



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.08.2024

г.Казань

КАРАР

№ 710

Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета Республики Татарстан некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, на финансовое обеспечение затрат, связанных с проведением в 2024 году в Республике Татарстан федерального этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Лучший по профессии» по номинации «Лучший лаборант химического анализа»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», Бюджетным кодексом Республики Татарстан Кабинет Министров Республики Татарстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии из бюджета Республики Татарстан некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, на финансовое обеспечение затрат, связанных с проведением в 2024 году в Республике Татарстан федерального этапа Всероссийского

конкурса профессионального мастерства «Лучший по профессии» по номинации «Лучший лаборант химического анализа».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Министерство образования и науки Республики Татарстан.

Премьер-министр
Республики Татарстан



А.В.Песошин

Утвержден
постановлением
Кабинета Министров
Республики Татарстан
от 29.08.2024 № 710

Порядок
предоставления субсидии из бюджета Республики Татарстан
некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным)
учреждением, на финансовое обеспечение затрат, связанных с проведением
в 2024 году в Республике Татарстан федерального этапа Всероссийского конкурса
профессионального мастерства «Лучший по профессии» по номинации
«Лучший лаборант химического анализа»

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», Бюджетным кодексом Республики Татарстан и определяет механизм предоставления субсидии из бюджета Республики Татарстан некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением (далее – некоммерческая организация), на финансовое обеспечение затрат, связанных с проведением в 2024 году в Республике Татарстан федерального этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Лучший по профессии» по номинации «Лучший лаборант химического анализа» (далее – субсидия).

2. Цель предоставления субсидии – финансовое обеспечение затрат, связанных с проведением в 2024 году в Республике Татарстан федерального этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Лучший по профессии» по номинации «Лучший лаборант химического анализа».

3. Главным распорядителем средств бюджета Республики Татарстан, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, является Министерство образования и науки Республики Татарстан (далее – уполномоченный орган).

Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Бюджет» в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

4. Субсидия предоставляется некоммерческой организации в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке на 2024 год уполномоченному органу на цель, установленную пунктом 2 настоящего Порядка.

5. Способ проведения отбора – запрос предложений на основании заявок, направленных некоммерческими организациями для участия в отборе (далее – заявка), исходя из соответствия некоммерческой организации критериям отбора, установленным пунктом 6 настоящего Порядка, и очередности поступления заявок.

6. Критерии отбора некоммерческой организации:

осуществляет организацию и проведение мероприятий по профессиональному мастерству различного уровня;

осуществляет деятельность на территории Республики Татарстан и уплачивает налоги в бюджет Республики Татарстан.

7. Требования, которым должна соответствовать некоммерческая организация по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки:

отсутствие на едином налоговом счете или непревышение размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Татарстан иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Татарстан (за исключением случаев, установленных Кабинетом Министров Республики Татарстан);

отсутствие в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере некоммерческой организации;

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к некоммерческой организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении ее не введена процедура банкротства, деятельность некоммерческой организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании),

акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

не получает средства из бюджета Республики Татарстан на основании иных нормативных правовых актов Республики Татарстан на цели, установленные пунктом 2 настоящего Порядка.

8. Для участия в отборе некоммерческие организации представляют в уполномоченный орган следующие документы:

заявку, включающую в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о некоммерческой организации, о подаваемой некоммерческой организацией заявке, иной информации о некоммерческой организации, связанной с отбором, по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

копии учредительных документов некоммерческой организации, а также документов обо всех изменениях к ним;

копии листов записи Единого государственного реестра юридических лиц;

гарантийное письмо, подписанное руководителем некоммерческой организации, подтверждающее соответствие некоммерческой организации требованиям, установленным пунктом 7 настоящего Порядка;

документы, подтверждающие организацию и проведение некоммерческой организацией мероприятий по профессиональному мастерству различного уровня;

смету расходов на проведение в 2024 году в Республике Татарстан федерального этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Лучший по профессии» по номинации «Лучший лаборант химического анализа»;

калькуляцию, меню с приложением расчетов и обоснованием цен (в случае расходов на организацию питания участников федерального этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Лучший по профессии» по номинации «Лучший лаборант химического анализа», оплата по которым планируется за счет средств субсидии);

заключенные договоры, связанные с проведением в 2024 году в Республике Татарстан федерального этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Лучший по профессии» по номинации «Лучший лаборант химического анализа», оплата по которым планируется за счет средств субсидии.

