



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

18.11.2024

г.Казань

**КАРАР**

№ 1018

Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Республики Татарстан в 2024 году субсидии юридическому лицу, не являющемуся государственным (муниципальным) учреждением, на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией мероприятий проекта «Физико-математический прорыв»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», Бюджетным кодексом Республики Татарстан Кабинет Министров Республики Татарстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из бюджета Республики Татарстан в 2024 году субсидии юридическому лицу, не являющемуся государственным (муниципальным) учреждением, на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией мероприятий проекта «Физико-математический прорыв».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Министерство образования и науки Республики Татарстан.

Премьер-министр  
Республики Татарстан



А.В.Песошин

Утвержден  
постановлением  
Кабинета Министров  
Республики Татарстан  
от 18.11. 2024 № 1018

### Порядок

предоставления из бюджета Республики Татарстан в 2024 году субсидии юридическому лицу, не являющемуся государственным (муниципальным) учреждением, на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией мероприятий проекта «Физико-математический прорыв»

1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и механизм предоставления из бюджета Республики Татарстан в 2024 году субсидии юридическому лицу, не являющемуся государственным (муниципальным) учреждением, на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией мероприятий проекта «Физико-математический прорыв» (далее соответственно – субсидия, юридическое лицо), предусмотренных комплексом процессных мероприятий «Развитие системы качества образования» государственной программы Республики Татарстан «Развитие образования в Республике Татарстан», утвержденной постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 22.02.2014 № 110 «Об утверждении государственной программы Республики Татарстан «Развитие образования в Республике Татарстан».

2. Главным распорядителем средств бюджета Республики Татарстан, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в 2024 году, является Министерство образования и науки Республики Татарстан (далее – Министерство).

3. В настоящем Порядке под проектом «Физико-математический прорыв» понимается комплекс мероприятий, направленных на повышение качества физико-математического образования, развитие математических способностей детей, популяризацию физико-математического образования и методическую поддержку учителей математики и физики.

4. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат юридического лица, связанных с реализацией мероприятий проекта «Физико-математический прорыв».

5. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) в разделе «Бюджет» в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

6. Способ проведения отбора – запрос предложений на основании заявок, направленных юридическими лицами для участия в отборе (далее – заявка), исходя из соответствия юридического лица критериям отбора, установленным пунктом 7 настоящего Порядка, и очередности поступления заявок.

7. Критерии отбора юридического лица:

осуществление организации и проведения мероприятий различного уровня, направленных на популяризацию изучения физики, математики, ведение научной

деятельности в области физики, математики не менее трех лет по состоянию на дату подачи заявки;

оказание информационно-методической, ресурсной поддержки организациям, осуществляющим обучение, педагогическим работникам, осуществляющим преподавание предметов естественно-научного цикла, по вопросам использования, применения, преподавания современных научных, технологических достижений в области физики, математики;

осуществление деятельности на территории Республики Татарстан и уплата налогов в бюджет Республики Татарстан;

наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам общего образования и (или) дополнительного образования детей.

8. Юридическое лицо по состоянию на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение) должно соответствовать следующим требованиям:

у юридического лица отсутствует на едином налоговом счете или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

у юридического лица отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Татарстан иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Татарстан (за исключением случаев, установленных Кабинетом Министров Республики Татарстан);

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере юридического лица;

юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

юридическое лицо не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Рос-

сийской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

юридическое лицо не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

юридическое лицо не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

юридическое лицо не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

юридическое лицо не получает средства из бюджета Республики Татарстан на основании иных нормативных правовых актов Республики Татарстан на цель, указанную в пункте 4 настоящего Порядка.

