

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01 сентября 2023 года

с.Бело-Безводное

КАРАР

№ 14

Об утверждении Порядка осуществления Раифским сельским Исполнительным комитетом Зеленодольского муниципального района бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета муниципального образования «Раифское сельское поселения» Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации Раифский сельский Исполнительный комитет Зеленодольского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления Раифским сельским Исполнительным комитетом Зеленодольского муниципального района бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета муниципального образования «Раифское сельское поселения» Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан.

2. Разместить настоящее постановление на официальном портале правовой информации Республики Татарстан (<http://pravo.tatarstan.ru>), на официальном сайте Зеленодольского муниципального района в составе Портала муниципальных образований Республики Татарстан (<http://zelenodolsk.tatarstan.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на информационных стендах по адресам: с. Бело-Безводное, ул. Юбилейная, зд.13 (Раифский Исполком), пос. Местечко Раифа, ул. Центральная, д.7.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава



И.Г. Нуриев

Порядок

осуществления Раифским сельским Исполнительным комитетом поселения Зеленодольского муниципального района бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета муниципального образования «Раифское сельское поселения» Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан

1. Порядок определяет бюджетные полномочия и порядок их осуществления главными администраторами доходов бюджета муниципального образования «Раифское сельское поселения» Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан (далее - главные администраторы доходов), являющимися органами местного самоуправления Раифское сельское поселения Зеленодольского муниципального района.

2. Перечень главных администраторов доходов и закрепляемые за ними коды доходов утверждаются постановлением Раифского сельского Исполнительного комитета Зеленодольского муниципального района об утверждении перечня главных администраторов доходов бюджета «Раифское сельское поселения» Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан на очередной финансовый год и плановый период.

3. Раифский сельский Исполнительный комитет Зеленодольского муниципального района в качестве главных администраторов доходов бюджета Раифское сельское поселения:

а) формируют и утверждают перечень администраторов бюджета Раифского сельского поселения;

б) формируют и представляют в Финансовую-бюджетную палату Зеленодольского муниципального района (далее – ФБП ЗМР) следующие документы:

- оценку и прогноз поступления администрируемых доходов бюджета Раифского сельского поселения;

- аналитические материалы по исполнению бюджета Раифского сельского поселения по администрируемым доходам в сроки, установленные законодательствами Российской Федерации и Республики Татарстан;

- сведения, необходимые для составления проекта бюджета Раифского сельского поселения;

- сведения, необходимые для составления и ведения кассового плана;

в) формируют и представляют бюджетную отчетность главного администратора доходов по формам и в сроки, которые установлены действующим законодательством и иными правовыми актами;

г) утверждает методику прогнозирования поступлений администрируемых доходов в бюджет Раифского сельского поселения в соответствии с

требованиями, установленными действующим законодательством;

д) исполняют в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Татарстан, полномочия администратора доходов бюджета в соответствии с принятыми правовыми актами об осуществлении полномочий администратора доходов бюджета Раифского сельского поселения.

4. Главный администратор доходов бюджета Раифского сельского поселения в случае отсутствия подведомственных администраторов выполняет следующие полномочия:

- осуществляет начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;

- осуществляет взыскание задолженности по платежам в бюджет Раифского сельского поселения, пеней и штрафов;

- принимает решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представляет поручение в орган Федерального казначейства для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

- принимает решение о зачете (уточнении) платежей в бюджет Раифского сельского поселения и представляет уведомление в орган Федерального казначейства;

- формирует сведения и бюджетную отчетность, необходимые для осуществления полномочий соответствующего главного администратора доходов бюджета Раифского сельского поселения;

- предоставляют информацию, необходимую для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за государственные и муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджета Раифского сельского поселения, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- принимает решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным Кодексом и принимаемыми в соответствии с ним нормативно-правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения.

5. В порядке главного администратора, в целях осуществления полномочий администратора доходов бюджета и наделения их такими полномочиями, должны содержаться следующие положения:

а) закрепление за администраторами доходов бюджета Раифского сельского поселения источников доходов, полномочия по администрированию которых они осуществляют, с указанием нормативных правовых актов Российской Федерации, Республики Татарстан и Зеленодольского муниципального района, являющихся основанием для администрирования данного вида платежа. При формировании перечня источников доходов необходимо отразить особенности, связанные с их детализацией;

б) наделение администраторов доходов бюджета Раифского сельского поселения в отношении закрепленных за ними источников доходов бюджета Раифского сельского поселения следующими бюджетными полномочиями:

– начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;

– взыскание задолженности по платежам в бюджет Раифского сельского поселения, пеней и штрафов;

– принятие решений о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представление поручения в орган Федерального казначейства для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

– принятие решения о зачете (уточнении) платежей в бюджет Раифского сельского поселения и представление соответствующего уведомления в орган Федерального казначейства;

– предоставление информации, необходимой для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за государственные и муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджета Раифского сельского поселения, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

в) определение порядка заполнения (составления) и отражения в бюджетном учете первичных документов по администрируемым доходам бюджета Раифского сельского поселения или указание нормативных правовых актов, регулирующих данные вопросы;

г) определение порядка и сроков сверки данных бюджетного учета администрируемых доходов бюджета Раифского сельского поселения;

д) определение порядка действий администраторов доходов бюджета Раифского сельского поселения при уточнении невыясненных поступлений в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, в том числе нормативными правовыми актами Министерства финансов Российской Федерации;

е) определение порядка действий администраторов доходов при принудительном взыскании администраторами доходов бюджета Раифского

сельского поселения с плательщика платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним через судебные органы или через судебных приставов в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации (в том числе определение перечня необходимой для заполнения платежного документа информации, которую необходимо довести до суда (мирового судьи) и (или) судебного пристава-исполнителя в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Татарстан, в том числе нормативными правовыми актами Министерства финансов Российской Федерации, Министерства финансов Республики Татарстан);

ж) установление порядка обмена информацией между структурными подразделениями администратора доходов, в том числе обеспечение обмена информацией о принятых администратором доходов бюджета Раифского сельского поселения финансовых обязательствах и решениях об уточнении (возврате) платежей в бюджет Раифского сельского поселения;

з) требование об установлении администраторами доходов регламента реализации полномочий по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, разработанного в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством Российской Федерации.

6. Администраторы доходов бюджета Раифского сельского поселения в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации открывают лицевые счета для учета операций по администрированию доходов бюджета в орган Федерального казначейства.

7. В случае изменения состава и (или) функций главных администраторов доходов бюджета Раифского сельского поселения главный администратор доходов, который наделен полномочиями по их администрированию, доводит эту информацию до ФБП ЗМР в течение пяти рабочих дней со дня наступления указанных событий. ФБП ЗМР подготавливает проект постановления в части внесения изменений в перечень главных администраторов доходов бюджета Раифского сельского поселения, а также в состав закрепленных за ними кодов классификации доходов бюджета. Раифский сельский Исполнительный комитет Зеленодольского муниципального района утверждает постановление об осуществлении полномочий главных администраторов доходов в части внесения изменений в перечень главных администраторов доходов, а также в состав закрепленных за ними кодов классификации доходов бюджета и доводит до главных администраторов доходов;

8. Формирование документов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной тайне.