В случае если документы, указанные в абзацах третьем и четвертом настоящего пункта, не представлены некоммерческой организацией, уполномоченный орган запрашивает их в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

9. Некоммерческая организация формирует и подает заявку в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора, на бумажном носителе, подписанную собственноручно руководителем некоммерческой организации, и направляет в уполномоченный орган непосредственно либо почтовым отправлением. Заявка может быть также направлена в электронной форме в виде сканированных копий заявки и документов на адрес электронной почты уполномоченного органа.

Датой представления юридическим лицом заявки считается дата ее поступления в почтовое отделение по месту нахождения уполномоченного органа, дата поступления заявки непосредственно в уполномоченный орган или дата поступления заявки на адрес электронной почты уполномоченного органа.

Копии документов и материалы, включаемые в заявку, доступ к которым осуществляется в электронной форме (на бумажном носителе указаны гиперссылки на источники размещения либо приложен носитель электронного файла), должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

Некоммерческая организация вправе отозвать заявку в любое время до даты окончания проведения отбора. При необходимости некоммерческая организация вправе подать заявку повторно в срок, определенный для подачи заявок.

Внесение изменений в заявку или отзыв заявки осуществляется некоммерческой организацией в порядке, аналогичном порядку формирования заявки некоммерческой организацией, установленному настоящим Порядком.

10. Отбор осуществляется уполномоченным органом.

Сроки проведения отбора, сроки приема заявок, дата, время рассмотрения заявок утверждаются приказом уполномоченного органа.

Уполномоченный орган не позднее чем за пять календарных дней до даты начала отбора размещает на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявление о проведении отбора с указанием:

сроков проведения отбора;

даты начала подачи или окончания приема заявок, которая не может быть ранее пятого календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты уполномоченного органа;

результата предоставления субсидии в соответствии с пунктом 19 настоящего Порядка;

доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

требований к некоммерческим организациям в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка и к перечню документов, представляемых некоммерческими организациями для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

критериев отбора;

порядка подачи некоммерческими организациями заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка;

порядка отзыва заявок, порядка возврата заявок, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявки;

правил рассмотрения заявок в соответствии с пунктами 12 – 14 настоящего Порядка;

порядка возврата заявок на доработку;

порядка отклонения заявок, а также информации об основаниях их отклонения в соответствии с абзацами восемнадцатым – двадцать вторым пункта 13 настоящего Порядка;

объема распределяемой субсидии в рамках отбора, порядка расчета размера субсидии, установленного настоящим Порядком, правил распределения субсидии по результатам отбора, которые могут включать максимальный, минимальный размер субсидии, предоставляемой победителю отбора;

порядка предоставления некоммерческим организациям разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение);

условий признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения;

даты размещения результатов отбора на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

11. Уполномоченный орган осуществляет отмену проведения отбора в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, возникших в связи с природными или техногенными катастрофами, военными действиями, иными ситуациями, признанными чрезвычайными уполномоченными органами.

Размещение уполномоченным органом объявления об отмене проведения отбора на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» допускается не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок. Объявление об отмене

проведения отбора подписывается руководителем уполномоченного органа, размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и содержит информацию о причинах отмены отбора.

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

После окончания срока отмены проведения отбора в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта и до заключения соглашения с получателем субсидии уполномоченный орган может отменить отбор только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

12. Поступившая в уполномоченный орган заявка регистрируется в течение одного рабочего дня со дня поступления в соответствии с очередностью по дате и времени их поступления. Уполномоченному представителю некоммерческой организации, подавшему заявку, выдается расписка в получении заявки с указанием даты и времени ее получения и подписью должностного лица уполномоченного органа, принявшего заявку.

При поступлении заявки через организацию почтовой связи датой регистрации заявки считается дата и время получения почтового отправления структурным подразделением организации почтовой связи, осуществляющим непосредственную выдачу почтовых отправлений уполномоченному органу, поступивших в адрес уполномоченного органа, и подтвержденные штампом соответствующего структурного подразделения организации почтовой связи на почтовом отправлении.

