



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.11.2023

КАРАР

№ 1415

О создании эвакуационной комиссии
Нурлатского муниципального района
Республики Татарстан

В соответствии с Федеральными законами от 12 февраля 1998 года №28-ФЗ «О гражданской обороне», от 21 декабря 1994 года 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 06 октября 1993 года 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлениями Правительства Российской Федерации от 22 июня 2004 года № 303 «О порядке эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы», от 26 ноября 2007 года №804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 26 июня 2006 года №323 «Об утверждении Положения о Республиканской эвакуационной комиссии и её состава», в целях организации работы по планированию, подготовке и проведению эвакуационных мероприятий на территории Нурлатского муниципального района Республики Татарстан, Исполнительный комитет Нурлатского муниципального района Республики Татарстан

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать эвакуационную комиссию Нурлатского муниципального района Республики Татарстан.

2. Утвердить:

– Положение об эвакуационной комиссии Нурлатского муниципального района Республики Татарстан (приложение №1);

– состав эвакуационной комиссии Нурлатского муниципального района Республики Татарстан (приложение №2);

– функциональные обязанности председателя эвакуационной комиссии Нурлатского муниципального района Республики Татарстан (приложение №3).

3. Признать утратившими силу постановление Исполнительного комитета Нурлатского муниципального района от 14.10.2020 № 830 «О создании

эвакуационной комиссии Нурлатского муниципального района Республики Татарстан».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставить за руководителем Исполнительного комитета Нурлатского муниципального района Республики Татарстан.

Руководитель



А.К. Габдуллин

Положение об эвакуационной комиссии Нурлатского муниципального района Республики Татарстан

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии Федеральными законами от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 21 декабря 1994 года 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 06 октября 1993 года 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлениями Правительства Российской Федерации от 22 июня 2004 года № 303 «О порядке эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы», от 26 ноября 2007 года №804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 26 июня 2006 года №323 «Об утверждении Положения о Республиканской эвакуационной комиссии и её состава», приказами и методическими рекомендациями Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Татарстан и определяет порядок создания, состав и основные задачи эвакуационной комиссии Нурлатского муниципального района Республики Татарстан (далее – эвакуационная комиссия) в мирное и военное время.

1.2. Эвакуационная комиссия создается заблаговременно (в мирное время) в целях организации планирования, подготовки и проведения мероприятий по эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы из зон возможных опасностей, их размещению, развертыванию лечебных и других учреждений, необходимых для первоочередного обеспечения населения, пострадавшего от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, в результате возможных террористических актов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

1.3. Общее руководство деятельностью эвакуационной комиссией осуществляет руководитель Исполнительного комитета Нурлатского муниципального района Республики Татарстан (далее – Нурлатский муниципальный район).

Эвакуационная комиссия в своей работе в военное время подчиняется Руководителю гражданской обороны Нурлатского муниципального района, а при угрозе и (или) возникновении чрезвычайных ситуаций природного характера в мирное время председателю комиссии по предупреждению и ликвидации

чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности обороны Нурлатского муниципального района.

Непосредственное руководство эвакуационной комиссией осуществляет заместитель руководителя Исполнительного комитета Нурлатского муниципального района по социальным вопросам.

Эвакуационной комиссии подчиняются все остальные эвакуационные органы, создаваемые на территории Нурлатского муниципального района:

приёмные эвакуационные пункты (далее – ПЭП);

пункты посадки (высадки) (далее – ПП, ПВ);

пункты временного размещения (далее – ПВР);

пункты длительного проживания (далее – ПДП);

пункты приёма, размещения и хранения материальных и культурных ценностей (далее – ПМКЦ);

оперативные группы по вывозу (выводу) эвакуируемого населения.

1.4. Состав эвакуационной комиссии формируется из числа должностных лиц и специалистов отделов Совета Нурлатского муниципального района (по согласованию), Исполнительного комитета Нурлатского муниципального района, подведомственных организаций и учреждений, руководителей и специалистов (по согласованию) организаций транспортного, дорожного и коммунального хозяйства, органов образования, здравоохранения и социального обеспечения, органов внутренних дел, связи, представителя военного комиссариата и других органов, кроме граждан, подлежащих призыву на военную службу по мобилизации.

Состав эвакуационной комиссии утверждается постановлением Исполнительного комитета Нурлатского муниципального района.

