



ПРИКАЗ

от 24 мая 2024.

г. Казань

БОЕРЫК

№ 409/2024

Об утверждении Административного регламента предоставления Государственным комитетом Республики Татарстан по тарифам государственной услуги по установлению платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям и (или) стандартизированных тарифных ставок, определяющих ее величину

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 28.02.2022 № 175 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг республиканскими органами исполнительной власти и о признании утратившими силу отдельных постановлений Кабинета Министров Республики Татарстан», Положением о Государственном комитете Республики Татарстан по тарифам, утвержденным постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 15.06.2010 № 468,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления Государственным комитетом Республики Татарстан по тарифам государственной услуги по установлению платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям и (или) стандартизированных тарифных ставок, определяющих ее величину.

2. Признать утратившими силу следующие приказы Государственного комитета Республики Татарстан по тарифам:

от 10.12.2020 № 547/2020 «Об утверждении Административного регламента предоставления Государственным комитетом Республики Татарстан по тарифам государственной услуги по установлению платы за технологическое присоединение

газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям и (или) стандартизированных тарифных ставок, определяющих ее величину»;

от 22.10.2021 № 592/2021 «О внесении изменений в Административный регламент предоставления Государственным комитетом Республики Татарстан по тарифам государственной услуги по установлению платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям и (или) стандартизированных тарифных ставок, определяющих ее величину, утвержденный приказом Государственного комитета Республики Татарстан по тарифам от 10.12.2020 № 547/2020».

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя председателя Государственного комитета Республики Татарстан по тарифам Д.А.Сапожникова.

Врио председателя



Л.В.Хабибуллина

Утвержден
приказом Государственного комитета
Республики Татарстан по тарифам
от 24 мая 2024 № 409/2024

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления Государственным комитетом Республики Татарстан
по тарифам государственной услуги по установлению платы
за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования
к газораспределительным сетям и (или) стандартизированным
тарифных ставок, определяющих ее величину**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Административный регламент устанавливает стандарт и порядок предоставления государственной услуги по установлению платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям и (или) стандартизированным тарифных ставок, определяющих ее величину.

1.2. Заявители: газораспределительные организации (далее – ГРО), владеющие на праве собственности или на ином законном основании газораспределительной сетью.

Представителем заявителя может выступать лицо, уполномоченное им на основании доверенности, оформленной в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

1.3. При предоставлении государственной услуги профилирование (предоставление заявителю государственной услуги в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги, соответствующим признакам заявителя, определенным в результате анкетирования, проводимого органом, предоставляющим услугу) не проводится.

2. Стандарт предоставления государственной услуги

2.1. Наименование государственной услуги.

Установление платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям и (или) стандартизированным тарифных ставок, определяющих ее величину.

2.2. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу.

Государственный комитет Республики Татарстан по тарифам (далее – Госкомитет).

Предоставление государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) не предусмотрено.

2.3. Результат предоставления государственной услуги.

2.3.1. Результатом предоставления государственной услуги является постановление Госкомитета об установлении платы (ставок платы) либо уведомление об аннулировании заявления об установлении платы (ставок платы).

2.3.2. Реквизиты постановления Госкомитета об установлении платы (ставок платы):

номер и дата постановления об установлении платы (ставок платы);

наименование органа, уполномоченного на принятие постановления об установлении платы (ставок платы).

Реквизиты письма-уведомления об аннулировании заявления об установлении платы (ставок платы):

номер и дата письма;

наименование органа, уполномоченного на принятие решения.

2.3.3. Результатом предоставления государственной услуги не является реестровая запись.

2.3.4. Результат предоставления государственной услуги выдается (направляется) заявителю в соответствии с выбранным им способом обращения в Госкомитет за предоставлением государственной услуги:

в письменной форме лично заявителю либо почтовым отправлением с уведомлением о вручении;

в электронном виде через систему электронного документооборота;

в электронном виде в личный кабинет заявителя в государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан» – <http://uslugi.tatarstan.ru> (далее – Портал государственных услуг).

2.4. Срок предоставления государственной услуги.

2.4.1. Государственная услуга в случае, если заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы заявителем лично, посредством почтового отправления, в электронном виде посредством системы электронного документооборота, предоставляется Госкомитетом не позднее 31 декабря года, предшествующего очередному году.

Государственная услуга в случае, если заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы заявителем через личный кабинет на Портале государственных услуг, предоставляется Госкомитетом не позднее 31 декабря года, предшествующего очередному году.

2.4.2. В случае если у заявителя от оказания услуг по технологическому присоединению объектов возникают выпадающие доходы, которые должны учитываться при определении тарифов на услуги по транспортировке газа по газораспределительным сетям, плата за технологическое присоединение к газораспределительным сетям на очередной календарный год устанавливается не позднее 15 декабря года, предшествующего очередному году.

2.4.3. В случае ненаправления заявителем в Госкомитет в соответствии с уведомлением документов, необходимых для утверждения размера платы (ставок платы), но не ранее чем через 30 рабочих дней с даты поступления заявления и документов для утверждения размера платы (ставок платы), заявление аннулируется.

2.5. Правовые основания для предоставления государственной услуги.

На Портале государственных услуг, на официальном сайте Госкомитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://kt.tatarstan.ru>) размещены:

перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги;

сведения о должностных лицах, ответственных за осуществление контроля за предоставлением государственной услуги;

информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Госкомитета, а также его должностных лиц, государственных служащих, работников.

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

2.6.1. Для получения государственной услуги заявитель представляет заявление:

– в форме документа на бумажном носителе при обращении непосредственно в Госкомитет либо почтовым отправлением (приложение 1 к настоящему Административному регламенту);

– в электронной форме (заполняется посредством внесения соответствующих сведений в электронную форму заявления) с подписанием усиленной квалифицированной электронной подписью при обращении посредством Портала государственных услуг;

– в электронной форме с подписанием усиленной квалифицированной электронной подписью при обращении посредством системы электронного документооборота.

2.6.2. Заявитель при обращении в Госкомитет совместно с заявлением представляет следующие документы:

а) актуальную на 1 октября текущего календарного года учетную политику заявителя для целей бухгалтерского учета;

б) копии бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах с раздельным учетом расходов и доходов по регулируемым видам деятельности, с приложением копий отчета об изменениях капитала, отчета о движении денежных средств (за предыдущий календарный год).

в) расчет численности работников структурных подразделений заявителя, занятых в сфере реализации мероприятий по подключению (технологическому присоединению), с приложением формы официальной статистической отчетности, содержащей сведения о численности и заработной плате работников, за предыдущий календарный год с обоснованием принятых в расчете показателей;

г) состав расходов заявителя на разработку проектной документации на строительство газораспределительных сетей за соответствующий календарный год (приложение 3 к настоящему Административному регламенту) с пояснительной запиской по порядку расчета стандартизированной тарифной ставки (С1);

д) состав расходов заявителя на строительство стального газопровода за соответствующий календарный год (приложение 4 к настоящему Административному регламенту) с пояснительной запиской по порядку расчета стандартизированной тарифной ставки (С2);

е) состав расходов заявителя на строительство полиэтиленового газопровода за соответствующий календарный год (приложение 5 к настоящему Административному регламенту) с пояснительной запиской по порядку расчета стандартизированной тарифной ставки (С3);

ж) состав расходов заявителя на строительство газопроводов бестраншейным способом за соответствующий календарный год (приложение 6 к настоящему Административному регламенту) с пояснительной запиской по порядку расчета стандартизированной тарифной ставки (С4);

з) состав расходов заявителя на проектирование и строительство пунктов редуцирования газа, за соответствующий календарный год (приложение 7 к настоящему Административному регламенту) с пояснительной запиской по порядку расчета стандартизированной тарифной ставки (С5);

и) состав расходов заявителя на строительство устройств электрохимической (катодной) защиты от коррозии за соответствующий календарный год (приложение 8 к настоящему Административному регламенту) с пояснительной запиской по порядку расчета стандартизированной тарифной ставки (С6);

к) состав расходов заявителя на проведение мониторинга выполнения заявителем технических условий и осуществлением фактического присоединения к газораспределительной сети заявителя за соответствующий календарный год (приложение 9 к настоящему Административному регламенту) с пояснительной запиской по порядку расчета стандартизированной тарифной ставки (С7);

л) сведения о расходах на строительство объектов газораспределения и газопотребления в рамках технологического присоединения по исполненным договорам, понесенных в соответствующем календарном году (приложение 10 к настоящему Административному регламенту) с приложением актов выполненных работ (унифицированные формы КС-2, КС-3, КС-14), в случае отсутствия актов выполненных работ – локальные и сводные сметные расчеты по видам работ.

2.6.3. Для установления платы за технологическое присоединение внутри границ земельного участка заявитель совместно с заявлением в дополнение к документам, установленным пунктом 2.6.2 настоящего Административного регламента, представляет следующие материалы:

а) информацию о расходах заявителя и расчет стандартизированной тарифной ставки на проектирование сети газопотребления ($C_{пр}$) с пояснительной запиской по порядку расчета стандартизированной тарифной ставки;

б) информацию о расходах заявителя и расчет стандартизированной тарифной ставки на строительство газопровода и устройств системы электрохимической защиты от коррозии ($C_{г}$);

в) информацию о расходах заявителя и расчет стандартизированной тарифной ставки на установку пункта редуцирования газа ($C_{прг}$);

г) информацию о расходах заявителя и расчет стандартизированной тарифной ставки на установку отключающих устройств ($C_{от}$);

д) информацию о расходах заявителя и расчет стандартизированной тарифной ставки на устройство внутреннего газопровода объекта капитального строительства заявителя ($C_{г\text{ окс}}$);

е) информация о расходах заявителя и расчет стандартизированной тарифной ставки на установку прибора учета газа ($C_{пу}$).

ж) сведения о расходах на строительство объектов газораспределения и газопотребления в рамках технологического присоединения по исполненным договорам, понесенных в соответствующем календарном году (приложение 10 к настоящему Административному регламенту) с приложением актов выполненных работ (унифицированные формы КС-2, КС-3, КС-14), в случае отсутствия актов выполненных работ – локальные и сводные сметные расчеты по видам работ.

2.6.4. Для расчета платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования, предусмотренной подпунктами «а» и «б» пункта 4 Методических указаний по расчету размера платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям и (или) размеров стандартизированных тарифных ставок, определяющих ее величину, утвержденных приказом ФАС России от 16 августа 2018 г. № 1151/18 (далее – Методические указания), заявитель совместно с заявлением в дополнение к документам, установленным пунктом 2.6.2 настоящего Административного регламента, представляет следующие материалы:

а) заявление об установлении платы на очередной календарный год (приложение 2 к настоящему Административному регламенту).

б) актуальную на 1 октября текущего календарного года учетную политику заявителя для целей бухгалтерского учета;

в) расчет численности работников структурных подразделений заявителя, занятых в сфере реализации мероприятий по подключению (технологическому присоединению), с приложением формы официальной статистической отчетности, содержащей сведения о численности и заработной плате работников за предыдущий календарный год;

г) копии бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах с раздельным учетом расходов и доходов по регулируемым видам деятельности с приложением копий отчета об изменениях капитала, отчета о движении денежных средств (за предыдущий календарный год);

д) информацию о фактическом количестве технологических присоединений в случаях, указанных в подпунктах «а» и «б» пункта 4 Методических указаний, по исполненным договорам за соответствующий календарный год;

е) информацию о расходах на подключение (технологическое присоединение) газоиспользующего оборудования в случаях, указанных в подпунктах «а» и «б» пункта 4 Методических указаний, за соответствующий календарный год, а также о фактических выпадающих доходах за календарный год, предшествующий текущему году (приложение 11 к настоящему Административному регламенту);

ж) сведения о расходах на строительство объектов газораспределения и газопотребления в рамках технологического присоединения по исполненным договорам, понесенных в соответствующем календарном году (приложение 10 к настоящему Административному регламенту) с приложением актов выполненных работ (унифицированные формы КС-2, КС-3, КС-14), в случае отсутствия актов выполненных работ – локальные и сводные сметные расчеты по видам работ.

2.6.5. Получение документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в рамках межведомственного информационного взаимодействия не требуется.