При поступлении заявки в электронной форме датой регистрации заявки является дата присвоения уполномоченным органом входящего номера документу, поступившему от некоммерческой организации в уполномоченный орган.

Заявки рассматриваются по адресу места нахождения уполномоченного органа. Одна некоммерческая организация может подать только одну заявку.

13. В целях рассмотрения заявок уполномоченным органом создается комиссия по рассмотрению заявок (далее – Комиссия). Комиссия формируется из числа сотрудников уполномоченного органа в составе не менее пяти членов, включая председателя.

Заседание комиссии осуществляется по месту нахождения уполномоченного органа. Дата и время проведения заседания комиссии и рассмотрения заявок устанавливаются приказом уполномоченного органа.

Работа Комиссии осуществляется на заседаниях. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины ее членов.

Комиссия в трехдневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня, следующего за днем истечения срока приема заявок:

рассматривает заявки в соответствии с очередностью их поступления, а также на соответствие некоммерческой организации критериям отбора и требованиям, установленным пунктами 6 и 7 настоящего Порядка;

принимает решение об определении победителя отбора, которое оформляется протоколом подведения итогов отбора и подписывается председателем и секретарем Комиссии в день проведения заседания Комиссии. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии. При равенстве голосов голос председателя является решающим.

Протокол подведения итогов отбора включает в себя следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

количество поступивших и рассмотренных заявок с указанием регистрационного номера заявки, даты и времени поступления заявки, полного наименования некоммерческой организации, адреса юридического лица некоммерческой организации, запрашиваемого некоммерческой организацией размера субсидии;

информация о некоммерческих организациях, заявки которых были признаны надлежащими и рассмотрены;

информация о некоммерческих организациях, заявки которых были отклонены, с указанием оснований их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;

наименование получателя субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

Протокол подведения итогов отбора направляется в уполномоченный орган в день его подписания.

Основаниями для отклонения заявки на стадии рассмотрения заявок являются: несоответствие некоммерческой организации критериям отбора и требованиям, установленным пунктами 6 и 7 настоящего Порядка;

несоответствие представленных некоммерческой организацией заявки и документов требованиям к заявкам, установленным в объявлении о проведении отбора;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора;

недостоверность представленной некоммерческой организацией информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе некоммерческой организации;

подача некоммерческой организацией заявки после даты и (или) времени окончания срока приема заявок.

Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, и при отсутствии оснований для отклонения заявки. В случае отклонения заявки на стадии рассмотрения заявок уполномоченный орган в пятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, по завершении сроков подачи заявок направляет некоммерческой организации уведомление об отклонении заявки.

14. Уполномоченный орган на основании протокола Комиссии принимает решение о предоставлении субсидии и утверждает его приказом уполномоченного органа в срок не позднее трех рабочих дней с даты подписания протокола подведения итогов отбора.

Протокол подведения итогов отбора размещается уполномоченным органом на едином портале и на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

15. Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:
по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;
по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

16. Размер субсидии (C_p) определяется по следующей формуле:

$$C_p = P_1 + P_2 + P_3,$$

P_1 – сметные расходы по направлениям, указанным в абзаце втором пункта 15 настоящего Порядка, которые определяются уполномоченным органом методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка), заключающимся в анализе информации о рыночных ценах идентичных (однородных) товаров, работ, услуг, в том числе информации о ценах организаторов-изготовителей, об уровне цен, имеющихся у органов государственной статистики, а также в средствах массовой информации и специальной литературе, включая официальные сайты производителей и поставщиков в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», рублей;

P_2 – расходы на оплату труда персонала, связанного с проведением в 2024 году в Республике Татарстан федерального этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Лучший по профессии» по номинации «Лучший лаборант химического анализа», рассчитываемые в соответствии с утвержденным локальным нормативным документом об оплате труда, коллективным договором в некоммерческой организации, трудовым договором, и взносов в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере налогообложения, обязательного пенсионного и медицинского страхования, обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, начисленных на выплаты по оплате труда персонала, рублей;

P_3 – расходы на уплату налогов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, начисленных в связи с проведением в 2024 году в Республике Татарстан федерального этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Лучший по профессии» по номинации «Лучший лаборант химического анализа», рублей.

