



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

17.10.2024

с. Муслюмово

№ 442

**Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета Муслюмовского муниципального района Республики Татарстан на возмещение части затрат организаций потребительской кооперации, связанных с доставкой товаров первой необходимости в отдаленные сельские пункты Муслюмовского муниципального района, расположенные далее 11 километров от районного центра Муслюмовского муниципального района – с. Муслюмово.**

В целях обеспечения жителей поселений, входящих в состав Муслюмовского муниципального района, проживающих в отдаленных населенных пунктах товарами первой необходимости в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и в соответствии с постановлениями Правительства Российской Федерации от 25.10.2023г. №1780 «Об утверждении правил предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг», №1781 «Об утверждении правил отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», №1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», Исполнительный комитет Муслюмовского муниципального района Республики Татарстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить:

- Порядок предоставления субсидии из бюджета Муслюмовского муниципального района Республики Татарстан на возмещение части затрат

организаций потребительской кооперации, связанных с доставкой товаров первой необходимости в отдаленные сельские пункты Муслюмовского муниципального района Республики Татарстан, расположенные далее 11 километров от районного центра Муслюмовского муниципального района – с. Муслюмово (приложение №1).

- Состав Комиссии, осуществляющей отбор юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц, претендующих на право получения субсидии, согласно приложению №2.

2. В целях предоставления субсидий, указанных в пункте 1 настоящего постановления Финансово-бюджетной палате Муслюмовского муниципального района (далее - ФБП) провести размещение извещения о предоставлении субсидии на официальном сайте Муслюмовского муниципального района Республики Татарстан.

3. Признать утратившим силу постановление Исполнительного комитета Муслюмовского муниципального района Республики Татарстан «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета Муслюмовского муниципального района на возмещение части затрат организаций потребительской кооперации, связанных с доставкой товаров первой необходимости в отдаленные и малонаселенные сельские пункты Муслюмовского муниципального района, расположенные далее 11 километров от районного центра Муслюмовского муниципального района - с. Муслюмово» от 25.04.2022 года № 187.

4. Обнародовать настоящее постановление на официальном сайте Муслюмовского муниципального района Республики Татарстан и на официальном портале правовой информации Республики Татарстан.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Руководитель  
Исполнительного комитета**



**И.Ф. Салихзянов**

Приложение № 1  
к постановлению Исполнительного  
комитета Муслюмовского  
муниципального района  
от «17» 10 2024 № 442

Порядок предоставления субсидии из бюджета Муслюмовского муниципального района Республики Татарстан на возмещение части затрат организаций потребительской кооперации, связанных с доставкой товаров первой необходимости в сельские населенные пункты Муслюмовского муниципального района, расположенные далее 11 километров от центра Муслюмовского муниципального района — с. Муслюмово

## 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с постановлениями Правительства Российской Федерации от 25.10.2023г. №1780 «Об утверждении правил предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг», №1781 «Об утверждении правил отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», №1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий».

1.2. Настоящий Порядок определяет цели, условия, порядок предоставления из бюджета Муслюмовского муниципального района Республики Татарстан субсидии на возмещение части затрат организаций потребительской кооперации, связанных с доставкой товаров первой необходимости в сельские населенные пункты Муслюмовского муниципального района, расположенные далее 11 километров от центра Муслюмовского муниципального района — с. Муслюмово (далее субсидия).

1.3. Субсидия предоставляется в целях возмещения части затрат организаций потребительской кооперации, связанных с доставкой товаров первой необходимости

района Республики Татарстан, расположенные далее 11 километров от центра Муслюмовского муниципального района - с. Муслюмово.

1.4. Размер субсидии по понесенным затратам в связи с доставкой товаров первой необходимости в отдаленные и малонаселенные сельские пункты Муслюмовского муниципального района, расположенные далее 11 километров от центра Муслюмовского муниципального района с. Муслюмово определяется исходя из суммы понесенных затрат, но не свыше средств, предусмотренных на эти цели в бюджете Муслюмовского муниципального района.

