

2014 елның 5 ноябре

20№

«Әлки муниципаль районының Иске Салман авыл жирлеге» муниципаль берәмлегендә муниципаль вазыйфалар биләүне дэгъвалаучы гражданнар тарафыннан керемнәр, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмәләр тапшыру, шулай ук «Әлки муниципаль районының Иске Салман авыл жирлеге» муниципаль берәмлегендә муниципаль вазыйфаларны биләүче затлар тарафыннан керемнәр, чыгымнар, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмәләр тапшыру хакында нигезләмәне раслау турында

2008 елның 25 декабрдәге «Коррупциягә каршы көрәш турында» 273-ФЗ номерлы Федераль законның 8 статьясы, 2007 елның 2 маендагы «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» 25-ФЗ номерлы Федераль законның 15 статьясы, муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексының 18 статьясы, Россия Федерациясе Президентының 2009 елның 18 маендагы «Федераль дәүләт хезмәт вазыйфаларын биләүне дэгъвалаучы гражданнар һәм федераль дәүләт хезмәткәрләре тарафыннан керемнәр, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмәләр бирү хакында» 559 номерлы Әмере, Россия Федерациясе Президентының 2014 елның 23 июнендәге "Керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмә формасын раслау һәм Россия Федерациясенә кайбер актларына үзгәрешләр кертү хакында» 460 номерлы Әмере (алга таба - Россия Федерациясе Президентының 2014 елның 23 июнендәге 460№ Әмере), «Әлки муниципаль районы Иске Салман авыл жирлеге» муниципаль берәмлеге Уставы нигезендә Әлки муниципаль районының Иске Салман авыл жирлеге Советы КАРАР ИТТЕ:

1. Расларга:

«Әлки муниципаль районының Иске Салман авыл жирлеге» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүгә дэгъва кылучы гражданнар тарафыннан керемнәр, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмәләр бирү, шулай ук «Әлки муниципаль районының Иске Салман авыл жирлеге» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан керемнәр, чыгымнар, мөлкәт турында һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмәләр тапшыру хакындагы нигезләмәне (1 нче кушымта);

Гражданнар керемнәр, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмәләр, шулай ук хатынының (иренең) һәм балигъ булмаган балаларының керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр тапшырырга тиешле «Әлки муниципаль районының Иске Салман авыл жирлеге» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт вазыйфалары һәм муниципаль хезмәткәрләр биләгәндә «Әлки муниципаль районының Иске Салман авыл жирлеге» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәткәрләр үз керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр, шулай ук хатынының (иренең) һәм балигъ булмаган

балаларының керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында тапшырырга тиешле белешмәләр исемлегенә (2 нче кушымта).

2. «Әлки муниципаль районы Иске Салман авыл жирлегенә» муниципаль берәмлегенә жирле үзидарә органнары (муниципаль орган) житәкчеләренә:

а) бер ай вакыт эчендә гражданнар керемнәр, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмәләр, шулай ук хатынының (иренен) һәм балигъ булмаган балаларының керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр тапшырырга тиешле тиешле жирле үзидарә органнарында (муниципаль органда) муниципаль хезмәтнең конкрет вазыйфалары исемлегенә әлеге карар белән расланган вазыйфалар исемлегенә 2 пункты нигезендә һәм муниципаль хезмәткәрләренә биләгәндә «Әлки муниципаль районының Иске Салман авыл жирлегенә» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәткәрләр үз керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр, шулай ук хатынының (иренен) һәм балигъ булмаган балаларының керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында 2 пункты нигезендә вазыйфалар исемлегенә расларга;

б) кызыксынган муниципаль хезмәткәрләренә әлеге пунктның «а» пунктчасында каралган исемлек белән таныштырырга.

3. Әлки муниципаль районы Иске Салман авыл жирлегенә Советының 2013 елның 15 апрелендәге «Муниципаль хезмәт һәм муниципаль вазыйфалар вазыйфаларын биләүне дөгъвалаучы гражданнар тарафыннан керемнәр, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында, шулай ук муниципаль хезмәткәрләр һәм муниципаль вазыйфаларны биләүче затлар тарафыннан «Әлки муниципаль районының Иске Салман авыл жирлегенә» муниципаль берәмлегендә керемнәр, чыгымнар, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмәләр тапшыру хакында нигезләмә турында» 14 номерлы карарын үз көчен югалткан дип санарга.

4. Әлеге карар ана имза куйган көннән үз көченә керә.

