



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

11.01.2024

г. Заинск

№ 05

«Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Заинского муниципального района Республики Татарстан на возмещение части затрат организаций потребительской кооперации, связанных с доставкой товаров первой необходимости в сельские населенные пункты, расположенные далее 11 километров от г.Заинск Республики Татарстан»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением правительства Российской Федерации от 22 декабря 2022 года №2385 «О внесении изменений в общие требования к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам, производителям товаров, работ, услуг», постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 20.11.2017 №887 «Об утверждении Порядка предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета Республики Татарстан бюджетам муниципальных образований Республики Татарстан на возмещение части затрат организаций потребительской кооперации, связанных с доставкой товаров первой необходимости в сельские населенные пункты Республики Татарстан, расположенные далее 11 километров от районных центров Республики Татарстан», руководствуясь Уставом Заинского муниципального района, Исполнительный комитет Заинского муниципального района Республики Татарстан постановляет:

1. Утвердить:

1.1. Порядок предоставления субсидии на возмещение части затрат организациям потребительской кооперации, связанных с доставкой товаров первой необходимости в сельские населенные пункты, расположенные далее 11

километров от г.Заинск Республики Татарстан (приложение №1 к настоящему постановлению);

1.2. Состав комиссии по рассмотрению заявок на предоставление субсидий из бюджета Заинского муниципального района Республики Татарстан на возмещение части затрат организаций потребительской кооперации, связанных с доставкой товаров первой необходимости в сельские населенные пункты, расположенные далее 11 километров от г.Заинск Республики Татарстан (приложение №2 к настоящему постановлению).

2. Установить, что отдел экономики Исполнительного комитета Заинского муниципального района, определен уполномоченным органом, выполняющим функции, установленные настоящим постановлением.

3. Признать утратившими силу постановления Исполнительного комитета Заинского муниципального района:

3.1. От 16.07.2021 г. №462 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Заинского муниципального района Республики Татарстан на возмещение части затрат организаций потребительской кооперации, связанных с доставкой товаров первой необходимости в сельские населенные пункты, расположенные далее 11 километров от г. Заинск Республики Татарстан»;

3.2. От 14.09.2022 г. №473 «О внесении изменений в постановление Исполнительного комитета Заинского муниципального района Республики Татарстан от 16.07.2021 г. №462 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Заинского муниципального района Республики Татарстан на возмещение части затрат организаций потребительской кооперации, связанных с доставкой товаров первой необходимости в сельские населенные пункты, расположенные далее 11 километров от г. Заинск Республики Татарстан»;

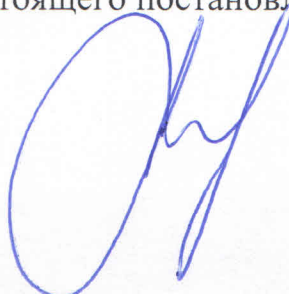
3.3. От 14.12.2023 г. №1090 «О внесении изменений в постановление Исполнительного комитета Заинского муниципального района Республики Татарстан от 16.07.2021 г. №462 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Заинского муниципального района Республики Татарстан на возмещение части затрат организаций потребительской кооперации, связанных с доставкой товаров первой необходимости в сельские населенные пункты, расположенные далее 11 километров от г. Заинск Республики Татарстан».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Опубликовать настоящее постановление на официальном портале правовой информации Республики Татарстан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://pravo.tatarstan.ru> и на официальном сайте Заинского муниципального района по адресу: <http://zainsk.tatarstan.ru/>.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Руководитель
Исполнительного комитета**



Э.Э. Галеев

Т.Ю. Чернова
885558 7 07 97

Приложение №1
к постановлению Исполнительного
комитета Заинского муниципального
района Республики Татарстан
от « 11 » 01 2024 г.

Порядок предоставления субсидии на возмещение части затрат организациям потребительской кооперации, связанных с доставкой товаров первой необходимости в сельские населенные пункты, расположенные далее 11 километров от г.Заинск Республики Татарстан

1. Общие положения

1.1 Настоящий Порядок предоставления субсидии из бюджета Заинского муниципального района на возмещение части затрат организаций потребительской кооперации, связанных с доставкой товаров первой необходимости в сельские населенные пункты, расположенные далее 11 километров от г.Заинск Республики Татарстан определяет процедуру предоставления организациям потребительской кооперации субсидий за счет средств местного бюджета на возмещение части затрат организаций потребительской кооперации, связанных с доставкой товаров первой необходимости в сельские населенные пункты, расположенные далее 11 километров от г.Заинск Республики Татарстан (далее по тексту _субсидия).

