

2014 елның 14 ноябре

91№

Әлки муниципаль районы» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүгә дөгъва итүче гражданнар тарафыннан керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында, шулай ук «Әлки муниципаль районы» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан керемнәре, чыгымнары, мөлкәтләре һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр бирү турында Нигезләмәне раслау хакында

«Коррупциягә каршы көрәш турында» 2008 елның 25 декабрдәгә 273-ФЗ номерлы Федераль законның 8 статьясы, «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» 2007 елның 2 маендагы 25-ФЗ номерлы Федераль законның 15 статьясы, «Муниципаль хезмәт турында» Татарстан Республикасы кодексының 18 статьясы, Россия Федерациясе Президентының 2009 елның 18 маендагы «Федераль дәүләт хезмәте вазыйфаларын биләүне дөгъвалаучы гражданнар һәм федераль дәүләт хезмәткәрләре тарафыннан керемнәр, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмәләр бирү хакында» 559 номерлы Әмере, Россия Федерациясе Президентының 2014 елның 23 июнендәгә "Керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмә формасын раслау һәм Россия Федерациясенә кайбер актларына үзгәрешләр кертү хакында» 460 номерлы Әмере, (алга таба - Россия Федерациясе Президентының «Әлки муниципаль районы» Указы, 2014 елның 23 июлендәгә 460 номерлы Әмере), «Әлки муниципаль районы» муниципаль берәмлеге Уставы нигезендә

Әлки муниципаль районы Советы карар итте:

1. Расларга:

«Әлки муниципаль районы» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүгә дөгъва итүче гражданнар тарафыннан керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында, шулай ук «Әлки муниципаль районы» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан керемнәре, чыгымнары, мөлкәтләре һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр бирү турында нигезләмә (1 нче кушымта);

Гражданнар үзләренә керемнәр, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмәләр тапшырырга тиешле «Әлки муниципаль районы» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт вазыйфалары исемлеге, шулай ук хатынының (иренең) һәм балигъ булмаган балаларының керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында һәм аларны биләгәндә «Әлки муниципаль районы» муниципаль берәмлегендә

муниципаль хезмәткәрләр үзләренә керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр, шулай ук хатынының (иренә) һәм балигъ булмаган балаларының керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр тапшырырга тиешле «Әлки муниципаль районы» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт вазыйфалары исемлегенә (2 нче кушымта).

2. «Әлки муниципаль районы» муниципаль берәмлегенәң жириле үзидарә органнары (муниципаль орган) житәкчеләренә:

а) бер ай вакыт эчендә гражданныр керемнәр, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмәләр, шулай ук хатынының (иренә) һәм балигъ булмаган балаларының керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр тапшырырга тиешле тиешле жириле үзидарә органнарында (муниципаль орган) муниципаль хезмәтнең конкрет вазыйфалары исемлегенә элге Решений белән расланган вазыйфалар исемлегенәң 2 пункты нигезендә һәм «Әлки муниципаль районы» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәткәрләр биләгән очракта керемнәр, чыгымнар, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмәләр, шулай ук хатынының (иренә) һәм балигъ булмаган балаларының керемнәре, мөлкәти характердагы йөкләмәләре һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр;

б) кызыксынган муниципаль хезмәткәрләренә элге пунктның «а» пунктчасында каралган исемлекләр белән таныштырырга.

3. Әлки муниципаль районы Советының 2013 елның 30 апрелендәге «Әлки муниципаль районы» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт һәм муниципаль вазыйфалар биләүне дәгъвалаучы гражданныр тарафыннан керемнәр, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмәләр тапшыру, шулай ук муниципаль хезмәткәрләр һәм муниципаль вазыйфаларны биләүче затлар тарафыннан керемнәр, чыгымнар, мөлкәт турында һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр хақында белешмәләр тапшыру турында нигезләмә хақында» 16 номерлы карарын үз көчен югалткан дип санарга.

4. Әлге карар аңа имза куйган көннән үз көченә керә.

