатьләр низагы дигәндә Башкарма комитет Житәкчесенең шәхси кызыксынуы үз вазыйфай бурычларын объектив үтәвенә йогынты ясаган яисә йогынты ясарга мөмкин булган һәм шул ук вакытта Башкарма комитет Житәкчесенең шәхси кызыксынуы һәм гражданны, оешмалар, Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы, муниципаль берәмлек законлы мәнфәгатьләре арасында каршылык килеп чыгарга яисә килеп чыгарга мөмкин булган, гражданның, оешмаларның, жәмгыятьнең, Россия Федерациясенең, Татарстан Республикасының, муниципаль берәмлекнең законлы мәнфәгатьләренә зыян китерергә сәләтле вәзгыять аңлашыла.

Башкарма комитет Житәкчесенең шәхси кызыксынуы астында Башкарма комитет Житәкчесенең вазифай бурычларын үтәгәндә акчалата яки табигый формада керемнәр (нигезсез баю), турыдан-туры Башкарма комитет Житәкчесе, аның гаилә әгъзалары һәм аның белән туган булган башка затлар өчен матди файда рәвешендә керемнәр алу мөмкинлегенә (ата-аналары, ирләре-хатыннары, балалары, абыйлары -энеләре, апалары-сеңелләре, туганнары), шулай ук Башкарма комитет Житәкчесенең финанс яки башка йөкләмәләр белән бәйлә гражданны һәм оешмалар өчен керемнәр алу мөмкинлегенә аңлашыла.

Башкарма комитет Житәкчесенең мәнфәгатьләр низагына китерә торган яисә китерергә мөмкин шәхси кызыксынуы барлыкка килгән очракта, Башкарма комитет Житәкчесе бу хакта район Башлығына язма рәвештә хәбәр итэргә һәм мондый низагны булдырмау буенча чаралар күрергә тиеш.

3.8. Башкарма комитет житәкчесе законнарда, уставта, башка муниципаль хокукый актларда, әлеге контрактта билгеләнгән башка бурычларны үтэргә тиеш.

3.9. Башкарма комитет Житәкчесе үз вәкаләтләрен башкарганда муниципаль берәмлек мәнфәгатьләрендә эш итэргә, үз хокукларын һәм бурычларын намус һәм акыл белән башкарырга тиеш.

#### **4. Башкарма комитет житәкчесенең жирле үзидарә органнарына федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары белән тапшырылган аерым дүләт вәкаләтләрен гамәлгә ашыруга кагылышлы өлешендә хокуклары һәм бурычлары**

4.1. Жирле үзидарә органнарына тапшырылган аерым дүләт вәкаләтләрен башкарганда Башкарма комитет Житәкчесе түбәндәгеләргә хокуклы:

4.1.1. федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары белән билгелэнгән нигезләмәләрне, шулай ук федераль башкарма хакимият органнары һәм Татарстан Республикасы башкарма хакимияте органнары тарафыннан кабул ителгән норматив хокукый актлар, федераль законнарда һәм Татарстан Республикасы законнарында билгелэнгән очрақларда, әлеге вәкаләтләргә гамәлгә ашыруга бәйле мәсьәләләр буенча карарлар, шулай ук Башкарма комитет эшен оештыру мәсьәләләре буенча күрсәтмәләр чыгарырга, аның үтәлеше аерым дәүләт вәкаләтләрен гамәлгә ашыру өчен кирәк булган башкарма комитет эшен оештыру мәсьәләләре буенча күрсәтмәләр чыгарырга;

4.1.2. федераль башкарма хакимият органнарыннан, аларның территориаль органнарыннан жирле үзидарә органнарына федераль законнар белән тапшырылган аерым дәүләт вәкаләтләрен гамәлгә ашыру өчен кирәкле мәгълүматны соратып алырга;

