

Совет Никольского сельского поселения
Спасского муниципального района Республики Татарстан

РЕШЕНИЕ

12.03.2025

№ 97-1

О внесении изменений в Положение о муниципальной службе в Никольском сельском поселении Спасского муниципального района РТ, утвержденное решением Совета Никольского сельского поселения Спасского муниципального района РТ от 22.07.2021 № 19-5 «Об утверждении Положения о муниципальной службе в Никольском сельском поселении Спасского муниципального района РТ» (с изм. от 01.12.2022 № 45-2, от 01.02.2023 № 49-1, от 19.09.2024 № 82-1)

В соответствии с Федеральным законом от 08.08.2024 N 232-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных законодательных актов (положений законодательных актов) Российской Федерации» Совет Никольского сельского поселения Спасского муниципального района РТ

Решил:

1. Внести в Положение о муниципальной службе в Никольском сельском поселении Спасского муниципального района РТ, утвержденное решением Совета Никольского сельского поселения Спасского муниципального района РТ от 22.07.2021 № 19-5 «Об утверждении Положения о муниципальной службе в Никольском сельском поселении Спасского муниципального района РТ» (с изм. от 01.12.2022 № 45-2, от 01.02.2023 № 49-1, от 19.09.2024 № 82-1)

следующие изменения:

1.1. часть 11.3. изложить в следующей редакции:
«11.3. Муниципальный служащий, являющийся руководителем органа местного самоуправления, заместитель руководителя органа местного самоуправления в целях исключения конфликта интересов не могут представлять интересы муниципальных служащих в выборном профсоюзном органе данного органа местного самоуправления в период замещения ими соответствующей должности.»;

1.2. в подпункте в) пункта 1 части 12.1. слова «, аппарате избирательной комиссии муниципального образования» исключить;

1.3. в подпунктах а), б) пункта 2 части 12.1. слова «, аппарате избирательной комиссии муниципального образования» исключить;

1.4. часть 12.1. дополнить пунктами 3-15 следующего содержания:
«3) быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в органе местного самоуправления, в котором он замещает должность муниципальной

службы либо который непосредственно подчинен или подконтролен ему, если иное не предусмотрено федеральными законами;

4) получать в связи с должностным положением или в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Подарки, полученные муниципальным служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются муниципальной собственностью и передаются муниципальным служащим по акту в орган местного самоуправления, в котором он замещает должность муниципальной службы, за исключением случаев, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации. Муниципальный служащий, сдавший подарок, полученный им в связи с протокольным мероприятием, со служебной командировкой или с другим официальным мероприятием, может его выкупить в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации;

5) выезжать в командировки за счет средств физических и юридических лиц, за исключением командировок, осуществляемых на взаимной основе по договоренности органа местного самоуправления с органами местного самоуправления других муниципальных образований, а также с органами государственной власти и органами местного самоуправления иностранных государств, международными и иностранными некоммерческими организациями;

6) использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средства материально-технического, финансового и иного обеспечения, другое муниципальное имущество;

7) разглашать или использовать в целях, не связанных с муниципальной службой, сведения, отнесенные в соответствии с федеральными законами к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;

8) допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности органа местного самоуправления и его руководителя, если это не входит в его должностные обязанности;

9) принимать без письменного разрешения главы муниципального образования награды, почетные и специальные звания (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений, если в его должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями;

10) использовать преимущества должностного положения для предвыборной агитации, а также для агитации по вопросам референдума;

11) использовать свое должностное положение в интересах политических партий, религиозных и других общественных объединений, а также публично выражать отношение к указанным объединениям в качестве муниципального служащего;

12) создавать в органах местного самоуправления, иных муниципальных органах структуры политических партий, религиозных и других общественных объединений (за исключением профессиональных союзов, а также ветеранских и иных органов общественной самодеятельности) или способствовать созданию указанных структур;

13) прекращать исполнение должностных обязанностей в целях урегулирования трудового спора;

14) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

15) заниматься без письменного разрешения представителя нанимателя (работодателя) оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.»

1.5. пункт 28.3. части 28 изложить в следующей редакции:

«28.3. При ликвидации органа местного самоуправления, в котором муниципальный служащий замещал должность муниципальной службы, его личное дело передается на хранение в орган местного самоуправления, которому переданы функции ликвидированного органа местного самоуправления, или его правопреемнику.»

2. Официально обнародовать настоящее решение на официальном сайте Спасского муниципального района РТ <http://spasskiy.tatarstan.ru> и официальном портале правовой информации <http://pravo.tatarstan.ru>.

3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава Никольского
сельского поселения:



Е.А.Синицин