



РЕШЕНИЕ

от 7 августа 2024 года

КАРАР

№ 35/10

Об условиях оплаты труда работников
муниципального бюджетного учреждения
«Центр развития спорта»

В соответствии с постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 19.06.2024 № 442 «О внесении изменений в постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 15.08.2018 № 671 «Об условиях оплаты труда работников государственных организаций физической культуры и спорта Республики Татарстан», статьей 28 Устава города

Городской Совет

Р Е Ш И Л:

1. Утвердить

- 1) положение об условиях оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения «Центр развития спорта» согласно приложению № 1;
- 2) положение об условиях оплаты труда работников профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих, рабочих культуры, искусства и кинематографии, общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих муниципального бюджетного учреждения «Центр развития спорта» согласно приложению № 2.

2. Признать утратившими силу:

1) Решение Городского Совета от 08.11.2018 № 27/9 «Об условиях оплаты труда руководителей и работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта», опубликованное в газете «Челнинские известия» от 16.11.2018 № 83 и размещенное на официальном портале правовой информации Республики Татарстан <http://pravo.tatarstan.ru>, 15.11.2018;

2) пункт 3 Решения Городского Совета от 24.01.2019 № 29/6 «Об условиях оплаты труда работников муниципальных физкультурных спортивных организаций города Набережные Челны, осуществляющих подготовку спортивного резерва, и о внесении изменений в отдельные решения Городского Совета», опубликованного в газете «Челнинские известия» от 08.02.2019 № 9, от 13.02.2019 № 10 и

размещенного на официальном портале правовой информации Республики Татарстан <http://pravo.tatarstan.ru>, 05.02.2019;

3) пункт 2 Решения Городского Совета от 23.05.2019 № 31/6 «О внесении изменений в отдельные решения Городского Совета в области оплаты труда руководителей и работников муниципальных учреждений», опубликованного в газете «Челнинские известия» от 31.05.2019 № 38 и размещенного на официальном портале правовой информации Республики Татарстан <http://pravo.tatarstan.ru>, 31.05.2019;

4) пункт 2 Решения Городского Совета от 11.08.2020 № 41/8 «О внесении изменений в отдельные решения Городского Совета об оплате труда работников муниципальных учреждений», опубликованного в газете «Челнинские известия» от 12.08.2020, № 58 и размещенного на официальном портале правовой информации Республики Татарстан <http://pravo.tatarstan.ru>, 14.08.2020;

5) пункт 14 Решения Городского Совета от 27.12.2021 № 11/7 «О внесении изменений в отдельные решения Городского Совета в области оплаты труда руководителей и работников муниципальных учреждений», опубликованного в газете «Челнинские известия» от 19.01.2022 № 3 и размещенного на официальном портале правовой информации Республики Татарстан <http://pravo.tatarstan.ru>, 14.01.2022;

6) пункт 6 Решения Городского Совета от 08.12.2022 № 18/7 «О внесении изменений в отдельные решения Городского Совета в области оплаты труда работников муниципальных организаций», опубликованного в газете «Челнинские известия» от 21.12.2022 № 93 и размещенного на официальном портале правовой информации Республики Татарстан <http://pravo.tatarstan.ru>, 21.12.2022;

7) пункт 3 Решения Городского Совета от 29.03.2023 № 22/7 «О внесении изменений в отдельные решения Городского Совета в области оплаты труда работников муниципальных учреждений», опубликованного в газете «Челнинские известия» от 05.04.2023 № 23 и размещенного на официальном портале правовой информации Республики Татарстан <http://pravo.tatarstan.ru>, 10.04.2023;

8) пункт 3 Решения Городского Совета от 06.12.2023 № 28/7 «О внесении изменений в отдельные решения Городского Совета в области оплаты труда работников муниципальных учреждений», опубликованного в газете «Челнинские известия» от 06.12.2023 № 90 и размещенного на официальном портале правовой информации Республики Татарстан <http://pravo.tatarstan.ru>, 19.12.2023.

3. Установить, что настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.07.2024.

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную комиссию Городского Совета по вопросам социально-экономического развития и бюджету, Руководителя Исполнительного комитета Салахова Ф.Ш.

Мэр города



Н.Г. Магдеев

Положение об условиях оплаты труда работников
муниципального бюджетного учреждения «Центр развития спорта»

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее положение определяет порядок формирования окладов работников муниципального бюджетного учреждения «Центр развития спорта» (далее - учреждение), условия и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера, а также критерии их установления.

2. В настоящем положении используются следующие основные понятия:

1) система оплаты труда - совокупность норм, определяющих условия и размеры оплаты труда работников учреждения, включая размеры базовых (должностных) окладов, а также выплаты компенсационного и стимулирующего характера, установленные в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Татарстан;

2) базовый оклад - оклад работника учреждения, осуществляющего профессиональную деятельность по профессии рабочего или должности руководителя, специалиста, технического исполнителя, входящей в соответствующую профессиональную квалификационную группу, без учета компенсационных и стимулирующих выплат;

3) должностной оклад - фиксированный размер оплаты труда работника учреждения за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц за фактически отработанное время без учета компенсационных и стимулирующих выплат;

4) заработная плата (оплата труда) - вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника учреждения, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные и стимулирующие выплаты;

5) выплаты компенсационного характера - доплаты и надбавки компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, и иные выплаты компенсационного характера;

6) выплаты стимулирующего характера - доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты.

3. Заработная плата (оплата труда) работников профессиональных квалификационных групп должностей работников физической культуры и спорта, работников профессиональных квалификационных групп должностей работников образования, (далее соответственно - работники физической культуры, работники образования) учреждения определяется исходя из:

- 1) должностных окладов;
- 2) выплат стимулирующего характера;
- 3) выплат компенсационного характера.

4. При наступлении у работника учреждения права на изменение размера оплаты труда в связи с увеличением стажа работы по профилю, с получением образования или восстановлением документов об образовании, с присвоением квалификационной категории, с присвоением почетного звания, награждением ведомственными знаками отличия, в период пребывания в ежегодном или ином отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата, изменения размера оплаты его труда осуществляются по окончании указанных периодов.

5. Руководитель учреждения:

1) проверяет документы об образовании и стаже работы (работы по специальности, в определенной должности) и другие основания, в соответствии с которыми определяются размеры должностных окладов работников учреждения;

2) ежегодно составляет и утверждает на работников учреждения тарификационные списки;

3) несет ответственность за своевременное и правильное определение размеров заработной платы работников учреждения.

Глава 2. Определение базовых окладов работников учреждения

6. Базовые оклады работников физической культуры учреждения устанавливаются в следующих размерах:

| Квалификационный уровень | Наименование должности | Размер базового оклада в месяц, рублей |
|--|---|--|
| Профессиональная квалификационная группа должностей работников физической культуры и спорта первого уровня | | |
| Первый квалификационный уровень | Дежурный по спортивному залу | 19 242 |
| Профессиональная квалификационная группа должностей работников физической культуры и спорта второго уровня | | |
| Первый квалификационный уровень | Инструктор по адаптивной физической культуре | 20 105 |
| | Инструктор по спорту | |
| | Спортсмен-инструктор | |
| | Техник по эксплуатации и ремонту спортивной техники | |
| Второй квалификационный уровень | Инструктор-методист по адаптивной физической культуре | 20 112 |
| | Инструктор-методист физкультурно-спортивных организаций | |

| | | |
|---------------------------------|---|--------|
| | Тренер | |
| Третий квалификационный уровень | Старший инструктор-методист физкультурно-спортивных организаций | 20 118 |

7. Базовые оклады работников образования учреждения устанавливаются в следующих размерах:

| Квалификационный уровень | Наименование должности | Размер базового оклада в месяц, рублей |
|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников | | |
| Первый квалификационный уровень | Инструктор по физической культуре | 20 705 |
| Второй квалификационный уровень | Инструктор-методист | 20 800 |
| Третий квалификационный уровень | Методист | 20 900 |
| | Старший инструктор-методист | |
| Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений | | |
| Первый квалификационный уровень | Заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими образовательную программу дополнительного образования детей (кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных ко второму квалификационному уровню) | 21 050 |
| Второй квалификационный уровень | Заведующий (начальник) обособленным структурным подразделением, реализующим образовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей | 21 100 |

8. Продолжительность рабочего времени работников учреждения устанавливается Трудовым кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

9. Должностной оклад работников учреждения (O_d) рассчитывается по формуле:

$$O_d = O_b \times S,$$

где:

O_b - размер базового оклада работников учреждения;

S - фактическое количество ставок, занимаемых работниками учреждения.

Глава 3. Выплаты стимулирующего характера

10. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работника учреждения к качественному результату труда, а также поощрения за выполненную работу.

11. Выплаты стимулирующего характера включают в себя:

- 1) выплаты за наличие почетных званий, спортивных званий;
- 2) выплаты за стаж работы по профилю;
- 3) премиальные и иные поощрительные выплаты;
- 4) выплаты за качество выполняемых работ;
- 5) выплаты за интенсивность труда.