Совет Рәисе,
Әлки муниципаль районы Башлығы:

Ф.М.Дәүләтшин

«Элки муниципаль району» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүне дэгъвалаучы гражданнар тарафыннан керемнәр, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында, шулай ук «Элки муниципаль району» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәткәрләрнең керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр тапшыру хакында нигезләмә

1. Әлеге Нигезләмә тапшыру тәртибен билгели:

«Элки муниципаль району» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүне дэгъвалаучы гражданнар, алар алган керемнәр, милек хокукында булган мөлкәт турында һәм аларның мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында, шулай ук хатынының (иренең) һәм балигъ булмаган балаларының керемнәре турында, милек хокукындагы мөлкәте турында һәм аларның мөлкәти характердагы йөкләмәләре хакында белешмәләр (алга таба - керемнәр, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр);

«Элки муниципаль району» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында һәм үз чыгымнары турында белешмәләр, шулай ук хатынының (иренең) һәм балигъ булмаган балаларының чыгымнары турында белешмәләр (алга таба - керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр).

2. «Элки муниципаль району» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүгә дэгъва кылучы гражданның (алга таба - гражданин) бурычы, керемнәр, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмәләр тапшыру, шулай ук «Элки муниципаль району» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәткәрнең бурычы (алга таба - муниципаль хезмәткәр) муниципаль берәмлектә муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүгә дэгъва кылучы «Элки муниципаль району» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт вазыйфасы муниципаль хезмәт вазыйфасын биләгән яисә муниципаль хезмәткәр биләгән очракта, муниципаль хезмәт вазыйфалары исемлегенә һәм жирле үзидарә органы (муниципаль орган) вазыйфалары исемлегенә кертелгән очракта, аларга йөкләнә.

3. Россия Федерациясе Президентының 2014 елның 23 июнендәгә 460 номерлы Әмере белән расланган белешмә формасы буенча гражданнар тарафыннан керемнәр, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмәләр, алар Вазыйфалар исемлегендә каралган муниципаль хезмәт вазыйфаларына билгеләнгәндә тапшырыла.

4. Керемнәр, чыгымнар, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турындагы белешмәләр муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан Россия Федерациясе Президентының 2014 елның 23 июнендәге 460 номерлы Әмере белән расланган Вазыйфалар исемлегендә каралган белешмә формасы буенча ел саен хисап елыннан соң килүче елның 30 апреленнән дә соңга калмыйча тапшырыла.

5. Муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләгәндә граждандан тапшыра:

а) муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү өчен документлар тапшыру елына кадәрге календарь ел өчен барлык чыганақлардан алынган керемнәре (элеккеге эш урынындагы яисә сайланулы вазыйфаны биләү урынындагы керемнәре, пенсияләре, пособиеләре, башка түләүләре кертеп) турында белешмәләр, шулай ук муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү өчен документлар тапшыру елына кадәрге календарь ел өчен, шулай ук милек хокукындагы мөлкәте турында һәм граждандан муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү аена кадәрге айның беренче числосына (хисап датасына) милек хокукындагы мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр;

б) граждандан муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү өчен документлар тапшыру елына кадәрге календарь ел өчен хатынының (иренең) һәм балигъ булмаган балаларының барлык чыганақлардан алынган керемнәре (хезмәт хакын, пенсияләре, пособиеләре, башка түләүләре кертеп) турында белешмәләр, шулай ук граждандан муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү өчен документлар тапшыру аена кадәрге айның беренче числосына (хисап датасына) милек хокукындагы мөлкәте турында һәм аларның мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр.

6. Муниципаль хезмәткәр ел саен тапшыра:

а) хисап чорында (1 гыйнвардан 31 декабрьгә кадәр) барлык чыганақлардан алынган керемнәре (акчалата тотуны, пенсияләре, пособиеләре, башка түләүләре кертеп) турында белешмәләр, шулай ук милек хокукындагы мөлкәт турында һәм хисап чоры ахырына торышы буенча үзенең мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр;

б) хисап чорында (1 гыйнвардан 31 декабрьгә кадәр) алган хатынының (иренең) һәм балигъ булмаган балаларының барлык чыганақлардан (хезмәт хакын, пенсияләре, пособиеләре, башка түләүләре кертеп) керемнәре турында белешмәләр, шулай ук алар милек хокукында булган мөлкәт турында һәм хисап чоры ахырына аларның мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр;

в) хисап чорында (1 гыйнвардан 31 декабрьгә кадәр) жир кишәрлеге, башка күчәмсез мөлкәт объекты, транспорт чарасы, кыйммәтле кәгазьләр, акцияләр (оешмаларның устав (тупланма) капиталларындагы катнашу өлешләре, пайлар) сатып алуға кагылышлы һәр алыш-биреш буенча үз чыгымнары, шулай ук хатынының (иренең) һәм балигъ булмаган балаларының чыгымнары, әгәр алыш-биреш суммасы алыш-биреш башкарылганчыга кадәр әлеге затның һәм аның хатынының (иренең) гомуми керемнән артса, алыш-биреш башкарылган акчаларны алу чыганақлары турында белешмәләр.