2.6.6. Заявление подписывается руководителем заявителя или иным уполномоченным лицом заявителя, скрепляется печатью (при наличии) и содержит описание прилагаемых к нему обосновывающих материалов.

Заявитель при обращении предъявляет документ, удостоверяющий личность, в том числе при получении результата предоставления государственной услуги.

Представители заявителя предъявляют документ, удостоверяющий личность, и документ, подтверждающий их полномочия на представление интересов заявителя.

2.6.7. По инициативе заявителя помимо указанных документов и материалов могут быть представлены иные документы и материалы, которые, по его мнению, имеют существенное значение для установления платы, в том числе экспертное заключение независимых экспертов.

2.6.8. Документы и материалы, прилагаемые к заявлению, представляются в подлиннике или надлежащим образом заверенных заявителем копиях.

2.6.9. Бланк заявления заявитель может получить при личном обращении в Госкомитет. Электронная форма бланка размещена на официальном сайте Госкомитета.

2.6.10. Заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, могут быть представлены (направлены) заявителем на бумажном носителе одним из следующих способов:

лично заявителем (лицом, действующим от имени заявителя, на основании доверенности);

почтовым отправлением с описью вложения и уведомлением о вручении.

Все документы, представляемые заявителем на бумажных носителях, насчитывающие более одного листа, пронумеровываются, прошиваются, скрепляются печатью (при наличии) заявителя на последнем листе и заверяются подписью руководителя или его уполномоченного представителя.

2.6.11. Заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, также могут быть представлены (направлены) заявителем в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, посредством системы электронного документооборота, а также через Портал государственных услуг.

Электронные документы представляются в следующих форматах:

а) xml – для формализованных документов;

б) doc, docx, odt – для документов с текстовым содержанием, не включающим формулы (за исключением документов, указанных в подпункте «в» настоящего пункта);

в) xls,xlsx, ods – для документов, содержащих расчеты;

г) pdf, jpg, jpeg – для документов с текстовым содержанием, в том числе включающих формулы и (или) графические изображения (за исключением документов, указанных в подпункте «в» настоящего пункта), а также документов с графическим содержанием.

Допускается формирование электронного документа путем сканирования непосредственно с оригинала документа (использование копий не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300 - 500 dpi (масштаб 1:1) с использованием следующих режимов:

«черно-белый» (при отсутствии в документе графических изображений и (или) цветного текста);

«оттенки серого» (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения);

«цветной» или «режим полной цветопередачи» (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста);

сохранением всех аутентичных признаков подлинности, а именно: графической подписи лица, печати, углового штампа бланка;

количество файлов должно соответствовать количеству документов, каждый из которых содержит текстовую и (или) графическую информацию.

Электронные документы должны обеспечивать возможность идентифицировать документ и количество листов в документе.

Документы, подлежащие представлению в форматах xls,xlsx или ods, формируются в виде отдельного электронного документа.

2.6.12. Заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, представляются заявителем в Госкомитет не позднее 1 октября года, предшествующего очередному периоду регулирования.

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Основанием для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, является наличие подчисток, приписок, зачеркнутых слов и исправлений, не заверенных в установленном порядке.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги.

2.8.1. Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.

2.8.2. Основанием для отказа в предоставлении государственной услуги является: является непредоставление заявителем в Госкомитет в соответствии с уведомлением документов, необходимых для утверждения платы (ставок платы), но не ранее чем через 30 рабочих дней с даты поступления документов заявления для утверждения размера платы (ставок платы).

2.9. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания.

Государственная услуга предоставляется на безвозмездной основе.

2.10. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении государственной услуги, а также получения результатов предоставления государственной услуги, составляет не более 15 минут.

В течение вышеуказанного срока ожидания в очереди не включается время обеденного перерыва и нерабочее время.

Очередность для отдельных категорий получателей государственной услуги не установлена.

2.11. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги.

Регистрация запроса заявителя о предоставлении государственной услуги осуществляется в день поступления заявления со всеми необходимыми документами.

Заявление, поступившее в электронной форме, в выходной (праздничный) день регистрируется на следующий за выходным (праздничным) рабочий день.

2.11.1. При направлении заявления посредством Портала государственных услуг заявитель в день подачи заявления получает в личном кабинете Портала государственных услуг и по электронной почте уведомление, подтверждающее, что заявление отправлено, в котором указываются регистрационный номер и дата подачи заявления.

2.11.2. Госкомитет обеспечивает прием документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и регистрацию заявления без необходимости повторного представления заявителем таких документов на бумажном носителе.

2.12. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга.

2.12.1. Предоставление государственной услуги осуществляется в зданиях и помещениях, оборудованных противопожарной системой и системой пожаротушения, необходимой мебелью для оформления документов, информационными стендами.

2.12.2. Визуальная, текстовая и мультимедийная информация о порядке предоставления государственной услуги размещается в удобных для заявителей местах, в том числе с учетом ограниченных возможностей инвалидов. В залах ожидания (помещении) оборудуются информационные стенды с перечнем документов, необходимых для предоставления государственной услуги, а также форм заявлений о предоставлении государственной услуги с образцами их заполнения.

2.12.3. Обеспечивается создание инвалидам следующих условий доступности объектов, в которых предоставляется государственная услуга (далее – объект), в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами:

1) условия для беспрепятственного доступа к объектам и предоставляемым на них государственным услугам;

2) возможность самостоятельного или с помощью сотрудников, предоставляющих государственные услуги, передвижения по территории, на которой расположены объекты и выхода из них;

3) возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом на объекты, в том числе с использованием кресла-коляски и, при необходимости, с помощью сотрудников, предоставляющих государственные услуги;

4) сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи на объектах;

5) надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам и государственным услугам с учетом ограничений их жизнедеятельности;

6) дублирование необходимой для получения государственной услуги звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и

графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне, допуск сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика, а также иного лица, владеющего жестовым языком;

7) допуск на объект собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, по форме и в порядке, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 июня 2015 г. № 386н «Об утверждении формы документа, подтверждающего специальное обучение собаки-проводника, и порядка его выдачи»;

8) оказание сотрудниками, предоставляющими государственные услуги инвалидам, необходимой помощи, связанной с разъяснением в доступной для них форме порядка предоставления государственной услуги, оформлением необходимых для ее предоставления документов, ознакомлением инвалидов с размещением кабинетов, последовательностью действий, необходимых для получения государственной услуги;

9) возможность получения государственной услуги в электронном виде с учетом ограничений жизнедеятельности инвалидов;

10) оказание сотрудниками, предоставляющими государственные услуги, иной необходимой инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими государственных услуг наравне с другими лицами.

Требования в части обеспечения доступности для инвалидов объектов, в которых осуществляется предоставление государственной услуги, применяются к объектам, введенным в эксплуатацию, прошедшим капитальный ремонт, реконструкцию, модернизацию после 1 июля 2016 года.

2.13. Показатели доступности и качества государственной услуги.

2.13.1. Показателями качества предоставления государственной услуги являются:

1) соблюдение сроков приема и рассмотрения документов;

2) соблюдение срока получения результата государственной услуги;

3) отсутствие прецедентов (обоснованных жалоб) на действия государственных гражданских служащих, предоставляющих государственную услугу;

4) доступность для инвалидов здания Госкомитета, помещений предоставления государственной услуги, и достижение показателей доступности предоставления государственной услуги;

5) количество взаимодействий заявителя со специалистами Госкомитета при личном обращении не более двух (без учета консультаций).

Продолжительность одного взаимодействия заявителя со специалистом Госкомитета при предоставлении государственной услуги не превышает 15 минут.

2.13.2. Показателями доступности государственной услуги являются:

1) расположенность помещений, в которых ведется прием, выдача документов, в зоне доступности общественного транспорта;

2) наличие необходимого количества специалистов, а также помещений, в которых осуществляется прием документов от заявителей;

3) наличие исчерпывающей информации о способах, порядке и сроках предоставления государственной услуги на информационных стендах, информационных ресурсах в сети Интернет, на Портале государственных услуг;

4) возможность подачи заявления в электронном виде;

5) оказание сотрудниками, предоставляющими государственные услуги, помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими государственных услуг наравне с другими лицами.

2.13.3. Информация о ходе предоставления государственной услуги может быть получена заявителем на Портале государственных услуг.

2.13.4. Государственная услуга по экстерриториальному принципу и в составе комплексного запроса не предоставляется.

2.14. Иные требования к предоставлению государственной услуги, в том числе:

учитывающие особенности предоставления государственной услуги в МФЦ и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме;

о предоставлении сведений о государственной услуге на государственных языках Республики Татарстан.

2.14.1. Предоставление государственной услуги в МФЦ не предусмотрено.

2.14.2. Предоставление необходимых и обязательных услуг не требуется.

2.14.3. Имеется возможность подачи заявления в форме электронного документа в соответствии с пунктом 2.6.11 настоящего Административного регламента, в том числе через Портал государственных услуг.

2.14.4. При предоставлении государственной услуги в электронной форме через Портал государственных услуг заявитель вправе:

а) получить информацию о порядке и сроках предоставления государственной услуги, размещенную на Портале государственных услуг;

б) подать заявление о предоставлении государственной услуги и иные документы, необходимые для предоставления государственной услуги, в том числе документы и информацию, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7² части 1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ), с использованием Портала государственных услуг;

в) получить сведения о ходе выполнения заявлений о предоставлении государственной услуги, поданных в электронной форме;

г) осуществить оценку качества предоставления государственной услуги посредством Портала государственных услуг;

д) получить результат предоставления государственной услуги в форме электронного документа;

е) подать жалобу на решение и действие (бездействие) Госкомитета, а также его должностных лиц, государственных служащих посредством Портала государственных услуг, Портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных услуг органами, предоставляющими государственные услуги, их должностными лицами, государственными служащими.

Формирование заявления осуществляется посредством заполнения электронной формы заявления на Портале государственных услуг без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

2.14.5. При формировании заявления обеспечиваются:

1) возможность копирования и сохранения заявления и иных документов, необходимых для предоставления услуги;

2) возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы заявления;

3) сохранение ранее введенных в электронную форму заявления значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму заявления;

4) возможность доступа заявителя к ранее поданным им заявлениям в течение не менее одного года, а также частично сформированным заявлениям - в течение не менее 3 месяцев.

2.14.6. Запись заявителей на прием в Госкомитет посредством Портала государственных услуг не осуществляется.

2.14.7. Информация о порядке предоставления государственной услуги размещается на государственных языках Республики Татарстан.

По письменному обращению сотрудник Госкомитета, ответственный за предоставление государственной услуги, подробно в письменной форме разъясняет заявителю порядок предоставления государственной услуги и в течение срока, установленного законодательством, направляет ответ заявителю. Ответы даются на языке обращения. В случае невозможности дать ответ на языке обращения используются государственные языки Республики Татарстан.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

3.1. Перечень вариантов предоставления государственной услуги, включающий в том числе варианты предоставления государственной услуги, необходимые для исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах и созданных реестровых записях.

Государственная услуга, а также исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах осуществляются в едином варианте и не имеют отдельных сценариев предоставления государственной услуги, различающихся сроками предоставления, категориями заявителей, величиной и порядком оплаты, перечнем документов, необходимых для предоставления государственной услуги; документами и юридически значимыми действиями, возникающими в результате предоставления государственной услуги.

3.2. Перечень вариантов для выдачи дубликата документа, выданного по результатам предоставления государственной услуги, в том числе исчерпывающий перечень оснований для отказа в выдаче такого дубликата.

Выдача дубликата документа по результатам предоставления государственной услуги не осуществляется.

3.3. Описание административной процедуры профилирования заявителя.

Процедура профилирования заявителя не осуществляется.

3.4. Описание последовательности действий при предоставлении государственной услуги.

Предоставление государственной услуги включает в себя следующие

процедуры:

- 1) консультирование заявителя и оказание помощи заявителю;
- 2) прием и регистрация заявления;
- 3) уведомление об аннулировании заявления;
- 4) экспертиза заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- 5) принятие решения об установлении платы (ставок платы);
- 6) направление заявителю результата государственной услуги;
- 7) исправление технической ошибки.

3.5. Консультирование заявителя и оказание помощи заявителю.