2. Задачи эвакуационной комиссии

В зависимости от режимов функционирования эвакуационная комиссия осуществляет:

2.1. В режиме повседневной деятельности (в мирное время и при отсутствии угрозы возникновения чрезвычайной ситуации):

совместно с взаимодействующими органами Исполнительного комитета Нурлатского муниципального района планирование эвакуационных мероприятий, разработку и ежегодное уточнение:

плана эвакуационных мероприятий;

разделов Плана действий Нурлатского муниципального района по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в части касающейся эвакуации населения при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций;

планов всестороннего обеспечения эвакуационных мероприятий и мероприятий по подготовке безопасных районов для размещения эвакуируемого населения и его жизнеобеспечения, хранения материальных и культурных ценностей;

контроль за созданием, комплектованием и подготовкой подчинённых эвакуационных органов;

определение количества, выбор мест дислокации и учёт подчинённых эвакуационных органов;

учет населения, проживающего в зонах возможных чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

учет транспортных средств, зарегистрированных на территории Нурлатского муниципального района и закрепление их за подчинёнными эвакуационными органами для обеспечения перевозок эвакуируемого населения в безопасные районы;

взаимодействие с органами Исполнительного комитета Нурлатского муниципального района, спасательными службами и единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и организациями, выполняющими задачи по обеспечению эвакуационных мероприятий на территории Нурлатского муниципального района, органами военного управления по вопросам планирования, обеспечения и проведения эвакуационных мероприятий;

определение количества и выбор маршрутов эвакуации населения транспортом, а также маршрутов эвакуации пешим порядком;

периодическое проведение заседаний, на которых рассматриваются вопросы планирования, обеспечения и организации эвакуационных мероприятий, организации работы и подготовки эвакуационных органов, состояния работы по заблаговременной подготовке безопасных районов к размещению эвакуируемых в безопасные районы населения, материальных и культурных ценностей и др.;

разработку и учет эвакуационных документов;

участие в учениях и тренировках по гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, с целью проверки реальности разрабатываемых планов и приобретения практических навыков по организации и проведению эвакуационных мероприятий;

уточнение возможностей и характеристик безопасных районов Нурлатского муниципального района по размещению в них эвакуируемого населения, материальных и культурных ценностей;

взаимодействие с эвакуационными органами муниципальных образований, планирующих эвакуацию населения, материальных и культурных ценностей из зон возможных опасностей на территорию Нурлатского муниципального района по изучению безопасных районов, предназначенных для их размещения;

организацию проверок готовности подчиненных эвакуационных органов к проведению эвакуационных мероприятий.

своевременное представление отчетных документов, информации по запросам в Республиканскую эвакуационную комиссию.

2.2. В режиме повышенной готовности (при угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и (или) с момента введения в действие Плана гражданской обороны и защиты Нурлатского муниципального района):

контроль за приведением в готовность эвакуационных органов, проверку системы оповещения и информирования населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций природного, техногенного характера на территории Нурлатского муниципального района и об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов;

уточнение:

с эвакуационными органами муниципальных образований, планирующих эвакуацию населения, материальных и культурных ценностей из зон возможных опасностей на территорию Нурлатского муниципального района, категорий и численности эвакуируемого населения, перечня материальных и культурных ценностей, подлежащих приёму и размещению в безопасных районах;

категорий и численности населения, подлежащего эвакуации из зон возможных чрезвычайных ситуаций;

Плана приёма, размещения и первоочередного жизнеобеспечения эвакуируемого и рассредоточиваемого населения, материальных и культурных ценностей в Нурлатском муниципальном районе;

планов всестороннего обеспечения эвакуационных мероприятий и мероприятий по подготовке безопасных районов для размещения эвакуируемого населения и его жизнеобеспечения, хранения материальных и культурных ценностей;

разделов Плана действий Нурлатского муниципального района по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в части касающейся эвакуации населения при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций;

организацию подготовки к развертыванию подчинённых эвакуационных органов;

контроль за приведением в готовность имеющихся защитных сооружений, заглубленных и других помещений подземного пространства в районах расположения ПЭП и ПВ;

контроль за подготовкой транспортных средств к перевозкам эвакуируемого населения, материальных и культурных ценностей, за организацией инженерного оборудования маршрутов пешей эвакуации и укрытий в местах привалов и пунктов посадки (высадки);

уточнение, совместно с транспортными организациями, осуществляющими свою деятельность на территории Нурлатского муниципального района, порядка использования всех видов транспорта, выделяемого для перевозки эвакуируемого населения, материальных и культурных ценностей из зон возможных опасностей в безопасные районы (места размещения);

подготовку маршрутов эвакуации, установка дорожных знаков и указателей;

контроль за приведением в готовность объектов торговли, питания, коммунально-бытового и медицинского обеспечения к выполнению задач по эвакуации населения и его первоочередному жизнеобеспечению;

уточнение порядка взаимодействия с органами военного управления, спасательными службами и единой государственной системой предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, организациями, выполняющими задачи по обеспечению эвакуационных мероприятий на территории Нурлатского муниципального района по вопросам организации, обеспечения и проведения эвакуационных мероприятий.