12. Выплаты за квалификационную категорию (B_{kk}) предоставляются работникам физической культуры при наличии у них действующей квалификационной категории и рассчитываются по формуле:

$$B_{kk} = O_d \times \frac{D_{kk}}{100\%},$$

где:

O_d - должностной оклад работников физической культуры;

D_{kk} - размер надбавки за квалификационную категорию, который приведен в таблице № 1.

Таблица № 1

Размеры надбавок за квалификационную категорию работникам физической культуры

| Квалификационный уровень | Квалификационная категория | Размер надбавки, процентов |
|---|-----------------------------------|----------------------------|
| Профессиональная квалификационная группа должностей работников физической культуры второго уровня | | |
| Первый | первая квалификационная категория | 2,5 |
| | высшая квалификационная категория | 3,0 |
| Второй | первая квалификационная категория | 3,0 |
| | высшая квалификационная категория | 4,3 |

| | | |
|--------|-----------------------------------|-----|
| Третий | первая квалификационная категория | 3,8 |
| | высшая квалификационная категория | 5,0 |

Установление (изменение) выплат за квалификационную категорию производится со дня принятия положительного решения соответствующей аттестационной комиссией.

13. Выплаты за наличие почетных званий, спортивных званий (B_{pz}) предоставляются работникам физической культуры и рассчитываются по формуле:

$$B_{pz} = O_d \times \frac{D_{pz}}{100\%},$$

где:

O_d - должностной оклад работников физической культуры;

D_{pz} - размер надбавки за наличие почетных званий, спортивных званий.

Размер надбавки за наличие почетных званий Республики Татарстан, почетных званий автономных республик в составе Союза Советских Социалистических Республик составляет 6 процентов.

Размер надбавки за наличие почетных званий, спортивных званий Российской Федерации, почетных званий, спортивных званий Союза Советских Социалистических Республик, почетных званий союзных республик в составе Союза Советских Социалистических Республик составляет 7 процентов.

Перечень почетных званий, спортивных званий, за наличие которых предоставляются выплаты работникам физической культуры, приведен в таблице № 2 приложения к настоящему положению.

Установление размеров выплат за наличие почетных званий, спортивных званий производится со дня присвоения почетного звания, спортивного звания. Работникам физической культуры, имеющим два и более почетных звания, два и более спортивных звания, выплата за их наличие устанавливается по одному из оснований по выбору работника физической культуры.

14. Выплаты за стаж работы по профилю (B_s) устанавливаются работникам физической культуры по группам по стажу в разрезе профессиональных квалификационных групп и квалификационных уровней в зависимости от продолжительности работы по профилю и рассчитываются по формуле:

$$B_s = O_d \times \frac{D_s}{100\%},$$

где:

O_d - должностной оклад работников физической культуры;

D_s - размер надбавки за стаж работы по профилю, который приведен в таблице № 2.

Размеры надбавок за стаж работы по профилю

| Наименование профессиональной квалификационной группы и наименование должностей по профессиональным стандартам | Квалификационный уровень | Группа по стажу | Размер надбавки, процентов |
|--|--------------------------|-----------------|----------------------------|
| Должности работников физической культуры первого уровня | первый - второй | от 2 до 5 лет | 1,25 |
| | | от 5 до 10 лет | 1,75 |
| | | от 10 до 15 лет | 2,25 |
| | | свыше 15 лет | 2,75 |
| Должности работников физической культуры второго уровня | первый - третий | от 2 до 5 лет | 1,25 |
| | | от 5 до 10 лет | 1,75 |
| | | от 10 до 15 лет | 2,25 |
| | | свыше 15 лет | 2,75 |

Установление (изменение) размеров выплат за стаж работы по профилю при изменении стажа работы производится со дня достижения стажа, дающего право на увеличение размера выплат за стаж работы по профилю, если документы, подтверждающие стаж, находятся в учреждении, или со дня представления необходимого документа, подтверждающего стаж.

15. Выплаты за квалификационную категорию (B_{kk}) предоставляются работникам образования при наличии у них действующей квалификационной категории и рассчитываются по формуле:

$$B_{kk} = O_d \times \frac{D_{kk}}{100\%},$$

где:

O_d - должностной оклад работников образования;

D_{kk} - размер надбавки за квалификационную категорию, который приведен в таблице № 3.

Размеры надбавок
за квалификационную категорию работникам образования

| Квалификационный уровень | Квалификационная категория | Размер надбавки, процентов |
|---|-----------------------------------|----------------------------|
| Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников | | |
| Первый | первая квалификационная категория | 5,0 |

| | | |
|---|-----------------------------------|------|
| | высшая квалификационная категория | 7,5 |
| Второй | первая квалификационная категория | 7,5 |
| | высшая квалификационная категория | 10,0 |
| Третий | первая квалификационная категория | 8,5 |
| | высшая квалификационная категория | 12,5 |
| Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений | | |
| Первый | первая квалификационная категория | 10,0 |
| | высшая квалификационная категория | 15,0 |
| Второй | первая квалификационная категория | 10,0 |
| | высшая квалификационная категория | 15,0 |

Установление (изменение) выплат за квалификационную категорию производится со дня принятия положительного решения соответствующей аттестационной комиссией.

16. Выплаты за наличие почетных званий, спортивных званий и ведомственных наград (B_{pz}) предоставляются работникам образования и рассчитываются по формуле:

$$B_{pz} = O_d \times \frac{D_{pz}}{100\%},$$

где:

O_d - должностной оклад работников образования;

D_{pz} - размер надбавки за наличие почетных званий, спортивных званий и ведомственных наград.

Размер надбавки за наличие почетных званий, спортивных званий Российской Федерации, почетных званий, спортивных званий Союза Советских Социалистических Республик, почетных званий союзных республик в составе Союза Советских Социалистических Республик составляет 7 процентов.

Размер надбавки за наличие почетных званий Республики Татарстан, почетных званий автономных республик в составе Союза Советских Социалистических Республик составляет 6 процентов.

Размер надбавки за наличие ведомственных наград Российской Федерации, Российской Советской Федеративной Социалистической Республики, Союза Советских Социалистических Республик составляет 4 процента.

Размер надбавки за наличие Почетной грамоты Российской Федерации составляет 2 процента. Надбавка за наличие Почетной грамоты Российской Федерации устанавливается работникам образования, награждаемым приказом Министра образования и науки Российской Федерации (Министра образования Российской Федерации) в соответствии с Порядком награждения ведомственными

наградами Министерства образования и науки Российской Федерации (Министерства образования Российской Федерации).

Размер надбавки за наличие нагрудного знака «За заслуги в образовании» составляет 2 процента. Надбавка за наличие нагрудного знака «За заслуги в образовании» устанавливается на основании приказа министра образования и науки Республики Татарстан (министра образования Республики Татарстан).

Перечень почетных званий, спортивных званий и ведомственных наград, за наличие которых работникам образования предоставляются соответствующие выплаты, приведен в таблице № 1 приложения к настоящему положению.

Установление размеров выплат за наличие почетных званий, спортивных званий и ведомственных наград производится со дня присвоения почетных званий, спортивных званий и ведомственных наград. Работникам образования, имеющим два и более почетных звания, два и более спортивных звания, две и более ведомственные награды, выплата за их наличие устанавливается по одному из почетных званий, спортивных званий и ведомственных наград по выбору работника образования.

17. Выплаты за стаж работы по профилю (B_s) устанавливаются по группам по стажу в разрезе профессиональных квалификационных групп и квалификационных уровней в зависимости от продолжительности работы по профилю и рассчитываются по формуле:

$$B_s = O_d \times \frac{D_s}{100\%},$$

где:

O_d - должностной оклад работников образования;

D_s - размер надбавки за стаж работы по профилю, который приведен в таблице № 4.

Таблица № 4

Размеры надбавок за стаж работы по профилю

| Наименование профессиональной квалификационной группы | Квалификационный уровень | Группа по стажу | Размер надбавки, процентов |
|---|--------------------------|-----------------|----------------------------|
| Должности педагогических работников | первый - четвертый | от 2 до 6 лет | 1,5 |
| | | от 6 до 10 лет | 2,25 |
| | | от 10 до 15 лет | 2,75 |
| | | свыше 15 лет | 3,25 |
| Должности руководителей структурных подразделений | первый - второй | от 2 до 6 лет | 1,5 |
| | | от 6 до 10 лет | 2,25 |
| | | от 10 до 15 лет | 2,75 |
| | | свыше 15 лет | 3,25 |

Установление (изменение) размеров выплат за стаж работы по профилю при изменении стажа работы производится со дня достижения стажа, дающего право на увеличение размера выплат за стаж работы, если документы, подтверждающие стаж, находятся в учреждении, или со дня представления необходимого документа, подтверждающего стаж.

18. В стаж педагогической работы засчитывается педагогическая, руководящая и методическая работа в образовательных и других организациях согласно таблице № 5.