Заявитель вправе обратиться в Госкомитет лично, по телефону, электронной почте, в письменной форме, посредством системы электронного документооборота и (или) через Интернет-приемную официального портала Республики Татарстан для получения консультаций о порядке получения государственной услуги.

Специалист отдела регулирования и контроля платы за технологическое присоединение (далее – Отдел) лично, по телефону, электронной почте, в письменной форме, посредством системы электронного документооборота и (или) через Интернет-приемную официального портала Республики Татарстан осуществляет консультацию заявителя, в том числе по составу, форме и содержанию заявления и представляемой документации, и другим вопросам для получения государственной услуги, а также при необходимости оказывает помощь в оформлении заявления.

Процедуры, устанавливаемые настоящим пунктом, в случае обращения заявителя лично и по телефону, осуществляются в день обращения заявителя.

По обращению заявителя, поступившему по электронной почте, ответ направляется в адрес заявителя по электронной почте в срок не позднее семи рабочих дней со дня поступления обращения.

По обращению, поступившему в письменной форме, посредством системы электронного документооборота и (или) через Интернет-приемную официального портала Республики Татарстан ответ направляется в адрес заявителя в соответствии с выбранным заявителем способом обращения в срок, не превышающий семи рабочих дней со дня регистрации обращения.

Результат процедуры: консультация по составу, форме заявления и представляемой документации и другим вопросам, а также оказанная помощь.

3.6. Прием и регистрация заявления.

3.6.1. Заявитель лично, через доверенное лицо, по почте или в электронной форме (через систему электронного документооборота, Портал государственных услуг, подает заявление в Госкомитет и представляет документы и материалы к нему в соответствии с пунктом 2.6 настоящего Административного регламента.

Результат процедуры: поданное заявителем заявление.

3.6.2. Прием документов для предоставления государственной услуги в электронной форме через Портал государственных услуг.

Заявитель для подачи заявления в электронной форме через Портал государственных услуг выполняет следующие действия:

- выполняет авторизацию на Портале государственных услуг;
- открывает форму электронного заявления на Портале государственных услуг;
- заполняет форму электронного заявления, включающую сведения,

необходимые и обязательные для предоставления государственной услуги;

прикрепляет документы в электронной форме или электронные образы документов к форме электронного заявления;

подтверждает факт ознакомления и согласия с условиями и порядком предоставления государственной услуги в электронной форме (устанавливает соответствующую отметку о согласии в форме электронного заявления);

подтверждает достоверность сообщенных сведений;

отправляет заполненное электронное заявление (нажимает соответствующую кнопку в форме электронного заявления);

получает уведомление об отправке электронного заявления.

Процедуры, устанавливаемые настоящим пунктом, выполняются в день обращения заявителя.

Результат процедуры: поданное заявителем заявление через Портал государственных услуг.

3.6.3. Прием документов для предоставления государственной услуги, поступивших в Госкомитет в письменной форме.

Заявитель для подачи заявления в письменной форме формирует комплект документов в соответствии с пунктом 2.6 настоящего Административного регламента и предоставляет лично в отдел общего обеспечения и делопроизводства (далее – отдел делопроизводства), либо направляет почтовым отправлением.

3.6.4. Рассмотрение комплекта документов для предоставления государственной услуги.

3.6.4.1. Специалист отдела общего обеспечения и делопроизводства осуществляет:

прием заявления;

проверку отсутствия в заявлении подчисток, приписок, зачеркнутых слов и исправлений, не заверенных в установленном порядке;

первичную обработку и регистрацию заявления в случае отсутствия оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, предусмотренных пунктом 2.7 настоящего Административного регламента, с присвоением регистрационного номера и указанием даты приема в системе электронного документооборота;

вручение заявителю копии заявления с отметкой о дате приема документов, присвоенном входящем номере в случае представления заявления лично.

Присвоенный заявлению входящий номер в случае подачи заявления через Портал государственных услуг направляется в личный кабинет заявителя Портала государственных услуг.

Процедура, устанавливаемая настоящим пунктом, осуществляется в день поступления заявления.

Результат процедуры: зарегистрированное заявление.

3.6.4.2. В случае наличия оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, предусмотренных пунктом 2.7 настоящего Административного регламента, представленные заявителем заявление и документы возвращаются без регистрации в соответствии с выбранным им способом обращения в Госкомитет за предоставлением государственной услуги.

Процедура, устанавливаемая настоящим пунктом, осуществляется в день

поступления заявления.

Результат процедуры: возвращенные заявителю заявление и документы.

3.6.4.3. Специалист отдела организации, контроля и сопровождения принятия тарифных решений осуществляет направление заявления председателю Госкомитета (далее – председатель) (лицу, исполняющему его обязанности) в электронной форме через систему электронного документооборота.

Процедура, устанавливаемая настоящим пунктом, осуществляется в день регистрации заявления.

Результат процедуры: направленное председателю (лицу, исполняющему его обязанности) заявление.

3.6.4.4. Председатель (лицо, исполняющее его обязанности) рассматривает заявление и направляет заместителю председателя, курирующему вопросы установления тарифов на подключение (технологическое присоединение) (далее – заместитель председателя), для рассмотрения.

Процедура, устанавливаемая настоящим пунктом, осуществляется в срок не позднее одного рабочего дня, следующего за днем регистрации заявления.

Результат процедуры: заявление, направленное заместителю председателя на рассмотрение.

3.6.4.5. Заместитель председателя рассматривает заявление и направляет начальнику Отдела для рассмотрения.

Процедура, устанавливаемая настоящим пунктом, осуществляется в срок не позднее одного рабочего дня с момента окончания предыдущей процедуры.

Результат процедуры: заявление, направленное начальнику Отдела на рассмотрение.

3.6.4.6. Начальник Отдела рассматривает заявление, назначает ответственного исполнителя и направляет ему для рассмотрения.

Процедура, устанавливаемая настоящим пунктом, осуществляется в срок не позднее одного рабочего дня с момента окончания предыдущей процедуры.

Результат процедуры: заявление, направленное ответственному исполнителю.

3.6.4.7. Ответственный исполнитель Отдела осуществляет проверку наличия документов на соответствие перечню, указанному в пункте 2.6 настоящего Административного регламента, и правильности оформления документов: комплектность, наличие удостоверяющих реквизитов (подписи, штампа, регистрационного номера), корректность заполнения заявления.

Процедура, устанавливаемая настоящим пунктом, осуществляется в течение одного рабочего дня с момента окончания предыдущей процедуры.

Результат процедуры: проверенные документы.

3.7. Уведомление об аннулировании заявления.

3.7.1. В случае непредставления в полном объеме документов и материалов, предусмотренных пунктом 2.6 настоящего Административного регламента, ответственный исполнитель Отдела готовит письмо-уведомление заявителю о предоставлении документов, необходимых для установления платы (ставок платы), и направляет его на согласование начальнику Отдела.

Начальник Отдела рассматривает, согласовывает письмо-уведомление и направляет его на согласование заместителю председателя.

Заместитель председателя, рассмотрев письмо-уведомление, принимает решение о его подписании.

Специалист отдела общего обеспечения и делопроизводства регистрирует письмо-уведомление и направляет его заявителю заказным почтовым отправлением либо по системе электронного документооборота (в случае если заявитель подключен к указанной системе) либо через Портал государственных услуг.

Заявитель направляет в Госкомитет соответствующие документы и сведения в соответствии с письмом-уведомлением не позднее пяти рабочих дней со дня получения уведомления.

Процедуры, устанавливаемые настоящим пунктом, осуществляются в срок не позднее семи рабочих дней с момента поступления заявления об установлении платы (ставок платы).

Результат процедуры: письмо-уведомление о предоставлении документов, необходимых для установления платы (ставок платы), направленное заявителю.

3.7.2. При наличии оснований, предусмотренных пунктом 2.8.2 настоящего Административного регламента, ответственный исполнитель Отдела готовит письмо-уведомление в адрес заявителя об аннулировании заявления и направляет его на согласование начальнику Отдела.

Начальник Отдела рассматривает, согласовывает письмо-уведомление и направляет его на согласование заместителю председателя.

Заместитель председателя, рассмотрев письмо-уведомление, принимает решение о его подписании.

Специалист отдела общего обеспечения и делопроизводства регистрирует письмо-уведомление и направляет его заявителю.

Процедуры, устанавливаемые настоящим пунктом, осуществляются по истечении 30 рабочих дней с даты поступления заявления.

Результат процедуры: письмо-уведомление об аннулировании заявления об установлении платы (ставок платы), направленное заявителю.

3.8. Экспертиза заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.8.1. В случае представления в полном объеме документов и материалов, предусмотренных пунктом 2.6 настоящего Административного регламента, или при получении документов от заявителя в соответствии с письмом-уведомлением, указанным в пункте 3.7.1 настоящего Административного регламента (при отсутствии оснований, предусмотренных пунктом 2.8.2 настоящего Административного регламента), ответственный исполнитель проводит экспертизу заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в части обоснованности расходов, учтенных при расчете платы (ставок платы), отражает ее результаты в экспертном заключении, которое приобщается к делу об установлении платы (ставок платы).

Экспертное заключение представляется на согласование начальнику Отдела и заместителю председателя. По итогам согласования экспертного заключения начальником Отдела и заместителем председателя ответственный исполнитель Отдела формирует лист согласования (приложение 12 к настоящему Административному регламенту), который направляется по электронной почте на согласование заявителю с приложением экспертного заключения (по запросу заявителя).

Процедура, устанавливаемая настоящим пунктом, осуществляется в срок не позднее 1 декабря года, предшествующего началу периода регулирования, на который устанавливается плата (ставки платы).

Результат процедуры: экспертное заключение, лист согласования.

3.9. Принятие решения об установлении платы (ставок платы).

3.9.1. По итогам экспертизы заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, ответственный исполнитель Отдела осуществляет подготовку проекта решения об установлении платы (ставок платы), пояснительной записки и согласовывает его с начальником Отдела, начальником юридического отдела, заместителем председателя для последующего рассмотрения на заседании Рабочей тарифной комиссии Госкомитета.

Процедура, устанавливаемая настоящим пунктом, осуществляется в течение трех рабочих дней с момента окончания предыдущей процедуры.

Результат процедуры: подготовленный проект решения об установлении платы (ставок платы), пояснительная записка.

3.9.2. Проект решения об установлении платы (ставок платы) рассматривается на заседании Рабочей тарифной комиссии Госкомитета в порядке и сроки, предусмотренные приказом Госкомитета от 22.07.2021 № пр-450/2021 «Об утверждении Регламента принятия решений об установлении цен (тарифов) и иных решений Государственного комитета Республики Татарстан по тарифам» (далее – Регламент принятия решений).

При отсутствии разногласий по проекту решения между Госкомитетом и заявителем, заинтересованным республиканским органом исполнительной власти, органом местного самоуправления подписывается лист согласования, и проект решения выносится на заседание Правления Госкомитета.

Результат процедуры: протокол Рабочей тарифной комиссии Госкомитета, подписанный лист согласования и проект решения об установлении платы (ставок платы).

При наличии разногласий по проекту решения заявитель, заинтересованный республиканский орган исполнительной власти, орган местного самоуправления официально представляют в Госкомитет разногласия между Госкомитетом и заявителем, заинтересованным республиканским органом исполнительной власти, органом местного самоуправления по форме, утвержденной Регламентом принятия решений, для последующего рассмотрения на заседании Комиссии по рассмотрению разногласий.

Разногласия рассматриваются на заседании Комиссии по рассмотрению разногласий в порядке и сроки, предусмотренные Регламентом принятия решений.

Результат процедуры: решение, вынесенное на заседание Правления Госкомитета.

3.9.3. Решение об установлении платы (ставок платы) принимается на заседании Правления Госкомитета в порядке, предусмотренном приказом Госкомитета от 26.08.2010 № 231 «Об утверждении порядка деятельности Правления Государственного комитета Республики Татарстан по тарифам и порядка подготовки вопросов для рассмотрения на заседании Правления Государственного комитета Республики Татарстан по тарифам».

Процедура, устанавливаемая настоящим пунктом, осуществляется в срок не позднее 31 декабря года, предшествующего началу периода регулирования, на который устанавливается плата (ставки платы).

Извещение о дате, времени и месте проведения заседания Правления Госкомитета, а также материалы, подготовленные для его проведения (заявление, заключение экспертной группы, проект постановления об установлении платы (ставок платы), направляются заявителю не позднее чем за пять дней до его проведения.

