



Тридцать четвертое заседание Совета Пестречинского муниципального района
Республики Татарстан четвертого созыва

РЕШЕНИЕ
Совета Пестречинского муниципального района
Республики Татарстан

от 31 августа 2023 года

№ 258

Об утверждении Положения о порядке сдачи квалификационного экзамена муниципальными служащими Пестречинского муниципального района Республики Татарстан и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня)

В соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», кодексом Республики Татарстан о муниципальной службе от 25 июня 2013 года № 50-ЗРТ **Совет Пестречинского муниципального района Республики Татарстан решил:**

1. Утвердить Положение о порядке сдачи квалификационного экзамена муниципальными служащим Пестречинского муниципального района Республики Татарстан и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня) (прилагается).

2. Опубликовать (обнародовать) настоящее решение на официальном портале правовой информации Республики Татарстан (www.pravo.tatarstan.ru) и на официальном сайте Пестречинского муниципального района (www.pestreci.tatarstan.ru).

Глава Пестречинского
муниципального района



И.М. Кашапов

Утверждено
решением Совета Пестречинского
муниципального района
Республики Татарстан
от 31.08.2023 г. № 258

Положение

о порядке сдачи квалификационного экзамена муниципальными служащими Пестречинского муниципального района Республики Татарстан и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня)

1. Положение о порядке сдачи квалификационного экзамена муниципальными служащими Пестречинского муниципального района Республики Татарстан и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня) (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», кодексом Республики Татарстан о муниципальной службе от 25 июня 2013 года № 50-ЗРТ.

2. Настоящим Положением определяется порядок сдачи квалификационного экзамена муниципальными служащими Пестречинского муниципального района Республики Татарстан (далее - муниципальные служащие), а также порядок оценки знаний, навыков и умений (профессионального уровня) муниципальных служащих.

3. Квалификационный экзамен сдают муниципальные служащие, замещающие должности муниципальной службы на определенный срок полномочий, за исключением муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы, относящиеся к высшей группе должностей муниципальной службы.

4. Квалификационный экзамен проводится в целях оценки знаний, навыков и умений Единой аттестационной комиссией в порядке, установленном для проведения заседаний Единой аттестационной комиссии (далее - комиссия).

5. Квалификационный экзамен проводится:

а) при решении вопроса о присвоении муниципальному служащему, не имеющему классного чина, первого классного чина по замещаемой должности муниципальной службы;

б) при решении вопроса о присвоении муниципальному служащему очередного классного чина по замещаемой должности муниципальной службы, который присваивается муниципальному служащему по истечении срока, установленного для прохождения муниципальной службы в предыдущем классном чине, и при условии, что он замещает должность муниципальной службы, для которой предусмотрен классный чин, равный или более высокий, чем классный чин, присваиваемый муниципальному служащему;

в) при решении вопроса о присвоении муниципальному служащему классного чина после назначения его на более высокую должность муниципальной службы, если для этой должности предусмотрен более высокий классный чин, чем тот, который имеет муниципальный служащий.

6. В случаях, предусмотренных подпунктами "а" и "в" пункта 5 настоящего Положения, квалификационный экзамен проводится после успешного завершения

испытания, а если испытание муниципальному служащему не устанавливалось, то не ранее чем через три месяца после назначения муниципального служащего на должность муниципальной службы.

7. Квалификационный экзамен проводится при решении вопроса о присвоении классного чина по инициативе муниципального служащего не позднее чем через три месяца после дня подачи им письменного заявления (приложение № 1 к Положению) о присвоении классного чина.

8. В решении представителя нанимателя о проведении квалификационного экзамена указываются:

- а) дата и время проведения квалификационного экзамена;
- б) список муниципальных служащих, которые должны сдавать квалификационный экзамен;
- в) перечень документов, необходимых для проведения квалификационного экзамена.

9. Решение о предстоящей сдаче квалификационного экзамена доводится до сведения муниципального служащего не позднее чем за месяц до его проведения.

10. Не позднее чем за месяц до проведения квалификационного экзамена непосредственный руководитель муниципального служащего направляет в комиссию отзыв об уровне знаний, навыков и умений (профессиональном уровне) муниципального служащего (приложение № 2 к Положению) и представление к присвоению ему классного чина (приложение № 3 к Положению). Подготовка указанных документов осуществляется в структурном подразделении органа местного самоуправления.