1.5. Возмещение затрат в связи с доставкой товаров первой необходимости в отдаленные и малонаселенные сельские пункты Муслюмовского муниципального района, расположенные далее 11 километров от центра от центра Муслюмовского муниципального района - с. Муслюмово осуществляется Исполнительным комитетом Муслюмовского муниципального района Республики Татарстан.

1.6. Субсидия имеет целевое назначение и не может быть использована в иных целях, не предусмотренных положениями настоящего Порядка.

1.7. Субсидия предоставляется организациям на территории Муслюмовского муниципального района Республики Татарстан, прошедшим отбор на получение субсидии (далее – Получатель субсидии).

1.8. Результаты предоставления субсидии должны быть конкретными, измеримыми, и соответствовать результатам, указанным в пункте 1.4. настоящего порядка, планируемым к получению при достижении результатов соответствующих проектов, значения которых устанавливаются в соглашении.

1.9. Показателями, необходимыми для достижения результатов предоставления субсидии должно явиться - целевое использование бюджетных средств.

## **2. Условия и порядок предоставления субсидии**

2.1. Получатель субсидии (участник отбора) для предоставления субсидии и заключения Соглашения на предоставление субсидии (далее - Соглашение) представляет в отдел экономики Исполнительного комитета Муслюмовского муниципального района Республики по адресу: с. Муслюмово, ул. Пушкина, д. 91 следующие документы:

а) заявку на предоставление субсидии установленной формы, согласно приложению №1 к настоящему Порядку с расчетом, содержащим сведения (информацию) о расходах в связи с доставкой товаров первой необходимости в отдаленные и малонаселенные сельские пункты Муслюмовского муниципального района, расположенные далее 11 километров от центра Муслюмовского муниципального района с. Муслюмово, которая регистрируется в журнале заявок;

б) копии учредительных документов;

в) копию документа, подтверждающего полномочия руководителя предприятия;

г) копию свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц;

д) копию свидетельства о постановке на учет юридического лица в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации;

е) копию годовых бухгалтерских отчетов за последние два года, в случае осуществления деятельности в течение более чем двух лет и последний отчетный период с отметкой налогового органа;

ж) расчет размера субсидии (приложение 2 к настоящему Порядку);

з) документы, подтверждающие понесенные затраты по доставке товаров первой необходимости в отдаленные и малонаселенные сельские пункты Муслюмовского муниципального района, расположенные далее 11 километров от центра Муслюмовского муниципального района - с. Муслюмово;

и) документы, подтверждающие критерии, установленные в пункте 2.1.1. настоящего Порядка.

2.1.1. Требования к Получателям субсидии (участникам отбора), которым должны соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии:

- Получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании) акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- Получатель субсидии (участник отбора) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- Получатель субсидии (участник отбора) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с

террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- Получатель субсидии (участник отбора) не получает средства из местного бюджета, из которого планируется предоставление субсидии на цели, установленные настоящим порядком на основании иных муниципальных правовых актов Муслюмовского муниципального района Республики Татарстан;

- Получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- у Получателя субсидии (участника отбора) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов;

- у Получателя субсидии (участника отбора) отсутствуют просроченная задолженность по возврату в местный бюджет, из которого планируется предоставление субсидии, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных соответственно высшим исполнительным органом;

- Получатель субсидии (участник отбора), являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством, а получатель субсидии (участник отбора), являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии (участника отбора), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся Получателями субсидии (участниками отбора).

2.2. В течение 1 рабочего дня со дня регистрации заявки, отдел экономики Исполнительного комитета Муслюмовского муниципального района созывает комиссию, осуществляющую отбор юридических лиц, индивидуальных

предпринимателей, физических лиц, претендующих на право получения субсидии (далее - Комиссия), которая рассматривает поступившие заявки и выносит решение в форме протокола о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.

В течение 1 рабочего дня с момента принятия решения Комиссией отдел экономики Исполнительного комитета Муслимовского муниципального района информирует Получателя субсидии о принятом решении.

