



03.04.2023 № 1178

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

**Об утверждении Порядка предоставления субсидий
из бюджета Лаишевского муниципального потребительской кооперации,
связанных с доставкой товаров первой необходимости в отдаленные
сельские населенные пункты Лаишевского муниципального района,
расположенные далее 11 километров от центра МО «г. Лаишево»
Лаишевского муниципального района Республики Татарстан**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации», Исполнительный комитет Лаишевского муниципального района Республики Татарстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий из бюджета Лаишевского муниципального района Республики Татарстан на возмещение части затрат организаций потребительской кооперации, связанных с доставкой товаров первой необходимости в отдаленные сельские населенные пункты Лаишевского муниципального района, расположенные далее 11 километров от центра МО «г. Лаишево» Лаишевского муниципального района Республики Татарстан. Приложение 1;

2. Утвердить Положение о Комиссии по отбору на право получения субсидии из бюджета Лаишевского муниципального района Республики Татарстан на возмещение части затрат организаций потребительской кооперации, связанных с доставкой товаров первой необходимости в отдаленные сельские населенные пункты Лаишевского муниципального района, расположенные далее 11 километров от центра МО «г. Лаишево»

Лаишевского муниципального района Республики Татарстан. Приложение 2;

3. Утвердить состав комиссии по отбору на право получения субсидии из бюджета Лаишевского муниципального района Республики Татарстан на возмещение части затрат организаций потребительской кооперации, связанных с доставкой товаров первой необходимости в отдаленные сельские населенные пункты Лаишевского муниципального района, расположенные далее 11 километров от центра МО «г. Лаишево» Лаишевского муниципального района Республики Татарстан. Приложение 3;

4. Утвердить перечень сельских населенных пунктов Лаишевского муниципального района Республики Татарстан, расположенных далее 11 километров от центра МО «г. Лаишево» Лаишевского муниципального района Республики Татарстан. Приложение 4;

5. Утвердить типовую форму Соглашения о предоставлении субсидии из бюджета Лаишевского муниципального района Республики Татарстан на возмещение части затрат организаций потребительской кооперации, связанных с доставкой товаров первой необходимости в отдаленные сельские населенные пункты Лаишевского муниципального района, расположенные далее 11 километров от центра МО «г. Лаишево» Лаишевского муниципального района Республики Татарстан. Приложение 5;

6. Опубликовать настоящее постановление на официальном портале правовой информации <http://pravo.tatarstan.ru/>.

7. Признать утратившим силу Постановление Исполнительного комитета Лаишевского муниципального района Республики Татарстан от 05.11.2020 № 2517 «О порядке предоставления субсидий из бюджета Лаишевского муниципального района Республики Татарстан на возмещение части затрат организаций потребительской кооперации, связанных с доставкой товаров первой необходимости в сельские населенные пункты Лаишевского муниципального района, расположенные далее 11 километров от центра МО «г. Лаишево» Лаишевского муниципального района Республики Татарстан».

8. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. Руководителя

А.А. Нурмухаметов

УТВЕРЖДЕН
Постановлением
Исполнительного комитета
Лаишевского муниципального района
Республики Татарстан
«___»_____2023 года №_____
Приложение 1

ПОРЯДОК

предоставления субсидий из бюджета Лаишевского муниципального района Республики Татарстан на возмещение части затрат организаций потребительской кооперации, связанных с доставкой товаров первой необходимости в отдаленные сельские населенные пункты Лаишевского муниципального района, расположенные далее 11 километров от центра МО «г. Лаишево» Лаишевского муниципального района Республики Татарстан

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Порядок предоставления субсидии из бюджета Лаишевского муниципального района Республики Татарстан на возмещение части затрат организаций потребительской кооперации, связанных с доставкой товаров первой необходимости в отдаленные сельские населенные пункты Лаишевского муниципального района, расположенные далее 11 километров от центра МО «г. Лаишево» Лаишевского муниципального района Республики Татарстан разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации.

1.2. Настоящий порядок определяет механизм, цели, порядок проведения отбора получателей, условия и порядок предоставления субсидии организации потребительской кооперации на возмещение части затрат, связанных с доставкой товаров первой необходимости в отдаленные сельские

населенные пункты Лаишевского муниципального района, расположенные далее 11 километров от центра МО «г. Лаишево» Лаишевского муниципального района Республики Татарстан (далее – субсидия), требования к отчетности, требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.

1.3. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе, если законодательством, а также настоящим порядком не предусмотрено иное.

1.4. Субсидия предоставляется в целях возмещения части затрат организаций потребительской кооперации связанных с доставкой товаров первой необходимости в отдаленные сельские населенные пункты Лаишевского муниципального района, расположенные далее 11 километров от центра МО «г. Лаишево» Лаишевского муниципального района Республики Татарстан.

1.5. Субсидия предоставляется из средств бюджета Лаишевского муниципального района Республики Татарстан в пределах утвержденных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в текущем финансовом году в бюджете Лаишевского муниципального района Республики Татарстан на цели, указанные в пункте 1.4. настоящего Порядка.