11. Муниципальный служащий должен быть ознакомлен с отзывом, указанным в пункте 10 настоящего Положения, не менее чем за две недели до проведения квалификационного экзамена.

Муниципальный служащий вправе представить в комиссию дополнительные сведения о своей служебной деятельности, а также заявление о своем несогласии с указанным отзывом.

12. При проведении квалификационного экзамена комиссия оценивает знания, навыки и умения (профессиональный уровень) муниципальных служащих в соответствии с требованиями должностных инструкций муниципальных служащих, сложностью и ответственностью работы, выполняемой муниципальными служащими, на основе экзаменационных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных качеств муниципальных служащих, включая индивидуальное собеседование и тестирование по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по замещаемой должности муниципальной службы.

13. Решение о результате квалификационного экзамена выносится комиссией в отсутствие муниципального служащего и его непосредственного руководителя открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов муниципальный служащий признается сдавшим квалификационный экзамен.

14. По результатам квалификационного экзамена в отношении муниципального служащего комиссией выносится одно из следующих решений:

а) признать, что муниципальный служащий сдал квалификационный экзамен, и рекомендовать его для присвоения классного чина;

б) признать, что муниципальный служащий не сдал квалификационный экзамен.

15. Результат квалификационного экзамена заносится в экзаменационный лист муниципального служащего, составленный по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению. Экзаменационный лист подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами комиссии, присутствовавшими на заседании.

Муниципальный служащий знакомится с экзаменационным листом под роспись.

16. Результаты квалификационного экзамена направляются представителю нанимателя не позднее чем через семь дней после его проведения.

17. На основании результатов квалификационного экзамена представитель нанимателя принимает решение о присвоении в установленном порядке классного чина муниципальному служащему, сдавшему квалификационный экзамен.

18. Решение представителя нанимателя считается основным документом о присвоении классного чина муниципальному служащему и служит основанием для начисления надбавки за классный чин к должностному окладу.

19. Экзаменационный лист муниципального служащего, отзыв об уровне его знаний, навыков и умений (профессиональном уровне), выписка из решения представителя нанимателя о присвоении классного чина хранятся в личном деле муниципального служащего.

20. Муниципальный служащий, не сдавший квалификационный экзамен, может выступить с инициативой о проведении повторного квалификационного экзамена не ранее чем через шесть месяцев после проведения данного экзамена.

21. Муниципальный служащий вправе обжаловать результаты квалификационного экзамена в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Положению о порядке сдачи
квалификационного экзамена
муниципальными служащими
и оценки их знаний, навыков и умений
(профессионального уровня)

(должность, Ф.И.О.

руководителя органа местного самоуправления)

ЗАЯВЛЕНИЕ
(оформляется в рукописном виде)

Прошу допустить меня _____
(фамилия, имя и отчество)

в соответствии с кодексом Республики Татарстан о муниципальной службе от 25 июня 2013 года № 50-ЗРТ к сдаче квалификационного экзамена для присвоения _____ (первого/очередного) классного чина в соответствии с замещаемой должностью муниципальной службы.

Замещаю _____ должность _____ муниципальной службы

(наименование замещаемой должности муниципальной службы, структурного

подразделения и органа местного самоуправления)

с " ____ " _____ г. по настоящее время.

Срок испытания продолжительностью _____
(количество месяцев прописью)

успешно завершён* _____
(число, месяц и год)

Имею классный чин** _____
" ____ " _____ 20__ г.

<*> Если срок испытания не устанавливался, пишется "Срок испытания не устанавливался".

<**> Указывается классный чин федеральной государственной гражданской службы; дипломатический ранг; воинское или специальное звание; классный чин государственной гражданской службы Республики Татарстан или иного субъекта Российской Федерации; квалификационный разряд муниципальной службы; классный чин муниципальной службы. Если муниципальный служащий не имеет классного чина, пишется "Классного чина не имею".