С целью получения субсидии Получатель субсидии, получившее уведомление о имеющейся возможности получить субсидию, в течение двух рабочих дней с даты получения указанного уведомления, предоставляет в Исполнительный комитет Муслимовского муниципального района Республики Татарстан согласие на получение (перечисление) субсидии, на обработку персональных данных, на осуществление муниципального (государственного) финансового контроля Муслимовского муниципального района проверок соблюдения Получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии, в свободной форме.

При принятии решения о предоставлении субсидии протокол отделом экономики Исполнительного комитета Муслимовского муниципального района направляется в отдел учета и отчетности Исполнительного комитета Муслимовского муниципального района.

При принятии решения о предоставлении субсидии в течение пяти рабочих дней заключается соглашение.

2.2.1. Основание для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии:

- несоответствие представленных Получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 2.1 настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;
- установление факта недостоверности представленной Получателем субсидии информации;
- подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;
- несоответствие заявления целям предоставления субсидий, предусмотренным пунктом 1.2. настоящего Порядка.

2.3. Основанием предоставления субсидии является заключённое между Получателем субсидии и Исполнительным комитетом Муслимовского муниципального района Республики Татарстан соглашение на предоставление субсидии (далее соглашение) по форме согласно приложению №3 к настоящему Порядку.

2.4. Соглашение о предоставлении субсидии должно содержать права и обязанности сторон, условия, сроки и порядок перечисления денежных средств, формы предоставления Получателем субсидии отчетности об осуществлении

расходов, срок действия соглашения, контроль по его исполнению, ответственность сторон. Порядок расторжения соглашения, порядок возврата в текущем финансовом году Получателем субсидии остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году, согласие Получателя субсидии на осуществление Исполнительным комитетом Муслюмовского муниципального района и МКУ «Контрольно-счетная палата Муслюмовского муниципального района» контроля соблюдения Получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления, предусмотренных п.2.7 настоящего Порядка.

2.5. Перечисление субсидии осуществляется отделом учета и отчетности Исполнительного комитета Муслюмовского муниципального района на расчётный счёт получателя, открытый в банке, в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете Муслюмовского муниципального района.

Субсидия перечисляется не позднее 10 рабочих дней, следующего за днем принятия решения Исполнительным комитетом Муслюмовского муниципального района Республики Татарстан о предоставлении субсидии, по результатам рассмотрения и проверки им документов, в сроки установленные настоящим Порядком, на основании заключенного Соглашения между Исполнительным комитетом Муслюмовского муниципального района Республики Татарстан и Получателем субсидии.

2.6. Средства субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

2.7. Положения об осуществлении в отношении Получателей субсидий и лиц, указанных в разделе 4 настоящего Порядка, проверок Исполнительным комитетом и МКУ «Контрольно-счетная палата» муниципального образования «Муслюмовский муниципальный район», предоставляющим субсидии, соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок МКУ «Финансово-бюджетная палата Муслюмовского муниципального района Республики Татарстан» в соответствии со статьями 268 1 и 269 2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

### **3. Требования к отчетности**

3.1. Получатель субсидии предоставляет отчет о целевом использовании субсидии до 25 декабря текущего года, согласно приложению, к соглашению о предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования Муслюмовского муниципального района в целях возмещения части затрат по доставке товаров первой необходимости в сельские населенные пункты Муслюмовского муниципального района, расположенные далее 11 километров от центра Муслюмовского муниципального района — с. Муслюмово.



#### **4. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение.**

4.1. В случае нарушения Получателем субсидии условий её предоставления, перечисление субсидии приостанавливается до момента устранения нарушений.

