



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

28.02.2025

с. Старое Дрожжаное

**КАРАР**

№ 6-1

Об утверждении Муниципальной программы развития личных подсобных хозяйств в Дрожжановском муниципальном районе Республики Татарстан на 2025-2027 годы

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Исполнительного комитета Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан от 17.11.2015 № 453 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан и Методических рекомендаций по разработке и реализации муниципальных программ Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан» Исполнительный комитет Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Утвердить прилагаемую Муниципальную программу развития личных подсобных хозяйств в Дрожжановском муниципальном районе Республики Татарстан на 2025-2027 годы.
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Руководитель  
Исполнительного комитета



Р.И. Мухаметзянов

Утверждена  
постановлением  
Исполнительного комитета  
Дрожжановского  
муниципального района  
Республики Татарстан  
от 28.02 2025 № 61

Муниципальная программа  
развития личных подсобных хозяйств Дрожжановского муниципального  
района Республики Татарстан на 2025-2027 годы

Наименование Программы	Муниципальная программа развития личных подсобных хозяйств Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан на 2025-2027 годы (далее - Программа)
Муниципальный заказчик программы	Исполнительный комитет Дрожжановского муниципального района
Основной разработчик и координатор исполнения Программы	Отдел экономики Исполнительного комитета Дрожжановского муниципального района, Управление сельского хозяйства и продовольствия Дрожжановского муниципального района
Цель Программы	- стимулирование развития личных подсобных хозяйств в Дрожжановском муниципальном районе; - устойчивое развитие сельских территорий; - улучшение жизненного уровня, повышения занятости и доходов граждан, осуществляющих производство сельскохозяйственной продукции.
Задачи Программы	1. Создание условий для развития личных подсобных хозяйств по доступности финансовых ресурсов. 2. Обеспечение условий для создания, расширения и модернизации производственной базы личных подсобных хозяйств, сохранения поголовья крупного рогатого скота и увеличения производства сельскохозяйственной продукции. 3. Стимулирование граждан, проживающих на территории района для развития личного подсобного хозяйства. 4. Развитие малого и среднего предпринимательства в районе
Сроки и этапы реализации Программы	2025-2027 годы

Источники финансирования	Общий объем финансирования программы за счет средств местного бюджета (за счет дополнительных доходов бюджета) Дрожжановского муниципального района составляет 2 250 тыс. рублей, в том числе: 2025 год-750 тыс. рублей; 2026 год-750 тыс.рублей; 2027 год -750 тыс.рублей.
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы и показатели социально-экономической эффективности	<p>Целевые показатели:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- увеличение количества ЛПХ;</li> <li>- сохранность поголовья крупного рогатого скота не ниже уровня 2024 года и увеличение поголовья молочного крупного рогатого скота в личных подсобных хозяйствах:</li> </ul> <p>Реализация программы также позволит получить следующие социально - экономические результаты эффективности реализации Программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• развитие конкурентной среды;</li> <li>• создание условий для развития фермерских хозяйств и для перехода личных подсобных хозяйств в крестьянские (фермерские) хозяйства, что приведет к увеличению налоговых платежей во все уровни бюджета;</li> <li>• создание условий для устойчивого развития и освоения сельских территорий;</li> <li>• создание новых рабочих мест;</li> <li>• обеспечение производства качественной сельскохозяйственной продукции.</li> </ul>
Общая характеристика программных мероприятий	<p>Комплекс мер, направленных на реализацию задач, включает следующие направления:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- материальная поддержка на содержание молочного крупного рогатого скота в личных подсобных хозяйствах;</li> <li>- обеспечение методической помощи;</li> <li>- проведение обучающих семинаров.</li> </ul>

## **Раздел 1. Характеристика проблем, на решение которых направлена Программа**

Проводимая государственная политика поддержки малых форм хозяйствования на селе позволила расширить возможности доступа субъектов малого сельскохозяйственного предпринимательства к субсидируемым кредитам банков и займам сельскохозяйственных потребительских кооперативов в рамках реализуемых государственных программ развития сельского хозяйства. В 2012 году Российская Федерация вступила во Всемирную торговую организацию, в связи с этим актуален вопрос поддержки и развития отечественных товаропроизводителей в рамках

различных программ по различным направлениям производства.