2.3. С получением распоряжения на проведение эвакуационных мероприятий:

а) с момента объявления решения Правительства Российской Федерации о

проведении эвакуационных мероприятий:

доведение распоряжения и поставленных задач на проведение эвакуационных мероприятий до исполнителей, членов комиссии, подчиненных эвакуационных органов: администраций (ПЭП, ПВ и ПМКЦ);

введение в действие Плана приёма, размещения и первоочередного жизнеобеспечения эвакуируемого и рассредоточиваемого населения, материальных и культурных ценностей в Нурлатском муниципальном районе;

установление непрерывного взаимодействия с подчинёнными эвакуационными органами, спасательными службами и единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, организациями, выполняющими задачи по обеспечению эвакуационных мероприятий на территории Нурлатского муниципального района, с органами военного управления по вопросам организации, обеспечения и проведения эвакуационных мероприятий;

контроль за ходом оповещения населения о начале эвакуационных мероприятий;

контроль за подачей автотранспорта на ПВ и ПЭП;

контроль выполнения разработанных и уточненных по конкретным условиям обстановки мероприятий Плана приёма, размещения и первоочередного жизнеобеспечения эвакуируемого и рассредоточиваемого населения в Нурлатском муниципальном районе;

взаимодействие и обмен информацией с эвакуационными органами муниципальных образований, планирующих эвакуацию населения, материальных и культурных ценностей из зон возможных опасностей на территорию Нурлатского муниципального района по времени прибытия, приёму, размещению и первоочередному жизнеобеспечению эвакуируемого населения, материальных и культурных ценностей;

контроль за деятельностью объектов торговли, питания, коммунально-бытового и медицинского обеспечения по выполнению задач первоочередного жизнеобеспечения эвакуированного населения на ПЭП;

организацию регулирования дорожного движения и поддержания порядка в ходе эвакуационных мероприятий;

сбор и обобщение данных о ходе приема и размещения эвакуируемого населения, материальных и культурных ценностей, представление докладов и донесений о ходе проведения эвакуационных мероприятий Руководителю гражданской обороны Нурлатского муниципального района, в Республиканскую эвакуационную комиссию (согласно Табелю срочных донесений), а в случае срыва эвакуационных мероприятий – немедленно.

б) при проведении эвакуации населения в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера:

доведение распоряжения на проведение эвакуационных мероприятий до подчиненных эвакуационных органов (ПВР, ПДП и ПП);

организацию совместной работы с комиссией по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Нурлатского муниципального района по вопросам эвакуации населения из зоны чрезвычайной ситуации;

организацию работ по оповещению и информированию подлежащего эвакуации населения из зоны чрезвычайной ситуации;

выполнение, в зависимости от вида чрезвычайной ситуации, разделов Плана действий Нурлатского муниципального района по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в части касающейся эвакуации населения при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций;

взаимодействие с органами местного самоуправления городского и сельских поселений, комиссией по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Нурлатского муниципального района, администрациями подчиненных эвакуационных органов, транспортной службой Нурлатского муниципального района по контролю за ходом оповещения населения, подачи транспорта к ПП, выполнению эвакуационных мероприятий и первоочередного жизнеобеспечения эвакуируемого населения;

руководство работой подчинённых эвакуационных органов по сбору эвакуируемого населения и отправке его в безопасные районы на ПВР и ПДП (при необходимости);

контроль за своевременным развертыванием подчиненных эвакуационных органов, координация их работы;

контроль за деятельностью объектов торговли, питания, коммунально-бытового и медицинского обеспечения по выполнению задач первоочередного жизнеобеспечения эвакуированного населения в ПВР, ПДП (при необходимости);

организацию работы по возвращению эвакуированного населения в места постоянного проживания;

сбор и обобщение данных о ходе эвакуации населения, доклад председателю комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Нурлатского муниципального района.

