

2014 елның 5 ноябрь

25№

«Әлки муниципаль районының Иске Кората авыл жирлеге» муниципаль берәмлегендә муниципаль вазыйфалар биләүне дөгьвалаучы гражданныр тарафыннан керемнәр, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмәләр тапшыру, шулай ук «Әлки муниципаль районының Иске Кората авыл жирлеге» муниципаль берәмлегендә муниципаль вазыйфаларны биләүче затлар тарафыннан керемнәр, чыгымнар, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмәләр тапшыру хакында нигезләмәне раслау турында

2008 елның 25 декабрәндәге «Коррупциягә каршы көрәш турында» 273-ФЗ номерлы Федераль законның 8 статьясы, 2007 елның 2 маендагы «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» 25-ФЗ номерлы Федераль законның 15 статьясы, муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексының 18 статьясы, Россия Федерациясе Президентының 2009 елның 18 маендагы «Федераль дәүләт хезмәте вазыйфаларын биләүне дөгьвалаучы гражданныр һәм федераль дәүләт хезмәткәрләре тарафыннан керемнәр, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмәләр бирү хакында» 559 номерлы Әмере, Россия Федерациясе Президентының 2014 елның 23 июнендәге "Керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмә формасын раслау һәм Россия Федерациясенәң кайбер актларына үзгәрешләр кертү хакында» 460 номерлы Әмере (алга таба - Россия Федерациясе Президентының 2014 елның 23 июнендәге 460№ Әмере), «Әлки муниципаль районы Иске Кората авыл жирлеге» муниципаль берәмлеге Уставы нигезендә Әлки муниципаль районының Иске Кората авыл жирлеге Советы КАРАР ИТТЕ:

1. Расларга:

«Әлки муниципаль районының Иске Кората авыл жирлеге» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүгә дөгьва кылучы гражданныр тарафыннан керемнәр, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмәләр бирү, шулай ук «Әлки муниципаль районының Иске Кората авыл жирлеге» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан керемнәр, чыгымнар, мөлкәт турында һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмәләр тапшыру хакындагы нигезләмәне (1 нче кушымта);

Гражданныр керемнәр, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмәләр, шулай ук хатынының (иренең) һәм балигь булмаган балаларының керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр тапшырырга тиешле «Әлки муниципаль районының Иске Кората авыл жирлеге» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт вазыйфалары һәм муниципаль хезмәткәрләр биләгәндә «Әлки муниципаль районының Иске Кората авыл жирлеге» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәткәрләр үз керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр, шулай ук хатынының (иренең) һәм балигь булмаган балаларының керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында тапшырырга тиешле белешмәләр исемлеге (2 нче кушымта).

2. «Әлки муниципаль районы Иске Кората авыл жирлеге» муниципаль берәмлегенәң жирле үзидарә органнары (муниципаль орган) житөкчеләренә:

а) бер ай вакыт эчендә гражданныр керемнәр, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмәләр, шулай ук хатынының (иренең) һәм балигь булмаган балаларының керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти







**«Әлки муниципаль районының Иске Кората авыл жирлегіе» муниципаль берәмлегенде муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүгә дөгъва қылучы гражданныр тарафыннан керемнәр, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмәләр бирү, шулай ук «Әлки муниципаль районының Иске Кората авыл жирлегіе» муниципаль берәмлегенде муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан керемнәр, чығымнар, мөлкәт турында һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмәләр тапшыру ҳақындагы нигезләмә**

1. Әлегіе Нигезләмә түбәндәгеләрне тапшыру тәртибен билгели:

«Әлки муниципаль районының Иске Кората авыл жирлегіе» муниципаль берәмлегенде муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүне дөгъвалаучы гражданныр, алар алған керемнәр, милек хоқуқындагы мөлкәт турында һәм аларның мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр, шулай ук хатынының (иренең) һәм балигъ булмаған балаларының керемнәре, милек хоқуқындагы мөлкәте һәм аларның мөлкәти характердагы йөкләмәләре ҳақында белешмәләр (алға таба - керемнәр, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмәләр);

«Әлки муниципаль районының Иске Кората авыл жирлегіе» муниципаль берәмлегенде муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан үз керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре һәм чығымнары турында белешмәләр, шулай ук хатынының (иренең) һәм балигъ булмаған балаларының чығымнары турында белешмәләр (алға таба - керемнәре, чығымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр).