7. Вазыйфалар исемлегенә кертелмәгән муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүче һәм Вазыйфалар исемлегенә кертелгән муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүгә дэгъва кылучы муниципаль хезмәткәр әлеге Нигезләмәнең 2, 3 һәм 5 пунктлары нигезендә керемнәр, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмәләр тапшыра.

8. Әлеге Нигезләмәнең 5 һәм 6 пунктларында каралган белешмәләр жирле үзидарә органы (муниципаль орган) житәкчесе исеменә жирле үзидарә органының (муниципаль орган) кадрлар хезмәтенә (кадрлар эше буенча белгечкә) тапшырыла.

9. Граждан яисә муниципаль хезмәткәр алар тарафыннан кадрлар хезмәтенә (кадрлар эше буенча белгечкә) тапшырылган белешмәләрдә жирле үзидарә органының (муниципаль орган) тарафыннан чагылдырылмаганлыгын яисә нинди дә булса белешмәләр күрсәтелмәгәнлеген йә хаталар барлыгы ачыкланган очракта, алар әлеге Нигезләмәдә билгеләнгән тәртиптә төгәлләштерелгән белешмәләрне тапшырырга хокуклы.

Муниципаль хезмәткәр әлеге Нигезләмәнең 4 пунктында күрсәтелгән срок тәмамланганнан соң бер ай эчендә төгәлләштерелгән белешмәләрне тапшырырга мөмкин.

10. Объектив сәбәпләр аркасында муниципаль хезмәткәрләргә хатынының (иренең) һәм балигъ булмаган балаларының керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр тапшырмаган очракта, әлеге факт муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт тәртибе таләпләрен үтәү һәм мәнфәгатьләр конфликтын жайга салу буенча тиешле комиссиядә каралырга тиеш.

11. Граждан һәм муниципаль хезмәткәргә әлеге Нигезләмә нигезендә тапшырылган белешмәләрнең дөрөсләгән һәм тулылыгын тикшерү закон нигезендә гамәлгә ашырыла.

12. Әлеге Нигезләмә нигезендә граждан һәм муниципаль хезмәткәр тарафыннан тапшырыла торган белешмәләр, әгәр федераль закон белән алар дәүләт серен тәшкит итүче белешмәләргә кертелмәгән булса, конфиденциаль характердагы белешмәләр була.

Әлеге белешмәләр жирле үзидарә органы (муниципаль орган) житәкчесенә һәм жирле үзидарәнең башка вазыйфаи затларына, федераль законнарда каралган очракларда, вазыйфага билгеләнү һәм муниципаль хезмәткәрләр вазыйфасыннан азат итү вәкаләтләренә ия булган затларга, шулай ук федераль законнарда каралган очракларда башка вазыйфаи затларга тапшырыла.

13. Муниципаль хезмәткәрнең, аның хатынының (иренең) һәм балигъ булмаган балаларының керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр, шулай ук алыш-биреш башкарылганчы жир кишәрлеге, башка күчемсез мөлкәт объекты, транспорт чарасы, кыйммәтле кәгазьләр, акцияләр (оешмаларның устав (тупланма) капиталларындагы катнашу өлешләре, пайлар) сатып алу чыганакалары турында белешмәләр, әгәр алыш-биреш башкарылганга кадәрге соңгы өч

елда муниципаль хезмэт вазыйфасын биләүче затның гомуми керемәннән артса, «Әлки муниципаль районы» челтәрендә законнарда билгеләнгән тәртиптә, ә «Әлки муниципаль районы» муниципаль берәмлегенә рәсми сайтында урнаштырыла, ә шушы белешмәләр булмаганда «Әлки муниципаль районы» муниципаль берәмлеге рәсми сайтында массакүләм мәгълүмат чараларында басылып чыгу өчен «Әлки муниципаль районы» мәгълүмат чараларында урнаштырыла.