3. Права и обязанности эвакуационной комиссии

3.1. Эвакуационная комиссия имеет право:

запрашивать у структурных подразделений Исполнительного комитета Нурлатского муниципального района, подчиненных эвакуационных органов, организаций и учреждений Нурлатского муниципального района, сведения, необходимые для выполнения задач, возложенных на эвакуационную комиссию;

заслушивать должностных лиц Исполнительного комитета Нурлатского муниципального района, руководителей подчиненных эвакуационных органов по вопросам планирования эвакуационных мероприятий;

проводить проверки по организации планирования и подготовки к проведению эвакуационных мероприятий в подчинённых эвакуационных органах;

проводить проверки готовности подчинённых эвакуационных органов к выполнению задач по назначению.

3.2. Эвакуационная комиссия обязана:

доводить постановления, распоряжения и решения Исполнительного комитета Нурлатского муниципального района по вопросам планирования и организации эвакуационных мероприятий до подчинённых эвакуационных органов, контролировать их исполнение;

в пределах своей компетенции принимать решения, связанные с планированием и всесторонней подготовкой к проведению эвакуационных мероприятий, обязательные для исполнения органами и организациями, осуществляющими свою деятельность на территории Нурлатского муниципального района;

осуществлять контроль за деятельностью подчиненных эвакуационных органов по вопросам организации планирования и всесторонней подготовки к проведению эвакуационных мероприятий.

4. Состав эвакуационной комиссии и порядок её работы

4.1. В соответствии с поставленными задачами в состав эвакуационной комиссии входят:

группа управления;

группа оповещения и связи;

группа учета и организации размещения эвакуируемого населения;

группа первоочередного жизнеобеспечения эвакуируемого населения;

группа охраны общественного порядка;

группа дорожного и транспортного обеспечения;

группа укрытия;

группа учёта приёма и размещения материальных и культурных ценностей.

4.2. Задачи групп, входящих в состав комиссии:

1. группа управления осуществляет общее руководство деятельностью всех групп, входящих в состав комиссии;

2. группа оповещения и связи обеспечивает:

готовность системы оповещения и информирования населения Нурлатского муниципального района об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций природного, техногенного характера на территории Нурлатского муниципального района и об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов;

организацию и поддержание связи с Республиканской эвакуационной комиссией, эвакуационными органами муниципальных образований, планирующих эвакуацию населения, материальных и культурных ценностей из зон возможных опасностей на территорию Нурлатского муниципального района, закрепленными эвакуационными органами в период проведения эвакуационных мероприятий на территории Нурлатского муниципального района;

подготовку и передачу информации для населения, о действиях при получении сигналов гражданской обороны через средства массовой информации;

3. группа учета и организации размещения эвакуируемого населения осуществляет:

сбор и корректировку данных о численности:

всех категорий населения Нурлатского муниципального района, подлежащего эвакуации в безопасные районы из зон возможных чрезвычайных ситуаций природного характера;

прибывающего эвакуируемого населения муниципальных образований на территорию Нурлатского муниципального района из зон возможных опасностей при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов;

сбор, обобщение, анализ и представление информации о ходе проведения

эвакуационных мероприятий председателю комиссии;

взаимодействие с подчинёнными комиссии эвакуационными органами, органами местного самоуправления городского и сельских поселений Нурлатского муниципального района по учёту и организации размещения эвакуированного населения на территории Нурлатского муниципального района;

4. группа первоочередного жизнеобеспечения эвакуируемого населения обеспечивает планирование и контроль осуществления первоочередного всестороннего обеспечения эвакуируемого населения;

5. группа охраны общественного порядка обеспечивает охрану общественного порядка в местах размещения эвакуоприёмной комиссии, подчинённых эвакуационных органов и маршрутах эвакуации;

6. группа дорожного и транспортного обеспечения осуществляет планирование и подготовку транспортных средств, а также маршрутов эвакуации населения, материальных и культурных ценностей;

7. группа укрытия обеспечивает укрытие личного состава эвакуоприёмной комиссии, ведение учёта и сбора информации по укрытию подчинённых эвакуационных органов и эвакуируемого населения;

8. группа учёта приёма и размещения материальных и культурных ценностей обеспечивает ведение учета материальных и культурных ценностей, подлежащих приёму, размещению на территории Нурлатского муниципального района.

