



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.11.2023

г. Лениногорск

КАРАР

№ 485P

Об утверждении Порядка предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на оплату соглашения о финансовом обеспечении/возмещении затрат, связанных с оказанием государственных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом

В соответствии с частью 2 статьи 22 Федерального закона от 13 июля 2020 г. № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», частью 2 статьи 78.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Исполнительного комитета Лениногорского муниципального района Республики Татарстан от 23.10.2023 № 4229 «Об организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере при формировании муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере на территории Лениногорского муниципального района Республики Татарстан», Исполнительный комитет муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на оплату соглашения о финансовом обеспечении/возмещении затрат, связанных с оказанием государственных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом (Приложение № 1 и № 2).

2. Опубликовать настоящее постановление на официальном портале правовой информации Республики Татарстан в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по веб-адресу: <http://pravo.tatarstan.ru> и на официальном сайте Лениногорского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Исполнительного комитета муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» по социальным вопросам Г. Х. Вагизову.

Руководитель

 З. Г. Михайлова

Санатуллин В.С.
5-12-22

Утвержден

постановлением Исполнительного
комитета муниципального
образования «Лениногорский
муниципальный район»

от «08» ноября 2023г. № 4758

Порядок

предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на оплату соглашения о возмещении затрат, связанных с оказанием государственных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом

1. Настоящий Порядок предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на оплату соглашения о возмещении затрат, связанных с оказанием государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере (далее именуется – Порядок), разработан в соответствии со статьей 78⁴ Бюджетного кодекса Российской Федерации, частью 2 статьи 22 Федерального закона от 13.07.2020 г. № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Федеральный закон № 189-ФЗ) и определяет цели и условия предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг.

2. Целью предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг (далее – получатели субсидии) является исполнение государственного социального заказа на оказание муниципальной услуги в реализации дополнительных общеобразовательных программ (далее – муниципальная услуга) в соответствии с социальным сертификатом.

3. Предоставление субсидии осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Республики Татарстан о бюджете на текущий финансовый год и плановый период и доведенных на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, Исполнительного комитета Лениногорского муниципального района Республики Татарстан (далее именуется – уполномоченный орган) лимитов бюджетных обязательств.

4. Результатом предоставления субсидии является оказание в соответствии со Стандартом оказания муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеобразовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусства)» в муниципалитете в соответствии с социальным сертификатом, утверждаемым Исполнительным комитетом Лениногорского муниципального района Республики Татарстан, муниципальной услуги потребителям услуг, предъявившим получателю субсидии социальный сертификат.

5. Размер Субсидии, предоставляемый i -му получателю субсидии (V_i) определяется в формируемом Уполномоченным органом расчете по форме, устанавливаемой Соглашением, и рассчитывается по следующей формуле:

$$V_i = \sum_{j=1}^n Q_j * P_j, \text{ где:}$$

Q_j – объем государственной услуги, оказанной в соответствии с социальным сертификатом j -му потребителю услуги;

P_j – нормативные затраты на оказание государственной услуги на единицу показателя объема государственной услуги, установленные на основании Порядка определения нормативных затрат на оказание государственной услуги в соответствии с социальным сертификатом, утвержденного Уполномоченным органом;

n – число потребителей, которым государственная услуга в соответствии с социальным сертификатом оказана i -м получателем субсидии.

Размер субсидий, предоставляемых в соответствии с соглашениями, не может превышать объем финансового обеспечения государственного социального заказа на соответствующий год, в целях исполнения которого осуществляется отбор исполнителей услуг путем предоставления социального сертификата.

б. Субсидия перечисляется уполномоченным органом в целях оплаты соглашения в порядке возмещения затрат в сроки, предусмотренные соглашением, после принятия отчета об исполнении соглашения.

Перечисление субсидии получателю субсидии в соответствии с заключенным соглашением, осуществляется на счета, определенные с учетом положений, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.

Перечисление субсидии в течение IV квартала осуществляется за декабрь – до представления отчета в соответствии с формируемой уполномоченным органом информацией о предъявленных социальных сертификатах, после предоставления получателем субсидии уполномоченному органу отчета за 11 месяцев (предварительного за год) по предъявленным сертификатам в части предварительной оценки достижения показателей годового объема оказания государственных услуг за соответствующий финансовый год в сроки, установленные в соглашении, но не позднее 15 декабря текущего финансового года.

7. Получатель субсидии 1 раз в год не позднее 1 рабочего дня, следующего за периодом, в котором осуществлялось оказание муниципальной услуги (частичное оказание), представляет в уполномоченный орган отчет об исполнении соглашения по форме, определенной приложением к соглашению (далее – отчет), в порядке, установленном для заключения соглашения.

8. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней после представления получателем субсидии отчета осуществляет проверку отчета и наличия требуемых документов.

В случае выявления несоответствия установленным требованиям уполномоченный орган в течение 1 рабочего дня направляет получателю субсидии требование об устранении факта(ов) выявленных нарушений.

Получатель субсидии в течение 3 рабочих дней со дня получения требования устраняет факт(ы) выявленных нарушений и повторно предоставляет отчет, указанный в пункте 6 настоящего Порядка.

9. Уполномоченный орган осуществляет контроль за соблюдением получателями субсидии условий оказания государственной услуги, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии.

Органы государственного финансового контроля осуществляют контроль в соответствии со статьей 26 Федерального закона № 189-ФЗ.

10. В случае установления факта недостижения получателем субсидии результата предоставления субсидии и (или) нарушения Стандарта оказания муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеобразовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусства)» в муниципалитете в соответствии с социальным сертификатом, утверждаемым Исполнительным комитетом Лениногорского муниципального района Республики Татарстан, выявленного по результатам проверок, проведенных уполномоченным органом и (или) органами муниципального финансового контроля, получатель субсидии обязан вернуть субсидию в муниципальный бюджет в течение 10 календарных дней со дня завершения проверки в размере ®, рассчитанным по следующей формуле:

$$R = \sum_{j=1}^n \bar{Q}_j * P_j , \text{ где:}$$

\bar{Q}_j – объем государственной услуги, который получателем субсидии не оказан и (или) оказан потребителю услуги с нарушением Стандарта оказания государственной услуги в соответствии с социальным сертификатом j -му потребителю услуги;

P_j – нормативные затраты на оказание государственной услуги на единицу показателя объема государственной (муниципальной) услуги, установленные на основании Порядка определения нормативных затрат на оказание государственной (муниципальной) услуги в соответствии с социальным сертификатом, утвержденного Уполномоченным органом;

n – число потребителей, которым государственная (муниципальная) услуга в соответствии с социальным сертификатом оказана i -м получателем субсидии.

11. При расторжении соглашения получатель субсидии возвращает сумму субсидии, предоставленную ранее в целях оплаты соглашения, за исключением суммы, соответствующей объему государственных услуг, оказанных в надлежащем порядке до момента расторжения соглашения, в том числе сумму возмещенного потребителю услуг вреда, причиненного его жизни и (или) здоровью, на основании решения уполномоченного органа, в сроки, определенные условиями соглашения.

Утвержден

постановлением Исполнительного
комитета муниципального
образования «Лениногорский
муниципальный район»

от «08» ноября 2023г. № 4758

Порядок

предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на оплату соглашения о финансовом обеспечении затрат, связанных с оказанием государственных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом

1. Настоящий Порядок предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на оплату соглашения о финансовом обеспечении затрат, связанных с оказанием государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере (далее именуется – Порядок), разработан в соответствии со статьей 78⁴ Бюджетного кодекса Российской Федерации, частью 2 статьи 22 Федерального закона от 13.07.2020 г. № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Федеральный закон № 189-ФЗ) и определяет цели и условия предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг.

2. Целью предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг (далее – получатели субсидии) является исполнение муниципального социального заказа на оказание муниципальной услуги в реализации дополнительных общеобразовательных программ (далее – муниципальная услуга) в соответствии с социальным сертификатом

3. Предоставление субсидии осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Республики Татарстан о бюджете на текущий финансовый год и плановый период и доведенных на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, Исполнительного комитета Лениногорского муниципального района Республики Татарстан (далее – уполномоченный орган) лимитов бюджетных обязательств.

4. Результатом предоставления субсидии является оказание муниципальной услуги в соответствии со Стандартом оказания муниципальной

услуги «Реализация дополнительных общеобразовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусства)» в муниципалитете в соответствии с социальным сертификатом, утверждаемым Исполнительным комитетом Лениногорского муниципального района Республики Татарстан, муниципальной услуги потребителям услуг, предъявившим получателю субсидии социальный сертификат.

5. Размер субсидии, предоставляемый i -му получателю субсидии (V_i) определяется в формируемом уполномоченным органом расчете, форма которого утверждается в составе приложения к соглашению по следующей формуле:

$$V_i = \sum_{j=1}^n Q_j * P_j, \text{ где:}$$

Q_j – объем государственной услуги, оказываемой в соответствии с социальным сертификатом j -му потребителю услуги;

P_j – нормативные затраты на оказание государственной услуги на единицу показателя объема государственной услуги, установленные на основании Порядка определения нормативных затрат на оказание государственной услуги в соответствии с социальным сертификатом, утвержденного Уполномоченным органом;

n – число потребителей, которым государственная услуга в соответствии с социальным сертификатом оказывается i -м получателем субсидии.

