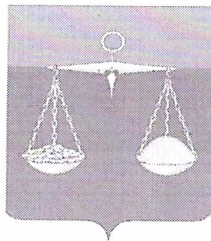


РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН

ГЛАВА ШАДКИНСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ТЮЛЯЧИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Г.Тукая ул., д. 7, с. Шадки, 422096
тел. (факс): (84360) 53-7-12,
E-mail: Sdk.Tul@tatar.ru



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ

ТЕЛӘЧЕ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
ШӘТКЕ АВЫЛ ЖИРЛЕГЕ
БАШЛЫГЫ

Г.Тукай ур., 7 нче йорт, Шәткә авылы, 422096
тел. (факс): (84360) 53-7-12,
E-mail: Sdk.Tul@tatar.ru

ОКПО 94319624 ОГРН 1021607156504 ИНН/КПП 1619000640/161901001

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 3

КАРАР

«28» июля 2023 г.

Об утверждении порядка организации доступа и контроля за обеспечением доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Шадкинское сельское поселение Тюлячинского муниципального района Республики Татарстан»

В целях обеспечения доступа граждан к информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Шадкинское сельское поселение Тюлячинского муниципального района Республики Татарстан», в соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (в действующей редакции), **постановляю:**

1. Утвердить порядок организации доступа и контроля за обеспечением доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Шадкинское сельское поселение Тюлячинского муниципального района Республики Татарстан», согласно приложению № 1.

2. Утвердить перечень информации о деятельности Исполнительного комитета муниципального образования «Шадкинское сельское поселение Тюлячинского муниципального района Республики Татарстан», размещаемой на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования «Шадкинское сельское поселение Тюлячинского муниципального района Республики Татарстан», периодичность размещения и сроки её обновления, согласно приложению № 2.

3. Опубликовать настоящее постановление в соответствии с действующим законодательством.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.



Ф.Г.Кадыйров

ПОРЯДОК
организации доступа и контроля за обеспечением доступа к информации о
деятельности органов местного самоуправления муниципального
образования «Шадкинское сельское поселение Тюлячинского
муниципального района Республики Татарстан»

1. Общие положения

1. Настоящий порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (в действующей редакции) и регулирует правоотношения в сфере организации доступа и контроля за обеспечением доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Шадкинское сельское поселение Тюлячинского муниципального района Республики Татарстан» пользователей информацией.

2. Доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Шадкинское сельское поселение Тюлячинского муниципального района Республики Татарстан» (далее - Органы) обеспечивается следующими способами:

1) обнародование (опубликование) информации о своей деятельности в средствах массовой информации;

2) размещение информации о своей деятельности в сети Интернет;

3) размещение информации о своей деятельности в помещениях, занимаемых Органами, и в иных отведённых для этих целей местах;

4) ознакомление пользователей информацией с информацией в помещениях, занимаемых Органами, а также через библиотеки;

5) присутствие граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления на заседаниях коллегиальных органов местного самоуправления;

6) предоставление информации пользователям информацией по их запросу;

7) другими способами, предусмотренными законами и (или) иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами муниципального образования «Шадкинское сельское поселение Тюлячинского муниципального района Республики Татарстан».

3. Информация может предоставляться в устной форме и в документированной форме, в том числе в виде электронного документа.

В случае, если форма предоставления информации о деятельности Органов не установлена, она может определяться запросом пользователя информацией. При невозможности предоставления указанной информации в запрашиваемой форме информация предоставляется в том виде, в каком она имеется в Органах.

2. Обнародование (опубликование) информации в средствах массовой информации

1. Обнародование (опубликование) информации о деятельности Органов в средствах массовой информации осуществляется в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами муниципального образования «Шадкинское сельское поселение Тюлячинского муниципального района Республики Татарстан».

2. Размещение информации о деятельности в сети Интернет

3. Информация о деятельности Органов размещается в сети Интернет на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования «Шадкинское сельское поселение Тюлячинского муниципального района Республики Татарстан» (<http://www.tulachi.tatarstan.ru>) в соответствии с положением об официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования «Шадкинское сельское поселение Тюлячинского муниципального района Республики Татарстан», и на официальных страницах для размещения информации о своей деятельности в сети «Интернет», в порядке установленном муниципальным образованием «Шадкинское сельское поселение Тюлячинского муниципального района Республики Татарстан».