9. Для участия в отборе юридические лица представляют в Министерство следующие документы:

заявку, включающую в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о юридическом лице (полное и сокращенное наименование, основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика, дата государственной регистрации, адрес, номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений, информация о руководителе, информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии), а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения, о подаваемой юридическим лицом заявке, иной информации о юридическом лице, связанной с отбором и результатом предоставления субсидии, по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

копии учредительных документов юридического лица, а также документов обо всех изменениях к ним, заверенные руководителем юридического лица либо иным уполномоченным в соответствии с законодательством Российской Федерации лицом;

гарантийное письмо, подписанное руководителем юридического лица либо иным уполномоченным в соответствии с законодательством Российской Федерации лицом, подтверждающее соответствие юридического лица требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Порядка;

документы, подтверждающие организацию и проведение юридическим лицом мероприятий различного уровня, направленных на популяризацию изучения физики, математики, ведение научной деятельности в области физики, математики в течение не менее трех лет по состоянию на дату подачи заявки;

документы, подтверждающие оказание юридическим лицом информационно-методической, ресурсной поддержки организациям, осуществляющим обучение, педагогическим работникам, осуществляющим преподавание предметов естественно-научного цикла, по вопросам использования, применения, преподавания современных научных, технологических достижений в области физики, математики;

смету расходов на цель, указанную в пункте 4 настоящего Порядка, утвержденную руководителем юридического лица либо иным уполномоченным в соответствии с законодательством Российской Федерации лицом, в соответствии с направлениями расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, указанными в пункте 25 настоящего Порядка;

справку налогового органа, подтверждающую отсутствие на едином налоговом счете или непревышение размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

план мероприятий проекта «Физико-математический прорыв», включающий в себя следующие обязательные мероприятия:

проведение образовательных и иных мероприятий различного уровня (в организации, осуществляющей обучение, на муниципальном уровне, на региональном уровне) для обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, педагогических работников по предметам «физика», «математика»;

организация взаимодействия с общеобразовательными организациями по реализации образовательных программ с углубленным изучением отдельных предметов и (или) профориентационных мероприятий (пилотных физико-математических классов) в рамках реализации проекта «Физико-математический прорыв» в соответствии с заключаемыми соглашениями о сотрудничестве;

оказание информационно-методической поддержки педагогическим работникам и (или) организациям, осуществляющим обучение, по предметам «физика», «математика»;

оказание поддержки обучающимся или проведение с ними индивидуальной работы по предметам «физика», «математика»;

проведение диагностических мероприятий среди обучающихся общеобразовательных организаций на территории Республики Татарстан;

иные мероприятия по реализации проекта «Физико-математический прорыв».

В случае если документ, указанный в абзаце восьмом настоящего пункта, не представлен юридическим лицом, Министерство запрашивает его в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

10. Юридическое лицо формирует и подает заявку на бумажном носителе, подписанную собственноручно руководителем юридического лица или лицом, уполномоченным действовать от имени юридического лица, в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора. Заявка направляется в Министерство непосредственно либо почтовым отправлением. Заявка может быть также направлена в электронной форме в виде сканированных копий заявки и документов на адрес электронной почты Министерства, указанный в объявлении о проведении отбора.

Все документы должны быть четко напечатаны. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, заверенных собственноручной подписью руководителя юридического лица.

Датой представления юридическим лицом заявки считается дата поступления в почтовое отделение по месту нахождения Министерства почтового отправления либо непосредственно в Министерство.

Датой представления юридическим лицом заявки в электронном виде является дата поступления заявки на электронный адрес Министерства, указанный в объявлении о проведении отбора.

11. Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

12. Юридическое лицо вправе отозвать заявку в любое время до даты окончания проведения отбора. При необходимости юридическое лицо вправе подать заявку повторно в срок, определенный для подачи заявок.

Внесение изменений в заявку или отзыв заявки осуществляется юридическим лицом в порядке, аналогичном порядку формирования заявки юридическим лицом, установленному настоящим Порядком.

Юридическое лицо несет ответственность за достоверность информации, содержащейся в представленных заявке и документах.

13. Министерство не позднее чем за пять календарных дней до даты начала подачи заявок формирует машинописным способом с последующей печатью на бумажном носителе и подписанием руководителем Министерства или уполномоченным лицом собственноручной подписью объявление о проведении отбора, сканирует его и обеспечивает его размещение на едином портале и на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с указанием:

сроков проведения отбора;

даты начала подачи и окончания приема заявок, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства;

результатов предоставления субсидии в соответствии с пунктом 26 настоящего Порядка;

доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

требований к юридическим лицам в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка и к перечню документов, представляемых юридическими лицами для подтверждения их соответствия указанным требованиям, предусмотренных пунктом 9 настоящего порядка;

