

**РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН  
ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ  
ТУКАЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

« 19 » 09 2023г.

г.Набережные Челны

№ 3256

Об утверждении положения об организации платных дополнительных образовательных услуг МБУ ДО «Детская школа искусств» Тукаевского муниципального района

В соответствии подпунктом 4 пункта 1 статьи 17 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 29 п.20 Устава МО «Тукаевский муниципальный район» РТ

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение об организации платных дополнительных образовательных услуг Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств» Тукаевского муниципального района Республики Татарстан, согласно Приложению № 1.

2. Признать утратившим силу Постановление Исполнительного комитета от 03.08.2018 г. №3447 «Об утверждении положения об организации платных дополнительных образовательных услуг, оказываемые МБУ ДО «ДШИ» Тукаевского муниципального района».

3. Опубликовать настоящее постановление и разместить на официальном сайте Тукаевского муниципального района <https://tukay.tatarstan.ru> и официальном портале правовой информации Республики Татарстан (<https://pravo.tatarstan.ru>).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Исполнительного комитета по социальным вопросам И.Ш. Бариева.

Руководитель  
Исполнительного комитета



А.Р. Хабибуллин

Приложение 1 к постановлению  
Исполнительного комитета  
Тукаевского муниципального района  
Республики Татарстан  
от «29» 09 2023 года № 3256

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профсоюзного комитета  
МБУ ДО «Детская школа искусств»  
Тукаевского муниципального района

\_\_\_\_\_ Салимова В.Л.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Принято на общем собрании

Трудового коллектива

Протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ:

Директор  
МБУ ДО «Детская школа искусств»  
Тукаевского муниципального района

\_\_\_\_\_ Галишина Ю.Ф.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Введено в действие

Приказом

№ \_\_\_\_\_

**Положение об организации платных дополнительных образовательных услуг  
Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования  
«Детская школа искусств» Тукаевского муниципального района РТ**

**I. Общие положения**

1. Положение об организации платных дополнительных образовательных услуг в МБУ ДО «Детская школа искусств» Тукаевского муниципального района (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Приказом Минпросвещения России от 22.09.2021 № 662 «Об утверждении общих требований к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, дополнительного образования детей и взрослых, дополнительного профессионального образования для лиц, имеющих или получающих среднее профессиональное образование, профессионального обучения, опеки и попечительства несовершеннолетних граждан, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) государственным (муниципальным) учреждением» (в ред. Приказов Минпросвещения России от 15.04.2022 № 244, от 15.09.2022 № 838) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2023), Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 12 декабря 2005 г. № 597 «О привлечении внебюджетных средств на развитие и укрепление материально-технической базы государственных образовательных организаций дополнительного образования детей» (в ред. Постановлений КМ РТ от 18.08.2008 № 586, от 18.03.2013 № 171, от 13.02.2014 № 85), Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 31.12.2009 № 939 «Об утверждении Положения о порядке расчета нормативов финансирования организациях дополнительного образования туристско-краеведческой, эколого-биологической, военно-патриотической, социально-педагогической, социально-экономической, естественно-научной, технической и культурологической направленностей и многопрофильных организациях дополнительного образования Республики Татарстан» (в ред. Постановлений КМ РТ от 03.09.2010 № 701, от 13.02.2012 № 111, от 04.07.2022 № 621).

Данное положение определяет порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг (далее ПДОУ) в Детской школе искусств» Тукаевского района (далее школа).

2. Школа предоставляет ПДОУ в целях:

- всестороннего удовлетворения образовательных и культурных потребностей населения;
- создания условий для реализации потребителями своих потенциальных образовательных возможностей;
- частичного покрытия дефицита бюджетного финансирования и развития материально-технической базы школы за счет привлечения внебюджетных источников финансирования;
- социальной защиты сотрудников школы через предоставление им дополнительного источника пополнения их бюджета.

3. Понятия, используемые в настоящем Положении:

«заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее ПДОУ для себя или иных лиц на основании договора;

«исполнитель» - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая ПДОУ обучающемуся;

«недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиями договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

«обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«платные образовательные услуги» осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее договор);

«существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

4. ПДОУ не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований местного бюджета. Средства, полученные исполнителями при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

5. Школа вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц ПДОУ, не предусмотренные установленным муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

6. ПДОУ могут оказываться с согласия их заказчика. Отказ заказчика от предлагаемых ему ПДОУ не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

7. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

8. Перечень ПДОУ определен Уставом школы.