4. Размещение информации в помещениях, занимаемых Органами, и в иных отведённых для этих целей местах

5. Для ознакомления с текущей информацией о деятельности Органов в помещениях, занимаемых Органами, в которые имеется свободный доступ пользователей информацией, иных отведённых для этих целей местах, размещаются информационные стенды.

6. Информация, размещаемая в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка, содержит:

1) порядок работы Органов, их структурных подразделений, включая порядок приёма граждан (физических лиц), представителей организаций, государственных органов и органов местного самоуправления;

2) условия и порядок получения информации от Органов;

3) иные сведения, необходимые для оперативного информирования пользователей информацией о деятельности Органов.

7. Ознакомление пользователей информацией с информацией в помещениях, занимаемых Органами, а также через библиотеки

8. По решению Главы муниципального образования «Шадкинское сельское поселение Тюлячинского муниципального района Республики Татарстан» пользователю информацией на основании его письменного обращения может быть предоставлена возможность ознакомиться с информацией о деятельности Органов в помещениях, занимаемых органами местного самоуправления Шадкинского сельского поселения. При этом ознакомление с информацией не

должно приводить к нарушению установленного порядка деятельности Органов.

9. Ознакомление пользователей информацией с информацией о деятельности Органов, находящейся в библиотеках, осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Татарстан и муниципальными правовыми актами.

10. Присутствие граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, на заседаниях коллегиальных органов местного самоуправления

11. При проведении заседаний коллегиальных органов местного самоуправления обеспечивается возможность присутствия на них граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления.

12. При наличии технической возможности по решению коллегиального органа может быть обеспечиваться трансляция заседаний этого коллегиального органа в сети «Интернет».

13. Предоставление информации пользователям информацией по их запросу

14. Запрос информации о деятельности Органов пользователя информацией подлежит регистрации и рассмотрению в порядке, установленном Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (в действующей редакции).

15. Ответ на запрос направляется пользователю информацией в порядке делопроизводства, установленного в Органах.

16. Проведение публичных слушаний, встреч с населением, другими способами, предусмотренные законами и (или) иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами муниципального образования.

17. По вопросам, касающимся деятельности Органов, могут проводиться публичные слушания с участием жителей сельского поселения, достигших возраста 18 лет, Главы сельского поселения, заместителя Главы сельского поселения, депутатов сельского поселения, в порядке установленным решением Совета сельского поселения.

18. Главой сельского поселения, проводятся встречи с населением на территории муниципального образования по вопросам, касающимся деятельности Органов. Периодичность проведения таких встреч Главой сельского поселения утверждается распоряжением исполнительного органа сельского поселения.

19. Структурные подразделения или уполномоченные лица, ответственные за организацию доступа к информации о деятельности Органов (далее - ответственные исполнители), определяются постановлением исполнительного органа муниципального образования «Шадкинское сельское поселение Тюлячинского муниципального района Республики Татарстан».

20. Ответственные исполнители отказывают в предоставлении информации в случаях установленных статьей 20 Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (в действующей редакции).

21. Ответственные исполнители в пределах своей компетенции обязаны:

1) обеспечивать подготовку материалов о деятельности Органов;

2) обеспечивать выполнение положений Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», положений Федерального закона от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (в действующей редакции), а также иных нормативных правовых актов, регулирующих правоотношения в сфере организации доступа к информации о деятельности Органов;

3) обеспечивать доступ пользователей информации к информации о деятельности Органов в порядке, определённом законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами муниципального образования «Шадкинское сельское поселение Тюлячинского муниципального района Республики Татарстан».

22. Ответственные исполнители, виновные в нарушении прав пользователей информацией на доступ к информации о деятельности Органов, а также требований настоящего Порядка, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

ПЕРЕЧЕНЬ

информации о деятельности Исполнительного комитета муниципального образования «Шадкинское сельское поселение Тюлячинского муниципального района Республики Татарстан», Главы муниципального образования «Шадкинское сельское поселение Тюлячинского муниципального района Республики Татарстан, размещаемой на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования «Шадкинское сельское поселение Тюлячинского муниципального района Республики Татарстан», периодичность размещения и сроки её обновления

1. Перечень информации о деятельности Исполнительного комитета Шадкинского сельского поселения и Главы Шадкинского сельского поселения (далее - Органы) размещаемой в сети Интернет:

1) общую информацию об Органах, в том числе:

а) наименование и структуру Органов, почтовый адрес, адрес электронной почты (при наличии), номера телефонов справочных служб;