Результат процедуры: постановление об установлении платы (ставок платы), протокол заседания Правления Госкомитета.

3.10. Направление заявителю результата государственной услуги.

3.10.1. Специалист отдела организации, контроля и сопровождения принятия тарифных решений направляет заявителю выписку из протокола заседания Правления Госкомитета и заверенную копию постановления об установлении платы (ставок платы).

Направление указанных документов осуществляется почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в электронном виде посредством системы электронного документооборота.

Процедура, устанавливаемая настоящим пунктом, осуществляется в течение семи рабочих дней со дня принятия решения об установлении платы (ставок платы).

Результат процедуры: направленный заявителю результат предоставления государственной услуги.

3.10.2. При обращении заявителя за получением государственной услуги через Портал государственных услуг заявителю в личный кабинет направляется электронный образ документа, являющегося результатом предоставления государственной услуги.

3.11. Исправление технической ошибки.

3.11.1. В случае обнаружения технической ошибки в документе, являющемся результатом государственной услуги, заявитель представляет в Госкомитет:

заявление об исправлении технической ошибки (приложение 13 к настоящему Административному регламенту);

документ, выданный заявителю как результат государственной услуги, в котором содержится техническая ошибка;

документы, имеющие юридическую силу, свидетельствующие о наличии технической ошибки.

Заявление об исправлении технической ошибки в сведениях, указанных в документе, являющемся результатом государственной услуги, подается заявителем (уполномоченным представителем) одним из следующих способов: лично, почтовым отправлением, посредством системы электронного документооборота либо через Портал государственных услуг.

3.11.2. Специалист отдела общего обеспечения и делопроизводства осуществляет прием и регистрацию заявления об исправлении технической ошибки.

Процедура, устанавливаемая настоящим пунктом, осуществляется в день поступления заявления.

Результат процедуры: зарегистрированное заявление.

3.11.3. Специалист отдела организации, контроля и сопровождения принятия тарифных решений осуществляет направление заявления об исправлении

технической ошибки председателю (лицу, исполняющему его обязанности) в электронной форме через систему электронного документооборота.

Процедура, устанавливаемая настоящим пунктом, осуществляется в день регистрации заявления.

Результат процедуры: направленное председателю (лицу, исполняющему его обязанности) заявление об исправлении технической ошибки.

3.11.4. Председатель (лицо, исполняющее его обязанности) рассматривает заявление об исправлении технической ошибки и направляет заместителю председателя для рассмотрения.

Процедура, устанавливаемая настоящим пунктом, осуществляется в срок не позднее одного рабочего дня, следующего за днем регистрации заявления.

Результат процедуры: заявление, направленное заместителю председателя на рассмотрение.

3.11.5. Заместитель председателя рассматривает заявление и направляет начальнику Отдела для рассмотрения.

Процедура, устанавливаемая настоящим пунктом, осуществляется в срок не позднее одного рабочего дня, следующего за днем регистрации заявления.

Результат процедуры: заявление, направленное начальнику Отдела на рассмотрение.

3.11.6. Начальник Отдела рассматривает заявление и направляет его ответственному исполнителю для рассмотрения.

3.11.7. Ответственный исполнитель рассматривает документы и в целях внесения исправлений в документ, являющийся результатом государственной услуги, осуществляет процедуры, предусмотренные пунктом 3.9 настоящего Административного регламента, и направляет исправленный документ заявителю (уполномоченному представителю).

Процедура, устанавливаемая настоящим пунктом, осуществляется в течение 10 рабочих дней с момента обнаружения технической ошибки или получения от любого заинтересованного лица заявления о допущенной ошибке.

Результат процедуры: выданный (направленный) заявителю ответ в соответствии с выбранным им способом обращения в Госкомитет с заявлением об исправлении технической ошибки.

4. Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением должностными лицами Госкомитета положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием ими решений, осуществляется лицом, ответственным за выполнение соответствующей административной процедуры, и заместителем председателя Госкомитета, ответственным за организацию работы по предоставлению государственной услуги, путем проведения проверок соблюдения и исполнения положений настоящего Административного регламента.

4.2. Контроль за исполнением Административного регламента осуществляется должностными лицами Госкомитета, ответственными за предоставление государственной услуги.

4.3. Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок соблюдения и исполнения должностными лицами Госкомитета положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги.

Текущий контроль осуществляется на постоянной основе.

4.4. Контроль полноты и качества исполнения Административного регламента включает проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц Госкомитета.

4.5. Проверки полноты и качества предоставления государственной услуги осуществляются на основании актов Госкомитета.

Проверки могут быть плановыми (осуществляться на основании годовых планов работы Госкомитета) и внеплановыми.

4.6. Решение о проведении внеплановой проверки полноты и качества предоставления государственной услуги принимается в следующих случаях:

1) в связи с проверкой устранения ранее выявленных нарушений требований настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги;

2) обращений юридических лиц с жалобами на нарушения их прав и законных интересов действиями (бездействием) должностных лиц Госкомитета, участвующих в предоставлении государственной услуги.

4.7. Результаты проверки полноты и качества предоставления государственной услуги оформляются актом, в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

4.8. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав заявителей должностные лица, ответственные за исполнение Административного регламента, признанные виновными, привлекаются к ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.9. Контроль за исполнением Административного регламента со стороны граждан, их объединений и организаций осуществляется посредством открытости деятельности Госкомитета при предоставлении государственной услуги, получения полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления государственной услуги и возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) в процессе предоставления государственной услуги.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, организаций, указанных в части 1¹ статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, а также их должностных лиц, государственных служащих, работников

5.1. Заявители имеют право на обжалование решений и действий (бездействия) Госкомитета, должностного лица Госкомитета либо государственного служащего Госкомитета в досудебном порядке в Госкомитете. Жалобы на решения,

действия (бездействия), принятые председателем в связи с предоставлением государственной услуги, подаются в Кабинет Министров Республики Татарстан либо Федеральную антимонопольную службу.

Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации заявления о предоставлении государственной услуги;

2) нарушение срока предоставления государственной услуги;

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Татарстан для предоставления государственной услуги;

4) отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Татарстан для предоставления государственной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Татарстан;

6) затребование с заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Татарстан;

7) отказ Госкомитета, его должностного лица в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;

9) приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Республики Татарстан;

10) требование у заявителя при предоставлении государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.

5.2. Жалоба может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», через Интернет-приемную, Портал государственных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.3. Жалоба должна содержать следующую информацию:

наименование Госкомитета, должностного лица Госкомитета либо государственного гражданского служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте

жительства заявителя – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Госкомитета, его должностного лица либо государственного гражданского служащего;

доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Госкомитета, его должностного лица либо государственного гражданского служащего.

Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.4. Срок регистрации жалобы – не позднее следующего за днем ее поступления рабочего дня.

Срок рассмотрения жалобы – в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Госкомитета, должностного лица Госкомитета в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение пяти рабочих дней со дня регистрации. К жалобе могут быть приложены копии документов, подтверждающих изложенные в жалобе обстоятельства. В таком случае в жалобе приводится перечень прилагаемых к ней документов.

5.5. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

5.6. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в подпунктах 1 и 2 пункта 5.5 настоящего Административного регламента, заявителю в письменной форме и по его желанию в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.7. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанному в настоящем пункте, дается информация о действиях, осуществляемых Госкомитетом, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства, и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной услуги.

5.8. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанному в настоящем пункте, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

5.9. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.10. Отношения, возникающие в связи с досудебным (внесудебным)

обжалованием решений и действий (бездействий) Госкомитета, а также его должностных лиц, либо государственных гражданских служащих, регулируются в соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ.

Приложение 1
к Административному регламенту
предоставления Государственным
комитетом Республики Татарстан по
тарифам государственной услуги по
установлению платы за
технологическое присоединение
газоиспользующего оборудования к
газораспределительным сетям и (или)
стандартизированным тарифным
ставкам, определяющих ее величину

На фирменном бланке организации с указанием регистрационного номера и даты

Председателю Государственного
комитета Республики Татарстан
по тарифам

(инициалы, фамилия)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Заявитель: _____
(фирменное наименование заявителя - юридического лица согласно уставу)

Реквизиты организации: _____
(ИНН, КПП, ОКПО, ОКАТО, ОКОГУ)

*(ОГРН, дата его присвоения и наименование органа, принявшего решение о регистрации юридического лица
(согласно свидетельству о государственной регистрации в качестве юридического лица)*

Юридический адрес: _____

Почтовый адрес: _____

Адрес фактического местонахождения органов управления регулируемой организацией:

Руководитель организации: _____
(Ф.И.О. (отчество – при наличии))

Контактные телефоны, адреса электронной почты, официальный сайт (при наличии):

Основания, по которым заявитель обратился в орган регулирования тарифов для установления
стандартизированных тарифных ставок платы:

(ссылка на пункт нормативного правового документа)

Требование, с которым обращается Заявитель (уровень цен):

Прошу установить стандартизированные тарифные ставки, используемые для определения
определяющие величину платы за технологическое присоединение к газораспределительным
сетям:

(наименование организации)

согласно приложению.

Стандартизированные тарифные ставки, используемые для определения платы за технологическое присоединение, для случаев технологического присоединения газоиспользующего оборудования с максимальным расходом газа 500 куб.метров в час и менее и (или) проектным рабочим давлением в присоединяемом газопроводе 0,6 МПа и менее к сетям газораспределения

(наименование организации)

(без учета НДС)

№	Наименование стандартизированной тарифной ставки (СТС)	Условное обозначение	Единица измерения	Ставка
1.	СТС на покрытие расходов ГРО, связанных с проектированием газораспределительной сети	C1		
1.1.	Наземная (надземная) прокладка диаметром менее 100 мм, при протяженности проектируемого газопровода:			
1.1.1.	до 100 м		руб.	
1.1.2.	101-500 м		руб.	
1.1.3.	501-1000 м			
1.1.4.	1001-2000 м			
1.1.5.	2001-3000 м			
1.1.6.	3001-4000 м			
1.1.7.	4001-5000 м			
1.1.8.	5001 м и более			
	Наземная (надземная) прокладка диаметром 101 мм и более, при протяженности проектируемого газопровода:			
1.1.9.	до 100 м		руб.	
1.1.10.	101-500 м		руб.	
1.1.11.	501-1000 м			
1.1.12.	1001-2000 м			
1.1.13.	2001-3000 м			
1.1.14.	3001-4000 м			
1.1.15.	4001-5000 м			
1.1.16.	5001 м и более			
1.2.	Подземная прокладка диаметром менее 100 мм при протяженности проектируемого газопровода:			
1.2.1.	до 100 м		руб.	
1.2.2.	101-500 м		руб.	
1.2.3.	501-1000 м			
1.2.4.	1001-2000 м			
1.2.5.	2001-3000 м			
1.2.6.	3001-4000 м			
1.2.7.	4001-5000 м			
1.2.8.	5001 м и более			
	Подземная прокладка диаметром 101 мм и более при протяженности проектируемого газопровода:			
1.2.9.	до 100 м		руб.	
1.2.10.	101-500 м		руб.	
1.2.11.	501-1000 м			
1.2.12.	1001-2000 м			
1.2.13.	2001-3000 м			
1.2.14.	3001-4000 м			
1.2.15.	4001-5000 м			
1.2.16.	5001 м и более			
2.	СТС на покрытие расходов ГРО, связанных со строительством стальных газопроводов	C2		
2.1.	Наземная (надземная) прокладка газопровода диаметром:			
2.1.1.	50 мм и менее		руб/км	
2.1.2.	51-100 мм		руб/км	
2.1.3.	101-158 мм		руб/км	