17. Направления расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия:

оплата по договорам поставки, выполнения работ, оказания услуг, в том числе услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, услуг по содержанию имущества, и иным договорам, планируемыми к заключению в связи с проведением в 2024 году в Республике Татарстан федерального этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Лучший по профессии» по номинации «Лучший лаборант химического анализа»;

оплата труда персонала, связанного с проведением в 2024 году в Республике Татарстан федерального этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Лучший по профессии» по номинации «Лучший лаборант химического анализа»;

уплата налогов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, начисляемых в связи с проведением в 2024 году в Республике Татарстан федерального этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Лучший по профессии» по номинации «Лучший лаборант химического анализа»;

уплата взносов в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере налогообложения, обязательного пенсионного и медицинского страхования, обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, начисляемых на выплаты по оплате труда персонала, связанного с проведением в 2024 году в Республике Татарстан федерального этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Лучший по профессии» по номинации «Лучший лаборант химического анализа».

Получателю субсидии, а также иным юридическим лицам, получающим средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, запрещено приобретение за счет полученных из бюджета Республики Татарстан средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

18. Получатель субсидии ведет отдельный бухгалтерский учет по поступлению и расходованию субсидий.

19. Результатом предоставления субсидии является проведение в 2024 году в Республике Татарстан одного мероприятия – федерального этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Лучший по профессии» по номинации «Лучший лаборант химического анализа» с количеством участников не менее 5 человек.

Результат предоставления субсидии должен быть достигнут до 31 декабря 2024 года.

20. Условиями предоставления субсидии являются:

согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки уполномоченным органом соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации;

условие о запрете получателю субсидии, а также иным юридическим лицам, получающим средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, приобретения за счет полученных из бюджета Республики Татарстан средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

условие о том, что в случае уменьшения уполномоченному органу ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, в соглашение включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

21. Основанием для предоставления субсидии является соглашение, заключаемое уполномоченным органом с получателем субсидии не позднее третьего рабочего дня, следующего за днем размещения уполномоченным органом информации о результатах отбора, в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка, в соответствии с типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Республики Татарстан.

Соглашение должно содержать условия и порядок заключения между уполномоченным органом и получателем субсидии дополнительного соглашения к соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения, в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Республики Татарстан. При необходимости уполномоченный орган заключает с получателем субсидии дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения.

В соглашении предусматриваются:

согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки уполномоченным органом соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации;

условие о запрете получателю субсидии, а также иным юридическим лицам, получающим средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, приобретения за счет полученных из бюджета Республики Татарстан средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

В случае уменьшения уполномоченному органу ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, в соглашение включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

22. В случае реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

В случае реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет Республики Татарстан.

23. Уполномоченный орган отказывается от заключения соглашения с победителем отбора в случае обнаружения факта несоответствия победителя отбора требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, или предоставления победителем отбора недостоверной информации.

24. В случае отказа уполномоченного органа от заключения соглашения с победителем отбора по основаниям, предусмотренным пунктом 23 настоящего Порядка, отказа победителя отбора от заключения соглашения, неподписания победителем отбора соглашения в срок, определенный объявлением о проведении отбора, уполномоченный орган направляет иным некоммерческим организациям, признанным победителями отбора, заявки которых в части запрашиваемого размера субсидии не были удовлетворены в полном объеме, предложение об увеличении размера субсидии и результатов ее предоставления или заключает соглашение с некоммерческой организацией, заявка которой имеет следующий в порядке убывания рейтинг заявки после последней некоммерческой организации, признанной победителем.

25. В случаях увеличения лимитов бюджетных обязательств, отказа победителя отбора от заключения соглашения, расторжения соглашения с получателем субсидии уполномоченный орган может принять решение о проведении дополнительного отбора в соответствии с положениями настоящего Порядка.

26. В случаях увеличения уполномоченному органу лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии в пределах текущего финансового года, отказа победителя отбора от заключения соглашения, расторжения соглашения с получателем субсидии и наличия некоммерческих организаций, прошедших отбор и не признанных победителями отбора по причине недостаточности лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, субсидия может распределяться без повторного проведения отбора с учетом присвоенного ранее номера в рейтинге или по решению уполномоченного органа победителю отбора может направляться предложение об увеличении размера субсидии и значения результата предоставления субсидии.