4.1.3. Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетыннан, Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте башкарма органнарыннан һәм аларның территориаль органнарыннан Татарстан Республикасы законнары белән жирле үзидарә органнарына тапшырылган аерым дәүләт вәкаләтләрен гамәлгә ашыру өчен кирәкле мәгълүматны соратып алырга;

4.1.4. Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте органнарына аерым дәүләт вәкаләтләрен гамәлгә ашыру тәртібе турында, шулай ук аларны үтәлешен тиешле матди ресурслар һәм финанс чаралары белән тәмин итү турында тәкъдим белән мөрәжәгать итәргә;

4.1.5. уставта каралган очрақларда һәм тәртіптә үзләренә тапшырылган аерым дәүләт вәкаләтләрен гамәлгә ашыру өчен вәкилләклә органга үз матди ресурсларыннан һәм финанс чараларыннан өстәмә файдалану турында тәкъдимнәр кертергә;

4.1.6. аерым дәүләт вәкаләтләрен гамәлгә ашыру мәсьәләләре буенча законнар таләпләрен бозуларны бетерү турында вәкаләтле дәүләт органнары күрсәтмәсенә суд тәртібендә шикаять бирергә;

4.1.7. Аерым дәүләт вәкаләтләрен бирүне күздә тоткан федераль законнар яисә Татарстан Республикасы законнары нигезендә башка хокуклардан файдалану.

4.2. Жирле үзидарә органнарына тапшырылган аерым дәүләт вәкаләтләрен башкарганда Башкарма комитет Житәкчесе түбәндәгеләргә бурычлы:

4.2.1 Башкарма комитетның аерым дәүләт вәкаләтләрен гамәлгә ашыру өчен кирәкле эшен оештырырга;

4.2.2.2. Үз вәкаләтләре чикләрендә уставта каралган очрақларда һәм тәртіптә әлеге вәкаләтләргә гамәлгә ашыру өчен аерым дәүләт вәкаләтләрен гамәлгә ашыру өчен бирелгән матди ресурсларның һәм финанс чараларының, шулай ук жирле үзидарә органнары тарафыннан әлеге вәкаләтләргә гамәлгә ашыру өчен өстәмә рәвештә файдаланыла торган үз матди ресурсларының һәм финанс чараларының сакланышын һәм максатчан файдаланышын тәмин итүгә юнәлдерелгән чараларны күрергә;

4.2.3. Россия Федерациясенә вәкаләтле дәүләт органнарына һәм (яисә) Татарстан Республикасының вәкаләтле дәүләт органнарына федераль законнарда һәм жирле үзидарә органнарына аерым дәүләт вәкаләтләре тапшырылган Татарстан Республикасы законнарында билгелэнгән нигезләмәләр нигезендә һәм үтәү йөзеннән чыгарылган муниципаль хокукый актлар турында белешмәләр бирергә;

4.2.4. федераль законнарда билгелэнгән тәртіптә жирле үзидарә органнарына аерым дәүләт вәкаләтләре тапшырылган Россия Федерациясенә вәкаләтле дәүләт органнарына әлеге вәкаләтләргә гамәлгә ашыру турында хисап бирергә;

4.2.5. Татарстан Республикасы законнарында билгелэнгән тәртіптә жирле үзидарә органнарына аерым дәүләт вәкаләтләре тапшырылган Татарстан Республикасының вәкаләтле дәүләт органнарына әлеге вәкаләтләргә гамәлгә ашыру турында хисап бирергә; а тапшырырга;

4.2.6. Федераль законнар белән жирле үзидарә органнарына тапшырылган аерым дәүләт вәкаләтләрен гамәлгә ашыруны тикшереп торганда Россия Федерациясә дәүләт хакимияте органнарына ярдәм күрсәтергә;

4.2.7. Татарстан Республикасы законнары белән жирле үзидарә органнарына тапшырылган аерым дәүләт вәкаләтләрән гамәлгә ашыруны тикшереп торганда Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте органнарына ярдәм күрсәтергә;