2.1.4.	159-218 мм		руб/км	
2.1.5.	219-272 мм		руб/км	
2.1.6.	273-324 мм		руб/км	
2.1.7.	325-425 мм		руб/км	
2.1.8.	426-529 мм		руб/км	
2.1.9.	530 мм и выше		руб/км	
2.2.	Подземная прокладка газопровода диаметром:			
2.2.1.	50 мм и менее		руб/км	
2.2.2.	51-100 мм		руб/км	
2.2.3.	101-158 мм;		руб/км	
2.2.4.	159-218 мм		руб/км	
2.2.5.	219-272 мм		руб/км	
2.2.6.	273-324 мм		руб/км	
2.2.7.	325-425 мм		руб/км	
2.2.8.	426-529 мм		руб/км	
2.2.9.	530 мм и выше		руб/км	
3	СТС на покрытие расходов ГРО, связанных со строительством полиэтиленовых газопроводов диаметром:		C3	
3.1.	109 мм и менее		руб/км	
3.2.	110-159 мм		руб/км	
3.3.	160-224 мм		руб/км	
3.4.	225-314 мм		руб/км	
3.5.	315-399 мм		руб/км	
3.6.	400 мм и выше		руб/км	
4	СТС на покрытие расходов ГРО, связанных со строительством газопроводов бестраншейным способом		C4	
4.1.	Стальные газопроводы диаметром:			
4.1.1.	50 мм и менее		руб/км	
4.1.2.	51-100 мм		руб/км	
4.1.3.	101-158 мм		руб/км	
4.2.	Полиэтиленовые газопроводы диаметром:			
4.2.1.	109 мм и менее		руб/км	
4.2.2.	110-158 мм		руб/км	
5	СТС на покрытие расходов ГРО, связанных с проектированием и строительством пунктов редуцирования газа		C5	
5.1.	до 40 м ³ в час		руб/м ³ в час	
5.2.	40 -99 м ³ в час			
5.3.	100-399 м ³ в час			
5.4.	400-999 м ³ в час			
5.5.	1000-1999 м ³ в час			
5.6.	2000-2999 м ³ в час			
5.7.	3000-3999 м ³ в час			
5.8.	4000-4999 м ³ в час			
5.9.	5000-9999 м ³ в час			
5.10.	10000-19999 м ³ в час			
5.11.	20000-29999 м ³ в час			
5.12.	30000 м ³ в час и выше			
6	СТС на покрытие расходов ГРО, связанных со строительством устройств электрохимической (катодной) защиты от коррозии		C6	
6.1.	до 1 кВт			
6.2.	от 1 кВт до 2 кВт		руб/м ³ в час	
6.3.	от 2 кВт до 3 кВт		руб/м ³ в час	
6.4.	свыше 3 кВт			
7	СТС на покрытие расходов ГРО, связанных с мониторингом выполнения Заявителем технических		C7.1	

	условий			
7.1.	Стальные газопроводы			
7.1.1.	Наземная (надземная) прокладка			
	с давлением до 0,005 МПа в газопроводе - источнике, диаметром:			
7.1.1.1.	до 100 мм		руб.	
7.1.1.2.	101-158 мм		руб.	
7.1.1.3.	159-218 мм			
7.1.1.4.	219-272 мм			
7.1.1.5.	273-324 мм			
7.1.1.6.	325-425 мм			
7.1.1.7.	426-529 мм			
7.1.1.8.	530 мм и выше			
	с давлением 0,005 МПа до 1,2 МПа в газопроводе - источнике, диаметром:			
7.1.1.9.	до 100 мм			
7.1.1.10.	101-158 мм			
7.1.1.11.	159-218 мм			
7.1.1.12.	219-272 мм			
7.1.1.13.	273-324 мм			-
7.1.1.14.	325-425 мм			-
7.1.1.15.	426-529 мм			-
7.1.1.16.	530 мм и выше			-
7.1.2.	Подземная прокладка			-
	с давлением до 0,005 МПа в газопроводе - источнике, диаметром:			
7.1.2.1.	до 100 мм		руб.	
7.1.2.2.	101-158 мм			
7.1.2.3.	159-218 мм			
7.1.2.4.	219-272 мм			
7.1.2.5.	273-324 мм			
7.1.2.6.	325-425 мм			
7.1.2.7.	426-529 мм			
7.1.2.8.	530 мм и выше			
	с давлением 0,005 МПа до 1,2 МПа в газопроводе - источнике, диаметром:			
7.1.2.9.	до 100 мм		руб.	
7.1.2.10.	101-158 мм		руб.	
7.1.2.11.	159-218 мм			
7.1.2.12.	219-272 мм			
7.1.2.13.	273-324 мм			
7.1.2.14.	325-425 мм			
7.1.2.15.	426-529 мм			
7.1.2.16.	530 мм и выше			
7.1.3.	Полиэтиленовые газопроводы			
	с давлением до 0,6 МПа в газопроводе-источнике, диаметром:			
7.1.3.1.	109 мм и менее		руб.	
7.1.3.2.	110-159 мм		руб.	
7.1.3.3.	160-224 мм			
7.1.3.4.	225-314 мм			
7.1.3.5.	315-399 мм			
7.1.3.6.	400 мм и выше			
	с давлением 0,6 МПа до 1,2 МПа в газопроводе-источнике, диаметром:			
7.1.3.7.	109 мм и менее		руб.	
7.1.3.8.	110-159 мм			
7.1.3.9.	160-224 мм			
7.1.3.10.	225-314 мм			
7.1.3.11.	315-399 мм			
7.1.3.12.	400 мм и выше			
8	СТС на покрытие расходов ГРО, связанных с	С7.2		

	осуществлением фактического подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства Заявителя к сети газораспределения			
8.1.	Стальные газопроводы			
8.1.1.	Наземная (надземная) прокладка			
	с давлением до 0,005 МПа в газопроводе - источнике, диаметром:			
8.1.1.1.	до 100 мм		руб.	
8.1.1.2.	101-158 мм		руб.	
8.1.1.3.	159-218 мм			
8.1.1.4.	219-272 мм			
8.1.1.5.	273-324 мм			
8.1.1.6.	325-425 мм			
8.1.1.7.	426-529 мм			
8.1.1.8.	530 мм и выше			
	с давлением 0,005 МПа до 1,2 МПа в газопроводе - источнике, диаметром:			
8.1.1.9.	до 100 мм			
8.1.1.10.	101-158 мм			
8.1.1.11.	159-218 мм			
8.1.1.12.	219-272 мм			
8.1.1.13.	273-324 мм			
8.1.1.14.	325-425 мм			
8.1.1.15.	426-529 мм			
8.1.1.16.	530 мм и выше			
8.1.2.	Подземная прокладка			
	с давлением до 0,005 МПа в газопроводе - источнике, диаметром:			
8.1.2.1.	до 100 мм		руб.	
8.1.2.2.	101-158 мм			
8.1.2.3.	159-218 мм			
8.1.2.4.	219-272 мм			
8.1.2.5.	273-324 мм			
8.1.2.6.	325-425 мм			
8.1.2.7.	426-529 мм			
8.1.2.8.	530 мм и выше			
	с давлением 0,005 МПа до 1,2 МПа в газопроводе - источнике, диаметром:			
8.1.2.9.	до 100 мм		руб.	
8.1.2.10.	101-158 мм		руб.	
8.1.2.11.	159-218 мм			
8.1.2.12.	219-272 мм			
8.1.2.13.	273-324 мм			
8.1.2.14.	325-425 мм			
8.1.2.15.	426-529 мм			
8.1.2.16.	530 мм и выше			
8.1.3.	Полиэтиленовые газопроводы			
	с давлением до 0,6 МПа в газопроводе-источнике, диаметром:			
8.1.3.1.	109 мм и менее		руб.	
8.1.3.2.	110-159 мм		руб.	
8.1.3.3.	160-224 мм			
8.1.3.4.	225-314 мм			
8.1.3.5.	315-399 мм			
8.1.3.6.	400 мм и выше			
	с давлением 0,6 МПа до 1,2 МПа в газопроводе-источнике, диаметром:			
8.1.3.7.	109 мм и менее		руб.	
8.1.3.8.	110-159 мм			
8.1.3.9.	160-224 мм			
8.1.3.10.	225-314 мм			

8.1.3.11.	315-399 мм			
8.1.3.12.	400 мм и выше			

**Стандартизированные тарифные ставки, используемые для определения
величины платы за технологическое присоединение внутри границ
земельного участка юридического или физического лица,
являющегося правообладателем земельного участка**

(без учета НДС)

№	Наименование стандартизированной тарифной ставки (СТС)	Условное обозначение	Единица измерения	Ставка
1.	СТС на проектирование сети газопотребления	С ^{пр}		
1.1.	Наземная (надземная) прокладка		руб.	
1.2.	Подземная прокладка		руб.	
2.	СТС на строительство газопровода	С ^г		
2.1.	Наземная (надземная) прокладка стального газопровода (из расчета установки одной опоры на 10м) диаметром:			
2.1.1.	25 мм и менее		руб/км	
2.1.2.	26-38 мм		руб/км	
2.1.3.	39-45 мм		руб/км	
2.1.4.	46-57 мм		руб/км	
2.1.5.	58-76 мм		руб/км	
	Наземная (надземная) прокладка стального газопровода (из расчета установки двух опор на 10 м) диаметром:			
2.1.6.	25 мм и менее		руб/км	
2.1.7.	26-38 мм		руб/км	
2.1.8.	39-45 мм		руб/км	
2.1.9.	46-57 мм		руб/км	
2.1.10.	58-76 мм		руб/км	
2.2.	Подземная прокладка стального газопровода диаметром <3>:			
2.2.1.	25 мм и менее		руб/км	
2.2.2.	26-38 мм		руб/км	
2.2.3.	39-45 мм		руб/км	
2.2.4.	46-57 мм		руб/км	
2.2.5.	58-76 мм		руб/км	
2.3.	Полиэтиленового газопроводов диаметром:			
2.3.1.	32 мм и менее		руб/км	
2.3.2.	33-63 мм		руб/км	
2.3.3.	64-90 мм		руб/км	
3.	СТС на установку пункта редуцирования газа	С ^{прг}	руб/шт	
4	СТС на установку отключающих устройств	С ^{оу}		
4.1.	до 10 мм		руб/шт	
4.2.	11-15 мм		руб/шт	
4.3.	16-20 мм		руб/шт	
4.4.	21-25 мм		руб/шт	
4.5.	26-38 мм		руб/шт	
4.6.	39-45 мм		руб/шт	
4.7.	46-57 мм		руб/шт	
4.8.	58-76 мм		руб/шт	
4.9.	77 мм и более		руб/шт	
5.	СТС на устройство внутреннего газопровода объекта капитального строительства Заявителя	С ^{г окс}		
5.1.	Стальные газопроводы			
5.1.1.	до 10 мм		руб/км	
5.1.2.	11-15 мм		руб/км	
5.1.3.	16-20 мм		руб/км	
5.1.4.	21-25 мм		руб/км	
5.1.5.	26-32 мм		руб/км	
5.2.	Металлопластиковые			

5.2.1.	до 10 мм		руб/км	
5.2.2.	11-15 мм		руб/км	
5.2.3.	16-20 мм		руб/км	
5.2.4.	21-25 мм		руб/км	
5.2.5.	26-32 мм		руб/км	
5.3.	Медные			
5.3.1.	до 10 мм		руб/км	
5.3.2.	11-15 мм		руб/км	
5.3.3.	16-20 мм		руб/км	
5.3.4.	21-25 мм		руб/км	
5.3.5.	26-32 мм		руб/км	
5.4.	Нержавеющая сталь			
5.4.1.	до 10 мм		руб/км	
5.4.2.	11-15 мм		руб/км	
5.4.3.	16-20 мм		руб/км	
5.4.4.	21-25 мм		руб/км	
5.4.5.	26-32 мм		руб/км	
6.	СТС на установку прибора учета газа		С ^{пу}	
6.1.	Электронный с расходом газа до 1,5 м ³ /час и менее		руб/шт	
6.2.	Мембранный с расходом газа до 6 м ³ /час и менее		руб/шт	
6.3.	Мембранный с расходом газа свыше 6 м ³ /час до 10 м ³ /час		руб/шт	
6.4.	Мембранный с расходом газа свыше 10 м ³ /час до 25 м ³ /час		руб/шт	
6.5.	Мембранный с расходом газа свыше 25 м ³ /час до 40 м ³ /час		руб/шт	

Период регулирования: _____ год.

Приложение:

- 1) Опись прилагаемых документов и материалов.
- 2) Прилагаемые документы и материалы на _____ страницах.