27. Получатель субсидии признается уклонившимся от заключения соглашения в случае, если в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора, не обеспечил подписание соглашения лицом, имеющим право действовать от имени получателя субсидии.

28. Субсидия перечисляется в 30-дневный срок, исчисляемый в календарных днях, следующих за днем принятия уполномоченным органом решения о предоставлении субсидии, на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателю субсидии в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации.

29. Получатель субсидии ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, а также до 15 января 2025 года представляет в уполномоченный орган отчет о достижении значения результата предоставления субсидии, а также отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по формам, прилагаемым к типовой форме соглашения, установленной Министерством финансов Республики Татарстан для соответствующего вида субсидии.

Уполномоченный орган регистрирует поступившие отчеты в течение одного рабочего дня с даты их поступления в уполномоченный орган. Уполномоченный орган рассматривает отчет о достижении значения результата предоставления субсидии и отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, принимает решение о принятии отчетов получателя субсидии или об отказе в принятии отчетов получателя субсидии в случае недостижения значения результата предоставления субсидии или выявленных нарушений при осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и информирует получателя субсидии об их принятии (отказе в принятии) не позднее 10 календарных дней со дня получения.

30. Не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии подлежат возврату получателем субсидии в доход бюджета Республики Татарстан до 1 февраля 2025 года.

31. Уполномоченный орган осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии. Органы государственного финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

32. Мониторинг достижения значения результата предоставления субсидии, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), осуществляется уполномоченным органом в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов.

33. В случае нарушения получателем субсидии, а также лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля, а также недостижения значений результата предоставления субсидии получатель субсидии, а также указанные лица осуществляют возврат полученных средств в бюджет Республики Татарстан в полном объеме в течение 30 календарных дней с даты получения письменного требования уполномоченного органа.

34. В случае отказа от добровольного возврата средств субсидии в соответствии с пунктами 30, 33 настоящего Порядка уполномоченный орган принимает меры по их

взысканию в принудительном порядке в семидневный срок, исчисляемый в календарных днях, со дня получения отказа получателя субсидии в возврате полученных средств в бюджет Республики Татарстан или по истечении срока добровольного возврата полученных средств в бюджет Республики Татарстан, указанных в письменном требовании уполномоченного органа, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

35. Контроль за эффективным использованием субсидии, соблюдением условий и порядка ее предоставления осуществляется уполномоченным органом.

Приложение

к Порядку предоставления субсидии из бюджета Республики Татарстан некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, на финансовое обеспечение затрат, связанных с проведением в 2024 году в Республике Татарстан федерального этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Лучший по профессии» по номинации «Лучший лаборант химического анализа»

Форма

Регистрационный номер:
Дата регистрации заявки:

Заявка

на участие в отборе на предоставление субсидии из бюджета Республики Татарстан некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, на финансовое обеспечение затрат, связанных с проведением в 2024 году в Республике Татарстан федерального этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Лучший по профессии» по номинации «Лучший лаборант химического анализа»

| Наименование некоммерческой организации | Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) руководителя | Место нахождения некоммерческой организации, телефон, электронный адрес |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| | | |
| | | |

Настоящей заявкой некоммерческая организация подтверждает соответствие требованиям, установленным пунктом 7 Порядка предоставления субсидии из бюджета Республики Татарстан некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, на финансовое обеспечение затрат, связанных с проведением в 2024 году в Республике Татарстан федерального этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Лучший по профессии» по номинации «Лучший лаборант химического анализа», утвержденного постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 29.08.2024 № 710

«Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета Республики Татарстан некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, на финансовое обеспечение затрат, связанных с проведением в 2024 году в Республике Татарстан федерального этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Лучший по профессии» по номинации «Лучший лаборант химического анализа».

Настоящей заявкой некоммерческая организация подтверждает согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о некоммерческой организации, о подаваемой некоммерческой организацией заявке, иной информации о некоммерческой организации, связанной с соответствующим отбором на предоставление субсидии.

Приложения: 1.
2.

Заявитель

(наименование некоммерческой организации)

(фамилия, инициалы руководителя)

(подпись)