1.6. Исполнительный комитет Лаишевского муниципального района Республики Татарстан как получатель бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации доводятся в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, является главным распорядителем средств субсидии в возмещения части затрат организаций потребительской кооперации связанных с доставкой товаров первой необходимости в отдаленные сельские населенные пункты Лаишевского муниципального района, расположенные далее 11 километров от центра МО «г. Лаишево» Лаишевского муниципального района Республики Татарстан (далее – главный распорядитель как получатель бюджетных средств).

1.7. Получателем субсидии являются организации потребительской кооперации (далее – получатель субсидии) и отвечает следующим критериям:

1.7.1. Должен являться юридическим лицом и быть зарегистрирован в установленном законодательством Российской Федерации порядке на территории Лаишевского муниципального района Республики Татарстан и

осуществлять торговую деятельность на территории Лаишевского муниципального района Республики Татарстан.

1.7.2. Иметь транспортные средства для перевозки товаров первой необходимости.

1.7.3. Не находится в процессе реорганизации, ликвидации или в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

1.8 Субсидия используется получателем субсидии на цели указанные в пункте 1.4. настоящего Порядка.

1.9 Субсидии предоставляются организациям в размере фактически произведенных расходов на приобретение горюче-смазочных материалов при доставке товаров первой необходимости в отдаленные сельские населенные пункты Лаишевского муниципального района, расположенные далее 11 километров от центра МО «г. Лаишево» Лаишевского муниципального района Республики Татарстан.

1.10. Размер субсидии определяется исходя из суммы понесенных затрат, но не свыше средств, предусмотренных на эти цели в бюджете Лаишевского муниципального района. Для его определения получатель субсидии предоставляет справку расчет по форме согласно Приложению №1 к настоящему Порядку.

1.11. Исполнительный комитет Лаишевского муниципального района Республики Татарстан (далее – Исполнительный комитет) осуществляет перечисление субсидий со своего счета, открытого в Территориальном отделении Департамента казначейства Министерства финансов Республики Татарстан по Лаишевскому району, на расчетный счет организации.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Для получения субсидии получатель субсидии предоставляет главному распорядителю как получателю бюджетных средств заявление о предоставлении субсидии, с указанием расчетного счета для перечисления денежных средств и размера требуемых средств (Приложение 1), и следующие документы:

2.1.1. Копия Устава и его оригинал для обозрения, а также (при их наличии) всех изменений к нему;

2.1.2. Документы, подтверждающие наличие транспортных средств (копии паспорта технического средства и др.);

2.1.3. Копии бухгалтерского баланса и отчета о прибылях и убытках за предыдущий год и отчетный период текущего года.

2.1.4. Документы, подтверждающие отсутствие у получателя субсидии процесса реорганизации, ликвидации, приостановления деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, отсутствие решения арбитражного суда о введении в отношении получателя субсидии процедуры банкротства.

2.1.5. Согласие на осуществление главным распорядителем как получателем бюджетных средств и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии.

2.1.6. Справку расчет на возмещение части затрат организаций потребительской кооперации связанных с доставкой товаров первой необходимости в отдаленные сельские населенные пункты Лаишевского муниципального района, расположенные далее 11 километров от центра МО «г. Лаишево» Лаишевского муниципального района Республики Татарстан по форме согласно Приложению 2 к настоящему Порядку.

2.2. Ответственность за своевременность, полноту, и достоверность представленных сведений, являющихся основанием для предоставления субсидии, возлагается на получателя субсидии.

2.3. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств в течение 5 рабочих дней со дня получения заявления о предоставлении субсидии и документов, указанных в п. 2.1 настоящего порядка выполняет следующее:

2.3.1. Проверяет достоверность сведений, содержащихся в заявлении о предоставлении субсидии и предоставляемых получателем субсидии документах путем их сопоставления между собой.

2.3.2. Проверяет правильность расчета субсидии.

2.3.3. В отношении получателя субсидии получает выписку из Единого государственного реестра юридических лиц. Получатель субсидии вправе самостоятельно предоставить выписку из Единого государственного реестра юридических лиц в комплекте предоставляемых документов.

2.3.4. Принимает решение о предоставлении субсидии или отказе в предоставлении субсидии.

2.4. Основанием для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии является:

2.4.1. Несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным п. 2.1 настоящего порядка, или

непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов.

2.4.2. Недостоверность представленной получателем субсидии информации.

2.4.3. Несоблюдение целей и критериев предоставления субсидии, указанных в п. 1.4., 1.7. и 2.7. настоящего порядка.

2.5. Об отказе в предоставлении субсидии главный распорядитель направляет уведомление в письменном виде получателю субсидии с указанием причины отказа.

2.6. Решение о предоставлении субсидии оформляется нормативным актом главного распорядителя как получателя бюджетных средств и заключением соглашения между главным распорядителем бюджетных средств и получателем субсидии о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой.