2. «Әлки муниципаль районының Иске Кората авыл жирлегіе» муниципаль берәмлегенде муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүне дөгъвалаучы гражданның (алға таба - гражданин) бурычы, керемнәр, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмәләр тапшыру, шулай ук гражданин дөгъва белдерә торған яисә муниципаль хезмәткәр били торған «Әлки муниципаль районының Иске Кората авыл жирлегіе» муниципаль берәмлегенде муниципаль хезмәт вазыйфасы муниципаль хезмәт вазыйфаларының тиешле исемлегенә һәм жирле үзидарә органы (муниципаль орган) вазыйфалары исемлегенә кертелгән очрақта «Әлки муниципаль районының Иске Кората авыл жирлегіе» муниципаль берәмлегенде (алға таба - муниципаль хезмәткәр) муниципаль хезмәткәрнең керемнәре, чығымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр тапшыру бурычы да аларға йөкләнә.

3. Вазыйфалар исемлегенде қаралған муниципаль хезмәт вазыйфаларына билгеләнгенде Россия Федерациясе Президентының 2014 елның 23 июнендәгә 460 номерлы Указы белән расланған белешмә формасы буенча гражданныр тарафыннан керемнәр, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмәләр тапшыра.

4. Керемнәре, чығымнары, милке һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр Россия Федерациясе Президентының 2014 елның 23 июнендәгә 460 номерлы Указы белән расланған белешмә формасында муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүче муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан ел саен ҳисап елыннан соң қилүче елның 30 апреленнән дә соңға қалмыйча тапшырыла.

5. Муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләнгенде гражданин тапшыра:



а) муниципаль хезмэт вазыйфасын биләү өчен документлар тапшыру елына кадәр календарь ел өчен барлык чыганақлардан алынган керемнәре (элеккеге эш урынындагы яисә сайланулы вазыйфаны биләү урынындагы керемнәре, пенсияләре, пособиеләре, башка түләүләре кертеп) турында белешмәләр, шулай ук муниципаль хезмэт вазыйфасын биләү өчен документлар тапшыру елына кадәр календарь ел өчен, шулай ук милек хокукындагы мөлкәте турында һәм граждән муниципаль хезмэт вазыйфасын биләү аена кадәр айның беренче числосына (хисап датасына) милек хокукындагы мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр;

б) граждән муниципаль хезмэт вазыйфасын биләү өчен документлар тапшыру елына кадәр календарь ел өчен хатынының (иренең) һәм балигы булмаган балаларының барлык чыганақлардан алынган керемнәре (хезмэт хакын, пенсияләре, пособиеләре, башка түләүләре кертеп) турында белешмәләр, шулай ук граждән муниципаль хезмэт вазыйфасын биләү өчен документлар тапшыру аена кадәр айның беренче числосына (хисап датасына) милек хокукындагы мөлкәте турында һәм аларның мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр.

6. Муниципаль хезмәткәр ел саен тапшыра:

а) хисап чорында (1 гыйнвардан 31 декабрьгә кадәр) барлык чыганақлардан алынган керемнәре (акчалата тотуны, пенсия, пособие, башка түләүләре кертеп) турында белешмәләр, шулай ук милек хокукындагы мөлкәт турында һәм хисап чоры ахырына торышы буенча үзенең мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр;

б) хисап чорында (1 гыйнвардан 31 декабрьгә кадәр) алган хатынының (иренең) һәм балигы булмаган балаларының барлык чыганақлардан (хезмэт хакы, пенсия, пособие, башка түләүләре кертеп) керемнәре турында белешмәләр, шулай ук алар милек хокукында булган мөлкәт һәм хисап чоры ахырына аларның мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр;

в) хисап чорында (1 гыйнвардан 31 декабрьгә кадәр) жир кишәрлеге, башка күчәмсез мөлкәт объекты, транспорт чарасы, кыйммәтле кәгазьләр, акцияләр (оешмаларның устав (тупланма) капиталларындагы катнашу өлешләре, пайлар) сатып алуға кагылышлы һәр алыш-биреш буенча үз чыгымнары, шулай ук хатынының (иренең) һәм балигы булмаган балаларының чыгымнары турында белешмәләр, әгәр алыш-биреш суммасы алыш-биреш башкарылганчыга кадәр өлгә затның һәм аның хатынының (иренең) гомуми керемәннән артса, алыш-биреш башкарылган акчаларны алу чыганақлары хакында.