В Дрожжановском муниципальном районе количество личных подсобных хозяйств (далее по тексту - ЛПХ) на 01.01.2025 года составляет - 7311 единиц. Общая численность поголовья крупного рогатого скота в ЛПХ - 9467 голов, в том числе коров - 3723 голов. За 2024 год личными подворьями района произведено 20430 тонн молока и 1623 тонн мяса.

Деятельность ЛПХ требует значительных затрат на содержание скота, на проектирование хозяйственных построек и их строительство, подключение к инженерным сетям, выплату первоначального взноса по различным обязательствам платежам.

Без решения всех перечисленных проблем хозяйства не смогут быть конкурентоспособными. Дрожжановский муниципальный район является в основном сельскохозяйственным районом и основное население района в своих личных подсобных хозяйствах осуществляют производство мяса, молока и иных сельскохозяйственных продуктов, при этом это для них является основным видом дохода. Программа развития личных подсобных хозяйств Дрожжановского муниципального района на 2025-2027 годы (далее - Программа) призвана помочь личным подсобным хозяйствам для дальнейшего развития, сохранения поголовья крупного рогатого скота и ее увеличения, обеспечения самозанятости населения, увеличения производства сельскохозяйственной продукции.

### Основные понятия Программы

Личное подсобное хозяйство - форма непредпринимательской деятельности по производству и переработке сельскохозяйственной продукции. Личное подсобное хозяйство ведется гражданином и совместно проживающими с ним и (или) совместно осуществляющими с ним ведение личного подсобного хозяйства членами его семьи в целях удовлетворения личных потребностей на земельном участке, предоставленном и (или) приобретенном для ведения личного подсобного хозяйства.

Заявитель - гражданин Российской Федерации, подающий заявку в конкурсную комиссию, созданную, согласно действующему законодательству органом местного самоуправления района, для признания его участником программы. Форма заявки и сроки их предоставления определяются постановлением Исполнительного комитета района.

Заявитель, должен постоянно проживать на территории Дрожжановского муниципального района, личное подсобное хозяйство должно находиться на территории района. Деятельность личного подсобного хозяйства должна осуществляться на территории Дрожжановского муниципального района.

### Раздел 2. Цель и задачи Программы

**Цель программы:** стимулирование развития ЛПХ в Дрожжановском муниципальном районе и увеличения поголовья молочного крупного рогатого скота, увеличения производства сельскохозяйственной продукции

Мероприятия Программы предусматривается осуществлять за счет средств, выделяемых на реализацию в 2025-2027 годах мероприятий муниципальной программы.

**Задачи программы:**

1. Создание условий для развития ЛПХ по доступности финансовых ресурсов;
2. Обеспечение условий для создания, расширения и модернизации

производственной базы ЛПХ и сохранения поголовья крупного рогатого скота, увеличения производства сельскохозяйственной продукции:

3. Стимулирование граждан, проживающих на территории района для развития ЛПХ.

4. Развитие малого и среднего предпринимательства в районе.

### **Раздел 3. Результаты реализации и целевые индикаторы**

Ожидаемые конечные результаты реализации программы и показатели социально-экономической эффективности:

- увеличение количества личных подсобных хозяйств;

- сохранность поголовья крупного рогатого скота не ниже уровня 2024 года и увеличение поголовья молочного крупного рогатого скота в личных подсобных хозяйствах.

Реализация программы также позволит получить следующие социально-экономические результаты эффективности реализации Программы:

• развитие конкурентной среды;

• создание условий для развития фермерских хозяйств, что приведет к увеличению налоговых платежей во все уровни бюджета;

• создание условий для устойчивого развития и освоения сельских территорий;

• создание новых рабочих мест;

• обеспечение производства качественной сельскохозяйственной продукцией.