критериев отбора юридического лица;

порядка отзыва заявок, порядка возврата заявок на доработку, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявки;

правил рассмотрения заявок в соответствии с пунктами 19 – 23 настоящего Порядка;

порядка отклонения заявок, а также информации об основаниях их отклонения в соответствии с пунктом 21 настоящего Порядка;

объема распределяемой субсидии в рамках отбора, порядка расчета размера субсидии, правил распределения субсидии по результатам отбора, которые могут

включать максимальный, минимальный размер субсидии, предоставляемой победителю отбора, а также предельного количества победителей отбора;

порядка предоставления юридическим лицам разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение;

порядка и случаев отмены проведения отбора, случаев признания отбора несостоявшимся и случаев заключения соглашений по итогам отбора;

условий признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения;

даты размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале и на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

14. Министерство осуществляет отмену проведения отбора в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, возникших в связи с природными или техногенными катастрофами, военными действиями, иными ситуациями, признанными чрезвычайными Министерством.

Размещение Министерством объявления об отмене проведения отбора на едином портале и на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» допускается не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок юридическими лицами.

15. Объявление об отмене проведения отбора подписывается руководителем Министерства, размещается на едином портале и на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и содержит информацию о причинах отмены отбора.

16. Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

После окончания срока отмены проведения отбора в соответствии с абзацем первым настоящего пункта и до заключения соглашения с победителем отбора Министерство может отменить отбор только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

17. Поступившие в Министерство заявки регистрируются в течение одного рабочего дня со дня поступления в соответствии с очередностью по дате и времени их поступления. Уполномоченному представителю юридического лица, подавшему заявку, выдается расписка в получении заявки с указанием даты и времени ее получения и подписью должностного лица Министерства, принявшего заявку.

При поступлении заявки через организацию почтовой связи датой регистрации заявки считается дата и время получения почтового отправления структурным подразделением организации почтовой связи, осуществляющим непосредственную выдачу почтовых отправлений Министерству, поступивших в адрес Министерства, подтвержденные штемпелем соответствующего структурного подразделения организации почтовой связи на почтовом отправлении.

При поступлении заявки в электронной форме датой регистрации заявки является дата присвоения входящего номера документу, поступившему от юридического лица Министерству.

18. Одно юридическое лицо может подать только одну заявку.

В случае если на участие в отборе не представлено ни одной заявки, отбор признается несостоявшимся.

19. Рассмотрение заявок осуществляется комиссией по рассмотрению заявок (далее – комиссия).

Комиссия в течение пяти календарных дней со дня, следующего за днем истечения срока приема заявок:

рассматривает заявки и приложенные к ним документы в соответствии с очередностью поступления на предмет соответствия юридического лица и представленной заявки требованиям и критериям, предусмотренным пунктами 7 и 8 настоящего Порядка и объявлением о проведении отбора;

принимает решение об определении победителя отбора, которое оформляется протоколом подведения итогов отбора и подписывается председателем и секретарем комиссии в день проведения заседания комиссии.

Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины от общего количества ее членов.

Решения комиссии принимаются открытым голосованием большинством голосов членов, присутствующих на заседании комиссии. При равенстве голосов голос председателя является решающим.

Протокол подведения итогов отбора включает в себя следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

количество поступивших и рассмотренных заявок с указанием регистрационного номера заявки, даты и времени поступления заявки, полного наименования юридического лица, адреса юридического лица, запрашиваемого юридическим лицом размера субсидии;

информация о юридических лицах, заявки которых были признаны надлежащими и рассмотрены;

информация о юридических лицах, заявки которых были отклонены, с указанием оснований их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;

наименование получателя субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

Протокол подведения итогов отбора размещается Министерством на едином портале и на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

Действия (бездействие) и решения комиссии могут быть обжалованы юридическим лицом в установленном законодательством порядке.

20. Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, и если отсутствуют основания для ее отклонения.

21. Основаниями для отклонения заявки на стадии рассмотрения заявок являются:

несоответствие юридического лица требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Порядка;



непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора;

несоответствие представленных юридическим лицом заявки и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;

недостоверность представленной юридическим лицом информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки;

подача юридическим лицом заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

22. Министерство на основании протокола подведения итогов отбора комиссии принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии и утверждает его приказом в срок не позднее трех рабочих дней с даты подписания протокола подведения итогов отбора.

Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

23. Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;

по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

24. Размер субсидии (С) определяется по следующей формуле:

$$C = P_1 + P_2 + P_3 + P_4,$$

где:

$P_1$  – расходы на оплату труда персонала, в том числе административного, связанного с реализацией мероприятий проекта «Физико-математический прорыв», рассчитываемые в соответствии с размером среднемесячной начисленной заработной платы по соответствующему виду экономической деятельности в Республике Татарстан, исчисляемым по данным Федеральной службы государственной статистики, и начисления на выплаты по оплате труда в соответствии с законодательством о налогах и сборах, рублей;

$P_2$  – сметные расходы по направлениям, указанным в абзаце третьем пункта 25 настоящего Порядка, которые определяются Министерством методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка), заключающимся в анализе информации о рыночных ценах идентичных (однородных) товаров, работ, услуг, в том числе информации о ценах организаторов-изготовителей, об уровне цен, имеющихся у органов государственной статистики, а также в средствах массовой информации и специальной литературе, включая официальные сайты производителей и поставщиков в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», рублей;

$P_3$  – командировочные расходы, связанные с реализацией мероприятий проекта «Физико-математический прорыв», которые определяются Министерством исходя из

норм возмещения расходов, установленных законодательством Российской Федерации, рублей;

Р<sub>4</sub> – накладные расходы юридического лица, в том числе общехозяйственные и общепроизводственные расходы, на аренду помещений, закупку канцелярских товаров и организацию автоматизированных рабочих мест, в размере не более 6 процентов от суммы субсидии, рублей.

25. Направления расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия:

оплата труда персонала, в том числе административного, связанного с реализацией мероприятий проекта «Физико-математический прорыв», и начисления на выплаты по оплате труда в соответствии с законодательством о налогах и сборах;

оплата по договорам поставки, выполнения работ, услуг, в том числе договорам гражданского-правового характера, исполнителем по которым является физическое лицо или индивидуальный предприниматель, заключенным на дату подачи заявки и (или) планируемым к заключению в связи с организацией и проведением мероприятий проекта «Физико-математический прорыв»;

командировочные расходы, связанные с реализацией мероприятий проекта «Физико-математический прорыв»;

накладные расходы юридического лица, в том числе общехозяйственные и общепроизводственные расходы, на аренду помещений, закупку канцелярских товаров и организацию автоматизированных рабочих мест.

26. Результатами предоставления субсидии являются:

количество проведенных образовательных и иных мероприятий для обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, педагогических работников на территории Республики Татарстан различного уровня (в организации, осуществляющей обучение, на муниципальном уровне, на региональном уровне) – не менее 15, из них не менее 5 муниципального уровня;

количество заключенных договоров о взаимодействии с общеобразовательными организациями по вопросу реализации образовательных программ с углубленным изучением отдельных предметов и (или) профориентационными мероприятиями (пилотных физико-математических классов) в рамках реализации проекта «Физико-математический прорыв» – не менее 20;

количество педагогических работников по предметам «физика», «математика», получивших информационно-методическую поддержку, – не менее 90, в том числе педагогических работников дополнительного образования – не менее 70;

количество обучающихся, с которыми проводится индивидуальная работа или которым оказана поддержка в рамках реализации проекта «Физико-математический прорыв», – не менее 560.

Результаты предоставления субсидии должны быть достигнуты до 31 декабря 2024 года.

27. Основанием для предоставления субсидии является соглашение, заключаемое Министерством с получателем субсидии не позднее третьего рабочего дня, следующего за днем размещения Министерством протокола подведения итогов отбора, в соответствии с типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Республики Татарстан.

Соглашение должно содержать условия и порядок заключения между Министерством и получателем субсидии дополнительного соглашения к соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения, в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Республики Татарстан.

В соглашении предусматриваются:

согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации;

условие о запрете получателю субсидии, а также иным юридическим лицам, получающим средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, приобретения за счет полученных из бюджета Республики Татарстан средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

В случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, в соглашение включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

28. При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет Республики Татарстан.