В соглашении предусматриваются:

- объем, цель, условия и порядок предоставления субсидии;
- сроки перечисления субсидии;
- порядок расторжения соглашения (договора) в случае нарушения условий, установленных настоящим порядком;
- согласование новых условий соглашения или расторжение соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;
- порядок, сроки и форма предоставления отчетности о достижении результата предоставления субсидий;
- значение результата предоставления субсидий;
- о согласии получателя субсидии на осуществление в отношении него проверки соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии.

2.7. Требования, которым должен соответствовать получатель субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором заключается соглашение о предоставлении субсидии:

2.7.1. У получателя субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.7.2. У получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Лаишевского муниципального района

Республики Татарстан субсидий, бюджетных инвестиций и иной просроченной задолженности перед бюджетом Лаишевского муниципального района Республики Татарстан.

2.7.3. Получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.7.4. Получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория включенные в утвержденные Министерство финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов.

2.7.5. Получатель субсидии не является получателем средств из бюджета Лаишевского муниципального района Республики Татарстан в соответствии с иными правовыми актами на цели, совпадающие с целями предоставления субсидий.

2.7.6. Получатель не должен находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

2.8. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств в течение пяти рабочих дней после принятия решения о предоставлении субсидии формирует заявку на оплату расходов в электронном виде.

2.9. Исполнительный комитет Лаишевского муниципального района Республики Татарстан в течение пяти рабочих дней со дня формирования заявки на оплату расходов перечисляет субсидию на расчетный счет, открытый получателю субсидии в кредитной организации.

3. Порядок проведения отбора получателей субсидии

3.1. Объявление о проведении отбора получателей субсидии размещается на едином портале, а также на официальном сайте не менее чем

за три календарных дня до дня начала приема предложений (заявок) с указанием:

- сроков проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок участниками отбора), которые не могут быть меньше тридцати календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

- наименования, местонахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Уполномоченного органа;

- доменного имени и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором обеспечивается проведение отбора;

- требований к участникам отбора и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

- порядка подачи заявления участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявления, подаваемых участниками отбора;

- порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

- срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен (должны) подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее - соглашение);

- условий признания победителя (победителей) уклонившимся (уклонившимися) от заключения соглашения;

- даты размещения результатов отбора на едином портале и на официальном сайте, которая не может быть позднее четырнадцатого календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

3.2. Ответственность за достоверность представленных сведений возлагается на заявителей.

3.3. Заявка и приложенные к ней документы могут быть представлены как на бумаге, так и в электронном виде. Принимаются они только в полном объеме и возврату не подлежат.

3.4. Участник отбора направляет одно заявление, в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица).

3.5. Участник отбора имеет право отозвать заявление в любое время до истечения срока завершения отбора.

3.6. Уполномоченный орган в течение срока проведения отбора, установленного в объявлении о проведении отбора, регистрирует заявки в день их поступления с указанием даты, времени их приема и направляет в Комиссию по отбору на право получения субсидии из бюджета Лаишевского муниципального района Республики Татарстан автотранспортным предприятием на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат по кредитам, полученным на приобретение автобусов (далее - комиссия), для рассмотрения.

3.7. Комиссия в пятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня окончания срока проведения отбора рассматривает представленные Уполномоченным органом документы и принимает решение об определении победителей отбора либо об отклонении заявки. Решение об определении победителей отбора и размере предоставляемой субсидии оформляется в форме протокола.

Комиссия не позднее четырнадцатого календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора, размещает на едином портале и на официальном сайте Лаишевского муниципального района информацию о результатах отбора, содержащую следующие сведения: дату, время и место проведения рассмотрения заявок; информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены; информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки; наименования победителей отбора и размер предоставляемой им субсидии.

Основаниями для отклонения заявки на стадии ее рассмотрения являются:

- несоответствие участников отбора критериям, указанным в настоящем порядке;
- несоответствие представленной участником отбора заявки и документов требованиям к заявкам, установленным в объявлении о проведении отбора;
- недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о местонахождении и адресе юридического лица;
- подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявки;
- представление неполного комплекта документов;
- исчерпание лимита бюджетных обязательств.

Уполномоченный орган в десятидневный срок со дня размещения на едином портале и на официальном сайте информации о результатах отбора на основании решения комиссии о предоставлении субсидии получателям субсидии должен подписать соглашение с победителем отбора.

В случае если Победитель (победители) отбора, не подписавший соглашение в установленный срок, признается уклонившимся от заключения соглашения.

4. Требования к отчетности

4.1. Получатель субсидии не позднее чем через 30 календарных дней со дня перечисления главным распорядителем как получателем бюджетных средств субсидии на счет получателя субсидии предоставляет главному распорядителю как получателю бюджетных средств отчет о целевом использовании субсидии и достижении результатов предоставления субсидии по форме, установленной настоящим порядком (Приложение 3), с приложением документов, подтверждающих фактически произведенные затраты.