4.2. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение включают:

а) проведение обязательной проверки Исполнительным комитетом, МКУ «Контрольно-счетная палата» муниципального образования «Муслюмовский муниципальный район» Республики Татарстан, МКУ «Финансово-бюджетная палата» Муслюмовского муниципального района Республики Татарстан» соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий получателями субсидий;

б) в случае нарушении условий, целей и порядка предоставления субсидий применяются меры ответственности:

возврат средств субсидий в бюджет муниципального образования в течение 60 дней со дня получения требования Исполнительного комитета Муслюмовского муниципального района Республики Татарстан и (или) органа государственного финансового контроля (МКУ «Контрольно-счетная палата» муниципального образования «Муслюмовский муниципальный район» Республики Татарстан», МКУ «Финансово-бюджетная палата» Муслюмовского муниципального района Республики Татарстан») в случаях:

нарушения Получателем субсидии условий (выявления фактов представления недостоверных сведений и документов для получения субсидии), установленных при предоставлении субсидий, выявленного в том числе по фактам проверок - в полном объеме; не достижения значений показателей результатов и показателей, указанных в пункте 1.8., 1.9. настоящего Положения - в полном объеме; непредставления отчета об использовании субсидии, нарушения сроков представления отчета - в полном объеме; выявления нецелевого использования средств субсидии в объеме использованной не по целевому назначению субсидии.

4.3. Остаток субсидии, не использованный в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии, подлежит возврату Получателем субсидии в бюджет до 1 января года, следующего за отчетным, путем перечисления на лицевой счет Исполнительного комитета, открытый в

Территориальном отделении Департамента казначейства Министерства финансов Республики Татарстан в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

4.4. В случае отказа Получателя субсидии от возврата указанных средств в местный бюджет, их взыскание осуществляется в судебном порядке.

## **5. Требования к проведению отбора на получение субсидии**

5.1. Способом проведения отбора для предоставления является запрос предложений на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора требованиям (критериям) и очередности поступления заявок на участие в отборе.

5.2. ФБП Муслимовского муниципального района Республики Татарстан размещает на официальном сайте Муслимовского муниципального района Республики Татарстан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявление о проведении отбора на получение субсидии с указанием информации, а именно:

- даты начала подачи и окончания приема предложений (заявок) участников отбора, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

- наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты главного распорядителя как получателя бюджетных средств;

- результатов предоставления субсидии;

- требований к участникам отбора и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

- категории и (или) критерии отбора (в случае если получатели субсидии определяются по результатам запроса предложений);

- порядка подачи предложений (заявок) участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию предложений (заявок), подаваемых участниками отбора;

- порядка отзыва предложений (заявок) участников отбора, порядка возврата предложений (заявок) участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата предложений (заявок) участников отбора, порядка внесения изменений в предложения (заявки) участников отбора;

- правил рассмотрения и оценки предложений (заявок) участников отбора;

- порядок возврата заявок на доработку;

- порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;

- объем распределяемой субсидии в рамках отбора;

- порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

- срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии;

- условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

- сроки размещения протокола подведения итогов отбора.

Приложение № 2  
к постановлению Исполнительного  
комитета Муслюмовского  
муниципального района  
от «17» октября 2024 № 442

## СОСТАВ

комиссии, осуществляющей отбор юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц, претендующих на право получения субсидии.

№ п/п	Должность	Ф.И.О.
1	Руководитель Исполнительного комитета Муслюмовского муниципального района - председатель	Салихзянов И.Ф.
2	Первый заместитель руководителя Исполнительного комитета Муслюмовского муниципального района - заместитель председателя	Мухсинов Р.В.
4	Начальник отдела территориального развития Исполнительного комитета Муслюмовского муниципального района – член	Валеев Ф.Ф.
5	Председатель Финансово-бюджетной палаты Муслюмовского муниципального района (по согласованию)	Бубекова Н.А.
6	Председатель Контрольно-счетной палаты Муслюмовского муниципального района РТ (по согласованию)	Срурова Л.Р.
7	Начальник юридического отдела Исполнительного комитета Муслюмовского муниципального района (по согласованию)	Гайсина Г.Р.
8	Помощник Главы Муслюмовского муниципального района РТ	Бадретдинов Н.А.

Приложение № 1 к Порядку  
предоставления из бюджета  
Муслюмовского муниципального района  
в целях возмещения затрат по доставке  
товаров первой необходимости в отдаленные  
сельские пункты  
Муслюмовского муниципального района,  
расположенные далее 11 км. от центра Муслюмовского  
муниципального района – с. Муслюмово.