1.2. Целью предоставления организациям потребительской кооперации (далее —организации) субсидий является возмещение части затрат организаций потребительской кооперации, связанных с доставкой товаров первой необходимости в сельские населенные пункты, расположенные далее 11 километров от г. Заинск Республики Татарстан.

1.3. Органом местного самоуправления, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателям бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период) является Исполнительный комитет Заинского муниципального района Республики Татарстан — главный распорядитель как получатель бюджетных средств.

1.4. Предоставление субсидии осуществляется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в решении о местном бюджете Исполнительному комитету Заинского муниципального района на цели, указанные в п. 1.2. настоящего Порядка.

1.5. Извещение о предоставлении субсидии размещается на официальном сайте Заинского муниципального района Республики Татарстан не менее чем за десять календарных дней до даты окончания приема заявлений о предоставлении субсидий.

1.6. Получателями субсидии являются организации потребительской кооперации, зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории Заинского муниципального района (далее — Получатели).

1.7. Право на получение субсидии имеют организации, отвечающие следующим критериям:

- является юридическим лицом, зарегистрированным на территории Заинского муниципального района;
- осуществление Получателем торговой деятельности на территории Заинского муниципального района;
- наличие транспортных средств для перевозки товаров первой необходимости.

1.8. Субсидии предоставляются организациям в размере фактически произведенных расходов на приобретение горюче-смазочных материалов при доставке товаров первой необходимости в сельские населенные, расположенные далее 11 километров от г.Заинск Республики Татарстан.

1.9. Размер субсидии определяется исходя из суммы понесенных затрат, но не свыше средств, предусмотренных на эти цели в бюджете Заинского муниципального района. Для его определения получатель субсидии предоставляет справку-расчет по форме согласно Приложению №1 к настоящему Порядку.

1.10. Исполнительный комитет Заинского муниципального района Республики Татарстан (далее — Исполнительный комитет) осуществляет перечисление субсидий со своего лицевого счета, открытого в Территориальном отделении Департамента казначейства Министерства финансов Республики Татарстан по Заинскому муниципальному району, на расчетные счета организаций.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Для получения субсидии организации представляют в Исполнительный комитет заявление с приложением следующих документов:

- копию Устава (для юридических лиц) и его оригинал для обозрения, а также (при их наличии) всех изменений и дополнений к нему (оригинал для обозрения);
- копию Учредительного договора или решения уполномоченного органа о создании лица и его оригинал (оригинал для обозрения); - документы, подтверждающие наличие транспортных средств (копии паспорта технического средства и др.);
- документы, подтверждающие наличие транспортных средств (копии паспорта технического средства и др.);
- справку-расчет на возмещение части затрат организаций потребительской кооперации, связанных с доставкой товаров первой необходимости в сельские населенные пункты, расположенные далее 11

километров от г.Заинск Республики Татарстан по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку;

- основной первичный документ по учету работы транспортных средств (копии путевых листов и оригинал для сравнения).

2.2. Исполнительный комитет в лице Комиссии по рассмотрению и оценке заявлений на получение субсидий из бюджета Заинского муниципального района и определению победителей в течение 10 рабочих дней осуществляет проверку достоверности документов, указанных в пункте настоящего Порядка и выносит решение о возможности предоставления субсидии либо отказывает в предоставлении субсидии с указанием причин. Решение оформляется в виде протокола.

2.3. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 2.1 настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

- недостоверность представленной получателем субсидии информации.

2.4. При положительном решении Комиссии Исполнительный комитет на основании распоряжения заключает соглашение о предоставлении субсидии согласно Приложению №2 к настоящему Порядку и осуществляет перечисление субсидии со своего лицевого счета, открытого в Территориальном отделении Департамента казначейства Министерства финансов Республики Татарстан по Заинскому муниципальному району на расчетные счета организации.

Субсидия перечисляется не позднее десятого рабочего дня после принятия главным распорядителем как получателем бюджетных средств по результатам рассмотрения им документов, указанных в п. 2.1. настоящего Порядка, в сроки, установленные п. 2.2. настоящего Порядка, решения.