Приложение № 2
к Положению о порядке сдачи
квалификационного экзамена
муниципальными служащими
и оценки их знаний, навыков и умений
(профессионального уровня)

ОТЗЫВ
на муниципального служащего, сдающего
квалификационный экзамен

1. Фамилия, имя, отчество _____
2. Дата рождения _____
3. Сведения о профессиональном образовании, наличии ученой степени, ученого звания _____
(указать наименование учебного заведения, _____
_____ год окончания, специальность)
4. Сведения о профессиональной переподготовке, повышении квалификации _____
(документы о профессиональной переподготовке, повышении квалификации _____
_____ или стажировке)
5. Замещаемая должность муниципальной службы на момент сдачи квалификационного экзамена и дата назначения на эту должность _____

6. Стаж муниципальной службы _____
7. Общий трудовой стаж _____
8. Классный чин и дата его присвоения _____

9. Решается вопрос о возможности присвоения классного чина _____
10. Перечень основных вопросов (документов), в решении (разработке) которых муниципальный служащий принимал участие _____

11. Мотивированная оценка профессиональных, личностных качеств и

результатов профессиональной служебной деятельности муниципального служащего и возможности присвоения ему классного чина

Руководитель

структурного подразделения

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

"__" _____ 20__ г.

С отзывом ознакомлен (-а)

_____ (подпись, фамилия, инициалы муниципального служащего, дата ознакомления)

Приложение № 3
к Положению о порядке сдачи
квалификационного экзамена
муниципальными служащими
и оценки их знаний, навыков и умений
(профессионального уровня)

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

о присвоении классного чина муниципальному служащему

1. Фамилия, имя, отчество _____

2. Дата рождения _____

3. Должность и место работы, дата назначения _____

4. Испытательный срок (если устанавливался) _____

5. Сведения о профессиональном образовании _____

6. Ученая степень, ученое звание _____

7. Сведения о профессиональной переподготовке, повышении квалификации или стажировке

8. Квалификационный разряд, классный чин, дата присвоения (если имеется)

9. Общий стаж работы _____

Стаж муниципальной (государственной) службы _____

10. Оценка знаний, навыков и умений (профессионального уровня)
муниципального служащего

11. Характеристика _____

Ходатайствую о присвоении классного чина _____

Руководитель _____ " __ " _____ 20__ г.

Приложение № 4
к Положению о порядке сдачи
квалификационного экзамена
муниципальными служащими
и оценки их знаний, навыков и умений
(профессионального уровня)

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ ЛИСТ
муниципального служащего

1. Фамилия, имя, отчество _____
2. Год, число и месяц рождения _____
3. Сведения о профессиональном образовании, наличии ученой степени, ученого звания _____

(когда и какое учебное заведение окончил, специальность
и квалификация по образованию, ученая степень, ученое звание)

4. Сведения о профессиональной переподготовке, повышении квалификации или стажировке _____

(документы о профессиональной переподготовке,

повышении квалификации или стажировке)

5. Замещаемая должность муниципальной службы на день проведения квалификационного экзамена и дата назначения на эту должность _____

6. Стаж муниципальной службы _____

7. Общий трудовой стаж _____

8. Классный чин _____

(наименование классного чина и дата его присвоения)

9. Вопросы к муниципальному служащему и краткие ответы на них _____

10. Замечания и предложения, высказанные аттестационной комиссией _____

11. Предложения, высказанные муниципальным служащим _____

12. Оценка знаний, навыков и умений (профессионального уровня) муниципального служащего по результатам квалификационного экзамена _____

(признать, что муниципальный служащий сдал квалификационный экзамен,

и рекомендовать его для присвоения классного чина;

признать, что муниципальный служащий не сдал квалификационный экзамен)

13. Количественный состав аттестационной комиссии _____

На заседании присутствовало _____ членов аттестационной комиссии.

Количество голосов за _____, против _____.

14. Примечания _____

Председатель
комиссии

(подпись)

(расшифровка подписи)

Заместитель председателя комиссии

(подпись)

(расшифровка подписи)

Секретарь
комиссии

(подпись)

(расшифровка подписи)

Члены комиссии

(подпись)

(расшифровка подписи)

Дата проведения квалификационного экзамена " __ " _____ 20__ г.

С экзаменационным листом ознакомился

(подпись муниципального служащего, дата)

(место для печати
органа местного самоуправления)