9. Предоставление ПДОУ регулируется следующими локальными актами школы:

- настоящим Положением;
- приказом директора об организации предоставления ПДОУ;

- методикой расчета стоимости ПДОУ;
- договорами с заказчиками об оказании ПДОУ;
- утвержденными директором учебными планами, календарным учебным графиком, расписанием, образовательными программами, трудовыми договорами или дополнительными соглашениями с работниками, участвующими в предоставлении ПДОУ.

## **II. Информация о ПДОУ, порядок заключения договоров**

10. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставить заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых ПДОУ, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

11. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении ПДОУ в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

12. Информация, предусмотренная пунктами 10 и 11 настоящего положения, предоставляется исполнителем в месте фактическом осуществлении образовательной деятельности, а также в месте нахождения филиала организации, осуществляющей образовательную деятельность.

13. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя юридического лица;
- б) место нахождения исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- г) место нахождения или место жительства заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являвшегося заказчиком по договору);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- и) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых ПДОУ,

14. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

15. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на Официальном сайте школы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

16. Договор составляется в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу. Один экземпляр детвора находится у исполнителя, другой у заказчика. Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.

### **III. Права и обязанности исполнителя и заказчика**

17. В компетенцию Исполнителя входит:

- а) ведение учета ПДОУ в соответствии с инструкцией по бухгалтерскому учету в учреждениях и организациях состоящих в бюджете;
- б) изучение потребностей населения в ПДОУ;
- в) предоставление заказчикам перечня планируемых ПДОУ;
- г) создание условий для реализации ПДОУ;
- д) осуществлять подбор квалифицированных кадров для обеспечения реализации ПДОУ;
- е) оформление трудовых отношений в виде трудовых соглашений с юридическими и физическими лицами;
- ж) оформление с заказчиками договоров на оказание ПДОУ;
- з) издание приказа об организации конкретных ПДОУ в школе, в котором отражает состав участников, штатное расписание, функциональные обязанности, организацию работы школы по реализации ПДОУ (учебный план, календарный график, расписание);
- и) распределение доходов от ПДОУ;
- к) ведение учет и контроля за начислением зарплаты работникам, обеспечивающим предоставление ПДОУ.

18. Исполнитель имеет право:

- а) рекламировать свою деятельность по предоставлению услуг;
- б) самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать формы, средства и методы обучения с учетом возрастных особенностей обучающихся в пределах, определенных Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.12 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы; при необходимости переносить занятия;
- в) увеличить стоимость ПДОУ с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период своевременно известив об этом заказчика в письменной форме;
- г) выбирать способ исполнения услуг, который может составлять коммерческую тайну;
- д) получать вознаграждение, компенсацию затрат, понесенных в результате расторжения детвора по инициативе заказчика (упущенная выгода);
- е) получать информацию от органов государственной власти и органов местного самоуправления, о нормах и правилах оказания услуг,
- ж) обжаловать в суде решение об отказе введения ПДОУ.

19. Исполнитель обязан:

- а) обеспечить заказчику оказание ПДОУ в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора;
- б) предоставить заказчику информацию, предусмотренную пунктами 12 и 13 настоящего положения;
- в) обеспечить образовательный процесс педагогическими кадрами, соответствующими тарифно-квалификационным характеристикам, помещениями, соответствующими санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащением, соответствующим обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу;
- г) в процессе оказания ПДОУ проявлять уважение к личности обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия для

укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей;

д) уведомить заказчика о нецелесообразности оказания обучающемуся ПДОУ в объеме, предусмотренном договором, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг;

е) предупредив об условиях, при которых наступает опасность нанесения ущерба здоровью людей или имуществу в процессе оказания ПДОУ.

20. Заказчик имеет право:

а) получать от исполнителя информацию по вопросам организации учебного процесса и обеспечения надлежащего исполнения ПДОУ, знакомиться с соответствующими документами и локальными актами;

б) выбирать исполнителей ПДОУ;

в) требовать от исполнителей выполнения качественных ПДОУ, соответствующих договору;

г) расторгнуть договор об оказании ПДОУ в любое время, возместив исполнителю расходы за выполненную работу и прямые убытки, причиненные расторжением договора;

д) на безопасность ПДОУ;

е) получить от исполнителя информацию об успеваемости, поведении, отношении обучающегося к учебе и его способностях в отношении обучения по отдельным предметам учебного плана.