4.3. Функциональные обязанности председателя эвакуоприёмной комиссии утверждаются постановлением руководителя Исполнительного комитета Нурлатского муниципального района.

Функциональные обязанности членов эвакуоприёмной комиссии разрабатываются заместителем председателя эвакуоприёмной комиссии и утверждаются председателем эвакуоприёмной комиссии.

4.4. Председатель эвакуоприёмной комиссии несет персональную ответственность за выполнение возложенных на комиссию задач в условиях мирного и военного времени.

4.5. Текущая работа эвакуоприёмной комиссии осуществляется в соответствии с планом, который составляется на год и утверждается председателем эвакуоприёмной комиссии.

4.6. Эвакуоприёмная комиссия правомочна принимать решения при наличии не менее половины её состава. Решения эвакуоприёмной комиссии принимаются простым большинством голосов членов эвакуоприёмной комиссии, присутствующих на заседании, голос председателя эвакуоприёмной комиссии является решающим.

4.7. Заседания эвакуоприёмной комиссии проводятся не реже одного раза в квартал, которые оформляются протоколами секретарём эвакуоприёмной комиссии. В случае необходимости решения эвакуоприёмной комиссии оформляются постановлениями или распоряжениями Исполнительного комитета Нурлатского муниципального района.

5. Финансирование эвакуационных мероприятий осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

**Состав
эвакоприёмной комиссии Нурлатского муниципального района
Республики Татарстан**

п/п	Должность в эвакоприёмной комиссии	Фамилия, имя, отчество	Должность по основной работе
1. Группа управления			
1.	Председатель комиссии	Терентьева Оксана Геннадьевна	заместитель руководителя Исполнительного комитета Нурлатского муниципального района по социальным вопросам
2.	Заместитель председателя комиссии	Медникова Ольга Владимировна	Начальник отдела культуры Исполнительного комитета Нурлатского муниципального района
3.	Заместитель председателя комиссии (по взаимодействию со спасательными службами)	Нигматуллин Рафис Рифгатович	помощник главы Нурлатского муниципального района по вопросам противодействия коррупции
4.	Секретарь комиссии	Фазуллина Лилия Фаэлевна	начальник организационного отдела Совета Нурлатского муниципального района
5.	Технический работник (помощник секретаря)	Морозова Татьяна Владимировна	начальник Нурлатского отдела управления Росреестра по РТ
2. Группа оповещения и связи			
1.	Начальник группы	Ногуманов Рафиз Рашитович	начальник ОСП Нурлтский МРП УФПС «Татарстан почтасы» филиала ФГУП «Почта России»
2.	Помощник начальника группы, ответственный за обеспечение связи и оповещение руководителей спасательных служб	Валиуллина Елена Викторовна	заместитель начальника ОСП Нурлтский МРП УФПС «Татарстан почтасы» филиала ФГУП «Почта России»
3.	Помощник начальника группы, ответственный за обеспечение связи и оповещение глав сельских поселений	Филипов Федор Николаевич	инженер электросвязи 1 категории Нурлатского РУЭС
4.	Помощник начальника группы, ответственный за оповещение в СМИ	Мубаракшина Лилия Мирзазяновна	заместитель руководителя филиала АО «ТАТМЕДИА» «Нурлат-информ»
3. Группа учета и организации размещения эвакуируемого населения			

1.	Начальник группы	Ибрагимова Марина Вячеславовна	председатель МКУ «Контрольно-счетная палата» Нурлатского муниципального района
2.	Заместитель начальника группы	Андарова Лилия Ильгизьяровна	начальник архивного отдела Исполнительного комитета Нурлатского муниципального района
3.	Член группы, регистратор	Борисова Юлия Алексеевна	главный специалист МКУ «Управления образования» Нурлатского муниципального района
4.	Член группы, регистратор	Туктарова Анжела Викторовна	методист городского Дворца культуры
4. Группа первоочередного жизнеобеспечения эвакуируемого населения			
1.	Начальник группы	Афанасьева Елена Игоревна	начальник Управления социальной защиты населения Нурлатского муниципального района
2.	Помощник начальника группы, ответственный по социальному обеспечению	Салахова Мадина Хабибуловна	ведущий специалист отдела по жилищной политике Исполнительного комитета Нурлатского муниципального района
3.	Помощник начальника группы, ответственный за организацию питания	Гараева Алия Габидулловна	консультант территориального органа Госалкогольинспекции РТ муниципального района
4.	Помощник начальника группы, ответственный за медицинское обеспечение	Соренкова Татьяна Геннадьевна	заместитель главного врача ГАУЗ «Нурлатская ЦРБ» по эпидемиологическим вопросам
5.	Помощник начальника группы, ответственный за взаимодействие со службами энергетики и жилищно-коммунального хозяйства	Липатова Роза Харисовна	директор МБУ «Межпоселенческая центральная библиотека» Исполнительного комитета Нурлатского муниципального района
5. Группа охраны общественного порядка			
1.	Начальник группы	Осипов Юрий Николаевич	заместитель начальника полиции (по охране общественного порядка) ОМВД России по Нурлатскому району
2.	Помощник начальника группы, ответственный за охрану общественного порядка	Зайниев Ильдар Газинурович	начальник ОУУП отдела МВД России по Нурлатскому району
6. Группа дорожного и транспортного обеспечения			
1.	Начальник группы, ответственный за транспортное обеспечение	Федоров Алексей Петрович	начальник Нурлатского УТТ ООО «УК»Татспецтранспорт»
2.	Помощник начальника группы, ответственный за дорожное обеспечение	Паймурзин Ринат Ильшатович	начальник ОГИБДД ОМВД России по Нурлатскому району