4.2. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств соглашением о предоставлении субсидии имеет право установить дополнительную отчетность с указанием сроков представления и формы отчета.

5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, результатов и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

5.1. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств осуществляет контроль соблюдения получателем субсидии условий, результатов и порядка предоставления субсидии из бюджета Лаишевского муниципального района Республики Татарстан, установленных настоящим порядком и соглашением о предоставлении субсидии, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок, в том числе выездных.

5.2. Соблюдение порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления подлежит обязательной проверке органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.3. За нарушение условий, результатов и порядка предоставления субсидии получатель субсидии несет следующие меры ответственности:

5.3.1. В случае нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, установленных настоящим порядком, выявленного по фактам проверок, проведенных главным распорядителем как получателем бюджетных средств, субсидия подлежит возврату в бюджет Лаишевского муниципального района Республики Татарстан в течение 5 рабочих дней со дня получения получателем субсидии уведомления от главного распорядителя бюджетных средств о возврате субсидии.

5.3.2. В случаях неправомерного удержания суммы субсидии, подлежащей возврату, уклонения от её возврата, получатель субсидии обязан уплатить проценты на сумму долга за каждый день просрочки исполнения требования о возврате субсидии. Размер процентов определяется ключевой ставкой Банка России, действующей в соответствующие периоды.

5.3.3. Руководитель получателя субсидии, не исполнивший обязательства по возврату субсидии либо исполнивший ненадлежащим образом, несет персональную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. В случае невозврата субсидии, сумма, израсходованная с нарушением условий ее предоставления, подлежит взысканию в бюджет Лаишевского муниципального района Республики Татарстан в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 2
к Порядку предоставления субсидий из бюджета
Лаишевского муниципального района
Республики Татарстан на возмещение части
затрат организаций потребительской кооперации,
связанных с доставкой товаров первой
необходимости в отдаленные сельские
населенные пункты,
расположенные далее 11 километров
от центра МО «г. Лаишево» Лаишевского
муниципального района Республики Татарстан

Справка-расчет

на возмещение части затрат организаций потребительской кооперации,
связанных с доставкой товаров первой необходимости в отдаленные
сельские населенные пункты, расположенные далее 11 километров от центра
МО «г. Лаишево» Лаишевского муниципального района Республики
Татарстан

Дата доставки	Модель, марка, модификация транспортного средства	Государств енный номер транспортн ого средства	Наименова ние перевозим ой продукции	Пробег транспортного средства, км	Норма расхода топлива, л/100км	Цена на гсм, руб/л	Расход на гсм, (гр5хгр6х гр7)/100
1	2	3	4	5	6	7	8

Достоверность сведений подтверждаем:

Руководитель

Главный бухгалтер

М.П.

Приложение 1
к Порядку предоставления субсидий из бюджета
Лаишевского муниципального района Республики
Татарстан на возмещение части затрат
организаций потребительской кооперации, связанных
с доставкой товаров первой необходимости в отдаленные
сельские населенные пункты, расположенные далее 11
километров от центра МО «г. Лаишево» Лаишевского
муниципального района Республики Татарстан

Руководителю Исполнительного
комитета Лаишевского муниципального
района Республики Татарстан

от _____
(наименование организации)

Адрес: _____

Заявление

Прошу Вас предоставить субсидии в сумме
_____ (сумма прописью) рублей на
возмещение части затрат, связанных с доставкой товаров первой
необходимости в отдалённые сельские населенные пункты, расположенные
далее 11 километров от центра МО «г. Лаишево» Лаишевского
муниципального района Республики Татарстан. Справка-расчет прилагается.

Субсидии прошу перечислить по следующим реквизитам:

Получатель _____

ИНН/КПП: _____

р/с: _____

Наименование банка _____

корр. счет _____

БИК _____

ОКТМО _____

Адрес местонахождения: _____

Адрес фактического местонахождения: _____

Контактный телефон руководителя _____

E-mail: _____

Приложение:

1. _____

2. _____

_____/_____
(подпись руководителя) ФИО

«__» _____ 20__ год
(дата)

Печать

Приложение 3
к Порядку предоставления субсидий из бюджета
Лаишевского муниципального района Республики
Татарстан на возмещение части затрат
организаций потребительской кооперации, связанных
с доставкой товаров первой необходимости в отдаленные
сельские населенные пункты, расположенные далее 11
километров от центра МО «г. Лаишево» Лаишевского
муниципального района Республики Татарстан

Отчет об использовании субсидии
на _____ 202__ г.
(нарастающим итогом)

№ п/ п	Наименование организации	Реквизиты соглашения	Размер субсидии на год, руб.	Профинансиро вано из бюджета на отчетную дату (нарастающим итогом), руб.	Кассовый расход на отчетную дату (нарастаю щим итогом), руб.	Остаток неосвоен ных средств на отчетную дату, руб.	Реквизиты п/п на перечисле ние
1							
	Всего						