4.2.8. үз вәкаләтләрә чикләрендә жирле үзидарә органнарының яисә жирле үзидарәнен вазыйфай затларының федераль законнар белән жирле үзидарә органнарына тапшырылган аерым дәүләт вәкаләтләрән гамәлгә ашыру мәсьәләләре буенча федераль законнар таләпләрән Россия Федерациясә дәүләт органнарының язма күрсәтмәләрендә күрсәтелгән таләпләрән бетерүгә юнәлдерелгән чаралар күрергә;

4.2.9. үз вәкаләтләрә чикләрендә жирле үзидарә органнарының яисә жирле үзидарәнен вазыйфай затларының Татарстан Республикасы законнары белән жирле үзидарә органнарына тапшырылган аерым дәүләт вәкаләтләрән гамәлгә ашыру мәсьәләләре буенча Татарстан Республикасы законнары таләпләрән бозу турында Татарстан Республикасы дәүләт органнарының язма күрсәтмәләрендә күрсәтелгән закон бозуларны бетерүгә юнәлдерелгән чаралар күрергә;

4.2.10. вәкаләтләрә дәүләт органнарына аерым дәүләт вәкаләтләрән гамәлгә ашыруга таләп ителә торган финанс чыгымнарын исәпләүне тапшырырга;

4.2.11. жирле үзидарә органнары тарафыннан аерым дәүләт вәкаләтләрән гамәлгә ашыруны туктату турында федераль законнарда һәм Татарстан Республикасы законнарында билгеләнгән срокларда матди ресурсларны һәм файдаланылмаган финанс чараларын кире кайтарырга;

4.2.12. жирле үзидарә органнарына аерым дәүләт вәкаләтләрә тапшырылган федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары белән билгеләнгән тәртиптә һәм шартлар туганда, жирле үзидарә органнары тарафыннан әлегә вәкаләтләрне гамәлгә ашыруны туктатуга юнәлдерелгән чаралар күрергә.

## **5. Башлыкның хокуклары һәм бурычлары**

5.1. Район Башлыгы түбәндәгеләргә хокуклы:

5.1.1. Үз бурычларын үтәгәндә Башкарма комитет Житәкчесеннән Россия Федерациясә Конституциясен, Татарстан Республикасы Конституциясен, федераль законнарны, Татарстан Республикасы законнарын, Россия Федерациясенә һәм Татарстан Республикасының башка норматив хокукый актларын, муниципаль берәмлекнең вәкиллеке органы һәм район Башлыгы уставын, карарларын үтәләшен таләп итәргә;

5.1.2. Үз вәкаләтләрә чикләрендә Башкарма комитет Житәкчесә тарафыннан мәжбүри үтәләргә тиеш булган йөкләмәләр бирергә;

5.1.3. Башкарма комитет Житәкчесеннән Дәүләт башлыгының, муниципаль берәмлекнең вәкиллеке органының вәкаләтләрән гамәлгә ашыру өчен кирәкле бәяләмәләр, документлар, белешмә һәм башка мәгълүмат соратып алырга, шул исәптән Башкарма комитет эшчәнлеген тикшереп торуны гамәлгә ашыруга бәйле рәвештә, алар соратып алына торган яки башка килештерелгән срокларда бирелергә тиеш;

5.1.4. Башкарма комитет Житәкчесенә законнар һәм муниципаль хокукый актлар нигезендә бүләкләү чараларын кулланырга;

5.1.5. Башкарма комитет Житәкчесен законнар нигезендә хезмәт бурычларын үтәмәгән һәм (яисә) тиешенчә үтәмәгән өчен дисциплинар жаваплылыкка тартырга;

5.1.6. башкарма комитет Житәкчесенә әлегә контрактның шартларын жирле әһәмияттәгә мәсьәләләрне хәл итүгә кагылышлы өлешендә бозуга бәйле рәвештә әлегә контрактны вакытыннан алда өзү турында судка мөрәжәгать итәргә;

5.2. Район Башлыгы Башкарма комитет Житәкчесенә законнарда, муниципаль хокукый актларда һәм әлегә контрактта каралган хокукларын һәм гарантияләрен гамәлгә ашыруны тәмин итү чараларын күрә.