Руководитель организации / _____ / _____
(подпись) *(Ф.И.О. (отчество – при наличии))*

Печать организации
(при наличии)

Ответственный исполнитель _____
(Ф.И.О. (отчество – при наличии), должность, контактный телефон, адрес электронной почты)

Приложение 2
к Административному регламенту
предоставления Государственным
комитетом Республики Татарстан по
тарифам государственной услуги по
установлению платы за
технологическое присоединение
газоиспользующего оборудования к
газораспределительным сетям и (или)
стандартизированным тарифных
ставок, определяющих ее величину

На фирменном бланке организации с указанием регистрационного номера и даты

Председателю Государственного
комитета Республики Татарстан
по тарифам

(инициалы, фамилия)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Заявитель: _____
(фирменное наименование заявителя - юридического лица согласно уставу)

Реквизиты организации: _____
(ИНН, КПП, ОКПО, ОКАТО, ОКОГУ)

*(ОГРН, дата его присвоения и наименование органа, принявшего решение о регистрации юридического лица
(согласно свидетельству о государственной регистрации в качестве юридического лица)*

Юридический адрес: _____

Почтовый адрес: _____

Адрес фактического местонахождения органов управления регулируемой организацией:

Руководитель организации: _____
(Ф.И.О. (отчество – при наличии))

Контактные телефоны, адреса электронной почты, официальный сайт (при наличии):

Основания, по которым заявитель обратился в орган регулирования тарифов для установления
платы за технологическое присоединение к газораспределительным сетям:

(ссылка на пункт нормативного правового документа)

Требование, с которым обращается Заявитель (уровень цен):

Прошу установить:

а) плату за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования с максимальным часовым расходом газа, не превышающим 15 куб. метров в час (м³/час) включительно, с учетом расхода газа газоиспользующим оборудованием, ранее подключенным в данной точке

подключения, (для Заявителей, намеревающихся использовать газ для целей предпринимательской (коммерческой) деятельности), при условии, что расстояние от газоиспользующего оборудования до газораспределительной сети с проектным рабочим давлением не более 0,3 МПа, измеряемое по прямой линии (наименьшее расстояние), составляет не более 200 метров, и мероприятия предполагают строительство только газопроводов-вводов (без устройства пунктов редуцирования газа и необходимости выполнения мероприятий по прокладке газопровода бестраншейным способом) в соответствии с утвержденной схемой газоснабжения территории муниципального образования _____ рублей.

б) плату за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования с максимальным часовым расходом газа, не превышающим 5 м³/час включительно, с учетом расхода газа газоиспользующим оборудованием, ранее подключенным в данной точке подключения (для прочих Заявителей), при условии, что расстояние от газоиспользующего оборудования до газораспределительной сети с проектным рабочим давлением не более 0,3 МПа, измеряемое по прямой линии (наименьшее расстояние), составляет не более 200 метров, и мероприятия предполагают строительство только газопроводов-вводов (без устройства пунктов редуцирования газа и необходимости выполнения мероприятий по прокладке газопровода бестраншейным способом) в соответствии с утвержденной схемой газоснабжения территории муниципального образования _____ рублей.

Период регулирования: _____ год.

Приложение:

- 1) Опись прилагаемых документов и материалов.
- 2) Прилагаемые документы и материалы на _____ страницах.

Руководитель организации / _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О. (отчество – при наличии))

Печать организации
(при наличии)

Ответственный исполнитель _____
(Ф.И.О. (отчество – при наличии), должность, контактный телефон, адрес электронной почты)

Приложение 4

к Административному регламенту предоставления Государственным комитетом Республики Татарстан по тарифам государственной услуги по установлению платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям и (или) стандартизированным тарифных ставок, определяющих ее величину

Состав расходов, включаемых в плату за технологическое присоединение, связанных со строительством стальных газопроводов за ____ год

№	Показатели	Затраты на строительство стального газопровода, тыс. руб.	Протяженность построенного стального газопровода, км	Затраты на осуществление мероприятий по постановке на кадастровый учет и государственной регистрации прав собственности на объект сети газораспределения, тыс. руб.	Расходы, связанные со строительством стального газопровода протяженностью 1 км	Эффективная ставка налога на прибыль, %
	2	3	4	5	6	7
1	Наземная (надземная) прокладка					
1.1	50 мм и менее					
1.2	51 - 100 мм					
1.3	101 - 158 мм					
1.4	159 - 218 мм					
1.5	219 - 272 мм					
1.6	273 - 324 мм					
1.7	325 - 425 мм					
1.8	426 - 529 мм					
1.9	530 мм и выше					
2	Подземная прокладка					
2.1	50 мм и менее					
2.2	51 - 100 мм					

2.3	101 - 158 мм								
2.4	159 - 218 мм								
2.5	219 - 272 мм								
2.6	273 - 324 мм								
2.7	325 - 425 мм								
2.8	426 - 529 мм								
2.9	530 мм и выше								

Примечания:

1. Расчет производится на основании фактических расходов, произведенных в соответствующем календарном году.
2. К таблице прилагается расчет расходов по столбцам 3, 5.
3. Столбец 3 предусматривает расчет затрат на строительство и иных затрат, предусмотренных подпунктом б пункта 8 Методических указаний.
4. В столбце 4 не учитывается протяженность построенного газопровода, построенного бестраншейным способом.
5. В случае если строительство газопроводов, необходимых для подключения Заявителей, осуществляется как обычным способом, так и бестраншейным способом, расходы на регистрацию прав собственности на газораспределительную сеть учитываются согласно протяженности построенных газопроводов соответствующим способом.

Приложение 5
к Административному регламенту
предоставления Государственным комитетом
Республики Татарстан по тарифам
государственной услуги по
установлению платы за технологическое
присоединение газоиспользующего
оборудования к газораспределительным сетям
и (или) стандартизированных тарифных ставок,
определяющих ее величину

Состав расходов, включаемых в плату за технологическое присоединение,
связанных со строительством полиэтиленовых газопроводов за ____ год

№	Показатели	Затраты на строительство полиэтиленового газопровода, тыс. руб.	Протяженность построенного полиэтиленового газопровода, км	Затраты на осуществление мероприятий по постановке на кадастровый учет и государственной регистрации прав собственности на объект сети газораспределения, тыс. руб.	Расходы, связанные со строительством полиэтиленового газопровода протяженностью 1 км	Эффективная ставка налога на прибыль, %
1	2	3	4	5	6	7
1	109 мм и менее					
2	110 - 159 мм					
3	160 - 224 мм					
4	225 - 314 мм					
5	315 - 399 мм					
6	400 мм и выше					

Примечания:

1. Расчет производится на основании фактических расходов, произведенных в соответствующем календарном году.
2. К таблице прилагается расчет расходов по столбцам 3, 5.
3. Столбец 3 предусматривает расчет затрат на строительство и иных затрат, предусмотренных подпунктом б пункта 8 Методических указаний.
4. В столбце 4 не учитывается протяженность построенного газопровода ближайшим способом.
5. В случае если строительство газопроводов, необходимых для подключения Заявителей, осуществляется как обычным способом, так и ближайшим способом, расходы на регистрацию прав собственности на газораспределительную сеть учитываются согласно протяженности построенных газопроводов соответствующим способом.

Приложение 6
к Административному регламенту
предоставления Государственным комитетом
Республики Татарстан по тарифам
государственной услуги по
установлению платы за технологическое
присоединение газоиспользующего
оборудования к газораспределительным сетям
и (или) стандартизированных тарифных ставкам,
определяющих ее величину

Состав расходов, включаемых в плату за технологическое присоединение,
связанных со строительством газопроводов бестраншейным способом за ____ год

№	Показатели	Затраты на строительство стального газопровода, тыс. руб.	Протяженность построенного газопровода бестраншейным способом, м	Затраты на осуществление мероприятий по постановке на кадастровый учет и государственной регистрации прав собственности на объект сети газораспределения, тыс.руб.	Расходы, связанные со строительством газопровода бестраншейным протяженностью 1 м	Эффективная ставка налога на прибыль, %
1	2	3	4	5	6	7
1	Стальные газопроводы					
1.1	50 мм и менее					
1.1.1	в грунтах I и II группы					
1.1.2	в грунтах III группы					
1.1.3	в грунтах IV группы					
1.2	51 - 100 мм					
1.2.1	в грунтах I и II группы					
1.2.2	в грунтах III группы					
1.2.3	в грунтах IV группы					
1.3	101 - 158 мм					
1.3.1	в грунтах I и II группы					
1.3.2	в грунтах III группы					
1.3.3	в грунтах IV группы					

2 Полиэтиленовые газопроводы					
2.1	109 мм и менее				
2.1.1	в грунтах I и II группы				
2.1.2	в грунтах III группы				
2.1.3	в грунтах IV группы				
2.2	101 - 158 мм				
2.2.1	в грунтах I и II группы				
2.2.2	в грунтах III группы				
2.2.3	в грунтах IV группы				

Примечания:

1. Расчет производится на основании фактических расходов, произведенных в соответствующем календарном году.
2. К таблице прилагается расчет расходов по столбцам 3, 5.
3. Столбец 3 предусматривает расчет затрат на строительство и иных затрат, предусмотренных подпунктом б пункта 8 Методических указаний.
4. В случае если строительство газопроводов, необходимых для подключения Заявителей, осуществляется как обычным способом, так и бестраншейным способом прокладки, расходы на регистрацию прав собственности на газораспределительную сеть учитываются согласно протяженности построенных газопроводов соответствующим методом.

Приложение 7
к Административному регламенту
предоставления Государственным комитетом
Республики Татарстан по тарифам
государственной услуги по
установлению платы за технологическое
присоединение газоиспользующего
оборудования к газораспределительным сетям
и (или) стандартизированных тарифных ставок,
определяющих ее величину

Состав расходов, включаемых в плату за технологическое присоединение,
связанных с проектированием и строительством пунктов редуцирования газа за ____ год

№	Показатели	Затраты на выполнение проектной документации и материалов инженерных изысканий для строительства пунктов редуцирования, тыс. руб.	Затраты на проведение экспертизы проектной документации и материалов инженерных изысканий для строительства пунктов редуцирования, тыс. руб.	Затраты на выполнение работ по строительству пунктов редуцирования газа, тыс. руб.	Суммарный максимальный часовой расход газоиспользующего оборудования, расположенного в объектах капитального строительства Заявителей, подключенных с использованием строящихся пунктов редуцирования газа, м ³ /час	Эффективная ставка налога на прибыль, %
1	2	3	4	5	6	7
1	до 40 м ³ /час					
2	40 - 99 м ³ /час					
3	100 - 399 м ³ /час					
4	400 - 999 м ³ /час					
5	1000 - 1999 м ³ /час					
6	2000 - 2999 м ³ /час					
7	3000 - 3999 м ³ /час					
8	4000 - 4999 м ³ /час					
9	5000 - 9999 м ³ /час					
10	10000 - 19999 м ³ /час					

11	20000 - 29999 м ³ /час						
12	30000 м ³ /час и выше						

Примечания:

1. Расчет производится на основании фактических расходов, произведенных в соответствующем календарном году.
2. К таблице прилагается расчет расходов по столбцам 3 - 5.
3. Расходы по столбцу 4 учитываются только в случае, если проведение экспертизы проектной документации предусмотрено законодательством Российской Федерации.
4. Столбец 5 предусматривает расчет затрат работ по строительству и иных затрат, предусмотренных подпунктом б пункта 8 Методических указаний.

Приложение 8
к Административному регламенту
предоставления Государственным комитетом
Республики Татарстан по тарифам
государственной услуги по
установлению платы за технологическое
присоединение газоиспользующего
оборудования к газораспределительным сетям
и (или) стандартизированных тарифных ставок,
определяющих ее величину

Состав расходов, включаемых в плату за технологическое присоединение,
связанных со строительством устройств электрохимической (катодной) защиты от коррозии за ___ год

№	Показатели	Затраты на приобретение устройств электрохимической защиты от коррозии, тыс. руб.	Количество станций катодной защиты соответствующего типа, шт.	Затраты на выполнение работ по строительству устройств электрохимической защиты от коррозии, тыс. руб.	Суммарный максимальный часовой расход газоиспользующего оборудования расположенного с подключенных с использованием устройств электрохимической (катодной) защиты от коррозии, м ³ /час	Эффективная ставка налога на прибыль, %
1	2	3	4	5	6	7
1	до 1 кВт					
2	от 1 кВт до 2 кВт					
3	от 2 кВт до 3 кВт					
4	свыше 3 кВт					

Примечания:

1. Расчет производится на основании фактических расходов, произведенных в соответствующем календарном году.
2. К таблице прилагается расчет расходов по столбцам 3 - 5.
3. Столбец 5 предусматривает расчет затрат работ по строительству и иных затрат, предусмотренных подпунктом б пункта 8 Методических указаний.