б) сведения о полномочиях Органов, задачах и функциях структурных подразделений Тюлячинского сельского поселения, а также перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции;

в) перечень подведомственных организаций (при наличии), сведения об их задачах и функциях, а также почтовые адреса, адреса электронной почты (при наличии), номера телефонов справочных служб подведомственных организаций, информацию об официальных сайтах и официальных страницах подведомственных организаций (при наличии) с электронными адресами официальных сайтов и указателями данных страниц в сети «Интернет»;

г) сведения о Главе Шадкинского сельского поселения, заместителе Главы поселения, руководителях структурных подразделений поселения, руководителях подведомственных организаций (фамилии, имена, отчества, а также, при согласии указанных лиц иные сведения о них);

д) перечни информационных систем, банков данных, реестров, регистров, находящихся в ведении Органов, подведомственных организаций;

е) сведения о средствах массовой информации, учреждённых Органами (при наличии);

ж) информацию об официальных страницах Органов с указателями данных страниц в сети «Интернет»;

з) информацию о проводимых Органами или подведомственными организациями опросах и иных мероприятиях, связанных с выявлением мнения граждан (физических лиц), материалы по вопросам, которые выносятся органом местного самоуправления на публичное слушание и (или) общественное обсуждение, и результаты публичных слушаний или общественных обсуждений, а также информацию о способах направления гражданами (физическими лицами) своих предложений в электронной форме;

и) информацию о проводимых Органами публичных слушаниях и общественных обсуждениях с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

2) информацию о нормотворческой деятельности Органов, в том числе:

а) муниципальные правовые акты, изданные Органами, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействующими, а также сведения о государственной регистрации муниципальных правовых актов в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;

б) тексты проектов муниципальных правовых актов, внесенных в Совет Шадкинского сельского поселения;

в) информацию о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

г) административные регламенты, стандарты муниципальных услуг;

д) установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых Органами к рассмотрению в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами;

е) порядок обжалования муниципальных правовых актов и иных решений, принятых Органами;

3) информацию об участии Органов в целевых и иных программах, международном сотрудничестве, включая официальные тексты соответствующих международных договоров Российской Федерации, а также о мероприятиях, проводимых Органами, в том числе сведения об официальных визитах и о рабочих поездках Главы Шадкинского сельского поселения и официальных делегаций муниципального образования «Шадкинское сельское поселение Тюлячинского муниципального района Республики Татарстан»;

4) информацию о состоянии защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и принятых мерах по обеспечению их безопасности, о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, о приёмах и способах защиты населения от них, а также иную информацию, подлежащую доведению Органами до сведения граждан и организаций в соответствии с федеральными законами, законами Республики Татарстан;

5) информацию о результатах проверок, проведённых Органами, подведомственными организациями в пределах их полномочий, а также о результатах проверок, проведённых в Органах, подведомственных организациях;

б) тексты и (или) видеозаписи официальных выступлений и заявлений Главы Шадкинского сельского поселения и заместителя Главы поселения;

7) статистическую информацию о деятельности Органов, в том числе:

а) статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития экономической, социальной и иных сфер жизнедеятельности, регулирование которых отнесено к полномочиям Органов;

б) сведения об использовании Органами, подведомственными организациями выделяемых бюджетных средств;

8) информацию о кадровом обеспечении Шадкинского сельского поселения, в том числе:

а) порядок поступления граждан на муниципальную службу;

б) сведения о вакантных должностях муниципальной службы, имеющих в Шадкинском сельском поселении;

в) квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей муниципальной службы;

г) условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы;

д) номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей Тюлячинского сельского поселения;

9) информацию о работе Органов с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, в том числе:

а) порядок и время приёма граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность;

б) фамилию, имя и отчество руководителя структурного подразделения Шадкинского сельского поселения или иного должностного лица, к полномочиям которых отнесены организация приёма лиц, указанных в подпункте «а» настоящего пункта, обеспечение рассмотрения их обращений, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера;

в) обзоры обращений лиц, указанных в подпункте «а» настоящего пункта, а также обобщённую информацию о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах.

2. Информация, указанная в пункте 1 настоящего перечня, размещается в сети Интернет в течение 10 рабочих дней со дня её создания и обновляется в течение 10 рабочих дней со дня её изменения. В случае фактического отсутствия деятельности органа местного самоуправления исходя из перечня, указанного в пункте 1, информация, указанная в пункте 1 по решению должностных лиц может не размещаться.