Руководитель

Главный бухгалтер

УТВЕРЖДЕНО
Постановлением
Исполнительного комитета
Лаишевского муниципального
района Республики Татарстан
«__»_____2023 года №__
Приложение 2

Положение
о Комиссии по отбору на право получения субсидии
из бюджета Лаишевского муниципального района Республики
Татарстан на возмещение части затрат организаций
потребительской кооперации, связанных с доставкой товаров
первой необходимости в отдаленные сельские населенные
пункты Лаишевского муниципального района, расположенные
далее 11 километров от центра МО «г. Лаишево» Лаишевского
муниципального района Республики Татарстан

1. Настоящее положение устанавливает порядок работы Комиссии по отбору на право получения субсидии из бюджета Лаишевского муниципального района Республики Татарстан на возмещение части затрат организаций потребительской кооперации, связанных с доставкой товаров первой необходимости в отдаленные сельские населенные пункты Лаишевского муниципального района, расположенные далее 11 километров от центра МО «г. Лаишево» Лаишевского муниципального района Республики Татарстан (далее - Комиссия).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами Республики Татарстан, правовыми актами Лаишевского муниципального района Республики Татарстан, а также настоящим положением.

3. Комиссия осуществляет процедуру по отбору организаций, претендующих на получение субсидии, в том числе:

- рассматривает заявки организаций на получение субсидии в соответствии с Порядком предоставления субсидий, из бюджета Лаишевского муниципального района Республики Татарстан на возмещение части затрат организаций потребительской кооперации, связанных с доставкой товаров первой необходимости в отдаленные сельские населенные пункты Лаишевского муниципального района, расположенные далее 11 километров от центра МО «г. Лаишево» Лаишевского муниципального

района Республики Татарстан (далее-Порядок), и настоящим положением;

- принимает решение об определении победителей отбора и размере предоставляемой субсидии.

4. Организационно – техническое обеспечение работы Комиссии осуществляет Уполномоченный орган.

5. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

6. Председатель Комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;

- созывает и ведет заседания Комиссии;

- утверждает и подписывает заключения Комиссии;

- в случае необходимости поручает проведение заседания Комиссии заместителю председателя Комиссии;

- дает устные и письменные поручения членам Комиссии, связанные с деятельностью;

- осуществляет иные полномочия, необходимые для организации надлежащей деятельности Комиссии.

7. Заместитель председателя Комиссии выполняет функции председателя Комиссии в случае его отсутствия.

8. Секретарь Комиссии:

- обеспечивает публикацию объявления о проведении отбора получателей субсидии на едином портале, а также на официальном сайте Лаишевского муниципального района в установленном порядке;

- в течение срока проведения отбора, установленного в объявлении о проведении отбора, регистрирует заявки в день их поступления с указанием даты и времени их приема;

- организует подготовку рабочих материалов к заседаниям Комиссии;

- обеспечивает организацию проведения заседаний Комиссии, информирует членов Комиссии о времени и месте проведения заседания Комиссии;

- подготавливает проекты протоколов Комиссии.

9. Члены Комиссии принимают участие в ее заседаниях лично. В отсутствие члена Комиссии участие в работе Комиссии принимает временно исполняющий его обязанности.

10. Комиссия принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии в соответствии с критериями правилами отбора согласно утвержденному порядку.

11. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием и считаются принятыми при положительном голосовании большинства членов

Комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии. Решение об определении победителей отбора и размере предоставляемой субсидии оформляется протоколом запроса предложений (приложение № 1 к Положению), который подписывается всеми членами Комиссии и председателем Комиссии.

Приложение № 1 к Положению о Комиссии по отбору на право получения субсидии из бюджета Лаишевского муниципального района Республики Татарстан на возмещение части затрат организаций потребительской кооперации, связанных с доставкой товаров первой необходимости в отдаленные сельские населенные пункты Лаишевского муниципального района, расположенные далее 11 километров от центра МО «г. Лаишево» Лаишевского муниципального района Республики Татарстан

(Форма)

Протокол
запроса предложений № _____

от _____

1. Дата, время и место проведения рассмотрения предложений (заявок) участников отбора:

_____.

2. Присутствующие члены комиссии:

Ф.И.О. должностного лица	Должность

Кворум для принятия решения имеется.

3. Поступили предложения (заявки) от нижеследующих участников отбора:

1) _____;

2) _____.

4. Информация об участниках отбора, предложения (заявки) которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие предложения (заявки):

5.

Наименование участника отбора	Основания для отклонения предложения (заявки)

6. Наименование получателя (получателей) субсидии, с которым(-и) заключается договор о предоставлении субсидии, и размер предоставляемой субсидии: _____.