2.5. Соглашение о предоставлении субсидии заключается со сроком действия на 1 год.

2.6. Направление затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, - доставка товаров первой необходимости в сельские населенные пункты, расположенные далее 11 километров от г.Заинск Республики Татарстан.

2.7. Требования, которым должны соответствовать получатели субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения:

- у получателей субсидий должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- у получателей субсидий должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации,

из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (в случае, если такие требования предусмотрены правовым актом);

- получатели субсидий юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатели субсидий индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- получатели субсидий не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения (в случае, если такие требования предусмотрены правовым актом).

2.8. Остаток субсидии, не использованный в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии, подлежит возврату получателем субсидии в бюджет Заинского муниципального района до 01 января года, следующего за отчетным, путем перечисления на лицевой счет Исполнительного комитета, открытый в Территориальном отделении Департамента казначейства Министерства финансов Республики Татарстан.

3. Требования к отчетности

3.1. Получатель субсидии предоставляет отчет о целевом использовании субсидии до 20 декабря текущего года согласно приложению №4 к настоящему Порядку.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. Соблюдение условий, целей и порядка предоставления субсидий получателем субсидий подлежит обязательной проверке главным распорядителем как получателем бюджетных средств — Исполнительным комитетом.

4.2. В случае нарушения получателем субсидий условий, установленных при их предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных Исполнительным комитетом предоставленная субсидия подлежит возврату.

4.3. Предоставленные субсидии подлежат возврату в доход бюджета Заинского муниципального района Республики Татарстан в 30-дневный срок с даты получения соответствующего требования Исполнительного комитета по выявлению фактов представления недостоверных сведений и документов для получения субсидии.

4.4. В случае отказа от добровольного возврата в доход бюджета Заинского муниципального района Республики Татарстан указанных средств они подлежат взысканию в принудительном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан.

4.5. Ответственность за достоверность предоставляемых документов, за целевое и эффективное использование бюджетных средств, соблюдение антикоррупционного законодательства возлагается на получателей субсидий. К нарушителям применяются меры ответственности, предусмотренные действующим законодательством.

Приложение №1

к Порядку предоставления субсидии на возмещение части затрат организациям потребительской кооперации, связанных с доставкой товаров первой необходимости в сельские населенные пункты, расположенные далее 11 километров от г.Заинск Республики Татарстан

Справка-расчет на возмещение части затрат организаций потребительской кооперации, связанных с доставкой товаров первой необходимости в сельские населенные пункты, расположенные далее 11 километров от г.Заинск Республики Татарстан

Дата доставки	Модель, марка, модификация транспортного средства	Государственный номер транспортного средства	Наименование перевозимой продукции	Пробег транспортного средства, км	Норма расхода топлива,	Цена на горючесмазочные материалы	Расход горючесмазочных материалов

Достоверность сведений подтверждаем:

Руководитель _____

Главный бухгалтер _____

М.П.

Приложение № 2

к Порядку предоставления субсидии на возмещение части затрат организациям потребительской кооперации, связанных с доставкой товаров первой необходимости в сельские населенные пункты, расположенные далее 11 километров от г. Заинск Республики Татарстан

форма

Соглашение о предоставлении из бюджета Заинского муниципального района Республики Татарстан субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) на возмещение части затрат организаций потребительской кооперации, связанных с доставкой товаров первой необходимости в сельские населенные пункты, расположенные далее 11 километров от г. Заинск Республики Татарстан

г. Заинск

« _____ » _____ 20__ г.

Исполнительный комитет Заинского муниципального района именуемый в дальнейшем «Исполнительный комитет», в лице руководителя _____, действующего на основании Положения _____ именуемое в дальнейшем «Получатель субсидий», в лице _____, действующего на основании _____, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее соглашение в рамках постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 20.11.2017 N9887 «Об утверждении Порядка предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета Республики Татарстан бюджетам муниципальных образований Республики Татарстан на возмещение части затрат организаций потребительской кооперации, связанных с доставкой товаров первой необходимости в отдаленные и малонаселенные сельские пункты Республики Татарстан, расположенные далее 11 километров от районных центров Республики Татарстан».