Реализация программы также позволит получить следующие результаты:

- Развитие сельскохозяйственной потребительской кооперации в снабженческо-бытовой и перерабатывающей сферах.

- Создание условий для устойчивого развития и сохранения существующей системы расселения в сельской местности.

- Получение социального эффекта в виде поддержки семейного бизнеса и сохранения традиционного жизненного уклада в сельской местности.

..

### **Раздел 4. Категории и критерии отбора физических лиц, имеющих право на получение субсидий**

Критериями отбора для принятия решения о предоставлении субсидии являются следующие:

– регистрация гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство, должна быть на территории Дрожжановского муниципального района;

– наличие на момент обращения за субсидией на земельном подворье четырех и более коров, зарегистрированных в похозяйственной книге соответствующего сельского поселения;

– представление гражданином пакета документов в соответствии с требованиями п.1 раздела 6 настоящей Программы.

### **Раздел 5. Комиссия по предоставлению субсидий**

1. Для предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на территории Дрожжановского муниципального района, распоряжением

Исполнительного комитета Дрожжановского муниципального района создается постоянно действующая комиссия.

Комиссия по предоставлению субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на территории Дрожжановского муниципального района (далее- Комиссия), состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

2. Секретарь Комиссии осуществляет подготовку заседаний Комиссии, ведение протокола заседания.

3. Заседания комиссии проводятся ежеквартально.

4. На основании протокола заседания Комиссии, который оформляется в течение трех рабочих дней, подготавливается решение о предоставлении субсидий.

5. Решения Комиссии правомочны при наличии не менее половины состава ее членов и принимаются большинством голосов присутствующих на заседании.

## **Раздел 6. Условия предоставления субсидий**

1. Для получения права на предоставление субсидии граждане предоставляют в отдел экономики Исполнительного комитета Дрожжановского муниципального района:

- заявление о предоставлении доильного аппарата (приложение №1 к Программе) с приложением следующих документов:

1.1. копии:

- документа, удостоверяющего личность;

- свидетельства ИНН;

- договора купли-продажи (тоставки);

- платежных документов, подтверждающих оплату полной стоимости приобретённого доильного аппарата (квитанция, кассовый чек либо банковскую выписку и платежное поручение);

- паспорта оборудования (аппарата).

1.2. выписка из похозяйственной книги учета личных подсобных хозяйств населения с указанием количества коров на дату подачи заявления, заверенная главой сельского поселения;

1.3. номер лицевого счета для перечисления субсидий;

1.4. справка об отсутствии задолженности по всем видам налогов (форма №КНД 1120101), заверенная налоговой инспекцией;

2. Специалист отдела экономики Исполнительного комитета регистрирует заявки в журнале регистрации заявок с указанием входящего номера и даты подачи, рассматривает все поданные заявки и документы на предмет их полноты и достоверности и выносит на заседание комиссии.

Комиссия рассматривает представленные заявки по предоставлению субсидий ежеквартально, принимает коллегиальное решение о выделении субсидий. Результат оформляется протоколом, на основании которого формируется постановление Исполкома об утверждении Перечня получателей субсидий.

3. Субсидии предоставляются в размере 80% от стоимости приобретенного в году подачи заявления доильного аппарата, но не более 25 000 рублей для одного личного подсобного хозяйства, имеющего четыре и более голов дойных коров.

Субсидии выделяются однократно.

4. Исполнительный комитет после утверждения Перечня получателей субсидий заключает с гражданином Соглашение о предоставлении субсидий по форме согласно Приложению № 3 к Программе.

5. Основанием для отказа в предоставлении субсидий служат:

- предоставление неполного комплекта документов или их несоответствие требованиям настоящего Порядка;
- недостоверность предоставленной получателем субсидий информации;
- отсутствие лимита бюджетных обязательств.

В случае недостаточности лимита бюджетных обязательств субсидии предоставляются в порядке очередности подачи заявлений.

В случае отказа в предоставлении субсидий Исполнительный комитет в пятидневный срок, после принятия такого решения, направляет личным подсобным хозяйствам соответствующее уведомление.