Әлки муниципаль районы
Иске Салман авыл жирлегенә башлыгы И.Г.Жәләлетдинов



Әлки муниципаль районының Иске
Салман авыл жирлеге Советының
2014.05.11, 20№ карарына1 нче
кушымта

**«Әлки муниципаль районының Иске Салман авыл жирлеге»
муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүгә
дәгъва кылучы гражданнар тарафыннан керемнәр, мөлкәт һәм
мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмәләр бирү, шулай
ук «Әлки муниципаль районының Иске Салман авыл жирлеге»
муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан
керемнәр, чыгымнар, мөлкәт турында һәм мөлкәти характердагы
йөкләмәләр турында белешмәләр тапшыру хакындагы нигезләмә**

1. Әлеге Нигезләмә түбәндәгеләрне тапшыру тәртибен билгели:

«Әлки муниципаль районының Иске Салман авыл жирлеге»
муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүне
дәгъвалаучы гражданнар, алар алган керемнәр, милек хокукындагы мөлкәт
турында һәм аларның мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында
белешмәләр, шулай ук хатынының (иренең) һәм балигъ булмаган
балаларының керемнәре, милек хокукындагы мөлкәте һәм аларның
мөлкәти характердагы йөкләмәләре хакында белешмәләр (алга таба -
керемнәр, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында
белешмәләр);

«Әлки муниципаль районының Иске Салман авыл жирлеге»
муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан үз
керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре һәм
чыгымнары турында белешмәләр, шулай ук хатынының (иренең) һәм
балигъ булмаган балаларының чыгымнары турында белешмәләр (алга таба
- керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре
турында белешмәләр).

2. «Әлки муниципаль районының Иске Салман авыл жирлеге»
муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүне
дәгъвалаучы гражданның (алга таба - гражданин) бурычы, керемнәр,
мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмәләр
тапшыру, шулай ук граждан дәгъва белдерә торган яисә муниципаль
хезмәткәр били торган «Әлки муниципаль районының Иске Салман авыл
жирлеге» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт вазыйфасы
муниципаль хезмәт вазыйфаларының тиешле исемлегенә һәм жирле
үзидарә органы (муниципаль орган) вазыйфалары исемлегенә кертелгән
очракта «Әлки муниципаль районының Иске Салман авыл жирлеге»
муниципаль берәмлегендә (алга таба - муниципаль хезмәткәр) муниципаль
хезмәткәрнең керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы
йөкләмәләре турында белешмәләр тапшыру бурычы да аларга йөкләнә.

3. Вазыйфалар исемлегендә каралган муниципаль хезмәт
вазыйфаларына билгеләнгәндә Россия Федерациясе Президентының 2014

елның 23 июнендәге 460 номерлы Указы белән расланган белешмә формасы буенча гражданнар тарафыннан керемнәр, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмәләр тапшыра.

4. Керемнәре, чыгымнары, милке һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр Россия Федерациясе Президентының 2014 елның 23 июнендәге 460 номерлы Указы белән расланган белешмә формасында муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүче муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан ел саен хисап елыннан соң килүче елның 30 апреленнән дә соңга калмыйча тапшырыла.

5. Муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләгәндә граждан тапшыра:

а) муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү өчен документлар тапшыру елына кадәрге календарь ел өчен барлык чыганақлардан алынган керемнәре (элеккеге эш урынындагы яисә сайланулы вазыйфаны биләү урынындагы керемнәре, пенсияләре, пособиеләре, башка түләүләре кертеп) турында белешмәләр, шулай ук муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү өчен документлар тапшыру елына кадәрге календарь ел өчен, шулай ук милек хокукындагы мөлкәте турында һәм граждан муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү аена кадәрге айның беренче числосына (хисап датасына) милек хокукындагы мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр;

б) граждан муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү өчен документлар тапшыру елына кадәрге календарь ел өчен хатынының (иренең) һәм балигъ булмаган балаларының барлык чыганақлардан алынган керемнәре (хезмәт хакын, пенсияләре, пособиеләре, башка түләүләре кертеп) турында белешмәләр, шулай ук граждан муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү өчен документлар тапшыру аена кадәрге айның беренче числосына (хисап датасына) милек хокукындагы мөлкәте турында һәм аларның мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр.