29. В случае отказа получателя субсидии от заключения соглашения, неподписания получателем субсидии соглашения в срок, определенный объявлением о проведении отбора, Министерство заключает соглашение с юридическим лицом, заявка которого имеет следующий в порядке убывания рейтинг заявки после юридического лица, признанного победителем.

Получатель субсидии признается уклонившимся от заключения соглашения в случае, если в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора, не обеспечил

подписание соглашения лицом, имеющим право действовать от имени получателя субсидии.

30. Министерство перечисляет субсидию на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем субсидии в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, в 10-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня заключения соглашения.

31. Получатель субсидии ведет отдельный бухгалтерский учет по поступлению и расходованию субсидий.

32. Остатки субсидии, не использованные в отчетном финансовом году, подлежат возврату в доход бюджета Республики Татарстан не позднее 15 января 2025 года.

33. Получатель субсидии ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, а также до 30 декабря 2024 года представляет в Министерство отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии, а также отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по формам, прилагаемым к типовой форме соглашения, установленной Министерством финансов Республики Татарстан.

Министерство регистрирует поступившие отчеты в течение одного рабочего дня с даты их поступления в Министерство и осуществляет в пятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, с даты регистрации их проверку.

34. Министерство осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии.

Органы государственного финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Мониторинг достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), проводится Министерством в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов, утвержденным Министерством финансов Российской Федерации.

35. Субсидия подлежит возврату получателем субсидии в бюджет Республики Татарстан в 30-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня получения соответствующего требования Министерства:

в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии – в полном объеме;

в случае представления недостоверных сведений и документов для получения субсидии – в полном объеме;

в случае непредставления отчета о достижении значений результатов предоставления субсидии, а также отчета об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, – в полном объеме.

36. При отказе от добровольного возврата в доход бюджета Республики Татарстан средств в случаях, указанных в пунктах 32 и 35 настоящего Порядка, Министер-

ство в семидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня истечения срока возврата субсидии принимает меры по взысканию указанных средств в доход бюджета Республики Татарстан в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

37. Контроль за эффективным использованием субсидии осуществляется Министерством в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение  
к Порядку предоставления из бюджета Республики Татарстан в 2024 году субсидии юридическому лицу, не являющемуся государственным (муниципальным) учреждением, на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией мероприятий проекта «Физико-математический прорыв»

Форма

Заявка

на участие в отборе на предоставление из бюджета Республики Татарстан в 2024 году субсидии юридическому лицу на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией мероприятий проекта «Физико-математический прорыв»

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г.

1. Полное наименование юридического лица: \_\_\_\_\_.
2. Сокращенное наименование юридического лица: \_\_\_\_\_.
3. Основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_.
4. Дата государственной регистрации юридического лица: \_\_\_\_\_.
5. Сумма субсидии: \_\_\_\_\_.
6. Место нахождения юридического лица: \_\_\_\_\_.
7. Почтовый адрес юридического лица: \_\_\_\_\_.
8. Контактный номер телефона, адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений: \_\_\_\_\_.
9. Информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии: \_\_\_\_\_.
10. Информация о руководителе, лице, уполномоченном на подписание соглашения о предоставлении субсидии (Ф.И.О. (последнее – при наличии)): \_\_\_\_\_.

Настоящей заявкой юридическое лицо подтверждает соответствие требованиям, установленным пунктом 7 Порядка предоставления из бюджета Республики Татарстан в 2024 году субсидии юридическому лицу, не являющемуся государственным (муниципальным) учреждением, на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией мероприятий проекта «Физико-математический прорыв», утвержденного постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 18.11. 2024 № 1018 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Республики Татарстан в 2024 году субсидии юридическому лицу, не являющемуся государственным (муниципальным) учреждением, на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией мероприятий проекта «Физико-математический прорыв».

Настоящей заявкой юридическое лицо подтверждает согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о юридическом лице, о подаваемой юридическим лицом заявке, иной информации о юридическом лице, связанной с соответствующим отбором на предоставление субсидии.

Приложения: 1.  
2.

Руководитель \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. (последнее – при наличии))

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_