Подписи членов комиссии:

УТВЕРЖДЕН
Постановлением
Исполнительного комитета
Лаишевского муниципального
района Республики Татарстан
«__»____2023 года №__
Приложение 3

**Состав комиссии по отбору на право получения субсидии из бюджета
Лаишевского муниципального района Республики Татарстан на
возмещение части затрат организаций потребительской кооперации,
связанных с доставкой товаров первой необходимости в отдаленные
сельские населенные пункты Лаишевского муниципального района,
расположенные далее 11 километров от центра МО «г. Лаишево»
Лаишевского муниципального района Республики Татарстан**

Председатель комиссии

Нурмухаметов Азат
Анасович

И.о. Руководителя Исполнительного комитета
Лаишевского муниципального района Республики
Татарстан

**Заместитель председателя
комиссии**

Карсалова Гульнара
Нурисламовна

Начальник отдела экономики Исполнительного
комитета Лаишевского муниципального района
Республики Татарстан

Секретарь комиссии

Халикова Елена Юрьевна

Ведущий специалист отдела экономики
Исполнительного комитета Лаишевского
муниципального района Республики Татарстан

Члены комиссии

Галиева Елена Николаевна

Председатель Финансово-Бюджетной палаты
Лаишевского муниципального района

Коновалова Ирина
Алексеевна

Начальник отдела экономического анализа,
бухгалтерского учета и контрактной деятельности

Федорина Екатерина
Петровна

Главный специалист юридического отдела
Исполнительного комитета Лаишевского
муниципального района Республики Татарстан

Зотин Ратмир Юсупович

Начальник отдела строительства, ЖКХ и учета
жилого фонда.

УТВЕРЖДЕН
Постановлением
Исполнительного комитета
Лаишевского муниципального района
Республики Татарстан
« ____ » _____ 2023 года № ____
Приложение 4

**Перечень сельских пунктов Лаишевского муниципального района
Республики Татарстан, расположенных далее 11 км от МО «г. Лаишево»
Лаишевского муниципального района Республики Татарстан**

№ п/п	Наименование населенного пункта
1	п. совхоза им. 25 Октября
2	с. Бутыри
3	д. Верхние Кармачи
4	п. Александровский
5	п. Нижние Кармачи
6	с. Атабаево
7	с. Малые Кабаны
8	с. Большие Кабаны
9	с. Габишево
10	с. Державино
11	д. Каипы
12	с. Березовка
13	с. Бима
14	с. Егорьево
15	д. Зимняя Горка
16	д. Кзыл-Иль
17	д. Пальцовка
18	с. Кирби
19	д. Травкино
20	с. Курманаково
21	с. Куюки
22	п. Алексеевский
23	п. Мысовский
24	с. Ташкирмень
25	д. Макаровка
26	с. Малая Елга
27	с. Шуран
28	д. Полянка
29	д. Матюшино
30	с. Нармонка
31	с. Карадули

32	с. Караишево
33	с. Тетеево
34	д. Астраханка
35	д. Татарский Кабан
36	с. Никольское
37	с. Кунтечи
38	с. Сапуголи
39	с. Тарлаши
40	д. Беляково
41	д. Новая Поляна
42	д. Пиголи
43	с. Пелево
44	с. Песчаные Ковали
45	д. Вороновка
46	с. Рождественно
47	с. Сингели
48	д. Дятлово
49	д. Тангачи
50	с. Сокуры
51	д. Обухово
52	с. Столбище
53	с. Усады
54	с. Среднее-Девятово
55	с. Емельяново
56	д. Маматово
57	д. Смолдеярово
58	д. Орел
59	д. Чистое Озеро
60	п. Соколовка
61	п. Троицкий
62	с. Татарские Саралы
63	п. Русские Саралы
64	с. Татарский Янтык
65	с. Чирпы
66	с. Именьково
67	д. Меретяки

УТВЕРЖДЕНО
Постановлением
Исполнительного комитета
Лаишевского муниципального
района Республики Татарстан
«__»____2023 года №__
Приложение 5

Соглашение (типовая форма)
о предоставлении субсидии из бюджета Лаишевского муниципального
района Республики Татарстан на возмещение части затрат организаций
потребительской кооперации, связанных с доставкой товаров первой
необходимости в отдаленные сельские населенные пункты
Лаишевского муниципального района, расположенные далее 11 километров
от центра МО «г. Лаишево» Лаишевского муниципального района
Республики Татарстан

г. Лаишево

«__»____202__г.

Исполнительный комитет Лаишевского муниципального района
Республики Татарстан, именуемый в дальнейшем «Исполнительный
комитет», в лице руководителя _____,
действующего на основании Положения, с одной стороны, и
_____, именуемый в дальнейшем «Получатель
субсидий», в лице _____, действующего на
основании _____, с другой стороны, вместе именуемые Стороны,
заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

1.1 Предметом настоящего соглашения является предоставление
Исполнительным комитетом Получателю субсидий из бюджета Лаишевского
муниципального района Республики Татарстан на безвозмездной основе в
целях возмещения затрат, связанных с доставкой товаров первой
необходимости в отдаленные сельские населенные пункты Лаишевского
муниципального района, расположенные далее 11 километров от центра МО
«г. Лаишево» Лаишевского муниципального района Республики Татарстан
(далее-субсидия).

