МИНИСТЕРСТВО ЗЕМЕЛЬНЫХ И ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ ҖИР ҺӘМ МӨЛКӘТ МӨНӘСӘБӘТЛӘРЕ МИНИСТРЛЫГЫ

ПРИКАЗ **БОЕРЫК**

23.10.2014 № 2283-р

Казан ш.

Россия Федерациясе гражданнарына үзләре били торган, Татарстан Республикасының казна мөлкәте булып торган торагын милеккә тапшыру буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына үзгәрешләр кертү турында

1. Татарстан Республикасы Җир һәм мөлкәт мөнәсәбәтләре министрлыгының 16.07.2013 ел, № 2179-р боерыгы белән расланган Россия Федерациясе гражданнарына үзләре били торган, Татарстан Республикасының казна мөлкәте булып торган торагын милеккә тапшыру буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына (алга таба – Административ регламент) түбәндәге үзгәрешләрне кертергә:

1) 2 бүлектә:

бүлек атамасын түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

“2. Дәүләт хезмәте күрсәтү стандарты”;

таблицаның беренче юлын түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

“Дәүләт хезмәте күрсәтү стандартына карата таләп атамасы	Стандартка карата таләпләр эчтәлеге	Хезмәт күрсәтүне яки таләпне билгеләүче норматив акт

2.8 пунктның икенче баганасындагы 2 пунктчада “, эчтәлеген дөрес итеп аңлау мөмкинлеге бирмәгән җитди зыян килүләр”дигән сүзләрне төшереп калдырырга;

2.15 пунктның икенче баганасына түбәндәге эчтәлектәге өченче абзац өстәргә:

“-дәүләт хезмәте күрсәтү нәтиҗәсен алу срогын үтәү;”;

2) 3 бүлектә:

бүлек атамасын түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

“3. Административ процедуралар составы, аларны үтәү эзлеклелеге һәм сроклары, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр, шул исәптән электрон рәвештә административ процедураларны үтәү үзенчәлекләре, шулай ук күп функциядә үзәкләрдә административ процедураларны үтәү үзенчәлекләре”;

3.2 пунктның икенче абзацын түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

“Бүлек белгече мөрәҗәгать итүчегә консультация бирә һәм ярдәм күрсәтә, шул исәптән тапшырыла торган документларның составы, аларны рәсмиләштерү буенча һәм дәүләт хезмәте алуга кагылышлы башка мәсьәләләр буенча.”;

түбәндәге эчтәлектәге яңа 3.4[1] пунктны өстәргә:

“3.4[1]. Мәгълүматлар белән тәэмин итүчеләрнең белгечләре ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы аша алынган, 3.4 пунктта күрсәтелгән запрослар нигезендә, сорала торган документларны (мәгълүматлар) билгеләнгән срокта тапшыра.

Процедуралар нәтиҗәсе: запроска җавап нәтиҗәсе булып торучы документларны, мәгълүматларны яки баш тарту турында белдерү кәгазен Министрлыкка җибәрү.”;

бүлеккә түбәндәге эчтәлектәге 3.20 пунктны өстәргә:

“3.20. “Дәүләт хезмәте электрон рәвештә һәм күп функцияле үзәк аша күрсәтелми.”;

3) 4 бүлеккә түбәндәге эчтәлектәге 4.4 пунктны өстәргә:

“4.4. Гражданнар, аларның берләшмәләре һәм оешмалары ягыннан дәүләт хезмәте күрсәтүгә контрольлек итү Министрлыкның дәүләт хезмәте күрсәтүдәге эшчәнлегенең хәбәрдарлыгы, дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе һәм дәүләт хезмәте күрсәтү процессында мөрәҗәгатьләрне (шикаятьләр) судка кадәр тәртиптә карап тикшерү мөмкинлеге турында тулы, актуаль һәм дөрес мәгълүмат алу юлы белән хәл ителә.”;

4) 5 бүлектә:

5.3 пунктны түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

“5.3. Шикаять почта аша, күп функцияле үзәк аша, “Интернет” мәгълүмат-телекоммуникация челтәреннән, Министрлыкның рәсми сайтыннан (http://mzio.tatarstan.ru), Татарстан Республикасы дәүләти һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең бердәм порталыннан (http://uslugi.tatar.ru), Дәүләти һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) күрсәтүнең бердәм порталыннан (http://www.gosuslugi.ru) файдаланып җибәрелергә, шулай ук мөрәҗәгать итүчене шәхсән кабул иткәндә кабул ителергә мөмкин.”;

5.4 пунктның 1 пунктчасында “запрос” дигән сүзне “мөрәҗәгать” дигән сүзгә алыштырырга;

бүлеккә түбәндәге эчтәлектәге 5.10 пунктны өстәргә:

“5.10. Шикаятьне карап тикшерү барышында яки карап тикшерү нәтиҗәләре буенча административ хокук бозу яки җинаять составы билгеләре ачыкланган очракта шикаятьләрне карап тикшерүгә вәкаләтле вазыйфаи зат материалларны кичекмәстән прокуратура органнарына җибәрә.”;

5) Административ регламентка Кушымтада (белешмә) “Татарстан

Республикасы Министрлар Кабинеты Аппараты, икътисад, финанс һәм дәүләт милке белән эш итү идарәсе” бүлеге таблицасында өченче юлны түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

“Дәүләт милке идарәсе бүлеге начальнигы	264-76-22	Maksim.Rogozhkin@tatar.ru”.

2. Бу боерыкның үтәлешен контрольдә тотуны министрның беренче урынбасары С.А.Демидовка йөкләргә.

Министр **А.К.Хамаев**