Таблица № 5

Перечень организаций и должностей, время работы в которых засчитывается в педагогический стаж работников образования

| Наименование организации | Наименование должности |
|--|--|
| 1 | 2 |
| <p>Образовательные организации (в том числе образовательные организации высшего образования, военные образовательные организации высшего образования и военные профессиональные образовательные организации, организации дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов); медицинские организации и организации социального обслуживания: дома ребенка, детские санатории, клиники, поликлиники, больницы и др.</p> | <p>Учителя, преподаватели, учителя-дефектологи, учителя-логопеды (логопеды), преподаватели-организаторы (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки), руководители физического воспитания, старшие мастера, мастера производственного обучения (в том числе обучения вождению транспортных средств, работе на сельскохозяйственных машинах, работе на пишущих машинах и другой организационной технике), старшие методисты, методисты, старшие инструкторы-методисты, инструкторы-методисты (в том числе по физической культуре и спорту, по туризму), концертмейстеры, музыкальные руководители, старшие воспитатели, воспитатели, классные воспитатели, социальные педагоги, педагоги-психологи, педагоги-организаторы, педагоги дополнительного образования, старшие тренеры-преподаватели, тренеры-преподаватели, старшие вожатые (пионервожатые), инструкторы по физкультуре, инструкторы по труду, директора (начальники, заведующие), заместители директоров (начальников, заведующих) по учебной, учебно-воспитательной, учебно-производственной, воспитательной, культурно-воспитательной работе, по производственному обучению (работе), по иностранному языку, по учебно-летней подготовке, по общеобразовательной подготовке, по режиму, заведующие учебной частью, заведующие (начальники) практикой, учебно-консультационными пунктами, логопедическими пунктами, интернатами, отделениями, отделами, лабораториями, кабинетами, секциями, филиалами, курсами и другими структурными подразделениями, деятельность</p> |

| | |
|---|---|
| | которых связана с образовательным (воспитательным) процессом, методическим обеспечением; старшие дежурные по режиму, дежурные по режиму, аккомпаниаторы, культорганизаторы, экскурсоводы; профессорско-преподавательский состав |
| Методические (учебно-методические) организации всех наименований (независимо от ведомственной подчиненности) | Руководители, их заместители, заведующие секторами, кабинетами, лабораториями, отделами; научные сотрудники, деятельность которых связана с методическим обеспечением; старшие методисты, методисты |
| Органы управления образованием и органы (структурные подразделения), осуществляющие руководство образовательными организациями | Руководящие, инспекторские, методические должности, инструкторские, а также другие должности специалистов (за исключением работы на должностях, связанных с экономической, финансовой, хозяйственной деятельностью, со строительством, снабжением, делопроизводством) |
| Отделы (бюро) технического обучения, отделы кадров организаций, подразделений республиканских органов исполнительной власти, занимающиеся вопросами подготовки и повышения квалификации кадров на производстве | Штатные преподаватели, мастера производственного обучения рабочих на производстве, руководящие, инспекторские, инженерные, методические должности, деятельность которых связана с вопросами подготовки и повышения квалификации |
| Образовательные организации РОСТО (ДОСААФ) и гражданской авиации | Руководящий, командно-летный, командно-инструкторский, инженерно-инструкторский, инструкторский и преподавательский составы, мастера производственного обучения, инженеры - инструкторы-методисты, инженеры - летчики-методисты |
| Общежития учреждений, предприятий и организаций, жилищно-эксплуатационные организации, молодежные жилищные комплексы, детские кинотеатры, театры юного зрителя, кукольные театры, культурно-просветительские организации и подразделения предприятий и организаций по работе с детьми и подростками | Воспитатели, педагоги-организаторы, педагоги-психологи (психологи), преподаватели, педагоги дополнительного образования (руководители кружков) для детей и подростков, инструкторы и инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели и другие специалисты по работе с детьми и подростками, заведующие детскими отделами, секторами |
| Исправительные колонии, воспитательные колонии, следственные изоляторы и тюрьмы, лечебно-исправительные организации | Работа (служба) при наличии педагогического образования на должностях: заместитель начальника по воспитательной работе, начальник отряда, старший инспектор, инспектор по общеобразовательной работе (обучению), старший инспектор-методист и инспектор-методист, старший инженер и инженер по производственно-техническому обучению, старший мастер и мастер производственного обучения, старший инспектор и |

| | |
|--|---|
| | инспектор по охране и режиму, заведующий учебно-техническим кабинетом, психолог |
|--|---|

Примечание:

В стаж педагогической работы включаются:

время работы в качестве учителей-дефектологов, логопедов, воспитателей в медицинских организациях и организациях, осуществляющих социальное обслуживание для взрослых, методистов организационно-методического отдела организаций здравоохранения Республики Татарстан;

время работы в других учреждениях и организациях, службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации, обучения в образовательных организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях в следующем порядке:

педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитывается без всяких условий и ограничений:

время нахождения на военной службе по контракту из расчета один день военной службы за один день работы, а время нахождения на военной службе по призыву - один день военной службы за два дня работы;

время работы в должности заведующего фильмотекой и методиста фильмотеки;

педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитываются следующие периоды времени при условии, если этим периодам, взятым как в отдельности, так и в совокупности, непосредственно предшествовала и за ними непосредственно следовала педагогическая деятельность:

время службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации на должностях офицерского, сержантского, старшинского составов, прапорщиков и мичманов (в том числе в войсках МВД, в войсках и органах безопасности), кроме времени нахождения на военной службе по контракту и по призыву;

время работы на руководящих, инспекторских, инструкторских и других должностях специалистов в аппаратах территориальных организаций (комитетах, советах) профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (просвещения, высшей школы и научных организаций); на выборных должностях в профсоюзных органах; на инструкторских и методических должностях в педагогических обществах и правлениях Детского фонда; в должности директора (заведующего) Дома учителя (работника народного образования, профтехобразования); в комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав или в отделах социально-правовой охраны несовершеннолетних, в подразделениях по предупреждению правонарушений (инспекциях по делам несовершеннолетних, детских комнатах милиции) органов внутренних дел

19. В стаж педагогической работы отдельных категорий педагогических работников засчитывается время работы в организациях и время службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации по специальности (профессии), соответствующей профилю работы в образовательной организации или профилю преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка):

преподавателям-организаторам (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки);

учителям и преподавателям физического воспитания, руководителям физического воспитания, инструкторам по физкультуре, инструкторам-методистам (старшим инструкторам-методистам), тренерам-преподавателям (старшим тренерам-преподавателям);

учителям, преподавателям трудового (профессионального) обучения, технологии, черчения, изобразительного искусства, информатики, специальных дисциплин, в том числе специальных дисциплин общеобразовательных организаций (классов) с углубленным изучением отдельных предметов;

мастерам производственного обучения;

педагогам дополнительного образования;

педагогическим работникам экспериментальных образовательных организаций;

педагогам-психологам;

методистам;

педагогическим работникам организаций среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена (отделений)

культуры и искусства, музыкально-педагогических, художественно-графических, музыкальных;

преподавателям организаций дополнительного образования детей (культуры и искусства, в том числе музыкальных и художественных), преподавателям специальных дисциплин музыкальных и художественных общеобразовательных организаций, преподавателям музыкальных дисциплин педагогических училищ (педагогических колледжей), учителям музыки, музыкальным руководителям, концертмейстерам.

20. Время работы в должностях помощника воспитателя и младшего воспитателя засчитывается в стаж педагогической работы при условии, если в период работы на этих должностях работник образования имел педагогическое образование или обучался в образовательной организации высшего образования или профессиональной образовательной организации.

21. Работникам образования время педагогической работы в образовательных организациях, выполняемой помимо основной работы на условиях почасовой оплаты, включается в педагогический стаж, если ее объем (в одной или нескольких образовательных организациях) составляет не менее 180 часов в учебном году.

При этом в педагогический стаж засчитываются только те месяцы, в течение которых выполнялась педагогическая работа.

22. Право решать конкретные вопросы о соответствии работы в учреждениях, организациях и службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации профилю работы, преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка) предоставляется руководителю образовательной организации по согласованию с профсоюзным органом.

23. Премияльные и иные поощрительные выплаты устанавливаются работникам учреждения по основному месту работы (за исключением работников, занимающих должности учителей и преподавателей) единовременно за определенный период времени (месяц, квартал, год), в связи с юбилейными датами, получением знаков отличия, благодарственных писем, грамот, почетных званий и по иным основаниям, установленным локальными нормативными актами и коллективными договорами учреждения.

24. Размеры, порядок и условия осуществления премиальных и иных поощрительных выплат по итогам работы определяются локальными нормативными актами учреждения и коллективными договорами.

25. Размер фонда оплаты труда, предусмотренного на премиальные выплаты работникам учреждения, составляет не менее 2 процентов фонда оплаты труда, предусмотренного на выплату окладов (должностных окладов), выплат стимулирующего характера работникам учреждения по основному месту работы и основной должности (за исключением работников учреждения, занимающих должности преподавателей).

26. Выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются работникам учреждения по основному месту работы и основной должности (за исключением работников, занимающих должности учителей и преподавателей) по результатам труда за определенный период времени. Основным критерием, влияющим на размер

выплат за качество выполняемых работ, является достижение пороговых значений критериев оценки эффективности деятельности работников учреждения.