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом Соглашения является предоставление Исполнительным комитетом Получателю субсидий субсидии из бюджета Заинского муниципального района на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения части затрат по доставке товаров первой необходимости в сельские населенные пункты, расположенные далее 11 километров от г. Заинск Республики Татарстан.

1.2. Субсидия предоставляется Получателю субсидий в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Исполнительному комитету по соответствующим кодам классификации расходов

бюджетов в свободной бюджетной росписи бюджета Заинского муниципального района на текущий финансовый год в целях возмещения части затрат по доставке товаров первой необходимости в сельские населенные пункты, расположенные далее 11 километров от г.Заинск Республики Татарстан.

1.3. Получатель субсидий берет на себя обязательства:

1.3.1. Использовать субсидию на возмещение части затрат по доставке товаров первой необходимости в сельские населенные пункты, расположенные далее 11 километров от г.Заинск Республики Татарстан.

1.3.2. Вести отдельный учет затрат, связанных с доставкой товаров первой необходимости в сельские населенные пункты, расположенные далее 11 километров от г.Заинск Республики Татарстан.

1.3.3. Произвести расчет размера субсидии на возмещение затрат, возникших в связи с доставкой товаров первой необходимости в сельские населенные пункты, расположенные далее 11 километров от г.Заинск Республики Татарстан с обоснованием по каждой статье затрат и представить расчеты в Исполнительный комитет (обоснованный сметный расчет или калькуляция).

1.4. Целевым использованием субсидии является выполнение Получателем субсидий обязательств, перечисленных п. 1.3. настоящего Соглашения.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения затрат, возникновение которых связано с доставкой товаров первой необходимости в сельские населенные пункты, расположенные далее 11 километров от г.Заинск Республики Татарстан.

2.2. Перечисление субсидий за счет средств бюджета Заинского муниципального района Республики Татарстан производится Получателю субсидий одновременно в установленном порядке с лицевого счета Исполнительного комитета на расчетный счет Получателя субсидии, открытой в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, не позднее десятого рабочего дня после принятия решения рабочей группой по рассмотрению вопроса предоставления субсидии из бюджета Заинского муниципального района в пределах утвержденных ассигнований на указанные цели.

2.3. Исполком в течение 10 рабочих дней с момента получения документов указанных в пункте 1.3.3. настоящего соглашения, осуществляет проверку и составляет акт проверки расчета размера субсидии.

2.4. Основанием для перечисления денежных средств из бюджета Заинского муниципального района является протокол заседания комиссии о предоставлении субсидии на возмещение части затрат по доставке товаров первой необходимости в сельские населенные пункты, расположенные далее 11 километров от г.Заинск Республики Татарстан, подписанный председателем комиссии и распоряжение.

2.5. Затраты Получателя субсидий, сверх бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели, не подлежат погашению за счет средств бюджета Заинского муниципального района.

2.6. Исполнительный комитет проводит обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии Получателю субсидии.

2.7. Настоящим соглашением Получатель субсидии выражает согласие на проведение Исполнительным комитетом проверки соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидии.

3. Права и обязанности сторон Исполнительный комитет:

3.1. Обязуется произвести перечисление суммы субсидии на расчетный счет Получателя субсидии согласно условиям статьи 2 настоящего Соглашения.

3.2. Обязуется консультировать Получателя субсидии по вопросам, связанным с исполнением обязательств Получателя субсидии по Соглашению.

3.3. Обязуется провести проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии Получателем субсидии.

3.4. Вправе отказаться от обязанности предоставить субсидию полностью или частично в случаях:

- если в отношении Получателя субсидии осуществляются процедуры ликвидации, реорганизации, введена процедура банкротства, а также, если его деятельность приостановлена в установленном действующим законодательством порядке; - неисполнения Получателем субсидий обязательств, установленных пунктом 1.3. настоящего Соглашения; - систематического нарушения Получателем субсидии требований, установленных Порядком предоставления субсидий из бюджета Заинского муниципального района в целях возмещения затрат с доставкой товаров первой необходимости в сельские населенные пункты, расположенные далее 11 километров от г.Заинск Республики Татарстан.

Получатель субсидии обязуется:

3.5. Использовать полученную субсидию на возмещение затрат с доставкой товаров первой необходимости в сельские населенные пункты, расположенные далее 11 километров от г.Заинск Республики Татарстан.