**Заявка  
на участие в отборе**

---

(наименование участника отбора)

Изъявило желание участвовать в отборе на получение субсидии и просит рассмотреть возможность предоставления субсидии на возмещения затрат по доставке товаров первой необходимости в отдаленные сельские пункты Муслюмовского муниципального района, расположенные далее 11 км. от центра Муслюмовского муниципального района

---

(наименование коммунальных услуг)

1	Полное наименование заявителя	
2	Сокращенное наименование заявителя	
3	Индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН), код причины постановки на учет в налоговом органе (КПП) заявителя	
4	Номер и дата свидетельства (уведомления) о постановке на учет в налоговом органе	
5	Общероссийский классификатор территорий муниципальных образований (ОКТМО)	
6	Основной государственный регистрационный номер (ОГРН или ОГРНИП) / дата внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц (ЕГРЮЛ) или Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП)	
7	Юридический адрес заявителя	

8	Место нахождения (место жительства)	
9	Руководитель заявителя (наименование должности, фамилия, имя, отчество при наличии), номер телефона и факса, адрес электронной почты	
10	Главный бухгалтер заявителя (фамилия, имя, отчество при наличии), номер телефона и факса, адрес электронной почты	
11	Реквизиты для перечисления субсидии:	
	расчетный счет	
	наименование банка	
	корреспондентский счет	
	БИК	
12	Наименование системы налогообложения	
13	Специализация организации:	
14	Размер субсидии, рублей	
15	Руководитель	
16	Главный бухгалтер	
17	Контакты	

Настоящим подтверждаю:

1. достоверность сведений и документов, представляемых в Исполнительный комитет Муслюмовского муниципального района Республики Татарстан;

2. отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Исполнительного комитета Муслюмовского муниципального района субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с муниципальными правовыми актами Республики Татарстан;

3. \_\_\_\_\_ (наименование организации) не находится в процессе реорганизации, ликвидации, не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидий - индивидуальный предприниматель - не

прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

4. ранее субсидий из бюджета Муслюмовского муниципального района на основании иных муниципальных правовых актов Муслюмовского муниципального района на возмещение одних и тех же затрат на цели компенсацию недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат на территории Муслюмовского муниципального района не получал(а);

5. \_\_\_\_\_ не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

6. отсутствие фактов нецелевого использования бюджетных средств (предоставляемых в форме субсидии), полученных в трехлетний период, предшествующий дате подачи заявления для получения субсидии.

Даю согласие на обработку содержащихся в настоящем заявлении персональных данных, то есть их сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, в том числе и передачу, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Согласие на обработку персональных данных, содержащихся в настоящей заявке, действует до даты подачи заявления об отзыве данного согласия.

Даю согласие на осуществление Исполнительного комитета Муслюмовского муниципального района и органами муниципального (государственного) финансового контроля Муслюмовского муниципального района проверок соблюдения получателем субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий.

Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на официальном сайте Исполнительного комитета Муслюмовского муниципального района информации об участие отбора.

Приложение: на \_\_\_\_\_ л. в 1 экз.

Перечень представляемых в Исполнительный комитет Муслюмовского муниципального района документов:

1.

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

---

(наименование участника отбора с

(подпи

(расшифровка подписи)

---

указанием должности)

сь)

М.П. (при наличии)

---



Приложение № 2 к Порядку  
предоставления из бюджета  
Муслюмовского муниципального района  
в целях возмещения затрат по доставке  
товаров первой необходимости в отдаленные  
сельские пункты  
Муслюмовского муниципального района,  
расположенные далее 11 км. от центра Муслюмовского  
муниципального района – с. Муслюмово.

Руководитель Исполнительного комитета  
Муслюмовского муниципального района

\_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_  
(наименование организации)

Адрес:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

### Справка-расчет

**на возмещение части затрат организаций потребительской кооперации, связанных с  
доставкой товаров первой необходимости в отдаленные сельские пункты Муслюмовского  
муниципального района, расположенные далее 11 километров от районного центра  
Муслюмовского муниципального района-с. Муслюмово**

Дата доставки	Модель, марка, модификация транспортного средства	Государственный номер транспортного средства	Наименование перевозимой продукции	Пробег транспортного средства, км	Норма расхода топлива, л/100км	Цена на горюче- смазочные материалы, руб./л	Расход горюче- смазочных материалов, руб.