Приложение 9
к Административному регламенту
предоставления Государственным комитетом
Республики Татарстан по тарифам
государственной услуги по
установлению платы за технологическое
присоединение газоиспользующего
оборудования к газораспределительным сетям
и (или) стандартизированных тарифных ставок,
определяющих ее величину

Состав расходов, включаемых в плату за технологическое присоединение, связанных с мониторингом выполнения заявителем технических условий и осуществлением фактического подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства заявителя к газораспределительной сети

№	Показатели	Затраты на выполнение работ по фактическому присоединению к газораспределительной сети и проведению пуска газа, тыс. руб.	Затраты на отключение и подключение третьих лиц, стоимость газа, используемого на продувку газопроводов, тыс. руб.	Затраты на мониторинг выполнения Заявителем технических условий, тыс. руб.	Затраты на составление документов о технологическом присоединении, тыс. руб.	Количество технологических присоединений, шт.
1	2	3	4	5	6	7
1	Стальные газопроводы					
1.1	Наземная (надземная) прокладка, в том числе:					
1.1.1.	с давления до 0,005 МПа в газопроводе, в который осуществляется врезка, диаметр:					
1.1.1.1.	до 100 мм					
1.1.1.2	108 - 158 мм					
1.1.1.3	159 - 218 мм					
1.1.1.4	219 - 272 мм					
1.1.1.5	273 - 324 мм					
1.1.1.6	325 - 425 мм					
1.1.1.7	426 - 529 мм					
1.1.1.8	530 мм и выше					

1.1.2	с давлением 0,005 МПа до 1,2 МПа в газопроводе, в который осуществляется врезка, диаметр:		
1.1.2.1.	до 100 мм		
1.1.2.2	108 - 158 мм		
1.1.2.3	159 - 218 мм		
1.1.2.4	219 - 272 мм		
1.1.2.5	273 - 324 мм		
1.1.2.6	325 - 425 мм		
1.1.2.7	426 - 529 мм		
1.1.2.8	530 мм и выше		
1.2	Подземная (надземная) прокладка, в том числе:		
1.2.1.	с давления до 0,005 МПа в газопроводе, в который осуществляется врезка, диаметр:		
1.2.1.1.	до 100 мм		
1.2.1.2	108 - 158 мм		
1.2.1.3	159 - 218 мм		
1.2.1.4	219 - 272 мм		
1.2.1.5	273 - 324 мм		
1.2.1.6	325 - 425 мм		
1.2.1.7	426 - 529 мм		
1.2.1.8	530 мм и выше		
1.2.2	с давлением 0,005 МПа до 1,2 МПа в газопроводе, в который осуществляется врезка, диаметр:		
1.2.2.1.	до 100 мм		
1.2.2.2	108 - 158 мм		
1.2.2.3	159 - 218 мм		
1.2.2.4	219 - 272 мм		
1.2.2.5	273 - 324 мм		
1.2.2.6	325 - 425 мм		
1.2.2.7	426 - 529 мм		
1.2.2.8	530 мм и выше		
2	Полиэтиленовые газопроводы		
2.1	с давлением до 0,6 МПа в газопроводе, в который осуществляется врезка, диаметр:		
2.1.1	109 мм и менее		
2.1.2	110 - 159 мм		
2.1.3	160 - 224 мм		
2.1.4	225 - 314 мм		
2.1.5	315 - 399 мм		
2.1.6	400 мм и выше		
2.2	с давлением 0,6 МПа до 1,2 МПа в газопроводе, в который осуществляется врезка, диаметр:		

2.2.1	109 мм и менее					
2.2.2	110 - 159 мм					
2.2.3	160 - 224 мм					
2.2.4	225 - 314 мм					
2.2.5	315 - 399 мм					
2.2.6	400 мм и выше					

Примечания:

1. Расчет производится на основании фактических расходов, произведенных в соответствующем календарном году.
2. К таблице прилагается расчет расходов по столбцам 3 - 6.
3. Расходы, указанные в столбце 6, включают в себя затраты ГРО на составление акта готовности, акта о подключении (технологическом присоединении).
4. Столбец 7 не учитывает количество подключений, осуществляемых в случаях, указанных в подпунктах «а» и «б» пункта 5 Методических указаний.

Приложение 11
к Административному регламенту
предоставления Государственным комитетом
Республики Татарстан по тарифам
государственной услуги по
установлению платы за технологическое
присоединение газоиспользующего
оборудования к газораспределительным сетям
и (или) стандартизированным тарифных
ставок, определяющих ее величину

Состав расходов, включаемых в плату за технологическое присоединение, в случаях, указанных в подпунктах «а» и «б» пункта 4 Методических указаний по расчету размера платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям и (или) размеров стандартизированных тарифных ставок, определяющих ее величину, утвержденных приказом ФАС России от 16 августа 2018 г. № 1151/18, за ____ год

№	Реквизиты договора на подключение	Дата подписания акта о подключении	Построенный объект ГРО	Технические характеристики			Расходы, связанные с выполнением мероприятий по договору	Плата по договору о подключении	Фактические выпадающие доходы	Эффективная ставка налога на прибыль, %	
				Максимальный часовой расход газа	Протяженность газопровода	Диаметр					Материал
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1			газопровод 1 газопровод n								
2											
	Итого										

Примечания:

1. Расчет производится на основании фактических расходов, произведенных в соответствующем календарном году.
2. К таблице прилагается расчет расходов по столбцу 9. В расчет расходов по столбцу 9 включаются в том числе расходы на проектирование (в случае, предусмотренном законодательством Российской Федерации) и строительство газораспределительной сети, расходы на мониторинг выполнения заявителем технических условий и осуществления фактического присоединения.
3. Величина в столбце 11 определяется как разность значений, указанных в столбцах 9 и 10.

Приложение 12
к Административному регламенту
предоставления Государственным
комитетом Республики Татарстан по
тарифам государственной услуги по
установлению платы за технологическое
присоединение газоиспользующего
оборудования к газораспределительным
сетям и (или) стандартизированных
тарифных ставок, определяющих ее
величину

Лист согласования стандартизированных тарифных ставок для расчета платы
за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования
к газораспределительным сетям

(фирменное наименование заявителя - юридического лица согласно уставу)

Период регулирования: _____ год.

Стандартизированные тарифные ставки, используемые для определения платы за
технологическое присоединение, для случаев технологического присоединения
газоиспользующего оборудования с максимальным расходом газа 500 куб.метров
в час и менее и (или) проектным рабочим давлением в присоединяемом
газопроводе 0,6 МПа и менее к сетям газораспределения

(наименование организации)

(без учета НДС)

№	Наименование стандартизированной тарифной ставки (СТС)	Условное обозначение	Единица измерения	Ставка
1.	СТС на покрытие расходов ГРО, связанных с проектированием газораспределительной сети	С1		
1.1.	Наземная (надземная) прокладка диаметром менее 100 мм, при протяженности проектируемого газопровода:			
1.1.1.	до 100 м		руб.	
1.1.2.	101-500 м		руб.	
1.1.3.	501-1000 м			
1.1.4.	1001-2000 м			
1.1.5.	2001-3000 м			
1.1.6.	3001-4000 м			
1.1.7.	4001-5000 м			
1.1.8.	5001 м и более			
	Наземная (надземная) прокладка диаметром 101 мм и более, при протяженности проектируемого газопровода:			
1.1.9.	до 100 м		руб.	
1.1.10.	101-500 м		руб.	
1.1.11.	501-1000 м			
1.1.12.	1001-2000 м			
1.1.13.	2001-3000 м			
1.1.14.	3001-4000 м			

1.1.15.	4001-5000 м			
1.1.16.	5001 м и более			
1.2.	Подземная прокладка диаметром менее 100 мм при протяженности проектируемого газопровода:			
1.2.1.	до 100 м		руб.	
1.2.2.	101-500 м		руб.	
1.2.3.	501-1000 м			
1.2.4.	1001-2000 м			
1.2.5.	2001-3000 м			
1.2.6.	3001-4000 м			
1.2.7.	4001-5000 м			
1.2.8.	5001 м и более			
	Подземная прокладка диаметром 101 мм и более при протяженности проектируемого газопровода:			
1.2.9.	до 100 м		руб.	
1.2.10.	101-500 м		руб.	
1.2.11.	501-1000 м			
1.2.12.	1001-2000 м			
1.2.13.	2001-3000 м			
1.2.14.	3001-4000 м			
1.2.15.	4001-5000 м			
1.2.16.	5001 м и более			
2.	СТС на покрытие расходов ГРО, связанных со строительством стальных газопроводов	C2		
2.1.	Наземная (надземная) прокладка газопровода диаметром:			
2.1.1.	50 мм и менее		руб/км	
2.1.2.	51-100 мм		руб/км	
2.1.3.	101-158 мм		руб/км	
2.1.4.	159-218 мм		руб/км	
2.1.5.	219-272 мм		руб/км	
2.1.6.	273-324 мм		руб/км	
2.1.7.	325-425 мм		руб/км	
2.1.8.	426-529 мм		руб/км	
2.1.9.	530 мм и выше		руб/км	
2.2.	Подземная прокладка газопровода диаметром:			
2.2.1.	50 мм и менее		руб/км	
2.2.2.	51-100 мм		руб/км	
2.2.3.	101-158 мм;		руб/км	
2.2.4.	159-218 мм		руб/км	
2.2.5.	219-272 мм		руб/км	
2.2.6.	273-324 мм		руб/км	
2.2.7.	325-425 мм		руб/км	
2.2.8.	426-529 мм		руб/км	
2.2.9.	530 мм и выше		руб/км	
3	СТС на покрытие расходов ГРО, связанных со строительством полиэтиленовых газопроводов диаметром:	C3		
3.1.	109 мм и менее		руб/км	
3.2.	110-159 мм		руб/км	
3.3.	160-224 мм		руб/км	
3.4.	225-314 мм		руб/км	
3.5.	315-399 мм		руб/км	
3.6.	400 мм и выше		руб/км	
4	СТС на покрытие расходов ГРО, связанных со строительством газопроводов бестраншейным способом	C4		
4.1.	Стальные газопроводы диаметром:			
4.1.1.	50 мм и менее		руб/км	
4.1.2.	51-100 мм		руб/км	
4.1.3.	101-158 мм		руб/км	
4.2.	Полиэтиленовые газопроводы диаметром:			

4.2.1.	109 мм и менее		руб/км	
4.2.2.	110-158 мм		руб/км	
5	СТС на покрытие расходов ГРО, связанных с проектированием и строительством пунктов редуцирования газа	C5		
5.1.	до 40 м ³ в час		руб/м ³ в час	
5.2.	40 -99 м ³ в час			
5.3.	100-399 м ³ в час			
5.4.	400-999 м ³ в час			
5.5.	1000-1999 м ³ в час			
5.6.	2000-2999 м ³ в час			
5.7.	3000-3999 м ³ в час			
5.8.	4000-4999 м ³ в час			
5.9.	5000-9999 м ³ в час			
5.10.	10000-19999 м ³ в час			
5.11.	20000-29999 м ³ в час			
5.12.	30000 м ³ в час и выше			
6	СТС на покрытие расходов ГРО, связанных со строительством устройств электрохимической (катодной) защиты от коррозии	C6		
6.1.	до 1 кВт			
6.2.	от 1 кВт до 2 кВт		руб/м ³ в час	
6.3.	от 2 кВт до 3 кВт		руб/м ³ в час	
6.4.	свыше 3 кВт			
7	СТС на покрытие расходов ГРО, связанных с мониторингом выполнения Заявителем технических условий	C7.1		
7.1.	Стальные газопроводы			
7.1.1.	Наземная (надземная) прокладка			
	с давлением до 0,005 МПа в газопроводе - источнике, диаметром:			
7.1.1.1.	до 100 мм		руб.	
7.1.1.2.	101-158 мм		руб.	
7.1.1.3.	159-218 мм			
7.1.1.4.	219-272 мм			
7.1.1.5.	273-324 мм			
7.1.1.6.	325-425 мм			
7.1.1.7.	426-529 мм			
7.1.1.8.	530 мм и выше			
	с давлением 0,005 МПа до 1,2 МПа в газопроводе - источнике, диаметром:			
7.1.1.9.	до 100 мм			
7.1.1.10.	101-158 мм			
7.1.1.11.	159-218 мм			
7.1.1.12.	219-272 мм			
7.1.1.13.	273-324 мм			-
7.1.1.14.	325-425 мм			-
7.1.1.15.	426-529 мм			-
7.1.1.16.	530 мм и выше			-
7.1.2.	Подземная прокладка			-
	с давлением до 0,005 МПа в газопроводе - источнике, диаметром:			
7.1.2.1.	до 100 мм		руб.	
7.1.2.2.	101-158 мм			
7.1.2.3.	159-218 мм			
7.1.2.4.	219-272 мм			
7.1.2.5.	273-324 мм			
7.1.2.6.	325-425 мм			
7.1.2.7.	426-529 мм			