3.6. Представлять по требованию Исполнительного комитета информацию и все необходимые документы, касающиеся предмета Соглашения.

3.7. Не уступать права и не переводить свои обязательства по Соглашению третьим лицам.

3.8. В срок не более 5 (пяти) календарных дней с даты принятия уполномоченным органом решения о реорганизации или ликвидации Получателя субсидий уведомить об этом Исполнительный комитет в письменной форме.

3.9. Надлежащим образом соблюдать все прочие условия Соглашения.

3.10. Предоставить отчет о целевом использовании субсидии до 20 декабря текущего года согласно приложению № 4 к настоящему соглашению для

предоставления в Министерство промышленности и торговли Республики Татарстан.

4. Порядок возврата субсидий

4.1. В случае необоснованного получения субсидии в результате представления Получателем субсидии недостоверных сведений, выявления нарушений условий предоставления субсидий либо их нецелевого использования Исполнительный комитет, в течение 10 календарных дней с даты установления указанных фактов, выставляет Получателю субсидии требование о возврате предоставленной субсидии в бюджет Заинского муниципального района.

4.2. Решение о прекращении предоставления субсидий и (или) возврате субсидий принимает Исполнительный комитет.

4.3. Возврат субсидий осуществляется в течение 30 календарных дней с даты получения письменного требования о возврате субсидий от Исполнительного комитета, и возвращается в бюджет Заинского муниципального района, путем перечисления Получателем субсидий на лицевой счет Исполнительного комитета, открытый в Территориальном отделении Департамента казначейства Министерства финансов Республики Татарстан.

4.4. Остаток субсидии, не использованный в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии, подлежит возврату Получателем субсидии в бюджет Заинского муниципального района до 01 января года, следующего за отчетным, путем перечисления на лицевой счет Исполкома, открытый в Территориальном отделении Департамента казначейства Министерства финансов Республики Татарстан.

4.5. При отказе от добровольного возврата субсидий они взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Ответственность сторон

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей по Соглашению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Обстоятельства, исключющие ответственность Сторон (форс-мажорные обстоятельства)

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей по Соглашению, если это явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникшие после заключения Соглашения, а именно: стихийные бедствия, военные действия или введение чрезвычайного положения, акты террора, массовые беспорядки, действия государственных органов, изменения в законодательстве Российской Федерации. Факт наступления таких обстоятельств и их продолжительность должны быть подтверждены компетентным органом.

6.2. Стороны обязаны в письменной форме уведомить друг друга о существовании форс-мажорных обстоятельств в течение четырнадцати дней со дня их наступления. Уведомление должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, подтверждающие наличие этих обстоятельств и по возможности, дающие оценку их влияния на исполнение Стороной своих обязательств по Соглашению.

6.3. Если Сторона не направит или несвоевременно направит извещение, предусмотренное в п.6.2 Соглашения, то она обязана возместить другой Стороне понесенные ею убытки.

6.4. В случаях наступления обстоятельств, указанных в п. 6.1 Соглашения, срок исполнения Сторонами обязательств по Соглашению отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства.

6.5. Если обстоятельства, перечисленные в п. 6.1. Соглашения, и их последствия продолжают действовать более двух месяцев, Стороны проводят переговоры для определения альтернативных способов исполнения Соглашения.

7. Изменение условий Соглашения

Стороны имеют право вносить изменения и дополнения к Соглашению по взаимному согласию. Такие изменения и дополнения оформляются в форме отдельных дополнительных соглашений, которые прилагаются к Соглашению и становятся его неотъемлемой частью.

8. Разрешение споров

8.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте Соглашения, будут разрешаться путем переговоров.

8.2. При невозможности урегулирования спорных вопросов путем проведения переговоров споры разрешаются в Арбитражном суде.

9. Срок действия Соглашения

Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и при условии отсутствия соглашения Сторон, устанавливающего иное, будет действовать до _____ года при условии полного и должного исполнения Соглашения своих обязательств.

10. Дополнительные условия

10.1. В случаях, не предусмотренных Соглашением, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

10.2. Любое уведомление или иное сообщение, направляемое Сторонами друг другу по Соглашению, должно быть совершено в письменной форме. Такое уведомление или сообщение считается направленным надлежащим образом, если оно доставлено адресату посылным или заказным письмом по адресу, указанному в пункте 1 1 Соглашения, и за подписью уполномоченного лица.