5.3. Район Башлыгы, медицина бәяләмәсә нигезендә вазыйфай бурычларны үтәү өчен каршылыклар ачыкланган очракта, федераль законнар һәм башка норматив хокукый актлар белән билгеләнгән вәкаләтләрә органнар һәм вазыйфай затлар таләпләрә буенча һәм законда



каралган башка очрактарда, Башкарма комитет Житәкчесен биләгән вазыйфасыннан читләштерергә (вазыйфай бурычларын башкаруга юл куймаска) тиеш.

5.4. Район Башлығының Башкарма комитет Житәкчесе һәм башкарма комитет органнары белән үзара хезмәттәшлек итүе законнар, устав һәм башка муниципаль хокукый актлар белән билгеләнә.

## **6. Башкарма комитет житәкчесенә хезмәт өчен түләү һәм эш вакыты режимы**

6.1. Башкарма комитет Житәкчесенә муниципаль берәмлекнең вәкилләкле органының гамәлдәге законнар һәм норматив хокукый актлары нигезендә акчалата түләү түләнә.

6.2. Башкарма комитет Житәкчесенә вазыйфай оклады күләме, инфляция (куллану бәяләре) дәрәжәсен исәпкә алып, тиешле елга муниципаль берәмлек бюджеты нигезендә ел саен арта (индексацияләнә). Вазыйфай окладның күләмен арттыру (индексацияләү) турындагы карар район Башлығы тарафыннан кабул ителә.

6.3. Башкарма комитет Житәкчесе үз эшчәнлеген норматив булмаган хезмәт көне шартларында гамәлгә ашыра.

## **7. Башкарма комитет Житәкчесенә социаль-көнкүреш һәм гамәлгә ашыруның башка шартлары**

7.1. Хезмәт бурычларын үтәү өчен жирле бюджет акчалары хисабына Башкарма комитет Житәкчесенә тәүлек бие эшләү графигы булган машина йөртүче белән хезмәт машинасы, мобиль элементә чаралары бирелә.

7.2. Башкарма комитет Житәкчесенә командировка чыгымнары түләнә, башка түлүүләр башкарыла, шулай ук муниципаль хезмәткәрләр өчен район Башлығы, муниципаль берәмлекнең вәкилләкле органының законнарда һәм норматив хокукый актларында билгеләнгән еллык түләүле отпуск һәм башка гарантияләр бирелә.

## **8. Башкарма комитет житәкчесенә вәкаләтләре вакыты**

8.1. Башкарма комитет Житәкчесе әлеге контракт төзелгән көннән үз вәкаләтләрен гамәлгә ашыруга керешә.

Әлеге контракт Татарстан Республикасы Саба муниципаль районы Советының затны Башкарма комитет Житәкчесе вазыйфасына билгеләү турында карар кабул иткән (яңа чакырылыш муниципаль берәмлекнең вәкилләкле органы эшли башлаган көнгә кадәр) вәкаләтләре вакытына төзелә һәм 5 ел тәшкил итә.

8.2. Башкарма комитет Житәкчесенә вәкаләтләре түбәндәге очракта вакытыннан алда туктатыла:

8.2.1. үлем;

8.2.2. үз теләге белән отставкага китү;

әлеге контрактның законда билгеләнгән тәртиптә өзелүе;

8.2.4. "Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында" Федераль законның 74 статьясы нигезендә вазыйфадан читләштерү;

8.2.5. суд тарафыннан эшкә сәләтсез яисә эшкә сәләте чикләнгән дип танылу;

8.2.6. суд тарафыннан хәбәрсез югалган дип танылу яисә вафат дип игълан ителү;

8.2.7. Аңа карата судның гаепләү карары закон көченә керү;

8.2.8. Россия Федерациясеннән читкә даими яшәү урынына чыгу;