## **Раздел 7. Порядок предоставления субсидий**

1. Для получения субсидий отдел экономики Исполнительного комитета формирует и предоставляет в Финансово-бюджетную палату района сводный реестр граждан, имеющих право на получение субсидий, по установленной форме (приложение № 2 «Программе»).

2. Предоставление субсидий производится на основании Соглашения о предоставлении субсидий, составленного Исполнительным комитетом об утверждении Перечня получателей субсидий, подготовленного на основании решения Комиссии, путем перечисления денежных средств с лицевого счета главного распорядителя бюджетных средств - Исполнительного комитета на лицевые счета граждан.

## **Раздел 8. Порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении**

1. В случае предоставления недостоверных сведений для получения субсидии Исполнительный комитет в течение пяти рабочих дней выставляет в адрес получателя субсидии требование о возврате субсидии в бюджет муниципального района.

1.1. Получатель субсидии в течение десяти рабочих дней с момента получения требования обязан вернуть в бюджет муниципального района сумму полученной субсидии, которая подлежит зачислению в доход бюджета муниципального образования.

1.2. При невозврате субсидий в указанный срок Исполнительный комитет принимает меры по взысканию подлежащей возврату суммы субсидии в бюджет муниципального района в судебном порядке.

1.3. За предоставление недостоверной информации о произведенных расходах граждане несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

2. Контроль за соблюдением порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления осуществляется Исполнительным комитетом, как главным распорядителем средств бюджета, и органами муниципального финансового контроля Исполнительного комитета Дроздовского муниципального района.

3. Получатель субсидии в течение 5 лет обязан иметь исправный денежный аппарат в исправном состоянии и использовать его надлежащим образом.

## **Раздел 9. Сроки реализации Программы**

Программа реализуется в 2025-2027 годы. Реализация Программы начинается с

момента опубликования, согласно действующему законодательству.

Финансирование всех предусмотренных данной Программой мероприятий осуществляется на протяжении всего срока реализации Программы, с учетом необходимости в них и оценки результатов и эффективности реализации мероприятий в предшествующий год.

#### **Раздел 10. Описание социальных, экономических и экологических последствий реализации Программы**

Общая оценка вклада Программы в достижение цели:

реализация Программы будет способствовать достижению стратегических целей в области сельского хозяйства: наращиванию объемов производства и сбыта сельскохозяйственной продукции и повышение ее конкурентоспособности, повышению самозанятости и уровня жизни сельского населения, устойчивому развитию территорий сельских поселений, входящих в состав Дрожжановского муниципального района.

Показателями, отражающими уровень решения тактических и стратегических задач в области сельского хозяйства, является увеличение численности ЛПХ и рост объемов производства сельскохозяйственной продукции на территории Дрожжановского муниципального района. Реализация Программы создаст предпосылки для устойчивого развития малых форм хозяйствования на селе.

#### **Раздел 11. Социальные и экономические последствия Реализации Программы**

Согласно целевым показателям Программы в 2025-2027 году предусмотрено увеличение количества личных подсобных хозяйств, сохранность поголовья крупного рогатого скота на уровне 2024 года и увеличение поголовья молочного крупного рогатого скота в личных подсобных хозяйствах.

В результате бюджетной муниципальной поддержки получат дополнительную экономическую выгоду от увеличения изюмовых сборов.

Реализация Программы не несет негативных экологических последствий, но будет способствовать сохранению природных ресурсов путем проведения экологических мероприятий по улучшению качества сельскохозяйственных угодий и их целевому использованию.

К внешним обстоятельствам и рискам, которые могут повлиять на достижение фактически достигнутым результатам Программы, на стратегическом этапе зафиксированных, относятся:

низкий уровень финансирования, что не позволит модернизировать физически и морально устаревшую техническую базу ЛПХ, а также расширить площади сельскохозяйственных угодий;

рост цен на горюче-смазочные материалы, сельскохозяйственную технику и оборудование, минеральные удобрения и пестициды, материалы для строительства животноводческих ферм, сверхинфляционные росты, обусловленные темпами инфляции;

аномальные погодные условия на фермах-мастерах области и др.