14. Вазыйфаи бурычларына граждән һәм муниципаль хезмәткәр тарафыннан әлеге Нигезләмә нигезендә тапшырыла торган белешмәләр белән эш итү керә торган муниципаль хезмәткәрләр Россия Федерациясе законнарында каралмаган максатларда аларны фаш итүдә яисә куллануда гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплы булалар.

15. Граждән яисә әлеге Нигезләмәнең 7 пункттында күрсәтелгән муниципаль хезмәткәрләргә шушы Нигезләмә нигезендә тапшырылган керемнәр, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турындагы белешмәләр, шулай ук муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләнгәндә муниципаль хезмәт вазыйфасына тапшырылган керемнәр, чыгымнар, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмәләр, муниципаль хезмәткәргә ел саен тапшырыла торган мәгълүмат һәм әлеге белешмәләрнең дәрәслеген һәм тулылыгын тикшерү нәтижәләре турындагы мәгълүмат муниципаль хезмәткәрнең шәхси эшенә теркәлә.

Әлеге Нигезләмәнең 7 пункттында күрсәтелгән, жирле үзидарә органының (муниципаль органның) кадрлар хезмәтенә үз керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында, шулай ук хатынының (иренең) һәм балигъ булмаган балаларының керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр тапшырган граждән яисә муниципаль хезмәткәр (кадрлар эше буенча белгечкә) үз вазыйфалары исемлегенә кертелгән муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләнмәгән очракта, әлеге белешмәләр аларның язма гаризалары буенча башка документлар белән бергә кире кайтарыла.

16. Керемнәр, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмәләр тапшырмаган яисә ялган белешмәләр тапшырган очракта, граждән муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләп куела алмый, ә муниципаль хезмәткәр муниципаль хезмәт вазыйфасыннан азат ителә яисә Россия Федерациясе законнары нигезендә дисциплинар җаваплылыкның башка төрләренә дучар ителә.

Муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан үз чыгымнары турында тулы булмаган яисә дәрәс булмаган белешмәләр бирү йә хатынының (иренең) һәм балигъ булмаган балаларының чыгымнары турында алдан ук тулы булмаган яисә дәрәс булмаган белешмәләр тапшыру, мондый белешмәләргә тапшыру мәҗбүри булган очракта, аларны биләгән вазыйфасыннан азат итүне китереп чыгаручы хокук бозу булып торса, билгеләнгән тәртиптә муниципаль хезмәттән азат ителә.

Гражданнар үзләренә керемнәр, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмәләр тапшырырга тиешле «Әлки муниципаль районы» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт вазыйфалары исемлеге, шулай ук хатынының (иренә) һәм балигь булмаган балаларының керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында һәм аларны биләгәндә «Әлки муниципаль районы» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәткәрләр үзләренә керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр, шулай ук хатынының (иренә) һәм балигь булмаган балаларының керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр тапшырырга тиешле «Әлки муниципаль районы» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт вазыйфалары исемлеге

1. Татарстан Республикасында муниципаль хезмәт вазыйфалары реестрына кертелгән муниципаль хезмәт вазыйфалары (муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексына 1 нче кушымта), муниципаль хезмәт вазыйфаларының югары һәм төп төркемнәре чикләрендә.

2. Муниципаль хезмәтнең коррупция куркынычы белән бәйле башка вазыйфалары һәм вазыйфаи бурычларын үтәүне күздә тотта:

хакимият вәкиленәң яки оештыру-күрсәтмә яисә административ-хужалык функцияләрен даими, вакытлыча яисә махсус вәкаләтләр нигезендә башкару;

гражданнарға һәм оешмаларға муниципаль хезмәт күрсәтү;

контроль һәм күзәтчелек чараларын гамәлгә ашыру;

бюджет ассигнованиеләрен, субсидияләрне, бюджетара трансфертларны бүлү турында карарлар әзерләү һәм кабул итү, шулай ук чикләнгән ресурсны бүлү;

муниципаль мөлкәт белән идарә итү;

муниципаль сатып алуларны гамәлгә ашыру яисә лицензияләр һәм рөхсәтләр бирү;

матди-техник ресурсларны саклау һәм бүлү.