8.2.9. Россия Федерациясе гражданлығын туктату, чит ил гражданы - Россия Федерациясе халыкара шартнамәсендә катнашучы чит ил гражданлығын туктату, аның нигезендә чит ил гражданы чит дәүләт органнарына сайланырга, аларга чит дәүләт гражданлығы алырга йә яшәүгә рөхсәт яисә Россия Федерациясе гражданының Россия Федерациясе халыкара шартнамәсендә катнашучы булып тормаган чит ил дәүләте

территориясендә даими яшәү хокукын раслый торган башка документ яисә башка документ алырга хокуклы, аның нигезендә чит ил гражданлыгы булган Россия Федерациясе гражданы жирле үзидарә органнарына сайланырга хокуклы;

8.2.10. Хәрби хезмәткә чакыру яисә аны алыштыра торган альтернатив граждан хезмәтенә юлламалар;

8.2.11. «Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» Федераль законның 13 статьясындагы 3, 4 - 7 өлешләре нигезендә муниципаль берәмлекне үзгәртеп кору, шулай ук муниципаль берәмлек бетерелгән очракта;

8.2.12. Шәһәр округы белән берләшүгә бәйле рәвештә жирлек тарафыннан муниципаль берәмлек статусын югалту;

8.2.13. муниципаль берәмлекнең чикләрен үзгәртү яки жирлекнең шәһәр округы белән берләшүе нәтижәсендә муниципаль берәмлек сайлаучылары санын 25 проценттан артыкка арттыру;

8.2.14. Башкарма комитет житәкчесе вазыйфаларын башкаручы Башлык вазыйфасына керешүе.

8.3. Муниципаль берәмлекнең вәкиллекле органының вәкаләтләре срогы узгач яки аның вәкаләтләрен вакытыннан алда туктату буенча Башкарма комитет Житәкчесе үз вәкаләтләрен гамәлгә ашыруны билгеләнгән тәртиптә Башкарма комитетның яңа Житәкчесен билгеләнгәнә һәм аның белән контракт төзегәнә кадәр дәвам итә.

## **9. Якларның жаваплылыгы**

9.1. Әлеге контрактны үтәмәгән һәм (яисә) тиешенчә үтәмәгән өчен яклар гамәлдәге законнар нигезендә жаваплы булалар.

9.2. Башкарма комитет Житәкчесе муниципаль берәмлеккә, Башкарма комитетка аның гаебе белән китерелгән зыян өчен тулы матди жаваплылык тотта. Әлеге жаваплылык тиешле суд карары нигезендә йөкләнә.

9.3. Башкарма комитет Житәкчесе федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары белән жирле үзидарә органнарына тапшырылган аерым дәүләт вәкаләтләрен әлеге максатларга муниципаль берәмлеккә бүлеп бирелгән матди ресурслар һәм финанс чаралары чикләрендә башкармаган яисә тиешенчә үтәмәгән өчен федераль законнар нигезендә жавап тотта.

9.4. Район Башлыгы Башкарма комитет Житәкчесен биләгән вазыйфасыннан (вазыйфаи бурычларын үтәүгә юл куймаска) мәнфәгатьләр низагын жайга салу чорында читләштерергә хокуклы. Шулай ук вакытта Башкарма комитет Житәкчесенә биләгән вазыйфасыннан читләштерүнең барлык вакытына акчалата түләү саклана.

## **10. Контрактны үзгәртү һәм өзү. Бәхәсләрне хәл итү**

10.1. Һәр як та, муниципаль берәмлекнең вәкиллекле органы карары белән расланганнан соң, контрактка кушымта итеп бирелә торган өстәмә килешү белән рәсмиләштерелә торган әлеге контрактны үзгәртү (төгәлләштерү) яисә өстәү турындагы мәсьәләне икенче як алдына куярга хокуклы.