#### **Раздел 12. Расчет потребности в необходимых ресурсах**

Финансирование Программы по поддержке ЛПХ осуществляется в соответствии с



ежегодно принимаемым решением Совета Дрожжановского муниципального района о бюджете района на текущий год и плановый период.

Финансирование Программы на 2025-2027 годы осуществляется в рамках бюджета Дрожжановского муниципального района.

### **Раздел 13. Система управления реализацией Программы**

Организационно-методическое управление реализацией Программы осуществляет Исполнительный комитет Дрожжановского муниципального района.

Ответственными за реализацию Программы, достижение целей и задач, запланированных мероприятий является отдел экономики Исполнительного комитета и Управление сельского хозяйства и продовольствия Дрожжановского муниципального района.

Финансирование программных мероприятий осуществляется за счет Дрожжановского муниципального района.

Приложение № 1 к Программе развития  
личных подсобных хозяйств в  
Дрожжановском муниципальном районе  
Республики Татарстан на 2025-2027 годы

Руководителю Исполнительного комитета  
Дрожжановского муниципального района  
от \_\_\_\_\_  
проживающего \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_  
ИНН \_\_\_\_\_  
тел. \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу предоставить субсидию на возмещение части затрат на приобретение доильного аппарата гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство и имеющим четырех и более голов дойных коров, в соответствии с Программой развития личных подсобных хозяйств, утвержденным постановлением исполнительного комитета Дрожжановского муниципального района от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2025 г.

Сообщаю, что количество дойных коров на личном подворье, расположенном по адресу: по состоянию на «\_\_» \_\_\_\_\_ 202 г. составляет \_\_\_\_\_  
( \_\_\_\_\_ ) голов.

1. С условиями участия и порядке предоставления субсидии ознакомлен и согласен.
2. В случае предоставления субсидии, обязуюсь:

а) не уменьшать поголовье молочных коров в течение пяти лет после получения субсидии;

К заявлению прилагаю:

1. Копии:

- документа, удостоверяющего личность;

- свидетельства ИНН;

- договора купли-продажи доильного аппарата;

- платежного документа, подтверждающего оплату полной стоимости

приобретенного доильного аппарата;

- паспорта оборудования (аппарат);

2. выписку из похозяйственной книги с указанием количества голов коров на \_\_\_\_\_ 202\_\_ года (дату подачи заявления);

3. номер лицевого счета для перечисления субсидии;

4. справку об отсутствии задолженности по всем видам налогов форма № КНД 1120101, заверенная налоговой инспекцией;

Даю свое согласие на обработку моих персональных данных в целях обеспечения предоставления мне вышеназванной субсидии.

Субсидию прошу перечислить по следующим реквизитам:

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение № 2 к Программе развития  
личных подсобных хозяйств в  
Дрожжановском муниципальном районе  
Республики Татарстан на 2025-2027 годы

## РЕЕСТР

граждан, ведущих личное подсобное хозяйство на территории  
Дрожжановского муниципального района, на получение субсидий на  
возмещение части затрат на приобретение доильного аппарата гражданам,  
ведущим личное подсобное хозяйство и имеющим четырех и более голов  
дойных коров  
на «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ п/п	Ф.И.О. заявителя	ИНН	Серия, номер паспорта	Адрес проживания и регистрация по месту жительства	Количество голов в ЛПХ голов на дату подачи заявления	Размер субсидии	Банковск ие реквизит ы

Секретарь комиссии

\_\_\_\_\_  
(подпись)

## СОГЛАШЕНИЕ

о предоставлении субсидий на возмещение части затрат  
на приобретение доильного аппарата гражданам, ведущим личное подсобное  
хозяйство и имеющим четырех и более голов дойных коров из бюджета  
Дрожжановского муниципального района