1.2 Субсидия предоставляется Получателю в пределах бюджетных
ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных

Исполнительному комитету по соответствующим кодам классификации расходов бюджетов в сводной бюджетной росписи бюджета Лаишевского муниципального района на текущий финансовый год в целях возмещения затрат, связанных с доставкой товаров первой необходимости в отдаленные сельские населенные пункты Лаишевского муниципального района, расположенные далее 11 километров от центра МО «г. Лаишево» Лаишевского муниципального района Республики Татарстан.

1.3 Получатель субсидии берет на себя обязательства:

1.3.1 Использовать субсидию на возмещение затрат, связанных с доставкой товаров первой необходимости в отдаленные сельские населенные пункты Лаишевского муниципального района, расположенные далее 11 километров от центра МО «г. Лаишево» Лаишевского муниципального района Республики Татарстан.

1.3.2 Вести отдельный учет затрат, связанных с доставкой товаров первой необходимости в отдаленные сельские населенные пункты Лаишевского муниципального района, расположенные далее 11 километров от центра МО «г. Лаишево» Лаишевского муниципального района Республики Татарстан.

1.3.3 Предоставить справку-расчет на возмещение затрат, связанных с доставкой товаров первой необходимости в отдаленные сельские населенные пункты Лаишевского муниципального района, расположенные далее 11 километров от центра МО «г. Лаишево» Лаишевского муниципального района Республики Татарстан.

2. Объем, условия и порядок предоставления субсидий

2.1 Размер субсидии, предоставляемой из бюджета Лаишевского муниципального района Республики Татарстан в соответствии с настоящим соглашением составляет _____.

2.2 Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения непредвиденных затрат, возникновение которых связано с доставкой товаров первой необходимости в отдаленные сельские населенные пункты Лаишевского муниципального района, расположенные далее 11 километров от центра МО «г. Лаишево» Лаишевского муниципального района Республики Татарстан.

2.3 Перечисление субсидий за счет средств бюджета муниципального образования «Лаишевский муниципальный район» Республики Татарстан производится Получателю субсидий одновременно в установленном порядке с лицевого счета Исполнительного комитета на расчетный счет Получателя субсидий, открытый в учреждении Центрального банка

Российской Федерации или кредитной организации, не позднее десятого рабочего дня после принятия решения Комиссии по рассмотрению вопроса предоставления субсидии из бюджета муниципального образования «Лаишевский муниципальный район» в пределах утвержденных ассигнований на указанные цели.

2.4 Исполнительный комитет в течение 10 рабочих дней с момента получения документов, указанных в пункте 1.3.3 настоящего соглашения, осуществляет проверку предоставленных документов.

2.5 Основанием для перечисления денежных средств из бюджета Лаишевского муниципального района является протокол заседания комиссии о предоставлении субсидии на возмещение части затрат, связанных с доставкой товаров первой необходимости в сельские населенные пункты Лаишевского муниципального района, расположенные далее 11 километров от центра МО «г. Лаишево» Лаишевского муниципального района Республики Татарстан, подписанный председателем комиссии и распоряжение.

2.6 Затраты Получателя субсидий, сверх бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели, не подлежат погашению, за счет средств бюджета Лаишевского муниципального района.

2.7 Исполнительный комитет проводит обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии Получателю субсидии.

2.8 Настоящим соглашением Получатель субсидии выражает согласие на осуществление главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств (Исполнительным комитетом), предоставляющим субсидии, и органом муниципального финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.Права и обязанности сторон

Исполнительный комитет:

3.1. Обязуется произвести перечисление суммы субсидий на расчетный счет Получателя Субсидии согласно условиям, раздела 2 настоящего Соглашения.

3.2. Обязуется консультировать Получателя субсидии по вопросам с исполнением обязательств Получателя субсидии по соглашению.

3.3. Обязуется провести проверку и контролировать соблюдение условий, результатов и порядка предоставления субсидии Получателем субсидии.

3.4. Вправе отказаться от обязанности предоставить субсидию полностью или - частично в случаях:

- если в отношении Получателя субсидии» осуществляется процедуры ликвидации, реорганизации, банкротства, а также, если его деятельность приостановлена в установленном действующим законодательством порядке;
- неисполнения Получателем субсидии обязательств, установленных пунктом настоящего соглашения;
- систематического нарушения Получателем субсидии требований, установленных Порядком предоставления субсидий из бюджета Лаишевского муниципального района в целях возмещения затрат, связанных с доставкой товаров первой необходимости в сельские населенные пункты Лаишевского муниципального района, расположенные далее 11 километров от центра МО «г. Лаишево» Лаишевского муниципального района Республики Татарстан.

Получатель субсидии обязуется:

3.5 Использовать полученную субсидию на возмещение затрат, связанных с доставкой товаров первой необходимости в отдаленные сельские населенные пункты Лаишевского муниципального района, расположенные далее 11 километров от центра МО «г. Лаишево» Лаишевского муниципального района Республики Татарстан.