7. Вазыйфалар исемлегенә кертелмәгән муниципаль хезмэт вазыйфасын биләүче һәм Вазыйфалар исемлегенә кертелгән муниципаль хезмэт вазыйфасын биләүгә дөгъва кылучы муниципаль хезмәткәр өлгә Нигезләмәнең 2, 3 һәм 5 пунктлары нигезендә керемнәр, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмәләр тапшыра.

8. Өлгә Нигезләмәнең 5 һәм 6 пунктларында каралган белешмәләр жирле үзидарә органы (муниципаль орган) житәкчесе исеменә жирле үзидарә органының (муниципаль орган) кадрлар хезмәтенә (кадрлар эше буенча белгечкә) тапшырыла.

9. Граждән яисә муниципаль хезмәткәр алар тарафыннан кадрлар хезмәтенә (кадрлар эше буенча белгечкә) жирле үзидарә органына (муниципаль орган) тапшырылган белешмәләрдә чагылдырылмаганлығын яисә нинди дә булса белешмәләр күрсәтелмәгәнлеген яки хаталар барлығы ачыкланган очракта, алар өлгә Нигезләмәдә билгеләнгән тәртиптә төгәлләштерелгән белешмәләре тапшырырга хокуклы.

Муниципаль хезмәткәр өлгә Нигезләмәнең 4 пунктында күрсәтелгән срок тәмамланганнан соң бер ай эчендә төгәлләштерелгән белешмәләре тапшырырга мөмкин.



10. Объектив сәбәпләр аркасында муниципаль хезмәткәр хатынының (иренең) һәм балигы булмаган балаларының керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр тапшырмаган очракта, әлеге факт муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт тәртибе таләпләрен үтәү һәм мәнфәгатьләр конфликтын жайга салу буенча тиешле комиссиядә каралырга тиеш.

11. Әлеге Нигезләмә нигезендә граждән һәм муниципаль хезмәткәр тапшырган белешмә дәрәслеген һәм тулылығын тикшерү закон нигезендә гамәлгә ашырыла.

12. Әлеге Нигезләмә нигезендә граждән һәм муниципаль хезмәткәр тарафыннан тапшырыла торган белешмәләр, әгәр федераль закон белән алар дәүләт серен тәшкит итүче белешмәләргә кертелмәгән булса, конфиденциаль характердагы белешмәләр була.

Әлеге белешмәләр жирле үзидарә органы (муниципаль орган) житәкчесенә һәм жирле үзидарәнең башка вазыйфаи затларына, вазыйфага билгеләнү һәм муниципаль хезмәткәрләр вазыйфасыннан азат итү вәкаләтләренә ия булган затларга, шулай ук федераль законнарда каралган очрактарда башка вазыйфаи затларга тапшырыла.

13. Муниципаль хезмәткәрнең, аның хатынының (иренең) һәм балигы булмаган балаларының керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр, шулай ук алыш-биреш башкарылганчы жир кишәрлеге, башка күчәмсез мөлкәт объекты, транспорт чарасы, кыйммәтле кәгазьләр, акцияләр (оешмаларның устав (тупланма) капиталларындагы катнашу өлешләре, пайлар) сатып алу чыганакалары хақында белешмәләр, әгәр алыш-биреш башкарылганчы соңгы өч елда муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүче затның һәм аның хатынының (иренең) гомуми керемнән артса, «Интернет» челтәрендәге «Әлки муниципаль районы» муниципаль берәмлегенең рәсми сайтында законнарда билгеләнгән тәртиптә урнаштырыла, ә бу белешмәләр «Интернет» челтәрендәге «Әлки муниципаль районы» муниципаль берәмлегенең рәсми сайтында булмаса, әлеге белешмәләр «Әлки муниципаль районы» массакүләм мәгълүмат чараларында урнаштырыла.