3.	Помощник начальника группы, ответственный за транспортное обеспечение и движение автоколонн	Камалетдинов Энэс Минзагитович	мастер НУАД ООО «Татнефтедор»
7. Группа укрытия			
1.	Начальник группы	Хамматова Гузаль Шамиловна	Ведущий специалист отдела архитектуры и градостроительства Исполнительного комитета Нурлатского муниципального района
2.	Помощник начальника группы, ответственный за укрытие	Логинава Лилия Владимировна	главный специалист отдела строительства Исполнительного комитета Нурлатского муниципального района
8. Группа учёта приёма и размещения материальных и культурных ценностей			
1.	Начальник группы	Сагирова Фарида Мухлисовна	Председатель Нурлатской организации профсоюза
2.	Технический работник группы	Азизова Эльнара Эльмановна	Начальник отдела по делам молодежи и спорта Исполнительного комитета Нурлатского муниципального района

Приложение №3

к постановлению Исполнительного
комитета Нурлатского муниципального
района Республики Татарстан
от 08.11 2023 № 1415

Функциональные обязанности председателя эвакуационной комиссии Нурлатского муниципального района Республики Татарстан

Председатель эвакуационной комиссии Нурлатского муниципального района Республики Татарстан (далее – председатель комиссии) подчиняется руководителю Исполнительного комитета Нурлатского муниципального района и является непосредственным начальником для всех членов комиссии. Его решения являются обязательными для исполнения всеми членами комиссии, руководящим составом подчинённых эвакуационных органов.

Председатель комиссии осуществляет непосредственное руководство комиссией, а также разработкой планирующих документов по эвакуации и проведением эвакуационных мероприятий.

Председатель комиссии обязан:

1. В режиме повседневной деятельности (в мирное время и при отсутствии угрозы возникновения чрезвычайной ситуации):

организовывать и контролировать работу комиссии и ее групп в соответствии с годовым планом;

руководить работой по планированию эвакуационных мероприятий, разработке и ежегодному уточнению:

Плана приёма, размещения и первоочередного жизнеобеспечения эвакуируемого и рассредоточиваемого населения, материальных и культурных ценностей в Нурлатском муниципальном районе;

разделов Плана действий Нурлатского муниципального района по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в части касающейся эвакуации населения при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций;

планов всестороннего обеспечения эвакуационных мероприятий и мероприятий по подготовке безопасных районов для размещения эвакуируемого населения и его жизнеобеспечения, хранения материальных и культурных ценностей;

периодически по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие, уточнять схему оповещения и проводить проверку оповещения и сбора членов комиссии по сигналам оповещения гражданской обороны;

проводить плановые заседания комиссии не реже 1 раз в квартал с составлением протоколов заседаний по вопросам планирования, проведения и всестороннего обеспечения эвакуационных мероприятий, подготовки безопасных районов к приему и размещению эвакуируемого населения, материальных и культурных ценностей, в случае необходимости проводить экстренные заседания;

организовать взаимодействие эвакуационных органов с органами Исполнительного комитета Нурлатского муниципального района, спасательными службами и единой государственной системой предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и организациями, выполняющими задачи по обеспечению эвакуационных мероприятий на территории Нурлатского муниципального района, органами военного управления по вопросам планирования, обеспечения и проведения эвакуационных мероприятий;