27. Критерии оценки эффективности деятельности работников учреждения утверждаются их руководителями. Значения критериев оценки эффективности деятельности работников учреждения и условия осуществления выплат определяются ежегодно на основании задач, поставленных перед учреждением.

28. Размеры, порядок и условия осуществления выплат за качество выполняемых работ определяются локальными нормативными актами учреждения и коллективными договорами.

29. Выплаты за качество выполняемых работ (B_{k_j}) рассчитываются по формуле:

$$B_{k_j} = \frac{FOT_k}{\sum_{i=1}^n \sum_{j=1}^m (I_{ij} \times K_i)} \times \sum_{i=1}^n (I_{ij} \times K_i),$$

где:

FOT_k - фонд оплаты труда, предусмотренный на выплаты за качество выполняемых работ;

I_{ij} - отнормированный i -й критерий оценки эффективности деятельности по j -му работнику;

K_i - относительный весовой коэффициент i -го критерия оценки эффективности деятельности;

n - количество критериев оценки эффективности деятельности;

m - численность работников учреждения.

30. Нормирование критериев эффективности деятельности обеспечивает сопоставимость критериев эффективности различной размерности. Нормирование заключается в выборе диапазона значений критерия эффективности деятельности (наилучшее и наихудшее), одно из которых соответствует нулевому значению отнормированного критерия, другое - единичному. При нахождении фактического значения критерия эффективности в пределах диапазона значений критерия эффективности деятельности отнормированный критерий эффективности деятельности принимает значения от нуля до единицы. При фактическом значении критерия эффективности ниже наихудшего значения значение отнормированного критерия принимается равным нулю, при выше наилучшего - единице.

31. Зависимость значения отнормированного критерия эффективности деятельности от значения критерия эффективности деятельности может быть прямой (положительная динамика определяется увеличением значения критерия) и обратной (положительная динамика определяется уменьшением значения критерия).

32. Отнормированный критерий (I_i) при прямой зависимости его значения от значения критерия рассчитывается по формуле:

$$I_i = \frac{FI_i - L_i}{M_i - L_i},$$

где:

FI_i - фактическое значение критерия эффективности деятельности;

M_i - наилучшее значение критерия эффективности деятельности;

L_i - наихудшее значение критерия эффективности деятельности.

33. Отнормированный критерий (I_i) эффективности деятельности при обратной зависимости его значения от значения критерия рассчитывается по формуле:

$$I_i = 1 - \frac{FI_i - L_i}{M_i - L_i},$$

где:

FI_i - фактическое значение критерия эффективности деятельности;

M_i - наилучшее значение критерия эффективности деятельности;

L_i - наихудшее значение критерия эффективности деятельности.

34. Весовыми коэффициентами определяется степень приоритетности критерия эффективности деятельности. Наиболее приоритетному критерию присваивается наибольший коэффициент. Относительный весовой коэффициент (K_i) рассчитывается по формуле:

$$K_i = \frac{VK_i}{\sum_{i=1}^n VK_i},$$

где VK_i - весовой коэффициент i -го критерия оценки эффективности деятельности.

35. Предельный совокупный размер весовых коэффициентов по критериям эффективности деятельности работников учреждения представлен в таблицах №№ 6-7.

Таблица № 6

Предельный совокупный размер весовых коэффициентов по критериям эффективности деятельности работников физической культуры

| № п/п | Наименование должности | Квалификационный уровень | Предельный совокупный размер весовых коэффициентов |
|---|--|--------------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. Профессиональная квалификационная группа должностей работников физической культуры первого уровня (группа 1) | | | |
| 1.1. | Дежурный по спортивному залу | первый | 5 |
| 2. Профессиональная квалификационная группа должностей работников физической культуры второго уровня (группа 2) | | | |
| 2.1. | Инструктор по спорту | первый | 45 |
| 2.2. | Инструктор по адаптивной физической культуре | первый | 45 |

| | | | |
|------|---|--------|----|
| 2.3. | Спортсмен-инструктор | первый | 45 |
| 2.4. | Техник по эксплуатации и ремонту спортивной техники | первый | 45 |
| 2.5. | Инструктор-методист по адаптивной физической культуре | второй | 50 |
| 2.6. | Инструктор-методист физкультурно-спортивных организаций | второй | 50 |
| 2.7. | Тренер | второй | 50 |
| 2.8. | Старший инструктор-методист физкультурно-спортивных организаций | третий | 55 |

Таблица № 7

Предельный совокупный размер весовых коэффициентов по критериям эффективности деятельности работников образования

| № п/п | Наименование должности | Квалификационный уровень | Предельный совокупный размер весовых коэффициентов |
|--|--|--------------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников | | | |
| 1.1. | Инструктор по физической культуре | первый | 45 |
| 1.2. | Инструктор-методист | второй | 50 |
| 1.3. | Методист | третий | 55 |
| 1.4. | Старший инструктор-методист | третий | 55 |
| 2. Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений | | | |
| 2.1. | Заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими образовательную программу дополнительного образования детей (кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных ко второму квалификационному уровню) | первый | 65 |
| 2.2. | Заведующий (начальник) обособленным структурным подразделением, реализующим образовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей | второй | 70 |

36. В учреждении формируется фонд выплат стимулирующего характера за качество выполняемых работ (FOT_k), объем которого рассчитывается по формуле:

$$FOT_k = FOT_{do} \times \frac{D_k}{100\%},$$

где:

FOT_{do} - фонд оплаты труда работников учреждения по должностным окладам работников учреждения по основному месту работы;

D_k - доля фонда оплаты труда на выплаты стимулирующего характера за качество выполняемых работ.

Рекомендуемый размер фонда оплаты труда на выплаты стимулирующего характера за качество выполняемых работ принимается в размере 2 процентов фонда оплаты труда работников учреждения по должностным окладам работников учреждения по основному месту работы.

Глава 4. Выплаты компенсационного характера

37. К выплатам компенсационного характера в учреждении относятся:

1) выплаты компенсационного характера работникам учреждения, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

2) выплаты компенсационного характера за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

38. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, локальными нормативными актами, трудовым договором в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, и в пределах утвержденного фонда оплаты труда на соответствующий финансовый год.

39. Выплаты компенсационного характера (B_{kh}) работникам учреждения, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, рассчитываются по формуле:

$$B_{kh} = O_b \times \frac{D_{kh}}{100\%} \times \frac{H_{fk}}{H_n},$$

где:

O_b - размер базового оклада работников учреждения;

D_{kh} - размер надбавки на выплату компенсационного характера, принимаемый в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

H_{fk} - фактически отработанное время (ставка), по которому законодательством предусмотрены выплаты компенсационного характера;

H_n - норма часов за базовый оклад работников учреждения

Оплата труда работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается в повышенном размере по сравнению с окладами

(должностными окладами), установленными для различных видов работ с нормальными условиями труда, на основании специальной оценки условий труда в размере не менее 4 процентов.

40. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), за сверхурочную работу, работу в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), устанавливаются в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

Глава 5. Порядок определения заработной платы руководителя учреждения, заместителей руководителей и главного бухгалтера

41. Заработная плата руководителя учреждения, их заместителей и главного бухгалтера состоит из должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

42. Должностной оклад (O_d) руководителя учреждения устанавливается Исполнительным комитетом один раз в год на 1 января текущего года в зависимости от группы по оплате труда и рассчитывается по формуле:

$$O_d = O_b \times S,$$

где:

O_b - размер базового оклада руководителя;

S - фактически отработанное время (ставка).

Группа по оплате труда руководителя учреждения определяется в зависимости от штатной численности работников учреждения.

43. Должностные оклады заместителей руководителей и главного бухгалтера учреждения устанавливаются на 20 - 30 процентов ниже должностных окладов руководителя учреждения.

44. Группа по оплате труда руководителя учреждения и размеры базового оклада руководителя представлены в таблице № 16.

Таблица № 16

Размеры базовых окладов руководителя учреждения

| Группа по оплате труда руководителя | Значение объемного показателя (штатная численность работников), человек | Базовый оклад, рублей |
|-------------------------------------|---|-----------------------|
| 1 | до 20 | 26 500 |
| 2 | 21 - 40 | 27 500 |
| 3 | 41 - 60 | 28 500 |
| 4 | 61 и более | 29 000 |

45. Выплаты стимулирующего характера за качество выполняемых работ руководителю учреждения устанавливаются Исполнительным комитетом с учетом результатов деятельности, определенных на основании критериев эффективности деятельности.

Выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения могут осуществляться ежемесячно, ежеквартально, по итогам работы за год, за выполнение важных и особо важных заданий.

46. Выплаты стимулирующего характера за качество выполняемых работ заместителям руководителя, главному бухгалтеру учреждения устанавливаются руководителем учреждения с учетом результатов их деятельности, определенных на основании критериев эффективности их деятельности. Выплаты стимулирующего характера заместителям руководителя, главному бухгалтеру могут осуществляться ежемесячно, ежеквартально, по итогам работы за год, за выполнение важных и особо важных заданий.