10.2. Башкарма комитет Житәкчесе белән контракт яклар килешүе буенча вакытыннан алда яисә суд тәртибендә өзелергә мөмкин:

10.2.1. Муниципаль берәмлекнең вәкиллекле органы яисә район Башлыгының гаризасы нигезендә - контракт шартларын жирле эһәмияттәге мәсьәләләрне хәл итүгә кагылышлы өлештә, шулай ук федераль законда каралган башка очракларда бозуга бәйле рәвештә;

10.2.2. Татарстан Республикасы Президенты гаризасы нигезендә - контракт шартларын федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары белән жирле үзидарә органнарына тапшырылган аерым дәүләт вәкаләтләрен гамәлгә ашыруга кагылышлы өлештә, шулай ук федераль законда каралган башка очракларда бозуга бәйле рәвештә;

Башкарма комитет Житәкчесе гаризасы нигезендә - жирле үзидарә органнары һәм (яисә) Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте органнары тарафыннан контракт шартлары бозылуға бәйле рәвештә.

10.3. Яклар ризалыгын күздә тоткан очрақларда контрактны вақытыннан алда өзү турындагы тәкъдим, Контрактның гамәлдән чыгару вақытына кадәр 2 айдан да соңға калмыйча, икенче якка язма рәвештә жибәрелергә тиеш.

10.4. Яклар арасындагы бәхәсләр гамәлдәге законнарда билгеләнгән тәртиптә хәл ителә.

### 11. Контрактның гамәлдә булу вақыты

11.1. Әлеге контракт әлеге контрактның 8.1 пункты нигезендә Башкарма комитет житәкчесенәң вәкаләтләре вақыты чыккач, билгеләнгән тәртиптә Башкарма комитетның яңа житәкчесе билгеләнгәнче һәм аның белән контракт төзгәнче гамәлдә була Яңа Житәкче белән контракт төзелгән көннән әлеге контрактның гамәлдә булуы туктатыла һәм Башкарма комитет житәкчелеге буенча вәкаләтләр Башкарма комитетның яңа Житәкчесенә күчә.

11.2. Башкарма комитет Житәкчесе белән аерым дәүләт вәкаләтләрен гамәлгә ашыруға кагылышлы өлешендә контракт аның вәкаләтләре чоры дәвамында гамәлдә була, әмма, әгәр әлеге вәкаләтләр билгеле бер срокка ия булса, аерым дәүләт вәкаләтләренәң гамәлдә булу срогы дәвамында гамәлдә була.

11.3. Әлеге контрактның гамәлдә булуы законнар һәм әлеге контрактның 8.2 пункты нигезендә Башкарма комитет Житәкчесенәң вәкаләтләре вақытыннан алда туктатылган көннән (әлеге контрактның 11.1 пункты белән билгеләнгән сротан алда) туктатыла.

### 12. Йомгаклау нигезләмәләре

12.1. Әлеге контракт яклар кул куйган көннән үз көченә керә.

12.2. Вәкаләтләр срогы тәмамланганнан яисә вақытыннан алда вәкаләтләр туктатылганнан соң, Башкарма комитет житәкчесе кабул итү-тапшыру акты буенча аның эшендә кулланыла торган барлык мөхерләренә, штампларны, финанс һәм башка документларны, сейфларның ачыкчларын яңа билгеләнгән Башкарма комитет житәкчесенә яисә аның вазыйфаларын вақытлыча башкаручы затка тапшырырга тиеш.

12.3. Әлеге контракт өч нөсхәдә төзелде, алар бер үк юридик көчкә ия, бер нөсхәсе - Башкарма комитетның кадрлар хезмәтендә (Башкарма комитет Житәкчесенәң шәхси эшендә), бер нөсхәсе - район Башлығында, бер нөсхәсе - Башкарма комитет Житәкчесендә саклана.

Якларның имзалары һәм реквизитлары:

Район Башлығы _____	Башкарма комитет Житәкчесе
Паспорт мәгълүматлары:	
	Адрес: _____
	_____
(имза) (имза)	(ФИАИ) (ФИАИ)