14. Вазыйфаи бурычларына граждән һәм муниципаль хезмәткәр тарафыннан әлеге Нигезләмә нигезендә тапшырыла торган белешмәләр белән эш итү керә торган муниципаль хезмәткәрләр Россия Федерациясе законнарында каралмаган максатларда аларны фаш итсә яисә кулланса Россия Федерациясе законнары нигезендә жаваплы.

15. Граждән яисә әлеге Нигезләмәнең 7 пунктында күрсәтелгән муниципаль хезмәткәрләргә шушы Нигезләмә нигезендә тапшырылган керемнәр, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турындагы белешмәләр, шулай ук муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләнгәндә муниципаль хезмәт вазыйфасына тапшырылган керемнәр, чыгымнар, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмәләр, муниципаль хезмәткәргә ел саен тапшырыла торган мәгълүмат һәм әлеге белешмәләрнең дәрәслеген һәм тулылығын тикшерү нәтижәләре турындагы мәгълүмат муниципаль хезмәткәрнең шәхси эшенә теркәлә.

Әлеге Нигезләмәнең 7 пунктында күрсәтелгән, жирле үзидарә органының (муниципаль органның) кадрлар хезмәтенә үз керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында, шулай ук хатынының (иренең) һәм балигы булмаган балаларының керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр тапшырган граждән яисә муниципаль хезмәткәр (кадрлар эше буенча белгечкә) үз вазыйфалары исемлегенә кертелгән муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләнмәгән очракта, әлеге белешмәләр аның язма гаризасы буенча башка документлар белән бергә кире кайтарыла.



16. Керемнәр, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмәләр тапшырмаган яисә ялган тапшырылган очракта, граждан муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләп куела алмый, ә муниципаль хезмәткәр муниципаль хезмәт вазыйфасыннан азат ителә яисә Россия Федерациясә законнары нигезендә дисциплинар җаваплылыкның башка төрләренә дучар ителә.

Муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан үз чыгымнары турында тулы яисә дәрәс булмаган белешмәләр бирү яки хатынының (иренең) һәм балигы булмаган балаларының чыгымнары турында алдан ук тулы булмаган яисә дәрәс булмаган белешмәләр тапшыру, мондый белешмәләрне тапшыру мәҗбүри булган очракта, биләгән вазыйфасыннан азат итүне китереп чыгаручы хокук бозу була, билгеләнгән тәртиптә муниципаль хезмәттән азат ителә.

Әлки муниципаль районының  
Иске Кората авыл җирлегә  
Советының  
2014.05.11, 25№ карарына 2 нче  
кушымта

**“Әлки муниципаль районының Иске Кората авыл җирлегә” муниципаль берәмлегендә гражданныр керемнәре, мөлкәтә һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр, шулай ук хатынының (иренең) һәм балигы булмаган балаларының керемнәре, мөлкәтә һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында һәм аларны биләгәндә “Әлки муниципаль районының Иске Кората авыл җирлегә” муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәткәрләр керемнәр, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмәләр, шулай ук хатынының (иренең) һәм балигы булмаган балаларының керемнәре, чыгымнары, мөлкәти характердагы йөкләмәләре һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр тапшырырга тиешле вазыйфалар исемлегә.**

1. Муниципаль хезмәт вазыйфаларының югары һәм төп төркемнәре чикләрендә Татарстан Республикасында муниципаль хезмәт вазыйфалары реестрына кертелгән муниципаль хезмәт вазыйфалары (муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексына 1 нче кушымта).

2. Муниципаль хезмәтнең алыштыру коррупция куркынычы һәм рәсми бурычларны үтәү белән бәйлә башка вазыйфалары:

даими, вакытлыча яисә хакимият вәкиле функцияләренә махсус вәкәләтләренә туры китереп, оештыру, административ яки административ һәм икътисади функцияләренә тормышка ашыру;

гражданнырга һәм оешмаларга муниципаль хезмәт күрсәтү;

контроль һәм күзәтчелек чараларын гамәлгә ашыру;

бюджет ассигнованиеләрен, субсидияләрен, бюджетара трансфертларны бүлү турында карарлар әзерләү һәм кабул итү, шулай ук чикләнгән ресурсны бүлү;

муниципаль мөлкәт белән идарә итү;

муниципаль сатып алуларны гамәлгә ашыру яисә лицензияләр һәм рөхсәтләр бирү;

матди-техник ресурсларны саклау һәм бүлү.