47. Критерии эффективности деятельности руководителя учреждения и их весовые коэффициенты утверждаются Исполнительным комитетом.

Критерии эффективности деятельности заместителей руководителя, главного бухгалтера учреждения и их весовые коэффициенты утверждаются локальными актами учреждения

48. Выплаты за качество (B_k) выполняемых работ рассчитываются по формуле:

$$B_k = B_c \times K_{vk},$$

где:

B_c - размер выплат стимулирующего характера, принимаемый равным 10 процентам должностного оклада руководителя (заместителей руководителя, главного бухгалтера) учреждения;

K_{vk} - коэффициент выполнения критериев качества.

49. Иные выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения определяются Исполнительным комитетом.

50. Выплаты компенсационного характера устанавливаются для руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера учреждения в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

Глава 6. Порядок формирования и использования фонда оплаты труда учреждения

51. Формирование фонда оплаты труда учреждения осуществляется в пределах объема средств учреждения на текущий финансовый год, определенного в соответствии с нормативными затратами, количеством потребителей и услуг, и отражается в плане финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

52. Начисления должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера, установленных настоящим положением, осуществляются работникам учреждения (включая работников профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих, рабочих культуры, искусства и кинематографии, общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих) за счет средств, предусмотренных в плане финансово-

хозяйственной деятельности учреждения на оплату труда на текущий финансовый год.

53. Экономия фонда оплаты труда, сложившаяся в ходе исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения за счет всех источников финансового обеспечения, включая доходы, полученные от оказания платных услуг, за соответствующий период (месяц, квартал, год) может направляться на поощрительные выплаты в соответствии с локальными нормативными актами учреждения, принятыми с учетом норм настоящего положения.

При наличии экономии фонда оплаты труда поощрительные выплаты производятся работникам той профессиональной квалификационной группы должностей, по которой экономия фонда оплаты труда образовалась (включая работников профессиональных квалификационных групп общетраслевых профессий рабочих, рабочих культуры, искусства и кинематографии, общетраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих).

Размер поощрительной выплаты, произведенной за счет экономии фонда оплаты труда за соответствующий период работнику учреждения с учетом отработанной за этот период нормы рабочего времени, выполнившему нормы труда (трудовые обязанности), не может превышать трехкратного минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19 июня 2000 года № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда» на 1 января текущего года (за исключением руководителя учреждения).

Размер поощрительной выплаты за счет экономии фонда оплаты труда руководителю учреждения определяется Исполнительным комитетом.

Ответственность за использование экономии фонда оплаты труда, образовавшейся в ходе исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения за счет всех источников финансового обеспечения, включая доходы, полученные от оказания платных услуг, возлагается на руководителя учреждения.

Приложение
к положению об условиях оплаты
труда работников муниципального
бюджетного учреждения «Центр
развития спорта»

Таблица № 1

Перечень
почетных званий, спортивных званий и ведомственных наград,
за наличие которых предоставляются стимулирующие выплаты
работникам образования

| № п/п | Наименование почетного звания, спортивного звания и ведомственной награды |
|--|---|
| 1 | 2 |
| 1. Почетные звания, спортивные звания Российской Федерации | |
| 1.1. | Народный учитель Российской Федерации |
| 1.2. | Заслуженный учитель Российской Федерации |
| 1.3. | Заслуженный деятель науки Российской Федерации |
| 1.4. | Заслуженный работник высшей школы Российской Федерации |
| 1.5. | Заслуженный мастер производственного обучения Российской Федерации |
| 1.6. | Заслуженный работник физической культуры Российской Федерации |
| 1.7. | Заслуженный мастер спорта России |
| 1.8. | Заслуженный тренер России |
| 1.9. | Заслуженный мастер спорта России международного класса |
| 1.10. | Мастер спорта России международного класса |
| 1.11. | Мастер спорта России |
| 1.12. | Гроссмейстер России |
| 1.13. | Почетный спортивный судья России |
| 2. Почетные звания, спортивные звания Союза Советских Социалистических Республик (РСФСР) | |
| 2.1. | Народный учитель СССР |
| 2.2. | Заслуженный мастер спорта СССР |
| 2.3. | Заслуженный тренер СССР |
| 2.4. | Мастер спорта СССР |

| | |
|--|---|
| 2.5. | Мастер спорта СССР международного класса |
| 2.6. | Гроссмейстер СССР |
| 3. Почетные звания союзных республик в составе Союза Советских Социалистических Республик | |
| 3.1. | Заслуженный деятель физкультуры и спорта |
| 3.2. | Заслуженный деятель спорта |
| 3.3. | Заслуженный деятель физической культуры |
| 3.4. | Заслуженный работник физической культуры и спорта |
| 3.5. | Заслуженный тренер |
| 3.6. | Заслуженный учитель школы |
| 3.7. | Заслуженный учитель профессионально-технического образования |
| 3.8. | Заслуженный мастер профессионально-технического образования |
| 3.9. | Заслуженный работник профессионально-технического образования |
| 3.10. | Заслуженный преподаватель |
| 3.11. | Заслуженный работник высшей школы |
| 3.12. | Заслуженный работник народного образования |
| 3.13. | Заслуженный деятель высшей школы |
| 3.14. | Заслуженный деятель науки и техники |
| 3.15. | Заслуженный деятель науки |
| 4. Почетные звания автономных республик в составе Союза Советских Социалистических Республик | |
| 4.1. | Заслуженный деятель физкультуры и спорта |
| 4.2. | Заслуженный работник физической культуры и спорта |
| 4.3. | Заслуженный деятель школы |
| 4.4. | Заслуженный учитель школы |
| 4.5. | Заслуженный учитель профессионально-технического образования |
| 4.6. | Заслуженный мастер профессионально-технического образования |
| 4.7. | Заслуженный работник профессионально-технического образования |
| 4.8. | Заслуженный работник высшей школы |
| 4.9. | Заслуженный деятель науки и культуры |
| 4.10. | Заслуженный работник культуры |

| | |
|---|---|
| 4.11. | Заслуженный деятель науки и техники |
| 4.12. | Заслуженный деятель науки |
| 4.13. | Заслуженный тренер |
| 5. Почетные звания Республики Татарстан | |
| 5.1. | Народный учитель Республики Татарстан |
| 5.2. | Заслуженный учитель школы Республики Татарстан |
| 5.3. | Заслуженный учитель Республики Татарстан |
| 5.4. | Заслуженный деятель науки Республики Татарстан |
| 5.5. | Заслуженный работник высшей школы Республики Татарстан |
| 5.6. | Заслуженный работник физической культуры Республики Татарстан |
| 5.7. | Заслуженный работник культуры Республики Татарстан |
| 5.8. | Заслуженный тренер Республики Татарстан |
| Ведомственные награды | |
| 1. Министерство образования и науки Российской Федерации (Министерство образования Российской Федерации) | |
| 1.1. | Почетный работник общего образования Российской Федерации |
| 1.2. | Почетный работник начального профессионального образования Российской Федерации |
| 1.3. | Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации |
| 1.4. | Почетный работник высшего профессионального образования Российской Федерации |
| 1.5. | Почетный работник науки и техники Российской Федерации |
| 1.6. | Почетный работник сферы молодежной политики Российской Федерации |
| 1.7. | Почетный работник физической культуры и спорта Российской Федерации |
| 2. Министерство народного образования СССР (РСФСР), Министерство просвещения СССР (РСФСР) | |
| 2.1. | Значок «Отличник просвещения СССР» |
| 2.2. | Значок «Отличник народного просвещения» |
| 2.3. | Значок «Отличник профтехобразования СССР» |
| 2.4. | Значок «Отличник профтехобразования РСФСР» |
| 2.5. | Значок «Отличник физической культуры и спорта» |

Перечень
почетных званий, спортивных званий, за наличие которых
предоставляются выплаты стимулирующего характера работникам
физической культуры

| № п/п | Наименование почетного звания, спортивного звания |
|---|---|
| 1 | 2 |
| 1. Почетные звания, спортивные звания Российской Федерации | |
| 1.1. | Заслуженный работник физической культуры Российской Федерации |
| 1.2. | Заслуженный мастер спорта России |
| 1.3. | Заслуженный тренер России |
| 1.4. | Почетный спортивный судья России |
| 1.5. | Заслуженный мастер спорта России международного класса |
| 1.6. | Мастер спорта России международного класса |
| 1.7. | Мастер спорта России |
| 1.8. | Гроссмейстер России |
| 1.9. | Почетный спортивный судья России |
| 2. Почетные звания Республики Татарстан | |
| 2.1. | Заслуженный работник физической культуры Республики Татарстан |
| 2.2. | Заслуженный тренер Республики Татарстан |
| 3. Почетные звания Союза Советских Социалистических Республик | |
| 3.1. | Заслуженный мастер спорта СССР |
| 3.2. | Заслуженный тренер СССР |
| 3.3. | Мастер спорта СССР |
| 3.4. | Мастер спорта СССР международного класса |
| 3.5. | Заслуженный тренер СССР |
| 3.6. | Гроссмейстер СССР |
| 4. Почетные звания союзных республик в составе Союза Советских Социалистических Республик | |
| 4.1. | Заслуженный деятель физкультуры и спорта |
| 4.2. | Заслуженный деятель спорта |

| | |
|--|---|
| 4.3. | Заслуженный деятель физической культуры |
| 4.4. | Заслуженный работник физической культуры и спорта |
| 4.5. | Заслуженный тренер |
| 5. Почетные звания автономных республик в составе Союза Советских Социалистических Республик | |
| 5.1. | Заслуженный деятель физкультуры и спорта |
| 5.2. | Заслуженный работник физической культуры и спорта |

Положение об условиях оплаты труда работников профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих, рабочих культуры, искусства и кинематографии, общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих муниципального бюджетного учреждения
«Центр развития спорта»

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее положение определяет порядок формирования окладов работников профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих, рабочих культуры, искусства и кинематографии, общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих муниципального бюджетного учреждения «Центр развития спорта» (далее - учреждение), условия и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера, а также критерии их установления.