21. Заказчик обязан:

а) согласовать все условия договора об оказании ПДОУ с исполнителем;

б) принимать выполнение ПДОУ в сроки и в порядке, предусмотренные договором;

в) своевременно оплачивать оказанные ПДОУ;

г) извещать исполнителя об уважительных причинах отсутствия обучающегося на занятиях;

д) возмещать расходы исполнителю в случае невозможности оказания ПДОУ по независящим от исполнителя причинам;

е) посещать родительские собрания, внеклассные мероприятия, по просьбе исполнителя приходить для беседы при наличии претензий исполнителя к поведению обучающегося или его отношении к получению ПДОУ;

ж) проявлять уважение к педагогическим работникам, администрации и техническому персоналу школы;

з) обеспечить обучающегося предметами и принадлежностями, в т.ч. учебниками, необходимыми для обучения;

и) возмещать ущерб, причиненный обучающимся имуществу исполнителя в соответствии с законодательством РФ.

#### **IV. Ответственность исполнителя и заказчика**

22. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

23. При обнаружении недостатка ПДОУ, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания ПДОУ;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных ПДОУ;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных ПДОУ своими силами или третьими лицами.

24. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полную возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки ПДОУ не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если

им обнаружен существенный недоимок оказанных ПДОУ или иные существенные отступления от условий договора.

25. Если исполнитель нарушил сроки оказания ПДОУ (сроки начала и (или) окончания оказания ПДОУ и (или) промежуточные сроки оказания ПДОУ) либо если во время оказания ПДОУ стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию ПДОУ и (или) закончить оказание ПДОУ;
- б) поручить оказать ПДОУ третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости ПДОУ;
- г) расторгнуть договор.

26. Заказчик вправе потребовать полную возмещения убытков, причиненных: ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания ПДОУ, а также в связи с недостатками ПДОУ.

27. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке следующим образом:

- а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- б) установление нарушения порядка приема в школу, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;
- г) просрочка оплаты стоимости ПДОУ;
- д) невозможность изменившего исполнения обязательств по оказанию ПДОУ вследствие действий (бездействия) обучающегося.

#### **V. Организация работы по предоставлению ПДОУ**

28. Школа для организации предоставления ПДОУ:

- а) издаст приказ об организации ПДОУ;
- б) оформляет трудовые соглашения или внутреннее совмещение с работниками, занятыми предоставлением ПДОУ;
- в) организует контроль за качеством ПДОУ.

29. Общее руководство ПДОУ осуществляет директор школы, который:

- принимает решение об организации ПДОУ на основании изучения спроса населения в области дополнительных образовательных услуг;
- утверждает учебный план ПДОУ;
- заключает дополнительные соглашения (договора) и назначает работников школы на должности, согласно утвержденному штатному расписанию с целью оказания ПДОУ;
- издаёт приказы и распоряжения по организации ПДОУ, утверждает калькуляцию стоимости ПДОУ по различным направлениям, план финансово-хозяйственной деятельности.

30. Непосредственная организация деятельности по ПДОУ возлагается на организатора платных услуг, который назначается приказом директора школы.

31. Для выполнения работ по оказанию ПДОУ могут привлекаться как основные сотрудники школы, так и специалисты из других учреждений и организаций.

32. ПДОУ предоставляются в соответствии с годовым календарным учебным графиком образовательного процесса с 1 сентября по 31 мая. В каникулярное время и установленные государством выходные и праздничные дни, официально объявленные дни карантина, а также в случае возникновения форс мажорных обстоятельств образовательный процесс не ведется.

33. Срок обучения (срок освоения) по каждой образовательной программе, форма ее реализации (индивидуальная или групповая), количественный состав групп определяются рабочим (адаптированным) учебным планом.
34. Комплектование групп производится в начале учебного года. Перекомплектование может осуществляться в течение всего учебного года.
35. Продолжительность учебных занятий определяется Уставом и предусматривает академический час длительностью 40 минут для обучающихся школьного возраста и 20 минут для дошкольников.
36. Занятия проводятся в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий и образовательной программой.
37. В начале учебного года проводятся родительские собрания по организации ПДОУ, на которых родители знакомятся с настоящим Положением, условиями и сроками оплаты, расписанием занятий, учебными программами, калькуляцией себестоимости услуг.
38. Занятия проводятся по учебным программам, которые разрабатываются преподавателями, рассматриваются методическим советом школы и утверждаются директором. Форма проведения занятия определяется преподавателем самостоятельно. Занятия фиксируются в журналах.
39. В процессе обучения может проводиться промежуточная аттестация в форме концертов. Итоговая аттестация не предусмотрена.
40. После окончания обучения обучающемуся выдается справка установленного образца (по требованию).