3.6 Предоставить по требованию Исполнительного комитета информацию и все необходимые документы, касающиеся предмета Соглашения.

3.7 Не уступать права и не переводить свои обязательства по Соглашению третьим лицам.

3.8 В срок не более 5 (пяти) календарных дней с даты принятия уполномоченным органом решения о реорганизации или ликвидации Получателя субсидии уведомить об этом Исполнительный комитет в письменной форме.

3.9 Надлежащим образом соблюдать прочие условия Соглашения.

3.10 Предоставить отчет об использовании субсидии до 20 декабря текущего года для предоставления в Министерства промышленности и торговли Республики Татарстан.

4. Порядок возврата субсидий

4.1 В случае необоснованного получения субсидии в результате Получателем субсидии недостоверных сведений, выявления нарушения условий предоставления субсидий либо их нецелевого использования Исполнительный комитет, в течение 10 календарных дней с даты установления указанных фактов, выставляет Получателю субсидии

требование о возврате предоставленной субсидии в бюджет Лаишевского муниципального района.

4.2 Решение о прекращении предоставления субсидии и (или) возврате субсидий принимает Исполнительный комитет.

4.3 Возврат субсидий осуществляется в течение 30 календарных дней с даты получения письменного требования о возврате субсидии от Исполнительного комитета, путем перечисления Получателем субсидии на лицевой счет Исполнительного комитета, открытый в территориальном отделении Департамента Казначейства Министерства Финансов Республики Татарстан.

4.4 При отказе от добровольного возврата субсидии они взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Ответственность сторон

5.1 Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей по Соглашению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Обязательства, исключаяющие ответственность Сторон (Форс-мажорные обстоятельства)

6.1 Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей по Соглашению, если это явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникшие после заключения Соглашения, а именно:

- стихийные бедствия;
- военные действия или введение чрезвычайного положения;
- акты террора;
- массовые беспорядки;
- изменение в законодательстве Российской Федерации;

наступление таких обстоятельств и их продолжительность должны быть подтверждены компетентными органами.

6.2 Стороны обязаны в письменной форме уведомить друг друга о осуществлении форс-мажорных обстоятельств в течение 14 (четырнадцати) дней со дня их наступления. Уведомление должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, подтверждающие наличие этих обстоятельств, а также официальные документы, подтверждающие наличие этих обстоятельств и по возможности, дающие

оценку их влияния на исполнение Стороной своих обязательств по Соглашению.

6.3 Если сторона не направит или несвоевременно направит извещение, предусмотренное в пункте 6.2 Соглашения, то она обязана возместить другой стороне понесенные ею убытки.

6.4 В случаях наступления обстоятельств, указанных в пункте 6.1 Соглашения, срок исполнения Сторонами обязательств по Соглашению отодвигается соразмерно времени, в течении которого действуют эти обстоятельства.

6.5 Если обстоятельства, перечисленные в пункте 6.1 Соглашения, и их последствия продолжают действовать более двух месяцев, Стороны проводят переговоры для определения альтернативных способов исполнения Соглашения.

7. Изменение условий Соглашения

7.1 Стороны имеют право вносить изменения и дополнения к Соглашению по взаимному согласию, такие изменения и дополнения оформляются в форме отдельных дополнительных соглашений, которые прилагаются к Соглашению и становятся его неотъемлемой частью.

8. Разрешение споров

8.1 Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте Соглашения, будут разрешаться путем переговоров.

8.2 При невозможности урегулирования спорных вопросов путем проведения переговоров споры разрешаются в Арбитражном суде.

9. Срок действия Соглашения

9.1 Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения своих обязательств.

10. Дополнительные условия

10.1 В случаях, не предусмотренных Соглашением, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

10.2 Любое уведомление или иное сообщение, направляемое Сторонами друг другу по Соглашению, должно быть совершено в письменной форме. Такое уведомление или сообщение считается направленным надлежащим образом,

если оно доставлено адресату посылным или заказным письмом по адресу, указанному в пункте 11 Соглашения, и за подписью уполномоченного лица.

10.3 В случае изменения юридического адреса местонахождения, статуса или платежных реквизитов Стороны Соглашения обязаны в трехдневный срок уведомить об этом друг друга.

10.4 Соглашение составлено в 3 (Трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых передается Получателю субсидии, второй в Казначейство для перечисления, а третий хранится в Исполкоме.

11.Юридические адреса и банковские реквизиты

Исполнительный комитет	Получатель субсидии
Исполнительный комитет Лаишевского муниципального района Республики Татарстан	
Место нахождения: 422610, РТ, Лаишевский район, г. Лаишево, ул. Чернышевского, д.23	Место нахождения:
Банковские реквизиты:	Банковские реквизиты:
Руководитель Исполнительного комитета Лаишевского муниципального района Республики Татарстан	
_____/_____/	_____/_____/