анализировать состояние планирования эвакуационных мероприятий и готовить предложения руководителю Исполнительного комитета Нурлатского муниципального района по их совершенствованию;

руководить работой комиссии по определению количества, выбору мест размещения (дислокации) и учёта подчинённых эвакуационных органов;

руководить работой по определению количества и выбору маршрутов эвакуации населения автомобильным транспортом, а также маршрутов эвакуации пешим порядком;

организовать учет населения, проживающего в зонах возможных чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

организовать учет транспортных средств, зарегистрированных на территории Нурлатского муниципального района и закрепление их за эвакуационными органами для обеспечения перевозок эвакуируемого населения в безопасные районы;

лично участвовать в учениях и тренировках по гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, с целью проверки реальности разрабатываемых планов и приобретения практических навыков по организации и проведению эвакуационных мероприятий;

организовывать проведение занятий с личным составом комиссии согласно программе подготовки;

организовывать работу по созданию комплектованию и подготовке сотрудников подчиненных эвакуационных органов;

уточнять возможности и характеристики безопасных районов Нурлатского муниципального района по размещению в них эвакуируемого населения, материальных и культурных ценностей;

организовать проверки готовности подчиненных эвакуационных органов к проведению эвакуационных мероприятий;

организовать взаимодействие с эвакуационными органами муниципальных образований, планирующих эвакуацию населения, материальных и культурных ценностей из зон возможных опасностей на территорию Нурлатского муниципального района по изучению безопасных районов, предназначенных для их размещения.

организовывать своевременное представление отчетных документов, информации по запросам в Республиканскую эвакуационную комиссию.

2. В режиме повышенной готовности (при угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и (или) с момента введения в действие Плана гражданской обороны и защиты Нурлатского муниципального района):

подготовить предложения Руководителю Исполнительного комитета Нурлатского муниципального района для принятия решения по вопросам

подготовки к проведению эвакуационных мероприятий;

организовать контроль за приведением в готовность подчиненных эвакуационных органов, проверку системы оповещения и информирования населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций природного, техногенного характера на территории Нурлатского муниципального района и об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов;

организовать работу по уточнению:

с эвакуационными органами муниципальных образований, планирующих эвакуацию населения, материальных и культурных ценностей из зон возможных опасностей на территорию Нурлатского муниципального района, категорий и численности эвакуируемого населения, перечня материальных и культурных ценностей, подлежащих приёму и размещению в безопасных районах;

категорий и численности населения, подлежащего эвакуации из зон возможных чрезвычайных ситуаций;

Плана приёма, размещения и первоочередного жизнеобеспечения эвакуируемого и рассредоточиваемого населения, материальных и культурных ценностей в Нурлатском муниципальном районе;

планов всестороннего обеспечения эвакуационных мероприятий и мероприятий по подготовке безопасных районов для размещения эвакуируемого населения и его жизнеобеспечения, хранения материальных и культурных ценностей;

разделов Плана действий Нурлатского муниципального района по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в части касающейся эвакуации населения при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций;

организовать работу групп комиссии, подчинённых эвакуационных органов по выполнению подготовительных мероприятий к проведению эвакуационных мероприятий;

организовать контроль за приведением в готовность имеющихся защитных сооружений, заглубленных и других помещений подземного пространства в районах расположения администраций приёмных эвакуационных пунктов (далее – ПЭП) и пунктов высадки (далее – ПВ);

организовать контроль за приведением в готовность объектов торговли, питания, коммунально-бытового и медицинского обеспечения к выполнению задач по эвакуации населения и его первоочередному жизнеобеспечению;

уточнить порядок взаимодействия с органами военного управления, спасательными службами и единой государственной системой предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, организациями, выполняющими задачи по обеспечению эвакуационных мероприятий на территории Нурлатского муниципального района по вопросам организации, обеспечения и проведения эвакуационных мероприятий;

доложить руководителю Исполнительного комитета Нурлатского муниципального района о готовности эвакуационных органов к проведению эвакуационных мероприятий.