#### **VI. Порядок получения и расходования средств от ПДОУ**

41. Тарифы на ПДОУ рассчитываются бухгалтерией школы в соответствии с Порядком определения платы за оказание услуг (выполнение работ), и относящихся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных учреждений, на основании сметы и калькуляции исходя из 9 месяцев обучения, четырехнедельной нагрузки преподавателя и оплаты его отпуска, и утверждаются директором школы.
42. Оплата за предоставляемые ПДОУ производится заказчиком сразу за весь период обучения или может разделена на равные части и вноситься ежемесячно.
43. Денежные средства, внесенные заказчиком за ПДОУ, в полном объеме учитываются в плане финансово-хозяйственной деятельности школы как внебюджетные средства.
44. Школа вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания ПДОУ в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности:
- а) на оплату труда работников;
  - б) приобретение необходимого имущества, учебной литературы;
  - в) укрепление и развитие материально-технической базы школы;
  - г) коммунальные платежи и оплату по договорам;
  - д) транспортные услуги;
  - е) на организацию и проведение научно-практических конференций, выставок, конкурсов, концертов, культурно-массовых мероприятий.
  - ж) решение иных задач, не противоречивых уставной деятельности и действующему законодательству Российской Федерации.
45. Распределение доходов от оказания ПДОУ ежемесячно распределяется следующим образом:
- оплата труда педагогическим работникам, участвующим в оказании ПДОУ, производится в соответствии с фактически отработанным временем на основании табеля учета рабочего времени согласно должностными окладами и надбавкам, предусмотренным НСОТ.
46. За начислением заработной платы работникам ПДОУ ведется строгий учет и контроль. Ежемесячно до 20 числа бухгалтерия предоставляет на утверждение директору школы отчет о доходах предыдущего месяца и расчет расходов на текущий месяц.



## **VII. Порядок предоставления льгот учащимся.**

47. Предоставление льгот по оплате за обучение на отделении дополнительных платных образовательных услуг является формой социальной поддержки отдельных категорий учащихся в целях обеспечения доступности получения ими дополнительного образования.

48. Предоставление льгот по оплате за обучение на отделении дополнительных платных образовательных услуг производится ежегодно, на определенный период времени, не более одного учебного года отдельным категориям учащихся.

49. Предоставление льгот по оплате за обучение на отделении дополнительных платных образовательных услуг отдельным категориям учащихся не является обязательным со стороны МБУДО «ДШИ», производится школой добровольно, самостоятельно, и только в том случае, если оно не служит препятствием для выполнения плана финансово-хозяйственной деятельности школы.

50. Льготы по оплате за обучение на отделении дополнительных платных образовательных услуг предоставляются на основании документов подтверждающих основания для предоставления льгот (справок, удостоверений, постановлений и т.д.).

51. Льготы по оплате за обучение предоставляются в виде процентов от установленной суммы оплаты за данную образовательную услугу, либо в абсолютном денежном выражении.

52. Льготы по оплате за обучение предоставляются следующим категориям учащихся:

- детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей - 100%
- в случае потери кормильца, а также матерям-одиночкам - 50%
- детям-инвалидам - 100%
- детям со статусом ОВЗ – 100%
- детям из многодетных семей - 50%
- детям сотрудников МБУ ДО ДШИ - 100%
- детям из малоимущих семей – до 50%
- детям из семей, попавших в трудную жизненную ситуацию – от 50% до 100%
- двум и более детям из одной семьи – до 50%
- детям граждан, участвующих в специальной военной операции (СВО) – 100%

53. Учащийся освобождается от оплаты за обучение в связи с длительной болезнью или лечением в санатории или стационаре.

## **VIII. Заключительные положения**

54. Настоящее Положение принимается на общем собрании трудового коллектива школы и действует до принятия нового.

55. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся общим собранием трудового коллектива.