Достоверность сведений подтверждаем:

Руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

М.П.

Приложение № 3 к Порядку  
предоставления из бюджета  
Муслиюмовского муниципального района  
в целях возмещения затрат по доставке  
товаров первой необходимости в отдаленные  
сельские пункты  
Муслиюмовского муниципального района,  
расположенные далее 11 км. от центра Муслиюмовского  
Муниципального района – с. Муслиюмово.

Форма

## СОГЛАШЕНИЕ

о предоставлении из бюджета

Муслиюмовского муниципального района в целях возмещения затрат по доставке товаров первой необходимости в отдаленные сельские пункты Муслиюмовского муниципального района, расположенные далее 11 км. от центра Муслиюмовского Муниципального района – с. Муслиюмово.

с. Муслиюмово

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Исполнительный комитет Муслиюмовского муниципального района, именуемый в дальнейшем «Исполком», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_ Положения и \_\_\_\_\_ именуемое в дальнейшем «Получатель субсидий», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее соглашение. Соглашение заключено в рамках постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 20.11.2017 №887 «Об утверждении Порядка предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета Республики Татарстан бюджетам муниципальных образований Республики Татарстан на возмещение части затрат организаций потребительской кооперации, связанных с доставкой товаров первой необходимости в отдаленные сельские пункты Республики Татарстан, расположенные далее 11 километров от районных центров Республики Татарстан» и с с постановлениями Правительства Российской Федерации от 25.10.2023г. №1780 «Об утверждении правил предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг», №1781 «Об утверждении правил отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы

Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», №1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий».

## **1. Предмет Соглашения.**

1.1. Предметом Соглашения является предоставление «Исполкомом» «Получателю субсидий» субсидии из бюджета Муслюмовского муниципального района на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения части затрат по доставке товаров первой необходимости в отдаленные сельские пункты Муслюмовского муниципального района, расположенные далее 11 километров от центра Муслюмовского муниципального района – с. Муслюмово.

1.2. Субсидия предоставляется «Получателю субсидий» в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Исполнительному комитету Муслюмовского муниципального района по соответствующим кодам классификации расходов бюджетов в свободной бюджетной росписи бюджета Муслюмовского муниципального района на текущий финансовый год в целях возмещения части затрат по доставке товаров первой необходимости в отдаленные сельские пункты Муслюмовского муниципального района, расположенные далее 11 километров от центра Муслюмовского муниципального района – с. Муслюмово.

Сумма субсидии \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей.

1.3. «Получатель субсидий» берет на себя обязательства:

1.3.1. Использовать субсидию на возмещение части затрат по доставке товаров первой необходимости в отдаленные сельские пункты Муслюмовского муниципального района, расположенные далее 11 километров от центра Муслюмовского муниципального района – с. Муслюмово.

1.3.2. Вести раздельный учет затрат, связанных с доставкой товаров первой необходимости в отдаленные сельские пункты Муслюмовского муниципального района, расположенные далее 11 километров от центра Муслюмовского муниципального района – с. Муслюмово.

1.3.3. Произвести расчет размера субсидии на возмещение затрат, возникших в связи с доставкой товаров первой необходимости в отдаленные сельские пункты Муслюмовского муниципального района, расположенные далее 11 километров от центра Муслюмовского муниципального района – с. Муслюмово с обоснованием по

каждой статье затрат и представить расчеты в «Исполком» (обоснованный сметный расчет или калькуляция).

1.4. Целевым использованием субсидии является выполнение «Получателем субсидий» обязательств, перечисленных п. 1.3. настоящего Соглашения.

## **2. Условия порядок предоставления субсидии.**

2.1. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения затрат, возникновение которых связано с доставкой товаров первой необходимости в отдаленные сельские пункты Муслюмовского муниципального района, расположенные далее 11 километров от центра Муслюмовского муниципального района – с. Муслюмово.