6. Муниципаль хезмәткәр ел саен тапшыра:

а) хисап чорында (1 гыйнвардан 31 декабрьгә кадәр) барлык чыганақлардан алынган керемнәре (акчалата тотуны, пенсия, пособие, башка түләүләре кертеп) турында белешмәләр, шулай ук милек хокукындагы мөлкәт турында һәм хисап чоры ахырына торышы буенча үзенң мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр;

б) хисап чорында (1 гыйнвардан 31 декабрьгә кадәр) алган хатынының (иренең) һәм балигъ булмаган балаларының барлык чыганақлардан (хезмәт хакы, пенсия, пособие, башка түләүләре кертеп) керемнәре турында белешмәләр, шулай ук алар милек хокукында булган мөлкәт һәм хисап чоры ахырына аларның мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр;

в) хисап чорында (1 гыйнвардан 31 декабрьгә кадәр) жир кишәрлеге, башка күчәмсез мөлкәт объекты, транспорт чарасы, кыйммәтле кәгазьләр, акцияләр (оешмаларның устав (тупланма) капиталларындагы катнашу өлешләре, пайлар) сатып алуға кагылышлы һәр алыш-биреш буенча үз чыгымнары, шулай ук хатынының (иренең) һәм балигъ булмаган балаларының чыгымнары турында белешмәләр, әгәр алыш-биреш суммасы алыш-биреш башкарылганчыга кадәр әлеге затның һәм аның хатынының

(иренең) гомуми керемәннән артса, алыш-биреш башкарылган акчаларны алу чыганаclarы хакында.

7. Вазыйфалар исемлегенә кертелмәгән муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүче һәм Вазыйфалар исемлегенә кертелгән муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүгә дөгъва кылучы муниципаль хезмәткәр әлеге Нигезләмәнәң 2, 3 һәм 5 пунктлары нигезендә керемнәр, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмәләр тапшыра.

8. Әлеге Нигезләмәнәң 5 һәм 6 пунктларында каралган белешмәләр жирле үзидарә органы (муниципаль орган) житәкчесе исеменә жирле үзидарә органының (муниципаль орган) кадрлар хезмәтенә (кадрлар эше буенча белгечкә) тапшырыла.

9. Граждан яисә муниципаль хезмәткәр алар тарафыннан кадрлар хезмәтенә (кадрлар эше буенча белгечкә) жирле үзидарә органына (муниципаль орган) тапшырылган белешмәләрдә чагылдырылмаганлығын яисә нинди дә булса белешмәләр күрсәтелмәгәнлеген яки хаталар барлығы ачыкланган очракта, алар әлеге Нигезләмәдә билгеләнгән тәртиптә төгәлләштерелгән белешмәләрне тапшырырга хокуклы.

Муниципаль хезмәткәр әлеге Нигезләмәнәң 4 пунктында күрсәтелгән срок тәмамланганнан соң бер ай эчендә төгәлләштерелгән белешмәләрне тапшырырга мөмкин.

10. Объектив сәбәпләр аркасында муниципаль хезмәткәр хатынының (иренең) һәм балигъ булмаган балаларының керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр тапшырмаган очракта, әлеге факт муниципаль хезмәткәрләренәң хезмәт тәртибе таләпләрен үтәү һәм мәнфәгатъләр конфликтын жайга салу буенча тиешле комиссиядә каралырга тиеш.

11. Әлеге Нигезләмә нигезендә граждан һәм муниципаль хезмәткәр тапшырган белешмә дөреслеген һәм тулылығын тикшерү закон нигезендә гамәлгә ашырыла.

12. Әлеге Нигезләмә нигезендә граждан һәм муниципаль хезмәткәр тарафыннан тапшырыла торган белешмәләр, әгәр федераль закон белән алар дәүләт серен тәшкил итүче белешмәләргә кертелмәгән булса, конфиденциаль характердагы белешмәләр була.

Әлеге белешмәләр жирле үзидарә органы (муниципаль орган) житәкчесенә һәм жирле үзидарәнәң башка вазыйфаи затларына, вазыйфага билгеләнү һәм муниципаль хезмәткәрләр вазыйфасыннан азат итү вәкаләтләренә ия булган затларга, шулай ук федераль законнарда каралган очраclarда башка вазыйфаи затларга тапшырыла.

13. Муниципаль хезмәткәрнәң, аның хатынының (иренең) һәм балигъ булмаган балаларының керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр, шулай ук алыш-биреш башкарылганчы жир кишәрлеге, башка күчемсез мөлкәт объекты, транспорт чарасы, кыйммәтле кәгазьләр, акцияләр (оешмаларның устав (тупланма) капиталларындагы катнашу өлешләре, пайлар) сатып алу чыганаclarы хакында белешмәләр, әгәр алыш-биреш башкарылганчы соңгы өч елда муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүче затның һәм аның хатынының (иренең) гомуми керемәннән артса, «Интернет» челтәрәндәге «Әлки

муниципаль районы» муниципаль берәмлегенә рәсми сайтында законнарда билгеләнгән тәртиптә урнаштырыла, ә бу белешмәләр «Интернет» челтәрендәге «Әлки муниципаль районы» муниципаль берәмлегенә рәсми сайтында булмаса, әлеге белешмәләр «Әлки муниципаль районы» массакуләм мәгълүмат чараларында урнаштырыла.