3. С получением распоряжения на проведение эвакуационных мероприятий:

а) с момента объявления решения Правительства Российской Федерации о

проведении эвакуационных мероприятий:

получить у Руководителя гражданской обороны Нурлатского муниципального района задачи на выполнение эвакуационных мероприятий;

организовать оповещение и сбор членов комиссии;

подготовить предложения Руководителю гражданской обороны Нурлатского муниципального района для принятия решения по вопросам организации и проведения эвакуационных мероприятий;

лично проконтролировать доведение сигнала о начале эвакуационных мероприятий до всех руководителей подчинённых эвакуационных органов;

осуществлять контроль за ходом оповещения населения о начале эвакуационных мероприятий;

доводить распоряжения и поставленные задачи на проведение эвакуационных мероприятий до исполнителей, членов комиссии, подчинённых эвакуационных органов: администраций ПЭП, ПВ и пунктов приёма, размещения и хранения материальных и культурных ценностей (далее – ПМКЦ);

уточнять при необходимости задачи на проведение эвакуационных мероприятий у Руководителя гражданской обороны Нурлатского муниципального района;

организовать работу по взаимодействию и обмену информацией с эвакуационными органами муниципальных образований, планирующих эвакуацию населения, материальных и культурных ценностей из зон возможных опасностей на территорию Нурлатского муниципального района по времени прибытия, приёму, размещению и первоочередному жизнеобеспечению эвакуируемого населения, материальных и культурных ценностей;

обобщать при необходимости данные обстановки и готовить предложения по уточнению (изменению) решения на дальнейшие действия по проведению и обеспечению эвакуационных мероприятий;

установить непрерывное взаимодействие с подчинёнными эвакуационными органами, спасательными службами и единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, организациями, выполняющими задачи по обеспечению эвакуационных мероприятий на территории Нурлатского муниципального района, с органами военного управления по вопросам организации, обеспечения и проведения эвакуационных мероприятий;

осуществлять контроль выполнения разработанных и уточнённых по конкретным условиям обстановки мероприятий плана приёма, размещения и первоочередного жизнеобеспечения эвакуируемого и рассредоточиваемого населения, материальных и культурных ценностей в Нурлатском муниципальном районе;

организовать сбор и обобщение данных о ходе приёма и размещения эвакуируемого населения, материальных и культурных ценностей, представлять доклады и донесения о ходе проведения эвакуационных мероприятий Руководителю гражданской обороны Нурлатского муниципального района, в Республиканскую эвакуационную комиссию (согласно Табелю срочных донесений), а в случае срыва эвакуационных мероприятий – немедленно.

б) при проведении эвакуации населения в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера:

получить у председателя комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Нурлатского муниципального района задачи на выполнение эвакуационных мероприятий;

организовать оповещение и сбор членов комиссии;

подготовить предложения руководителю Исполнительного комитета Нурлатского муниципального района для принятия решения по вопросам организации и проведения эвакуационных мероприятий;

доводить распоряжение и поставленные задачи на проведение эвакуационных мероприятий до подчиненных эвакуационных органов: администраций пунктов временного размещения (далее – ПВР), пунктов длительного проживания (далее – ПДП), пунктов посадки (далее – ПП);

организовать работу по оповещению и информированию подлежащего эвакуации населения из зоны чрезвычайной ситуации;

организовать работу комиссии совместно с комиссией по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Нурлатского муниципального района по вопросам эвакуации населения из зоны чрезвычайной ситуации;

организовать выполнение, в зависимости от вида чрезвычайной ситуации, разделов Плана действий Нурлатского муниципального района по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в части касающейся эвакуации населения при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций;

организовать взаимодействие и обмен информацией с органами местного самоуправления городского и сельских поселений, комиссией по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Нурлатского муниципального района, администрациями подчиненных эвакуационных органов, транспортной службой Нурлатского муниципального района по контролю за ходом оповещения населения, подачи транспорта к ПП, выполнению эвакуационных мероприятий и первоочередного жизнеобеспечения эвакуируемого населения;

организовать контроль за своевременным развертыванием подчиненных эвакуационных органов, координацией их работы;

осуществлять руководство работой подчиненных эвакуационных органов по сбору эвакуируемого населения и отправке его в безопасные районы на ПВР и ПДП (при необходимости);

организовать контроль за деятельностью объектов торговли, питания, коммунально-бытового и медицинского обеспечения по выполнению задач первоочередного жизнеобеспечения эвакуированного населения в ПВР, ПДП (при необходимости) на территории Нурлатского муниципального района;

организовать сбор и обобщение данных о ходе эвакуации населения, представлять доклады и донесения о ходе проведения эвакуационных мероприятий председателю комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Нурлатского муниципального района.

организовать работу по возвращению эвакуированного населения в места постоянного проживания.