2. В настоящем положении используются следующие основные понятия:

1) система оплаты труда - совокупность норм, определяющих условия и размеры оплаты труда работников учреждения, включая размеры базовых окладов, базовых ставок заработной платы, должностных окладов, а также выплаты компенсационного и стимулирующего характера, установленных в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Татарстан;

2) базовый оклад (должностной оклад) - минимальный оклад (должностной оклад) работника учреждения, осуществляющего профессиональную деятельность по профессии рабочего или должности руководителя, специалиста, технического исполнителя, входящей в соответствующую профессиональную квалификационную группу, без учета компенсационных и стимулирующих выплат;

3) должностной оклад - фиксированный размер оплаты труда работника учреждения за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц за фактически отработанное время без учета компенсационных и стимулирующих выплат;

4) заработная плата (оплата труда работника) - вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника учреждения, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные и стимулирующие выплаты;

5) выплаты компенсационного характера - доплаты и надбавки компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, и иные выплаты компенсационного характера;

6) выплаты стимулирующего характера - доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты.

3. Заработная плата (оплата труда) работника учреждения определяется исходя из:

- 1) должностных окладов;
- 2) выплат компенсационного характера;
- 3) выплат стимулирующего характера.

Глава 2. Определение базовых окладов работников профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих, рабочих культуры, искусства и кинематографии, общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих учреждения

4. Базовые оклады работников профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих, рабочих культуры, искусства и кинематографии учреждения устанавливаются в следующих размерах:

| Квалификационный уровень | Размер базового оклада в месяц, рублей |
|--|--|
| Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня» | |
| Первый квалификационный уровень | 19 242 |
| Второй квалификационный уровень | 19 440 |
| Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня» | |
| Первый квалификационный уровень | 19 581 |
| Второй квалификационный уровень | 19 755 |
| Третий квалификационный уровень | 19 933 |
| Четвертый квалификационный уровень | 20 464 |

5. Базовые оклады работников профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих учреждения устанавливаются в следующих размерах:

| Квалификационный уровень | Размер базового оклада в месяц, рублей |
|---|--|
| Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня» | |
| Первый квалификационный уровень | 19 242 |
| Второй квалификационный уровень | 19 440 |

| | |
|--|--------|
| Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня» | |
| Первый квалификационный уровень | 19 581 |
| Второй квалификационный уровень | 19 755 |
| Третий квалификационный уровень | 19 933 |
| Четвертый квалификационный уровень | 20 160 |
| Пятый квалификационный уровень | 20 346 |
| Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня» | |
| Первый квалификационный уровень | 20 536 |
| Второй квалификационный уровень | 20 729 |
| Третий квалификационный уровень | 20 926 |
| Четвертый квалификационный уровень | 21 127 |
| Пятый квалификационный уровень | 21 353 |
| Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня» | |
| Первый квалификационный уровень | 22 265 |
| Второй квалификационный уровень | 22 465 |
| Третий квалификационный уровень | 22 665 |

6. Соответствие должности и профессии работника учреждения квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих, рабочих культуры, искусства и кинематографии, общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих принимается согласно нормативным правовым актам Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации.

7. Оплата труда работников учреждения, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой должности.

Глава 3. Порядок формирования должностного оклада работников профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих, рабочих культуры, искусства и кинематографии, общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих учреждения

8. Должностной оклад работников профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих, рабочих культуры, искусства и кинематографии, общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих учреждения (O_d) рассчитывается по формуле:

$$O_d = O_b \times \frac{H_f}{H_n},$$

где:

O_b - размер базового оклада работников профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих, рабочих культуры, искусства и кинематографии, общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих учреждения;

H_f - фактическое количество часов работы работников учреждения в пределах установленной для работника продолжительности рабочего времени;

H_n - норма часов за базовый оклад работников учреждения.

Глава 4. Выплаты стимулирующего характера

9. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу.

10. Выплаты стимулирующего характера включают в себя:

- 1) выплаты за наличие почетных званий;
- 2) выплаты за стаж работы по должности;
- 3) премиальные и иные поощрительные выплаты;
- 4) выплаты за интенсивность труда.

11. Выплаты за наличие почетных званий (B_{pz}) предоставляются работникам, входящим в профессиональные квалификационные группы общепрофессиональных профессий рабочих, рабочих культуры, искусства и кинематографии, общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих, и рассчитываются по формуле:

$$B_{pz} = O_d \times \frac{D_{pz}}{100\%},$$

где:

O_d - должностной оклад работников профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих, рабочих культуры, искусства и кинематографии, общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих учреждения;

D_{pz} - размер надбавки за наличие почетных званий составляет 3 процента.

12. Перечень почетных званий, за наличие которых работникам предоставляются соответствующие выплаты, приведен в таблице № 1 приложения к настоящему положению.

13. Установление размеров выплат за наличие почетных званий производится со дня присвоения почетного звания. Работникам, имеющим два и более почетных звания, выплата за их наличие устанавливается по одному из почетных званий по выбору работника.

14. Выплаты за стаж работы по должности (специальности) (B_s) устанавливаются работникам профессиональной квалификационной группы общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих по группам по стажу в разрезе профессиональных квалификационных групп и квалификационных уровней в зависимости от продолжительности работы по должности (специальности) и рассчитываются по формуле:

$$B_s = O_d \times \frac{D_s}{100\%},$$

где:

O_d - должностной оклад работников профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих учреждения;

D_s - размер надбавки за стаж работы по должности (специальности).

15. Размеры надбавок за стаж работы по должности (специальности) составляют:

- при стаже работы по должности (специальности) от 2 до 5 лет - 2,5 процента;
- при стаже работы по должности (специальности) от 5 до 10 лет - 4 процента;
- при стаже работы по должности (специальности) от 10 до 15 лет - 5 процентов;
- при стаже работы по должности (специальности) свыше 15 лет - 6 процентов.

16. Установление (изменение) размеров выплат за стаж работы по должности (специальности) при изменении стажа работы производится со дня достижения стажа, дающего право на увеличение размера выплат за стаж работы, если документы, подтверждающие стаж, находятся в учреждении, или со дня представления необходимого документа, подтверждающего стаж.

17. В стаж работы по должности (специальности) засчитывается время работы по должностям (профессиям) согласно таблице № 1.

**Перечень
должностей (профессий), время работы по которым
засчитывается в стаж работы по должности (специальности)**

| № п/п | Наименования должностей работников профессиональных квалификационных групп общепромышленных должностей руководителей, специалистов и служащих (всех внутридолжностных категорий, включая должностные наименования «главный», «старший») | Наименования должностей (профессий), периоды работы в которых включаются в стаж работы по специальности для установления стимулирующей выплаты |
|-------|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Начальник финансового отдела, начальник планово-экономического отдела, заместитель главного бухгалтера, бухгалтер, бухгалтер-ревизор, экономист, экономист по бухгалтерскому учету и анализу хозяйственной деятельности, экономист вычислительного (информационно-вычислительного) центра, экономист по договорной и претензионной работе, экономист по финансовой работе, техник по планированию, счетовод, калькулятор, кассир, таксировщик, статистик, учетчик | Начальник финансового отдела, начальник планово-экономического отдела, заместитель главного бухгалтера, бухгалтер, бухгалтер-ревизор, экономист, экономист по бухгалтерскому учету и анализу хозяйственной деятельности, экономист вычислительного (информационно-вычислительного) центра, экономист по договорной и претензионной работе, экономист материально-технического снабжения, экономист по планированию, экономист по сбыту, экономист по труду, экономист по финансовой работе, техник по планированию, счетовод, калькулятор, кассир, таксировщик, статистик, учетчик, консультант по налогам и сборам, аудитор |
| 2. | Экономист по материально-техническому снабжению | Экономист по материально-техническому снабжению, начальник отдела материально-технического снабжения, заведующий складом, бухгалтер, бухгалтер-ревизор, экономист, экономист по бухгалтерскому учету и анализу хозяйственной деятельности, экономист вычислительного (информационно-вычислительного) центра, экономист по договорной и претензионной работе, экономист по планированию, экономист по сбыту, экономист по финансовой работе, товаровед, техник по планированию, счетовод, таксировщик, учетчик |