14. Вазыйфай бурычларына граждан һәм муниципаль хезмәткәр тарафыннан әлеге Нигезләмә нигезендә тапшырыла торган белешмәләр белән эш итү керә торган муниципаль хезмәткәрләр Россия Федерациясе законнарында каралмаган максатларда аларны фаш итсә яисә кулланса Россия Федерациясе законнары нигезендә жаваплы.

15. Граждан яисә әлеге Нигезләмәнең 7 пункттында күрсәтелгән муниципаль хезмәткәрләргә шушы Нигезләмә нигезендә тапшырылган керемнәр, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турындагы белешмәләр, шулай ук муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләнгәндә муниципаль хезмәт вазыйфасына тапшырылган керемнәр, чыгымнар, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмәләр, муниципаль хезмәткәргә ел саен тапшырыла торган мәгълүмат һәм әлеге белешмәләрнең дөреслеген һәм тулылыгын тикшерү нәтижеләре турындагы мәгълүмат муниципаль хезмәткәрнең шәхси эшенә теркәлә.

Әлеге Нигезләмәнең 7 пункттында күрсәтелгән, жирле үзидарә органының (муниципаль органның) кадрлар хезмәтенә үз керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында, шулай ук хатынының (иренең) һәм балигь булмаган балаларының керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр тапшырган граждан яисә муниципаль хезмәткәр (кадрлар эше буенча белгечкә) үз вазыйфалары исемлегенә кертелгән муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләнмәгән очракта, әлеге белешмәләр аның язма гаризасы буенча башка документлар белән бергә кире кайтарыла.

16. Керемнәр, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмәләр тапшырмаган яисә ялган тапшырылган очракта, граждан муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләп куела алмый, ә муниципаль хезмәткәр муниципаль хезмәт вазыйфасыннан азат ителә яисә Россия Федерациясе законнары нигезендә дисциплинар жаваплылыкның башка төрләренә дучар ителә.

Муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан үз чыгымнары турында тулы яисә дөрес булмаган белешмәләр бирү яки хатынының (иренең) һәм балигь булмаган балаларының чыгымнары турында алдан ук тулы булмаган яисә дөрес булмаган белешмәләр тапшыру, мондый белешмәләргә тапшыру мәжбүри булган очракта, биләгән вазыйфасыннан азат итүне китереп чыгаручы хокук бозу була, билгеләнгән тәртиптә муниципаль хезмәттән азат ителә.

Әлки муниципаль районының Иске
Салман авыл жирлеге Советының
2014.05.11, 20№ карарына 2 нче
кушымта

**“Әлки муниципаль районының Иске Салман авыл жирлеге”
муниципаль берәмлегендә гражданнар керемнәре, мөлкәте һәм
мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр, шулай ук
хатынының (иренең) һәм балигы булмаган балаларының керемнәре,
мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында һәм аларны
биләгәндә “Әлки муниципаль районының Иске Салман авыл
жирлеге” муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәткәрләр
керемнәр, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында
белешмәләр, шулай ук хатынының (иренең) һәм балигы булмаган
балаларының керемнәре, чыгымнары, мөлкәти характердагы
йөкләмәләре һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында
белешмәләр тапшырырга тиешле вазыйфалар исемлеге.**

1. Муниципаль хезмәт вазыйфаларының югары һәм төп төркемнәре
чикләрендә Татарстан Республикасында муниципаль хезмәт вазыйфалары
реестрына кертелгән муниципаль хезмәт вазыйфалары (муниципаль хезмәт
турында Татарстан Республикасы кодексына 1 нче кушымта).

2. Муниципаль хезмәтнең алыштыру коррупция куркынычы һәм
рәсми бурычларны үтәү белән бәйле башка вазыйфалары:

даими, вакытлыча яисә хакимият вәкиле функцияләренә махсус
вәкаләтләренә туры китереп, оештыру, административ яки административ
һәм икътисади функцияләргә тормышка ашыру;

гражданнарга һәм оешмаларга муниципаль хезмәт күрсәтү;

контроль һәм күзәтчелек чараларын гамәлгә ашыру;

бюджет ассигнованиеләрен, субсидияләргә, бюджетара
трансфертларны бүлү турында карарлар эзерләү һәм кабул итү, шулай ук
чикләнгән ресурсларны бүлү;

муниципаль мөлкәт белән идарә итү;

муниципаль сатып алуларны гамәлгә ашыру яисә лицензияләр һәм
рөхсәтләр бирү;

матди-техник ресурсларны саклау һәм бүлү.