10.3. В случае изменения юридического адреса, местонахождения, статуса или платежных реквизитов Стороны Соглашения обязаны в трехдневный срок уведомить об этом друг друга.

10.4. Соглашение составлено в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых передается Получателю субсидии, второй передается в Казначейство для перечисления средств, а третий хранится в Исполкоме.

1. Приложение:

- форма отчета об использовании средств, выделенных на предоставление субсидии из бюджета муниципального образования Заинского муниципального района в целях возмещения части затрат по доставке товаров первой необходимости в сельские населенные пункты, расположенные далее 11 километров от г.Заинск Республики Татарстан.

11. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон

Исполнительный комитет

Получатель субсидий

Приложение №3
к Соглашению о предоставлении из бюджета
Заинского муниципального района Республики
Татарстан субсидий юридическим лицам (за
исключением субсидий государственным
(муниципальным) учреждениям) на возмещение
части затрат организаций потребительской
кооперации, связанных с доставкой товаров первой
необходимости в сельские населенные пункты,
расположенные далее 11 километров от г.Заинск
Республики Татарстан

Руководителю Исполнительного комитета
Заинского муниципального района _____
от _____
Адрес: _____
« ____ » _____ 20 ____ г.

Заявка на предоставление (перечисление) субсидии

Прошу Вас предоставить (перечислить) _____ субсидии в сумме рублей для
_____ возмещения затрат с доставкой товаров
первой необходимости в сельские населенные пункты, расположенные далее 11
километров от г.Заинск Республики Татарстан.

Справка-расчет о причитающихся субсидиях прилагается. Субсидии
прошу перечислить по следующим реквизитам:

Получатель _____
инн/кпп _____
р/с _____
Наименование банка _____
Корр.счет _____
БИК _____
октмо _____
Адрес местонахождения _____
Адрес фактического местонахождения _____
Контактный телефон руководителя _____
E-mail _____

Приложение:

- 1) _____
- 2) _____

Руководитель _____

Гл. бухгалтер _____

М.П.

Приложение № 4
к Порядку предоставления субсидии на
возмещение части затрат организациям
потребительской кооперации, связанных с
доставкой товаров первой необходимости в
сельские населенные пункты, расположенные
далее 11 километров от г.Зайнск Республики
Татарстан

Отчет об использовании иных межбюджетных трансфертов на 202__ год
(с нарастающим итогом)

п/п	Наименование организации	Реквизиты соглашения	Размер субсидии на год	Профинансировано из бюджета на отчетную дату (нарастающим итогом)	Кассовый расход на отчетную дату (нарастающим итогом)	Остаток неосвоенных средств на отчетную дат	Реквизиты п/п на перечисление
	2	3	4	5	6	7	8
	Всего:						

Руководитель _____

Главный бухгалтер _____

м.п.

Приложение № 2
к постановлению Исполнительного
комитета Заинского муниципального
района Республики Татарстан
от « 11 » 01 2024 г.

СОСТАВ

комиссии по рассмотрению заявок на предоставление субсидий из бюджета Заинского муниципального района Республики Татарстан на возмещение части затрат организаций потребительской кооперации, связанных с доставкой товаров первой необходимости в сельские населенные пункты, расположенные далее 11 километров от г. Заинск Республики Татарстан

Председатель комиссии:

Хабибуллин

Марат Мударисович

Заместитель Руководителя Исполнительного комитета по экономическому развитию, промышленности, торговле и содействию предпринимательству

Секретарь комиссии:

Чернова Татьяна Юрьевна

Ведущий специалист отдела экономики Исполнительного комитета Заинского муниципального района

Члены комиссии:

Васильева

Елена Анатольевна

Управляющий делами Исполнительного комитета Заинского муниципального района

Никифорова

Гульназ Хамитовна

Заместитель начальника отдела ЖКХ, строительства, транспорта, энергетики, связи и дорожного хозяйства Исполнительного комитета Заинского муниципального района

Симашева

Альбина Нафисовна

Заместитель начальника отдела экономики Исполнительного комитета Заинского муниципального района

Городнова

Ольга Васильевна

Начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности Исполнительного комитета Заинского муниципального района