| | | |
|----|--|---|
| 3. | Начальник отдела организации и оплаты труда | Начальник отдела организации и оплаты труда, начальник лаборатории (бюро) по организации труда и управлению производством, начальник нормативно-исследовательской лаборатории по труду, начальник лаборатории (бюро) социологии труда, начальник отдела социального развития, экономист по труду, инженер по нормированию труда, инженер по организации и нормированию труда, инженер по организации труда, инструктор-дактилолог, техник по труду, социолог, нарядчик, хронометражист |
| 4. | Начальник отдела охраны труда, инженер по охране труда и технике безопасности | Начальник отдела охраны труда, начальник отдела организации и оплаты труда, начальник лаборатории (бюро) по организации труда и управлению производством, начальник нормативно-исследовательской лаборатории по труду, инженер по охране труда и технике безопасности, инженер |
| 5. | Начальник отдела кадров (спецотдела и др.), начальник отдела подготовки кадров, менеджер по персоналу, специалист по кадрам, инспектор по кадрам, инженер по подготовке кадров | Начальник отдела кадров (спецотдела и др.), начальник отдела подготовки кадров, менеджер по персоналу, специалист по кадрам, инспектор по кадрам, инженер по подготовке кадров, инструктор-дактилолог, профконсультант, юрисконсульт, табельщик |
| 6. | Начальник отдела социального развития | Начальник отдела социального развития, начальник отдела кадров, начальник отдела подготовки кадров, начальник отдела организации и оплаты труда, начальник лаборатории (бюро) по организации труда и управлению производством, начальник лаборатории (бюро) социологии труда, начальник отдела охраны труда, менеджер по персоналу, инженер по подготовке кадров, специалист по кадрам, инструктор-дактилолог, инспектор по кадрам, инженер по охране труда и технике безопасности, инженер по нормированию труда, инженер по организации и нормированию труда, инженер по организации труда, техник по труду, социолог |

| | | |
|-----|---|---|
| 7. | Профконсультант | Профконсультант, начальник отдела кадров, специалист по кадрам, инспектор по кадрам, менеджер по персоналу, психолог, социолог, инспектор центра занятости населения, инструктор-дактилолог |
| 8. | Начальник юридического отдела, юрисконсульт | Начальник юридического отдела, юрисконсульт |
| 9. | Заведующий архивом, заведующий канцелярией, документовед, архивариус, делопроизводитель, инспектор по контролю за исполнением поручений, секретарь, секретарь-машинистка, секретарь-стенографистка, секретарь незрячего специалиста, секретарь руководителя, экспедитор | Заведующий архивом, заведующий канцелярией, документовед, архивариус, делопроизводитель, инспектор по контролю за исполнением поручений, секретарь, секретарь-машинистка, секретарь-стенографистка, секретарь незрячего специалиста, секретарь руководителя, паспортист, кодификатор, экспедитор |
| 10. | Заведующий машинописным бюро, заведующий копировально-множительным бюро, машинистка | Заведующий машинописным бюро, заведующий копировально-множительным бюро, машинистка, секретарь-машинистка, копировщик |
| 11. | Начальник отдела материально-технического снабжения, начальник хозяйственного отдела, заведующий складом, заведующий хозяйством | Начальник отдела материально-технического снабжения, начальник хозяйственного отдела, заведующий складом, заведующий хозяйством, агент, агент по закупкам, агент по снабжению, экономист по снабжению, товаровед, экспедитор по перевозке грузов |
| 12. | Заведующий общежитием, дежурный бюро пропусков, комендант, администратор | Заведующий жилым корпусом пансионата (гостиницы), заведующий общежитием, заведующий бюро пропусков, заведующий комнатой отдыха, заведующий хозяйством, дежурный бюро пропусков, дежурный (по выдаче справок, залу, этажу гостиницы, комнате отдыха водителей автомобилей, общежитию и др.), комендант, администратор, заведующий камерой хранения |
| 13. | Начальник гаража | Начальник гаража, начальник автоколонны, контролер пассажирского транспорта, оператор диспетчерской движения и погрузочно-разгрузочных работ, специалист по автотехнической экспертизе (эксперт-автотехник), эксперт дорожного хозяйства, водитель автотранспорта |

| | | |
|-----|--|---|
| 14. | Заведующий производством (шеф-повар), заведующий столовой | Заведующий производством (шеф-повар), заведующий столовой, повар |
| 15. | Диспетчер, оператор диспетчерской службы | Диспетчер, оператор диспетчерской службы, оператор диспетчерской движения и погрузочно-разгрузочных работ |
| 16. | Заведующий фотолабораторией | Заведующий фотолабораторией, фотограф, художник-фотограф |
| 17. | Механик, инженер по ремонту, инженер-энергетик (энергетик) | Начальник ремонтного цеха, начальник (заведующий) мастерской, механик, инженер по ремонту, инженер-энергетик (энергетик), инженер |
| 18. | Инженер-программист (программист), техник-программист, математик, инспектор фонда, ассистент инспектора фонда | Начальник отдела автоматизированной системы управления производством, начальник отдела автоматизации и механизации производственных процессов, инженер-программист (программист), инженер по автоматизации и механизации производственных процессов, инженер по автоматизированным системам управления производством, инженер, математик, техник-программист, техник, инспектор фонда, ассистент инспектора фонда |
| 19. | Заведующий научно-технической библиотекой, начальник отдела информации, начальник отдела (лаборатории, сектора) по защите информации, инженер по научно-технической информации, инженер по защите информации, специалист по защите информации, техник по защите информации | Заведующий научно-технической библиотекой, начальник отдела информации, начальник отдела научно-технической информации, начальник отдела (лаборатории, сектора) по защите информации, инженер по научно-технической информации, инженер по защите информации, инженер по патентной и изобретательской работе, инженер, специалист по защите информации, техник по защите информации, техник |
| 20. | Начальник лаборатории (бюро) технико-экономических исследований, начальник исследовательской лаборатории, начальник отдела информации, аналитик | Начальник лаборатории (бюро) технико-экономических исследований, начальник исследовательской лаборатории, начальник отдела информации, начальник отдела научно-технической информации, аналитик |
| 21. | Инженер-лаборант, техник-лаборант, лаборант | Начальник центральной заводской лаборатории, начальник производственной лаборатории (по |

| | | |
|-----|--|---|
| | | контролю производства), инженер-лаборант, инженер, техник-лаборант, техник, лаборант |
| 22. | Техник по инструменту, техник-технолог | Начальник производственного отдела, начальник технического отдела, начальник цеха опытного производства, начальник инструментального отдела, начальник отдела автоматизации и механизации производственных процессов, начальник отдела комплектации оборудования, начальник цеха (участка), мастер контрольный (участка, цеха), мастер участка, инженер, инженер по подготовке производства, инженер-технолог, инженер по автоматизации и механизации производственных процессов, инженер по инструменту, инженер по комплектации оборудования, инженер-конструктор (конструктор), инженер по организации управления производством, инженер по патентной и изобретательской работе, инженер по научно-технической информации, механик, техник, техник-конструктор, техник по инструменту, техник-технолог |
| 23. | Инженер | Инженер всех наименований, начальник производственного отдела, начальник технического отдела, начальник цеха опытного производства, начальник отдела автоматизации и механизации производственных процессов, начальник цеха (участка), начальник отдела капитального строительства, мастер участка, механик, техник, техник-конструктор, техник по инструменту, техник-технолог |
| 24. | Инженер-электроник (электроник), техник вычислительного (информационно-вычислительного) центра | Инженер-электроник (электроник), техник вычислительного (информационно-вычислительного) центра, инженер, инженер-программист (программист), техник-программист, техник |
| 25. | Копировщик | Чертежник, чертежник-конструктор, копировщик, художник |
| 26. | Психолог | Психолог, медицинский психолог, педагог-психолог, профконсультант |

| | | |
|-----|--|--|
| 27. | Физиолог | Физиолог, биолог |
| 28. | Социолог | Социолог, начальник лаборатории (бюро) социологии труда |
| 29. | Художник | Художники всех наименований, архитектор, чертежник |
| 30. | Архитектор | Художник-конструктор (дизайнер), чертежник-конструктор, чертежник |
| 31. | Переводчик-дактилолог, сурдопереводчик | Переводчик-дактилолог, сурдопереводчик |
| 32. | Управляющий отделением (фермой, сельскохозяйственным участком) | Управляющий отделением (фермой, сельскохозяйственным участком), агроном, зоотехник |
| 33. | Директор (начальник, заведующий) филиала, другого обособленного структурного подразделения | Должности, отнесенные к профессиональным квалификационным группам должностей работников соответствующего вида экономической деятельности |

18. Премияльные и иные поощрительные выплаты устанавливаются работникам за определенный период времени (месяц, квартал, год), а также единовременно в связи с юбилейными датами, получением знаков отличия, благодарственных писем, грамот, почетных званий и по иным основаниям, установленным локальными нормативными актами и коллективными договорами учреждения.