7.1.2.8.	530 мм и выше			
	с давлением 0,005 МПа до 1,2 МПа в газопроводе - источнике, диаметром:			
7.1.2.9.	до 100 мм		руб.	
7.1.2.10.	101-158 мм		руб.	
7.1.2.11.	159-218 мм			
7.1.2.12.	219-272 мм			
7.1.2.13.	273-324 мм			
7.1.2.14.	325-425 мм			
7.1.2.15.	426-529 мм			
7.1.2.16.	530 мм и выше			
7.1.3.	Полиэтиленовые газопроводы			
	с давлением до 0,6 МПа в газопроводе-источнике, диаметром:			
7.1.3.1.	109 мм и менее		руб.	
7.1.3.2.	110-159 мм		руб.	
7.1.3.3.	160-224 мм			
7.1.3.4.	225-314 мм			
7.1.3.5.	315-399 мм			
7.1.3.6.	400 мм и выше			
	с давлением 0,6 МПа до 1,2 МПа в газопроводе-источнике, диаметром:			
7.1.3.7.	109 мм и менее		руб.	
7.1.3.8.	110-159 мм			
7.1.3.9.	160-224 мм			
7.1.3.10.	225-314 мм			
7.1.3.11.	315-399 мм			
7.1.3.12.	400 мм и выше			
8	СТС на покрытие расходов ГРО, связанных с осуществлением фактического подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства Заявителя к сети газораспределения	С7.2		
8.1.	Стальные газопроводы			
8.1.1.	Наземная (надземная) прокладка			
	с давлением до 0,005 МПа в газопроводе - источнике, диаметром:			
8.1.1.1.	до 100 мм		руб.	
8.1.1.2.	101-158 мм		руб.	
8.1.1.3.	159-218 мм			
8.1.1.4.	219-272 мм			
8.1.1.5.	273-324 мм			
8.1.1.6.	325-425 мм			
8.1.1.7.	426-529 мм			
8.1.1.8.	530 мм и выше			
	с давлением 0,005 МПа до 1,2 МПа в газопроводе - источнике, диаметром:			
8.1.1.9.	до 100 мм			
8.1.1.10.	101-158 мм			
8.1.1.11.	159-218 мм			
8.1.1.12.	219-272 мм			
8.1.1.13.	273-324 мм			
8.1.1.14.	325-425 мм			
8.1.1.15.	426-529 мм			
8.1.1.16.	530 мм и выше			
8.1.2.	Подземная прокладка			
	с давлением до 0,005 МПа в газопроводе - источнике, диаметром:			
8.1.2.1.	до 100 мм		руб.	
8.1.2.2.	101-158 мм			
8.1.2.3.	159-218 мм			
8.1.2.4.	219-272 мм			

8.1.2.5.	273-324 мм			
8.1.2.6.	325-425 мм			
8.1.2.7.	426-529 мм			
8.1.2.8.	530 мм и выше			
	с давлением 0,005 МПа до 1,2 МПа в газопроводе - источнике, диаметром:			
8.1.2.9.	до 100 мм		руб.	
8.1.2.10.	101-158 мм		руб.	
8.1.2.11.	159-218 мм			
8.1.2.12.	219-272 мм			
8.1.2.13.	273-324 мм			
8.1.2.14.	325-425 мм			
8.1.2.15.	426-529 мм			
8.1.2.16.	530 мм и выше			
8.1.3.	Полиэтиленовые газопроводы			
	с давлением до 0,6 МПа в газопроводе-источнике, диаметром:			
8.1.3.1.	109 мм и менее		руб.	
8.1.3.2.	110-159 мм		руб.	
8.1.3.3.	160-224 мм			
8.1.3.4.	225-314 мм			
8.1.3.5.	315-399 мм			
8.1.3.6.	400 мм и выше			
	с давлением 0,6 МПа до 1,2 МПа в газопроводе-источнике, диаметром:			
8.1.3.7.	109 мм и менее		руб.	
8.1.3.8.	110-159 мм			
8.1.3.9.	160-224 мм			
8.1.3.10.	225-314 мм			
8.1.3.11.	315-399 мм			
8.1.3.12.	400 мм и выше			

Стандартизированные тарифные ставки, используемые для определения величины платы за технологическое присоединение внутри границ земельного участка юридического или физического лица, являющегося правообладателем земельного участка

(без учета НДС)

№	Наименование стандартизированной тарифной ставки (СТС)	Условное обозначение	Единица измерения	Ставка
1.	СТС на проектирование сети газопотребления	С ^{пр}		
1.1.	Наземная (надземная) прокладка		руб.	
1.2.	Подземная прокладка		руб.	
2.	СТС на строительство газопровода	С ^г		
2.1.	Наземная (надземная) прокладка стального газопровода (из расчета установки одной опоры на 10м) диаметром:			
2.1.1.	25 мм и менее		руб/км	
2.1.2.	26-38 мм		руб/км	
2.1.3.	39-45 мм		руб/км	
2.1.4.	46-57 мм		руб/км	
2.1.5.	58-76 мм		руб/км	
	Наземная (надземная) прокладка стального газопровода (из расчета установки двух опор на 10 м) диаметром:			
2.1.6.	25 мм и менее		руб/км	
2.1.7.	26-38 мм		руб/км	
2.1.8.	39-45 мм		руб/км	
2.1.9.	46-57 мм		руб/км	
2.1.10.	58-76 мм		руб/км	
2.2.	Подземная прокладка стального газопровода диаметром <3>:			

2.2.1.	25 мм и менее		руб/км	
2.2.2.	26-38 мм		руб/км	
2.2.3.	39-45 мм		руб/км	
2.2.4.	46-57 мм		руб/км	
2.2.5.	58-76 мм		руб/км	
2.3.	Полиэтиленового газопроводов диаметром:			
2.3.1.	32 мм и менее		руб/км	
2.3.2.	33-63 мм		руб/км	
2.3.3.	64-90 мм		руб/км	
3.	СТС на установку пункта редуцирования газа	С прг	руб/шт	
4	СТС на установку отключающих устройств	С оу		
4.1.	до 10 мм		руб/шт	
4.2.	11-15 мм		руб/шт	
4.3.	16-20 мм		руб/шт	
4.4.	21-25 мм		руб/шт	
4.5.	26-38 мм		руб/шт	
4.6.	39-45 мм		руб/шт	
4.7.	46-57 мм		руб/шт	
4.8.	58-76 мм		руб/шт	
4.9.	77 мм и более		руб/шт	
5.	СТС на устройство внутреннего газопровода объекта капитального строительства Заявителя	СГ окс		
5.1.	Стальные газопроводы			
5.1.1.	до 10 мм		руб/км	
5.1.2.	11-15 мм		руб/км	
5.1.3.	16-20 мм		руб/км	
5.1.4.	21-25 мм		руб/км	
5.1.5.	26-32 мм		руб/км	
5.2.	Металлопластиковые			
5.2.1.	до 10 мм		руб/км	
5.2.2.	11-15 мм		руб/км	
5.2.3.	16-20 мм		руб/км	
5.2.4.	21-25 мм		руб/км	
5.2.5.	26-32 мм		руб/км	
5.3.	Медные			
5.3.1.	до 10 мм		руб/км	
5.3.2.	11-15 мм		руб/км	
5.3.3.	16-20 мм		руб/км	
5.3.4.	21-25 мм		руб/км	
5.3.5.	26-32 мм		руб/км	
5.4.	Нержавеющая сталь			
5.4.1.	до 10 мм		руб/км	
5.4.2.	11-15 мм		руб/км	
5.4.3.	16-20 мм		руб/км	
5.4.4.	21-25 мм		руб/км	
5.4.5.	26-32 мм		руб/км	
6.	СТС на установку прибора учета газа	С пу		
6.1.	Электронный с расходом газа до 1,5 м ³ /час и менее		руб/шт	
6.2.	Мембранный с расходом газа до 6 м ³ /час и менее		руб/шт	
6.3.	Мембранный с расходом газа свыше 6 м ³ /час до 10 м ³ /час		руб/шт	
6.4.	Мембранный с расходом газа свыше 10 м ³ /час до 25 м ³ /час		руб/шт	
6.5.	Мембранный с расходом газа свыше 25 м ³ /час до 40 м ³ /час		руб/шт	

Руководитель организации / _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О. (отчество – при наличии))

Печать организации
(при наличии)

Приложение 13
к Административному регламенту
предоставления Государственным
комитетом Республики Татарстан по
тарифам государственной услуги по
установлению платы за технологическое
присоединение газоиспользующего
оборудования к газораспределительным
сетям и (или) стандартизированных
тарифных ставок, определяющих ее
величину

На фирменном бланке организации с указанием регистрационного номера и даты

Председателю Государственного
комитета Республики Татарстан
по тарифам

(инициалы, фамилия)

ЗАЯВЛЕНИЕ
об исправлении технической ошибки

Сообщаю об ошибке в постановлении Государственного комитета Республики Татарстан по тарифам от _____ № _____, допущенной при оказании государственной услуги по установлению платы за технологическое присоединение к электрическим сетям территориальных сетевых организаций и (или) стандартизированных тарифных ставок, определяющих величину этой платы.

Записано:

Правильные сведения:

Прошу исправить допущенную техническую ошибку и внести соответствующие изменения в постановление, являющееся результатом оказания государственной услуги.

Прилагаю следующие документы:

1. _____;
2. _____;
3. _____.

В случае принятия решения об отклонении заявления об исправлении технической ошибки прошу выдать (направить) такое решение:

лично;

посредством отправления документа на электронный адрес:

_____;

в виде заверенной копии на бумажном носителе почтовым отправлением по адресу:

Приложение (справочное)
к Административному регламенту
предоставления Государственным
комитетом Республики Татарстан по
тарифам государственной услуги по
установлению платы за технологическое
присоединение газоиспользующего
оборудования к газораспределительным
сетям и (или) стандартизированных
тарифных ставок, определяющих ее
величину

Реквизиты должных лиц, ответственных за предоставление государственной услуги
и осуществляющих контроль ее исполнения

Государственный комитет Республики Татарстан по тарифам

Должность, Ф.И.О. (отчество – при наличии)	Телефон	Электронный адрес
Председатель Груничев Александр Станиславович	8 (843) 221-82-18	kt@tatar.ru
Заместитель председателя Сапожников Дмитрий Аркадьевич	8 (843) 221-82-80	Dmitriy.Sapozhnikov@tatar.ru
Начальник отдела регулирования и контроля платы за технологическое присоединение Белалеева Нафиса Равилевна	8 (843) 221-82-45	Naficya.Belaleeva@tatar.ru

Кабинет Министров Республики Татарстан

Должность, Ф.И.О. (отчество – при наличии)	Телефон	Электронный адрес
Начальник отдела жилищно- коммунального хозяйства и транспорта Управления строительства, транспорта, жилищно-коммунального и дорожного хозяйств Аппарата Кабинета Министров Республики Татарстан Салихов Фаиль Фатыхович	8 (843) 264-76-02	Fail.Salihov@tatar.ru

Федеральная антимонопольная служба

Контактный телефон: 8 (499) 755-23-23, электронный адрес: delo@fas.gov.ru.