Размер субсидий, предоставляемых в соответствии с соглашениями, не может превышать объем финансового обеспечения государственного социального заказа на соответствующий год, в целях исполнения которого осуществляется отбор исполнителей услуг путем предоставления социального сертификата.

6. Субсидия перечисляется уполномоченным органом в целях оплаты соглашения в порядке финансового обеспечения затрат в сроки, установленные предусмотренным в составе расчета планом-графиком перечисления субсидии (далее – план-график).

Перечисление субсидии получателю субсидии в соответствии с заключенным соглашением, осуществляется на счета, определенные с учетом положений, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.

Перечисление субсидии в течение IV квартала осуществляется:

1) в октябре - ноябре - в сроки, установленные планом-графиком, в размере не более 2/3 остатка годового размера субсидии;

2) за декабрь - после предоставления получателем субсидии уполномоченному органу отчета за 11 месяцев (предварительного за год) в части предварительной оценки достижения плановых показателей годового объема оказания государственных услуг за соответствующий финансовый год в сроки, установленные в соглашении, но не позднее 15 декабря текущего финансового года.

7. Получатель субсидии 1 раз в год не позднее 1 рабочего дня, следующего за периодом, в котором осуществлялось оказание государственной услуги (частичное оказание), представляет в уполномоченный орган отчет об исполнении соглашения по форме, определенной приложением к соглашению (далее - отчет), в порядке, установленном для заключения соглашения.

8. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней после представления получателем субсидии отчета осуществляет проверку отчета и наличия требуемых документов.

В случае выявления несоответствия установленным требованиям уполномоченный орган в течение 1 рабочего дня направляет получателю субсидии требование об устранении факта(ов) выявленных нарушений.

Получатель субсидии в течение 3 рабочих дней со дня получения требования устраняет факт(ы) выявленных нарушений и повторно предоставляет отчет, указанный в пункте 7 настоящего Порядка.

9. Уполномоченный орган осуществляет контроль за соблюдением получателем субсидии условий оказания государственной услуги, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии.

10. Органы государственного финансового контроля осуществляют контроль в соответствии со статьей 26 Федерального закона № 189-ФЗ.

11. В случае установления факта недостижения получателем субсидии результата предоставления субсидии и (или) нарушения Стандарта оказания муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеобразовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусства)» в муниципалитете в соответствии с социальным сертификатом, утверждаемым Исполнительным комитетом Лениногорского муниципального района Республики Татарстан, выявленного по результатам проверок, проведенных уполномоченным органом и (или) органами государственного финансового контроля, получатель субсидии обязан возвратить субсидию в муниципальный бюджет в течение 10 календарных дней со дня завершения проверки в размере (R), рассчитанным по формуле:

$$R = \sum_{j=1}^n \bar{Q}_j * P_j, \text{ где:}$$

\bar{Q}_j – объем государственной услуги, который получателем субсидии не оказан и (или) оказан потребителю услуги с нарушением Стандарта оказания государственной услуги в соответствии с социальным сертификатом j -му потребителю услуги;

P_j – нормативные затраты на оказание государственной услуги на единицу показателя объема государственной услуги, установленные на основании Порядка определения нормативных затрат на оказание государственной услуги в соответствии с социальным сертификатом, утвержденного Уполномоченным органом;

n – число потребителей, которым государственная услуга в соответствии с социальным сертификатом оказана i -м получателем субсидии.

12. Не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидий, предоставляемые в соответствии с соглашениями, остаются в распоряжении получателя субсидии при условии соблюдения достижения им в отчетном финансовом году результата предоставления субсидии, определенного соглашением на соответствующий финансовый год, и оказания государственной услуги в соответствии со Стандартом оказания муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеобразовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусства)» оказания государственной услуги, утвержденным уполномоченным органом.

13. При расторжении соглашения получатель субсидии возвращает сумму субсидии, предоставленную ранее в целях оплаты соглашения, за исключением суммы, соответствующей объему государственных услуг, оказанных в надлежащем порядке до момента расторжения соглашения, в том числе сумму возмещенного потребителю услуг вреда, причиненного его жизни и (или) здоровью, на основании решения уполномоченного органа, в сроки, определенные условиями соглашения.