с. Старое Дрожжаное

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Исполнительный комитет Дрожжановского муниципального района  
Республики Татарстан в лице Руководителя Исполнительного комитета  
\_\_\_\_\_  
действующего на основании Положения, именуемый в дальнейшем «Исполком», с  
одной стороны, и

\_\_\_\_\_  
именуемый в дальнейшем «Получатель», с другой стороны, именуемые в  
дальнейшем «Стороны», заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) о  
нижеследующем:

### 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом Соглашения является предоставление и использование  
субсидии из бюджета Дрожжановского муниципального района на возмещение  
части затрат на приобретение доильного аппарата гражданам, ведущим личное  
подсобное хозяйство и имеющим четырех и более голов дойных коров

1.2. Объем субсидии, предоставляемой в 202\_\_ году Получателю, составляет

### 2. Права и обязанности Сторон

2.1. Исполком обязуется:

а) предоставить субсидию Получателю в объеме \_\_\_\_\_

б) осуществлять по мере необходимости проверки поголовья коров Получателя  
субсидии, полученной в рамках настоящего Соглашения;

в) запрашивать у Получателя документы и материалы, касающиеся предмета  
настоящего Соглашения;

г) осуществлять проверки соблюдения получателем субсидий условий, целей  
и порядка их предоставления.

2.3. Заявитель обязуется:

а) не снижать поголовье коров после получения субсидии в течение пяти лет;

б) при проведении Исполкомом проверок целевого использования субсидии представлять все необходимые документы и информацию.

2.4 Получатель субсидии согласен на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидии, и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателями порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

### 3. Ответственность Сторон

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### 4. Срок действия Соглашения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания обеими Сторонами и действует до «    » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

### 5. Заключительные положения

5.1. Споры (разногласия), возникающие между Сторонами в процессе исполнения обязательств по настоящему Соглашению, разрешаются ими, по возможности, путем проведения переговоров, обмена письмами и другими документами, или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5.3. Все приложения к Соглашению являются его неотъемлемой частью.

### 6. Адреса и реквизиты Сторон

Исполнительный комитет  
Дрожжановского муниципального  
района Республики Татарстан

Получатель

\_\_\_\_\_  
М.П.

*Приложение № 4 к Программе развития личных подсобных хозяйств в Дрожжановском муниципальном районе Республики Татарстан на 2025-2027 годы*

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Контактные данные заявителя

### **УВЕДОМЛЕНИЕ**

**об отказе в предоставлении субсидий из бюджета Дрожжановского муниципального района на возмещение части затрат на приобретение доильного аппарата гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство и имеющим четырех и более голов дойных коров**

Исполнительный комитет Дрожжановского муниципального района уведомляет Вас об отказе в предоставлении субсидий на возмещение части затрат на приобретение доильного аппарата гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство и имеющим четырех и более голов дойных коров, по следующим основаниям:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Руководитель исполнительного комитета \_\_\_\_\_

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Исполнитель:  
Ф.И.О.,  
телефон, адрес электронной почты

**Должностной состав  
комиссии по предоставлению субсидий гражданам по эффективному  
использованию средств местного бюджета, направляемых на возмещение  
части затрат на приобретение доильного аппарата гражданам, ведущим  
личное подсобное хозяйство и имеющим четырех и более голов дойных коров**

Председатель комиссии

Руководитель Исполнительного комитета  
Дрожжановского муниципального района

Заместитель председателя комиссии

Заместитель Руководителя  
Исполнительного комитета по экономике;

Секретарь комиссии

главный специалист отдела экономики  
Исполнительного комитета  
Дрожжановского муниципального района

Члены комиссии:

Начальник Управления сельского хозяйства  
и продовольствия Дрожжановского  
муниципального района РТ  
(по согласованию);

Председатель Финансово - бюджетной  
палаты Дрожжановского  
муниципального района РТ

Председатель Контрольно-счетной палаты  
Дрожжановского муниципального района  
(по согласованию);

Начальник отдела экономики  
Исполнительного комитета  
Дрожжановского муниципального района  
(по согласованию)