19. Размеры, порядок и условия осуществления премиальных и иных поощрительных выплат определяются локальными нормативными актами учреждения и коллективными договорами.

20. Рекомендуемый размер фонда оплаты труда, предусмотренного на премиальные выплаты работникам профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих, рабочих культуры, искусства и кинематографии, общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих, составляет не менее 2 процентов фонда оплаты труда, предусмотренного на выплату окладов (должностных окладов) и иных выплат стимулирующего характера работникам по основному месту работы.

Глава 5. Выплаты компенсационного характера

21. К выплатам компенсационного характера в учреждении относятся:

- 1) выплаты компенсационного характера работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;
- 2) выплаты компенсационного характера за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении

профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

22. Выплаты компенсационного характера работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, и за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (совмещение профессий (должностей), сверхурочная работа, работа в ночное время, расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работа в выходные и нерабочие праздничные дни), устанавливаются в соответствии с законодательством и в пределах утвержденного фонда оплаты труда учреждения на соответствующий финансовый год.

Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, настоящим положением.

23. Выплаты компенсационного характера (V_{kh}) работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, рассчитываются по формуле:

$$V_{kh} = O_b \times \frac{D_{kh}}{100\%} \times \frac{H_{fk}}{H_n},$$

где:

O_b - базовый оклад работников профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих, рабочих культуры, искусства и кинематографии, общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих учреждения;

D_{kh} - размер надбавки компенсационного характера, принимаемый в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

H_{fk} - фактически отработанное время, по которому законодательством предусмотрены выплаты компенсационного характера;

H_n - норма часов за базовый оклад общепрофессиональных профессий рабочих, рабочих культуры, искусства и кинематографии, общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих, принимаемая в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

Оплата труда работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается в повышенном размере по сравнению с окладами (должностными окладами), установленными для различных видов работ с нормальными условиями труда, на основании специальной оценки условий труда в размере не менее 4 процентов.

Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), за сверхурочную работу, работу в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), устанавливаются в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

Приложение
к положению об условиях оплаты труда
работников профессиональных
квалификационных групп общепрофессиональных
профессий рабочих, рабочих культуры,
искусства и кинематографии, общепрофессиональных
должностей руководителей, специалистов и
служащих муниципального бюджетного
учреждения «Центр развития спорта»

Таблица № 1

Перечень
почетных званий, за наличие которых предоставляются выплаты
стимулирующего характера

| № п/п | Наименование почетного звания |
|---|---|
| 1 | 2 |
| 1. Почетные звания Российской Федерации | |
| 1.1. | Народный художник Российской Федерации |
| 1.2. | Заслуженный архитектор Российской Федерации |
| 1.3. | Заслуженный деятель искусств Российской Федерации |
| 1.4. | Заслуженный деятель науки Российской Федерации |
| 1.5. | Заслуженный землеустроитель Российской Федерации |
| 1.6. | Заслуженный зоотехник Российской Федерации |
| 1.7. | Заслуженный изобретатель Российской Федерации |
| 1.8. | Заслуженный конструктор Российской Федерации |
| 1.9. | Заслуженный мастер производственного обучения Российской Федерации |
| 1.10. | Заслуженный машиностроитель Российской Федерации |
| 1.11. | Заслуженный работник бытового обслуживания населения Российской Федерации |
| 1.12. | Заслуженный работник жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации |
| 1.13. | Заслуженный работник пищевой индустрии Российской Федерации |
| 1.14. | Заслуженный работник связи Российской Федерации |
| 1.15. | Заслуженный работник текстильной и легкой промышленности Российской Федерации |
| 1.16. | Заслуженный работник транспорта Российской Федерации |

| | |
|---|---|
| 1.17. | Заслуженный рационализатор Российской Федерации |
| 1.18. | Заслуженный сотрудник органов внутренних дел Российской Федерации |
| 1.19. | Заслуженный спасатель Российской Федерации |
| 1.20. | Заслуженный строитель Российской Федерации |
| 1.21. | Заслуженный художник Российской Федерации |
| 1.22. | Заслуженный экономист Российской Федерации |
| 1.23. | Заслуженный энергетик Российской Федерации |
| 1.24. | Заслуженный юрист Российской Федерации |
| 2. Почетные звания Республики Татарстан | |
| 2.1. | Народный учитель Республики Татарстан |
| 2.2. | Народный художник Республики Татарстан |
| 2.3. | Заслуженный архитектор Республики Татарстан |
| 2.4. | Заслуженный деятель науки Республики Татарстан |
| 2.5. | Заслуженный изобретатель Республики Татарстан |
| 2.6. | Заслуженный машиностроитель Республики Татарстан |
| 2.7. | Заслуженный работник высшей школы Республики Татарстан |
| 2.8. | Заслуженный работник жилищно-коммунального хозяйства Республики Татарстан |
| 2.9. | Заслуженный работник легкой промышленности Республики Татарстан |
| 2.10. | Заслуженный работник пищевой промышленности Республики Татарстан |
| 2.11. | Заслуженный работник связи Республики Татарстан |
| 2.12. | Заслуженный работник транспорта Республики Татарстан |
| 2.13. | Заслуженный рационализатор Республики Татарстан |
| 2.14. | Заслуженный сотрудник органов внутренних дел Республики Татарстан |
| 2.15. | Заслуженный спасатель Республики Татарстан |
| 2.16. | Заслуженный строитель Республики Татарстан |
| 2.17. | Заслуженный экономист Республики Татарстан |
| 2.18. | Заслуженный энергетик Республики Татарстан |
| 2.19. | Заслуженный юрист Республики Татарстан |
| 3. Почетные звания Союза Советских Социалистических Республик | |

| | |
|---|--|
| 3.1. | Народный архитектор СССР |
| 3.2. | Заслуженный изобретатель СССР |
| 3.3. | Заслуженный работник промышленности СССР |
| 3.4. | Заслуженный строитель СССР |
| 3.5. | Заслуженный работник транспорта СССР |
| 3.6. | Заслуженный работник связи СССР |
| 3.7. | Заслуженный специалист Вооруженных Сил СССР |
| 4. Почетные звания союзных республик в составе Союза Советских Социалистических Республик | |
| 4.1. | Заслуженный работник промышленности |
| 4.2. | Заслуженный энергетик |
| 4.3. | Заслуженный машиностроитель |
| 4.4. | Заслуженный работник пищевой индустрии |
| 4.5. | Заслуженный полиграфист |
| 4.6. | Заслуженный работник транспорта |
| 4.7. | Заслуженный работник автотранспорта |
| 4.8. | Заслуженный связист |
| 4.9. | Заслуженный работник связи |
| 4.10. | Заслуженный строитель |
| 4.11. | Заслуженный работник бытового обслуживания населения |
| 4.12. | Заслуженный работник службы быта |
| 4.13. | Заслуженный работник коммунального хозяйства |
| 4.14. | Заслуженный работник жилищно-коммунального хозяйства |
| 4.15. | Заслуженный работник коммунального и бытового обслуживания населения |
| 4.16. | Заслуженный работник коммунально-бытовой службы |
| 4.17. | Заслуженный деятель науки и техники |
| 4.18. | Заслуженный деятель науки |
| 4.19. | Заслуженный юрист |
| 4.20. | Заслуженный инженер |
| 4.21. | Заслуженный изобретатель |

| | |
|--|---|
| 4.22. | Заслуженный рационализатор |
| 4.23. | Заслуженный мастер |
| 4.24. | Заслуженный экономист |
| 4.25. | Заслуженный бухгалтер |
| 4.26. | Заслуженный наставник (работающей, рабочей) молодежи |
| 5. Почетные звания автономных республик в составе Союза Советских Социалистических Республик | |
| 5.1. | Заслуженный работник промышленности |
| 5.2. | Заслуженный машиностроитель |
| 5.3. | Заслуженный работник медицинской промышленности |
| 5.4. | Заслуженный работник транспорта |
| 5.5. | Заслуженный шофер |
| 5.6. | Заслуженный водитель |
| 5.7. | Заслуженный связист |
| 5.8. | Заслуженный работник связи |
| 5.9. | Заслуженный строитель |
| 5.10. | Заслуженный работник торговли и общественного питания |
| 5.11. | Заслуженный работник торговли |
| 5.12. | Заслуженный работник бытового обслуживания населения |
| 5.13. | Заслуженный работник службы быта |
| 5.14. | Заслуженный работник жилищно-коммунального хозяйства |
| 5.15. | Заслуженный деятель науки и культуры |
| 5.16. | Заслуженный деятель науки и техники |
| 5.17. | Заслуженный деятель науки |
| 5.18. | Заслуженный юрист |
| 5.19. | Заслуженный работник милиции |
| 5.20. | Заслуженный техник |
| 5.21. | Заслуженный инженер |
| 5.22. | Заслуженный изобретатель |
| 5.23. | Заслуженный рационализатор |

| | |
|-------|---|
| 5.24. | Заслуженный экономист |
| 5.25. | Заслуженный бухгалтер |
| 5.26. | Заслуженный работник народного хозяйства |
| 5.27. | Заслуженный рационализатор и изобретатель |