2.2. Перечисление субсидий за счет средств бюджета муниципального образования «Муслюмовский муниципальный район» Республики Татарстан производится «Получателю субсидий» одновременно в установленном порядке с лицевого счета «Исполкома» на расчетный счет «Получателя субсидии», открытой в (учреждении Центрального банка Российской Федерации лил) кредитной организации, не позднее десятого рабочего дня после принятия решения рабочей группой по рассмотрению вопроса предоставления субсидии из бюджета муниципального образования «Муслюмовский муниципальный район» в пределах утвержденных ассигнований на указанные цели.

2.3. «Исполком» в течение 2 календарных дней с момента получения документов указанных в пункте 1.3.3. настоящего соглашения, осуществляет проверку и составляет акт проверки расчета размера субсидии.

2.4. Основанием для перечисления денежных средств из бюджета Муслюмовского муниципального района является составленный «Исполкомом» акт проверки расчета размера субсидии на возмещение затрат, возникновение которых связано с доставкой товаров первой необходимости в отдаленные сельские пункты Муслюмовского муниципального района, расположенные далее 11 километров от центра Муслюмовского муниципального района – с. Муслюмово.

2.5. Затраты «Получателя субсидий», сверх бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели, не подлежат погашению за счет средств бюджета Муслюмовского муниципального района.

2.6. «Исполком» и МКУ «Контрольно-счетная палата» муниципального образования «Муслюмовского муниципального района» проводят обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии «получателю субсидии».

2.7. Настоящим соглашением «Получатель субсидии» выражает согласие на проведение «Исполкомом» и МКУ «Контрольно-счетная палата Муслюмовского

муниципального района» проверки соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидии.

### **3. Права и обязанности сторон.**

«Исполком»:

3.1. Обязуется произвести перечисление суммы субсидии на расчетный счет «Получателя субсидии» согласно условиям статьи 2 настоящего Соглашения.

3.2. Обязуется консультировать «Получателя субсидии» по вопросам, связанным с использованием обязательств «Получателя субсидии» по Соглашению.

3.3. Обязуется провести проверку соблюдения условий целей и порядка предоставления субсидии «Получателем субсидии»

3.4. Вправе отказаться от обязанности предоставить субсидию полностью или частично в случаях:

- если в отношении «Получателя субсидии» осуществляется процедуры ликвидации, реорганизации, банкротства, а также, если его деятельность приостановлена в установленном действующим законодательством порядке;

- неисполнения «Получателем субсидий обязательств установленных пунктом 1.3 настоящего соглашения;

- систематического нарушения «Получателем субсидии» требований установленных Порядком предоставления субсидий из бюджета Муслюмовского муниципального района в целях возмещения затрат с доставкой товаров первой необходимости в отдаленные сельские пункты Муслюмовского муниципального района, расположенные далее 11 километров от центра Муслюмовского муниципального района – с. Муслюмово.

«Получатель субсидии» обязуется:

3.5. Использовать полученную субсидию на возмещение затрат с доставкой товаров первой необходимости в отдаленные сельские пункты Муслюмовского муниципального района, расположенные далее 11 километров от центра Муслюмовского муниципального района – с. Муслюмово.

3.6. Предоставлять по требованию «Исполкома» информацию и все необходимые документы, касающиеся предмета Соглашения.

3.7. Не уступать права и не переводить свои обязательства по Соглашению.

3.8. В срок не более 5 (пяти) календарных дней с даты принятия уполномоченным органом решения о реорганизации или ликвидации «Получателя субсидий» уведомить об этом «Исполком» в письменной форме.

3.9. Надлежащим образом соблюдать все прочие условия Соглашения.

3.10. Предоставить отчет о целевом использовании субсидии до 20 декабря текущего года, согласно приложению к настоящему соглашению, для предоставления в Министерство промышленности и торговли Республики Татарстан.

#### **4. Порядок возврата субсидий.**

4.1. В случае необоснованного получения субсидии в результате предоставления «Получателем субсидии» недостоверных сведений, выявления нарушений условий предоставления субсидий либо их нецелевого использования «Исполком», в течение 10 календарных дней с даты установления указанных фактов, выставляет «Получателю субсидии» требование о возврате предоставленной субсидии в бюджет Муслюмовского муниципального района.

4.2. Решение о прекращении предоставления субсидий и (или) возврате субсидий принимает «Исполком».

4.3. Возврат субсидий осуществляется в бесспорном порядке в течение 30 календарных дней с даты получения письменного требования «Исполкома» в бюджет Муслюмовского муниципального района, путем перечисления «Получателем субсидий» на лицевой счет «Исполкома», открытый в Территориальном отделении Департамента казначейства Министерства финансов Республики Татарстан.

4.4. Остаток субсидии, не использованный в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии, подлежит возврату «Получателем субсидии» в бюджет Муслюмовского муниципального района до 01 января года, следующего за отчетным, путем перечисления на лицевой счет «Исполкома», открытый в Территориальном отделении Департамента казначейства Министерства финансов Республики Татарстан.

4.5. При отказе от добровольного возврата субсидий они взыскиваются в судебном порядке в соответствии законодательством Российской Федерации.

#### **5. Ответственность сторон**

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей по Соглашению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **6. Обстоятельства, исключаящие ответственность Сторон (форс-мажорные обстоятельства)**

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей по Соглашению, если это явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникшие после заключения Соглашения, а именно: стихийные бедствия, военные действия или введение чрезвычайного положения, акты террора, массовые беспорядки, действия государственных органов,

изменения в законодательстве Российской Федерации. Факт наступления таких обстоятельств и их продолжительность должны быть подтверждены компетентным органом.

6.2. Стороны обязаны, а письменной форме уведомить друг друга о существовании форс-мажорных обстоятельств в течение четырнадцати дней со дня их наступления. Уведомление должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, подтверждающие наличие этих обстоятельств и по возможности дающие оценку их влияния на исполнение Стороной своих обязательств по Соглашению.

6.3. Если Сторона не направит или несвоевременно направит извещение, предусмотренное в п.6.2 Соглашения, то она обязана возместить другой Стороне понесенные ею убытки.

6.4. В случаях наступления обстоятельств, указанных в п.6.1 Соглашения, срок исполнения Сторонами обстоятельств по Соглашению отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства.

6.5. Если обстоятельства, перечисленные в п. 6.1 Соглашения, и их последствия продолжают действовать более двух месяцев, Стороны проводят переговоры для определения альтернативных способов исполнения Соглашения.

## **7. Изменение условий Соглашения**

7.1. Стороны имеют право вносить изменения и дополнения к Соглашению по взаимному согласию. Такие изменения и дополнения оформляются в форме отдельных дополнительных соглашений, которые прилагаются к Соглашению и становятся его неотъемлемой частью.

## **8. Разрешение споров**

8.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте Соглашения, будут разрешаться путем переговоров.

8.2. При невозможности урегулировать спорные вопросы путем переговоров споры разрешаются в Арбитражном суде.

## **9. Срок действия Соглашения**

9.1. Соглашения вступает в силу с момента его подписания Сторонами и при условии отсутствия соглашения Сторон, устанавливающего иное, будет действовать до \_\_\_\_\_ года при условии полного и должного исполнения Соглашения своих обязательств.

## **10. Дополнительные условия**

10.1. В случаях, не предусмотренных Соглашением, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

10.2. Любое уведомление или иное сообщение, направляемое Сторонами друг другу по Соглашению, должно быть совершено в письменной форме. Такое уведомление или сообщение считается направленным письмом по адресу, указанному в пункте 11 Соглашения, и за подписью уполномоченного лица.

## **11. Адреса и реквизиты сторон**

Исполком

Получатель субсидии

Юридический адрес:

Юридический адрес:

Банковские реквизиты:

Банковские реквизиты:

Наименование учреждения Банка

Наименование учреждения Банка

БИК

БИК

к/с

к/с

р/с

р/с

Лицевой счет:

Лицевой счет:

ИНН/КПП

ИНН/КПП

ОГРН

ОГРН

ОКТМО

ОКТМО

Руководитель

Руководитель